

Załącznik nr 3 do zaproszenia do składania ofert - projekt umowy

U M O W A Nr / 2022

zawarta w dniu 2022 r. w Warszawie,

pomiędzy:

Samodzielnym Zespołem Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa – Wawer z siedzibą w Warszawie (04-564), ul. Józefa Strusia 4/8, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem 0000089156 prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, BDO 000363476, NIP 9521754367, REGON 013076183, reprezentowanym przez:

Adriana Bochnię – Dyrektora,
zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”,
zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a osobno „Stroną”

W rezultacie dokonania wyboru przez Zamawiającego najkorzystniejszej oferty Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego na **wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w celu przystosowania pomieszczeń na potrzeby uruchomienia Poradni Gastroenterologii w Przychodni Rejonowej Nr 2 przy ul. Patriotów 170 w Warszawie wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego**, Strony zawierają umowę z pominięciem rygorów dotyczących zamówień publicznych z uwagi na brzmienie art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.), o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca, jako podmiot profesjonalnie zajmujący się tego typu usługami, przyjmuje do realizacji: Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w celu przystosowania pomieszczeń na potrzeby uruchomienia Poradni Gastroenterologii w Przychodni Rejonowej Nr 2 przy ul. Patriotów 170 w Warszawie wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych na jej podstawie.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, umiejętności, kwalifikacje, potencjał techniczny oraz wymagane uprawnienia niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z:
 - 1) opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 1** do Umowy,
 - 2) ofertą Wykonawcy, stanowiącą **załącznik nr 2** do Umowy,
 - 3) warunkami wynikającymi z przepisów technicznych, obowiązujących norm oraz Prawa budowlanego,
 - 4) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i należytą starannością,
 - 5) zaleceniami Zamawiającego.
4. Zakres wykonania dokumentacji obejmuje w szczególności:
 - 1) wykonanie projektów wykonawczych wszystkich branż,
 - 2) uzyskanie wszystkich wymaganych przepisami prawa pozwoleń, opinii, w tym sanepidu, p.poż.

- 3) wykonanie harmonogramu robót – w uzgodnieniu z Zamawiającym,
 - 4) wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
 - 5) wykonanie przedmiaru robót objętych projektem wykonawczym,
 - 6) wykonanie kosztorysu inwestorskiego robót objętych projektem wykonawczym.
5. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu Dokumentację w wersji papierowej i elektronicznej w 2 egzemplarzach i formatach zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem Umowy odbył wizję lokalną w Przychodni Rejonowej Nr 2 przy ul. Patriotów 170 w Warszawie w zakresie niezbędnym do należytego wykonania Umowy, zapoznał się ze stanem i uwarunkowaniami technicznymi obiektu i nie wnosi do nich zastrzeżeń.
7. Nadzór autorski obejmie w szczególności:
- a) udzielanie wyjaśnień potencjalnym Wykonawcom na etapie postępowania o udzielenie zamówienia i udział w ocenie ofert,
 - b) udzielanie wyjaśnień Wykonawcy robót budowlanych odnośnie wszelkich wątpliwości dotyczących dokumentacji powstałych w toku wykonywania robót,
 - c) uzgadnianie i ocena zasadności wprowadzenia zamiennych rozwiązań projektowych, materiałów lub urządzeń w stosunku do przewidzianych w dokumentacji, a zgłaszanych przez wykonawcę robót,
 - d) bieżące sporządzanie rysunków oraz opisów dotyczących zmian stanowiących nieistotne odstępstwo od zatwierdzonego projektu,
 - e) przeprowadzenie inspekcji przed odbiorem końcowym oraz sprawdzanie kompletności i prawidłowości przedłożonych przez wykonawcę robót dokumentów wymaganych do odbioru,
 - f) udział w naradach roboczych na terenie budowy na żądanie Zamawiającego,
 - g) udział, po pisemnym powiadomieniu przez Zamawiającego, w czynnościach odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego.
8. Wykonawca zobowiązuje się, że przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy będzie objęty ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej o sumie gwarancyjnej co najmniej 200.000 zł oraz opłaconą składkę ubezpieczeniową. Kopia aktualnej polisy wraz z dowodem uiszczenia składki stanowi załącznik nr 5 do Umowy.

§2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzania roboczych konsultacji opracowywanej dokumentacji z Zamawiającym, w szczególności w zakresie rozwiązań technicznych i materiałowych.
2. Wykonawca wykona umowę siłami własnymi, zgodnie z wiedzą techniczną i sztuką budowlaną.
3. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach wynagrodzenia wynikającego z przedmiotowej umowy, do usuwania wszelkich błędów, braków i nieścisłości w dokumentacji ujawnionych zarówno na etapie realizacji jak i po odbiorze dokumentacji.
4. Dokumentacja projektowa musi zostać wykonana w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym wymaganiami ustawy Prawo Budowlane oraz innych przepisów techniczno-budowlanych, normami, zasadami wiedzy technicznej oraz z zachowaniem zasad należytej staranności.
5. Projekt wykonawczy należy wykonać w sposób wystarczający dla poprawnego wykonania robót budowlanych przy jednoznacznym określeniu parametrów technicznych i standardów wykończenia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu pisemnych odpowiedzi w terminie **2 dni roboczych** od daty przekazania pytań (dotyczy każdego z elementów zakresu przedmiotu

umowy wymienionych w §1). Strony dopuszczają możliwość porozumiewania się w formie elektronicznej za pomocą poczty mailowej, z zachowaniem ustalonego terminu.

7. Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania Zamawiającemu na etapie wykonywania dokumentacji wszelkich propozycji zmian w stosunku do przedmiotu Umowy, jeżeli te zmiany mogą wpłynąć na obniżenie kosztów realizacji inwestycji lub późniejszej eksploatacji.

§3

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zapewni:

- a) wstęp na teren obiektu tj. Przychodni Rejonowej Nr 2 przy ul. Patriotów 170 w Warszawie, w celu przeprowadzenia dodatkowych wizji lokalnych oraz w razie konieczności niezbędnych odkrywek, po uprzednim uzgodnieniu terminu i sposobu z Zamawiającym,
- b) terminowego regulowania zobowiązań finansowych wynikających z niniejszej umowy w stosunku do Wykonawcy na podstawie złożonych przez niego prawidłowo wystawionych faktur.

§4

TERMINY WYKONANIA

1. W ramach przedmiotu niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) wykonania Dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy w **terminie dni** od dnia zawarcia Umowy,
 - b) pełnienie nadzoru autorskiego od dnia wyłonienia przez Zamawiającego Wykonawcy realizującego roboty budowlane, do momentu protokolarnego zakończenia realizacji robót budowlanych, wykonywanych na podstawie Dokumentacji, a także w okresie gwarancji i rękojmi za wady, jednak **nie później niż do 30.06.2025 r.**
2. Do wykonanej Dokumentacji Wykonawca złoży oświadczenie zawierające informację o kompletności Dokumentacji, jej przydatności dla celu, jakiemu ma służyć i wykonaniu jej zgodnie z umową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi normami i aktami prawnymi. Do oświadczenia Wykonawca dołączy wykaz opracowań wchodzących w skład Dokumentacji.

§ 5

ODBIÓR DOKUMENTACJI

1. Miejscem dostarczenia i odbioru wykonanej Dokumentacji jest siedziba Zamawiającego.
2. Dokumentem potwierdzającym **dostarczenie** przez Wykonawcę określonej w § 1 ust. 4 umowy Dokumentacji jest podpisany przez obie Strony Protokół dostarczenia Dokumentacji, którego wzór stanowi **załącznik nr 3** do umowy. Podpisanie przez Zamawiającego Protokołu dostarczenia Dokumentacji nie oznacza potwierdzenia jej odbioru.
3. Zamawiający odmówi przyjęcia Dokumentacji, jeżeli będzie w stanie niekompletnym, którakolwiek jej część nie będzie spełniać warunków Zamawiającego lub będzie wykonana niezgodnie z obowiązującymi zasadami opracowań dokumentacji.
4. Przekazywana Dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
5. Wykonanie Dokumentacji zostanie potwierdzone Protokołem odbioru dokumentacji, którego wzór stanowi **załącznik nr 4** do umowy, podpisanym po pozytywnym zweryfikowaniu Dokumentacji przez Zamawiającego.

6. Zamawiający jest uprawniony do sprawdzenia jakości przekazywanej Dokumentacji oraz jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę o wszelkich zauważonych brakach i usterkach przekazanej Dokumentacji w terminie do 2 dni roboczych od daty ich stwierdzenia przez Zamawiającego.
7. W przypadku stwierdzenia wad lub konieczności dokonania uzupełnień w Dokumentacji, na etapie weryfikacji, Zamawiający wezwie Wykonawcę do poprawy Dokumentacji wyznaczając termin nie dłuższy niż 2 dni kalendarzowe, z zastrzeżeniem, iż po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kar umownych określonych w § 11 ust. 1, a po upływie 5 dni kalendarzowych od wyznaczonego terminu – Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, na zasadach określonych w § 12.
8. Usunięcie przez Wykonawcę wad stwierdzonych podczas weryfikacji i dokonanie uzupełnień w Dokumentacji będzie podstawą do podpisania przez strony Protokołu odbioru Dokumentacji.

§6

SPRAWOWANIE NADZORU AUTORSKIEGO

1. Nadzór autorski będzie pełniony zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami ustawy Prawo budowlane.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji na podstawie umowy na roboty budowlane wykonywane w oparciu o Dokumentację będącą przedmiotem niniejszej Umowy, w szczególności do nadzorowania zgodności jej realizacji z Dokumentacją oraz opiniowania rozwiązań zamiennych i udzielania odpowiedzi na pytania Zamawiającego lub wykonawcy robót budowlanych oraz wykonywania obowiązków wskazanych w § 1 ust. 8.
3. Zobowiązanie wskazane w ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest wykonywać, w zależności od potrzeb Zamawiającego, przez wizyty na budowie, jak i bez konieczności wizyt na budowie.
4. Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:
 - 1) zajęcia stanowiska w sprawie zgłoszonej przez Zamawiającego, w tym udzielania odpowiedzi na pytania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia w zakresie Dokumentacji każdorazowo w ciągu **2 dni roboczych**,
Za skuteczne poinformowanie Wykonawcy uznaje się wysłanie informacji na adres poczty elektronicznej wskazanej przez Wykonawcę w § 10 ust. 1.
 - 2) wizytowania budowy, co najmniej **3 razy** od momentu oddania placu budowy wykonawcy realizującemu roboty budowlane oraz bieżące konsultacje na budowie na każde uzasadnione wezwanie Zamawiającego,
5. Wykonawca zobowiązany jest do udziału w komisji i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego lub wykonawcę robót.

§7

ZASADY ROZLICZEŃ

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za prawidłowe wykonanie całości przedmiotu Umowy, zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy wynosi:
..... zł netto (słownie: złotych), plus VAT 23% tj. zł brutto (słownie: złotych), w tym:
 - 1) za wykonanie dokumentacji zł netto (słownie: złotych), tj. brutto,
 - 2) za sprawowanie nadzoru autorskiego – zł netto (słownie: złotych), plus VAT 23 %, tj.zł brutto.

Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym wynagrodzenie za przeniesienie majątkowych praw autorskich i udzielenie zezwolenia na wykonywanie autorskich praw zależnych do Dokumentacji.

2. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy nastąpi w częściach:
 - 1) za wykonanie Dokumentacji, po uprzednim podpisaniu przez Strony Protokołu odbioru Dokumentacji bez uwag, tj. dostarczeniu/dołączeniu przez Wykonawcę wszelkich niezbędnych opracowań wchodzących w skład Dokumentacji z pisemnym oświadczeniem Wykonawcy o jej kompletności,
 - 2) za prawidłowe sprawowanie nadzoru autorskiego – po końcowym odbiorze robót, zatwierdzonym podpisanym protokołem końcowych robót bez wad istotnych ze strony Zamawiającego, przy czym nie zwalnia to Wykonawcy z obowiązku świadczenia nadzoru autorskiego w okresie rękojmi i gwarancji.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze, w terminie do **30 dni** od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
4. Terminem zapłaty jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W kwocie przypadającej do wypłaty Wykonawcy z tytułu faktury, Zamawiający będzie mógł uwzględnić ewentualne potrącenia wynikające z § 11 niniejszej umowy, tj. naliczonych kar umownych, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§8

RĘKOJMIA

1. Wykonawca odpowiada za wady przedmiotu umowy z tytułu rękojmi według zasad Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Okres rękojmi upływa nie wcześniej niż z dniem wygaśnięcia odpowiedzialności wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi i gwarancji za wady robót budowlanych na podstawie Dokumentacji wchodzącej w zakres przedmiotu niniejszej umowy.
3. Zamawiający po stwierdzeniu istnienia wad Dokumentacji na każdym etapie realizacji umowy, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem Wykonawcy może:
 - 1) Żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin, a po upływie 5 dni kalendarzowych od wyznaczonego terminu i nieusunięciu wad – odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) Odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bez wyznaczania terminu do usunięcia wad, gdy wady mają charakter istotny i nie dają się usunąć.
4. Za wadę istotną uważa się wadę uniemożliwiającą wykorzystanie Dokumentacji w całości lub w części na potrzeby realizacji inwestycji.

§ 9

AUTORSKIE PRAWA MAJĄTKOWE

1. W ramach wynagrodzenia wskazanego w § 7 ust. 1 umowy, Wykonawca:
 - 1) Przenosi na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i prawa zależne do Dokumentacji będącej przedmiotem umowy w zakresie następujących pól eksploatacji:
 - a) utrwalanie i zwielokrotnianie przez wytwarzanie (powielanie) jej egzemplarzy dowolną techniką drukarską, reprograficzną lub cyfrową,
 - b) rozpowszechnianie w każdy możliwy sposób, w szczególności poprzez wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem lub zamieszczenie w dokumentach wytwarzanych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, wykonywania praw zależnych,
 - c) publikowania lub przesyłania w tym za pośrednictwem Internetu,

- d) przechowywania na dowolnych nośnikach.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania autorskich praw osobistych do Dokumentacji i zezwala Zamawiającemu na ich wykonywanie w jego imieniu.
2. Przeniesienie na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do Dokumentacji wraz z prawami zależnymi odbędzie się z dniem podpisania przez obie strony Protokołu dostarczenia Dokumentacji.
 3. Wykonawca oświadcza, że Dokumentacja wykonana w ramach niniejszej umowy będzie wolna od wad prawnych, w szczególności autorskich praw majątkowych osób trzecich.
 4. W przypadku, gdy osoba trzecia zgłosi względem Zamawiającego jakiekolwiek roszczenia związane z naruszeniem praw autorskich do Dokumentacji wykonanej w ramach niniejszej umowy, Wykonawca uwolni Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności z tego tytułu, płacąc należne jej kwoty związane z naruszeniem praw tej osoby.
 5. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do przystąpienia na swój koszt, na wezwanie Zamawiającego lub kompetentnego organu, do jakiegokolwiek postępowania sądowego lub pozasądowego toczącego się z udziałem Zamawiającego, wynikłego z okoliczności związanych z naruszeniem praw osób trzecich.
 6. Wraz z przeniesieniem majątkowych praw autorskich do Dokumentacji na Zamawiającego przechodzi własność nośników dokumentacji.
 7. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie autorskich praw zależnych do przekazanych utworów na polach eksploatacji o których mowa w ust. 1.

§10

OSOBY ODPOWIEDZIALNE

1. Wykonawca powierzy wykonanie Przedmiot niniejszej umowy jedynie osobom posiadającym czynne uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń, a jako głównego projektanta do kontaktu wyznacza:, tel.: adres mailowy:, nr uprawnień
2. Przed podpisaniem niniejszej umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu listę osób, którymi będzie posługiwał się przy realizacji niniejszej Umowy wraz z poświadczonymi za zgodność kopiami ich aktualnych uprawnień do projektowania i aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego całkowitą odpowiedzialność za działania wskazanych osób oraz ich opracowania przede wszystkim pod względem terminów wykonania zleconych opracowań, wysokości wynagrodzenia zgodnego ze złożoną ofertą oraz prawnej odpowiedzialności za wady wykonanych przez nich opracowań na zasadach określonych w niniejszej umowie.
3. W przypadku zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca zobowiązany jest o tym fakcie poinformować pisemnie Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych.
4. Koordynatorem w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego będzie:
.....tel.:, adres e-mailowy:
5. W czasie wykonywania przedmiotu umowy w uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek Wykonawcy, Zamawiający może wyrazić pisemną zgodę na zmianę wskazanego w umowie projektanta. Zaproponowany przez Wykonawcę projektant musi posiadać konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia czynne uprawnienia do projektowania oraz posiadać odpowiednią wiedzę i umiejętności.

§11

KARY UMOWNE

1. Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy kar umownych:

- 1) w przypadku zwłoki Wykonawcy w realizacji terminu wskazanego w § 4 ust. 1 lit. a umowy – 5 % całkowitego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 7 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 2) w przypadku zwłoki Wykonawcy w realizacji terminu wskazanego w § 2 ust. 6 umowy – 2 % całkowitego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 7 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 3) w przypadku braku realizacji obowiązków wynikających z nadzoru autorskiego, w tym braku stawiennictwa na budowie – 500 zł za każdy przypadek,
 - 4) za niedotrzymywanie terminu, o którym mowa w § 6 ust. 5 pkt 1 niniejszej Umowy – w wysokości 500 zł, za każdy dzień zwłoki,
 - 5) w przypadku zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad w okresie rękojmi – 2 % całkowitego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 7 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego do usunięcia wad,
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający będzie uprawniony do żądania od Wykonawcy kary umownej w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 7 ust. 1 umowy.
 3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie, zapłaci on Wykonawcy za dotychczas wykonane prace na podstawie inwentaryzacji określającej procentowe zaawansowanie wykonania Przedmiotu umowy, co stanowi całkowite wynagrodzenie dla Wykonawcy za wykonane prace i wyczerpuje całość roszczeń Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający nabywa do tej części wykonanych prac projektowych prawa autorskie określone w § 9 ust. 1.
 4. Kary umowne podlegają sumowaniu.
 5. Maksymalna wysokość kar umownych nie przekroczy 40 % wartości umowy.
 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych prawa cywilnego za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
 7. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 12

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w przypadkach przewidzianych w Umowie oraz w przypadku:
 - a) ogłoszenia likwidacji Wykonawcy,
 - b) zwłoki w realizacji przedmiotu Umowy ponad 10 dni,
 - c) nieusunięcia przez Wykonawcę wad przedmiotu Umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 14 dni,
3. Zamawiający ma prawo do złożenia oświadczenia o odstąpieniu w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie.
4. Odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy nie pozbawia go uprawnień do żądania zapłaty kar umownych oraz odszkodowania uzupełniającego.

5. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami w związku z przedmiotem umowy, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności na osoby trzecie ani dokonać innych cesji związanych z realizacją Umowy.
2. Sądem właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmian osób wymienionych w § 10 ust. 1, oraz zmian danych adresowych, które wymagają zawiadomienia w formie pisemnej, złożonego przez osobę upoważnioną.
4. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy (*w przypadku podpisywania umowy w formie elektronicznej zapis zostanie odpowiednio dostosowany*).
5. Załączniki do umowy stanowiące jej integralną część:
 - Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
 - Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy,
 - Załącznik nr 3 – Protokół dostarczenia Dokumentacji (wzór),
 - Załącznik nr 4 – Protokół odbioru Dokumentacji (wzór),
 - Załącznik nr 5 – Kopia polisy i dowód uiszczenia składki
 - Załącznik nr 6 – klauzula informacyjna RODO

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

PROTOKÓŁ DOSTARCZENIA DOKUMENTACJI (wzór)

Sporządzony dnia pomiędzy „Wykonawcą”
a „Zamawiającym”

Działając w oparciu o umowę nr z dnia

Przedstawiciel „Wykonawcy”
.....

Przekazuje „Zamawiającemu” Dokumentację na zadanie pn.:
.....
.....

Wg poniższego wyszczególnienia:
.....

Uwagi Zamawiającego:
.....

Termin usunięcia wad:
.....

Wykonawca oświadcza, że ww. opracowania są wykonane zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami i umową i są wydane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.

.....

PRZEKAZUJĄCY

.....

ODBIERAJĄCY

PROTOKÓŁ ODBIORU DOKUMENTACJI (wzór)

sporządzony w dniu pomiędzy Zamawiającym
a Wykonawcą
na podstawie umowy nr z dnia

Komisja w składzie:

Ze strony Zamawiającego:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Ze strony Wykonawcy:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

stwierdziła, że Dokumentacja na zadanie pn.:

.....

w zakresie:

Została wykonana zgodnie/niezgodnie z umową nr z dnia.....

Komisja postanowiła:

.....

Uwagi:

.....

.....

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Zamawiający:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Wykonawca:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Wawer (dalej „SZPZLO”) ul. Józefa Strusia 4/8, 04-564 Warszawa.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych w SZPZLO można się skontaktować e-mailowo, , **e-mail iod@zoz-wawer.pl** .
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w ramach zawartej umowy pomiędzy SZPZLO a Pani/Pana pracodawcą.
4. SZPZLO będzie przetwarzał Pani/Pana: imię, nazwisko, stanowisko/ pełnioną funkcję, numer telefonu, adres e-mail – w zależności od danych zawartych w umowie.
5. Pani/Pana dane osobowe SZPZLO uzyskał od Pani/Pana pracodawcy.
6. SZPZLO będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
 - b) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, w zakresie realizacji zawartej umowy oraz ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń.
7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zakupowego na podstawie przepisów prawa, w tym ustawy Prawo zamówień publicznych (jeżeli dotyczy) oraz o dostępie do informacji publicznej, podmioty kontrolne i nadzorcze, procesorzy w związku ze zleconymi przez nas działaniami, osoby lub podmioty wykonywujące na rzecz SZPZLO usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe oraz świadczące pomoc prawną.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 lat od końca roku w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, zgodnie z art. 22 RODO.
10. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
11. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.