

„Miejskie Wodociągi i Kanalizacja” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

ul. Artyleryjska 3, 78-100 Kołobrzeg

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**DOSTAWA < 430.000,00 euro**

1.	<b>Nazwa postępowania:</b> Dostawa Artykułów Spożywczych do MWiK Spółka z o. o. w Kołobrzegu.	
	<b>Numer postępowania:</b>	2/NZ /2024
2.	specyfikację warunków zamówienia sporządził:	
	<b>Imię i nazwisko:</b> Janusz Kubek	<b>Data –</b> 08.01.2024 r.
	<b>Podpis:</b>	
3.	specyfikację warunków zamówienia zatwierdził pod względem technicznym:	
	<b>Imię i nazwisko:</b> Alicja Baldys	<b>Dział NZ</b> Dnia 08.01.2024 r.
	<b>Podpis:</b>	
4.	specyfikację warunków zamówienia zatwierdził:	
	<b>Imię i nazwisko:</b> Iwona Kazimierowska – Główny Księgowy	<b>Dnia -</b> ..... r.
	<b>Podpis:</b>	
5.	specyfikację warunków zamówienia zatwierdził:	
	<b>Imię i nazwisko:</b> Rafał Piątkowski – Prezes Zarządu	<b>Dnia</b> 08.01.24 r.
	<b>Podpis:</b>	

PREZES ZARZĄDU  
MWiK Sp. z o.o. w Kołobrzegu

mgr inż. Rafał Piątkowski

**Rozdział 1: ZAMAWIAJĄCY:**

1. Nazwa i adres: „**Miejskie Wodociągi i Kanalizacja**” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Artyleryjska 3, 78-100 Kołobrzeg, województwo zachodniopomorskie, KRS nr: 0000169262. REGON 330263149, NIP 671-00-12-257.
2. Adres strony internetowej Zamawiającego.: [www.bip.mwik.kolobrzeg.pl](http://www.bip.mwik.kolobrzeg.pl)
3. Postępowanie o udzielenie powyższego zamówienia prowadzone jest za pośrednictwem Platformy Zakupowej OpenNexus, dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/mwik.kolobrzeg>.

**Rozdział 2: TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Postępowanie o udzielenie powyższego zamówienia prowadzone jest na zasadach określonych Regulaminem udzielania zamówień przez MWiK Sp. z o. o. w Kołobrzegu - Załącznik nr 3 do Uchwały Nr 122/2023 Zarządu Spółki MWiK Sp. z o.o. w Kołobrzegu z dnia 18.10.2023 r.

**Rozdział 3: NAZWA, PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**Dostawa Artykułów Spożywczych do MWiK Spółka z o. o. w Kołobrzegu.**  
**Postępowanie nr 2/NZ/2024**

**Rozdział 4: INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ:**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami odbywa drogą elektroniczną za pośrednictwem **Platformy Zakupowej OpenNexus, dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/mwik.kolobrzeg>**.
2. Rejestracja i udział w postępowaniach na Platformie zakupowej jest bezpłatny.
  - 1) Wsparcie techniczne dla Wykonawców: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
3. Oświadczenia lub dokumenty przekazywane za pośrednictwem środka komunikacji elektronicznej przesyła się w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie §2 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r. poz. 2452).  
Równocześnie Zamawiający rekomenduje format danych przesyłanych plików: .pdf.
4. Wykonawca może złożyć wniosek o wyjaśnienie treści SWZ za pośrednictwem Platformy Zakupowej, <https://platformazakupowa.pl/pn/mwik.kolobrzeg>.
5. Zaleca się, aby Wykonawcy na bieżąco obserwowali stronę internetową prowadzonego postępowania.

**Rozdział 5: OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
  - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
  - 4) zdolności technicznej lub zawodowej.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

**Rozdział 6: INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Wykonawca załączy do oferty następujące dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1 do SWZ. ( podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym)
2. Podpisany Szczegółowy opis zamówienia - załącznik nr 2 do SWZ.
3. Podpisane Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3 do SWZ.
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzające prawo Wykonawcy do występowania w obrocie prawnym i stwierdzające, że zakres jego działalności odpowiada profilowi zamówienia, a także wskazujące osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**Rozdział 7: WYKONAWCY WYSTĘPUJĄCY WSPÓLNIE:**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

**Rozdział 8: OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY:**

1. Cena winna uwzględniać wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją zamówienia, w tym dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
3. Wykonawcy powinni zastosować stawkę podatku VAT od towarów i usług zgodną z ustawą o podatku VAT i podatku akcyzowym.

**Rozdział 9: OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY:**

Oferty spełniające wymagania formalne określone w niniejszej instrukcji złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu, będą oceniane według poniższych kryteriów i wag:

**Cena oferty – 100%**

W tym kryterium oferta może uzyskać max. 100 punktów

1 % odpowiada punktacji końcowej 1 pkt.

Sposób dokonywania oceny wg wzoru:

$C = C_n : C_b \times 100$  pkt; gdzie:

**C<sub>n</sub>** – cena najniższa,

**C<sub>b</sub>** – cena badana

**Rozdział 10: TERMIN SKŁADANIA OFERTY:**

1. Ofertę wraz z niezbędnymi załącznikami należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej OpenNexus pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/mwik.kolobrzeg>
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie: do dnia 12.01.2024 roku do godziny 10:00
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

**Rozdział 11: TERMIN OTWARCIA OFERT:**

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 12.01.2024 roku o godzinie 10:10.**
2. Zamawiający, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**Rozdział 12: UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:**

1. **Zamawiający** może unieważnić postępowanie, bez podania przyczyn, na każdym etapie postępowania.
2. Gdy postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
3. Informację o unieważnieniu postępowania **Zamawiający** zamieszcza na stronie postępowania.

**Rozdział 13: ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY ZWIĄZANE Z UMOWĄ:**

1. Zostały określone w projekcie umowy i opisie przedmiotu zamówienia.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania informacji o wyborze oferty.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu określonego w ust. 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

**Rozdział 14: POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:**

1. Odwołanie przysługuje Wykonawcom, wyłącznie od niezgodnej z przepisami czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Regulaminu.
2. Odwołanie wnosi się do Kierownika Zamawiającego w formie pisemnej w terminie 3 dni od dnia doręczenia informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia
3. Wniesienie odwołania jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy przez Zamawiającego. Odwołanie wnosi się wyłącznie w formie pisemnej podając uzasadnienie jego wniesienia, do Prezesa Zarządu „Miejskie Wodociągi i Kanalizacja” Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością w Kołobrzegu.
4. Odwołanie powinno wskazywać zaskarżoną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami regulaminu, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać faktyczne i prawne uzasadnienie odwołania.
5. Odwołanie rozstrzyga się w terminie 5 dni od daty wniesienia do Zamawiającego.
6. Rozpatrując odwołanie Prezes Zarządu może je uwzględnić lub odrzucić.
7. Od decyzji Prezesa Zarządu rozstrzygającej odwołanie nie przysługują dalsze środki odwoławcze.

**Rozdział 15: OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA:**

Informacje o rozstrzygnięciu postępowania zostaną zamieszczone za pośrednictwem Platformy Zakupowej OpenNexus pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/mwik.kolobrzeg>

**Rozdział 16: Klauzula Informacyjna Dotycząca Przetwarzania Danych Osobowych.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

## Załącznik nr 1 do SWZ

Wykonawca:

Kołobrzeg, dnia .....01.2024 r.

Nazwa.....

Adres: .....

Telefon: .....

Adres e-mail: .....

NIP: .....

KRS: .....

## FORMULARZ OFERTY CENOWEJ

Dotyczy: Dostawa Artykułów Spożywczych do MWiK Spółka z o. o. w Kołobrzegu.

Postępowanie nr 2/NZ/2024

Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia określonego w szczegółowym opisie zamówienia za wynagrodzeniem maksymalnym w kwocie:

..... zł netto + VAT.....% = ..... zł brutto  
(słownie: ..... brutto)

Lp.	ASORTYMENT	J.m.	Ilość	cena jedn	wartość netto
1.	Woda niegazowana Jantar 0,5l	szt	18.500		
2.	Woda gazowana Jantar 0,5l	szt	31.000		
3.	Kawa Lavazza Gusto Forte Expert ziarno 1 kg 1kg	szt	75		
4.	Kawa MK Cafe Premium ziarno 1 kg	szt.	175		
5.	Kawa Nescaffe saszetki 2g(100szt w op)	op	4		
6.	Herbata Lipton Yellow Label ( 100szt w op)	op	8		
7.	Mleko 0,5 l Gostyń 3,2%	szt	80		
8.	Cukier kryształ 1kg	kg	30		
	<b>RAZEM</b>	<b>xx</b>	<b>xx</b>	<b>xxx</b>	

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (zwanej dalej SWZ) i projektem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- Oświadczamy, że w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SWZ, w miejscu i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni.
- Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskano w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu

.....  
podpis elektroniczny osoby uprawnionej/upoważnionej  
do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy

**Załącznik nr 2 do SWZ****OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA****Dostawa Artykułów Spożywczych do MWiK Spółka z o. o. w Kołobrzegu.****Postępowanie nr 2/NZ/2024**

Lp.	ASORTYMENT	J.m.	Ilość
1.	Woda niegazowana Jantar 0,5l	szt	18.500
2.	Woda gazowana Jantar 0,5l	szt	31.000
3.	Kawa Lavazza Gusto Forte Expert ziarno 1 kg 1kg	szt	75
4.	Kawa MK Cafe Premium ziarno 1 kg	szt.	175
5.	Kawa Nescaffe saszetki 2g(100szt w op)	op	4
6.	Herbata Lipton Yellow Label ( 100szt w op)	op	8
7.	Mleko 0,5 l Gostyń 3,2%	szt	80
8.	Cukier kryształ 1kg	kg	30
	<b>RAZEM</b>	<b>xx</b>	<b>xx</b>

- 1.Dostawa towaru wyszczególnionego w formularzu oferty odbywać się będzie sukcesywnie, na koszt Wykonawcy w fabrycznych opakowaniach, towar wniesiony do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego na bazie Spółki.
- 2.Zamówienie będzie realizowane po wysłaniu zgłoszenia przez Zamawiającego e-mailem z podaniem rodzaju i ilości towaru, w terminie do 3 dni roboczych.
- 3.Zamawiający nie dopuszcza asortymentu innego niż wymieniony w poniższej tabeli.
- 4.Oferty należy składać na formularzu oferty Zamawiającego .
- 5.Oferta musi obejmować całość zamówienia.
- 6.Okres obowiązywania umowy do dnia 1 rok od dnia zawarcia umowy.

**Załącznik nr 3 do SWZ**

**O Ś W I A D C Z E N I E**  
**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Nawiązując do postępowania na realizację zamówienia:

**Dostawa Artykułów Spożywczych do MWiK Spółka z o. o. w Kołobrzegu.**  
**Postępowanie nr 2/NZ/2024**

Zgodnie z wymogami określonymi w SWZ, oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że na dzień składania ofert, mogę ubiegać się o udzielenie zamówienia nie podlegam wykluczeniu.
2. Oświadczam, że na dzień składania ofert, spełniam Warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
  - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
  - 3) zdolności technicznej lub zawodowej.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
podpis osoby uprawnionej/upoważnionej  
do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy





swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a) administratorem danych osobowych są „Miejskie Wodociągi Kanalizacja” Sp. z o.o., ul. Artyleryjska 3, 78-100 Kołobrzeg, adres e-mail: [sekretariat@mwik.kolobrzeg.pl](mailto:sekretariat@mwik.kolobrzeg.pl), tel.: 94 306 74 01,
- b) wszelkie informacje związane z przetwarzaniem danych osobowych można uzyskać kontaktując się z Inspektorem ochrony danych na adres, na adres siedziby Zamawiającego: Miejskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o., ul. Artyleryjska 3, 78-100 Kołobrzeg.
- c) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia;
- d) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy o dostępie do informacji publicznej;
- e) dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z przepisami powszechnie obowiązującego prawa; obowiązek podania danych osobowych jest dobrowolny, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości oceny złożonej oferty oraz zawarcia i wykonania umowy w sprawie niniejszego zamówienia;
- f) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- g) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- h) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

## Umowa Nr 2/NZ/2024

W dniu .....01.2024 r. w Kołobrzegu pomiędzy:

**„Miejskie Wodociągi i Kanalizacja” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Kołobrzegu, ul. Artyleryjska 3**, wpisaną do rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Koszalinie IX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000169262 Kapitał zakładowy: 61 928 000 PLN. NIP:671-00-12-257; REGON:330263149, którą reprezentuje:

**Rafał Piątkowski - Prezes Zarządu**  
zwany dalej **Zamawiającym**,

**a**

.....

.....

wpisana do rejestru .....  
reprezentowana przez :

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

została zawarta umowa na dostawę artykułów spożywczych następującej treści:

**§ 1.**

Wykonawca sprzedaje a Zamawiający nabywa dostawę artykułów spożywczych w rodzajach i ilościach określonych w ofercie Wykonawcy z dnia .....01.2024 r., która stanowi zał. nr 1 do Umowy .

**§ 2.**

1. Towar wymieniony w § 1 nabywany będzie przez Zamawiającego w okresie 1 roku od dnia zawarcia umowy.
2. Dostawy towaru odbywać się będą sukcesywnie po pisemnym zgłoszeniu przez Zamawiającego ( e-mail) zapotrzebowania, tj. rodzaju i ilości.
3. Wykonawca zrealizuje zgłoszoną dostawę w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia zapotrzebowania, o którym mowa w pkt 2.
4. Przedmiot umowy realizowany będzie sukcesywnie w okresie jej trwania. Ilości wymienione w Załączniku nr 1 niniejszej Umowy nie są ilościami do realizacji , lecz stanowią prognozę średniego zapotrzebowania Zamawiającego.
5. W przypadku wystąpienia wad w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się dokonać wymiany towaru w terminie określonym w warunkach gwarancji. .

**§ 3.**

1. Dokumentem potwierdzającym dostawę uzgodnionej partii towaru będą faktury VAT Wykonawcy zawierające szczegółowe zestawienie ilościowe towaru - dostarczane wraz z partią towaru.
2. Do koordynacji całości spraw związanych z niniejszą umową Zamawiający wyznacza Pani Alicja Baldys, e-mail: alicja.baldys@mwik.kolobrzeg.pl
3. Do koordynacji całości spraw związanych z niniejszą umową Wykonawca wyznacza:..... e- mail: .....

**§ 4.**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy Wykonawca otrzyma maksymalne wynagrodzenie w kwocie ..... zł + podatek od towarów i usług VAT = ..... zł. brutto (słownie : .../100) zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia .....01.2024 r., która stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Faktury VAT Wykonawcy, o których mowa w § 3 pkt. 1 będą dla Zamawiającego podstawą do dokonywania płatności za dostarczoną partię towaru.
3. Każdorazowo zapłata należności nastąpi przelewem, na konto Wykonawcy podane na fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.

4. Za datę zapłaty należności uważa się datę wysłania przelewu bankowego przez Zamawiającego.
5. Zamawiający jest płatnikiem VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

#### § 5.

1. Strony zastrzegają kary umowne naliczane od całego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 pkt. 1, i nazywanego niżej "wynagrodzeniem", w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
    - a) za zwłokę w wykonaniu dostaw określonych w § 2 ust. 3 przedmiotu umowy - w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdą rozpoczętą dobę zwłoki,
    - b) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1
  - 1.2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, o ile wartość zastrzeżonych kar nie pokrywa wartości szkody, a także w przypadkach dla których kar umownych nie zastrzeżono.
3. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego, potrącenia kar umownych z faktur wystawionych przez Wykonawcę.
4. Łączna wartość wszystkich kar umownych nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia umownego brutto.

#### § 6.

Ewentualne spory, które mogą wyniknąć na tle wykonania postanowień umowy strony podejmą się rozstrzygnąć polubownie. W razie braku możliwości polubownego rozwiązania sporów, będą one rozstrzygane przez Sąd Gospodarczy właściwy dla Zamawiającego.

#### § 7.

Wszelkie zmiany lub uzupełnienia do umowy mogą nastąpić w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

#### § 8.

W sprawach nie uregulowanych mają zastosowania postanowienia kodeksu cywilnego.

#### § 9.

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym: 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

#### Załącznik:

1. Oferta Wykonawcy.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJACY:**

