

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Usługi  
ŚWIADCZENIE USŁUG POCZTOWYCH NA RZECZ STAROSTWA POWIATOWEGO W KOSZALINIE W OKRESIE OD  
02.01.2024 ROKU DO 31.12.2025 ROKU**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** POWIAT KOSZALIŃSKI

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 330920854

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** ul. Raclawicka 13

**1.5.2.) Miejscowość:** Koszalin

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 75-620

**1.5.4.) Województwo:** zachodniopomorskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL426 - Koszaliński

**1.5.7.) Numer telefonu:** 947140189

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** zamowienia.publiczne@powiat.koszalin.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** powiat.koszalin.pl

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Tak

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

ŚWIADCZENIE USŁUG POCZTOWYCH NA RZECZ STAROSTWA POWIATOWEGO W KOSZALINIE W OKRESIE OD 02.01.2024 ROKU DO 31.12.2025 ROKU

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-c71ce41e-73dd-11ee-9aa3-96d3b4440790

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2023/BZP 00467705

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2023-10-30

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2023/BZP 00008457/07/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.2 ŚWIADCZENIE USŁUG POCZTOWYCH NA RZECZ STAROSTWA POWIATOWEGO W KOSZALINIE

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.13.) O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 361 ustawy – usługi społeczne:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

### SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

[https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_koszalin](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_koszalin)

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia:** Nie

**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:** Tak

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, odbywa się w języku polskim za pośrednictwem Platformy zakupowej tj.: platformazakupowa.pl pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_koszalin](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_koszalin)  
Zamawiający rekomenduje, aby komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywała się za pośrednictwem Platformy zakupowej. Zamawiający dopuszcza opcjonalnie komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej: adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [zamowienia.publiczne@powiat.koszalin.pl](mailto:zamowienia.publiczne@powiat.koszalin.pl)

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych dotyczące korespondencji elektronicznej opisane zostały: w Regulaminie Platformy i Instrukcjach korzystania z Platformy dostępnych pod adresem: [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) w zakładkach „Regulamin” i „Instrukcje” oraz w Specyfikacji Warunków Zamówienia dotyczącej prowadzonego postępowania.

Komunikacja poprzez przycisk na Platformie ([https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_koszalin](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_koszalin)) „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego folderu.

Limit ilości i objętości plików lub spakowanych folderów wynosi: ilość plików lub spakowanych folderów: maksymalnie 10; objętość plików lub spakowanych folderów: maksymalnie 500 MB.

Ofertę w niniejszym postępowaniu należy złożyć za pośrednictwem „Formularza” do składania oferty dostępnego na Platformie ([https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_koszalin](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_koszalin)).

Limit ilości i objętości plików lub spakowanych folderów przesyłanych za pośrednictwem zamieszczonego na Platformie „Formularza” przeznaczonego do złożenia lub zmiany oferty wynosi: ilość plików lub spakowanych folderów: maksymalnie 10; objętość plików lub spakowanych folderów: maksymalnie 150 MB.

Sposób pakowania plików znajduje się w Instrukcji „Jak pakować pliki o dużym rozmiarze” zamieszczonej na Platformie pod adresem: [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) w zakładce „Instrukcje”.

Informacje dotyczące wymogu użycia podpisu elektronicznego znajdują się w Specyfikacji Warunków Zamówienia dotyczącej prowadzonego postępowania.

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne:** Nie

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny:** Nie dotyczy

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Zamawiający realizuje obowiązek informacyjny w dokumentach zamówienia tj. w Specyfikacji Warunków Zamówienia dotyczącej prowadzonego postępowania.

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** Zamawiający realizuje obowiązek informacyjny w dokumentach zamówienia tj. w Specyfikacji Warunków Zamówienia dotyczącej prowadzonego postępowania.

### SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** ZP.272.6.2023

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

- 1) przyjmowanie, sortowanie, przemieszczanie i doręczanie w obrocie krajowym i zagranicznym przesyłek pocztowych (w tym zgodnie z KPA, KPC i Ordynacją podatkową), paczek pocztowych (w tym zgodnie z KPA, KPC i Ordynacją podatkową) – najszybszej kategorii i niebędących najszybszej kategorii,
- 2) zwrot do siedziby Zamawiającego przesyłek krajowych i zagranicznych niezwłocznie po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania adresatowi,
- 3) odbiór z siedziby Zamawiającego przesyłek pocztowych przeznaczonych do nadania,
- 4) dostarczanie Zamawiającemu potwierdzeń doręczenia przesyłek,
- 5) realizację przekazów pocztowych,
- 6) dystrybucję druków bezadresowych.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 64110000-0 - Usługi pocztowe

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

64112000-4 - Usługi pocztowe dotyczące listów

64113000-1 - Usługi pocztowe dotyczące paczek

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** od 2024-01-02 do 2025-12-31

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Tak

**4.2.14.) Przedmiot, wielkość lub zakres oraz warunki zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7) ustawy Pzp polegającego na powtórzeniu podobnych usług, tj. świadczenia usług pocztowych na rzecz Starostwa Powiatowego w Koszalinie obejmujących w szczególności:

- 1) przyjmowanie, sortowanie, przemieszczanie i doręczanie w obrocie krajowym i zagranicznym przesyłek pocztowych (w tym zgodnie z KPA, KPC i Ordynacją podatkową), paczek pocztowych (w tym zgodnie z KPA, KPC i Ordynacją podatkową) - najszybszej kategorii (priorytetowe) i niebędących najszybszej kategorii (ekonomiczne),
- 2) zwrot do siedziby Zamawiającego niedoręczonych przesyłek krajowych i zagranicznych niezwłocznie po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia,
- 3) realizację przekazów pocztowych,
- 4) odbiór z siedziby Zamawiającego przesyłek pocztowych przeznaczonych do nadania,
- 5) dostarczanie Zamawiającemu potwierdzeń doręczenia przesyłki,
- 6) dystrybucję druków bezadresowych.

Zamawiający określa następujące warunki udzielenia wyżej opisanego zamówienia, w szczególności:

- do zamówienia będą obowiązywały warunki/wymagania określone przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia podstawowego;
- udzielenie zamówienia musi być poprzedzone negocjacjami między Zamawiającym a Wykonawcą w celu ustalenia szczegółów zamówienia;
- zamówienie może być udzielone w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego dotychczasowemu Wykonawcy usług objętych zamówieniem podstawowym;
- Wykonawca musi zagwarantować odbiór przesyłek pocztowych wraz z dokumentami nadawczymi z siedziby Zamawiającego we wszystkie dni robocze od poniedziałku do piątku pomiędzy godz. 13:00 a 14:00;
- Wykonawca musi zagwarantować nadanie przesyłek tego samego dnia, w którym następuje ich odbiór z siedziby Zamawiającego;
- Wykonawca musi zagwarantować zatrudnienie przez Wykonawcę i/lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465) osób wykonujących wskazane w zamówieniu podstawowym czynności w trakcie realizacji zamówienia podobnego;
- warunkiem udzielenia zamówienia będzie wynegocjowanie cen, które zaakceptuje Zamawiający i Wykonawca.

**4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Zgodnie z zapisami Specyfikacji Warunków Zamówienia dotyczącej prowadzonego postępowania.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Wyłącznie kryterium ceny

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 100

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Nie

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

Zgodnie z art. 57 pkt 2) ustawy Pzp o udzielenie zamówienia określonego w niniejszym postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU określone przez Zamawiającego dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Wykonawca musi posiadać wpis do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe (Dz.U z 2023 r. poz. 1640) potwierdzający, że Wykonawca jest uprawniony do wykonywania działalności pocztowej na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej oraz zagranicą.
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** Zamawiający nie wymaga złożenia w prowadzonym postępowaniu podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu.

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** Zamawiający nie wymaga złożenia w prowadzonym postępowaniu podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:**

Zamawiający nie wymaga złożenia w prowadzonym postępowaniu przedmiotowych środków dowodowych.

**5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

WRAZ Z OFERTĄ NALEŻY PRZEKAZAĆ/ZŁOŻYĆ:

- 1) OŚWIADCZENIE WYKONAWCY, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego sporządzone na/wg załącznika nr 2 do Specyfikacji Warunków Zamówienia dotyczącej prowadzonego postępowania;
- 2) w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia jest umocowana do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy lub Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia:
  - a) ODPIS LUB INFORMACJĘ Z KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO LUB CENTRALNEJ EWIDENCJI I INFORMACJI O DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ LUB Z INNEGO WŁAŚCIWEGO REJESTRU POTWIERDZAJĄCE UMOCOWANIE DO REPREZENTOWANIA odpowiednio Wykonawcy lub Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego, wystawiony przez upoważniony podmiot;
  - b) PEŁNOMOCNICTWO /jeżeli występuje/ wystawione przez Wykonawcę lub Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia;
  - c) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia PEŁNOMOCNICTWO lub INNY DOKUMENT podpisany przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego stosownie do treści art. 58 ust. 2 ustawy Pzp wynika ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) OŚWIADCZENIE SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 117 UST. 4 USTAWY PZP /jeżeli dotyczy/, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia sporządzone na/wg załącznika nr 4 do Specyfikacji Warunków Zamówienia dotyczącej prowadzonego postępowania.

**DOKUMENTY PODMIOTÓW ZAGRANICZNYCH:** Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, składa w niniejszym postępowaniu wraz z ofertą takie same dokumenty/oświadczenia jak Wykonawca polski (oświadczenia/dokumenty wymienione powyżej).

**SEKCJA VI - WARUNKI ZAMOWIENIA**

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Nie

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Nie

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

Przepisy ustawy Pzp oraz zapisy Specyfikacji Warunków Zamówienia dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE SKŁADANIA OFERTY PRZEZ WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (np. spółka cywilna, konsorcjum):**

1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są stosownie do treści art. 58 ust. 2 ustawy Pzp, ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Ustanowienie pełnomocnika musi być potwierdzone stosownym pełnomocnictwem lub innym dokumentem (np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej, uchwała wspólników spółki cywilnej) podpisanym przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika umocowanie pełnomocnika do reprezentowania tych Wykonawców w prowadzonym postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2) Ofertę składaną przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podpisują wszyscy Wykonawcy lub ustanowiony pełnomocnik, który został umocowany do ich reprezentowania. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika wraz z ofertą należy złożyć pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej, uchwała wspólników spółki cywilnej), z którego wynika umocowanie do samodzielnej reprezentacji.

3) Zgodnie z art. 445 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

4) Wypełniając formularz ofertowy w miejscu do podania danych Wykonawcy należy podać dane dotyczące wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie tylko dane pełnomocnika.

5) Wszelka korespondencja będzie prowadzona z ustanowionym pełnomocnikiem.

6) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) musi złożyć odrębnie oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego sporządzone na/wg załącznika nr 2 do Specyfikacji Warunków Zamówienia dotyczącej prowadzonego postępowania.

W przypadku wspólników spółki cywilnej ww. oświadczenie każdego wspólnika musi zawierać dane przedsiębiorcy składającego oświadczenie (m.in. pełną nazwę, adres, NIP przedsiębiorcy), a nie dane spółki cywilnej.

7) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) muszą złożyć wraz z ofertą oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia sporządzone na/wg załącznika nr 4 do Specyfikacji Warunków Zamówienia dotyczącej prowadzonego postępowania.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Nie

**SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

**ZMIANY UMOWY**

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w rozumieniu art. 454 ust. 2 ustawy Pzp.

2. Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy może nastąpić wyłącznie za zgodą obustronną wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

3. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp przewiduje się możliwość wprowadzenia zmian postanowień umowy, w szczególności:

1) zmianę cen jednostkowych zaoferowanych przez Wykonawcę w ofercie za poszczególne przesyłki/usługi, w przypadku obniżenia w trakcie trwania umowy cen za ww. przesyłki/usługi w cenniku usług pocztowych Wykonawcy;

2) zmianę danych umownych związanych z odbiorem przesyłek od Zamawiającego lub związanych z dostarczaniem przesyłek do Zamawiającego;

3) zmianę osób wyznaczonych do nadzoru nad realizacją postanowień umowy, jeżeli wystąpią okoliczności powodujące konieczność zmiany tych osób;

4) na skutek zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;

5) zmianę podwykonawcy(ów) wskazanych w ofercie, jeżeli Wykonawca w trakcie wykonywania przedmiotu umowy dokona

zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy;

6) powierzenie podwykonawcy(om) realizacji części zamówienia w sytuacji gdy Wykonawca w ofercie zobowiązał się samodzielnie zrealizować całość przedmiotu zamówienia lub rezygnacji z podwykonawstwa i przejęcia przez Wykonawcę obowiązku wykonania całości przedmiotu zamówienia w sytuacji gdy Wykonawca zadeklarował w ofercie wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców;

7) zmianę podwykonawcy(ów) wskazanych w ofercie na innego(ych) podwykonawcę(ów) w sytuacji gdy Wykonawca wskazał w ofercie nazwę(y) podwykonawcy(ów), któremu(ym) zamierza zlecić wykonanie części zamówienia;

8) na skutek wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zmiany umowy spowodowane tymi okolicznościami są niezbędne do prawidłowego wykonania umowy lub są korzystne dla Zamawiającego i nie modyfikują ogólnego charakteru umowy.

4. Wszystkie powyższe zmiany umowy wymienione w pkt 3 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody i nie rodzą żadnego roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

5. Zmian umowy strony dokonują w formie pisemnej lub elektronicznej (z użyciem kwalifikowanego podpisu elektronicznego) pod rygorem nieważności.

6. Zmiana/y/ umowy na podstawie pkt 3 ppkt 3) oraz od 5) do 7), nie wymaga aneksu do umowy. Wystarczające będzie pisemne powiadomienie Zamawiającego o zaistniałej zmianie.

7. Zmiany umowy nie stanowi, w szczególności zmiana nazwy Stron, siedzib Stron, danych teleadresowych. Wystarczające będzie pisemne powiadomienie Zamawiającego o zaistniałej zmianie.

8. Strony umowy zobowiązują się wzajemnie informować o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie umowy, w tym o dokonaniu zmiany adresu siedziby, pod rygorem uznania doręczenia korespondencji wysłanej listem poleconym pod ostatnio znany adres.

W Specyfikacji Warunków Zamówienia dotyczącej prowadzonego postępowania zostały również określone zasady wprowadzania zmian wynagrodzenia należnego Wykonawcy, które zostały opisane w punktach „ZMIANA WYNAGRODZENIA WYKONAWCY” i „WALORYZACJA WYNAGRODZENIA”.

Z uwagi na dużą ilość znaków nie jest możliwe wprowadzenie w niniejszym punkcie ogłoszenia całego opisu ww. zmian. W związku z tym szczegółowy opis przewidywanych zmian umowy znajduje się w rozdziale XXX Specyfikacji Warunków Zamówienia dotyczącej prowadzonego postępowania.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## SEKCJA VIII – PROCEDURA

**8.1.) Termin składania ofert:** 2023-11-10 10:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** Wykonawca składa ofertę w przedmiotowym postępowaniu za pośrednictwem platformy zakupowej tj.: platformazakupowa.pl pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_koszalin](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_koszalin)

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2023-11-10 10:15

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2023-12-09