

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

**Powiat Ostrołęcki, 07-410 Ostrołęka, Plac Gen. J. Bema 5**  
którego jednostką realizującą zadanie w imieniu Zamawiającego i Płatnikiem jest:  
**Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrołęce**  
**ul. Lokalna 2, 07-410 Ostrołęka**

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w **trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1** ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2023r., poz. 1605) – dalej ustawy Pzp, o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy Pzp na **roboty budowlane** w ramach zadania inwestycyjnego pn. „*Remont drogi powiatowej nr 2543W Nowa Wieś – Przystań – Chojniki – Rataje - Mostówek*” polegające na:

**Remont drogi powiatowej nr 2543W Nowa Wieś - Przystań - Chojniki -  
Rataje - Mostówek od km 3+466 do km 4+176**

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej firmy Open Nexus dostępnej pod adresem internetowym:  
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/808879>**

Nr postępowania: **DT.252.I.23.2023**

**Ostrołęka, sierpień 2023**

## **I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**Zamawiający:** Powiat Ostrołęcki  
**Adres:** Plac Gen. J. Bema 5  
07-410 Ostrołęka  
**NIP:** 758-23-59-776

którego jednostką realizującą zadanie w imieniu Zamawiającego i Płatnikiem jest:

**Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrołęce**

**Adres:** ul. Lokalna 2, 07-410 Ostrołęka  
**tel.:** (29) 769-26-21; (29) 769-49-20  
**faks:** (29) 769-49-28  
**e-mail:** zdpo-ka@wp.pl  
**adres strony internetowej:** [www.zdp.ostroleka.pl](http://www.zdp.ostroleka.pl)

Godziny pracy: 7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup> od poniedziałku do piątku.

**Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:**  
**<https://platformazakupowa.pl/transakcja/808879>**

## **II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że:
  - 1) Administratorem danych osobowych Wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrołęce, adres: ul. Lokalna 2, 07-410 Ostrołęka;
  - 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: [zdpo-ka@wp.pl](mailto:zdpo-ka@wp.pl);
  - 3) Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w zw. z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp) w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 4) Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarię prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem). Odbiorcami danych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp);
  - 5) Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
  - 6) Mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.
2. Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:
  - 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w ustawie Pzp albo w przypadku zamówień realizowanych w ramach projektów (np. współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej) przez okres wskazany w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków.

- 2) Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, przy czym:
  - a. w przypadku obowiązków wynikających z art. 15 ust. 1-3 RODO Zamawiający ma prawo żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
  - b. skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
  - c. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej w celu ochrony praw innej osoby fizycznej i prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
- 3) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania danych określa ustawa Pzp.
- 4) Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

### III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w **trybie podstawowym bez negocjacji** o jakim stanowi **art. 275 pkt 1** ustawy Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej "SWZ".
2. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia **nie przekracza** progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
4. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający **nie prowadzi** postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
8. Zamawiający **nie określa** dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:  
**Remont drogi powiatowej nr 2543W Nowa Wieś - Przystań - Chojniki - Rataje - Mostówek od km 3+466 do km 4+176**

#### Zamówienie obejmuje:

##### I. Roboty przygotowawcze

1. Odtworzenie trasy w terenie  
Odtworzenie (wyznaczenie) trasy ulicy i punktów wysokościowych wraz z wykonaniem inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej.
2. Mechaniczne usunięcie warstwy humusu z darniną grubości 0,20cm na poboczach z wywozem na odl. do 1 km

## II. Roboty rozbiórkowe

1. Sfrezowanie fragmentów istniejącej nawierzchni asfaltowej grubości 4cm z wywozem na odkład.

## III. Roboty ziemne

1. Roboty ziemne wykonane w gruncie kat. II z transportem gruntu z dokopu na nasyp (uzupełnienie poboczy po zdjęciu ziemi urodzajnej).

## IV. Podbudowa i nawierzchnia

1. Połączenie międzywarstwowe nawierzchni drogowej emulsją asfaltową
2. Wykonanie warstwy wiążącej z betonu asfaltowego AC 16W grubości 4cm
3. Wykonanie warstwy ścieralnej z betonu asfaltowego AC 11S grubości 4 cm.
4. Remont poboczy mieszanką kruszywa łamanego niezwiązanego o frakcji 0-31,5mm grubości 10cm .

## V. Oznakowanie

### a) Oznakowanie pionowe

1. Ustawienie słupków do znaków pionowych
2. Przymocowanie do gotowych słupków tarcz znaków drogowych informacyjnych D.
3. Przymocowanie do gotowych słupków tarcz znaków drogowych ostrzegawczych A
4. Przymocowanie do gotowych słupków tarcz znaków drogowych nakazu.
5. Przymocowanie do gotowych słupków tarcz znaków drogowych zakazu.
6. Przymocowanie do gotowych słupków tabliczek T-1; T-2; T-3.
7. Przymocowanie do gotowych słupków tablic miejscowości.
8. Przymocowanie do gotowych słupków tablic drogowskazowych.
9. Ustawienie elementów bezpieczeństwa ruchu U-3d; U-3c
10. Ustawienie elementów bezpieczeństwa ruchu U-1a;

### b) Oznakowanie poziome

1. Oznakowanie poziome wykonane materiałami cienkowarstwowymi - linie ciągłe
2. J. wyżej lecz - linie przerywane

## VI. Zjazdy

1. Wykonanie koryta mechanicznie wraz z profilowaniem i zagęszczeniem podłoża pod podbudowę zjazdów.
2. Wykonanie podbudowy z mieszanki kruszywa łamanego niezwiązanego (0-31,5) grubości 20cm.
3. Połączenie międzywarstwowe nawierzchni drogowej emulsją asfaltową
4. Wykonanie warstwy wiążącej z betonu asfaltowego AC 16W grubości 4cm
5. Wykonanie warstwy ścieralnej z betonu asfaltowego AC 11S grubości 4 cm.

### Uwaga!

Wszystkie materiały z rozbiórki stanowią własność Zamawiającego. Elementy betonowe nadające się do ponownego użycia należy przetransportować na bazę ODM w Ostrołęce, ul. Słoneczna 1, 07-410 Ostrołęka. Koszty związane ze składowaniem, załadunkiem, transportem i rozładunkiem tych materiałów obciążają Wykonawcę.

2. Szczegółowy opis realizacji przedmiotu zamówienia zawierają: dokumentacja projektowa, przedmiary robót i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, stanowiące załączniki do niniejszej SWZ.

### 3. OZNACZENIE WG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ KOD CPV:

- 45000000-7 – Roboty budowlane
- 45233142-6 – Roboty w zakresie naprawy dróg
- 45233120-6 - Roboty w zakresie budowy dróg

45233000-9 - Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg

#### 4. ŹRÓDŁO FINANSOWANIA:

- 1) Niniejsza inwestycja jest dofinansowana ze środków Skarbu Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwa Ostrołęka.
- 2) Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 310 ustawy Pzp jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

#### 5. OKRES GWARANCJI I RĘKOJMI ZA WADY:

Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia gwarancji jakości na wykonane roboty na okres **min. 60 miesięcy**, licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

Okres gwarancji i rękojmi za wady jest jednym z kryteriów oceny ofert.

#### 6. RÓWNOWAŻNOŚĆ:

Tam, gdzie w SWZ wraz z załącznikami, użyto określeń wskazujących na znaki towarowe, patenty lub na pochodzenie, źródła, lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, albo określeń odnoszących się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych opisywanym, pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę / zezwoleniem na realizację inwestycji drogowej / innym dokumentem z Prawa budowlanego uprawniającym do realizacji robót budowlanych oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w SWZ.

#### 7. PODZIAŁ ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI:

Zamawiający **nie dokonuje podziału zamówienia na części**. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

*Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części:*

Podział zamówienia na części groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi. Potrzeba skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia, wpływać na jego terminowość oraz spowodować nieuzasadniony wzrost kosztów. Przedmiot zamówienia stanowi zespół robót wzajemnie na siebie wpływających i wskazane jest, aby wykonywał je jeden Wykonawca ze względu na ściśle ze sobą powiązane czynności oraz zachowanie rygorów technologicznych a także udzieloną gwarancję. Brak podziału zamówienia na części pozwoli otrzymać jedną gwarancję na cały przedmiot zamówienia. Okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert, w przypadku dopuszczenia składania ofert częściowych - gwarancja mogłaby być udzielona na różne okresy. Brak podziału zamówienia na części nie naruszy konkurencji poprzez ograniczenie możliwości ubiegania się o zamówienie mniejszym podmiotom, w szczególności małym i średnim przedsiębiorstwom.

#### 8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIANIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ:

- 1) Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, określa obowiązek zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie, tzn. czynności bezpośrednio

związane z wykonywaniem robót budowlanych, czyli tzw. robotników budowlanych, operatorów sprzętu, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1465) o ile czynności te nie będą wykonywane osobiście przez osoby prowadzące działalność gospodarczą. Wymóg nie dotyczy natomiast m. in. następujących osób: kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych.

*Art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy: przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem.*

- 2) Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone w **Projektowanych postanowieniach umowy** stanowiących odpowiednio **Załącznik nr 9 do SWZ**.

#### **9. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE:**

Zamawiający **nie wymaga** w niniejszym postępowaniu przedmiotowych środków dowodowych.

#### **10. REALIZACJA OBOWIĄZKÓW WYNIKAJĄCYCH Z USTAWY Z DNIA 11 STYCZNIA 2018 R. O ELEKTROMOBILNOŚCI I PALIWACH ALTERNATYWNYCH:**

Zadanie należy realizować zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym zgodnie z art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. 2023 r., poz. 875 ze zm.) tj. zadanie objęte zamówieniem winno być realizowane przez Wykonawców, których łączny udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. – Prawo o ruchu drogowym używanych przy wykonywaniu tego zadania wynosi co najmniej 10%.

#### **11. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 i 8 USTAWY PZP:**

Zamawiający **przewiduje** udzielenie zamówień, o których mowa w **art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, o łącznej szacunkowej wartości 200 000,00 zł netto**.

### **V. WIZJA LOKALNA**

1. Zamawiający informuje, że złożenie oferty **nie musi być poprzedzone** odbyciem wizji lokalnej lub sprawdzeniem dokumentów dotyczących zamówienia jakie znajdują się w dyspozycji Zamawiającego.

### **VI. PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

### **VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin realizacji zamówienia wynosi: **40 dni od dnia podpisania umowy**.

## VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

*Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.*

- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

*Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.*

- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

*Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.*

- 4) zdolności technicznej lub zawodowej:**

- a. dotyczącej Wykonawcy:*

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

- należycie wykonał (zakończył tj. doprowadził do wystawienia protokołu odbioru lub równoważnego dokumentu), **co najmniej 1 zadanie** (umowę) polegającą na budowie lub przebudowie lub rozbudowie lub remoncie drogi publicznej o nawierzchni bitumicznej o wartości nie mniejszej niż **300 000,00 zł brutto**;

**UWAGA:**

Zadanie są to roboty budowlane w ramach jednej umowy.

- b. dotyczącej osób:*

Wykonawca musi wskazać osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone. Wykonawca, wskaże osobę którą musi mieć dostępną na etapie realizacji zamówienia, spełniającą następujące wymagania:

- I. Kierownik budowy (minimum 1 osoba):**

- posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń;

Osoba, o której mowa w **pkt I** powinna posiadać uprawnienia budowlane, które zostały wydane zgodnie z ustawą *Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 682 ze zm.)* oraz *Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2019, poz. 831).*

Na podstawie art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 682 ze zm.)* osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. Zgodnie z art. 12a ustawy *Prawo budowlane* samodzielne funkcje techniczne w budownictwie określone na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. *o zasadach uznawania kwalifikacji*



zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 334). Zamawiający zaakceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające uprawnieniom wymaganych przez Zamawiającego, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w/w ustawie.

3. **Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej - dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.**
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
  - 1) **w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;**
    - 1) 1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
      - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
      - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
      - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
      - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
      - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
      - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
      - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
      - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
    - 1) 2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1)1;
    - 1) 3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na



ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1) 4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

1) 5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1) 6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**2) Zamawiający przewiduje fakultatywne wykluczenie Wykonawcy przewidziane w art. 109 ust. 1 pkt 1), 4), 5) i 7) ustawy Pzp tj.:**

2) 1. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

2) 2. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

2) 3. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

2) 4. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
  - a. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
  - b. zreorganizował personel,
  - c. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
  - d. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - e. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebranie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
5. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Pzp, zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1497) wyklucza się:
  - 1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
  - 2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
  - 3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 5.

#### **X. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)**

1. **Do oferty** Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania - zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ;
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

### 3. Podmiotowe środki dowodowe

Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych**, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

#### 4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:

- 1) **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

**W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.**

W przypadku gdy powyższy podmiotowy środek dowodowy został wystawiony przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument wraz ze wszystkimi plikami otrzymanymi od wystawcy dokumentu.

- 2) **Zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

**W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.**

W przypadku gdy powyższy podmiotowy środek dowodowy został wystawiony przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument wraz ze wszystkimi plikami otrzymanymi od wystawcy dokumentu.

- 3) **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

**W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.**

- 4) **Wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego

nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty - **załącznik nr 6 do SWZ**;

**W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, Wykonawcy składają jeden dokument - wzór stanowi załącznik nr 6 do SWZ.**

- 5) **Wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **załącznik nr 7 do SWZ**;

**W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, Wykonawcy składają jeden dokument - wzór stanowi załącznik nr 7 do SWZ.**

- 6) **Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego - **załącznik nr 8 do SWZ**.

**W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ.**

**5. Podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast zaświadczenia, o którym mowa w ust. 4 pkt 1) niniejszego rozdziału, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w ust. 4 pkt 2) niniejszego rozdziału, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 4 pkt 3) niniejszego rozdziału - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
  - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5., lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy, opatrzonym datą, zgodnie z ust. 5 niniejszego rozdziału.
7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o

informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, **o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;**

- 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
8. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że: oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
9. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
10. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy *rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* oraz *rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie*.

## **XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu** udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi - **załącznik nr 5 do SWZ**.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie**

składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

## **XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku **Wykonawców wspólnie** ubiegających się o udzielenie zamówienia, **oświadczenia**, o których mowa w **Rozdziale X ust. 1 SWZ**, składa każdy z **Wykonawców**. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. **Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania** składa każdy z **Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni Wykonawcy - zgodnie z wzorem **Załącznika nr 4 do SWZ**.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

## **XIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem narzędzia w postaci Platformy Zakupowej (zwanej dalej Platformą) pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/808879>
2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 344).
3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
4. **Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje** Wykonawcy przekazują:
  - 1) drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/808879> i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
  - 2) Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przekazania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
  - 3) Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania,

zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "**Komunikaty**". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem **platformazakupowa.pl** do konkretnego Wykonawcy.

- 4) Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na **platformazakupowa.pl** przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

#### 5. Rejestracja i korzystanie z Platformy:

Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z **platformazakupowa.pl** dotyczące w szczególności **logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych** w niniejszym postępowaniu przy użyciu **platformazakupowa.pl** znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. **Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.**

Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.

6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na **platformazakupowa.pl** t.j:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- 3) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
- 4) włączona obsługa JavaScript,
- 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 6) szyfrowanie na **platformazakupowa.pl** odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3,
- 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

7. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- 1) w zakresie proceduralnym: Milena Mróz , tel. 29) 760-26-21, wew. 31;
- 2) w zakresie merytorycznym: Dariusz Małkowski , tel. 29) 760-26-21 wew. 33

8. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500MB.

#### 9. WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 9 pkt 2), przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego



przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 9 pkt 2), Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

- 4) Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 9 pkt 3), nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

#### **XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na **Formularzu Ofertowym** - zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**.

##### **Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:**

- 1) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ;
- 2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 3 SWZ (**jeżeli dotyczy**);
- 3) oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź;
- 4) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (**jeżeli dotyczy**);
- 5) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (**jeśli dotyczy**).

#### **4. WYMOGI FORMALNE**

- 1) Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych zgodnych z Załącznikiem Nr 2 do „Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
- 2) **Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.**
- 3) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: **a) .zip, b) .7Z.**
- 4) Wśród formatów powszechnych a nie występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w tych plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
- 5) **Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ** składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dokumenty te powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- 6) W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty:

**a) jako dokument elektroniczny – Wykonawca przekazuje ten dokument;**

**b) jako dokument w postaci papierowej – Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;**

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt. b) powyżej, dokonuje notariusz lub:

- w przypadku podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy;
- w przypadku innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy;

**7) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale XIV ust. 3, pkt. 5) SWZ, zobowiązanie/-nia podmiotu udostępniającego zasoby, które nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty oraz wymagane pełnomocnictwa:**

**a) Wykonawca przekazuje w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;**

**b) gdy zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tych dokumentów opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt. b) powyżej, dokonuje notariusz lub:

- w przypadku podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy;
- w przypadku oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale XIV ust. 3, pkt. 5) SWZ, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- w przypadku pełnomocnictwa – mocodawca.

**8) Zobowiązanie, o którym mowa w Rozdziale XIV ust. 3, pkt. 2) SWZ powinno być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby.**

**9) Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.**

**10) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.**

**11) Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym Wykonawca przekazuje wraz z tłumaczeniem na język polski.**

**12) Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi *“Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i***

*Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.*

- 13) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 roku, poz. 2452).
5. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone na Platformie w osobnym **pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem** polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
6. Nie jest wymagane, aby Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia posiadał konto na **platformazakupowa.pl**. Wykonawca, który nie posiada konta na platformie zakupowej, a złożył ofertę w postępowaniu powinien zweryfikować swój adres e-mail klikając w załącznik otrzymany w wiadomości e-mail potwierdzający złożenie oferty.
7. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca za pośrednictwem **platformazakupowa.pl** może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Sposób dokonania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem jak wyżej. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponownym złożeniu.
8. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).
9. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Cena ryczałtowa oferty brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1570), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu

Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa powyżej, Wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: **7 000,00 zł (słownie: siedem tysięcy złotych, zero groszy)**;
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2023 r., poz. 462).
4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku nr rachunku:  
**66 8922 0009 0000 5223 2000 0020**  
z dopiskiem **"Wadium: Remont drogi powiatowej nr 2543W Nowa Wieś - Przystań - Chojniki - Rataje - Mostówek od km 3+466 do km 4+176; DT.252.I.23.2023"**

**UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania na rachunku Zamawiającego.**

5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
  - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp;
  - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
  - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
  - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
  - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
  - 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: **Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrołęce, ul. Lokalna 2, 07-410 Ostrołęka.**
  - 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);

6. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona.
7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy Pzp.

## **XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą **do dnia 07.10.2023 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanym w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

## **XVIII.SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. **Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć** na platformazakupowa.pl pod adresem:  
**<https://platformazakupowa.pl/transakcja/808879>**  
w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania  
**- do dnia 08.09.2023 r. do godziny 10:00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:  
**<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>**
4. **Otwarcie ofert następuje niezwłocznie** po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj.  
**w dniu 08.09.2023 r. o godzinie 10:10**  
poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na **platformazakupowa.pl** w sekcji „Komunikaty” .

## XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium:	Waga:
1.	<b>Cena (C)</b>	60%
2.	<b>Okres gwarancji i rękojmi za wady (G)</b>	40%

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

**1) Kryterium - Cena (C) - waga 60%**

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

- Podstawą przyznania punktów w kryterium "cena" będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w ofercie.
- Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
- W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów.** Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

**2) Kryterium - Okres gwarancji i rękojmi za wady (G) - waga 40%**

Opis sposobu obliczenia punktów

W tym kryterium zostanie przyznana następująca liczba punktów:

Lp.	NAZWA KRYTERIUM	PUNKTY
1.	Okres gwarancji i rękojmi za wady - 60 miesięcy	0 pkt.
2.	Okres gwarancji i rękojmi za wady - 72 miesiące	20 pkt.
3.	Okres gwarancji i rękojmi za wady - 84 miesiące	40 pkt.

- Ocena będzie przeprowadzona na podstawie długości terminu podanego przez Wykonawcę w ofercie, przy czym **najkrótszy możliwy okres gwarancji jakości i rękojmi za wady** wymagany przez Zamawiającego **wynosi 60 miesięcy (5 lat)** od daty podpisania protokołu odbioru końcowego a **najdłuższy możliwy okres gwarancji jakości i rękojmi za wady wynosi 84 miesiące (7 lat)** od daty podpisania protokołu końcowego.
- W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji jakości i rękojmi za wady dłuższy niż **84 miesiące** licząc od daty podpisania protokołu odbioru, Zamawiający do obliczenia punktacji w tym kryterium przyjmie okres gwarancji i rękojmi za wady jako 84 miesiące.
- W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę w formularzu oferty pola określającego długość okresu gwarancji i rękojmi za wady będzie to równoznaczne z udzieleniem gwarancji i rękojmi za wady na okres **60 miesięcy**.



**d. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w tym kryterium wynosi 40.**

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta tego Wykonawcy, który na tym etapie postępowania nie podlegał wykluczeniu, a jego oferta nie podlega odrzuceniu i która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G$$

**Gdzie:**

**P - łączna liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę**

**C - liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę w kryterium „Cena”**

**G - liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi za wady”**

4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

## **XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie **nie krótszym niż 5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (**jeżeli jego wniesienie było wymagane**) w wysokości i formie określonej w Rozdziale XXI SWZ.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## **XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca, **przed podpisaniem umowy** zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 % ceny całkowitej** podanej w ofercie w formach, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Formy wniesienia zabezpieczenia:
  - a) w pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego:  
**66 8922 0009 0000 5223 2000 0020**
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie zostanie zwrócone na zasadach określonych w art. 453 ustawy Pzp.



4. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

## **XXII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w **Projektowanych postanowieniach umowy**, stanowiących **Załącznik nr 9 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454, art. 455 ustawy Pzp oraz wskazanym w **Projektowanych postanowieniach umowy**, stanowiących **załącznik nr 9 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## **XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

#### **XXIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

<b>Załącznik Nr 1</b>	Formularz Ofertowy
<b>Załącznik Nr 2</b>	Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - Wykonawcy
<b>Załącznik Nr 3</b>	Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - Podmiot udostępniający zasoby
<b>Załącznik Nr 4</b>	Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
<b>Załącznik Nr 5</b>	Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy
<b>Załącznik Nr 6</b>	Wzór Wykazu robót budowlanych
<b>Załącznik Nr 7</b>	Wzór Wykazu osób
<b>Załącznik Nr 8</b>	Wzór oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego
<b>Załącznik Nr 9</b>	Projektowane postanowienia umowy
<b>Załącznik Nr 10</b>	Dokumentacja projektowa

**Zatwierdzam:**

Dyrektor ZDP w Ostrołęce  
mgr inż. Grzegorz Artur Bakuła

## FORMULARZ OFERTOWY

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2023r., poz. 1605) na zadanie pn.:

**Remont drogi powiatowej nr 2543W Nowa Wieś - Przystań - Chojniki - Rataje - Mostówek od km 3+466 do km 4+176, nr ref. DT.252.I.23.2023**

### I. ZAMAWIAJĄCY:

**Zamawiający:** Powiat Ostrołęcki  
**Adres:** Plac Gen. J. Bema 5  
07-410 Ostrołęka  
**NIP:** 758-23-59-776

którego jednostką realizującą zadanie w imieniu Zamawiającego i Płatnikiem jest:

**Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrołęce**

**Adres:** ul. Lokalna 2  
**07-410 Ostrołęka**  
**tel.:** (29) 769-26-21; (29) 769-49-20  
**faks:** (29) 769-49-28  
**e-mail:** [zdpo-ka@wp.pl](mailto:zdpo-ka@wp.pl)  
**adres strony internetowej:** [www.zdp.ostroleka.pl](http://www.zdp.ostroleka.pl)

### II. WYKONAWCA:

1. Pełna nazwa Wykonawcy(ów):

.....  
.....  
.....

2. Adres Wykonawcy(ów):

.....  
.....

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

3. NIP/ REGON Wykonawcy:

.....  
.....

4. KRS/CEiDG:

.....  
.....

5. Numer tel., fax:

.....  
.....

6. Adres poczty elektronicznej (e-mail):

.....  
.....

7. Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres wskazany w pkt 2):

.....

8. Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy(ów) i podpisująca ofertę:

.....  
.....

9. Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

<b>Imię i nazwisko</b>	
<b>Nr telefonu</b>	
<b>Adres poczty elektronicznej (e-mail)</b>	

**III. CENA OFERTY:**

*(całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z niniejszą SWZ)*

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia oferuję(emy) jego realizację za następującą cenę obliczoną zgodnie z wymogami pobranej od Zamawiającego Specyfikacji Warunków Zamówienia, to jest:

<b>Wartość brutto (z podatkiem VAT) - cyfrowo:</b>	
<b>(słownie:)</b>	

**IV. OKRES GWARANCJI I REKOJMI ZA WADY:**

Zobowiązujemy się do udzielenia gwarancji jakości i rękojmi za wady na okres: .....  
miesiące.

UWAGA: Okres gwarancji i rękojmi za wady jest jednym z kryteriów oceny ofert.

**V. TERMIN REALIZACJI:**

Zobowiązujemy się wykonać przedmiot umowy w terminie: **40 dni od dnia podpisania umowy.**

**VI. OŚWIADCZENIA**

*Ja, (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:*

- SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy zastrzeżeń.
- AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY:**  
sami\*/przy udziale Podwykonawców\*  
.....  
.....  
*(zakres powierzonych robót, Nazwa Podwykonawcy - o ile są wiadome na tym etapie)*
- OŚWIADCZAMY**, że zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 221 ze zm.) stanowimy \*:
  - mikroprzedsiębiorstwo,
  - małe przedsiębiorstwo,
  - średnie przedsiębiorstwo,
  - jednoosobowa działalność gospodarcza;
  - osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej;
  - inny rodzaj ..... (jaki);

7. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....  
(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę-spółki cywilne lub konsorcja)

8. **OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte w odrębnym, stosownie oznaczonym i nazwanym załączniku \_\_\_\_ (należy podać nazwę załącznika) **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku do oferty \_\_\_\_ (należy podać nazwę załącznika) i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.
9. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Zgodnie art. 225 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych **INFORMUJEMY**, że wybór naszej oferty **będzie/nie będzie\*** prowadzić u Zamawiającego do wystąpienia obowiązku podatkowego.

(Jeśli będzie to należy wymienić jakich towarów i/lub usług dotyczy: .....) )

Wartość towarów / usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to .....zł netto. Stawka podatku od towarów i usług, która będzie miała zastosowanie .....

Oświadczam, że nie wypełnienie oferty w zakresie pkt 10 oznacza, że jej złożenie nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.

**\*niewłaściwe skreślić**

11. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

12. **OŚWIADCZAMY**, że znane są nam przepisy ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 875 ze zm.) i wynikające z niej obowiązki nałożone na Wykonawcę w związku z realizacją niniejszego zamówienia.

13. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty są:

- a) .....  
b) .....  
c) .....  
d) .....

\* niepotrzebne skreślić

<sup>1)</sup> należy wpisać

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

Wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Wykonawcy) - Załącznik nr 2 do SWZ

**Zamawiający:**

**Powiat Ostrołęcki**

Plac Gen. J. Bema 5

07-410 Ostrołęka

którego jednostką realizującą zadanie w imieniu Zamawiającego i Płatnikiem jest:

**Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrołęce**

ul. Lokalna 2, 07-410 Ostrołęka

**Wykonawca:**

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/KRS)

**reprezentowany przez:**

.....  
.....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawa)**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Remont drogi powiatowej nr 2543W Nowa Wieś - Przysiań - Chojniki - Rataje - Mostówek od km 3+466 do km 4+176,**

**nr ref. DT.252.I.23.2023**, prowadzonego przez **Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrołęce**,  
składam/y następujące oświadczenia:

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1), 4), 5) i 7) Ustawy.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... Ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4), 5) i 7) Ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....<sup>1</sup>

3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1497).

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Oświadczam**, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w **Rozdziale VIII ust. 2 pkt. 4) SWZ**.<sup>1</sup>

**Oświadczam**, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w **Rozdziale VIII ust. 2 pkt. 4) SWZ**, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
w następującym zakresie: .....<sup>2</sup>  
(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Wykonawca jest świadomy, że na podstawie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny „kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego(...) zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego(...) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”**

#### **BEZPŁATNE I OGÓLNODOSTĘPNE BAZY DANYCH:**

Na podstawie § 13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) wskazuję dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, umożliwiające dostęp do odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru:.....

<sup>1</sup> - niepotrzebne skreślić;

<sup>2</sup> - wypełnia tylko Wykonawca, który w celu wykazania spełnienia warunków udziału polega na zasobach podmiotu

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***



Wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (podmiot udostępniający zasoby) - Załącznik nr 3 do SWZ

**Zamawiający:**

**Powiat Ostrołęcki**

Plac Gen. J. Bema 5

07-410 Ostrołęka

którego jednostką realizującą zadanie w imieniu Zamawiającego i Płatnikiem jest:

**Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrołęce**

ul. Lokalna 2, 07-410 Ostrołęka

**Podmiot udostępniający zasoby:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS)

**reprezentowany przez:**

.....

.....

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIĄCEGO ZASOBY**  
**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**  
**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawa)**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Remont drogi powiatowej nr 2543W Nowa Wieś - Przyszań - Chojniki - Rataje - Mostówek od km 3+466 do km 4+176,**

**nr ref. DT.252.I.23.2023, prowadzonego przez Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrołęce,**

składam/y następujące oświadczenia:

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1), 4), 5) i 7) Ustawy.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... Ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4), 5) i 7) Ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....<sup>1</sup>

3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1497).

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VIII ust. 2 pkt. 4) SWZ.<sup>1</sup>**

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Wykonawca jest świadomy, że na podstawie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny „kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego(...) zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego(...) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”**

<sup>1</sup> - niepotrzebne skreślić;

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**Zamawiający:**

**Powiat Ostrołęcki**

Plac Gen. J. Bema 5

07-410 Ostrołęka

którego jednostką realizującą zadanie w imieniu Zamawiającego i Płatnikiem jest:

**Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrołęce**

ul. Lokalna 2, 07-410 Ostrołęka

**OŚWIADCZENIE  
WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA  
W ZAKRESIE, O KTÓRYM MOWA W ART. 117 UST. 4 USTAWY PZP**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Remont drogi powiatowej nr 2543W Nowa Wieś - Przystań - Chojniki - Rataje - Mostówek od km 3+466 do km 4+176,**

**nr ref. DT.252.I.23.2023; prowadzonego przez Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrołęce, 07-410 Ostrołęka, ul. Lokalna 2,**

**JA/MY:**

\_\_\_\_\_  
(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

**w imieniu Wykonawcy:**

\_\_\_\_\_  
(wpisać nazwy (firmy) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

**OŚWIADCZAM/-MY**, iż przedmiot zamówienia zostanie wykonany przez Wykonawców w następujących zakresach:

LP.	WYKONAWCA:	ZAKRES ROBÓT: *

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Wykonawca jest świadomy, że na podstawie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny „kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego(...) zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego(...) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”**

\* należy dostosować do ilości Wykonawców w konsorcjum

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

Wzór zobowiązania innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy - Załącznik nr 5 do SWZ

**UWAGA!**

Zamiast niniejszego formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. Zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp
2. Dokumenty określające:
  - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby, przy wykonywaniu zamówienia,
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**Zamawiający:**

**Powiat Ostrołęcki**

Plac Gen. J. Bema 5

07-410 Ostrołęka

którego jednostką realizującą zadanie w imieniu Zamawiającego i Płatnikiem jest:

**Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrołęce**

ul. Lokalna 2, 07-410 Ostrołęka

**Podmiot udostępniający zasoby:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS)

**reprezentowany przez:**

.....

.....

**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU  
do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy**

Oświadczam w imieniu .....

/nazwa Podmiotu na zasobach, którego Wykonawca polega/

iz oddaję do dyspozycji Wykonawcy .....

/nazwa i adres Wykonawcy/

niezbędne zasoby .....

/zakres zasobów, które zostaną udostępnione Wykonawcy, np. kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, potencjał techniczny/

na potrzeby realizacji zamówienia pn.:

**Remont drogi powiatowej nr 2543W Nowa Wieś - Przyszań - Chojniki - Rataje - Mostówek od km 3+466 do km 4+176,**

**nr ref. DT.252.I.23.2023, prowadzonego przez Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrołęce, 07-410 Ostrołęka, ul. Lokalna 2.**

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy w/w zasoby w następującym zakresie:

.....

b) sposób i okres udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....

c) zrealizuję roboty budowlane lub usługi w zakresie, w jakim Wykonawca polega na moich zdolnościach w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu.

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**Zamawiający:**

**Powiat Ostrołęcki**, Plac Gen. J. Bema 5, 07-410 Ostrołęka

którego jednostką realizującą zadanie w imieniu Zamawiającego i Płatnikiem jest:

**Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrołęce**, ul. Lokalna 2, 07-410 Ostrołęka

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH**  
( składany na wezwanie Zamawiającego)

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

**Remont drogi powiatowej nr 2543W Nowa Wieś - Przystań - Chojniki - Rataje - Mostówek od km 3+466 do km 4+176,**

**nr ref. DT.252.I.23.2023, prowadzonym przez Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrołęce, 07-410 Ostrołęka, ul. Lokalna 2, w imieniu \***

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**Oświadczam(y), że** nie wcześniej niż w okresie **ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonałem(liśmy) następujące roboty budowlane:

Lp.	Nazwa i adres Wykonawcy**	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego zadania zostały wykonane	Nazwa, rodzaj, zakres, wartość wykonanych robót budowlanych	Miejsce wykonania robót budowlanych	Data wykonania robót budowlanych	
					rozpoczęcie m-c i rok	zakończenie m-c i rok
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.


**UWAGA:**

\* W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich Wykonawców;

\*\* należy wpisać nazwę(firmę) i adres Wykonawcy/lub tego z Wykonawców składających ofertę wspólną, który wykonał robotę budowlaną lub nazwę(firmę), adres podmiotu trzeciego, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolności technicznej lub zawodowej innych podmiotów.

Wykonawca zobowiązany jest w odniesieniu do wykazanych robót budowlanych załączyć dowody określające czy te roboty zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane (np. protokół odbioru lub inny równoważny dokument), a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Wykonawca jest świadomy, że na podstawie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny „kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego(...) zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego(...) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

*Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.*



**Zamawiający:**

**Powiat Ostrołęcki**

Plac Gen. J. Bema 5

07-410 Ostrołęka

którego jednostką realizującą zadanie w imieniu Zamawiającego i Płatnikiem jest:

**Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrołęce**

ul. Lokalna 2, 07-410 Ostrołęka

**WYKAZ OSÓB**

**(składany na wezwanie Zamawiającego)**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

**Remont drogi powiatowej nr 2543W Nowa Wieś - Przystań - Chojniki - Rataje - Mostówek od km 3+466 do km 4+176,**

**nr ref. DT.252.I.23.2023, prowadzonym przez Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrołęce, 07-410 Ostrołęka, ul. Lokalna 2, w imieniu \***

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**Oświadczam, że dysponuję lub będę dysponował n/w osobami, które skieruję do realizacji zamówienia:**

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja w realizacji zamówienia	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia potwierdzające spełnianie wymagań (wpisać numer uprawnień, datę ich wydania, zakres uprawnień, nazwę organu, który je wydał oraz nr ewidencyjny przynależności do właściwej Izby Inżynierów)	Wymagane doświadczenie	Informacja o podstawie dysponowania wykazaną osobą **
1.	2.	3.	4.	5.	6.

**UWAGA:**

**\*W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich Wykonawców;**

**\*\* W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów należy złożyć dowód, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. Za dowód Zamawiający uzna w szczególności pisemne zobowiązanie takiego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Wykonawca jest świadomy, że na podstawie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny „kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego(...) zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego(...) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

*Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.*

Wzór oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego - Załącznik Nr 8

**Zamawiający:**

**Powiat Ostrołęcki**

Plac Gen. J. Bema 5

07-410 Ostrołęka

którego jednostką realizującą zadanie w imieniu Zamawiającego i Płatnikiem jest:

**Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrołęce**

ul. Lokalna 2, 07-410 Ostrołęka

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa**

**w art. 125 ust. 1 ustawy pzp**

**(składane na wezwanie Zamawiającego)**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

**Remont drogi powiatowej nr 2543W Nowa Wieś - Przystań - Chojniki - Rataje - Mostówek od km 3+466 do km 4+176,**

**nr ref. DT.252.I.23.2023, prowadzonym przez Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrołęce, 07-410 Ostrołęka, ul. Lokalna 2, w imieniu \***

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

ja /my\* niżej podpisany /i\* reprezentując Wykonawcę\*

oświadczam/my\*, że

informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, są aktualne.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Wykonawca jest świadomy, że na podstawie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny „kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego(...) zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego(...) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

## UMOWA NR ...../2023

W dniu ..... 2023 r. w Ostrołęce  
pomiędzy **Powiatem Ostrołęckim** z siedzibą w **07-410 Ostrołęka, Plac gen. J. Bema 5**  
**NIP: 758-23-59-776**

reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

**Przewodniczący Zarządu** - **Starosta dr inż. Stanisław Kubel**  
**Członek Zarządu** - **Wicestarosta Krzysztof Parzychowski**

**przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu** - **Aldona Kuciej**

zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”

którego jednostką realizującą zadanie w imieniu Zamawiającego i Płatnikiem jest:

**Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrołęce, ul. Lokalna 2, 07-410 Ostrołęka**

a ..... z siedzibą w .....

**NIP:** ..... **REGON:** .....

zarejestrowaną/ym w .....

reprezentowaną/ym przez:

.....

zwaną/ym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”

została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1.

#### PODSTAWA ZAWARCIA UMOWY I ZAŁĄCZNIKI

1. Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik postępowania zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2023r., poz. 1605).
2. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:
  - 1) dokumenty zamówienia wraz z ewentualnymi wyjaśnieniami Zamawiającego odnośnie przedmiotu zamówienia,
  - 2) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
  - 3) dokumentacja projektowa,
  - 4) harmonogram rzeczowo-finansowy.

### § 2.

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie publiczne w ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą „*Remont drogi powiatowej nr 2543W Nowa Wieś - Przysań - Chojniki - Rataje - Mostówek*” związane z wykonaniem robót budowlanych polegających na:  
**Remont drogi powiatowej nr 2543W Nowa Wieś - Przysań - Chojniki - Rataje - Mostówek od km 3+466 do km 4+176.**
2. Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
3. Zakres i sposób wykonania przedmiotu zamówienia określają:

- 1) specyfikacja warunków zamówienia zawierająca: dokumentację projektową, przedmiar robót, szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (zwane dalej SST),
  - 2) wyjaśnienia Zamawiającego do specyfikacji warunków zamówienia (jeżeli dotyczy),
  - 3) umowa,
  - 4) oferta Wykonawcy wraz z kosztorysem ofertowym.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich robót niezbędnych do osiągnięcia rezultatu określonego w ust. 1, niezależnie od tego, czy wynika to wprost z dokumentów wymienionych w ust. 3.
  5. W razie zaistnienia rozbieżności pomiędzy dokumentami, wiążące będą dokumenty według ich kolejności wskazanej w ust. 3.
  6. Strony oświadczają, iż Zamawiający udzielił Wykonawcy wszelkich niezbędnych informacji dotyczących przedmiotu umowy.

### **§ 3.**

#### **WYMAGANIA MATERIAŁOWE**

1. Przedmiot umowy wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać, co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. 2021, poz. 1213) oraz wymaganiom określonym w SST.
3. Na każde żądanie Inspektora nadzoru, Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów aktualny certyfikat, deklarację, atest lub aprobatę techniczną.
4. Wykonawca zapewni niezbędne oprzyrządowanie, potencjał ludzki i materiały do realizacji zamówienia, a także na żądanie Zamawiającego, zapewni możliwość zbadania jakości użytych materiałów lub wykonywanych robót w zakresie wymagań określonych w ust. 2.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wskazania lub wyboru podmiotu, do którego będą przekazane materiały w celu wykonania badań.
6. Jeżeli przeprowadzone badania wykażą, że materiały zastosowane do wykonania robót są niezgodne z umową, koszty tych badań dodatkowo obciążą Wykonawcę, natomiast gdy wyniki badań potwierdzą zgodność zastosowanych materiałów z umową, koszty tych badań obciążą Zamawiającego.

### **§ 4.**

#### **TERMIN REALIZACJI**

1. Termin realizacji zadania: **40 dni od dnia podpisania umowy.**
2. Przekazanie terenu budowy, potwierdzone protokołem przekazania, nastąpi nie później niż w ciągu 10 dni roboczych od daty podpisania niniejszej umowy.
3. Rozpoczęcie robót będących przedmiotem umowy nastąpi do 5 dni roboczych od daty protokolarnego przekazania terenu budowy.
4. Szczegółowe terminy dla realizacji zadania objętego umową:
  - 1) przekazanie w terminie do 3 dni od daty zawarcia umowy, poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii uprawnień budowlanych kierownika budowy oraz kierowników robót, a także zaświadczeń, iż są oni członkami właściwej izby inżynierów budownictwa. Zaświadczenia z Izby nie są wymagane dla osób wpisanych do centralnego rejestru osób posiadających uprawnienia budowlane.
  - 2) uzgadnianie z Zamawiającym aktualizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego i przekazywanie jego aktualizacji w terminie 7 dni od daty uzgodnienia,

- 3) Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego robót w ciągu 15 dni od daty otrzymania od Wykonawcy zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru z dokumentacją powykonawczą oraz dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zweryfikowanymi przez Inspektora Nadzoru.
5. Po zakończeniu wszystkich robót budowlanych Kierownik budowy dokonuje wpisu do dziennika budowy o gotowości przedmiotu umowy do odbioru końcowego robót. Za termin realizacji zadania strony uznają dzień dokonania przez Kierownika budowy wpisu w dzienniku budowy o zakończeniu robót potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru.
6. Zgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru powinno nastąpić po zakończeniu robót budowlanych, potwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru inwestorskiego prawidłowości wykonania dokumentacji powykonawczej, realizacji pozostałych warunków umowy.

#### **§ 5.**

##### **HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY, KOSZTORYS OFERTOWY**

1. Przedmiot zamówienia określony w § 2 umowy realizowany będzie zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym oraz kosztorysem ofertowym, dostarczonymi Zamawiającemu w dniu podpisania niniejszej umowy i stanowiącymi załączniki do umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania kosztorysu ofertowego w formie analogicznej do przedmiaru Zamawiającego stanowiącego załącznik do SWZ, zachowując identyczną kolejność pozycji.
3. Wykonawca wraz z propozycją zmiany harmonogramu przedstawi uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmiany.

#### **§ 6.**

##### **BADANIA KONTROLNE**

1. Zamawiający przewiduje możliwość wykonania badań kontrolnych przez niezależne laboratorium.
2. Zamawiający może dokonać wyboru niezależnego laboratorium branży drogowej na obsługę laboratoryjną z ramienia Zamawiającego, na zadanie określone w § 2.
3. Zamawiający może zlecić laboratorium branży drogowej wykonanie badań kontrolnych wszystkich warstw konstrukcyjnych podbudowy i nawierzchni jezdni, badania składu ziarnowego wbudowanych materiałów z zakresu zadania określonego w § 2.
4. Kierownik budowy/kierownik robót powiadomi Inspektora nadzoru o gotowości do wykonania badania kontrolnego, wyznaczając datę, miejsce i godzinę pobrania.
5. Kierownik budowy/kierownik robót powiadamiając o gotowości wykonania badania kontrolnego, zobowiązany jest do przygotowania kompletnego elementu zadania przeznaczonego do wykonania badania, w sposób umożliwiający uzyskanie wyniku pozytywnego. W przypadku przygotowania niekompletnego elementu zadania przeznaczonego do wykonania badania, badanie nie zostanie wykonane.
6. Jeżeli, po powiadomieniu przez kierownika budowy/kierownika robót, o którym mowa w ust. 4, przedstawiciel laboratorium branży drogowej oraz Inspektor nadzoru przybędą na miejsce, a teren nie będzie odpowiednio przygotowany do przeprowadzenia badania kontrolnego w sposób, o którym mowa w ust. 5, wówczas wszelkie koszty związane z przeprowadzeniem tego badania ponosi Wykonawca (np. koszty przyjazdu itp.) według cen jednostkowych prac przedstawionych w ofercie przez laboratorium branży drogowej.
7. Koszty związane z wykonaniem pierwszego badania kontrolnego wynikającego z przyjętego rodzaju badań, którego wynik będzie pozytywny lub negatywny, ponosi Zamawiający.

8. W przypadku ponownego badania kontrolnego, po pierwszym badaniu i uzyskaniu wyniku negatywnego tego samego rodzaju, koszt następnych badań ponosi Wykonawca, według cen jednostkowych prac przedstawionych w ofercie laboratorium branży drogowej.
9. Laboratorium branży drogowej obciąży Wykonawcę kosztami wynikającymi z kolejnych badań, po uzyskaniu wyniku negatywnego z pierwszego przeprowadzonego badania na koszt Zamawiającego, wystawiając fakturę.

## § 7.

### WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 2 umowy, strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe:

**cena brutto** (wraz z podatkiem VAT) w wysokości: .....zł

(słownie złotych brutto:.....)

zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik do umowy.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca jest zobowiązany do wykonania z należytą starannością kompletnego przedmiotu umowy, w szczególności wszelkich robót budowlanych i czynności niezbędnych do kompletnego wykonania przedmiotu umowy, dostarczenia i zamontowania przewidzianych w dokumentacji projektowej materiałów i urządzeń objętych przedmiotem umowy.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia i uwzględnia zakres czynności i obowiązków wynikających wprost z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, warunków prowadzenia robót podanych w SWZ jak również wszelkie koszty w nich nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia w zakresie podanym w opisie przedmiotu zamówienia, zgodnie z dokumentacją projektową, SWZ, obowiązującymi przepisami, Prawem budowlanym, wydanymi decyzjami, pozwoleniami i uzgodnieniami, sztuką budowlaną itp. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, zawiera także należny podatek VAT. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu przyjętej przez niego przy kalkulacji oferty stawki podatku VAT i w razie przyjęcia niewłaściwej stawki podatku VAT nie może żądać od Zamawiającego dopłat i odszkodowań.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 jest rozumiane jako ryczałtowe za wykonanie całości zamówienia, tj. wszystkich prac, robót i towarzyszących im dostaw niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia oraz uwzględnia także ryzyko związane z wynagrodzeniem ryczałtowym. Nie uwzględnienie powyższego przez Wykonawcę w powyższym wynagrodzeniu nie stanowi podstawy do ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów w terminie późniejszym.
5. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem niezmiennym przez cały okres realizacji inwestycji, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w § 25.
6. Wykonawca oświadcza, iż nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tytułu niedoszacowania należności za wykonanie robót będących przedmiotem umowy czy innych błędów Wykonawcy, w szczególności błędów rachunkowych m. in. w złożonej ofercie, kalkulacji ryczałtu czy nieuwzględnieniu któregośkolwiek elementu robót będącego w dokumentacji technicznej.

7. W dniu podpisania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu kosztorys ofertowy, który stanowić będzie załącznik do niniejszej umowy. Załączony kosztorys ofertowy nie określa zakresu rzeczowego zobowiązania Wykonawcy, ale służy jedynie do obliczenia wysokości należnego wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy lub rezygnacji Zamawiającego z wykonania części przedmiotu umowy lub w przypadku wystąpienia robót zamiennych lub dodatkowych.
8. Zamawiający zgłosi uwagi do kosztorysu ofertowego przedstawicielowi Wykonawcy, w terminie do 5 dni od dnia przedłożenia kosztorysu ofertowego do zatwierdzenia. Brak zgłoszenia uwag oznacza zatwierdzenie kosztorysu ofertowego. Wykonawca uwzględni zgłoszone uwagi w terminie 5 dni od dnia ich przekazania przez Zamawiającego i w tym terminie przekaze Zamawiającemu poprawioną wersję kosztorysu ofertowego. Wykonawca może powoływać się wyłącznie na kosztorys zatwierdzony przez Zamawiającego.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo korekty wartości poszczególnych elementów kosztorysu ofertowego w przypadku przyjęcia przez Wykonawcę dla robót objętych tym elementem cen rażąco odbiegających od średnich cen na rynku robót budowlanych, w tym m.in. określonych w publikacjach dotyczących analizy cen robót budowlanych lub w kosztorysie inwestorskim. Zamawiający korygując wartości poszczególnych robót nie może zmienić wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
10. W przypadku zaistnienia sytuacji powodującej konieczność wprowadzenia w trakcie realizacji niniejszego zamówienia zmian w zakresie lub materiałach w stosunku do określonych w kosztorysie ofertowym – zamienne zakresy robót lub materiałów zostaną ustalone przed ich realizacją w zatwierdzonym przez Zamawiającego protokole konieczności, a ich wartość zostanie określona w oparciu o sporządzony przez Wykonawcę kosztorys szczegółowy. Wykonawca do sporządzenia kosztorysu szczegółowego przyjmie identyczne czynniki jakie określił w kosztorysie ofertowym. Zmiany dokonywane w powyższym zakresie nie mogą powodować podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy. Zamawiający ma prawo korekty wartości przedmiotu umowy w przypadku ograniczenia lub rezygnacji z umownego zakresu prac objętych niniejszą umową.
11. W przypadku ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, roboty niewykonane nie podlegają zapłacie i wynagrodzenie wskazane w §7 ust. 1 niniejszej umowy zostanie stosownie pomniejszone o wartość niewykonanej części przedmiotu umowy ustaloną na podstawie kosztorysu ofertowego, stanowiącego załącznik do niniejszej umowy z zastrzeżeniem, że łączna wartość niewykonanej części przedmiotu umowy nie może przekraczać 15% wartości pierwotnej umowy. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia, w tym prawo do odszkodowania.
12. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do zmiany stawki podatku, bez zmiany wynagrodzenia netto.
13. W ramach wynagrodzenia określonego w ust. 1 Wykonawca będzie ponosił koszty: prac geodezyjnych i inwentaryzacji powykonawczej, urządzenia i utrzymania zaplecza budowy, badań laboratoryjnych i pomiarów w zakresie wynikającym ze specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi, odpowiedzialności cywilnej oraz następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, które mogą powstać w związku z prowadzonymi robotami, uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót, pozostałych czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.



14. Niniejsza umowa nie przewiduje udzielania zaliczek dla Wykonawcy na poczet wykonania zamówienia, zatem nie reguluje sposobu rozliczania tych zaliczek.
15. Zapłata wynagrodzenia wykonawcy uwarunkowana jest przedstawieniem dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.

## **§ 8.**

### **ROZLICZENIE ROBÓT**

1. Rozliczenie umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy, na kwotę ustaloną w zestawieniu wartości wykonanych robót sporządzonym przez Wykonawcę narastająco, pomniejszoną o zsumowane kwoty poprzednio zafakturowane. Kosztorys z wykonanych robót musi być sprawdzony przez Inspektora nadzoru i zatwierdzony przez Zamawiającego.
2. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie częściowe za wykonane roboty, płatne na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru częściowego elementów robót podlegających odbiorowi częściowemu, po uprzednim podpisaniu protokołu odbioru przez komisję odbiorową. Komisja odbiorowa podpisze protokół odbioru częściowego po sprawdzeniu pod względem merytorycznym i rachunkowym przez Inspektora Nadzoru. Zatwierdzenie przez Zamawiającego protokołu odbioru częściowego, będącego załącznikiem do faktury VAT, nie stanowi potwierdzenia należytego wykonania robót objętych tym protokołem, a jedynie potwierdzenie ilościowego i rzeczowego wykonania robót.
3. W przypadku zawarcia umowy z Podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do każdej faktury częściowej i końcowej potwierdzenie otrzymania przelewu o wartości określonej na fakturze Podwykonawcy podpisane przez Wykonawcę i Podwykonawcę oraz oświadczenie, że wszystkie należności wynikające z wystawionych faktur Podwykonawcy, których termin płatności upłynął w okresie objętym rozliczeniem częściowym, zostały uregulowane.
4. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty całości lub części wynagrodzenia odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
5. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
6. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 5, w wyznaczonym terminie Zamawiający może:
  - 1) nie dokonywać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
7. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 4, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. Do rozliczenia końcowego, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca przedłoży zestawienie wystawionych faktur. W przypadku wprowadzenia na budowę Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia zestawienia faktur Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy.
9. Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy o numerze: .....
10. Zapłata końcowa za wykonane i odebrane roboty nastąpi w ciągu 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury i innych wymaganych dokumentów. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu należności na rachunek Wykonawcy.
11. Zamawiający oświadcza, że faktura winna być wystawiona zgodnie z formułą:  
**Nabywca:** Powiat Ostrołęcki, Pl. Gen. J. Bema 5, 07-410 Ostrołęka, NIP: 758-23-59-776  
**Odbiorca:** Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrołęce, ul. Lokalna 2, 07-410 Ostrołęka

#### **§ 9.**

#### **ROBOTY ZAMIENNE**

Strony przyjmują następującą definicję robót zamiennych: są to roboty wynikające ze zmiany technologii lub zmiany materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej. Roboty zamienne Wykonawca powinien wykonać na podstawie protokołu konieczności podpisanego przez strony umowy.

#### **§ 10.**

#### **ROZLICZENIE ROBÓT ZAMIENNYCH I DODATKOWYCH**

1. Jeżeli wykonanie robót zamiennych nie powoduje zwiększenia kosztów wykonania przedmiotu umowy, ich rozliczenie następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust.1 umowy.
2. W przypadku gdy wykonanie robót zamiennych powoduje zwiększenie kosztów wykonania przedmiotu umowy:
  - 1) jeżeli roboty zamienne odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym, cena jednostkowa określona w kosztorysie ofertowym, używana jest do wyliczenia wysokości wynagrodzenia za te roboty,
  - 2) jeżeli roboty zamienne nie odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu kalkulację szczegółową ceny jednostkowej tych robót sporządzoną w oparciu o ceny zawarte w aktualnych zeszytach „SEKOCENBUD”,
  - 3) jeżeli cena jednostkowa przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającemu będzie skalkulowana niezgodnie z postanowieniami pkt 1 lub 2, Zamawiający wprowadzi korektę ceny opartą na własnych wyliczeniach,
  - 4) Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wyliczeń cen, o których mowa w pkt 1 lub 2 oraz przedstawić Zamawiającemu do akceptacji wysokość wynagrodzenia wynikającą ze zmian, przed rozpoczęciem robót wynikających z tych zmian.

3. Zasady rozliczania robót zamiennych, o których mowa w ust. 2 stosuje się odpowiednio do obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie robót dodatkowych.

#### **§ 11.**

#### **OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) przekazanie Kierownikowi Budowy/kierownikowi robót protokołem terenu budowy, dziennika budowy oraz dokumentacji projektowej,
  - 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
  - 3) dokonanie odbioru ostatecznego przedmiotu umowy.

#### **§ 12.**

#### **OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - 1) wykonanie czynności wymienionych w art. 22 ustawy Prawo budowlane,
  - 2) przestrzeganie ogólnych wymagań dotyczących robót w zakresie określonym w SST,
  - 3) wykonanie przedmiotu umowy w oparciu o dokumentację projektową z uwzględnieniem wymagań określonych w SST, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wykonywanych robót, zasadami wiedzy technicznej oraz zaleceniami nadzoru inwestorskiego,
  - 4) realizacja poleceń wpisanych do dziennika budowy, jeżeli obowiązek jego prowadzenia wynika z obowiązujących przepisów.
  - 5) kompletowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru częściowego i odbioru końcowego robót,
  - 6) zabezpieczenie terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności i z uwzględnieniem specyfiki obiektu oraz jego przeznaczenia, utrzymanie terenu w stanie umożliwiającym komunikację, zapewnienie niezbędnych przejść oraz ładu i porządku na terenie budowy,
  - 7) przestrzeganie przepisów BHP, ochrony znajdujących się na terenie budowy obiektów i sieci oraz urządzeń uzbrojenia terenu i utrzymanie ich w należytych stanie technicznym, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania,
  - 8) zapewnienie materiałów, maszyn i urządzeń koniecznych do realizacji niniejszej umowy,
  - 9) zapewnienie właściwego i wymaganego oznakowania i zabezpieczenia terenu budowy,
  - 10) z chwilą przekazania przez Zamawiającego terenu budowy na Wykonawcę przechodzi pełna odpowiedzialność za:
    - a) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników stron i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót,
    - b) szkody wynikające ze zniszczenia oraz innych zdarzeń w odniesieniu do robót podczas realizacji przedmiotu umowy,
    - c) szkody wynikające ze zniszczenia własności osób trzecich spowodowane działaniem lub niedopatrzaniem Wykonawcy.
  - 11) informowanie Zamawiającego /Inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających,
  - 12) informowanie Zamawiającego /Inspektora nadzoru o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,

- 13) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach,
  - 14) zgłoszenie zadania do odbioru, uczestniczenie w czynnościach odbiorowych oraz zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad,
  - 15) terminowe wykonanie obowiązków określonych w § 4 umowy,
  - 16) przygotowanie terenu do badań kontrolnych przeprowadzanych z ramienia Zamawiającego, o których mowa w § 6 umowy,
  - 17) wycinka drzew z terenu inwestycji zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz zasadami określonymi w specyfikacjach technicznych (SST).
2. Wykonawca oświadcza, że zatrudnieni przez niego pracownicy posiadają aktualne przeszkolenie w zakresie BHP i niezbędne uprawnienia odpowiadające rodzajowi wykonywanych prac.
  3. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez jego pracowników, osoby działające na jego zlecenie, w tym za przypadki uszkodzenia ciała lub mienia wyrządzone działaniem lub zaniechaniem przy realizacji przedmiotu umowy w zakresie przewidzianym przez polski kodeks cywilny.
  4. Wykonawca odpowiada za koordynację prac objętych umową.
  5. Wykonawca oświadcza, iż łączny udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. – Prawo o ruchu drogowym, używanych przy wykonywaniu zamówienia wynosi co najmniej 10 % zgodnie z art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych i jej zmianach.
  6. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązuje się składać pisemne oświadczenie o wykorzystywanej flocie pojazdów przy realizacji zadań zleconych niniejszą umową, które zawierać będzie informacje nt. łącznej ilości pojazdów, w tym łącznej ilości pojazdów określonych ustawą wskazaną w ust. 5, wraz z informacją nt. numeru rejestracyjnego.
  7. Brak złożonego pisemnego oświadczenia w wyznaczonym terminie może zostać potraktowane przez Zamawiającego jako niespełnienie wymogu przedmiotowej ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych.
  8. Przedłożenie oświadczenia nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do weryfikacji spełnienia ww. wymogu w sposób wybrany przez Zamawiającego, w szczególności poprzez żądania okazania pojazdów.

### **§ 13.**

#### **TEREN BUDOWY**

Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy osobom, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą, a także innym pracownikom, których wskaże Zamawiający w okresie realizacji przedmiotu umowy.

### **§ 14.**

#### **NADZÓR INWESTORSKI**

1. Zamawiający wyznacza do pełnienia nadzoru inwestorskiego: .....
2. Osoba wskazana w ust. 1 działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust. 1. Zmiana ta winna być dokonana wpisem do dziennika budowy, jeżeli obowiązek jego prowadzenia wynika z obowiązujących przepisów i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

## **§ 15.**

### **PERSONEL WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania budową i do kierowania robotami personel wskazany przez Wykonawcę w ofercie Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji przedmiotu umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie do 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia wymaganego postanowieniami specyfikacji warunków zamówienia.
3. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby, o której mowa w ust. 2, winna być dokonana wpisem do dziennika budowy, jeżeli obowiązek jego prowadzenia wynika z obowiązujących przepisów i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
4. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innych osób, niż wskazane w Ofercie Wykonawcy, stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
5. Wykonawca ustanawia kierownika budowy/kierownika robót w osobie ..... posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności .....
6. Osoba wskazana w ust. 5, będzie działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
7. Zamawiający ma prawo wnioskować o zmianę osoby wskazanej w ust. 5, w przypadku nienależytego wykonywania przez tę osobę swoich obowiązków.
8. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące czynności polegające na wykonywaniu robót budowlanych w zakresie realizacji umowy (czyli tzw. robotnicy budowlani, operatorzy sprzętu) w ilości osób niezbędnych do wykonania robót w okresie realizacji umowy zatrudnione będą na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1465). W każdym miejscu umowy, w którym mowa o zatrudnieniu personelu przez Podwykonawcę oraz zobowiązań wiążących się z tym zatrudnieniem, strony rozumieją również dalszych Podwykonawców.
9. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć oświadczenie w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia czynności w zakresie realizacji zamówienia.
10. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia o zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z pracownikami świadczącymi pracę na podstawie umowy o pracę w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane, jako niespełnienie wymagania zatrudniania pracowników o którym mowa w art. 438 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych i określonych w SWZ.

## § 16.

### PODWYKONAWCY

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, zawartej umowy, wraz ze szczegółowym harmonogramem rzeczowo-finansowym wykonania powierzonego zakresu robót, uwzględniającym terminy wykonania poszczególnych prac przez Podwykonawców oraz należności przysługujące z tego tytułu, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Umowa z Podwykonawcą musi zawierać:
  - 1) zakres robót zleconych Podwykonawcy,
  - 2) kwotę wynagrodzenia za roboty, jednak wskazana kwota nie może być wyższa niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
  - 3) termin wykonania powierzonego zakresu robót,
  - 4) postanowienia dotyczące wysokości kar umownych, jednak nie większe niż wynikające z § 22 niniejszej umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy, o której mowa w ust. 2 zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jeżeli:
  - 1) nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia,
  - 2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust 3.
  - 3) zawiera postanowienia niezgodne w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego niekorzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami zawartej umowy między Zamawiającym a Wykonawcą.
5. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie określonym w ust. 4, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Do zmian umowy o podwykonawstwo postanowienia ust 1÷5 stosuje się odpowiednio.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oraz jej zmian w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przekazania mu umowy o której mowa w ust. 7, oraz jej zmian zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jeżeli:
  - 1) nie spełnia ona wymagań określonych w SWZ,
  - 2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust 3.
  - 3) zawiera postanowienia niezgodne w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego niekorzystny niż

prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami zawartej umowy między Zamawiającym a Wykonawcą.

9. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy, w terminie określonym w ust. 8, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w SWZ jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł. Powyższe zasady stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić wszelkich informacji dotyczących Podwykonawcy w zakresie niezbędnym do potwierdzenia doświadczenia i kompetencji Podwykonawcy.
13. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie zobowiązań przez Podwykonawcę, jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od osobistej odpowiedzialności Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy wobec Zamawiającego.
14. Wszelkie zmiany umów, o których mowa w ust. 1 wymagają formy pisemnej i zgody Zamawiającego.

#### **§ 17.**

##### **PRZEKAZANIE PLACU BUDOWY**

1. Inspektor nadzoru przekaze Wykonawcy teren budowy nie później, niż w ciągu 10 dni roboczych od daty zawarcia niniejszej umowy.
2. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę, dokumentów wymienionych w § 4 ust. 4 umowy we wskazanym terminie, będzie traktowane jako opóźnienie powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

#### **§ 18.**

##### **ZASADY ODBIORU ROBÓT**

1. Wszystkie odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą w terminie do 2 dni od dnia zgłoszenia przez kierownika budowy /kierownika robót wpisem do dziennika budowy, jeżeli obowiązek jego prowadzenia wynika z obowiązujących przepisów i powiadomieniu o tym fakcie Inspektora nadzoru.  
W razie niedopełnienia tego warunku, Wykonawca obowiązany jest na własny koszt odkryć roboty niezbędne do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego.
2. Wszystkie odbiory częściowe i odbiór końcowy, rozpoczęte będą w terminie nie późniejszym, niż 15 dni od dnia pisemnego zgłoszenia przez kierownika budowy /kierownika robót potwierdzonego przez Inspektora nadzoru wpisem do dziennika budowy i powiadomieniu o tym fakcie Inspektora nadzoru.

3. Odbioru końcowego dokonuje, z udziałem kierownika budowy/kierownika robót i Inspektora nadzoru, powołana przez Zamawiającego komisja odbioru, z czego sporządzony zostaje protokół końcowy odbioru. Datę odbioru będzie stanowił dzień zakończenia i podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.
4. Z czynności odbioru końcowego i odbioru pogwarancyjnego będzie spisany protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz zostaną wyznaczone terminy na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.

#### **§ 19.**

##### **GWARANCJA I RĘKOJMIA ZA WADY**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane roboty będące przedmiotem umowy licząc od dnia odbioru końcowego inwestycji, na okres ..... miesięcy na roboty budowlane, oraz gwarancji na urządzenia będące przedmiotem umowy zgodnie z gwarancjami udzielanymi przez ich producentów wraz z ich nieodpłatną, bieżącą konserwacją wynikającą z warunków gwarancji i naprawą w okresie gwarancyjnym.
2. Nie później niż 3 tygodnie przed terminem upływu gwarancji, Zamawiający wraz z Wykonawcą przeprowadzi przegląd przedmiotu umowy. Usunięcie stwierdzonych wad winno nastąpić do końca okresu gwarancyjnego.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę /usterkę przed upływem tego okresu.
4. W okresie odpowiedzialności Wykonawca będzie usuwał wady /usterki swoim kosztem i staraniem w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie później jednak niż w ciągu 14 dni od daty pisemnego zgłoszenia.  
W przypadku wystąpienia warunków uniemożliwiających likwidację wady /usterki, Wykonawca wystąpi do Zamawiającego na piśmie o akceptację innego terminu naprawy z podaniem przyczyny przesunięcia terminu.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad /usterek bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. Usunięcie wady /usterki będzie stwierdzone protokolarnie, po uprzednim zawiadomieniu przez Wykonawcę Zamawiającego o jej usunięciu.
7. Jeżeli Wykonawca z jakiegokolwiek powodu leżącego po jego stronie nie usunie wad /usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W takim przypadku koszty usuwania wad /usterek będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
8. Drobne naprawy mogą być wykonane przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy po wyrażeniu zgody przez Wykonawcę i bez utraty praw Zamawiającego wynikających z gwarancji.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne przez okres ..... miesięcy. Okres rękojmi rozpoczyna się od dnia odbioru końcowego i podpisania protokołu końcowego odbioru robót, bez wad i usterek.
10. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy.

#### **§ 20.**

##### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, tj. **kwotę: ..... zł (słownie: .....).**



2. W dniu podpisania umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie .....
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:
  - 1) 70% wartości zabezpieczenia – nie później niż 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
  - 2) 30% wartości zabezpieczenia – nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Jeżeli w toku realizacji umowy ulegnie zmianie termin wykonania umowy określony w § 4 ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest uaktualnić wniesione zabezpieczenie na dzień podpisania aneksu.

#### **§ 21.**

##### **UBEZPIECZENIE**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót, objętych niniejszą umową.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
  - 1) roboty objęte umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem robót,
  - 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym również ruchem pojazdów mechanicznych.

#### **§ 22.**

##### **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, od terminu określonego w § 4 ust. 1 potwierdzonego wpisem w dzienniku budowy przez Inspektora nadzoru,
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru końcowego oraz w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
  - 3) za zwłokę w dostarczeniu dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 4 pkt. 1,2) umowy w wysokości 0,01% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
  - 4) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy, dłuższej niż 5 dni roboczych w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień przerwy, nie uwzględniając terminu wskazanego w § 4 ust. 3,
  - 5) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy,
  - 6) z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom,
  - 7) z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto należnego

Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, za każdy dzień zwłoki od umownego terminu zapłaty,

- 8) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, w wysokości 10% wysokości wynagrodzenia umownego brutto należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom,
  - 9) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 10% wysokości wynagrodzenia umownego brutto należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom,
  - 10) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 10% wysokości wynagrodzenia umownego brutto należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom.
  - 11) w przypadku niewypełnienia wymogu zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, o którym mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, niezłożenia oświadczenia, o którym mowa w § 15 ust. 9 lub złożenia takiego oświadczenia niezgodnego z prawdą Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy. Kary nie obowiązują, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, o których mowa w § 24 ust. 1 niniejszej umowy.
  3. Naliczone kary łącznie nie mogą przekroczyć 40% wynagrodzenia umownego brutto.
  4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
  5. Strony ustalają, że Zamawiający swoją wierzytelność, z tytułu naliczonych kar na podstawie niniejszej umowy, zaspokoi w pierwszej kolejności przez potrącenie z należności Wykonawcy.

### **§ 23.**

#### **CESJA**

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego:
  - a) zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy,
  - b) zawierać innych umów, których skutkiem jest zmiana wierzyciela,
  - c) zawierać umów zastawu i innych umów zmierzających do ustanowienia zabezpieczenia na wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może dokonywać innych czynności rozporządzających lub zobowiązujących, których przedmiotem są prawa lub zobowiązania określone umową lub wynikające z umowy.

### **§ 24.**

#### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku spełnienia warunków z art. 456 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - 1) Wykonawca nie przystąpił do odbioru terenu budowy lub nie rozpoczął robót w terminach określonych w § 4 ust. 2 i 3 umowy, po bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Zamawiającego dodatkowego terminu 7 dni,

- 2) Wykonawca realizuje roboty w sposób niezgodny z dokumentacją projektową, SST, harmonogramem rzeczowo – finansowym, wskazaniem Zamawiającego lub niniejszą umową, pomimo wcześniejszego wezwania Wykonawcy do zmiany sposobu wykonania,
  - 3) Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie robót na okres dłuższy niż 5 dni roboczych i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 3 dni roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania,
  - 4) w wyniku wszczętego przeciwko Wykonawcy postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części,
  - 5) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
  - 6) Zamawiający co najmniej trzykrotnie dokonał bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub dokonał bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy.
  - 7) wprowadził inne osoby do kierowania budową niż wskazane w umowie.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
  4. Odstąpienie od umowy przez strony winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności określonych w ust. 1 -3 niniejszego paragrafu i musi zawierać uzasadnienie. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
  5. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od umowy.
  6. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron Wykonawca ma obowiązek:
    - 1) natychmiast wstrzymać wykonywanie robót, poza mającymi na celu ochronę życia i mienia, zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz zabezpieczyć teren budowy i opuścić go w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie później, niż w terminie 5 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy,
    - 2) przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, a także należące do Zamawiającego urządzenia, materiały i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną sporządzoną przez niego lub na jego rzecz dokumentację projektową, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie później, niż w terminie 5 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy,
    - 3) w terminie 5 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny,
    - 4) najpóźniej w terminie do 10 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy przez niego dostarczone lub wniesione materiały i urządzenia niestanowiące własności Zamawiającego lub ustali zasady przekazania tego majątku Zamawiającemu,
    - 5) Wykonawca ma obowiązek zastosowania się do zawartych w oświadczeniu o odstąpieniu od umowy poleceń Zamawiającego dotyczących ochrony własności lub bezpieczeństwa robót,
    - 6) w terminie 5 dni roboczych od dnia odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku i robót

zabezpieczających według stanu na dzień odstąpienia. Podpisany przez obie strony protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.

- 7) w terminie 15 dni roboczych od daty odstąpienia Wykonawca zobowiązany jest dokonać i dostarczyć Zamawiającemu inwentaryzację geodezyjną robót według stanu na dzień odstąpienia,
7. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze Stron Zamawiający ma obowiązek:
  - 1) dokonać odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających w terminie 10 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę,
  - 2) zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, w terminie określonym w § 8 ust. 10 umowy, pomniejszonego o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze,
  - 3) przejścia od Wykonawcy terenu budowy pod swój nadzór w terminie 10 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy.
8. W razie niewykonania przez Wykonawcę jednego z obowiązków określonych w § 12 ust. 5-6, lub w przypadku, gdy udział, o którym mowa w ust. 5 spadnie poniżej 10% Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o okoliczności uzasadniającej odstąpienie. W takim wypadku przyjmuje się, że umowa została rozwiązana z wyłącznej winy Wykonawcy. W przypadku wystąpienia z ww. powodów skutków prawnych określonych przepisami prawa, Wykonawca ponosi względem Zamawiającego pełną odpowiedzialność za szkodę Zamawiającego z tego wynikającą nawet w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia do odstąpienia od umowy.

## **§ 25.**

### **ZMIANY W UMOWIE**

1. W trakcie realizacji umowy, jej postanowienia mogą ulec zmianom, przy czym zmiany mogą dotyczyć:
  - 1) terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
    - a) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia,
    - b) wstrzymania przez Zamawiającego wykonania robót, które nie wynika z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy (nie dotyczy okoliczności wstrzymania robót przez Inspektorów nadzoru w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zawinionych przez Wykonawcę),
    - c) konieczności wykonania przez Zamawiającego korekty projektu dla usunięcia wad dostarczonej dokumentacji,
    - d) konieczności wykonania robót zamiennych, których wykonanie wpływa na zmianę terminu wykonania zamówienia podstawowego,
    - e) okoliczności zaistniałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy tj. niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej w SST, normach lub innych przepisach wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,

- f) wystąpienia warunków geologicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów utrudniających lub uniemożliwiających terminowe wykonanie przedmiotu umowy,
- g) wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, a w szczególności napotkania niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych.

W przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy wynikającego z okoliczności wymienionych w literach a) ÷ g), termin może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności.

2) wysokości ceny brutto:

- a) w przypadku zmiany stawki podatku VAT dla robót objętych przedmiotem zamówienia,
- b) w przypadku o którym mowa w § 10 ust. 2 umowy

W trakcie realizacji przedmiotu umowy, strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego – dotyczy to części wynagrodzenia za roboty, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano.

- 3) formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy – zgodnie z art. 450 ust. 1 ustawy PZP.
  - 4) oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy w przypadku ich zmiany, w celu doprowadzenia do zgodności ze stanem faktycznym,;
  - 5) rozszerzenia odpowiedzialności z tytułu rękojmi oraz przedłużenia terminu udzielonej gwarancji,
  - 6) zmiany harmonogramu rzeczowo-finansowego zamówienia w przypadku wystąpienia obiektywnych okoliczności skutkujących koniecznością zmiany w trakcie realizacji umowy zakresu rzeczowo – finansowego robót,
  - 7) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 455 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - 8) usunięcia oczywistych błędów pisarskich lub rachunkowych, a także usunięcia zapisów, których wykonanie jest niemożliwe ze względu na obowiązujące przepisy prawa – w zakresie, który jest niezbędny do wyeliminowania błędów;
  - 9) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.
2. Zmiana może być dokonana przed upływem terminu realizacji niniejszej umowy określonego w § 4 ust. 1, na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, złożony bez zbędnej zwłoki. Wniosek winien zawierać szczegółowe uzasadnienie.

## **§ 26.**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 1. Wszelkie zmiany umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją mniejszej umowy, których strony nie rozwiążą polubownie, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych Wykonawców jest Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrołęce, adres: ul. Lokalna 2, 07-410 Ostrołęka;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: [zdpo-ka@wp.pl](mailto:zdpo-ka@wp.pl);
- 3) Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- 4) Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
- 5) Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 6) Mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

- 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od końca roku kalendarzowego, w którym umowa została wykonana, chyba, że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np. z uwagi na dochodzenie roszczeń.
- 2) Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 3) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy;
- 4) Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.