

**MIASTO MIŃSK MAZOWIECKI**  
**ul. Konstytucji 3 Maja 1, 05-300 Mińsk Mazowiecki**  
**NIP 822 214 65 99, REGON 711 582 598**

**Nr sprawy WI.271.6.2021**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

---

**Zamawiający:**

Miasto Mińsk Mazowiecki

Zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 275 pkt 1 p.z.p w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019.2019 ze zm.) – zwana dalej p.z.p. na roboty budowlane pn.

**„Budowa drogi gminnej ul. dr J. Huberta w Mińsku Mazowieckim”**

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:**

[platformazakupowa.pl/pn/minsk\\_maz](http://platformazakupowa.pl/pn/minsk_maz)

Mińsk Mazowiecki, 02.04.2021r.

Zatwierdził:

.....

1. **Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;**

Miasto Mińsk Mazowiecki  
ul. Konstytucji 3 Maja 1  
05-300 Mińsk Mazowiecki  
telefon: 25 759 53 00  
fax: 25 758 40 25  
Godziny urzędowania:

poniedziałek, wtorek, czwartek, w godzinach 8.00 - 16.00  
środa w godzinach 8.00 - 17.00  
piątek w godzinach 8.00 - 15.00

**Adres strony internetowej na której zamieszczona będzie Specyfikacja Warunków Zamówienia:** [https://platformazakupowa.pl/pn/minsk\\_maz](https://platformazakupowa.pl/pn/minsk_maz)

adres poczty elektronicznej: [marta.flisek@umminskmaz.pl](mailto:marta.flisek@umminskmaz.pl)

- 1.1 **Adres strony internetowej, na której udostępnione będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.**

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia zamieszczane będą na stronie internetowej:

[https://platformazakupowa.pl/pn/minsk\\_maz](https://platformazakupowa.pl/pn/minsk_maz) w zakładce „KOMUNIKATY”

## 2. **Ochrona danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Mińsk Mazowiecki z siedzibą przy ul. Konstytucji 3 Maja 1 w Mińsku Mazowieckim;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez adres poczty elektronicznej: [iod@umminskmaz.pl](mailto:iod@umminskmaz.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora z dopiskiem IOD;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „**Budowa drogi gminnej ul. dr J. Huberta w Mińsku Mazowieckim**” Nr WI.271.6.2021

prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r Prawo zamówień publicznych;

- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 73 i art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019, poz. 2019), dalej „ustawa Pzp”; Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione i udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmiotom, które przetwarzają je na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, tzw. podmiotom przetwarzającym;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
  - a) zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - b) w celach archiwalnych przez okres wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2020 r. poz. 164 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*, jednakże w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Jednocześnie Zamawiający przypomina na ciążącym na Panu/Pani względem osób fizycznych obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO, których dane zostaną przekazane Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art.14 ust 5 RODO.

**\*\* Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**\*\*\* Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

### 3. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 p.z.p.
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 pzp.
7. Wymagania Zamawiającego wprowadzone zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp:
  - 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ), osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
    - a) wykonania podbudowy;
    - b) budowy nawierzchni z betonowej kostki brukowej;

c) budowy sieci kanalizacji deszczowej;

2) Zatrudnienie osób, o których mowa w pkt 1, przy realizacji przedmiotu umowy ma trwać w okresie realizacji czynności, o których mowa w pkt 1. W przypadku zakończenia zatrudnienia osób wskazanych w pkt 1 przed zakończeniem realizacji czynności, o których mowa w pkt 1, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zatrudnienia w to miejsce innej osoby, tak aby wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie Kodeksu pracy były spełnione przez cały okres realizacji czynności, o których mowa w pkt 1.

3) Wykonawca w terminie do 30 dni od daty zawarcia umowy zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o wykonaniu obowiązku określonego w pkt 1 wraz ze wskazaniem ilości osób, które będą wykonywały czynności określone w pkt 1.

4) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu zamówienia.

5) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) oświadczenie zatrudnionych pracowników o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę wykonującego czynności, których dotyczy wezwanie

Zamawiającego, zawierające w szczególności: imię i nazwisko pracownika składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonuje pracownik zatrudniony na podstawie umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis pracownika;

b) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego, zawierające w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia odpowiednio w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych (t. j. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu nie podlegają anonimizacji;

d) dowody potwierdzające zgłoszenie pracowników przez pracodawcę do ubezpieczeń społecznych w szczególności imienne raporty miesięczne o należnych składkach i wypłaconych świadczeniach wraz z potwierdzeniem przyjęcia przez ZUS dotyczące wszystkich zatrudnionych osób, o których mowa w pkt 1, zanonimizowany w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, o których mowa w ppkt b, przy czym: imię i nazwisko pracownika, wymiar etatu, kod ubezpieczenia nie podlegają anonimizacji.

- 6) Niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności, bądź w przypadku niezłożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w pkt 1 i w takich przypadkach Zamawiający naliczy karę umowną, określoną w § 11 ust. 1 lit. e umowy.
- 7) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 8) Zamawiający dopuszcza zmiany osób podlegających zatrudnieniu zgodnie z wymogami określonymi w pkt 1. Zmiany te nie stanowią zmiany umowy.
8. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 pzp.
9. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

#### 4. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem umowy jest budowa drogi gminnej –ul. dr J. Huberta wraz z budową sieci kanalizacji deszczowej w Mińsku Mazowieckim, zgodnie z dokumentacją projektową i decyzją nr 322/19 z 10 kwietnia 2019r.

#### 2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie:

- rozbiórki istniejących nawierzchni,
- kanalizacji deszczowej o średnicy DN 315 wraz z przykanalikami i studzienkami ściekowymi,
- jezdni z betonu asfaltowego o szerokości 6,0 m,
- miejsc parkingowych z betonowej kostki brukowej,
- chodnika z betonowej kostki brukowej o szerokości 2,0 – 3,1 m,
- poboczy gruntowych o szerokości 1,5 m,

- zjazdów publicznych z betonowej kostki brukowej,
- regulacji wysokościowej istniejącej infrastruktury technicznej;
- oznakowania poziomego i pionowego,

### **3. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ZAWIERAJĄ:**

- a) TOM I - Projekt budowlany branży drogowej, Projekt Zagospodarowania Terenu;
- b) TOM II - Projekt budowlany branży sanitarnej w zakresie kanalizacji deszczowej;
- c) TOM III - Projekt stałej organizacji ruchu;
- d) Szczegółowa Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót branża drogowa wraz z odwodnieniem;
- e) Geotechniczne warunki posadowienia
- f) Przedmiar robót branża drogowa
- g) Przedmiar robót branża sanitarna;
- h) Decyzja pozwolenia na budowę nr 322/19 z 10 kwietnia 2019r.;

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45233120-6 – Roboty w zakresie budowy dróg

45231300-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

#### **4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych**

Ze względów technologicznych i wykonawczych oraz racjonalnego wydatkowania środków publicznych nie ma możliwości podzielenia go na części. Groziłoby to nadmiernymi trudnościami technicznymi i kosztami wykonania zamówienia, a także potrzebą skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia. Ponadto istniałoby ryzyko niewykonania części zamówienia i wydłużenia realizacji inwestycji. Zamówienie jest objęte jedną dokumentacją projektową

#### **5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych**

#### **6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8**

### **5. Wizja lokalna**

Zamawiający nie stawia bezwzględnego wymogu przeprowadzania wizji lokalnej, ale sugeruje przeprowadzenie jej w interesie Wykonawcy bez udziału Zamawiającego, w celu wykluczenia jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.



## 6. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom)
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Szczegółowe wymagania dotyczące zatrudniania podwykonawców zostały określone we wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 7 do SWZ**.

## 7. Termin wykonania zamówienia

1. Termin zakończenia robót budowlanych: 30 tygodni od daty zawarcia umowy (tj. 210 dni).
2. Szczegółowe wymagania dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 7 do SWZ**.

## 8. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - a) nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w pkt 9 SWZ,
  - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu na zasadach określonych w pkt 8 SWZ.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym :  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów :  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 4) zdolności technicznej lub zawodowej :  
Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że wykonał:

- wykonanie co najmniej dwóch robót budowlanych polegających na budowie, rozbudowie lub przebudowie dróg o nawierzchni asfaltowej, o długości co najmniej 100 m każda;

- wykonanie co najmniej dwóch robót budowlanych, polegających na budowie/przebudowie kanalizacji deszczowej/sanitarnej, o długości co najmniej 100m;

W/w roboty mogą być wykonane w ramach oddzielnych umów.

2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca do realizacji zamówienia skierował osoby z odpowiednimi uprawnieniami, które zostaną wyznaczone do pełnienia następujących funkcji:

- 1 osobą (kierownik budowy) posiadającą: -uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej oraz należąca do właściwej Izby Samorządu Zawodowego, -doświadczenie zawodowe co najmniej 5 lat pracy od uzyskania uprawnień;

- 1 osobą posiadającą: -uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych oraz należąca do właściwej Izby Samorządu Zawodowego, -doświadczenie zawodowe co najmniej 3 lata pracy od uzyskania uprawnień

4. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

5. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## 9. Podstawy do wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1) w art. 108 ust. 1 p.z.p. ;

2) w art. 109 ust. 1 pkt.1, 4, 5, 7 p.z.p., tj.:

a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności

b) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

c) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

d) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.

## 10. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 i 2a do SWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu, stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **Załącznik nr 4 do SWZ**;

2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1

pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

3) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem:

- długości dróg o nawierzchni asfaltowej (w m);
- długości kanalizacji deszczowej/sanitarnej (w m);

daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty - **Załącznik nr 5 do SWZ**;

4) wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego odpowiedzialnych za świadczenie usług i kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich uprawnień oraz doświadczenia w postaci długości okresu posiadania uprawnień zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami. – **Załącznik nr 6 do SWZ**

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt. 2 ppkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3, zastępuje się je w całości lub

części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone pod przysięgą lub jeżeli w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o świadczeniu pod przysięgą złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;
6. W odniesieniu do dokumentów wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
8. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy:
  - a) rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy
  - b) rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych

dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie

- c) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny
- d) innych aktów wykonawczych do ustawy pzp.

## 11. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane, Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**.
3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 2, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu

dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z załącznikiem nr 2 i 2a do SWZ.

## 12. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt.10 ppkt 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz



spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

### **13. Sposób komunikacji elektronicznej**

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Marta Flisek-Tkacz.
2. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: WI.271.6.2021.
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się elektronicznie przy użyciu strony internetowej: [platformazakupowa.pl/pn/minsk\\_maz](http://platformazakupowa.pl/pn/minsk_maz)
4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.  
Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy.
6. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.

7. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty".

8. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl/pn/minsk\_maz przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

9. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: "Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji"), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,

d) włączona obsługa JavaScript,

e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,

g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem.
- c) Oświadcza że będzie porozumiewał się z Zamawiającym za pośrednictwem platformy

11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:

- a) złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”); Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu
- b) nie odebranie korespondencji wysłanej za pośrednictwem platformy przez wykonawcę

12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców”; na stronie internetowej pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

13. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf;

15. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

- a) .zip;
- b) .7Z

16. Wśród formatów powszechnych a nie występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbrs .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

17. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

18. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

19. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.

20. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

21. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.

22. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

23. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

24. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

25. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich. Może to skutkować brakiem integralności plików.
26. Po dokonaniu otwarcia ofert wszelka korespondencja w sprawie prowadzonego postępowania kierowana będzie poprzez platformę zakupową na adres mailowy wskazany w ofercie.
27. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem zakładki na platformie Wiadomości jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

#### 14. Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem [platformazakupowa.pl/pn/minsk\\_maz](https://platformazakupowa.pl/pn/minsk_maz), na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania do dnia 22.04.2021 r. do godz. 10:00
2. Wykonawca przed upływem terminu otwarcia ofert może wycofać ofertę.
3. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na platformie informację o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
5. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
6. Oferta musi zostać złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
7. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż

ofercie” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

8. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
9. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w niniejszym SWZ oświadczenia i dokumenty, bez dokonywania w ich treści jakichkolwiek zastrzeżeń lub zmian ze strony wykonawcy.
10. Oferta powinna być:
  - 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim;
  - 2) złożona w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl/pn/minsk\\_maz](https://platformazakupowa.pl/pn/minsk_maz)
  - 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione;
11. Niedopuszczalnym jest wykorzystanie innego podpisu. Użycie tych rozwiązań będzie skutkowało nieskutecznym złożeniem oświadczenia woli.
12. Podpisy wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
13. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
14. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Wykonawca, za pośrednictwem [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
16. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
17. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością.
18. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego

wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

19. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

## 15. Sposób obliczenia ceny

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie z wykonawcą będzie odbywało się w PLN.
2. Wykonawca zobowiązany jest wyliczyć i podać na formularzu ofertowym cenę ofertową brutto, za którą zrealizuje przedmiot zamówienia.
3. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za wykonanie zamówienia jest wynagrodzeniem kosztorysowym. Wartość kosztorysowa robót obejmuje wartość wszystkich materiałów, urządzeń i konstrukcji potrzebnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia. W przypadku rozbieżności pomiędzy dokumentacją projektową a przedmiarem, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym fakcie Zamawiającego w trybie wyjaśnień SWZ. Nadrzędne znaczenie w opisie przedmiotu zamówienia ma dokumentacja projektowa.
4. Wykonawca jest zobowiązany przygotować i załączyć do oferty kosztorys ofertowy metodą kalkulacji uproszczonej, polegającą na obliczeniu wartości kosztorysowej robót, objętych przedmiarami robót jako sumy iloczynów ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych i cen jednostkowych bez podatku od towarów i usług. Cena jednostkowa musi uwzględniać koszt zakupu materiałów, koszt robocizny, koszt sprzętu.
5. Każda pozycja kosztorysowa musi być obliczona i podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą zaokrąglania (poniżej 5 końcówka zostanie pominięta, powyżej i równe 5 końcówka zostanie zaokrąglona w górę);
6. Wykonawca wycenia przedmiot zamówienia, zgodnie z załączonymi do SWZ przedmiarami robót. W kosztorysie ofertowym na pierwszej stronie muszą zostać wskazane narzuty: Koszty pośrednie, koszty zakupu, zysk.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, (formularz ofertowy) czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. W takim przypadku Wykonawca sporządzi stosowne oświadczenie.

9. Jeżeli Wykonawca nie złoży żadnego oświadczenia w tym zakresie Zamawiający uzna, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego.

## 16. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## 17. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia 30.06.2021 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## 18. Sposób i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem [platformazakupowa.pl/pn/minsk\\_maz](https://platformazakupowa.pl/pn/minsk_maz), na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania do dnia 22.04.2021 r. do godz. 10:00
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.

## 19. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 22.04.2021 r. o godz. 10:05 za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), w siedzibie zamawiającego w Wydziale Inwestycji i Rozwoju Miasta;
2. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) w sekcji „Komunikaty” na stronie danego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) w sekcji „Komunikaty” na stronie danego postępowania informację o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.



## 20. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami, którym przypisane zostały następujące wagi:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1)	Cena brutto	80% = 80,00 punktów	80,00 punktów za ofertę z zaoferowaną najniższą ceną brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
2)	Okres gwarancji	20% = 20,00 punktów	20,00 punktów otrzyma Wykonawca, który zaoferuje najdłuższy okres gwarancji i rękojmi tj. 60 miesięcy.

### Ad. 1) Kryterium „cena brutto” – K<sub>c</sub>

W tym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, wyliczona i wpisana w pkt 1 formularza ofertowego. Wykonawca w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 80,00 punktów za zaoferowanie najniższej ceny brutto, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

Najniższa cena brutto

$$K_c = \text{-----} \times 80 \text{ pkt}$$

Cena brutto badanej oferty

### Ad. 2) Kryterium „Okres gwarancji” - Przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości – K<sub>G</sub>

Zamawiający informuje, że okres gwarancji jest równy okresowi rękojmi. Minimalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy, maksymalny wynosi 60 miesięcy. Wykonawca w tym kryterium może uzyskać od 0,00 do 20,00 punktów, punkty zostaną przyznane wg następujących zasad:

Okres gwarancji 36 miesięcy (3 lata) – 0,00 pkt;

Okres gwarancji 48 miesięcy (4 lata) – 10,00 pkt;

Okres gwarancji 60 miesięcy (5 lat) – 20,00 pkt;

Oferty proponujące okres gwarancji i rękojmi krótszy niż 36 miesięcy zostaną odrzucone, jako niezgodne ze specyfikacją warunków zamówienia.

Oferty proponujące 60 miesięczny lub dłuższy okres gwarancji i rękojmi otrzymają najwyższą liczbę punktów tj. 20,00 pkt.

2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione powyżej kryteria oceny ofert. Łączna ilość punktów, stanowiąca sumę punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach, może wynieść maksymalnie 100.

Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą zaokrąglania (poniżej 5 końcówka zostanie pominięta, powyżej i równe 5 końcówka zostanie zaokrąglona w górę);

3. Zamawiający przyzna punkty zgodnie ze wskazanymi kryteriami oceny ofert na podstawie oświadczenia wykonawcy, zawartego w formularzu ofertowym, w którym wykonawca wskaże cenę brutto oraz jaki okres gwarancji ofertuje.
4. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

## 21. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty,
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca, o którym mowa w pkt. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy, które stanowią Załącznik Nr 7 do SWZ.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
7. Przed podpisaniem umowy wyłoniony Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie przewidzianej w SWZ
  - 2) przedłożenia umowy regulującej współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przypadku wyboru, jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez te podmioty;
  - 3) przedłożenia do Zamawiającego dokumenty poświadczające, że kierownik budowy oraz kierownicy robót posiadają dopuszczalne przepisami prawa uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych na budowie oraz dokumenty potwierdzające, że należą do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa lub równoważne;

## 22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości zaoferowanej ceny brutto, w jednej z poniższych form:
  - 1) w pieniądzu - na ustalony z Zamawiającym rachunek bankowy,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b, ust. 5, pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej należy przelać je na rachunek bankowy nr 33 9226 0005 0024 4185 2000 0050 z adnotacją Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w postępowaniu WI.271.6.2021 – „**Budowa drogi gminnej ul. dr J. Huberta w Mińsku Mazowieckim**”.

3. Warunki oraz termin wpłaty, zwrotu i zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały we wzorze umowy - załączniki nr 7 do SWZ.
4. W przypadku gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w postaci poręczenia lub gwarancji zawiera następujące elementy:
  - a) nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres);
  - b) nazwę Beneficjenta i jego siedzibę (Zamawiającego) tj. Miasto Mińsk Mazowiecki, ul. Konstytucji 3 Maja 1, 05-300 Mińsk Mazowiecki;
  - c) Nazwę Gwaranta lub Poręczyciela;
  - d) Określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
  - e) Sformułowanie zobowiązania Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty.

### 23. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 7 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 455 p.z.p. oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 7 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

### 24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia

przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

**3.** Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

**4.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

**5.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.

**6.** Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

**7.** Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

**8.** Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
13. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

## 25. Wykaz załączników do SWZ

- Załącznik nr 1 Formularz Ofertowy
- Załącznik nr 2 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik 2a Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 3 Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy
- Załącznik nr 4 Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- Załącznik nr 5 Wykaz dostaw/usług/robót budowlanych
- Załącznik nr 6 Wykaz osób
- Załącznik nr 7 Wzór umowy
- Załącznik nr 8 – Dokumentacja projektowa wraz z przedmiarami robót na cały zakres przedmiotu zamówienia

## 1. Załącznik nr 1 do SWZ - Formularz ofertowy

Nr sprawy: WI.271.6.2021

**Wykonawca:**

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Adres e-mail na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję.....

### OFERTA

MIASTO MIŃSK MAZOWIECKI

ul. Konstytucji 3 Maja 1

05-300 Mińsk Mazowiecki

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym pn. „**Budowa drogi gminnej ul. dr J. Huberta w Mińsku Mazowieckim**”, zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej postępowania [https://platformazakupowa.pl/pn/minsk\\_maz](https://platformazakupowa.pl/pn/minsk_maz), dotyczące postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.2019)

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w postępowaniu przetargowym w zakresie objętym SWZ, zgodnie z dokumentacją projektową i kosztorysami ofertowymi, za cenę brutto .....zł, zawierającą wszystkie koszty, związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: 30 tygodni od zawarcia umowy
3. NA WYKONANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ UDZIELIĆ GWARANCJI I RĘKOJMI ZA WADY NA OKRES ..... MIESIĘCY (należy wskazać ilość miesięcy), LICZĄC OD DNIA PODPISANIA PROTOKOŁU KOŃCOWEGO.
4. Wykonawca akceptuje warunki płatności zawarte we wzorze umowy.
5. Roboty objęte zamówieniem wykonamy:
  - 1) siłami własnego Przedsiębiorstwa: \*)  
.....
  - 2) wspólnie z: \*\*)  
.....

(należy podać nazwy firm wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

3) z udziałem Podwykonawcy \*\*\*),

.....

nazwa firmy – Podwykonawcy, o ile jest już znany Podwykonawca

w części:

.....

(należy określić, jaką część zamówienia będzie wykonywał Podwykonawca)

4) Przewiduję (-emy) wartość lub procentową część, jaka zostanie powierzona Podwykonawcy lub Podwykonawcom .....

6. Oświadczam, że wybór naszej oferty będzie / nie będzie (niepotrzebne skreślić) prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. W związku z powyższym wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku VAT:

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego	Wartość usługi bez kwoty podatku VAT
1.		
2.		
3.		

Brak wyboru opcji Zamawiający uzna, iż wybór oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

7. Oświadczam, że jestem małym / jestem średnim przedsiębiorcą.

właściwie podkreślić

8. Zastrzegam, że informacje zawarte na następujących stronach od ..... do ..... oferty, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane.

9. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca ma obowiązek wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.

10. Oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w specyfikacji warunków zamówienia i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.

11. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia 30.06.2021r.

12. Oświadczamy że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w swz oraz nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.



13. Proszę o zwrot wadium wniesionego w pieniądzu na rachunek: nie dotyczy.

14. Numer konta, na które będą regulowane należności w przypadku podpisania umowy.....

15. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:

- a) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie .....
- b) dostarczenia dokumentów wskazanych w Specyfikacji Warunków Zamówienia;
- c) zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;

16. Oświadczam że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

16. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- (1) .....
- (2) .....
- (3) .....
- (4) .....
- ...
- (5) .....
- (6) .....
- (7) .....
- (8) .....
- (9) .....

Miejscowość ....., dnia ..... r.

.....(podpisy osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

UWAGA:

\*) – w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia bądź z udziałem Podwykonawców, należy wpisać „nie dotyczy”,

\*\*) – w przypadku składania oferty przez jedną Firmę, należy wpisać „nie dotyczy”,

\*\*\*) – w przypadku wykonania zamówienia siłami własnego Przedsiębiorstwa należy wpisać „nie dotyczy”.

## 2. Załącznik nr 2 do SWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Nr sprawy: WI.271.6.2021

Wykonawca:

.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące braku podstaw do wykluczenia

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Budowa drogi gminnej ul. dr J. Huberta w Mińsku Mazowieckim** prowadzonego przez Miasto Mińsk Mazowiecki oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie

art. 108 ust 1 oraz art. 109 ust 1 pkt 1, 4, 5, 7 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp:

.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

*Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.*

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**2a. Załącznik nr 2a do SWZ - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Nr sprawy: WI.271.6.2021

Wykonawca:

.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1

ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Budowa drogi gminnej ul. dr J. Huberta w Mińsku Mazowieckim**

prowadzonego przez Miasto Mińsk Mazowiecki oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

....., w następującym zakresie:

.....

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

### 3. Załącznik nr 3 do SWZ – Zobowiązanie innych podmiotów

Nr sprawy: WI.271.6.2021

#### Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Budowa drogi gminnej ul. dr J. Huberta w Mińsku Mazowieckim**”, prowadzonego przez **Miasto Mińsk Mazowiecki** oświadczam, co następuje:

Zobowiązujemy się .....  
(należy wskazać podmiot, który się zobowiązuje, pełną nazwę podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby, adres, nr kontaktowy)

do oddania do dyspozycji na rzecz Wykonawcy:

..... Z

siedzibą w ..... przy ul. ....

niezbędnych zasobów w zakresie .....

.....  
(wpisać udostępniany zasób)

.....

.....

do korzystania z nich przez ww. Wykonawcę przy wykonaniu zamówienia.

W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

.....

2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

.....

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

.....

Oświadczam, że jestem świadomy, iż w przypadku szkody Zamawiającego powstałej wskutek niedostępności ww. zasobów odpowiadam wobec Zamawiającego solidarnie z ww. Wykonawcą. Moja odpowiedzialność wygasa jeżeli niedostępność przedmiotowych zasobów nastąpiło na skutek okoliczności, za które nie ponoszę winy.

Miejscowość....., dnia .....2020r.

.....

(podpisy osoby/osób upoważnionych do występowania w imieniu firmy oddającej zasoby do dyspozycji)



4. Załącznik nr 4 do SWZ - Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej

Nr sprawy: WI.271.6.2021

Wykonawca:

.....  
.....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....

.....  
(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Grupa kapitałowa**

Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA / GRUPA**

**KAPITAŁOWA**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „**Budowa drogi gminnej ul. dr J. Huberta w Mińsku Mazowieckim**”, prowadzonego przez **Miasto Mińsk Mazowiecki** oświadczam, co następuje:

1.\* Oświadczam/y, że **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, co podmioty wymienione poniżej (należy podać nazwy i adresy siedzib):

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
.....		

....., dnia ..... r.

(miejscowość)

(podpis)

.....

2.\* oświadczamy, że **nie należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów \*

(miejsowość, dnia)....., dnia .....r.

.....

(podpis)

\* - należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

## 5. Załącznik nr 5 do SWZ– Wykaz robót budowlanych

Nr sprawy: WI.271.6.2021

Wykonawca:

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

### WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH DOTYCZĄCY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **"Budowa drogi gminnej ul. dr J. Huberta w Mińsku Mazowieckim"**, prowadzonego przez **Miasto Mińsk Mazowiecki** oświadczam, co następuje:

Nazwa i miejsce wykonanych robót (zadania)	Nazwa i adres Wykonawcy	Czas realizacji		Podmiot na rzecz którego wskazane roboty budowlane zostały wykonane	Rodzaj wykonanych robót oraz - długości dróg o nawierzchni asfaltowej (w m); - długość kanalizacji deszczowej/sanitarnej (w m)
		początek	zakończenie		
1.	2.	3.	4.	5.	6.

Wykonawca jest zobowiązany złożyć dowody określające czy wskazane w tabeli roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Miejscowość ....., dnia ..... r.

.....

(podpisy osoby uprawnionej do reprezentowania  
wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

## 6. Załącznik nr 6 do SWZ– Wykaz osób

Nr sprawy: WI.271.6.2021

Wykonawca:

.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
.....

(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

### WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA DOTYCZĄCY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.  
„Budowa drogi gminnej ul. dr J. Huberta w Mińsku Mazowieckim” ,  
prowadzonego przez **Miasto Mińsk Mazowiecki** oświadczam, co następuje:

Lp.	Imię i nazwisko rodzaj uprawnień, jakie wskazana osoba posiada nr uprawnień	Zakres wykonywanych czynności	Informacje o podstawie dysponowania tą osobą (np. umowa o pracę, umowa cywilna, osoba oddana do dyspozycji przez podmiot trzeci)
1.	2.	3.	4.
1.	Pan ..... ....., posiadający uprawnienia o numerze..... data wydania uprawnień ..... w specjalności ..... .....	Kierownik budowy	

2.	Pan ..... ....., posiadający uprawnienia o numerze..... data wydania uprawnień ..... w specjalności ..... .....	Kierownik robót sanitarnych	
----	--	--------------------------------	--

.....(miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

## 7. Załącznik nr 7 do SWZ – wzór umowy

**UMOWA nr WI.272..... (projekt umowy)**

**na budowę drogi gminnej ul. dr J. Huberta w Mińsku Mazowieckim**

W dniu ..... r. w Mińsku Mazowieckim, pomiędzy: **Miastem Mińsk Mazowiecki, z siedzibą: 05-300 Mińsk Mazowiecki, ul. Konstytucji 3 Maja 1, NIP 822 214 65 99**, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

**Burmistrza Miasta - Pana Marcina Tomasza Jakubowskiego**

**przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta - Pani Grażyny Stachowicz**

a

.....  
.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez:

.....

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) dalej zwanej Pzp oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 ze zm.), została zawarta umowa następującej treści:

### **§1 Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem umowy jest budowa drogi gminnej –ul. dr J. Huberta wraz z budową sieci kanalizacji deszczowej w Mińsku Mazowieckim, zgodnie z dokumentacją projektową i decyzją nr 322/19 z 10 kwietnia 2019r.

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie:

- rozbiórki istniejących nawierzchni,
- kanalizacji deszczowej o średnicy DN 315 wraz z przykanalikami i studzienkami ściekowymi,
- jezdni z betonu asfaltowego o szerokości 6,0 m,
- miejsc parkingowych z betonowej kostki brukowej,
- chodnika z betonowej kostki brukowej o szerokości 2,0 – 3,1 m,
- poboczy gruntowych o szerokości 1,5 m,
- zjazdów publicznych z betonowej kostki brukowej,

- regulacji wysokościowej istniejącej infrastruktury technicznej;
- oznakowania poziomego i pionowego,

Wykonawca przyjmuje do wykonania, przedmiot umowy szczegółowo określony w n/w dokumentacji, w skład której wchodzi:

- a. TOM I - Projekt budowlany PZT;
- b. TOM II - Projekt budowlany branży sanitarnej w zakresie kanalizacji deszczowej;
- c. TOM III - Projekt stałej organizacji ruchu;
- d. Szczegółowa Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót branża drogowa wraz z odwodnieniem;
- e. Geotechniczne warunki posadowienia
- f. Przedmiar robót branża drogowa
- g. Przedmiar robót branża sanitarna;
- h. Decyzja pozwolenia na budowę nr 322/19 z 10 kwietnia 2019r.;
- i. Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami;
- j. Oferta Wykonawcy z dnia .....

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie roboty budowlane opisane w/w dokumentacją projektową, STWIORB, przedmiarami robót, oraz roboty budowlane niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.

5. Wykonawca potwierdza, iż przed zawarciem niniejszej umowy, przy zachowaniu należytej staranności, zapoznał się z dokumentacją projektową, STWIORB oraz dokonał wizji lokalnej terenu budowy, a także zapoznał się z istniejącym stanem faktycznym przedmiotu umowy.

6. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową, w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie zgodne z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami prawa oraz uzyskania zamierzonego efektu użytkowego, wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

7. Przewiduje się także możliwość rezygnacji z wykonania pewnych robót tzw. „robót zaniechanych”, przewidzianych w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami prawa oraz uzyskania zamierzonego efektu użytkowego, wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.



8. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zamiany materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego. Mogą to być okoliczności:
  - a. powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy;
  - b. powodujące poprawienie parametrów technicznych;
  - c. wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów;
  - d. powodujące uzyskanie zamierzonego efektu użytkowego.
9. Możliwa jest zmiana producenta poszczególnych materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej pod warunkiem, że zmiana ta nie spowoduje obniżenia parametrów tych materiałów lub urządzeń.
10. Zmiany wskazane w ust. 6-9 muszą być każdorazowo zaakceptowane przez Zamawiającego w porozumieniu z projektantem. Zmiany o których mowa w ust. 6, 8 i 9 pozostaną bez wpływu na wynagrodzenie, określone w § 7 ust. 1.

## **§2 Zatrudnienie na umowę o pracę**

1. Wymagania Zamawiającego wprowadzone zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp:
  1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ), osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
    - a) wykonania podbudowy;
    - b) budowy nawierzchni z betonowej kostki brukowej;
    - c) budowy sieci kanalizacji deszczowej;
2. Zatrudnienie osób, o których mowa w pkt 1, przy realizacji przedmiotu umowy ma trwać w okresie realizacji czynności, o których mowa w pkt 1. W przypadku zakończenia zatrudnienia osób wskazanych w pkt 1 przed zakończeniem realizacji czynności, o których mowa w pkt 1, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zatrudnienia w to miejsce innej osoby, tak aby wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie Kodeksu pracy były spełnione przez cały okres realizacji czynności, o których mowa w pkt 1.
3. Wykonawca w terminie do 30 dni od daty zawarcia umowy zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o wykonaniu obowiązku określonego w pkt 1 wraz ze wskazaniem ilości osób, które będą wykonywały czynności określone w pkt 1.

4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
- b. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
- c. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu zamówienia.

5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a. oświadczenie zatrudnionych pracowników o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę wykonującego czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego, zawierające w szczególności: imię i nazwisko pracownika składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonuje pracownik zatrudniony na podstawie umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis pracownika;
- b. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego, zawierające w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia odpowiednio w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
- c. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych (t. j. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu nie podlegają anonimizacji;
- d. dowody potwierdzające zgłoszenie pracowników przez pracodawcę do ubezpieczeń społecznych w szczególności imienne raporty miesięczne o należnych składkach i wypłaconych świadczeniach wraz z potwierdzeniem przyjęcia przez ZUS dotyczące wszystkich zatrudnionych osób, o których mowa w pkt 1, zanonimizowany

w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, o których mowa w ppkt b, przy czym: imię i nazwisko pracownika, wymiar etatu, kod ubezpieczenia nie podlegają anonimizacji.

6. Niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności, bądź w przypadku niezłożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w pkt 1 i w takich przypadkach Zamawiający naliczy karę umowną, określoną w § 11 ust. 1 lit. e umowy.

7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

8. Zamawiający dopuszcza zmiany osób podlegających zatrudnieniu zgodnie z wymogami określonymi w pkt 1. Zmiany te nie stanowią zmiany umowy.

2. Wykonawca potwierdza, że zapoznał się z dokumentacją projektową, STWiOR, przedmiarami i terenem budowy, nie wnosi do nich żadnych zastrzeżeń, uznaje je za wystarczające do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy z uwzględnieniem ewentualnych wad i błędów projektowych, które zostaną usunięte na koszt i ryzyko Zamawiającego, po uprzednim ich zgłoszeniu przez Wykonawcę. Nadrzędne znaczenie w opisie przedmiotu zamówienia ma dokumentacja projektowa a w przypadku niezgodności przedmiarów z dokumentacją projektową, rozstrzygać będzie dokumentacja projektowa.

3. Wykonawca przed zamówieniem materiałów i urządzeń musi uzyskać zgodę Inspektora nadzoru i Zamawiającego na ich zamówienie, w związku z tym przedłoży Inspektorowi nadzoru inwestorskiego karty materiałowe wraz z dokumentami w szczególności: certyfikatami lub deklaracjami zgodności, świadectwami dopuszczenia, atestami, fabrycznymi kartami katalogowymi urządzeń, kartami zgodności CE wraz z ich tłumaczeniem na język polski. Kartę materiałową zatwierdza odpowiednio dla każdej z branż - Inspektor nadzoru inwestorskiego i Przedstawiciel Zamawiającego.

4. Wykonawca dostarczy na teren budowy wszystkie materiały i urządzenia określone co do rodzaju, standardu i ilości w dokumentacji projektowej i STWiORB, oraz ponosi za nie pełną odpowiedzialność.

5. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 4, muszą być nieużywane i fabrycznie nowe oraz odpowiadać co do jakości, wymogom dotyczącym wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy – Prawo budowlane.

6. W przypadkach, gdy Wykonawca na wbudowany materiał bądź urządzenie nie przedłoży karty zatwierdzenia materiału wraz z dokumentami określonymi w ust. 3, zleci on na wniosek Zamawiającego niezbędne badania i poniesie ich koszt.

