

Umowa nr ...../WIR/Z/...../.....

zawarta w dniu ..... roku między:

**Gminą - Miasto Płock** z siedzibą w Płocku, pl. Stary Rynek 1, 09 – 400 Płock, NIP: 7743135712, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

.....,

a

.....,

zwaną/zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną/reprezentowanym przez:

.....,

zwanymi łącznie „**Stronami**”, a odrębnie „**Stroną**”.

Niniejszej umowie, zdefiniowanej jako „**Umowa**”, została nadana następująca treść:

## §1

### Przedmiot Umowy

1. W związku z dokonaniem przez Zamawiającego wyboru oferty, w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, zorganizowanym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023, poz. 1605 ze zm.) – dalej: „**Prawo zamówień publicznych**” albo „**Pzp**”, Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego, zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i ofertą Wykonawcy, na warunkach określonych w niniejszej Umowie **projektu i robót budowlanych (formuła zaprojektuj i wybuduj)** dla inwestycji pn. „**Modernizacja boisk na terenie Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego Nr 1 im. Księdza Jana Twardowskiego w Płocku**” (dalej: „**Obiekt**” lub „**Przedmiot Umowy**” lub „**Przedmiot zamówienia**”), w tym:

**Zakres I** - Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, uzyskanie wszelkich wymaganych decyzji, uzgodnień, opinii, w tym właściwych do uzyskania zgody organu administracji architektoniczno-budowlanej na budowę, tj. skutecznego zgłoszenia zamiaru wykonania budowy lub robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę, a jeżeli będzie taka konieczność lub potrzeba, niezbędnych do uzyskania więcej niż jednej takiej zgody oraz realizacji inwestycji, uzyskanie w imieniu Zamawiającego właściwej zgody organu administracji architektoniczno-budowlanej zezwalającej na wykonanie robót budowlanych, tj. skutecznego zgłoszenia zamiaru wykonania budowy lub robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę, a jeżeli będzie taka konieczność lub potrzeba, uzyskanie więcej niż jednej takiej zgody (dalej: „**Zgłoszenie**”/„**Zgłoszenie robót**”), (zwane dalej łącznie: „**Dokumentacja projektowa**”),

**Zakres II** - wykonanie robót budowlano - montażowych inwestycji (dalej: „**Roboty budowlane**”) oraz sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej wraz z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą, sporządzonej wg wytycznych, stanowiących Załącznik nr 9 do Umowy (dalej: „**Dokumentacja powykonawcza**”),

**Zakres III** - nadzór autorski (dalej: „**Nadzór autorski**”).

2. Integralną część Umowy, poza innymi określonymi w jej treści, stanowią w szczególności: Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z odpowiedziami i informacjami udzielonymi przez Zamawiającego na pytania Wykonawców dotyczące wyjaśnienia jej treści oraz zmianami do SWZ wprowadzonymi na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (zwana: „**Specyfikacja Warunków Zamówienia**” albo „**SWZ**”), w tym Program Funkcjonalno – Użytkowy dla realizacji inwestycji pn. „Modernizacja boisk na terenie Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego Nr 1 im. Księdza Jana Twardowskiego w Płocku” (dalej: „**Program Funkcjonalno – Użytkowy**” albo „**PFU**”) i opis przedmiotu zamówienia, jak również

opracowania, rysunki i opisy przekazane Wykonawcy w toku realizacji zadania, oferta Wykonawcy, szczegółowy harmonogram rzeczowo - finansowy wraz z tabelą elementów rozliczeniowych (przedmiotami odbiorów częściowych) i określeniem terminów zakończenia poszczególnych prac (dalej: „**Harmonogram**”).

W przypadku rozbieżności między Umową, opisem przedmiotu zamówienia, PFU – pierwszeństwo ma Umowa, następnie Opis przedmiotu zamówienia, następnie PFU.

3. Szczegółowy zakres prac opisany został w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w tym w Programie Funkcjonalno – Użytkowym oraz opisie przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy z własnych materiałów i przy użyciu własnych urządzeń, lub nabytych na własny koszt i własnym staraniem, lub pozostających w dyspozycji Wykonawcy na podstawie innych tytułów niż własność. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Dokumentację projektową zgodnie z Programem Funkcjonalno – Użytkowym i opisem przedmiotu zamówienia, zaś roboty budowlane zgodnie z Dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, zaś całość Przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami, w tym prawa budowlanego i bhp, Polskimi Normami, oraz do oddania Przedmiotu Umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym oraz do usunięcia wszystkich wad i usterek powstałych w okresie gwarancji i rękojmi.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany PFU w przypadku zaistnienia rozbieżności technologicznych, technicznych, organizacyjnych i innych przyjętych w PFU z rzeczywistym stanem obiektu lub z powodu konieczności dokonania zmian słusznie zgłoszonych przez Stronę, a gdy zmiana PFU będzie miała wpływ na warunki Umowy, Umowa zostanie zmieniona na podstawie aneksu.

## **§2**

### **Harmonogram**

1. Harmonogram wraz z tabelą elementów scalonych zostaną opracowany przez Wykonawcę i przedłożony Zamawiającemu do akceptacji w terminie **7 dni** od daty zawarcia Umowy.
2. Na żądanie Zamawiającego, w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania od Zamawiającego uwag do Harmonogramu (przy czym przez dni robocze w niniejszej Umowie rozumie się te dni, które nie są sobotami lub dniami ustawowo uznanymi za wolne od pracy), Wykonawca dokona poprawienia lub uzupełnienia Harmonogramu o istotne w opinii Zamawiającego elementy.
3. Harmonogram staje się integralną częścią Umowy z chwilą jego pisemnej akceptacji przez Zamawiającego, przy czym Zamawiający podejmie decyzję w przedmiocie akceptacji w terminie 7 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu Harmonogramu do akceptacji.
4. Zamawiający nie dokona akceptacji Harmonogramu, w szczególności w przypadku wystąpienia następujących braków bądź błędów w Harmonogramie:
  - 1) Harmonogram nie ujmuje całego zakresu Przedmiotu Umowy, tj. prac i czynności związanych z wykonaniem Dokumentacji projektowej i uzyskaniem Zgłoszenia robót oraz wykonaniem Robót budowlanych.
  - 2) Harmonogram nie jest szczegółowy, tj. nie ujmuje wstępnych prac przygotowawczych oraz prac i czynności związanych z wykonaniem Dokumentacji projektowej z rozbiciem na poszczególne branże, osiągnięcia poszczególnych etapów Dokumentacji projektowej i kluczowych uzgodnień i decyzji administracyjnych, w tym uzyskania Zgłoszenia robót, lub posiada niedostateczne uszczegółowienie poszczególnych branż w stosunku do wykonywanych odcinków robót z uwzględnieniem wyodrębnienia poszczególnych procesów wynikających z technologii robót,
  - 3) w Harmonogramie nie dotrzymano terminów wykonania Przedmiotu Umowy bądź Harmonogram nie daje gwarancji dotrzymania terminów wykonania Przedmiotu Umowy, o których mowa w §4 Umowy,
  - 4) w Harmonogramie nie zostały podane wartości prac i czynności, w tym związane z wykonaniem Dokumentacji projektowej, uzyskaniem Zgłoszeniem robót oraz wykonaniem Robót budowlanych, dla poszczególnych pozycji i dla każdego miesiąca,
  - 5) zaproponowany w Harmonogramie harmonogram wykonania Dokumentacji projektowej i uzyskania Zgłoszenia robót nie jest powiązany z Robotami budowlanymi i nie uwzględnia czasu na wykonanie Robót budowlanych,
  - 6) w Harmonogramie występują błędy rachunkowe,
  - 7) Harmonogram nie został podpisany, bądź podpisany został przez osoby nieupoważnione,
  - 8) zaplanowane w Harmonogramie terminy wykonania prac i czynności, w tym związanych z wykonaniem

Dokumentacji projektowej i uzyskaniem Zgłoszenia robót oraz wykonaniem Robót budowlanych<sup>7</sup>, nie dają gwarancji wykonania Przedmiotu Umowy, w tym Robót budowlanych zgodnie z SWZ, w tym z Programem Funkcjonalno – Użytkowym i opisem przedmiotu zamówienia, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,

9) Harmonogram jest niezgodny z Tabelą elementów scalonych,

10) Harmonogram jest niezgodny z Umową.

5. Wykonawca jest uprawniony do wprowadzenia zmian w Harmonogramie jedynie za zgodą Zamawiającego. Postanowienia ust. 2,3,4 stosuje się odpowiednio. Zmiana Harmonogramu nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
6. W przypadku zawarcia aneksu do Umowy wpływającego na termin, wartość czy zakres prac objętych Umową, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu Harmonogramu uwzględniającego powyższe zmiany. Postanowienia ust. 1 – 5 stosuje się odpowiednio.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego istotnych niezgodności, błędów, wad lub nieterminowego wykonywania prac wynikających z Umowy, w tym zagrożenia terminu wykonania poszczególnych etapów prac założonych w Umowie i Harmonogramie, Wykonawca na żądanie Zamawiającego, w terminie **7 dni** przedstawi program naprawczy celem dotrzymania terminów realizacji i jakości (dalej: „**Program naprawczy**”). Zamawiający podejmie decyzję w przedmiocie jego akceptacji w terminie **7 dni** od dnia przedłożenia Zamawiającemu Programu naprawczego. Brak dostarczenia Programu naprawczego w ww. terminie lub brak jego wdrożenia po zatwierdzeniu przez Zamawiającego jest podstawą do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.

### §3

#### Oświadczenie Wykonawcy

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentami postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym SWZ, Programem Funkcjonalno – Użytkowym i opisem przedmiotu zamówienia, wszelkie wątpliwości zostały mu wyjaśnione oraz, że nie wnosi z tego tytułu żadnych zastrzeżeń, a w szczególności, co do ich kompletności ani jakości i uznaje je za wystarczającą podstawę do terminowego wykonania Przedmiotu Umowy na wysokim poziomie jakości.

### §4

#### Terminy wykonania

1. Termin realizacji Przedmiotu Umowy, Strony ustalają na **5 miesięcy** od dnia zawarcia Umowy, w tym:
  - 1) **Zakres I – Dokumentacja projektowa** - wykonanie i przekazanie Zamawiającemu Dokumentacji projektowej, w tym Zgłoszenia robót - w terminie **60 dni** od dnia zawarcia Umowy,
  - 2) **Zakres II:**
    - a) **Roboty budowlane**, tj. zakończenie Robót budowlanych, potwierdzone wpisem do dziennika budowy kierownika budowy – w terminie **5 miesięcy** od dnia zawarcia Umowy,
    - b) **Dokumentacja powykonawcza**, tj. przekazanie Zamawiającemu przez Wykonawcę kompletnej Dokumentacji powykonawczej wraz z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą, sporządzonej na warunkach i zasadach określonych w Umowie, w tym Załączniku nr 9 do Umowy – w terminie określonym w lit. a).
  - 3) **Zakres III – Nadzór autorski** – w terminach określonych w §8 Umowy.
2. Zakończenie Robót budowlanych stwierdza się wpisem do dziennika budowy, o którym mowa w §17 ust. 5 Umowy, a następnie w protokole odbioru końcowego robót.
3. Termin przekazania Wykonawcy terenu budowy w terminie **3 dni** od dnia odbioru przez Zamawiającego kompletnej Dokumentacji projektowej, w tym Zgłoszenia robót.

### §5

#### Obowiązki Wykonawcy

Obowiązkiem Wykonawcy jest podjęcie wszelkich czynności niezbędnych do należytego wykonania Umowy, w tym w szczególności:

1. **Zakres I - wykonanie Dokumentacji projektowej, w tym:**

- 1) inwentaryzacji dendrologicznej i projektu ochrony zieleni, zgodnie z aktualnymi aktami wewnętrznymi wydanymi w tym przedmiocie przez Prezydenta Miasta Płocka, tj. na dzień zawarcia Umowy zgodnie z Zarządzeniem Nr 4268/23 Prezydent Miasta Płocka z dnia 30 maja 2023r. w sprawie: *zmiany zarządzenia nr 2738/2021 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 14 października 2021 r. w sprawie ustalenia zasad ochrony zieleni przy planowaniu i realizacji inwestycji miejskich oraz powołania Zespołu do spraw gospodarowania zielenią w procesie inwestycyjnym oraz wprowadzenia tekstu jednolitego* (zwane: **„Zarządzenie ws. zieleni”**) - w ilości 2 egz., w kolorze wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (kolorowy skan dokumentacji z podpisami i pieczętkami w zapisie PDF i dwg);
  - 2) Projekt budowlany (PB):
    - a) projekt zagospodarowania terenu (PZT) - 4 egz. wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (kolorowy skan dokumentacji z podpisami i pieczętkami w zapisie PDF i dwg),
    - b) projekt architektoniczno - budowlany (PAB) - 4 egz. wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (kolorowy skan dokumentacji z podpisami i pieczętkami w zapisie PDF i dwg),
    - c) projekt techniczny (PT) - 4 egz. wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (kolorowy skan dokumentacji z podpisami i pieczętkami w zapisie PDF i dwg),
  - 3) Projekty wykonawcze (PW) po 4 egz. wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (skan dokumentacji z podpisami i pieczętkami w zapisie PDF i dwg),
  - 4) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla wszystkich branż oddzielnie (po 4 egz.) wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (kolorowy skan dokumentacji z podpisami i pieczętkami w zapisie PDF),
  - 5) informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (2 egz.) wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (kolorowy skan dokumentacji z podpisami i pieczętkami w zapisie PDF) - o ile będzie konieczna,
  - 6) przedmiary robót dla każdej branży oddzielnie - po 2 egz. wraz z wersją elektroniczną na płycie CD (w oryginalnym opracowaniu, w pliku z rozszerzeniem .ath lub w arkuszu kalkulacyjnym oraz kolorowy skan egzemplarza z podpisami i pieczętkami w zapisie PDF),
  - 7) kosztorysy inwestorskie oddzielnie dla każdej branży wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów inwestycji - metodą kalkulacji szczegółowej i uproszczonej. Sporządzenie kosztorysu inwestorskiego w każdym przypadku musi być poprzedzone opracowaniem przedmiaru robót. Kosztorys inwestorski należy przekazać Zamawiającemu - po 2 egz. wraz z wersją elektroniczną na płycie CD (w oryginalnym opracowaniu, w pliku z rozszerzeniem .ath lub w arkuszu kalkulacyjnym oraz kolorowy skan egzemplarza z podpisami i pieczętkami w zapisie PDF),
  - 8) dokonanie wszelkich uzgodnień wraz z zatwierdzeniem lub zaopiniowaniem projektów budowlanych i wykonawczych (np. Wydział Kształtowania Środowiska UMP, Zespół ds. Estetyki Miasta UMP itp.),
  - 9) wykonanie mapy do celów projektowych,
  - 10) rozpoznanie terenowo-prawne gruntów do celów projektowych,
  - 11) uzyskanie w imieniu Zamawiającego Zgłoszenia robót,
  - 12) uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich warunków, zezwoleń, uzgodnień, decyzji, pozwoleń, opinii, których uzyskanie okaże się niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z zakresem rzeczowym inwestycji,
- 13) przekazanie Zamawiającemu kompletnej Dokumentacji projektowej wraz ze Zgłoszeniem - w ilości zgodnej z §1 ust. 3 Umowy każdego opracowania, przy czym, 1 egzemplarz dokumentacji - w zakresie podlegającym zatwierdzeniu przez organ, powinien posiadać pieczętki organu administracji architektoniczno - budowlanej, a pozostałe egzemplarze powinny być ich kolorową kopią potwierdzoną za zgodność z oryginałem, w każdym przypadku - wraz z wersją elektroniczną (płyta CD lub DVD). Zamawiający wymaga, aby zamówione egzemplarze dokumentacji nie różniły się zawartością i kolejnością wpięcia dokumentów,
  - 14) przekazanie Zamawiającemu dwóch wersji elektronicznych kompletnej Dokumentacji projektowej na płycie CD lub DVD, przy czym wersja elektroniczna powinna być kolorowym skanem dokumentacji w wersji papierowej egzemplarza z oryginałem uzgodnień, opinii, zgód, zatwierdzeń, decyzji i oświadczeń, zapisanym w formacie PDF (a tam gdzie to wymagane - opieczętowanej przez organ administracji architektoniczno - budowlanej), natomiast przedmiary i kosztorysy inwestorskie opracowane na jednym z popularnych programów do kosztorysowania. Pierwsza wersja elektroniczna Dokumentacji projektowej, z przeznaczeniem dla Zamawiającego jako Inwestora, powinna zawierać kolorowe skany wszystkich dokumentacji wraz z kosztorysami inwestorskimi i przedmiarami. Druga wersja elektroniczna dokumentacji, z przeznaczeniem dla Inwestora w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, powinna zawierać skany wszystkich dokumentacji z przedmiarami bez kosztorysów inwestorskich,
  - 15) zamawiana ilość opracowań nie uwzględnia egzemplarzy niezbędnych do uzyskania wymaganych opinii, uzgodnień i decyzji, w tym Zgłoszenia robót. Ponadto każdy następny, domawiany przez Zamawiającego egzemplarz, będzie wykonany odpłatnie wg kosztów powielenia,
  - 16) uzyskanie wszystkich dokumentów niezbędnych do prawidłowego wykonania Dokumentacji projektowej i

uzyskania Zgłoszenia robót, w tym badań, ekspertyz, pomiarów, map i wypisów, nadto opinii, uzgodnień, pozwoleń i sprawdzeń rozwiązań projektowych, w zakresie wynikającym z przepisów prawa obowiązujących na dzień przekazania Zamawiającemu Dokumentacji projektowej. W przypadku uzasadnionej wątpliwości i odmiennego niżeli Wykonawcy, stanowiska Zamawiającego, co do zasadności uzyskania przez Wykonawcę, w toku opracowywania Dokumentacji projektowej i uzyskania Zgłoszenia robót, określonych decyzji/pozwoleń, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu niezwłocznie pisemnego uzasadnienia swojego stanowiska w przedmiotowym zakresie,

- 17) dołączenie do Dokumentacji projektowej, wykazu opracowań oraz oświadczenia, że jest ona wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi, normami i wytycznymi oraz, że została ona wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Przedmiotowe oświadczenie stanowi integralną część przedmiotu odbioru Zakresu I. Wykonawca składa również oświadczenie o zgodności i kompletności Dokumentacji projektowej wersji papierowej z wersją elektroniczną,
- 18) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o treści warunków technicznych wydawanych przez instytucje opiniujące/uzgadniające lub inne podmioty w związku z opracowywaną Dokumentacją projektową. Uwzględnienie przez Wykonawcę warunków technicznych, których treść i zakres wykracza poza wskazanie rozwiązań technicznych, w szczególności zawiera wskazanie producenta, bądź powoduje dodatkowe konsekwencje finansowe dla Zamawiającego, np. konieczność ustanowienia służebności, wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego,
- 19) zawiadomienie Zamawiającego o ewentualnym wstrzymaniu prac i o jego przyczynach,
- 20) Wykonawca nie uwzględni w Dokumentacji projektowej żadnych wymagań Zamawiającego i innych podmiotów (np. uzgadniających czy opiniujących) niezgodnych z obowiązującym prawem, w tym Prawem zamówień publicznych, normami lub zasadami sztuki budowlanej,
- 21) Wykonawca zobowiązuje się, że sporządzając Dokumentację projektową i realizując Przedmiot Umowy nie będzie kierował się interesem jakiegokolwiek wykonawcy robót, producenta lub dostawcy materiałów budowlanych czy urządzeń, oraz, że w umowach ze swymi podwykonawcami zawrze analogiczne do powyższego ich oświadczenie,
- 22) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia konsultacji roboczych, w tym telefonicznych, z Zamawiającym oraz do odbycia w siedzibie Zamawiającego lub w innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego, **minimum 1 spotkania roboczego** w terminie uzgodnionym przez Strony, a w przypadku braku takiego uzgodnienia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego z siedmiodniowym wyprzedzeniem, w celu omówienia, uściślenia i weryfikacji przyjętych rozwiązań projektowych i materiałowych oraz prezentacji roboczych wersji Dokumentacji projektowej. Spotkania kończą się pisemnymi protokołami podpisanymi przez Strony. Protokół uzgodnień sporządza Zamawiający. Obowiązek, o którym mowa powyżej, obejmuje również udział Wykonawcy w posiedzeniach Zespołu ds. gospodarowania zielenią w procesie inwestycyjnym, zorganizowanych w siedzibie Zamawiającego w celu omówienia i uzgodnienia dostarczonej przez Wykonawcę Dokumentacji projektowej bądź jej części, w tym opracowań, o których mowa w §5 pkt 1) ppkt 1) Umowy – o ile zajdzie taka konieczność,
- 23) Wykonawca zobowiązuje się do aktywnej współpracy z Zamawiającym w zakresie wykonania Dokumentacji projektowej, w tym do bieżących konsultacji i informowania o postępie prac i ewentualnych problemach. Wykonawca jest zobowiązany do bezzwłocznego poinformowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach dla realizacji Dokumentacji projektowej, dotyczących przede wszystkim terminów i zakresu rzeczowego, jak również o swoich wątpliwościach co do zasadności projektowania w sposób uwzględniający wytyczne Zamawiającego z uwagi na niemożność osiągnięcia założonych walorów użytkowych inwestycji,
- 24) Wykonawca zobowiązany jest do konsultowania i uzgadniania z Zamawiającym zastosowanych w Dokumentacji projektowej materiałów i rozwiązań konstrukcyjnych, technicznych i technologicznych oraz detali architektonicznych w celu opracowania dokumentacji, która będzie optymalna pod względem estetycznym,
- 25) przed złożeniem wniosku w przedmiocie Zgłoszenia, Wykonawca przygotowuje i wypełni druk „*Oświadczenia o posiadanej prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane*”, które następnie przedłoży Zamawiającemu celem jego podpisania – Zamawiający zobowiązany jest do przekazania Wykonawcy podpisanego oświadczenia lub zgłoszenia do niego uwag w terminie 7 dni od daty przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia przez Wykonawcę,
- 26) zastosowanie wyrobów budowlanych (materiałów i urządzeń) dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania. Wyroby zaliczone do jednostkowego stosowania w budownictwie będą mogły być zastosowane po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego,
- 27) uzyskanie w razie konieczności od odpowiednich jednostek opiniujących wszelkich warunków technicznych i wytycznych do projektowania niezbędnych do właściwego opracowania dokumentacji,
- 28) dokonanie wszelkich uzgodnień z Zamawiającym oraz innymi właściwymi do tego instytucjami i organizacjami – w trakcie projektowania, a także uzyskanie akceptacji projektu budowlanego w zakresie projektu zagospodarowania terenu i projektu architektoniczno – budowlanego przez Zamawiającego przed

- wystąpieniem o uzyskanie Zgłoszenia robót. W odniesieniu do akceptacji projektu budowlanego w zakresie projektu zagospodarowania terenu i projektu architektoniczno – budowlanego przez Zamawiającego przed wystąpieniem o uzyskanie Zgłoszenia robót, Zamawiający zajmie stanowisko w przedmiocie akceptacji/odmowy akceptacji, w terminie 7 dni od daty otrzymania ww. projektów od Wykonawcy,
- 29) Wykonawca ma obowiązek zwrócić Zamawiającemu uwagę na konieczność zmodyfikowania treści pełnomocnictwa, o którym mowa w §12 ust. 1 pkt 11 Umowy, jeżeli nie będzie ono odpowiadało przepisom prawa lub nie będzie zgodne z celem, w jakim zostało udzielone,
- 30) Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o ewentualnym wstrzymaniu prac projektowych i o ich przyczynach, jak również do informowania Zamawiającego o wystąpieniu istotnych problemów, których Wykonawca, mimo dołożenia należytej staranności nie będzie w stanie rozwiązać we własnym zakresie, celem niedopuszczenia do opóźnień. Zamawiający zastrzega jednak, że Wykonawca nie może oczekiwać, że Zamawiający będzie wykonywał za Wykonawcę działania, do których Wykonawca zobowiązał się na podstawie zawartej Umowy,
- 31) zastosowanie wyrobów budowlanych (materiałów i urządzeń) dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania. Wyroby zaliczone do jednostkowego stosowania w budownictwie będą mogły być zastosowane po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego,
- 32) dopełnienie obowiązku, aby wszystkie opracowania branżowe i kosztorysowe były podpisane przez osoby ją wykonujące i właściwe biorąc pod uwagę postanowienia §10 ust. 1 Umowy, ponadto potwierdzone uprawnieniami budowlanymi do wykonywania zawodu,
- 33) przed wystąpieniem z wnioskiem do właściwego organu o uzyskanie Zgłoszenia, wykonanie tyczenia geodezyjnego projektowanej inwestycji (w części nadziemnej), w tym lokalizacji piłkochwytywów, ogrodzenia oraz słupów oświetlenia wraz z linią zasilającą w terenie przez uprawnionego geodetę w obecności przedstawicieli Zamawiającego oraz przedstawienie Zamawiającemu stosownych szkiców tyczenia zawierających rzędne wysokościowe układu jaki obejmuje dokumentacja (w 2 egzemplarzach wraz z wersją elektroniczną na płycie CD). W przypadku ewentualnych kolizji z istniejącymi obiektami budowlanymi Wykonawca odpowiednio dostosuje dokumentację.

## **2. Zakres II – wykonanie Robót budowlanych i sporządzenie Dokumentacji powykonawczej, w tym:**

- 1) przejście terenu budowy od Zamawiającego,
- 2) wykonanie i oddanie Obiektu, zrealizowanego zgodnie z postanowieniami Umowy, SWZ, w tym zgodnie z Programem Funkcjonalno – Użytkowym i opisem przedmiotu zamówienia, dokumentacją techniczną, przepisami prawa budowlanego, sztuką budowlaną, wymogami BHP, Polskimi Normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej,
- 3) prowadzenie dziennika budowy (tzw. wewnętrznego),
- 4) umieszczenie w miejscu realizacji robót budowlanych tablicy informacyjnej, zgodnie z załączonym wzorem określonym w Załączniku Nr 1 do Umowy, w terminie **7 dni** od przekazania Wykonawcy terenu budowy w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym,
- 5) kompleksowa obsługa geodezyjna robót, w tym Wykonawca zinwentaryzuje i zabezpieczy na czas budowy istniejące punkty osnowy geodezyjnej, a w przypadku ich uszkodzenia bądź usunięcia, Wykonawca swoim staraniem i na własny koszt wykona ich odtworzenie. W załączeniu do dokumentacji powykonawczej Wykonawca przedstawi (załączy) oświadczenie geodety, że nie doszło do uszkodzenia osnowy, a w przypadku uszkodzenia, ich wykaz i oświadczenie o przystąpieniu do odtworzenia osnowy geodezyjnej. Wznowienie przez Wykonawcę punktów osnowy nastąpi w terminie **12 miesięcy** od daty podpisania protokołu odbioru końcowego Obiektu.
- 6) dostarczenie kompletu materiałów i urządzeń niezbędnych do realizacji Umowy,
- 7) ustalenie lokalizacji oraz wykonanie i utrzymanie niezbędnego zaplecza technicznego budowy, placu składowego materiałów, doprowadzenie na czas budowy mediów wraz z uzyskaniem warunków technicznych,
- 8) Wykonawca zapewni ochronę mienia znajdującego się na terenie budowy poprzez stały dozór terenu budowy przez cały czas realizacji Umowy oraz wykona i utrzyma na własny koszt ogrodzenie terenu budowy,
- 9) oznakowanie i zabezpieczenie terenu budowy, ulic itp.,
- 10) dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należytym stanie i porządku, sukcesywne wywożenie z terenu budowy materiałów z rozbiórek,
- 11) zabezpieczenie i chronienie przed zniszczeniem znajdujących się na budowie elementów zagospodarowania terenu, instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w ich bezpośrednim otoczeniu,

- 12) przywrócenie przejętego na czas budowy terenu do stanu pierwotnego, w tym przejścia przez drogi, dojazdy i posesje. Wykonawca po zakończeniu robót budowlanych zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu oświadczenie podpisane przez użytkownika – dyrekcję Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego Nr 1 im. Księdza Jana Twardowskiego w Płocku (dalej: „Użytkownik”) o przywróceniu do stanu pierwotnego terenów zajętych na czas budowy (oświadczenie, o którym mowa powyżej załączone zostanie do Dokumentacji powykonawczej),
- 13) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan przestrzegania przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przejętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami,
- 14) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach, wypadkach,
- 15) opracowanie instrukcji BIOZ,
- 16) dostarczenie Zamawiającemu Kosztorysu sporządzonego metodą szczegółową (dalej: „Kosztorys”) - w terminie 7 dni od dnia odbioru Dokumentacji projektowej wraz ze Zgłoszeniem robót przez Zamawiającego. Kalkulacja/metoda szczegółowa polega na obliczeniu ceny kosztorysowej obiektów lub robót budowlanych jako sumy iloczynów: ilości ustalonych jednostek (przyporządkowanych/charakterystycznych dla danego zakresu robót) przedmiarowych/obmiarowych robót, jednostkowych nakładów rzeczowych i ich ceny, jednostkowych oraz doliczonych odpowiednio kosztów pośrednich i zysku, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT). Pozycje przedmiarowe /obmiarowe robót muszą mieć wyszczególnione wszystkie pozycje wynikające z technologicznego wykonania danego asortymentu robót,
- 17) terminowe wykonywanie robót zgodnie z Umową,
- 18) Wykonawca **w terminie 7 dni** przed wbudowaniem materiałów jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu, tj. właściwemu branżowemu inspektorowi nadzoru, wnioski materiałowe wraz z załącznikami, tj. aprobatą techniczną, deklaracjami, atestami higienicznymi itp., a w uzasadnionych przypadkach należy dołączyć próbkę materiału. Wniosek materiałowy sporządzony zostanie zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Umowy. Zamawiający ma prawo żądać usunięcia wybudowanych, zamontowanych, użytych materiałów niezaakceptowanych przez Zamawiającego pod rygorem odstąpienia od Umowy lub naliczenia kary umownej oraz do wstrzymania postępu robót do czasu usunięcia tych materiałów,
- 19) utrzymywanie przejezdności ulic i dojazdów w okresie od rozpoczęcia robót budowlanych do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego Inwestycji,
- 20) zabezpieczenie dróg prowadzących do terenu budowy przed zniszczeniem, w tym spowodowanym środkami transportu Wykonawcy lub podwykonawców,
- 21) usunięcie ewentualnych szkód powstałych w trakcie realizacji Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- 22) informowanie Zamawiającego (inspektora nadzoru inwestorskiego) w formie pisemnej o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych w terminie **3 dni** od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania,
- 23) na żądanie Zamawiającego, niezwłoczne udzielanie pisemnych informacji o stanie swoich zobowiązań wobec podwykonawców,
- 24) niezwłoczne zawiadomienie Zamawiającego w przypadku stwierdzenia wady Dokumentacji projektowej, na podstawie której Umowa jest wykonywana,
- 25) wywóz i utylizacja materiałów z rozbiórki. Wykonawca we własnym zakresie ustali i uzgodni z właściwymi organami miejsce na składowisko materiałów z rozbiórki i dostarczy dokument potwierdzający przyjęcie odpadów do utylizacji (zgodnie z właściwym w tym przedmiocie zarządzeniem Prezydenta Miasta Płocka, tj. na dzień zawarcia Umowy zgodnie z Zarządzeniem nr 665/2019 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 28.06.2019 roku w sprawie: ustalenia zasad gospodarowania materiałem pochodzącym z rozbiórek dróg publicznych, dróg wewnętrznych, parkingów i placów będących własnością Gminy Płock). Koszty wywozu i utylizacji odpadów ponosi Wykonawca,
- 26) organizacja i uczestnictwo w naradach koordynacyjnych, których termin i miejsce określi Zamawiający,
- 27) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość lub termin zakończenia Robót budowlanych,
- 28) współpraca z Zamawiającym i inspektorami nadzoru inwestorskiego dla prawidłowej realizacji Umowy,
- 29) Wykonawca winien przestrzegać uwag i zaleceń jednostek uzgadniających, które są zawarte w Dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót,

- 30) Wykonawca będzie przestrzegał terminowego wykonania i przekazania Przedmiotu Umowy oraz poświadczy, że Roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z Umową,
- 31) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie budowy i poza nim, a związanych z wykonaniem Umowy,
- 32) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów,
- 33) wszystkie materiały, elementy sieci jak i urządzenia powinny posiadać stosowne atesty, certyfikaty bezpieczeństwa i świadectwa zgodności oraz inne dokumenty dopuszczające wyroby budowlane do stosowania. Wykonawca okaże na każde żądanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru):
- certyfikat na znak bezpieczeństwa,
  - certyfikat zgodności z obowiązującymi normami lub w przypadku ich braku z właściwą aprobatą, w stosunku do wbudowanych materiałów,
  - deklarację właściwości użytkowych.
- 34) zgłaszanie Zamawiającemu wykonania robót budowlanych zanikowych lub ulegających zakryciu,
- 35) usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez inspektorów nadzoru inwestorskiego w trakcie trwania robót budowlanych, w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia, jak również wad i usterek stwierdzonych na etapie odbioru robót oraz powstałych okresie gwarancji i rękojmi – na warunkach i zasadach określonych w Umowie,
- 36) zabezpieczenie i chronienie przed zniszczeniem znajdującej się na budowie oraz w strefie oddziaływania inwestycji zieleni, w tym nie podlegającego likwidacji zadrzewienia i innych elementów zieleni,** zgodnie **Zarządzeniem ws. zieleni**, w tym w zakresie ochrony drzew wraz z ich bryłami korzeniowymi oraz terenem znajdującym się w Strefie Ochrony Drzewa.
- W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do stosowania zasad w procesach inwestycyjnych na terenie Miasta Płocka, w tym również do stosowania zasad ochronnych w obrębie zieleni określonych w załączniku nr 2: „Standard ochrony drzew i innych form zieleni w procesie inwestycyjnym” Standard, red. Dworniczak Ł., Reda P., Fundacja Ekorozwoju, Stowarzyszenie Architektury Krajobrazu, Wrocław 2021 oraz w załączniku nr 3: „Karty informacyjne standardy ochrony drzew w inwestycjach miejskich” Płock, Suchocka M., Milanowska A, określonych w Zarządzeniu ws. zieleni i projekcie ochrony zieleni,
- 37) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu Oświadczenia/Deklaracji, zgodnej ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 12 do Umowy o zapoznaniu się z Kartami Standardów Ochrony Drzew w Procesach Inwestycyjnych Miasta Płocka oraz z konsekwencjami finansowymi, administracyjnymi i karnymi ze nieprzestrzeganie zapisów i podstaw prawnych zawartych w kartach Informacyjnych (podstawy prawne zawarto w karcie nr 1 znajdującej się w Zarządzeniu ds. zieleni), podpisanego przez: Wykonawcę inwestycji, Kierownika Budowy oraz Inspektora Nadzoru Terenów Zieleni. Oświadczenie/deklarację należy przedłożyć Zamawiającemu przed przekazaniem terenu budowy. W przypadku nie przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia na warunkach określonych powyżej, Zamawiający uprawniony jest do odmowy przekazania terenu budowy z winy Wykonawcy,
- 38) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i przekazania Zamawiającemu dokumentacji fotograficznej zieleni znajdującej się na terenie budowy i w sąsiedztwie inwestycji, na którą realizacja inwestycji może mieć wpływ - przed przekazaniem terenu budowy, oraz po zakończeniu realizacji inwestycji. W przypadku nie przekazania Zamawiającemu dokumentacji fotograficznej przed przekazaniem terenu budowy, na warunkach określonych powyżej, Zamawiający uprawniony jest do odmowy przekazania terenu budowy z winy Wykonawcy,
- 39) Wykonawca ponosi koszty związane z zabezpieczeniem, chronieniem i utrzymaniem zieleni w okresie realizacji inwestycji. W przypadku zniszczenia zieleni bądź jej nienależytego utrzymania skutkującego pogorszeniem stanu tej zieleni, Wykonawca poniesie konsekwencje prawne i finansowe oraz przeprowadzi na własny koszt prace mające na celu przywrócenie zieleni do stanu pierwotnego, w tym wykona nasadzenia zastępcze w liczbie i rodzaju wskazanym przez Zamawiającego oraz terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku, gdyby zniszczenie zieleni z winy Wykonawcy skutkowało koniecznością uzyskania decyzji administracyjnej na usunięcie zieleni, Wykonawca złoży wniosek (na mocy udzielonego przez Zamawiającego pełnomocnictwa) i uzyska zgodę na usunięcie zieleni oraz wykona decyzję w zakresie nasadzeń rekompensacyjnych i poniesie związane z tym koszty, do czasu pozytywnego protokołu z kontroli ich żywotności przez organ wydający decyzję zezwalającą na usunięcie drzewa/drzew/krzewów. Za żywotność nasadzeń rekompensacyjnych odpowiada Wykonawca jako adresat decyzji administracyjnej zezwalającej na usunięcie drzewa/drzew/krzewów. Do tego czasu na Wykonawcy spoczywa obowiązek regularnej pielęgnacji i ewentualnego uzupełnienia/wymiany drzewa/drzew/krzewów



w przypadku gdy utracą żywotność, zostaną zniszczone/skradzione lub będą w złej kondycji zdrowotnej. Wówczas Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego uzupełnienia lub wymiany roślin na gatunek/gatunki i odmiany spełniające wymagania określone w decyzji i o takich parametrach lub większych. W przypadku konieczności wykonania nasadzeń rekompensacyjnych, o ile właściwy organ nie przeprowadzi wcześniej kontroli nasadzeń rekompensacyjnych, Wykonawca po upływie 3 lat od dnia upływu terminu wskazanego w zezwoleniu na wykonanie nasadzeń zastępczych, wystąpi do organu wydającego zezwalającego na wycinkę o przeprowadzenie kontroli żywotności nasadzeń rekompensacyjnych,

- 40) Wykonawca ponosi koszty związane z zakupem odpowiednich materiałów oraz montażem, utrzymaniem i późniejszym demontażem zabezpieczeń zieleni – zgodnie z Zarządzeniem ws. zieleni i projektem ochrony zieleni,
- 41) Wykonawca jest zobowiązany do wykonania robót pomocniczych, niezbędnych do wykonania i użytkowania Obiektu, w tym do:
  - a) wykonania robót towarzyszących związanych z Inwestycją – robót związanych z przygotowaniem terenu budowy, robót związanych z utrudnieniami wynikłymi w trakcie realizacji inwestycji – w przypadku wystąpienia utrudnień – ich likwidacja, demontaż oraz wykonanie robót odtworzeniowych po likwidacji utrudnień, w tym urządzeń kolidujących z przedmiotem Umowy, robót porządkowych, wywóz ziemi, gruzu oraz innych materiałów pochodzących z terenu budowy wraz z ich utylizacją, uporządkowanie na bieżąco obszaru objętego robotami oraz sąsiadującego z pozostałościami po przeprowadzonych robotach, porządkowanie terenu po wykonanych robotach, zabezpieczenie przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi obiektów wraz z jego poszczególnymi elementami,
  - b) prowadzenia robót w sposób nie kolidujący z funkcjonowaniem terenów sąsiadujących z Inwestycją – przez cały czas realizacji Inwestycji właściwe oznakowanie prowadzonych robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 42) Wykonawca prześle wykonane elementy robót zgodnie z wymogami Prawa budowlanego,
- 43) przygotowanie właściwej dokumentacji odbiorowej robót wraz z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą według wzoru stanowiącego Załącznik nr 9 do Umowy (w 2 egzemplarzach w wersji papierowej i w 2 egz. wersji elektronicznej). Dostarczenie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń, wyniki oraz protokoły badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu Umowy, co pozwoli na ocenę należytego wykonania robót,
- 44) Wykonawca wykona Przedmiot Umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
- 45) Prace powinny być prowadzone w taki sposób, aby umożliwiły sprawne funkcjonowanie innych użytkowników oraz pozwoliły na sprawny dojazd służbom komunalnym, ratowniczym i porządkowym.

**3. Zakres III – pełnienie Nadzoru autorskiego**, na warunkach i zasadach określonych w Umowie, w tym postanowieniach §8 Umowy.

#### **4. Inne:**

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania wymagań Zamawiającego określonych w Załączniku Nr 3 do Umowy, w związku z finansowaniem przedmiotu zamówienia ze środków Europejskiego Banku Inwestycyjnego,
- 2) w przypadku gdy Wykonawcą będzie kilka podmiotów, co nastąpi w sytuacji złożenia wspólnej oferty przez kilka podmiotów, ich odpowiedzialność za niewykonanie i nienależyte wykonanie Umowy, w tym w szczególności za zapłatę należnego podwykonawcom (dalszym podwykonawcom) wynagrodzenia, jest solidarna, choćby takie zobowiązanie zaciągnął tylko jeden z podmiotów,
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do udzielania pisemnych odpowiedzi na wystąpienia Zamawiającego kierowane do Wykonawcy w okresie gwarancji i rękojmi w zakresie możliwości i warunków realizacji prac budowlanych w zakresie objętym gwarancją i rękojmią Wykonawcy, których spełnienie nie powoduje utraty przez Zamawiającego uprawnień wynikających z gwarancji i rękojmi oraz do wskazania osoby/osób właściwych do kontaktów w przedmiotowym zakresie w okresie gwarancji i rękojmi,
- 4) skompletowanie i dostarczenie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy,
- 5) wykonanie Przedmiotu Umowy z najwyższą starannością z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług,
- 6) terminowe wykonywanie prac zgodnie z Umową i zatwierdzonym przez Zamawiającego Harmonogramem.

## Zatrudnianie na podstawie umowy o pracę

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca i podwykonawcy zatrudniali na podstawie stosunku pracy w zakresie i w okresie realizacji niniejszego zamówienia, osoby wykonujące czynności określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia jako wymagające zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, jako te czynności, które polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks Pracy.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy w zakresie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, o którym mowa w ust. 1. Uprawnienia Zamawiającego obejmują w szczególności prawo:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie spełniania ww. wymogów i dokonania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania zamówienia.
3. W trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest, na każde wezwanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym w wezwaniu – nie krótszym niż 3 dni – przedłożyć Zamawiającemu w jego siedzibie, bądź innym miejscu przez niego wskazanym, wybrane przez Zamawiającego, niżej wymienione dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu, o którym mowa w ust. 1, tj.:
  - 1) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę - w odniesieniu do osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, których dotyczy wezwanie. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:
    - określenie podmiotu składającego oświadczenie,
    - datę złożenia oświadczenia,
    - wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem – odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę – kopię umowy/umów o pracę zatrudnionych pracowników wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres czynności/obowiązków, jeżeli został sporządzony).
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na umowę o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń,
  - 5) oświadczenia zatrudnionego pracownika, w tym oświadczenie o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę - w odniesieniu do osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, których dotyczy wezwanie. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:
    - określenie podmiotu składającego oświadczenie,
    - datę złożenia oświadczenia,
    - wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonywane są przez pracownika zatrudnionego na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem, rodzaju umowy o pracę oraz podpisem zatrudnionego pracownika,żądane przez Zamawiającego dowody, o których mowa powyżej będą zawierały informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
4. Z tytułu niespełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu określonego w ust. 1 Zamawiający przewiduje sankcję w postaci zawiadomienia przez Zamawiającego Państwowej Inspekcji Pracy, w tym wystąpienia o przeprowadzenie kontroli w przedmiotowym zakresie. Niezłożenie przez Wykonawcę, w terminie określonym zgodnie z ust. 3, żądanych przez Zamawiającego dowodów, o których mowa w wezwaniu Zamawiającego, a określonych w ust. 3 pkt. 1-4, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, o którym mowa w ust. 1, będzie traktowane jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę ww. wymogu.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## §7

### Dokumentacja projektowa

1. Podstawę do opracowania Dokumentacji projektowej, stanowią w szczególności:
  - 1)Umowa,
  - 2)Specyfikacja Warunków Zamówienia, w tym Program Funkcjonalno – Użytkowy i Opis przedmiotu zamówienia,
  - 3)uzgodnienia z Zamawiającym,
  - 4)ustalenia z Użytkownikiem,
  - 5)Ustawa z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane, oraz przepisy wykonawcze, w tym m. in. rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 12 lipca 2022 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym, rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
  - 6)wymagania wynikające z przepisów techniczno-budowlanych, BHP i ppoż., w tym także przepisów wewnętrznych obowiązujących na terenie planowanej inwestycji,
  - 7)wymagania wynikające z obowiązujących Polskich Norm,
  - 8)inne obowiązujące przepisy prawa i normy,
  - 9)zasady wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
2. Dokumentacja projektowa służyć będzie następującym celom:
  - 1) uzyskaniu Zgłoszenia,
  - 2) przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych i ustaleniu wartości tego zamówienia (o ile zajdzie taka konieczność),
  - 3) realizacji robót budowlanych.
3. Dokumentacja Projektowa, z uwagi na jej ewentualne, późniejsze wykorzystanie przez Zamawiającego przy opracowaniu opisu przedmiotu zamówienia robót budowlanych, które podlegać będzie rygorom Prawa zamówień publicznych, nie może zawierać rozwiązań, które mogą w jakikolwiek sposób powodować naruszenie przez Zamawiającego przepisów Prawa zamówień publicznych, w szczególności nie mogą utrudniać uczciwej konkurencji, nie mogą zawierać wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłyby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny" i wskazane zostały kryteria stosowane w celu oceny równoważności (art. 99 ust. 4,5,6 Prawa zamówień publicznych). Realizując dyspozycję art. 99 ust. 4,5,6 Pzp, Wykonawca uwzględni przepisy prawa obowiązujące na dzień przekazania Zamawiającemu Dokumentacji projektowej, obowiązującą wykładnię i ustaloną linię orzecniczą w przedmiotowym zakresie, w celu zagwarantowania realizacji powyższych przepisów na najwyższym poziomie. Jeżeli w związku z niespełnieniem przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa powyżej, Zamawiający zostanie obciążony jakimikolwiek sankcjami lub korektami finansowymi, w tym ze strony podmiotu sprawdzającego dofinansowanie albo jakiegokolwiek innego
4. Wykonawca zapewnia, że Dokumentacja projektowa nie będzie naruszała praw autorskich innych podmiotów, w tym również, będzie wolna od innych wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego.
5. **Za Dokumentację projektową odpowiada Wykonawca. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w Dokumentacji projektowej obciążają Wykonawcę.**

## §8

### Nadzór autorski

1. W ramach realizacji Przedmiotu Umowy oraz w ramach wynagrodzenia określonego w §13 ust. 2 pkt 2 lit. c) Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia Nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi realizowanymi na podstawie Dokumentacji projektowej - wg zasad określonych w Umowie.

2. Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania nadzoru autorskiego w zakresie obejmującym w szczególności:

- 1) pobyt na budowie i uczestnictwo branżystów w naradach koordynacyjnych w składzie wymaganym dla charakteru robót, a nadto, udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego, uczestnictwo w odbiorach robót oraz w odbiorze końcowym Inwestycji, na każde żądanie Zamawiającego,
- 2) stwierdzanie zapisami w dzienniku budowy, niezgodności realizacji tych robót z zaakceptowaną Dokumentacją projektową, wpisy należy wykonywać podczas pobytów w trakcie trwania robót budowlanych,
- 3) wyjaśnienie Zamawiającemu (inspektorowi nadzoru inwestorskiego) oraz wykonawcy robót wątpliwości dotyczących Dokumentacji projektowej, oraz zawartych w nim rozwiązań oraz ewentualne uzupełnienie szczegółów Dokumentacji projektowej,
- 4) wprowadzanie, po uzgodnieniu z Zamawiającym, rozwiązań zamiennych w stosunku do rozwiązań przewidzianych w Dokumentacji projektowej,
- 5) wykonanie projektów zamiennych, których przedmiotem są istotne zmiany w stosunku do zaakceptowanej Dokumentacji projektowej, będącej podstawą realizacji Inwestycji, przy czym wykonanie takich projektów nastąpi na podstawie odrębnego zamówienia, za które wynagrodzenie zostanie skalkulowane na podstawie Środowiskowych Zasad Wycen prac projektowych – 2016, w według stawki aktualnej na dzień sporządzania kalkulacji, z zastrzeżeniem, że tak skalkulowane wynagrodzenie będzie podlegało negocjacom Stron, chyba że wykonanie takich projektów nastąpi w ramach gwarancji (rękojmi), udzielonej przez Wykonawcę dla Dokumentacji projektowej,
- 6) weryfikacja dokumentacji powykonawczej, pod kątem ich zgodności z Dokumentacją projektową oraz rozwiązaniami zamiennymi,
- 7) uczestniczenie w weryfikacji dokumentacji powykonawczej przekazanej przez Wykonawcę robót i dokumentacji odbiorowej (certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności, świadectwa higieniczne),

Wszelkie oświadczenia składane przez Wykonawcę Zamawiającemu w wykonaniu czynności, o których mowa w pkt 1-6, będą miały formę pisemną.

3. Sprawowanie nadzoru autorskiego będzie następować poprzez dokonywanie, przez osoby/ę wskazane/ą w §10 ust. 1 pkt 1) Umowy, w szczególności następujących czynności:

- 1) zapisów na rysunkach wchodzących w skład Dokumentacji projektowej,
- 2) wykonywanie i dostarczanie rysunków zamiennych lub szkiców, albo nowych projektów opatrzonych datą, podpisem oraz informacją, jaki element dokumentacji zastępują,
- 3) stosownych wpisów do dziennika budowy.

4. Obowiązki zespołu pełniącego nadzór autorski:

- 1) **Nadzór autorski sprawowany będzie w okresie prowadzenia robót budowlanych realizowanych na podstawie Dokumentacji projektowej, do dnia podpisania końcowego protokołu odbioru Obiektu.**
- 2) Wykonawca pełnić będzie Nadzór autorski według potrzeb wynikających z postępu robót budowlanych oraz będzie do dyspozycji na wezwanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego, z odpowiednim wyprzedzeniem terminu, nie krótszym niż 3 dni.
- 3) Zamawiający przewiduje w okresie prowadzonych robót budowlanych **2 pobyty** Wykonawcy, w związku z realizacją Nadzoru autorskiego, przy czym jednorazowy pobyt obejmuje:
  - a) przygotowanie materiału do pełnienia nadzoru;
  - b) czas przyjazdu, pobytu na budowie i powrotu;
  - c) wykonanie czynności związanych z nadzorem po zakończeniu pobytu na budowie, w tym również poza terenem inwestycji;
  - d) W przypadku gdy wykonanie czynności związanych z pełnieniem nadzoru autorskiego nie wymaga przyjazdu, pobytu na budowie i powrotu, wykonanie takich czynności nadzoru autorskiego drogą pocztową bądź elektroniczną (zdalnie) może, za zgodą Zamawiającego, zostać uznane jako pobyt, o ile doszło do merytorycznego załatwienia sprawy, z zastrzeżeniem postanowień §13 ust. 2 lit. c)

Umowy. Pobyt taki dla swej ważności wymaga późniejszego potwierdzenia przez Zamawiającego na *Karcie pobytu*.

Pobyt każdego z inspektorów nadzoru autorskiego traktowany jest jako jeden pobyt.

- 4) Wykonawca ma obowiązek uzgodnić z Zamawiającym lub inspektorem nadzoru inwestorskiego telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną przewidywany termin pobytu na budowie.
5. Inspektor nadzoru autorskiego w trakcie realizacji budowy i wykonywania czynności Nadzoru autorskiego ma prawo:
  - 1) wstępu na teren budowy i dokonywania zapisów w dzienniku budowy dotyczących realizacji robót;
  - 2) żądania wpisem do dziennika budowy wstrzymania robót w razie:
    - a) stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia,
    - b) wykonania ich niezgodnie z dokumentacją techniczną.

## **§ 9**

### **Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy**

1. Funkcje inspektorów nadzoru inwestorskiego ze strony Zamawiającego będą pełnić:
  - 1)..... - inspektor nadzoru branży konstrukcyjno - budowlanej,
  - 2)..... - inspektor nadzoru branży elektrycznej,
  - 3)..... - inspektor ds. zieleni (inspektor nadzoru terenów zieleni).Osoby, o których mowa w pkt 1 – 3 niniejszego ustępu, będą działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo Budowlane.
2. Do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją Umowy po stronie Zamawiającego wyznacza się ....., tel. ...., e-mail: .....
3. Informacja o zmianie osób wskazanych w ust. 1 i 2 przekazana zostanie Wykonawcy pisemnie. Zmiana w powyższym zakresie nie wymaga aneksu do Umowy.
4. Wykonawca w terminie 7 dni od daty zawarcia Umowy przekaże Zamawiającemu pisemną informację o osobie/osobach właściwych do kontaktu i podejmowania decyzji po stronie Wykonawcy w związku z realizacją Umowy wraz z poświadczonymi za zgodność z oryginałem kopiami pełnomocnictw określających zakres ich umocowania. W przypadku zmiany osób, o których mowa w zadaniu poprzednim, Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo powiadomić pisemnie Zamawiającego o tym fakcie wraz z przekazaniem poświadczonych kopii pełnomocnictw określających zakres ich umocowania.
5. Wykonawca poinformuje Zamawiającego w okresie obowiązywania Umowy, w tym w okresie gwarancyjnym o:
  - 1) każdorazowej zmianie adresu, siedziby, e-maila, biura, osób uprawnionych do reprezentacji;
  - 2) planowanym całkowitym i trwałym zaprzestaniu prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę, w tym decyzji (uchwały) o rozwiązaniu spółki Wykonawcy i otwarciu jego likwidacji;
  - 3) pogorszeniu się jego sytuacji majątkowej/finansowej (ekonomicznej) uzasadniającej wszczęcie postępowania:
    - a) restrukturyzacyjnego;
    - b) układowego;
    - c) restrukturyzacyjnego;
    - d) sanacyjnego;w rozumieniu właściwych przepisów.
6. Zawiadomienie, o którym mowa w pkt 5 należy dostarczyć do Zamawiającego w terminie 7 dni od daty zaistnienia danego zdarzenia. W przypadku braku powiadomienia o zmianach adresowych, korespondencja zostanie wysłana na adres wskazany w komparycji Umowy ze skutkiem doręczenia, co między innymi oznacza, że w przypadku awizowania przesyłki w placówce pocztowej przesyłka będzie uważana za doręczoną w ostatnim dniu awizacji, przy czym Zamawiający nie ponosi negatywnych konsekwencji w przypadku gdyby na skutek takiego doręczenia Zamawiający uchybił wykonaniu zobowiązań w terminie – gdyby w takim przypadku Wykonawca nabył prawa lub roszczenia w stosunku do Zamawiającego, zrzeka się ich egzekwowania w najszerszym dopuszczalnym przez przepisy prawa zakresie.

## **§10**

### **Osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia**

1. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć i skierować do realizacji Umowy, personel wskazany przez

Wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, tj.

1) funkcję projektantów i inspektorów nadzoru autorskiego ze strony Wykonawcy będą pełnił następujące osoby (Zespół projektowy/Zespół nadzoru autorskiego):

- a) ..... - projektant branży konstrukcyjno-budowlanej,  
(imię i nazwisko)
- b) ..... - projektant branży elektrycznej,  
(imię i nazwisko)

Osobami właściwymi do wykonania następującego zakresu prac będą:

- c) ..... - w zakresie inwentaryzacji dendrologicznej,  
(imię i nazwisko)
- d) ..... - w zakresie projektu ochrony zieleni,  
(imię i nazwisko)

2) funkcję kierownika budowy i kierowników robót ze strony Wykonawcy będą pełnił następujące osoby

- a) ..... - branża konstrukcyjno-budowlana (kierownik budowy),  
(imię i nazwisko)
- b) ..... - branża elektryczna,  
(imię i nazwisko)
- c) ..... - w zakresie zieleni.  
(imię i nazwisko)

2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić projektowanie, nadzorowanie oraz wykonanie i kierowanie robotami objętymi Umową przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe, uprawnienia budowlane oraz zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa.
3. Dane osobowe kierownika budowy oraz kierowników robót wraz z kopiami: świadectw kwalifikacji zawodowych, uprawnieniami budowlanymi, zaświadczenia o przynależności do właściwej wg miejsca zamieszkania Izby Inżynierów Budownictwa oraz oryginały oświadczeń o przyjęciu obowiązków kierowania budową/kierowania robotami przez wszystkie osoby wskazane w ust. 1 pkt 1 powyżej przedłożone zostaną Zamawiającemu w terminie **3 dni** od daty przekazania terenu budowy w ilości 2 egzemplarzy.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, żeby kierownik budowy, będący jednocześnie kierownikiem robót branży konstrukcyjno – budowlanej oraz kierownik robót elektrycznych fizycznie przebywali i wykonywali swoje obowiązki na terenie budowy, w tym zapewni codzienną obecność kierownika budowy na budowie, a kierowników robót (kierownika robót branży elektrycznej) w okresie prowadzenia robót w danej branży. Kierownik budowy zobowiązany jest do obecności na budowie we wszystkie dni robocze, a w przypadku prowadzenia robót budowlanych w dni wolne od pracy (np. sobotę) albo w dni ustawowo wolne od pracy, również w tych dniach, a kierownicy robót codziennie w okresie prowadzenia robót w danej branży – również w przypadku prowadzenia robót budowlanych w dni wolne od pracy (np. sobotę) albo w dni ustawowo wolne od pracy.
5. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1, w trakcie realizacji Umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Osoba zaproponowana przez Wykonawcę na stanowisko dotychczasowego projektanta/projektanta pełniącego nadzór autorski, kierownika budowy, kierownika robót, powinna spełniać warunki określone dla danego stanowiska/funkcji w SWZ. Zamawiający dokona pisemnej akceptacji lub zgłosi sprzeciw do proponowanej zmiany osób, o których mowa w ust. 1, w terminie 7 dni od dnia złożenia do Zamawiającego kompletnego wniosku przez Wykonawcę, wraz z dokumentami potwierdzającymi/niepotwierdzającymi spełnienie przez osoby proponowane na dane stanowisko, wymagań wynikających z SWZ.
6. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do realizacji prac projektowych i czynności nadzoru autorskiego, kierowania robotami elektrycznymi i robotami branży konstrukcyjno – budowlanej bądź do kierowania budową, innych osób niż wskazane przez Wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego bądź w ust. 1 (którejkolwiek z osób wskazanych przez Wykonawcę bądź ust. 1) lub nie skierowanie do realizacji zamówienia którejkolwiek z osób wskazanych przez Wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego bądź ust. 1, stanowi podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
7. Na czas urlopów i zwolnień lekarskich oraz w przypadkach losowych, Wykonawca zapewni zastępstwo osób spełniających warunki określone dla danego stanowiska/funkcji w SWZ.
8. Zamawiający jest uprawniony wyrazić sprzeciw na sprawowanie zastępstwa przez daną osobę, przy czym nie udzielenie przez Zamawiającego pisemnej odpowiedzi w terminie 7 dni od daty złożenia propozycji pełnienia

funkcji projektanta/nadzoru autorskiego, funkcji kierownika budowy, kierownika robót elektrycznych przez daną osobę, uważane będzie za wyrażenie przez Zamawiającego zgody w tym przedmiocie. Skierowanie do prac projektowych, pełnienia czynności nadzoru autorskiego, kierowania robotami czy kierowania budową osób, co do których Zamawiający wyraził sprzeciw, stanowi podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy.

9. W przypadku stwierdzenia przez inspektora nadzoru inwestorskiego lub przez innego przedstawiciela Zamawiającego dwukrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności kierownika budowy na budowie, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany osoby kierownika budowy w ciągu 14 dni od otrzymania pisemnego żądania Zamawiającego, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy.
10. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany osób uczestniczących ze strony Wykonawcy w realizacji Umowy, jeżeli osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca zobowiązany jest dokonać takiej zmiany w terminie uzgodnionym przez Strony, a w braku takiego uzgodnienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż 7 dni, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy.
11. Osoby, o których mowa w ust. 1 będą działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo Budowlane.

## **§11**

### **Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność przed Zamawiającym i osobami trzecimi za wszelkie szkody spowodowane przez Wykonawcę wskutek realizacji robót lub pozostające w związku z robotami wykonywanymi przez Wykonawcę lub przez któregokolwiek z jego podwykonawców lub pracownika zatrudnionego przez niego, wskutek działania lub zaniechania, w trakcie całego okresu realizacji Umowy, w tym, w przypadku uszkodzenia drzew, zostanie dokonana wycena ich wartości odtworzeniowej - na warunkach i zasadach określonych w § 1 ust. 3 i 4 - zasady wyceny wartości odtworzeniowej drzew - wysokości odszkodowania, określone w załączniku Nr 5 Zarządzenia ws. zieleni.
2. Wykonawca ponosi koszty wszelkich kar, odszkodowań, płatności i wydatków nałożonych na niego w wyniku któregokolwiek wydarzenia określonego powyżej lub jego następstw.
3. Wykonawca pokryje Zamawiającemu poniesione przez niego straty, zniszczenia lub szkody wynikające z wszelkich spraw sądowych dotyczących wyżej wymienionych działań lub niedopatrzeń, a w przypadku, gdy Zamawiający będzie musiał zapłacić odszkodowanie lub dokonać jakiegokolwiek innej płatności w związku z wymienionym postępowaniem sądowym, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu żadaną kwotę, na pierwsze wezwanie, dodając odsetki ustawowe, łącznie z wszelkimi wydatkami poniesionymi przez Zamawiającego w związku z wszelkimi sprawami sądowymi, cywilnymi lub karnymi, i w celach obrony/reprezentacji w takiej sprawie sądowej. Jednakże Zamawiający zobowiązany jest powiadomić Wykonawcę o zaistniałym sporze lub toczącym się postępowaniu sądowym umożliwiając Wykonawcy udział w negocjacjach ugodowych lub wstąpienie do sporu w charakterze interwenienta ubocznego. Niezależnie od niniejszych postanowień, jeżeli w wyniku jakichkolwiek działań lub robót wykonywanych przez Wykonawcę Zamawiający otrzyma orzeczenie sądowe, Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za wypłacenie odszkodowania poszkodowanym za wszelkie poniesione przez nich szkody stwierdzone tym orzeczeniem sądowym.

## **§12**

### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Obowiązki Zamawiającego:
  - 1) przekazanie Wykonawcy Programu Funkcjonalno – Użytkowego,
  - 2) akceptacja i odbiór Dokumentacji projektowej,
  - 3) przekazanie Wykonawcy terenu budowy,
  - 4) przekazanie Wykonawcy dziennika budowy (tzw. wewnętrznego),
  - 5) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
  - 6) zapewnienie nadzoru autorskiego (w ramach Umowy),
  - 7) odbiór robót zanikowych i ulegających zakryciu,
  - 8) dokonywanie odbiorów częściowych, końcowego, gwarancyjnych, odbioru ostatecznego,
  - 9) weryfikacja oraz przekazanie uwag do Dokumentacji powykonawczej w terminie **7 dni** od dnia jej otrzymania,
  - 10) zapłata bezspornego wynagrodzenia Wykonawcy, za wykonany i odebrany Przedmiot Umowy, na warunkach i zasadach wynikających z Umowy,
  - 11) przekazanie, w terminie 5 dni od daty otrzymania pisemnego wniosku Wykonawcy (upoważnienia)

pełnomocnictwa do reprezentowania i występowania w imieniu Zamawiającego w sprawach dotyczących realizacji Przedmiotu Umowy.

## §13

### Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie za wykonanie Obiektu wyraża się łączną kwotą brutto ..... zł (*słownie złotych:* .....), w tym: wartość netto ..... złotych, podatek VAT (23%) ..... zł., w tym:
  - a) **za wykonanie Zakres I** - wynagrodzenie brutto ..... złotych (*słownie złotych:* .....), wartość netto: ..... złotych, podatek VAT (23%) ..... złotych,
  - b) **za wykonanie Zakresu II** - wynagrodzenie brutto ..... złotych (*słownie złotych:* .....), wartość netto: ..... złotych, podatek VAT (23%) ..... złotych,
  - c) **za wykonanie Zakresu III** - wynagrodzenie brutto ..... złotych (*słownie złotych:* .....), wartość netto: ..... złotych, podatek VAT (23%) ..... złotych, przy czym wynagrodzenie to zostało skalkulowane jako iloczyn **2 pobytów** oraz stawki za jeden pobyt Wykonawcy w kwocie brutto ..... złotych (*słownie:* .....), w tym: wartość netto ..... złote, podatek VAT ..... złotych.

Stawka za jeden pobyt Wykonawcy w kwocie brutto ..... zł obejmuje:

- kwotę brutto ..... (*słownie złotych:* .....) - stanowiącą koszty przyjazdu, pobytu na budowie i powrotu

oraz

- kwotę brutto ..... (*słownie złotych:* .....) - stanowiącą koszt wykonania czynności nadzoru autorskiego w ramach merytorycznego załatwienia sprawy.

W przypadkach, o którym mowa w §8 ust.4 pkt. 3) ppkt d) – wynagrodzenie za jeden pobyt obejmuje jedynie koszt wykonania czynności nadzoru autorskiego w ramach merytorycznego załatwienia sprawy.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 obejmuje wykonanie przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań zawartych w Umowie, w szczególności wynagrodzenie należne Wykonawcy obejmuje wykonanie Dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem na rzecz Zamawiającego Zgłoszenia robót, Robót budowlanych, Dokumentacji powykonawczej, pełnienie Nadzoru autorskiego, oraz innych objętych SWZ, w tym PFU i opisem przedmiotu zamówienia, oraz istniejącym zagospodarowaniem i urządzeniem terenu oraz prowadzące do należytego wykonania Obiektu i realizacji Przedmiotu Umowy, włącznie z wszelkimi kosztami i opłatami wszystkich świadczeń na rzecz usługodawców i dostawców (opłaty za wodę, energię, wywóz ziemi i utylizacja materiałów z rozbiórki itp.), koszt ubezpieczenia inwestycji, koszty związane z zabezpieczeniem i chronieniem przed zniszczeniem oraz utrzymaniem zieleni w okresie realizacji Przedmiotu Umowy oraz zostało skalkulowane w sposób uwzględniający wynagrodzenie za zbywane na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, z uwzględnieniem wskazanych w Umowie pól eksploatacji.
4. Wynagrodzenie powyższe uwzględnia wszystkie elementy inflacyjne w okresie realizacji Przedmiotu Umowy oraz uwzględnia wszystkie prace i czynności, które są niezbędne do realizacji Umowy oraz osiągnięcia zakładanych parametrów technicznych oraz przekazania go do użytkowania.
5. Wykonawca dokonał całościowej wyceny przedmiotu zamówienia na własną odpowiedzialność i ryzyko na podstawie Specyfikacji Warunków Zamówienia, w tym PFU i opisu przedmiotu zamówienia. Ryczałt nie ulega zmianie w przypadku przedłużenia terminu realizacji Przedmiotu Umowy.
6. W przypadku gdy po stronie Wykonawcy będzie kilka podmiotów, co nastąpi w sytuacji złożenia wspólnej oferty przez kilka podmiotów, ich uprawnienie do otrzymania zapłaty wynagrodzenia jest solidarne.

## §14

### Roboty i usługi dodatkowe, zaniechane, zamiennie

1. W związku z realizacją Przedmiotu Umowy Strony dopuszczają możliwość zaniechania/rezygnacji z części usług, robót, a ponadto do wprowadzenia usług, robót, zamiennych lub dodatkowych. W przypadku konieczności zaniechania/rezygnacji z części usług, robót, wprowadzenia usług, robót, zamiennych lub dodatkowych, Strona poinformuje drugą Stronę pisemnie, niezwłocznie po powzięciu wiedzy o konieczności



zaniechania/rezygnacji z części usług, robót, konieczności wprowadzenia usług, robót, zamiennych lub dodatkowych. Wprowadzenie usług, robót, zamiennych, rezygnacja/zaniechanie z części usług, robót, lub wprowadzenie usług, robót, dodatkowych, wymagają podpisania protokołu konieczności i zawarcia aneksu do Umowy.

2. W przypadku wprowadzenia robót zamiennych, ich rozliczenie nastąpi na podstawie kosztorysu różnicowego, który stanowić będzie różnicę między kosztorysem sporządzonym metodą szczegółową, o którym mowa w §5 pkt 2 ppkt 16 , a kosztorysem robót zamiennych dla danego asortymentu robót, przy czym kosztorys robót zamiennych zostanie opracowany przy przyjęciu cen RMS wskazanych w kosztorysie sporządzonym metodą szczegółową, o którym mowa w §5 pkt 2 ppkt 16, a w przypadku ich braku, poprzez zastosowanie wskaźników cenotwórczych (stawka robocizny, narzut z tytułu kosztów pośrednich, kosztów zakupu, zysku, ceny materiałów i sprzętu) ustalonych wg średnich stawek lub stawek najczęściej występujących wyd. SEKOCENBUD z okresu wykonania robót, przy czym w pierwszym rzędzie będą stosowane stawki dla Płocka, w ich braku dla Mazowsza, a w ich braku dla kraju, zaś w przypadku braku cen SEKOCENBUD – wg ofert/cenników dostawców/sprzedawców, po wcześniejszym uzgodnieniu tych cen z Zamawiającym. W przypadku gdy wartość robót zamiennych zostanie ustalona w oparciu o oferty/cenniki dostawców/sprzedawców, Zamawiający będzie uprawniony do weryfikacji wartości robót w oparciu o faktury zakupu lub najmu sprzętu, zaś w przypadku gdy tak zweryfikowana wartość okaże się różna od wartości pierwotnej, wynagrodzenie należne Wykonawcy to wynagrodzenie wynikające z faktycznie poniesionych kosztów wynikających z faktur zakupu lub najmu sprzętu.
- W przypadku wystąpienia robót zamiennych, podstawą do określenia ilości robót zamienianych, będzie Dokumentacja projektowa, a podstawą do określenia ich wartości będzie cena jednostkowa dla tej roboty określona w kosztorysie sporządzonym metodą szczegółową, o którym mowa w §5 pkt 2 ppkt 16 . Określenie ilości robót, które będą robotą zamienną, nastąpi na podstawie rysunków/opracowań zamiennych.
- W przypadku jeżeli wprowadzenie robót zamiennych następuje z inicjatywy Wykonawcy, jest on zobowiązany do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o wystąpieniu robót zamiennych w terminie maksymalnie 3 dni roboczych od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania. Wprowadzenie robót zamiennych wymaga pisemnej zgody Zamawiającego i podpisania protokołu konieczności.
3. W przypadku zaniechania części robót podstawą do określenia ilości robót zaniechanych będzie dokumentacja techniczna, a podstawą do określenia wartości robót, które zostają zaniechane, będzie cena RMS dla tej roboty określona w kosztorysie sporządzonym metodą szczegółową, o którym mowa w §5 pkt 2 ppkt 16 , a w przypadku jej braku, cena jednostkowa ustalona poprzez zastosowanie wskaźników cenotwórczych (stawka robocizny, narzut z tytułu kosztów pośrednich, kosztów zakupu, zysku, ceny materiałów i sprzętu), ustalonych wg średnich stawek lub stawek najczęściej występujących wyd. SEKOCENBUD z okresu wykonania robót, przy czym w pierwszym rzędzie będą stosowane stawki dla Płocka, w ich braku dla Mazowsza, a w ich braku dla kraju.
  4. W przypadku konieczności wykonania dodatkowych robót nieobjętych zamówieniem podstawowym, Wykonawca będzie przyjmował je do realizacji na podstawie aneksu do Umowy co, w każdym przypadku, poprzedzone zostanie sporządzeniem protokołu konieczności wykonania tych robót, a realizacja robót, nastąpi przy zachowaniu tych samych norm, standardów i parametrów jak zamówienia podstawowego objętego Umową. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych w terminie maksymalnie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
  5. W przypadkach, o których mowa w ust. 4, podstawą do sporządzenia kosztorysu jest zastosowanie cen RMS wg Kosztorysu sporządzonego metodą szczegółową, o którym mowa w §5 pkt 2 ppkt 16, a w przypadku ich braku, zastosowanie wskaźników cenotwórczych (stawka robocizny, narzut z tytułu kosztów pośrednich, kosztów zakupu, zysku, ceny materiałów i sprzętu) ustalonych wg średnich stawek/stawek najczęściej występujących wyd. SEKOCENBUD z okresu wykonania robót, przy czym w pierwszym rzędzie będą stosowane stawki dla Płocka, w ich braku dla Mazowsza, a w ich braku dla kraju, zaś w przypadku braku cen SEKOCENBUD – po wcześniejszym uzgodnieniu tych cen z Zamawiającym. W przypadku gdy wartość robót dodatkowych zostanie ustalona w oparciu o oferty/cenniki dostawców/sprzedawców, Zamawiający będzie uprawniony do weryfikacji wartości robót w oparciu o faktury zakupu lub najmu sprzętu, zaś w przypadku gdy tak zweryfikowana wartość okaże się różna od wartości pierwotnej, wynagrodzenie należne Wykonawcy to wynagrodzenie wynikające z faktycznie poniesionych kosztów wynikających z faktur zakupu lub najmu sprzętu.
  6. Zamawiający określa limit robót, które mogą zostać zaniechane, który nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §13 ust. 2 lit. b) Umowy.

## §15

### Rozliczenia i płatności

1. Rozliczenie za wykonanie Przedmiotu Umowy nastąpi według następujących zasad, tj. wynagrodzenie, o którym mowa w §13 ust. 2 Umowy, płatne będzie w następujący sposób:

#### 1/ Zakres I (Dokumentacja projektowa, w tym Zgłoszenie robót):

1) wysokości **100%** wartości wynagrodzenia brutto, określonego w §13 ust. 2 lit. a) Umowy, po wykonaniu i złożeniu do Zamawiającego kompletnej Dokumentacji projektowej wraz ze Zgłoszeniem robót, tj. skutecznym zgłoszeniem zamiaru wykonania budowy lub robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę, a jeżeli była taka konieczność lub potrzebna, z uzyskaną więcej niż jedną taką zgodą, co potwierdzone zostanie **protokołem przekazania (kompletności Dokumentacji projektowej)**, i po sprawdzeniu przez Zamawiającego Dokumentacji projektowej – w terminie do 15 dni od daty podpisania protokołu przekazania – kompletności Dokumentacji projektowej, z zastrzeżeniem poniższych zapisów:

Jeżeli w terminie wyżej określonym, Zamawiający nie wniósł żadnych zastrzeżeń do Przedmiotu odbioru - Dokumentacji projektowej wraz ze Zgłoszeniem robót, wówczas Strony podpisują protokół odbiorczy, stanowiący podstawę do wystawienia faktury VAT. Jeżeli natomiast w wyniku sprawdzenia Dokumentacji projektowej wraz ze Zgłoszeniem robót, stwierdzono jakiegokolwiek zastrzeżenia (§18 ust. 4 Umowy), Wykonawca usunie je w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i po ich ostatecznym usunięciu Wykonawca przekaże poprawioną (uzupełnioną) Dokumentację projektową wraz ze Zgłoszeniem robót, która zostanie ponownie sprawdzona przez Zamawiającego w terminie do 15 dni od daty jej przekazania. Ostateczny (końcowy) odbiór prawidłowo zrealizowanego Zakresu I Przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie obustronnie podpisanego protokołu odbiorczego, stanowiącego podstawę do wystawienia faktury VAT obejmującej wynagrodzenie za Zakres I (**protokół końcowy odbioru Dokumentacji projektowej – Zakres I**).

#### 2/ Zakres II (Roboty budowlane i Dokumentacja powykonawcza):

- 1) rozliczenie za wykonanie Zakresu II będzie następowało zgodnie z Harmonogramem, a w uzasadnionych przypadkach, za zgodą Zamawiającego, rozliczenie za wykonanie Zakresu II może nastąpić na podstawie faktycznego zaawansowania robót, pod warunkiem, że będzie to korzystne dla Zamawiającego i pozwoli na to jego sytuacja finansowa,
- 2) rozliczenie będzie następowało fakturami częściowymi i fakturą końcową, z zastrzeżeniem, że faktura końcowa zostanie wystawiona na kwotę stanowiącą nie mniej niż 10% wynagrodzenia, o którym mowa w §13 ust. 2 pkt b) Umowy,
- 3) faktury częściowe będą wystawiane nie częściej niż raz w miesiącu,
- 4) podstawą do wystawienia faktur są protokoły odbiorów częściowych lub protokoły odbioru końcowego, z zastrzeżeniem, że protokoły odbioru częściowego lub protokoły odbioru końcowego podpisane zostaną przez Zamawiającego, po uprzednim przedstawieniu przez Wykonawcę protokołów odbioru dokonanych między Wykonawcą, a podwykonawcą realizującym roboty/dostawy objęte odbiorem przez Zamawiającego,

#### 3/ Zakres III (nadzór autorski):

- 1) Rozliczenie za wykonanie Zakresu III nastąpi jednorazowo, po zakończeniu czynności Nadzoru autorskiego, tj. podpisaniu końcowego protokołu odbioru Obiektu.
- 2) Inspektor nadzoru autorskiego zobowiązany jest do potwierdzania swojej obecności na budowie oraz wykonania czynności nadzoru, do których został zobowiązany podczas pobytu, na Karcie pobytu, której wzór stanowi Załącznik nr 2a do Umowy. Karta pobytu, potwierdzona przez Zamawiającego oraz wykonanie innych czynności związanych z pełnieniem nadzoru autorskiego, będą podstawą do wystawienia faktury.
- 3) W przypadku konieczności realizacji przez Wykonawcę, na wniosek Zamawiającego, większej liczby pobytych, aniżeli określone w §8 ust. 4 pkt 3, wynagrodzenie za dodatkowe pobyty zostanie skalkulowane według stawki za jeden pobyt określonej w §13 ust. 2 lit. c).
- 4) W przypadku braku konieczności realizacji przez Wykonawcę pobytych w liczbie określonej w §8 ust. 4 pkt 3, wynagrodzenie, o którym mowa w §13 ust. 2 lit. c), zostanie zmniejszone odpowiednio o wartość nieodbytych/niewykorzystanych pobytych.

- 5) Wykonawca będzie uprawniony do wynagrodzenia w ramach nadzoru autorskiego tylko za pobyty, których konieczność odbycia nie wynika wyłącznie z błędów Dokumentacji projektowej.
- 6) W przypadku gdy nie dojdzie do realizacji Zakresu II, Zamawiający nie będzie miał obowiązku zapłaty Wykonawcy jakiegokolwiek części wynagrodzenia z tytułu nadzoru autorskiego.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z fakturą oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców o uregulowaniu względem nich wymagalnego wynagrodzenia, z wyłączeniem kwot potrąconych na poczet, np. naliczonych kar umownych i dowody dotyczące zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom wykonującym prace podlegające odbiorowi, Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je podwykonawców lub dalszych podwykonawców i inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich należnych w tym okresie wynagrodzeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo.
3. Jeżeli Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie zapłaci w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
4. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
5. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 4 podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
  - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
  - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
  - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
6. Zamawiający jest uprawniony zapłacić podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 3, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 4 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty, bez prawa Wykonawcy do podnoszenia w przyszłości zarzutów przeciwko tak dokonanej zapłacie. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należność główną, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
7. Równowartość kwoty zapłaconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający jest uprawniony potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. Podstawą wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, przypadającego na kolejne okresy rozliczeniowe, będą wystawione przez Wykonawcę faktury, o których mowa w ust. 1, przedstawione Zamawiającemu wraz:
  - a) z protokołem odbioru częściowego lub innym dokumentem, potwierdzającym odbiór danego zakresu robót, w którym będą wyszczególnione wydzielone elementy robót budowlanych wykonane przez podwykonawców i dalszych podwykonawców, lub do którego będą załączone protokoły odbioru części robót wykonanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców w ramach odbieranych robót,
  - b) z kopiami faktur wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego podwykonawców i dalszych podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy i usługi, objęte niniejszą (daną) fakturą,
  - c) z kopiami przelewów bankowych potwierdzających płatności na rzecz podwykonawców i dalszych podwykonawców i oświadczeniami podwykonawców i dalszych podwykonawców, o których mowa w ust. 2 (Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 i Załącznik nr 5 do Umowy),
  - d) z oświadczeniem Wykonawcy o realizacji robót przez podwykonawców i oświadczeniem podwykonawcy o realizacji robót przez dalszych podwykonawców, a w przypadku braku robót budowlanych, dostaw lub

usług zrealizowanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców przed dniem odbioru częściowego robót budowlanych – wraz z oświadczeniami podwykonawców lub dalszych podwykonawców w tym zakresie (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 i Załącznik nr 7 do Umowy).

9. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą choćby jednego z dokumentów, o których mowa w ust. 8 lub w ust. 13 albo dokumenty te będą niekompletne, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 8 lub w ust. 13, do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę i podwykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 8, nie skutkuje niedotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy i podwykonawcy do żądania odsetek.
10. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z fakturami.
11. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie kopia faktury podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub podwykonawcę robót budowlanych, lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.
12. Bezpośrednia płatność dokonywana przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie obejmować wyłącznie należne podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tytułu opóźnienia w zapłacie należnego wynagrodzenia przez Wykonawcę lub podwykonawcę i będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub Umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług.
13. Najpóźniej w terminie do dnia złożenia przez Wykonawcę faktury końcowej, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenia podwykonawców/dalszych podwykonawców o całkowitym rozliczeniu umowy/umów podwykonawczych zawartych z Wykonawcą/podwykonawcą (odrębnie dla każdego podwykonawcy/dalszego podwykonawcy) - według wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do Umowy.  
Jeżeli Wykonawca w terminie, o którym mowa powyżej, nie przekaze Zamawiającemu ww. oświadczeń, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości odpowiadającej różnicy pomiędzy wynagrodzeniem podwykonawcy/dalszego podwykonawcy wynikającym z zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy podwykonawczej, a wartością zafakturowaną dotychczas przez danego podwykonawcę/dalszego podwykonawcę w związku z realizacją danej umowy podwykonawczej - do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę i podwykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 14, nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy i podwykonawcy do żądania odsetek.
14. Termin płatności – **30. dnia** od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 2 i 8, 13.  
  
Zamawiający dopuszcza, na wniosek Wykonawcy, przyspieszenie płatności za wystawione faktury pod warunkiem udzielenia skonta. W przypadku dokonania przez Zamawiającego płatności w terminie wcześniejszym niż ustalony w §15 ust. 14 zdanie pierwsze Umowy, Strony ustalają, że skonto będzie wynosiło równowartość oprocentowania w wysokości **10%** w skali roku od należności z faktury za każdy dzień płatności dokonanej przed terminem określonym w §15 ust. 14 zdanie pierwsze Umowy.  
**Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty przed terminem wskazanym w §15 ust. 14 zdanie pierwsze Umowy będzie uzależniona od jego sytuacji ekonomiczno – finansowej.**
15. Należność Wykonawcy wynikająca ze złożonej faktury będzie przekazywana na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę na fakturze, poza przypadkami, w których zgodnie z postanowieniami Umowy, wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie zapłacone bezpośrednio na konto bankowe podwykonawcy.
16. Wykonawca wystawi fakturę na: Gmina Miasto Płock, Stary Rynek 1, 09 – 400 Płock.
17. Strony ustalają, że zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
18. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania na wystawionej fakturze numeru Umowy, której faktura dotyczy. W przypadku niewykonania powyższego zobowiązania, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, w szczególności nie jest obowiązany do zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie.
19. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, że jego Numer Identyfikacji Podatkowej to 774-

20. Strony ustalają, że zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

### **§15a\***

#### **Mechanizm podzielonej płatności tzw. split payment**

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w §15 ust. 14 Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (t.j. Dz. U. 2023, poz. 2488 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT oraz że rachunek ten znajduje się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2023, poz. 1570 ze zm.) tzw. białej liście podatników VAT.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie spełnia wymogów określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie spełniał warunki określone w ust. 2. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego w §15 ust. 14 Umowy do 7-go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi z ust. 2.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 2 oraz ust. 3 okażą się niezgodne z prawdą.
5. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone na Zamawiającego oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego na skutek niezastosowania zapisów ust. 2-4 przez Wykonawcę.
6. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest\*\* czynnym podatnikiem podatku VAT.

.....  
*\*(postanowienia §15a ust. 1-5 Umowy - będą miały zastosowanie w przypadku gdy Wykonawca oświadczy, iż jest czynnym podatnikiem podatku VAT)*

*\*\* (należy zaznaczyć zgodnie z oświadczeniem przedłożonym przez Wykonawcę)*

### **§15b \***

#### **Forma faktury**

##### I wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę/faktury, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.). Faktury ustrukturyzowane należy przesyłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki PEPPOL NIP: 7743135712.
2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4, nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy określonej w ust. 1, za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą Umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia Umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji Umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury papierowe, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail: [inwestycje@plock.eu](mailto:inwestycje@plock.eu), najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt. 5 lit. d) ustawy określonej w ust. 1.

lub

##### II wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi fakturę/faktury papierową.
2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4, nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.). Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą Umową dokumentów

niezbędnych do prawidłowego rozliczenia Umowy.

3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji Umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury ustrukturyzowane, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail: [inwestycje@plock.eu](mailto:inwestycje@plock.eu), najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt. 5 lit. d) ustawy określonej w ust. 2.

---

*\*(postanowienia §15b Umowy - I lub II wersja - będą miały zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę.)*

## **§16 Podwykonawcy**

1. Wykonawca ma prawo do zatrudnienia podwykonawców na roboty objęte zamówieniem i jest odpowiedzialny za działania i zaniechania podwykonawców i dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania i zaniechania.
2. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy osobiście oraz za pomocą podwykonawców – zgodnie z ofertą Wykonawcy.

Wykonawca powierzy następującym podwykonawcom, realizację następujących części zamówienia:

- 1).....  
*(firma podwykonawcy) - (zakres/część zamówienia realizowana przez podwykonawcę),*
- 2).....  
*(firma podwykonawcy) - (zakres/część zamówienia realizowana przez podwykonawcę),*  
*..... itd.*

3. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zamówienia, przekaze Zamawiającemu, o ile są już znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych w realizację robót budowlanych i usług. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym w trakcie realizacji zamówienia oraz przekazać informację na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
4. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora podwykonawców podczas wykonywania robót, dostaw i usług, i usuwania ewentualnych wad. Podwykonawcę w stosunkach z Zamawiającym reprezentuje Wykonawca.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany w trakcie realizacji Umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy o podwykonawstwo wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż na 14 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu przedkładanego przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę – wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem tej umowy.
6. Umowa z podwykonawcą lub z dalszym podwykonawcą powinna stanowić w szczególności:
  - a) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż do **15 dni** od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
  - b) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą (zakres robót powierzonych podwykonawcy, stanowiący część zamówienia publicznego),
  - c) faktury częściowe podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będą wystawiane nie częściej niż 1 raz w miesiącu. Okresy rozliczeniowe Wykonawcy i podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będą tożsame,
  - d) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej, STWiORB,

SWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,

- e) okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, będzie taki sam jak okres odpowiedzialności za wady Przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
  - f) podwykonawca lub dalszy podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo,
  - g) jeżeli zabezpieczeniem roszczeń Wykonawcy (podwykonawcy) z tytułu wykonania i należytego wykonania umowy oraz gwarancji i rękojmi byłaby kaucja pieniężna pozostawiona na rachunku Wykonawcy (podwykonawcy) na okres gwarancji i rękojmi, to umowa o podwykonawstwo powinna obejmować następujące postanowienia:
    - strony w ramach umowy o podwykonawstwo zawierają umowę ustanowienia kaucji, na podstawie której podwykonawca (dalszy podwykonawca) wpłaci kwotę kaucji na rachunek bankowy Wykonawcy (podwykonawcy) w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy o podwykonawstwo,
    - w przypadku gdy kwota kaucji nie zostanie uiszczona w terminie, Wykonawca (podwykonawca) jest uprawniony zatrzymać kwotę kaucji z wystawionych przez podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) faktur, przy czym zatrzymanie tej kwoty nastąpi w drodze potrącenia roszczenia o zapłatę kaucji z roszczeniem o zapłatę wynagrodzenia,  
  
dodatkowo w przypadku, o którym mowa w lit. g) tiret drugi, umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą będzie zawierała zgodne oświadczenie Stron, z którego będzie wynikało, że kaucja pieniężna zatrzymana przez Wykonawcę (podwykonawcę) z wystawionych przez podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) faktur na okres realizacji umowy lub na okres gwarancji i rękojmi, stanowi kaucję pieniężną (zabezpieczenie w pieniądzu), a nie jest wynagrodzeniem należnym podwykonawcy (dalszemu podwykonawcy), co do którego odroczonej został termin płatności.
  - h)kwotę wynagrodzenia za roboty - kwota ta nie może być wyższa niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy (Kosztorysu), a suma płatności podwykonawcom za daną część dokonywanego odbioru robót nie może być wyższa niż przewidziane w niniejszej Umowie wynagrodzenie częściowe za dany zakres robót potwierdzony odbiorem,
  - i)termin wykonania zakresu robót powierzonych podwykonawcy, z zastrzeżeniem, że termin realizacji robót budowlanych powierzonych podwykonawcy nie jest dłuższy niż przewidziany dla tych robót Umową i nie stanowi zagrożenia wykonania robót budowlanych w określonym w §4 ust. 1 terminie;
  - j) tryb zatrudnienia dalszych podwykonawców i powielenie wymagań określonych w lit. a-m w umowach z dalszymi podwykonawcami,
  - k) podstawy zapłaty wynagrodzenia dalszym podwykonawcom, w tym uprawnienie Zamawiającego i Wykonawcy do zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy i dalszym podwykonawcom,
  - l) termin wystawienia faktury podwykonawcy na rzecz Wykonawcy, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 5 dni od dnia dokonania odbioru robót,
  - ł) umowa o podwykonawstwo będzie zawierała zobowiązanie podwykonawcy do przedkładania Zamawiającemu dalszych umów o podwykonawstwo wraz ze zgodą Wykonawcy,
  - m) umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy ukształtowane postanowieniami niniejszej Umowy.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może przede wszystkim zawierać postanowień:
- a)uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy, od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę,
  - b)uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy,
  - c)uzależniających odbiór robót budowlanych przez Wykonawcę od podwykonawcy, od odbioru tych robót budowlanych przez Zamawiającego od Wykonawcy.
8. Zawarcie umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.



9. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu Zamawiającemu na zasadach określonych w ust. 5.
10. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust. 9 pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w przypadku jeżeli nie zostały spełnione wymagania określone w ust. 6 i 7 Umowy. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej przedłożenia Zamawiającemu, w szczególności w przypadku jeśli nie zostały spełnione wymagania określone w ust. 6 i 7.
11. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż na 14 dni przed dniem skierowania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
12. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
13. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca robót budowlanych przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy określonej w §13 ust. 2 Umowy oraz umów, które nie mają bezpośredniego związku z realizacją Przedmiotu Umowy, tj. np. umów o dostawę mediów, umów najmu zaplecza budowy, umów najmu mieszkań dla personelu, umów zakupu sprzętu biurowego, umów obejmujących usługi ochrony, jako niepodlegające niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zadaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi nie może być dłuższy niż **15 dni** od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy lub usługi. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy aniżeli określony w zdaniu poprzednim, Zamawiający wzywa Wykonawcę do doprowadzenia do zmiany tej umowy, w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania pod rygorem naliczenia kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy według tej umowy. Postanowienia ust. 13 dotyczą też zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. W przypadku, o którym mowa w ust. 13 podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.
14. Powierzenie realizacji zadań innemu podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową, wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 5-13.
15. Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo, w tym innych niż określone w ust. 6 i 7, stosuje się zasady określone w ust. 5-13.
16. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
17. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca lub dalszy podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.
18. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## §17

### Odbiór robót budowlanych

1. Przedmiotem odbioru końcowego będzie Obiekt.



2. Strony postanawiają przystąpić do czynności odbiorowych:

- 1) robót zanikających lub ulegających zakryciu – w ciągu **3 dni** roboczych licząc od dnia następnego po dacie zgłoszenia;
- 2) odbiorów częściowych – w ciągu 3 dni roboczych, licząc od dnia następnego po dacie zgłoszenia gotowości do odbioru;
- 3) odbioru końcowego Robót budowlanych – odbioru końcowego Obiektu (podpisania protokołu odbioru końcowego Obiektu) **w terminie 7 dni** licząc od dnia następnego po spełnieniu przez Wykonawcę obowiązków, o których umowa w §4 ust. 1 pkt 2. Po przystąpieniu do czynności odbioru, Zamawiający dokona odbioru bez zbędnej zwłoki. Przewidywany czas na dokonanie odbioru końcowego przez Zamawiającego to 7 dni od daty przystąpienia do odbioru.
- 4) odbiorów gwarancyjnych, tj. cyklicznie wykonywanych kontroli skuteczności usunięcia przez Wykonawcę ujawnionych wad Obiektu – w ciągu 7 dni od dnia następnego po dacie zgłoszenia gotowości do odbioru;
- 5) odbioru ostatecznego – nie później niż na 14 dni przed upływem gwarancji i rękojmi.

3. Wykonawca, powiadomi Zamawiającego wpisem do dziennika budowy oraz pisemnie o gotowości do odbioru robót zanikowych i ulegających zakryciu oraz wykonanych elementów rozliczeniowych składających się na przedmiot odbioru. W razie niedopełnienia tego warunku w odniesieniu do robót zanikowych i ulegających zakryciu, Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego na własny koszt odkryć roboty lub wykonać odpowiednie odkucia lub otwory niezbędne do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego.

Wykonawca, powiadomi Zamawiającego wpisem do dziennika budowy oraz niezwłocznie pisemnie o zakończeniu całości robót budowlanych objętych Przedmiotem Umowy, z zastrzeżeniem, że wpis do dziennika budowy dokonany zostanie przez kierownika budowy i będzie zawierał jego oświadczenie o zakończeniu całości robót budowlanych objętych Przedmiotem Umowy.

4. Po spełnieniu przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 5 Zamawiający, w terminie, o którym mowa w §17 ust. 2 pkt 3) Umowy, powiadomi pisemnie Wykonawcę o terminie przystąpienia do odbioru końcowego, a w przypadku stwierdzenia braku gotowości do odbioru - Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie Wykonawcę, wskazując jednocześnie podstawę faktyczną i prawną uniemożliwiającą rozpoczęcie odbioru i zaproponuje nowy termin rozpoczęcia czynności odbiorowych.
5. Podstawą do zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego jest: wpis do dziennika budowy dokonany przez kierownika budowy, zawierający oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu całości robót budowlanych objętych Przedmiotem Umowy z bezzwłocznym pisemnym powiadomieniem Zamawiającego o tym fakcie i przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej, sporządzonej według wytycznych stanowiących Załącznik nr 9 do Umowy.
6. Zamawiający na podstawie powiadomienia przekazanego na piśmie przez Wykonawcę o gotowości do odbioru końcowego i pod warunkiem przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji powykonawczej sporządzonej wg. wytycznych stanowiących Załącznik nr 9 do Umowy, powoła komisję odbiorową i wyznaczy jej przewodniczącego oraz termin rozpoczęcia odbioru, powiadamiając o tym Wykonawcę.
7. Datę odbioru będzie stanowił dzień zakończenia czynności odbioru i podpisania protokołu odbioru.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone przez Zamawiającego wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady są nieistotne i nadają się do usunięcia, Zamawiający dokona odbioru robót Wykonawcy, a w protokole odbioru Strony wskażą roboty dotknięte wadami oraz ustalą sposób i odpowiedni termin ich usunięcia przez Wykonawcę na własny koszt, a w braku takiego uzgodnienia terminu, w terminie wskazanym przez Zamawiającego. W przypadku tego rodzaju wad Zamawiający ma prawo - bez wzywania Wykonawcy do ich usunięcia - do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy o wartość ujawnionych wad nieistotnych, w szczególności w przypadku, gdy usunięcie wad generowałoby po stronie Wykonawcy koszty niewspółmierne do rodzaju ujawnionej wady - w takiej sytuacji wartość obniżenia będzie przedmiotem wspólnych ustaleń z Wykonawcą w oparciu o obowiązujące normy, specyfikacje techniczne i inne, ogólnie przyjęte metodologie wyliczeń. Wybór opisanych powyżej uprawnień należy wyłącznie do Zamawiającego, a Wykonawca nie może z tego tytułu wnosić żadnych zarzutów.
  - 2) jeżeli wady są istotne i nadają się do usunięcia - może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
  - 3) jeżeli wady są istotne i nie nadają się do usunięcia to:

- a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie, według zasad określonych w pkt 1 zdanie drugie,
- b) jeżeli uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz kolejny.

W przypadku stwierdzenia wad na piśmie Wniosek Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia rozwiązania w formie opracowania projektowego naprawczego popartego stosownymi ekspertyzami, opiniami, uzgodnieniami, decyzjami administracyjnymi wykonanymi na własny koszt.

9. Strony ustalają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.
10. Protokół częściowego odbioru/protokół zaawansowania prac, będzie sporządzany przez kierownika budowy/kierownika robót, potwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
11. Odbiór ostateczny służy potwierdzeniu usunięcia wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi, w celu potwierdzenia usunięcia tych wad i potwierdzenia wypełnienia przez Wykonawcę wszystkich obowiązków wynikających z Umowy. Z odbioru ostatecznego sporządza się przed upływem okresu gwarancji i rękojmi protokół odbioru ostatecznego.

## **§18**

### **Odbiór Dokumentacji projektowej**

1. Miejscem przekazania kompletnej Dokumentacji projektowej, w tym Zgłoszenia robót wraz z oświadczeniem o jej kompletności, jest siedziba Zamawiającego lub inne miejsce przez niego wskazane. Przekazanie nastąpi w formie pisemnej i potwierdzone zostanie protokołem przekazania – kompletności Dokumentacji projektowej (§15 ust. 1 pkt 1 Umowy).
2. Odbiór kompletnej Dokumentacji projektowej wraz z Zgłoszeniem robót, stanowi o wykonaniu Zakresu I Przedmiotu Umowy i potwierdzone zostanie protokołem odbioru końcowego Dokumentacji projektowej (§15 ust. 1 pkt 1 Umowy).
3. Przy odbiorze Dokumentacji projektowej Zamawiający nie jest zobowiązany do sprawdzenia jakości Dokumentacji projektowej, a wszystkie jej wady i braki, Wykonawca będzie usuwał w trakcie realizacji inwestycji z inicjatywy własnej bądź na żądanie Zamawiającego, w tym też okresie będzie ją uzupełniał i modyfikował. Czynności, o których mowa wyżej, Wykonawca będzie realizował w ramach wynagrodzenia ryczałtowego obejmującego ww. zakres rzeczowy, określonego w §13 ust. 2 lit. a) Umowy.
4. Niekompletność Dokumentacji projektowej Zamawiający zobowiązany jest reklamować Wykonawcy na piśmie w terminie 15 dni od daty złożenia Dokumentacji projektowej.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność i koszty za szkody spowodowane jakimikolwiek wadami lub błędami Dokumentacji projektowej, uniemożliwiającymi realizację na jej podstawie robót budowlanych Przedmiotu Umowy lub powodującymi konieczność wykonania dodatkowych projektów lub robót, a także powodującymi konieczność poniesienia dodatkowych wydatków.
6. Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty, jakie Zamawiający poniesie w związku z wystąpieniem przerw w wykonywanych robotach budowlanych oraz w związku z likwidacją strat w wykonanych robotach budowlanych, obiektach budowlanych i urządzeniach, jeżeli przerwy te i straty powstały z powodu wad ujawnionych w Dokumentacji projektowej sporządzonej przez Wykonawcę.
7. Wykonawca składa Dokumentację projektową dołączając do niej:
  - spis treści,
  - oświadczenie Wykonawcy o tym, że Dokumentacja projektowa opracowana jest zgodnie z Umową, ofertą, obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi, zasadami wiedzy technicznej oraz normami, że zostaje wydana w stanie pełnym, kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Przedmiotowe oświadczenie stanowi integralną część przedmiotu odbioru,
  - oświadczenie o zgodności i kompletności Dokumentacji projektowej w wersji papierowej z wersją elektroniczną.
8. Zamawiający dokonuje sprawdzenia/przeglądu Dokumentacji projektowej tylko pod względem jej kompletności. Sprawdzenie Dokumentacji projektowej pod kątem merytorycznym jest uprawnieniem, a nie obowiązkiem Zamawiającego. Zgłoszenie przez Zamawiającego uwag merytorycznych powoduje po stronie Wykonawcy obowiązek ich uwzględnienia, chyba że Wykonawca wykaże, że ich wprowadzenie byłoby niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa lub normami, albo z zasadami sztuki budowlanej. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru Dokumentacji projektowej, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za naruszenie postanowień Umowy. Wyłączona jest możliwość postawienia Zamawiającemu zarzutu przyczynienia się do powstania szkody z uwagi na brak merytorycznego

sprawdzenia Dokumentacji projektowej.

9. Wykonawca złoży we właściwym organie administracji publicznej kompletny wniosek o uzyskanie Zgłoszenia robót, nie wcześniej niż w dacie pisemnego uzgodnienia (akceptacji) przez Zamawiającego projektu budowlanego w zakresie projektu zagospodarowania terenu i projektu architektoniczno – budowlanego, o czym mowa również w postanowieniach §5 pkt 1 ppkt 29 Umowy,
10. Wykonawca, bez uprzedniej pisemnej dyspozycji Zamawiającego, nie może dokonywać jakichkolwiek czynności w ramach prowadzonych postępowań administracyjnych, które mogłyby skutkować opóźnieniem wydania rozstrzygnięcia w sprawie lub zakończeniem postępowania bez wydania decyzji, w szczególności składać wniosków o zawieszenie postępowania lub oświadczeń w przedmiocie cofnięcia wniosków.

## **§19**

### **Kary umowne i odszkodowania**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną za:

- 1) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy w zakresie Dokumentacji projektowej, w tym Zgłoszenia robót (Zakres I) w wysokości 500 zł, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki ponad termin określony w §4 ust. 1 pkt 1 Umowy,
- 2) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy w zakresie Robót budowlanych (Zakres II) w wysokości 500 zł, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki ponad termin określony w §4 ust. 1 pkt 2 lit. a) Umowy,
- 3) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy w zakresie Dokumentacji powykonawczej w wysokości 500 zł, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki ponad termin określony w §4 ust. 1 pkt 2 lit. b) Umowy,
- 4) zwłokę w usunięciu usterek lub wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym Obiektu w wysokości 500 zł, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w ich usunięciu, ponad termin wskazany w protokole odbioru,
- 5) zwłokę w usunięciu usterek lub wad Obiektu w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 500 zł dla robót zakończonych protokołem odbioru końcowego, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
- 6) zwłokę w usunięciu usterek lub wad stwierdzonych przy odbiorze Dokumentacji projektowej w wysokości 300 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w ich usunięciu, ponad termin wskazany na ich usunięcie,
- 7) za naruszenie obowiązku w zakresie uzgodnienia przez Zamawiającego projektu budowlanego, w zakresie projektu zagospodarowania terenu i projektu architektoniczno – budowlanego, przed złożeniem przez Wykonawcę we właściwym organie administracji architektoniczno – budowlanej wniosku o Zgłoszenia robót, o którym mowa w §5 pkt 1 ppkt 29 i §18 ust. 9 Umowy - w wysokości 5 000 zł za każdy taki przypadek,
- 8) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zawnionych przez Wykonawcę – w wysokości 20% wynagrodzenia łącznego brutto, o którym mowa w §13 ust. 2,
- 9) każdą nieusprawiedliwioną nieobecność na budowie kierownika budowy lub kierownika/ów robót branżowych – w wysokości 500 zł, za każdy taki przypadek, odrębnie dla każdego z nich,
- 10) zwłokę w dostarczeniu informacji i dokumentów, o których mowa w §9 ust. 4 Umowy w wysokości 200, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
- 11) zwłokę w dostarczeniu Kosztorysu, o którym mowa w §5 pkt 2 ppkt 16 - w wysokości 200 zł, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
- 12) zwłokę w dostarczeniu Harmonogramu oraz tabeli elementów scalonych w terminach, o których mowa w §2 w wysokości 300 zł, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki oraz za dostarczenie Harmonogramu, który nie uwzględnia zgłoszonych przez Zamawiającego uwag - w wysokości 300 zł za każdy taki przypadek,
- 13) brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 1 000 zł, za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców, z wyjątkiem płatności na rzecz podwykonawcy z przedostatniej i ostatniej płatności na rzecz Wykonawcy lub płatności dokonanych na podstawie uzasadnionego wniosku Wykonawcy,
- 14) nie zgłoszenie któregośkolwiek z podwykonawców, dostawców lub usługodawców - w wysokości 1 000 zł brutto, za każdego niezgłoszonego podwykonawcę, dostawcę lub usługodawcę (zgłoszenie podwykonawcy, to złożenie Zamawiającemu na warunkach i zasadach wynikających z Umowy poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo),

- 15) nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 2 000 zł, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej niż 7% faktury netto podwykonawcy/dalszego podwykonawcy, której dotyczy ta zwłoka,
- 16) nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – w wysokości 2 000 zł, za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany,
- 17) nieprzedłożenie w terminie 7 dni od daty zawarcia poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – 2 000 zł, za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,
- 18) brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w takiej umowie,
- 19) za nie zgłoszenie któregokolwiek z podwykonawców, dostawców lub usługodawców - w wysokości 5 000 zł brutto, za każdego niezgłoszonego podwykonawcę, dostawcę lub usługodawcę (zgłoszenie podwykonawcy, to złożenie Zamawiającemu na warunkach i zasadach wynikających z Umowy poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo),
- 20) jeżeli czynności zastrzeżone dla kierownika budowy lub kierownika robót, będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Zamawiającego – w wysokości 2 000 zł brutto za każdy taki przypadek,
- 21) w przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, wybudowanych, zamontowanych, użytych materiałów, nie zaakceptowanych przez Zamawiającego, w wysokości 5 000 zł za każdy taki przypadek,
- 22) za nieusprawiedliwione niestawienie się na spotkanie związane z pełnieniem nadzoru autorskiego, w terminie ustalonym zgodnie z §8 ust. 4 pkt 2, w wysokości 500 zł brutto za każde takie zdarzenie,
- 23) uniemożliwianie lub utrudnianie Zamawiającemu realizacji czynności kontrolnych, o których mowa w §6 ust. 2 Umowy, w wysokości 500 zł za każde takie zdarzenie,
- 24) zwłokę w realizacji obowiązku w zakresie wznowienia punktów osnowy, ponad termin określony w §5 pkt 2 ppkt 5 Umowy, w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki,
- 25) za wykonywanie prac niezgodnie z zapisami załącznika nr 2 i 3 do Zarządzenia ws. Zieleni oraz projektu ochrony zieleni, za prowadzenie prac w sposób szkodliwy dla drzew i krzewów, tj. w szczególności:
  - a) za brak zabezpieczenia części nadziemnych i podziemnych drzew i krzewów na terenie budowy,
  - b) za nieprawidłowe zabezpieczenie części nadziemnych i podziemnych drzew i krzewów na terenie budowy,
  - c) za składowanie urobku z budowy, materiałów budowlanych i sprzętu budowlanego pod koronami drzew i w pobliżu pni drzew (w SOD),

Wykonawca zapłaci karę w wysokości 2 000 zł za każde z ww. przewinień oraz 200 zł brutto kary za każdy dzień zwłoki w usunięciu nieprawidłowości w zakresie czynności, o których mowa w lit. a-c niniejszego postanowienia.

We wszystkich przypadkach, w których Zamawiający jest uprawniony naliczyć karę umowną za zwłokę, w celu uwolnienia się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty kary umownej, na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że opóźnienie nastąpiło na skutek okoliczności, za które Wykonawca (w tym też podwykonawca i osoby, którym Wykonawca powierzył wykonanie robót, dostaw, usług) nie ponosi odpowiedzialności.

Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w Umowie, wynosi 30% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §13 ust. 2.

2. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktur Wykonawca ma prawo naliczać odsetki ustawowe za opóźnienie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z wystawionych przez siebie faktur, jak również z zabezpieczenia wykonania i należytego wykonania Umowy.
4. Obciążenie Wykonawcy karą umowną za odstąpienie od Umowy nie przeczy możliwości obciążenia Wykonawcy karą za zdarzenia będące podstawą do naliczenia kary, zaistniałe do chwili odstąpienia od Umowy.
5. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu wymienionego w §19 nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od dnia skutecznego doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty.
7. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia realizacji Przedmiotu Umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

## **§20**

### **Odstąpienie i rozwiązanie Umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania dotychczasowej części Umowy i nie jest uprawniony do żądania kar czy odszkodowania.

Odstąpienie od Umowy w tym przypadku winno nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. Niezależnie od uprawnień określonych w obowiązujących przepisach prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu, gdy:

- 1) zostanie złożony wniosek o rozwiązanie lub likwidację firmy Wykonawcy,
- 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, uniemożliwiający wykonanie Umowy,
- 3) Wykonawca nie usunie zastrzeżeń lub nie uzupełni braków w Dokumentacji projektowej – stosownie do postanowień Umowy,
- 4) w razie stwierdzenia przez Zamawiającego istotnych wad Dokumentacji projektowej nie nadających się do usunięcia lub gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła usunąć wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
- 5) w przypadku trwającej co najmniej 14 dni zwłoki Wykonawcy w realizacji Przedmiotu Umowy,
- 6) Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy niezgodnie z dokumentami, o których mowa w §1 ust. 2 Umowy,
- 7) Wykonawca przerwał realizację Przedmiotu Umowy bez uzasadnionej przyczyny i przerwa trwa dłużej niż 14 dni,
- 8) Wykonawca nie przedstawił Zamawiającemu do akceptacji Harmonogramu w terminie 7 dni od daty zawarcia Umowy lub gdy niemożliwe jest uzgodnienie przez Strony Harmonogramu w terminie 7 dni od daty przekazania Harmonogramu Zamawiającemu do akceptacji,
- 9) Wykonawca nie wykonuje Przedmiotu Umowy zgodnie z aktualnym Harmonogramem albo Wykonawca wykazuje opóźnienia w realizacji Obiektu w stosunku do przyjętego Harmonogramu;
- 10) Wykonawca nie ubezpieczył Obiektu na warunkach opisanych w §25;
- 11) Wykonawca nie przekazał Kosztorysu, stosownie do postanowień §5 pkt 2 ppkt 16 ;
- 12) Wykonawca powołał do sprawowania funkcji, o których mowa w §10 ust. 1 Umowy osobę/osoby nie uzgodnione z Zamawiającym, stosownie do postanowień §10;
- 13) Wykonawca wbrew Zamawiającemu skierował do wykonania Obiektu osoby, które wykonują swoje obowiązki w sposób nienależyty, stosownie do postanowień §10;
- 14) Suma kar umownych, należnych od Wykonawcy przekroczy 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §13 ust. 2 Umowy,
- 15) Zamawiający dokonał bezpośrednich zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,

o której mowa w §15 ust. 3 Umowy, na sumę większą niż 5% wartości Umowy.

16) w przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, wybudowanych, zamontowanych, użytych materiałów, niezaakceptowanych przez Zamawiającego,

17) z uwagi na niemożność uzyskania uzgodnień z właściwymi instytucjami lub z powodu innych obiektywnych okoliczności nie będzie możliwe wybudowanie Obiektu o założonych przez Zamawiającego parametrach wynikających z Programu Funkcjonalno-Użytkowego,

18) gdy w przypadku zmiany PFU, o której mowa w § 1 ust. 5, Strony nie dojdą do porozumienia co do zmiany warunków wykonania Obiektu opisanych w Umowie.

3. Odstąpienie od Umowy winno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Zamawiający jest uprawniony odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o zdarzeniu uzasadniającym odstąpienie.
5. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w trakcie jej realizacji, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie odpowiadające stopniowi zaawansowania prac, stwierdzonego protokołem inwentaryzacyjnym, o którym mowa w §21 Umowy. Odstąpienie wywołuje skutek na przyszłość (ex nunc). W przypadku odstąpienia od Umowy, Dokumentacja projektowa, niezależnie od stopnia zaawansowania prac projektowych, staje się własnością Zamawiającego i przysługuje mu prawo jej wykorzystywania bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do wydania w terminie 14 dni od daty odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy wszystkich znajdujących się w jego posiadaniu dokumentów i materiałów dotyczących Przedmiotu Umowy.
7. Zamawiający może odstąpić od Umowy jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 456 ust.1 pkt 2 Prawo zamówień publicznych i na warunkach w nim określonych, z uwzględnieniem postanowień niniejszej Umowy. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania dotychczasowej części Umowy i nie jest uprawniony do żądania kar czy odszkodowania.

## **§21**

### **Obowiązki Stron w przypadku odstąpienia i rozwiązania Umowy**

1. W przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy przez Zamawiającego Strony obciążają następujące obowiązki:
  - 1) W terminie 7 dni od odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac projektowych lub robót budowlanych na dzień odstąpienia/rozwiązania Umowy.
  - 2) W przypadku nie sporządzenia przez Wykonawcę szczegółowego protokołu inwentaryzacji w terminie określonym w pkt 1, zostanie on sporządzony przez Zamawiającego, a o terminie wykonania inwentaryzacji Wykonawca zostanie powiadomiony co najmniej 3 dni wcześniej. Nieuczestniczenie przez Wykonawcę w czynnościach inwentaryzacyjnych nie stanowi podstawy do kwestionowania protokołu inwentaryzacji.
  - 3) Zabezpieczenie przerwanych robót nastąpi na koszt Strony odstępującej od Umowy/rozwiązującej Umowę, z zastrzeżeniem §20 ust. 2 Umowy, kiedy to koszty zabezpieczenia pokrywa Wykonawca.
  - 4) Wykonawca sporządzi i przekaze Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty rozwiązania Umowy wykaz tych materiałów, konstrukcji i urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do innych robót nie objętych niniejszą Umową, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
- 5) W razie odstąpienia od Umowy/rozwiązania Umowy - Zamawiający zobowiązany jest do:
  - a) dokonania odbioru przerwanych prac projektowych lub robót budowlanych, co do których Zamawiający nie miał zastrzeżeń oraz zapłaty wynagrodzenia za prace projektowe lub roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia/rozwiązania Umowy w wysokości proporcjonalnej do stanu zaawansowania tych prac i robót,
  - b) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy,
  - c) zwrotu Wykonawcy kosztów nabycia materiałów, konstrukcji i urządzeń, o których mowa w pkt 4), jeżeli odstąpienie/rozwiązanie Umowy nastąpiło z przyczyn całkowicie niezależnych od Wykonawcy. Zamawiający jest uprawniony nie uwzględnić żądania Wykonawcy, że jeżeli Wykonawca przekazał wykaz materiałów, konstrukcji i urządzeń po upływie terminu 7 dni od

daty rozwiązania Umowy lub nie poparł żądania fakturami dokumentującymi fakt nabycia i cenę.

## §22

### Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na cały zakres Przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem, że okres gwarancji i rękojmi wynosi:
  - 1) ..... **miesiący** (zgodnie z ofertą Wykonawcy) na roboty budowlane, w tym użyte materiały, urządzenia, akcesoria i inny sprzęt dostarczone lub zamontowane w ramach realizacji Przedmiotu Umowy,
  - 2) zgodnie z postanowieniami §23 Umowy – na Dokumentację projektową.
2. Okres gwarancji i rękojmi, z zastrzeżeniem postanowień §23 Umowy, rozpoczyna się w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego Obiektu.
3. Wykonawca wystawi dokument gwarancyjny najpóźniej w dacie podpisania protokołu odbioru końcowego Obiektu. Zamawiający jest uprawniony odmówić podpisania protokołu odbioru końcowego Obiektu do chwili wystawienia przez Wykonawcę dokumentu gwarancyjnego, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 10 do Umowy.
4. W przypadku wcześniejszego rozwiązania Umowy lub odstąpienia jednej ze Stron, okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna się następnego dnia po sporządzeniu protokołu, o którym mowa w §21 Umowy. Postanowienie ust. 3 stosuje się odpowiednio. Dokończenie realizacji Obiektu przez inny podmiot nie uchyla odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji lub rękojmi za wykonany przezeń zakres robót.
5. W przypadku zgłoszenia wady, Wykonawca ma obowiązek jej usunięcia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Usunięcie wad następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy. Przez usunięcie wady należy rozumieć naprawę rzeczy wadliwej lub wymianę rzeczy na nową lub ponownie wykonane roboty. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie lub usunięcia wady w sposób nienależyty, Zamawiający będzie uprawniony zlecić usunięcie wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty przez Zamawiającego uprawnień wynikających z tytułu gwarancji i rękojmi za wady, z zastrzeżeniem wcześniejszego wezwania Wykonawcy do usunięcia wad pod rygorem wykonawstwa zastępczego z wyznaczeniem mu w tym celu dodatkowego nie krótszego niż 7 dni terminu, który upłynął bezskutecznie. Zamawiający obciąży kosztami zastępstwa wykonawczego ustalonymi na podstawie wystawionego przez wykonawcę zastępczego rachunku (faktury), bez prawa kwestionowania tak ustalonych kosztów przez Wykonawcę.
6. Usunięcie Wad następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy. Przez usunięcie wady należy rozumieć naprawę rzeczy wadliwej lub wymianę rzeczy na nową lub ponownie wykonane roboty.
7. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.

## §23

### Gwarancja i rękojmia na prace projektowe

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonaną w ramach Umowy Dokumentację projektową.
2. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się, że Dokumentacja projektowa będzie wolna od wad powodujących zmniejszenie jej wartości lub użyteczności ze względu na cel, dla którego została opracowana, co w szczególności oznacza, że Dokumentacja projektowa:
  - 1) będzie zgodna z obowiązującymi przepisami prawa, w tym:
    - a) z przepisami art. 99 ust. 4,5,6 Prawa zamówień publicznych (ponieważ dokumentacja może posłużyć do opisu przedmiotu zamówienia w zakresie wyboru wykonawcy robót budowlanych),
    - b) z przepisami określającymi zakres i formę projektu budowlanego,
  - 2) będzie zawierać rozwiązania zgodne z przepisami techniczno-budowlanymi,
  - 3) będzie zawierać rozwiązania zgodne z zasadami sztuki budowlanej.
3. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dacie podpisania protokołu odbioru Dokumentacji projektowej, o którym mowa w §15 ust. 1 pkt 1 Umowy.
4. Gwarancja jakości obowiązywać będzie do dnia, w którym upłynie termin gwarancji i rękojmi za wady Obiektu, wskazany w §22 ust. 1 pkt 1.

5. O wykryciu wady Zamawiający jest obowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 14 dni od daty jej ujawnienia. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt i własnym staraniem wszelkich wad ujawnionych w wykonanym Przedmiocie Umowy. Istnienie wady powinno być stwierdzone pisemnie z wyznaczeniem przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 10 dni, chyba, że Strony uzgodnią inny termin.
6. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady Dokumentacji projektowej, na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego o umowie o dzieło, z tym zastrzeżeniem, że:
  - a) rękojmia rozpoczyna bieg od daty podpisania protokołu odbioru Dokumentacji projektowej, o którym mowa w §15 ust. 1 pkt 1 Umowy,
  - b) rękojmia wygaśnie z dniem, w którym upłynie termin gwarancji i rękojmi za wady Obiektu, wskazany w §22 ust. 1 pkt 1.
7. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru Dokumentacji projektowej nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady.
8. Okres gwarancji ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania napraw wad i usterek.
9. Strony postanawiają, że Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji za wady także po upływie terminów, o których mowa powyżej, jeżeli zgłosi Wykonawcy wadę przed jego upływem.
10. Zamawiający, który otrzymał wadliwą Dokumentację projektową stanowiącą Przedmiot Umowy lub jej część, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem Wykonawcy może:
  - 1) żądać usunięcia wad, w terminie, o którym mowa w ust. 5,
  - 2) odstąpić od Umowy, jeżeli istotne wady wskazane w Przedmiocie Umowy nie zostały usunięte w terminie, o którym mowa w ust. 5, z zastrzeżeniem ust. 11.
11. W przypadku, gdy Wykonawca, w ramach gwarancji lub rękojmi, nie usunie wad Dokumentacji projektowej w uzgodnionym przez Strony, a w braku uzgodnienia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający będzie uprawniony zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, bez względu na przysługujące Wykonawcy prawa do utworu.
12. Usunięcie wad na podstawie rękojmi lub gwarancji obejmuje również, o ile będzie to konieczne, przygotowanie i złożenie wniosku oraz nieodpłatne reprezentowanie Zamawiającego w postępowaniu o w przedmiocie Zgłoszenia robót.

## **§24**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

*Zapisy opcjonalne w zależności od formy wniesienia zabezpieczenia:*

#### **I. Wersja: pieniądź<sup>1</sup>**

1. Wykonawca, przed zawarciem Umowy, wnosi zabezpieczenie wykonania i należytego wykonania Umowy w wysokości **5 %** łącznego wynagrodzenia brutto określonego w §13 ust. 2 Umowy, **tj. kwotę .....** zł w pieniądzu.
2. Zamawiający będzie uprawniony do wykorzystania kwoty zabezpieczenia, o której mowa w ust. 1 w przypadku wystąpienia wszelkich roszczeń w stosunku do Wykonawcy, w szczególności z tytułu szkody lub kary umownej, powstałych w czasie realizacji Umowy.
3. Zamawiający zwróci Wykonawcy kwotę ..... zł, stanowiącą **70%** wartości zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego Obiektu, chyba że zabezpieczenie zostało uprzednio wykorzystane przez Zamawiającego na poczet realizacji przysługujących mu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
4. Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania kwoty ..... zł, stanowiącej **30%** kwoty wskazanej w ust. 1, na zabezpieczenie ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji za wady Obiektu, o ile Zamawiający nie wykorzystał uprzednio kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. Zamawiający zwróci Wykonawcy ww. kwotę nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady Obiektu, chyba że zabezpieczenie zostało uprzednio wykorzystane przez Zamawiającego na poczet realizacji przysługujących mu roszczeń.
5. W celu realizacji kwoty zabezpieczenia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do realizacji roszczenia w wyznaczonym terminie nie krótszym jednak niż 14 dni, a po bezskutecznym jego upływie, Zamawiający będzie uprawniony wykorzystać kwotę zabezpieczenia na pokrycie roszczenia.

#### **II. Wersja: inne zabezpieczenia<sup>1</sup>**

1. Wykonawca, przed zawarciem Umowy, wnosi zabezpieczenie wykonania i należytego wykonania Umowy



w wysokości **5%** łącznego wynagrodzenia brutto określonego w §13 ust. 2, tj. kwotę ..... zł w formie ..... Jeżeli okres na jaki ma być wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat to zabezpieczenie w formie gwarancji/poręczenia Wykonawca wnosi na okres nie krótszy niż 5 lat z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w formie gwarancji/poręczenia, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata ta następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

2. Zamawiający będzie uprawniony do wykorzystania kwoty zabezpieczenia, o której mowa w ust. 1 w przypadku wystąpienia wszelkich roszczeń w stosunku do Wykonawcy, w szczególności z tytułu szkody lub kary umownej, powstałych w czasie realizacji Umowy.
3. W przypadku gdy Strony wydłużą termin wykonania Obiektu, Wykonawca będzie zobowiązany najpóźniej na 3 dni przed upływem okresu ważności gwarancji/poręczenia, złożyć odpowiednią kwotę pieniężną lub przekazać Zamawiającemu gwarancję/poręczenie z okresem ważności wydłużonym w stosunku do terminu opisanego w ust. 1 o ilość dni wynikającą z wydłużenia terminu wykonania Obiektu. W przeciwnym razie Zamawiający będzie uprawniony zatrzymać z wynagrodzenia odpowiednią kwotę na poczet zabezpieczenia.  
  
Postanowienia ust. 3 mają zastosowanie również wtedy, gdy Obiekt nie został wykonany przed upływem ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wniesionego w innej formie niż pieniężna - w takim przypadku, Wykonawca, zobowiązany jest na warunkach i zasadach opisanych w ust. 3 wnieść zabezpieczenie z okresem ważności niezbędnym do zakończenia prac, który zostanie określony przez Zamawiającego. W przeciwnym razie Zamawiający będzie uprawniony zatrzymać z wynagrodzenia odpowiednią kwotę na poczet zabezpieczenia.
4. Zamawiający zwróci Wykonawcy kwotę ....., stanowiącą **70%** wartości zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego Obiektu, chyba że zabezpieczenie zostało uprzednio wykorzystane przez Zamawiającego na poczet realizacji przysługujących mu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
5. Zamawiający zwróci Wykonawcy kwotę ....., stanowiącą **30%** wartości zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, pozostawionego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji za wady Obiektu, nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady Obiektu, chyba że zabezpieczenie zostało uprzednio wykorzystane przez Zamawiającego na poczet realizacji przysługujących mu roszczeń
6. W przypadku gdy Wykonawca nie przekaże Zamawiającemu gwarancji/poręczenia/odpowiedniej kwoty pieniężnej w terminie lub na warunkach opisanych w ust. 3 Zamawiający będzie uprawniony zatrzymać z wynagrodzenia odpowiednią kwotę na poczet zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego.
7. **W przypadku gdy Wykonawca jako zabezpieczenie wykonania i należytego wykonania Umowy wybierze gwarancję bankową lub ubezpieczeniową, Zamawiający wymaga, aby treść gwarancji była zgodna z założeniami wg Załącznika nr 13 do Umowy.**

## §25

### Ubezpieczenie

1. Wykonawca ma obowiązek zawarcia i utrzymania przez cały okres realizacji Umowy umów ubezpieczenia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej deliktowej i cywilnej kontraktowej Wykonawcy.  
  
Wykonawca przedłoży Inwestorowi w ciągu 7 dni od dnia zawarcia Umowy kopie polis ubezpieczeniowych spełniających warunki Umowy potwierdzających fakt zawarcia przez Wykonawcę wyżej wymienionych umów ubezpieczenia, zaś kopie dowodów opłacenia stosownych składek Wykonawca ma obowiązek przedstawić Inwestorowi w ciągu 7 dni po wymagalnym terminie płatności określonym w polisie. Wykonawca zobowiązany jest do przesyłania Zamawiającemu kopii aneksów do polisy przedłużających termin jej ważności, jak również do przekazywania wszelkich informacji związanych z wykonywaniem praw z ww. polis ubezpieczeniowych.
2. Suma ubezpieczenia wynosić będzie nie mniej ..... złotych (*wartość kontraktu określona w §13 ust. 2 Umowy*), jako limit na jedno i wszystkie zdarzenia.

## §26

### Warunki zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej Umowy mogą być dokonane za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnej bądź elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – pod rygorem nieważności takiej zmiany, chyba, że co innego wynika z postanowień Umowy.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2 – 4 i ust. 2 ustawy Pzp oraz przewiduje zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp możliwość zmiany postanowień Umowy określając następujący rodzaj i zakres oraz warunki zmiany postanowień Umowy:

1) **Wynagrodzenia** w przypadku:

- a) wystąpienia usług, robót, dodatkowych lub zamiennych bądź rezygnacji (zaniechania) z części usług, robót, w tym w przypadkach określonych w pkt 7 – 10, w tym na warunkach określonych w §14 Umowy,
- b) zmiany zakresu świadczenia Umowy w związku z zaistnieniem okoliczności nadzwyczajnych i warunków siły wyższej, o których mowa w pkt 2 lit. d) i e),

o ile okoliczności, o których mowa powyżej mają wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, co zostanie przez Wykonawcę uzasadnione i udokumentowane.

2) **Terminów** realizacji Obiektu, w przypadku:

- a) w przypadku wystąpienia przestoju w realizacji Przedmiotu Umowy z winy Zamawiającego, określone w Umowie terminy wykonania Przedmiotu Umowy przedłużone zostaną o czas trwania przestoju,
- b) w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, terminy wykonania Zakresu II przedłużone zostaną o czas trwania niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót i - jeśli dotyczy - o czas niezbędny do usunięcia przeszkody uniemożliwiającej prowadzenie robót, powstałej w związku z niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi. Fakt wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych musi być odnotowany w dzienniku budowy, potwierdzony przez inspektora nadzoru i niezwłocznie zgłoszony przez Wykonawcę na piśmie Zamawiającemu,
- c) w przypadku opóźnienia w przekazaniu Wykonawcy terenu budowy, terminy wykonania Zakresu II przedłużone zostaną o okres równy temu opóźnieniu,
- d) w przypadku niemożności wykonywania Przedmiotu Umowy w razie zaistnienia okoliczności nadzwyczajnych i warunków siły wyższej, np. działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę i jego podwykonawców termin wykonania przedmiotu Umowy przedłużony zostanie o czas trwania okoliczności nadzwyczajnych uniemożliwiających wykonanie przedmiotu Umowy i - jeśli dotyczy - o czas niezbędny do usunięcia przeszkody uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy, powstałej w związku z okolicznościami nadzwyczajnymi, o których mowa powyżej,
- e) w przypadku niemożności wykonywania Przedmiotu Umowy w związku z zaistnieniem/istnieniem epidemii/pandemii, klęski żywiołowej, jak huragany, powódzie, trzęsienie ziemi, bunty, niepokoje, strajki, okupacje budowy spowodowane przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy i jego podwykonawców - termin wykonania przedmiotu Umowy przedłużony zostanie o czas trwania okoliczności uniemożliwiających wykonywanie przedmiotu Umowy, o których mowa powyżej i - jeśli dotyczy - o czas niezbędny do usunięcia przeszkody uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy w związku z okolicznościami, o których mowa powyżej,
- f) wystąpienia usług, robót, dodatkowych lub zamiennych bądź rezygnacji (zaniechania) z części usług, robót, o ile wykonanie tych robót/usług (zamówień) powoduje konieczność przedłużenia terminów wykonania Umowy, w tym w przypadkach określonych w pkt 7 – 10,
- g) w przypadku opóźnień wynikających z decyzji administracyjnych, innych aktów władczych i orzeczeń organów administracji publicznej i innych instytucji - terminy wykonania Przedmiotu Umowy przedłużone zostaną o czas trwania opóźnień, z wyłączeniem sytuacji, gdy powyższe jest skutkiem działania lub zaniechania Wykonawcy,
- h) uchybienia terminowi załatwiania spraw i wydania stosownych decyzji (w tym opinii, uzgodnień, stanowisk, pozwoleń itp.) przez organy administracji publicznej, gestorów sieci, zarządców, administratorów terenów, urzędzeń, niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy, ponad terminy określone w przepisach Kodeksu postępowania administracyjnego w tym zakresie, przez co Strony rozumieją, że wniosek w danej sprawie powinien zostać rozpatrzony, a sprawa zakończona merytorycznym rozstrzygnięciem w terminie nie dłuższym niż 1 miesiąc (w przypadku uzyskiwania Zgłoszenia robót - 21 dni) od dnia złożenia wniosku, chyba, że przyczyną uchybienia przez organ

terminowi, o którym mowa powyżej, jest działanie lub zaniechanie działania przez Wykonawcę, w tym błędne lub niepełne sformułowanie wniosku lub jego załączników lub skierowanie wniosku do niewłaściwego organu - o okres przekraczający czas rozpatrywania sprawy do wydania prawomocnego rozstrzygnięcia,

- i) wystąpienia osób trzecich z roszczeniami lub ujawnienia się roszczeń osób trzecich, które uniemożliwiają dalsze wykonywanie Przedmiotu zamówienia, w szczególności uzyskanie odpowiednich decyzji, zezwoleń, uzgodnień wydawanych przez organy administracji publicznej, a także uzyskanie warunków przyłączeniowych od gestorów sieci,
- j) zwłoki Zamawiającego w przekazaniu Wykonawcy posiadanej dokumentacji niezbędnej do realizacji Przedmiotu zamówienia lub w zajęciu stanowiska w sprawach niezbędnych do realizacji Przedmiotu zamówienia, w sytuacji gdy zgodnie z postanowieniami Umowy lub zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów prawa, obowiązek dostarczenia takich dokumentów lub zajęcia stanowiska spoczywa na Zamawiającym - o czas tej zwłoki,
- k) wniesienia od uzyskanych aktów administracyjnych dotyczących realizacji Przedmiotu zamówienia odwołań, zażaleń, skarg itp. - od momentu złożenia odwołania, zażalenia, skargi itp., do czasu prawomocnego rozstrzygnięcia,
- l) wystąpienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, tj. opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody dające się przypisać Zamawiającemu - o okres wynikający z przerw lub opóźnienia,
- m) zaistnienia okoliczności nie leżących po stronie Wykonawcy, a uniemożliwiających mu dotrzymanie terminu wykonania zamówienia, pisemnie uzasadnionych i udokumentowanych przez Wykonawcę, których wystąpienie realnie wpływa na termin wykonania Przedmiotu zamówienia,
- n) w przypadku zmiany Umowy dokonanej na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 3, 4 i ust. 2 Pzp, o ile zmiana ta powoduje konieczność przedłużenia terminu wykonania Umowy.

Termin wykonania Umowy może ulec zmianie o czas, o jaki wyżej wymienione okoliczności wpłynęły na termin wykonania Umowy przez Wykonawcę, tj. uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację Przedmiotu Umowy, co zostanie przez Wykonawcę uzasadnione i udokumentowane.

Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy dokumentów i oświadczeń w celu dokonania weryfikacji przyczyn i zasadności zmiany terminu wykonania Umowy.

Przedłużenie terminów wykonania Umowy dopuszczalne jest tylko z wcześniejszym przedłużeniem okresu ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub wniesieniem nowego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na przedłużony termin wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

- 3) zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 4) dotyczących zatrudnienia podwykonawców (w przypadku gdy Wykonawca oświadczył, iż wykona umowę osobiście, w zakresie zgodnym ze SWZ),
- 5) zmiany osobowej podwykonawców oraz zakresu podwykonawstwa w warunkach opisanych w §16 (w przypadku gdy Wykonawca wykonuje umowę przy pomocy podwykonawców, w zakresie zgodnym ze SWZ),
- 6) zmiany osób, o których mowa w §10 ust. 1,
- 7) zmiany sposobu i zakresu wykonania Przedmiotu zamówienia, w tym przypadku zmiany przepisów prawa powodujących konieczność: przyjęcia innych rozwiązań technicznych lub uzyskania innych bądź dodatkowych decyzji niezbędnych w związku z projektowaną inwestycją lub uwzględnienia nowych przepisów prawa w zakresie formy, zakresu, sposobu wykonania dokumentacji projektowej, w tym wynikających z prawa zamówień publicznych,
- 8) zmian dokonanych na podstawie art. 23 pkt 1 ustawy – Prawo budowlane, zmiana w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy,
- 9) zmiana dokonana na podstawie art. 20 ust.1 pkt 4 lit. b) ustawy – Prawo budowlane, uzgodniona możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy, Zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego,
- 10) zmiany dokonane podczas wykonywania robót i nie odstępujące w sposób istotny od zatwierdzonego projektu budowlanego lub warunków pozwolenia na budowę,

11) zmiany wysokości skonta, podyktowanej istotnymi zmianami rynkowych stóp procentowych,

12) zmiany (skrócenia), określonego w §15 ust. 14 Umowy terminu płatności – w odniesieniu do płatności za realizację Przedmiotu Umowy, która zgodnie z terminem płatności określonym w §15 ust.14 Umowy miałyby przejść na kolejny rok budżetowy, w sytuacji gdy w związku z planem finansowym Zamawiającego, zasadnym i korzystnym dla Zamawiającego jest dokonanie płatności w bieżącym roku kalendarzowym,

Warunkiem dokonania zmian w Umowie jest złożenie wniosku przez Stronę inicjującą zmianę lub podpisanie protokołu konieczności zawierającego w szczególności: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian oraz wpływ zmian na termin wykonania Umowy lub wynagrodzenie, a w uzasadnionych przypadkach, w szczególności określonych w §12 Umowy, podpisanie przez Strony protokołu konieczności.

## **§27** **Prawa autorskie**

1. Z chwilą przekazania Zamawiającemu Dokumentacji projektowej, w tym Zgłoszenia robót i podpisania przez Strony protokołu odbioru, w ramach wynagrodzenia określonego w §8 ust. 2 pkt 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, bez konieczności składania jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń woli, autorskie prawa majątkowe do całości opracowania będącego Przedmiotem Umowy, jak również do każdej jego części, obejmujące prawo do wyłącznego korzystania z tej dokumentacji oraz rozporządzania nią w celu wykonania inwestycji, w tym prawa zezwolenia na wykonanie zależnego prawa autorskiego, na następujących polach eksploatacji, o których mowa w ustawie z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych:

- 1) trwałe lub czasowe zwielokrotnienia w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w tym zwielokrotnianie każdą techniką znaną w chwili zawarcia niniejszej Umowy nośnikami, w tym na każdym nośniku audiowizualnym, a w szczególności na nośniku video, taśmie światłoczułej, magnetycznej i dysku komputerowym oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego,
- 2) tłumaczenie, przystosowanie, zmiany układu,
- 3) utrwalanie w dowolnie wybranej przez Zamawiającego formie i w dowolny sposób,
- 4) wytwarzanie określoną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
- 5) wprowadzanie do obrotu (w tym poprzez sieć Internet), w tym wielokrotne rozpowszechnianie utworu (w całości i we fragmentach),
- 6) wprowadzania do pamięci komputerów, do sieci multimedialnych (bezpośredniego porozumiewania się), w tym w szczególności Internetu,
- 7) publiczne wykonanie, publiczne odtwarzanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
- 8) nieograniczonego obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwory utrwalono – wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału lub egzemplarzy utworów,
- 9) prawa obrotu (rozporządzania) w kraju i za granicą, w szczególności dalszego obrotu i rozporządzania autorskimi prawami majątkowymi do całości utworów,
- 10) wykorzystywanie fragmentów utworów lub całości utworów do celów promocyjnych i reklamy w szczególności na stronach internetowych,
- 11) wykorzystywania fragmentów utworów lub całości utworów do celów informacyjnych, jako element wniosków o dofinansowanie ze środków budżetowych i funduszy unijnych, jako element dokumentacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- 12) budowania (wznoszenia) na podstawie utworów, jakie zostaną utworzone w związku z wykonaniem Umowy.

2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron lub w przypadku rozwiązania Umowy na innej niż odstąpienie podstawie, z chwilą doręczenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy lub z chwilą rozwiązania Umowy, na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe do wykonanych przez Wykonawcę do dnia odstąpienia (rozwiązania Umowy) wszystkich utworów wchodzących w zakres Dokumentacji projektowej, bez prawa do żądania odrębnego wynagrodzenia ponad wynagrodzenie należne Wykonawcy w części odpowiadającej wykonanemu zakresowi prac.

3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, jak również w przypadku gdy w okresie gwarancji i rękojmi zajdzie potrzeba zmiany lub uzupełnienia dokumentacji, zaś Wykonawca takiej zmiany lub uzupełnienia nie wykona w uzgodnionym przez Strony terminie, a w braku takiego uzgodnienia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie miał prawo do dokonywania dowolnych przeróbek i zmian w dokumentacji projektowej, czyli dokonywania opracowań, jak również do tworzenia w oparciu o opracowaną przez Wykonawcę dokumentację projektową innych dokumentów i opracowań (łącznie „**Utwory Zależne**”) i korzystania z takich Utworów Zależnych. Wykonawca wraz z przeniesieniem powyższych majątkowych praw autorskich przenosi na Zamawiającego prawo do zezwalania na

wykonywanie autorskich praw majątkowych do Utworów Zależnych, które mogą zostać stworzone przez osoby trzecie inne niż Zamawiający. Zamawiający będzie uprawniony powierzyć wykonanie niewykonanej części Umowy osobie trzeciej oraz użyć dla tych celów Dokumentację projektową opracowaną przez Wykonawcę, w zakresie w jakim uzna to za stosowne, w tym do dokonywania dowolnych zmian i uzupełnień.

4. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do nie wykonywania, przez czas nieoznaczony autorskich praw osobistych przysługujących mu do wykonanego Przedmiotu Umowy, co do których autorskie prawa majątkowe przysługują Zamawiającemu. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się w stosunku do Zamawiającego do nie wykonywania: prawa do udostępnienia go anonimowo, prawa do nienaruszalności treści i formy oraz jego rzetelnego wykorzystywania, prawa do decydowania o pierwszym udostępnieniu Przedmiotu Umowy publiczności, prawa do nadzoru nad sposobem korzystania z utworu.
5. Wykonawca niniejszym zezwala na wykonywanie przez Zamawiającego przez czas nieoznaczony w jego imieniu autorskich praw osobistych.
6. Przeniesienie praw autorskich określonych niniejszą Umową następuje na wyłączną własność Zamawiającego i jest nieograniczone terytorialnie.
7. Mając na uwadze pola eksploatacji wskazane w ust. 2 Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym stanowi § 13 ust. 2 Umowy, prawa zależne do wykonanego dzieła, w tym prawo do dokonywania zmian w dokumentacji.

## **§28**

### **Klauzula poufności**

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem zlecenia dotyczących Zamawiającego i jego Klientów.
2. Wykonawca obowiązany jest do zapewnienia, aby jego pracownicy, a także osoby trzecie przy udziale których wykonuje zlecenia dla Zamawiającego, przestrzegali tych samych reguł poufności określonych w niniejszym dokumencie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wypełnienie zobowiązania wskazanego w zdaniu poprzedzającym, a za działania lub zaniechania osób trzecich odpowiada jak za swoje własne.
3. Wykonawca obowiązany jest również do podjęcia pozytywnych działań zmierzających do ochrony informacji poufnych Zamawiającego i jego Klientów, o ile w trakcie wykonywania zlecenia mogłoby dojść do ujawnienia takich informacji poza wiedzą i zgodą Zamawiającego.
4. Postanowienia ust. 1-3 nie będą miały zastosowania do informacji, które:
  - a) zostały opublikowane lub stały się jawne bez naruszenia niniejszej Umowy;
  - b) zostały ujawnione przez strony trzecie bez naruszenia zasady poufności określonej Umową;
  - c) zostały ujawnione na podstawie odpowiedniego przepisu prawa, wyroku sądowego lub decyzji administracyjnej.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Urzędu Miasta Płocka i innymi właściwymi dla danej usługi regulacjami systemu, dostępnymi na stronie [www.zsz.plock.eu](http://www.zsz.plock.eu) oraz zobowiązuje się do przestrzegania standardów z nich wynikających. Regulacje nieujawnione publicznie z uwagi na wymagania bezpieczeństwa informacji zostaną przedstawione Wykonawcy po zawarciu niniejszej Umowy, zaś Wykonawca niniejszym deklaruje ich stosowanie – wprost lub odpowiednio.

## **§28a**

### **Ochrona danych osobowych Klauzula informacyjna<sup>1</sup>**

*Zapisy opcjonalne:*

***Klauzula I - Klauzula informacyjna dla umowy zawieranej z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, działającą osobiście:***

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Gmina Miasto Płock, pl. Stary Rynek 1, 09 - 400 Płock.
2. Osobą do kontaktu w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych jest Inspektor ochrony danych – [iod@plock.eu](mailto:iod@plock.eu).

3. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji niniejszej Umowy.
4. Zamawiający oświadcza, że odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Wykonawca ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania ich kopii, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania kiedy kwestionuje prawidłowość danych osobowych oraz usunięcia danych kiedy ustanie cel przetwarzania.
6. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat – zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt.
7. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych będzie skutkować odmową zawarcia Umowy.

*albo*

### **Klauzula II - Klauzula informacyjna dla pozostałych umów.**

1. Administratorami danych osobowych, w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), osób reprezentujących Strony oraz osób wykonujących Umowę w imieniu Stron, przetwarzanych w związku z podpisaniem i realizacją niniejszej Umowy są:
  - 1) Gmina - Miasto Płock, pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock;
  - 2) (*drugi podmiot*) z siedzibą: w ....., przy ul. ...., 00-000 .....Każda ze Stron jest odrębnym administratorem danych.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych:
  - 1) dla Gminy - Miasto Płock – iod@plock.eu;
  - 2) dla (*drugi podmiot*) - .....
3. Dane osobowe przetwarzane będą celach związanych z zawarciem i realizacją Umowy, jej obsługą, jak też w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych ciążących na Stronach niniejszej Umowy.
4. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty świadczące usługi na rzecz Stron.
5. Dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat licząc od końca roku zakończenia Umowy.
6. Każdy ma prawo do:
  - 1) dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
  - 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych;
  - 3) ograniczenia przetwarzania w przypadku kwestionowania prawidłowości danych osobowych;
  - 4) usunięcia danych po ustaniu celu, dla realizacji którego były przetwarzane.
7. Każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla zawarcia i realizacji Umowy.
9. Każda ze Stron Umowy zapozna z treścią powyższej klauzuli osoby, które w imieniu Strony będą realizowały niniejszą Umowę.

## **§29**

### **Cesja praw i obowiązków**

Przeniesienie przez Wykonawcę praw i obowiązków wynikających z Umowy, wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie - pod rygorem nieważności.

## **§30**

### **Korespondencja elektroniczna**

Strony Umowy ustalają, że wszelkie informacje dotyczące realizacji Umowy, dostarczone na adres e-mail Zamawiającego (inwestycje@plock.eu) przez Wykonawcę oraz na adres e-mail Wykonawcy (.....) przez Zamawiającego poczytuje się za przekazane skutecznie Stronie; jeżeli informacja ma formę oświadczenia woli, dla którego skuteczności niezbędne jest zachowanie formy pisemnej (zwykłej bądź kwalifikowanej), strony zobowiązują się do akceptacji dokumentów elektronicznych opatrzonych przez uprawnioną do ich wystawienia osobę certyfikatem podpisu kwalifikowanego, składanego za pomocą bezpiecznego urządzenia służącego do

składania podpisu elektronicznego. Przez dostarczenie na adres e-mail rozumie się przyjęcie wiadomości przez serwer, na którym znajduje się skrzynka e-mail adresata. Strony odpowiadają za prawidłowe funkcjonowanie infrastruktury technicznej wykorzystywanej przez nie do komunikacji, włączając w to odpowiedzialność na zasadzie ryzyka związanego z dokonaniem wyborem usług świadczonych przez третią stronę, w szczególności usług hostingowych.

W przypadku dysfunkcji serwera bądź innego elementu infrastruktury technicznej, odpowiedzialnego za obsługę adresu pocztowego wskazanego w umowie, uniemożliwiającej dokonanie doręczenia w wyniku awarii bądź zastosowanych w nim reguł konfiguracji, konsekwencje w postaci uznania informacji za przekazaną ponosi strona korzystająca z danego serwera bądź innego elementu infrastruktury telekomunikacyjnej, chyba że dysfunkcja nastąpiła w wyniku działania siły wyższej w rozumieniu odpowiedniego zapisu kodeksu cywilnego lub strona korzystająca z tej infrastruktury poinformowała skutecznie drugą stronę o dysfunkcji infrastruktury, wskazując jednocześnie zastępczy, tymczasowy sposób dokonywania doręczeń, zapewniający ich nie zaprzeczalność oraz adekwatny do przebiegu wdrożenia czas realizacji. Korzystanie z połączeń wykorzystujących rozwiązania anonimizujące np. proxy, TOR i podobne, wymaga zgody drugiej strony.

## **§31**

### **Postanowienia końcowe**

1. Każda ze Stron oświadcza i gwarantuje drugiej Stronie, że ma prawo i zdolność do zawarcia i wykonania niniejszej Umowy, nie istnieją żadne zobowiązania umowne lub pozaumowne, które uniemożliwiają danej Stronie zawarcie niniejszej Umowy oraz wykonanie zobowiązań wymaganych Umową.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny oraz inne właściwe dla Przedmiotu Umowy.
3. Spory powstałe w wyniku realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
5. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia.

#### Załączniki:

Załącznik nr 1 - Tablice informacyjne (wzór),

Załącznik nr 2 - Wniosek o zatwierdzenie materiałów (wzór)

Załącznik nr 2a - Karta pobytu nadzoru autorskiego,

Załącznik nr 3 - Wymagania dotyczące realizacji Umowy w związku z finansowaniem inwestycji ze środków Europejskiego Banku Inwestycyjnego,

Załącznik nr 4 - Oświadczenie Podwykonawcy [bieżący okres rozliczeniowy] (wzór),

Załącznik nr 5 - Oświadczenie dalszego Podwykonawcy [bieżący okres rozliczeniowy] (wzór),

Załącznik nr 6 - Oświadczenie Wykonawcy o realizacji robót przez Podwykonawców (wzór),

Załącznik nr 7 - Oświadczenie Podwykonawcy o realizacji robót przez dalszych Podwykonawców (wzór),

Załącznik nr 8 - Oświadczenie Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy o rozliczeniu umów podwykonawczych

Załącznik nr 9 - Wytyczne do sporządzenia dokumentacji powykonawczej,

Załącznik nr 10 - Gwarancja jakości,

Załącznik nr 11 - Istotne postanowienia gwarancji wykonania i należytego wykonania Umowy,

Załącznik nr 12 - Oświadczenie/Deklaracja o zapoznaniu się z Kartami Standardów Ochrony Drzew w Procesach Inwestycyjnych Miasta Płocka oraz z konsekwencjami finansowymi, administracyjnymi i karnymi ze nieprzestrzegania zapisów i podstaw prawnych zawartych w kartach Informacyjnych.

#### Forma elektroniczna dokumentu:

*W przypadku gdy umowa będzie zawierana w formie elektronicznej, tj. podpisywana będzie przez Strony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, niniejszy wzór umowy zmodyfikowany zostanie w następującym zakresie:*

*1. w komparycji Umowy, pominięty zostanie zapis o dacie zawarcia Umowy;*

*2. pominięte zostaną postanowienia §31 ust. 4 Umowy;*

*2. w Umowie zawarte zostaną następujące postanowienia:*

*a) datą zawarcia Umowy jest data złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze Stron, stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej;*

*b)Umowa sporządzona jest w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.*

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA**