**Zamawiający**

**Akademia Tarnowska**

**ul. Mickiewicza 8**

**33-100 Tarnów**

**Nazwa (Firma) Wykonawcy:**

*(w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie*

*zamówienia, należy podać dane dotyczące wszystkich Wykonawców):*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Adres:……………………………………………………………………………… Województwo: .…………………………..

Tel:.………………………e-mail:..……………………………………………………………………………………………………

NIP:………..…..…….…. REGON:……………..…………KRS:…………..……………CEiDG:………………………………

*(w zależności od podmiotu)*

**FORMULARZ OFERTY**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji pn.**„Dostawa mebli dla Akademii Tarnowskiej- etap I”** oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi w SWZ.

**Część 1\*: Miejsce dla studentów w budynku A**

\* skreślić lub usunąć tę część, jeżeli nie dotyczy

**wartość netto** ..................................... zł

stawka VAT .......... % tj. ……………. zł

**cena brutto** ..................................... zł

*(UWAGA: cena brutto oferty stanowi* ***kryterium oceny ofert*** *i będzie podlegać ocenie zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale 19 SWZ)*

Na oferowany przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji na okres: ……………..miesięcy. *(UWAGA: okres gwarancji stanowi* ***kryterium oceny ofert*** *i będzie podlegać ocenie zgodnie
z zasadami opisanymi w rozdziale 19 SWZ).*

Termin realizacji : …………….dni. *(UWAGA: termin realizacji stanowi* ***kryterium oceny ofert*** *i będzie podlegać ocenie zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale 19 SWZ).*

**Część 2\*: Siedziska i stoliki do budynku B**

\* skreślić lub usunąć tę część, jeżeli nie dotyczy

**wartość netto** ..................................... zł

stawka VAT .......... % tj. ……………. zł

**cena brutto** ..................................... zł

*(UWAGA: cena brutto oferty stanowi* ***kryterium oceny ofert*** *i będzie podlegać ocenie zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale 19 SWZ)*

Na oferowany przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji na okres: ……………..miesięcy. *(UWAGA: okres gwarancji stanowi* ***kryterium oceny ofert*** *i będzie podlegać ocenie zgodnie
z zasadami opisanymi w rozdziale 19 SWZ).*

Termin realizacji : …………….dni. *(UWAGA: termin realizacji stanowi* ***kryterium oceny ofert*** *i będzie podlegać ocenie zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale 19 SWZ).*

**Część 3\*: Stoły i szafy dla Katedry Informatyki**

\* skreślić lub usunąć tę część, jeżeli nie dotyczy

**wartość netto** ..................................... zł

stawka VAT .......... % tj. ……………. zł

**cena brutto** ..................................... zł

*(UWAGA: cena brutto oferty stanowi* ***kryterium oceny ofert*** *i będzie podlegać ocenie zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale 19 SWZ)*

Na oferowany przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji na okres: ……………..miesięcy. *(UWAGA: okres gwarancji stanowi* ***kryterium oceny ofert*** *i będzie podlegać ocenie zgodnie
z zasadami opisanymi w rozdziale 19 SWZ).*

Termin realizacji : …………….dni. *(UWAGA: termin realizacji stanowi* ***kryterium oceny ofert*** *i będzie podlegać ocenie zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale 19 SWZ).*

**Część 4\*: Łóżka do Domu Studenta**

\* skreślić lub usunąć tę część, jeżeli nie dotyczy

**wartość netto** ..................................... zł

stawka VAT .......... % tj. ……………. zł

**cena brutto** ..................................... zł

*(UWAGA: cena brutto oferty stanowi* ***kryterium oceny ofert*** *i będzie podlegać ocenie zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale 19 SWZ)*

Na oferowany przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji na okres: ……………..miesięcy. *(UWAGA: okres gwarancji stanowi* ***kryterium oceny ofert*** *i będzie podlegać ocenie zgodnie
z zasadami opisanymi w rozdziale 19 SWZ).*

Termin realizacji : …………….dni. *(UWAGA: termin realizacji stanowi* ***kryterium oceny ofert*** *i będzie podlegać ocenie zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale 19 SWZ).*

**Część 5\*: Biurka i krzesła**

\* skreślić lub usunąć tę część, jeżeli nie dotyczy

**wartość netto** ..................................... zł

stawka VAT .......... % tj. ……………. zł

**cena brutto** ..................................... zł

*(UWAGA: cena brutto oferty stanowi* ***kryterium oceny ofert*** *i będzie podlegać ocenie zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale 19 SWZ)*

Na oferowany przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji na okres: ……………..miesięcy. *(UWAGA: okres gwarancji stanowi* ***kryterium oceny ofert*** *i będzie podlegać ocenie zgodnie
z zasadami opisanymi w rozdziale 19 SWZ).*

Termin realizacji : …………….dni. *(UWAGA: termin realizacji stanowi* ***kryterium oceny ofert*** *i będzie podlegać ocenie zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale 19 SWZ).*

**Część 6\*: Meble dla Działu Pomocy Materialnej**

\* skreślić lub usunąć tę część, jeżeli nie dotyczy

**wartość netto** ..................................... zł

stawka VAT .......... % tj. ……………. zł

**cena brutto** ..................................... zł

*(UWAGA: cena brutto oferty stanowi* ***kryterium oceny ofert*** *i będzie podlegać ocenie zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale 19 SWZ)*

Na oferowany przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji na okres: ……………..miesięcy. *(UWAGA: okres gwarancji stanowi* ***kryterium oceny ofert*** *i będzie podlegać ocenie zgodnie
z zasadami opisanymi w rozdziale 19 SWZ).*

Termin realizacji : …………….dni. *(UWAGA: termin realizacji stanowi* ***kryterium oceny ofert*** *i będzie podlegać ocenie zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale 19 SWZ).*

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapisami SWZ wraz z załącznikami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje konieczne do przygotowania oferty. Oświadczamy, że złożona przez nas oferta spełnia wymagania zawarte w SWZ.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy, określonymi w Załączniku nr 5 do SWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych w nich warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone w projektowanych postanowieniach umowy zawarte w Załączniku nr 5 do SWZ.
4. Oświadczamy, że do wykonania przedmiotu zamówienia zastosujemy rozwiązania równoważne w stosunku do wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia

TAK/NIE(niepotrzebne skreślić)

*W przypadku udzielenia odpowiedzi TAK tj. zastosowania w ofercie rozwiązań równoważnych, o których mowa w Rozdziale 3 SWZ, do oferty należy załączyć wykaz rozwiązań równoważnych wraz z dowodami równoważności. Jeżeli Wykonawca nie zaznaczy żadnej z opcji TAK/NIE, Zamawiający przyjmie, iż na etapie realizacji zamówienia Wykonawca zastosuje rozwiązania opisane w SWZ i załącznikach do SWZ.*

1. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą od upływu terminu składania ofert do dnia wskazanego w SWZ.
2. Wybór oferty:

nie będzie/będzie\*

prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył ……………………………………… (\**w przypadku obowiązku podatkowego u Zamawiającego, należ*y *wpisać numer części/numer pozycji/nazwę/rodzaj towaru*, *które będą prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, brak udzielenia odpowiedzi oznacza udzielenie odpowiedzi ‘nie będzie’)*objętych przedmiotem zamówienia.

1. Oświadczam/y, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-2) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[2]](#footnote-3)
2. Oświadczamy, że zamierzamy/nie zamierzamy[[3]](#footnote-4) powierzyć realizację następujących części zamówienia podwykonawcom:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Opis części zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć do realizacji przez podwykonawcę | Nazwa podwykonawcy/ podwykonawców (o ile są znani) |
| 1 |  |  |

1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne)[[4]](#footnote-5), dostawy wykonają następujący wykonawcy:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa wykonawcy | Dostawa/zakres dostawy, którą/który wykonają poszczególni wykonawcy  |
| 1 |  |  |

1. Informujemy, że jesteśmy[[5]](#footnote-6):

 mikroprzedsiębiorstwem

 małymprzedsiębiorstwem

 średnimprzedsiębiorstwem

 jednoosobową działalnością gospodarczą

 osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej

 inny rodzaj

*W rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 221).*

1. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w zakresie złożonej oferty oraz
w sprawach dotyczących realizacji umowy jest: …......……, e-mail: …....……, tel.: …....………
2. Załącznikami do niniejszego formularza oferty są:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

**\***niepotrzebne skreślić

1 w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), [↑](#footnote-ref-2)
2. w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa – treść powyższego zapisu proszę wykreślić, [↑](#footnote-ref-3)
3. niepotrzebne skreślić, wypełnić tabelę tylko w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, w przeciwnym razie wykreślić lub pozostawić niewypełnioną, [↑](#footnote-ref-4)
4. wypełnić tabelę tylko w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przeciwnym razie wykreślić lub pozostawić niewypełnioną, [↑](#footnote-ref-5)
5. zaznaczyć właściwe. [↑](#footnote-ref-6)