

ZAPROSZENIE

Zamawiający:

**Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej w Wągrowcu**
reprezentowany przez
Jarosław Kapalczyński – Dyrektor Zakładu
62 – 100 Wągrowiec
ul. Janowiecka 98A
Tel, fax - 67 26 21 462

ZAPRASZA WYKONAWCÓW DO ZŁOŻENIA OFERTY NA :
„ Opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych”

I Opis przedmiotu zamówienia

Z uwagi na wartość zamówienia nie przekraczającą 130.000 zł netto, postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r, poz. 1710 ze zm.) w formie zapytania ofertowego w oparciu o Zarządzenie Nr 2/2021 Dyrektora Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Wągrowcu z dnia 21 stycznia 2021 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Gminnym Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Wągrowcu.

II Przedmiot zamówienia

- a) Przedmiotem zamówienia jest opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych z budynków komunalnych administrowanych przez Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Wągrowcu w okresie od 1.01.2023 roku do 31.12.2023 roku.
- b) Wykaz obiektów stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia.
Szacunkowa ilość wywozu nieczystości płynnych około 1996m³.
Podane ilości są wielkościami szacunkowymi, rozliczenie nastąpi na podstawie faktycznej usługi wywozu nieczystości płynnych.
- c) Wykonawca zobowiązany jest posiadać na dzień składania ofert oraz w okresie trwania umowy aktualne zezwolenie właściwego organu na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych z terenu Gminy Wągrowiec.
- d) Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania dyspozycyjności przez całą dobę, szczególnie w sytuacjach awaryjnych, klęskach żywiołowych.
- e) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością z zachowaniem obowiązujących przepisów szczegółowych.
- f) Wykonawca w czasie realizacji usługi będzie utrzymywał porządek na terenie posesji np. rozlane w trakcie wykonywania usługi nieczystości będą natychmiast sprzątnięte.
- g) Wynagrodzenie za realizację zadania – wywóz nieczystości, wypłacane będzie Wykonawcy na podstawie wystawionej faktury w oparciu o potwierdzone ilości nieczystości przyjęte do zlewni z zastrzeżeniem, że ilość przyjętych do rozliczenia nieczystości płynnych będzie nie większa niż wymienione pojemności zbiorników w załączniku nr 3 do zaproszenia (dla poszczególnych obiektów).
- h) Wykonawca powiadomi na piśmie Zamawiającego o sytuacjach uniemożliwiających realizację umowy.

III Warunki udziału w postępowaniu:

- a) Wykonawca posiada uprawnienia do wykonania określonej działalności, posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie,

- b) Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

IV Opis sposobu obliczenia ceny oferty

Cenę oferty należy określić w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia. Cena podana w ofercie powinna być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.

Wykonawca określi cenę zgodnie z poniższą tabelą:

	Cena netto za opróżnienie zbiorników i transport 1m ³ nieczystości ciekłych bez względu na odległość	Podatek VAT	Cena brutto za opróżnienie zbiorników i transport 1m ³ nieczystości ciekłych	Szacunkowa ilość nieczystości ciekłych na okres 1 roku w m ³	Wartość brutto – na podstawie szacunkowej ilości nieczystości ciekłych
	1	2	1+2=3	4	3 * 4=5
Opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych				1996	

Wartość zamówienia słownie:

.....

V Wymagania formalne: Jako wymagany załącznik do formularza ofertowego, wykonawca winien załączyć

- Kopię ważnego zezwolenia na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
- Zaparafowany projekt umowy – załącznik nr 2.

VI Sposób przygotowania oferty przez Wykonawcę oraz sposób i termin jej złożenia w formie lub postaci elektronicznej:

- Ofertę należy sporządzić w języku polskim; dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- Na ofertę składa się: wypełniony formularz oferty wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do zaproszenia**. Wykonawca może przygotować ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych przez niego wzorach. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom Zapytania.
- Ofertę należy złożyć w formie dokumentu elektronicznego lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
- W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert **zmienić** lub **wycofać ofertę**. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty znajduje się w

instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

- g) Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będzie odrzuceniu.
- h) Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
- i) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- j) Wykonawca złoży do dnia **17 listopada 2022 roku do godziny 12:00** prawidłowo podpisaną ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej OpenNexus dostępnej na stronie https://platformazakupowa.pl/pn/ug_wagrowiec/proceedings. Oferty złożone w innej formie podlegają odrzuceniu.

VII Termin realizacji zamówienia: Od 1 stycznia 2023 roku do 31 grudnia 2023 roku.

VIII Termin otwarcia ofert: 17 listopada 2022 r., godz.12.05.

IX Informacja z otwarcia ofert:

Informacja z otwarcia ofert zostanie umieszczona wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej OpenNexus dostępnej na stronie https://platformazakupowa.pl/pn/ug_wagrowiec/proceedings

X Termin zapłaty wynagrodzenia:

- a) Zamawiający przewiduje wystawienie jednej faktury w miesiącu,
- b) Obowiązkiem Wykonawcy jest dołączenie do każdej faktury dokumentu potwierdzającego ilość nieczystości zrzucanych na oczyszczalnię ścieków,
- c) Zamawiający zobowiązuje się opłacić fakturę w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.

XI Zapytania o przedmiot zamówienia:

Kontaktowanie się z Zamawiającym:

- a) w przypadku pytań merytorycznych, proszę o kontakt poprzez przycisk w prawym dolnym rogu formularza "Wyślij wiadomość", lub pod nr tel. 67 262 14 62 (osoby do kontaktu: Paulina Maciejewska – specjalista ds. kadr i obsługi sekretariatu, Jarosław Kapalczyński - dyrektor), Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Wągrowcu, ul. Janowiecka 98A 62-100 Wągrowiec tel. +48 67 262 14 62 e-mail: gzgkim@gzgkimwagrowiec.pl <https://gzgkimwagrowiec.pl/>
- b) w przypadku pytań związanych z obsługą platformy, proszę o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus czynnym od poniedziałku do piątku w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 17:00 tel. 22 101 02 02, e-mail: cwk@platformazakupowa.pl

XII Przy wyborze ofert zamawiający będzie kierował się:

- a) Kryterium wyboru ofert przez zamawiającego: cena,
- b) Waga kryterium: 100%.

XIII Obowiązek informacyjny

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016 r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- a) Administratorem Państwa danych jest Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Wągrowcu, ul. Janowiecka 98A, 62-100 Wągrowiec, tel. 67 262 14 62, e-mail: gzgkim@gzgkimwagrowiec.pl, reprezentowany przez dyrektora Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Wągrowcu.

- b) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- c) Państwa dane osobowe będą przetwarzane W CELU REALIZACJI NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
- d) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
- e) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
- f) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- g) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
- h) Podanie przez Państwa danych osobowych nie jest obowiązkowe, jednak nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- i) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

DYREKTOR

mgr Jarosław Kapałczyński

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Projekt umowy – załącznik nr 2.
3. Wykaz obiektów - załącznik nr 3.