

MIASTO MIŃSK MAZOWIECKI
ul. Konstytucji 3 Maja 1, 05-300 Mińsk Mazowiecki
NIP 822 214 65 99, REGON 711 582 598

Nr sprawy WI.271.6.2022

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

Miasto Mińsk Mazowiecki

Zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 275 pkt 2 p.z.p w trybie podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129 t.j) – zwana dalej p.z.p. na usługi pn.

„Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej budowy budynku wielorodzinnego komunalnego przy ul. Mariana Skrzyneckiego w Mińsku Mazowieckim wraz z infrastrukturą towarzyszącą”

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/628823>

Mińsk Mazowiecki, 28.06.2022r.

Zatwierdził:

Rozdział 1 Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

Miasto Mińsk Mazowiecki
ul. Konstytucji 3 Maja 1
05-300 Mińsk Mazowiecki
telefon: 25 759 53 00
fax: 25 758 40 25

Godziny urzędowania:

poniedziałek, wtorek, czwartek, w godzinach 8.00 - 16.00
środa w godzinach 8.00 - 17.00
piątek w godzinach 8.00 - 15.00

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/628823>

adres poczty elektronicznej: joanna.galazka@umminskmaz.pl

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia zamieszczane będą na stronie internetowej:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/628823> w zakładce „KOMUNIKATY”

Rozdział 2 Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Mińsk Mazowiecki z siedzibą przy ul. Konstytucji 3 Maja 1 w Mińsku Mazowieckim;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez adres poczty elektronicznej: iod@umminskmaz.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora z dopiskiem IOD;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

„Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej budowy budynku wielorodzinnego komunalnego przy ul. Mariana Skrzyneckiego w Mińsku Mazowieckim wraz z infrastrukturą towarzyszącą” Nr WI.271.6.2022

prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;

- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o

- art. 18 oraz art. 73 i art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129 t.j) , dalej „ustawa Pzp”;
- 4) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmiotom, które przetwarzają je na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, tzw. podmiotom przetwarzającym;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
 - a. zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - b. w celach archiwalnych przez okres wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2020 r. poz. 164 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***, jednakże w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 2.** Jednocześnie Zamawiający przypomina na ciężącym na Panu/Pani względem osób fizycznych obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO, których dane zostaną przekazane Zamawiającemu w związku z prowadzonym

postępowaniem i które zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art.14 ust 5 RODO.

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Rozdział 3 Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert na podstawie art. 275 pkt 2 p.z.p.
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 pzp.
7. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z art. 20 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych w języku polskim.

Rozdział 4 Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji

1. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
2. Zamawiający przewiduje również możliwość ograniczenia liczby do maksymalnie pięciu Wykonawców, których zaprosi do negocjacji.
3. Zamawiający zaznacza, że w przypadku gdy liczba wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu jest mniejsza niż 5, zamawiający zaprosi wszystkich wykonawców do negocjacji.

4. Kryteria oceny ofert, które Zamawiający będzie stosował w celu ograniczenia liczby wykonawców zapraszanych do negocjacji ofert to: cena oraz kwalifikacje projektantów – Zamawiający będzie brał pod uwagę wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu i otrzymały najwięcej punktów w obydwu kryteriach oceny ofert (przy czym Wykonawcy nie mają obowiązku uczestniczenia w negocjacjach).
5. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o wykonawcach:
 - 1) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - 2) których oferty zostały odrzucone,
 - 3) którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji, oraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
6. Zamawiający kierując do Wykonawców zaproszenie do negocjacji wskazuje miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji, a także kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
7. Negocjacje treści ofert:
 - a) nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ;
 - b) dotyczą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert;
 - c) mają charakter poufny. Zamawiający udostępnia oferty wraz z załącznikami złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu niezwłocznie po otwarciu tych ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia ich otwarcia. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda natomiast jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
8. Zamawiający informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych, (przy czym Wykonawcy nie mają obowiązku składania ofert dodatkowych).
9. Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej:

- 1) nazwę oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
 - 2) sposób i termin składania ofert dodatkowych (nie krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych) oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
- 10.** Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
 - 11.** Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
 - 12.** Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
 - 13.** Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.
 - 14.** Wzór Formularza oferty dodatkowej stanowi załącznik nr 10 do SWZ.
 - 15.** W przypadku, gdy Zamawiający nie prowadzi negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
 - 16.** Wymagania dotyczące sporządzania i przekazywania oferty określone w niniejszej SWZ mają odpowiednie zastosowanie do oferty dodatkowej.
 - 17.** Podczas negocjacji ofert zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich wykonawców.
 - 18.** Zamawiający nie udziela informacji w sposób, który mógłby zapewnić niektórym wykonawcom przewagę nad innymi wykonawcami.

Rozdział 5 Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej budynku mieszkalnego wielorodzinnego, wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą, uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
2. Wspólny Słownik Zamówień:

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania.

74222100-2 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części z uwagi na fakt, iż przedmiot niniejszego postępowania stanowi zintegrowane ze sobą elementy prac projektowych, których nie można dzielić. Jego poszczególne elementy są ze sobą nierozzerwalnie związane zarówno pod względem technicznym jak i organizacyjnym. Z uwagi na fakt, iż projekt musi być wewnętrznie spójny, dokonanie podziału przedmiotowego zamówienia na części może utrudnić lub uniemożliwić koordynację wielobranżowych prac projektowych prowadzonych przez kilka podmiotów, czego konsekwencją będzie zagrożenie właściwego wykonania zamówienia, w tym osiągnięcie najlepszych, najbardziej racjonalnych i uzasadnionych ekonomicznie rozwiązań technicznych. Zamawiający dążąc do uzyskania najlepszych efektów z poniesionych nakładów, nie może dopuścić do maksymalnego możliwego rozdrobnienia zamówienia, ponieważ jego podzielenie może pociągnąć za sobą negatywne skutki dla Zamawiającego. Jednocześnie należy wskazać, że zamówienie jest dostosowane do potrzeb sektora MŚP.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych

5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8

Rozdział 5 Wizja lokalna

Zamawiający nie stawia bezwzględnego wymogu przeprowadzania wizji lokalnej, ale sugeruje przeprowadzenie jej w interesie Wykonawcy bez udziału Zamawiającego, w celu wykluczenia jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.

Rozdział 6 Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których

wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

4. Szczegółowe wymagania dotyczące zatrudniania podwykonawców zostały określone we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 8 do SWZ**.

Rozdział 7 Termin wykonania zamówienia

1. Termin zakończenia: 50 tygodni od daty zawarcia umowy

Rozdział 8 Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale 9 SWZ,
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu na zasadach określonych w Rozdziale 8 SWZ.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym :

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów :

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej:
 - a) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował do realizacji zamówienia osobami z następującymi kwalifikacjami:
 - co najmniej 1 projektantem (główny projektant) posiadającym uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa,
 - co najmniej 1 projektantem posiadającym uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa,
 - co najmniej 1 projektantem posiadającym uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa,
 - co najmniej 1 projektantem posiadającym uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa,

Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

- b) Zamawiający wymaga aby wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonywał należycie co najmniej trzy usługi polegające na projektowaniu budynków w technologii tradycyjnej o powierzchni użytkowej co najmniej 2500 m² wraz z instalacjami sanitarnymi, elektrycznymi, teletechnicznymi i wentylacyjnymi wraz z zagospodarowaniem terenu na kwotę minimum 200.000,00 zł brutto.

Rozdział 9 Podstawy do wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 p.z.p.;
 - 2) w art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7, 8 p.z.p., tj.:
 - a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności
 - b) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - c) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - d) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - e) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

- 3) w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z tym że wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1 niniejszego artykułu
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.

Rozdział 10 Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (w tym podmiotowe środki dowodowe)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
 - 1) Formularz ofertowy, zgodnie z **Załącznikiem 2 do SWZ**
 - 2) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z **Załącznikiem nr 3 i 3a do SWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniach,

stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz tymczasowo zastępują wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe

- 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 2 stanowiące Załącznik 3 do SWZ (oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia) każdy z Wykonawców składa osobno, natomiast oświadczenie z Załącznika 3a do SWZ (oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu) składa każdy z Wykonawców w zakresie, w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu
 - 4) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z własnym oświadczeniem, o którym mowa w pkt 3, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
 - 5) Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy; w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie – zgodnie z Rozdziałem 12 SWZ
 - 6) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia – zgodnie ze wzorem określonym w **Załączniku 5 do SWZ**
 - 7) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, **zgodnie z Załącznikiem 6 do SWZ** – jeżeli dotyczy
2. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

- 1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o

- dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **Załącznik nr 4 do SWZ**;
- 2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 3) Oświadczenie o aktualności informacji – **Załącznik nr 9 do SWZ**
 - 4) Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami, potwierdzający spełnianie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale 8 ust. 2 pkt 4 lit. a) SWZ – zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 7 do SWZ**
 - 5) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy, potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu o którym mowa w Rozdziale 8 ust. 2 pkt 4 lit. b) SWZ – zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 12 do SWZ**

- 6) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 2 pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 2, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby której dokument miał dotyczyć złożone pod przysięgą lub jeżeli w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;
5. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów (tj. informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru) pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy:
 - a) rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy
 - b) rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie
 - c) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny
 - d) innych aktów wykonawczych do ustawy pzp
 - e) ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2022 poz.835)

Rozdział 11 Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane, Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując

zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**.

3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 2, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w

zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z załącznikiem nr 3 i 3a do SWZ.

Rozdział 12 Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 10 ust. 1 pkt 3 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy – zgodnie z Załącznikiem 6 do SWZ.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Rozdział 13 Sposób komunikacji elektronicznej

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Joanna Gałązka.
2. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: WI.271.6.2022.
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się elektronicznie przy użyciu strony internetowej: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/628823>
4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez

kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy.
6. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
7. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”.
8. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na <https://platformazakupowa.pl/transakcja/628823> przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
9. Zamawiający, zgodnie § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,

- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
- c) Oświadcza że będzie porozumiewał się z Zamawiającym za pośrednictwem platformy

11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:

- a) złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”); Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu
- b) nie odebranie korespondencji przez wykonawcę wysłanej za pośrednictwem platformy

12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców”; na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

13. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf;
15. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - a) .zip;
 - b) .7Z
16. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
17. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
18. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.
19. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
20. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
21. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
22. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
23. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
24. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich. Może to skutkować brakiem integralności plików.
25. Po dokonaniu otwarcia ofert wszelka korespondencja w sprawie prowadzonego postępowania kierowana będzie poprzez platformę zakupową na adres mailowy wskazany w ofercie.
26. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem zakładki na

platformie Wiadomości jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

Rozdział 14 Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/628823> do dnia 06.07.2022 r. do godz. 10:00
2. Wykonawca przed upływem terminu otwarcia ofert może wycofać ofertę.
3. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na platformie informację o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
5. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
6. Oferta musi zostać złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
7. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
8. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
9. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w niniejszym SWZ oświadczenia i dokumenty, bez dokonywania w ich treści jakichkolwiek zastrzeżeń lub zmian ze strony wykonawcy.
10. Oferta powinna być:
 - 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim;
 - 2) złożona w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/628823>
 - 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione;

11. Niedopuszczalnym jest wykorzystanie innego podpisu. Użycie tych rozwiązań będzie skutkowało nieskutecznym złożeniem oświadczenia woli.
12. Podpisy wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
13. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
14. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
15. Na podstawie art. 11 ust. 2 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
16. W przypadku dokonania zastrzeżenia, o którym mowa w ust. 14 Zamawiający wymaga od Wykonawcy uzasadnienia poprzez wskazanie konkretnych działań, jakie wykonawca podjął w celu zachowania tych informacji w poufności. Uzasadnienie to powinno być przekazane razem z zastrzeżonymi informacjami. Zamawiający zastrzega, iż nie będzie wzywał wykonawcy do złożenia dodatkowych wyjaśnień w tym zakresie.
17. Zamawiający każdorazowo dokona oceny zasadności zastrzeżenia, o którym mowa w ust. 14 z punktu widzenia przepisów Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Ocena zamawiającego w powyższym przedmiocie odbywać się będzie w oparciu o dowody, jakie przedłoży wykonawca, odnoszące się do ust. 16. Jeżeli wykonawca poprzestanie jedynie na zastrzeżeniu danych informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa, bez wykazania zasadności ich utajnienia w świetle przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zamawiający dokona odtajnienia takich informacji, o czym poinformuje Wykonawcę.
18. Zgodnie z § 4. ust 1. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie wymaga się, aby dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca przekazał w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

19. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
20. Wykonawca, za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/transakcja/628823> może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji dostępnej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
21. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę. Powyższe nie dotyczy składania ofert dodatkowych, o których mowa w Rozdziale 4 ust. 8 SWZ.
22. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością.
23. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
24. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
25. Wymagania dotyczące przygotowania i przekazania oferty określone w niniejszym Rozdziale mają odpowiednie zastosowanie do oferty dodatkowej.

