

Starosta Starogardzki  
ul. Kościuszki 17  
83-200 Starogard Gdański



RPW/13147/2024 P  
Data: 2024-08-06

AB.6743.728.2024

Rejon Dróg Wojewódzkich  
w Starogardzie Gdańskim  
KANCELARIA

Data  
wpł.

06. 08. 2024

Nr poz. ....

Podpis .....

## ZAŚWIADCZENIE

Na podstawie przepisów art. 217 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024r., poz. 572) oraz zarządzenia nr 46/2024 Starosty Starogardzkiego z dnia 15.05.2024 r. w sprawie upoważnień do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń w sprawach z zakresu administracji publicznej Starosta Starogardzki zaświadcza, że w dniu 20.06.2024 r. Inwestor Zarząd Dróg Wojewódzkich w Gdańsku dokonał zgłoszenia (nr AB.6743.728.2024) robót budowlanych nie objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę, polegających na rozbiórce budynku magazynu asfaltu na terenie działki nr 669/1 obr. Skórcz gm. Skórcz, a tutejszy organ administracji architektoniczno - budowlanej nie wniósł sprzeciwu w wyżej wymienionej sprawie.

**Z up. Starosty**

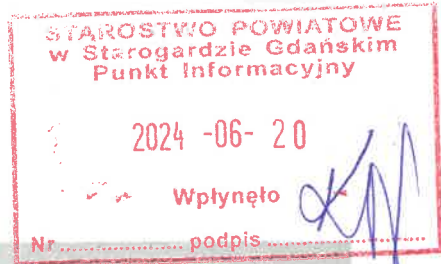
**Jarosław Badziąg**  
Naczelnik Wydziału Budownictwa  
i Gospodarki Przestrzennej

### Otrzymują:

1. Zarząd Dróg Wojewódzkich w Gdańsku  
ul. Mostowa 11A, 80-778 Gdańsk
2. a/a (KHG)

### KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Szczegóły dotyczące przetwarzania danych osobowych znajdują się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim, pod adresem [bip.powiatstarogard.pl](http://bip.powiatstarogard.pl), w zakładce "Ochrona Danych Osobowych".



## ZGŁOSZENIE rozbiórki (PB-4)

**Podstawa prawna:** Art. 31 ust. 1 i 2 w zw. z ust. 1d ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, z późn.zm.).

### 1. ORGAN ADMINISTRACJI ARCHITEKTONICZNO-BUDOWLANEJ

Nazwa: STAROSTA STAROGARDZKI, ul. Kościuszki 17, 83-200 Starogard Gdański

#### 2.1. DANE INWESTORA<sup>1)</sup>

Imię i nazwisko lub nazwa: **Zarząd Dróg Wojewódzkich w Gdańsku**, Kraj: **Polska**,  
Województwo: **pomorskie**, Powiat: **Gdańsk**, Gmina: **Gdańsk**, Ulica: **Mostowa**, Nr domu:  
**11A**, Nr lokalu: **---** Miejscowość: **Gdańsk**, Kod pocztowy: **80-778**, Poczta: **Gdańsk**  
Email (nieobowiązkowo): **starogard@zdwgdansk.pl** Nr tel. (nieobowiązkowo): **58 562 69 70**

#### 2.2. DANE INWESTORA (DO KORESPONDENCJI)<sup>1)</sup>

Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji inwestora jest inny niż wskazany w pkt 2.1.

Kraj: **Polska** Województwo: **Pomorskie** Powiat: **starogardzki** Gmina: **Starogard Gdański**  
Ulica: **Mickiewicza** Nr domu: **9** Nr lokalu: **-----** Miejscowość: **Starogard Gdański** Kod  
pocztowy: **83-200** Poczta: **Starogard Gdański** Adres skrzynki ePUAP<sup>2)</sup>:  
**...../zdwgdansk/SkrytkaESP.....**

#### 3. DANE PEŁNOMOCNIKA<sup>1)</sup>

Wypełnia się, jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika.

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....  
Kraj: ..... Województwo: .....  
Powiat: ..... Gmina: .....  
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....  
..... Miejscowość: ..... Kod pocztowy: ..... Poczta: .....  
..... Adres skrzynki ePUAP<sup>2)</sup>: .....  
.....  
Email (nieobowiązkowo): .....  
Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

#### 4.1. INFORMACJE O ROZBIÓRCIE

Zakres i sposób wykonywania:

Budynek magazynu asfaltu na terenie byłej bazy materiałowej dawnego Rejonu Dróg Publicznych. Fundamenty żelbetowe, ściany fundamentowe żelbetowe, ściany nośne gazobeton, dach drewniany kryty papą. Budynek nieużytkowany od 30 lat, w bardzo złym stanie technicznym, wszystkie elementy konstrukcji oraz dachu uległy znacznej degradacji. Budynek nie jest podłączony do sieci wodociągowej oraz energetycznej.

Teren wokół jest niezagospodarowany, zarośnięty wysokimi trawami i dzikimi krzewami. Budynek ma najkrótszą odległość do granicy działki od strony południowej – granicy z dz. nr z dz. 34/10 (las), która wynosi 16,35 m. Teren działki jest pochylony w kierunku północno – zachodnim. W wyniku kontroli i oceny stanu technicznego budynek zakwalifikowany do rozbiórki.

Pow. zabudowy 177,05 m<sup>2</sup>

pow. użytkowa 164,43 m<sup>2</sup>

wysokość budynku: 2,95 m

kubatura: 965,50 m<sup>3</sup>

Ilość kondygnacji: 1

Prace będą wykonywane zgodnie z Rozporządzeniem MGP i B z dnia 15 grudnia 1994r. w sprawie warunków i trybu postępowania przy robotach rozbiórkowych nie użytkowanych lub zniszczonych obiektów budowlanych (Dz. U. nr 10, poz. 47 z 1995r.).

Podczas rozbiórki zastosowane będzie odpowiednie oznakowanie terenu działki zabraniające wejścia i wjazdu na teren przez osoby i pojazdy postronne. Zostaną użyte odpowiednie środki zabezpieczające w postaci wygrodzeń terenu robót taśmami ostrzegawczymi oraz oznakowaniem pionowym informującym o robotach rozbiórkowych. Roboty rozbiórkowe będą prowadzone ręcznie przy użyciu narzędzi pneumatycznych oraz mechanicznie.

Powstałe odpady porozbiórkowe zostaną zagospodarowane przez wykonawcę na placu rozbiórki i wywiezione na składowisko odpadów komunalnych zgodnie z odpowiednimi przepisami w tym zakresie.

#### 4.2. DANE NIERUCHOMOŚCI (MIEJSCE WYKONYWANIA ROZBIÓRKI)<sup>1)</sup>

Województwo: **pomorskie**, Powiat: **starogardzki**, Gmina: **Skórcz-Miasto**, Ulica: **Pomorska**, Nr domu: **27**, Miejscowość: **Skórcz**, Kod pocztowy: **83-220**

Identyfikator działki ewidencyjnej<sup>3)</sup>:

jednostka ewidencyjna/obręb ewidencyjny/nr działki ewidencyjnej:

**221302\_1.0001.669/1**

#### 5. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę

☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

#### 6. ZAŁĄCZNIKI

☒ Zgoda właściciela obiektu<sup>4)</sup>.

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania inwestora (opłacone zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1546, z późn. zm.)) – jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

Inne (wymagane przepisami prawa):

**X** Szkic z lokalizacją budynku i obmiarem odległości od granicy działki

## 7. PODPIS INWESTORA (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku dokonywania zgłoszenia w postaci papierowej.

19.06.2024

DYREKTOR  
mgr inż. Grzegorz Stachowiak

- <sup>1)</sup> W przypadku większej liczby inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dane kolejnych inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.
- <sup>2)</sup> Adres skrzynki ePUAP wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
- <sup>3)</sup> W przypadku oświadczenia sporządzanego w postaci papierowej zamiast identyfikatora działki ewidencyjnej można wskazać obręb ewidencyjny i nr działki ewidencyjnej oraz arkusz mapy, jeżeli występuje.
- <sup>4)</sup> Zamiast oryginału, można dołączyć kopię dokumentu.