

ZAPYTANIE OFERTOWE nr sprawy ZP.261.162.2023.MD

Postępowania wyłączone z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, z późn. zm.) – na mocy z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy.

1. Zamawiający: Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie, Zespół ds. Zamówień Publicznych zaprasza do złożenia oferty.
2. Przedmiot zamówienia: Dostawa licencji oprogramowania Microsoft 365 Business Standard oraz oprogramowania Microsoft Access 2021.
3. Termin realizacji zamówienia:
3 dni od podpisania umowy
4. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:
Zgodnie z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych - alternatywny sposób dostępu do publikowanych dokumentów:

Na indywidualny wniosek przesłany za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego adres: <https://platformazakupowa.pl/pn/wupwarszawa>
5. Kryteria oceny ofert: Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą przedstawiającą najniższą cenę lub koszt.
6. Oferta powinna zawierać:
 - a) Formularz Ofertowy zawierający łączną cenę brutto, netto i stawkę VAT, za realizację zamówienia (Załącznik nr 2 do ZO);

- b) Oświadczenie dotyczącego przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835) (zwanej dalej Ustawą) (Załącznik nr 3 do ZO).

Oferta wraz z Załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty. Wszelkie poprawki, skreślenia lub zmiany w ofercie, w tym w załącznikach, muszą być własnoręcznie podpisane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.

W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów.

7. W załączeniu przesyłamy Zapytanie Ofertowe wraz z Załącznikami.

Załączniki do Zapytania ofertowego:

- a) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia;
- b) Załącznik nr 2 – Wzór Formularza Oferty;
- c) Załącznik nr 3 - Oświadczenie dotyczącego przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 Ustawy;
- d) Załącznik nr 4 – Projekt umowy;
- e) Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna RODO.

8. Sposób przygotowania oferty: ofertę z podaniem ceny w PLN (z VAT) oraz załącznikami wymienionymi w punkcie 5 „Zapytania ofertowego” należy sporządzić w języku polskim, w następujący sposób: nazwa i adres zamawiającego, nazwa i adres dostawcy, z adnotacją „Zapytanie ofertowe” nr sprawy ZP.261.162.2023.MD do zamówienia na:

Dostawa licencji oprogramowania Microsoft 365 Business Standard oraz oprogramowania Microsoft Access 2021.

9. Miejsce i termin złożenia ofert:

Ofertę należy złożyć do dnia 26 maja 2023 r. godzina 23:59 za pośrednictwem Platformy Zakupowej adres: <https://platformazakupowa.pl/pn/wupwarszawa>, przygotowaną w języku polskim, sporządzoną w formie elektronicznej, pisemnej lub dokumentowej.

(Oświadczenie woli ma formę elektroniczną, o ile zostanie opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, forma pisemna polega na umieszczeniu na dokumencie własnoręcznego podpisu, dla zachowania formy dokumentowej wystarczy złożenie oświadczenia woli w sposób umożliwiający ustalenie osoby składającej oświadczenie w dokumencie, którym jest nośnik informacji umożliwiający zapoznanie się z jej treścią).

Zatwierdzona przez Kierownika Zespołu ds. Zamówień Publicznych
(podpis elektroniczny)