7. Wykonawca we własnym zakresie zapewni media (energię, wodę, odbiór ścieków, odbiór i utylizację odpadów i inne) niezbędne do realizacji przedmiotu umowy i będzie ponosił koszty ich zużycia.

### **§3 Osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia**

1. Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym za realizację przedmiotu Umowy jest: Kierownik Budowy ....., posiadający uprawnienia budowlane w specjalności drogowej ....., do kierowania robotami, stanowiącymi przedmiot Umowy.
2. Kierownikiem robót posiadającym uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych jest ....., posiadający uprawnienia nr..... do kierowania robotami stanowiącymi przedmiot Umowy;
3. Wykonawca upoważnia Kierownika Budowy do składania oświadczeń woli w jego imieniu i na jego rzecz.
4. Kierownik budowy ma obowiązek przebywania na terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy.
5. Zmiana osób na stanowiskach o których mowa w ust. 1-2, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji warunków zamówienia. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osób, o których mowa w ust. 1 winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do umowy.
6. Zamawiający wyznaczy Inspektorów Nadzoru.
7. Zamawiający wyznacza Panią Urszulę Klepacką i Agnieszkę Woźniak do realizacji jego obowiązków określonych umową.

### **§4 Termin realizacji**

1. Termin rozpoczęcia robót budowlanych: **od dnia przekazania terenu budowy.**

2. Podstawą do przekazania terenu budowy będzie zawarta umowa oraz dostarczenie przez Wykonawcę Zamawiającemu wymaganych Prawem budowlanym:
  - a. oświadczenia Kierownika budowy o przyjęciu obowiązku kierowania budową;
  - b. Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia obejmującego specyfikę wykonywanych robót budowlanych.
3. Termin zakończenia robót budowlanych: **30 tygodni od daty zawarcia umowy.**
4. Za datę zakończenia robót budowlanych przyjmuje się datę sporządzenia protokołu odbioru końcowego.

### **§5 Obowiązki Stron**

1. Zamawiający zobowiązuje się:
  1. przekazać protokolarnie plac budowy w terminie do 5 dni od dostarczenia przez Wykonawcę Zamawiającemu oświadczenia Kierownika budowy o przyjęciu obowiązku kierowania budową i Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia obejmującego specyfikę wykonywanych robót budowlanych.
  2. przekazać dokumentację projektową, Dziennik Budowy i kopię decyzji pozwolenia na budowę w dniu przekazania terenu;
  3. zapewnić na bieżąco nadzór inwestorski i autorski;
  4. dokonać odbioru robót budowlanych na zasadach określonych w §8 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się:
  1. przeanalizować, otrzymaną od Zamawiającego dokumentację projektową, aby w razie dostrzeżenia wad zawiadomić o nich Zamawiającego w trybie art. 651 Kodeksu cywilnego.
  2. pisemnie zawiadamiać Zamawiającego o zauważonych wadach i brakach w dokumentacji projektowej oraz STWIORB, niezwłocznie od chwili ich ujawnienia, pod rygorem odpowiedzialności za szkody wynikłe wskutek niepowiadomienia o ich istnieniu.
  3. zapewnić obsługę geodezyjną zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno – kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. Nr 25 poz. 133);
  4. zapewnić bezpieczne warunki ruchu drogowego i pieszego w rejonie prowadzonych robót;

5. wykonać i uzgodnić niezbędne projekty czasowej organizacji robót, na prace wykonywane na terenie budowy i poza nim wraz z uzyskaniem niezbędnej zgody właścicieli terenów sąsiednich w przypadku czasowego ich zajęcia;
6. zwrócić szczególną uwagę na oznaczenie i zabezpieczenie placu budowy, poprzez m.in. dostarczenie i zamontowanie niezbędnych urządzeń zabezpieczających;
7. opracować przed przystąpieniem do robót budowlanych plan BIOZ, zgodnie z ustawą Prawo budowlane oraz przedłożyć go Zamawiającemu;
8. opracować kompletną dokumentację powykonawczą w 1 egzemplarzu w formie papierowej, zawierającą m.in. geodezyjną inwentaryzację powykonawczą po 3 egz. dla każdej z branż. Dokumentację powykonawczą należy przygotować zgodnie ze STWIORB i przekazać ją Zamawiającemu przed terminem odbioru końcowego przedmiotu umowy.
9. prowadzić na bieżąco i chronologicznie pełną dokumentację budowy, w szczególności Dziennik Budowy i udostępniać go Zamawiającemu oraz innym upoważnionym osobom lub organom celem dokonywania wpisów i potwierdzeń;
10. przekazać Inspektorowi nadzoru certyfikat na znak bezpieczeństwa, certyfikat lub deklarację zgodności z Polską Normą lub z aprobatą techniczną na materiały przed ich wbudowaniem.
11. ponosić pełną odpowiedzialność za przejęty teren budowy do dnia jego przekazania po uprzednim odbiorze końcowym robót przez Zamawiającego;
12. zapewnić sukcesywny transport materiałów do miejsca wykonania robót;
13. na bieżąco utrzymywać w czystości i porządku plac budowy oraz wywozić na swój koszt wszelkie nieczystości, gruz i odpady powstałe w trakcie wykonywania robót objętych niniejszą umową oraz zlikwidować zaplecze budowy, uporządkować teren w terminie do dnia odbioru końcowego robót;
14. wykonać roboty budowlane zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego, zapewnić przestrzeganie przepisów BHP oraz przepisów przeciwpożarowych podczas wykonywania prac;
15. wykonywać wszystkie rodzaje robót przez osoby uprawnione;
16. zabezpieczyć mienie Zamawiającego w sposób uniemożliwiający jego uszkodzenie podczas prowadzonych robót;
17. w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia mienia Zamawiającego do jego naprawienia i doprowadzenia do stanu pierwotnego na własny koszt;
18. w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia mienia osób trzecich do jego naprawienia i doprowadzenia do stanu pierwotnego na własny koszt;

19. uczestniczyć w corocznych przeglądach gwarancyjnych i końcowym przeglądzie gwarancyjnym przed upływem okresu gwarancji;
20. odebrać roboty od wszystkich Podwykonawców przed zgłoszeniem Zamawiającemu przedmiotu umowy do odbioru.

## **§6 Zatrudnienie Podwykonawców**

1. Wykonawca zatrudni następującego (-cych) Podwykonawcę (-ów)  
.....przy realizacji przedmiotu  
Umowy w zakresie: .....  
*Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy nie będzie zatrudniał  
Podwykonawców.*
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w te roboty budowlane. Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowej części zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty budowlane, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców bądź dalszych Podwykonawców, w szczególności zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz art. 415, art. 429, art. 430 i art. 474 Kodeksu Cywilnego.
7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

8. Wykonanie robót w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.
9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany, przed przystąpieniem do wykonywania tych robót, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, zawierającego szczegółowy przedmiot robót wraz z zestawieniem ich ilości i wyceną (dokonaną na podstawie przedmiarów robót, które zostały załączone do swz), przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca dołącza zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo, o treści zgodnej z projektem umowy.

10. Umowa o podwykonawstwo powinna stanowić w szczególności, iż:

- a. termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
- b. przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
- c. wartość umowy o podwykonawstwo nie może być wyższa od wartości zleconych robót, wynikającej z umowy zawartej z Wykonawcą.
- d. termin realizacji robót budowlanych określonych projektem umowy o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż przewidywany w umowie, zawartej z Wykonawcą dla tych robót, z wyłączeniem sytuacji kiedy Wykonawca jest w zwłoce i umowa o podwykonawstwo zawierana jest po upływie terminu umownego.
- e. do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy;
- f. w przypadku gdy wykonawca bądź podwykonawca zawarł umowę o podwykonawstwo w zakresie realizacji prac, stanowiących przedmiot zamówienia, o których mowa w §2 ust. 1 pkt 1), zapisy umowne określające obowiązki wykonawcy w zakresie zatrudniania osób realizujących wskazane prace musi spełnić Podwykonawca bądź dalszy Podwykonawca.
- g. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo, w tym zanonimizowanych umów o pracę oraz oświadczeń i dokumentów o których mowa w §2 ust. 1 pkt 5) lit. a – c.



11. Zamawiający zgłosi w terminie 14 dni w formie pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian, w szczególności w następujących przypadkach:

a) niespełnienia przez projekt umowy wymagań określonych w ust. 10.

b) gdy zakres robót, który jest przedmiotem umowy o podwykonawstwo pokrywa się z zakresem robót zleconych innemu Podwykonawcy;

c) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem umowy o podwykonawstwo jest dłuższy niż przewidywany w umowie, zawartej z Wykonawcą dla tych robót, z wyłączeniem sytuacji kiedy Wykonawca jest w zwłoce i umowa o podwykonawstwo zawierana jest po upływie terminu umownego.

d) zapisów uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;

e) zapisów uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.

f) gdy umowa o podwykonawstwo zostanie złożona po terminie realizacji przedmiotu umowy objętego umową o podwykonawstwo lub gdy przedmiot niniejszej umowy zostanie zrealizowany.

g) zapisów zawierających postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym o Wykonawcą.

12. Niezgłoszenie w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej – opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

13. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej zawarcia.

14. Niezgłoszenie w formie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 14 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

15. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o

wartości mniejszej niż 0,5% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w §7 ust. 1, oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50.000 zł.

16. W przypadku, o którym mowa w ust. 15, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 10 lit. a), Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w §11 ust. 1 lit. i).

17. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może zlecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.

18. Zamawiający może żądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt Wykonawcy.

19. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią umowy o podwykonawstwo dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji (nie dotyczy rejestrów do których Zamawiający ma elektroniczny dostęp np. CEiDG, KRS).

20. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym ust. 9-19.

21. Zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy może nastąpić na pisemny wniosek Wykonawcy, wymaga zgody Zamawiającego, nie wymaga zawarcia aneksu. Zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy może nastąpić po przedłożeniu pisemnego oświadczenia Podwykonawcy, że otrzymał należne wynagrodzenie za dotychczas wykonane roboty budowlane.

22. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub sam Wykonawca spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **§7 Wynagrodzenie Wykonawcy**

- 1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie kosztorysowe za wykonanie przedmiotu umowy do kwoty:**

1. **brutto:** .....zł (słownie: ),
2. **netto:** ..... zł (słownie: )
3. w tym: **kwota brutto** zawiera **23 % podatku VAT** w wysokości: .....zł

(słownie: ), **zgodnie ze złożoną ofertą.**

Kwota określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty, związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji projektowej (obejmującej projekty budowlane i przedmiar robót, a także Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, które stanowią załączniki do swz), niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy w szczególności: koszty zagospodarowania terenu budowy, wykonania, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy, koszt remontów cząstkowych nawierzchni chodników, jak również koszty usług nie ujętych w dokumentacji projektowej – a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy jak np. wszelkie koszty robót: przygotowawczych, porządkowych, zabezpieczających, organizacji i utrzymania terenu budowy, koszty wykonania niezbędnych: prób, badań, uzgodnień, nadzorów, wpięć, sprawdzeń, opinii, itp.; wszelkie: opłaty, narzuty, podatki, cła, itp.; koszty dostaw, montażu i rozruchu urządzeń, a także koszty i opłaty związane z odbiorami wykonanych robót i urządzeń oraz związanych z przygotowaniem dokumentacji do tych odbiorów, wykonaniem dokumentacji powykonawczej, inwentaryzacji powykonawczej, itp.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 zostanie rozliczone kosztorysem powykonawczym za faktycznie wykonane i odebrane roboty na podstawie protokołów odbioru częściowego, a także protokołu odbioru końcowego wraz z kosztorysami powykonawczymi, zatwierdzonymi przez Kierownika Budowy, Inspektorów Nadzoru oraz Przedstawiciela Zamawiającego, po spełnieniu warunków określonych w § 9 ust. 3.

3. Zmiana wynagrodzenia wynikająca z kosztorysu powykonawczego wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

## **§8 Odbiory**

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
  1. odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
  2. odbiór częściowy,
  3. odbiór końcowy,
2. Odbiory robót zanikających lub ulegających zakryciu dokonywane będą przez Inspektora Nadzoru. Wykonawca powiadomi Inspektora Nadzoru o gotowości do odbiorów tych robót wpisem do Dziennika budowy. W razie nie dopełnienia tego warunku, Wykonawca obowiązany jest na własny koszt odkryć roboty

zanikające lub ulegające zakryciu do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego.

3. Odbiory, o których mowa w ust. 1, lit. a), dokonywane będą niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie do 5 dni licząc od daty zgłoszenia potwierdzonej wpisem do Dziennika budowy.
4. Zamawiający dokona odbioru, o którym mowa w ust. 1 lit. b), na podstawie wpisu Kierownika budowy do Dziennika Budowy o gotowości do odbioru robót . Odbiór częściowy robót dokonany będzie, zgodnie z wykonaniem robót potwierdzonym przez Inspektora Nadzoru. Odbiór częściowy dokonany będzie przez przedstawiciela inwestora i właściwego inspektora nadzoru przy udziale kierownika budowy i właściwego kierownika robót, nie później niż w terminie do 10 dni licząc od daty zgłoszenia.
5. Zamawiający dokona odbioru, o którym mowa w ust. 1 lit. c), na podstawie pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu oraz wpisu Kierownika budowy do Dziennika Budowy gotowości do odbioru końcowego robót budowlanych.
6. Odbiór częściowy dokonany będzie w obecności Kierownika budowy i kierownika robót przez Inspektorów Nadzoru i Przedstawiciela Zamawiającego.
7. Wykonawca może zgłosić Zamawiającemu gotowość do odbioru częściowego i końcowego tylko tych robót które zostaną odebrane od Podwykonawców.
8. Odbiór końcowy przedmiotu umowy rozpocznie się w terminie do 14 dni od dnia pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
9. Odbioru końcowego dokonuje się po zakończeniu wykonania wszystkich robót składających się na przedmiot umowy, potwierdzonego oświadczeniem Kierownika budowy oraz innych czynności przewidzianych przepisami Prawa budowlanego, potwierdzonych przez Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego.
10. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale przedstawicieli Zamawiającego, Inspektorów Nadzoru i Wykonawcy, po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia robót i gotowości do odbioru przedmiotu umowy.
11. Z czynności odbioru końcowego sporządzony zostanie protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad i usterek, stwierdzonych przy odbiorze.
12. W przypadku stwierdzenia nie zakończenia przedmiotu umowy, wad lub usterek wykonanych robót, braku, niekompletności lub wad dostarczonych dokumentów odbiorowych, warunkujących użytkowanie obiektu, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru i naliczyć karę umowną zgodnie z §11 ust. 1 lit. a).
13. W przypadku stwierdzenia w toku czynności odbiorowych albo w okresie rękojmi wad, które nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może według swobodnego wyboru:

1. obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do zmniejszonej wartości użytkowej, technicznej lub estetycznej przedmiotu umowy;
  2. zażądać wykonania robót po raz drugi na koszt Wykonawcy zachowując przy tym prawo do domagania się od Wykonawcy odszkodowania za szkody lub naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
14. Jeżeli stwierdzone wady lub usterki umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy, Zamawiający dokona odbioru, a w sporządzonym protokole odbioru określi wszystkie stwierdzone wady i usterki oraz wyznaczy termin ich usunięcia.
15. W przypadku nie usunięcia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie wad lub usterek o których mowa w ust. 14, Zamawiający naliczy kary umowne zgodnie z §11 ust. 1 lit. b).

### **§9 Zasady płatności wynagrodzenia**

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbędzie się na podstawie dwóch faktur częściowych oraz faktury końcowej, wystawionych na **Miasto Mińsk Mazowiecki, ul. Konstytucji 3 Maja 1, 05-300 Mińsk Mazowiecki, NIP 822 214 65 99**. Wartość końcowej faktury musi zawierać się w granicach od 20% do 50% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust 1. Faktura końcowa zostanie wystawiona po zakończeniu i odbiorze całości przedmiotu umowy.
2. Zapłata całości wynagrodzenia będzie następowała na rzecz Wykonawcy.
3. Warunkiem zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych i dostaw, objętych wynagrodzeniem żądanym przez Wykonawcę. Wskazane dokumenty Wykonawca zobowiązany jest złożyć razem z fakturą częściową i fakturą końcową w szczególności potwierdzenie z banku dokonania przelewu, oświadczenie Podwykonawców bądź dalszych Podwykonawców, że otrzymali należne im wynagrodzenie, zgodnie z zawartą umową o podwykonawstwo.
4. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom bądź dalszym Podwykonawcom, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty, bez żadnych konsekwencji dla Zamawiającego wynikających z nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł

zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 5, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo lub po przedłożeniu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
7. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający zastosuje art. 465 ust. 4 i 5 ustawy Pzp.
8. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy bądź dalszemu Podwykonawcy.
9. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 5, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
10. W przypadku wykonawców występujących wspólnie, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy.
11. W przypadku spełnienia przez Zamawiającego, jako solidarnie zobowiązanego za wynagrodzenie podwykonawców, świadczenia wobec Podwykonawców, Wykonawcy jako współdłużnicy odpowiadają solidarnie wobec Zamawiającego za uregulowane na rzecz Podwykonawców świadczenia.
12. Podstawą do wystawienia faktury częściowej będzie kosztorys powykonawczy, protokół odbioru częściowego wykonanych robót budowlanych, zatwierdzony przez Inspektorów Nadzoru, Przedstawiciela Zamawiającego, Kierownika Budowy i kierownika robót.
13. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie zatwierdzony przez Inspektorów Nadzoru, Przedstawiciela Zamawiającego i Kierownika Budowy kosztorys powykonawczy oraz protokół odbioru końcowego sporządzony przez Komisję odbiorową.
14. Należności wynikające z faktur będą płacone na konto Wykonawcy:  
....., w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury, pod warunkiem dostarczenia wraz z fakturą oświadczenia Wykonawcy o wskazaniu tego rachunku Naczelnikowi Urzędu Skarbowego dla potrzeb rozliczenia VAT.
15. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

## **§10 Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

1. Na wykonane roboty budowlane strony ustalają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady na okres .....miesiące, a bieg rozpoczyna się od dnia sporządzenia protokołu końcowego odbioru przedmiotu niniejszej umowy. Roszczenia z tytułu gwarancji jakości nie wyłączają odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy. Wykonawca udziela Zamawiającemu na cały przedmiot umowy rękojmi za wady na okres równy okresowi gwarancji.
2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości: 5% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego, o którym mowa w §7 ust. 1, tj. .... (słownie: ..... zł.) w formie: ....., najpóźniej w dniu zawarcia Umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zwraca Zamawiający Wykonawcy w następujących terminach:
  - a. 70% wysokości zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego na należyte wykonanie.
  - b. pozostałe 30% wysokości zabezpieczenia – jest zwracane nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
4. W przypadku nienależytego wykonania Umowy, pozostałe 30% zabezpieczenia wraz z powstałymi odsetkami będzie służyć Zamawiającemu na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
5. W razie wystąpienia wad lub usterek w okresie trwania rękojmi i gwarancji, Zamawiający zgłosi je na piśmie Wykonawcy niezwłocznie po ich ujawnieniu, wyznaczając termin technicznie i organizacyjnie uzasadniony na ich usunięcie.
6. Wykonawca obowiązany jest do usunięcia zgłoszonych wad i usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Wszystkie reklamacje będą zgłaszane przez Zamawiającego niezwłocznie i potwierdzone pisemnie, najpóźniej do dnia upływu okresu rękojmi i gwarancji.
8. Bezzwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin po zawiadomieniu Wykonawcy przez Zamawiającego usuwane będą:
  - a. awarie sieci uzbrojenia terenu,
  - b. usterki i wady stanowiące zagrożenie bezpieczeństwa.
9. W okresie gwarancji, w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego, przy udziale Wykonawcy, zostaną przeprowadzone coroczne przeglądy gwarancyjne. Z każdego przeglądu zostanie sporządzony protokół. W przypadku stwierdzenia wad Wykonawca usunie je w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Przed upływem terminu gwarancji jakości, w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego, Wykonawca zgłosi się na terenie wykonanego przedmiotu umowy i dokona razem z Zamawiającym ostatecznego odbioru robót przedmiotu umowy. Z

odbioru zostanie sporządzony protokół. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek Wykonawca usunie je w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. W przypadku nieusunięcia wad lub usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z §11 ust.1 lit. b) umowy oraz zlecić ich usunięcie innej firmie na koszt Wykonawcy.

12. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w §13 ust. 2 pkt 1) niniejszej umowy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu określonego w §4 ust. 3, Wykonawca przed podpisaniem aneksu lub najpóźniej w dniu jego podpisania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a jeżeli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy.

### **§11 Kary umowne**

1. Strony ustalają, że w przypadku nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy, obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości: 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §7, ust. 1 - za każdy dzień zwłoki,
- b) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §7, ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie tych wad,
- c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §7, ust. 1;
- d) za nieprzystąpienie do robót w terminie 30 dni od dnia przekazania terenu budowy w wysokości 50 000,00 zł, niezależnie od kary określonej w ppkt. a.
- e) w przypadku braku zatrudnienia przez Wykonawcę bądź Podwykonawcę, osób wykonujących czynności wskazane w §2 ust. 1 pkt 1) na podstawie umowy o pracę, bądź w przypadku nie przedstawienia dowodów potwierdzających ich zatrudnienie, w wysokości 1 000 zł brutto miesięcznie za każdą z osób, która powinna być zatrudniona na podstawie umowy o pracę. Kara będzie naliczana za każdy miesiąc, w którym Wykonawca nie wypełnił zobowiązania;
- f) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 2 000 zł. za każdą nieterminową zapłatę;



g) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - w wysokości 1 000 zł. za każdy projekt umowy lub projekt jej zmiany;

h) za nieprzedłożenie w terminie określonym w § 6 ust. 13 poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 1 000 zł za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmianę;

i) za niedokonanie zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wskazanego w §6 ust. 10 lit. a) - w wysokości 1 000 zł.

j) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy konsorcjum lub jej zmiany w wysokości 1 000 zł.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

a) za zwłokę w rozpoczęciu odbioru końcowego - w wysokości: 0,05% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być rozpoczęty,

b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §7 ust. 1, z wyjątkiem przypadku określonego w §12 ust. 1 pkt 1).

3. Łączna wartość kar umownych płaconych przez każdą ze Stron drugiej Stronie nie może przekroczyć kwoty stanowiącej 30% wynagrodzenia umownego brutto, przy czym Strony zachowują bez ograniczeń prawo do odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem nienależytego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się pokryć je w pełnej wysokości.

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia określonego w §7 ust. 1 umowy.

## **§12 Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w przypadku, gdy:

1. Zaistnieją okoliczności określone w art. 456 ustawy Pzp.

2. Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.

3. Wykonawca nie rozpoczął robót w przeciągu 30 dni od daty przekazania terenu budowy bez uzasadnionych przyczyn lub zaprzestał ich wykonywania na okres 30 dni i nie kontynuuje, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego.

4. Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową niezgodnie z umową, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy na piśmie.
  5. Wystąpi konieczność co najmniej 2-krotnego dokonywania bezpośrednio zapłaty podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu 30 dni od zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 2), 4) i 5) lub upływu któregośkolwiek z terminów o których mowa w ust. 1 pkt 3).
  3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn określonych w ust. 1, pkt 1) ÷ 5), Wykonawcy przysługuje prawo do wynagrodzenia za należycie wykonane i odebrane roboty do dnia odstąpienia od umowy.
  4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia zawiadomienia Wykonawcy, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności Zamawiający nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
  5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, na zasadach wskazanych w art. 77<sup>2</sup> Kodeksu cywilnego pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
  6. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
    1. w terminie do 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego i Inspektora nadzoru przystąpi do sporządzenia szczegółowego protokołu inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia.
    2. protokół z inwentaryzacji robót w toku zostanie sporządzony i podpisany przez strony w terminie do 30 dni od dnia odstąpienia od umowy.
    3. w przypadku gdy Wykonawca nie sporządzi protokołu inwentaryzacyjnego w terminie 30 dni Zamawiający sporządzi protokół jednostronnie.
    4. Wykonawca zabezpieczy teren budowy na koszt tej Strony, która odstąpiła od umowy.
    5. Wykonawca jest zobowiązany przekazać dokumenty, o których mowa w §5 ust. 2 pkt 8) w terminie 14 dni od dnia odstąpienia od umowy.
    6. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od umowy, usunąć sprzęt i materiały niewbudowane do dnia odstąpienia od umowy i uporządkować teren budowy na swój koszt i ryzyko.
  7. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:

- a) dokonania odbioru prac przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały należycie wykonane do dnia odstąpienia, a ich wartość została ustalona w protokole inwentaryzacji.
- b) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

### **§13 Zmiany umowy**

Zmiana umowy może nastąpić w szczególnie uzasadnionych przypadkach, na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty w następującym zakresie:
  1. terminu realizacji przedmiotu umowy na skutek:
    - a. wystąpienia przyczyn zewnętrznych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które skutkują niemożliwością terminowego wykonania przedmiotu umowy, pomimo zachowania należytej staranności - o czas niezbędny do usunięcia lub ustania przyczyny zewnętrznej;
    - b. konieczności zlecenia dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 3) Pzp, - o czas niezbędny na wykonanie zlecenia dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych.
    - c. konieczności zlecenia robót dodatkowych, które są objęte przedmiotem zamówienia ale nie były przewidziane w przedmiarach robót, które były podstawą obliczenia wynagrodzenia kosztorysowego, albo ilość faktycznie wykonanych robót jest inna niż wynika z przedmiaru robót.
    - d. konieczności usunięcia błędów projektowych stwierdzonych podczas realizacji umowy - o czas niezbędny na opracowanie zamienną dokumentacji projektowej, licząc od dnia zgłoszenia wady w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej – opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę do dnia przekazania dokumentacji zamienną.
    - e. ujawnienia w trakcie wykonywania prac urządzeń podziemnych elementów instalacji, konstrukcji, których istnienie lub lokalizacja były nieujawnione przy opracowywaniu dokumentacji - o czas niezbędny na ewentualną zmianę dokumentacji projektowej oraz usunięcie kolizji.
    - f. działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie umowy w określonym pierwotnie terminie - o czas działania siły wyższej oraz czas potrzebny do usunięcia skutków tego działania. Pod pojęciem siły wyższej, Strony rozumieją okoliczności związane z niemożliwością terminowego wykonania umowy z powodu okoliczności zaistniałych w trakcie realizacji zadania w okresie ogłoszenia na terenie Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemiologicznego, stanu epidemii, stanu pandemii, stanu nadzwyczajnego, stanu wyjątkowego, stanu klęski żywiołowej,

w tym z działaniami władz państwowych mających na celu przeciwdziałanie rozprzestrzeniania się wirusa SARS-CoV-2, w szczególności wystąpienia podejrzenia lub stwierdzenia choroby COVID-19, które uniemożliwiają lub utrudniają Wykonawcy terminowe wykonywanie zamówienia. Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest uprawdopodobnić te okoliczności wraz ze szczegółowym wskazaniem ilości i rodzaju trudności / ograniczeń w odniesieniu do konkretnych elementów / branż / etapów robót oraz przedstawić informacje dotyczące okresu w jakim w/w prace nie mogły być prowadzone. Zamawiający zastrzega sobie prawo wniesienia uwag do danych przedstawionych przez Wykonawcę.

g. przerwy w wykonywaniu robót budowlanych spowodowanej niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi uniemożliwiającymi prowadzenie robót zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych. Fakt ten musi być udokumentowany w dzienniku budowy oraz pisemnie potwierdzony przez Zamawiającego - o okres trwania niekorzystnych warunków atmosferycznych.

2. wynagrodzenia w przypadku:

a. wystąpienia tzw. robót zaniechanych. Dopuszcza się możliwość rezygnacji z wykonywania części (elementów) przedmiotu umowy, przewidzianych w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy określonego w §1 niniejszej umowy. Sposób wyliczenia wartości tych robót określa ust. 6 pkt 3).

b. konieczności zlecenia robót dodatkowych, które są objęte przedmiotem zamówienia ale nie były przewidziane w przedmiarach robót, które były podstawą obliczenia wynagrodzenia kosztorysowego, albo ilość faktycznie wykonanych robót jest inna niż wynika z przedmiaru robót;

c. zmiany stawki podatku VAT;

d. konieczności zlecenia robót dodatkowych nieobjętych przedmiotem zamówienia;

e. konieczności wykonania robót wynikających z zamiennej dokumentacji projektowej;

f. ujawnienia w trakcie wykonywania prac urządzeń podziemnych elementów instalacji, konstrukcji, których istnienie lub lokalizacja były nieujawnione przy opracowywaniu dokumentacji i wymagają przebudowy bądź usunięcia kolizji.

3. podwykonawstwa - w przypadku gdy Wykonawca nie wskazał w ofercie, że przedmiot umowy wykona z udziałem Podwykonawców, może na etapie realizacji umowy powierzyć im wykonanie części przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem §6 ust. 9-19.

3. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 2 pkt 2) lit. a), b), d), e) i f) nastąpi w oparciu o następujące zasady:

1) w przypadku wystąpienia robót ujętych w przedmiarach robót wynagrodzenie zostanie ustalone w oparciu o ceny jednostkowe przyjmowane z kosztorysu

ofertowego, a ilości zostaną potwierdzone przez inspektora nadzoru i Zamawiającego w protokole konieczności;

2) w przypadku wystąpienia robót nie ujętych w przedmiarach robót, wynagrodzenie zostanie ustalone na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Inspektora nadzoru i Zamawiającego. Kosztorysy te zostaną opracowane w oparciu o następujące założenia:

- a) ceny czynników produkcji (Rbg, M, S, Ko, Z) zostaną przyjęte z kosztorysu ofertowego złożonego przez wykonawcę;
  - b) w przypadku, brakujących cen czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania;
  - c) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w kosztorysach ofertowych, a w przypadku ich braku - odpowiednie pozycje Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR). W przypadku braku pozycji w KNR-ach, zastosowane zostaną Katalogi Norm Nakładów Rzeczowych, a następnie wycena indywidualna wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.
- 3) obliczenie wartości „robót zaniechanych”, o których mowa w ust. 2 pkt 2) lit. a) będzie ustalone i odliczone z wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z wyceną tych robót w kosztorysie ofertowym Wykonawcy.

#### **§14 Ochrona danych osobowych**

1. Strony niniejszej umowy przetwarzają nawzajem dane osobowe w celu spełnienia wymogów kontraktowych, tj. konieczności dysponowania danymi osobowymi na potrzeby wykonania zawartej umowy lub podjęcia działań przed jej zawarciem – na podstawie art. 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - zwanego dalej: RODO).
2. Strony niniejszej umowy przetwarzać będą również dane osobowe wskazane w § 2 i § 3 niniejszej umowy w celu wypełnienia obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
3. Przed udostępnieniem Zamawiającemu danych osobowych pracowników, o których mowa w § 2 i § 3 lub innych osób, którymi Wykonawca będzie się posługiwał przy wykonywaniu umowy, Wykonawca prześle każdej z tych osób w imieniu Zamawiającego, informacje wymagane przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych (art. 13 lub art. 14 RODO). Wykonawca uzyskuje od każdej z osób potwierdzenie przekazania informacji i udostępni je Zamawiającemu na każde żądanie. W celu wykonania powyższego zobowiązania, Wykonawca poinformuje każdą z tych osób o tym, że:

1. z chwilą udostępnienia Zamawiającemu jej danych osobowych, administratorem tych danych staje się Zamawiający;
2. Zamawiający zapewnia kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Zamawiającego za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej: [iod@umminskmaz.pl](mailto:iod@umminskmaz.pl) lub pisemnie na adres siedziby Zamawiającego z dopiskiem IOD;
3. dane osobowe przetwarzane będą przez Zamawiającego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji niniejszej umowy;
4. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty, które przetwarzają je na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, tzw. podmioty przetwarzające;
5. dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania niniejszej umowy oraz w celach archiwalnych przez okres wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;
6. obowiązek podania danych osobowych przez osobę, której dane bezpośrednio dotyczą jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. osobie, której dane osobowe dotyczą, przysługuje:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych jej dotyczących;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane dotyczą uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) osobie, której dane osobowe dotyczą, nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osoby, której dane dotyczą, jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) źródłem pozyskania danych osobowych jest Wykonawca.

4. W odniesieniu do osób reprezentujących Wykonawcę, w tym do osób, o których mowa w § 2 i § 3 oraz do osób, które w imieniu Wykonawcy będą realizować Umowę i współdziałać przy wykonywaniu Umowy z Zamawiającym, w tym osób o których mowa w § 2 i § 3.

1) Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy poinformował pisemnie każdą osobę, której dane osobowe zostały wpisane w jej treści jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub jako dane osoby działającej lub współdziałającej w imieniu Wykonawcy przy wykonywaniu umowy, zgodnie z Załącznikiem nr 1 (klauzula informacyjna Zamawiającego);

2. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania lub współdziałania, w jakiegokolwiek formie lub zakresie, przy wykonywaniu umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, informuje pisemnie każdą z nich, zgodnie z Załącznikiem nr 1 (klauzula informacyjna Zamawiającego);

5. W odniesieniu do osób reprezentujących Zamawiającego, w tym osób, o których mowa w § 2 i § 3 umowy oraz do osób, które w imieniu Zamawiającego będą realizować umowę lub będą współdziałać z Wykonawcą przy jej realizacji:

1. Zamawiający, po wcześniejszym przekazaniu przygotowanej przez Wykonawcę klauzuli informacyjnej, spełni obowiązek informacyjny wobec każdej osoby, której dane osobowe zostały wpisane w treści umowy jako dane osoby reprezentującej Zamawiającego lub jako dane osoby działającej lub współdziałającej w imieniu Zamawiającego przy wykonywaniu umowy;
2. Zamawiający oświadcza, że w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania lub współdziałania, w jakiegokolwiek formie lub zakresie, przy wykonywaniu umowy osób innych niż wymienione w jej treści, po wcześniejszym przekazaniu przygotowanej przez Wykonawcę klauzuli informacyjnej Zamawiającemu, najpóźniej wraz z przekazaniem Wykonawcy danych osobowych tych osób, informuje pisemnie każdą z nich oraz spełni obowiązek informacyjny wobec każdej z nich;
3. Wykonawca oświadcza, że informacje określone w przygotowanej przez niego klauzuli informacyjnej są zgodne z rzeczywistym stanem, w tym z zasadami i rozwiązaniami organizacyjnymi przyjętymi i stosowanymi przez Wykonawcę w zakresie ochrony danych osobowych. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego w każdym przypadku zmiany, potrzeby uzupełnienia lub utraty aktualności którejkolwiek z informacji ujętych w klauzuli informacyjnej przygotowanej przez Wykonawcę.

## **§15 Postanowienia końcowe**

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej umowy, Strony zobowiązane są kierować swoje roszczenia i udzielać odpowiedzi na piśmie w ciągu 7 dni od chwili zgłoszenia roszczenia.
2. Jeżeli którakolwiek ze Stron odmówi uznania roszczenia lub nie udzieli odpowiedzi na otrzymane roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może zwrócić się o rozstrzygnięcie sporu do Sądu Powszechnego, właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obydwie Strony albo aneksu w postaci elektronicznej – opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz Prawa zamówień publicznych.
5. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach w tym: trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

.....

.....



### **Klauzula informacyjna.**

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Mińsk Mazowiecki z siedzibą przy ul. Konstytucji 3 Maja 1 w Mińsku Mazowieckim;
- administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez adres poczty elektronicznej: [iod@umminskmaz.pl](mailto:iod@umminskmaz.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora z dopiskiem IOD \*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz do realizacji umowy nr .....;
- Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmiotom przetwarzającym na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy oraz w celach archiwalnych przez okres wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2020 r. poz. 164 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:

- e) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- f) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
- g) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
- h) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - e) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - f) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - g) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- źródłem pozyskania Pani/Pana danych osobowych jest:

.....

.....

.....