Rozdział 15 Sposób obliczenia ceny

1. Rozliczenie z wykonawcą będzie odbywało się w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
2. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik 2 do SWZ, cenę ofertową brutto za zrealizowanie przedmiotu zamówienia.
3. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za wykonanie zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym. Wartość wynagrodzenia obejmuje wszelkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia w szczególności: koszt opracowania kompletnej dokumentacji, przeniesienie praw autorskich, pełnienie nadzoru autorskiego, a także dwukrotną aktualizację kosztorysów inwestorskich oraz uzyskanie wszelkich zgód i zezwoleń na warunkach określonych we wzorze Umowy stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ.
4. Całkowita cena realizacji zamówienia powinna być wyrażona cyfrowo w polskich złotych oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu

- zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
6. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, (formularz ofertowy) czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, którego dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, ich wartość bez kwoty podatku oraz stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie. W takim przypadku Wykonawca sporządzi stosowne oświadczenie.
 7. Jeżeli Wykonawca nie złoży żadnego oświadczenia w tym zakresie Zamawiający uzna, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego.

Rozdział 16 Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 17 Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia 04.08.2022 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział 18 Sposób i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/628823> do dnia 06.07.2022r. do godz. 10:00
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.

Rozdział 19 Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 06.07.2022 r. o godz. 10:15 za pośrednictwem platformazakupowa.pl, w siedzibie zamawiającego w Wydziale Inwestycji i Rozwoju Miasta;
2. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na <https://platformazakupowa.pl/transakcja/628823> w sekcji „Komunikaty” informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na <https://platformazakupowa.pl/transakcja/628823> w sekcji „Komunikaty” na stronie danego postępowania informację o:

- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdział 20 Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami, którym przypisane zostały następujące wagi:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1)	Cena oferty	60% = 60,00 punktów	60,00 punktów za ofertę z zaoferowaną najniższą ceną brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
2)	Kwalifikacje projektantów	40% = 40,00 punktów	40,00 punktów otrzyma Wykonawca, który wykaże, że do realizacji zamówienia skieruje projektantów posiadających doświadczenie przy opracowaniu dokumentacji projektowych

Ad. 1) Kryterium „cena brutto” – C

W tym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, wyliczona i wpisana w ust. 1 formularza ofertowego. Wykonawca w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 60,00 punktów za zaoferowanie najniższej ceny brutto, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

Najniższa cena brutto

$$C = \text{-----} \times 60 \text{ pkt}$$

Cena brutto badanej oferty

W przypadku, gdy Zamawiający skorzysta z możliwości negocjacji i Wykonawca na zaproszenie do złożenia oferty dodatkowej, złoży ofertę zawierającą nową, niższą cenę, podczas przyznawania punktacji ofertom po raz drugi (po złożeniu ofert dodatkowych), ocenie podlegać będzie oferta Wykonawcy złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu z uwzględnieniem zmiany ceny wynikającej z oferty dodatkowej.

Ad 2) Kryterium „kwalifikacje projektantów”- D

Punkty zostaną przyznane na następujących zasadach:

1) Kwalifikacje głównego projektanta:

- a) 10 pkt otrzyma Wykonawca, który wykaże, że do koordynacji branż skieruje osobę z doświadczeniem polegającym na pełnieniu funkcji głównego projektanta - architekta przy opracowaniu 3 dokumentacji projektowych o kubaturze co najmniej 2500 m³ każda, gdzie dla zadania uzyskano decyzję pozwolenia na budowę lub dokument równoważny, który umożliwił realizację robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej, w szczególności w przypadku inwestycji wykonywanej poza obszarem RP
- b) 15 pkt otrzyma Wykonawca, który wykaże, że do koordynacji branż skieruje osobę z doświadczeniem polegającym na pełnieniu funkcji głównego projektanta - architekta przy opracowaniu 4 dokumentacji projektowych o kubaturze co najmniej 2500 m³ każda, gdzie dla zadania uzyskano decyzję pozwolenia na budowę lub dokument równoważny, który umożliwił realizację robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej, w szczególności w przypadku inwestycji wykonywanej poza obszarem RP
- c) 20 pkt otrzyma Wykonawca, który wykaże, że do koordynacji branż skieruje osobę z doświadczeniem polegającym na pełnieniu funkcji głównego projektanta - architekta przy opracowaniu 5 dokumentacji projektowych o kubaturze co najmniej 2500 m³ każda, gdzie dla zadania uzyskano decyzję pozwolenia na budowę lub dokument równoważny, który umożliwił realizację robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej, w szczególności w przypadku inwestycji wykonywanej poza obszarem RP

2) Kwalifikacje projektantów:

- d) 10 pkt otrzyma Wykonawca, który wykaże, że do realizacjami zadania skieruje osobę z doświadczeniem polegającym na pełnieniu funkcji projektanta przy opracowaniu 3 dokumentacji projektowych w branży konstrukcyjno – budowlanej budynku o kubaturze co najmniej 2500 m³ każda, gdzie dla zadania uzyskano decyzję pozwolenia na budowę lub dokument równoważny, który umożliwił realizację robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej, w szczególności w przypadku inwestycji wykonywanej poza obszarem RP
- e) 5 pkt otrzyma Wykonawca, który wykaże, że do realizacjami zadania skieruje osobę z doświadczeniem polegającym na pełnieniu funkcji projektanta przy opracowaniu 3 dokumentacji projektowych w branży sanitarnej budynku o kubaturze co najmniej 2500 m³ każda, gdzie dla zadania uzyskano decyzję pozwolenia na budowę lub dokument równoważny, który umożliwił realizację robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej, w szczególności w przypadku inwestycji wykonywanej poza obszarem RP
- f) 5 pkt otrzyma Wykonawca, który wykaże, że do realizacjami zadania skieruje osobę z doświadczeniem polegającym na pełnieniu funkcji projektanta przy opracowaniu 3 dokumentacji projektowych w branży elektrycznej budynku o kubaturze co najmniej 2500 m³ każda, gdzie dla zadania uzyskano decyzję pozwolenia na budowę lub dokument równoważny, który umożliwił realizację

robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej, w szczególności w przypadku inwestycji wykonywanej poza obszarem RP

Punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia wykonawcy złożonego na formularzu ofertowym zgodnie z powyższymi zasadami. W oświadczeniu należy podać rodzaj, zakres i rok opracowanej dokumentacji projektowej w odniesieniu do każdej wymienionej dokumentacji projektowej oraz datę wydania i nazwę organu wydającego decyzje pozwolenia na budowę lub dokumentu równoważnego. Dodatkowe punkty zostaną przyznane tylko za wskazaną w oświadczeniu ilość dokumentacji, która zawiera pełną informację.

Jeśli wykonawca nie wypełni w/w oświadczenia zostanie przyznane 0 pkt. Ponadto jeśli Wykonawca wskaże opracowanie jedynie dwóch dokumentacji projektowych w odniesieniu do poszczególnych pozycji również zostanie przyznana liczba 0 pkt. Wskazanie większej ilości dokumentacji projektowej niż 3 w przypadku kwalifikacji projektantów i 5 w odniesieniu do kwalifikacji głównego projektanta nie wpłynie na zwiększenie liczby przyznanych punktów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach, obliczona wg poniższego wzoru:

$$Sp = C + D$$

gdzie: Sp – Suma punktów przyznana Wykonawcy w kryteriach: cena oferty oraz kwalifikacje projektantów,

C – ilość punktów przyznana w kryterium: cena oferty

D- ilość punktów przyznana w kryterium: kwalifikacje projektantów

1. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione powyżej kryteria oceny ofert. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska w sumie najwyższą liczbę punktów przyznaną w w/w kryteriach. Łączna ilość punktów, stanowiąca sumę punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach, może wynieść maksymalnie 100.
2. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą zaokrąglania (poniżej 5 końcówka zostanie pominięta, powyżej i równe 5 końcówka zostanie zaokrąglona w górę);
3. Zamawiający przyzna punkty zgodnie ze wskazanymi kryteriami oceny ofert na podstawie oświadczenia wykonawcy, zawartego w formularzu ofertowym, w którym wykonawca wskaże cenę brutto oraz jakie kwalifikacje posiadają projektanci skierowani do realizacji przedmiotowego zamówienia.
4. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

Rozdział 21 Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera z Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy, które stanowi **Załącznik Nr 8 do SWZ**.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
7. Przed podpisaniem umowy wyłoniony Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie przewidzianej w SWZ
 - 2) przedłożenia umowy regulującej współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przypadku wyboru, jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez te podmioty;
 - 3) przedłożenia do Zamawiającego dokumentów poświadczających, że projektanci wskazani w wykazie osób posiadają dopuszczalne przepisami prawa uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych na budowie oraz dokumenty potwierdzające, że należą do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa lub równoważne;
 - 4) złożenia oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie okoliczności wskazanych w Rozdziale 9 ust. 1 pkt 3 SWZ- zgodnie z załącznikiem nr 11 do SWZ
8. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę przed zawarciem umowy dokumentów o których mowa w ust. 7 Zamawiający będzie traktował jako niedopełnienie formalności w celu zawarcia umowy, a tym samym uchylanie się od jej zawarcia. W takim przypadku zastosowanie będzie miał ust 5.

Rozdział 22 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% wartości zaoferowanej ceny brutto, w jednej z poniższych form:

- 1) w pieniądzu
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b, ust. 5, pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej należy przelać je na rachunek bankowy nr 33 9226 0005 0024 4185 2000 0050 z adnotacją Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w postępowaniu WI.271.6.2022 – „**Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej budowy budynku wielorodzinnego komunalnego przy ul. Mariana Skrzyneckiego w Mińsku Mazowieckim wraz z infrastrukturą towarzyszącą**”.
3. Warunki oraz termin wpłaty, zwrotu i zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały we wzorze umowy - załączniki nr 8 do SWZ.
4. W przypadku gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w postaci poręczenia lub gwarancji zawiera następujące elementy:
- a) nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres);
 - b) nazwę Beneficjenta i jego siedzibę (Zamawiającego) tj. Miasto Mińsk Mazowiecki, ul. Konstytucji 3 Maja 1, 05-300 Mińsk Mazowiecki;
 - c) Nazwę Gwaranta lub Poręczyciela;
 - d) Określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
 - e) Sformułowanie zobowiązania Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty.

Ponadto przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do przesłania wzoru dokumentu gwarancyjnego celem akceptacji przez Zamawiającego.

Rozdział 23 Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 455 p.z.p. oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

Rozdział 24 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
11. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
12. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

Rozdział 25 Wykaz załączników do SWZ

Załącznik 1	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
Załącznik 2	Formularz ofertowy
Załącznik 3	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik 3a	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik 4	Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik 5	Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy
Załącznik 6	Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie
Załącznik 7	Wykaz osób
Załącznik 8	Wzór umowy
Załącznik 9	Oświadczenie o aktualności informacji
Załącznik 10	Formularz oferty dodatkowej
Załącznik 11	Oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia
Załącznik 12	Wykaz usług

Załącznik nr 2 do SWZ - Formularz ofertowy

Nr sprawy: WI.271.6.2022

Wykonawca:

.....(pełna nazwa/firma)

.....(adres)

.....(województwo)

.....(REGON)

.....(NIP)

reprezentowany przez:

..... (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

.....(Adres e-mail na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję)

OFERTA

MIASTO MIŃSK MAZOWIECKI

ul. Konstytucji 3 Maja 1

05-300 Mińsk Mazowiecki

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym pn. „**Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej budowy budynku wielorodzinnego komunalnego przy ul. Mariana Skrzyneckiego w Mińsku Mazowieckim wraz z infrastrukturą towarzyszącą**”

zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej postępowania <https://platformazakupowa.pl/transakcja/628823>, dotyczące postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129 t.j.)

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w postępowaniu przetargowym w zakresie objętym SWZ, za cenę bruttozł.
2. Oświadczam, że do realizacji przedmiotowego zamówienia zostaną skierowane osoba posiadające uprawnienia budowlane z niżej wskazanym doświadczeniem w opracowaniu dokumentacji projektowej tj.:

Lp.	Imię i nazwisko projektanta wraz z posiadanym doświadczeniem	Rodzaj, zakres i rok opracowanej dokumentacji oraz data wydania i nazwa organu wydającego decyzję pozwolenia na budowę lub dokumentu równoważnego
1. (imię i nazwisko) posiada doświadczenie polegające na pełnieniu funkcji głównego projektanta - architekta przy opracowaniu 3 dokumentacji projektowych o kubaturze co najmniej 2500 m3 każda, gdzie dla zadania	1) Rodzaj obiektu:..... Kubatura obiektu Zakres opracowania: Rok opracowanej dokumentacji: Decyzja pozwolenia na budowę lub dokumentu równoważnego wydana dnia.....(należy wskazać datę)

<p>uzyskano decyzję pozwolenia na budowę lub dokument równoważny, który umożliwił realizację robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej, w szczególności w przypadku inwestycji wykonywanej poza obszarem RP</p>	<p>Przez.....(należy wskazać nazwę organu wydającego decyzję)</p>
	<p>2) Rodzaj obiektu:..... Kubatura obiektu Zakres opracowania: Rok opracowanej dokumentacji: Decyzja pozwolenia na budowę lub dokumentu równoważnego wydana dnia.....(należy wskazać datę) Przez.....(należy wskazać nazwę organu wydającego decyzję)</p>
	<p>3) Rodzaj obiektu:..... Kubatura obiektu Zakres opracowania: Rok opracowanej dokumentacji: Decyzja pozwolenia na budowę lub dokumentu równoważnego wydana dnia.....(należy wskazać datę) Przez.....(należy wskazać nazwę organu wydającego decyzję)</p>
	<p>4) Rodzaj obiektu:..... Kubatura obiektu Zakres opracowania: Rok opracowanej dokumentacji: Decyzja pozwolenia na budowę lub dokumentu równoważnego wydana dnia.....(należy wskazać datę) Przez.....(należy wskazać nazwę organu wydającego decyzję)</p>
	<p>5) Rodzaj obiektu:..... Kubatura obiektu Zakres opracowania: Rok opracowanej dokumentacji: Decyzja pozwolenia na budowę lub dokumentu równoważnego wydana dnia.....(należy wskazać datę) Przez.....(należy wskazać nazwę organu wydającego decyzję)</p>

2.	<p>..... (imię i nazwisko)</p> <p>posiada doświadczenie polegające na pełnieniu funkcji projektanta przy opracowaniu 3 dokumentacji projektowych w branży konstrukcyjno – budowlanej budynku o kubaturze co najmniej 2500 m3 każda, gdzie dla zadania uzyskano decyzję pozwolenia na budowę lub dokument równoważny, który umożliwił realizację robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej, w szczególności w przypadku inwestycji wykonywanej poza obszarem RP</p>	<p>1) Rodzaj obiektu:..... Kubatura obiektu Zakres opracowania: Rok opracowanej dokumentacji: Decyzja pozwolenia na budowę lub dokumentu równoważnego wydana dnia.....(należy wskazać datę) Przez.....(należy wskazać nazwę organu wydającego decyzję)</p> <hr/> <p>2) Rodzaj obiektu:..... Kubatura obiektu Zakres opracowania: Rok opracowanej dokumentacji: Decyzja pozwolenia na budowę lub dokumentu równoważnego wydana dnia.....(należy wskazać datę) Przez.....(należy wskazać nazwę organu wydającego decyzję)</p> <hr/> <p>3) Rodzaj obiektu:..... Kubatura obiektu Zakres opracowania: Rok opracowanej dokumentacji: Decyzja pozwolenia na budowę lub dokumentu równoważnego wydana dnia.....(należy wskazać datę) Przez.....(należy wskazać nazwę organu wydającego decyzję)</p>
3.	<p>..... (imię i nazwisko)</p> <p>Posiada doświadczenie polegające na pełnieniu funkcji projektanta, przy opracowaniu 3 dokumentacji projektowych w branży sanitarnej budynku o kubaturze co najmniej 2500 m3 każda, gdzie dla zadania uzyskano decyzję pozwolenia na budowę lub dokument równoważny, który umożliwił realizację robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej, w szczególności w przypadku inwestycji wykonywanej poza obszarem RP</p>	<p>1) Rodzaj obiektu:..... Kubatura obiektu Zakres opracowania: Rok opracowanej dokumentacji: Decyzja pozwolenia na budowę lub dokumentu równoważnego wydana dnia.....(należy wskazać datę) Przez.....(należy wskazać nazwę organu wydającego decyzję)</p> <hr/> <p>2) Rodzaj obiektu:..... Kubatura obiektu Zakres opracowania: Rok opracowanej dokumentacji: Decyzja pozwolenia na budowę lub dokumentu równoważnego wydana dnia.....(należy wskazać datę) Przez.....(należy wskazać nazwę organu wydającego decyzję)</p>

		<p>3) Rodzaj obiektu:..... Kubatura obiektu Zakres opracowania: Rok opracowanej dokumentacji: Decyzja pozwolenia na budowę lub dokumentu równoważnego wydana dnia.....(należy wskazać datę) Przez.....(należy wskazać nazwę organu wydającego decyzję)</p>
4.	<p>..... (imię i nazwisko) Posiada doświadczenie polegające na pełnieniu funkcji projektanta, przy opracowaniu 3 dokumentacji projektowych w branży elektrycznej budynku o kubaturze co najmniej 2500 m3 każda, gdzie dla zadania uzyskano decyzję pozwolenia na budowę lub dokument równoważny, który umożliwił realizację robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej, w szczególności w przypadku inwestycji wykonywanej poza obszarem RP</p>	<p>1) Rodzaj obiektu:..... Kubatura obiektu Zakres opracowania: Rok opracowanej dokumentacji: Decyzja pozwolenia na budowę lub dokumentu równoważnego wydana dnia.....(należy wskazać datę) Przez.....(należy wskazać nazwę organu wydającego decyzję)</p> <p>2) Rodzaj obiektu:..... Kubatura obiektu Zakres opracowania: Rok opracowanej dokumentacji: Decyzja pozwolenia na budowę lub dokumentu równoważnego wydana dnia.....(należy wskazać datę) Przez.....(należy wskazać nazwę organu wydającego decyzję)</p> <p>3) Rodzaj obiektu:..... Kubatura obiektu Zakres opracowania: Rok opracowanej dokumentacji: Decyzja pozwolenia na budowę lub dokumentu równoważnego wydana dnia.....(należy wskazać datę) Przez.....(należy wskazać nazwę organu wydającego decyzję)</p>

UWAGA – JEŚLI WYKONAWCA NIE WYPEŁNI W SPOSÓB KOMPLETNY INFORMACJI O DANEJ DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ WÓWCZAS NIE ZOSTANIE MU PRZYZNANA ODPOWIEDNIA LICZBA PUNKTÓW ZGODNIE Z ROZDZIAŁEM 20 SWZ

3. Na przekazaną dokumentację projektowo – kosztorysową udzielamy gwarancji na okres od dnia protokolarnego odbioru całości przedmiotu umowy do dnia zakończenia procesu realizacyjnego tj. zakończenia robót budowlanych, przez co należy rozumieć dzień uzyskania przez Zamawiającego pozwolenia na

użytkowanie zrealizowanego przedmiotowego zadania inwestycyjnego na podstawie opracowanej dokumentacji.

4. Wykonawca akceptuje warunki płatności zawarte we wzorze umowy.

5. Przedmiotowe zamówienie wykonamy:

1) siłami własnego Przedsiębiorstwa: *)

.....

2) wspólnie z: **)

.....

(należy podać nazwy firm wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

3) z udziałem Podwykonawcy ***)

.....

nazwa firmy – Podwykonawcy, o ile jest już znany Podwykonawca

w części:

.....

(należy określić, jaką część zamówienia będzie wykonywał Podwykonawca)

4) Przewiduję (-emy) wartość lub procentową część, jaka zostanie powierzona Podwykonawcy lub Podwykonawcom

UWAGA:

*) – w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia bądź z udziałem Podwykonawców, należy wpisać „nie dotyczy”,

***) – w przypadku składania oferty przez jedną Firmę, należy wpisać „nie dotyczy”,

****) – w przypadku wykonania zamówienia siłami własnego Przedsiębiorstwa należy wpisać „nie dotyczy”.

6. Oświadczam, że wybór naszej oferty będzie / nie będzie (niepotrzebne skreślić) prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. W związku z powyższym wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku VAT; dodatkowo wskazuję stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z naszą wiedzą będzie miała zastosowanie:

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego	Wartość towaru/usługi bez kwoty podatku VAT	Stawka podatku od towarów i usług
1.			
2.			
3.			

Brak wyboru opcji Zamawiający uzna, iż wybór oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

7. Oświadczam, że jestem*:

- a. Mikro przedsiębiorcą
- b. Małym przedsiębiorcą
- c. Średnim przedsiębiorcą
- d. prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą
- e. jestem osoba fizyczna nie prowadząca działalności gospodarczej
- f. Inne (należy wskazać).....

*właściwe podkreślić

8. Zastrzegam, że informacje zawarte na następujących stronach od do oferty, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane. Jednocześnie w załączeniu przedstawiamy uzasadnienie dla zastrzeżonych informacji, zgodnie z Rozdziałem 14 ust. 16 SWZ.

9. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca ma obowiązek wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.

10. Oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w specyfikacji warunków zamówienia i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.

11. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą w terminie określonym przez Zamawiającego w SWZ.

12. Oświadczamy że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ oraz nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

13. Numer konta, na które będą regulowane należności w przypadku podpisania umowy.....

14. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:

- a) dostarczenia dokumentów wskazanych w Specyfikacji Warunków Zamówienia;
- b) zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;

15. Oświadczam że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. - (w przypadku gdy Wykonawca nie spełnia przesłanek wynikających z wypełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 lub art. 14 RODO, oświadczenie zawarte w pkt. 15 należy skreślić lub wpisać „nie dotyczy”)

16. Załącznikami do niniejszej oferty są:

(1)

.....

(2)

.....

(3)

.....

(4)

.....

(5)

.....

Załącznik nr 3 do SWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Nr sprawy: WI.271.6.2022

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące braku podstaw do wykluczenia

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej budowy budynku wielorodzinnego komunalnego przy ul. Mariana Skrzyneckiego w Mińsku Mazowieckim wraz z infrastrukturą towarzyszącą” prowadzonego przez Miasto Mińsk Mazowiecki oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY (*niewłaściwe skreślić):

1. *Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie:
 - art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
 - art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7, 8 ustawy Pzp;
 - art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2022 poz. 835)
2. *Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp:

-
3. Ponadto oświadczam, że dokumenty, o których mowa w art. 273 ust. 1 ustawy Pzp oraz wymagane przez Zamawiającego w SWZ tj.....(należy wymienić dokumenty) można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych pod adresem..... Jednocześnie wskazuję dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (np. NIP, REGON) :.....

Uwaga! W przypadku braku wypełnienia powyższych informacji zamawiający wezwie wykonawcę do złożenia wszystkich wymaganych dokumentów, zgodnie z Rozdziałem 10 SWZ

4. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Załącznik nr 3a do SWZ - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Nr sprawy: WI.271.6.2022

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej budowy budynku wielorodzinnego komunalnego przy ul. Mariana Skrzyneckiego w Mińsku Mazowieckim wraz z infrastrukturą towarzyszącą**”

prowadzonego przez Miasto Mińsk Mazowiecki oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia

***INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

***Należy wypełnić jeżeli dotyczy**

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Załącznik nr 4 do SWZ - Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej

Nr sprawy: WI.271.6.2022

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Grupa kapitałowa

Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA / GRUPA KAPITAŁOWA

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „**Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej budowy budynku wielorodzinnego komunalnego przy ul. Mariana Skrzyneckiego w Mińsku Mazowieckim wraz z infrastrukturą towarzyszącą**”, prowadzonego przez **Miasto Mińsk Mazowiecki** oświadczam, że*:

- nie należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, do której należą Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu
- należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, do której należą następujący Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu:

.....
.....
.....
.....

Jednocześnie przedstawiam w załączeniu następujące dokumenty lub informacje potwierdzające, że przygotowanie oferty nastąpiło niezależnie od ww. wykonawcy/wykonawców oraz że powiązania z ww. wykonawcą/wykonawcami nie

prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia:

.....
.....
.....
.....

*** właściwe zaznaczyć**

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Załącznik nr 5 do SWZ – Zobowiązanie innych podmiotów

Nr sprawy: WI.271.6.2022

Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej budowy budynku wielorodzinnego komunalnego przy ul. Mariana Skrzyneckiego w Mińsku Mazowieckim wraz z infrastrukturą towarzyszącą**” prowadzonego przez **Miasto Mińsk Mazowiecki** oświadczam, co następuje:

Zobowiązujemy się (należy wskazać podmiot, który się zobowiązuje, pełną nazwę podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby, adres, nr kontaktowy)

do oddania do dyspozycji na rzecz Wykonawcy: Z siedzibą w przy ul. niezbędnych zasobów w zakresie

-
(wpisać udostępniany zasób)
-
-

do korzystania z nich przez ww. Wykonawcę przy wykonaniu zamówienia.

W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
.....
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
.....
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
.....

Oświadczam, że jestem świadomy, iż w przypadku szkody Zamawiającego powstałej wskutek nieudostępnienia ww. zasobów odpowiadam wobec Zamawiającego solidarnie z ww. Wykonawcą. Moja odpowiedzialność wygasa jeżeli nieudostępnienie przedmiotowych zasobów nastąpiło na skutek okoliczności, za które nie ponoszę winy.

Załącznik nr 6 do SWZ– Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

Nr sprawy: WI.271.6.2022

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej budowy budynku wielorodzinnego komunalnego przy ul. Mariana Skrzyneckiego w Mińsku Mazowieckim wraz z infrastrukturą towarzyszącą**”, prowadzonego przez Miasto Mińsk Mazowiecki OŚWIADCZAM/-MY, iż dostawy/usługi związane z realizacją przedmiotu zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa): _____ wykona: _____

Wykonawca (nazwa): _____ wykona: _____

Załącznik nr 7 do SWZ – Wykaz osób

Nr sprawy: WI.271.6.2022

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
 zależności od podmiotu:
 NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko,
 stanowisko/podstawa do
 reprezentacji)

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

DOTYCZĄCY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej budowy budynku wielorodzinnego komunalnego przy ul. Mariana Skrzyneckiego w Mińsku Mazowieckim wraz z infrastrukturą towarzyszącą”, prowadzonego przez **Miasto Mińsk Mazowiecki** oświadczam, co następuje:

Lp.	Imię i nazwisko rodzaj uprawnień, jakie wskazana osoba posiada nr uprawnień	Zakres wykonywanych czynności	Doświadczenie i wykształcenie	Informacje o podstawie dysponowania tą osobą (np. umowa o pracę, umowa cywilna, osoba oddana do dyspozycji przez podmiot trzeci)
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Pan/Pani Posiadający/a uprawnienia do projektowania o numerze..... data wydania uprawnień w specjalności architektonicznej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa	Główny projektant	Doświadczenie:lat pracy od uzyskania uprawnień (należy wskazać liczbę) Wykształcenie:	

2.	<p>Pan/Pani,</p> <p>Posiadający/a uprawnienia do projektowania o numerze.....</p> <p>data wydania uprawnień</p> <p>w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa</p>	Projektant w specjalności konstrukcyjno - budowlanej	<p>Doświadczenie:lat pracy od uzyskania uprawnień (należy wskazać liczbę)</p> <p>Wykształcenie:</p>	
3	<p>Pan/Pani,</p> <p>Posiadający/a uprawnienia do projektowania o numerze.....</p> <p>data wydania uprawnień</p> <p>w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych, kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa</p>	Projektant w specjalności sanitarnej	<p>Doświadczenie:lat pracy od uzyskania uprawnień (należy wskazać liczbę)</p> <p>Wykształcenie:</p>	
4	<p>Pan/Pani,</p> <p>Posiadający/a uprawnienia do projektowania o numerze.....</p> <p>data wydania uprawnień</p> <p>w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa</p>	Projektant w specjalności elektrycznej	<p>Doświadczenie:lat pracy od uzyskania uprawnień (należy wskazać liczbę)</p> <p>Wykształcenie:</p>	

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

UMOWA Nr

(WZÓR)

W dniu 2022 r. w Mińsku Mazowieckim, pomiędzy:
Miastem Mińsk Mazowiecki, z siedzibą: 05-300 Mińsk Mazowiecki, ul. Konstytucji 3 Maja 1, zwanym dalej „Zamawiającym”, nr identyfikacyjny NIP 822 214 65 99 reprezentowanym przez:
Burmistrza Miasta - p. Marcina Tomasza Jakubowskiego
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – p. Grażyny Stachowicz

a

.....
w miejscowości, 00-000 – NIP, REGON reprezentowaną przez:
.....
zwanym dalej „Wykonawcą”

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji pod nazwą „**Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej budowy budynku wielorodzinnego komunalnego przy ul. Mariana Skrzyneckiego w Mińsku Mazowieckim wraz z infrastrukturą towarzyszącą**” na podstawie art. 275 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129; dalej: ustawa Pzp, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia r.

Strony zawierają Umowę o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji **opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej budowy budynku wielorodzinnego komunalnego przy ul. Mariana Skrzyneckiego w Mińsku Mazowieckim wraz z infrastrukturą towarzyszącą** w tym: uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę, uzyskanie wymaganych przepisami opinii, uzgodnień i pozwoleń oraz pełnieniem nadzoru autorskiego.
2. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia w tym Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz Ofertą Wykonawcy z dnia, które stanowią integralną część umowy
3. **Nieruchomość na której będzie realizowana inwestycja, stanowi działkę ewidencyjną nr 2417/78 obręb Mińsk Mazowiecki ul. Ppłk Mariana Skrzyneckiego.**
4. Wykonawca potwierdza, że nie wnosi uwag i zastrzeżeń do materiałów przekazanych przez Zamawiającego.

§ 2

1. Przedmiot zamówienia został podzielony na części i obejmuje:

1.1. W ramach części I wykonawca zobowiązuje się wykonać:

1) koncepcję architektoniczno-urbanistyczną budynku mieszkalnego wielorodzinnego wraz z zagospodarowaniem terenu wraz z wizualizacją i przedstawienie koncepcji do akceptacji Zamawiającemu, która powinna zawierać min.:

- a) część ogólną opisową,
- b) część rysunkową,
- c) część ekonomiczną,
- d) wizualizację komputerową proponowanych rozwiązań projektowych wraz z zagospodarowaniem terenu,

2) wstępny kosztorys inwestycji, obejmujący całokształt zamierzenia budowlanego.

1.2 W ramach części II wykonawca zobowiązuje się:

1) Opracowanie projektu zagospodarowania terenu oraz wielobranżowego projektu architektoniczno-budowlanego zgodnie z treścią Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2020 poz. 1609).

2) Uzyskać wszelkie niezbędne opinie, uzgodnienia, pozwolenia konieczne do realizacji inwestycji w tym między innymi:

- a) wykonanie mapy do celów projektowych,
- b) wykonanie badań geologiczno-inżynierskich oraz sporządzenia dokumentacji geotechnicznej i geologicznej w zakresie niezbędnym do zaprojektowania i realizacji inwestycji,
- c) uzgodnienia dokumentacji projektowej przez właściwych rzeczoznawców,
- d) sporządzenia wszelkich ekspertyz i opracowań, których potrzeba ujawni się w trakcie prac projektowych,
- e) przygotowanie dokumentów do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia (jeżeli będzie wymagana),
- f) uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia lub opinii o braku konieczności uzyskania decyzji środowiskowych (jeżeli będzie wymagana),
- g) dokonanie wszelkich uzgodnień branżowych koniecznych do wykonania zamówienia oraz uzyskanie opinii ZUD,
- h) uzyskanie warunków technicznych do projektowania od właścicieli infrastruktury technicznej niezbędnej do prawidłowego funkcjonowania obiektu wraz z opracowaniem dokumentacji projektowej w tym zakresie,
- i) przygotowanie wszelkich dokumentów niezbędnych do wszczęcia postępowania w sprawie zatwierdzenia projektu budowlanego i udzielenia pozwolenia na budowę.

3) Złożenie kompletnego Projektu Budowlanego niezbędnego do uzyskania pozwolenia na budowę budynku mieszkalnego wielorodzinnego wraz z zagospodarowaniem terenu.

4) Uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę.

1.3. W ramach części III Wykonawca zobowiązuje się do :

- 1) Opracowania projektu technicznego wielobranżowego zgodnie z treścią rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2020 poz. 1609). W ramach projektu wykonawczego należy zaprojektować wykończenie wewnątrz budynku wszystkich lokali oraz części wspólnych budynku i w zakresie co najmniej: posadzek, kolorystyki i rozmieszczenia płytek, lub innych elementów wykończenia ścian i podłóg.
- 2) Opracowanie przedmiarów robót z podziałem na poszczególne branże i powiązanych z dokumentacją projektową, zawierający opis robót budowlanych w kolejności ich wykonania z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót wynikających z dokumentacji projektowej oraz podstaw do ustalenia cen jednostkowych robót, nakładów rzeczowych, zgodnie z treścią rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.2021.2458)
- 3) Opracowanie kosztorysów inwestorskich zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.2021.2458).
2. Dokumentacja o której mowa w ust. 1 projektowa będzie wzajemnie skoordynowana technicznie oraz kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, przez co rozumie się, że oprócz dokumentów wymienionych w niniejszej umowie, zawierać będzie wszystkie wymagane przepisami prawa projekty, opracowania, warunki, opinie, uzgodnienia niezbędne do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy przygotowanie wniosków i innych dokumentów wraz z wymaganymi załącznikami, niezbędnych do uzyskania decyzji, pozwoleń, uzgodnień, opinii, warunków itp. oraz wszelkich dokumentów niezbędnych do uzyskania decyzji o pozwolenie na budowę.
4. Szczegółowy opis zamówienia zawarty jest w Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, według której prowadzono postępowanie.
5. Przedmiot zamówienia obejmuje również wykonanie innych dokumentów niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
6. Zamawiający udzieli Wykonawcy upoważnienia do reprezentowania Zamawiającego przed wszystkimi instytucjami opiniującymi, uzgadniającymi oraz wydającymi decyzje w związku z realizacją umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania.
7. Wykonawca zobowiązuje się do dwukrotnego zaktualizowania kosztorysu inwestorskiego w oparciu o występujący w danym czasie poziom cen, na wniosek Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że został poinformowany o umieszczeniu jego danych w rejestrze umów, o którym mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 ze zm.) oraz o możliwości udostępnienia danych w trybie dostępu do informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r., poz. 2176 ze zm.)
9. Zobowiązuje się Wykonawcę do przedłożenia Zamawiającemu w terminie 7 dni od wystąpienia okoliczności o których mowa w art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L

111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576 oświadczenia w przypadku wystąpienia wszelkich zmian w tym zakresie.

§ 3

Dokumentacja

1. Opracowania wchodzące w skład przedmiotu zamówienia:
 - a) koncepcja architektoniczna – 5 egz. w wersji papierowej + 1 egz. w wersji elektronicznej,
 - b) wielobranżowy projekt budowlany - 5 egz. w wersji papierowej + 1 egz. w wersji elektronicznej,
 - c) wielobranżowy projekt wykonawczy – 5 egz. w wersji papierowej + 1 egz. w wersji elektronicznej,
 - d) Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egz. w wersji papierowej + 1 egz. w wersji elektronicznej,
 - e) przedmiar robót – 2 egz. w wersji papierowej + 1 egz. w wersji elektronicznej,
 - f) kosztorys inwestorski – 2 egz. w wersji papierowej + 1 egz. w wersji elektronicznej (kst lub ath, pdf),
 - g) kosztorys tzw. „ślepy” – 2 egz. w wersji papierowej + 1 egz. w wersji elektronicznej,
 - h) dokumentacja geologiczna – 3 egz. w wersji papierowej + 1 egz. w wersji elektronicznej,
 - i) oryginały opinii, warunków, uzgodnień, postanowień, decyzji.
2. Wszystkie elementy projektu, przedmiaru, kosztorysu powinny być oznaczone odpowiednimi kodami CPV.
3. Komplet dokumentacji projektowo-kosztorysowej należy przekazać Zamawiającemu również w wersji elektronicznej na nośniku elektronicznym, w tym w wersji edytowalnej: w formatach dwg, xls, pdf, Wersja papierowa musi być odzwierciedleniem wersji elektronicznej (i odwrotnie).

§ 4

Sposób wykonania przedmiotu zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wielobranżową dokumentację projektowo-kosztorysową z najwyższą starannością, profesjonalnie, bez wad, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, warunkami technicznymi, normami oraz z zasadami sztuki budowlanej, w szczególności:
 - a) Ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j.: Dz. U. 2021 r. poz. 2351 ze zm.),
 - b) Rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1609 ze zm),
 - c) Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.2021.2458).
 - d) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t. j.: Dz. U. z 2022 r., poz. 248 ze zm),
 - e) innych obowiązujących przepisów, w tym z uwzględnieniem ewentualnych zmian lub nowelizacji.
2. Strony zgodnie postanawiają, że w dokumentacji projektowo-kosztorysowej będącej przedmiotem niniejszej Umowy Wykonawca nie może wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia, którego nie można opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W takim przypadku należy wskazać parametry, na podstawie których będzie można określić

równoważność, i które nie będą naruszały dobrych obyczajów i zasad uczciwej konkurencji. Postępowanie przetargowe na wyłonienie wykonawcy robót będzie prowadzone zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy - Prawo zamówień publicznych.

3. Wykonawca opíše w dokumentacji technologii robót oraz materiały budowlane, urządzenia i inne wyroby w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie uczestników postępowania przetargowego na wykonanie robót wg przedmiotowej dokumentacji. W szczególności Wykonawca w trakcie sporządzania dokumentacji projektowej oraz specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych zobowiązany jest uwzględnić przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca poniesie pełną odpowiedzialność za negatywne konsekwencje, które Zamawiający ewentualnie poniesie z powodu niezastosowania się przez Wykonawcę do tego obowiązku.
4. Dokumentacja projektowa musi spełniać wymagania określone ustawy z dnia 8 grudnia 2006 r. o finansowym wsparciu tworzenia lokali mieszkalnych na wynajem, mieszkań chronionych, noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, ogrzewalni i tymczasowych pomieszczeń (t.j. Dz.U. 2020 poz. 508 oraz z 2021 r. poz. 11, 223), oraz obowiązujących aktów wykonawczych tej ustawy.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za cały zakres dokumentacji projektowej, który realizuje z zespołem projektowym oraz za uzgodnienia projektowe między poszczególnymi branżami.
6. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego obowiązującym w dacie wykonywania umowy. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zmiany i modyfikacje w opracowywanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej w przypadku zmian Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego w okresie trwania niniejszej umowy.
7. Zmiany w dokumentacji projektowo-kosztorysowej z uwagi na konieczność ich modyfikacji z przyczyn o których mowa w ust. 6 powyżej, powodującej zmianę wykonania przedmiotu umowy, nie wymagają wprowadzenia zmian do niniejszej umowy w formie Aneksu. Zmiany dokumentacji projektowo – kosztorysowej przez Wykonawcę są dokonywane przez Wykonawcę w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust.1.
8. Zmiany prawa powszechnie obowiązującego, w tym Rozporządzeń wykonawczych, o których mowa w §4 ust.1 oraz §2 ust.1 powyżej, powodujące zmianę wykonania przedmiotu umowy, nie wymagają wprowadzenia zmian do niniejszej umowy w formie Aneksu. Zmiany w dokumentacji projektowo – kosztorysowej przez Wykonawcę są dokonywane przez Wykonawcę w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust.1.

§ 5

Nadzór autorski

1. W ramach sprawowania nadzoru autorskiego, w trakcie procedury wyboru wykonawcy inwestycji na podstawie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) przygotowania dla Zamawiającego wyczerpujących i szczegółowych odpowiedzi na pytania oraz wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej opracowanej przez Wykonawcę,
 - b) przygotowania korekt, modyfikacji i uzupełnień dokumentacji projektowej, wynikających z pytań i udzielonych odpowiedzi.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania czynności, o których mowa w ust. 1, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze, a w przypadku szczególnie złożonych pytań lub wniosków o wyjaśnienia - nie dłuższym niż 4 dni robocze od dnia ich przekazania przez Zamawiającego.
3. W trakcie realizacji robót budowlanych projektowanej inwestycji zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) wyjaśnienia Wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji robót budowlanych dotyczących dokumentacji projektowej i zawartej w niej rozwiązań,
 - b) uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej, terminach wyznaczonych przez Zamawiającego,
 - c) uzgadniania i oceny zasadności wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych rozwiązań w dokumentacji projektowej,
 - d) zatwierdzenie zmian wprowadzonych do dokumentacji projektowej w trakcie realizacji robót,
4. Nadzór autorski pełniony będzie przez osobę wskazaną w opracowanej dokumentacji projektowej jako projektant.
5. Zamawiający każdorazowo wyznaczy Wykonawcy termin na realizację obowiązków związanych z pełnieniem nadzoru autorskiego. Podstawę podjęcia czynności nadzoru autorskiego przez Wykonawcę stanowi w szczególności przekazane przez inspektora nadzoru lub przedstawiciela Zamawiającego problemy lub niejasności dotyczące opracowanej dokumentacji projektowej..

§ 6

Termin realizacji zamówienia

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w trzech częściach:
 - 1) **Część I**, obejmujący wykonanie prac o których mowa w §2 ust.1.1. powyżej **w terminie 60 dni od dnia zawarcia umowy**,
 - 2) **Część II**: obejmujący wykonanie prac o których mowa w §2 ust.1.2. powyżej **w terminie 350 dni od zatwierdzenia przez Zamawiającego części I**,
 - 3) **Część III: obejmujący wykonanie prac o których mowa w §2 ust.1.3 powyżej - w terminie 40 dni od uzyskania pozwolenia na budowę, o którym mowa w części II.**
2. Wykonanie I części zamówienia - potwierdzone będzie protokołem odbioru podpisanym przez Zamawiającego. Zamawiający zaopiniuje przedstawioną koncepcję w terminie 7 dni od dnia jej dostarczenia potwierdzonego protokołem przekazania, z uwzględnieniem warunków określonych w §7, a Wykonawca wniesie ewentualne poprawki i przedstawi zmienioną koncepcję w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej opinii. Zatwierdzenie zmienionej koncepcji przez Zamawiającego nastąpi w terminie 7 dni od jej przedstawienia.
3. Wykonanie II etapu zamówienia - potwierdzone będzie protokołem odbioru podpisanym przez Zamawiającego po doręczeniu Zamawiającemu ostatecznej decyzji Pozwolenia na budowę.
4. Wykonanie III etapu zamówienia - potwierdzone będzie protokołem odbioru podpisanym przez Zamawiającego.
5. Za termin wykonania przedmiotu umowy Zamawiający uważa termin odbioru dokumentacji, o której mowa w ust. 1.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot Umowy tj. komplet dokumentów wymienionych w § 3 do siedziby Zamawiającego przy **ul. Konstytucji 3 Maja 1, w Mińsku Mazowieckim**, wraz z oświadczeniem o ich kompletności. Wykonawca złoży również oświadczenie, że projekt będący

przedmiotem niniejszej Umowy został sporządzony zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.

7. Planowany termin zakończenia pełnienia funkcji nadzoru autorskiego: do zakończenia realizacji robót budowlanych na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowo-kosztorysowej.

§ 7

Warunki dokonywania odbioru dokumentacji

1. Zamawiający, po otrzymaniu od Wykonawcy dokumentacji projektowo-kosztorysowej lub jej części, potwierdzi pisemnie jej otrzymanie, a następnie przystąpi do czynności sprawdzenia otrzymanych materiałów, czego rezultatem będzie pisemna akceptacja otrzymanej dokumentacji albo zwrot dokumentacji wraz z uzasadnieniem przyczyn braku akceptacji.
2. Zamawiającemu przysługuje czas na sprawdzanie i weryfikację otrzymanej dokumentacji, o której mowa w ust. 1 - do 7 dni roboczych, licząc od dnia jej otrzymania, przy czym termin ten rozpoczyna się w następnym dniu roboczym po dniu otrzymania dokumentacji, a kończy w dniu roboczym potwierdzenia odbioru dokumentacji bez uwag lub wniesienia zastrzeżeń.
3. Wykonawca, w celu dotrzymania terminu wykonania umowy, winien uwzględnić czas, o którym mowa w ust. 2, przysługujący Zamawiającemu na sprawdzanie kompletności i poprawności otrzymanej dokumentacji.
4. Czas wprowadzania uzupełnień, usuwania wad jest ryzykiem Wykonawcy, który wlicza się w termin realizacji poszczególnych opracowań projektowych.
5. Wykonawca prześle dokumentację projektową Zamawiającemu w formie pisemnej oraz w formie elektronicznej. Wyłącznie elektroniczna forma przekazania przez Wykonawcę opracowanych materiałów nie będzie traktowana za skuteczne dostarczenie do Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przekazywania uwag i zastrzeżeń do przekazanej dokumentacji w formie elektronicznej, z ich jednoczesnym nadaniem w wersji papierowej.
7. Po wykonaniu całości dokumentacji i dokonaniu przez Zamawiającego sprawdzenia jej kompletności i poprawności, Zamawiający w protokole zdawczo-odbiorczym potwierdzi pisemnie zgodność wykonanego opracowania z warunkami określonymi w umowie.
8. W wyniku dokonania sprawdzenia i weryfikacji Zamawiający może:
 - a) podpisać protokół odbioru,
 - b) odmówić podpisania protokołu odbioru i wezwać Wykonawcę do usunięcia wad lub przedstawienia kompletnej dokumentacji projektowej wyznaczając Wykonawcy w tym celu termin.
9. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania wad wskazanych przez Zamawiającego w toku przygotowania lub podczas odbioru dokumentacji projektowej w terminach wskazanych przez Zamawiającego oraz do ponownego dostarczenia danego opracowania projektowego do odbioru. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu usunięcia wad stwierdzonych przez Zamawiającego w przedstawianych opracowaniach.
10. W przypadku nienależytego wykonywania umowy, a w szczególności bezskutecznego upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu usunięcia wad, Zamawiający ma prawo usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy.
11. Protokół odbioru powinien zawierać w szczególności:
 - a) informację o czasie i miejscu przekazania dokumentacji projektowej,

- b) wykaz przekazanej dokumentacji projektowej,
 - c) oświadczenie Wykonawcy, że wymieniona w protokole dokumentacja projektowa jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, w tym technicznobudowlanymi, oraz normami i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
 - d) oświadczenie o dysponowaniu prawami autorskimi, w tym prawami zależnymi, do wykonanego przedmiotu umowy na zasadach wynikających z umowy,
 - e) oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej dokumentacji projektowej jest identyczna z wersją papierową dokumentacji projektowej.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do powołania w każdym czasie zespołu sprawdzającego, który dokona oceny przedmiotu umowy, w szczególności w zakresie zgodności wykonania przedmiotu umowy z prawem w szczególności z prawem zamówień publicznych i prawem budowlanym.
13. Strony postanawiają, że podpisanie protokołu odbioru nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za jego wady.

§8

Osoby nadzorujące i koordynujące realizację Umowy

1. Osoba sprawująca nadzór nad realizacją i koordynacją wykonania przedmiotu zamówienia z ramienia Zamawiającego pracownik Wydziału Inwestycji i Rozwoju Miasta
2. Osoba sprawująca nadzór nad realizacją i koordynacją wykonania przedmiotu zamówienia z ramienia Wykonawcy, tel adres e-mail:.....
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 nie wymaga zmiany umowy i następuje przez pisemne zgłoszenie złożone drugiej stronie.
4. Zespół projektantów Wykonawcy stanowią:
 - a) - projektant specjalności architektonicznej,
 - b) - projektant specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
 - c) - projektant specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - d) - projektant specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

§9

Podwykonawcy

1. Wykonawca zrealizuje przy pomocy podwykonawców następujący zakres zamówienia (podać nazwę podwykonawcy wraz z adresem, zakres i ich wartość):

2. Wykonawca może wykonać przedmiot Umowy przy udziale podwykonawców, zawierając z nimi stosowne Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu projekt Umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany tej Umowy. Nie zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu Umowy lub projektu jej zmiany, uważane jest za akceptację projektu.
4. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Obowiązek ten

dotyczy również kopii zmiany tej Umowy. Jeśli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania kopii Umowy o podwykonawstwo lub kopii zmiany tej Umowy nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie Umowy lub wprowadzenie zmian.

5. Umowa z podwykonawcą musi zawierać w szczególności:
 - a) zakres powierzony Podwykonawcy wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania prac objętych Umową,
 - b) wartość wynagrodzenia nie może być wyższa, niż wartość wyceny tych prac wynikająca z oferty Wykonawcy,
 - c) termin wykonania prac objętych Umową,
 - d) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy - termin nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usług.
6. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.
7. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z rozliczeniami należnego mu wynagrodzenia dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom. Dowody powinny potwierdzać brak zaległości.
8. Wykonawca jest w szczególności obowiązany przedłożyć Zamawiającemu w terminie 3 dni kopię przelewu należności na konto podwykonawców lub oświadczenia podwykonawców, że otrzymali od Wykonawcy całość należnego im wynagrodzenia i nie będą zgłaszać żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego. Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę wynagrodzenia lub jego części do czasu przedstawienia kopii takiego przelewu lub oświadczeń, o których mowa powyżej, a Wykonawcy nie przysługują w takim przypadku odsetki za opóźnienie w płatności.
9. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym paragrafie do czynności zawierania umów z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami oraz rozliczeń z nimi stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129), zwanej dalej ustawą, w tym zwłaszcza art. 7 pkt 27, art. 462 i 463, dotyczące podwykonawstwa.
10. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu Umowy.
11. W przypadku zawarcia umowy z Podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych wraz ze zgodą na wykonywanie praw osobistych do utworów wytworzonych w ramach tej umowy w zakresie tożsamym z określonym w niniejszej umowie oraz przeniesienia ich na Zamawiającego zgodnie z § 10 umowy.

§10

Prawa autorskie

1. Z chwilą odbioru przez Zamawiającego przedmiotowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, stanowiącej przedmiot niniejszej umowy (Utwór, Dokumentacja projektowa), Wykonawca przenosi bez konieczności składania w tym zakresie dodatkowego oświadczenia woli na Zamawiającego całość majątkowych praw autorskich do dokumentacji projektowej wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do Utworu. Z chwilą nabycia praw majątkowych autorskich Zamawiający nabywa własność egzemplarzy na których utrwalono Utwór, co do którego następuje nabycie tych praw oraz prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Utworu.

2. Wynagrodzenie określone w §11 ust. 1 umowy obejmuje również wynagrodzenie za nabycie przez Zamawiającego majątkowych autorskich praw do dokumentacji projektowej, stanowiącej przedmiot niniejszej umowy (Utwór, Dokumentacja projektowo-kosztorysowa) oraz wynagrodzenie za nabycie przez Zamawiającego własności egzemplarzy, na których utrwalono Utwór, co do którego następuje nabycie tych praw oraz prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Utworu.
3. Przeniesienie praw autorskich następuje w zakresie wszystkich znanych pól eksploatacji, a w szczególności:
 - wykorzystania projektu przy realizacji robót i prac objętych dokumentacją oraz do zastosowania do innych robót i prac wykonywanych przez Zamawiającego, w tym wykorzystywania dokumentacji projektowej w innych postępowaniach związanych z wykonywaniem inwestycji, w szczególności poprzez włączenie dokumentacji lub jej części do SWZ oraz udostępniania dokumentacji lub jej części wszystkim zainteresowanym wykonaniem przedmiotowej inwestycji, udostępniania dokumentacji osobom trzecim w celu wykonania przez nie nadzoru nad wykonywaniem robót budowlanych,
 - utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką na jakimkolwiek nośniku, w dowolnej skali, na jakichkolwiek potrzeby,
 - powielania dokumentacji projektowo-kosztorysowej lub jej części dowolną techniką,
 - swobodnego wystawiania i prezentacji publicznej, w tym dla celów promocji tej inwestycji, publiczne rozpowszechnianie, w szczególności wyświetlanie, publiczne odtwarzanie, nadawanie i reemitowanie w dowolnym systemie lub standardzie a także publiczne udostępnianie dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i czasie w czasie przez siebie wybranym, w szczególności elektroniczne udostępnianie na żądanie,
 - wykorzystania dokumentacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie wybór wykonawcy realizacji robót, poprzez włączenie jej do specyfikacji warunków zamówienia oraz udostępnianie jej wszystkim zainteresowanym tym postępowaniem,
 - wprowadzenia do pamięci komputera, sieci multimedialnej oraz komputerowej, w szczególności internetu oraz w sieciach zamkniętych,
 - umieszczenie i wykorzystywanie we wszelkich materiałach publikowanych przez Zamawiającego lub podmiotu wskazanego przez Zamawiającego,
 - wykorzystanie w utworach multimedialnych, wystawianie, wyświetlanie,
 - dokonywanie opracowań, nieistotnych zmian, adaptacji, przeróbek w Utworze powstałych w ramach realizacji Umowy z wykonawcą prac budowlanych oraz korzystanie i rozporządzanie tak zmienionym Utworem.
 - trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub poprzez wprowadzenie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami,
 - prawo do określania nazw dokumentacji, pod którym będzie ona wykorzystywana lub rozpowszechniana,
 - prawo do wykorzystania dokumentacji do celów marketingowych lub promocji.
4. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że przedmiotowa dokumentacja projektowa będzie wynikiem jego twórczości i nie będzie naruszała praw autorskich oraz jakichkolwiek innych praw osób trzecich.

W przypadku zgłoszenia Zamawiającemu przez osoby trzecie roszczeń z tytułu naruszenia ich jakichkolwiek praw do utworów, w szczególności praw autorskich i pokrewnych, Wykonawca:

- a) przejmie i zaspokoi wynikające z tego tytułu roszczenia względem Zamawiającego,
 - b) zwolni Zamawiającego od odpowiedzialności z tytułu jakichkolwiek roszczeń, postępowań, szkód, strat, kar lub wszelkich innych wydatków powstałych w związku z korzystaniem z utworów.
5. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że prawa autorskie do przedmiotowej dokumentacji nie będą ograniczone w zakresie objętym niniejszą umową.
6. W przypadku, gdy korzystanie przez Zamawiającego z dokumentacji projektowo-kosztorysowej (zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy) naruszy prawa autorskie lub jakiegokolwiek inne prawa osób trzecich, Wykonawca zobowiązuje się do wyłącznego i pełnego naprawienia wszelkich szkód i zaspokojenia jakichkolwiek prawnie uzasadnionych roszczeń z tego tytułu, zarówno Zamawiającego jak i osób trzecich.

§ 11

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wynagrodzenie umowne za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na łączną **kwotę brutto** zł (słownie:złotych 00/100), w tym: kwota netto zł + podatek% VAT w wysokości zł, zgodnie z ofertą cenową Wykonawcy z dnia r.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy, w szczególności: koszt opracowania kompletnej dokumentacji, o której mowa w § 3; przeniesienie praw autorskich zgodnie z §10 oraz pełnienie nadzoru autorskiego o którym mowa w § 5, a także dwukrotna aktualizację kosztorysów inwestorskich uzyskanie wszelkich zgód i zezwoleń na warunkach określonych niniejszą Umową.
3. Dopuszcza się fakturowanie częściowe, w dwóch ratach:
 - 1) **I rata** – po pisemnym zaakceptowaniu wybranej koncepcji przez Zamawiającego - do wysokości 20% kwoty brutto, o której mowa w §11 ust.1 umowy,
 - 2) **II rata** - po złożeniu w siedzibie Zamawiającego pozwolenia na budowę – do wysokości 60% kwoty brutto, o której mowa w §11 ust.1,
 - 3) **III rata** – końcowa po odebraniu na podstawie podpisanego końcowego protokołu odbiorczego przez Zamawiającego: kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, pozwolenia na budowę oraz pisemnego oświadczenia Wykonawcy, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami oraz że została wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć – w pozostałej do zapłaty kwocie wynagrodzenia Wykonawcy. Wysokość III raty nie może być wyższa niż 50% kwoty brutto, o której mowa w §11 ust.1.
4. Podstawą do wystawienia faktury częściowej, o której mowa w ust 3 pkt 1 będzie protokół zdawczo odbiorczy oraz pisemna akceptacja wybranej koncepcji.
5. Podstawą do wystawienia faktury częściowej, o której mowa w ust 3 pkt 2 będzie protokół zdawczo – odbiorczy oraz decyzja pozwolenia na budowę.
6. Podstawą do wystawienia faktury końcowej jest protokół zdawczo-odbiorczy potwierdzający przyjęcie przez zamawiającego: uzyskanej decyzji o pozwoleniu na budowę, kompletności dokumentacji projektowej (z uwzględnieniem ewentualnych poprawek wniesionych na etapie uzyskiwania

pozwolenia na budowę) oraz pisemnego oświadczenia Wykonawcy, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz, że została wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

7. Wynagrodzenie płatne będzie, przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy:
.....
8. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty jej doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołami odbioru do siedziby Zamawiającego.
9. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Zapłata wynagrodzenia za wykonane usługi nastąpi na podstawie dwóch faktur częściowych i faktury końcowej, wystawionych przez Wykonawcę. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu fakturę w jednej z form:
 - 1) pisemnej, dostarczonej na adres Zamawiającego;
 - 2) elektronicznej (e-faktura) przesłanej na adres poczty elektronicznej: boi@umminsk.pl albo;
 - 3) ustrukturyzowanej faktury elektronicznej zgodnej z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666) przesłanej za pośrednictwem platformy.

§ 12

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela na przekazaną dokumentację projektowo- kosztorysową gwarancji na okres od dnia protokolarnego odbioru całości przedmiotu niniejszej umowy określony w § 6 ust. 5 powyżej do dnia zakończenia procesu realizacyjnego tj. zakończenia robót budowlanych, przez co należy rozumieć dzień uzyskania przez Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie zrealizowanego przedmiotowego zadania inwestycyjnego na podstawie opracowanej dokumentacji.
2. Wykonawca obowiązany jest do odpowiedzialności względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy w okresie równym z okresem udzielenia Zamawiającemu gwarancji.
3. W okresie gwarancji/ rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad przedmiotu niniejszej umowy ujawnionych po odbiorze w okresie gwarancji lub rękojmi, na pierwsze pisemne żądanie przekazane od Zamawiającego. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie lub wadliwym wykonaniu usunięcia wad Zamawiający może usunąć wadę w drodze wykonania zastępczego na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania uprzedniej jego zgody, niezależnie od możliwości obciążenia Wykonawcy z tego tytułu karami umownymi.
4. Wykonawca zobowiązuje się posiadać ważną i opłaconą polisę ubezpieczeniową z okresem ochrony do dnia wygaśnięcia zobowiązań wynikających z umowy na sumę ubezpieczeniową nie mniejszą niż kwota całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w umowie na jedno i wszystkie zdarzenia skutkujące odpowiedzialnością cywilną Wykonawcy w związku z wykonywaniem prac objętych umową, w szczególności za wady projektowe, uchybienia lub zaniedbania Wykonawcy lub inne zdarzenia, za które ponosi on odpowiedzialność z tytułu prowadzonej działalności zawodowej.

§ 13

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań w formie kar umownych, których podstawą obliczenia jest wynagrodzenie całkowite umowne brutto określone w § 11 w następujących przypadkach:

- a) w przypadku niewykonania lub odstąpienia od Umowy wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,
- b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy, określonego w § 2 ust. 1.1 Umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 1,
- c) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy, określonego w § 2 ust. 1.2 Umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 2,
- d) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy, określonego w § 2 ust. 1.3 Umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 3,
- e) za zwłokę w usunięciu wad fizycznych i prawnych - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego terminu na usunięcie wad,
- f) za wady fizyczne i prawne, ujawnione po odebraniu przedmiotu Umowy przez Zamawiającego, na etapie wykonania robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
- g) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 2 000 zł. za każdą nieterminową zapłatę;
- h) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, lub projektu jej zmiany - w wysokości 1 000 zł. za każdy projekt umowy lub projekt jej zmiany;
- i) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 1 000 zł za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmianę;

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

- a) za zwłokę w odbiorze przedmiotu Umowy, określonego w § 2 ust. 1 .1 Umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być rozpoczęty .
- b) za zwłokę w odbiorze przedmiotu Umowy, określonego w § 2 ust. 1.2 Umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być rozpoczęty.
- c) za zwłokę w odbiorze przedmiotu Umowy, określonego w § 2 ust. 1.3 Umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki, licząc od licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być rozpoczęty
- d) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §11 ust. 1.

3. W sytuacjach, gdy kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie nie pokryją szkody lub gdy szkoda powstała w wyniku zdarzeń, za które nie przewidziano kar umownych, Stronom przysługują roszczenia odszkodowawcze na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym - odpowiednio prawo do odszkodowania uzupełniającego lub odszkodowania pokrywającego całość szkody.

4. W przypadku naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kwoty z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy.
5. Kary umowne określone niniejszą Umową nie wyłączają odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady dzieła, do którego stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego
6. łączna maksymalna wysokość kar umownych, którą mogą dochodzić strony wynosi 30 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §11.
7. Kary umowne z tytułu nieterminowości oraz kary umowne związane z odstąpieniem od umowy spowodowanej nieterminowością Wykonawcy nie podlegają kumulacji.
8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie do 7 dni od daty skutecznego doręczenia Wykonawcy noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego, zawierającej żądanie zapłaty kary. W przypadku naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kwoty z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy.
9. Zapłata kary przez Wykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia zobowiązań wynikających z umowy.

§14

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w przypadku, gdy:
 - 1) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
 - 2) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął robót w przeciągu 30 dni od daty zawarcia umowy bez uzasadnionych przyczyn lub zaprzestał ich wykonywania na okres 30 dni i nie kontynuuje, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego.
 - 4) Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z umową, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy na piśmie.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu 30 dni od zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 2) i 4) lub upływu któregośkolwiek z terminów o których mowa w ust. 1 pkt 3).
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn określonych w ust. 1, pkt 1 ÷ 4, Wykonawcy przysługuje prawo do wynagrodzenia za należycie wykonane i odebrane prace do dnia odstąpienia od umowy.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia zawiadomienia Wykonawcy, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności Zamawiający nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
5. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia

31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.

6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, na zasadach wskazanych w art. 772 Kodeksu cywilnego pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

7. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

- 1) w terminie do 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego przystąpi do sporządzenia szczegółowego protokołu inwentaryzacji wykonanego zakresu prac projektowych, według stanu na dzień odstąpienia. Załącznikiem do protokołu będą wszelkie dokumenty związane z realizacją przedmiotu umowy
- 2) protokół zostanie sporządzony i podpisany przez strony w terminie do 30 dni od dnia odstąpienia od umowy.
- 3) w przypadku gdy Wykonawca nie sporządzi protokołu inwentaryzacyjnego w terminie 30 dni Zamawiający sporządzi protokół jednostronnie.
- 5) Wykonawca jest zobowiązany przekazać dokumenty, o których mowa w §6 ust. 1 w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od umowy.

§ 15

Zabezpieczenie wykonania umowy

1. Na wykonane prace projektowe strony ustalają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady na okresmiesiący, a bieg rozpoczyna się od dnia sporządzenia protokołu odbioru przedmiotu niniejszej umowy. Roszczenia z tytułu gwarancji jakości nie wyłączają odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.
2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości: 3% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego, o którym mowa w §11 ust. 1, tj. (słownie: zł.) w formie:, najpóźniej w dniu zawarcia Umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zwraca Zamawiający Wykonawcy w terminie 30 dni od odbioru przedmiotu umowy.
4. W razie wystąpienia wad w okresie trwania rękojmi i gwarancji, Zamawiający zgłosi je na piśmie Wykonawcy niezwłocznie po ich ujawnieniu, wyznaczając termin technicznie i organizacyjnie uzasadniony na ich usunięcie.
6. Wykonawca obowiązany jest do usunięcia zgłoszonych wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Wszystkie reklamacje będą zgłaszane przez Zamawiającego niezwłocznie i potwierdzone pisemnie.
8. W przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z §13 ust.1 lit. e) lub f) umowy oraz zlecić ich usunięcie innej firmie na koszt Wykonawcy.

