**UMOWA**

**NR DIT-…../11211/2023**

zawarta dnia ……….. roku w Poznaniu, pomiędzy:

**Uniwersytetem Medycznym im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu**, 61 – 701 Poznań, ul. Fredry 10 (NIP: 777-00-03-104, REGON: 000288811), reprezentowanym przez

zwanym w dalszej treści umowy **„ZAMAWIAJĄCYM”**

a

**Firmą :**

z siedzibą w: ul. Baletowa 30, 02-867 Warszawa

**REGON: 0000012792 NIP: 527-21-39-482**

którą reprezentuje :  **………………………………….**

zwaną w dalszej

treści umowy **WYKONAWCĄ**

zwanymi w dalszej treści łącznie **„STRONAMI”**

**§** **1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania: obsługęserwisową 3 szt. pompowni ścieków deszczowych znajdujących się na terenie Centrum Biologii Medycznej przy ul. Rokietnickiej nr 8 w Poznaniu według szczegółowego zakresu prac opisanego w § 4 umowy.
2. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zapewnia także świadczenie ewentualnych napraw urządzeń na warunkach określonych w § 3 umowy, lecz wyłącznie na podstawie odrębnych zleceń Zamawiającego.

**§ 2**

Strony ustalają, że Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

**§ 3**

1. Wynagrodzenie za opiekę serwisową z opcją dostępu do systemu monitoringu dla 3 obiektów:

……………….. zł netto / **……………… zł brutto / jeden miesiąc kalendarzowy**

**……………………….. zł brutto w okresie obowiązywania umowy**

1. W ramach wynagrodzenia umownego Wykonawca będzie zobowiązany do dwukrotnych (półrocznych) kompleksowych przeglądów konserwacyjnych umożliwiających zapobieganie niespodziewanym awariom.
2. Wynagrodzenie dla ewentualnych napraw urządzeń kalkulowane będzie w oparciu o poniższe składniki wyceny:

* jednorazowy przyjazd serwisu na wezwanie – 307,50 zł (brutto)
* jedna roboczogodzina serwisanta – 98,40 zł (brutto)
* zużyte części zamienne - według odrębnych uzgodnień zużyte części zamienne - według odrębnych uzgodnień

1. Podstawą wystawienia faktury za wykonane roboty jest protokół wykonania podpisany przez kierownika administracyjnego obiektu, który Wykonawca dołączy do faktury.
2. Faktury wystawiane przez Wykonawcę będą regulowane przez Zamawiającego przelewem na konto wskazane na fakturze, w terminie 30 dni od daty wpływu poprawnie wystawionej faktury do Zamawiającego.
3. Płatność za faktury dokonana będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.
4. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi wyłącznie na rachunek bankowy widniejący na białej liście podatników VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej a znajdującej się na stronie internetowej Ministerstwa Finansów. W przypadku, jeżeli rachunek wykonawcy nie został umieszczony na ww. liście, Zamawiający, wstrzyma się z zapłatą wynagrodzenia do czasu jego pojawienia się na białej liście i okoliczność ta nie będzie oznaczała opóźnienia czy zwłoki w zapłacie.
6. Wykonawca oświadcza, że podany przez niego numer rachunku rozliczeniowego, na który ma być dokonywana płatność jest zgłoszony do właściwego organu podatkowego i widnieje na ww. liście i zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego numeru rachunku bankowego w trakcie trwania umowy, tj. zmiany numery rachunku bankowego lub jego wykreślenia z ww. listy przez organ podatkowy najpóźniej 2 dni od zaistnienia tego zdarzenia.

**§ 4**

Zakres obowiązków Wykonawcy i czynności objętych umową obejmuje m.in.:

1. Całodobowy monitoring obiektu z analizą danych z systemu monitoringu dla zapobiegania najczęściej występującym awariom.
2. Całodobowe informowanie serwisanta o wystąpieniu stanów alarmowych.
3. Powiadamianie, w razie wystąpienia awarii, poprzez SMS do 5 dowolnych numerów wskazanych przez Zamawiającego.
4. Szybka reakcja na zgłoszoną usterkę – max:
5. do 24 godzin w dni robocze przy zgłoszeniu w godzinach 8:00-16:00;
6. do 48 godzin w dni robocze przy zgłoszeniu w godzinach 16:00 – 8:00;
7. do 72 godzin w dni wolne od pracy i świąteczne.
8. Opieka autoryzowanego serwisu.
9. Zapewnienie Zamawiającemu podglądu każdej pompowni poprzez stronę www
10. Przegląd pompowni w okresach półrocznych.
11. Czynności serwisowe w trakcie półrocznych przeglądów:
12. czyszczenie wirników pomp;
13. czyszczenie szafy automatyki;
14. regulacja pomp;
15. kontrola stanu noży tnących;
16. kontrola mocowania przewodów zasilających wewnątrz przepompowni;
17. kontrola zamocowania oraz stanu czujników poziomu oraz ich czyszczenie w razie potrzeby;
18. kontrola stanu szafki automatyki;
19. kontrola kabli zasilających pomp wizualna;
20. pomiary elektryczne ochrony przeciwporażeniowej;
21. kontrola stanu przewodów toru wysokoprądowego;
22. pomiar asymetrii napięcia na wejściu do szafki automatyki;
23. pomiary rezystancji uzwojenia pomp;
24. pomiary termików pompy;
25. pomiary czujników zawilgocenia pomp;
26. sprawdzenie stanu złogów w szafie automatyki z ewentualnym oczyszczeniem;
27. kontrola stanu pomostu roboczego i włazu pompowni.
28. W przypadku stwierdzenia, w czasie przeglądu konserwacyjnego, zużycia części składowych urządzenia, Wykonawca po uzyskaniu odrębnego pisemnego zlecenia od Zamawiającego, dokona w ustalonym terminie, koniecznych napraw i wymian, mających na celu doprowadzenie konserwowanego urządzenia do stanu pełnej sprawności. Poprzez przywrócenie do stanu pełnej sprawności rozumie się regulacje, nastawienia, naprawy, usunięcie usterek bądź wymianę części zużytych i zamiennych zgodnie z wynikiem przeglądu konserwacyjnego.

**§ 5**

Wykonawca będzie wykonywał przegląd urządzeń na miejscu u Zamawiającego przynajmniej raz na 6 miesięcy, po wcześniejszym uzgodnieniu dokładnego terminu potwierdzonego e-mailem przez Zamawiającego. Przegląd będzie prowadzony w dni robocze w godz. 8:00 – 18:00.

**§ 6**

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Dotrzymywanie harmonogramu przeglądów okresowych i wykonanie prac w sposób należyty, zgodnie z przepisami;
2. Uzgodnienie (powiadomienie) z Zamawiającym terminów przeglądów i napraw serwisowych wymagających wyłączenia urządzeń z ruchu;
3. Organizacja i prowadzenie prac określonych umową przy zachowaniu wszystkich obowiązujących przepisów bhp i p. poż. przy określeniu, że Wykonawca jako jedyny jest w całości odpowiedzialny z tytułu powstania wypadków i szkód związanych z niewłaściwym lub nienależytym wykonaniem prac określonych umową;
4. Delegowanie do prac osób posiadających odpowiednie kwalifikacje potwierdzone właściwymi i ważnymi zaświadczeniami klasyfikacyjnymi;
5. Uzgodnienie z Zamawiającym zakresu i szczegółów techniczno-organizacyjnych prowadzonych prac naprawczych lub innych prac nie objętych niniejszą umową;
6. Zapewnienie terminowych dostaw materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych niezbędnych dla właściwego funkcjonowania urządzeń przy zastrzeżeniu możliwości zastosowania materiałów zamiennych w stosunku do podanych w dokumentacji technicznej urządzeń jednak tylko takich, które spełniają wymagania PN, nie pogarszają właściwości eksploatacyjnych urządzeń i tylko za zgodą Zamawiającego.

**§ 7**

Do obowiązków Zamawiającego należą:

1. Zapewnienie Wykonawcy swobodnego dostępu do urządzeń;
2. Niedopuszczenie do wykonywania jakichkolwiek czynności serwisowych lub innych przez osoby trzecie.

**§ 8**

Zgłaszanie awarii i napraw:

1. Uszkodzenia i awarie zgłaszają z imieniu Zamawiającego przedstawiciele przywołani w § 9.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przybycia na miejsce lokalizacji urządzeń każdorazowo na wezwanie Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż trzy dni robocze od momentu zgłoszenia. W indywidualnych przypadkach termin ten może być negocjowany.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania napraw w możliwie najkrótszym terminie. W przypadku konieczności wymiany uszkodzonego podzespołu termin jego wymiany uzależniony jest od dostępności u producenta, jednak nie dłuższy niż 14 dni roboczych.

**§ 9**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
2. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1;
3. zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
4. Łączna wysokość kar umownych Wykonawcy nie może przekroczyć 50 % wartości brutto wynagrodzenia za przedmiot umowy.
5. Strony mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych przez Kodeks cywilny, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

**§ 10**

Przedstawiciele Stron:

1. Zamawiający wyznacza osoby upoważnione do wzywania serwisu, dokonywania ustaleń ustnych i pisemnych w ramach umowy oraz akceptacji protokołów Wykonawcy upoważniających do wystawiania faktury:
2. Wykonawca wskazuje swojego przedstawiciela do kontaktu:

……………………………………………………………………………………

**§ 11**

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy o zamówieniach publicznych.
2. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
3. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, dokonać na rzecz podmiotu trzeciego, cesji wierzytelności, praw lub obowiązków wynikających z Umowy.
4. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu Sądowi właściwemu miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

**§ 12**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, dla Zamawiającego jeden egzemplarz i jeden dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**