

**MIASTO MIŃSK MAZOWIECKI**  
**ul. Konstytucji 3 Maja 1, 05-300 Mińsk Mazowiecki**  
**NIP 822 214 65 99, REGON 711 582 598**

**Nr sprawy WI.271.15.2022**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

---

**Zamawiający:**

Miasto Mińsk Mazowiecki

Zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 275 pkt 1 p.z.p w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129 t.j) – zwana dalej p.z.p. na dostawy pn.

**„Zakup urządzenia do czyszczenia ulic w Mińsku Mazowieckim”**

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:**

**<https://platformazakupowa.pl/transakcja/626247>**

Mińsk Mazowiecki, 28.06.2022r.

Zatwierdził:

## Rozdział 1 Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

Miasto Mińsk Mazowiecki  
ul. Konstytucji 3 Maja 1  
05-300 Mińsk Mazowiecki  
telefon: 25 759 53 00  
fax: 25 758 40 25

Godziny urzędowania:

poniedziałek, wtorek, czwartek, w godzinach 8.00 - 16.00  
środa w godzinach 8.00 - 17.00  
piątek w godzinach 8.00 - 15.00

**Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:**

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/626247>

adres poczty elektronicznej: [marta.flisek@umminskmaz.pl](mailto:marta.flisek@umminskmaz.pl)

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia zamieszczane będą na stronie internetowej:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/626247> w zakładce „KOMUNIKATY”

## Rozdział 2 Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Mińsk Mazowiecki z siedzibą przy ul. Konstytucji 3 Maja 1 w Mińsku Mazowieckim;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez adres poczty elektronicznej: [iod@umminskmaz.pl](mailto:iod@umminskmaz.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora z dopiskiem IOD;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „**Zakup urzędnika do czyszczenia ulic w Mińsku Mazowieckim**” Nr WI.271.15.2022 prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r Prawo zamówień publicznych;

- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 73 i art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129 t.j) , dalej „ustawa Pzp”;

- 4) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmiotom, które przetwarzają je na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, tzw. podmiotom przetwarzającym;
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
    - a. zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
    - b. w celach archiwalnych przez okres wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2020 r. poz. 164 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;
  - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - 8) posiada Pani/Pan:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
    - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*, jednakże w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
    - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
    - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 2.** Jednocześnie Zamawiający przypomina na ciężącym na Panu/Pani względem osób fizycznych obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO, których dane zostaną przekazane Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego

udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust 5 RODO.

**\*\* Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**\*\*\* Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

### Rozdział 3 Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 p.z.p.
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
8. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z art. 20 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych w języku polskim.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować całość zamówienia. Przedmiot zamówienia nie jest podzielny. Brak podziału zamówienia na części nie ogranicza konkurencyjności w postępowaniu. Zamówienie jest dostosowane do wykonania przez mikro, małe i średnie przedsiębiorstwa.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

## Rozdział 4 Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa fabrycznie nowej zmiatarki drogowej wraz z przeprowadzeniem szkolenia w zakresie wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia.  
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają **Załączniki nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia**
2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV)  
34921100-0 Zmiatarki drogowe
3. Na dostarczony sprzęt Wykonawca udziela min. 24 miesięcznej gwarancji.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy pzp.

## Rozdział 5 Wizja lokalna

Zamawiający nie stawia bezwzględnego wymogu przeprowadzania wizji lokalnej, ale sugeruje przeprowadzenie jej w interesie Wykonawcy bez udziału Zamawiającego, w celu wykluczenia jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.

## Rozdział 6 Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

## Rozdział 7 Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia : 8 tygodni od daty zawarcia umowy.

## Rozdział 8 Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - a) nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale 9 SWZ,
  - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu na zasadach określonych w Rozdziale 8 SWZ.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym :

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów :

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

- 4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie **zamiatarki do 3,5 t.** o wartości **nie mniejszej niż 350 000,00 zł brutto.**

## Rozdział 9 Podstawy do wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

- 1) w art. 108 ust. 1 p.z.p.;
- 2) w art. 109 ust. 1 pkt.1, 4, 5, 7, 8 p.z.p., tj.:
  - a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności
  - b) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  - c) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

d) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

e) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

3) w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z tym, że wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1 niniejszego artykułu;

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.

## Rozdział 10 Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (w tym podmiotowe środki dowodowe)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

1) Formularz ofertowy, zgodnie z **Załącznikiem 1 do SWZ**

2) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 i 3 do SWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniach, stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz tymczasowo zastępują wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe

3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 2 stanowiące Załącznik 2 do SWZ (oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia) każdy z Wykonawców składa osobno, natomiast oświadczenie z Załącznika 3 do SWZ (oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu) składa każdy z Wykonawców w zakresie, w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu

4) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z własnym oświadczeniem, o którym mowa w pkt 2, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio



spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

5) Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy; w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie – zgodnie z Rozdziałem 12 SWZ

6) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia – zgodnie ze wzorem określonym w **Załączniku 5 do SWZ**

7) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, **zgodnie z Załącznikiem 6 do SWZ** – jeżeli dotyczy

2. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

- 1) Wykaz wykonanych dostaw, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych (zgodnie z **Załącznikiem 8 do SWZ**), w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Przedstawiony przez Wykonawcę wykaz dostaw powinien potwierdzać spełnianie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale 8 ust. 2 pkt 4 SWZ.
- 2) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275),

z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **Załącznik nr 4 do SWZ**;

- 3) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - 4) Oświadczenie o aktualności informacji – **Załącznik nr 9 do SWZ**
  - 5) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 2 pkt 3, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 3, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby której dokument miał dotyczyć złożone pod przysięgą lub jeżeli w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
  4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005

r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;

5. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów (tj. informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru) pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy:
  - a) rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy
  - b) rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie
  - c) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny
  - d) innych aktów wykonawczych do ustawy pzp
  - e) ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2022 poz.835)

## Rozdział 11 Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub

- sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane, Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**.
  3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 2, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
    - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
    - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.
    - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
  4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
  5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten

podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z załącznikiem nr 2 i 3 do SWZ.

## Rozdział 12 Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 10 ust. 1 pkt 3 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy – zgodnie z Załącznikiem 6 do SWZ
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

## Rozdział 13 Sposób komunikacji elektronicznej

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Marta Flisek-Tkacz.

2. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: WI.271.15.2022.
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się elektronicznie przy użyciu strony internetowej: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/626247>
4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.  
  
Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy.
6. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
7. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”.
8. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na <https://platformazakupowa.pl/transakcja/626247> przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
9. Zamawiający, zgodnie § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
  - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
- c) Oświadcza że będzie porozumiewał się z Zamawiającym za pośrednictwem platformy

11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:

- a) złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”); Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu
- b) nie odebranie korespondencji wysłanej za pośrednictwem platformy przez wykonawcę

12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ,

składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców”; na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

13. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf;
15. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
  - a) .zip;
  - b) .7Z
16. Wśród formatów powszechnych a nie występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbrs .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
17. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
18. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
19. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
20. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
21. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków.



Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.

22. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
23. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
24. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
25. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich. Może to skutkować brakiem integralności plików.
26. Po dokonaniu otwarcia ofert wszelka korespondencja w sprawie prowadzonego postępowania kierowana będzie poprzez platformę zakupową na adres mailowy wskazany w ofercie.
27. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem zakładki na platformie Wiadomości jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

## Rozdział 14 Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/626247> do dnia **06.07.2022 r. do godz. 10:00**
2. Wykonawca przed upływem terminu otwarcia ofert może wycofać ofertę.
3. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na platformie informację o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
5. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
6. Oferta musi zostać złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie

składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.

7. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
8. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
9. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w niniejszym SWZ oświadczenia i dokumenty, bez dokonywania w ich treści jakichkolwiek zastrzeżeń lub zmian ze strony wykonawcy.
10. Oferta powinna być:
  - 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim;
  - 2) złożona w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/626247>
  - 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione;
11. Niedopuszczalnym jest wykorzystanie innego podpisu. Użycie tych rozwiązań będzie skutkowało nieskutecznym złożeniem oświadczenia woli.
12. Podpisy wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
13. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
14. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
15. Na podstawie art. 11 ust. 2 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
16. W przypadku dokonania zastrzeżenia, o którym mowa w ust. 14 Zamawiający wymaga od Wykonawcy uzasadnienia poprzez wskazanie konkretnych

działań, jakie wykonawca podjął w celu zachowania tych informacji w poufności. Uzasadnienie to powinno być przekazane razem z zastrzeżonymi informacjami. Zamawiający zastrzega, iż nie będzie wzywał wykonawcy do złożenia dodatkowych wyjaśnień w tym zakresie.

- 17.** Zamawiający każdorazowo dokona oceny zasadności zastrzeżenia, o którym mowa w ust. 14 z punktu widzenia przepisów Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Ocena zamawiającego w powyższym przedmiocie odbywać się będzie w oparciu o dowody, jakie przedłoży wykonawca, odnoszące się do ust. 16. Jeżeli wykonawca poprzestanie jedynie na zastrzeżeniu danych informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa, bez wykazania zasadności ich utajnienia w świetle przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zamawiający dokona odtajnienia takich informacji, o czym poinformuje Wykonawcę.
- 18.** Zgodnie z § 4. ust 1. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie wymaga się, aby dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca przekazał w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku
- 19.** Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 20.** Wykonawca, za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/transakcja/626247> może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 21.** Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę w przedmiotowym postępowaniu.
- 22.** Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością a w szczególności: ciężary publicznoprawne (w tym w szczególności: opłaty celne, podatki importowe, akcyza) oraz wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy, których poniesienie jest niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, w tym w szczególności koszty: wszystkich dostaw i usług powiązanych, szkoleń, badań technicznych, odbiorów, realizacji obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji i rękojmi, w tym dokumentacji, zapewnienia tłumaczeń na język polski, do upływu terminu gwarancji i rękojmi, w tym w związku z udzieloną autoryzacją, załadunku, transportu, rozładunku w miejscu przeznaczenia wskazanym przez Zamawiającego, ubezpieczenia ryzyka związanego z utratą lub uszkodzeniem przedmiotu umowy do czasu odbioru przez Zamawiającego, kosztów związanych z wyposażeniem elektronicznym

pojazdu itp. oraz koszty realizacji wszelkich obowiązków, o których mowa w niniejszej SWZ.

23. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
24. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

## Rozdział 15 Sposób obliczenia ceny

1. Rozliczenie z wykonawcą będzie odbywało się w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
2. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik 1 do SWZ, cenę ofertową brutto za zrealizowanie przedmiotu zamówienia.
3. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za wykonanie zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym. Wartość wynagrodzenia uwzględnia wszystkie koszty wykonania zamówienia określone przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia i niezbędne do jego wykonania, zgodnie z Rozdziałem 14 ust. 22 oraz wzorem umowy, stanowiącym **Załącznik nr 7 do SWZ**
4. Całkowita cena realizacji zamówienia powinna być wyrażona cyfrowo w polskich złotych oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
6. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, (formularz ofertowy) czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, którego dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, ich wartość bez kwoty podatku oraz stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie. W takim przypadku Wykonawca sporządzi stosowne oświadczenie.
7. Jeżeli Wykonawca nie złoży żadnego oświadczenia w tym zakresie Zamawiający uzna, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego

## Rozdział 16 Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## Rozdział 17 Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia **04.08.2022 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## Rozdział 18 Sposób i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/626247> do dnia **06.07.2022r. do godz. 10:00**
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.

## Rozdział 19 Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **06.07.2022 r. o godz. 10:05** za pośrednictwem platformazakupowa.pl, w siedzibie zamawiającego w Wydziale Inwestycji i Rozwoju Miasta;
2. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na <https://platformazakupowa.pl/transakcja/626247> w sekcji „Komunikaty” informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na <https://platformazakupowa.pl/transakcja/626247> w sekcji „Komunikaty” na stronie danego postępowania informację o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## Rozdział 20 Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami, którym przypisane zostały następujące wagi:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1)	Cena brutto	60% = 60,00 punktów	60,00 punktów za ofertę z zaoferowaną najniższą ceną brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
2)	Okres gwarancji	20% = 20,00 punktów	20,00 punktów otrzyma Wykonawca, który zaoferuje najdłuższy okres gwarancji na przedmiot zamówienia
3)	Termin realizacji	20% = 20,00 punktów	20,00 punktów otrzyma Wykonawca, który zaoferuje najkrótszy termin realizacji przedmiotu zamówienia

#### Ad. 1) Kryterium „cena brutto” – K<sub>c</sub>

W tym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, wyliczona i wpisana w ust. 1 formularza ofertowego. Wykonawca w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 60,00 punktów za zaoferowanie najniższej ceny brutto, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

Najniższa cena brutto zaoferowana w postępowaniu

$K_c = \text{-----} \times 60 \text{ pkt}$

Cena brutto badanej oferty

#### Ad. 2) Kryterium „Okres gwarancji” – K<sub>g</sub>

Zamawiający informuje, że okres gwarancji jest równy okresowi rękojmi. Minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące, maksymalny wynosi 48 miesięcy. Wykonawca w tym kryterium może uzyskać od 0,00 do 20,00 punktów, punkty zostaną przyznane wg następujących zasad:

Okres gwarancji 24 miesiące (2 lata) – 0,00 pkt;

Okres gwarancji 36 miesięcy (3 lata) – 10,00 pkt;

Okres gwarancji 48 miesięcy (4 lat) – 20,00 pkt;

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji:

- krótszego niż 24 miesiące - Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp

- dłuższego niż 48 miesięcy – Zamawiający przyzna liczbę punktów odpowiednią dla udzielonej gwarancji na 48 miesięcy
- pomiędzy wyżej wskazanymi okresami – tj. np. okresu gwarancji dłuższego niż 24 miesiące, a jednocześnie krótszego niż 48 miesięcy - Zamawiający przyzna liczbę punktów właściwą dla okresu 36 miesięcy.

### **Ad. 3) Kryterium „Termin realizacji” – K<sub>T</sub>**

Maksymalny termin realizacji przedmiotu zamówienia wynosi 8 tygodni, minimalny wynosi 4 tygodnie. Wykonawca w tym kryterium może uzyskać od 0,00 do 20,00 punktów, punkty zostaną przyznane wg następujących zasad:

Termin realizacji 8 tygodni – 0,00 pkt;

Termin realizacji 6 tygodni – 10,00 pkt;

Termin realizacji 4 tygodnie – 20,00 pkt;

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu realizacji:

- dłuższego niż 8 tygodnie - Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp
- krótszego niż 4 tygodnie – Zamawiający przyzna liczbę punktów odpowiednią dla terminu realizacji 4 tygodnie
- pomiędzy wyżej wskazanymi terminami – tj. np. terminu realizacji krótszego niż 8 tygodni, a jednocześnie dłuższego niż 4 tygodnie - Zamawiający przyzna liczbę punktów właściwą dla terminu realizacji 6 tygodni.

Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione powyżej kryteria oceny ofert. Łączna ilość punktów, stanowiąca sumę punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach, może wynieść maksymalnie 100.

Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą zaokrąglania (poniżej 5 końcówka zostanie pominięta, powyżej i równe 5 końcówka zostanie zaokrąglona w górę);

Zamawiający przyzna punkty zgodnie ze wskazanymi kryteriami oceny ofert na podstawie oświadczenia wykonawcy, zawartego w formularzu ofertowym, w którym wykonawca wskaże cenę brutto, zaoferowany okres gwarancji oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia.

Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały

złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

## Rozdział 21 Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera z Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi **Załącznik Nr 7 do SWZ**.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
7. Przed podpisaniem umowy wyłoniony Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a) przedłożenia umowy regulującej współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przypadku wyboru, jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez te podmioty;
  - b) złożenia własnego oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie okoliczności wskazanych w Rozdziale 9 ust. 1 pkt 3 SWZ- zgodnie z załącznikiem nr 11 do SWZ
8. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę przed zawarciem umowy dokumentów o których mowa w ust. 7 Zamawiający będzie traktował jako niedopełnienie formalności w celu zawarcia umowy, a tym samym uchylanie się od jej zawarcia. W takim przypadku zastosowanie będzie miał ust 5.

## Rozdział 22 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy – nie dotyczy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.



## Rozdział 23 Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy stanowiącym **Załącznik nr 7 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 455 p.z.p.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## Rozdział 24 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.

6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
13. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

## Rozdział 25 Wykaz załączników do SWZ

Załącznik 1	Formularz ofertowy
Załącznik 2	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik 3	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik 4	Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik 5	Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy
Załącznik 6	Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie
Załącznik 7	Wzór umowy
Załącznik 8	Wykaz dostaw
Załącznik 9	Oświadczenie o aktualności informacji
Załącznik 10	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
Załącznik 11	Oświadczenie własne dotyczące braku podstaw do wykluczenia

## 1. Załącznik nr 1 do SWZ - Formularz ofertowy

Nr sprawy: WI.271.15.2022

Wykonawca:

.....(pełna nazwa/firma)

.....(adres)

.....(województwo)

.....(REGON)

.....(NIP)

reprezentowany przez:

..... (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

.....(Adres e-mail na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję)

OFERTA

MIASTO MIŃSK MAZOWIECKI

ul. Konstytucji 3 Maja 1

05-300 Mińsk Mazowiecki

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym pn. „**Zakup urządzenia do czyszczenia ulic w Mińsku Mazowieckim**”

zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej postępowania <https://platformazakupowa.pl/transakcja/626247>, dotyczące postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129 t.j.)

1. Składamy ofertę na **zakup urządzenia do czyszczenia ulic w Mińsku Mazowieckim** wyprodukowanego w .....r (nie wcześniej niż w 2021r) marki..... typu ..... za kwotę netto .....zł + obowiązująca stawka podatku VAT tj. brutto .....zł.za cenę brutto .....zł, zawierającą wszystkie koszty, związane z realizacją części przedmiotu zamówienia.
2. NA WYKONANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ UDZIELIĆ GWARANCJI I RĘKOJMI ZA WADY NA **OKRES** ..... **MIESIĘCY** (należy wskazać ilość miesięcy), LICZĄC OD DNIA PODPISANIA PROTOKOŁU KOŃCOWEGO.
3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ WYKONAĆ W **TERMINIE:** ..... **TYGODNI** OD DATY ZAWARCIA UMOWY.
4. Oświadczam, że spełniam parametry techniczne określone w opisie przedmiotu zamówienia zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do niniejszego formularza.**
5. Akceptujemy warunki płatności zawarte we wzorze umowy.
6. Przedmiotowe zamówienie wykonamy:

1) siłami własnego Przedsiębiorstwa: \*)

2) wspólnie z: \*\*)

(należy podać nazwy firm wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

3) z udziałem Podwykonawcy \*\*\*)

nazwa firmy – Podwykonawcy, o ile jest już znany Podwykonawca  
w części:

(należy określić, jaką część zamówienia będzie wykonywał Podwykonawca)

4) Przewiduję (-emy) wartość lub procentową część, jaka zostanie powierzona Podwykonawcy lub Podwykonawcom .....

UWAGA:

\*) – w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia bądź z udziałem Podwykonawców, należy wpisać „nie dotyczy”,

\*\*) – w przypadku składania oferty przez jedną Firmę, należy wpisać „nie dotyczy”,

\*\*\*) – w przypadku wykonania zamówienia siłami własnego Przedsiębiorstwa należy wpisać „nie dotyczy”.

7. Oświadczam, że wybór naszej oferty będzie / nie będzie (niepotrzebne skreślić) prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. W związku z powyższym wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku VAT; dodatkowo wskazujemy stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z naszą wiedzą będzie miała zastosowanie:

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego	Wartość towaru/usługi bez kwoty podatku VAT	Stawka podatku od towarów i usług
1.			
2.			
3.			

Brak wyboru opcji Zamawiający uzna, iż wybór oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

8. Oświadczam, że jestem\*:

a. Mikro przedsiębiorcą

- b. Małym przedsiębiorcą
- c. Średnim przedsiębiorcą
- d. prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą
- e. jestem osoba fizyczna nie prowadząca działalności gospodarczej
- f. Inne (należy wskazać).....

\*właściwe podkreślić

9. Zastrzegam, że informacje zawarte na następujących stronach od ..... do ..... oferty, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane. Jednocześnie w załączeniu przedstawiamy uzasadnienie dla zastrzeżonych informacji, zgodnie z Rozdziałem 14 ust. 16 SWZ.

10. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca ma obowiązek wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.

11. Oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w specyfikacji warunków zamówienia i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.

12. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą w terminie określonym przez Zamawiającego w SWZ.

13. Oświadczamy że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ oraz nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

14. Numer konta, na które będą regulowane należności w przypadku podpisania umowy.....

15. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:

a) dostarczenia dokumentów wskazanych w Specyfikacji Warunków Zamówienia;

b) zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;

16. Oświadczam że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

(w przypadku gdy Wykonawca nie spełnia przesłanek wynikających z wypełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 lub art. 14 RODO, oświadczenie zawarte w pkt. 16 należy skreślić lub wpisać „nie dotyczy”)

17. Załącznikami do niniejszej oferty są:

(1)

.....

(2)

.....

(3)

.....

(4)

.....

## 2. Załącznik nr 2 do SWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Nr sprawy: WI.271.15.2022

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące braku podstaw do wykluczenia

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zakup urządzenia do czyszczenia ulic w Mińsku Mazowieckim**” prowadzonego przez Miasto Mińsk Mazowiecki oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY (\*niewłaściwe skreślić):**

1. \*Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie:
  - art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
  - art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7, 8 ustawy Pzp;
  - **art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2022 poz. 835)**
  
2. \*Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp:  
  
.....
  
3. Ponadto oświadczam, że dokumenty, o których mowa w art. 273 ust. 1 ustawy Pzp oraz wymagane przez Zamawiającego w SWZ tj..... (należy wymienić dokumenty) można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych pod adresem..... Jednocześnie wskazuję dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (np. NIP, REGON) :.....

*Uwaga! W przypadku braku wypełnienia powyższych informacji zamawiający wezwie wykonawcę do złożenia wszystkich wymaganych dokumentów, zgodnie z Rozdziałem 10 SWZ*

#### 4. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

### 3. Załącznik nr 3 do SWZ - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Nr sprawy: WI.271.15.2022

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zakup urządzenia do czyszczenia ulic w Mińsku Mazowieckim**”

prowadzonego przez Miasto Mińsk Mazowiecki oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia

**\*INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

\*Należy wypełnić jeżeli dotyczy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.



#### 4.Załącznik nr 4 do SWZ - Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej

**Nr sprawy: WI.271.15.2022**

**Wykonawca:**

.....

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

#### **Grupa kapitałowa**

Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

#### **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA / GRUPA**

#### **KAPITAŁOWA**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „**Zakup urządzenia do czyszczenia ulic w Mińsku Mazowieckim**”, prowadzonego przez **Miasto Mińsk Mazowiecki** oświadczam, że\*:

- nie należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, do której należą Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu
- należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, do której należą następujący Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu:

.....

.....

.....

.....

Jednocześnie przedstawiam w załączeniu następujące dokumenty lub informacje potwierdzające, że przygotowanie oferty nastąpiło niezależnie od ww. wykonawcy/wykonawców oraz że powiązania z ww. wykonawcą/wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia:

.....  
.....  
.....  
.....

**\* właściwe zaznaczyć**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

## 5. Załącznik nr 5 do SWZ – Zobowiązanie innych podmiotów

**Nr sprawy: WI.271.15.2022**

Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zakup urządzenia do czyszczenia ulic w Mińsku Mazowieckim**” prowadzonego przez **Miasto Mińsk Mazowiecki** oświadczam, co następuje:

Zobowiązujemy się ..... (należy wskazać podmiot, który się zobowiązuje, pełną nazwę podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby, adres, nr kontaktowy)

do oddania do dyspozycji na rzecz Wykonawcy: ..... Z siedzibą w ..... przy ul. ....

niezbędnych zasobów w zakresie .....

- .....  
(wpisać udostępniany zasób)
- .....
- .....

do korzystania z nich przez ww. Wykonawcę przy wykonaniu zamówienia.

W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;  
.....
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;  
.....
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.  
.....

Oświadczam, że jestem świadomy, iż w przypadku szkody Zamawiającego powstałej wskutek nieudostępnienia ww. zasobów odpowiadam wobec Zamawiającego solidarnie z ww. Wykonawcą. Moja odpowiedzialność wygasa jeżeli nieudostępnienie przedmiotowych zasobów nastąpiło na skutek okoliczności, za które nie ponoszę winy.

6. Załącznik nr 6 do SWZ– Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

**Nr sprawy: WI.271.15.2022**

Wykonawca:

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zakup urzędnika do czyszczenia ulic w Mińsku Mazowieckim**”, prowadzonego przez Miasto Mińsk Mazowiecki OŚWIADCZAM/-MY, iż dostawy/usługi związane z realizacją przedmiotu zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa): \_\_\_\_\_ wykona: \_\_\_\_\_

Wykonawca (nazwa): \_\_\_\_\_ wykona: \_\_\_\_\_

## 7. Załącznik nr 7 do SWZ wzór umowy

### UMOWA nr WI.....

**„Zakup urządzenia do czyszczenia ulic w Mińsku Mazowieckim.**

W dniu .....**2022 r.** w Mińsku Mazowieckim, pomiędzy: **Miastem Mińsk Mazowiecki, z siedzibą: 05-300 Mińsk Mazowiecki, ul. Konstytucji 3 Maja 1, NIP 822 214 65 99,** zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

**Burmistrza Miasta - Pana Marcina Tomasza Jakubowskiego**

**przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta - Pani Grażyny Stachowicz**

a

.....  
zwanym dalej „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez:

.....  
Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) dalej zwanej Pzp oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 ze zm.), została zawarta umowa następującej treści:

#### **§ 1 Przedmiot umowy**

1. Wykonawca sprzedaje, a Zamawiający nabywa fabrycznie nową zamiatarkę drogową ....., rok produkcji ....., o parametrach zgodnych ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia do bazy Zarządu Gospodarki Komunalnej przy ul. Tuwima 1, 05-300 Mińsk Mazowiecki.
3. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy na warunkach Incoterms 2010 DDP wraz z rozładunkiem Polska, Mińsk Mazowiecki, adres dostawy ul. Tuwima 1, 05-300 Mińsk Mazowiecki w godzinach 8<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>.
4. Dostawa przedmiotu umowy przez Wykonawcę nastąpi, na adres wskazany w ust. 3 po dostarczeniu kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 6. Ocenie będzie podlegała jakość pojazdu i jego elementów oraz zgodność z opisem przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy posiada homologację, jest wolny od wad fizycznych i prawnych, uniemożliwiających lub utrudniających jego rejestrację i eksploatację zgodnie z przeznaczeniem.

6. Wykonawca zobowiązuje się wraz z pojazdem dostarczyć do siedziby Zamawiającego wszelką dokumentację niezbędną do jego eksploatacji i rejestracji tj. dokumentację naprawczą i obsługową w języku polskim w formie papierowej i elektronicznej (1 egz.), zawierającą, co najmniej:
  - a) katalog części zamiennych;
  - b) schematy instalacji i układów zamontowanych w pojeździe;
  - c) instrukcję obsługi pojazdu;
  - d) książkę gwarancyjną pojazdu;
  - e) świadectwo homologacji pojazdu.
7. Zamawiający zastrzega sobie przeprowadzenie jazdy próbnej dostarczonego pojazdu weryfikującego jego bezawaryjność w trakcie odbioru. Jazda próbna odbędzie się na terenie Miasta Mińsk Mazowiecki - długość trasy 500 m. Koszty jazdy próbnej obciążają Wykonawcę.
8. Wykonawca oświadcza, że został poinformowany o umieszczeniu jego danych w rejestrze umów, o którym mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 ze zm.) oraz o możliwości udostępnienia danych w trybie dostępu do informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r., poz. 2176 ze zm.).
9. Zobowiązuje się Wykonawcę do przedłożenia Zamawiającemu w terminie 7 dni od wystąpienia, oświadczeń o zaistnieniu okoliczności o których mowa w art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

## **§ 2 Termin realizacji umowy**

Termin realizacji przedmiotu umowy ..... tygodni od dnia zawarcia umowy, tj. do dnia .....

## **§3 Odbiór przedmiotu umowy**

1. O gotowości do odbioru przedmiotu umowy Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego na piśmie lub e-mailem na adres: .....@umminskmaz.pl. Termin odbioru zostanie wyznaczony przez Zamawiającego w terminie do 7 dni od otrzymania powiadomienia przez Zamawiającego.
2. Odbiór jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
3. Z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.
4. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru usterek lub odstępstw od wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia lub dokonania zmian

zgodnie z warunkami umowy. W takim przypadku strony sporządzają protokół z rozbieżności i ustalają dodatkowy termin odbioru.

5. Protokół odbioru zawiera, co najmniej:
  - 1) dane pojazdu: markę i typ, rok produkcji, nr podwozia/nadwozia (VIN);
  - 2) stwierdzone usterki lub odstępstwa od wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia oraz termin ich usunięcia;
  - 3) potwierdzenie otrzymania kompletnej dokumentacji niezbędnej do eksploatacji;
  - 4) opis jazdy próbnej;
  - 5) datę sporządzenia oraz podpisy osób dokonujących czynności odbioru w imieniu Zamawiającego i Wykonawcy.
6. W przypadku dostawy pojazdu niezgodnego z umową, dotkniętego wadami fizycznymi lub prawnymi Zamawiającemu przysługują według jego wyboru, następujące uprawnienia:
  - 1) Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia odstępstwa od wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia;
  - 2) Zamawiający może odmówić odbioru, wskazując przyczynę odmowy odbioru oraz żądać dostarczenia pojazdu wolnego od wad na koszt Wykonawcy w terminie wskazanym na piśmie.
7. Nieusunięcie wad lub niezgodności przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie uprawnia Zamawiającego do zlecenia ich usunięcia na rachunek i koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Wszelkie powstałe z tego tytułu koszty Zamawiający może pokryć z Wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, zobowiązany jest do pełnego ubezpieczenia (z uwzględnieniem ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej) pojazdu do czasu przekazania go Zamawiającemu protokołem odbioru.
9. Przeniesienie własności pojazdu przez Wykonawcę na Zamawiającego następuje z chwilą podpisania protokołu odbioru.

#### **§ 4 Wynagrodzenie**

1. Za wykonany przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie całkowite brutto.....,co stanowi netto ..... powiększone o obowiązującą stawkę podatku od towarów i usług .....%, ,
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy, o którym w § 1.
3. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy na wskazany na fakturze rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
4. Terminem zapłaty jest datą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zapłata całości wynagrodzenia będzie następowała na rzecz Wykonawcy.

6. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
7. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, widnieje w wykazie podatników VAT na tzw. „Białej liście podatników VAT” oraz jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2021 poz.2439 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
8. Zamawiający wyraża zgodę na złożenie przez wykonawcę faktury ustrukturyzowanej przy użyciu KSeF – Krajowego Systemu e -Faktur.
9. Strony wyrażają zgodę na wysyłanie i odbieranie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, wyszczególnionych w § 1 rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25 kwietnia 2019 r., w sprawie listy innych ustrukturyzowanych dokumentów, które mogą być przesyłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania służącej do przesyłania ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych (Dz.U.2019 r. poz. 856).
10. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT.
11. Na wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 składają się wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności: ciężary publicznoprawne (w tym w szczególności: opłaty celne, podatki importowe, akcyza) oraz wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w niniejszej umowie, których poniesienie jest niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, w tym w szczególności koszty: wszystkich dostaw i usług powiązanych, szkoleń, badań technicznych, odbiorów, realizacji obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji i rękojmi, w tym dokumentacji, zapewnienia tłumaczeń na język polski, do upływu terminu gwarancji i rękojmi, w tym w związku z udzieloną autoryzacją, załadunku, transportu, rozładunku w miejscu przeznaczenia wskazanym przez Zamawiającego, ubezpieczenia ryzyka związanego z utratą lub uszkodzeniem przedmiotu umowy do czasu odbioru przez Zamawiającego, kosztów związanych z wyposażeniem elektronicznym pojazdu itp. oraz koszty realizacji wszelkich obowiązków, o których mowa w specyfikacji warunków zamówienia.

#### **§5 Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela ..... gwarancji jakości na przedmiot niniejszej umowy.
2. Warunki gwarancji:



Wykonawca musi zapewnić autoryzowany przez producenta maszyny serwis gwarancyjny oraz pogwarancyjny na obsługę i naprawę przedmiotu dostawy, a także dostawę części i materiałów eksploatacyjnych. Siedziba autoryzowanego serwisu producenta winna znajdować się nie dalej niż 50 km od siedziby Zamawiającego, a w przypadku gdy znajduje się w większej odległości musi posiadać mobilny serwis. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zapewni:

- 1) czas reakcji serwisu od chwili zgłoszenia – do 48 h;
  - 2) czas przystąpienia serwisu do naprawy po zgłoszeniu – do 72 h;
  - 3) czas dokonania naprawy – do 10 dni od momentu zgłoszenia;
  - 4) usunięcie usterki lub awarii na koszt serwisu, łącznie z ew. transportem do serwisu, kosztami części i robocizny.
3. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577 § 1 Kodeksu cywilnego (K.c.).
  4. Termin gwarancji rozpoczyna bieg z dniem podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy.
  5. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków gwaranta Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad lub usterek, dokona napraw rzeczy objętej gwarancją albo wymieni część rzeczy wadliwej, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub usterek, zwrócenia rzeczy naprawionej lub wymienionej części. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady rzeczy objętej gwarancją Zamawiający nie mógł korzystać z przedmiotu umowy.
  6. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych lub usterek nadających się do usunięcia Zamawiający może według własnego uznania żądać usunięcia wad lub usterek przez Wykonawcę lub powierzyć usunięcie wad lub usterek przez osobę trzecią na koszt Wykonawcy, lub żądać obniżenia ceny. W przypadku, gdy Zamawiający zażąda usunięcia wad lub usterek przez Wykonawcę, Wykonawca ma obowiązek przystąpienia do ich usuwania bezzwłocznie i usunięcia w terminie do 72 godzin od daty zgłoszenia. Jeżeli Wykonawca nie rozpocznie usuwania w ciągu 72 (siedemdziesiąt dwie) godzin, Zamawiający uprawniony jest do usunięcia awarii na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
  7. Usunięcie wad lub usterek w zależności od okoliczności polegać może także na dokonaniu wymiany elementów, części wadliwych przedmiotu umowy, ich dostarczeniu i zamontowaniu przez Wykonawcę na własny koszt. Potwierdzeniem usunięcia zgłoszonej wady lub usterki będzie podpisanie

protokołu usunięcia wady lub usterki przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

8. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji istnienia wad lub usterek nienadających się do usunięcia Zamawiający może według własnego wyboru:
  - 1) jeżeli wady lub usterki umożliwiają użytkowanie pojazdu zgodnie z jego przeznaczeniem — żądać od Wykonawcy obniżenia wynagrodzenia za wykonanie umowy w wysokości odpowiedniej do utraconej wartości użytkowej lub technicznej przedmiotu umowy;
  - 2) jeżeli wady lub usterki uniemożliwiają użytkowanie pojazdu zgodnie z jego przeznaczeniem — żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi oraz naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
9. W razie odmowy wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, w przypadku, o którym mowa w ust. 9 pkt. 2 lub w razie jego niewykonania w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie Zamawiający może powierzyć powtórne wykonanie przedmiotu umowy osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
10. Jeżeli wykonawca nie usunie wad lub usterek w terminie to niezależnie od wykonania obowiązków określonych w ustępach następnym, zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu kary umowne zgodnie z postanowieniami §6 ust.1 pkt 3 niniejszej umowy.
11. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do usunięcia wad lub usterek na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy po uprzednim pisemnym powiadomieniu.
12. Niezależnie od wynikających z punktów poprzednich uprawnień, które przysługują Zamawiającemu w ramach udzielonej przez Wykonawcę gwarancji, Zamawiający w przypadku wad przedmiotu umowy może wykonać uprawnienia wynikające z przepisów Kodeksu Cywilnego o rękojmi za wady fizyczne i prawne, przez okres określony w przepisach, licząc od daty odbioru przez Zamawiającego.
13. W sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego o rękojmi za wady fizyczne i prawne oraz gwarancji jakości.

## **§ 6 Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto;
  - 2) w wysokości 0,3 % wynagrodzenia Wykonawcy za każdy dzień zwłoki w dotrzymaniu terminu dostawy objętej umową - do 10 dni włącznie;

począwszy od 11. dnia zwłoki kara umowna wzrośnie do 0,4 % wynagrodzenia Wykonawcy - za każdy dzień zwłoki w dostawie przedmiotu zamówienia;

- 3) kary umownej za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad lub usterek (z wyłączeniem tych, o których mowa w § 4 ust. 1 w wysokości 0,1 % wynagrodzenia Wykonawcy za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad lub usterek.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
3. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia kar umownych określonych powyżej także w przypadku odstąpienia od umowy.
4. Roszczenia o zapłatę kar należnych umownych nie będą pozbawiać stron prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z faktury Wykonawcy.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony niniejszej umowy nie może przekroczyć 20 % wartości wynagrodzenia umownego brutto.

### **§ 7 Okoliczności odstąpienia**

1. Strony mogą odstąpić od Umowy poza przypadkami określonymi w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, jeżeli zwłoka w realizacji przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1, przekroczy okres 30 dni w stosunku do terminu określonego w § 2.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

## § 8 Klauzula RODO

1. Strony niniejszej umowy przetwarzają nawzajem dane osobowe w celu spełnienia wymogów kontraktowych, tj. konieczności dysponowania danymi osobowymi na potrzeby wykonania zawartej umowy lub podjęcia działań przed jej zawarciem – na podstawie art. 6 ust. 1 lit b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - zwanego dalej: „RODO”.
2. Przed udostępnieniem Zamawiającemu danych osobowych pracowników, lub innych osób, którymi Wykonawca będzie się posługiwał przy wykonywaniu umowy, Wykonawca przekaze każdej z tych osób w imieniu Zamawiającego, informacje wymagane przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych (art. 13 lub art. 14 RODO). W celu wykonania powyższego zobowiązania, Wykonawca poinformuje każdą z tych osób o tym, że:
  - 1) z chwilą udostępnienia Zamawiającemu jej danych osobowych, administratorem tych danych staje się Zamawiający;
  - 2) Zamawiający zapewnia kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Zamawiającego za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej: [iod@umminskmaz.pl](mailto:iod@umminskmaz.pl) lub pisemnie na adres siedziby Zamawiającego z dopiskiem IOD;
  - 3) dane osobowe przetwarzane będą przez Zamawiającego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji niniejszej umowy;
  - 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty, które przetwarzają je na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, tzw. podmioty przetwarzające;
  - 5) dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania niniejszej umowy oraz w celach archiwalnych przez okres wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;
  - 6) obowiązek podania danych osobowych przez osobę, której dane bezpośrednio dotyczą jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - 8) osobie, której dane osobowe dotyczą, przysługuje:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych jej dotyczących;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane dotyczą uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) osobie, której dane osobowe dotyczą, nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osoby, której dane dotyczą, jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) źródłem pozyskania danych osobowych jest Wykonawca.

### **§9 Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, kodeksu cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
2. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 K.C.), ani dokonywać żadnej innej czynności prawnej rodzącej taki skutek.
3. W razie powstania sporu związanego z umową, Strony zobowiązane są kierować swoje roszczenia i udzielać odpowiedzi na piśmie.
4. Jeżeli którakolwiek ze Stron odmówi uznania roszczenia lub nie udzieli odpowiedzi na otrzymane roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2, każda ze Stron może zwrócić się o rozstrzygnięcie sporu do sądu powszechnego, właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej albo elektronicznej – opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, pod rygorem nieważności.
6. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - 1) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1;
  - 2) Oferta wykonawcy.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy oraz dwa dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

## 8. Załącznik nr 8 do SWZ Wykaz dostaw

Nr sprawy: WI.271.15.2022

Wykonawca:

.....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

### WYKAZ DOSTAW DOTYCZĄCY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zakup urządzenia do czyszczenia ulic w Mińsku Mazowieckim**”, prowadzonego przez **Miasto Mińsk Mazowiecki** poniżej przedstawiam wykaz wykonanych/ wykonywanych w ciągu ostatnich trzech lat dostaw potwierdzających spełnianie warunku określonego w SWZ

Lp.	rodzaj przedmiotu zamówienia (z uwzględnieniem warunku określonego w SWZ)	wartość dostawy (z uwzględnieniem warunku określonego w SWZ)	podmiot na rzecz którego była realizowana dostawa	data wykonania dostawy
1.				
2.				
3.				

Do niniejszego wykazu dołączono dowody określające, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, zgodnie z § 9 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415)

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

## 9. Załącznik nr 9 do SWZ Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji

**Nr sprawy: WI.271.15.2022**

Wykonawca:

.....

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

### **Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy**

Na potrzeby postępowania prowadzonego pn.: „**Zakup urządzenia do czyszczenia ulic w Mińsku Mazowieckim**” oświadczam, że informacje zawarte w złożonym przez nas oświadczeniu, w zakresie niżej wymienionych podstaw wykluczenia wskazanych przez zamawiającego są aktualne:

- art. 108 ust. 1 ustawy, pzp;
- art. 109 ust. 1 pkt .1, 4, 5 i 7 ustawy pzp;
- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

11. Załącznik Nr 11 do SWZ – Oświadczenie własne wykonawcy dotyczące braku podstaw do wykluczenia (składane przed podpisaniem umowy)

**Nr sprawy: WI.271.15.2022**

Wykonawca:

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby realizacji zamówienia publicznego pn. „**Zakup urządzenia do czyszczenia ulic w Mińsku Mazowieckim**” dla którego postępowanie prowadzone jest przez Miasto Mińsk Mazowiecki oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY (\*niewłaściwe skreślić) zgodnie z Rozdziałem 9 SWZ Podstawy do wykluczenia z postępowania:

**Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2022 poz. 835), zwaną dalej” ustawą” tj. nie jestem:**

1) wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile



został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.