



# GMINA BOLESŁAWIEC

ul. Rynek 1  
98-430 Bolesławiec  
[www.boleslawiec.net.pl](http://www.boleslawiec.net.pl)

tel. 62/783 60 84  
fax 62/783 60 24  
e-mail: [urząd@boleslawiec.net.pl](mailto:urząd@boleslawiec.net.pl)

Postępowanie nr ZP.271.3.2024  
Załącznik nr 1 do SWZ

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Po zmianach z 7.02.2024 r.

### Spis treści

str. 2	Rozdział I:	Ogólny opis przedmiotu Zamówienia
str. 3	Rozdział II:	Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia
str. 6	Rozdział III:	Harmonogram odbioru odpadów
str. 9	Rozdział IV:	Standard sanitarny
str. 9	Rozdział V:	Sprawozdawczość i inne obowiązki informacyjne
str. 10	Rozdział VI:	Monitoring w zakresie selektywnego zbierania odpadów
str. 11	Rozdział VII:	Czynności kontrolne
str. 12	Rozdział VIII:	Pozostałe obowiązki Wykonawcy w zakresie sposobu realizacji przedmiotu umowy
str. 13	Rozdział IX:	Uwagi końcowe

### Załączniki:

Nr załącznika	Rodzaj załącznika
1.	Wykaz ilości pojemników na bioodpady na terenie Gminy Bolesławiec
2.	Wykaz nieruchomości o utrudnionym dojeździe
3.	Wykaz punktów odbioru przeterminowanych leków
4.	Przepisy prawa miejscowego



## **I. Ogólny opis przedmiotu Zamówienia:**

1. Przedmiotem Zamówienia jest świadczenie usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych stałych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Bolesławiec w tym:

- a) odbiór odpadów wytworzonych na terenie Gminy Bolesławiec pochodzących od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (zabudowa jednorodzinna) i ich transport do miejsca zagospodarowania oraz ich zagospodarowanie,
- b) odbiór, transport do miejsca zagospodarowania i zagospodarowanie odpadów zgromadzonych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (zwanego PSZOK), zlokalizowanego w miejscowości Chotynin (przy Oczyszczalni Ścieków).
- c) Zaopatrzenie zgodnie z Regulaminem utrzymania porządku i czystości w Gminie Bolesławiec (zwany dalej: „Regulaminem”) właścicieli nieruchomości zamieszkałych w pojemniki do gromadzenia odpadów, następującego rodzaju:

- ❖ SZKŁO,
- ❖ METALE I TWORZYWA SZTUCZNE,
- ❖ BIO,
- ❖ ODPADY ZMIESZANE,
- ❖ PAPIER

- d) Wyposażenia PSZOK w kontenery i pojemniki na zasadach określonych w rozdziale III pkt 13.
- e) Zbiórka odpadów komunalnych musi odbywać się z podziałem na następujące frakcje:

odbierane bezpośrednio z nieruchomości:

- ❖ niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, w tym odpady wytwarzane w czasie występowania zakażeń koronawirusem SARS-CoV-2 i zachorowań na wywoływaną przez niego chorobę (w czasie trwania pandemii/epidemii),
- ❖ papier i tektura,
- ❖ tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- ❖ szkło,
- ❖ bioodpady

odbierane w PSZOK:

- |   |   |
|---|---|
| ❖ papier i tektura                                      | ❖ zużyte baterie i akumulatory  |
| ❖ tworzywa sztuczne                                     | ❖ zużyte opony  |
| ❖ odpady opakowaniowe wielomateriałowe                  | ❖ odpady tekstyliów i odzieży   |
| ❖ metale  | ❖ przeterminowane leki i chemikalia   |
| ❖ szkło   | ❖ lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć  |
| ❖ bioodpady   | ❖ odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstające w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek |
| ❖ odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych |   |
| ❖ materiały izolacyjne                                  |   |
| ❖ odpady niebezpieczne                                  |   |
| ❖ meble i inne odpady wielkogabarytowe                  |   |
| ❖ zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny             |   |
| ❖ popiół z gospodarstw domowych                         |   |

- f) W przypadku przeterminowanych leków, odbiór następuje z 2 punktów- załącznik nr 3 do OPZ

Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne



## II. Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia

### 1. Charakterystyka Gminy Bolesławiec:

- powierzchnia gminy – 64,5 km<sup>2</sup>;
  - liczba ludności ogółem zameldowanych w gminie Bolesławiec na dzień 31 grudnia 2023 r. - 4002 osoby;
  - miejsowości na terenie gminy: Sołectwa: Bolesławiec, Chotynin, Chróścín, Kolonia Bolesławiec-Chróścín, Gola, Kamionka, Mieleszyn, Piaski, Wiewiórka, Żdźary;
  - szacunkowa trasa przejazdu po gminie to ok. 70 km. W jedną stronę przejazd z Bolesławca do najbliższej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Gotartowie to ok. 25 km;
  - szacunkowa liczba gospodarstw o utrudnionym dostępie w celu odbioru odpadów komunalnych stanowi (załącznik nr 2 do OPZ);
- Przez właściciela nieruchomości rozumie się podmioty określone w art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 z późn. zm.).
  - W ramach realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do odbioru i zagospodarowania każdej ilości odpadów komunalnych - zgromadzonych w pojemnikach lub workach z logo Wykonawcy - niesegregowanych (zmieszanych), segregowanych i ulegających biodegradacji z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Bolesławiec zgodnie z obowiązującym w momencie świadczenia usługi w czasie trwania umowy Regulaminem.**
  - Szacunkowa liczba nieruchomości zamieszkałych oraz liczby mieszkańców objętych systemem gospodarowania odpadami (dane podane na podstawie złożonych deklaracji) wg stanu na dzień 28.12.2023 r. gminie Bolesławiec to 1254. Liczba nieruchomości zamieszkałych może ulec zmianie zwiększeniu lub zmniejszeniu m. in. w wyniku zamieszkania nowych nieruchomości.
  - Liczba mieszkańców objętych systemem gospodarowania odpadami (wg. zebranych deklaracji na dzień 28.12.2023r.) - 3438.
  - Ilość punktów adresowych właścicieli nieruchomości nie posiadających kompostownika przydomowego do kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w gminie Bolesławiec – 241 szt, wskazanych w załączniku nr 1 do OPZ.  
Aktualny wykaz nieruchomości objętych zamówieniem Wykonawca otrzyma w ciągu 7 dni od dnia wyboru najkorzystniejszej oferty na odbiór i zagospodarowanie odpadów. Wykaz nieruchomości będzie na bieżąco aktualizowany.
  - Informacje o ilości odpadów odebranych z nieruchomości zamieszkałych w okresie 01.01.2021 r. - 31.12.2023 r. i PSZOK przez firmy odbierające odpady przedstawia poniższa tabela:

Rodzaj odpadów	Kod odpadów	Masa odebranych odpadów komunalnych [Mg] w 2021 r.	Masa odebranych odpadów komunalnych [Mg] w 2022 r.	Masa odebranych odpadów komunalnych [Mg] w 2023 r.
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	20 03 01	523,736	521,52	516,10
Zmieszane odpady opakowaniowe	15 01 06	133,13	131,46	137,98
Opakowania z papieru i tektury	15 01 01	6,65	3,70	2,78
Opakowania ze szkła	15 01 07	107,79	99,96	66,02
odpady ulegające biodegradacji	20 02 01	77,94	74,42	66,48
Zużyte opony	16 01 03			



# GMINA BOLESŁAWIEC

ul. Rynek 1  
98-430 Bolesławiec  
[www.boleslawiec.net.pl](http://www.boleslawiec.net.pl)

tel. 62/783 60 84  
fax 62/783 60 24  
e-mail: [urząd@boleslawiec.net.pl](mailto:urząd@boleslawiec.net.pl)

Leki inne niż wymienione w 20 01 31	20 01 32		0,02	0,02
zmieszane odpady z betonu; gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż 17 01 06	17 01 07	23,68	13,94	
Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03	17 09 04		8,14	19,42
Odpady wielkogabarytowe	20 03 07	38,28	28,30	28,80
<b>RAZEM:</b>		<b>911,206</b>	<b>881,460</b>	<b>837,600</b>

7. Wskazane ilości odebranych odpadów podane są jedynie pomocniczo w celu ułatwienia Wykonawcom wyceny zamówienia.

8. Ilość nieruchomości, w których powstają odpady komunalne i masa wytwarzanych odpadów może ulec zmianie m. in. w wyniku zasiedlenia nowych budynków, zmianie ilości osób zamieszkujących daną nieruchomość, zwiększeniu lub zmniejszeniu ilości odebranych odpadów. Wykonawcy nie będą przysługiwały jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu.

#### 9. Częstotliwość wywozu odpadów komunalnych:

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - w okresie od kwietnia do października - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, a w okresie od listopada do marca - nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu;
- tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe - nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- szkło, w tym szkło bezbarwne oraz szkło kolorowe - nie rzadziej niż raz na kwartał;
- bioodpady - w okresie od kwietnia do października - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, a w okresie od listopada do marca - nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu;
- papier, tektura - nie rzadziej niż raz na kwartał;
- przeterminowane leki z 2 punktów - na zgłoszenie Zamawiającego;
- odpady zgromadzone w PSZOK - na zgłoszenie Zamawiającego.
- odpady zebrane podczas akcji w okresie wiosennym „Sprzątanie powiatu” i w okresie jesieni „Sprzątanie świata” oraz zebranych w wyniku imprez organizowanych przez Gminę Bolesławiec- na zgłoszenie Zamawiającego;

Zbiórkę odpadów wielkogabarytowych Zamawiający przewiduje zorganizować 1 raz w okresie objętym przedmiotem zamówienia. Termin odbioru odpadów zostanie uzgodniony pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na min.2 miesiące przed planowaną zbiórką.

#### 10. Obowiązek zapewnienia pojemników i worków

- Na czas realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia wszystkim posiadaczom nieruchomości worki i pojemniki na odpady, przystosowane do opróżniania mechanicznego o pojemnościach i właściwościach określonych w Regulaminie;
- Dostarczone pojemniki powinny być nowe lub używane, w przypadku dostarczenia pojemników używanych winny być czyste i estetyczne;
- Obowiązek oznakowania pojemników i worków dla właściwej frakcji odpadów:
  - KOLOR NIEBIESKI - „PAPIER” - odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury - pojemniki lub worki;
  - KOLOR ZIELONY - „SZKŁO” - odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła - pojemniki;
  - KOLOR ŻÓŁTY - „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” - odpady z metali, w tym, odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe - pojemniki;
  - KOLOR BRĄZOWY - „BIO” - odpady ulegające biodegradacji - pojemniki lub worki;



# GMINA BOLESŁAWIEC

ul. Rynek 1  
98-430 Bolesławiec  
[www.boleslawiec.net.pl](http://www.boleslawiec.net.pl)

tel. 62/783 60 84  
fax 62/783 60 24  
e-mail: [urząd@boleslawiec.net.pl](mailto:urząd@boleslawiec.net.pl)

- KOLOR CZARNY lub GRAFITOWY lub SZARY lub inny kolor, odmienny od koloru, którym oznaczone są pojemniki dla odpadów segregowanych – „ODPADY ZMIESZANE”- niesegregowane odpady komunalne lub pozostałe po segregacji odpady niebędące odpadami niebezpiecznymi – pojemniki;
- Wykaz nieruchomości, do których powinny zostać dostarczone pojemniki lub worki zostanie przekazany w ciągu 7 dni od podpisania umowy i będzie na bieżąco aktualizowany przez Zamawiającego. Wykonawca w terminie **14 dni** od daty przekazania mu aktualizacji wykazu zobowiązany będzie do dokonania wymiany pojemników na posesjach lub dostarczenia dodatkowych pojemników stosownie do wprowadzonych zmian;
- d) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć właścicielom nieruchomości pojemniki i worki na posesje nie później niż do 01.04.2024 r. oraz złożenie w terminie do 31.04.2024 r. raportu o ilości i rodzaju pojemników i worków znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach wraz z informacją o posesjach, do których pojemników i worków nie dostarczono (z podaniem przyczyny niedostarczenia);
- e) Odbiór odpadów będzie następował z pojemników, worków wystawionych przez właściciela nieruchomości na zewnątrz posesji do drogi dojazdowej lub ustawionych w pergolach śmietników, do których zapewniony jest swobodny dostęp. Niespełnienie tego warunku przez właściciela nieruchomości będzie skutkowało nieodebraniem odpadów;
- f) Worki na odpady zbierane selektywnie przekazywane przez Wykonawcę mieszkańcom powinny mieć nadrukowaną nazwę firmy Wykonawcy;
- g) W zakresie odbioru odpadów z nieruchomości o utrudnionym dojeździe (brak utwardzonej drogi) Wykonawca może ustalić odrębne terminy wywozu niż dla pozostałych nieruchomości w danej miejscowości, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym. W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi) gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z harmonogramem, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i może polegać w szczególności na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości oraz innych terminów ich odbioru - taki sposób spełnienia świadczenia wynikającego z umowy może być wykonywany jedynie po uzyskaniu wcześniejszej akceptacji Zamawiającego;
- h) Worki do gromadzenia odpadów selektywnych (do gromadzenia papieru) Wykonawca będzie przekazywał właścicielom nieruchomości w ilości takiej samej jak zostaną odebrane pełne worki – na zasadzie „worek za worek”, a w razie konieczności - w siedzibie Zamawiającego.
- i) Wykonawca na żądanie Zamawiającego dostarczy worki do zbiórki odpadów do Urzędu Gminy w terminie nie dłuższym niż 14 dni od zgłoszenia i liczbie uzgodnionej z pracownikiem Zamawiającego;
- j) Wykonawca wyposaży punkt, w których odbywać się będzie zbiórka przeterminowanych leków w odpowiednie pojemniki z uwzględnieniem potrzeb występujących w tym punkcie oraz opróżniać je w ciągu 48 h od zgłoszenia;
- k) Jeżeli podczas odbierania odpadów dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia pojemników z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany uszkodzonego pojemnika na własny koszt. W przypadku uszkodzeń powstałych z winy osób użytkujących pojemnik, będących następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi użytkownik naprawa pojemników lub ich wymiana dokonywana jest na koszt użytkownika danego pojemnika;
- l) Szacunkowe ilości pojemników i worków, które Wykonawca powinien zabezpieczyć, określa poniższa tabela sporządzona na podstawie danych uzyskanych od firmy odbierającej odpady, stan na dzień 08.01.2024 r.:

<b>Rodzaj pojemnika</b>	<b>Ilość pojemników</b>	<b>Szacowana ilość pojemników i worków powiększona o ok. 2%</b>
120 L	2593	2645
140 L ( BIO)	247	252
240 L	1502	1532
1100 L	5	5
worek makulatura 120 L	1263	1288
<b>Razem:</b>	<b>5610</b>	<b>5722</b>

### **III. Harmonogram odbioru odpadów:**



# GMINA BOLESŁAWIEC

ul. Rynek 1  
98-430 Bolesławiec  
[www.boleslawiec.net.pl](http://www.boleslawiec.net.pl)

tel. 62/783 60 84  
fax 62/783 60 24  
e-mail: [urząd@boleslawiec.net.pl](mailto:urząd@boleslawiec.net.pl)

1. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów z poszczególnych nieruchomości zgodnie z ustalonym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem odbioru odpadów. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić pierwszy harmonogram w terminie 21 dni od dnia podpisania umowy. Pierwszy harmonogram Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia i przedstawienia do akceptacji za okres od 01.04.2024 r. do 31.03.2025 r. Kolejny harmonogram odbioru odpadów należy sporządzić na okres od 01.04.2025 r. do 31.06.2026 r.
2. Zamawiający zaakceptuje harmonogram lub przedstawi uwagi do niego, niezwłocznie po jego otrzymaniu. Zaakceptowany harmonogram Zamawiający niezwłocznie przekaże Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia i przedstawienia harmonogramu do akceptacji Zamawiającego nie później niż na 60 dni przed okresem objętym nowym harmonogramem.
3. Zamawiający jest zobowiązany do dostarczenia aktualnego wykazu nieruchomości z terenu gminy Bolesławiec, z których Wykonawca będzie odbierał odpady komunalne. Wszelkie zmiany harmonogramu będą wymagały zgody Zamawiającego. Harmonogram Usług winien być opracowany w cyklu miesięcznym, zawierającym terminy odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, zbieranych selektywnie z nieruchomości zamieszkałych, jednorodzinnych. Trasy przejazdu pojazdów odbierających odpady bezpośrednio sprzed nieruchomości muszą być opracowane w taki sposób, aby każdy pojazd przeznaczony do zbiórki odpadów był optymalnie wykorzystany, ale nie przeciążony (z uwzględnieniem przepisów o dopuszczalnej masie całkowitej). Harmonogram Usług powinien uwzględniać utrudnienia występujące na danym obszarze, takie jak wąskie drogi, "ślepe" ulice, inne problemy z dojazdem do punktów odbioru odpadów itp. Zamawiający ma prawo do zgłaszania uwag i zastrzeżeń do Harmonogramu Usług. Wykonawca zobowiązany jest wówczas do wprowadzenia stosownych zmian w Harmonogramie Usług po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym, najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania uwag i zastrzeżeń.
4. Harmonogram będzie uwzględniał ww. częstotliwości odbioru poszczególnego rodzaju odpadów biorąc pod uwagę w szczególności następujące zasady:
  - a) odbiór odpadów będzie się odbywał tylko w dni robocze,
  - b) w sytuacji, gdy ustalony dzień miesiąca dla odbioru odpadów przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru będzie kolejny dzień roboczy,
  - c) odbiór danej frakcji odpadów w poszczególnych miejscowościach powinien następować zawsze w ten sam dzień miesiąca (np. w każdy pierwszy poniedziałek),
  - d) harmonogram powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów,
  - e) powinien zawierać nazwy miejscowości, wchodzące w skład danego obrębu objętego odbiorem,
  - f) w miarę możliwości, harmonogram powinien określać terminy wywozu odpadów takie, jakie obowiązują w chwili obecnej – harmonogram jest dostępny na stronie internetowej zamawiającego [www.boleslawiec.net.pl](http://www.boleslawiec.net.pl).
5. Po zaakceptowaniu przez zamawiającego wzoru harmonogramu, wykonawca zobowiązany jest:
  - przekazać Zamawiającemu elektroniczną formę harmonogramu,
  - wydrukować i dostarczyć do siedziby Zamawiającego 1500 sztuk harmonogramów, nie później niż w terminie 21 dni od dnia podpisania umowy.
6. Zamawiający zobowiązuje się opublikować harmonogram odbioru odpadów na stronie internetowej [www.boleslawiec.net.pl](http://www.boleslawiec.net.pl).
7. Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości Wykonawca powinien realizować w godzinach od 6<sup>00</sup> do 18<sup>00</sup>.
8. W razie awarii pojazdu, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia zastępczego w celu niedopuszczenia opóźnień w odbiorze odpadów. Każdorazowo tego typu zajście musi zostać niezwłocznie przekazane Zamawiającemu.
9. Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu **jeżeli do zanieczyszczenia doszło z winy Wykonawcy, w wyniku niewłaściwego odbioru.**
10. **Wykonawca jest zobowiązany do realizacji reklamacji (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, nie dostarczenie worków na odpady segregowane itp.) w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia e-mailem lub telefonicznie od Zamawiającego. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem lub telefonicznie Zamawiającemu.**



# GMINA BOLESŁAWIEC

ul. Rynek 1  
98-430 Bolesławiec  
[www.boleslawiec.net.pl](http://www.boleslawiec.net.pl)

tel. 62/783 60 84  
fax 62/783 60 24  
e-mail: [urząd@boleslawiec.net.pl](mailto:urząd@boleslawiec.net.pl)

11. Wykonawca wskaże zamawiającemu przed podpisaniem umowy, nr telefonu i adres poczty elektronicznej, pod którym zarówno mieszkańcy jak i Zamawiający, będą mogli zgłaszać reklamacje.
12. System odebrania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstałych na nieruchomościach niezamieszkałych.
13. Wykonawca jest zobowiązany do załadunku, odbioru, transportu do miejsca zagospodarowania i zagospodarowania odpadów zebranych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (zwanego PSZOK), zlokalizowanego w miejscowości Chotynin (obok Oczyszczalni Ścieków) oraz wyposażenia PSZOK w następujące kontenery i pojemniki na następujące rodzaje odpadów komunalnych:
  - papier i tektura oraz opakowania z papieru i tektury – pojemnik o pojemności 1,10 m<sup>3</sup>,
  - tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania z metali oraz opakowania wielomateriałowe – 2 pojemniki o pojemności od 1,1 m<sup>3</sup>
  - opakowania ze szkła – 2 pojemniki o pojemności do 1,1 m<sup>3</sup>
  - odpady ulegające biodegradacji – pojemnik o pojemności 7m<sup>3</sup>,
  - przeterminowane leki – specjalistyczny pojemnik na leki,
  - chemikalia – pojemnik o pojemności 1,10m<sup>3</sup>,
  - zużyte baterie i akumulatory – pojemnik o pojemności 120l,
  - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – 2 pojemniki o pojemności 240l,
  - meble i inne odpady wielkogabarytowe – kontener o pojemności 7m<sup>3</sup>,
  - popiół z gospodarstw domowych- pojemnik o pojemności 1,10m<sup>3</sup>,
  - opony od samochodów osobowych – miejsce magazynowania,
  - odpady budowlane i rozbiórkowe - kontener o pojemności 7m<sup>3</sup>,
  - tekstylia i odzież - pojemnik 1100 l,najpóźniej do 01.04.2024 r.
14. Ww. elementy dostarczone do PSZOK przez Wykonawcę w ramach przedmiotowego zamówienia, po zakończeniu umowy nie stają się własnością Zamawiającego.
15. Zamawiający zapewnia obsługę PSZOK-u.
16. Wykonawca w ramach obsługi PSZOK zobowiązany jest do odbioru przeterminowanych leków z punktów wymienionych w załączniku nr 3 do OPZ.
17. Zamawiający będzie dokonywał zgłoszenia konieczności odbioru i zagospodarowania odpadów w przypadku zapelnienia się pojemnika lub kontenera oraz na koniec roku kalendarzowego. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania (w tym załadunku i transportu) odpadów zebranych w PSZOK – w terminie 48 godzin od telefonicznego lub mailowego zgłoszenia konieczności odbioru i zagospodarowania odpadów (w przypadku zgłoszenia w przeddzień dnia wolnego od pracy, Wykonawca odbierze odpady następnego dnia roboczego).
18. Baza magazynowo – transportowa  
Wykonawca obowiązany jest posiadać bazę magazynowo - transportową usytuowaną:
  - a) w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Bolesławiec,
  - b) na terenie, do którego posiada tytuł prawny.
19. Wykonawca zapewni wyposażenie bazy magazynowo - transportowej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. 2013 poz. 122).
20. Transport odpadów:  
Transport odpadów musi odbywać się pojazdami specjalistycznymi spełniającymi wymagania techniczne określone przepisami ustawy prawo o ruchu drogowym oraz innymi przepisami prawa.
21. Transport powinien być zorganizowany zgodnie z postanowieniami art. 24 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.), oraz Rozporządzeniem ministra środowiska z dnia 7 października 2016r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz.U. 2016, poz. 1742).
22. Zabrania się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi odebranymi od właścicieli nieruchomości.
23. Zakazuje się mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych.
24. Zagospodarowanie odpadów:  
Wykonawca obowiązany jest spełniać szczegółowe wymagania, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. 2013 r. poz. 122).



25. Zagospodarowanie odpadów winno odbywać się zgodnie z zasadami gospodarki odpadami, określonymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.), ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 z późn. zm.) oraz innymi przepisami szczególnymi.
26. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do instalacji komunalnej zapewniającej przetwarzanie, zgodnie z art. 29a ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.).
27. Wykonawca obowiązany jest do przekazywania bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady, selektywnie zebranych odpadów komunalnych pochodzących z PSZOK do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.).
28. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie instalacje do których zostaną przekazane odpady odebrane w ramach realizacji zamówienia zgodnie z art. 6d ust. 4 pkt. 5 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 z późn. zm.)

## **IV. Standard sanitarny**

1. Zamawiający wymaga:
  - a. utrzymania porządku w miejscach załadunku odpadów oraz trasy przetaczania pojemników lub kontenerów,
  - b. właściwego ustawiania pojemników w miejscu gromadzenia odpadów, po ich opróżnieniu.
2. Wykonawca zapewni utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. (Dz.U. 2013 poz 122).
3. Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu **jeżeli do zanieczyszczenia doszło z winy Wykonawcy, w wyniku niewłaściwego odbioru.**
4. Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia pojazdów w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników.

## **V. Sprawozdawczość i inne obowiązki informacyjne:**

1. Wykonawca zobowiązany jest do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych i przekazywania dokumentacji pomiarów Zamawiającemu w okresach miesięcznych. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.) oraz z ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 z późn. zm. Ewidencję odpadów należy prowadzić zgodnie z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.) w oparciu o karty przekazania odpadów. Ewidencję odpadów należy prowadzić zgodnie z zastosowaniem przepisów Ustawy o odpadach w oparciu o karty przekazania odpadów. Dokumenty ewidencji odpadów należy sporządzić za pośrednictwem indywidualnego konta BDO.
2. Wykonawca jest zobowiązany przekazywać Zamawiającemu wraz z comiesięczną fakturą:
  - a) informacje o masie i sposobie zagospodarowania poszczególnych rodzajów odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości z podziałem na odebrane bezpośrednio sprzed nieruchomości oraz odebrane z PSZOK,
  - b) wskazanie instalacji, do których zostały przekazane poszczególne odpady,
  - c) wykaz nieruchomości na których nie dopełnia się obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
3. Do miesięcznego raportu na wezwanie Zamawiającego Wykonawca dołączy informację o przebiegu poszczególnych tras odbioru odpadów.
4. Wykonawca sporządza raport w formie elektronicznej lub pisemnej i przesyła go w ciągu 7 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczy. Zamawiający w terminie 7 dni może zgłosić uwagi do raportu.





5. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i przekazywania Zamawiającemu rocznych sprawozdań określonych w art. 9n ust. 1-3 ustawy z dnia 13 września 1996r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w sposób i w terminach tam określonych.
6. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i przekazywania Zamawiającemu rocznych sprawozdań o osiągniętych w danym roku poziomie recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku następujących frakcji odpadów:
  - a) papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła,
  - b) innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
  - c) poziomie ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.
7. Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do rejestrowanych zapisów tras pojazdów, udostępniając Zamawiającemu raport w formie pliku PDF z trasy pojazdu.
8. Wykonawca będzie prowadził monitoring, bazujący na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiającego trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów i miejscach ich postojów oraz o miejscach wyładunku odpadów.
9. Wykonawca zobowiązany jest wyposażać pojazdy w nadajniki GPS (do systemu monitoringu) umożliwiającymi śledzenie trasy pojazdu wraz z programem do odczytu danych. Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do „systemu monitorowania lokalizacji pojazdów”.

## **VI. Monitoring w zakresie selektywnego zbierania odpadów:**

1. Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania m. in. obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz przekazywania Zamawiającemu informacji o niezgodnym z „Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bolesławiec” gromadzeniu odpadów, w szczególności o każdym przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
2. Wykonawca w ramach czynności odbioru odpadów winien sprawdzić poprawność segregacji przeznaczonych do odbioru odpadów, poprzez skontrolowanie, czy w pojemniku/worku:
  - a) przeznaczonym na odpady podlegające selektywnej zbiórce znajduje się dedykowana dla tego pojemnika/worka frakcja odpadów,
  - b) przeznaczonym na pozostałości po segregacji znajdują się odpady z frakcji podlegającej selektywnej zbiórce.
3. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne zgodnie z przyjętym harmonogramem i niezwłocznie powiadamia o tym Zamawiającego (za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub w formie pisemnej za potwierdzeniem odbioru) nie później niż w ciągu 7 dni od dnia zaistnienia zdarzenia. Do zawiadomienia Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację filmową lub zdjęciową, na której uwidoczony zostanie fakt niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego odbierania odpadów komunalnych, umożliwiającą identyfikację nieruchomości z rejestracją daty i godziny zdarzenia.
4. Informacja powinna zawierać w szczególności:
  - a) adres nieruchomości, na której nie został dopełniony obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
  - b) dzień, w którym doszło do ustalenia ww. zdarzenia,
  - c) kolor pojemnika, rodzaj zabudowy nieruchomości, do której przypisany jest pojemnik, oznaczenie właściciela nieruchomości,
  - d) opis ze wskazaniem rodzaju odpadów, które znajdowały się w pojemniku, a do zbierania których pojemnik nie był przeznaczony,
  - e) Wykonawca obowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokumentację zdjęciową (lub filmową) przypadków niepoprawnej segregacji ujętych w informacji. Wykonawca przekazuje dokumentację zdjęciową (lub filmową) niepoprawnej segregacji na płycie/płytkach CD/DVD obejmującą przypadki niepoprawnej segregacji nie później niż w ciągu 7 dni od dnia zaistnienia zdarzenia. Dokumentacja zdjęciowa (filmowa) powinna być sporządzona w sposób umożliwiający powiązanie poszczególnych



- fotografii z danymi, o których mowa powyżej. Film lub zdjęcia muszą zostać wykonane w taki sposób, aby pozwalały na przypisanie pojemników, w tym worków do konkretnej nieruchomości. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania dokumentacji zdjęciowej również za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
5. Wykonawca przekazuje również informację o niedopełnieniu obowiązku selektywnego zbierania odpadów właściciela nieruchomości, którego to dotyczy. Informacja powinna zawierać co najmniej dane określone w pkt a), b), c) i d). Wykonawca przekazuje informację właścicielowi nieruchomości w formie pisemnej za potwierdzeniem odbioru lub osobiście za potwierdzeniem odbioru.
  6. Wykonawca otrzyma dane osobowe właściciela nieruchomości zgodnie z Umową powierzenia danych osobowych.

## **VII. Czynności kontrolne**

1. Zamawiający uprawniony jest do dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę lub podwykonawców przedmiotu umowy bez konieczności uprzedniego informowania Wykonawcy lub podwykonawców o zamiarze, czasie i miejscu jej przeprowadzenia. Zamawiający zobowiązany jest do przeprowadzania kontroli w sposób nieutrudniający wykonywanie przez Wykonawcę lub podwykonawców przedmiotu umowy.
2. W szczególności Zamawiający uprawniony jest przez okres realizacji umowy do:
  - a) kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy;
  - b) żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów (kart przekazania odpadów, informacji dotyczących lub związanych z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy), oraz dokumentów potwierdzających ważenie odebranych przez Wykonawcę odpadów komunalnych w instalacjach;
  - c) posiadania nieograniczonego dostępu do systemu monitorowania lokalizacji i pracy pojazdów, poprzez interfejs wymiany danych.
3. Wykonawca jest zobowiązany umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli, w tym m.in. udzielić niezbędnych wyjaśnień, informacji oraz przedstawić dokumenty pozwalające na sprawdzenie realizacji przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli wykonywania przedmiotu zamówienia bez powiadomienia Wykonawcy.
5. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do ważenia kontrolnego poszczególnych rodzajów odpadów, segregowanych i zmieszanych odbieranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy, w punkcie wagowym wskazanym przez Zamawiającego.

## **VIII. Pozostałe obowiązki Wykonawcy w zakresie sposobu realizacji przedmiotu umowy:**

1. W zakresie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca ma obowiązek:
  - a) wykonywać przedmiot umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód i niedogodności dla mieszkańców gminy,
  - b) porządkować teren zanieczyszczony odpadami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi odbioru i zagospodarowania odpadów,
  - c) niezwłocznie naprawiać lub ponosić wg wyboru Zamawiającego koszty naprawy szkody wyrządzonej podczas wykonywania usług wywozu odpadów komunalnych w Gminie (np. uszkodzenia chodników, ogrodzeń, punktów gromadzenia odpadów itp.),
  - d) odebrać odpady z każdej nieruchomości położonej na terenie Gminy Bolesławiec objętej przedmiotem postępowania w terminie określonym w harmonogramie. Zamawiający informuje, iż na terenie Gminy są nieruchomości położone w trudno dostępnych miejscach, które są wykazane w załączniku nr 3 do OPZ.
  - e) odebrać odpady komunalne również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości będzie znacznie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie



- przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy za wyjątkiem sytuacji, które są wynikiem świadomych działań właściciela nieruchomości,
2. W razie awarii pojazdu, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia zastępczego w celu niedopuszczenia opóźnień w odbiorze odpadów. Każdorazowo tego typu zajście musi zostać niezwłocznie przekazane Zamawiającemu.
  3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
  4. Czytelnie i trwale oznaczyć swoją nazwą, danymi adresowymi, oraz numerem telefonu wszystkie pojazdy wykorzystywane w ramach świadczenia usługi.
  5. Wykonawca zapewni realizację wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. (Dz.U. 2013 poz. 122).
  6. Jeżeli realizacja zamówienia zgodnie z umową nie będzie możliwa z powodu sytuacji nadzwyczajnych (np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi), to sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą i będzie mógł polegać w szczególności na wyznaczeniu innych terminów ich odbioru. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie. Obowiązek poinformowania mieszkańców o nowych terminach ciąży na Wykonawcy.
  7. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę, że nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, nie jest ujęta w wykazie nieruchomości, który będzie na bieżąco aktualizowany przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego.
  8. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia pojemników na odpady z winy Wykonawcy w trakcie realizacji usługi wywozu odpadów, Wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia uszkodzeń bądź zakupu nowego pojemnika na własny koszt.
  9. Wykonawca, po opróżnieniu pojemników na odpady, będzie zobowiązany do ich ustawienia na miejsce, z którego zostały zabrane.

## **IX. Uwagi końcowe**

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania:
  - a) Obowiązujących na terenie gminy Bolesławiec przepisów prawa miejscowego – załącznik nr 4 do OPZ;
  - b) Obowiązków nałożonych:
    - Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 z późn. zm.).
    - Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.).
    - Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 z późn. zm.).
    - Ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym ((t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1622 z późn. zm.).
    - Ustawą z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach ((t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1113 z późn. zm.).
    - Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. 2013 poz. 122).
    - Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. 2017 poz. 2412),
    - Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. 2019 poz. 2028),
    - Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz. U. 2016 r. poz. 1742),
    - Obowiązującą uchwałą Sejmiku Województwa Łódzkiego w sprawie przyjęcia „Planu gospodarki odpadami dla województwa łódzkiego”,



# GMINA BOLESŁAWIEC

ul. Rynek 1  
98-430 Bolesławiec  
[www.boleslawiec.net.pl](http://www.boleslawiec.net.pl)

tel. 62/783 60 84  
fax 62/783 60 24  
e-mail: [urząd@boleslawiec.net.pl](mailto:urząd@boleslawiec.net.pl)

- 
- Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
  - innych przepisów powszechnie obowiązującego prawa mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy.
2. W przypadku zmiany przepisów prawa zarówno miejscowego, jak powszechnie obowiązującego, wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania w trakcie realizacji zamówienia obowiązujących przepisów prawa.



# GMINA BOLESŁAWIEC

ul. Rynek 1  
98-430 Bolesławiec  
[www.boleslawiec.net.pl](http://www.boleslawiec.net.pl)

tel. 62/783 60 84  
fax 62/783 60 24  
e-mail: [urząd@boleslawiec.net.pl](mailto:urząd@boleslawiec.net.pl)

Załącznik nr 1 do OPZ

## Wykaz ilości pojemników na bioodpady na terenie Gminy Bolesławiec (stan na 08.01.2024 r.)

Lp.	Nazwa miejscowości	Ilość pojemników na bioodpady (wg złożonych deklaracji)
1.	Bolesławiec	150
2.	Chotynin	11
3.	Chróscin	20
4.	Gola	4
5.	Kamionka	7
6.	Kol. Bolesławiec-Chróscin	4
7.	Mieleszyn	11
8.	Piaski	3
9.	Podbolesławiec	12
10.	Wiewiórka	7
11.	Żdźary	18
	<b>RAZEM:</b>	<b>247</b>



Załącznik nr 2 do OPZ

## **Wykaz nieruchomości o utrudnionym dojeździe:**

### **1. Chotynin**

Nr posesji: 1,2,63,64,65,66,68,69,70,71;

### **2. Piaski**

Nr posesji: 27,28, 29

### **3. Podbolesławiec**

Nr posesji: 17, 18 (sezonowiec)

### **4. Mielešzyn**

Nr posesji: 192, 193, 194, 199, 200 (dojazd utrudniony zimą)

### **5. Źdźary**

Nr posesji: 179 (sezonowiec), 180, 181 (sezonowiec), 182

### **6. Gola**

Nr posesji : 36B

### **7. Kolonia Bolesławiec – Chróšcin**

Nr posesji: 22,23,25



# GMINA BOLESŁAWIEC

ul. Rynek 1  
98-430 Bolesławiec  
[www.boleslawiec.net.pl](http://www.boleslawiec.net.pl)

tel. 62/783 60 84  
fax 62/783 60 24  
e-mail: [urząd@boleslawiec.net.pl](mailto:urząd@boleslawiec.net.pl)

Załącznik nr 3 do OPZ

## Wykaz punktów odbioru przeterminowanych leków

Lp.	Nazwa punktu	Adres
1.	APTEKA PRZYJAZNA	ul. Kościuszki 6, 98-430 Bolesławiec
2.	Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK)	Chotynin (przy Oczyszczalni Ścieków), 98-430 Bolesławiec.