**Załącznik nr 1**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** zwany OPZ

**Spis treści**

**Rozdział I: Postanowienie wstępne**

**Rozdział II: Charakterystyka Gminy Byczyna**

**Rozdział III: Ogólne warunki przedmiotu Zamówienia**

**Rozdział IV: Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia**

**Rozdział V: Harmonogramy odbioru odpadów**

**Rozdział VI: Wymogi dotyczące prowadzonego Punktu Obsługi Klienta (danej POK)**

**Rozdział VII: Standard sanitarny**

**Rozdział VIII: Sprawozdawczość i inne obowiązki informacyjne**

**Rozdział IX: Monitoring w zakresie selektywnego zbierania odpadów**

**Rozdział X: Czynności kontrolne**

**Rozdział XI: Pozostałe obowiązki Wykonawcy w zakresie sposobu realizacji przedmiotu umowy**

**Załączniki:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr załącznika** | **Rodzaj załącznika** |
| 1 | Wykaz terenów użyteczności publicznej |
| 2 | Wykaz kompostowników na dzień 31.03.2024 r. |
| 3 | Wykaz nieruchomości trudno dostępnych na terenie gminy Byczyna |
| 4 | Wykaz punktów odbioru przeterminowanych leków |
| 5 | Wykaz miejsc do gromadzenia selektywnych odpadów komunalnych (odpady opakowaniowe typu „PET”) obejmujących pojemniki typu „dzwony-igloo” lub pojemników przeznaczonych na tworzywa sztuczne o pojemności 1100 l koloru żółtego oznaczonych napisem „Metal i tworzywa sztuczne” |
| 6 | Przepisy prawa miejscowego |

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych stałych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Byczyna, odpadów zgromadzonych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów oraz odpadów stałych z terenów użyteczności publicznej**

**Realizacja zadania obejmuje okres od 1 lipca 2024 r. do 30 czerwca 2026 r.**

1. **Postanowienie wstępne:**
2. Przedmiotem Zamówienia jest świadczenie usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych stałych z terenu Gminy Byczyna w tym w szczególności:
3. odbiór, transport do miejsca zagospodarowania oraz zagospodarowanie odpadów wytworzonych na terenie Gminy Byczyna pochodzących od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (zabudowa jednorodzinna i wielorodzinna);
4. odbiór, transport do miejsca zagospodarowania oraz zagospodarowanie odpadów zgromadzonych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (zwanego PSZOK), zlokalizowanego w Polanowicach 94;
5. odbiór, transport do miejsca zagospodarowania oraz zagospodarowanie odpadów stałych z terenów użyteczności publicznej, o których mowa w załączniku nr 1 do OPZ;
6. organizacja i obsługa objazdowej zbiórki odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektronicznego i elektrycznego, zużytych opon pochodzących z gospodarstw domowych;
7. odbiór przeterminowanych lub zużytych leków dostarczonych przez mieszkańców do aptek oraz punktów odbioru przeterminowanych leków wskazanych w załączniku nr 4 do OPZ;
8. zaopatrzenie właścicieli nieruchomości zamieszkałych w worki LDPE do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
9. zaopatrzenie właścicieli nieruchomości zamieszkałych, na ich wniosek - w pojemniki do gromadzenia odpadów – usługa świadczona na podstawie umowy Wykonawcy  
   z właścicielem nieruchomości na koszt właściciela nieruchomości;
10. doposażenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie gminy Byczyna, mieszczącego się w Polanowicach;
11. dostarczenie i ustawienie pojemników przeznaczonych na odpady niesegregowane (zmieszane) o pojemności 1100 l koloru grafitowego lub czarnego oznaczonych napisem „odpady zmieszane” w niezbędnej ilości na terenie użyteczności publicznej – CISPOL w Polanowicach (poz. 2 załącznika nr 1 OPZ);
12. dostarczenie i ustawienie na terenie Gminy Byczyna pojemników typ „dzwon - igloo”   
    o pojemności min. 2,5 m3 przeznaczonych na odpady opakowaniowe typu „PET” lub pojemników przeznaczonych na tworzywa sztuczne o pojemności 1100 l koloru żółtego oznaczonych napisem „Metal i tworzywa sztuczne” oraz odbiór, transport do miejsca zagospodarowania i zagospodarowanie zebranych w nich odpadów. Wykaz miejsc ustawienia pojemników typ „dzwon – igloo” przeznaczonych na odpady typu „PET” lub pojemników przeznaczonych na tworzywa sztuczne o pojemności 1100 l koloru żółtego oznaczonych napisem „Metal i tworzywa sztuczne” przedstawia załącznik nr 5 do OPZ – zamawiający zastrzega, że lokalizacje/miejsca ustawienia ww. pojemników mogą ulec zmianie.
13. Zbiórka odpadów komunalnych musi odbywać się z podziałem na następujące frakcje:

**odbierane bezpośrednio z nieruchomości:**

1. niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, pozostałości po segregacji,
2. papier i tektura,
3. tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
4. szkło,
5. odpady ulegające biodegradacji w tym odpady kuchenne ulegające biodegradacji, odpady zielone,

**w ramach zbiórki akcyjnej dodatkowo:**

1. odpady wielkogabarytowe,
2. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
3. zużyte opony,

**odbierane z PSZOK:**

1. papier i tektura,
2. tworzywa sztuczne,
3. odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
4. metale,
5. szkło,
6. odpady ulegające biodegradacji,
7. gruz ceglany,
8. odpady budowlane i rozbiórkowe,
9. materiały izolacyjne,
10. odpadowa papa,
11. odpady wielkogabarytowe,
12. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
13. zużyte baterie i akumulatory,
14. zużyte opony,
15. odpady tekstyliów i odzieży,
16. przeterminowane leki,
17. lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć,
18. oleje silnikowe, przekładniowe i smarowe,
19. rozpuszczalniki, farby, tusze, kleje, lepiszcze i żywice,
20. odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstające w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek.

W przypadku przeterminowanych leków, odbiór następuje z 3 punktów usytuowanych na terenie miasta Byczyna, o których mowa w załączniku nr 4 do OPZ. Ilość punktów, z których odbierane są przeterminowane leki, może ulec zmianie w trakcie realizacji umowy maksymalnie o 2 punkty.

**odbierane z terenów użyteczności publicznej:**

1. odpady zmieszane.
2. **Charakterystyka Gminy Byczyna:**
   1. Powierzchnia Gminy Byczyna wynosi – **183 km2**.
   2. Liczba **nieruchomości zamieszkałych w gminie Byczyna**, z których odbierane będą odpady komunalne na dzień 31 marca 2024 r. wynosi **2012,** w tym:

zabudowa jednorodzinna: 1901,

zabudowa wielorodzinna: 111.

* 1. Liczba osób zdeklarowanych w rejestrze deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na dzień 31 marca 2024 r. ogółem w gminie Byczyna **wynosi 7184 osób**, w tym:

1. miasto Byczyna – 2753 osób,
2. sołectwa z terenu gminy Byczyna – 4431 osób.
   1. Ilość punktów adresowych właścicieli nieruchomości prowadzących selektywną zbiórkę bioodpadów do własnego kompostownika w gminie Byczyna – 609 szt., wskazanych w załączniku nr 2 do OPZ.
   2. Liczba osób zameldowanych z rejestru mieszkańców gminy Byczyna na dzień 31 marca 2024 r. ogółem w gminie wynosi 8472.
   3. Miejscowości na terenie gminy:
3. miasto Byczyna,
4. Sołectwa - Biskupice, Borek, Ciecierzyn, Chudoba, Dobiercice, Gołkowice, Gosław, Janówka, Jaśkowice, Jakubowice, Kochłowice, Kostów, Miechowa, Nasale, Polanowice, Paruszowice, Proślice, Pszczonki, Pogorzałka, Sarnów, Sierosławice, Roszkowice, Wojsławice.
   1. Szacunkowa trasa przejazdu po gminie to ok. 150 km. Odbiór odpadów będzie odbywał się po drogach: krajowych, wojewódzkich, powiatowych, gminnych z drogami bocznymi  
      o niskim standardzie. Konieczne będzie dostosowanie pojazdów do warunków terenowych. Trasa w jedną stronę z Byczyny do Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Gotartowie to ok. 13 km.
   2. Dane wskazane powyżej są danymi jakimi Zamawiający dysponował na dzień 31.03.2024 r. Ww. dane Zamawiający oszacował na podstawie danych meldunkowych będących w posiadaniu Zamawiającego, danych pozyskanych od zarządców nieruchomości oraz na podstawie złożonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Ich ilość w trakcie realizacji zamówienia może ulec zmianie zwiększeniu lub zmniejszeniu z przyczyn niezależnych od Zamawiającego o maksymalnie 30 %. Aktualny wykaz nieruchomości objętych zamówieniem Wykonawca otrzyma w ciągu 5 dni od dnia wyboru najkorzystniejszej oferty na odbiór i zagospodarowanie odpadów. Wykaz nieruchomości będzie na bieżąco aktualizowany.
5. **Ogólne warunki realizacji Zamówienia**

Realizacja zamówienia musi nastąpić w sposób zapewniający przestrzeganie przepisów prawa.

Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania:

1. Obowiązujących na terenie Gminy Byczyna przepisów prawa miejscowego – załącznik nr 6 do OPZ;
2. Obowiązków nałożonych:

* Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U z 2024 r., poz. 399);
* Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.);
* Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 54 ze zm.);
* Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r., poz. 122);
* Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz. U. z 2016 r., poz. 1742);
* Obowiązującą uchwałą Sejmiku Województwa Opolskiego sprawie przyjęcia „Planu gospodarki odpadami dla województwa opolskiego”;
* Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
* innych przepisów powszechnie obowiązującego prawa mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy.

Wykonawca zobowiązany jest spełniać wymagania wynikające z przepisów prawa dla prowadzenia działalności objętej przedmiotem zamówienia, w  szczególności:

* + przepisów określonych w art. 9d ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2024 r., poz. 399);
  + posiadać aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, obejmujący co najmniej rodzaje odpadów w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
  + posiadać aktualny wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, (który stanowi element BDO) zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.) w zakresie transportu odpadów obejmujących co najmniej rodzaje odpadów w zakresie objętym przedmiotem zamówienia oraz w zakresie dotyczącym zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 573);
  + posiadać aktualne zezwolenie na przetwarzanie odpadów (odzysk lub unieszkodliwianie), o którym mowa w art. 41 ust. 1 ustawy o odpadach, jeśli Wykonawca zamierza prowadzić przetwarzanie odpadów we własnym zakresie i posiadanie takiego zezwolenia będzie wymagane przepisami prawa. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza przekazywać odpady komunalne innemu podmiotowi w celu ich przetwarzania, powinien zawrzeć umowę z podmiotem posiadającym zezwolenie w tym zakresie (o ile takie obowiązki wynikają z przepisów prawa);
  + dysponować sprzętem, bazą magazynową oraz zasobami kadrowymi niezbędnymi do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wymaganiami Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia powyższych wymagań przez cały okres realizacji zamówienia.

W przypadku zmiany przepisów prawa zarówno miejscowego, jak powszechnie obowiązującego, Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania w trakcie realizacji zamówienia obowiązujących przepisów prawa.

1. **Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia**
2. Przez właściciela nieruchomości rozumie się podmioty określone w art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399).
3. **W ramach realizacji zamówienia:**

Wykonawca jest zobowiązany do odbioru i zagospodarowania każdej ilości odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych), segregowanych i ulegających biodegradacji z nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia zgodnie  
z obowiązującym w czasie trwania umowy powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz przepisami prawa miejscowego.

Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych:

* 1. w sposób ciągły, nie zakłócający spoczynku nocnego;
  2. w terminach wynikających z przyjętego, zaakceptowanego przez Zamawiającego harmonogramu odbioru;
  3. niezależnie od warunków atmosferycznych;
  4. pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów (określonych w ofercie), w sposób wykluczający mieszanie odpadów.

1. **Wykonawca odmówi realizacji odbioru odpadów** bezpośrednio od właścicieli nieruchomości w przypadku stwierdzenia, że wśród odpadów znajdują się inne odpadów niż określone w regulaminie. Dotyczy to przede wszystkim odpadów niebezpiecznych, takich jak farby, rozpuszczalniki, oleje, środki ochrony roślin, trucizny, eternit. Jak również **odpadów biodegradowalnych z nieruchomości, co do której zadeklarowano posiadanie kompostownika**, a właściciel nieruchomości korzysta z ulgi z tego tytułu.
2. **Szacunkowa roczna masa odpadów** przewidziana do odbioru od właścicieli nieruchomości zamieszkałych to:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rodzaj odpadów** | **Kod odpadów** | **Roczna szacunkowa masa (Mg)** |
| niesegregowanych (zmieszanych) | **20 03 01** | 1930 |
| metale i tworzywa sztuczne | **15 01 02** | 275 |
| papier | **15 01 01** | 62 |
| szkło | **15 01 07** | 220 |
| odpady ulegające biodegradacji | **20 02 01** | 260 |
| odpady wielkogabarytowe | **20 03 07** | 95 |
| zużyty sprzęt elektroniczny i elektroniczny | **20 01 36**  **20 01 35\***  **20 01 23\*** | 35 |
| zużyte opony | **16 01 03** | 11 |

1. **Szacunkowa roczna masa odpadów** przewidziana do odbioru i zagospodarowania z PSZOK to:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rodzaj odpadów** | **Kod odpadów** | **Roczna szacunkowa masa (Mg)** |
| papier i tektura | **15 01 01** | 2,50 |
| tworzywa sztuczne  i opakowania wielomateriałowe,  metale | **15 01 02**  **15 01 06 15 01 04** | 2,50 |
| szło | **15 01 07** | 2,50 |
| opakow. zawierające pozostałości substancji niebezpiecz. | **15 01 10\*** | 2,30 |
| odpady ulegające biodegradacji | **20 02 01** | 52 |
| przeterminowane leki | **20 01 31**  **20 01 32** | 0,32 |
| zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny | **20 01 23**  **20 01 35**  **20 01 36** | 10 |
| baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 37 | **20 01 34** | 0,13 |
| zużyte opony | **16 01 03** | 11 |
| odpady wielkogabarytowe | **20 03 07** | 80 |
| gruz ceglany | **17 01 01**  **17 01 02** | 20 |
| zmieszane odpady budowlano – remontowe | **17 09 04** | 130 |
| materiały izolacyjne | **17 06 04** | 0,1 |
| odpadowa papa | **17 03 80** | 0,1 |
| zużyte baterie i akumulatory | **20 01 33** | 0,01 |
| odpady tekstyliów i odzieży | **20 01 11**  **20 01 10** | 0,1 |
| lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć | **20 01 21** | 0,01 |
| oleje silnikowe, przekładniowe i smarowe | **13 02 08** | 0,01 |
| rozpuszczalniki, farby, tusze, kleje, lepiszcze i żywice | **20 01 13**  **20 01 28** | 0,01 |
| odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstające w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek | **20 01 99** | 0,01 |

