**UMOWA NR WOS/…./2024**

Zawarta w dniu ……..2023 r. w Pruszkowie pomiędzy **Gminą Miasto Pruszków** z siedzibą   
w Pruszkowie, ul. Kraszewskiego 14/16 reprezentowaną przez:

**Prezydenta Miasta Pruszkowa - Pawła Makucha**

zwaną dalej “**Zamawiającym”**

a

……………

zwaną dalej ,,Wykonawcą”

Zawarta na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy wyłonionego w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.)

§1

Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi weterynaryjne w ramach programu zapobiegania bezdomności polegające na:

1. Kastracji psów i kotów posiadających właścicieli,
2. Elektronicznym znakowaniu zwierząt posiadających właścicieli wraz z rejestracją w bazie w dniu znakowania,
3. Usypianiu ślepych miotów psów i kotów posiadających właścicieli.

§2

Wykonawca oświadcza, że:

1. posiada uprawnienia i odpowiedni sprzęt do wykonywania usług wymienionych w §1
2. miejscem świadczenia usług będzie …………………………. przy ..……………..  
   w Pruszkowie spełniająca wymagania określone w Ustawie o zakładach leczniczych dla zwierząt oraz Rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w sprawie wymagań dla lecznic weterynaryjnych.

§3

1. Usługi wymienione w §1 pkt 1 wykonywane będą – na podstawie Oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 1 do umowy, potwierdzonego podpisem pracownika Wydziału Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Pruszkowa.
2. Usługi wymienione w §1 pkt 2 wykonywane będą na rzecz osób, które wskażą do bazy danych rejestracji i identyfikacji zwierząt adres miejsca zamieszkania znajdujący się na terenie Miasta Pruszkowa.
3. Usługi wymienione w §1 pkt 3 wykonywane będą na rzecz osób, które złożą Wykonawcy pisemnie oświadczenie wskazujące adres miejsca zamieszkania znajdujący się na terenie Miasta Pruszkowa.
4. Gmina pokrywa koszty kastracji zwierząt (psów i kotów) posiadających właścicieli w wysokości 50%. Pozostałe 50% kosztów reguluje właściciel zwierzęcia podczas wykonywania zabiegu.
5. Usługi wymienione w §1 pkt 2 i 3 w całości pokrywa Zamawiający.
6. Zabiegi określone w §1 pkt 1 i 2 będą wykonywane w ciągu 10 dni od momentu zgłoszenia Wykonawcy chęci skorzystania z usługi przez mieszkańca posiadającego potwierdzone oświadczenie, o którym mowa w §3 pkt 1.
7. Zabiegi określone w §1 pkt 3 będą wykonywane w ciągu 1 dnia od momentu zgłoszenia Wykonawcy chęci skorzystania z usługi przez mieszkańca Pruszkowa.

§ 4

1. Z tytułu realizacji niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokościach:
2. kastracja psa (samica) …….. zł brutto - koszt zmawiającego 50% - ……….. zł
3. kastracja psa (samiec) ……… zł brutto - koszt zmawiającego 50% - ………. zł
4. kastracja kota (samica) ……….. brutto - koszt zmawiającego 50% - ……….. zł
5. kastracja kota (samiec)………. zł brutto - koszt zmawiającego 50% - ………. zł
6. elektroniczne oznakowanie zwierzęcia wraz z rejestracją w systemie – ………. zł
7. uśpienie ślepego miotu psów – …….. zł
8. uśpienie ślepego miotu kotów – ……… zł
9. Całkowita wartość usługi wymienionej w punktach 1-4 obejmuje koszty: zabiegu, wizyty kontrolnej oraz usunięcia szwów.

§5

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

1. realizowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami oraz z należytą starannością wymaganą dla zawodu weterynarza,
2. realizacja przedmiotu zamówienia na podstawie zleceń wydawanych przez Zamawiającego przy udziale środków i materiałów własnych,
3. wykonywanie usługi w sposób nie powodujący szkód w tym także zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz zapewniający ochronę uzasadnionych interesów osób trzecich, pod rygorem odpowiedzialności cywilnej za powstałe szkody,
4. prowadzenie ewidencji leczenia zwierząt i dokumentacji lekarsko–weterynaryjnej usług wykonywanych w ramach umowy,
5. posiadanie przez cały okres realizacji niniejszej umowy ubezpieczenia OC - w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
6. udzielanie Zamawiającemu wszelkich żądanych informacji na temat realizacji przedmiotu umowy, a także umożliwienie przeprowadzenia kontroli na każdym etapie wykonywania zadań zleconych przez Zamawiającego w ramach niniejszej umowy oraz wglądu do prowadzonej ewidencji i dokumentacji.

§6

1. Wykonawca ww. usługi wykona:

- siłami własnymi w zakresie:

-przy udziale Podwykonawców w zakresie:

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części usług podwykonawcom pod warunkiem,   
   że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania. W tym przypadku za działania podwykonawcy odpowiada jak za własne.
2. Wykonawca zobowiązuje się w umowach z podwykonawcami zastrzegać zakaz zatrudniania przez podwykonawców dalszych podwykonawców.
3. W przypadku ujawnienia się Podwykonawców na etapie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust.1ustawy PZP, lub oświadczenia lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy i po akceptacji Zamawiającego do natychmiastowego zawarcia stosownego aneksu do umowy wskazującego część zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcy do realizacji.
4. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia dostarczy Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo.
5. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie następować w ciągu 30 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego wraz z dowodami (oświadczeniami podwykonawców   
   i Wykonawcy) potwierdzającymi terminową zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przez Wykonawcę nie może być dłuższy niż 30 dni od daty dostarczenia Wykonawcy faktury przez podwykonawcę.
7. Za realizację umowy przy udziale nieujawnionych podwykonawców Wykonawca zapłaci

Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 000 zł za każdorazowy fakt nieujawnienia

podwykonawcy.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.
2. Wykonawca odpowiada za działania Podwykonawców i ich pracowników jak za działania własne.

§7

1. Po wykonaniu usługi kastracji zwierząt Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pisemnego potwierdzenia tego faktu przez właściciela zwierzęcia, na załączniku nr 1.
2. Wykonanie usługi elektronicznego znakowania zwierzęcia winno być potwierdzone przez właściciela zwierzęcia na dokumencie zawierającym następujące informacje: imię i nazwisko, adres zamieszkania, telefon kontaktowy, nr czipa oraz datę i czytelny podpis.
3. Wprowadzenie informacji o czipowaniu do bazy danych rejestracji i identyfikacji zwierząt www.safe-animal.eu powinno następować bezpośrednio po zaczipowaniu zwierzęcia.
4. Usypianie ślepych miotów należy wykonywać jedynie w sytuacjach określonych przepisami ustawy o ochronie zwierząt. Wykonanie zabiegu wymaga pisemnego potwierdzenia przez lekarza weterynarii.

§8

1. Wynagrodzenie regulowane będzie przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy na podstawie faktur wystawianych po zakończeniu każdego miesiąca do dnia 7 następnego miesiąca, z zastosowaniem cen ofertowych określonych §5 niniejszej umowy.
2. Należność zostanie uregulowana w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
3. Łącznie z fakturą Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia:

- załączników nr 1 z potwierdzeniem wykonania usług sterylizacji lub kastracji,

- pisemnych potwierdzeń wykonania usług elektronicznego znakowania zwierząt,

- pisemnych potwierdzeń wykonania usług uśpienia ślepego miotu.

1. Brak załączników wymienionych w ust. 3 stanowić będzie podstawę do odmowy zapłaty wynagrodzenia za dany miesiąc.
2. Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT Nr NIP 534-24-06-015 i upoważnia Wykonawcę na czas obowiązywania niniejszej Umowy do wystawiania faktur bez podpisu Zamawiającego

§9

Na realizację zamówienia Zamawiający przeznacza kwotę łącznie ……….. zł brutto,

(słownie: ……………….).

§10

1. Umowa obowiązuje od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Umowa ulegnie rozwiązaniu przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1,  
    z dniem w którym łączne wynagrodzenie Wykonawcy osiągnie kwotę określoną w § 9.

§11

1. W przypadku niewykonywania, wykonywania niezgodnie z zawartą umową lub nierzetelnego wykonywania usług określonych w §1 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia   
   od umowy, w terminie 14 dni od daty powzięcia informacji o powyższych okolicznościach,   
   po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy w formie pisemnej.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 000,00 zł.
3. Wykonawca oświadcza, że zapłata kwot wynikających z niniejszego paragrafu, może następować z bieżących należności Wykonawcy na co Wykonawca wyrażą zgodę.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego od Wykonawcy na zasadach ogólnych niezależnie od zastrzeżonej kary umownej.

§12

Klauzula poufności: Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego zachowania poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, także po zakończeniu realizacji umowy. Obowiązek ten nie dotyczy informacji co do których Zamawiający ma nałożony ustawowy obowiązek publikacji lub które stanowią informacje jawne lub publicznej.

§13

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w przypadkach i na zasadach określonych w art. 455 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Poza warunkami zmiany Umowy określonymi w art. 455 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w następujących przypadkach:

- z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,

- z powodu wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy,

- z powodu wystąpienia siły wyższej powodującej powstanie zdarzenia losowego, którego nie można było przewidzieć,

- wystąpienia okoliczności nie zawinionych przez strony, których nie można było wcześniej przewidzieć,

- wystąpienia obiektywnych zmian ocenianych jako korzystne dla Zamawiającego.

1. Zmiany postanowień zawartej Umowy będą dokonywane za zgodą stron, wyłącznie w formie pisemnego aneksu do Umowy.

§14

1. Wykonawca oświadcza, iż udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie użytkowanych pojazdów przy wykonywaniu zamówienia wynosi   
   co najmniej 10 % zgodnie z art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności   
   i paliwach alternatywnych i jej zmianach. W przypadku zmiany ustawy w zakresie terminu zapewnienia udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym, wymagania w zakresie elektromobilności określone w umowie stosuje się z uwzględnieniem zmian ww. ustawy.
2. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązuje się składać pisemne oświadczenie   
   o wykorzystywanej flocie pojazdów przy realizacji zadań zleconych niniejszą umową, które zawierać będzie informacje nt. łącznej ilości pojazdów, w tym łącznej ilości pojazdów określonych ustawą wskazaną w ust. 1, wraz z informacją nt. numeru rejestracyjnego.
3. Brak złożonego pisemnego oświadczenia w wyznaczonym terminie może zostać potraktowane przez Zamawiającego jako niespełnienie wymogu przedmiotowej ustawy o elektromobilności   
   i paliwach alternatywnych.
4. Przedłożenie oświadczenia nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do weryfikacji spełnienia ww. wymogu w sposób wybrany przez Zamawiającego, w szczególności poprzez żądania okazania pojazdów.
5. W razie niewykonania przez Wykonawcę jednego z obowiązków określonego w: ust. 3-4 lub   
   w przypadku, gdy udział, o którym mowa w ust. 1 powyżej spadnie poniżej 10% Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni   
   od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o okoliczności uzasadniającej odstąpienie. W takim wypadku przyjmuje się, że umowa została rozwiązana z wyłącznej winy Wykonawcy W przypadku wystąpienia z ww. powodów skutków prawnych określonych przepisami prawa, Wykonawca ponosi względem Zamawiającego pełną odpowiedzialność za szkodę Zamawiającego z tego wynikającą nawet w przypadku skorzystania przez Zamawiającego   
   z uprawnienia do odstąpienia od umowy.

§ 15

* + - 1. Każda ze Stron Umowy jest uprawniona do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, gdy wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony w ostatnim komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego poprzedzającym wniosek o waloryzację, wzrośnie/spadnie o co najmniej 6 % w stosunku do wysokości tego wskaźnika w miesiącu zawarcia Umowy.
      2. Waloryzacja wynagrodzenia dopuszczalna jest tylko 1 raz, nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy licząc od dnia zawarcia Umowy, tj. najwcześniej do dnia 01.07.2023 r.
      3. waloryzacja nie dotyczy wynagrodzenia za usługi wykonane przed datą złożenia wniosku,
      4. Strona zainteresowana waloryzacją składa drugiej Stronie wniosek o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem wskazującym wysokość wskaźnika oraz przedmiot i wartość usług podlegających waloryzacji (niewykonanych do dnia złożenia wniosku),
      5. w przypadku wzrostu/spadku wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych w sposób określony w ust. 1, waloryzacja będzie polegała na wzroście/obniżeniu wynagrodzenia za usługi pozostałe do wykonania po dniu złożenia wniosku o wartość procentową tego wskaźnika (lub wartość wynikową uwzględniającą różnicę między przedmiotowym wskaźnikiem w miesiącu zawarcia Umowy a wskaźnikiem ogłoszonym w ostatnim komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego poprzedzającym wniosek o waloryzację).

§ 16

Realizując obowiązek informacyjny, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w skrócie RODO informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Pruszkowa jest Urząd Miasta Pruszkowa, reprezentowany przez Pana Pawła Makucha - Prezydenta Miasta. Adres do korespondencji: 05-800 Pruszków, ul. J.I. Kraszewskiego 14/16, tel. (22) 735-88-88 fax (22) 758-66-50, e-mail: [prezydent@miasto.pruszkow.pl](mailto:prezydent@miasto.pruszkow.pl).
2. W sprawach dotyczących przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ochroną danych osobowych możecie Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych e-mail: iod@miasto.pruszkow.pl, telefonicznie 22 735 88 87 lub pisemnie pod adresem Urząd Miasta Pruszków, 05-800 Pruszków, ul. J.I Kraszewskiego 14/16.
3. Dane osobowe będziemy przetwarzać w oparciu o przepisy prawa krajowego oraz lokalnego, w celach wskazanych poniżej:
4. w celu wypełnienia obowiązków prawnych (art. 6 ust. 1 lit. c);
5. w celu realizacji umów (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
6. w celu wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).

Jeżeli przetwarzanie danych wynika z konieczności realizacji celów wskazanych w pkt 3, nie jest wymagana Państwa zgoda na przetwarzanie danych osobowych. W pozostałych przypadkach, podstawą przetwarzania będzie zgoda na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. b RODO). Wyrażenie zgody jest dobrowolne, można ją wycofać w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej wycofaniem.

1. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 3, Państwa dane osobowe mogą być udostępniane:
   1. organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
   2. osobom wnioskującym o dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy o dostępnie do informacji publicznej, w przypadku, w którym nie zachodzi podstawa do ograniczenia dostępu zgodnie z art. 5 Ustawy o dostępnie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 1429 z póź. zm.), z zachowaniem zasad wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych (anonimizacja danych osobowych).
2. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, chyba że wynika to z odrębnych przepisów prawa, nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
3. Państwa dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wymogami przepisów archiwalnych, przez okres wskazany w Rzeczowym Wykazie Akt (Ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach z dn. 14 lipca 1983 r. ze zm.).
4. Osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do:
5. dostępu do swoich danych osobowych – art. 15 RODO;
6. sprostowania danych osobowych – art. 16 RODO;
7. żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
8. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO .
9. Ze względu na fakt, że przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, realizacji zadań wykonywanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej, nie przysługuje Państwu prawo do usunięcia danych osobowych- art. 17 ust.3 lit. b, d lub e RODO; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO oraz prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania z informacją o przetwarzaniu danych osobowych w Urzędzie Miasta Pruszkowa, wszystkich pracowników realizujących zadanie lub Podwykonawców, których dane osobowe będą przekazane do Urzędu Miasta Pruszkowa.

§ 17

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902.) która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1 zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku działalności gospodarczej również w zakresie firmy.

§18

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz aktów prawnych wskazanych w umowie.
2. Wszelkie spory wynikające z realizacji treści niniejszej umowy, w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze bezpośrednich negocjacji, poddawane będą rozpoznaniu przez Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
3. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie ma prawa przelewu wierzytelności na osobę trzecią (art. 509 K.C.)
4. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przelać praw i obowiązków w części lub   
   w całości osobie trzeciej.
5. Umowa niniejsza sporządzona została w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 3 egzemplarze dla Zamawiającego.

Z A M A W I A J Ą C Y W Y K O N A W C A

**Finansowanie:**

2023 - 900 90095 § 4300

Załącznik nr 1

do umowy WOS/…../2024

z dnia …..12.2023 r.

**Oświadczenie**

Dotyczące wykonania zabiegu weterynaryjnego w ramach programu zapobiegania bezdomności zwierząt

Ja niżej podpisana/y. .................................................................................................................................

Imię i nazwisko

zamieszkała/y w Pruszkowie przy ul. ......................................................................... tel. ............................

ulica, nr domu , nr lokalu

zgłaszam potrzebę kastracji ........................................................................... którego jestem właścicielem.

psa/kota, samiec/samica

Jednocześnie zobowiązuję się do opłacenia lekarzowi weterynarii 50% kosztów ww. zabiegu   
w kwocie …................zł (słownie: ........................................................................................................... zł) oraz do szczególnej opieki nad zwierzęciem w okresie pozabiegowym. W przypadku wystąpienia ewentualnych powikłań oraz konieczności stosowania antybiotykoterapii po zabiegu zobowiązuję się do pokrycia całkowitych kosztów związanych z przebiegiem leczenia zwierzęcia.

**Nr chip zwierzęcia…………...……………………………………………………………………………….**

**Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

Zgodnie z Art. 6 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r.   
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO),

Ja, niżej podpisana/ny wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w podanym wyżej zakresie  przez Wydział Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Pruszkowa, reprezentowanego przez Prezydenta Miasta,   
05-800 Pruszków, ul. J.I. Kraszewskiego 14/16, kontakt poprzez e-mail: prezydent@miasto.pruszkow.pl, tel. 22 735 88 88

\*Wyrażenie zgody jest warunkiem przystąpienia do programu, zgodnie z art. 7 pkt.3 Osoba, której dane dotyczą,   
ma prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Pruszków, dnia …………………………………………………………………………………………….

Miejsce, data i podpis właściciela zwierzęcia składającego oświadczenie i wyrażającego zgodę \*

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………………….  Podpis pracownika Wydz. Ochrony Środowiska | ………………………………………………….  Potwierdzam wykonanie zabiegu - podpis właściciela zwierzęcia składany po wykonaniu zabiegu |

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta Pruszkowa**

Realizując obowiązek informacyjny,zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego   
i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Pruszkowa jest Urząd Miasta Pruszkowa, reprezentowany przez Pana Pawła Makucha, Prezydenta Miasta. 05-800 Pruszków, ul. J.I. Kraszewskiego 14/16 tel. (22) 735-88-88, fax (22) 758-66-50 e-mail: [prezydent@miasto.pruszkow.pl](mailto:prezydent@miasto.pruszkow.pl)

2. W sprawach dotyczących przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ochroną danych osobowych możecie Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych   
e-mail: [iod@miasto.pruszkow.pl](mailto:iod@miasto.pruszkow.pl), telefonicznie 22 735 88 87 lub pisemnie pod adresem Urząd Miasta Pruszków, 05-800 Pruszków, ul. J.I Kraszewskiego 14/16

3.Dane osobowe będziemy przetwarzać w oparciu o przepisy prawa krajowego oraz lokalnego, w celach wskazanych poniżej:  
a) w celu wypełnienia obowiązków prawnych na podstawie art. 6 pkt 1 lit. c w związku z art.11a pkt.1 oraz 3a ustawy o ochronie zwierząt.

4. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt. 3, Państwa dane osobowe mogą być udostępniane:

* organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
* podmiotom realizującym umowy;
* osobom wnioskującym o dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy o dostępnie do informacji publicznej, w przypadku w którym nie zachodzi podstawa do ograniczenia dostępu zgodnie z art. 5 Ustawy o dostępnie do informacji publicznej, z zachowaniem zasad wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych (anonimizacja danych osobowych)

5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, chyba że wynika to z odrębnych przepisów prawa, nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

6. Państwa dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wymogami przepisów archiwalnych, przez okres wskazany w Rzeczowym Wykazie Akt (Ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach)

7. Osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do:

* Dostępu do swoich danych osobowych - art.15 Rozporządzenia.
* Sprostowania danych osobowych –art. 16 Rozporządzenia.
* Żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
* Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), gdy uzna Pan/ Pani, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.

8. Ze względu na fakt, że przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, realizacji zadań wykonywanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej, nie przysługuje Państwu prawo do usunięcia danych osobowych- art. 17 ust.3 lit. b, d lub e; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia oraz prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

Potwierdzam otrzymanie informacji o przetwarzaniu danych osobowych (klauzuli informacyjnej)

………………………………………………………………

(data i podpis)