

MCPS-WZU/KBCH/351-16/2024 TP/U/S

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest organizacja kompleksowej realizacji usługi superwizji indywidualnych i grupowych w formie stacjonarnej z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej.

1. Zamawiający:

Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej z siedzibą przy ul. Grzybowskiej 80/82, 00-844 Warszawa, NIP: 5262380101, REGON: 016122452 zwane w dalszej części „Centrum”.

2. Cel zamówienia:

- 2.1. Celem zamówienia jest zapewnienie do 8000 godzin wysokiej jakości superwizji, mającej na celu wsparcie i rozwój pracowników w ich codziennej pracy z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej.
- 2.2. Superwizja ma służyć:
 - podnoszeniu kompetencji zawodowych,
 - poprawie skuteczności interwencji,
 - udzieleniu wsparcia pracownikom, sprzyjaniu ich rozwojowi zawodowemu oraz przekazanie umiejętności radzenia sobie ze stresem co zapobiega wypaleniu zawodowemu,
 - zdobywaniu umiejętności pozwalających na prawidłowym identyfikowaniu trudności w pracy, ich źródeł oraz sposobów rozwiązywania,
 - zwiększeniu pracy zespołowej oraz efektywności współpracy z przedstawicielami innych podmiotów działających w obszarze usług społecznych,
 - wzmocnieniu umiejętności komunikowania się pracowników z osobami korzystającymi z usług społecznych, współpracownikami i instytucjami oraz otoczeniem, w którym wykonują pracę,
 - podnoszeniu skuteczności pracy pracowników, zapewnieniu odpowiedniej jakości usług społecznych dla mieszkańców województwa mazowieckiego.

3. Odbiorcy superwizji:

- 3.1. Członkowie zespołów interdyscyplinarnych i grup diagnostyczno-pomocowych realizujących procedurę „Niebieskie Karty”.
- 3.2. Trenerzy realizujący programy korekcyjno–edukacyjne dla osób stosujących przemoc domową oraz programy psychologiczno-terapeutyczne dla osób stosujących przemoc domową, a także dla osób realizujących programy zmierzające do utrwalenia i wzmocnienia zmian zapoczątkowanych ww. programami.
- 3.3. Przedstawiciele specjalistycznych ośrodków wsparcia dla osób doświadczających przemocy domowej.
- 3.4. Uczestnikami superwizji mogą być wyłącznie osoby pracujące na terenie województwa mazowieckiego.

4. Termin i miejsce realizacji przedmiotu zamówienia:

- 4.1. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania przedmiotu zamówienia w terminie 180 dni od dnia zawarcia umowy.
- 4.2. Usługa będzie realizowana stacjonarnie na terenie województwa mazowieckiego.
- 4.3. Superwizja odbędzie się w miejscach udostępnionych przez beneficjentów superwizji.

5. Zakres zamówienia:

- 5.1. Superwizja będzie realizowana w formie stacjonarnej. Liczba godzin superwizji grupowej nie powinna być mniejsza niż 25 godzin, a w przypadku superwizji indywidualnej nie powinna być mniejsza niż 6 godzin.
- 5.2. Dopuszcza się zmniejszenie liczby godzin realizacji usługi. Zamawiający uzna wykonanie przedmiotu zamówienia przy założeniu, że liczba zrealizowanych godzin superwizji wyniesie minimum 5000 godzin.
- 5.3. Wykonanie mniejszej liczby godzin realizacji usługi z winy Wykonawcy będzie traktowane jako nienależyte wykonanie obowiązków.
- 5.4. Płatność będzie dokonywana w oparciu o rzeczywistą realizację liczby godzin superwizji.
- 5.5. Podczas superwizji zostanie przeprowadzona ankieta ewaluacyjna (przygotowana na podstawie szablonu przekazanego przez Zamawiającego).

6. Zobowiązania Wykonawcy:

- 6.1. Wykonawca przeprowadzi cykl spotkań superwizyjnych w uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 6.2. Wykonawca nawiąże kontakt z wybranymi podmiotami w celu ustalenia terminów i formy świadczenia oferowanej usługi.
- 6.3. Wykonawca ustali z reprezentantem danej instytucji lub pracownikiem bezpośrednio zainteresowanym usługą harmonogram spotkań superwizyjnych. Harmonogram będzie wskazywał miejsce realizacji spotkań, liczbę osób oraz liczbę godzin superwizji indywidualnych i grupowych w danym miesiącu.
- 6.4. Wykonawca prześle Zamawiającemu po każdym miesiącu realizowanej usługi zestawienie ilościowe, tj. terminy, liczbę godzin, liczbę osób i nazwy instytucji, na rzecz których prowadzono superwizję.
- 6.5. Wykonawca powinien dysponować superwizorami (minimum 2) odpowiedzialnymi za realizację usługi, posiadającymi uprawnienia superwizora zgodne z właściwością zawodową osób superwizowanych.
- 6.6. Superwizorzy, o których mowa w ustępie 6.5., powinni posiadać certyfikat superwizora pracy socjalnej, o którym mowa w art. 121a ust. 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
- 6.7. Wykonawca zapewni wynagrodzenie superwizora oraz inne usługi związane z jego udziałem w superwizji.
- 6.8. Wykonawca we własnym zakresie dokona rekrutacji uczestników superwizji wspomagając się własną bazą kontaktów oraz korzystając z ogólnodostępnych danych teleadresowych podmiotów potencjalnie zainteresowanych oferowaną usługą.
- 6.9. Wykonawca zapewni uzyskanie od uczestników wszystkich niezbędnych zgód w zakresie przepisów RODO.
- 6.10. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia list obecności na sesjach superwizyjnych wraz z zakresem godzinowym (do wglądu na żądanie Zamawiającego).

- 6.11. Wykonawca wystawi zaświadczenia potwierdzające udział w superwizji. Warunkiem otrzymania zaświadczenia przez uczestnika superwizji jest obecność na zajęciach, w wymiarze co najmniej 70 % godzin. Zaświadczenie powinno zawierać: dane uczestnika, dane podmiotu realizującego superwizję, terminy superwizji, dane dotyczące liczby godzin w poszczególnych blokach tematycznych, uwzględnionych w superwizji oraz podpis trenera/wykładowcy.
- 6.12. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej współpracy i stałego kontaktu z Zamawiającym przy organizacji superwizji indywidualnej i grupowej, w tym informowanie o wszystkich zaistniałych problemach.

7. Zobowiązania Zamawiającego:

- 7.1. Zamawiający nie zwraca kosztów dojazdu superwizora na miejsce przeprowadzenia superwizji, wyżywienia i noclegów superwizora.
- 7.2. Zamawiający zapewni jednego pracownika do stałego kontaktu z Wykonawcą, odpowiedzialnego za wszelkie sprawy związane z organizacją superwizji.

8. Ubezpieczenie:

Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia wszystkich uczestników superwizji od następstw nieszczęśliwych wypadków, w tym trwałego inwalidztwa oraz śmierci ubezpieczonego na skutek nieszczęśliwego wypadku, przez cały czas trwania superwizji.

9. Dostępność

Cały obiekt, w którym organizowana będzie superwizja, musi zapewnić dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 19 lipca 2019 r.

o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

W przypadku zgłoszenia uczestników ze specjalnymi potrzebami, należy uwzględnić w zależności od potrzeby: zapewnienie tłumacza Polskiego Języka Migowego (PJM), wyposażenie sali w pętlę indukcyjną lub asystenta osoby z niepełnosprawnością.

10. Sprawozdawczość:

- 10.1. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i przekazania Zamawiającemu raportu końcowego z realizacji przedmiotu zamówienia w formie papierowej wraz z załącznikami (podpisanego przez osobę upoważnioną przez Wykonawcę) w terminie do 5 dni roboczych liczonych od dnia zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia. Zaakceptowany raport ze szkolenia jest podstawą do sporządzenia przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy.
- 10.2. Raport końcowy zawierać będzie: numer umowy, daty przeprowadzenia superwizji, informację dotyczącą realizację przedmiotu umowy, dane dotyczące faktycznej ilości uczestników szkolenia, metody pracy, aktywności grupy i zbiorczą informację dotyczącą wyników ankiet ewaluacyjnych.
- 10.3. Wykonawca załączy do raportu końcowego następujące załączniki w formie papierowej: ankiety, listę obecności, listę wydanych zaświadczeń.
- 10.4. Wykonawca prześle Zamawiającemu na adres e-mail: szkolenia@mcps.com.pl w formie elektronicznej następujące pliki: raport końcowy z przedmiotu zamówienia, lista obecności, lista wydanych zaświadczeń, ankiety ewaluacyjne w terminie do 5 dni roboczych liczonych od zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia. Wiadomość e-mail musi zawierać numer umowy.

10.5. Zaakceptowany raport z wykonania zamówienia jest podstawą do sporządzenia przez Zamawiającego protokołu odbioru zadania.