§ 16

Zmiany w treści Umowy

1. Zamawiający na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość zmiany zawartej Umowy w następujących przypadkach:

- 1) w zakresie zmiany wynagrodzenia - w przypadku zmiany stawki podatku VAT w trakcie realizacji przedmiotu Umowy dla robót objętych przedmiotem zamówienia, Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego z zastrzeżeniem, że dotyczy to części wynagrodzenia za prace, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano,
- 2) w zakresie zmiany osób wymienionych w § 8, jak też powołania nowych w przypadku śmierci, rozwiązania stosunku pracy, utraty uprawnień do pełnienia funkcji oraz zaistnienia zdarzeń losowych z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujących obiektywną niemożliwością pełnienia funkcji przez daną osobę: jeżeli niemożliwość ta wynika z okoliczności, których mimo zachowania należytej staranności nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a nowo powołana osoba spełnia wymagania zawarte w SWZ,
- 3) w zakresie zmiany Podwykonawcy lub rezygnacji z udziału Podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia:
 - a) zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia Podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu realizacji umowy,
 - b) jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełnianie warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, że proponowany inny podwykonawca (lub Wykonawca samodzielnie) spełniania warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 4) w zakresie zmiany terminów realizacji zamówienia, o którym o którym mowa w § 6 Umowy, jeżeli zaistniały przyczyny niezależne od działania Stron, których przy zachowaniu wszelkich należytych środków nie można uniknąć ani im zapobiec, w szczególności:
 - a) siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie przedmiotu Umowy. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej. (Pod pojęciem siły wyższej rozumie się w szczególności zdarzenia i okoliczności takie jak: covid, klęska żywiołowa, działania wojenne, rebelie, terroryzm, rewolucja, powstanie, inwazja, bunt, zamieszki, strajk spowodowany przez inne osoby nie związane z realizacją inwestycji itp.), protesty mieszkańców lub innych osób prawnych i fizycznych,
 - b) okoliczności leżących po stronie Zamawiającego i nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (np. wstrzymanie, zawieszenie, przerwa w realizacji),
 - c) jeżeli zmiany będą następstwem działania organów sądowych lub administracyjnych, w szczególności dotyczących: - przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp., - odmowy wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę lub Zamawiającego,

- d) w przypadku konieczności uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu administracyjnego, którego konieczności nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- e) w przypadku konieczności zaspokojenia roszczeń osób trzecich, w tym grup społecznych lub zawodowych nieartykułowanych lub niemożliwych do jednoznacznego określenia przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- f) w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy,

2. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, w formie pisemnego aneksu – pod rygorem nieważności.

§ 17

Możliwość zmiany wynagrodzenia

1. Zgodnie z art. 436 ust. 4 lit b ustawy PZP, przewiduje się zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy poprzez zmianę wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 11 ust. 1, w przypadku zmiany:

- 1) stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego;
- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207, z późn zm.);
- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
- 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572)

- jeżeli zmiany te będą miały udokumentowany wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, na zasadach i w sposób określony w niniejszym paragrafie.

3. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której znajdzie zastosowanie zmiana stawki podatku.

4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto (będąca podstawą naliczenia podatku) nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto wyliczona z uwzględnieniem zmienionej stawki odpowiedniego podatku.

5. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2-4, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub wysokość minimalnej stawki godzinowej lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.

6. W przypadku zmiany o której mowa w ust. 1 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń osób świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę lub, wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia lub stawki godzinowej. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia osób świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.

7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3 oraz pkt 4, wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia osobom świadczącym usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia osób świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.

8. W celu dokonania zmiany umowy, w przypadkach o których mowa w ust. 1, każda ze stron może wystąpić do drugiej strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym szczegółowe wyliczenia całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie oraz wskazania daty, od której nastąpiła lub nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wynagrodzenia Wykonawcy.

9. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2-4 jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności:

1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (przed i po zmianie) osób świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, lub

2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak po zmianie) osób świadczących usługi, wraz z kwotami oraz stawkami odprowadzonych składek na ubezpieczenie zdrowotne lub ubezpieczenie społeczne, w części finansowanej przez Operatora, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim określone osoby wykonują prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części ich wynagrodzeń odpowiadających temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3;

3) pisemne zestawienie wpłat do pracowniczych planów kapitałowych (przed i po zmianie) osób świadczących usługi wraz z określeniem kwot opłat finansowych przez Operatora oraz określeniem zakresu (części etatu) w jakim określone osoby wykonują prace bezpośrednio związane z wykonaniem przedmiotu umowy oraz części opłat odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany o której mowa w ust. 1 pkt 4.

10. W terminie 20 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku dotyczącego zmiany umowy, o którym mowa w ust. 8, Strona, która otrzymała wniosek zajmie co do niego stanowisko, w szczególności wskazując akceptowaną kwotę, o którą wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie lub informując o niezaakceptowaniu (w całości bądź w części) wniosku o zmianę. Stanowisko co do wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie. Zamawiający, odmawiając w całości bądź w części

zaakceptowania wniosku Wykonawcy o zmianę wysokości wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1, zobowiązany jest przedstawić Organizatorowi dokumenty uzasadniające odmowę, w tym odpowiednie zestawienia, o których mowa w ust. 9.

12. W przypadku zaakceptowania wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, zawarcie aneksu do umowy nastąpi w terminie 20 dni od dnia zaakceptowania zmiany.

§ 18

Klauzula waloryzacyjna

1. Stosownie do postanowień art. 439 ust. 1 Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 11 ust.1 niniejszej umowy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, na następujących zasadach:
 - a) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, o których mowa w art. 439 ust. 1 pzp uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi minimum 10 % względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
 - b) początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia przypada na dzień otwarcia ofert.
 - c) zmiana wynagrodzenia dokonana zostanie z użyciem odesłania do wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
 - d) wysokość wynagrodzenia zmienia się o kwotę zmiany cen netto materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 1 pkt 1 i 5 niniejszego paragrafu
 - e) wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia nie może być złożony wcześniej niż po 180 dniach od dnia zawarcia umowy, a każdy kolejny nie może być złożony wcześniej niż po 180 dniach od daty ostatniej zmiany wysokości wynagrodzenia
 - f) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia 10 % względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
2. Zmiana umowy na podstawie ust. 1 wymaga złożenia drugiej stronie pisemnego wniosku wraz z uzasadnieniem w którym wykazany zostanie związek zmiany ceny materiałów lub kosztów z realizacją przedmiotu zamówienia i z wysokością wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust. 1 niniejszej umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem zastosowanie znajdują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych regulujące możliwość zmiany umowy.
4. Zmiany w umowie będą dokonywane po uzgodnieniu ich zakresu i warunków przez Strony w drodze pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności. W odpowiedzi na wniosek jednej ze Stron, który powinien zawierać przynajmniej wskazanie zakresu proponowanych zmian oraz szczegółowego uzasadnienia ich wprowadzenia, druga Strona powinna wskazać, czy zmiana umowy jest w jej ocenie możliwa i na jakich warunkach może nastąpić.

§ 19

Ochrona danych osobowych

1. Strony niniejszej umowy przetwarzają nawzajem dane osobowe w celu spełnienia wymogów kontraktowych, tj. konieczności dysponowania danymi osobowymi na potrzeby wykonania zawartej

umowy lub podjęcia działań przed jej zawarciem – na podstawie art. 6 ust. 1 lit b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - zwanego dalej: „RODO”.

2. Przed udostępnieniem Zamawiającemu danych osobowych pracowników, lub innych osób, którymi Wykonawca będzie się posługiwał przy wykonywaniu umowy, Wykonawca przekaże każdej z tych osób w imieniu Zamawiającego, informacje wymagane przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych (art. 13 lub art. 14 RODO). W celu wykonania powyższego zobowiązania, Wykonawca poinformuje każdą z tych osób o tym, że:
 - 1) z chwilą udostępnienia Zamawiającemu jej danych osobowych, administratorem tych danych staje się Zamawiający;
 - 2) Zamawiający zapewnia kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Zamawiającego za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej: iod@umminskmaz.pl lub pisemnie na adres siedziby Zamawiającego z dopiskiem IOD;
 - 3) dane osobowe przetwarzane będą przez Zamawiającego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji niniejszej umowy;
 - 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty, które przetwarzają je na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, tzw. podmioty przetwarzające;
 - 5) dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania niniejszej umowy oraz w celach archiwalnych przez okres wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;
 - 6) obowiązek podania danych osobowych przez osobę, której dane bezpośrednio dotyczą jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) osobie, której dane osobowe dotyczą, przysługuje:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych jej dotyczących;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane dotyczą uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
 - 9) osobie, której dane osobowe dotyczą, nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osoby, której dane dotyczą, jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) źródłem pozyskania danych osobowych jest Wykonawca.

§ 20

Przepisy końcowe

1. Do spraw, których nie reguluje niniejsza Umowa zastosowanie mieć będą przepisy Prawa zamówień publicznych, Prawa budowlanego, Kodeksu cywilnego, ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych i inne obowiązujące przepisy prawa polskiego.
2. Przy wykładni Umowy pierwszeństwo mają zapisy SWZ, według której prowadzone było postępowanie o udzielenie zamówienia.
3. Spory powstałe na tle wykonania niniejszej Umowy rozstrzygane będą przede wszystkim na drodze wzajemnego porozumienia, a w przypadku jego braku, przez właściwy dla siedziby Zamawiającego Sąd powszechny.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 9 do SWZ - Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji

Nr sprawy: WI.271.6.2022

Wykonawca:

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy

Na potrzeby postępowania prowadzonego pn.: „**Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej budowy budynku wielorodzinnego komunalnego przy ul. Mariana Skrzyneckiego w Mińsku Mazowieckim wraz z infrastrukturą towarzyszącą**” oświadczam, że informacje zawarte w złożonym przez nas oświadczeniu, w zakresie niżej wymienionych podstaw wykluczenia wskazanych przez zamawiającego są aktualne:

- art. 108 ust. 1 ustawy, pzp;
- art. 109 ust. 1 pkt .1, 4, 5, 7 i 8 ustawy pzp;

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Załącznik nr 10 do SWZ - Formularz oferty dodatkowej

Nr sprawy: WI.271.6.2022

WYKONAWCA:

.....(pełna nazwa/firma)

.....(adres)

.....(województwo)

.....(REGON)

.....(NIP)

reprezentowany przez:

..... (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

ZAMAWIAJĄCY:

MIASTO MIŃSK MAZOWIECKI

ul. Konstytucji 3 Maja 1

05-300 Mińsk Mazowiecki

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty dodatkowej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej budowy budynku wielorodzinnego komunalnego przy ul. Mariana Skrzyneckiego w Mińsku Mazowieckim wraz z infrastrukturą towarzyszącą**”

Składamy ofertę dodatkową na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia, na następujących warunkach:

Nowa cena oferty brutto za realizację całego zamówienia

wynosi:.....zł brutto.

Załącznik Nr 11 do SWZ – Oświadczenie wykonawcy dotyczące braku podstaw do wykluczenia (składane przed podpisaniem umowy)

Nr sprawy: WI.271.6.2022

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby realizacji zamówienia publicznego pn. „**Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej budowy budynku wielorodzinnego komunalnego przy ul. Mariana Skrzyneckiego w Mińsku Mazowieckim wraz z infrastrukturą towarzyszącą**” dla którego postępowanie prowadzone jest przez Miasto Mińsk Mazowiecki oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY (*niewłaściwe skreślić) zgodnie z Rozdziałem 9 SWZ Podstawy do wykluczenia z postępowania:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2022 poz. 835), zwaną dalej” ustawą” tj. nie jestem:**

1) wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Załącznik nr 12 do SWZ – Wykaz usług

Nr sprawy: WI.271.6.2022

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

WYKAZ USŁUG

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej budowy budynku wielorodzinnego komunalnego przy ul. Mariana Skrzyneckiego w Mińsku Mazowieckim wraz z infrastrukturą towarzyszącą**”, prowadzonego przez Miasto Mińsk Mazowiecki oświadczam, co następuje:

Nazwa zamówienia / Przedmiot zamówienia (usługi)	Nazwa i adres Wykonawcy	Wartość brutto zrealizowanego zamówienia	Czas realizacji		Podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane (zamawiający)
			początek	zakończenie	
1.	2.	3.	4.	5.	6.

Do niniejszego wykazu dołączono dowody określające, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, zgodnie z § 9 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.