

Gostyń, dnia 20 sierpnia 2024 roku

Sygnatura postępowania: OR.605.5.2024

## **Zapytanie ofertowe dla zamówienia publicznego**

### **o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 130 000 złotych**

Zamawiający Powiat Gostyński (prowadzący postępowanie - Starostwo Powiatowe w Gostyniu), w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 130 000 złotych, zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na wykonanie zamówienia pn.:

„Zakątek zielonej energii” w Zespole Szkół Specjalnych w Brzeziu. Projekt współfinansowany ze środków Samorządu Województwa Wielkopolskiego w ramach programu pn. „Błękitno-zielone inicjatywy dla Wielkopolski”.

#### **I.Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest zagospodarowanie terenu przy Zespole Szkół Specjalnych w Brzeziu, Brzezcie 40, 63-800 Gostyń.

Planowany zakres działań obejmuje zakup sadzonek drzew, krzewów, materiału ogrodniczego oraz wykonanie usług nasadzenia zakupionych roślin. Przedmiotem zamówienia jest również stworzenie łąki kwietnej wraz z zamontowaniem ściany z domkami dla owadów, zakup i montaż drewnianej altanki wraz z stołem i 4 ławkami, zakup mobilnych ławeczek, zakup i montaż fontanny z kamienia naturalnego wykorzystującej wodę deszczową, utworzenie ogródka ziołowego, zakup i montaż skrzyń do uprawy warzyw, zakup i montaż beczek do zbierania deszczówki wraz z zestawem do poboru wody z węzłem oraz pompą, zakup kompostowników, przygotowanie miejsca ze stanowiskami grzybów leśnych poprzez zakup zestawów podłoża leśnego oraz grzybni jadalnych grzybów leśnych, zamontowanie domków dla jeży,

zakup i montaż kuchni błotnej z wyposażeniem, zakup ekologicznych dekoracji, zakup i montaż ogrodowych lamp solarnych, zakup narzędzi ogrodniczych i akcesoriów ogrodniczych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany ponadto do :

- 1) udzielenia 5 - letniej gwarancji od daty odbioru przedmiotu umowy,
- 2) w okresie gwarancji, dokonywania przeglądów i nieodpłatnego usuwania stwierdzonych wad, w terminie określonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 14 dni.

## **II. Termin realizacji zamówienia:**

Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminie od dnia zawarcia umowy do 31.10.2024 r.

## **III. Warunki Płatności:**

Płatność nastąpi w terminie 14 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

## **IV. Warunki udziału w postępowaniu:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujący warunek:

- w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali co najmniej 1 usługę polegające na zakładaniu terenów zieleni wraz z dostawą materiału roślinnego.

## **V. Kryteria oceny ofert, ich waga i sposób oceny:**

Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

**- cena 100%**

## **VI.Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Oferta wraz z załącznikami powinna być złożona za pośrednictwem platformy zakupowej: [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_gostyn](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_gostyn).
2. Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką na formularzu ofertowym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego zapytania ofertowego, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub w innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, itp. muszą być parafowane własnoręcznie przez osoby podpisujące ofertę.
6. Wykonawcy poniosą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w jego imieniu.
8. Podpisy Wykonawcy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
9. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości, nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, które informacje nie mogą

być udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert tj. informacje dotyczące nazwy przedsiębiorstwa, ceny, terminu wykonania zamówienia, gwarancji, warunków płatności – zawartych w ofercie.

10. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.
11. Nie podlega ocenie oferta złożona po terminie.
12. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.

## **VII. Wykaz dokumentów, oświadczeń jakie powinien załączyć**

### **Wykonawca do oferty:**

1. Oferta powinna zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - wypełniony formularz ofertowy (Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego),
  - podpisane oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego).
2. Jeśli umocowanie osoby podpisującej ofertę nie wynika z dokumentów określonych powyżej, Wykonawca obowiązany jest załączyć pełnomocnictwo dla tej osoby. Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez jego wystawcę bądź uwierzytelnione przez notariusza. Dla pełnomocnictwa

tego, zgodnie art. 1 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023, poz. 2111) nie jest wymagane uiszczenie opłaty.

### **VIII. Miejsce i termin złożenia ofert (adres, dzień i godzina)**

**Termin składania ofert upływa w dniu 27.08.2024 r. roku, o godz. 12:00**

Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej:

[https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_gostyn](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_gostyn).

### **IX. Miejsce i termin publicznego otwarcia ofert (adres, dzień i godzina)**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27.08.2024 roku o godz. 12:05 za

pośrednictwem platformy zakupowej:

[https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_gostyn](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_gostyn).

### **X. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cena ofertowa podana przez Wykonawcę w formularzu oferty, jest wyrażoną w pieniądzu, łącznie z należną stawką podatku od towarów i usług (VAT), wartością robót budowlanych i innych świadczeń, stanowiących przedmiot zamówienia.
2. W cenie ofertowej Wykonawca uwzględnia ponadto wszelkie koszty, w tym również związane z przygotowaniem, złożeniem oferty oraz z realizacją zamówienia.
3. Cenę oferty należy podać w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
4. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
5. Cena ofertowa nie będzie podlegać waloryzacji.

### **XI. Inne informacje:**

1. Korespondencja związana z niniejszym postępowaniem odbywać się będzie za pośrednictwem platformy zakupowej:

[https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_gostyn](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_gostyn) lub poczty  
e-mail:or@powiat.gostyn.pl

2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający zbada, czy oferta została złożona zgodnie z treścią niniejszego Zaproszenia i obowiązującymi przepisami prawa oraz spełnia wymagania Zamawiającego.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących złożonych ofert.
5. Jeżeli wykonawca niełoży wymaganych pełnomocnictw albo złożony wadliwy pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy zostanie uznana za niewiążącą albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. Zamawiający uzna ofertę za niewiążącą, jeżeli:
  - 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
  - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 4) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - 5) Wykonawca w terminie 1 dnia od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w Rozdziale VI pkt. 12 lit. c) niniejszego zapytania ofertowego,
  - 6) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
  - 7) gdy jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
7. Uznaniu oferty za niewiążącą Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie.
8. Oferta, którą Zamawiający uzna za niewiążącą nie podlega weryfikacji w zakresie spełnienia kryteriów oceny ofert.
9. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona spełnia warunki udziału w postępowaniu.

10. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy:
- 1) Wykonawcę, który złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
  - 2) Wykonawcę, który nie wykazał braku podstaw wykluczenia.
11. Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która spełnia wymagania Zamawiającego oraz w sumie uzyska największą ilość punktów przyznanych w ramach kryterium oceny ofert, o których mowa w Dziale V.
12. Wykonawca, który nie potwierdzi spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlega wykluczeniu z postępowania, a jego oferta zostaje uznana za niewiążącą.
13. O wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawcy zostaną powiadomieni e-mailem, bądź za pośrednictwem platformy zakupowej:  
[https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_gostyn](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_gostyn).
14. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie realizacji zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert spełniających wymagania Zamawiającego zawarte w Zaprośzeniu, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
15. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane, lub zostaną uznane przez Zamawiającego za niewiążące, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Zamawiającego z tytułu otrzymania niniejszego Zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia oferty na zaproszenie.
16. Zgodnie z art.70<sup>3</sup> KC Zamawiający zastrzega możliwość zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty spełniająca wymagania Zamawiającego przewyższy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, z zastrzeżeniem pkt.17.
17. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z wybranym Wykonawcą przed podpisaniem umowy.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania w razie wystąpienia okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili skierowania Zaprośzenia. W takim przypadku

Zamawiający przekaze informację o unieważnieniu postępowania Wykonawcom, do których skierowane zostało zaproszenie, a gdyby do unieważnienia doszło po złożeniu ofert – poinformuje każdego z oferentów o tym fakcie.

19. Zamawiający może zamknąć postępowanie na każdym etapie postępowania, bez podawania przyczyny.

20. W przypadku unieważnienia lub zamknięcia postępowania bez wyboru oferty, Wykonawcom nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze z tytułu otrzymania niniejszego Zaproszenia oraz przygotowania i złożenia oferty na Zaproszenie.

21. Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia.

**XII.** Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 Rozporządzenia 2016/679: Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Gostyński z siedzibą ul. Wrocławska 256, 63-800 Gostyń telefon kontaktowy: 65 575 25 13;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: [iod@powiat.gostyn.pl](mailto:iod@powiat.gostyn.pl).
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, tj. podjęcia działań związanych z prowadzeniem postępowania, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.).



- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty lub organy, którym Administrator jest zobowiązany udostępniać dane na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub podmioty przetwarzające na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych zawartych z Administratorem;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas archiwizacji oraz czas niezbędny do zweryfikowania prawidłowości przeprowadzanego postępowania i jego realizacji;
- 6) Podanie Pani/Pana danych jest wymogiem podjęcia działań związanych z wykonaniem umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy tj. podjęcia działań związanych z prowadzeniem postępowania, do którego nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.  
Konsekwencją niepodania przez Pana/Panią swoich danych osobowych jest brak możliwości uczestniczenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy PZP;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9) Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

(-) Robert Marcinkowski  
Starosta Gostyński

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- 2) Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego - Formularz ofertowy
- 3) Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego – Wzór projektu umowy
- 4) Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania