

**UMOWA NR ZP/ /WETI/24**  
**na wykonanie robót budowlanych dla zadania inwestycyjnego pn:**

**„Remont pomieszczeń 427 oraz 429 w budynku A Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej przy ul. Narutowicza 11,12 w Gdańsku”**

**(dalej jako: Umowa)**  
zawarta w Gdańsku, w dniu ..... roku

**pomiędzy:**

**Politechniką Gdańską, Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki**, z siedzibą: ul. Gabriela Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, NIP: 584-020-35-93, REGON: 000001620, zwaną dalej w treści Umowy: Zamawiającym,  
reprezentowaną przez:  
prof. dra hab. inż. Jacka Stefańskiego – Dziekana Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki

a

....., zwanym/ną dalej w treści Umowy: Wykonawcą  
reprezentowanym/ną przez:

..... - .....

*W następstwie wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej po przeprowadzeniu przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Remont pomieszczeń 427 oraz 429 w budynku A Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej przy ul. Narutowicza 11,12 w Gdańsku”*

*w trybie podstawowym, o którym mowa w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, podpisano Umowę o następującej treści:*

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie publiczne pn: „Remont pomieszczeń 427 oraz 429 w budynku A Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej (dalej również jako: Przedmiot Umowy).
2. Szczegółowy zakres Przedmiotu Umowy określa dokumentacja, o której mowa w ust. 5 pkt. 2-4 niniejszego paragrafu.
3. Zakres Przedmiotu Umowy obejmuje również wykonanie przez Wykonawcę wszelkich robót i innego rodzaju prac, w tym dostaw i usług, które są związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy i ich wykonanie jest niezbędne celem należytego i terminowego wykonania Przedmiotu Umowy i zgodnie z całą dokumentacją Przedmiotu Umowy udostępnioną Wykonawcy.
4. Powyższe nie uchybia innym postanowieniom Umowy wskazującym na sposób, zakres i zasady wykonania Przedmiotu Umowy.

5. Wykonując Przedmiot Umowy Wykonawca zobowiązuje się realizować go zgodnie z:
  - 1) Umową,
  - 2) Dokumentacją postępowania o udzielenie zamówienia, w tym Dokumentacją projektowa,
  - 3) Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót,
  - 4) Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego udzielanymi Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz inną dokumentacją wchodzącą w skład dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 5) Powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym aktami prawa miejscowego,
  - 6) Zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
6. Strony zgodnie ustalają, iż wymienione w ust. 5 dokumenty (zwane dalej łącznie: Dokumentacją Przedmiotu Umowy), oraz wskazane tamże przepisy i zasady należy odczytywać w sposób wzajemnie się uzupełniający. Strony ustalają, iż wskazanej wyżej Dokumentacji nie nadają hierarchii ważności jej poszczególnych elementów, a wszystkie jej elementy zachowują jednakową ważność przy wykonaniu Umowy. Strony zgodnie ustalają, iż wszelkie sprzeczności i braki w treści Dokumentacji będą starały się uzupełniać i wyjaśniać mając przy tym na uwadze przede wszystkim cel Umowy, jakim jest wykonanie Przedmiotu Umowy w kształcie zaplanowanym przez Zamawiającego i w terminie określonym w Umowie.
7. Niezależnie od obowiązków powyższych Wykonawca oświadcza, iż przed podpisaniem Umowy zapoznał się z całością dostępnej dla niego Dokumentacji Przedmiotu Umowy i nie wnosi do niej zastrzeżeń pod kątem jej kompletności i możliwości wykonania w oparciu o nią Przedmiotu Umowy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego i w terminie określonym w Umowie. Strony zgodnie ustalają jednocześnie, iż oświadczenie, o którym mowa wyżej nie oznacza, iż Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szczegółowe rozwiązania czy obliczenia przyjęte w tejże dokumentacji.
8. .

## **§ 2. Kontakty między stronami. Personel**

1. Strony w trakcie realizacji Umowy będą kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej w kwestiach roboczych oraz pisemnie w kwestiach umownych.
2. Korespondencja pisemna Wykonawcy kierowana do Zamawiającego będzie przesyłana lub dostarczana osobiście na adres: Politechnika Gdańska Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, budynek nr 41, pok. 127.
3. Korespondencja pisemna Zamawiającego kierowana do Wykonawcy będzie przesyłana lub dostarczana osobiście na adres: .....
4. Strony będą się wzajemnie powiadamiać o zmianie adresu do korespondencji. Zaniechanie powiadomienia o zmianie oznacza, iż korespondencję wysłaną na adres dotychczasowy uważa się za doręczoną.
5. Korespondencja w formie poczty elektronicznej kierowana przez Wykonawcę do Zamawiającego będzie wysyłana na adres e-mail [szp@eti.pg.edu.pl](mailto:szp@eti.pg.edu.pl).
6. Korespondencja w formie poczty elektronicznej kierowana przez Zamawiającego do Wykonawcy będzie wysyłana na adres e-mail: .....
7. Strony ustalają, iż skuteczność doręczenia korespondencji w formie poczty elektronicznej nie będzie uzależniona od uzyskania od adresata korespondencji potwierdzenia otrzymania lub odczytania wiadomości.
8. Strony zgodnie ustalają, iż całość korespondencji pisemnej oraz wszelkie przekazywane wraz z nią dokumenty będą dodatkowo w dniu wysłania przez stronę przekazywane drugiej stronie na wskazany w Umowie adres poczty elektronicznej strony w formacie PDF lub równoważnym (skany), przy czym za datę doręczenia uważa się doręczenie formy pisemnej.
9. Strony skierują do wykonania Umowy następujący personel:

<b>Personel Wykonawcy</b>			
Stanowisko	Imię i nazwisko	E-mail	Nr telefonu
<b>Kierownik Budowy</b>			

Personel Zamawiającego			
Stanowisko	Imię i nazwisko	E-mail	Nr telefonu
<b>Przedstawiciel Zamawiającego</b>			
<b>Inspektor Nadzoru</b>			

10. Wykonawca nie może, bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego wprowadzać zmian w składzie Personelu Wykonawcy w stosunku do składu deklarowanego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Zamawiający może na taką zmianę nie wyrazić zgody, jeśli osoba, co do której zmiana ma nastąpić nie spełnia wymagań SWZ. Zamawiający wyraża zgodę lub odmawia zgody na zmianę członka Personelu Wykonawcy w terminie do 14 dni od przekazania kompletnej dokumentacji dot. osoby, co do której zmiana ma nastąpić.
11. Wykonawca zobowiązuje się nie później niż w dacie przekazania Terenu Budowy do przedłożenia oświadczenia Kierownika Budowy o podjęciu obowiązków na budowie oraz przedłożenia aktualnego wpisu na listę właściwego samorządu zawodowego wraz z dowodem opłacenia wymagalnej składki.
12. W całym okresie realizacji Umowy Wykonawca jest zobowiązany zapewnić osobę Kierownika Budowy o zgodnych z SWZ kwalifikacjach.
13. Strony przewidują, iż nie częściej niż jeden raz w tygodniu odbywać się będą rady budowy dotyczące Przedmiotu Umowy. Rady te zwoływał będzie Zamawiający wyznaczając datę i miejsce rady. Rady co do zasady odbywać się będą na Terenie Budowy w ramach zorganizowanego przez Wykonawcę zaplecza budowy lub w innym miejscu uzgodnionym przez strony.
14. Przy realizacji Umowy Wykonawca lub zgłoszony przez niego Podwykonawca będzie stale zatrudniał na podstawie stosunku pracy w wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzonych zadań osoby wykonujące czynności: **fizyczna realizacja robót budowlanych oraz prac instalacyjnych, obsługa i operowanie sprzętem budowlanym..**
15. Zamawiający zastrzega, iż całość wynagrodzenia osób zatrudnionych na podstawie stosunku pracy wykonujących czynności w ramach niniejszej Umowy, o których mowa wyżej musi być im wypłacana w ramach stosunku pracy. Niedopuszczalne jest w szczególności wypłacanie całości lub części wynagrodzenia za wykonanie tych czynności na podstawie stosunku cywilnoprawnego.
16. W umowach z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przestrzeganie wymogów Zamawiającego w zakresie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz zapewnić istnienie realnych sankcji za niespełnienie tego wymogu.
17. W terminie najpóźniej 7 dni przed przystąpieniem osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę do wykonywania czynności w ramach Przedmiotu Umowy, Wykonawca lub zgłoszony przez niego Podwykonawca zobowiązany będzie złożyć Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające spełnienie wymogów w zakresie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o których mowa wyżej. Oświadczenie winno zawierać datę, miejsce sporządzenia i podpis w imieniu podmiotu składającego oświadczenie oraz co najmniej następującą formułę:  
*„Oświadczam, iż Pan/Pani ..... (imię i nazwisko), w ramach realizacji Umowy w przedmiocie:” Remont pomieszczeń 427 oraz 429 w budynku A Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej” jest zatrudniony na podstawie umowy o pracę na czas ..... przez ..... i będzie wykonywał czynności polegające na: .....”*
18. Niezależnie od wymogu przedstawienia oświadczenia, o którym mowa wyżej, Zamawiający może na dowolnym etapie realizacji Umowy żądać przedstawienia przez Wykonawcę lub zgłoszonego przez niego Podwykonawcę dowodów potwierdzających stan zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę zgodny z wymaganiami Zamawiającego w razie

- powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości, co do prawdziwości lub aktualności oświadczenia, o którym mowa wyżej.
19. W ramach weryfikacji, o której mowa wyżej Zamawiający może żądać w szczególności:
    - a. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
    - b. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
    - c. poświadczonej za zgodność z oryginałem aktualnej kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
    - d. innych dokumentów  
- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
  20. Wykonawca przedkłada dane weryfikacyjne, o których mowa wyżej w terminie do 5 dni od zgłoszenia żądania przez Zamawiającego.
  21. W razie uchybienia przez Wykonawcę obowiązkom, o których mowa wyżej, Zamawiający niezależnie od uprawnienia do naliczenia kar umownych za stwierdzone uchybienie zgodnie z postanowieniami Umowy, wzywa Wykonawcę do usunięcia uchybienia wyznaczając mu w tym celu termin nie krótszy niż 7 dni. Uchybienie terminowi, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym uprawnia Zamawiającego do ponownego naliczenia kary umownej za uchybienie w wysokości określonej w Umowie. Powyższą procedurę w razie konieczności powtarza się.

### **§ 3. Oświadczenia, obowiązki i zobowiązania Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, iż Przedmiot Umowy został mu przedstawiony przez Zamawiającego w sposób jednoznaczny i wyczerpujący z uwzględnieniem jego zakresu za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, a składając ofertę Wykonawca uwzględnił wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na jej złożenie. W szczególności Wykonawca oświadcza, iż kalkulując wysokość swojego wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy uwzględnił wszystkie znane i dające się przewidzieć przez doświadczonego Wykonawcę parametry i uwarunkowania rynkowe w całym okresie realizacji Przedmiotu Umowy oraz właściwości Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż Umowę zawiera dobrowolnie, a wynikająca z niej treść stosunku zobowiązaniowego jest przez niego w pełni akceptowana.
3. Wykonawca w ramach wykonania Przedmiotu Umowy zobowiązuje się do wykonania i przekazania Zamawiającemu najpóźniej w przy zgłoszeniu Przedmiotu Umowy do Odbioru Końcowego kompletnej dokumentacji powykonawczej całego Przedmiotu Umowy.
4. Dokumentację powykonawczą należy wykonać w 3 egzemplarzach pisemnych oraz 3 egzemplarzach elektronicznych w formacie PDF lub innym równoważnym (skan) pod warunkiem, iż format ten będzie możliwy do odczytania za pomocą oprogramowania, którym dysponuje Zamawiający. Egzemplarze elektroniczne należy przekazać w formie płytek CD/DVD Egzemplarze przekazane na nośnikach oprócz formy skanów będą również na tych nośnikach dostępne w wersji edytowalnej bez żadnych ograniczeń w dostępie i modyfikacji.
5. Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie i na własny koszt zorganizować, chronić i utrzymywać zaplecze budowy oraz zapewnić dostawy niezbędnych do jego funkcjonowania mediów.
6. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać na Terenie Budowy powszechnie obowiązujących przepisów, w tym w szczególności w zakresie Bezpieczeństwa i Higieny Pracy, ochrony przeciwpożarowej, jak również przepisów dotyczących ochrony środowiska.
7. W zakresie gospodarowania odpadami Wykonawcę obciąża obowiązek dokonania wszelkich wymaganych przepisami prawa zgłoszeń, zezwoleń i zgód, jeśli takie będą wymagane, jak

również obowiązek wywozu i utylizacji odpadów we własnym zakresie i na własny koszt do miejsca przeznaczonego do odbioru tych odpadów zgodnie z przepisami prawa.

8. Wykonawca zobowiązuje się stosować przy wykonaniu Przedmiotu Umowy materiały i urządzenia budowlane, które spełniają wymagania Dokumentacji, a w zakresie nieujętych w Dokumentacji materiały i urządzenia budowlane, które spełniają wymagania powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych.
9. Wykonawca zobowiązuje się przed wbudowaniem materiałów/użyciem urządzeń budowlanych uzyskać zatwierdzenie Zamawiającego na użycie materiałów i urządzeń budowlanych poprzez złożenie kompletnego wniosku materiałowego pozwalającego Zamawiającemu na jednoznaczny identyfikację wnioskowanego materiału lub urządzenia budowlanego w Przedmiocie Umowy. Zamawiający akceptuje lub odrzuca wniosek materiałowy w terminie 7 dni od jego przesłania. Zamawiający może zamiast akceptacji wniosku zażądać w ww. terminie dodatkowej dokumentacji materiału lub wyjaśnień. W razie odrzucenia wniosku Wykonawca zobowiązany jest do jego ponownego złożenia.
10. Wykonawca zobowiązuje się stosować przy wykonaniu Przedmiotu Umowy materiały i urządzenia inne niż budowlane, które spełniają wymagania Dokumentacji, a w zakresie niesprecyzowanym w Dokumentacji materiały i urządzenia materiały i urządzenia uprzednio zaakceptowane przez Zamawiającego.
11. Przed zgłoszeniem Przedmiotu Umowy do Odbioru Końcowego Wykonawca zobowiązany będzie do uporządkowania Terenu Budowy oraz przywrócenia co najmniej do stanu sprzed rozpoczęcia robót lub naprawy w razie takiej konieczności wszelkich wykorzystywanych lub zajętych w okresie realizacji Umowy dróg, instalacji, obiektów, terenów i innego rodzaju rzeczy, jak również innych elementów uszkodzonych wskutek oddziaływania budowy.
12. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić stały dostęp do Terenu Budowy Zamawiającemu i umożliwić mu kontrolę Terenu Budowy w każdym czasie.

#### **§ 4. Oświadczenia, obowiązki i zobowiązania Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy Teren Budowy w terminie nie później niż 7 dni od podpisania Umowy. Przekazania Terenu Budowy następuje poprzez podpisanie przez obie strony przygotowanego przez Zamawiającego Protokołu Przekazania Terenu Budowy.
2. Zamawiający zobowiązuje do współpracy z Wykonawcą w całym okresie realizacji Umowy i udzielania mu niezbędnego do jej realizacji wsparcia, w tym w szczególności poprzez udzielanie niezbędnych informacji i przekazywanie dokumentów
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia w całym okresie realizacji robót w ramach Przedmiotu Umowy do ustanowienia, utrzymywania i zapewnienia kontaktów z Personelem Zamawiającego. Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie i na bieżąco informować Wykonawcę o zmianach w składzie Personelu Zamawiającego.
4. Zamawiający zobowiązuje się zgodnie z postanowieniami Umowy przystępować do odbiorów robót i innych prac od Wykonawcy oraz przeprowadzać te odbiory.
5. Zamawiający jest zobowiązany do terminowej zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

#### **§ 5. Terminy wykonania Przedmiotu Umowy**

1. Termin wykonania całego Przedmiotu Umowy strony ustalają na **30dni od dnia przekazania terenu budowy** (miejsca prowadzenia prac).

#### **§ 6. Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności**

1. Całkowite Wynagrodzenie Wykonawcy brutto za należyte i terminowe wykonanie Przedmiotu Umowy wynosi ..... PLN (słownie: ..... złotych), w tym należny podatek VAT w stawce ..... %.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym i uwzględnia wszystkie koszty i zysk Wykonawcy w związku z realizacją kompletnego Przedmiotu Umowy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy nie podlega waloryzacji w całym okresie obowiązywania Umowy.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy tylko za elementy Przedmiotu Umowy faktycznie wykonane. W razie niewykonania jakichkolwiek elementów, wynagrodzenie ulegnie zmniejszeniu o wartość elementów nie wykonanych. Podstawą do ustalenia wartości elementów niewykonanych będzie szczegółowy kosztorys wykonawczy, który wykonawca dostarczy do zamawiającego w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy. Kosztorys ten sporządzony będzie z podziałem kosztów na poszczególne pomieszczenia, celem umożliwienia Zamawiającemu rozliczenia kosztów poszczególnych katedr. Do czasu akceptacji kosztorysu przez Zamawiającego, Wykonawca nie jest uprawniony do wystawienia jakiejkolwiek faktury.
6. Wszelkie faktury wystawione przez Wykonawcę, które nie będą uwzględniały obniżonego wynagrodzenia za elementy niewykonane będą zwracane bez księgowania.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wypłacone w ramach płatności jednorazowej po zakończeniu całości robót składających się na Przedmiot Umowy.
8. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisanie przez obie strony Protokołu Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy. Podstawą do wystawienia faktury będzie potwierdzenie przez Zamawiającego jakości i zakresu całego Przedmiotu Umowy oraz podpisanie przez strony Protokołu Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy, jak również przedłożenie przez Wykonawcę dowodów zapłaty wynagrodzenia wszystkich podwykonawców, biorącym udział w realizacji Przedmiotu Umowy, w tym oświadczeń podwykonawców według ustalonego Umową wzoru, jak również kopii faktur podwykonawców, do których odnoszą się te oświadczenia i dowodów zapłaty.
9. Faktura wystawiona przez Wykonawcę z uchybieniem postanowień niniejszej Umowy lub których treść nie odpowiada obowiązującym przepisom prawa będą zwracane bez księgowania, bez obowiązku ich zapłaty
10. Faktura będzie płatna w terminie do 30 dni, licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
11. Zamawiający ma obowiązek odbierania faktury elektronicznej wystawionej przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, jeżeli Wykonawca wysłał ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy.
12. Należność Wykonawcy wynikająca z faktury płatna będzie w formie przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy, wskazany na fakturze.
13. Datą płatności jest dzień złożenia dyspozycji zapłaty z rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Wszelkie płatności Zamawiającego na rzecz Wykonawcy będą realizowane przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności, chyba, że przepisy właściwych ustaw stanowią inaczej.
15. Na każdej fakturze Wykonawcy musi znaleźć się zgodnie z obowiązującymi przepisami sformułowanie w zakresie „mechanizmu podzielonej płatności”.
16. Do każdej faktury Wykonawcy musi zostać załączone oświadczenie Wykonawcy o treści: „Wykonawca oświadcza, iż rachunek wskazany na niniejszej fakturze jest rachunkiem, o którym mowa w art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy o podatku od towarów i usług i że znajduje się on na tzw. Białej Liście podatników VAT (art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług)”.
17. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich zmianach w zakresie danych ujawnionych na Białej Liście.
18. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji danych Wykonawcy w zakresie Białej Listy podatników VAT. Strony zgodnie postanawiają, iż w przypadku ujawnienia nieposiadania przez

Wykonawcę zarejestrowanego rachunku bankowego w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 3 pkt. 13 ustawy o VAT na dzień płatności faktury, termin na dokonanie tej płatności ulega automatycznemu przedłużeniu aż do dnia przedłożenia przez Wykonawcę aktualnego wydruku z Białej Listy ze wskazaniem tegoż rachunku. Przedłużenie terminu płatności każdorazowo dokonywane jest automatycznie i nie wymaga składania przez którąkolwiek ze Stron dodatkowych oświadczeń. O ujawnieniu ww. okoliczności skutkującej przedłużeniem terminu płatności faktury, Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę wskazując, iż zapłata nastąpi tylko pod warunkiem, iż rachunek wskazany na fakturze będzie zgodny z rachunkiem ujawnionym na Białej Liście.

19. Wyżej wskazane uregulowania odnoszące się do zasad fakturowania Wykonawca uwzględnia w umowach z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami pod rygorem odmowy akceptacji tych umów przez Zamawiającego i braku odpowiedzialności solidarnej Zamawiającego za zapłatę wynagrodzenia tych podwykonawców.

### **§ 7. Roboty dodatkowe i zamienne**

1. Wykonawca nie wykona żadnych robót lub prac dodatkowych lub zamiennych bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego na wykonanie tych robót lub prac.
2. W razie zajścia konieczności wykonania robót lub prac dodatkowych lub zamiennych, Wykonawca informuje o tym fakcie Zamawiającego wskazując na piśmie zakres tych robót lub prac oraz podając prawne oraz faktyczne uzasadnienie wykazujące, iż dane roboty lub prace nie zostały przewidziane przez Zamawiającego do wykonania w Dokumentacji, a nadto, iż Wykonawca składając ofertę nie mógł w żaden sposób przewidzieć konieczności ich wykonania i kalkulacji ich w treści swojej oferty. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca przedkłada pisemne dowody swoich twierdzeń, o których mowa wyżej.
3. Strony zgodnie ustalają, iż ewentualny spór między stronami w zakresie zasadności realizacji robót lub prac, o których mowa w niniejszym paragrafie oraz warunków ich realizacji przez Wykonawcę, nie będzie stanowił dla Wykonawcy podstawy do zaniechania realizacji lub spowolnienia innych robót lub prac realizowanych na mocy niniejszej Umowy, w tym robót lub prac na innych frontach.
4. W razie ustalenia przez Zamawiającego, iż wykonanie robót/prac dodatkowych lub zamiennych jest uzasadnione, Wykonawca opracuje po uprzednim uzgodnieniu treści i formy z Zamawiającym Protokół Konieczności, w którym ustalony zostanie zakres robót/prac dodatkowych/zamiennych, termin ich realizacji, wpływ tych robót/prac na pozostały zakres Umowy oraz w razie zaistnienia takiej konieczności wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie tych robót oraz inne niezbędne okoliczności, w tym ich wpływ na termin realizacji Umowy. Protokół Konieczności dla swej ważności wymaga podpisu obu stron.
5. Strony ustalają, iż podstawą do ustalenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie robót/prac dodatkowych lub zamiennych będą stawki wynagrodzenia Wykonawcy wynikające z uprzednio zaakceptowanego przez Zamawiającego szczegółowego kosztorysu wykonawczego, a w razie braku odpowiedniej pozycji w tymże kosztorysie rozliczone będą w oparciu o ceny czynników produkcji:
  - a) R, Kp, Kz, Z zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD Warszawa według kwartału obowiązującego, w którym zaszła konieczność wykonania robót zamiennych/dodatkowych, jako średnie dla województwa pomorskiego w podziale na poszczególne rodzaje robót za okres ich wbudowania,
  - b) M, S zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD Warszawa według kwartału obowiązującego, w którym zaszła konieczność wykonania robót zamiennych/dodatkowych (jako średnie dla województwa pomorskiego) za okres ich wbudowania.
7. Podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w odpowiednich pozycjach KNR-ów. W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR-ach, podstawę tę będą

stanowiąc normy zawarte w KNNR – ach, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy zatwierdzona przez Zamawiającego.

8. Jeśli ustalenie wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie robót/prac dodatkowych lub zamiennych w oparciu o ww. dane i czynniki nie będzie możliwe, strony ustalą to wynagrodzenie w drodze negocjacji mając na uwadze ceny rynkowe.
9. Jeśli wykonanie robót/prac dodatkowych lub zamiennych wiązało się będzie z koniecznością podpisania aneksu do Umowy, Zamawiający przygotowuje projekt takiego aneksu, po czym nastąpi jego podpisanie przez strony.

## **§ 8. Rękojmia za wady**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady Przedmiotu Umowy na okres ..... **miesiący** liczonej od dnia podpisania przez strony Protokołu Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy
2. Wszystkie uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi są niezależnie od uprawnień Zamawiającego z tytułu udzielonej gwarancji. Jeśli Zamawiający nie wskazuje, z których uprawnień korzysta, uważa się, że realizuje uprawnienia z tytułu rękojmi.
5. Wykonawca nie jest zwolniony z odpowiedzialności za wady także wówczas, gdy w toku odbiorów Zamawiający powziął wiedzę o wadzie, a mimo to zdecydował o odbiorze. Strony wyłączają stosowanie art. 563 Kodeksu cywilnego.
6. W razie powzięcia wiadomości o istnieniu wady, Zamawiający zgłasza istnienie wady w drodze poczty elektronicznej, na adres e-mail: ..... Niezależnie od zgłoszenia w formie poczty elektronicznej Zamawiający może zgłosić wadę w formie pisemnej.
7. W zgłoszeniu istnienia wady, Zamawiający wzywa Wykonawcę do usunięcia wady w terminie 7 dni od doręczenia wezwania. Strony mogą wspólnie ustalić inny termin usunięcia wady, w szczególności jeśli termin usunięcia wady w ww. terminie jest niemożliwy z uwagi na zakres prac koniecznych do wykonania czy dostępność materiałów. Każdorazowo jednak przedłużony termin na usunięcie wady wymaga zgody Zamawiającego.
8. Jeżeli Zamawiający zażądał usunięcia wady wskazując termin na jej usunięcie, a Wykonawca nie ustosunkował się do tego żądania w terminie 7 dni, uważa się, że żądanie to uznał za uzasadnione.
9. W razie odmowy usunięcia wady przez Wykonawcę lub w razie jej nieskutecznego usunięcia, Zamawiający, niezależnie od stopnia istotności wady, może według własnego wyboru:
  - a. obciążyć Wykonawcę karą umowną zgodnie z postanowieniami Umowy liczonej jak za zwłokę w usunięciu wady, lub
  - b. obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy o kwotę odpowiadającą wartości Przedmiotu Umowy z wadą do wartości Przedmiotu Umowy bez wady, a następnie potrącić wartość obniżenia z zabezpieczenia należytego wykonania lub dochodzić go od Wykonawcy, lub
  - c. zlecić usunięcie wady innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, a następnie potrącić koszt usunięcia wady z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub dochodzić go od Wykonawcy
10. Wszelkie koszty związane z obsługą przez Wykonawcę okresu rękojmi obciążają Wykonawcę.
11. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi nie mogą być w żaden sposób warunkowane innymi dokumentami Wykonawcy, w tym dokumentami producentów urządzeń i materiałów dostarczanych przez Wykonawcę.
12. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wady także w sytuacji, gdyby usunięcie wady wiązało się z nadmiernymi kosztami lub znacznymi niedogodnościami dla Wykonawcy.

## **§ 9. Gwarancja jakości**



1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości całego Przedmiotu Umowy, jak i poszczególnych jego elementów na okres ..... miesięcy liczonych od dnia podpisania przez strony Protokołu Odbioru Końcowego przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem postanowień poniższych.
2. Wykonawca zgłaszając przedmiot umowy do odbioru końcowego, zobowiązany jest wydać Zamawiającemu karty gwarancyjne w języku polskim w formie uprzednio zaakceptowanej przez Zamawiającego, w tym poprzez przedłożenie kart gwarancyjnych producentów zamontowanych w ramach remontu sprzętów i urządzeń. Dopuszczalne jest także przedłożenie kart gwarancyjnych w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski – decydującą treść ma wówczas tłumaczenie na język polski.
3. Postanowienia kart gwarancyjnych wydanych przez Wykonawcę nie mogą zawierać postanowień mniej korzystnych dla Zamawiającego niż postanowienia niniejszej Umowy. W razie sprzeczności między postanowieniami Umowy, a kartą gwarancyjną wydaną przez Wykonawcę, obowiązują postanowienia Umowy.
4. Jeśli karta gwarancyjna wydana przez producenta sprzętu/urządzenia przewiduje dłuższy okres gwarancji niż niniejsza umowa, uważa się, iż na dany sprzęt/urządzenie udzielono dłuższej gwarancji na okres zgodny z okresem wynikającym z karty gwarancyjnej.
5. Okres od zgłoszenia wady do jej faktycznego usunięcia każdorazowo przedłuża okres udzielonej gwarancji o taką ilość dni.
6. W razie co najmniej dwóch nieskutecznych prób naprawy tego samego sprzętu/urządzenia, Zamawiający jest uprawniony w ramach gwarancji zamiast żądania kolejnej naprawy, do zgłoszenia żądania wymiany sprzętu/urządzenia na nowy, wolny od wad. Wymiana nastąpi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 7 dni.
7. Postanowienia § 8 ust. 7 i n. niniejszej umowy stosuje się odpowiednio w zakresie roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji, w tym w szczególności w zakresie terminu usuwania wad i skutków ich nieusunięcia.

#### **§ 10. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

1. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania służy pokryciu wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
2. Strony ustaliły wysokość zabezpieczenia na: **5 % (pięć procent)** ceny całkowitej za wykonanie zamówienia podanej w ofercie, co odpowiada wartości łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy, to jest na kwotę ..... PLN (..... złotych).
3. Wykonawca wniósł zabezpieczenie przed podpisaniem Umowy i zobowiązuje się je utrzymywać przez czas i na zasadach określonych Umową.
4. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 450 ust. 1 PZP. Zasadę, o której mowa w zdaniu poprzedzającym stosuje się odpowiednio do zmiany przez Wykonawcę rodzaju zabezpieczenia w toku realizacji Umowy.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie i zmianę wniesionego zabezpieczenia na żadną z form, o której mowa w art. 450 ust. 2 PZP.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia i zmianę wniesionego zabezpieczenia na zabezpieczenie tworzone przez potrącenia z należności Wykonawcy za częściowo wykonane dostawy, usługi lub roboty budowlane na mocy Umowy.
7. W toku realizacji Umowy dopuszczalna jest zmiana formy zabezpieczenia wniesionego przed zawarciem Umowy. Zmiana ta może nastąpić na zabezpieczenie w jednej lub kilku formach, o których mowa w art. 450 ust. 1 PZP. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na ww. pomniejszenia zwracanej kwoty zabezpieczenia według taryfy opłaty i prowizji obowiązującej na dzień dokonania zwrotu w banku prowadzącym rachunek Zamawiającego, z którego zwrot jest dokonywany.
9. Zamawiający zastrzega, że w przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej – gwarancja winna mieć charakter abstrakcyjny, to jest zobowiązywać Gwaranta nieodwołalnie i bezwarunkowo, do wypłacenia Zamawiającemu, na pierwsze pisemne żądanie, wskazujące na niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, kwoty do wysokości wniesionego zabezpieczenia.
10. Treść gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej wniesionej jako zabezpieczenie należytego wykonania nie może zawierać żadnych postanowień ograniczających abstrakcyjność gwarancji. W szczególności Zamawiający nie akceptuje gwarancji, która będzie wymagała od niego w toku realizacji gwarancji wykazania w jakiegokolwiek formie wysokości, zasadności lub wymagalności roszczenia. Zamawiający nie akceptuje również gwarancji, która będzie zawierała ograniczenia w zakresie rodzaju zgłaszanego roszczenia inne niż wymaganie, by roszczenie związane było z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy. Powyższe nie uchybia postanowieniom ust. 13 niniejszego paragrafu.
11. Termin obowiązywania gwarancji składanej jako zabezpieczenia należytego wykonania w części obowiązującej w okresie realizacji przedmiotu umowy tj. opiekującej na 100 % zabezpieczenia będzie nie krótszy niż termin zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy powiększony o 30 dni. Termin obowiązywania gwarancji składanej jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy obowiązującej w okresie rękojmi za wady tj. opiekującej na 30 % zabezpieczenia będzie nie krótszy, niż okres rękojmi za wady Przedmiotu Umowy, powiększony o 15 dni.
12. W razie zmiany terminu wykonania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ważności wniesionego dotychczas zabezpieczenia o czas odpowiadający zmienionemu terminowi wykonania Umowy. Wykonawca składa zabezpieczenie o przedłużonej ważności w terminie nie później niż 7 dni od podpisania aneksu do Umowy zmieniającej termin jej wykonania. Niezłożenie zabezpieczenia na przedłużony okres zgodnie z postanowieniami niniejszego ustępu stanowić będzie nienależyte wykonanie Umowy i uprawniać będzie Zamawiającego do wypłaty całego wniesionego dotychczas zabezpieczenia.
13. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa składana jako zabezpieczenie należytego wykonania pod rygorem braku jej akceptacji przez Zamawiającego, musi w szczególności zawierać klauzule o:
  - a) zgodzie Gwaranta na to, aby żadna zmiana ani uzupełnienie lub innego rodzaju modyfikacja Umowy lub robót, które mają zostać wykonane zgodnie z Umową, nie zwalniała Gwaranta w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z gwarancji oraz rezygnacji Gwaranta z konieczności zawiadamiania go o takiej zmianie lub uzyskiwania na nią zgody Gwaranta,
  - b) braku konieczności potwierdzania przez bank prowadzący rachunek Zamawiającego (Beneficjenta) podpisów składanych pod żądaniem wypłaty z gwarancji,
  - c) tym, iż wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
14. Do gwarancji i poręczeń składanych na zabezpieczenie należytego wykonania muszą być załączone dokumenty wykazujące uprawnienie osób podpisanych pod gwarancją lub poręczeń do reprezentacji Gwaranta lub Poręczyciela.

15. Zamawiający zwróci 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy, a 30% zabezpieczenia w terminie 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady.
16. Treść i forma dokumentów zabezpieczenia należytego wykonania podlega każdorazowo zatwierdzeniu przez Zamawiającego. W tym celu Wykonawca winien przesłać projekt dokumentów w wersji elektronicznej umożliwiającej edytowanie do Zamawiającego zgodnie z zasadami kontaktów, o których mowa w Umowie. Zamawiający akceptuje przesłany projekt dokumentów lub wnosi do niego uwagi w terminie 7 dni. W razie konieczności procedurę powyższą powtarza się.

### **§ 11. Ubezpieczenie**

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres realizacji niniejszej umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (polisę OC) związanej z przedmiotem zamówienia.
2. Suma ubezpieczenia OC nie może być niższa niż wartość całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy na jedno i wszystkie zdarzenia.
3. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał przy realizacji Przedmiotu Umowy z podwykonawców, polisy ubezpieczeniowe muszą również obejmować tych podwykonawców.

### **§ 12. Podwykonawcy w zakresie robót budowlanych**

1. Wykonawca może realizować Przedmiot Umowy przy udziale Podwykonawców.
2. Powierzenie danej części Przedmiotu Umowy do realizacji Podwykonawcy w żadnej mierze nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za realizację tej części Przedmiotu Umowy.
3. Uregulowania niniejszego paragrafu odnoszą się do podwykonawców realizujących roboty budowlane w ramach Przedmiotu Umowy, niezależnie od ich zakresu i rozmiaru.
4. Ilekroć w niniejszym paragrafie i innych częściach Umowy, mowa jest o podwykonawcach, należy przez to rozumieć również dalszych podwykonawców, w tym dalszych podwykonawców kolejnych szczebli. Ilekroć w niniejszym paragrafie i innych częściach Umowy, mowa jest o relacjach Wykonawcy z podwykonawcą, należy przez to rozumieć również relacje z dalszymi podwykonawcami oraz podwykonawcami kolejnych szczebli.
5. Wykonawca zamierzający wykonać zamówienie przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo.
6. Wykonawca przedkłada projekt umowy o podwykonawstwo przed przystąpieniem podwykonawcy do robót budowlanych w ramach Przedmiotu Umowy. Przedłożenie następuje poprzez przesłanie projektu tej umowy w wersji elektronicznej umożliwiającej edytowanie. W razie zmiany umowy podwykonawczej w trakcie jej realizacji, postanowienia powyższe stosuje się odpowiednio.
7. W treści przesłanego projektu Wykonawca powinien **oznaczyć odmiennym kolorem czcionki lub w inny sposób wyraźnie oznaczyć miejsca w tej umowie, w której zawarto wymagane niniejszą Umową klauzule dla umów podwykonawczych**. Strony zgodnie ustalają, że przesłanie projektu umowy podwykonawczej bez takiego oznaczenia spowoduje przesłanie zastrzeżeń do projektu umowy i podwykonawca nie zostanie zaakceptowany do czasu przesłania projektu zgodnego z wymaganiami Zamawiającego.
8. Niezależnie od innych postanowień Umowy, każdy projekt umowy podwykonawczej musi zawierać precyzyjne wskazanie szczegółowego przedmiotu tej umowy, terminu jej wykonania i wysokości wynagrodzenia tak za wykonanie całego przedmiotu umowy podwykonawczej, jak

i za jej poszczególne elementy. Z projektu tego jasno musi wynikać, iż swoim przedmiotem umowa podwykonawcza obejmuje wyłącznie roboty wchodzące w zakres Przedmiotu Umowy. Brak ww. elementów w projekcie umowy podwykonawczej uprawnia Zamawiającego do zgłoszenia zastrzeżeń do projektu umowy.

9. Niezależnie od innych postanowień Umowy Zamawiający w terminie do 14 dni od otrzymania projektu umowy zgłasza pisemnie, pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności jeżeli:
- a. W treści umowy podwykonawczej nie zostanie wskazane, iż jest ona realizowana wyłącznie celem realizacji robót budowlanych w ramach Przedmiotu Umowy;
  - b. Z treści umowy podwykonawczej wynikać będą również inne świadczenia niż roboty budowlane realizowane w ramach Przedmiotu Umowy;
  - c. W umowie podwykonawczej przyjęto kosztorysowy system obliczania wynagrodzenia podwykonawcy lub inny system uniemożliwiający lub znacznie utrudniający rozliczenie tej umowy przez Zamawiającego;
  - d. W umowie podwykonawczej wskazano wyższe stawki wynagrodzenia za realizację zlecanego elementu robót niż stawki Wykonawcy;
  - e. W umowie podwykonawczej nie przewidziano obowiązku po stronie podwykonawcy do zatrudniania na podstawie stosunku pracy przy realizacji czynności, o których mowa w niniejszej Umowie lub nie przewidziano sankcji za niespełnienie tego obowiązku, jak również nie umożliwiono Zamawiającemu mechanizmów kontrolnych analogicznych jak w niniejszej Umowie;
  - f. W umowie podwykonawczej nie zawarto uprawnienia dla podwykonawcy do występowania do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie bezpośredniej zapłaty z faktur, wystawionych Wykonawcy, a nie zapłaconych przez niego w terminie ustalonym dla danej płatności;
  - g. W umowie podwykonawczej nie zastrzeżono, iż w ramach płatności bezpośredniej, o której mowa wyżej, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty wyłącznie należności głównej, bez odsetek i innych należności ubocznych;
  - h. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy z umowy podwykonawczej będzie dłuższy niż 30 dni od doręczenia faktury/rachunku;
  - i. W umowie podwykonawczej przewidziane zostanie zatrzymanie jakiegokolwiek części wynagrodzenia podwykonawcy na okres gwarancji lub rękojmi lub przewidziana zostanie inna forma zatrzymania tzw. kaucji gwarancyjnej z zastrzeżeniem sytuacji, w której zatrzymanie takie związane będzie z jednoczesnym oświadczeniem podwykonawcy, iż ten nie będzie dochodził od Zamawiającego zwrotu tak zatrzymanej kwoty w razie braku jej zwrotu ze strony Wykonawcy tj. zrzeczeniem się roszczenia względem Zamawiającego w tym zakresie;
  - j. Dla sporów o zapłatę z tytułu solidarnej odpowiedzialności Zamawiającego (inwestora) za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy nie będzie wskazany sąd siedziby Zamawiającego jako wyłącznie właściwy;
  - k. W umowie podwykonawczej uwarunkowano płatność na rzecz podwykonawcy za wykonane roboty od odbioru tych robót przez Zamawiającego lub od jakiegokolwiek innej czynności Zamawiającego;
  - l. W umowie podwykonawczej nie nałożono na podwykonawcę obowiązku i sankcji na naruszenie tego obowiązku, składania oświadczeń w przedmiocie uregulowania przez Wykonawcę należności wobec podwykonawcy za zrealizowane roboty wg wzoru ustalonego niniejszą umową;
  - m. W umowie podwykonawczej nie zawarto zgody podwykonawcy na to, by bezpośrednia zapłata Zamawiającego dotyczyła wyłącznie należności wynikających z umowy podwykonawczej i powstałych po jej zawarciu;
  - n. Suma wynagrodzeń brutto z umów podwykonawczych osiągnie poziom wyższy, niż wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy,

- o. Termin realizacji umowy przez podwykonawcę wykracza poza termin realizowany umowy przez Wykonawcę lub poza termin realizacji danej części robót zgodnie z HRF;
  - p. Umowa podwykonawcza nie spełnia innych niż wyżej wymienione wymagań Zamawiającego, w szczególności zawiera klauzule utrudniające weryfikację rozliczenia podwykonawcy z Wykonawcą i tym samym stwarzające ryzyko solidarnej odpowiedzialności Zamawiającego za zapłatę nierozliczonego wynagrodzenia.
- 13. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
- 14. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane oraz ich zmian w terminie 7 dni od ich zawarcia. Przedłożona kopia musi być zgodna z zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem.
- 15. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie 14 dni od przekazania projektu umowy uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
- 16. Strony zgodnie ustalają, iż dokonanie przez Wykonawcę potrącenia wierzytelności z wierzytelnością podwykonawcy z tytułu umowy podwykonawczej realizowanej w ramach Przedmiotu Umowy wymaga zgody Zamawiającego, pod rygorem bezskuteczności. Zamawiający udziela zgody lub odmawia w terminie 7 dni od przekazania wniosku przez Wykonawcę wraz ze stanowiskiem podwykonawcy odnośnie takiego potrącenia. Zamawiający może przez udzielenie zgody zażądać dodatkowych informacji od Wykonawcy lub podwykonawcy. Zamawiający może udzielić zgody także bez stanowiska podwykonawcy, jeśli potrącenie nie budzi wątpliwości.
- 17. Strony ustalają, iż w ramach rozliczeń niniejszej Umowy Wykonawca nie będzie potrącał z wynagrodzenia podwykonawcy żadnych należności związanych ze współpracą Wykonawcy z podwykonawcą poza Przedmiotem Umowy.
- 18. W przypadku uchylania się Wykonawcy od obowiązku zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy na zasadach określonych w niniejszej Umowie, przy czym zasady te stosuje się odpowiednio do sytuacji, gdy podwykonawca uchyla się od zapłaty wynagrodzenia dalszego podwykonawcy.
- 19. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia podwykonawcy przez Zamawiającego zawsze obejmuje wyłącznie należne, wymagalne wynagrodzenia podwykonawcy wprost wynikające z umowy podwykonawczej i obejmuje wyłącznie należności główne, powstałe po zawarciu tej umowy.
- 20. O dokonanie bezpośredniej zapłaty może się zwrócić do Zamawiającego zarówno Wykonawca, jak i podwykonawca. Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty z własnej inicjatywy.
- 21. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający każdorazowo umożliwi Wykonawcy i podwykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności i wysokości bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy. Zamawiający informuje Wykonawcę i podwykonawcę o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia wezwania Zamawiającego w tym zakresie. W wyjaśnieniach Wykonawcy i podwykonawcy nie można powoływać się na potrącenie roszczeń wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
- 22. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa powyżej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - a. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy i dokonać zapłaty na rzecz Wykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy, lub

- b. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, lub
  - c. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli prowadzona procedura wyjaśniająca wykaże zasadność takiej zapłaty.
23. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania.

### **§ 13. Podwykonawcy w zakresie dostaw i usług**

1. Uregulowania niniejszego paragrafu odnoszą się do Podwykonawców realizujących dostawy i usługi w ramach realizowanych na podstawie Umowy robót budowlanych.
2. Wykonawca może realizować Przedmiot Umowy przy udziale Podwykonawców w zakresie dostaw i usług związanych z Przedmiotem Umowy.
3. Powierzenie danej części Przedmiotu Umowy do realizacji Podwykonawcy w żadnej mierze nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za realizację tej części Przedmiotu Umowy.
4. Ilekroć w niniejszym paragrafie i innych częściach Umowy, mowa jest o podwykonawcach, należy przez to rozumieć również dalszych podwykonawców, w tym dalszych podwykonawców kolejnych szczebli.
5. Wykonawca, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi wykonywane w ramach Przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości wynagrodzenia brutto podwykonawcy mniejszej niż 50 000 zł z tym jednak zastrzeżeniem, iż jeśli Wykonawca zawiera z Podwykonawcą kilka umów dostawy lub umów o świadczenie usług, których łączna wartość w całym okresie realizacji Umowy przekracza 50 000 zł, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia poświadczonych za zgodność z oryginałem wszystkich zawartych z tym Podwykonawcą umów podwykonawczych. Przedłożenie umów podwykonawczych następuje wówczas w terminie 7 dni od zawarcia umowy, której wartość spowodowała przekroczenie kwoty 50 000 zł z całej ciągu umów z tym podwykonawcą.
6. W przypadku, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy w zakresie dostaw lub usług jest dłuższy niż 30 dni od doręczenia faktury lub rachunku, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej liczonej jak za każdy przypadek braku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy.
7. Określone w paragrafie poprzedzającym procedury zapłaty bezpośredniej dla podwykonawcy, stosuje się odpowiednio do podwykonawców w zakresie dostaw i usług.
8. Strony zgodnie ustalają, iż nie później niż przed zgłoszeniem Przedmiotu Umowy do Odbioru Końcowego, Wykonawca przedłoży oświadczenia wszystkich podwykonawców w zakresie dostaw lub usług, co do których miał obowiązek przedłożyć kopię umowy podwykonawczej, o saldzie ich należności wg wzoru stanowiącego załącznik do Umowy.

### **§ 14. Odbiory**

1. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy będą przez strony dokonywane następujące odbiory:
  - a) Odbiór Końcowy Przedmiotu Umowy
  - b) Ostateczny Odbiór Gwarancyjny Przedmiotu Umowy
2. Po zakończeniu wszystkich prac składających się na Przedmiot Umowy Wykonawca zgłasza go do Odbioru Końcowego.

3. Wraz ze zgłoszeniem Przedmiotu Umowy do Odbioru Końcowego Wykonawca przekazuje Zamawiającemu kompletną dokumentację odbiorową w 3 egzemplarzach papierowych oraz w 3 egzemplarzach na płytach CD/DVD. Dokumentacja w wersji na nośniku elektronicznym będzie sporządzona w wersji edytowalnej – opisy w plikach \*.doc. oraz rysunki w formatach \*.dwg oraz w wersji nieedytowalnej jako pliki \*.pdf. Wszystkie dokumenty w wersji elektronicznej muszą być tożsame z dokumentami w wersji papierowej.
4. Na dokumentację odbiorową, o której mowa wyżej składać się będą wszystkie dokumenty niezbędne do przeprowadzenia odbiorów oraz późniejszego użytkowania Przedmiotu Umowy, w tym przede wszystkim:
  - a) Certyfikaty na znak budowlany lub CE,
  - b) deklaracje zgodności dotyczące stosowanych materiałów budowlanych i urządzeń technicznych
  - c) Protokoły techniczne – pomiary instalacji elektrycznej
  - d) Projekty powykonawcze
  - e) Instrukcje użytkowania i konserwacji urządzeń dostarczonych przez Wykonawcę,
5. Niezależnie od powyższego Wykonawca do odbioru końcowego zobowiązany jest przedłożyć zgodne ze wzorem oświadczenia końcowe wszystkich podwykonawców robót budowlanych, którzy realizowali roboty w całym okresie realizacji Umowy oraz zgodne ze wzorem oświadczenia Podwykonawców w zakresie dostaw i usług, którzy realizowali usługi lub dostawy w całym okresie realizacji Umowy.
6. Zamawiający przystępuje do odbioru końcowego nie później niż w terminie 7 dni od otrzymania kompletnego zgłoszenia i zakończy odbiór lub zgłosi uwagi w terminie 7 dni od przystąpienia do odbioru. Potwierdzeniem odbioru, o których mowa w niniejszym jest podpisanie przez obie strony Protokołu Odbioru Końcowego.
7. Jeżeli prace przedstawione do odbioru częściowego lub końcowego mają wady lub są niekompletne, Zamawiający:
  - a) odmawia odbioru w całości lub w części, jeżeli wady uniemożliwiają lub poważnie utrudniają użytkowanie Przedmiotu Umowy lub jego elementów zgodnie z jego przeznaczeniem,
  - b) dokonuje odbioru, jeśli wady są innego rodzaju, w szczególności mają charakter wad estetycznych, przy czym jednocześnie Zamawiający może wg własnego wyboru: żądać usunięcia takich wad w okresie rękojmi za wady lub w innym terminie lub jednostronnie obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy o kwotę, jaka odpowiada wartości prac z wadami do wartości tych samych prac bez wad.
8. Nie później niż na 30 dni przed końcem rękojmi za wady i gwarancji, strony przeprowadzą przegląd gwarancyjny Przedmiotu Umowy, po wykonaniu którego strony sporządzają Protokół Końcowego Odbioru Gwarancyjnego Przedmiotu Umowy. Datę przeglądu wyznacza Zamawiający informując o nim Wykonawcę z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem. Protokół Końcowego Odbioru Gwarancyjnego Przedmiotu Umowy zawiera ustalenia stron z przeglądu, o którym mowa wyżej. Brak udziału Wykonawcy w przeglądzie mimo powiadomienia uprawnia Zamawiającego do jednostronnego sporządzenia Protokołu Końcowego Odbioru Gwarancyjnego Przedmiotu Umowy w sposób wiążący dla Wykonawcy.

### **§ 15. Odstąpienie od umowy i wykonanie zastępcze**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia.

2. Zamawiający, niezależnie od uprawnień przysługujących mu na podstawie przepisów prawa oraz innych postanowień Umowy, może nadto odstąpić od umowy w całości lub w części z przyczyn dotyczących Wykonawcy w terminie do 30 dni od dowiedzenia się o zaistnieniu podstawy odstąpienia w razie:
  - a) zwłoki Wykonawcy w wykonaniu całości lub części Przedmiotu Umowy o więcej, niż 14 dni, bez wyznaczenia terminu dodatkowego do spełnienia świadczenia,
  - b) konieczności co najmniej 3-krotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, lub konieczności dokonania bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawców łącznie na sumę większą niż 5% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, przy czym nie dotyczy to sytuacji, gdy bezpośrednia zapłata dokonywana jest na wniosek i za zgodą Wykonawcy,
  - c) zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne przeciwko Wykonawcy lub zgłoszony zostanie wniosek o otwarcie postępowania likwidacyjnego Wykonawcy, jeśli wszczęcie tych postępowań lub złożenie tych wniosków stwarza w ocenie Zamawiającego ryzyko niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę,
  - d) wystąpił po stronie Wykonawcy brak zdolności do czynności prawnych lub brak w składzie organów lub brak zdolności kontynuowania realizacji zamówienia, w tym z uwagi na zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy, co w ocenie Zamawiającego stwarza ryzyko opóźnień w wykonaniu Umowy, względnie ryzyko niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę,
  - e) Wykonawca w inny sposób niż wyżej wymienione rażąco zaniedbuje swoje obowiązki umowne, po uprzednim wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego, nie krótszego niż 5-dniowy terminu na usunięcie stwierdzonych uchybień z zastrzeżeniem rygoru odstąpienia od Umowy w razie nieusunięcia tych uchybień,
4. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu Zamawiający może, po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu na usunięcie uchybienia lub bez jego upływu, gdy jego wyznaczenie nie jest wymagane Umową, wraz ze złożeniem oświadczenia o odstąpieniu lub zamiast złożenia tego oświadczenia, nakazać wstrzymanie Wykonawcy prac związanych z realizacją przedmiotu umowy i powierzyć bez upoważnienia Sądu innemu podmiotowi przez siebie wybranemu wykonanie czynności, których Wykonawca w terminie nie wykonał lub zlecić innemu podmiotowi dokończenie wykonywania umowy w zakresie, w jakim nie została ona wykonana przez Wykonawcę, na jego koszt i ryzyko (wykonanie zastępcze Umowy). Koszty wykonania zastępczego Zamawiający może według własnego wyboru potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy lub dochodzić ich od Wykonawcy, przy czym strony ustalają, iż potrącenie będzie dopuszczalne przed faktycznym poniesieniem tych kosztów, po ich oszacowaniu przez Zamawiającego, w tym poprzez pozyskanie kosztorysów czy ofert na wykonanie prac w ramach wykonawstwa zastępczego.

#### **§ 16. Kary umowne oraz inne formy odszkodowania**

1. Niezależnie od innych postanowień Umowy zastrzegających kary umowne, Strony ustalają, że Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
  - a. za zwłokę w wykonaniu kompletnego Przedmiotu Umowy, - w wysokości 0,6% całkowitego wynagrodzenia brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy za każdy dzień zwłoki,
  - b. za zwłokę w usunięciu każdej z wad zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie rękojmi lub gwarancji - w wysokości 0,3 % całkowitego wynagrodzenia brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy;
  - c. za nieprzedłużenie ważności zabezpieczenia należytego wykonania, jeśli przedłużenie było wymagane Umową – w wysokości 1 000,00 PLN za każdy dzień, w którym Zamawiający pozbawiony będzie zabezpieczenia należytego wykonania wobec jego nieprzedłużenia,



- d. za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy;
  - e. z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy, zwłoki w tej zapłacie, nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, brak zmiany umowy z podwykonawcą w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia, ujawnienie na Terenie Budowy niezgłoszonego lub niezzaakceptowanego podwykonawcy - w wysokości 4 000,00 PLN, za każdy przypadek;
  - f. za naruszenia każdego z określonych w Umowie obowiązków odnoszących się do obowiązku zatrudnienia określonych w Umowie osób na podstawie stosunku pracy – w wysokości 3.000,00 PLN za każdy przypadek naruszenia,
  - g. za każde stwierdzone naruszenie na Terenie Budowy przepisów BHP, PPOŻ czy zasad gospodarowania odpadami – 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek, z tym zastrzeżeniem, iż kara może być ponawiana aż do usunięcia naruszenia
- 2. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy lub ściągnięcia ich z zabezpieczenia należytego wykonania.
  - 3. Maksymalna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie przekroczy 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy.
  - 4. Zamawiający ma prawo dochodzenia roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych do wysokości poniesionej szkody przenoszącej wysokość zastrzeżonych kar umownych.

### **§ 17. Zmiany Umowy**

- 1. Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2. Umowa może ulec zmianie na zasadach, o których mowa w art. 454 i 455 ustawy PZP, a nadto w okolicznościach określonych poniżej.
- 3. Strony mogą zmienić Umowę w zakresie terminu wykonania Umowy w razie:
  - a. wstrzymania lub opóźnienia realizacji robót wskutek siły wyższej – o czas, w którym siła wyższa wstrzymała lub opóźniła realizację robót
  - b. konieczności wykonania robót/prac dodatkowych lub zamiennych – o czas konieczny na wykonanie tych robót/prac
  - c. przestoju spowodowanego wyłącznie przez Zamawiającego lub inne niż Wykonawca osoby lub podmioty, za których działania lub zaniechanie Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności – o czas oczekiwania na czynność Zamawiającego, wskazanych osób lub podmiotów umożliwiającą zakończenie przestoju,
  - d. wydania odnoszących się do Przedmiotu Umowy decyzji administracyjnych lub wyroków sądowych lub innych władczych rozstrzygnięć uprawnionych organów lub toczących się ponad terminy ustawowe lub pierwotnie zakładane postępowań administracyjnych lub innego rodzaju procedur odnoszących się do Przedmiotu Umowy, w tym procedur Zamawiającego – o czas wstrzymania lub przedłużenia realizacji Umowy wynikającej z tych okoliczności,
  - e. przestoju spowodowanego koniecznością usuwania nieumyślnych uszkodzeń lub kolizji istniejących urządzeń podziemnych, nieoznaczonych lub błędnie oznaczonych w dokumentacji projektowej - odpowiednio o liczbę dni wstrzymania realizacji umowy wynikającej z tych okoliczności,
- 4. Niezależnie od uprawnień wynikających z ustawy PZP strony mogą zmienić Umowę w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy lub zasad płatności tego wynagrodzenia w razie konieczności wykonania robót/prac dodatkowych lub zamiennych, których konieczność

wykonania ujawniła się w toku prowadzenia robót/prac i konieczność ich wykonania nie dała się przewidzieć przed złożeniem oferty z uwzględnieniem staranności wymaganej od doświadczonego wykonawcy. Ustalenie zakresu i wartości zmiany następuje w Protokole Konieczności zgodnie z postanowieniami Umowy oraz w razie takiej konieczności w Protokole z Negocjacji.

5. Każda zmiana umowy wymaga zgody drugiej strony, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień umowy.

#### **§ 18. Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie sprawy sporne dotyczące Przedmiotu Umowy, strony będą starały się rozwiązać polubownie, przy czym postanowienie to nie stanowi zapisu na jakikolwiek sąd polubowny. W razie braku możliwości polubownego zakończenia sporu, strony oddadzą rozstrzygnięcie sporu sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może, bez pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego zakazane są w szczególności wszelkiego rodzaju cesje, przekazy i inne czynności prawne o podobnych skutkach.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy PZP, jak również przepisy innych właściwych ustaw.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron / Umowę zawarto z zachowaniem elektronicznej formy czynności prawnej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym
5. Umowa zawiera załączniki, które stanowią jej integralną część.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Załączniki: oświadczenia podwykonawców**

....., dnia .....

## O Ś W I A D C Z E N I E   P O D W Y K O N A W C Y R O B Ó T   B U D O W L A N Y C H

Nazwa Podwykonawcy:

.....

Numer (jeśli nadano) i data umowy podwykonawczej (*dla każdej z umów podwykonawczych należy złożyć odrębne oświadczenie*):

.....

Wartość łącznego wynagrodzenia (netto/brutto) Podwykonawcy z umowy podwykonawczej (*należy podać wartość całkowitą umowy - dla każdej z umów podwykonawczych należy złożyć odrębne oświadczenie*):

.....

W imieniu Podwykonawcy oświadczam, co następuje:

1. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Podwykonawca otrzymał od Wykonawcy tytułem wynagrodzenia określonego w umowie podwykonawczej, do której odnosi się niniejsze oświadczenie kwotę: ..... (netto/brutto).
2. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Podwykonawca wystawił wymagalne faktury z tytułu wykonania umowy podwykonawczej (*faktury, dla których termin płatności upłynął*), do której odnosi się niniejsze oświadczenie (*proszę podać nr i datę faktury, kwotę netto/brutto*):  
.....
3. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Podwykonawca wystawił niewymagalne faktury z tytułu wykonania umowy podwykonawczej (*faktury, dla których termin płatności nie upłynął*), do której odnosi się niniejsze oświadczenie (*podać nr i datę faktury, kwotę netto/brutto*):  
.....
4. Na poczet kaucji gwarancyjnej lub innej formy kwot zatrzymanych z wynagrodzenia Podwykonawcy, Wykonawca **nie zatrzymał/zatrzymał** (*skreślić niewłaściwe*) do dnia złożenia niniejszego oświadczenia kwotę ..... (netto/brutto) z faktur nr/z dnia ..... (*proszę wymienić wszystkie kwoty zatrzymane wraz z podaniem każdorazowo, której faktury dotyczą*)
5. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Podwykonawca z tytułu wykonania umowy podwykonawczej, do której odnosi się niniejsze oświadczenie wykonał roboty o szacunkowej wartości ..... netto/brutto, dla których nie wystawił jeszcze faktur/y.
6. Na dzień złożenia niniejszego oświadczenia pomiędzy Podwykonawcą, a Wykonawcą **nie występuje/występuje** (*skreślić niewłaściwe*) spór dotyczący wynagrodzenia podwykonawcy (*jeśli występuje –opisać przedmiot i stan sporu oraz dotychczasowe stanowiska Stron*).
7. **Nie wnoszę/wnoszę** (*skreślić niewłaściwe*) do Zamawiającego żądania zapłaty bezpośredniej wymagalnego wynagrodzenia z tytułu wykonanych przeze mnie w ramach przedmiotu umowy podwykonawczej robót budowlanych (*w razie wniesienia żądania zapłaty bezpośredniej należy wskazać, jakiej kwoty żąda podwykonawca i tytułem jakiej faktury*).

.....

*Data/podpis/pieczęć firmowa Podwykonawcy*

**Potwierdzam powyższe:**

.....

*Data/podpis/pieczęć firmowa Wykonawcy*

Uwagi:

....., dnia .....

**O Ś W I A D C Z E N I E   D A L S Z E G O   P O D W Y K O N A W C Y  
R O B Ó T   B U D O W L A N Y C H**

Nazwa Dalszego Podwykonawcy:

.....

Numer (jeśli nadano) i data umowy podwykonawczej oraz oznaczenie Podwykonawcy, z którym zawarto umowę *(dla każdej z umów podwykonawczych należy złożyć odrębne oświadczenie)*:

.....

Wartość łącznego wynagrodzenia (netto/brutto) Dalszego Podwykonawcy z umowy podwykonawczej *(należy podać wartość całkowitą umowy - dla każdej z umów podwykonawczych należy złożyć odrębne oświadczenie)*:

.....

W imieniu Dalszego Podwykonawcy oświadczam, co następuje:

1. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Dalszy Podwykonawca otrzymał od Podwykonawcy tytułem wynagrodzenia określonego w umowie podwykonawczej, do której odnosi się niniejsze oświadczenie kwotę: ..... (netto/brutto).
2. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Dalszy Podwykonawca wystawił wymagalne faktury z tytułu wykonania umowy podwykonawczej *(faktury, dla których termin płatności upłynął)*, do której odnosi się niniejsze oświadczenie *(proszę podać nr i datę faktury, kwotę netto/brutto)*: .....
3. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Dalszy Podwykonawca wystawił niewymagalne faktury z tytułu wykonania umowy podwykonawczej *(faktury, dla których termin płatności nie upłynął)*, do której odnosi się niniejsze oświadczenie *(podać nr i datę faktury, kwotę netto/brutto)*: .....
4. Na poczet kaucji gwarancyjnej lub innej formy kwot zatrzymanych z wynagrodzenia Dalszego Podwykonawcy, Podwykonawca **nie zatrzymał/zatrzymał** *(skreślić niewłaściwe)* do dnia złożenia niniejszego oświadczenia kwotę ..... (netto/brutto) z faktur nr/z dnia ..... *(proszę wymienić wszystkie kwoty zatrzymane wraz z podaniem każdorazowo, której faktury dotyczą)*
5. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Dalszy Podwykonawca z tytułu wykonania umowy podwykonawczej, do której odnosi się niniejsze oświadczenie wykonał roboty o szacunkowej wartości ..... netto/brutto, dla których nie wystawił jeszcze faktur/y.
6. Na dzień złożenia niniejszego oświadczenia pomiędzy Dalszym Podwykonawcą, a Podwykonawcą **nie występuje/występuje** *(skreślić niewłaściwe)* spór dotyczący wynagrodzenia dalszego podwykonawcy *(jeśli występuje –opisać przedmiot i stan sporu oraz dotychczasowe stanowiska Stron)*.

7. **Nie wnoszę/wnoszę** (*skreślić niewłaściwe*) do Zamawiającego żądania zapłaty bezpośredniej wymagalnego wynagrodzenia z tytułu wykonanych przeze mnie w ramach przedmiotu umowy podwykonawczej robót budowlanych (*w razie wniesienia żądania zapłaty bezpośredniej należy wskazać, jakiej kwoty żąda dalszy podwykonawca i tytułem jakiej faktury*).

.....

*Data i czytelny podpis Dalszego Podwykonawcy*

**Potwierdzam powyższe:**

.....

*Data i czytelny podpis Podwykonawcy*

.....

*Data i czytelny podpis Wykonawcy*

Uwagi:

....., dnia .....

**O Ś W I A D C Z E N I E   P O D W Y K O N A W C Y  
W   Z A K R E S I E   D O S T A W   L U B   U S Ł U G**

Nazwa Podwykonawcy:

.....

Numer (jeśli nadano) i data umowy podwykonawczej (*dla każdej z umów podwykonawczych należy złożyć odrębne oświadczenie*):

.....

Wartość łącznego wynagrodzenia (netto/brutto) Podwykonawcy z umowy podwykonawczej (*należy podać wartość całkowitą umowy - dla każdej z umów podwykonawczych należy złożyć odrębne oświadczenie*):

.....

W imieniu Podwykonawcy oświadczam, co następuje:

1. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Podwykonawca otrzymał od Wykonawcy tytułem wynagrodzenia określonego w umowie podwykonawczej, do której odnosi się niniejsze oświadczenie kwotę: ..... (netto/brutto).
2. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Podwykonawca wystawił wymagalne faktury z tytułu wykonania umowy podwykonawczej (*faktury, dla których termin płatności upłynął*), do której odnosi się niniejsze oświadczenie (*proszę podać nr i datę faktury, kwotę netto/brutto*):  
.....
3. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Podwykonawca wystawił niewymagalne faktury z tytułu wykonania umowy podwykonawczej (*faktury, dla których termin płatności nie upłynął*), do której odnosi się niniejsze oświadczenie (*podać nr i datę faktury, kwotę netto/brutto*):  
.....
4. Na poczet kaucji gwarancyjnej lub innej formy kwot zatrzymanych z wynagrodzenia Podwykonawcy, Wykonawca nie **zatrzymał/zatrzymał** (*skreślić niewłaściwe*) do dnia złożenia niniejszego oświadczenia kwotę ..... (netto/brutto) z faktur nr/z dnia ..... (*proszę wymienić wszystkie kwoty zatrzymane wraz z podaniem każdorazowo, której faktury dotyczą*)
5. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Podwykonawca z tytułu wykonania umowy podwykonawczej, do której odnosi się niniejsze oświadczenie wykonał dostawy/usługi (*skreślić niewłaściwe*) o szacunkowej wartości ..... netto/brutto, dla których nie wystawił jeszcze faktur/y.

6. Na dzień złożenia niniejszego oświadczenia pomiędzy Podwykonawcą, a Wykonawcą **nie występuje/występuje** (*skreślić niewłaściwe*) spór dotyczący wynagrodzenia podwykonawcy (*jeśli występuje –opisać przedmiot i stan sporu oraz dotychczasowe stanowiska Stron*).
7. **Nie wnoszę/wnoszę** (*skreślić niewłaściwe*) do Zamawiającego żądania zapłaty bezpośredniej wymagalnego wynagrodzenia z tytułu wykonanych przeze mnie w ramach przedmiotu umowy podwykonawczej dostaw/usług (*w razie wniesienia żądania zapłaty bezpośredniej należy wskazać, jakiej kwoty żąda podwykonawca i tytułem jakiej faktury*).

.....

*Data i czytelny podpis Podwykonawcy*

**Potwierdzam powyższe:**

.....

*Data i czytelny podpis Wykonawcy*

Uwagi:



....., dnia .....

**O Ś W I A D C Z E N I E   K O Ń C O W E   P O D W Y K O N A W C Y  
R O B Ó T   B U D O W L A N Y C H**

Nazwa Podwykonawcy:

.....

Numer (jeśli nadano) i daty wszystkich zawartych umów podwykonawczych:

.....

Wartość łącznego wynagrodzenia (netto/brutto) Podwykonawcy z wszystkich zawartych umów podwykonawczych (*należy podać łączną wartość całkowitą wszystkich umów z ewentualnymi aneksami*):

.....

W imieniu Podwykonawcy oświadczam, co następuje:

1. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Podwykonawca otrzymał od Wykonawcy tytułem wynagrodzenia za wykonanie wszystkich zawartych umów podwykonawczych łącznie kwotę: ..... (netto/brutto) w tym z tytułu umowy nr ..... z dnia ..... kwotę ..... (*należy wymienić wszystkie umowy wraz z przyporządkowaną im kwotą otrzymaną przez Podwykonawcę*)
2. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Podwykonawca wystawił następujące wymagalne faktury z tytułu wykonania wszystkich zawartych umów podwykonawczych (*proszę podać nr i datę wszystkich faktur wymagalnych wraz z kwotą netto/brutto dla każdej z nich*):  
.....
3. Na poczet kaucji gwarancyjnej lub innej formy kwot zatrzymanych z wynagrodzenia Podwykonawcy, Wykonawca **nie zatrzymał/zatrzymał** do dnia złożenia niniejszego oświadczenia łączną kwotę ..... (netto/brutto) z faktur nr/z dnia ..... (*proszę wymienić wszystkie kwoty zatrzymane wraz z podaniem każdorazowo, której faktury dotyczą*)
4. Na dzień złożenia niniejszego oświadczenia pomiędzy Podwykonawcą, a Wykonawcą **nie występuje/występuje** (*skreślić niewłaściwe*) spór dotyczący wynagrodzenia podwykonawcy (*jeśli występuje –opisać przedmiot i stan sporu oraz dotychczasowe stanowiska Stron*).
5. **Nie wnoszę/wnoszę** (*skreślić niewłaściwe*) do Zamawiającego żądania zapłaty bezpośredniej wymagalnego wynagrodzenia z tytułu wykonanych przeze mnie w ramach przedmiotu umowy podwykonawczej robót budowlanych (*w razie wniesienia żądania zapłaty bezpośredniej należy wskazać, jakiej kwoty żąda podwykonawca i tytułem jakiej faktury*)

6. Oświadczam, iż zrzekam się względem Zamawiającego Politechniki Gdańskiej roszczeń o zapłatę wynagrodzenia z tytułu wykonanych na inwestycji robót budowlanych.

.....

*Data/podpis/pieczeń firmowa Podwykonawcy*

Uwagi:

....., dnia .....

**O Ś W I A D C Z E N I E   K O Ń C O W E   D A L S Z E G O  
P O D W Y K O N A W C Y   R O B Ó T   B U D O W L A N Y C H**

Nazwa Dalszego Podwykonawcy:

.....

Numer (jeśli nadano) i daty wszystkich zawartych umów podwykonawczych:

.....

Wartość łącznego wynagrodzenia (netto/brutto) Dalszego Podwykonawcy z wszystkich zawartych umów podwykonawczych (*należy podać łączną wartość całkowitą wszystkich umów z ewentualnymi aneksami*):

.....

W imieniu Dalszego Podwykonawcy oświadczam, co następuje:

1. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Dalszy Podwykonawca otrzymał od Podwykonawcy tytułem wynagrodzenia za wykonanie wszystkich zawartych umów podwykonawczych łącznie kwotę: ..... (netto/brutto) w tym z tytułu umowy nr ..... z dnia ..... kwotę ..... (*należy wymienić wszystkie umowy wraz z przyporządkowaną im kwotą otrzymaną przez Dalszego Podwykonawcę*)
2. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Dalszy Podwykonawca wystawił następujące wymagalne faktury z tytułu wykonania wszystkich zawartych umów podwykonawczych (*proszę podać nr i datę wszystkich faktur wymagalnych wraz z kwotą netto/brutto dla każdej z nich*):  
.....
3. Na poczet kaucji gwarancyjnej lub innej formy kwot zatrzymanych z wynagrodzenia Dalszego Podwykonawcy, Podwykonawca **nie zatrzymał/zatrzymał** do dnia złożenia niniejszego oświadczenia łączną kwotę ..... (netto/brutto) z faktur nr/z dnia ..... (*proszę wymienić wszystkie kwoty zatrzymane wraz z podaniem każdorazowo, której faktury dotyczą*)
4. Na dzień złożenia niniejszego oświadczenia pomiędzy Dalszym Podwykonawcą, a Podwykonawcą **nie występuje/występuje** (*skreślić niewłaściwe*) spór dotyczący wynagrodzenia dalszego podwykonawcy (*jeśli występuje – opisać przedmiot i stan sporu oraz dotychczasowe stanowiska Stron*).
5. **Nie wnoszę/wnoszę** (*skreślić niewłaściwe*) do Zamawiającego żądania zapłaty bezpośredniej wymagalnego wynagrodzenia z tytułu wykonanych przeze mnie w ramach przedmiotu umowy podwykonawczej robót budowlanych (*w razie wniesienia żądania zapłaty bezpośredniej należy wskazać, jakiej kwoty żąda podwykonawca i tytułem jakiej faktury*)

6. Oświadczam, iż zrzekam się względem Zamawiającego Politechniki Gdańskiej roszczeń o zapłatę wynagrodzenia z tytułu wykonanych na inwestycji robót budowlanych.

.....

*Data i czytelny podpis Dalszego Podwykonawcy*

Uwagi:

....., dnia .....

**O Ś W I A D C Z E N I E   K O Ń C O W E   P O D W Y K O N A W C Y  
W   Z A K R E S I E   D O S T A W   L U B   U S Ł U G**

Nazwa Podwykonawcy:

.....

Numer (jeśli nadano) i daty wszystkich zawartych umów podwykonawczych:

.....

Wartość łącznego wynagrodzenia (netto/brutto) Podwykonawcy z wszystkich zawartych umów podwykonawczych *(należy podać łączną wartość całkowitą wszystkich umów z ewentualnymi aneksami)*:

.....

W imieniu Podwykonawcy oświadczam, co następuje:

1. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Podwykonawca otrzymał od Wykonawcy tytułem wynagrodzenia za wykonanie wszystkich zawartych umów podwykonawczych łącznie kwotę: ..... (netto/brutto) w tym z tytułu umowy nr ..... z dnia ..... kwotę ..... *(należy wymienić wszystkie umowy wraz z przyporządkowaną im kwotą otrzymaną przez Podwykonawcę)*
2. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Podwykonawca wystawił następujące wymagalne faktury z tytułu wykonania wszystkich zawartych umów podwykonawczych *(proszę podać nr i datę wszystkich faktur wymagalnych wraz z kwotą netto/brutto dla każdej z nich)*:  
.....
3. Na poczet kaucji gwarancyjnej lub innej formy kwot zatrzymanych z wynagrodzenia Podwykonawcy, Wykonawca **nie zatrzymał/zatrzymał** do dnia złożenia niniejszego oświadczenia łączną kwotę ..... (netto/brutto) z faktur nr/z dnia ..... *(proszę wymienić wszystkie kwoty zatrzymane wraz z podaniem każdorazowo, której faktury dotyczą)*
4. Na dzień złożenia niniejszego oświadczenia pomiędzy Podwykonawcą, a Wykonawcą **nie występuje/występuje** *(skreślić niewłaściwe)* spór dotyczący wynagrodzenia podwykonawcy *(jeśli występuje –opisać przedmiot i stan sporu oraz dotychczasowe stanowiska Stron)*.
5. **Nie wnoszę/wnoszę** *(skreślić niewłaściwe)* do Zamawiającego żądania zapłaty bezpośredniej wymagalnego wynagrodzenia z tytułu wykonanych przeze mnie w ramach przedmiotu umowy podwykonawczej dostaw/usług *(w razie wniesienia żądania zapłaty bezpośredniej należy wskazać, jakiej kwoty żąda podwykonawca i tytułem jakiej faktury)*

6. Oświadczam, iż zrzekam się względem Zamawiającego Politechniki Gdańskiej roszczeń o zapłatę wynagrodzenia z tytułu wykonanych na inwestycji robót budowlanych.

.....

*Data i czytelny podpis Podwykonawcy*

Uwagi: