



Samodzielny Zespół
Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego
Warszawa-Wawer



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na

**„Dostawę sprzętu medycznego do Pracowni Endoskopii w Przychodni
Rejonowej nr 2 przy ul. Patriotów 170 w Warszawie”**

Znak sprawy: SZPZLO/Z-11/2023

**postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego
o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych tj. 215 000 euro**

w trybie podstawowym bez negocjacji

**ZATWIERDZONA PRZEZ
Dyrektora SZPZLO Warszawa-Wawer**

I. ZAMAWIAJĄCY

1. **Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa-Wawer (dalej: „Zamawiający”), ul. Józefa Strusia 4/8, 04-564 Warszawa,**
NIP 952-17-54-367, REGON 013076183
2. **Postępowanie prowadzi Dział Zamówień Publicznych Zamawiającego, ul. Józefa Strusia 4/8, 04-564 Warszawa, tel. 22/ 590-09-31**
adres poczty elektronicznej: zamowieniapub@zoz-wawer.waw.pl
adres strony internetowej: <https://www.zoz-wawer.waw.pl>
adres strony internetowej prowadzonego postępowania: Platforma / System
https://platformazakupowa.pl/pn/zoz_wawer

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem oraz zmiany i wyjaśnienia treści SWZ:

- 1) www.zoz-wawer.waw.pl/zamowienia-publiczne
- 2) Platforma / System: https://platformazakupowa.pl/pn/zoz_wawer

Wykonawca, który zamierza wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest posiadać konto na Platformie. Zarejestrowanie i utrzymanie konta na Platformie oraz korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie **art. 275 pkt. 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm), zwanej dalej „ustawy Pzp”. **Znak sprawy SZPZLO/Z-11/2023.**
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej SWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
4. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia zostało zakwalifikowane jako **dostawa**.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu medycznego do Pracowni Endoskopii w Przychodni Rejonowej nr 2 przy ul. Patriotów 170 w Warszawie w okresie 12 miesięcy.

Zamówienie zostało podzielone na 7 części:

- część nr 1 – Dostawa aparatu do znieczulenia z monitorem gazów anestetycznych i tlenu,
- część nr 2 – Dostawa asystora wózka zabiegowego,
- część nr 3 – Dostawa diatermii z przystawką argonową,
- część nr 4 – Dostawa kardiomonitora z pulsoksymetrem oraz pomiarem ciśnienia krwi,
- część nr 5 – Dostawa toru wizyjnego,
- część nr 6 – Dostawa videokolonoskopu,

część nr 7 – Dostawa wózka transportowy do przewozu chorych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla każdej części zawiera **Załącznik nr 1** do SWZ odpowiednio od 1.1 do 1.7 dla poszczególnych części zamówienia.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub kilka części.
2. Nazwy i kody określone we Wspólny Słowniku Zamówień (CPV):
33190000-8 Różne urządzenia i produkty medyczne.
3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

V. KLAUZULA RÓWNOWAŻNOŚCI

1. Zamawiający dopuszcza oferowanie rozwiązań „równoważnych” do wskazanych w OPZ pod warunkiem, że zagwarantują one prawidłową realizację przedmiotu zamówienia, tj. posiadanie wymaganych funkcjonalności, zgodnie z założeniami określonymi w dokumentach zamówienia.
2. W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje rozwiązania równoważne, zobowiązany jest wykazać jego równoważność w stosunku do opisanego w dokumentacji zamówienia. Wykonawca musi wykazać, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia warunki określone przez zamawiającego w stopniu nie gorszym.
3. Opis zaproponowanych rozwiązań równoważnych musi być na tyle szczegółowy, żeby Zamawiający przy ocenie oferty mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących ich parametrów technicznych / funkcjonalności oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne. Oznacza to, że na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że zaoferowane przez niego rozwiązanie jest równoważne w stosunku do opisanego przez zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy/wyróżni pozycji w których oferuje przedmiot zamówienia równoważny do opisanego przez Zamawiającego lub nie załączy do oferty dokumentów o zastosowaniu innych materiałów, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty oraz do wykonania umowy ujęto materiały zaproponowane w opisie przedmiotu zamówienia.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I TERMIN PŁATNOŚCI

1. Termin wykonania zamówienia: **do 6 tygodni** od daty podpisania umowy.
2. Termin płatności: 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do Zamawiającego.

VII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ

Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

VIII. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

IX. WIZJA LOKALNA LUB SPRAWDZENIE DOKUMENTÓW W TRYBIE ART. 131 USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.

X. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB / ZASTRZEŻENIA W ZAKRESIE MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA / ZASTRZEŻENIA W ZAKRESIE OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA ZADAŃ

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.

Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób na podstawie stosunku pracy, o którym mowa w art. 95 ustawy Pzp.

XI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:**

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie:

3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

XII. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie:
 - 1) art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp,
 - 2) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835 z późn. zm), dalej również jako „ustawa sankcyjna”.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp

XIII. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE DO ZŁOŻENIA WRAZ Z OFERTĄ

Uwaga: Wymagana forma dla sporządzenia formularzy oferty, dokumentów i oświadczeń została wskazana w Rozdziale XX niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.

W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

1. **Oferta** – sporządzona co do treści zgodnie z **Załącznikiem nr 2** do SWZ,
2. **Oferta techniczna** – sporządzona zgodnie z Załącznikiem odpowiednio 1.1 do 1.7 do SWZ, w zależności od tego w której części jest składana oferta,
3. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** - sporządzone zgodnie z **Załącznikiem nr 3** do SWZ.

Oświadczenie to stanowi oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 w odniesieniu do art. 273 ust. 2 ustawy Pzp - dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert.

Uwaga: W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

- 4. pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy** – w przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS/ CEIDG/ inny rejestr), wymagane jest złożenie upoważnienia w oryginale lub kopii uwierzytelnionej przez notariusza,
- 5. przedmiotowe środki dowodowe** – określone w Rozdz. XV Przedmiotowe środki dowodowe (*jeżeli dotyczy*),
- 6. uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa**, jeżeli wykonawca zastrzegł w ofercie informacje jako tajemnicę przedsiębiorstwa.

XIV. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, składa w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualne na dzień złożenia n.w. podmiotowe środki dowodowe:

na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia:

odpis lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 poz. 2415) – dalej „rozporządzenie” zamiast:

odpisu albo informacji z KRS lub CEiIDG, o których mowa Rozdz. XIV pkt 1 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub

miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury

- dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentów, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp (jeśli był wymagany) - zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy, ustawy Pzp z zastosowaniem określonych powyżej terminów wystawienia dokumentów.

Uwaga: Zamawiający nie wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów,
- 2) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

XV. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Zamawiający, w przypadku gdy Wykonawca oferuje rozwiązania równoważne wymagany przez Zamawiającego, żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych umożliwiających ocenę spełniania równoważności.
2. Oferta techniczna stanowiąca również potwierdzenie wymagań Zamawiającego co do przedmiotu zamówienia stanowi jednocześnie ofertę Wykonawcy jak również przedmiotowy środek dowodowy. Zamawiający będzie indywidualnie podchodził do każdej czynności związanej z tym dokumentem.
3. Zamawiający zaakceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeżeli potwierdzą, że oferowane dostawy spełniają w stopniu równoważnym określone przez Zamawiającego wymagane rozwiązania.
4. Jeżeli Wykonawca niełoży przedmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub

uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Zamawiający, pomimo przewidzenia wezwania, nie wezwie do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy będzie służył potwierdzeniu zgodności z kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub gdy mimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego oferta będzie podlegała odrzuceniu albo będą zachodziły przesłanki unieważnienia postępowania.

XVI. WADIUM

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.

XVII. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobą uprawnioną do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami jest w kwestiach formalno-prawnych pracownik Działu Zamówień Publicznych:

Agnieszka Melak - Dział Zamówień Publicznych, e-mail: zamowieniapub@zoz-wawer.waw.pl

2. W zakresie wniosku o wyjaśnienie treści SWZ:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zaleca się przesłanie pytań również w wersji edytowalnej.
- 2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na **4 dni** przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminach, o których mowa w ust. 2, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 4) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w ust. 2.
- 5) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 6) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o których mowa w art. 280 ust. 2 i 3, ustawy Pzp przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SWZ, bez ujawniania źródła zapytania.

XVIII. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Postępowanie prowadzone jest za pośrednictwem Systemu (dalej jako „System”, „Platforma”) pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/zoz_wawer
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, w tym oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia i o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez system zapewniający obsługę procesu udzielania zamówień publicznych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.
3. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta w Systemie, ani logowania do Systemu.
4. Za pośrednictwem posiadanego w Systemie konta Użytkownika Zewnętrznego odbywa się komunikacja Wykonawcy z Zamawiającym w postępowaniu, w szczególności: przekazywanie dokumentów, oświadczeń, informacji, pytań, wniosków w ramach postępowania.
5. Za pośrednictwem posiadanego w Systemie konta Jednostki Zamawiającej oraz kont jej Użytkowników Wewnętrznych odbywa się komunikacja Zamawiającego z Wykonawcą w postępowaniu, w szczególności: przekazywanie wezwań i zawiadomień, informacji, odpowiedzi na pytania.
6. Zadawanie pytań przez Wykonawców odbywa się w zakładce „Pytania do postępowania”. Po otwarciu ofert, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Systemu, w zakładce „Korespondencja”, która dla Wykonawcy jest widoczna w zakładce „Oferty”, po zaznaczeniu numeru złożonej oferty. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę zapisania plików na serwerze. Aktualna data i godzina, zsynchronizowane z Głównym Urzędem Miar, wyświetlane są w prawym górnym rogu Systemu (Platformy).
7. Do pełnego i prawidłowego korzystania z Systemu przez Użytkowników Zewnętrznych konieczne jest posiadanie przez co najmniej jednego uprawnionego Użytkownika Zewnętrznego Wykonawcy elektronicznego podpisu kwalifikowanego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego służącego do autentykacji i podpisu.
8. Korzystanie z Systemu możliwe jest na 2 sposoby, pod warunkiem spełnienia następujących minimalnych wymagań technicznych:
 - a) Oprogramowanie zewnętrzne (dostawcy podpisu kwalifikowanego)
 - Mozilla Firefox ver. 65 i późniejsze, Google Chrome ver. 66 i późniejsze lub Opera ver. 58 i późniejsze, Microsoft Edge ver 18 i późniejsze, Internet Explorer 11
 - Lista zalecanych przeglądarek internetowych: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera. Zalecane jest używanie najnowszych wersji przeglądarek
 - system operacyjny Windows 7 i późniejsze
 - b) Oprogramowanie wbudowane w Smart PZP
 - zainstalowane środowisko Java w wersji min. 1.8 (jre)
 - w przypadku przeglądarek Opera, Chrome i Firefox należy doinstalować dodatek do przeglądarki Szafir SDK Web
 - oprogramowanie Szafir Host w systemie operacyjnym.

9. Użycie przez Wykonawcę do kontaktu z Zamawiającym środków komunikacji elektronicznej zapewnionych w Systemie jest uzależnione od uprzedniej akceptacji przez Wykonawcę Regulaminu korzystania z usług Systemu na witrynie internetowej przy zakładaniu profilu Wykonawcy.
10. Korzystanie z Systemu przez Wykonawców jest bezpłatne.
11. Użytkownikom Zewnętrznym (Wykonawcom) przysługuje prawo korzystania z asysty obejmującej wsparcie techniczne w kwestiach dotyczących korzystania z Systemu, polegające na doradztwie telefonicznym i e-mailowym na zasadach określonych w Regulaminie korzystania z usług Systemu (techniczna infolinia, dostępna pod numerem telefonu 22 123 77 97 lub e-mail: zgloszenia@portalustawyPzp.pl).
12. W sytuacji awarii Systemu lub przerwy technicznej działania Systemu Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: zamowieniapub@zoz-wawer.waw.pl (nie dotyczy składania ofert lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Pzp).
13. Maksymalny rozmiar pojedynczych plików przesyłanych za pośrednictwem Systemu wynosi 100 MB. Za pośrednictwem Systemu można przesłać wiele pojedynczych plików lub plik skompresowany do archiwum (ZIP) zawierający wiele pojedynczych plików.
14. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania do Systemu.
15. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się następującym znakiem postępowania: **SZPZLO/Z-11/2023**.
16. Sposób sporządzenia oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
17. Dopuszczalne formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 100 MB jest możliwe w formatach .png, .jpg, .jpeg, .gif, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .ppt, .pptx, .odt, .ods, .odp, .odf, .pdf, .zip, .7zip, .txt, .ath, .xml, .dwg, .xades, .tar, .7z, .eml, .msg
18. Informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
 - a) oferta/wniosek złożony/a przez Wykonawcę na Portalu nie jest widoczny/a dla Zamawiającego, ponieważ widnieje w Systemie jako zaszyfrowany/a. Możliwość otwarcia oferty/wniosku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert;

- b) oznaczenie czasu odbioru danych przez Portal stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdującą się na potwierdzeniu złożenia oferty/wniosku.

Uwaga: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Systemu/Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek określony w art. 221 ustawy Pzp.

XIX. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W TYM W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69 USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

XX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy złożyć w języku polskim.
3. **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Po prawidłowym przekazaniu plików oferty wyświetlana jest informacja o pozytywnym przyjęciu oferty przez System/Platformę.**
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
5. W celu złożenia oferty przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest założyć w Systemie konto użytkownika, jednocześnie wprowadzając do systemu swój podmiot. Ten użytkownik będzie pełnić rolę administratora podmiotu Wykonawcy. Rejestracja w Systemie dostępna jest po kliknięciu przycisku „Załącz konto”. Szczegółowa instrukcja dotycząca tworzenia konta Wykonawcy, oraz złożenia oferty dostępna jest w Systemie w zakładce E-learning.
6. Konto Wykonawcy tworzone jest tylko raz, w kolejnych postępowaniach wykorzystuje się już istniejące konto.
7. Po zalogowaniu się i przejściu do konkretnego postępowania Wykonawca składa ofertę w zakładce „Oferty”, gdzie po kliknięciu przycisku „Złóż ofertę” można wypełnić szczegóły oferty, oraz załączyć załączniki opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Szczegółowa instrukcja składania oferty znajduje się w Systemie w zakładce E-learning.

8. Wykonawca załączając plik oznacza, czy jest on jawny oraz czy zawiera dane osobowe.
9. W przypadku oznaczenia pliku jako niejawnego Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokument z uzasadnieniem objęcia pliku tajemnicą przedsiębiorstwa.
10. W celu zminimalizowania ryzyka wycieku danych osobowych w przypadku załączenia przez Wykonawcę pliku zawierającego dane osobowe zaleca się dołączenie drugiego pliku zanonimizowanego (z zakrytymi danymi osobowymi).
11. Zakończenie składania oferty następuje poprzez użycie przycisku „Podpisz”. W oknie podsumowania Wykonawca otrzyma plik podsumowanie wprowadzonych danych, który może zapisać lub wydrukować (zalecane), a następnie wyśle ofertę zatwierdzając czynność złożeniem elektronicznego / podpisu zaufanego/popisu osobistego kwalifikowanego przez uprawnioną osobę. Po zakończeniu czynności wysłania oferty, zalogowany Wykonawca będzie miał możliwość pobrania potwierdzenia wysłania oferty zawierającej numer oferty (przyznawany losowo). Potwierdzenie nie zawiera danych wrażliwych, które Wykonawca wprowadza ustawy Pzp w zakładce „Szczegóły oferty”.
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty. Zaleca się, aby założyć profil Wykonawcy i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.
13. Zgodnie z przepisem art. 64 ustawy Pzp System jest kompatybilny ze wszystkimi podpisami elektronicznymi. Do przesłania dokumentów niezbędne jest posiadanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego/podpisu zaufanego/podpisu osobistego w celu potwierdzenia czynności złożenia oferty.

Szczegółowe informacje o sposobie **pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego** oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <http://www.nccert.pl/kontakt.htm>

Szczegółowe informacje o sposobie **pozyskania usługi profilu zaufanego** można znaleźć pod adresem internetowym: <https://www.gov.pl/web/gov/zaloz-profil-zaufany>

Szczegółowe informacje o sposobie **pozyskania podpisu osobistego** można znaleźć pod adresem internetowym: <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>

Ważne zalecenie

W zależności od formatu podpisu (PADES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza do Systemu uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny):

- 1) dokumenty w formacie „pdf” należy podpisywać tylko formatem PADES;
- 2) Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES.

14. Wymagana forma:

W postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym należy sporządzić:

- a) Ofertę wraz z formularzem cenowym
 - b) oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp,
 - c) podmiotowe środki dowodowe,
 - d) przedmiotowe środki dowodowe,
 - e) pełnomocnictwo,
 - f) dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 Ustawy Pzp (jeśli były wymagane).
15. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
16. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
17. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
18. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 17, może dokonać również notariusz.
19. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
20. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki

dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

21. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
22. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 21, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
23. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 21, może dokonać również notariusz.
24. Jeżeli którykolwiek z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, o ile Zamawiający nie określił inaczej.

TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA:

25. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
26. W celu utrzymania w poufności informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa, Wykonawca może przekazać je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Podczas dodawania załączników do oferty Wykonawca ma możliwość oznaczenia ich jako jawne lub niejawne. W razie jednoczesnego wystąpienia w danym dokumencie lub oświadczeniu treści o charakterze jawnym i niejawnym, należy podzielić ten plik na dwa pliki i każdy z nich odpowiednio oznaczyć. Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści oferty spoczywa na Wykonawcy.

27. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności – art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

ZMIANA LUB WYCOFANIE OFERTY:

28. Wykonawca może zmienić oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert (zmiana oferty odbywa się poprzez wycofanie oraz złożenie nowej oferty – z uwagi na zaszyfrowanie plików oferty brak jest możliwości edycji złożonej oferty). W tym celu Wykonawca loguje się do Systemu, wyszukuje i wybiera dane postępowanie, a następnie po przejściu do zakładki „Oferta”, wycofuje ją przy pomocy przycisku „Wycofaj ofertę”.

WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA – art. 58 i 59 USTAWY PZP:

29. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
30. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnikiem konsorcjum jest Wykonawca, który zaloguje się na swoim profilu Wykonawcy i składając ofertę w zakładce „Wykonawcy” doda pozostałych Wykonawców wpisując ich dane.
31. Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej, powinno być złożone w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/ osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawców) oraz zostać przekazane w ofercie wspólnej Wykonawców.
32. Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

XXI. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93 USTAWY PZP

Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
Zamawiający nie wymaga dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

XXII. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami określonymi w SWZ należy umieścić na Platformie pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/zoz_wawer - w myśl ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **28.03.2023 r. do godz. 10:00.**
2. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

XXIV. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28.03.2023 r. o godz. 10:15.**
2. Otwarcie ofert zostanie dokonane za pośrednictwem Platformy.
3. W przypadku awarii systemu informatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

XXV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę, zgodnie z kalkulacją zawartą w Formularzu oferty - **Załącznik nr 2 do SWZ.**
2. Pod pojęciem ceny Zamawiający rozumie cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178 tj.), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą.
3. Cenę oferty należy podać łączną za realizację całego zamówienia w złotych z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, zgodnie z wyliczeniem przedstawionym w kalkulacji. Ceny jednostkowe należy podać również z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

4. Kalkulację należy sporządzić ściśle według kolejności pozycji w niej wyszczególnionych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku; należy określić ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w formularzu, z zastrzeżeniem zapisów dotyczących wyceny zawartych w OPZ.

5. Cenę należy wyliczyć w sposób następujący:

$\text{cena jednostkowa netto} \times \text{ilość} = \text{wartość netto}$ $\text{wartość netto} + \text{wartość podatku VAT} = \text{wartość brutto}$ $\text{wartość całej oferty} = \text{suma poszczególnych pozycji przedmiotu zamówienia}$

Wykonawca określi cenę za cały przedmiot zamówienia uwzględniając wszystkie elementy zamówienia wymienione w SWZ i załącznikach.

6. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

7. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.

8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 tj.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek w ofercie:

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

9. Cena w Formularzu ofertowym musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

10. Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę składanej oferty. Zalecane jest szczegółowe zapoznanie się przez Wykonawców z dokumentacją przetargową oraz sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia

XXVI. ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

1. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w złotych polskich.
2. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń związanych z wykonaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego w walutach obcych.

XXVII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami nadając im odpowiednio wagi:

1) w zakresie zadania 1, 3, 4, 5:

cena (C) 70%

gwarancja (G) 10%

parametry techniczne (PT) 20%

2) w zakresie zadania 2, 6, 7

cena (C) 80%

gwarancja (G) 20%

2. W kryteriach oceny ofert, ofertom niepodlegającym odrzuceniu punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

1) w zakresie kryterium **cena** zastosowany zostanie wzór:

$$\text{ocena punktowa (C)} = \frac{\text{najniższa cena wśród ofert badanych}}{\text{cena w ofercie badanej}} \times 100 \times \text{waga kryterium}$$

2) w zakresie kryterium **gwarancja** Zamawiający przyzna punkty zgodnie z poniższym:

jeżeli Wykonawca zaoferuje gwarancję od 24 do 35 miesięcy – otrzyma 0 pkt,

jeżeli Wykonawca zaoferuje gwarancję od 36 do 47 miesięcy – otrzyma 5 pkt,

jeżeli Wykonawca zaoferuje gwarancję od 48 do 59 miesięcy – otrzyma 10 pkt,

jeżeli Wykonawca zaoferuje gwarancję 60 miesięcy i więcej – otrzyma 20 pkt,

a następnie otrzymane punkty podstawia do wzoru:

$$\text{ocena punktowa (G)} = \frac{\text{ilość uzyskanych punktów w ofercie badanej}}{\text{maksymalna ilość punktów przewidziana dla kryterium gwarancja}} \times 100 \times \text{waga kryterium}$$

Jeżeli Wykonawca zadeklaruje okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące to Zamawiający uzna, że treść oferty nie odpowiada treści SWZ i ofertę odrzuci.

3) w zakresie kryterium **parametry techniczne** zastosowany zostanie wzór:

$$\text{ocena punktowa (PT)} = \frac{\text{uzyskana ilość punktów w ofercie badanej*}}{\text{maksymalna ilość punktów wg SWZ}} \times 100 \times 20\%$$

* szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium parametry techniczne dla poszczególnych części ocenianych wg tego kryterium, określone są w załączniku nr 1 przy opisie każdej części.

3. Po dokonaniu oceny przyznane punkty w każdym kryterium zostaną zsumowane.
4. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę, która uzyska największą sumę punktów w w/w kryteriach oraz będzie spełniała wymagania i warunki zawarte w SWZ.
5. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
6. Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwość dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy oferta, która została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega odrzuceniu.

XXVIII. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający informuje, iż nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XXIX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**, tj. od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **26.04.2023 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta może zwrócić się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XXX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy załączonych do SWZ,

w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 308 ustawy Pzp. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

3. Przed zawarciem umowy Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest do podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy, w tym do przedstawienia kopii dokumentu ubezpieczenia określonego w projektowanych postanowieniach umowy wraz z potwierdzeniem opłaty składki, dokument będzie stanowił załącznik do umowy.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XXXI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXXII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy stanowią **Załącznik nr 4 do SWZ**.

XXXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp „Środki ochrony prawnej”.
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy Pzp, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
 6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
 7. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 8. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
 9. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a).
 10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
 11. Odwołanie w przypadku innym niż wyżej określone wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 12. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;
 - b) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
 13. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, Stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 14. Skargę wnosi się do Sadu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej

odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XXXIV. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXXV. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: RODO), informujemy, że:

1. Administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7) RODO w odniesieniu do danych przekazanych przez oferentów w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa – Wawer z siedzibą przy ul. J. Strusia 4/8, 04-564 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, którym jest Pan Jacek Gołdych (IOD).
W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych lub realizacji swoich praw, możecie się Państwo kontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: iod@zoz-wawer.waw.pl lub pod nr tel. +48 518 053 702.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celach:
 - a) wyboru najkorzystniejszej oferty w związku z ogłoszonym zamówieniem publicznym,
 - b) prowadzenia sprawozdawczości finansowej,
 - c) archiwalnych,
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO (wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze),
 - b) art. 6 ust. 1 lit. e RODO (wykonywanie zadań w interesie publicznym),
 - c) w przypadku pkt. 3 litera b) także: ustawa o finansach publicznych; ustawa o rachunkowości; ustawa Ordynacja podatkowa; ustawa o podatku dochodowym od osób fizycznych; rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów w sprawie sprawozdawczości budżetowej; rozporządzenie Ministra Finansów w sprawie wystawiania faktur.
5. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych są usługobiorcy i jego upoważnieni pracownicy, którym przekazano przetwarzanie danych osobowych realizując usługi na rzecz Administratora na podstawie zawartych umów powierzenia, w szczególności podmioty świadczące usługi prawne i doradcze, informatyczne i audytowe.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres:
 - a) 4 lat od momentu dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty,
 - b) w przypadku realizacji roszczeń przysługujących oferentom w związku z wyborem wykonawcy dane będą przetwarzane do wyczerpania przysługujących stronom środków ochrony prawnej,
7. Osoba, której dane dotyczą może skorzystać wobec Administratora z następujących praw:

- a) prawo dostępu do treści swoich danych,
 - b) prawo ich sprostowania,
 - c) prawo do usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - d) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - e) prawo przenoszenia danych.
7. Osoba której dane dotyczą posiada także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne jednak niezbędne do udziału w wyborze najkorzystniejszej oferty na realizację zamówienia publicznego. Niepodanie danych osobowych skutkuje brakiem udziału w postępowaniu ofertowym i oceny złożonej oferty oraz zawarcia umowy na realizację zamówienia.
9. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w systemach informatycznych, jednak Administrator nie będzie podejmował decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

XXXVI. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

- Załącznik nr 1- Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) odpowiednio dla części od 1.1 do 1.7,
Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy,
Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy – podmiotowy środek dowodowy,
Załącznik nr 4 - Projektowane postanowienia umowy,

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ) / OFERTA TECHNICZNA

Część nr 1 – Dostawa aparatu do znieczulenia z monitorem gazów anestetycznych i tlenu

	Opis parametru	Wartość wymagana	Wartość oferowana (TAK lub NIE / podać tam gdzie wskazane)	Punktacja
I. Wymagania ogólne				
1	Producent / Firma Rok produkcji (2022 lub 2023)..... Kraj pochodzenia Typ / model Klasa wyrobu medycznego			
2	Deklaracja zgodności CE dla aparatu	TAK		
3	Aparat fabrycznie nowy nie rekondukcjonowany nie używany do prezentacji	TAK		
II. Aparat do znieczulenia - 1 szt.				
1	Aparat na podstawie jezdnej z czterema kółkami z materiału nie rysującego podłogi – w tym hamulec centralny na min. 2 koła.	Tak		
2	Stały blat roboczy do pisania -z oświetleniem typu LED o płynnej regulacji natężenia światła.	Tak		
3	Szuflady (min. dwie) na akcesoria, w tym jedna zamykana na kluczyk.	Tak		
4	Zasilanie gazowe (O2, N2O, powietrze) z sieci centralnej z systemem złączy typu AGA – dreny zasilające o długości min. 5 m.	Tak, podać	.....
5	Wyposażony w awaryjne zasilanie gazowe O2, N2O, sprężonego powietrza ze złączami gwintowanymi zgodnymi z PN, reduktorami, przyłączami do aparatu oraz manometrem/wyświetlaczem ciśnień zasilania centralnego i z butli.	Tak		
6	Ssak injektorowy z regulacją siły ssania.	Tak		
7	Mocowanie dla aktualnie użytkowanych pojemników ssaka na 1,0 l wkłady jednorazowe firmy SERRES.	Tak		

8	Pojemniki ssaków po prawej stronie patrząc od przodu na aparat.	Tak		
9	Co najmniej dwa aktywne złącza robocze na parowniki, umożliwiające korzystanie z wybranego parownika bez konieczności przewieszania parowników. Parownik do sevofluranu na wyposażeniu.	Tak, podać	.....
10	Złącza na parowniki wyposażone w system szybkiego mocowania umożliwiające stosowanie standardowych parowników różnych firm ze złączem typu Selectatec lub Draeger Plug-in z zabezpieczeniem przed jednoczesnym włączeniem dwóch parowników	Tak, podać	.....
11	Aparat z funkcją kompensacji przepływu świeżego gazu.	Tak		
12	Test aparatu w trakcie uruchamiania aparatu i autotest szczelności. Dziennik testów dostępny do wyświetlenia na ekranie aparatu.	Tak		
13	Aparat wyposażony we wbudowane gniazda elektryczne 230V 50 Hz – min.3 gniazda.	Tak, podać	.....
14	Wbudowane w aparat zasilanie awaryjne respiratora, umożliwiające pracę w warunkach standardowych przez co najmniej 60 minut po wyłączeniu prądu. Ładowanie akumulatora po podłączeniu do zasilania –bez konieczności włączania aparatu w tryb standby.	Tak, podać	.....	≥90 min 30 pkt
15	Zasilanie awaryjne monitora funkcji życiowych, umożliwiające pracę przez co najmniej 60 minut po wyłączeniu prądu. Ładowanie akumulatora po podłączeniu do zasilania – bez konieczności włączania aparatu w tryb standby.	Tak, podać	.....	≥90 min 30 pkt
16	Wyjście ewakuacji gazów z zabezpieczeniem przed wysśaniem gazów z układu okrężnego. Przewód do podłączenia wyjścia ewakuacji gazów anestetycznych aparatu z odciąganiem gazów w kolumnie anestetycznej.	Tak		
17	Przepływomierze elektroniczne osobne dla O ₂ , N ₂ O, powietrza, skalowane do min. 10 l/min. Przystosowane do znieczulenia z minimalnymi przepływami (poniżej 300 ml/min).	Tak, podać	.....

18	Wyświetlanie przepływu gazów w postaci wirtualnych przepływomierzy na ekranie respiratora.	Tak		
19	Mechaniczny przepływomierz świeżych gazów.	Tak		
20	Mieszalnik świeżych gazów zapewniający stałe stężenie tlenu.	Tak		
21	System automatycznego utrzymywania stężenia tlenu w mieszaninie oddechowej z podtlenkiem azotu na poziomie nie mniejszym niż 24%.	Tak, podać	.....
22	Wyjście świeżych gazów (M22/F15) umożliwiające podłączenie zestawów bezzastawkowych, do wentylacji w układzie półotwartym: Kuhna, Baina, Jacksona Reesa – bez rozłączania układu okrężnego.	Tak		
23	Zintegrowany z aparatem dodatkowy przepływomierz tlenu do podłączenia maseczki tlenowej.	Tak		
24	Układ oddechowy okrężny, o niskiej podatności, umożliwiający wentylację w układzie półzamkniętym i półotwartym dla dorosłych, końcówki do podłączenia rur pacjenta zgodne ze standardem ISO. Układ oddechowy po lewej stronie patrząc od przodu na aparat.	Tak		
25	Układ oddechowy pozbawiony lateksu, łatwy do wymiany i sterylizacji. Wszystkie elementy układu oddechowego autoklawowalne, łącznie z czujnikami przepływu	Tak		
26	Awaryjne dostarczenie tlenu do układu wentylacji (by-pass) o wydajności min. 25 l/min.	Tak, podać	.....
27	Zastawka APL regulowana w zakresie min. 5-60 cm H ₂ O.	Tak, podać	.....
28	Pochłaniacz dwutlenku węgla o przeziernej obudowie, wielorazowy.	Tak		
29	Możliwość stosowania wielorazowych i jednorazowych zbiorników pochłaniacza i ich wymiany bez narzędzi, w czasie znieczulenia bez rozszczelniania układu.	Tak		
30	Wentylacja ręczna.	Tak		
31	Wybór wentylacji ręcznej lub automatycznej dokonywane za pomocą jednej dźwigni dwustronnej	Tak		

	bez konieczności wykonywania dodatkowych czynności.			
32	Wentylacja kontrolowana objętością.	Tak		
33	Wentylacja wspomagana ciśnieniem PSV z automatycznym przełączeniem w tryb wentylacji zapasowej w razie wystąpienia bezdechu.	Tak		
34	Wentylacja SIMV w trybie z kontrolowaną objętością i kontrolowanym ciśnieniem (czułość wyzwalania min. od 0,3 l/min. do 10 l/min).	Tak, podać	.....
35	Wentylacja kontrolowana ciśnieniem PC z regulacją ciśnienia wdechu min: od 5-60 cm H ₂ O.	Tak, podać	.....
36	Wentylacja ciśnieniowa z gwarantowaną objętością.	Tak		
37	Pauza przepływu gazów do jednej minuty podczas wentylacji mechanicznej z możliwością natychmiastowego jej wyłączenia.	Tak		
38	Możliwość rozbudowy o tryb CPAP+PSV.	Tak		
39	Możliwość rozbudowy o funkcję zautomatyzowanego procesu wielostopniowej cyklicznej rekrutacji pęcherzyków płucnych – podczas wentylacji mechanicznej, ze zmianą programowanych parametrów przez użytkownika.	Tak		
40	Dodatknie ciśnienie końcowo wydechowe (PEEP) w zakresie min. od 4 do 20 cm H ₂ O z możliwością wyłączenia funkcji PEEP.	Tak, podać	.....
41	Regulacja objętości oddechowej min. od 100 do 1400 ml w trybie z kontrolowaną objętością lub kontrolowanym ciśnieniem.	Tak, podać	.....
42	Regulacja częstości oddechu min. od 4 do 60 odd./min. w trybie z kontrolowaną objętością lub kontrolowanym ciśnieniem.	Tak, podać	.....
43	Regulacja stosunku wdechu do wydechu w zakresie min. od 2:1 do 1:4.	Tak, podać	.....
44	Parametry i pomiary wentylacji wyświetlane na kolorowym ekranie monitora respiratora.	Tak		
45	Ekran monitora – aktywna matryca o przekątnej min. 15". Rozdzielczość minimum 1024 x 768 pikseli. Ustawienia parametrów wentylacji wykonywane przez ekran dotykowy, przyciski funkcyjne i	Tak, podać	.....

	pokrętło. Sterowanie poprzez pokrętło i przyciski w pełni zastępujące sterowanie ekranem dotykowym.			
46	Funkcja indywidualnego konfigurowania i zapamiętywania min. czterech stron ekranu respiratora.	Tak, podać	.....
47	Ekran główny respiratora z możliwością regulacji położenia, niewbudowany w korpus aparatu. Ekran główny kardiomonitora umieszczony na ruchomym wysięgniku zapewniającym regulację położenia w poziomie i pod kątem.	Tak		
48	Alarmy wizualne i akustyczne.	Tak		
49	Rejestracja zdarzeń alarmowych.	Tak		
50	Możliwość czasowego zawieszania alarmu dźwiękowego.	Tak		
51	Alarmy za małej i za dużej objętości minutowej MV lub za małej i za dużej objętości pojedynczego oddechu TV.	Tak		
52	Alarmy minimalnego i maksymalnego ciśnienia wdechowego.	Tak		
53	Alarm małej częstości oddechów.	Tak		
54	Alarm bezdechu.	Tak		
55	Alarm braku zasilania w energię elektryczną.	Tak		
56	Alarm braku zasilania w gazy.	Tak		
57	Alarmy stężenia tlenu.	Tak		
58	Pomiar i wyświetlanie wartości objętości wdechowej TV.	Tak		
59	Pomiar i wyświetlanie wartości pojemności minutowej MV.	Tak		
60	Pomiar i wyświetlanie wartości częstości oddychania.	Tak		
61	Pomiar i wyświetlanie wartości ciśnień w układzie oddechowym (co najmniej ciśnienie szczytowe i PEEP).	Tak, podać	.....
62	Obrazowanie w postaci krzywej ciśnień i przepływów w układzie pacjenta.	Tak		

63	Pomiary i obrazowanie spirometrii w tym pętli min.: - ciśnienie-objętość - przepływ-objętość Funkcja zapisania pętli referencyjnej i zapamiętania min. 5 wyświetlanych pętli spirometrycznych. Pomiar z wyświetleniem wartości podatności dróg oddechowych. Pomiar i wyświetlanie wartości I:E.	Tak, podać	.....
64	Pomiar, wyświetlanie wartości i prezentacja krzywej kapnograficznej.	Tak		
65	Pomiar i wyświetlanie wartości stężenia tlenu w gazach wdechowych i wydechowych metodą paramagnetyczną.	Tak		
66	Pomiar i wyświetlanie wartości stężenia anestetyków w gazach wdechowych i wydechowych (min. – N2O, isofluran, sevofluran, desfluran) oraz MACage wyświetlanie na monitorze aparatu do znieczulania.	Tak, podać	.....
67	Automatyczna identyfikacja anestetyku wziewnego.	Tak		
68	Kapnografia – Pomiar i wyświetlanie wartości prężności CO2 w gazach wdechowych i wydechowych w mmHg (pomiar w strumieniu bocznym) • Zwrot próbki pobieranej do analizy gazów do układu wentylacji. • Linia próbkująca o dł. min. 3 m z portem męskim luer-lock • Respiracja – pomiar z gazów oddechowych	Tak, podać	.....
69	Trendy min 24 godz.	Tak, podać	.....
III. Wymagania dodatkowe				
1	Gwarancja na cały komplet min. 24 miesiące.	Tak, podać	.....
2	Instalacja aparatu przez autoryzowany serwis producenta.	Tak		
3	Szkolenie z zakresu obsługi aparatu.	Tak		
4	Reakcja serwisu w okresie gwarancji - do 12 godzin w dni robocze od zgłoszenia.	Tak, podać	.....
5	Przeglądy wymagane przez producenta w okresie gwarancji realizowane na koszt Wykonawcy wraz z dojazdem oraz wymianą materiałów wymaganych przy przeglądach gwarancyjnych oraz dodatkowy	Tak		

	przeгляд wykonany na 2 tygodnie przed zakończeniem okresu gwarancyjnego.			
6	Maksymalny czas skutecznego usunięcia usterki: a) naprawa nie wymagająca wymiany części do 24 godzin (w dni robocze), b) naprawa nie wymagająca importu części – do 3 dni roboczych, c) naprawa w przypadku konieczności importu części – do 5 dni roboczych.	Tak, podać	.....
7	Każdy dzień przestoju spowodowany niesprawnością oferowanego sprzętu przedłuża o ten czas okres gwarancji.	Tak		
8	W okresie gwarancji zapewnienie aparatu zastępczego na czas naprawy.	Tak		
9	Zapewnienie pełnej autoryzowanej obsługi serwisowej przez uprawnioną jednostkę gwarantującą skuteczną interwencję techniczną w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym dla oferowanego sprzętu (podać dane serwisu: nazwa, dane teleadresowe, itp.).	Tak		
10	Instrukcja obsługi w języku polskim.	Tak		
11	Paszport techniczny z wpisem o montażu, pierwszym uruchomieniu i terminem kolejnego przeglądu.	Tak		
12	Zapewnienie dostępności części zamiennych i wsparcia technicznego w okresie min. 10 lat od daty instalacji.	Tak, podać	.....

*Podpis osoby / osób umocowanych
do reprezentowania Wykonawcy*

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ) / OFERTA TECHNICZNA

Część nr 2 – Dostawa asystora wózka zabiegowego

	Opis parametru	Wartość wymagana	Wartość oferowana (TAK lub NIE / podać tam gdzie wskazane)
I. Wymagania ogólne			
1	Producent / Firma Rok produkcji (2022 lub 2023)..... Kraj pochodzenia Urządzenie typ / model Klasa wyrobu medycznego		
2	Deklaracja zgodności CE dla systora	TAK	
3	Asystor fabrycznie nowy nie rekondukcjonowany nie używany do prezentacji	TAK	
II. Asystor wózek zabiegowy – 1 szt.			
1	Rama wózka ze stali pokryta lakierem proszkowym.	Tak	
2	Szuflady z aluminium pokryte lakierem proszkowym – min. 4 szt.	Tak, podać	.....
3	Centralny zamek blokujący jednocześnie wszystkie szuflady oraz uchwyt do wygodnego prowadzenia wózka.	Tak	
4	Każda szuflada posiada prowadnice z pełnym wysuwem oraz systemem automatycznego domykania.	Tak	
5	Cichobieżne kółka w obudowie przeciwpyłowej.	Tak	
6	Blokowane min. 2 koła.	Tak, podać	.....
7	Odbojniki z tworzywa sztucznego 4 szt.	Tak	
8	Dodatkowy blat boczny.	Tak	
9	Nadstawka z dyspenserem jednorazówki zintegrowana z blatem.	Tak	
10	Wieszak kroplówki (haczyk i koszyk na butelkę).	Tak	
11	Zamykany kosz.	Tak	

12	Podział do segregowania leków i materiałów medycznych we wszystkich szufladach.	Tak	
13	Dyspenser rękawic.	Tak	
14	Wymiary: - szerokość 55 cm +/- 5 cm, - głębokość 45 cm +/- 5 cm, - wysokość z nadstawką 150cm +/- 10 cm	Tak	
15	Kolor frontu z palety RAL – do uzgodnienia.	Tak	
III. Wymagania dodatkowe			
1	Gwarancja min. 24 miesiące.	Tak, podać	.....
2	Reakcja serwisu w okresie gwarancji - do 12 godzin w dni robocze od zgłoszenia.	Tak, podać	.....
3	Przeglądy wymagane przez producenta w okresie gwarancji realizowane na koszt Wykonawcy wraz z dojazdem oraz wymianą materiałów wymaganych przy przeglądach gwarancyjnych oraz dodatkowy przegląd wykonany na miesiąc przed zakończeniem okresu gwarancyjnego.	Tak	
4	Maksymalny czas skutecznego usunięcia usterki: a) naprawa nie wymagająca wymiany części do 24 godzin;(w dni robocze) b) naprawa w przypadku konieczności importu części – do 7 dni roboczych; c) naprawa nie wymagająca importu części – do 5 dni roboczych.	Tak	
5	Każdy dzień przestoju spowodowany niesprawnością oferowanego sprzętu przedłuża o ten czas okres gwarancji.	Tak	
6	W okresie gwarancji zapewnienie asystora zastępczego na czas naprawy.	Tak	
7	Zapewnienie części zamiennych i wsparcie techniczne w okresie min. 10 lat od daty instalacji.	Tak	
8	Zapewnienie pełnej autoryzowanej obsługi serwisowej przez uprawnioną jednostkę gwarantującą skuteczną interwencję techniczną w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym dla oferowanego sprzętu (podać dane serwisu: nazwa, dane teleadresowe, itp.).	Tak	
9	Instrukcja obsługi w języku polskim.	Tak	

10	Paszport techniczny z wpisami o instalacji oraz terminem kolejnego przeglądu.	Tak	
-----------	---	-----	--

*Podpis osoby / osób umocowanych
do reprezentowania Wykonawcy*

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ) / OFERTA TECHNICZNA

Część nr 3 – Dostawa diatermii z przystawką argonową

	Opis parametru	Wartość wymagana	Wartość oferowana (TAK lub NIE / podać tam gdzie wskazane)	Punktacja
I. Wymagania ogólne				
1	Producent / Firma Rok produkcji (2022 lub 2023)..... Kraj pochodzenia Urządzenie typ / model Klasa wyrobu medycznego			
2	Deklaracja zgodności CE dla aparatu	TAK		
3	Aparat fabrycznie nowy nie rekondukcjonowany, nie używany do prezentacji	TAK		
II. Diatermia – 1 szt.				
1	Urządzenie przeznaczone do cięcia i koagulacji oraz koagulacji argonowej w zabiegach endoskopowych.	Tak		
2	Zasilanie elektryczne urządzenia: 230V 50Hz.	Tak		
3	Podstawowa częstotliwość pracy generatora 333kHz +/-10%.	Tak, podać	.....
4	Aparat z zabezpieczeniem przed impulsem defibrylacji.	Tak		
5	Zabezpieczenie przeciwporażeniowe. Klasa I CF.	Tak		
6	Zabezpieczenie przed przeciążeniem aparatu z aktywnym pomiarem temperatury kluczowych elementów.	Tak		
7	Aparat z wewnętrznym modułem argonowym (jedno urządzenie), bez dodatkowych przystawek lub z dodatkowymi przystawkami.	Tak, podać	.....	Wewnętrzny moduł argonowy – 30 pkt, Przystawka – 0 pkt

8	Obsługa wszystkich dostępnych trybów pracy z jednego panelu sterowania	Tak		
9	Wewnętrzny układ symulujący podłączenie pacjenta, który każdorazowo po włączeniu aparatu testuje kalibrację toru mocy, gwarantując prawidłowy dobór mocy podczas zabiegu.	Tak		
10	Komunikacja z urządzeniem za pomocą ekranu dotykowego.	Tak		
11	Czytelny kolorowy, ciekłokrystaliczny wyświetlacz parametrów pracy nie mniejszy niż 7".	Tak, podać	.....	ekran >7" – 30 pkt
12	Możliwość regulacji jasności ekranu w co najmniej dziesięciostopniowej skali lub regulacja płynna.	Tak		
13	Komunikacja w języku polskim.	Tak		
14	System kontroli aplikacji elektrody neutralnej dwudzielnej. Stała kontrola aplikacji elektrody podczas trwania całego zabiegu. Wyświetlacz poprawnego podłączenia elektrody neutralnej.	Tak		
15	Zła aplikacja elektrody neutralnej dwudzielnej sygnalizowana alarmem oraz komunikatem na ekranie.	Tak		
16	Urządzenie wyposażone w 2 niezależne wyjścia z rozpoznawaniem podłączonych instrumentów: - dla narzędzi argonowych, - dla narzędzi mono / bipolarnych nieargonowych.	Tak		
17	Możliwość regulacji głośności sygnałów aktywacji co najmniej 5 poziomów lub płynna regulacja (bez możliwości całkowitego wyciszenia).	Tak		
18	Widok aktualnie aktywowanego trybu pracy na ekranie głównym aparatu.	Tak		
19	Sygnalizacja akustyczna aktywowanego trybu pracy.	Tak		
20	Aktywacja funkcji cięcia, koagulacji oraz plazmy argonowej przy użyciu jednego 3-przyciskowego włącznika nożnego.	Tak		

21	Wizualna i akustyczna sygnalizacja nieprawidłowego działania urządzenia. Informacja o niesprawności w formie komunikatu z opisem, wyświetlanym na ekranie urządzenia.	Tak		
22	Aparat na wózku wyposażonym w platformę jezdnią z blokadą kół, z zamykaną szafką na butlę argonową (5L / 10L) oraz koszykiem na akcesoria.	Tak		
III. Parametry pracy urządzenia				
1	Aparat wyposażony w system automatycznego doboru mocy wyjściowej cięcia i koagulacji w zależności od parametrów tkanki, szybkości cięcia oraz elektrody.	Tak		
2	Monitor mocy informujący o mocy średniej i szczytowej podczas procesu cięcia.	Tak		
3	Automatyczna regulacja mocy wyjściowej cięcia endoskopowego w zakresie do min. 400W.	Tak		
4	Minimum 8 efektów w każdym z dostępnych trybów cięcia i koagulacji monopolarnej.	Tak, podać	.....	>8 – 30 pkt
5	Minimum 4 tryby cięcia, w tym tryby do zabiegów polipektomii, papillotomii oraz mukozektomii.	Tak, podać		
6	Automatyczna regulacja mocy wyjściowej koagulacji monopolarnej w zakresie do min. 200W.	Tak, podać		
7	Automatyczna regulacja mocy wyjściowej koagulacji monopolarnej endoskopowej w zakresie do min. 40W.	Tak, podać		
8	Minimum 2 rodzaje koagulacji monopolarnej w tym koagulacja przeznaczona do zabiegów endoskopowych.	Tak, podać	.....	>2 – 30 pkt
9	Minimum 8 efektów koagulacji dostępnych dla każdego rodzaju koagulacji monopolarnej kontaktowej.	Tak, podać		
10	Koagulacja plazmą argonową z mocą do min. 40W	Tak, podać		

11	Min. 2 rodzaje koagulacji plazmą argonową w tym koagulacja pulsacyjna.	Tak, podać		
12	Koagulacja bipolarna endoskopowa z automatyczną regulacją mocy wyjściowej w zakresie do min. 60W.	Tak, podać		
13	Automatyczne rozpoznawanie podłączonych narzędzi wraz z automatycznym przywołaniem trybów pracy i nastaw właściwych dla podłączonego instrumentu.	Tak		
14	Informacja o podłączonym instrumencie widoczna na aktywnym panelu sterowania.	Tak		
15	Informacja na wyświetlaczu o wartości nastawionego przepływu argonu dla plazmy argonowej.	Tak		
16	Regulacja przepływu argonu w zakresie od min. 0,5 do 3 l/min. z krokiem co 0,1 l/min.	Tak		
17	Funkcja napełnienia instrumentów argonem przed aktywacją plazmy argonowej.	Tak		
18	Funkcja zabezpieczająca przed aktywacją plazmy argonowej przed wypełnieniem przewodów argonem.	Tak		

IV. Wyposażenie

1	Włącznik nożny 3-przyciskowy do aktywacji cięcia, koagulacji i plazmy argonowej – 1 szt. bezprzewodowy lub z kablem.	Tak, podać	.....	bezprzewodowy – 30 pkt, z kablem – 0 pkt
2	Elektrody neutralne jednorazowego użytku, dwudzielne, hydrożelowe z systemem rozpraszającym prąd równomiernie na całej powierzchni elektrody, nie wymagające aplikacji w określonym kierunku w stosunku do pola operacyjnego, kompatybilne z system monitorowania aplikacji elektrody neutralnej – 100 szt.	Tak		
3	Kabel elektrod jednorazowych dł. 3m – 1 szt.	Tak		
4	Wielorazowy kabel do podłączenia elektrody argonowej giętkiej dł. min. 3 m, kompatybilny z systemem rozpoznawania narzędzi – 1 szt.	Tak		

5	Wielorazowa elektroda argonowa giętka, długość 2,2 m, średnica 2,3 mm, w komplecie z adapterem do czyszczenia – 1 szt.	Tak		
6	Butla argonowa 5L – 1szt.	Tak		
7	Reduktor argonowy z pomiarem ciśnienia – 1 szt.	Tak		
8	Wielorazowy kabel do podłączenia pętli do polipektomii dł. min. 3m, kompatybilny z systemem rozpoznawania narzędzi – 1 szt.	Tak		
9	Wózek wyposażony w cztery kółka, z rączką, z zamykaną szafką na butlę argonową 5-litrową lub 10-litrową. Wyposażony w koszyk na akcesoria.	Tak		
V. Wymagania dodatkowe				
1	Gwarancja na cały system min. 24 miesiące.	Tak, podać	.....
2	Instalacja aparatu przez autoryzowany serwis producenta.	Tak		
3	Szkolenie z zakresu obsługi aparatu.	Tak		
4	Reakcja serwisu w okresie gwarancji - do 12 godzin w dni robocze od zgłoszenia.	Tak, podać	.....
5	Przeglądy wymagane przez producenta w okresie gwarancji realizowane na koszt Wykonawcy wraz z dojazdem oraz wymianą materiałów wymaganych przy przeglądach gwarancyjnych oraz dodatkowy przegląd wykonany na miesiąc przed zakończeniem okresu gwarancyjnego.	Tak		
6	Maksymalny czas skutecznego usunięcia usterki: a) naprawa nie wymagająca wymiany części do 24 godzin;(w dni robocze) b) naprawa w przypadku konieczności importu części – do 7 dni roboczych; c) naprawa nie wymagająca importu części – do 5 dni roboczych.	Tak		
7	Każdy dzień przestoju spowodowany niesprawnością oferowanego sprzętu przedłuża o ten czas okres gwarancji.	Tak		

8	Zapewnienie części zamiennych i wsparcie techniczne w okresie min. 10 lat od daty instalacji.	Tak, podać	.....
9	Zapewnienie pełnej autoryzowanej obsługi serwisowej przez uprawnioną jednostkę gwarantującą skuteczną interwencję techniczną w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym dla oferowanego sprzętu (podać dane serwisu: nazwa, dane teleadresowe, itp.).	Tak		
10	Instrukcja obsługi w języku polskim.	Tak		
11	Paszport techniczny z wpisami o instalacji, pierwszym uruchomieniu oraz terminem kolejnego przeglądu.	Tak		

*Podpis osoby / osób umocowanych
do reprezentowania Wykonawcy*

Załącznik nr 1.4 do SWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ) / OFERTA TECHNICZNA

Część nr 4 – Dostawa kardiomonitora z pulsoksymetrem oraz pomiarem ciśnienia krwi

	Opis parametru	Wartość wymagana	Wartość oferowana (TAK lub NIE / podać tam gdzie wskazane)	Punktacja
I. Wymagania ogólne				
1	Producent / Firma..... Rok produkcji (2022 lub 2023)..... Kraj pochodzenia Urządzenie typ / model Klasa wyrobu medycznego			
2	Deklaracja zgodności CE dla aparatu	TAK		
3	Kardiomonitor fabrycznie nowy nie rekondukcjonowany nie używany do prezentacji	TAK		
II. Kardiomonitor – 2 szt.				
1	Ekran dotykowy 12” o wysokiej rozdzielczości min 1280x768 pikseli	Tak, podać	.....
2	Dodatkowo możliwość obsługi za pomocą pokrętki nawigacyjnego i przycisków (na wypadek awarii ekranu dotykowego)	Tak, opisać	..... ..... .....
3	Monitorowanie EKG, HR, ST, RESP, SpO2, NIBP, 2x TEMP, 2xIBP	Tak		
4	Możliwość zamontowania kardiomonitora na aparacie do znieczulania bez użycia narzędzi	Tak, opisać	..... ..... .....
5	Możliwość wykorzystania w razie potrzeby do monitorowania pacjenta w czasie transportu, możliwość prostego (bez użycia narzędzi) demontażu z aparatu do znieczulania	Tak, opisać	..... ..... .....
6	Kardiomonitor o podwyższonej odporności na wstrząsy i wibracje występujące w czasie transportu (podać spełniane normy), wbudowany uchwyt do przenoszenia	Tak, podać	.....

7	Zasilanie sieciowe 230V/50Hz z mechanicznym zabezpieczeniem przed przypadkowym odłączeniem przewodu	Tak, opisać	..... ..... .....
8	Zasilanie akumulatorowe: min. 6 godzin ciągłej pracy przy monitorowaniu EKG, SpO2 i NIBP co 15 minut	Tak, podać	.....	≥7 godzin – 30 pkt
9	Wyświetlanie informacji o pozostałym czasie pracy na baterii	Tak		
10	Czas reakcji alarmowej na zatrzymanie akcji serca-poniżej 10 sekund	Tak, podać	.....
11	Sygnalizacja alarmowa widoczna w zasięgu 360° wokół monitora	Tak		
12	Ustawianie granic alarmowych: manualne (oddzielnie dla każdego parametru) i automatyczne (jednocześnie dla wszystkich parametrów)	Tak		
13	Możliwość konfiguracji alarmów z podtrzymaniem i bez podtrzymania sygnalizacji po ustąpieniu przyczyny alarmu	Tak		
14	Pamięć trendów funkcji życiowych z ostatnich min. 7 dni	Tak, podać	.....
15	Pamięć wszystkich monitorowanych krzywych z ostatnich min 48 godzin	Tak, podać	.....	≥60 godzin – 30 pkt
16	Pamięć co najmniej 200 zdarzeń alarmowych zawierających datę, godzinę, przyczynę alarmu i powiązane krzywe dynamiczne	Tak, podać		
17	Możliwość ręcznego oznaczania zdarzeń alarmowych i dodawania adnotacji do nich	Tak		
18	Łatwo uruchamiany nocny tryb pracy umożliwiający jednoczesne zmniejszenie jasności ekranu, zmniejszenie głośności alarmów i dźwięku sygnalizującego puls	Tak		
19	Pomiar saturacji odporny na zakłócenia – algorytm typu Masimo SET lub FAST	Tak, podać	.....
20	Możliwość używania czujników SpO2 różnych producentów (m.in. Nellcor, Masimo) bez utraty gwarancji na kardiomonitor	Tak, podać	.....
21	Waga kardiomonitora z kompletem akumulatorów - poniżej 6 kg	Tak, podać	.....	≤5 kg – 30 pkt

22	Możliwość rozbudowy o zewnętrzną kieszeń na dodatkowe moduły pomiarowe przenoszone dowolnie między kardiomonitorem bez udziału serwisu	Tak, opisać		
23	Możliwość wyposażenia kardiomonitora w zaawansowane moduły min. (kapnografia, monitorowanie fiO2 oraz gazów anestetycznych).	Tak, podać	.....
24	Zestaw akcesoriów dla dorosłych: - przewód EKG-3 odprowadzenia, - czujnik SpO2 typu klips, - czujnik temperatury skóry, - przewód NIBP 3m, - mankiet wielorazowy 27-35 cm, - mankiet wielorazowy 20,5-28 cm, - mankiet wielorazowy 14-21 cm, - mankiet wielorazowy 10-15 cm	Tak		
IV. Wymagania dodatkowe				
1	Gwarancja na cały komplet min. 24 miesiące	Tak, podać	.....
2	Instalacja kardiomonitora przez autoryzowany serwis producenta.	Tak		
3	Szkolenie z zakresu obsługi kardiomonitora	Tak		
4	Reakcja serwisu w okresie gwarancji - do 12 godzin w dni robocze od zgłoszenia	Tak, podać	.....
5	Przeglądy wymagane przez producenta w okresie gwarancji realizowane na koszt Wykonawcy wraz z dojazdem oraz wymianą materiałów wymaganych przy przeglądach gwarancyjnych oraz dodatkowy przegląd wykonany na 2 tygodnie przed zakończeniem okresu gwarancyjnego.	Tak		
6	Maksymalny czas skutecznego usunięcia usterki: a) naprawa nie wymagająca wymiany części do 24 godzin (w dni robocze), b) naprawa nie wymagająca importu części – do 5 dni roboczych, c) naprawa w przypadku konieczności importu części – do 7 dni roboczych.	Tak, podać	.....
7	Każdy dzień przestoju spowodowany niesprawnością oferowanego sprzętu przedłuża o ten czas okres gwarancji.	Tak		

8	W okresie gwarancji zapewnienie aparatu zastępczego na czas naprawy	Tak		
9	Zapewnienie pełnej autoryzowanej obsługi serwisowej przez uprawnioną jednostkę gwarantującą skuteczną interwencję techniczną w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym dla oferowanego sprzętu (podać dane serwisu: nazwa, dane teleadresowe, itp.)	Tak		
10	Instrukcja obsługi w języku polskim	Tak		
11	Paszport techniczny z wpisem o montażu, pierwszym uruchomieniu i terminem kolejnego przeglądu.	Tak		
12	Zapewnienie dostępności części zamiennych i wsparcia technicznego w okresie 10 lat od daty dostawy	Tak, podać	.....

*Podpis osoby / osób umocowanych
do reprezentowania Wykonawcy*

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ) / OFERTA TECHNICZNA

Część nr 5 – Dostawa toru wizyjnego

	Opis parametru	Wartość wymagana	Wartość oferowana	Punktacja
I. Wymagania ogólne				
1	Producent / Firma..... Rok produkcji (2022 lub 2023)..... Kraj pochodzenia Urządzenie typ / model Klasa wyrobu medycznego			
2	Deklaracja zgodności CE dla aparatu	TAK		
3	Aparat fabrycznie nowy nie rekondukcjonowany nie używany do prezentacji	TAK		
II. Procesor obrazu ze źródłem światła – 1 szt.				
1	Obrazowanie min.: HDTV1080p, SXGA, SDTV	Tak, podać	.....
2	Rozdzielczość min. 1920x1080 p	Tak, podać	.....
3	Cyfrowe wyjścia HDTV 1080 min. DVI-D	Tak		
4	Wyjście wideo standard min.: S-Video, Composite, RGB	Tak		
5	Wyjścia komunikacyjne: Ethernet/ DICOM	Tak		
6	Zintegrowanie źródło światła z procesorem obrazu w jednym urządzeniu	Tak		
7	Możliwość podłączenia urządzeń magazynujących – USB Stick	Tak		
8	Pamięć wewnętrzna procesora min. 4 GB	Tak, podać	.....	≥8 GB – 30 pkt
9	System wyboru przez procesor najostrzejszego zdjęcia w momencie uruchomienia zapisu obrazów	Tak		
10	Trzy tryby przysłony min.: auto, maksymalny, średni	Tak, podać	.....
11	Tryb wzmocnienia obrazu, uwydatniania krawędzi	Tak		

12	Tryb wzmocnienia obrazu, uwydatniania struktury tkanek	Tak		
13	Obrazowanie w wąskich pasmach światła optyczne i cyfrowe	Tak		
14	Barwienie modyfikowanym światłem LED	Tak		
15	Wybór barwienia w zmiennej wiązce światła LED	Tak		
16	Procesor musi być wyposażony w wyjście komunikacyjne LAN	Tak		
17	Ilość dowolnie programowalnych przycisków funkcyjnych na procesorze - min. 1	Tak, podać	.....
18	Procesor umożliwia archiwizację obrazów medycznych w formatach JPEG, TIFF, DICOM	Tak		
19	Możliwość powiększenia ruchomego obrazu endoskopowego podczas badania w trybie rzeczywistym zoom elektroniczny	Tak		
20	Możliwość podłączenia aparatów jedno i dwukonektorowych	Tak		
21	Możliwość podłączenia aparatów z zoom optycznym min. x 135	Tak, podać	.....
22	Możliwość podłączenia aparatów złączem optycznym	Tak		
23	Źródło światła typu LED	Tak		
24	Wbudowane min. 3 diody LED	Tak		
25	Żywotność wbudowanego oświetlenia głównego min. 10 000 godz.	Tak, podać	.....	≥15000 godz. – 30 pkt
26	Manualna regulacja jasności oświetlenia +/- 10 stopni	Tak		
27	Wbudowana regulowana pompa powietrza maksymalne ciśnienie 65 kPa	Tak, podać	.....
28	Stopniowa regulacja intensywności insuflacji powietrza - 4 stopnie	Tak		
29	Kompatybilny z oferowanymi kolonoskopami	Tak		

III. Monitor medyczny – 1 szt.

1	Producent Nazwa i typ			
	Kraj pochodzenia			
2	Matryca typu LED	Tak		
3	Przekątna min. 27 cali	Tak, podać	.....
4	Rozdzielczość obrazu 1920 x 1080 p	Tak		
5	Proporcje 16:9	Tak		
6	Jasność min. 800 cd/m2	Tak, podać	.....
7	Kąt widzenia obrazu prawo/lewo góra/dół min. 170°	Tak, podać	.....
8	Współczynnik kontrastu 1000:1	Tak		
9	Sygnal wejścia: 2 x DVI, 1 x VGA, 1 x Component, 1 x SDI(3G)	Tak		
10	Sygnal wyjścia: 1 x DVI, 1 x SDI(3G)	Tak		

IV. Pompa kolonoskopowa – 1 szt.

1	Producent Nazwa i typ			
	Kraj pochodzenia			
2	Zbiornik wody o pojemności min. 2 litry	Tak		
3	Element pompujący rolkowy	Tak		
4	Sterowanie pracy pompy z włącznika nożnego	Tak		
5	Kompatybilne z oferowanymi endoskopami	Tak		
6	Trzy przepływy: 209 ml/min, 220 ml/min, 840 ml/min	Tak		
7	Płynna (bezstopniowa) regulacja przepływu	Tak		
8	Możliwość chemicznej dezynfekcji elementów pompy	Tak		
9	Zasilanie 230V, 50Hz	Tak		

V. Wózek medyczny endoskopowy – 1 szt.

1	Producent Nazwa i typ			
	Kraj pochodzenia			
2	Podstawa jezdna z blokadą kół	Tak		

3	4 samonastawne kółka o średnicy Ø100mm, w tym 2 z hamulcami	Tak		
4	Zasilanie centralne wózka	Tak		
5	Uziemiona listwa z 3 wyjściami z wyłącznikiem, uwieszona na prawej kolumnie wózka	Tak		
6	Możliwość ustawienia wszystkich elementów zestawu	Tak		
7	Półki: - wyjeżdżająca na klawiaturę, - półka z rączką, - półka z nogą pod monitor VESA 75/100 do 14 kg, - stojak na endoskop ustawiany na obie strony wózka - wieszak na endoskopy	Tak		
8	Możliwość regulacji wysokości półek	Tak		
VI. Wymagania dodatkowe				
1	Gwarancja na cały system min. 24 miesiące.	Tak, podać	.....
2	Instalacja aparatu przez autoryzowany serwis producenta.	Tak		
3	Szkolenie z zakresu obsługi aparatu.	Tak		
4	Reakcja serwisu w okresie gwarancji - do 12 godzin w dni robocze od zgłoszenia.	Tak, podać	.....
5	Przeglądy wymagane przez producenta w okresie gwarancji realizowane na koszt Wykonawcy wraz z dojazdem oraz wymianą materiałów wymaganych przy przeglądach gwarancyjnych oraz dodatkowy przegląd wykonany na miesiąc przed zakończeniem okresu gwarancyjnego.	Tak		
6	Maksymalny czas skutecznego usunięcia usterki: a) naprawa nie wymagająca wymiany części do 24 godzin;(w dni robocze) b) naprawa w przypadku konieczności importu części – do 7 dni roboczych; c) naprawa nie wymagająca importu części – do 5 dni roboczych.	Tak		
7	Każdy dzień przestoju spowodowany niesprawnością oferowanego sprzętu przedłuża o ten czas okres gwarancji.	Tak		
8	W okresie gwarancji zapewnienie aparatu zastępczego na czas naprawy.	Tak		

9	Zapewnienie części zamiennych i wsparcie techniczne w okresie min. 10 lat od daty instalacji.	Tak		
10	Zapewnienie pełnej autoryzowanej obsługi serwisowej przez uprawnioną jednostkę gwarantującą skuteczną interwencję techniczną w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym dla oferowanego sprzętu (podać dane serwisu: nazwa, dane teleadresowe, itp.).	Tak		
11	Instrukcja obsługi w języku polskim.	Tak		
12	Paszport techniczny z wpisami o instalacji, pierwszym uruchomieniu oraz terminem kolejnego przeglądu.	Tak		

*Podpis osoby / osób umocowanych
do reprezentowania Wykonawcy*

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ) / OFERTA TECHNICZNA

Część nr 6 – Dostawa Videokolonoskopu

	Opis parametru	Wartość wymagana	Wartość oferowana (TAK lub NIE / podać tam gdzie wskazane)
I. Wymagania ogólne			
1	Producent / Firma Kraj pochodzenia Urządzenie typ / model Klasa wyrobu medycznego Rok produkcji (2022 lub 2023)		
2	Deklaracja zgodności CE dla aparatu	TAK	
3	Aparat fabrycznie nowy nie rekondukcjonowany nie używany do prezentacji	TAK	
II. Videokolonoskop – 2 szt.			
1	Kąt obserwacji min. 170°	Tak, podać	.....
2	Głębina ostrości min 2-100 mm	Tak, podać	.....
3	Średnica zewnętrzna wziernika max. 12,8 mm	Tak, podać	.....
4	Średnica zewnętrzna końcówki endoskopu 12,8 mm	Tak	
5	Średnica kanału roboczego 3,8 mm	Tak	
6	Długość robocza 1330- 1700 mm	Tak, podać	.....
7	Kąt zagięcia końcówki endoskopu min.: -w górę 180°, -w dół 180°, -w lewo 160°, -w prawo 160°	Tak, podać	.....
8	Cztery programowalne przyciski endoskopowe	Tak	
9	Obsługa min 3 trybów obrazowania w modyfikowanym świecie LED	Tak	
10	Kamera endoskopu z matrycą w technologii CMOS	Tak	
11	Aparat w pełni zanurzalny, nie wymagający nakładek uszczelniających	Tak	
12	Pełna separacja galwaniczna w konektorze łączącym endoskop z procesorem	Tak	

13	Typ konektora - jednogniazdowy	Tak	
14	Dodatkowy kanał do splukiwania pola operacyjnego (Water Jet)	Tak	
15	Aparat kompatybilny z oferowanym procesorem obrazu	Tak	
III. Wymagania dodatkowe			
1	Gwarancja na cały system min. 24 miesiące.	Tak, podać	.....
2	Instalacja aparatu przez autoryzowany serwis producenta.	Tak	
3	Szkolenie z zakresu obsługi aparatu	Tak	
4	Reakcja serwisu w okresie gwarancji - do 12 godzin w dni robocze od zgłoszenia.	Tak, podać	.....
5	Przeglądy wymagane przez producenta w okresie gwarancji realizowane na koszt Wykonawcy wraz z dojazdem oraz wymianą materiałów wymaganych przy przeglądach gwarancyjnych oraz dodatkowy przegląd wykonany na miesiąc przed zakończeniem okresu gwarancyjnego.	Tak	
6	Maksymalny czas skutecznego usunięcia usterki: a) naprawa nie wymagająca wymiany części do 24 godzin;(w dni robocze) b) naprawa w przypadku konieczności importu części – do 7 dni roboczych; c) naprawa nie wymagająca importu części – do 5 dni roboczych.	Tak	
7	Każdy dzień przestoju spowodowany niesprawnością oferowanego sprzętu przedłuża o ten czas okres gwarancji.	Tak	
8	W okresie gwarancji zapewnienie aparatu zastępczego na czas naprawy.	Tak	
9	Zapewnienie części zamiennych i wsparcie techniczne w okresie min. 10 lat od daty instalacji.	Tak	
10	Zapewnienie pełnej autoryzowanej obsługi serwisowej przez uprawnioną jednostkę gwarantującą skuteczną interwencję techniczną w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym dla oferowanego sprzętu (podać dane serwisu: nazwa, dane teleadresowe, itp.).	Tak	
11	Instrukcja obsługi w języku polskim.	Tak	
12	Paszport techniczny z wpisami o instalacji, pierwszym uruchomieniu oraz terminem kolejnego przeglądu.	Tak	

Podpis osoby / osób umocowanych do reprezentowania Wykonawcy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ) / OFERTA TECHNICZNA

Część nr 7 – Dostawa wózka transportowego do przewozu chorych

	Opis parametru	Wartość wymagana	Wartość oferowana (TAK lub NIE / podać tam gdzie wskazane)
I. Wymagania ogólne			
1	Producent/Firma Kraj pochodzenia		
	Typ / model Klasa wyrobu medycznego		
	Rok produkcji (2022 lub 2023)		
2	Deklaracja zgodności CE dla aparatu	TAK	
3	Wózek fabrycznie nowy nie rekondukcjonowany nie używany do prezentacji	TAK	
II. Wózek transportowy – 2 szt.			
1	Wózek przeznaczony do transportu wewnątrzszpitalnego.	Tak	
2	Długość całkowita wózka: max. 2050 mm +/- 100 mm.	Tak, podać	.....
3	Szerokość całkowita wózka z poręczami bocznymi: max. 800 mm +/- 50 mm.	Tak, podać	.....
4	Szerokość materaca: min. 660 mm (dopasowany do wymiarów wózka).	Tak, podać	.....
5	Regulacja wysokości za pomocą nożnej pompy hydraulicznej w zakresie 580 – 880 mm (± 20 mm).	Tak, podać	.....
6	Oparcie pleców regulowane sprężynami gazowymi z blokadą w zakresie od 0^0 do $70^0 \pm 3^0$.	Tak, podać	.....
7	Przechył Trendelenburga: $26^0 (\pm 3^0)$.	Tak, podać	.....
8	Przechył anty -Trendelenburga: $15^0 (\pm 3^0)$.	Tak, podać	.....
9	Regulacja pozycji Trendelenburga oraz anty-Trendelenburga wspomagana sprężynami gazowymi z blokadą.	Tak	

10	Ergonomiczny uchwyt do pozycjonowania leża w pozycji Trendelenburga lub anty-Trendelenburga – usytuowany od strony nóg pacjenta.	Tak	
11	Wózek wykonany z profili stalowych, lakierowanych proszkowo z użyciem lakieru z nanotechnologią srebra powodującą hamowanie namnażania bakterii i wirusów	Tak	
12	Podstawa wózka obudowana wypraskami z tworzywa z zastosowaniem nanotechnologii srebra powodującej hamowanie namnażania bakterii i wirusów, z miejscem w wyprasce na podręczne rzeczy.	Tak	
13	Dwusegmentowe leże wypełnione płytą laminatową umożliwiającą wykonanie zdjęć RTG oraz przeprowadzanie reanimacji. Możliwość monitorowania klatki piersiowej pacjenta aparatem RTG z ramieniem C.	Tak	
14	Wózek zaopatrzony w 4 krążki odbojowe.	Tak	
15	Materac o grubości min. 80 mm montowany do leża wózka za pomocą rzepów. Obszycie wykonane z materiału nieprzemakalnego z dodatkami bakterio i grzybobójczymi ograniczającymi rozprzestrzenianie się szczepu MRSA i bakterii E.coli. Obszycie niepalne zgodnie z normą BS 5852 poziom CRIB 5 (Źródło zaproszenia 5). Właściwości ograniczające rozprzestrzenianie się szczepu MRSA i bakterii E.coli oraz niepalności potwierdzone certyfikatami wydanymi przez niezależne uprawnione do tego podmioty. Certyfikaty dołączyć do oferty. Możliwość wyboru koloru obszycia materacy – wg wzornika producenta.	Tak	
16	Koła jezdne o średnicy min. 200 mm z centralną blokadą jazdy i kołem kierunkowym – 2 dźwignie blokady od strony nóg pacjenta.	Tak	
17	Dopuszczalne obciążenie wózka min. 250 kg.	Tak, podać	
18	Wózek wyposażony w poręcze boczne wykonane z aluminium oraz odpornego tworzywa, składające się z dwóch poprzeczek poziomych oraz min. 5 pionowych.	Tak	
19	Mechanizm zwalniania / blokowania poręczy w łatwo dostępnym miejscu – w górnej części poręczy, oznaczony kolorem żółtym lub czerwonym.		

20	Poręcze boczne po złożeniu nie wystają ponad powierzchnię leża – brak utrudnień przy schodzeniu z wózka lub przy transferze pacjenta z wózka na łóżko.	Tak	
21	Wózek wyposażony w 4 ergonomiczne uchwyty do przetaczania – 2 od strony nóg pacjenta oraz 2 od strony głowy.	Tak	
22	Od strony nóg metalowy ogranicznik chroniący przed zsuwaniem się materaca.	Tak	
23	Wyposażenie wózka: - Wieszak kroplówki - Tunele na tacę RTG	Tak	
24	Dokumenty (raporty techniczne, karty charakterystyki itp.) potwierdzające antybakteryjność lakieru i tworzywa - (dołączyć do oferty).	Tak	
25	Wózek dostarczony w oryginalnym opakowaniu producenta.	Tak	
26	Powierzchnie wózka odporne na środki dezynfekcyjne.	Tak	
27	Deklaracja Zgodności, Wpis lub Zgłoszenie do Urzędu Rejestracji Wyrobów Medycznych.	Tak	
IV. Wymagania dodatkowe			
1	Gwarancja na cały komplet min. 24 miesiące	Tak, podać	.....
2	Instalacja wózka przez autoryzowany serwis producenta.	Tak	
3	Szkolenie z zakresu obsługi wózka	Tak	
4	Reakcja serwisu w okresie gwarancji - do 12 godzin w dni robocze od zgłoszenia	Tak, podać	.....
5	Przeglądy wymagane przez producenta w okresie gwarancji realizowane na koszt Wykonawcy wraz z dojazdem oraz wymianą materiałów wymaganych przy przeglądach gwarancyjnych oraz dodatkowy przegląd wykonany na 2 tygodnie przed zakończeniem okresu gwarancyjnego.	Tak	
6	Maksymalny czas skutecznego usunięcia usterki: a) naprawa nie wymagająca wymiany części do 24 godzin (w dni robocze), b) naprawa nie wymagająca importu części – do 3 dni roboczych, c) naprawa w przypadku konieczności importu części – do 5 dni roboczych.	Tak, podać	.....

7	Każdy dzień przestoju spowodowany niesprawnością oferowanego sprzętu przedłuża o ten czas okres gwarancji.	Tak	
8	W okresie gwarancji zapewnienie wózka zastępczego na czas naprawy	Tak	
9	Zapewnienie pełnej autoryzowanej obsługi serwisowej przez uprawnioną jednostkę gwarantującą skuteczną interwencję techniczną w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym dla oferowanego sprzętu (podać dane serwisu: nazwa, dane teleadresowe, itp.)	Tak	
10	Instrukcja obsługi w języku polskim	Tak	
11	Paszport techniczny z wpisem o montażu, pierwszym uruchomieniu i terminem kolejnego przeglądu.	Tak	
12	Zapewnienie dostępności części zamiennych i wsparcia technicznego w okresie 10 lat od daty dostawy	Tak, podać	.....

*Podpis osoby / osób umocowanych
do reprezentowania Wykonawcy*

FORMULARZ OFERTOWY

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp na dostawę sprzętu medycznego do Pracowni Endoskopii w Przychodni Rejonowej nr 2 przy ul. Patriotów 170 w Warszawie.

I. DANE WYKONAWCY:

<u>Nazwa Wykonawcy</u>	<p>.....</p> <p>Reprezentowany w postępowaniu przez:</p> <p>tel. email</p>
<u>wpisany do:</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy pod nr KRS miejsce pobrania/uzyskania ww. dokumentu bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych lub wykorzystania dokumentu złożonego do innego postępowania prowadzonego przez Zamawiającego: lub • Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej miejsce pobrania/uzyskania ww. dokumentu bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych lub wykorzystania dokumentu złożonego do innego postępowania prowadzonego przez Zamawiającego:
NIP	
REGON	
Adres:	
Województwo:	
Telefon:	
Adres e-mail:	
Osoba do kontaktów: e-mail, telefon	
Wykonawca jest (<i>należy zaznaczyć</i>)	<ul style="list-style-type: none"> • mikroprzedsiębiorstwem, • małym przedsiębiorstwem, • średnim przedsiębiorstwem, • jednoosobową działalnością gospodarczą, • osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, • innym rodzajem³

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie należy wpisać dane wszystkich Wykonawców.

II. OFERTA WYKONAWCY

Ja/my niżej podpisana(-ni) ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu na **dostawę sprzętu medycznego do Pracowni Endoskopii w Przychodni Rejonowej nr 2 przy ul. Patriotów 170 w Warszawie**, oznaczenie sprawy: **SZPZLO/Z-11/2023**, oferuję realizację całego zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z zasadami i warunkami określonymi w SWZ za cenę:

1) w części 1 – dostawa aparatu do znieczulenia z monitorem gazów anestetycznych i tlenu:

wartość netto wynosi: zł, (słownie:)

Stawka VAT: %

wartość brutto wynosi: zł, (słownie:),

zgodnie z poniższą kalkulacją:

Lp	Urządzenie	Liczba szt.	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość netto (2 x 3)	Stawka podatku VAT (%)	Kwota podatku VAT	Wartość brutto (4+6)
	1	2	3	4	5	6	7
1	Aparat do znieczulenia z monitorem: producent, typ, model	1					

2) w części 2 – Dostawa asystora wózka zabiegowego:

wartość netto wynosi: zł, (słownie:)

Stawka VAT: %

wartość brutto wynosi: zł, (słownie:),

zgodnie z poniższą kalkulacją:

Lp	Urządzenie	Liczba szt.	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość netto (2 x 3)	Stawka podatku VAT (%)	Kwota podatku VAT	Wartość brutto (4+6)
	1	2	3	4	5	6	7
1	Asystor wózek zabiegowy: producent, typ, model	1					

3) w części 3 - Dostawa diatermii z przystawką argonową:

wartość netto wynosi: zł, (słownie:)

Stawka VAT: %

wartość brutto wynosi: zł, (słownie:),

zgodnie z poniższą kalkulacją:

Lp	Urządzenie	Liczba szt.	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość netto (2 x 3)	Stawka podatku VAT (%)	Kwota podatku VAT	Wartość brutto (4+6)
	1	2	3	4	5	6	7

1	Diatermia z przystawką : producent, typ, model	1					
---	---	---	--	--	--	--	--

4) w części 4 – Dostawa kardiomonitora z pulsoksymetrem oraz pomiarem ciśnienia krwi:

wartość netto wynosi: zł, (słownie:)

Stawka VAT: %

wartość brutto wynosi: zł, (słownie:),

zgodnie z poniższą kalkulacją:

Lp	Urządzenie	Liczba szt.	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość netto (2 x 3)	Stawka podatku VAT (%)	Kwota podatku VAT	Wartość brutto (4+6)
	1	2	3	4	5	6	7
1	Kardiomonitor: producent, typ, model	2					

5) w części 5 – Dostawa toru wizyjnego:

wartość netto wynosi: zł, (słownie:)

Stawka VAT: %

wartość brutto wynosi: zł, (słownie:),

zgodnie z poniższą kalkulacją:

Lp	Urządzenie	Liczba szt.	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość netto (2 x 3)	Stawka podatku VAT (%)	Kwota podatku VAT	Wartość brutto (4+6)
	1	2	3	4	5	6	7
1	Procesor obrazu ze źródłem światła: producent, typ, model	1					
2	Monitor medyczny: producent, typ	1					
3	Pompa kolonoskopowa: producent, typ	1					
4	Wózek medyczny endoskopowy: producent, typ	1					

6) w części 6 – Dostawa videokolonoskopu:

wartość netto wynosi: zł, (słownie:)

Stawka VAT: %

wartość brutto wynosi: zł, (słownie:),
zgodnie z poniższą kalkulacją:

<i>Lp</i>	<i>Urządzenie</i>	<i>Liczba szt.</i>	<i>Cena jednostkowa netto (zł)</i>	<i>Wartość netto (2 x 3)</i>	<i>Stawka podatku VAT (%)</i>	<i>Kwota podatku VAT</i>	<i>Wartość brutto (4+6)</i>
	1	2	3	4	5	6	7
1	Videogastroskop: producent, typ, model	2					

1) w części 7 – Dostawa wózka transportowego do przewozu chorych:

wartość netto wynosi: zł, (słownie:)

Stawka VAT: %

wartość brutto wynosi: zł, (słownie:),

zgodnie z poniższą kalkulacją:

<i>Lp</i>	<i>Urządzenie</i>	<i>Liczba szt.</i>	<i>Cena jednostkowa netto (zł)</i>	<i>Wartość netto (2 x 3)</i>	<i>Stawka podatku VAT (%)</i>	<i>Kwota podatku VAT</i>	<i>Wartość brutto (4+6)</i>
	1	2	3	4	5	6	7
1	Wózek transportowy do przewozu chorych: producent, typ, model	2					

III. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

1. Zapoznaliśmy się z treścią SWZ, a w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia i z projektowanymi postanowieniami umowy i oświadczam(-y), że wykonamy zamówienie na warunkach i zasadach określonych tam przez Zamawiającego. Wyrażamy zgodę na warunki płatności określone w SWZ.
2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.
3. Sytuacja finansowa naszej firmy pozwala na realizację zamówienia na warunkach określonych w SWZ.
4. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie określonym w SWZ.
5. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia, zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami oraz przepisami dotyczącymi przedmiotu zamówienia.
6. Oświadczam(-y), że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
7. Oświadczam(-my), że zapoznałem(-liśmy) się z warunkami zawartymi w projektowanych postanowieniach umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy i akceptuję (-emy) je w całości. W razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję (-jemy) się do podpisania umowy na warunkach zawartych w projektowanych

postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 4** do SWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

8. Zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy PZP informuję, że wybór naszej oferty:
- nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług*/
 - będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w następującym zakresie*:

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługa których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego	Wartość bez kwoty podatku

9. Informuję(-jemy), że **zamierzamy*** / **nie zamierzamy*** powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, jeżeli TAK, należy wypełnić poniższą tabelę; Wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom:

Lp.	Powierzona część zamówienia	Wartość lub procentowa część powierzonych części zamówienia	Nazwa podwykonawcy

10. Oświadczam(-y), że oferta **nie zawiera** / **zawiera** (*właściwe podkreślić*) informacji(-e) stanowiących(-e) tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje zawarte na stronach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego. *

L.P.	Nazwa dokumentu (pliku) utajnionego	Uzasadnienie faktyczne i prawne	Dokument (plik) potwierdzający przyczynę i ważność utajnienia /dokument załączyć do oświadczenia/
1.			

11. Nie oferujemy rozwiązań równoważnych / oferujemy rozwiązania równoważne, wyszczególnione poniżej *

- wymagane w SWZ oferowane
- wymagane w SWZ oferowane

Na potwierdzenie równoważności do oferty, jako załączniki stanowiące przedmiotowe środki załączam dokumenty potwierdzające powyższe.

12. Oświadczam(-y), że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio

² rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* niepotrzebne skreślić

pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

13. Oświadczam (-y), że jestem (-śmy) zarejestrowanym czynnym / zwolnionym* podatnikiem podatku VAT.
14. Świadoma(-i) odpowiedzialności karnej oświadczam(-y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia niniejszej oferty (art. 297 k.k.).
15. Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym:
tel., e-mail:
16. Załącznikami do oferty są:
 - 1)
 - 2)

*Podpis osoby / osób umocowanych
do reprezentowania Wykonawcy*

UWAGA:

1. Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf.
2. Formularz oferty musi być opatrzony, przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód) i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę (w przypadku podpisu przez osobę inną niż wynikający z KRS).
3. Zamawiający definiuje mikro, małego i średniego przedsiębiorcę zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (tj. Dz U. 2021 POZ. 162 ze zm.).
 - 1) mikroprzedsiębiorca – przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:
 - a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz
 - b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro,
 - 2) mały przedsiębiorca – przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:
 - a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
 - b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro
– i który nie jest mikroprzedsiębiorcą,
 - 3) średni przedsiębiorca – przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:
 - a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
 - b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro
– i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą.

** w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp na dostawę sprzętu medycznego do Pracowni Endoskopii w Przychodni Rejonowej nr 2 przy ul. Patriotów 170 w Warszawie w imieniu:

.....
(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

1. w zakresie: braku podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w rozdziale XII SWZ

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP.²

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP¹
(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia – wypełnić, jeśli dotyczy)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

2. w zakresie dotyczącym przesłanek wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (dalej: „ustawa UOBN”)

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy UOBN¹.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy UOBN¹ (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia – wypełnić, jeśli dotyczy).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*Podpis osoby / osób umocowanych
do reprezentowania Wykonawcy*

UWAGA:

1. Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf.
2. Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód).
3. Zgodnie z art. 273 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczenie to wykonawca dołącza do oferty w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

¹ Podkreślić, zaznaczyć właściwe oświadczenie

Projektowane postanowienia umowy

Umowa nr

zawarta w Warszawie pomiędzy:

Samodzielnym Zespołem Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa–Wawer z siedzibą w Warszawie (04-564), ul. J. Strusia 4/8, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000089156 prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 952-17-54-367, REGON: 013076183-00024, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

Pana Adriana Bochnię – Dyrektora SZPZLO Warszawa–Wawer,

a

.....
.....
.....

zwaną dalej "Wykonawcą", reprezentowaną przez:

.....

zwanymi także dalej wspólnie „Stronami” lub każda z osobna „Stroną”,

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania na zakup i **dostawę sprzętu medycznego do Pracowni Endoskopii w Przychodni Rejonowej nr 2 przy ul. Patriotów 170 w Warszawie** prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 1710 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”. Strony zawierają umowę, której integralną część stanowi klauzula informacyjna, dotycząca ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (**Załącznik Nr 4** do umowy), zgodna z przepisami Dyrektywy **RODO tj.** rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy zgodnie ze szczegółowym opisem zamówienia wg części nr ...³ i zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do umowy** (dalej łącznie „przedmiot umowy”). Przedmiotem umowy jest:
 - a) zakup i dostawa (w tym transport, ubezpieczenie na czas transportu, załadunek i rozładunek w miejscu dostawy) nowego oraz sprawnego technicznie **sprzętu medycznego do pracowni Endoskopii zgodnie z Załącznikiem nr 2 do umowy**, zwanego dalej łącznie „sprzętem”,
 - b) instalacja i uruchomienie sprzętu,
 - c) przeszkolenie wyznaczonych pracowników Zamawiającego z zakresu korzystania ze

³ Zapisy umowy zostaną ostatecznie dostosowane, w zależności od tego czy umowa jest zawierana w jednej lub kilku częściach

- sprzętu,
- d) dostarczenie Zamawiającemu wszelkich wymaganych dokumentów, w tym instrukcji obsługi/ certyfikatów/ atestów/ oznaczeń/ kart gwarancyjnych/ uzupełnionego paszportu technicznego dotyczących sprzętu. (Brak dostarczenia któregokolwiek z wymaganych dokumentów, zwalnia Zamawiającego od obowiązku podpisania protokołu odbioru).
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy sprzętu zgodnie z treścią złożonej oferty stanowiącą **Załącznik nr 1** do umowy oraz warunkami ogólnymi, serwisowymi, technicznymi i funkcjonalnymi sprzętu zgodnie ze szczegółowym opisem zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 2** do umowy, w szczególności wymaganych w zakresie:
 - 1) jakości,
 - 2) producenta,
 - 3) posiadającego certyfikaty/atesty/ karty gwarancyjne/ licencje,
 - 4) oznakowanego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentami opisującymi przedmiot umowy i nie wnosi do nich uwag, jak również uzyskał od Zamawiającego wszystkie niezbędne informacje dotyczące instalacji sprzętu na terenie Przychodni Rejonowej nr 2 należącej do Zamawiającego.
 4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wystarczającymi środkami finansowymi, umiejętnościami technicznymi i doświadczeniem, osobami uprawnionymi i zdolnymi do wykonania zamówienia, a także wyposażeniem niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
 5. Integralną część Umowy stanowi Oferta Wykonawcy z dnia 2023 r. (**Załącznik nr 1**).
 6. W przypadku, gdy umowa zawarta jest na więcej niż jedno zadanie zapisy umowne stosuje się do każdego zadania odrębnie.

§ 2

1. Wartość umowy na część nr ... wynosi:
netto PLN (słownie:) + podatek VAT,
brutto PLN (słownie:).
2. Strony uzgadniają, że łączna wartość umowy (wynagrodzenie Wykonawcy) wynosi:
netto PLN (słownie:) + podatek VAT,
brutto PLN (słownie:).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją niniejszej umowy, tj. w szczególności koszt zakupu sprzętu, ich transportu, ubezpieczenia na czas transportu, załadunku i rozładunku w miejscu dostawy u Zamawiającego, dezinstalacji dotychczasowego sprzętu i jego utylizacji, instalacji sprzętu, a także szkoleń pracowników Zamawiającego i wymaganych przeglądów w okresie gwarancji .
4. Wynagrodzenie płatne będzie pod warunkiem prawidłowego wykonania całości przedmiotu umowy, po podpisaniu przez obie Strony protokołu odbioru sprzętu, o którym mowa w § 3 ust. 6.
5. Strony ustalają, że wynagrodzenie określone w ust. 1 nie ulegnie zmianie, chyba że Strony zgodnie postanowią inaczej w drodze pisemnego aneksu do umowy.
6. Dostawa odbędzie się do siedziby Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Własność sprzętu przechodzi na Zamawiającego z dniem jego odbioru i instalacji w miejscu

dostawy bez uwag ze strony Zamawiającego, na podstawie obustronnie podpisanego protokołu odbioru sprzętu, o którym mowa w § 3 ust. 6. Ryzyko utraty lub uszkodzenia sprzętu przechodzi na Zamawiającego z dniem podpisania przez obie Strony protokołu odbioru sprzętu w miejscu ich dostawy i instalacji.

§ 3

1. Termin realizacji całości przedmiotu umowy: **do 6 tygodni** od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca dostarczy sprzęt do miejsca dostawy tj.: Przychodni Rejonowej nr 2 SZPZLO Warszawa–Wawer w Warszawie przy ul. Patriotów 170, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu dostawy z przedstawicielem Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 1.
3. Wykonawca dostarczy sprzęt własnym transportem i na swój koszt oraz własne ryzyko do miejsca dostawy. Wykonawca najpóźniej w dniu dostawy sprzętu przekaże Zamawiającemu zgłoszenie/powiadomienie do Rejestru wyrobów medycznych zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 186 ze zm.) pod rygorem zapłaty kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 1 lit. a). W przeciwnym razie Zamawiający ma prawo odmówić podpisania protokołu odbioru z winy Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest wraz z dostawą sprzętu dostarczyć wszystkie niezbędne do jego prawidłowej pracy akcesoria, instrukcję obsługi w języku polskim, zawierającą wykaz części zużywalnych i materiałów eksploatacyjnych, określonych przez producenta wyrobu, pełną dokumentację serwisową w języku polskim i kartę gwarancyjną w języku polskim (opcjonalnie w wersji w języku angielskim), uzupełniony paszport techniczny.
5. W celu prawidłowego i bezpiecznego działania sprzętu Wykonawca przy dostarczaniu przedmiotu umowy zobowiązany jest do dostarczenia wykazu podmiotów upoważnionych przez producenta lub autoryzowanego przedstawiciela do wykonywania wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania sprzętu, a w szczególności do: okresowej konserwacji, okresowej i doraźnej obsługi serwisowej, aktualizacji oprogramowania, jeżeli jest to możliwe, okresowych i doraźnych przeglądów, regulacji, kalibracji, sprawdzenia lub kontroli bezpieczeństwa zgodnie z art. 90 Ustawy z dnia 20 maja 2010 o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2020 poz. 186 ze zm.) wraz z adresami i numerami telefonów kontaktowych do tych serwisów.
6. Przyjęcie sprzętu w miejscu dostawy odbywać się będzie na podstawie obustronnie podpisanego protokołu odbioru sprzętu, po dokonaniu przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego odbioru ilościowego, jakościowego oraz przeszkolenia osób wskazanych przez Zamawiającego. Potwierdzeniem przyjęcia sprzętu przez Zamawiającego i przejścia na Zamawiającego własności sprzętu będzie podpisany przez obie Strony umowy bez uwag i zastrzeżeń protokół odbioru (wzór protokołu stanowi **Załączniku nr 3** do umowy).
7. Przyjęcie sprzętu odbędzie się przy obecności pracownika Działu Nadzoru Zamawiającego. Protokół odbioru powinien zostać podpisany przez co najmniej dwie osoby: Kierownika Przychodni, do którego dostarczony ma być sprzęt lub osobę przez niego upoważnioną oraz osobę wyznaczoną z Przychodni.
8. Odbiór sprzętu zgodnie z ust. 6 nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady fizyczne lub wady prawne sprzętu.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezawinione przez Zamawiającego zagnięcia lub uszkodzenia materiałów, urządzeń innych rzeczy stanowiących własność

Wykonawcy, przechowywanych w związku realizacją przedmiotu zamówienia na terenie Przychodni Zamawiającego.

§ 4

1. Wykonawca udziela **miesięcznej gwarancji oraz rękojmi** na sprzęt zgodnie z warunkami wskazanymi w szczegółowym opisie zamówienia, licząc od dnia podpisania przez obie Strony protokołu odbioru bez uwag i zastrzeżeń ze strony Zamawiającego. Okres gwarancji wydłuży się automatycznie o okres od zgłoszenia naprawy do jej zakończenia.
2. W zakres gwarancji wchodzi m.in.:
 - a) przeglądy serwisowe z testami bezpieczeństwa, o ile wymagane zgodnie z zaleceniami producenta lub nie rzadziej niż raz na rok,
 - b) utrzymanie w pełnej zdolności techniczno - eksploatacyjnej sprzętu, zgodnie z kartą gwarancyjną,
 - c) naprawy w siedzibie Zamawiającego, transport, dojazdu oraz wszystkie wymieniane części zamienne - zgodnie z zapotrzebowaniem zgłaszanym przez Zamawiającego,
 - d) nieodpłatny serwis wymienionych podzespołów w czasie trwania gwarancji.
3. Na elementy wymieniane okres gwarancji będzie biegł na nowo, zaś na elementy naprawiane okres gwarancji będzie ulegał wydłużeniu o czas naprawy tych elementów.
4. Jeżeli w okresie gwarancji sprzęt okaże się wadliwy, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wady poprzez naprawę lub jego wymianę na pełnowartościowy, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, wskazanym w **Załączniku nr 1** do Umowy, jeżeli termin został tam określony, a w pozostałych przypadkach w terminie 7 dni od momentu zgłoszenia awarii.
5. Strony ustalają czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie awarii do godzin od zgłoszenia usterki w dni robocze (rozumiany jako pojawienie się pracownika serwisu w miejscu awarii w tym terminie).
6. Zgłoszenie awarii przez Zamawiającego może nastąpić e-mailem na dane Wykonawcy określone w § 9 ust. 1 lit. b.
7. W razie uchybień w terminach, Zamawiający uprawniony będzie do zlecenia wykonania usunięcia usterki innemu autoryzowanemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy, nie tracąc uprawnień z tytułu gwarancji lub rękojmi.
8. O wszystkich stwierdzonych wadach/awariach Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę na piśmie/mail.
9. Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancji, do wykonania przeglądów technicznych sprzętu w cenie z oferty, zgodnie z wymaganiami określonymi w instrukcji i gwarancji urządzenia w terminie ustalonym z przedstawicielem Zamawiającego, jeżeli stanowi to przedmiot zamówienia.
10. Nie później niż 14 dni przed zakończeniem gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do dokonania przeglądu gwarancyjnego przedmiotu umowy w obecności przedstawicieli Zamawiającego. Stwierdzone w wyniku przeglądu usterki zostaną usunięte oraz naprawione przez Wykonawcę nieodpłatnie.
11. Zamawiający obciąży Wykonawcę rzeczywistymi kosztami poniesionymi lub stratami w przypadku nieodpowiedniej lub nieterminowej realizacji warunków gwarancji.
12. Po zakończeniu okresu gwarancji Wykonawca zapewnia możliwość objęcia sprzętu serwisem pogwarancyjnym.

13. Zamawiający ma prawo wyboru skorzystania z gwarancji lub rękojmi.

§ 5

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony sprzęt jest fabrycznie nowy, w pełni sprawny, nierekondycjonowany, nigdy wcześniej nieinstalowany, wolny od wad i w dobrym stanie technicznym oraz wyprodukowany nie wcześniej niż w roku 2022.
2. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony sprzęt jest kompletny, gotowy do użytku bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji po stronie Zamawiającego.
3. Po montażu sprzętu Wykonawca, jeżeli to konieczne, zobowiązany jest do wykonania kalibracji, uruchomienia oraz testów bezpieczeństwa elektrycznego zakończonych sporządzeniem stosownego protokołu i wpisem do paszportu technicznego.
4. W przypadku stwierdzenia wad w przedmiocie dostawy, Zamawiający zawiadomi o powyższym niezwłocznie Wykonawcę, przy czym za przedmiot dostawy rozumie się poza sprzętem wszelkie wymagane dokumenty, w szczególności stosowną instrukcję obsługi, certyfikaty/atesty, paszport techniczny lub oznakowania. Za dopuszczalną formę zawiadomienia, poza formą pisemną strony dopuszczają formę mailową.
5. Wykonawca zobowiązany jest do rozpatrzenia reklamacji dostawy Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia reklamacji dostawy. Brak odpowiedzi ze strony Wykonawcy będzie traktowany jako uznanie reklamacji dostawy za uzasadnioną.
6. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 2 dni roboczych od dnia uznania reklamacji do dostarczenia przedmiotu dostawy/ sprzętu wolnych od wad. W przypadku braku usunięcia przez Wykonawcę wad dostawy lub zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad dostawy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia podstawy do odstąpienia.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia przedmiotu dostawy/ sprzętu w przypadku:
 - a) dostarczenia sprzętu złej jakości,
 - b) dostarczenia sprzętu niezgodnych z umową lub dostarczenia ich bez kompletu wymaganych dokumentów.
8. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę sprzętu wraz z kompletem dokumentacji lub odmowy dostarczenia przez Wykonawcę sprzętu lub dokumentacji wolnej od wad lub nieusunięcia wad w terminach określonych w ust. 5 – 6 powyżej. W takim przypadku Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od stwierdzenia podstawy do odstąpienia od Umowy.

§ 6

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 2 ust. 2 Zamawiający zapłaci Wykonawcy z dołu przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze w terminie 30 dni od dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę, pod warunkiem podpisania przez obie Strony protokołu odbioru sprzętu. Wykonawca wystawi fakturę niezwłocznie po podpisaniu przez obie Strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 6 bez uwag ze strony Zamawiającego. Wykonawca wystawi i doręczy Zamawiającemu prawidłowo wystawioną fakturę niezwłocznie po dokonaniu dostawy.
2. Strony postanawiają, iż za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego

Zamawiającego.

3. W przypadku nieprawidłowo wystawionej faktury termin płatności ulega wstrzymaniu i dalszy bieg terminu płatności liczy się od dnia usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że jakichkolwiek praw Wykonawcy związanych bezpośrednio lub pośrednio z umową, a w tym wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania umowy i związanych z nimi należności ubocznych (m. in. odsetek), nie przeniesie na rzecz osób trzecich bez poprzedzającej to przeniesienie zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca zobowiązuje się, że nie dokona jakiegokolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela z osoby Wykonawcy na inny podmiot. Niniejsze ograniczenie obejmuje w szczególności przelew, subrogację ustawową oraz umowną, zastaw, hipotekę oraz przekaz. Wykonawca zobowiązuje się, iż celem dochodzenia jakichkolwiek praw z umowy nie udzieli upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej niesklasyfikowaną, jak i pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (Dz. U. Nr 251, poz. 1885), tj. firmom zajmującym się działalnością windykacyjną.
5. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i zobowiązuje się, iż zapłata wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie nastąpi tylko i wyłącznie przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, i tylko w drodze przelewu na rachunek Wykonawcy. Umorzenie długu Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy poprzez uregulowanie należności Wykonawcy w jakiegokolwiek formie na rzecz innych podmiotów niż bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, może nastąpić wyłącznie za poprzedzającą to uregulowanie zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Zamawiający zezwala na przesyłanie faktur oraz faktur korygujących wystawianych przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa drogą elektroniczną na następujący adres e-mail Zamawiającego: faktury@zoz-wawer.waw.pl

§ 7

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami w związku z przedmiotem umowy, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca.

§ 8

1. W razie dopuszczenia się przez Wykonawcę zwłoki w wykonaniu obowiązków wynikających z postanowień niniejszej umowy, Zamawiający jest uprawniony do nałożenia na Wykonawcę następujących kar umownych:
 - a) 0,1% licząc od wartości umowy netto za każdy dzień zwłoki w dostawie sprzętu

- w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1,
- b) 0,1% wartości netto umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad sprzętu w terminie określonym w § 4 ust. 4,
 - c) 0,1% wartości netto umowy za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w rozpoczęciu usuwania awarii (czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie awarii) w terminie określonym w § 4 ust. 5 umowy,
 - d) 0,5% wartości netto umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy wolnego od wad w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 6 umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony do nałożenia na Wykonawcę kary umownej w wysokości 10% wartości brutto umowy w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego.
 3. Maksymalna wysokość kar umownych nałożonych na Wykonawcę w związku z realizacją umowy nie przekroczy 30% wartości umowy określonej w § 2 ust. 2.
 4. Strony ustalają, że kary umowne mogą zostać potrącone przez Zamawiającego z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje przez sporządzenie noty obciążeniowej wraz z pisemnym uzasadnieniem oraz terminem zapłaty. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty nałożonych zgodnie z umową kar w ciągu 7 dni od otrzymania noty obciążeniowej.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
 6. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę w terminie wskazanym w § 3 ust. 1 powyżej, lub niedostarczenia Zamawiającemu prawidłowej faktury, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w trybie natychmiastowym, ze skutkiem na dzień złożenia oświadczenia, które może zostać przesłane drogą elektroniczną za pomocą poczty elektronicznej. Zamawiający ma prawo do dokonania zastrzeżonego powyżej uprawnienia do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia zajścia podstawy do odstąpienia.
 7. W przypadku odstąpienia od Umowy postanowienia dotyczące kar umownych nadal obowiązują Strony.

§ 9

1. W zakresie bieżącej współpracy w trakcie realizacji postanowień niniejszej umowy:
 - a) Zamawiający reprezentowany będzie przez:
Tel.: E-mail:
 - b) Wykonawca reprezentowany będzie przez:
Tel.: E-mail:
2. Zmiana osób wyznaczonych do kontaktu, adresów poczty elektronicznej lub numerów telefonów kontaktowych nie stanowi zmiany umowy i jest skuteczna z chwilą poinformowania o w/w okoliczności drugiej Strony.
3. Wykonawca zapoznał się i przyjmuje do wiadomości informacje o zasadach przetwarzania jego danych osobowych przez Zamawiającego stanowiące **Załącznik nr 4** do umowy. Wykonawca zobowiązuje się przekazać i zapoznać pracowników, współpracowników, konsultantów, doradców lub podwykonawców zaangażowanych realizację przedmiotu umowy z informacjami o zasadach przetwarzania przez Zamawiającego ich danych

osobowych.

§ 10

Wszystkie zmiany niniejszej umowy dokonywane będą na piśmie, pod rygorem nieważności. Takiej samej formy wymaga złożenie oświadczenia o odstąpieniu od umowy przez którąkolwiek ze Stron umowy.

§ 11

1. Niedopuszczalne są istotne zmiany postanowień Umowy o których mowa w art. 454 ustawy PZP. Zamawiający, dopuszcza zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy:
 - 1) w zakresie sprzętu stanowiącego przedmiot umowy: w przypadku, gdy sprzęt zostanie wycofany z rynku, lub zaprzestano jego produkcji, co wynika z przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia podpisanego przez producenta lub dystrybutora, lub w przypadku zaoferowania przedmiotu zamówienia o parametrach lepszych niż deklarowane w ofercie, w niezmienionej lub niższej cenie, za uprzednią zgodą Zamawiającego a zaproponowany przez Wykonawcę w jego miejsce produkt posiada nie gorsze cechy, parametry i funkcjonalności niż produkt będący przedmiotem oferty, w zakresie parametrów cech, funkcjonalności wymaganych w OPZ oraz w zakresie pozostałych parametrów,
 - 2) Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy, jeżeli w czasie realizacji umowy z winy Zamawiającego wystąpią niedające się przewidzieć na etapie ogłoszenia zamówienia, uwarunkowania np. organizacyjne, logistyczne, prawne, uniemożliwiające realizację zamówienia - termin realizacji umowy może zostać wydłużony po uzgodnieniu przez strony umowy.
 - 3) zmiany stanu prawnego, który będzie wnosił nowe lub zmienione wymagania, co do sposobu realizacji jakiegokolwiek elementu ujętego przedmiotem umowy oraz nie będzie to związane ze zmianą zakresu i wartości przedmiotu umowy.
 - 4) w zakresie zmiany miejsca dostawy, użytkowania, wykonywania świadczeń gwarancyjnych oraz zmiany adresów tych miejsc w wyniku zmian organizacyjnych i/lub zmian adresu Zamawiającego.
 - 5) zmiany danych teleadresowych,
 - 6) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - a. stawki podatku od towarów i usług,
 - b. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, zgodnie z zasadami, o których mowa w ust. 3, 4 i 5.
2. Strona zainteresowana zmianą umowy z powodu zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 6) lit. a), b), c) lub d) zobowiązana jest wystąpić z wnioskiem do drugiej Strony o dokonanie zmiany, w terminie do 14 (czternastu) dni od daty zaistnienia

- okoliczności uzasadniającej dokonanie zmiany. Wniosek ten zawierać musi uzasadnienie i dowody wskazujące na spełnienie przesłanek dokonania zmiany, oceny wpływu zmiany na koszty wykonania zamówienia, oraz projekt wnioskowanej zmiany.
3. W terminie 14 (czternastu) dni od daty otrzymania przez drugą Stronę wniosku, o którym mowa powyżej, Strony obowiązane są przeprowadzić negocjacje w celu:
 - a. ustalenia czy i jaki wpływ wnioskowane zmiany mają na koszty wykonania zamówienia; oraz
 - b. określenia wysokości (wartości) ewentualnej zmiany, tj. podwyższenia lub obniżenia, wynagrodzenia, przy założeniu, że kwota, o jaką zmienione zostanie wynagrodzenie, nie powinna być wyższa niż to wynika ze zmiany przepisów prawa; oraz
 - c. określenia terminu wprowadzenia do umowy ewentualnych zmian.
 4. Strony za zgodnym porozumieniem mogą odstąpić od wymogu przeprowadzenia negocjacji, o których mowa w ust. 3, jeżeli okoliczności wnioskowanej zmiany, a także jej proponowany zakres oraz sposób wprowadzenia, nie budzą wątpliwości.
 5. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, wprowadzonej powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę, zmiana wynagrodzenia z tytułu niniejszej umowy może nastąpić jedynie pod warunkiem, że cena netto nie ulegnie podwyższeniu.
 6. Wszystkie postanowienia, o których mowa w niniejszym paragrafie, stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody przez Zamawiającego.

§ 12

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym ustawy Pzp i Kodeksu Cywilnego.
2. Wykonawca nie będzie mógł przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie będzie mogła być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytowej, pożyczki). Wykonawca nie może również zawrzeć umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego z osobą trzecią o wstąpienie w prawa wierzyciela (art. 518 KC), ani dokonywać żadnej innej czynności prawnej rodzącej takie skutki. Cesja wierzytelności Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego wymaga ponadto spełnienia przesłanek określonych w art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 711).

§ 13

1. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia sporów powstałych w związku z wykonaniem umowy, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu sądu miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron lub w formie elektronicznej.

Załączniki:

1. Załącznik Nr 1 - Oferta Wykonawcy,
2. Załącznik Nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia,
3. Załącznik Nr 3 – Protokół odbioru (wzór),
4. Załącznik Nr 4 – Klauzula Informacyjna RODO.

Wykonawca

Zamawiający

Załącznik nr 3 do umowy

Warszawa, dnia

Protokół odbioru (wzór)

Na podstawie umowy nr w dniu w Przychodni nr
SZPZLO Warszawa–Wawer w obecności przedstawiciela Wykonawcy

dokonano dostawy i uruchomienia:

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa</i>	<i>Model</i>	<i>Nr Fabryczny</i>	<i>Producent</i>	<i>Rok produkcji</i>	<i>Uwagi</i>
<i>1.</i>						
<i>2.</i>						
<i>3.</i>						

W/w urządzenia po dostawie i uruchomieniu przyjęto / nie przyjęto (*zaznaczyć właściwe*) jako **kompletne, sprawne technicznie oraz zgodne z opisem przedmiotu zamówienia.**

Wykonawca przekazał wszystkie wymagane umową dokumenty, w tym: instrukcję użytkowania w języku polskim*, dokumentację serwisową*, kartę gwarancyjną*, oprogramowanie*, paszport techniczny (**zaznaczyć właściwe*).

Uwagi.....
.....
.....

Przedstawiciel Zamawiającego

Przedstawiciel Wykonawcy

Załącznik Nr 4 do umowy

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: RODO), informujemy, że:

1. Administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7) RODO w odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych w ramach zawarcia i realizacji umowy jest Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa–Wawer z siedzibą przy ul. J. Strusia 4/8, 04-564 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, którym jest Pan Jacek Gołdych (IOD). W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych lub realizacji swoich praw, możecie się Państwo kontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: iod@zoz-wawer.waw.pl lub pod nr tel. +48 518 053 702.
3. Cele i podstawy przetwarzania.
 - 3.1 Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane na potrzeby:
 - a. związane z nawiązywaniem i utrzymywaniem kontaktów biznesowych – niezbędnych do zawarcia umowy (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
 - b. zawarcia i obsługi umów (podstawa z art. 6 ust 1 lit. b RODO);
 - c. wynikające z przepisów prawa, tj. Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (podstawa z art. 6 ust 1 lit c RODO).
4. Okres przechowywania danych.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora do 5 lat od końca roku, w którym rozliczono podatkowo płatność, zgodnie z Ustawą o rachunkowości lub na czas trwania relacji i potrzeb biznesowych – do momentu wniesienia przez Panią/Pana sprzeciwu.
5. Transfer do państw trzecich.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
6. Odbiorcy danych.

Pani/Pana dane osobowe przekazywać będziemy do firm obsługujących nas w zakresie teleinformatycznym, a także uprawnionym do dostępu do danych, na podstawie przepisów prawa.
7. Prawa osób, których dane dotyczą. Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:
 - a. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b. prawo sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - c. prawo usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych;
 - d. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
 - e. prawo przenoszenia danych;
 - f. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji
W oparciu o Pani/Pana dane osobowe nie będziemy podejmować wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
9. Informacja o wymogu podania danych
W zakresie w jakim przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych następuje w celu zawarcia i realizacji umowy z SZPZLO Warszawa–Wawer, podanie danych jest niezbędne

do zawarcia umowy. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże bez ich podania nie jest możliwe zawarcie i realizacja umowy.