**CZĘŚĆ III – WZÓR UMOWY DZIERŻAWY**

# UMOWA DZIERŻAWY Nr 72/…/TP/2023 dla Części nr 2 i 5

Zawarta w dniu .............. r. w Słupsku pomiędzy:

* **Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym im. Janusza Korczaka w Słupsku Sp. z o.o.**, wpisanym do KRS pod nr 0000565090, nr REGON 770901511, nr NIP 8393179849 z siedzibą w Słupsku ul. Hubalczyków 1,reprezentowanym przez:

**Andrzeja Sapińskiego – Prezesa Zarządu**

**Anettę Barna Feszak – Wiceprezesa Zarządu**

zwanym w dalszej części umowy **„DZIERŻAWCĄ”**,

a:

* ....................... działającą na podstawie wpisu do ........................... NIP: ..............................

reprezentowaną przez:

..................................................................................

.................................................................................

zwaną w dalszej części umowy **„WYDZIERŻAWIAJĄCYM”,** o następującej treści:

**§ 1.**

1. Zgodnie z ustawą *Prawo zamówień publicznych*, na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 72/TP/2023 w trybie podstawowym bez negocjacji, w którym otwarcie ofert nastąpiło w dniu …...2023 r. **Dzierżawca** zleca, a **Wydzierżawiający** przyjmuje do wykonania przedmiot umowy opisany w niniejszej umowie.
2. Zamówienie należy realizować przez okres **12 miesięcy** od daty zawarcia umowy
3. Dostawa, instalacja i uruchomienie przedmiotu dzierżawy w terminie do **14 dni** od daty zawarcia umowy.
4. Czynsz dzierżawny będzie należny od momentu dostawy, instalacji i uruchomienia przedmiotu dzierżawy.
5. O terminie dostawy, montażu, instalacji i uruchomienia Przedmiotu Dzierżawy Wydzierżawiający zobowiązany jest powiadomić Dzierżawcę na minimum **3 dni robocze** przed planowaną datą dostawy, montażu, instalacji i uruchomienia.
6. Przez określenia użyte w niniejszej umowie należy rozumieć:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Wydzierżawiający**: |  |
|  | **Dzierżawca**: | **Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Janusza Korczaka  w Słupsku Sp. z o.o. ul. Hubalczyków 1, 76-200 Słupsk** |
|  | Płatnik: | **Dzierżawca** |
|  | Towar: | Dzierżawa aparatu |

**§ 2.**

Wydzierżawiający oświadcza, że jest właścicielem niżej wymienionych urządzeń:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa** |  |
| **Model/typ** |  |
| **Numer seryjny** |  |
| **Producent** |  |

wolnych od wad, posiadających ważne badania techniczne, dopuszczonych do używania na terenie RP.

**§ 3.**

1. Wydzierżawiający dostarczy, zainstaluje i uruchomi przedmiot dzierżawy w terminie   
   do **14 dni** od daty zawarcia niniejszej umowy do siedziby Dzierżawcy w Słupsku przy   
   ul. Hubalczyków 1 (**Pracownia Diagnostyki Mikrobiologicznej**), na swój koszt i ryzyko.
2. Zainstalowanie i uruchomienie przedmiotu dzierżawy będzie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym. W protokole strony ustalą stan techniczny urządzenia w dniu jego przyjęcia przez Dzierżawcę i w dniu jego zwrotu Wydzierżawiającemu.
3. Wydzierżawiający zobowiązuje się zorganizować dostawę i rozmieszczenie towaru na własny koszt, transportem zorganizowanym przez siebie.
4. Wydzierżawiający zobowiązany jest do zapewnienia, zgodnie z zaleceniami Dzierżawcy, drogi transportowej urządzeń w budynku. Droga transportowa zaczyna się od pojazdu Wydzierżawiającego, kończy zaś w docelowym pomieszczeniu, w którym nastąpić ma zainstalowanie przedmiotu zamówienia.
5. Za wszystkie szkody powstałe podczas transportu, montażu lub instalacji przedmiotu zamówienia w budynku odpowiedzialność ponosi Wydzierżawiający. Szkody powstałe podczas transportu stwierdzone zostaną protokołem.
6. Wydzierżawiający zobowiązany jest do naprawienia ewentualnych szkód powstałych w trakcie transportu, montażu lub instalacji w terminie nie przekraczającym czasu przewidzianego na wykonanie całości przedmiotu umowy.
7. Wydzierżawiający wraz z przedmiotem dzierżawy dostarczy instrukcję obsługi w języku polskim oraz w terminie do 3 dni od momentu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przeprowadzi w siedzibie Dzierżawcy szkolenia personelu w zakresie używania, właściwej eksploatacji, konserwacji i pielęgnacji przedmiotu umowy.
8. Dzierżawca zobowiązany jest do użytkowania przedmiotu dzierżawy zgodnie z przeznaczeniem i instrukcją obsługi oraz nie dokonywać w nim zmian bez zgody Wydzierżawiającego.
9. Dzierżawca zobowiązuje się do utrzymania przedmiotu dzierżawy we właściwym stanie, a w szczególności do:
10. zgłaszania Wydzierżawiającemu niezwłocznie wszelkich usterek przedmiotu dzierżawy w okresie dzierżawy,
11. zlecania napraw wyłącznie w serwisie Wydzierżawiającego niezwłocznie po ich wystąpieniu, udostępnienia przedmiotu dzierżawy w ustalonych z Wydzierżawiającym terminach w celu naprawy, przeglądów i konserwacji.
12. Zgłoszenia o awariach Dzierżawca będzie składał na: **e-mail** .
13. Wydzierżawiający zobowiązuje się przystąpić do naprawy nie później niż w ciągu 24 godzin od momentu otrzymania zgłoszenia o awarii .
14. Wydzierżawiający zobowiązuje się do usunięcia awarii w terminie nie dłuższym niż 5 dni kalendarzowe, licząc od momentu przystąpienia do naprawy.
15. W przypadku, gdy naprawa będzie trwała dłużej niż określono w ust. 12, Wydzierżawiający   
    w terminie nie dłuższym niż 5 dni (kalendarzowe) dostarczy Dzierżawcy urządzenie zastępcze, o parametrach nie gorszych niż zaoferowano w ofercie.
16. Koszty serwisu tj. przeglądy, naprawy, części zamienne, koszty związane z dostarczeniem i eksploatacją urządzenia zastępczego oraz koszty dojazdu Wydzierżawiający uwzględnił w cenie oferty.
17. W okresie obowiązywania niniejszej umowy przedmiot dzierżawy pozostaje własnością Wydzierżawiającego.
18. Po zakończeniu umowy dzierżawy, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, Dzierżawca zobowiązany jest przekazać Wydzierżawiającemu przedmiot umowy w stanie niepogorszonym ponad zużycie wynikające z normalnej eksploatacji.
19. Wszelkie koszty związane z demontażem i odbiorem przedmiotu dzierżawy po wygaśnięciu umowy ponosi Wydzierżawiający.
20. Wydzierżawiający odbierze od Dzierżawcy przedmiot dzierżawy w terminie ustalonym   
    z Dzierżawcą jednak nie później niż w terminie 14 dni po wygaśnięciu niniejszej umowy.

**§ 4.**

1. Bez pisemnej zgody **Dzierżawcy Wydzierżawiający** nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności, wynikającej z niniejszej umowy.
2. Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory wynikłe z niniejszej umowy poddaje się rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby **Dzierżawcy**
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
5. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WYDZIERŻAWIAJĄCY DZIERŻAWCA**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Załącznik:**

1. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego