

GMINA MYŚLIBÓRZ  
ul. Rynek im. Jana Pawła II 1  
74-300 Myślibórz

tel. 95 747 20 61, e-mail: [mysliborz@mysliborz.pl](mailto:mysliborz@mysliborz.pl)  
NIP: 597-161-16-31 REGON: 210966970

ZP.271.13.2024.GH

Myślibórz, dnia 10 kwietnia 2024 roku

## Protokół rozeznania cenowego zamówienia

### Zakup i dostawa dwóch łodzi – II postępowanie

w ramach projektu „Rozwój infrastruktury turystycznej i sportowej na terenie Gminy Myślibórz” dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

1. W celu udzielenia zamówienia dla zadania pn.: „Zakup i dostawa dwóch łodzi – II postępowanie” przeprowadzono procedurę zapytania ofertowego.
2. Dnia 5 kwietnia 2024 roku zostało ogłoszone postępowanie na stronie Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/mysliborz>, termin składania ofert upłynął dnia 9 kwietnia 2024 roku.
3. W wyznaczonym terminie wpłynęły oferty:

Lp.	Nazwa i adres wykonawcy	Cena brutto [zł]	Uwagi
1.	PROKON INTERNATIONAL SPÓŁKA Z O. O. 71-221 Szczecin, Wronia 3 NIP 8511004606	82 410,00 zł	
2.	<b>AG-KANU Agnieszka Markowska</b> <b>83-206 Kleszczewo Kościerskie, Kleszczewo Kościerskie 69</b> <b>NIP 9570043092</b>	<b>22 804,20 zł</b>	
3.	SYMMETRIA Sp. z o. o. 00-018 Warszawa, Zgoda 5/8 NIP 5252938062	27 000,00 zł	

4. Za najkorzystniejszą ofertę uznano:

<b>AG-KANU Agnieszka Markowska</b> <b>83-206 Kleszczewo Kościerskie, Kleszczewo Kościerskie 69</b> <b>NIP 9570043092</b>	<b>22 804,20 zł</b>
--	---------------------

5. Uzasadnienie (zgodnie z przyjętymi warunkami i kryteriami oceny ofert):

**AG-KANU Agnieszka Markowska, Kleszczewo Kościerskie 69, 83-206 Kleszczewo Kościerskie, spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz złożyła najkorzystniejszą ofertę za wykonanie przedmiotu zamówienia. Zaproponowana oferta nie mieści się w środkach zaplanowanych na realizację zamówienia, ale Zamawiający ma możliwość zwiększenia tej kwoty do ceny oferty najkorzystniejszej.**

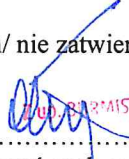
Mysłibórz dnia 10.04.2024 r.

KIEROWNIK REFERATU

  
Anna Wesółowska

.....  
(podpis kierownika Wydziału lub osoby  
zatrudnionej na samodzielny  
stanowisku pieczętka)

Zatwierdzam/ nie zatwierdzam\*

  
.....  
(data, podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

Przemysław Hryniński  
ZASTĘPCA BURMISTRZA

\*niepotrzebne skreślić

POMOC ADMINISTRACYJNA

  
Gracjan Hryniewicki

NACZELNIK WYDZIAŁU

  
Marcin Ostolski