1. **Szacunkowa roczna masa odpadów** przewidziana do odbioru i zagospodarowania z terenów użyteczności publicznej to:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rodzaj odpadów** | **Kod odpadów** | **Roczna szacunkowa masa (Mg)** |
| niesegregowanych (zmieszanych) | **20 03 01** | 47 |

1. Podane ilości są ilościami prognozowanymi, ich ilość może ulec zmianie. Wykonawcy nie będą przysługiwały jakiekolwiek roszczenia z tego tytułu. Zamawiający zastrzega, że ilość ton odpadów w trakcie trwania umowy może ulec zmianie w stosunku do podanych wartości. Ilość ta może się zmienić o maksymalnie do 30 % podanych wartości. Ilość zmian może być większa, w przypadku zmiany przepisów prawa mających wpływ na system gospodarowania odpadami komunalnymi (np. w wyniku wprowadzenia systemu kaucyjnego, na niektóre z frakcji odpadów).
2. Zamawiający zaleca przeprowadzenia wizji lokalnej na terenie gminy Byczyna, celem oszacowania na własną odpowiedzialność kosztów i ryzyka wykonania zamówienia oraz uzyskania wszelkich danych jakie mogą być niezbędne do rzetelnego przygotowania oferty.
3. Ilość odpadów komunalnych odebranych w okresie **od 2022 r. do 2023 r.** z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Byczyna, zebranych w PSZOK oraz z terenu użyteczności publicznej:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kod i rodzaj odebranych odpadów komunalnych | z nieruchomości zamieszkałych [Mg] | | w PSZOK [Mg] | | z terenów użytecz. publicznej [Mg] | | Łącznie [Mg] |
| 2022 r. | 2023 r. | 2022 r. | 2023 r. | 2022 r. | 2023 r. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 20 03 01 Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne | 1887,54 | 1963,86 | 0,00 | 0,00 | 46,54 | 44,48 | **3942,42** |
| 20 02 01 Odpady ulegające biodegradacji | 244,72 | 262,88 | 53,98 | 48,58 |  |  | **610,16** |
| 15 01 01 Opakowania z papieru i tektury | 62,86 | 60,20 | 0,00 | 0,00 |  |  | **123,06** |
| 15 01 02 Opakowania z tworzyw sztucznych | 268,97 | 279,65 | 0,00 | 0,00 |  |  | **548,62** |
| 15 01 07 Opakowania ze szkła | 242,28 | 198,50 | 0,00 | 0,00 |  |  | **440,78** |
| 20 03 07 Odpady wielkogabarytowe | 90,68 | 98,42 | 75,38 | 85,74 |  |  | **350,22** |
| 15 01 10\* opakowania sub. niebez. | 0,00 | 0,00 | 1,50 | 3,00 |  |  | **4,50** |
| 16 01 03 Zużyte opony | 7,86 | 13,63 | 10,14 | 11,18 |  |  | **42,81** |
| 17 01 02 Gruz ceglany | 0,00 | 0,00 | 32,10 | 0,00 |  |  | **32,10** |
| 17 03 80 Odpadowa papa | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |  |
| 17 09 04 Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu in. niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03 | 0,00 | 0,00 | 100,40 | 160,88 |  |  | **261,28** |
| 20 01 10 Odzież | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  | **0,00** |
| 20 01 21\* Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,08 |  |  | **0,08** |
| 20 01 23\* | 0,00 | 0,32 |  | 1,32 |  |  | **1,64** |
| 20 01 28 Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  | **0,00** |
| 20 01 32 Leki inne niż wymienione w 20 01 31 | 0,00 | 0,00 | 0,47 | 0,18 |  |  | **0,65** |
| 20 01 34 Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33 | 0,00 | 0,00 | 0,06 | 0,22 |  |  | **0,28** |
| 20 01 35\* Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki | 10,88 | 11,12 | 0,64 | 0,46 |  |  | **23,10** |
| 20 01 36 Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 | 21,80 | 23,26 | 8,84 | 5,28 |  |  | **59,18** |
| **Łącznie** | **2837,59** | **2911,84** | **283,51** | **316,92** | **46,54** | **44,48** | **6440,88** |

1. Ilość nieruchomości, w których powstają odpady komunalne i masa wytwarzanych odpadów może ulec zmianie m.in. w wyniku zasiedlenia nowych budynków, zmianie ilości osób zamieszkujących daną nieruchomość, zwiększeniu lub zmniejszeniu ilości odebranych odpadów (w wyniku zmiany pory roku, akcyjnej zbiórce odpadów wielkogabarytowych). Wykonawcy nie będą przysługiwały jakiekolwiek roszczenia z tego tytułu. Ilość ta może się zmienić o maksymalnie do 30 % podanych wartości.
2. **Częstotliwość odbioru odpadów oraz sposób gromadzenia odpadów**.

Wykonawca zobowiązany jest do odbierania każdej ilości odpadów komunalnych bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych z częstotliwością:

Zabudowa jednorodzinna i zabudowa wielorodzinna:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Zabudowa jednorodzinna** | | **Zabudowa wielorodzinna** |
| **Rodzaj odpadów** | **Termin odbioru, miesiące**  **(nie rzadziej niż)** | | **Termin odbioru, miesiące**  **(nie rzadziej niż)** |
| **IV – X** | **XI –III** | **I-XII** |
| Zmieszane | 1 x w tygodniu | co 2 tygodniu | 1 x w tygodniu |
| Ulegające biodegradacji | 1 x w tygodniu | co 2 tygodniu | 1 x w tygodniu |
| Papier | 1 x na 2 miesiące | | 1 x w tygodniu |
| szkło | 1 x na 2 miesiące | | 1 x w tygodniu |
| Metale i tworzywa sztuczne | co 2 tygodnie | | 1 x w tygodniu |
| akcja zbiórki: | 3 x w roku (III,VII,XI) | | 3 x w roku (III,VII,XI) |

Akcja zbiórki dotyczy odpadów: meble, odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektroniczny  
i elektryczny, zużyte opony

* przeterminowane leki z punktów określonych w załączniku nr 4 do OPZ – na zgłoszenie Zamawiającego;
* odpady zgromadzone **w PSZOK** – na zgłoszenie Zamawiającego;
* odpady zgromadzone na terenach użyteczności publicznej określonych w załączniku nr 1 do OPZ, - dwa razy w miesiącu – Zamawiający zastrzega, że odbiór odpadów będzie realizowany w tych samych dniach, co są zaplanowane odbiory odpadów zmieszanych w poszczególnych miejscowościach na terenie gminy Byczyna;
* odpady typu „PET” zgromadzone w pojemnikach typu „dzwon – igloo” lub w pojemnikach przeznaczonych na tworzywa sztuczne o pojemności 1100 l – dwa razy w miesiącu – zamawiający zastrzega, że częstotliwość ta może ulec zmianie – zmniejszeniu – do 1 odbioru w miesiącu lub zwiększeniu do 1 razy w tygodniu.

1. Wykonawca zobowiązany jest realizować odbiór odpadów komunalnych   
   w poszczególnych miejscowościach zawsze w ten sam dzień roboczy tygodnia. W sytuacji, gdy dzień odbioru odpadów komunalnych przypada na dzień wolny od pracy (święto), Wykonawca odbierze odpady komunalne w pierwszym dniu roboczym po dniu wolnym lub odbiór przesunie się o jeden dzień.
2. Wykonawca na wniosek właściciela nieruchomości, który nie ma **wyposażonej nieruchomości w pojemniki do gromadzenia odpadów** zapewni pojemniki najpóźniej 5 dni przed dniem rozpoczęcia realizacji Zamówienia odpowiedniego rodzaju i ilości do zbierania odpadów nieselektywnych, selektywnych oraz biodegradowalnych spełniając wymagania określone w Uchwale RADY Miejskiej w Byczynie w sprawie szczegółowych zasad czystości i porządku na terenie Gminy Byczyna „Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Byczyna” oraz zmianach do uchwały i uchwałach zmieniających, na zasadach uzgodnionych między właścicielem nieruchomości, a firmą wywozową – na koszt właściciela nieruchomości. Dostarczone pojemniki do zbiórki odpadów mają być   
   w odpowiednim stanie sanitarnym, technicznym (czyste i nieuszkodzone), kolorze   
   i odpowiednio oznaczone napisem zgodnie z ww. uchwałą
3. pojemniki muszą spełniać Polskie Normy oraz posiadać certyfikat „CE”;
4. muszą być zamykane i posiadać kółka ułatwiające ich transport;
5. dostarczone pojemniki muszą być w dobrym stanie technicznym i estetycznym, czyste   
   i zdezynfekowane;
6. w przypadku nieumyślnego uszkodzenia pojemnika przez właściciela nieruchomości lub złego stanu technicznego pojemnika Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 3 dni roboczych od zgłoszenia otrzymanego od Zamawiającego, naprawić lub dostarczyć pojemnik w dobrym stanie technicznym, bez dodatkowych kosztów;
7. w przypadku, gdy uszkodzenie pojemnika uniemożliwia zbiórkę odpadów lub stanowi zagrożenie dla zdrowia i życia ludzkiego Wykonawca zobowiązany jest bez zbędnej zwłoki nie później niż następnego dnia zastąpić nowym pojemnikiem.
8. Wykonawca w czasie trwania Zamówienia zapewni właścicielom nieruchomości **worki o pojemności 120 l do gromadzenia odpadów** w sposób selektywny dla frakcji papier oraz metale i tworzywa sztuczne spełniając wymagania określone w Uchwale Rady Miejskiej w Byczynie w sprawie szczegółowych zasad czystości i porządku na terenie Gminy Byczyna „Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Byczyna” oraz zmianach do uchwały i uchwałach zmieniających (cena worków wliczona w cenę oferty) w szczególności:
9. dostarczone będą worki polietylenowe PE-HD o pojemności 120 l i grubości zapewniającej wytrzymałość zarówno na przebicie jak i rozciąganie, dostosowane do rodzaju odpadów, przezroczyste lub półprzezroczyste, umożliwiające wizualną kontrolę zawartości, o grubości co najmniej 60 mikronów;
10. worki do selektywnego gromadzenia odpadów muszą spełniać wymagania Rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania niektórych frakcji odpadów (Dz.U.2021 r., poz. 906) tj.:

* odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, zbiera się w workach koloru niebieskiego, oznaczonych napisem „PAPIER” oraz z **nazwą Gminy**;
* odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych,   
  w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, zbiera się w workach koloru żółtego oznaczonych napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” oraz z **nazwą Gminy**;

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć właścicielom nieruchomości pierwszy komplet worków do dnia 1 lipca 2024 r.
2. Kolejne zestawy worków do gromadzenia odpadów selektywnych (do gromadzenia papieru, metali i tworzyw sztucznych) Wykonawca będzie przekazywał właścicielom nieruchomości w ilości takiej samej jak zostaną odebrane pełne worki – na zasadzie **„worek za worek”**. Wykonawca zobowiązany jest do pozostawienia nowych worków w taki sposób, żeby nie dochodziło do sytuacji, że właściciel nieruchomości, z której zostały odebrane odpady nie otrzymała worków. W takiej sytuacji, obowiązkiem Wykonawcy będzie dostarczenie tych worków na zgłoszenie Zamawiającego, w terminie 1 dnia roboczego od dnia zgłoszenia. Wykonawca podejmie się wypracowania systemu przekazania, aby unikać występowania tego typu zdarzeń. Dodatkowo Wykonawca zapewni mieszkańcom możliwość zaopatrzenia się w dodatkowe worki, o których mowa w pkt 10. Worki te dostarczy Wykonawca Zamawiającemu do siedziby i będą one dostępne w Urzędzie Miejski w Byczynie.
3. Obowiązkiem Wykonawcy będzie również zabranie powstałych w wyniku przepełnienia pojemników dostawionych przy pojemnikach worków ze zmieszanymi odpadami komunalnymi, jak również przedstawienie Zamawiającemu jeden raz w miesiącu sprawozdania z miejsc (adres i ilość dostawionych worków) odbioru tego rodzaju worków.
4. Wykonawca w czasie trwania Zamówienia zapewni w terminie 14 dni od podpisania umowy dostarczenie i ustawienie na terenie Gminy Byczyna pojemników typ „dzwon - igloo” o pojemności 2,5 m3 przeznaczonych na odpady opakowaniowe typu „PET” lub pojemników przeznaczonych na tworzywa sztuczne o pojemności 1100 l koloru żółtego oznaczonych napisem „Metal i tworzywa sztuczne” w niezbędną ilość, o których mowa w załączniku nr 5 do OPZ. Ilość ta może ulec zmianie w trakcie realizacji umowy: zmniejszeniu o maksymalnie o 50 %, zwiększeniu maksymalnie o 30% podanych wartości. Zamawiający zastrzega też, że lokalizacje/miejsca ustawienia ww. pojemników mogą ulec zmianie.
5. Pojemniki typu dzwon – igloo o pojemności 2,5 m3 do selektywnej zbiórki tworzyw sztucznych (plastiku) powinny być wykonane zgodnie z normą PN-EN 13071. Pojemniki mają być wykonane z laminatów poliestrowych wzmacnianych włóknem szklanym, barwione kolorowymi żelkotami w kolorze żółtym. Pojemniki muszą być wykonane z materiału o dużej odporności na: uszkodzenia mechaniczne, działanie promieni UV, chemikalia, niskie i wysokie temperatury. Pojemniki winny być wyposażone w otwór wrzutowy wielkością i kształtem dostosowany do zbieranego surowca. Otwór wrzutowy winien znajdować się w górnej części pojemnika. Każdy pojemnik opatrzony musi być w trwałe napisy informujące o rodzaju składowanego w nim materiału (PLASTIK, METAL) oraz informujące wykonane niezmywalną technologią. Pojemniki przeznaczone tworzywa sztuczne o pojemności 1100 l koloru żółtego muszą spełniać Polskie Normy oraz posiadać certyfikat „CE”, być w odpowiednim stanie sanitarnym, technicznym, być zamykane i posiadać kółka ułatwiające ich transport.
6. Wykonawca zapewni w czasie trwania Zamówienia w terminie 14 dni od podpisania umowy dostarczenie i ustawienie na terenie użyteczności publicznej – CISPOL w Polanowicach pojemników przeznaczonych na odpady niesegregowane (zmieszane) o pojemności 1100 l koloru grafitowego lub czarnego oznaczonych napisem „odpady zmieszane” w niezbędnej ilość - poz. 2 załącznika nr 1 OPZ.
7. **Wykonawca jest zobowiązany do załadunku, odbioru, transportu do miejsca zagospodarowania i zagospodarowania odpadów zebranych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych** (zwanego PSZOK), zlokalizowanego w Polanowicach 94.
8. **Wykonawca wyposaży PSZOK w** niezbędną ilość pojemników w terminie 14 dni od daty podpisania umowy:
9. PE - poj.1100l w ilości **30 szt**;
10. KP - 7 kontener w ilości **3 szt**;
11. KP – 36 kontener w ilości **2 szt**.

Ilość ta może ulec zmianie w trakcie realizacji umowy maksymalnie do 50 % podanych wartości.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wstawienia kontenera o większych gabarytach w zamian za kontener o mniejszych gabarytach, Zamawiający dopuszcza też kontenery o większych gabarytach niż wymienione) do gromadzenia odpadów, głównie na:
2. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
3. zużyte opony,
4. odpady wielkogabarytowe,
5. gruz ceglany,
6. zmieszane odpady budowlano – remontowe.

W/w elementy dostarczone do PSZOK przez Wykonawcę w ramach przedmiotowego zamówienia, po zakończeniu umowy nie stają się własnością Zamawiającego.

1. Zamawiający posiada na PSZOK następujące rodzaje pojemników/kontenerów:

|  |  |
| --- | --- |
| **LP.** | **RODZAJ POJEMNIKA** |
| 1. | KP - 7 pojemnik zamknięty na odpady |
| 2. | PE - 1100 pojemnik na odpady |
| 3. | KCA BOX 20 L |
| 4. | Beczka z tworzywa z odejmowanym wiekiem 60 L |
| 5. | Pojemnik MGB 240 L czerwony |
| 6. | Kontener na świetlówki – drzwiczki górne 640 L |
| 7. | Beczka z odkręcaną pokrywą 15 L |
| 8. | Beczka z odkręcaną pokrywa 42 L |
| 9. | Pojemnik na odpady z płaską pokrywą 1100 L (grafitowy) |

1. Zamawiający zapewnia obsługę PSZOK-u.
2. Wykonawca w ramach odbioru odpadów z PSZOK zobowiązany jest do odbioru przeterminowanych leków z pojemników znajdujących się w punktach, o których mowa w załączniku nr 4 do OPZ – w terminie 24 godzin od telefonicznego lub mailowego zgłoszenia konieczności odbioru i zagospodarowania odpadów (w przypadku zgłoszenia w przeddzień dnia wolnego od pracy, Wykonawca odbierze przeterminowane leki następnego dnia roboczego). Zamawiający będzie dokonywał zgłoszenia konieczności odbioru i zagospodarowania odpadów w przypadku zapełnienia się pojemnika lub kontenera oraz na koniec roku kalendarzowego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania (w tym załadunku i transportu) odpadów zebranych w PSZOK – w terminie **24 godzin** od telefonicznego lub mailowego zgłoszenia konieczności odbioru i zagospodarowania odpadów (w przypadku zgłoszenia w przeddzień dnia wolnego od pracy, Wykonawca odbierze odpady następnego dnia roboczego). Zamawiający będzie dokonywał zgłoszenia konieczności odbioru i zagospodarowania odpadów w przypadku zapełnienia się pojemnika lub kontenera oraz na koniec roku kalendarzowego.
4. **Baza magazynowo – transportowa**. Wykonawca obowiązany jest posiadać bazę magazynowo - transportową usytuowaną:
5. w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Byczyna,
6. na terenie, do którego posiada tytuł prawny.
7. Wykonawca zapewni wyposażenie bazy magazynowo - transportowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. 2013 r., poz. 122).
8. **Transport odpadów** musi odbywać się pojazdami specjalistycznymi spełniającymi wymagania techniczne określone przepisami ustawy prawo o ruchu drogowym oraz innymi przepisami prawa.
9. Transport powinien być zorganizowany zgodnie z postanowieniami art. 24 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023r., poz. 1587 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz.U. 2016, poz. 1742).
10. **Zabrania się mieszania** selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi odebranymi od właścicieli nieruchomości.
11. Zakazuje się mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych.
12. **Zagospodarowanie odpadów,** Wykonawca obowiązany jest spełniać szczegółowe wymagania, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. 2013 r. poz. 122).
13. Zagospodarowanie odpadów winno odbywać się zgodnie z zasadami gospodarki odpadami, określonymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023r., poz. 1587 ze zm.), ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2024 r., poz. 399 ze zm.) oraz innymi przepisami szczególnymi.
14. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do instalacji komunalnej zapewniającej przetwarzanie, zgodnie z art. 29a ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. 2023 r. poz. 1587 ze zm.).
15. Wykonawca obowiązany jest do przekazywania bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady, selektywnie zebranych odpadów komunalnych pochodzących z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. 2023 r. poz. 1587 ze zm.).
16. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie instalacje, do których zostaną przekazane odpady odebrane w ramach realizacji zamówienia zgodnie z art. 6d ust. 4 pkt. 5 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024r., poz. 399).
17. Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób zapewniający Gminie:
    1. osiągnięcie co najmniej poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych określnych w art.3b ust.1 pkt od 3 do 6 ustawy z dnia 13 września 1996r. o otrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2024r., poz. 399);
    2. nie przekroczenie poziomu składowania w wysokości określnej w art.3b ust.2a, pkt 1 za każdy rok w latach 2024-2025;
    3. ograniczenia poziomu masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995r., w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa(określonymi w art.3c ust.1 ustawy o otrzymaniu czystości i porządku w gminach) i obliczanego na podstawie Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, (Dz.U. z 2017 r., poz. 2412);

- a w przypadku zmiany przepisów ustawy z dnia 13 września 1996r. o otrzymaniu czystości  
i porządku w gminach (Dz. U. z 2024r., poz. 399), a także zmiany lub wydania nowych aktów wykonawczych do tej ustawy lub innych przepisów prawa, Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia poziomów wymienionych w ppkt a) ,b) i c) zgodnie z tymi przepisami.

1. **Harmonogramy odbioru odpadów:**
2. Do odbioru odpadów komunalnych zostanie ustalony harmonogram odbioru odpadów komunalnych. Harmonogram odpadów komunalnych oraz optymalne trasy przejazdu, z uwzględnieniem poszczególnych rodzajów odpadów w uzgodnieniu z Zamawiającym, sporządzi Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako oferta najkorzystniejsza. Przy sporządzaniu harmonogramu oraz trasy przejazdu Wykonawca musi uwzględnić liczbę punktów wywozowych (altan śmietnikowych) i nieruchomości oraz częstotliwość odbioru odpadów dostosowaną do rodzaju nieruchomości, ilości mieszkańców oraz ilości odpadów.
3. Harmonogram musi zawierać również terminy odbioru odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.
4. Wykonawca opracowany harmonogram przedkłada Zamawiającemu do akceptacji, a następnie zobowiązany jest do wydruku i kolportażu harmonogramów odbioru odpadów komunalnych dla nieruchomości zamieszkałych – odrębnie dla zabudowy jednorodzinnej oraz zabudowy wielolokalowej.
5. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów z poszczególnych nieruchomości zgodnie z ustalonym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem odbioru odpadów.
6. Harmonogramy sporządzone będą na okres 6 miesięcy w roku 2024, na 12 miesięcy w roku 2025 oraz na 6 miesięcy w 2026 roku .

Pierwszy harmonogram Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia i przedstawienia za okres od 01.07.2024r. do 31.12.2024r. Zamawiający przekaże Wykonawcy aktualny wykaz nieruchomości z terenu Gminy Byczyna w ciągu **5 dni** od publikacji na stronie internetowej Zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Harmonogramy co do treści i formy wymagają zatwierdzenia przez Zamawiającego. Wykonawca przekazuje do Zamawiającemu harmonogramy do zatwierdzenia w edytowalnym komputerowo formacie pliku uzgodnionym z Zamawiającym (np.: doc, xls).

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu do akceptacji harmonogram wywozu nieczystości za okres od 01.07.2024r. do 31.12.2024 r. w ciągu **7 dni** od przekazania wykazu, Zamawiający zaakceptuje harmonogram lub przedstawi uwagi do niego, niezwłocznie po jego otrzymaniu. Wykonawca niezwłocznie wprowadzi uwagi Zamawiającego oraz przedstawi harmonogramy do ponownej akceptacji. Zaakceptowany harmonogram Zamawiający niezwłocznie przekaże wykonawcy.

Kolejny harmonogram odbioru odpadów na okres:

1. od 01.01.2025r. do 31.12.2025r.;
2. od 01.01.2026 r. do 30.06.2026 r.

Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia i przedstawienia harmonogramu do akceptacji Zamawiającego nie później niż na 60 dni przed okresem objętym nowym harmonogramem.

1. Wszelkie zmiany harmonogramu będą wymagały akceptacji ze strony Zamawiającego. Zaktualizowany harmonogram odbioru odpadów komunalnych sporządza Wykonawca i dostarcza do wszystkich obsługiwanych nieruchomości na terenie gminy Byczyna, których dotyczy zmiana.
2. W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych, sposób i termin odbioru odpadów komunalnych będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i może polegać w szczególności na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości oraz innych terminów ich odbioru – taki sposób spełnienia świadczenia wynikającego z umowy może być wykonywany jedynie po uzyskaniu wcześniejszej akceptacji Zamawiającego.
3. Harmonogram Usług winien być opracowany w cyklu miesięcznym, zawierającym terminy odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, zbieranych selektywnie z nieruchomości zamieszkałych, jednorodzinnych i wielolokalowych. Trasy przejazdu pojazdów odbierających odpady bezpośrednio sprzed nieruchomości muszą być opracowane w taki sposób, aby każdy pojazd przeznaczony do zbiórki odpadów był optymalnie wykorzystany, ale nieprzeciążony (z uwzględnieniem przepisów o dopuszczalnej masie całkowitej). Harmonogram Usług powinien uwzględniać utrudnienia występujące na danym obszarze, takie jak wąskie drogi, "ślepe" ulice, inne problemy z dojazdem do punktów odbioru odpadów itp. Zamawiający ma prawo do zgłaszania uwag i zastrzeżeń do Harmonogramu Usług. Wykonawca zobowiązany jest wówczas do wprowadzenia stosownych zmian w Harmonogramie Usług po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym, najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania uwag i zastrzeżeń.
4. Harmonogram będzie uwzględniał ww. częstotliwości odbioru poszczególnego rodzaju odpadów biorąc pod **uwagę** w szczególności następujące zasady:
5. odbiór odpadów będzie się odbywał tylko w dni robocze;
6. w sytuacji, gdy ustalony dzień miesiąca dla odbioru odpadów przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru będzie kolejny dzień roboczy;
7. odbiór odpadów poszczególnych frakcji w poszczególnych miejscowościach powinien następować zawsze w ten sam dzień miesiąca (np. odpady zmieszane w okresie od IV do X w każdy pierwszy poniedziałek, w okresie od XI do III w pierwszy i trzeci poniedziałek miesiąca), zapewniając regularność i powtarzalność odbierania, by mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odbierania;
8. harmonogram powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się, co do konkretnych dat odbierania odpadów;
9. powinien zawierać informację, iż reklamacje przyjmowane są w ramach Punktu Obsługi Klienta oraz dane kontaktowe do POK w szczególności adres, nr telefonu, adres email;
10. powinien przybrać formę tabelaryczną;
11. w miarę możliwości, harmonogram powinien określać terminy wywozu poszczególnych frakcji odpadów takie, jakie obowiązują w chwili obecnej – harmonogram jest dostępny na stronie internetowej zamawiającego [www.byczyna.pl](http://www.byczyna.pl) -> gospodarka odpadami;
12. bez odrębnej pisemnej zgody Zamawiającego nie powinien zawierać dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam, informacji propagandowych itp.
13. Po zaakceptowaniu przez Zamawiającego wzoru harmonogramu, Wykonawca zobowiązany jest wydrukować i dostarczyć mieszkańcom harmonogram odbioru odpadów, nie później niż na **7 dni przed dniem pierwszego odbiorów odpadów** w następujących formach:
14. dla nieruchomości z zabudową jednorodzinną – po 1 egzemplarzu (dla nieruchomości) w formie papierowej, obowiązek zostanie spełniony poprzez dostarczenie do skrzynki na listy, drogą pocztową lub bezpośrednio do rąk mieszkańca danej nieruchomości;
15. dla nieruchomości z zabudową wielolokalową – po 1 egzemplarzu (dla lokalu) w formie papierowej, obowiązek zostanie spełniony poprzez dostarczenie do skrzynki na listy, drogą pocztową lub bezpośrednio do rąk mieszkańca danego mieszkania danej nieruchomości.
16. W przypadku nowo zgłoszonej nieruchomości (nieruchomość, która do tej pory nie była objęta systemem odbierania odpadów komunalnych), Wykonawca:
17. dostarczy właścicielowi lub zarządy nieruchomości harmonogram odbierania odpadów   
    w ciągu 7 dni po dniu, w którym zamawiający umieścił informacje o tej nieruchomości  
    w wykazie nieruchomości lub powiadomił Wykonawcę o zaistniałym fakcie;
18. będzie odbierał odpady z tej nieruchomości zgodnie z harmonogramem począwszy od pierwszego najbliższego terminu po dokonanym zgłoszeniu.
19. Zamawiający zobowiązuje się opublikować harmonogram odbioru odpadów na stronie internetowej www.byczyna.pl w zakładce ,,Gospodarka Odpadami Komunalnymi”.
20. Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości Wykonawca powinien realizować w godzinach od 700 o 1800.
21. **Wymogi dotyczące Punktu Obsługi Klienta (dalej „POK”):**
22. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia Punktu Obsługi Klienta, w ramach którego będą przyjmowane reklamacje drogą telefoniczną lub mailową. Zamawiający nie wymaga, aby punkt był stacjonarny ze stanowiskiem bezpośredniej obsługi petenta.
23. Wykonawca wskaże Zamawiającemu przed podpisaniem umowy, nr telefonu i adres poczty elektronicznej, pod którym zarówno mieszkańcy jak i Zamawiający, będą mogli zgłaszać reklamacje. Zamawiający wymaga, aby telefon był obsługiwany przez 8 kolejnych godzin dziennie od poniedziałku do piątku.
24. Wykonawca zamieści informacje o nr telefonu oraz adresie poczty na swojej stronie internetowej. Kontakt telefoniczny i mailowy Wykonawcy zostanie udostępniony na stronie internetowej Zamawiającego informacyjnie dla mieszkańców Gminy Byczyna.
25. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji reklamacji (np. niedostarczenie właścicielowi nieruchomości aktualnego harmonogramu odbioru odpadów, nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niedostarczenie worków na odpady segregowane, uszkodzenie pojemnika itp.) **w ciągu 24 godzin** od otrzymania zawiadomienia e-mailem lub telefonicznie od Zamawiającego bądź mieszkańca. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem lub telefonicznie Zamawiającemu.
26. Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania lub wyjaśniania skarg i reklamacji składanych przez właścicieli nieruchomości w zakresie przedmiotu zamówienia oraz pisemnym udzieleniu odpowiedzi właścicielowi nieruchomości oraz Zamawiającemu o sposobie rozpatrzenia skargi bądź reklamacji wraz z uzasadnieniem.
27. **Standard sanitarny:**
28. Przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykonywać zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.) oraz z ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 399).
29. Zamawiający wymaga:
30. utrzymania porządku w miejscach załadunku odpadów oraz trasy przetaczania pojemników lub kontenerów;
31. właściwego ustawiania pojemników w miejscu gromadzenia odpadów, po ich opróżnieniu;
32. w przypadku altan śmietnikowych na odpady w zabudowie wielorodzinnej, obowiązkiem Wykonawcy jest wystawienie pojemnika z altany (do której klucze przekażą Wykonawcy zarządcy / administratorzy terenu) oraz odstawienie opróżnionych pojemników z powrotem, zamknięcie klap i zamknięcie altany;
33. zbierania odpadów leżących luzem obok przepełnionych pojemników/kontenerów w budynkach wielorodzinnych (altany śmietnikowe - punkty gromadzenia odpadów komunalnych, spółdzielnie mieszkaniowe, wspólnoty mieszkaniowe na terenie całego miasta i gminy), uporządkowanie terenów przyległych zanieczyszczonych na skutek przepełnienia pojemników/kontenerów, obowiązek ten winien być realizowany niezwłocznie po opróżnieniu pojemników/kontenerów;
34. zabrania się „porzucania” opróżnionych pojemników na chodnikach, pasach drogowych, przed altanami śmietnikowymi.
35. Wykonawca zapewni utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).
36. Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu.
37. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia przewożonych odpadów przed niekontrolowanym wysypaniem na drogę, a także przed wydzieleniem nieprzyjemnego zapachu. W przypadku wysypania się odpadów Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania (zabrudzeń, plam itp.).
38. Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia pojazdów w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników.
39. **Sprawozdawczość i inne obowiązki informacyjne:**
40. Wykonawca zobowiązany jest do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych i przekazywania dokumentacji pomiarów Zamawiającemu w okresach miesięcznych. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.) oraz z ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 399) i przekazywania kopii dokumentacji Zamawiającemu w ciągu 7 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczy. Ewidencję odpadów należy prowadzić zgodnie z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023r., poz. 1587 ze zm.) w oparciu o karty przekazania odpadów. Dokumenty ewidencji odpadów należy sporządzić za pośrednictwem indywidualnego konta BDO.
41. Wykonawca jest zobowiązany przekazywać Zamawiającemu miesięczne raporty z realizacji umowy zawierające:
42. informacje o masie i sposobie zagospodarowania poszczególnych rodzajów odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości z podziałem na odebrane bezpośrednio sprzed nieruchomości oraz odebrane z PSZOK;
43. wskazanie instalacji, do których zostały przekazane poszczególne odpady;
44. wykaz nieruchomości, na których nie dopełnia się obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub oświadczenie, że takich brak;
45. liczbę worków wydanych właścicielom posesji zamieszkałych;
46. wyciąg z rejestru odpadów odbieranych z PSZOK.
47. Do **miesięcznego raportu** Wykonawca dołączy:
48. dokumenty potwierdzające masę odpadów przekazanych do zagospodarowania (tzw. „kwity wagowe”);
49. karty ewidencji i przekazania odpadów;
50. informację o przebiegu poszczególnych tras odbioru odpadów wraz z podaniem faktycznej ilości wykonanych wozokilometrów;

oraz

1. adresach nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego;
2. adresach nieruchomości, na której wystawiane są do odbioru odpady biodegradowalne, a której właściciel zgłosił posiadanie kompostownika i korzysta z ulgi z tego tytułu;
3. adresach nieruchomościach, które nie są wyposażone w pojemniki do odbioru odpadów lub pojemniki te nie spełniają wymagań określonych przepisami prawa,

lub oświadczenie, że taka sytuacja nie zaistniała.

1. Wykonawca sporządza raport w formie elektronicznej lub pisemnej, pod rygorem nieważności, z Zamawiającym i przesyła go w ciągu 7 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczy.
2. Zamawiający w terminie 7 dni akceptuje raport lub zgłasza uwagi.
3. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i przekazywania Zamawiającemu rocznych sprawozdań określonych w ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w sposób i w terminach tam określonych.
4. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i przekazywania Zamawiającemu rocznych sprawozdań o osiągniętym w danym roku poziomie recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku następujących frakcji odpadów:
5. papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła;
6. innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
7. poziomie ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.
8. Zamawiający będzie prowadził monitoring, bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiającego trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów i miejscach ich postojów oraz o miejscach wyładunku odpadów.
9. Wykonawca zobowiązany jest do:
10. zapewnienia Zamawiającemu w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy, na czas trwania umowy dostępu do ,,systemu monitorowania lokalizacji pojazdów” poprzez bezpieczne łącze internetowe w przeglądarce internetowej, na co najmniej jednym stanowisku komputerowym będącym własnością Zamawiającego. Dostęp do w/w systemu powinien umożliwiać bieżącą kontrole pracy sprzętu wykorzystywanego przez Wykonawcę do wykonywania usług związanych z odbieraniem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych, odwzorowaniem na monitorze na aktualnej mapie gminy miejsca prac, poprzez odczyt i analizę danych bezpośrednio z urządzeń monitorujących zamontowanych w sprzęcie, za pośrednictwem sieci internetowej, codzienne archiwizowanie danych;
11. przeszkolenia dwóch osób wybranych przez Zamawiającego w zakresie obsługi systemu, o którym mowa ppkt a), szkolenie musi odbyć się w siedzibie Zamawiającego w terminie do 15 dni do daty podpisania umowy.
12. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia pojazdów w system monitorowania   
    w postaci zapisu kamerą znajdująca się na samochodzie odbierającym odpady z nieruchomości. Wyposażenie pojazdów w kamery umożliwi weryfikację obowiązków właścicieli nieruchomości m.in. czy w dniu odbioru odpady zostały wystawione przed posesję w godzinach odbioru i zgodnie z harmonogramem.
13. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia nagrań z kamer Wykonawcy najpóźniej następnego dnia roboczego.
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów należących do właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
15. **Monitoring w zakresie selektywnego zbierania odpadów:**
16. Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania m. in. obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz przekazywania Zamawiającemu informacji o niezgodnym z „Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Byczyna” gromadzeniu odpadów, w szczególności   
    o każdym przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
17. Wykonawca w ramach czynności odbioru odpadów winien sprawdzić poprawność segregacji przeznaczonych do odbioru odpadów, poprzez skontrolowanie, czy   
    w pojemniku/worku:
18. przeznaczonym na odpady podlegające selektywnej zbiórce znajduje się dedykowana dla tego pojemnika/worka frakcja odpadów;
19. przeznaczonym na pozostałości po segregacji znajdują się odpady z frakcji podlegającej selektywnej zbiórce.
20. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne zgodnie z przyjętym harmonogramem i niezwłocznie powiadamia o tym Zamawiającego (za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub w formie pisemnej za potwierdzeniem odbioru) nie później niż w ciągu 7 dni od dnia zaistnienia zdarzenia. Do zawiadomienia Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację filmową lub zdjęciową, na której uwidoczniony zostanie fakt niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego odbierania odpadów komunalnych, umożliwiającą identyfikację nieruchomości z rejestracją daty i godziny zdarzenia.
21. Informacja powinna zawierać w szczególności:
22. adres nieruchomości, na której nie został dopełniony obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
23. dzień, w którym doszło do ustalenia ww. zdarzenia;
24. kolor pojemnika, rodzaj zabudowy nieruchomości, do której przypisany jest pojemnik, oznaczenie właściciela nieruchomości;
25. opis ze wskazaniem rodzaju odpadów, które znajdowały się w pojemniku, a do zbierania których pojemnik nie był przeznaczony;
26. Wykonawca obowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokumentację zdjęciową (lub filmową) przypadków niepoprawnej segregacji ujętych w informacji. Wykonawca przekazuje dokumentację zdjęciową (lub filmową) niepoprawnej segregacji na płycie/płytach CD/DVD obejmującą przypadki niepoprawnej segregacji nie później niż w ciągu 7 dni od dnia zaistnienia zdarzenia. Dokumentacja zdjęciowa (filmowa) powinna być sporządzona w sposób umożliwiający powiązanie poszczególnych fotografii z danymi, o których mowa powyżej. Film lub zdjęcia muszą zostać wykonane w taki sposób, aby pozwalały na przypisanie pojemników, w tym worków do konkretnej nieruchomości.

Zamawiający dopuszcza przesyłanie dokumentacji zdjęciowej, fotograficznej w postaci elektronicznej, na wskazany przez Zamawiającego adres poczty elektronicznej.

1. Wykonawca przekazuje również informację o niedopełnieniu obowiązku selektywnego zbierania odpadów właściciela nieruchomości, którego to dotyczy. Informacja powinna zawierać, co najmniej dane określone w pkt a), b), c) i d). Wykonawca przekazuje informację właścicielowi nieruchomości w formie pisemnej za potwierdzeniem odbioru lub osobiście za potwierdzeniem odbioru.
2. Wykonawca otrzyma dane osobowe właściciela nieruchomości zgodnie z Umową powierzenia danych osobowych.
3. **CZYNNOŚCI KONTROLNE**
4. Zamawiający uprawniony jest do dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę lub podwykonawców przedmiotu umowy bez konieczności uprzedniego informowania Wykonawcy lub podwykonawców o zamiarze, czasie i miejscu jej przeprowadzenia. Zamawiający zobowiązany jest do przeprowadzania kontroli w sposób nieutrudniający wykonywaniu przez Wykonawcę lub podwykonawców przedmiotu umowy.
5. W szczególności Zamawiający uprawniony jest przez okres realizacji umowy do:
6. kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy;
7. żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów (kart przekazania odpadów, informacji dotyczących lub związanych z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy), oraz dokumentów potwierdzających ważenie odebranych przez Wykonawcę odpadów komunalnych w instalacjach;
8. posiadania nieograniczonego dostępu do systemu monitorowania lokalizacji i pracy pojazdów, poprzez interfejs wymiany danych.
9. Wykonawca jest zobowiązany umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli, w tym m.in. udzielić niezbędnych wyjaśnień, informacji oraz przedstawić dokumenty pozwalające na sprawdzenie realizacji przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli wykonywania przedmiotu zamówienia bez powiadomienia Wykonawcy.
11. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do ważenia kontrolnego poszczególnych rodzajów odpadów, segregowanych i zmieszanych odbieranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy, w punkcie wagowym wskazanym przez Zamawiającego.
12. **POZOSTAŁE OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE SPOSOBU REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY:**

W zakresie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca ma obowiązek:

1. wykonywać przedmiot umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód i niedogodności dla mieszkańców gminy;
2. garażowania pojazdów do realizacji przedmiotu zamówienia może odbywać się wyłącznie na terenie posiadanej bazy transportowej;
3. wyposażenia pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy;
4. niezwłocznie naprawiać lub ponosić wg wyboru Zamawiającego koszty naprawy szkody wyrządzonej podczas wykonywania usług wywozu odpadów komunalnych w Gminie (np. uszkodzenia chodników, ogrodzeń, punktów gromadzenia odpadów itp.);
5. odebrać odpady z każdej nieruchomości położonej na terenie Gminy Byczyna objętej przedmiotem postępowania w terminie określonym w harmonogramie Zamawiający informuje, iż na terenie Gminy Byczyna są nieruchomości położone w trudno dostępnych miejscach, które są wykazane w załączniku nr 3 do OPZ;
6. dokonywać odbioru i transportu odpadów komunalnych również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości będzie znacznie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, objazdów, wystąpieniu złych warunków atmosferycznych itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy za wyjątkiem sytuacji, które są wynikiem świadomych działań właściciela nieruchomości;
7. dostosować wielkość i rodzaj samochodów odbierających odpady do parametrów ulic (szerokości ulic) i gęstości zabudowy.
8. Wymagania Zamawiającego w zakresie pojazdów wykorzystywanych do realizacji zamówienia:
   1. Wykonawca zobowiązany jest do wykorzystywania pojazdów spełniających aktualne wymagania wynikające z przepisów prawa;
   2. pojazdy wykorzystywane przez Wykonawcę w okresie trwania umowy muszą pozostawać w pełni sprawne, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu. Ponadto muszą być w stanie technicznym i sanitarnym umożliwiającym prawidłową i zgodną z prawem realizację przedmiotu zamówienia;
   3. w razie awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy, który powinien zrealizować zaplanowaną usługę, niedopuszczenia opóźnień w odbiorze odpadów. Każdorazowo tego typu zajście musi zostać niezwłocznie przekazane Zamawiającemu;
   4. jeżeli jeden pojazd stosowany jest do odbioru odpadów różnych frakcji to przed zmianą frakcji zbieranych odpadów komory muszą zostać oczyszczone z odpadów poprzedniej frakcji;
   5. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania pojazdów wyposażonych w przegrody zabezpieczające przed mieszaniem poszczególnych frakcji odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny w przypadku odbioru kilku frakcji tych odpadów jednocześnie (dot. odbioru odpadów zbieranych selektywnie);
   6. pojazdy wykorzystywane przez Wykonawcę powinny być oznakowane czytelnie, trwale widoczną nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu oraz tablicą informującą o rodzaju (frakcji) odpadów jakie są odbierane przez konkretny pojazd;
   7. pojazdy przeznaczone do odbioru odpadów komunalnych przed wykonaniem usługi powinny być opróżnione.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
10. Wykonawca zapewni realizację wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. 2013 poz. 122).