

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (FAKULTATYWNE NEGOCJACJE)

**ZAMAWIAJĄCY:**

**GMINA MIEROSZÓW**

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710) – dalej p.z.p. na **dostawę**

### **Dostawa sprzętu informatycznego związana z realizacją projektów w ramach grantów „Cyfrowa Gmina” oraz „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” – III postępowanie**

Zadanie realizowane w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotyczące realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” oraz „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR”

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składa nie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)**

Nr postępowania: **BR.271.15.2023**

Kategoria wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
30213100-6 Komputery przenośne  
30200000-1 Urządzenia komputerowe  
30236000-2 Różny sprzęt komputerowy  
48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

**MIEROSZÓW, 20.02.2023 R.**

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

### Gmina Mioszów

ul. Plac Niepodległości 1, 58-350 Mioszów

Tel.: 74 30 30 004

NIP: 886-25-72-810

Adres e-mail: [urząd@mioszow.pl](mailto:urząd@mioszow.pl)

**Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl)**

Godziny pracy: 7:00-15:00 od poniedziałku do czwartku, 7:00 – 14:00 - piątek.

## II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, że:

- Administratorem danych jest Urząd Miejski w Mioszowie z siedzibą w przy Pl. Niepodległości 1, 58-350 Mioszów reprezentowany przez Burmistrza,
- Urząd Miejski w Mioszowie powołał Inspektora ochrony danych, kontakt z Inspektorem ochrony danych, w sprawach przetwarzania danych i realizacji państwa praw jest możliwy pod adresem poczty elektronicznej [urząd@mioszow.pl](mailto:urząd@mioszow.pl) oraz adresem korespondencyjnym Urzędu Miejskiego w Mioszowie
- Dane będą przetwarzane wyłącznie zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty udzielenia zamówienia/zlecenia i/lub zawarcia umowy, realizacji i rozliczenia zamówienia, archiwizacji dokumentacji, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielenia zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym jako jednostce sektora finansów publicznych,
- Przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od wykonawców, których dane dotyczą lub od innych podmiotów, na których zasoby powołuje się wykonawca; przetwarzanie danych obejmuje w szczególności, imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływającą do Zamawiającego w celu udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego,
- Odbiorcami Pni/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub wykonujące zadanie realizowane w interesie publicznym, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy o informacji publicznej z dnia 6 września 2001, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz operator pocztowy/kurier; inne podmioty z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia danych ( w tym świadczących usługi prawnicze, audytowe, informatyczne, niszczenia dokumentów),
- Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres określony w JRWA Urzędu Miejskiego w Mioszowie,
- Nie podanie w/w danych osobowych będzie skutkowało nie przyznaniem świadczenia lub realizacji usługi.
- Przysługuje mi prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do

cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,

- Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,

Pani /Pana dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz tradycyjny i nie będą profilowane.

### III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 2 p.z.p. oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej "SWZ".
2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.

### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **Dostawa sprzętu informatycznego związana z realizacją projektów w ramach grantów „Cyfrowa Gmina” oraz „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”**

Przedmiot zamówienia został **podzielony na 2 części.**

- a) **Część 1** Dostawa sprzętu informatycznego związana z realizacją projektu „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

Lp.	Nazwa	Ilość
1.	Zakup laptopów wraz z oprogramowaniem Office	20
2.	Zakup stacji roboczych z oprogramowaniem Office i kamerą internetową	4
3.	Zakup tabletu	1

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w ramach części 1 zawarto w załączniku nr 8 do SWZ.

- b) **Część 2** Dostawa sprzętu informatycznego związana z realizacją projektu w ramach grantu „Cyfrowa Gmina”

Lp.	Nazwa	Ilość
1.	Zakup stacji roboczych z oprogramowaniem Office	1
2.	Zakup laptopów z oprogramowaniem Office	8
3.	Zakup Monitorów	10
4.	Zakup Switch-a	1

5.	Zakup UPS dla stacji roboczych	32
6.	Zakup UPS dla serwerowni	1
7.	Zakup oprogramowania pakiet OFFICE	28

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w ramach części 2 zawarto w załączniku nr 9 do SWZ.

**2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:**

30213100-6 Komputery przenośne  
 30200000-1 Urządzenia komputerowe  
 30236000-2 Różny sprzęt komputerowy  
 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.
6. Przedmiot zamówienia obejmuje swoim zakresem: dostawę z transportem, rozładunek, wniesienie w miejsce wskazane przez Zamawiającego (na ryzyko i odpowiedzialność wykonawcy). Oferowany przez Wykonawcę sprzęt musi być fabrycznie nowy, nieużywany i wolny od wad materiałowych i prawnych oraz musi spełniać minimalne wymagania w zakresie parametrów technicznych i jakościowych określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
7. Wykonawca zobowiązany jest do oznaczenia sprzętu w ramach cz. 1, poprzez zamieszczenie na nim naklejek – zgodnie ze wzorem dostępnym na stronie: <https://www.gov.pl/web/cppc/wsparcie-ppgr>
7. Zamawiający informuje, że tam, gdzie Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany udowodnić, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.  
 Zamawiający informuje, że tam, gdzie w SWZ oraz jej załącznikach opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, co mogłoby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne opisywanym pod warunkiem, że będą one o nie gorszych właściwościach i jakości.

## V. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w realizację zadania. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

## VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia wynosi:

- a) Część 1 nie później niż w ciągu **30 dni** od daty zawarcia umowy.
- b) Część 2 nie później niż w ciągu **30 dni** od daty zawarcia umowy.

## VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

### 1) zdolności technicznej lub zawodowej, tj. wykażą, że:

#### Część 1

- a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, co najmniej **dwie umowy** (dwa zadania/zlecenia/zamówienia) obejmujące swoim zakresem dostawę sprzętu informatycznego, których wartość nie może być mniejsza niż 50 000 zł brutto każda.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Zamawiający uzna warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej za spełniony, gdy jeden z Wykonawców wykaże się realizacją dwóch wymaganych przez Zamawiającego umów. Zamawiający nie dopuszcza sumowania zdolności technicznej lub zawodowej, tzn. warunek nie zostanie uznany za spełniony w sytuacji, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie wykażą, że zrealizowali w sumie dwie umowy, ale żaden z nich nie zrealizował samodzielnie dwóch umów wymaganych przez Zamawiającego.

W przypadku, gdy Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający uzna warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej za spełniony, gdy podmiot udostępniający zdolność techniczną lub zawodową zrealizował samodzielnie dwie umowy wymagane przez Zamawiającego.

#### Część 2

- a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, co najmniej **dwie umowy** (dwa zadania/zlecenia/zamówienia) obejmujące swoim zakresem dostawę sprzętu informatycznego, których wartość nie może być mniejsza niż 50 000 zł brutto każda.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Zamawiający uzna warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej za spełniony, gdy jeden z Wykonawców wykaże się realizacją dwóch wymaganych przez Zamawiającego umów. Zamawiający nie dopuszcza sumowania zdolności technicznej lub zawodowej, tzn. warunek nie zostanie uznany za spełniony w sytuacji, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie wykażą, że zrealizowali w sumie dwie umowy, ale żaden z nich nie zrealizował samodzielnie dwóch umów wymaganych przez Zamawiającego.

W przypadku, gdy Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający uzna warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej za spełniony, gdy podmiot udostępniający zdolność techniczną lub zawodową zrealizował samodzielnie dwie umowy wymagane przez Zamawiającego.

2. W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część zamówienia musi wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu dla każdej części oddzielnie w zakresie określonym przez Zamawiającego.

3. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wówczas w wykazie dostaw zobowiązany jest podać jedynie te dostawy, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. Ocena spełnienia ww. warunków przez Wykonawców, będzie dokonywana wg zasady: spełnia/nie spełnia, na podstawie przedłożonych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów. Z treści dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż Wykonawca spełnił ww. warunek/ki.

## VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w **art. 108 ust. 1 p.z.p.**, tj.
  - 1) Wykonawcy będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
    - finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
    - przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
    - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w lit. a;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;



- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba, że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie.
  - 6) jeżeli w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w **art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U.2022 r., poz. 835)
  3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych oraz **art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4, 5, 7, 8, 10** p.z.p., tj.:
    - a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.
    - b) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
    - c) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
    - d) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
    - e) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
    - f) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.

## **IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W**

## **POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**;
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia obejmują:
  - 1) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **załącznik nr 4 do SWZ**;
  - 2) oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy - zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**
  - 3) oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego
5. Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające przez Wykonawcę spełnianie warunków udziału w postępowaniu obejmują:
  - 1) wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, dat wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy dostawy te zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty - **załącznik nr 5 do SWZ**.
6. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia potwierdzającego okoliczności, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia, poprawienia, uzupełnienia, wyjaśnienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia, oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentów złożonych przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
  - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;
  - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.



9. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
10. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

## **X. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, **wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby – **załącznik nr 8 do SWZ**.

## **XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 7 do SWZ**.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, we własnym imieniu, chyba, że co innego wynika z załączonych do oferty pełnomocnictw.

## **XII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ**

- Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
- Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/mierszow>
- W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
  - przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
  - przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
  - przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
  - przesyłania odwołania/inneodbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
- Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
- Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
- Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
  - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
  - d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
  - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
    - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
    - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem.
  - Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
  - Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
  - Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych. Zamawiający dopuszcza w niniejszym postępowaniu formaty: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt, .xls; .xlsx, .ods ze szczególnym wskazaniem na format .pdf. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  - W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
  - Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
  - Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
  - Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 9, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 9, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
  - Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 10, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

### **XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą z części.
2. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
4. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym - zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

- 1) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ (**załącznik nr 2 do SWZ; załącznik nr 8 do SWZ** – jeśli dotyczy)
  - 2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale X ust. 3 SWZ (**załącznik nr 3 - jeżeli dotyczy**);
  - 3) oświadczenie o którym mowa w Rozdziale XI ust. 3 SWZ (**załącznik nr 7 do SWZ** – jeśli dotyczy);
  - 4) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
5. Oferta powinna zawierać wypełniony Formularz ofertowy wraz wszystkimi polami i powinna zawierać wskazanie nazw oferowanych urządzeń z podaniem producenta, nazwy modelu oraz dokładnego oznaczenia modelowego (part number) umożliwiającego jednoznaczny identyfikację podanej konfiguracji u producenta.
  6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
  7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
  8. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawcy składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
  9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
  10. Oferta powinna być:
    - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
    - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
    - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
  11. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
  12. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
  13. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
  14. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

15. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będą odrzuceniu.
16. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
17. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
18. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
19. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
20. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
21. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **XIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.



9. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwą zostanie przyjęta cena podana cyfrowo.

## **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: 500,00 zł. w odniesieniu do każdej części, na którą wykonawca składa ofertę.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy prowadzony przez Bank Spółdzielczy w Kamiennej Górze nr rachunku 07 8395 0001 0021 8115 2000 0008 z dopiskiem **"Wadium – BZ.271.15.2023, część ....."**  
UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
  - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie p.z.p.
  - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
  - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
  - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
  - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
  - 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Gmina Mieroszów, Plac Niepodległości 1, 58-350 Mieroszów.
  - 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 p.z.p.), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
6. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium, wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 p.z.p. zostanie odrzucona.
7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 p.z.p.

## **XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. **do dnia 29.03.2023 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

## **XVII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/mieroszow> w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 28.02.2023 r. do godz. 09:00**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. **Otwarcie ofert** następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert **tj. 28.02.2023 r. godz. 09:05**.
8. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
9. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
10. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
12. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” .
13. W przypadku ofert, które podlegają negocjacom, zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 5 pkt 2, niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania.
14. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
15. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **XVIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
  - 1) **cena (C)** - waga kryterium 80 %;
  - 2) **przedłużenie gwarancji producenta (G)**- waga kryterium 20 %.
2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:
  - 1) **Cena (C) - waga 80 %**

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 80\%$$

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

- a) Podstawą przyznania punktów w kryterium "cena" będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym, na którą Wykonawca składa ofertę.
- b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

2) **przedłużenie gwarancji producenta- waga 20 %**

**Kryterium dotyczyć przedłużenia okresu gwarancji producenta dla laptopów, komputerów stacjonarnych oraz monitorów powyżej okresu gwarancji producenta wymaganego zapisami OPZ,**

Zamawiający określa następujące progi punktacji :

- a) gwarancja bazowa, wymagana w OPZ - 0 pp,
- b) gwarancja dłuższa o 12 miesięcy niż wymagana w OPZ - 10pp,
- c) gwarancja dłuższa o 24 miesiące niż wymagana w OPZ - 20pp.

W przypadku zaoferowania gwarancji producenta dłuższej o więcej niż 24 miesiące niż wymagana w OPZ zamawiający przyzna za nią tyle samo pp ile wynosi maksymalny próg.

W przypadku zaoferowania okresu gwarancji krótszego niż wymagany minimalny, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, jako niezgodna z warunkami zamówienia.

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i gwarancji, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Jeżeli zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert.

## **XIX. PROWADZENIE PROCEDURY WRAZ Z NEGOCJACJAMI**

1. Zamawiający korzysta z uprawnienia, o jakim stanowi art. 288 ust. 1 Pzp. W związku z powyższym wprowadza ograniczenie liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji do 3.
2. Zamawiający do negocjacji zaprosi 3 Wykonawców, których oferty zostały najwyżej ocenione w ramach wszystkich kryteriów, tj. 3 oferty z największą liczbą punktów.

3. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji w pierwszym kroku zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o wykonawcach:
  - 1) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
  - 2) których oferty zostały odrzucone,  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
5. Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
6. Po zakończeniu negocjacji ze wszystkimi wykonawcami, zamawiający informuje o tym fakcie uczestników negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
7. Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej:
  - 1) nazwę oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
  - 2) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
8. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
9. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
10. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
11. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

## **XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 308 Pzp., tj. nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w Rozdziale XXII SWZ.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## **XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zgodnie z art. 449 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 5% wartości umowy.

2. Zabezpieczenie służy pokryciu wszystkich roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez Bank Spółdzielczy w Kamiennej Górze nr rachunku 07 8395 0001 0021 8115 2000 0008 .
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. Z treści dokumentu stanowiącego zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi wynikać, iż środki z tytułu zabezpieczeń będą bezwarunkowo wypłacane w terminie maksymalnym 30 dni od dnia złożenia pisemnego oświadczenia Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza aby dokument ustanawiający zabezpieczenie przewidywał dodatkowe warunki wypłaty kwoty zabezpieczenia.
7. Dopuszcza się zmianę formy zabezpieczenia na inny rodzaj wskazany w ustawie Pzp.

## **XXII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 10 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 10 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## **XXIII. ZATRUDNIENIE NA UMOWĘ O PRACĘ**

Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na umowę o pracę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia.

## **XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;



4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
13. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w *Dziale IX - Środki ochrony prawnej* ustawy Pzp.

## **XXV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (art. 125 ust. 1)

Załącznik nr 3 - Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy

Załącznik nr 4 - Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 - Wykaz dostaw

Załącznik nr 6 – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 117 ust.4)

Załącznik nr 7 – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby (art. 125 ust.1)

Załącznik nr 8 – OPZ cz. 1

Załącznik nr 9 – OPZ cz. 2

Załącznik nr 10 – wzór umowy

**Zatwierdzam:**

.....  
(Kierownik Zamawiającego)

BR.271.15.2023

*Dostawa sprzętu informatycznego związana z realizacją projektów w ramach grantów „Cyfrowa Gmina” oraz „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” – III postępowanie*

Załącznik nr 1 do SWZ

## FORMULARZ OFERTY

### ZAMAWIAJĄCY

Gmina Mieroszów

Plac Niepodległości 1  
58-350 Mieroszów

1. Nazwa Wykonawcy: .....

Siedziba Wykonawcy: .....

REGON: .....

NIP: .....

tel.: ..... e-mail: ..... , adres ePUAP:.....

2. Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia w ramach:

A) **cz. 1** „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” za wynagrodzenie w wysokości:

Cena netto oferty: .....zł. (słownie: .....)

Wartość podatku VAT: ..... zł. (słownie: .....)

Cena brutto oferty: ..... zł. (słownie: .....)

L p.	Przedmiot zamówienia zgodnie z opisem zawartym w Załączniku nr 1 do SWZ	Ilość	Producent oraz nazwa modelu oferowanego urządzenia/oprogramowania, oznaczenie modelowe (part number)	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (cena jednostkowa x ilość sztuk)	Stawka podatku VAT	Wartość brutto (wartość netto + kwota podatku VAT)
1.	Zakup laptopów z oprogramowaniem Office	20					
	W tym: laptopy						
	W tym: oprogramowanie						
2.	Zakup stacji roboczych z oprogramowaniem Office	4					
	W tym stacja robocza						
	W tym oprogramowanie						
3.	Zakup tabletu	1					
Razem						X	

### Kryterium oceny ofert - przedłużenie gwarancji producenta

Oświadczam, że oferujemy dodatkową gwarancję producenta dla laptopów, komputerów stacjonarnych oraz monitorów powyżej okresu gwarancji producenta w ilości ..... miesięcy (wskazać dodatkową ilość miesięcy 12 lub 24 – zgodnie z opisem oceny kryteriów oceny ofert)

#### B) cz. 2 „Cyfrowa Gmina”

Cena netto oferty: .....zł. (słownie: .....)

Wartość podatku VAT: ..... zł. (słownie: .....)

Cena brutto oferty: ..... zł. (słownie: .....)

L P.	Przedmiot zamówienia zgodnie z opisem zawartym w Załączniku nr 1 do SWZ	Ilość	Producent oraz nazwa modelu oferowanego urządzenia/oprogramowania, oznaczenie modelowe (part number)	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (cena jednostkowa x ilość sztuk)	Stawka podatku u VAT	Wartość brutto (wartość netto + kwota podatku VAT)
1.	Zakup stacji roboczych z oprogramowaniem Office	1					
	W tym: stacje robocze						
	W tym: oprogramowanie						
2.	Zakup laptopów z oprogramowaniem Office	8					
	W tym laptopy						
	W tym: oprogramowanie						
3.	Zakup Monitorów	10					
4.	Zakup Switch-a	1					
5.	Zakup UPS dla stacji roboczych	32					
6.	Zakup UPS dla serwerowni	1					
7.	Zakup oprogramowania pakiet OFFICE	28					
Razem						X	

### Kryterium oceny ofert - przedłużenie gwarancji producenta

Oświadczam, że oferujemy dodatkową gwarancję producenta dla laptopów, komputerów stacjonarnych oraz monitorów powyżej okresu gwarancji producenta w ilości ..... miesięcy (wskazać dodatkową ilość miesięcy 12 lub 24 – zgodnie z opisem oceny kryteriów oceny ofert)

#### 3. Oświadczam, że wybór mojej oferty:

**nie będzie/będzie\*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów.

(Stosowanie do treści art. 225 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 1710) w przypadku gdy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania:

- nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
- wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie).

.....  
.....

4. Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy, że:

- składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) oraz Załącznikami;
- oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SWZ, wyjaśnień oraz jej modyfikacji i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte;
- zobowiązujemy się do wykonania całości zamówienia w terminie określonym w SWZ;
- oświadczamy, że zdobyliśmy wszelkie informacje, które były potrzebne do przygotowania oferty oraz, że wyceniliśmy wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, oraz akceptujemy warunki określone w postępowaniu
- oświadczamy, że termin płatności faktury VAT wynosi 30 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT;
- oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy w niniejszym postępowaniu oraz wszelkimi jego zmianami, akceptujemy i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte;
- oświadczamy, że oferowana cena uwzględnia wszystkie uwarunkowania oraz czynniki związane z realizacją zamówienia, z którymi się zapoznaliśmy i obejmują cały zakres rzeczowy zamówienia;
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ;
- oświadczamy, że zapoznaliśmy się z brzmieniem art. 225 ustawy Pzp (*obowiązek poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*);
- wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*\*.
- po przeprowadzonym postępowaniu proszę zwrócić wadium na konto nr: ..... (*dotyczy Wykonawców, którzy wnieśli wadium w pieniądzu*)

5. **\*podwykonawstwo**

Oświadczamy, że następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

- ..... w zakresie .....  
*nazwa podwykonawcy (o ile jest znany)*

6. **\*poleganie na zasobach innych podmiotów**

Oświadczamy, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegamy na zasobach innych podmiotów:

- ..... w zakresie .....  
*nazwa podmiotu udostępniającego zasoby*

7. **\*tajemnica przedsiębiorstwa**

Informujemy, że w dokumentach składających się na niniejszą ofertę zawarte są informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Odrębny plik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa został nazwany ..... Uzasadnienie zastrzeżenia wskazanych informacji zostało złożone w następujący sposób: .....

8. Wykonawca jest (*zaznaczyć właściwe*):

- mikro przedsiębiorstwem
- małym przedsiębiorstwem
- średnim przedsiębiorstwem
- osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą
- osobą fizyczną nie prowadzącą działalności

9. Załącznikami do niniejszej oferty stanowiącymi jej integralną część są:

- 1) .....
- 2) .....

.....

(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

*\* Zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6.05.2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw, małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str. 36): mikroprzedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln. EUR; małe przedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln. EUR; średnie przedsiębiorstwa – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln. EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln. EUR.*

---

\* jeśli dotyczy

---

<sup>1</sup>rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>\*\*</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści świadczenia np. przez jego wykreślenie).



BR.271.15.2023

*Dostawa sprzętu informatycznego związana z realizacją projektów w ramach grantów „Cyfrowa Gmina” oraz „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” – III postępowanie*

Załącznik nr 2 do SWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU ORAZ  
SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Mioszów**  
Plac Niepodległości 1  
58-350 Mioszów

**WYKONAWCA:**

*(lub podmiotu udostępniającego zasoby lub jednego z wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia)*

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

reprezentowany przez: .....

Na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, co następuje:

**Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia Wykonawcy:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pzp, art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7, 8, 10 ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt ..... ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a-h lub pkt 2-6 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt ..... ustawy Pzp

**Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia w stosunku do podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:**

Oświadczam, że następujący podmiot, będący podwykonawcą: .....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),*

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7, 8, 10 ustawy Pzp.

**Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ dla przedmiotowego postępowania.

Oświadczam, że w celu spełniania warunków udziału postępowaniu określonych przez Zamawiającego w SWZ powołuję się na zasoby następującego podmiotu: .....

.....  
*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

w zakresie warunku dotyczącego: .....

**Oświadczenie dotyczące podanych informacji:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
*(podpis wykonawcy/osoby upoważnionej przez wykonawcę)*

BR.271.15.2023

*Dostawa sprzętu informatycznego związana z realizacją projektów w ramach grantów „Cyfrowa Gmina” oraz „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” – III postępowanie*

Załącznik nr3 do SWZ

**ZOBOWIĄZANIE  
PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY  
DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY  
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA\***

składane na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Mieroszów**  
Plac Niepodległości 1  
58-350 Mieroszów

**WYKONAWCA:**

Nazwa Wykonawcy.....  
Adres Wykonawcy.....  
reprezentowany przez: .....

**PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY:**

Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby .....  
Adres podmiotu udostępniającego zasoby .....  
reprezentowany przez: .....

**Oświadczam, iż na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązuję/my się do oddania do dyspozycji ww. Wykonawcy zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia.**

1. Zakres udostępnianych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby: .....
2. Sposób udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia: .....
3. Okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów przy wykonywaniu zamówienia: .....
4. Zakres udziału podmiotu udostępniającego zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje usługi, których wskazane zdolności

dotyczą przy wykonywaniu zamówienia (jakie usługi zrealizuje podmiot udostępniający zasoby): .....

Oświadczam, że stosunek łączący nas z Wykonawcą gwarantuje rzeczywisty dostęp do udostępnianych zasobów na wskazanych wyżej warunkach.

**Oświadczenie dotyczące podanych informacji:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
**(podpis podmiotu udostępniającego)**

*\*Wykonawca, zamiast niniejszego Zobowiązania, może złożyć wraz z ofertą inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.*

BR.271.15.2023

*Dostawa sprzętu informatycznego związana z realizacją projektów w ramach grantów „Cyfrowa Gmina” oraz „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” – III postępowanie*

Załącznik nr 4 do SWZ

## OŚWIADCZENIE O GRUPIE KAPITAŁOWEJ

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów  
(t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 275)

### ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Mieroszów  
Plac Niepodległości 1  
58-350 Mieroszów

### WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

reprezentowany przez: .....

Stosownie do treści art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam, że\*:

- nie przynależę** do tej samej grupy kapitałowej, określonej w art. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu.
- przynależę** do tej samej grupy kapitałowej, określonej w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu.\*\*

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis Wykonawcy/osoby upoważnionej przez Wykonawcę)

\* zaznaczyć właściwe poprzez postawienie znaku X

\*\* jeśli Wykonawca złoży oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu składa wraz z oświadczeniem dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej

BR.271.15.2023

*Dostawa sprzętu informatycznego związana z realizacją projektów w ramach grantów „Cyfrowa Gmina” oraz „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” – III postępowanie*

Załącznik nr 5 do SWZ

## WYKAZ DOSTAW

### ZAMAWIAJĄCY

Gmina Mieroszów  
Plac Niepodległości 1  
58-350 Mieroszów

### WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące zdolności technicznej i zawodowej określone przez Zamawiającego w SWZ, tj. wykonaliśmy następujące dostawy porównywalne z dostawami stanowiącymi przedmiot zamówienia.

Lp.	Nazwa Wykonawcy (podmiotu), wykazującego spełnianie warunku	Podmiot, na rzecz którego wykonano dostawę	Wartość [PLN brutto]	Przedmiot zamówienia*	Czas realizacji	
					rozpoczęcie (data)	zakończenie (data)
1	2	3	4	6	7	8

**Wykonawca jest zobowiązany** dostarczyć dokument potwierdzający, że roboty budowlane wymienione

w tabeli powyżej, zostały wykonane należycie, przy czym dokumentami, o których mowa jak wyżej, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały



wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis Wykonawcy/osoby upoważnionej przez  
Wykonawcę)

**\*Przedmiot zamówienia:** - Przez przedmiot zamówienia Zamawiający rozumie określenie, czego dotyczyło dane zamówienie (stosownie do wymagań wymienionych w SWZ).

BR.271.15.2023

*Dostawa sprzętu informatycznego związana z realizacją projektów w ramach grantów „Cyfrowa Gmina” oraz „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” – III postępowanie*

Załącznik nr 6 do SWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ  
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

*składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy, dotyczące robót, które wykonają poszczególne wykonawcy*

**ZAMAWIAJĄCY**

**Gmina Mioszów**  
Plac Niepodległości  
58-350 Mioszów

**WYKONAWCA:**

Nazwa i adres Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

.....  
.....  
....

Wykonawca\*.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

Zrealizuje następujące

dostawy:.....

Wykonawca\*.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

Zrealizuje następujące

dostawy:.....

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\* Należy wypełnić tylko w sytuacji, gdy zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 117 ust. 3 ustawy, tyle razy ile to konieczne

BR.271.15.2023

*Dostawa sprzętu informatycznego związana z realizacją projektów w ramach grantów „Cyfrowa Gmina” oraz „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” – III postępowanie*

Załącznik nr 7 do SWZ

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDESTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY  
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA  
I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp,

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Mieroszów**  
Plac Niepodległości 1  
58-350 Mieroszów

**WYKONAWCA:**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

reprezentowany przez: .....

**PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY:**

Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby .....

Adres podmiotu udostępniającego zasoby .....

reprezentowany przez: .....

**A. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835)
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4, 5, 7, 8 i 10 ustawy Pzp.

**B. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na moje zasoby.

**C. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
**(miejsowość, data)**

.....  
**(podpis podmiotu udostępniającego)**



**Rzeczpospolita  
Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Znak sprawy: BR.271.15.2023

Załącznik nr 8 do SWZ  
**OPZ dla cz. 1**

**Opis przedmiotu zamówienia**  
na dostawę sprzętu informatycznego związaną z realizacją projektu „Wsparcie  
dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

## I. Zestawienie ilościowe.

### Granty PPGR

Lp.	Nazwa	Ilość
1.	Zakup laptopów wraz z oprogramowaniem Office	20
2.	Zakup stacji roboczych z oprogramowaniem Office i kamerą internetową	4
3.	Zakup tabletu	1

## II. Wymagania ogólne w zakresie dostawy sprzętu.

1. Dostarczony sprzęt musi być wolny od wad prawnych i fizycznych oraz nie noszący oznak użytkowania.
2. Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy (tzn. wyprodukowany nie wcześniej, niż na 9 miesięcy przed ich dostarczeniem), musi pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na rynek polski, pochodzić z seryjnej produkcji z uwzględnieniem opcji konfiguracyjnych przewidzianych przez producenta dla oferowanego modelu sprzętu. Dostarczony sprzęt oraz oprogramowanie nie mogą być nigdy wcześniej używane.
3. Niedopuszczalne są produkty prototypowe, nie dopuszcza się urządzeń długotrwale magazynowanych oraz pochodzących z programów wyprzedażowych producenta. Urządzenia nie mogą znajdować się na liście „end-of-sale” oraz „end-of-support” producenta.
4. Wymagana ilość i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy) jakichkolwiek portów nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek, itp., niedopuszczalne jest zastosowanie jakichkolwiek zewnętrznych przejściówek czy konwerterów.
5. Wszystkie urządzenia będą zasilane bezpośrednio z sieci 230V.
6. Wykonawca zapewni dostawę do wskazanej lokalizacji w siedzibie Zamawiającego.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za skonfigurowanie połączeń fizycznych, logicznych, podłączenie i skonfigurowanie urządzenia pozwalające na rozpoczęcie pracy oraz dostarczenie odpowiedniej ilości kabli zasilających, połączeniowych w celu przygotowania zamawianego sprzętu do działania.
8. Wykonawca zobowiązany jest do skonfigurowania zamawianego sprzętu w uzgodnieniu z Zamawiającym.
9. Prace instalacyjne będzie można realizować wyłącznie w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
10. Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia dokumentacji powykonawczej, zawierającej w szczególności wszystkie dane dostępu do urządzeń i oprogramowania, które będą wykorzystywane podczas instalacji i konfiguracji sprzętu i oprogramowania.
11. Dla dostaw sprzętu informatycznego z systemem operacyjnym Zamawiający wymaga fabrycznie nowego systemu operacyjnego (nieużywanego nigdy wcześniej), w wersji z certyfikatem autentyczności dla każdej licencji, o ile producent oferowanego oprogramowania stosuje certyfikaty autentyczności. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia fabrycznie nowego systemu operacyjnego nieużywanego oraz nigdy wcześniej nieaktywowanego na innym urządzeniu oraz pochodzącego z legalnego źródła sprzedaży. W przypadku systemu operacyjnego naklejka hologramowa winna być zabezpieczona przed możliwością odczytania



klucza za pomocą zabezpieczeń stosowanych przez producenta, o ile producent oferowanego oprogramowania stosuje takie zabezpieczenia. Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji dostarczonego oprogramowania na etapie oceny ofert jak i na etapie dostawy pod kątem legalności oprogramowania bezpośrednio u producenta oprogramowania. Zamawiający zastrzega możliwość żądania od Wykonawcy na etapie dostawy przedstawienia dokumentów dotyczących zakupu oprogramowania w autoryzowanym kanale dystrybucyjnym producenta oprogramowania.

12. Zamawiający wymaga, aby na każdym laptopie, komputerze stacjonarnym, tablecie wchodzących w skład pakietu A Wykonawca zamieścił w widocznym miejscu informację w postaci naklejki, wg wzoru udostępnionego na stronie: <https://www.gov.pl/web/cppc/wsparcie-ppgr>
13. Zamawiający wymaga, aby element promocyjny był wykonany w wielkości 6 cm x 3 cm, nie odlepiął się po jakimś czasie lub na skutek wykonywania czynności sprzątających typu wytarcie kurzu. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany określonego wzoru.
14. Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia dokumentacji powykonawczej, zawierającej w szczególności wszystkie dane dostępu do urządzeń i oprogramowania, które będą wykorzystywane podczas instalacji i konfiguracji sprzętu i oprogramowania.

### III. Zasada równoważności.

1. Za równoważne do wyspecyfikowanego rozwiązania Zamawiający uzna rozwiązanie o tym samym przeznaczeniu, cechach technicznych, jakościowych i funkcjonalnych odpowiadających cechom technicznym, jakościowym i funkcjonalnym wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia, lub lepszych, oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem.
2. Rozwiązanie równoważne musi pozwalać na zrealizowanie zakładanego przez Zamawiającego celu poprzez parametry wydajnościowe i funkcjonalne, mające wpływ na skuteczność działania, takie same lub lepsze od wskazanych wymagań minimalnych.
3. Użycie w opisie przedmiotu zamówienia nazw rozwiązań, materiałów i urządzeń służy ustaleniu minimalnego standardu wykonania i określenia właściwości i wymogów technicznych założonych w dokumentacji technicznej dla projektowanych rozwiązań.
4. Wykonawca zobligowany jest do wykazania, że oferowane rozwiązania równoważne spełnią zakładane wymagania minimalne. Wykonawca, który złoży ofertę na produkty równoważne musi do oferty załączyć dokumenty zawierające dokładny opis oferowanych produktów, z którego wynikać będzie zachowanie warunków równoważności. Wykonawca, który posługuje się równoważnymi certyfikatami musi je załączyć do oferty. Przez certyfikat równoważny Zamawiający rozumie certyfikat analogiczny co do zakresu z certyfikatami wskazanymi z nazwy, który potwierdza spełnianie normy charakteryzującej się cechami właściwymi dla normy wymienionej przez Zamawiającego, wystawiony przez niezależny podmiot uprawniony do wystawiania certyfikatów.
5. Brak określenia „minimum” oznacza wymaganie na poziomie minimalnym, a Wykonawca może zaoferować rozwiązanie o lepszych parametrach.
6. W celu zachowania zasad neutralności technologicznej i konkurencyjności dopuszcza się rozwiązania równoważne do wyspecyfikowanych, przy czym za rozwiązanie równoważne uważa się takie rozwiązanie, które pod względem technologii, wydajności i funkcjonalności nie odbiega

lub jest lepsze od technologii funkcjonalności i wydajności wyszczególnionych w rozwiązaniu wyspecyfikowanym.

7. Nie podlegają porównaniu cechy rozwiązania właściwe wyłącznie dla rozwiązania wyspecyfikowanego, takie jak: zastrzeżone patenty, własnościowe rozwiązania technologiczne, własnościowe protokoły itp., a jedynie te, które stanowią o istocie całości zakładanych rozwiązań technologicznych i posiadają odniesienie w rozwiązaniu równoważnym. W związku z tym, Wykonawca może zaproponować rozwiązania, które realizują takie same funkcjonalności wyspecyfikowane przez Zamawiającego w inny, niż podany sposób.
8. Przez bardzo zbliżoną (podobną) wartość użytkową rozumie się podobne, z dopuszczeniem nieznacznych różnic nie wpływających w żadnym stopniu na całokształt systemu, zachowanie oraz realizowanie podobnych funkcjonalności w danych warunkach, dla których to warunków rozwiązania te są dedykowane. Rozwiązanie równoważne musi zawierać dokumentację potwierdzającą, że spełnia wymagania funkcjonalne Zamawiającego, w tym wyniki porównań, testów czy możliwości oferowanych przez to rozwiązanie w odniesieniu do rozwiązania wyspecyfikowanego.
9. W przypadku wskazania przez Zamawiającego określonych testów wydajności Zamawiający zastrzega, iż w celu sprawdzenia poprawności przeprowadzonych testów może wezwać Wykonawcę do przedstawienia wskazanego przez Zamawiającego oprogramowania testującego wraz z testowanym urządzeniem. Wszystkie testy wydajnościowe wykonawca musi przeprowadzić na komputerze o oferowanej konfiguracji, przy automatycznych ustawieniach konfiguratora oprogramowania testującego i natywnej rozdzielczości wyświetlacza oraz włączonych wszystkich urządzeniach. Nie dopuszcza się stosowania overclockingu, oprogramowania wspomagającego pochodzącego z innego źródła niż fabrycznie zainstalowane oprogramowanie przez producenta, ingerowania w ustawieniach BIOS (tzn. wyłączanie urządzeń stanowiących pełną konfigurację), jak również w samym środowisku systemu (tzn. zmniejszanie rozdzielczości, jasności i kontrastu itp.). Zamawiający dopuszcza prowadzenie testów wydajnościowych w oparciu o dowolny system operacyjny zainstalowany na urządzeniu.
10. W przypadku wskazania przez Zamawiającego określonych testów wydajności Zamawiający dopuszcza równoważne im testy wydajnościowe umożliwiające potwierdzenie zakładanych poziomów wydajności. W przypadku użycia przez Wykonawcę równoważnych testów wydajności Zamawiający zastrzega, iż w celu sprawdzenia równoważności przeprowadzonych testów Wykonawca może zostać wezwany do dostarczenia Zamawiającemu wskazanego przez Zamawiającego oprogramowania testującego i równoważnego do niego oprogramowania testującego wraz z testowanym urządzeniem. Wszystkie testy wydajnościowe wykonawca musi przeprowadzić na komputerze o oferowanej konfiguracji, przy automatycznych ustawieniach konfiguratora oprogramowania testującego i natywnej rozdzielczości wyświetlacza oraz włączonych wszystkich urządzeniach. Nie dopuszcza się stosowania overclockingu, oprogramowania wspomagającego pochodzącego z innego źródła niż fabrycznie zainstalowane oprogramowanie przez producenta, ingerowania w ustawieniach BIOS (tzn. wyłączanie urządzeń stanowiących pełną konfigurację), jak również w samym środowisku systemu (tzn. zmniejszanie rozdzielczości, jasności i kontrastu itp.). Zamawiający dopuszcza prowadzenie testów wydajnościowych w oparciu o dowolny system operacyjny zainstalowany na urządzeniu.
11. Dodatkowo, wszędzie tam, gdzie zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca itp.) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (zwana dalej ustawą), Zamawiający dopuszcza

oferowanie sprzętu lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych takich samych lub lepszych niż wymagane przez Zamawiającego w dokumentacji przetargowej. Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, a także jakościowe (m.in.: wymiary, skład, zastosowany materiał, kolor, odcień, przeznaczenie materiałów i urządzeń, estetyka itp.) jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów / produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy), konkretny produkt lub materiały przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia przy pomocy określonych norm, aprobat czy specyfikacji technicznych i systemów odniesienia dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów uwiarygodniających te rozwiązania.

#### IV. Minimalne parametry techniczne laptop wraz z oprogramowaniem - 20 szt.

Typ sprzętu	Parametr	Wymagania minimalne	Uwagi
Laptop	Procesor	Procesor wielordzeniowy ze zintegrowaną grafiką osiągający w teście wydajności PassMark Performance Test dostępnym na stronie <a href="https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php">https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php</a> co najmniej wynik 6190 punktów.	Wykonawca w składanej ofercie winien podać dokładny model oferowanego podzespołu oraz wynik testu poprzez załączenie wydruku lub zrzutu ekranu z widoczną datą i godziną wykonania, testy powinny być aktualne w okresie nie dłuższym niż 30 dni przed składaniem ofert.
	Pamięć operacyjna	Min. 8GB w technologii DDR4 o taktowaniu min. 2666MHz	Oferowany produkt musi mieć możliwość rozszerzenia pamięci operacyjnej do 16GB (min. 1 wolny bank pamięci)
	Dysk	Min. 512GB ze złączem M.2 PCIe	-
	Ekran	Ekran o wielkości 15.6" z powłoką antyrefleksyjną i rozdzielczością FullHD (1920x1080).	-
	Karta graficzna	Zintegrowana	-
	Karta dźwiękowa	Zintegrowana	-
	Kamera	Zintegrowana	-
	Złącza fizyczne	- gniazdo słuchawkowe/mikrofonowe typu COMBO - min. 2x USB 3.2 Gen. 1 - min. 1x USB 2.0 - HDMI - RJ-45 - czytnik kart pamięci	Zamawiający nie dopuszcza stosowania zewnętrznych urządzeń celem spełnienia wymogu ilościowego i rodzajowego złączy fizycznych.
	Łączność	- LAN w standardzie 1Gbit - WLAN 5GHz (Wi-Fi 802.11ac) - Bluetooth 5.0	-
	Klawiatura	Podświetlana w standardzie QWERTY z klawiaturą numeryczną NUM	-
System operacyjny	Zainstalowany system operacyjny Windows 11 Home lub równoważny, z pełnym wsparciem producenta i umożliwiający instalację aplikacji z zewnętrznych źródeł nie pochodzących z oficjalnego sklepu producenta systemu. System fabrycznie preinstalowany przez producenta.	Niedopuszczalne są wersje edukacyjne jak np. Windows 11 Pro Education ze względu na fakt, iż komputery nie będą użytkowane w placówkach edukacyjnych.	
Dodatkowe oprogramowanie	Oferowany komputer musi zostać dostarczony z bezterminową licencją oprogramowania pakietu biurowego minimum klasy Microsoft Office 2021 Home&Student	-	



Aksesoria	W zestawie wymagana jest mysz bezprzewodowa oraz torba.	-
Inne	Wbudowane głośniki oraz mikrofon, moduł TPM 2.0	W ofercie należy podać nazwę producenta, typ, model, oraz numer katalogowy (numer konfiguracji lub part number) oferowanego sprzętu umożliwiający jednoznaczny identyfikację oferowanej konfiguracji. Jeśli na stronie internetowej producenta nie jest dostępna pełna oferta modeli sprzętu wraz z jego konfiguracją, do oferty należy dołączyć katalog producenta zaoferowanego produktu umożliwiający weryfikację oferty pod kątem zgodności z wymaganiami Zamawiającego.
Gwarancja	Minimum 36 miesięcy pełnej gwarancji producenta, usługa świadczona na miejscu u klienta, czas reakcji serwisu do następnego dnia roboczego.	W przypadku, gdy bazowa gwarancja jest krótsza niż wymagana Zamawiający dopuszcza stosowanie rozszerzeń gwarancji oferowanych przez producenta laptopa. W takiej sytuacji w ofercie obok modelu laptopa należy zamieścić zapis o zastosowaniu takiego rozszerzenia oraz podać jego numer katalogowy (part number).

**V. Zakup stacji roboczych z oprogramowaniem i kamerką internetową – 4 szt.**

Typ sprzętu	Parametr	Wymagania minimalne	Uwagi
Komputer PC	Procesor	Procesor wielordzeniowy ze zintegrowaną grafiką osiągający w teście wydajności PassMark Performance Test dostępnym na stronie <a href="https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php">https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php</a> co najmniej wynik 14300 punktów.	Wykonawca w składanej ofercie winien podać dokładny model oferowanego podzespołu oraz wynik testu poprzez załączenie wydruku lub zrzutu ekranu z widoczną datą i godziną wykonania, testy powinny być aktualne w okresie nie dłuższym niż 30 dni przed składaniem ofert.
	Pamięć operacyjna	Min. 8GB w technologii DDR4 o taktowaniu min. 2666MHz	Oferowany produkt musi mieć możliwość rozszerzenia pamięci operacyjnej (min. 1 wolny bank pamięci)
	Płyta główna	Zaprojektowana i wyprodukowana przez producenta komputera	-
	Dysk	Min. 256GB ze złączem M.2 PCIe NVMe	-
	Karta graficzna	Zintegrowana	-
	Karta dźwiękowa	Zintegrowana	-
	Złącza fizyczne	- min. 1 x DisplayPort - min. 1 x HDMI - min. 8 x USB w tym min. 2 x USB 3.2 z przodu komputera i min. 2 x USB 3.2 z tyłu komputera - RJ-45 - gniazdo słuchawkowe/mikrofonowe typu COMBO	Zamawiający nie dopuszcza stosowania zewnętrznych urządzeń celem spełnienia wymogu ilościowego i rodzajowego złączy fizycznych.
	Łączność	- LAN w standardzie 1Gbit - WLAN 5GHz (Wi-Fi 802.11ac) - Bluetooth 5.0	-
	Obudowa	Typu mini tower o wymiarach nie przekraczających szer. 160mm, wys. 300mm, trwale oznaczona nazwą producenta, nazwą komputera, numerem seryjnym umożliwiającym identyfikację sprzętu u producenta za pośrednictwem jego strony internetowej	-
	Zasilacz	Zasilacz o maksymalnej mocy 180W o sprawności minimum 85%	
Peryferia	W zestawie klawiatura i mysz	Klawiatura w standardzie QWERTY	
System operacyjny	Zainstalowany system operacyjny Windows 11 Home lub równoważny, z pełnym wsparciem producenta i umożliwiający instalację aplikacji z zewnętrznych źródeł nie pochodzących z oficjalnego sklepu producenta systemu. System fabrycznie preinstalowany	<b>Niedopuszczalne są wersje edukacyjne jak np. Windows 11 Pro Education ze względu na fakt, iż komputery nie będą użytkowane w</b>	





		przez producenta.	placówkach edukacyjnych.
	Dodatkowe oprogramowanie	Oferowany komputer musi zostać dostarczony z bezterminową licencją oprogramowania pakietu biurowego minimum klasy Microsoft Office 2021 Home & Student	-
	Inne	Oferowany komputer powinien być : <ul style="list-style-type: none"> <li>• kompatybilny z najświeższymi, obecnie dostępnymi systemami operacyjnymi i ich aktualizacjami</li> <li>• fabryczną konfiguracją oferowaną przez producenta, co zapewni pełną gwarancję w przypadku wystąpienia awarii</li> <li>• posiadać pełne wsparcie producenta dla zainstalowanego oprogramowania oraz komponentów</li> </ul>	Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia oferowanego komputera i monitora bezpośrednio u ich producenta przy pomocy podanego numeru katalogowego. Weryfikacji podlegają zarówno parametry techniczne sprzętu oraz okres i warunki jego gwarancji.
	Gwarancja	Minimum 36 miesięcy pełnej gwarancji producenta na każdy element zestawu, usługa świadczona na miejscu u klienta, czas reakcji serwisu do następnego dnia roboczego.	W przypadku, gdy bazowa gwarancja jest krótsza niż wymagana Zamawiający dopuszcza stosowanie rozszerzeń gwarancji oferowanych przez producenta laptopa. W takiej sytuacji w ofercie obok modelu laptopa należy zamieścić zapis o zastosowaniu takiego rozszerzenia oraz podać jego numer katalogowy (part number).
Monitor	Przekątna ekranu	23.8 "	-
	Jasność	Min. 250 cd/m2	-
	Kontrast	1000:1	-
	Kąty widzenia	W obu płaszczyznach 178 stopni	-
	Czas reakcji matrycy	Max. 8ms	-
	Rozdzielczość natywna	1920x1080	-
	Powłoka ekranu	Antyrefleksyjna	-
	Podświetlenie	LED	-
	Technologia matrycy	IPS	-
	Złącza fizyczne	Min. 1xVGA i 1xHDMI	-
	Gwarancja	Minimum 36 miesięcy pełnej gwarancji producenta na każdy element zestawu, usługa świadczona na miejscu u klienta, czas reakcji serwisu do następnego dnia roboczego.	W przypadku, gdy bazowa gwarancja jest krótsza niż wymagana Zamawiający dopuszcza stosowanie rozszerzeń gwarancji oferowanych przez producenta



Fundusze Europejskie  
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska

Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



			<p>laptopa. W takiej sytuacji w ofercie obok modelu laptopa należy zamieścić zapis o zastosowaniu takiego rozszerzenia oraz podać jego numer katalogowy (part number). Dla zapewnienia pełnej kompatybilności oraz wysokich standardów gwarancji zestawu zamawiający wymaga, aby oferowany monitor był produktem tej samej marki co oferowany komputer.</p>
--	--	--	---

**VI. Zakup tabletu – 1 szt.**

Typ sprzętu	Parametr	Wymagania minimalne	Uwagi
	Pamięć operacyjna	Min. 4GB	Oferowany produkt musi mieć możliwość rozszerzenia pamięci operacyjnej do 16GB (min. 1 wolny bank pamięci)
	Dysk	Min. 64GB	-
	Ekran	Dotykowy, 10-cio punktowy o wielkości 10" z rozdzielczością nie niższą niż FullHD (1920x1080).	-
	Kamera	Z przodu min. 4MPx, z tyłu min. 6MPx	-
	Złącza fizyczne	- gniazdo słuchawkowe/mikrofonowe typu COMBO - min. 1x USB-C - czytnik kart pamięci	Zamawiający nie dopuszcza stosowania zewnętrznych urządzeń celem spełnienia wymogu ilościowego i rodzajowego złączy fizycznych.
	Łączność	- WLAN 5GHz (Wi-Fi 802.11ac) - Bluetooth 5.0	-
	Bateria	Litowo-Jonowa	-
	System operacyjny	Zainstalowany fabrycznie system operacyjny, zawierający co najmniej aplikacje: przeglądarka internetowa, klient poczty elektronicznej, kalendarz, dysk internetowy, mapy, przeglądarka zdjęć, odtwarzacz filmów, odtwarzacz plików dźwiękowych oraz umożliwiający instalację kolejnych, dodatkowych aplikacji poprzez aplikację internetową (sklep).	-
	Akcesoria	W zestawie wymagana jest ładowarka oraz przewód do ładowania.	-
	Inne	Czujniki: Akcelerometr, czujnik zbliżenia, czujnik Halla, czujnik światła, żyroskop, moduł GPS	W ofercie należy podać nazwę producenta, typ, model, oraz numer katalogowy (numer konfiguracji lub part numer) oferowanego sprzętu umożliwiający jednoznaczną identyfikację oferowanej konfiguracji. Jeśli na stronie internetowej producenta nie jest dostępna pełna oferta modeli sprzętu wraz z jego konfiguracją, do oferty należy dołączyć katalog producenta zaoferowanego produktu umożliwiający weryfikację oferty pod kątem zgodności z wymaganiami Zamawiającego.
	Gwarancja	Minimum 24 miesiące pełnej gwarancji producenta.	

Znak sprawy: BR.271.15.2023

Załącznik nr 9 do SWZ  
**OPZ dla części 2**

## Opis Przedmiotu Zamówienia

na dostawę sprzętu informatycznego związaną z realizacją projektu  
w ramach grantu „Cyfrowa Gmina”

## I. Zestawienie ilościowe.

### Część nr 2 – Cyfrowa Gmina

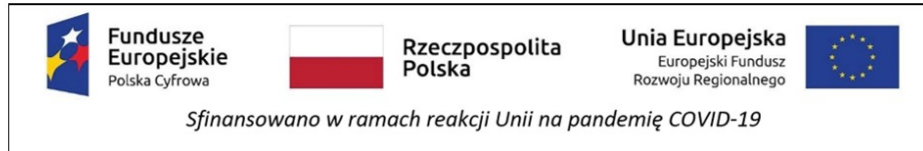
Lp.	Nazwa	Ilość
1.	Zakup stacji roboczych z oprogramowaniem Office	1
2.	Zakup laptopów z oprogramowaniem Office	8
3.	Zakup Monitorów	10
4.	Zakup Switch-a	1
5.	Zakup UPS dla stacji roboczych	32
6.	Zakup UPS dla serwerowni	1
7.	Zakup oprogramowania pakiet OFFICE	28

## II. Wymagania ogólne w zakresie dostawy sprzętu.

1. Dostarczony sprzęt musi być wolny od wad prawnych i fizycznych oraz nie noszący oznak użytkowania.
2. Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy (tzn. wyprodukowane nie wcześniej, niż na 9 miesięcy przed ich dostarczeniem), musi pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na rynek polski, pochodzić z seryjnej produkcji z uwzględnieniem opcji konfiguracyjnych przewidzianych przez producenta dla oferowanego modelu sprzętu. Dostarczony sprzęt oraz oprogramowanie nie mogą być nigdy wcześniej używane.
3. Niedopuszczalne są produkty prototypowe, nie dopuszcza się urządzeń długotrwale magazynowanych oraz pochodzących z programów wyprzedażowych producenta. Urządzenia nie mogą znajdować się na liście „end-of-sale” oraz „end-of-support” producenta.
4. Wymagana ilość i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy) jakichkolwiek portów nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek, itp., niedopuszczalne jest zastosowanie jakichkolwiek zewnętrznych przejściówek czy konwerterów.
5. Wszystkie urządzenia będą zasilane bezpośrednio z sieci 230V.
6. Wykonawca zapewni dostawę do wskazanej lokalizacji w siedzibie Zamawiającego.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za dostarczenie kompletnego okablowania i akcesoriów w celu przygotowania zamawianego sprzętu do działania.
8. Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia dokumentacji powykonawczej, zawierającej w szczególności wszystkie dane dostępu do urządzeń i oprogramowania, które będą wykorzystywane podczas instalacji i konfiguracji sprzętu i oprogramowania.
9. Dla dostaw sprzętu informatycznego z systemem operacyjnym Zamawiający wymaga fabrycznie nowego systemu operacyjnego (nieużywanego nigdy wcześniej), w wersji z certyfikatem autentyczności dla każdej licencji, o ile producent oferowanego oprogramowania stosuje certyfikaty autentyczności. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia fabrycznie nowego systemu operacyjnego nieużywanego oraz nigdy wcześniej nieaktywowanego na innym urządzeniu oraz pochodzącego z legalnego źródła sprzedaży. W przypadku systemu operacyjnego naklejka hologramowa winna być zabezpieczona przed możliwością odczytania klucza za pomocą zabezpieczeń stosowanych przez producenta, o ile producent oferowanego oprogramowania stosuje takie zabezpieczenia. Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji dostarczonego oprogramowania na etapie oceny ofert jak i na etapie dostawy pod kątem legalności oprogramowania bezpośrednio u producenta oprogramowania. Zamawiający

zastrzega możliwość żądania od Wykonawcy na etapie dostawy przedstawienia dokumentów dotyczących zakupu oprogramowania w autoryzowanym kanale dystrybucyjnym producenta oprogramowania.

10. Na każdym urządzeniu wchodzącym w skład pakietu B należy zamieścić w widocznym miejscu trwałą na ścieralność informację wg wzoru:



11. Zamawiający wymaga, aby element promocyjny był wykonany w wielkości 6 cm x 3 cm, nie odlepiął się po jakimś czasie lub na skutek wykonywania czynności sprzątających typu wytarcie kurzu. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany określonego wzoru.

### III. Zasada równoważności rozwiązań.

1. Za równoważne do wyspecyfikowanego rozwiązania Zamawiający uzna rozwiązanie o tym samym przeznaczeniu, cechach technicznych, jakościowych i funkcjonalnych odpowiadających cechom technicznym, jakościowym i funkcjonalnym wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia, lub lepszych, oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem.
2. Rozwiązanie równoważne musi pozwalać na zrealizowanie zakładanego przez Zamawiającego celu poprzez parametry wydajnościowe i funkcjonalne, mające wpływ na skuteczność działania, takie same lub lepsze od wskazanych wymagań minimalnych.
3. Użycie w opisie przedmiotu zamówienia nazw rozwiązań, materiałów i urządzeń służy ustaleniu minimalnego standardu wykonania i określenia właściwości i wymogów technicznych założonych w dokumentacji technicznej dla projektowanych rozwiązań.
4. Wykonawca zobligowany jest do wykazania, że oferowane rozwiązania równoważne spełnią zakładane wymagania minimalne. Wykonawca, który złoży ofertę na produkty równoważne musi do oferty załączyć dokumenty zawierające dokładny opis oferowanych produktów, z którego wynikać będzie zachowanie warunków równoważności. Wykonawca, który posługuje się równoważnymi certyfikatami musi je załączyć do oferty. Przez certyfikat równoważny Zamawiający rozumie certyfikat analogiczny co do zakresu z certyfikatami wskazanymi z nazwy, który potwierdza spełnianie normy charakteryzującej się cechami właściwymi dla normy wymienionej przez Zamawiającego, wystawiony przez niezależny podmiot uprawniony do wystawiania certyfikatów.
5. Brak określenia „minimum” oznacza wymaganie na poziomie minimalnym, a Wykonawca może zaoferować rozwiązanie o lepszych parametrach.
6. W celu zachowania zasad neutralności technologicznej i konkurencyjności dopuszcza się rozwiązania równoważne do wyspecyfikowanych, przy czym za rozwiązanie równoważne uważa się takie rozwiązanie, które pod względem technologii, wydajności i funkcjonalności nie odbiega lub jest lepsze od technologii funkcjonalności i wydajności wyszczególnionych w rozwiązaniu wyspecyfikowanym.



7. Nie podlegają porównaniu cechy rozwiązania właściwe wyłącznie dla rozwiązania wyspecyfikowanego, takie jak: zastrzeżone patenty, własnościowe rozwiązania technologiczne, własnościowe protokoły itp., a jedynie te, które stanowią o istocie całości zakładanych rozwiązań technologicznych i posiadają odniesienie w rozwiązaniu równoważnym. W związku z tym, Wykonawca może zaproponować rozwiązania, które realizują takie same funkcjonalności wyspecyfikowane przez Zamawiającego w inny, niż podany sposób.
8. Przez bardzo zbliżoną (podobną) wartość użytkową rozumie się podobne, z dopuszczeniem nieznacznych różnic nie wpływających w żadnym stopniu na całokształt systemu, zachowanie oraz realizowanie podobnych funkcjonalności w danych warunkach, dla których to warunków rozwiązania te są dedykowane. Rozwiązanie równoważne musi zawierać dokumentację potwierdzającą, że spełnia wymagania funkcjonalne Zamawiającego, w tym wyniki porównań, testów czy możliwości oferowanych przez to rozwiązanie w odniesieniu do rozwiązania wyspecyfikowanego.
9. W przypadku wskazania przez Zamawiającego określonych testów wydajności Zamawiający zastrzega, iż w celu sprawdzenia poprawności przeprowadzonych testów może wezwać Wykonawcę do przedstawienia wskazanego przez Zamawiającego oprogramowania testującego wraz z testowanym urządzeniem. Wszystkie testy wydajnościowe wykonawca musi przeprowadzić na komputerze o oferowanej konfiguracji, przy automatycznych ustawieniach konfiguratora oprogramowania testującego i natywnej rozdzielczości wyświetlacza oraz włączonych wszystkich urządzeniach. Nie dopuszcza się stosowania overclockingu, oprogramowania wspomagającego pochodzącego z innego źródła niż fabrycznie zainstalowane oprogramowanie przez producenta, ingerowania w ustawieniach BIOS (tzn. wyłączanie urządzeń stanowiących pełną konfigurację), jak również w samym środowisku systemu (tzn. zmniejszanie rozdzielczości, jasności i kontrastu itp.). Zamawiający dopuszcza prowadzenie testów wydajnościowych w oparciu o dowolny system operacyjny zainstalowany na urządzeniu.
10. W przypadku wskazania przez Zamawiającego określonych testów wydajności Zamawiający dopuszcza równoważne im testy wydajnościowe umożliwiające potwierdzenie zakładanych poziomów wydajności. W przypadku użycia przez Wykonawcę równoważnych testów wydajności Zamawiający zastrzega, iż w celu sprawdzenia równoważności przeprowadzonych testów Wykonawca może zostać wezwany do dostarczenia Zamawiającemu wskazanego przez Zamawiającego oprogramowania testującego i równoważnego do niego oprogramowania testującego wraz z testowanym urządzeniem. Wszystkie testy wydajnościowe wykonawca musi przeprowadzić na komputerze o oferowanej konfiguracji, przy automatycznych ustawieniach konfiguratora oprogramowania testującego i natywnej rozdzielczości wyświetlacza oraz włączonych wszystkich urządzeniach. Nie dopuszcza się stosowania overclockingu, oprogramowania wspomagającego pochodzącego z innego źródła niż fabrycznie zainstalowane oprogramowanie przez producenta, ingerowania w ustawieniach BIOS (tzn. wyłączanie urządzeń stanowiących pełną konfigurację), jak również w samym środowisku systemu (tzn. zmniejszanie rozdzielczości, jasności i kontrastu itp.). Zamawiający dopuszcza prowadzenie testów wydajnościowych w oparciu o dowolny system operacyjny zainstalowany na urządzeniu.
11. Dodatkowo, wszędzie tam, gdzie zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca itp.) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (zwana dalej ustawą), Zamawiający dopuszcza oferowanie sprzętu lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych takich samych lub lepszych niż wymagane przez Zamawiającego

w dokumentacji przetargowej. Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, a także jakościowe (m.in.: wymiary, skład, zastosowany materiał, kolor, odcień, przeznaczenie materiałów i urządzeń, estetyka itp.) jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów / produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy), konkretny produkt lub materiały przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia przy pomocy określonych norm, aprobat czy specyfikacji technicznych i systemów odniesienia dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów uwiarygodniających te rozwiązania.

#### IV. Zakup laptopów – 8 szt.

Typ sprzętu	Parametr	Wymagania minimalne	Uwagi
Laptop	Procesor	Procesor wielordzeniowy ze zintegrowaną grafiką osiągający w teście wydajności PassMark Performance Test dostępnym na stronie <a href="https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php">https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php</a> co najmniej wynik 6190 punktów.	Wykonawca w składanej ofercie winien podać dokładny model oferowanego podzespołu oraz wynik testu poprzez załączenie wydruku lub zrzutu ekranu z widoczną datą i godziną wykonania, testy powinny być aktualne w okresie nie dłuższym niż 30 dni przed składaniem ofert.
	Pamięć operacyjna	Min. 8GB w technologii DDR4 o taktowaniu min. 2666MHz	Oferowany produkt musi mieć możliwość rozszerzenia pamięci operacyjnej do 16GB (min. 1 wolny bank pamięci)
	Dysk	Min. 256GB ze złączem M.2 PCIe	-
	Ekran	Ekran o wielkości 15.6" z powłoką antyrefleksyjną i rozdzielczością FullHD (1920x1080).	-
	Karta graficzna	Zintegrowana	-
	Karta dźwiękowa	Zintegrowana	-
	Kamera	Zintegrowana	-
	Złącza fizyczne	- gniazdo słuchawkowe/mikrofonowe typu COMBO - min. 2x USB 3.2 Gen. 1 - min. 1x USB 2.0 - HDMI - RJ-45 - czytnik kart pamięci	Zamawiający nie dopuszcza stosowania zewnętrznych urządzeń celem spełnienia wymogu ilościowego i rodzajowego złącz fizycznych.
	Łączność	- LAN w standardzie 1Gbit - WLAN 5GHz (Wi-Fi 802.11ac) - Bluetooth 5.0	-
	Klawiatura	Podświetlana w standardzie QWERTY z klawiaturą numeryczną NUM	-
	System operacyjny	Zainstalowany system operacyjny Windows 11 Pro lub równoważny, z pełnym wsparciem producenta i umożliwiający instalację aplikacji z zewnętrznych źródeł nie pochodzących z oficjalnego sklepu producenta systemu. System fabrycznie preinstalowany przez producenta.	<b>Niedopuszczalne są wersje edukacyjne jak np. Windows 11 Pro Education ze względu na fakt, iż komputery nie będą użytkowane w placówkach edukacyjnych.</b>
	Dodatkowe oprogramowanie	Oferowany komputer musi zostać dostarczony z bezterminową licencją oprogramowania pakietu biurowego minimum klasy Microsoft Office 2021 Home & Business	-
Akcesoria	W zestawie wymagana jest mysz bezprzewodowa oraz torba.	-	

	Inne	Wbudowane głośniki oraz mikrofon, moduł TPM 2.0	W ofercie należy podać nazwę producenta, typ, model, oraz numer katalogowy (numer konfiguracji lub part number) oferowanego sprzętu umożliwiający jednoznaczny identyfikację oferowanej konfiguracji. Jeśli na stronie internetowej producenta nie jest dostępna pełna oferta modeli sprzętu wraz z jego konfiguracją, do oferty należy dołączyć katalog producenta zaoferowanego produktu umożliwiający weryfikację oferty pod kątem zgodności z wymaganiami Zamawiającego.
	Gwarancja	Minimum 36 miesięcy pełnej gwarancji producenta, usługa świadczona na miejscu u klienta, czas reakcji serwisu do następnego dnia roboczego.	W przypadku, gdy bazowa gwarancja jest krótsza niż wymagana Zamawiający dopuszcza stosowanie rozszerzeń gwarancji oferowanych przez producenta laptopa. W takiej sytuacji w ofercie obok modelu laptopa należy zamieścić zapis o zastosowaniu takiego rozszerzenia oraz podać jego numer katalogowy (part number).

## V. Zakup stacji roboczych – 1 szt.

Typ sprzętu	Parametr	Wymagania minimalne	Uwagi
Komputer PC	Procesor	Procesor wielordzeniowy ze zintegrowaną grafiką osiągający w teście wydajności PassMark Performance Test dostępnym na stronie <a href="https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php">https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php</a> co najmniej wynik 14300 punktów.	Wykonawca w składanej ofercie winien podać dokładny model oferowanego podzespołu oraz wynik testu poprzez załączenie wydruku lub zrzutu ekranu z widoczną datą i godziną wykonania, testy powinny być aktualne w okresie nie dłuższym niż 30 dni przed składaniem ofert.
	Pamięć operacyjna	Min. 8GB w technologii DDR4 o taktowaniu min. 2666MHz	Oferowany produkt musi mieć możliwość rozszerzenia pamięci operacyjnej (min. 1 wolny bank pamięci)
	Płyta główna	Zaprojektowana i wyprodukowana przez producenta komputera	-
	Dysk	Min. 256GB ze złączem M.2 PCIe NVMe	-
	Karta graficzna	Zintegrowana	-
	Karta dźwiękowa	Zintegrowana	-
	Złącza fizyczne	- min. 1 x DisplayPort - min. 1 x HDMI - min. 8 x USB w tym min. 2 x USB 3.2 z przodu komputera i min. 2 x USB 3.2 z tyłu komputera - RJ-45 - gniazdo słuchawkowe/mikrofonowe typu COMBO	Zamawiający nie dopuszcza stosowania zewnętrznych urządzeń celem spełnienia wymogu ilościowego i rodzajowego złącz fizycznych.
	Łączność	- LAN w standardzie 1Gbit - WLAN 5GHz (Wi-Fi 802.11ac) - Bluetooth 5.0	-
	Obudowa	Typu mini tower o wymiarach nie przekraczających szer. 160mm, wys. 300mm, trwale oznaczona nazwą producenta, nazwą komputera, numerem seryjnym umożliwiającym identyfikację sprzętu u producenta za pośrednictwem jego strony internetowej	-
	Zasilacz	Zasilacz o maksymalnej mocy 180W o sprawności minimum 85%	
	Peryferia	W zestawie klawiatura i mysz	Klawiatura w standardzie QWERTY
System operacyjny	Zainstalowany system operacyjny Windows 11 Pro lub równoważny, z pełnym wsparciem producenta i umożliwiający instalację aplikacji z zewnętrznych źródeł nie pochodzących z oficjalnego sklepu producenta systemu. System fabrycznie preinstalowany przez	<b>Niedopuszczalne są wersje edukacyjne jak np. Windows 11 Pro Education ze względu na fakt, iż komputery nie będą użytkowane w</b>	

		producenta.	placówkach edukacyjnych.
	Dodatkowe oprogramowanie	Oferowany komputer musi zostać dostarczony z bezterminową licencją oprogramowania pakietu biurowego minimum klasy Microsoft Office 2021 Home & Bussines	-
	Inne	Oferowany komputer powinien być : <ul style="list-style-type: none"> <li>• kompatybilny z najświeższymi, obecnie dostępnymi systemami operacyjnymi i ich aktualizacjami</li> <li>• fabryczną konfiguracją oferowaną przez producenta, co zapewni pełną gwarancję w przypadku wystąpienia awarii</li> <li>• posiadać pełne wsparcie producenta dla zainstalowanego oprogramowania oraz komponentów</li> </ul>	Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia oferowanego komputera i monitora bezpośrednio u ich producenta przy pomocy podanego numeru katalogowego. Weryfikacji podlegają zarówno parametry techniczne sprzętu oraz okres i warunki jego gwarancji.
	Gwarancja	Minimum 36 miesięcy pełnej gwarancji producenta na każdy element zestawu, usługa świadczona na miejscu u klienta, czas reakcji serwisu do następnego dnia roboczego.	W przypadku, gdy bazowa gwarancja jest krótsza niż wymagana Zamawiający dopuszcza stosowanie rozszerzeń gwarancji oferowanych przez producenta laptopa. W takiej sytuacji w ofercie obok modelu laptopa należy zamieścić zapis o zastosowaniu takiego rozszerzenia oraz podać jego numer katalogowy (part number).
Monitor	Przekątna ekranu	23.8 "	-
	Jasność	Min. 250 cd/m2	-
	Kontrast	1000:1	-
	Kąty widzenia	W obu płaszczyznach 178 stopni	-
	Czas reakcji matrycy	Max. 8ms	-
	Rozdzielczość natywna	1920x1080	-
	Powłoka ekranu	Antyrefleksyjna	-
	Podświetlenie	LED	-
	Technologia matrycy	IPS	-
	Złącza fizyczne	Min. 1xVGA i 1xHDMI	-
	Gwarancja	Minimum 36 miesięcy pełnej gwarancji producenta na każdy element zestawu, usługa świadczona na miejscu u klienta, czas reakcji serwisu do następnego dnia roboczego.	W przypadku, gdy bazowa gwarancja jest krótsza niż wymagana Zamawiający dopuszcza stosowanie rozszerzeń gwarancji oferowanych przez producenta laptopa. W takiej sytuacji

			<p>w ofercie obok modelu laptopa należy zamieścić zapis o zastosowaniu takiego rozszerzenia oraz podać jego numer katalogowy (part number). Dla zapewnienia pełnej kompatybilności oraz wysokich standardów gwarancji zestawu zamawiający wymaga, aby oferowany monitor był produktem tej samej marki co oferowany komputer.</p>
--	--	--	--



**VI. Zakup monitorów – 10 szt.**

Typ sprzętu	Parametr	Wymagania minimalne	Uwagi
Monitor	Przekątna ekranu	23.8 "	-
	Jasność	Min. 250 cd/m2	-
	Kontrast	1000:1	-
	Kąty widzenia	W obu płaszczyznach 178 stopni	-
	Czas reakcji matrycy	Max. 8ms	-
	Rozdzielczość natywna	1920x1080	-
	Powłoka ekranu	Antyrefleksyjna	-
	Podświetlenie	LED	-
	Technologia matrycy	IPS	-
	Złącza fizyczne	Min. 1xVGA i 1xHDMI	-
	Gwarancja	Minimum 36 miesięcy pełnej gwarancji producenta, usługa świadczona na miejscu u klienta, czas reakcji serwisu do następnego dnia roboczego.	W przypadku, gdy bazowa gwarancja jest krótsza niż wymagana Zamawiający dopuszcza stosowanie rozszerzeń gwarancji oferowanych przez producenta laptopa. W takiej sytuacji w ofercie obok modelu laptopa należy zamieścić zapis o zastosowaniu takiego rozszerzenia oraz podać jego numer katalogowy (part number).

**VII. Zakup Switch'a – 1 szt.**

Typ sprzętu	Parametr	Wymagania minimalne	Uwagi
Switch	Ilość portów 1000Mbit	24	-
	Typ obudowy	RACK	-
	Typ urządzenia	Zarządzalny	-
	Gwarancja	Minimum 24 miesięcy pełnej gwarancji producenta	-

**VIII. Zakup UPS – 32 szt.**

Typ sprzętu	Parametr	Wymagania minimalne	Uwagi
Zasilacz awaryjny	Moc pozorna	Min. 650VA	-
	Moc rzeczywista	Min. 400W	-
	Architektura	Line-Interactive	-
	Liczba i typ gniazd z podtrzymaniem zasilania	Min. 2x typu SCHUKO	-
	Typ gniazda wejściowego	C14	-
	Gwarancja	Minimum 24 miesięcy pełnej gwarancji producenta	-

**IX. Zakup UPS - 1 szt.**

Typ sprzętu	Parametr	Wymagania minimalne	Uwagi
Zasilacz awaryjny	Typ obudowy	RACK	-
	Moc pozorna	Min. 2200VA	-
	Moc rzeczywista	Min. 1900W	-
	Architektura	Line-Interactive	-
	Liczba i typ gniazd z podtrzymaniem zasilania	Min. 6x typu C13	-
	Czas podtrzymania dla obciążenia 50%	Min. 10 minut	-
	Czas podtrzymania dla obciążenia 100%	Min. 4 minuty	-
	Dodatkowe funkcje	Zimny start, układ automatycznej regulacji napięcia (AVR), wbudowany wyświetlacz LCD, możliwość zarządzania urządzeniem i monitorowania stanu jego pracy za pośrednictwem sieci LAN.	-
	Gwarancja	Minimum 24 miesięcy pełnej gwarancji producenta	-

## X. Zakup pakietów Office – 28 szt.

Zamawiający przewiduje zakup i dostawę 28 szt. Licencji Microsoft Office 2021 Home & Business 32/64 bit PL lub równoważne

1. Pakiet biurowy musi spełniać następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:
  - a) musi zawierać co najmniej następujące elementy:
    - edytor tekstu,
    - arkusz kalkulacyjny,
    - program do przygotowywania i prowadzenia prezentacji,
    - program do zarządzania informacją przez użytkownika (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami),
  - b) wszystkie komponenty oferowanego pakietu biurowego muszą być integralną częścią tego samego pakietu, współpracować ze sobą (osadzanie i wymiana danych), posiadać jednolity interfejs oraz ten sam jednolity sposób obsługi),
  - c) dostępna pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika, systemu komunikatów i podręcznej kontekstowej pomocy technicznej,
  - d) prawidłowe odczytywanie i zapisywanie danych w dokumentach w formatach: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, pps, ppsx, w tym obsługa formatowania bez utraty parametrów i cech użytkowych (zachowane wszelkie formatowanie, umiejscowienie tekstów, liczb, obrazków, wykresów, odstępy między tymi obiektami i kolorów),
  - e) wykonywanie i edycja makr oraz kodu zapisanego w języku Visual Basic w plikach xls, xlsx oraz formuł w plikach wytworzonych w MS Office 2010, MS Office 2013, MS Office 2016, MS Office 2019, MS Office 2019 oraz MS Office 2021 bez utraty danych oraz bez konieczności przerabiania dokumentów,
  - f) możliwość zapisywania wytworzonych dokumentów bezpośrednio w formacie PDF.
  - g) możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową Active Directory,
  - h) możliwość nadawania uprawnień do modyfikacji i formatowania dokumentów lub ich elementów,
  - i) wbudowany mechanizm sprawdzania ułatwień dostępu,
  - j) możliwość jednoczesnej pracy wielu użytkowników na udostępnionym dokumencie arkusza kalkulacyjnego,
  - k) posiadać pełną kompatybilność z systemami operacyjnymi:
    - MS Windows 10 (32 i 64-bit),
    - MS Windows 11 (32 i 64-bit).
  - l) Wspierać format OpenDocument 1.3
2. Poprzez dostawę rozumie się dostarczenie do siedziby zamawiającego fabrycznie zamkniętych opakowań zawierających zabezpieczone klucze licencyjne do aktywacji oprogramowania.
3. Licencja powinna uprawniać do używania ww. oprogramowania przez Zamawiającego w ramach jego działalności gospodarczej (licencja komercyjna).
4. Wykonawca, który zaoferuje rozwiązanie równoważne, zobligowany jest zawrzeć w ofercie opis oprogramowania równoważnego, zawierający opis parametrów i funkcjonalności dla oprogramowania równoważnego, określonych powyżej. Z opisu powinno jednoznacznie wynikać, że produkt oferowany jako równoważny spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
5. Zastosowanie rozwiązania równoważnego nie będzie wymagało żadnych nakładów po stronie Zamawiającego, celem dostosowania do niego aktualnie posiadanej przez Zamawiającego

infrastruktury. Wszelkie niezbędne prace adaptacyjne (jeśli wystąpi potrzeba ich wykonania), zostaną zrealizowane przez Wykonawcę. Wykonawca dostarczy dokumentację przeprowadzonych prac adaptacyjnych.

6. W przypadku, gdy zaoferowane przez Wykonawcę oprogramowanie równoważne nie będzie poprawnie współpracować ze sprzętem i oprogramowaniem eksploatowanym u Zamawiającego lub spowoduje zakłócenia w funkcjonowaniu infrastruktury u Zamawiającego, Wykonawca podejmie na własny koszt wszelkie niezbędne działania celem przywrócenia sprawnego działania infrastruktury, w tym dokona ewentualnych niezbędnych modyfikacji po odinstalowaniu oprogramowania.
7. Zaoferowane przez Wykonawcę oprogramowanie musi pochodzić z legalnych źródeł oraz zostać dostarczone Zamawiającemu ze wszystkimi składnikami niezbędnymi do potwierdzenia legalności jego pochodzenia (np.: oryginalny nośnik, certyfikat autentyczności, kod aktywacyjny wraz z instrukcją aktywacji, itp.), jeśli jest to niezbędne dla nabycia przez Zamawiającego praw do tego oprogramowania lub jego uruchomienia, dodatkowo w przypadku licencji równoważnych musi posiadać cechy określone w opisie równoważności znajdującym się w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
8. Opis równoważności: W przypadku zaoferowania przez wykonawcę równoważnego pakietu biurowego musi zawierać on wszystkie dedykowane elementy Microsoft Office z możliwością dokonania downgrade do wersji MS Office 2010 64-bit PL tzn. posiadać dedykowane do tego celu elementy, które spełniać będą funkcjonalności edytora tekstu Word, arkusza kalkulacyjnego Excel, programu do prowadzenia prezentacji PowerPoint, klienta poczty elektronicznej Outlook. Pakiet równoważny musi w pełni obsługiwać (otwierać, edytować i zapisywać) wszystkie istniejące dokumenty Zamawiającego bez utraty jakichkolwiek ich parametrów i cech użytkowych (korespondencja seryjna, arkusze kalkulacyjne zawierające makra i formularze, itp.) utworzonych przy pomocy Microsoft Office 2010. Równoważny pakiet biurowy musi być kompatybilny, dostosowany do obecnie eksploatowanego systemu informatycznego Urzędu, bez konieczności jego zmiany lub przebudowy. Oprogramowanie równoważne musi posiadać bezterminową licencję, licencję z możliwością przeniesienia na inny komputer, prawo do zainstalowania dodatkowej kopii na firmowym komputerze przenośnym.
9. W przypadku wątpliwości dotyczących spełniania przez oferowany równoważny pakiet biurowy wymagań określonych w SWZ, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania, na etapie badania i oceny ofert, dostarczenia przez Wykonawcę oferowanego oprogramowania do siedziby Zamawiającego, w celu wykonania stosownych testów. Wykonawca będzie zobowiązany, na pisemne żądanie Zamawiającego, do bezpłatnego udostępnienia w ciągu 5 dni kalendarzowych licząc od dnia wezwania na okres co najmniej 7 dni kalendarzowych, oprogramowania równoważnego zaoferowanego w ofercie przez Wykonawcę. Zamawiający przeprowadzi stosowne testy według niżej przedstawionych warunków:
  - 1) testowanie zaoferowanego oprogramowania przeprowadzone będzie, w obecności przedstawiciela Wykonawcy, przez pracowników Zamawiającego lub przez osobę trzecią (np. osobę/osoby firmy zewnętrznej) wybraną przez Zamawiającego (biegłego w rozumieniu art. 21 ust 4 ustawy),
  - 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do testowania, przewożenia, powierzania oprogramowania osobom trzecim celem dokonania stosownych testów, jeśli uzna to za niezbędne do prawidłowej oceny przedmiotu oferty,
  - 3) przedmiotem testów będzie kompletny pakiet biurowy, identyczny z zaoferowanym w postępowaniu i będzie w dalszym ciągu postępowania traktowany, jako wzorcowy,
  - 4) oprogramowanie dostarczone do testów musi mieć sprawne wszystkie elementy wymienione

w specyfikacji. Nieprawność któregokolwiek elementu podczas testów dyskwalifikuje oprogramowanie.

UMOWA Nr .....

zawarta w dniu .....2023 r. w Mioszowie

pomiędzy:

**Gminą Mioszów**, Plac Niepodległości 1, 58-350 Mioszów  
NIP: 886-25-72-810, REGON:890718260, w imieniu której działa:  
Andrzej Lipiński – Burmistrz Mioszowa  
przy kontrasygnacie  
Joanny Błażuk – Skarbnika Gminy  
zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....  
z siedzibą .....  
NIP ..... REGON ....., w imieniu której/którego działa:  
.....  
zwanym dalej **Wykonawcą**.

*Niniejsza umowa została zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu ustawę z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.), w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu nr **BR.271.15.2023 pn. Dostawa sprzętu informatycznego związana z realizacją projektów w ramach grantów „Cyfrowa Gmina” oraz „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” – III postępowanie**  
Przedmiot niniejszej umowy realizowany będzie w ramach zadania zaplanowanego w budżecie Gminy Mioszów pn. „.....”*

## §1 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa sprzętu informatycznego i oprogramowania do siedziby Zamawiającego obejmująca, dostawę, instalację - zgodnie ze szczegółowym opisem zawartym w Opisie Przedmiotu Zamówienia (zwanym dalej OPZ), oraz złożoną Ofertą Wykonawcy w zakresie Części .....<sup>1</sup> zamówienia tj.

Lp	Nazwa <sup>2</sup>	Ilość
1.	Zakup laptopów wraz z oprogramowaniem Office	20
2.	Zakup stacji roboczych z oprogramowaniem Office i kamerą internetową	4

1 Cz. 1 - Dostawa sprzętu informatycznego związana z realizacją projektu „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

Cz. 2 - Dostawę sprzętu informatycznego związana z realizacją projektu w ramach grantu „Cyfrowa Gmina”  
2 Dla cz. 1

3.	Zakup tabletu	1
----	---------------	---

Lp	Nazwa <sup>3</sup>	Ilość
1.	Zakup stacji roboczych z oprogramowaniem Office	1
2.	Zakup laptopów z oprogramowaniem Office	8
3.	Zakup Monitorów	10
4.	Zakup Switch-a	1
5.	Zakup UPS dla stacji roboczych	32
6.	Zakup UPS dla serwerowni	1
7.	Zakup oprogramowania pakiet OFFICE	28

2. Dostarczany sprzęt i oprogramowanie muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, nieuszkodzone i nieobciążone prawami osób trzecich.
3. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że z zastrzeżeniem zmian dopuszczalnych przez przepisy prawa i Umowę – przedmiot umowy zostanie zrealizowany zgodnie z treścią SWZ oraz Ofertą Wykonawcy, z uwzględnieniem wszelkich zmian oraz wyjaśnień udzielonych w odpowiedzi na pytania Wykonawców, które miały miejsce w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy.

## §2

### Termin wykonania przedmiotu Umowy

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać przedmiot Umowy w terminie **do 30 dni od dnia podpisania umowy, tj. do dnia: ..... r.**
2. Przez termin wykonania przedmiotu Umowy uważa się dzień podpisania protokołu odbioru końcowego przez obie strony.
3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o planowanej dostawie z wyprzedzeniem 5 -cio dniowym wyprzedzeniem. Dostarczenie może odbywać się w dniach od poniedziałku do piątki w godz. od 7:00 do 15:00.
4. Wykonawca wyda Zamawiającemu dokumenty, które dotyczą sprzętu, przede wszystkim karty gwarancyjne i instrukcje obsługi sprzętu, przyporządkowane do konkretnych pozycji zamówienia.

## §3

### Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości: ..... zł netto (słownie: ..... zł netto), w tym VAT w wysokości: ..... zł. (słownie: ..... zł.) wg stawki .....% co **stanowi kwotę: .....zł. brutto (słownie: ..... zł brutto)**, zgodnie z ofertą wykonawcy

Lp	Przedmiot zamówienia zgodnie z opisem zawartym w Załączniku nr 9 do SWZ <sup>4</sup>	Charakterystyka sprzętu komputerowego	Liczba sztuk	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (cena jednostkowa x ilość sztuk)	Stawka podatku VAT	Wartość brutto (wartość netto + kwota podatku VAT)
1.	Zakup laptopów wraz z oprogramowaniem Office		20				

3 Dla cz. 2

4 Dla cz. 1



	W tym cena: laptopów						
	W tym cena oprogramowania						
2.	Zakup stacji roboczych z oprogramowaniem Office i kamerą internetową		4				
	W tym cena: za stacje robocze						
	W tym cena za: oprogramowanie						
3.	Zakup tabletu		1				

Lp	Przedmiot zamówienia zgodnie z opisem zawartym w Załączniku nr 10 do SWZ <sup>5</sup>	Charakterystyka sprzętu komputerowego	Liczba sztuk	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (cena jednostkowa x ilość sztuk)	Stawka podatku VAT	Wartość brutto (wartość netto + kwota podatku VAT)
1.	Zakup stacji roboczych z oprogramowaniem Office		1				
	W tym cena: stacji roboczych						
	W Tym cena: oprogramowania						
2.	Zakup laptopów z oprogramowaniem Office		8				
	W tym cena: laptopów						
	W tym cena: oprogramowanie						
3.	Zakup Monitorów		10				
4.	Zakup Switch-a		1				
5.	Zakup UPS dla stacji roboczych		32				
6.	Zakup UPS dla serwerowni		1				
7.	Zakup oprogramowania pakiet OFFICE		28				

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest stałe i nie podlega żadnym zmianom podczas realizacji przedmiotu Umowy.
3. Dopuszcza się cesję wierzytelności z tytułu realizacji przedmiotu Umowy na osoby trzecie za wyłączną pisemną zgodą Zamawiającego.
4. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru końcowego, potwierdzający wykonanie całości przedmiotu umowy, podpisany bez zastrzeżeń przez obie Strony.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

<sup>5</sup> Dla cz. 2

### §3 Odbiór przedmiotu umowy

1. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy będzie protokół odbioru podpisany przez upoważnionych przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy.
2. Protokół odbioru, stwierdzający prawidłowe wykonanie umowy wraz z instrukcjami użytkownika i obsługi, dokumentami gwarancyjnymi, instrukcjami i licencjami oraz innymi dokumentami niezbędnymi do użytkowania, stanowi podstawę do wystawienia faktury.
3. W ramach procedury odbioru związanej z wykonaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji czy oprogramowanie i powiązane z nim elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta oprogramowania dołączone do oprogramowania są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem. W powyższym celu zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta danego oprogramowania z prośbą o weryfikację czy oferowane oprogramowanie i materiały do niego dołączone są oryginalne.
4. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony przedmiot umowy jest niezgodny z przedmiotem zamówienia lub nie jest kompletny lub posiada ślady uszkodzenia lub wykazuje braki fizyczne, zamawiający odmówi odbioru części lub całości przedmiotu umowy, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru wraz z terminem na usunięcie/ wymianę wadliwych, niekompletnych elementów dostawy. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona i potwierdzona nowym protokołem odbioru.
5. Zamawiający może dokonać weryfikacji przedmiotu zamówienia na każdym etapie jego realizacji, za pomocą dostępnych środków.

### § 4 Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na zasadach opisanych w OPZ oraz przedłużonej gwarancji producenta na ..... miesięcy
2. Wykonawca udziela gwarancji na Infrastrukturę Sprzętową: zgodnie z wymaganiami określonymi w OPZ.
3. Okres gwarancji biegnie od dnia następnego po dniu podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag.
4. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji udzielonych przez producentów sprzętu. Warunki gwarancji Wykonawcy mają pierwszeństwo przed warunkami gwarancji udzielonymi przez producentów sprzętu w zakresie, w jakim warunki gwarancji przyznają Zamawiającemu silniejszą ochronę.
5. Gwarancja udzielana jest w ramach wynagrodzenia.
6. W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia serwis techniczny i nie może odmówić wymiany niesprawnej części na nową w przypadku, gdy jej naprawa nie gwarantuje prawidłowej pracy sprzętu, zgodnie z warunkami gwarancyjnymi.
7. Strony ustalają, że Zamawiającemu przysługuje rękojmia za wady na przedmiot umowy w okresie 2 lat od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru końcowego, z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy okres udzielonej gwarancji jest dłuższy niż 2 lata, to okres rękojmi jest równy okresowi udzielonej gwarancji.
8. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wady przedmiotu umowy z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi w terminie i na zasadach określonych w niniejszej Umowie, a w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową przyjmuje się jako wiążące przepisy ustawy Kodeks cywilny.
9. Przez wadę należy rozumieć wadę fizyczną i prawną. Wada fizyczna rozumiana jako jawne lub ukryte właściwości tkwiące w stanowiących przedmiot umowy dostawach lub w jakimkolwiek ich elemencie, powodujące niemożność używania lub korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, a także obniżenie jakości, uszkodzenia lub usterki w przedmiocie umowy. Wada prawna rozumiana, jako sytuacja, w której przedmiot umowy lub jakikolwiek element przedmiotu

umowy nie stanowi własności Wykonawcy albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej, a także inne wady prawne.

10. Zgłoszenie awarii lub wady następuje telefonicznie/mailem na numer telefonu ..... lub na adres email: .....
11. W celu realizacji gwarancji oraz w związku z faktem, iż przedmiot zamówienia w ramach części 1 zostanie przekazany na własność uprawnionym mieszkańcom Gminy Mieroszów, to zamawiający przekaze im dane kontaktowe wykonawcy, w związku z ewentualnym zgłaszaniem awarii sprzętu w czasie obowiązywania gwarancji.<sup>6</sup>

## §5 Faktury

1. Podstawą do wystawienia faktury i załącznikiem do niej będzie protokół odbioru końcowego, stwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Zapłata wynagrodzenia wykonawcy w całości nastąpi po wykonaniu zadania w terminie 30 dni od dnia odbioru końcowego, na wskazany na fakturze numer rachunku bankowego.
3. Warunkiem zapłaty jest przedłożenie przez wykonawcę do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, którą należy zaadresować na Zamawiającego tj. Gminę Mieroszów, Plac Niepodległości 1, 58-350 Mieroszów, NIP 8862572810.
4. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na wystawionej fakturze VAT jest numerem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
5. Wykonawca oświadcza, że jest zgłoszony do białej listy podatników VAT.
6. Wykonawca wskazuje, że właściwym dla niego Urzędem Skarbowym jest ..... (do wypełnienia przez wykonawcę)
7. Do faktury wystawionej przez Wykonawcę załączone będą:
  - 1) dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, o których mowa w art. 437 ust. 1 pkt 4 Pzp, (dowodem w szczególności są: pisemne oświadczenia podwykonawców o zapłaceniu przysługującego im wynagrodzenia sporządzonego wg wzoru ustalonego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą po zawarciu umowy, potwierdzenie dokonania wpłaty na rachunek bankowy podwykonawcy z potwierdzeniem uznania rachunku podwykonawcy);
  - 2) zestawienie wszystkich zobowiązań Wykonawcy wobec wszystkich podwykonawców, podpisane przez Wykonawcę i podwykonawców;
  - 3) kopie faktur wystawionych przez podwykonawców potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
8. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 7 wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, bez prawa żądania przez Wykonawcę odsetek z tego tytułu.
9. Zamawiający wstrzyma płatność – w całości lub części – w przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z któregokolwiek z obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu. W takim przypadku nie przysługują Wykonawcy odsetki z tytułu zapłaty faktury w późniejszym terminie.
10. Przez podwykonawców, o których mowa w niniejszym paragrafie rozumie się także dalszych podwykonawców.
11. Faktury VAT powinny być wystawiane i przesyłane do Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej w ramach wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666).
12. Zamawiający nie przewiduje indeksacji cen.

---

<sup>6</sup> Dot. cz. 1, w innym przypadku ustęp 11 należy usunąć.

13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek.
14. Za dzień dokonania zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

## §6 Podwykonawstwo

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcom, z zastrzeżeniem, że umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą oraz z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy przy udziale następujących Podwykonawców:
  - 1) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę]  
.....- w zakresie .....

## §7 Koordynacja

1. Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą będzie:  
.....,  
tel. ...., e-mail: .....
2. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie:  
.....  
tel.: ..... e-mail: .....

## §8 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci karę umowną Zamawiającemu:
  - 1) W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w §..... niniejszej umowy,
  - 2) Za zwłokę w terminie wykonania umowy wskazanym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy – w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki,
  - 3) Za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy wolnego od wad na skutek zgłoszonej reklamacji, w wysokości 0,2% wartości reklamowanego produktu za każdy dzień zwłoki.
  - 4) W wypadku zawinionego przez wykonawcę braku usunięcia usterki, zgodnie z przedłożoną ofertą w okresie gwarancji od dnia otrzymania zgłoszenia (do czasu usunięcia usterki nie wlicza się udokumentowanego przez wykonawcę czasu oczekiwania na części zamienne) w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wartości brutto przedmiotu umowy, określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy z przyczyn zależnych od zamawiającego.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należności wykonawcy.
4. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają prawa zamawiającego do dochodzenia od wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
5. Łączna wartość kar umownych, których będą dochodzić strony nie może przekroczyć 30% wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1.
6. Zamawiający może potrącić należne kary umowne z wynagrodzenia wykonawcy, bez konieczności składania odpowiedniego oświadczenia woli w tym zakresie.

## §9 Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania nieistotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty z uwzględnieniem art. 455 ustawy Pzp oraz w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności:
  - 1) Zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy, w przypadku gdy realizacja przedmiotu umowy wymaga uzyskania stosownych dokumentów z urzędów administracji państwowej (np. urzędu celnego). Zmiana umowy możliwa jest w tym przypadku po przedstawieniu zamawiającemu dokumentów potwierdzających zdarzenie, sytuację;
  - 2) zmiana terminu realizacji w wyniku opóźnienia lub zatrzymania transportu wynikającego, np. z powodów warunków atmosferycznych, sytuacji geopolitycznej, czy w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w ustawie z dnia 02 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, w szczególności art. 15r ustawy (Dz. U. z 2021 r. poz. 2095 z późn. zm.).
  - 3) Zmiana sposobu spełnienia świadczenia dot. zmian technologicznych, w szczególności:
    - a) niedostępność na rynku sprzętów wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia, spowodowaną m.in. zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku produktu. Zaoferowany produkt nie może mieć parametrów gorszych niż określone w SWZ. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć np. oświadczenie od producenta o zaprzestaniu produkcji zaoferowanego produktu wraz z materiałami producenta poświadczającymi spełnienie wymaganych parametrów,
    - b) pojawieniem się na rynku produktu nowszej generacji (bądź w nowszej technologii) pozwalającego na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji przedmiotu umowy. Zaoferowany produkt nie może mieć parametrów gorszych niż określone w SWZ,
    - c) zmianę umowy w zakresie zmiany numeru katalogowego, nazwy handlowej, które wynikną w okresie realizacji umowy i nie były możliwe do przewidzenia przez żadną ze stron umowy oraz o ile zmiana taka nie spowoduje zmiany ceny towaru. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć oświadczenie od producenta bądź dystrybutora, potwierdzające wprowadzenie zmian dla danego produktu,
    - d) ujawnienia się powszechnie występujących wad oferowanego urządzenia, Zamawiający dopuszcza zmianę w zakresie przedmiotu umowy polegającą na zastąpieniu danego produktu produktem zastępczym, spełniającym wszelkie wymagania przewidziane w SWZ dla produktu zastępowanego, rekomendowanym przez producenta lub Wykonawcę w związku z ujawnieniem wad
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron oraz wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§10**

### **Odstąpienie od umowy**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Ponadto zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym oraz w przypadku:
  - zwłoki wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy przekraczającej 21 dni,
  - zwłoki w wykonaniu napraw gwarancyjnych przekraczającej 21 dni, przy czym zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o ww. okolicznościach

- suma kar umownych naliczonych wykonawcy przekracza kwotę stanowiącą ponad 40% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto wykonawcy, o którym mowa w §3 ust. 1 umowy.

3. Zamawiający ma także prawo odstąpić od umowy w przypadku, gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy, w terminie 60 dni od dnia powzięcia przez zamawiającego wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej po rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

## **§11**

### **Sposób realizacji przedmiotu umowy**

1. Strony deklarują współpracę w celu realizacji Umowy. W szczególności Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym na ewentualne opóźnienia.
2. Językiem Umowy i językiem stosowanym podczas jej realizacji jest język polski. Dotyczy to także całej komunikacji między Stronami.
3. Wykonawca zapewni takie opakowanie sprzętu jakie jest wymagane, by nie dopuścić do jego uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy.
4. Sprzęt będzie oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności znakami bezpieczeństwa.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem należytej staranności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
6. Wykonawca wyda Zamawiającemu dokumenty, które dotyczą sprzętu, przede wszystkim karty gwarancyjne i instrukcje obsługi sprzętu.
7. Dla oprogramowania Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia niewyłączonej licencji Zamawiającemu lub przeniesienia na Zamawiającego niewyłączonego uprawnienia licencyjnego zgodnego z zasadami licencjonowania określonymi przez producenta.
8. Licencje na oprogramowanie zostaną udzielone zgodnie z postanowieniami OPZ.
9. Oferowane oprogramowanie musi pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucji producenta.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji legalności oprogramowania bezpośrednio u producenta w przypadku, jeśli powźmie wątpliwości co do legalności jego pochodzenia.
11. Dodatkowo Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) prawo własności do sprzętu informatycznego oraz oprogramowania, w tym także oprogramowania sprzętowego (firmware), na dostarczonych urządzeniach przejdzie na Zamawiającego z dniem podpisania bez uwag przez Strony protokołu odbioru;
  - 2) w związku z realizacją przedmiotu umowy, w ramach wynagrodzenia z dniem podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru Wykonawca udziela na czas nieoznaczony, licencji niewyłącznych na dostarczone w ramach przedmiotu zamówienia oprogramowanie, w tym także na oprogramowanie sprzętowe (firmware) na dostarczonych urządzeniach na następujących warunkach:
    - a) licencjonowane prawa nie są i nie będą obciążone prawami osób trzecich, które uniemożliwiałyby korzystanie z udzielonych licencji, w szczególności, że osoba dysponująca tymi prawami nie zobowiązała się do przeniesienia tych praw w całości lub części na osobę trzecią, jeśli miałoby to skutkować utratą bądź ograniczeniem uprawnień licencyjnych Zamawiającego;
    - b) licencje uprawniać będą Zamawiającego do korzystania z oprogramowania i jego poszczególnych elementów na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
    - c) licencje nie będą zawierać ograniczeń w zakresie możliwości swobodnego administrowania oprogramowaniem, jego konfigurowania, strojenia oraz parametryzacji przez Zamawiającego;

- 3) wraz z udzieleniem Zamawiającemu licencji nastąpi przeniesienie na Zamawiającego własności nośników, na których utrwalono oprogramowanie w chwili jego wydania, o ile wydanie następuje w formie fizycznej, a nie poprzez jego udostępnienie w systemie informatycznym (w tym umożliwienie pobrania);
  - 4) Wykonawca zapewnia i gwarantuje Zamawiającemu, że jest uprawniony do wprowadzenia do obrotu oprogramowania oraz, że Zamawiający wskutek zawarcia niniejszej umowy będzie upoważniony do korzystania z oprogramowania w szczególności na następujących warunkach:
    - a) wykorzystanie w zakresie wszystkich funkcjonalności;
    - b) wprowadzanie i zapisywanie w pamięci komputerów, odtwarzanie, utrwalanie, przekazywanie, przechowywanie, wyświetlanie, stosowanie;
    - c) instalowanie i deinstalowanie oprogramowania pod warunkiem zachowania liczby udzielonych licencji;
    - d) sporządzanie kopii zapasowej (kopii bezpieczeństwa);
  - 5) w ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się, iż licencje udzielone na podstawie niniejszej umowy nie zostaną wypowiedziane przez okres pięciu (5) lat od daty ich udzielenia;
  - 6) dodatkowo w sytuacji wystąpienia jakichkolwiek sytuacji mających związek z naruszeniem przez Wykonawcę ogólnie pojętych praw producenta oprogramowania lub niezgodności dostarczonych licencji z systemem licencjonowania producenta oprogramowania stanowiącego przedmiot umowy Wykonawca będzie zobowiązany do zmodyfikowania lub wymiany wadliwego przedmiotu niniejszej umowy lub jego części na nowy/inny, o co najmniej równoważnych parametrach w okresie udzielonej gwarancji.
12. Korzyści i ciężary związane ze sprzętem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia sprzętu przechodzą na Zamawiającego z chwilą wydania sprzętu Zamawiającemu. Za dzień wydania sprzętu Zamawiającemu uważa się dzień, w którym sprzęt został odebrany przez Zamawiającego zgodnie z procedurą określoną w niniejszym paragrafie

## §12

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zgodnie z art. 452 Pzp, Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, zwanego dalej *zabezpieczeniem*, w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 niniejszej Umowy, co stanowi kwotę: ..... zł (słownie: ..... 00/100 złotych).
2. Zabezpieczenie będzie bezwarunkowe, płatne na pierwsze żądanie.
3. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie wniesione w sposób następujący:
  - 1) 100 % zabezpieczenia tj.: ..... zł (słownie: ..... zł) w formie pieniężnej, nie później niż w dniu zawarcia Umowy,
  - 2) w innej formie przewidzianej przez Prawo zamówień publicznych, nie później niż w dniu zawarcia Umowy, z podziałem na:
    - a) 100% zabezpieczenia tj.: ..... zł (słownie: ..... zł.) jako zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, z okresem ważności od daty zawarcia umowy ..... (termin zakończenia przedmiotu umowy plus 30 dni),
    - b) 30% zabezpieczenia tj.: ..... zł (słownie: ..... zł) jako zabezpieczenie okresu gwarancji za wady, z okresem ważności od ..... (termin zakończenia przedmiotu umowy plus 31 dni) do ..... (termin zakończenia przedmiotu umowy plus 31 dni plus okres rękojmi za wady).
4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie wniesione w postaci gwarancji lub poręczenia, które wymaga informowania Gwaranta o zmianach umowy bądź informowania go o zmianach i uzyskiwania jego akceptacji w tym zakresie, to Wykonawca jest zobowiązany przed zawarciem każdego aneksu do umowy przedstawić potwierdzenie przyjęcia przez Gwaranta i jego akceptację wprowadzonych zmian, bądź wnieść nowe zabezpieczenie. Niedopełnienie tego obowiązku stanowi rażące naruszenie warunków Umowy.
5. Po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu Umowy i uznania go za należyte wykonany, w terminie 30 dni zostanie zwolnione 70 % zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, a pozostała część, tj.: 30 %, po upływie okresu gwarancji za wady. Zwolnienie zabezpieczenia

okresu rękojmi za wady j.w. zostanie dokonane najpóźniej 15-ego dnia po upływie okresu gwarancji za wady.

6. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego przedmiotu umowy wad nadających się do usunięcia, zwalnianie zabezpieczenia będzie przebiegało w sposób następujący:
  - 1) jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w pieniądzu, to 70 % zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostanie zwolnione w terminie 30 dni od daty protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad i uznania całego przedmiotu Umowy za należyście wykonany. Natomiast zwolnienie zabezpieczenia okresu rękojmi za wady, tj. pozostałej części 30 % zabezpieczenia, zostanie dokonane najpóźniej 15-ego dnia po upływie okresu rękojmi za wady ostatniego elementu;
  - 2) jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w innej formie przewidzianej przez Prawo zamówień publicznych, to Wykonawca jest zobowiązany zapewnić zabezpieczenie w pełnej wysokości do czasu protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad, a po usunięciu wad odpowiednio uzupełnić zabezpieczenie okresu rękojmi za wady (terminy, zakres).
7. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwolni je Wykonawcy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym będą one przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na konto Wykonawcy.
8. Dopuszcza się możliwość zamiany formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na inny rodzaj dopuszczony Prawem zamówień publicznych.

### §13

#### Postanowienia końcowe umowy

1. Wykonawca nie ma prawa dokonywać cesji, bądź obciążenia swoich praw lub obowiązków wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Umowa zawarta jest pod prawem polskim. Wszelkie spory będą poddane pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2022 r. poz. 1360).
4. Wszelkie zmiany Umowy będą dokonywane za zgodą obu Stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany będą dokonywane w postaci aneksów do Umowy, chyba że w Umowie wskazano inaczej.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, a dwa dla Zamawiającego.
6. Zakup jest finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR) w ramach Programu Operacyjnego Cyfrowa Polska na lata 2014 – 2020, Osi V „Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia - REACT-EU”, Działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia i otrzymał dofinansowanie ramach Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina.
7. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
  - 1) Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy,
  - 2) Załącznik nr 2 – SWZ wraz z załącznikami

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca