Wzór umowy (dla obu części)

UMOWA nr In-I.272………………..2024

zawarta w dniu ....................... 2024 roku pomiędzy:

**Miastem Poznań**

Pl. Kolegiacki 17

61-841 Poznań

NIP 2090001440

reprezentowanym przez:

…………………………………………………………………………………………………

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**

a

…………………………………………………………………………………………………

reprezentowaną/ym przez:

…………………………………………………………………………………………………

zwaną/ym w treści umowy **Wykonawcą, łącznie zwanych Stronami**

Zawarcie niniejszej umowy jest wynikiem rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych

**§ 1. Przedmiot umowy**

Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa TOWARU określonego w załączniku nr 1a i 1b do niniejszej umowy.

**§ 2. Zasady dostawy i odbioru TOWARU**

1. Wykonawca dostarczy TOWAR na własny koszt do siedziby Zamawiającego w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia niniejszej umowy.
2. Dostawa i odbiór TOWARU będą potwierdzone przez Strony protokołem dostawy   
   i protokołem odbioru. Protokoły zawierają co najmniej opis TOWARU (w tym numery fabryczne), miejsce i datę sporządzenia oraz podpisy osób upoważnionych ze strony Wykonawcy i Zamawiającego, przy czym protokół odbioru jest podpisywany wyłącznie przez przedstawicieli Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się w terminie co najmniej 3 dni roboczych przed planowaną dostawą zgłosić na adres e-mail: in@um.poznan.pl jej zamiar, wskazując datę i godzinę dostawy, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji dostawy wyłącznie w dni robocze Zamawiającego w godzinach od 8.00 do 12.00.
5. Zamawiający potwierdzi dostawę TOWARU protokołem dostawy, podpisanym przez obie Strony (załącznik nr 2 do niniejszej umowy).
6. Zamawiający sprawdzi dostarczony TOWAR w terminie 10 dni roboczych od daty podpisania protokołu dostawy, o którym mowa w ustępie poprzedzającym. W 11 dniu roboczym, w przypadku braku zastrzeżeń, Zamawiający zobowiązany jest dokonać odbioru TOWARU, podpisując protokół odbioru „bez zastrzeżeń” (załącznik nr 3   
   do niniejszej umowy) lub Strony sporządzą i podpiszą protokół uwag (załącznik nr 4   
   do niniejszej umowy), na których realizację Wykonawcy przysługuje 10 dni roboczych   
   od daty podpisania przedmiotowego protokołu.
7. Na dostarczony TOWAR Wykonawca udziela …..miesięcznej gwarancji oraz zapewnia gwarancję Producenta TOWARU w takim samym zakresie czasowym, liczonych od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru „bez zastrzeżeń”.
8. W okresie gwarancji, w razie awarii, Wykonawca zobowiązuje się do przywrócenia ciągłości pracy dostarczonego TOWARU (naprawa/wymiana TOWARU lub dostarczenie Zamawiającemu TOWARU zastępczego na czas naprawy o parametrach tożsamych   
   lub lepszych – realizowane w siedzibie Zamawiającego i potwierdzone podpisanym przez obie strony protokołem), w terminie 1 dnia roboczego od momentu zgłoszenia o awarii.
9. Wykonawcę obciążają wszelkie koszty wykonania obowiązków gwarancyjnych, w szczególności koszty napraw, dojazdów do siedziby Zamawiającego, sprzętu zastępczego.

**§ 3. Zasady płatności**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za realizację umowy wynagrodzenie w wysokości:

netto:……………………………………….

słownie: ……………………………………

podatek VAT:………………………………

słownie:……………………………………..

brutto:.............................................................

słownie………………………………………

1. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT, wystawionej prawidłowo (na: Miasto Poznań, Wydział Informatyki, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP 2090001440) po realizacji przedmiotu umowy, na rachunek bankowy wskazany w ust. 7, w terminie do 21 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
2. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy   
   z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym oraz zawierać następujące dane: NABYWCA: Miasto Poznań pl. Kolegiacki 17 61-841 Poznań, NIP:2090001440:

**ODBIORCA**: Wydział Informatyki UMP, Adres WYDZIAŁU plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, GLN WYDZIAŁU:5907459620054.

1. Wykonawca wystawi fakturę VAT na podstawie podpisanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 6 niniejszej umowy.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymywanie faktur elektronicznych na innych zasadach niż określone w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
3. Płatność wynagrodzenia następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy. Strony ustalają, że datą zapłaty faktury będzie data zaksięgowania polecenia przelewu na rachunku bankowym Zamawiającego.
4. Płatność wynagrodzenia nastąpi na następujący rachunek bankowy Wykonawcy:   
   ……………………………………….. Wykonawca oświadcza, iż rachunek ten widnieje   
   w elektronicznym wykazie czynnych podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia  z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
5. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie Umowy wyłącznie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art.108a ustawy z dnia z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Wykonawca zobowiązuje się, iż na fakturze VAT dokumentującej należne mu wynagrodzenie wskaże rachunek bankowy umożliwiający Zamawiającemu dokonanie zapłaty wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
6. Strony zgodnie postanawiają, iż brak możliwości dokonania przez Zamawiającego zapłaty wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 8, wynikający z okoliczności za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, stanowi nienależyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności w przypadku przekroczenia terminu płatności, określonego w ust. 2, spowodowanego brakiem możliwości dokonania zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze VAT rachunku rozliczeniowego niewymienionego w wykazie czynnych podatników VAT, Zamawiający dokona płatności na inny podany w wykazie czynnych podatników VAT rachunek rozliczeniowy Wykonawcy, a w przypadku braku rachunku rozliczeniowego w wykazie czynnych podatników VAT, na rachunek podany na fakturze VAT z zastosowaniem art. 117ba § 3 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności w przypadku przekroczenia terminu płatności, określonego umową, spowodowanego nieposiadaniem przez Wykonawcę rachunku w wykazie czynnych podatników VAT lub niezgodnością numeru rachunku bankowego wskazanego w umowie i na fakturze z wykazem czynnych podatników VAT.
9. Od dnia wejścia w życie zapisów ustawy z dnia 16 czerwca 2023 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2023 poz. 1598), wprowadzającej termin obligatoryjnego obowiązku wystawiania faktur wyłącznie drogą elektroniczną przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej „KSeF”), w miejsce zapisów powyżej z ust 2 i 5-9, stosuje się poniższe postanowienia:
   1. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury ustrukturyzowanej będzie protokół odbioru, o którym mowa w ust. 4
   2. Faktura ustrukturyzowana w postaci elektronicznej wystawiona przy użyciu KSeF musi zawierać następujące dane zamawiającego w strukturze logicznej XSD (schemat FA-2):

- Podmiot 2 jako Zamawiający: Miasto Poznań

plac Kolegiacki 17

61-841 Poznań

NIP: 2090001440

- Podmiot 3 jako Odbiorca: Wydział Informatyki

Urząd Miasta Poznania

pl. Kolegiacki 17

* 1. Poznań

NIP: 2090001440

* 1. Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymywanie wizualizacji faktury ustrukturyzowanej drogą mailową, skanem, faxem lub innym komunikatorem za wyjątkiem niedostępności lub awarii KSeF, zgodnie z art. 106 ne ust. 1 i 4 ustawy o podatku od towarów i usług oraz w przypadku wskazanym w pkt. 5 poniżej.
  2. W sytuacji wymienionej w pkt. 3) wizualizację faktury ustrukturyzowanej wraz z kodem QR oraz numerem identyfikacyjnym KSeF należy przesłać na adres mailowy: [Our@um.poznan.pl](mailto:Our@um.poznan.pl) niezwłocznie, jednakże nie później niż 3 dni po ustaniu niedostępności lub usunięciu awarii KSeF.
  3. Wymagane umową wszelkie załączniki do faktury ustrukturyzowanej należy przesłać w dacie wpływu faktury do KSeF i nadania numeru identyfikacyjnego KSeF na adres mailowy [Our@um.poznan.pl](mailto:Our@um.poznan.pl) wraz z wizualizacją faktury ustrukturyzowanej posiadającej kod QR.
  4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie przelewem w terminie do 21 dni licząc od dnia następnego po dacie wystawienia faktury ustrukturyzowanej w systemie KSeF na rachunek bankowy nr……, który znajduje się w prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w wykazie podatników VAT (tzw. białej liście podatników VAT). Datą zapłaty faktury będzie data zaksięgowania polecenia przelewu na rachunku bankowym Zamawiającego.
  5. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy mechanizmem podzielonej płatności w sytuacji przewidzianych zapisami ustawy o podatku od towarów i usług.

**§ 4. Kary i odsetki**

1. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę:
2. karą umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień kalendarzowy zwłoki w przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 2 ust.1;
3. karą umowną w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień roboczy zwłoki w przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z terminu przywrócenia ciągłości pracy TOWARU w przypadku awarii.
4. W przypadku zwłoki w dostawie TOWARU (§ 2 ust. 1) lub w realizacji uwag   
   (§ 2 ust. 6) przekraczającej 5 dni kalendarzowych, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez konieczności wyznaczenia dodatkowego terminu na dostarczenie TOWARU lub na realizację uwag. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy, według wyboru w całości lub odpowiedniej części, Zamawiający złoży Wykonawcy w terminie do 7 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających odstąpienie.
5. W przypadku określonym w ust. 2, Zamawiający ma prawo żądać kary umownej   
   w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
6. Łączna wysokość kar umownych z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt. 1 lub 2 nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.   
   W przypadku przekroczenia łącznej wysokości kar umownych o podanej w zdaniu poprzednim Zamawiający ma prawo od umowy odstąpić i naliczyć karę za odstąpienie od umowy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto. Zdanie drugie ust. 2 stosuje się odpowiednio.
7. Łączna wysokość kar umownych naliczanych Wykonawcy, nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa § 3 ust. 1.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych.
9. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawca ma prawo żądać należnych odsetek ustawowych.

**§ 5. Przedstawiciele stron**

1. Do bezpośredniej współpracy w ramach wykonywania niniejszej Umowy, w tym   
   do podpisania protokołów dostawy, odbioru i uwag, Zamawiający upoważnia następujące osoby:
   * ***……………, tel.: ……………….. – zakres merytoryczny***
   * ***……………, tel.:…………………– zakres merytoryczny***
   * ***……………, tel.: ……………….– zakres formalno-prawny***
2. Do bezpośredniej współpracy w ramach wykonywania niniejszej Umowy, w tym do podpisania protokołów dostawy i uwag, Wykonawca upoważnia następujące osoby:
   * ***……………, tel.: ………………..***
   * ***……………, tel.:…………………***

**§ 6. Licencje**

* 1. Wykonawca oświadcza, że:

1. licencje oprogramowania systemowego, zainstalowane na dostarczonym TOWARZE, nie naruszają jakichkolwiek przepisów zarówno prawa polskiego oraz międzynarodowego, jak również pozostają w zgodzie z wewnętrznymi regulacjami producenta tego oprogramowania;
2. zainstalowane licencje oprogramowania systemowego wraz z atrybutami ich legalności są oryginalne;
3. nie istnieją jakiekolwiek przeszkody prawne lub faktyczne aby licencje oprogramowania systemowego zainstalowane na dostarczonym TOWARZE mogły być wykorzystywane przez Zamawiającego bezterminowo oraz w pełnym zakresie wynikającym z licencji.
   1. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniami wobec Zamawiającego wynikającymi z naruszenia praw autorskich, praw własności intelektualnej lub praw własności przemysłowej, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt wszelkich kroków faktycznych i prawnych zapewniających Zamawiającemu należytą ochronę przez takimi roszczeniami, w szczególności zobowiązuje się wstąpić w miejsce Zamawiającego lub w przypadku braku takiej możliwości – przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu   
      i zwolnić Zamawiającego od wszelkich roszczeń wysuwanych przez podmioty trzecie.   
      W zakresie niniejszego oświadczenia Wykonawca ponosi względem Zamawiającego pełną odpowiedzialność odszkodowawczą obejmującą w szczególności szkodę bezpośrednią, koszty pomocy prawnej świadczonej w celu obrony interesów Zamawiającego oraz równowartość świadczeń spełnionych przez Zamawiającego w celu zaspokojenia roszczeń osób trzecich, dotyczących naruszenia praw autorskich, praw własności intelektualnej lub praw własności przemysłowej.

**§ 7. Zmiany umowy**

W związku z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w przypadku, gdy pierwotnie oferowany przez Wykonawcę TOWAR przestanie być dostępny na rynku, co powinno zostać udokumentowane przez Wykonawcę, wskutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w dacie zawierania umowy (np. wyczerpanie zapasów, zaprzestanie jego produkcji). W takim przypadku Wykonawca zaoferuje TOWAR o parametrach tożsamych lub lepszych w stosunku do pierwotnie oferowanego TOWARU, przy jednoczesnym spełnieniu przez niego wszystkich minimalnych wymogów określonych w załączniku nr 1 a i 1b do umowy- Opisie przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza wydłużenie terminu realizacji umowy o czas niedostępności towaru, jeżeli jej terminowe wykonanie nie było możliwe z przyczyn zależnych od producenta TOWARU określonego w załączniku nr 1a i 1b do niniejszej umowy, co powinno zostać udokumentowane przez Wykonawcę;

Zmiany o których mowa w punktach poprzedzających nie mogą powodować zwiększenia kwoty wynagrodzenia Wykonawcy, wskazanej w złożonej przez niego ofercie.

**§ 8. Podwykonawstwo**

1. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji prac wykonywanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte ich wykonanie, jak również za dokonanie rozliczenia z tymi podmiotami oraz odpowiada za jakość i terminowość prac przez nich wykonanych, tak jak za działania własne.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania swoich podwykonawców, tak jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniedbania samego Wykonawcy.
3. Niewykonanie jakiejkolwiek części umowy przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z jego zobowiązań wynikających z umowy.

**§ 9. Dane osobowe**

1. Dane osobowe reprezentantów Stron będą przetwarzane w celu wykonania Umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem danych osobowych osób przeznaczonych do wykonania Umowy i zobowiązuje się udostępnić je Stronom Umowy, wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do jej realizacji, w tym dla zapewnienia sprawnej komunikacji pomiędzy Stronami.
3. Dane, o których mowa w ustępie poprzedzającym, w zależności od rodzaju współpracy, mogą obejmować: imię i nazwisko pracownika, zakład pracy, stanowisko służbowe, służbowe dane kontaktowe (e-mail, numer telefonu) oraz dane zawarte w dokumentach potwierdzających uprawnienia lub doświadczenie zawodowe.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się wypełnić tzw. obowiązek informacyjny administratora wobec ww. osób, których dane udostępnione zostały Stronom w celu wykonania Umowy, poprzez zapoznanie ich z informacjami, o których mowa w art. 14 RODO (tzw. ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
5. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego znajdują się pod adresem: <https://www.poznan.pl/klauzuadlakontrahenta/>

Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę znajdują się pod adresem: ……………………………………*(Wykonawca może alternatywnie swoją klauzulę nt. przetwarzania danych osobowych ustanowić załącznikiem do Umowy. Wówczas zapisy ust. 5 zostaną odpowiednio zmienione).*

**§ 10. Elektromobilność**

* 1. Wykonawca oświadcza, iż we flocie pojazdów samochodowych (w rozumieniu   
     art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym) użytkowanych przy wykonywaniu zadania publicznego zleconego przez Zamawiającego będzie dysponował odpowiednim udziałem pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym, w momencie konieczności spełnienia postanowień ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych – t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 875 (dot. udziałów pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym,   
     *w rozumieniu art. 2 pkt 12 i 14 ww. ustawy,* w ramach wykonywania zadań publicznych zlecanych przez jednostkę samorządu terytorialnego), o ile wykonanie zadania publicznego wymaga dysponowania pojazdami samochodowymi.
  2. Wykonawca oświadcza, iż wykonywanie przedmiotu umowy *wymaga/nie wymaga\**   
     od niego dysponowania pojazdami samochodowymi w rozumieniu wskazanym w ust. 1 powyżej *i* *Wykonawca do realizacji zadania będzie się posługiwać następującą liczbą pojazdów samochodowych \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\*\* z czego \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*\* to pojazdy samochodowe elektryczne lub napędzane gazem ziemnym, w tym \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ samochód/y elektryczne oraz \_\_\_\_\_\_\_\_\_samochód/y napędzane gazem ziemnym. (\* - właściwe zaznaczyć, \*\*- podać liczbę)*
  3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego   
     w drodze pisemnej lub wiadomości elektronicznej w przypadku zmiany stanu faktycznego w zakresie informacji, o której mowa w ust. 2.

**§ 11. Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy ciążącego na Zamawiającym obowiązku ujawnienia informacji na temat treści niniejszej umowy (w tym nazwy Wykonawcy)   
   w ramach realizacji dostępu do informacji publicznej, m.in. poprzez zamieszczenie tego rodzaju informacji w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Poznania (w Rejestrze Umów).
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego. W przypadku ewentualnych sporów, Strony przed ich skierowaniem na drogę sądową będą dążyć do ich ugodowego rozwiązywania.
3. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na podmioty trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego o ile ustawa Prawo zamówień publicznych nie przewiduje inaczej.
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy winny być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

**Wykonawca: Zamawiający:**

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1a i 1b;
2. Wzór protokołu dostawy – załącznik nr 2;
3. Wzór protokołu odbioru – załącznik nr 3;
4. Wzór protokołu uwag – załącznik nr 4.

Pozycja PZP na 2024 r.: ……..

Wzór Umowy został zatwierdzony pod względem redakcyjnym i prawnym przez radcę prawnego Urzędu Miasta Poznania.