

U M O W A N R P U / /2023

zawarta w dniu r. w Siechnicach pomiędzy:
Gminą Siechnice z siedzibą przy ul. Jana Pawła II 12 w Siechnicach, NIP 912-100-56-91, REGON 931935129, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:
Burmistrza Siechnic – Milana Uśaka

a

..., zwanym dalej Wykonawcą.

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wybór najkorzystniejszej oferty w wyniku zapytania ofertowego przeprowadzonego zgodnie z regulaminem Urzędu Miejskiego w Siechnicach.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn: **„Wykonanie kontroli placów zabaw i siłowni plenerowych na terenie Gminy Siechnice – kontrole 5-letnie, kontrole roczne podstawowe oraz kontrole funkcjonalne”**.
2. Przedmiot umowy obejmuje:
 - 1) Dokonanie 4 razy w ciągu roku kontroli funkcjonalnych placów zabaw (140 kontroli), tj.:
 - 35 kontroli w terminie do 15 kwietnia 2023 r.,
 - 35 kontroli w maju 2023 r.,
 - 35 kontroli w lipcu 2023 r.,
 - 35 kontroli we wrześniu 2023 r.,oraz siłowni plenerowych (60 kontroli), tj.:
 - 15 kontroli w terminie do 15 kwietnia 2023 r.,
 - 15 kontroli w maju 2023 r.,
 - 15 kontroli w lipcu 2023 r.,
 - 15 kontroli we wrześniu 2023 r.
 - 2) Dokonanie kontroli podstawowych corocznych placów zabaw, tj.:
 - 3 kontrole w listopadzie 2023 r.,oraz siłowni plenerowych, tj.:
 - 3 kontrole w listopadzie 2023 r.
 - 3) Dokonanie kontroli 5-letnich placów zabaw, tj.:
 - 32 kontrole w listopadzie 2023 r.,oraz siłowni plenerowych, tj.:
 - 12 kontroli w listopadzie 2023 r.
 - 4) Dokonanie wpisów do ksiąg placów zabaw/ siłowni plenerowych po przeprowadzeniu każdej kontroli. Książki kontroli znajdują się w siedzibie Zamawiającego – przy ul. Jana Pawła II 12 w Siechnicach.
 - 5) Dostarczenie do siedziby Zamawiającego protokołów z przeprowadzonych kontroli w terminie do 7 dni roboczych od przeprowadzenia kontroli – każdorazowo należy dostarczyć po 2 egzemplarze w formie papierowej oraz całość w wersji elektronicznej na płycie CD/DVD. Protokół musi zawierać część opisową oraz dokumentację fotograficzną. Ponadto Wykonawca ma obowiązek sporządzić wykaz usterek wraz z dokumentacją fotograficzną uszkodzonych elementów oraz opis rodzaju naprawy lub wymiany elementu, który powinien zawierać również informacje o rodzaju materiału z jakiego wykonany jest element i o jego wymianach (przekroju i długości).

§2

1. Strony ustaliły termin realizacji umowy do **30 listopada 2023 r.**

2. Terminy wykonania kontroli funkcjonalnych:

- I kontrola – do 15 kwietnia 2023 r.,
- II kontrola – maj 2023 r.,
- III kontrola – lipiec 2023 r.,
- IV kontrola – wrzesień 2023 r.

3. Terminy wykonania kontroli podstawowych corocznych:

- listopad 2023 r.

4. Terminy wykonania kontroli 5-letnich:

- listopad 2023 r.

§ 3

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy wynosi maksymalnie: ... **zł brutto** (słownie: ...).

2. Wykonana usługa zostanie rozliczona po dokonaniu kontroli w danym terminie, tj.:

- kontroli funkcjonalnych w terminie do 15 kwietnia 2023 r. – kontrolę 35 placów zabaw i kontrolę 15 siłowni plenerowych,
- kontroli funkcjonalnych w maju 2023 r. – kontrolę 35 placów zabaw i kontrolę 15 siłowni plenerowych,
- kontroli funkcjonalnych w lipcu 2023 r. – kontrolę 35 placów zabaw i kontrolę 15 siłowni plenerowych,
- kontroli funkcjonalnych we wrześniu 2023 r. – kontrolę 35 placów zabaw i kontrolę 15 siłowni plenerowych,
- kontroli podstawowych corocznych w listopadzie 2023 r. – kontrolę 3 placów zabaw i kontrolę 3 siłowni plenerowych,
- kontroli 5-letnich w listopadzie 2023 r. – kontrolę 32 placów zabaw i kontrolę 12 siłowni plenerowych.

wg cen jednostkowych:

- 1) cena netto za kontrolę funkcjonalną placu zabaw: ... zł brutto,
- 2) cena netto za kontrolę funkcjonalną siłowni plenerowej: ... zł brutto,
- 3) cena netto za kontrolę podstawową coroczną placu zabaw: ... zł brutto,
- 4) cena netto za kontrolę podstawową coroczną siłowni plenerowej: ... zł brutto.

3. Wykaz placów zabaw stanowi Załącznik nr 1 do umowy.

4. Wykaz siłowni plenerowych stanowi Załącznik nr 2 do umowy.

5. Zamawiający zastrzega zmianę ilościową kontroli w przypadku likwidacji lub czasowego wyłączenia z użytkowania placu zabaw lub siłowni plenerowej, co wiązać się będzie z proporcjonalnie zmniejszonym wynagrodzeniem. O zamianie ilościowej Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie przez Zamawiającego nie później niż 7 dni przed terminami poszczególnych kontroli.

6. Wynagrodzenie zostanie wypłacone Wykonawcy za faktycznie przeprowadzoną ilość kontroli według cen jednostkowych.

7. Wynagrodzenie uwzględnia wszelkie koszty związane z realizacją umowy.

8. Wykonawca dołącza do faktury podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru.

9. Za wykonanie zadania przewiduje się pięć płatności częściowych po zakończeniu każdej kontroli, dokonaniu wpisów do książek kontroli i dostarczeniu protokołów (każdorazowo po 2 egzemplarze w formie papierowej oraz całość w wersji elektronicznej na płycie CD/DVD), wykazu usterek, a także po protokolarnych odbiorach wykonanych prac.

10. Strony ustalają sposób płatności przelewem z odroczonym terminem płatności do 21 dni od daty doręczenia faktury na rachunek Wykonawcy.
11. Wykonawca użyje do wykonania przedmiotu umowy materiałów własnych.
12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków oraz za szkody powstałe w wyniku niedbalstwa przez Wykonawcę w trakcie realizacji niniejszej umowy.

§ 4

1. Nadzór nad realizacją prac z ramienia Zamawiającego sprawować będzie: Barbara Ludwisiak, tel.: 071 786 09 51, e-mail: bludwisiak@umsiechnice.pl.
2. Odpowiedzialnym za wykonanie prac ze strony Wykonawcy będzie:

§ 5

1. Zakończenie wykonania prac Wykonawca zgłasza na piśmie Zamawiającemu.
2. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru wykonanych prac nie później niż w ciągu 7 dni od daty ogłoszenia ich zakończenia.
3. Zamawiający dokonuje odbioru i sporządza protokół odbioru.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w realizacji zadania określonego w § 1 umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki w stosunku do któregośkolwiek z terminów, o których mowa w § 2 umowy.
3. W razie zwłoki w realizacji zadania powyżej 14 dni w stosunku do któregośkolwiek z terminów, o których mowa w § 2 umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy.

§ 7

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony Umowy zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnianych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, stosując w tym celu środki organizacyjno-techniczne, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej „RODO”), a także inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa unijnego i krajowego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby działające w ich imieniu i na ich rzecz, a posiadające dostęp do udostępnionych przez drugą Stronę danych osobowych znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz posiadają stosowne upoważnienia uprawniające do przetwarzania danych osobowych lub są upoważnione do przetwarzania danych osobowych z mocy prawa.
3. W związku z zawarciem i realizacją Umowy Strony udostępniają sobie nawzajem dane osobowe:
 - a) osób kontaktowych: swoich przedstawicieli / pracowników / współpracowników, tj. imię i nazwisko, numer telefonu kontaktowego, adres służbowej poczty elektronicznej wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do jej poprawnej realizacji,
 - b) przedstawicieli / pracowników / współpracowników skierowanych do wykonywania zadania określonego w Umowie lub umowach uzupełniających wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do jego realizacji.

4. Strony Umowy dopełniają, wymieniając się rolami, obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 RODO wobec osób, o których mowa w ust. 3 wykorzystując odpowiednio wzór klauzuli informacyjnej stanowiący załącznik nr 3 do Umowy.
5. Każda ze Stron zobowiązana jest na wezwanie drugiej Strony przedstawić pisemne potwierdzenie wypełnienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w ust. 4 w terminie nie później niż do 7 dni od otrzymania wezwania. Wezwanie może zostać złożone pisemnie na adres korespondencyjny Strony lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
6. Obowiązek określony w ust. 4 przy uwzględnieniu ust. 5 dotyczy także Podwykonawców oraz Dalszych Podwykonawców Stron Umowy, o ile w ramach współpracy będą udostępniane im dane osobowe.
7. W stosunku do osób występujących w komparcji umowy Gmina Siechnice dopełnia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 ust. 1-2 RODO w oparciu o klauzulę informacyjną publikowaną pod adresem: <http://www.siechnice.gmina.pl/strona-2325-rod.html>.
8. W związku z realizacją Umowy, Strony mogą udostępnić sobie wzajemnie, w tym także swoim Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom również inne niż określone w ust. 3 dane osobowe, o ile ich zakres i cel przetwarzania, będzie niezbędny do realizacji konkretnej czynności lub procesu wynikającego z Umowy.
9. W sytuacji konieczności udostępnienia danych osobowych do państwa trzeciego (poza Europejski Obszar Gospodarczy) Strony zobowiązują się wzajemnie informować o planowanych działaniach w tym zakresie z odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym ustalenie zasad udostępnienia.
Zobowiązane dotyczy także przetwarzania danych osobowych na serwerach zlokalizowanych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
10. W przypadku, gdy na potrzeby realizacji niniejszej Umowy wystąpi w rozumieniu art. 28 RODO konieczność powierzenia przetwarzania danych osobowych, Strony Umowy zawrą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych jeszcze przed powierzeniem danych osobowych drugiej Stronie zgodnie ze wzorem udostępnionym przez *Zamawiającego*.
11. Za realizację zadań, o których mowa w art. 39 RODO z uwzględnieniem art. 38 ust. 6 RODO po stronie: UM w Siechnicach odpowiada **Inspektor Ochrony Danych – Tomasz Radziszewski**, email: iod@umsiechnice.pl.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. W sprawach spornych na tle realizacji niniejszej umowy, w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze bezpośrednich negocjacji, strony poddadzą się orzecznictwu Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a 1 egzemplarz Wykonawca.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY