

UMOWA NR DI -..... /2024

zawarta w dniu 2024 r. pomiędzy **Gminą Miasto Elbląg** z siedzibą w Elblągu przy ul. Łączności 1, NIP: 578-305-14-46, REGON: 170747715, reprezentowaną przez:

Prezydenta Miasta Elbląg – Witolda Wróblewskiego

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....
NIP:, REGON:,

reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej Wykonawcą,

o następującej treści:

„Umowa zawarta z wykonawcą wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza równowartości kwoty 130 000,00 zł”.

§ 1

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania Nr Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie pn.:

**„Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w ramach zadania
„Przebudowa części pasażu przy ul. 1 Maja w Elblągu”
w ramach Budżetu Obywatelskiego na rok 2024”**

2. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej przebudowy nawierzchni ciągu komunikacyjnego pieszego przy ul. 1 Maja w Elblągu, działka nr 186/6 obr. 15.

3. Zakres zamówienia obejmuje:

- 1) Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej, w tym:

- a) pozyskanie mapy do celów projektowych w formie papierowej (poświadczonej przez ośrodek dokumentacji) oraz na płycie CD w formie mapy numerycznej, jeżeli jest wymagane,
- b) opracowanie projektu zagospodarowania terenu i projektu architektoniczno – budowlanego,
- c) opracowanie projektu technicznego i wykonawczego we wszystkich koniecznych branżach,
- d) opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
- e) wykonanie przedmiarów robót we wszystkich branżach w układzie specyfikacyjnym,
- f) wykonanie kosztorysu inwestorskiego zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie formy i metod sporządzania kosztorysu inwestorskiego,
- g) wykonanie zbiorczego zestawienia kosztów (ZZK),
- h) uzyskanie zgody właścicieli urządzeń technicznych i sieci, właścicieli działek na udostępnienie terenu oraz innych dokumentów związanych z wykonaniem zamówienia, a wymaganych obowiązującymi przepisami prawa: pozwoleń, odstąpień, porozumień, warunków technicznych, warunków realizacyjnych, w przypadku wystąpienia takiej konieczności,
- i) przygotowanie i złożenie do właściwego organu w imieniu Zamawiającego kompletnego wniosku wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami o wydanie:
 - decyzji pozwolenia na budowę zgodnie z ustawą Prawo budowlane,
 - w przypadku gdy w oparciu o obowiązujące przepisy zakres robót nie będzie wymagał uzyskania decyzji pozwolenia na budowę, Wykonawca w imieniu Zamawiającego złoży do właściwego organu wniosek zgłoszenia robót i uzyska zaświadczenie organu o braku sprzeciwu na to zgłoszenie, zgodnie z ustawą Prawo budowlane,



- 2) pełnienie nadzoru autorskiego podczas wykonywania robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej obejmującego 3 pobyty,

Zamawiający informuje, że Elbląska Spółdzielnia Mieszkaniowa „Sielanka” w okresie letnim planuje wykonanie robót budowlanych polegających na wykonaniu izolacji przeciwwilgociowej oraz termicznej ścian piwnic budynku przy ul. 1 Maja 30-46. W związku z tym, Wykonawca przy opracowywaniu dokumentacji projektowej w swoich rozwiązaniach projektowych będzie musiał uwzględnić ww. roboty budowlane (projektowane i wykonywane przez ESM „SIELANKA”).

§ 2

Ustala się następujące terminy wykonania zamówienia:

Data rozpoczęcie – data udzielenia zamówienia
Data zakończenia – 2 miesiące od daty udzielenia zamówienia.

§ 3

1. Opracowania stanowiące zakres wskazany w § 1 niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć w następujących ilościach:

1) projekt zagospodarowania terenu	- 4 egz.
2) projekt architektoniczno - budowlany	- 4 egz.
3) projekt techniczny	- 3 egz.
4) projekt wykonawczy	- 3 egz.
5) przedmiar robót	- 2 egz.
6) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót	- 2 egz.
7) kosztorys inwestorski	- 2 egz.
8) ZZK	- 2 egz.

Projekty branżowe należy wykonać w odrębnych opracowaniach.

Projekty techniczne i projekty wykonawcze mogą stanowić jedno opracowanie.

2. Wszystkie kompletne opracowania należy opracować i dostarczyć w opracowaniu tradycyjnym (w papierze), a także w opracowaniu numerycznym na elektronicznym nośniku danych:
- w formatach źródłowych (rysunki przekonwertowane do formatu DWG)
 - w formacie PDF

Dokumentacja w wersji numerycznej w formacie PDF musi ściśle odpowiadać wersji tradycyjnej (papierowej), tak co do formy jak i treści, tzn. zawierać każdą stronę oraz każdy rysunek zamieszczony w dokumentacji projektowej w wersji papierowej.

3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca dostarczy dodatkowe egzemplarze za oddzielnym wynagrodzeniem, stanowiącym koszt powielenia dokumentacji.

§ 4

Umowa została sporządzona na podstawie oferty Wykonawcy.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy zgodnie z zakresem objętym umową, a także zobowiązuje się do uzyskania wszelkich wymaganych dla tego obiektu lub robót opinii, sprawdzeń i uzgodnień poprzedzających rozpoczęcie robót. Dokumentacja projektowa musi posiadać klauzulę zespołu sprawdzającego (w przypadku takiego wymogu) i oświadczenie o kompletności.
2. Przyjęte rozwiązania odpowiadać będą zasadom wiedzy technicznej, obowiązującym normom i przepisom techniczno-budowlanym.
3. Dokumentację projektowo-kosztorysową należy sporządzić zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego oraz Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod

i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, a także Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego.

4. Zamawiający stawia wymóg pełnej zgodności między rozwiązaniami zawartymi w projektach, a częścią kosztorysową. Projekt winien być spójny i skoordynowany we wszystkich branżach, jak również zawierać optymalne rozwiązania konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe. Część kosztorysowa po jej wykonaniu musi być sprawdzona i zatwierdzona pod względem rzeczowymi prawidłowości jej wykonania przez Wykonawcę.
5. Opisując materiały przewidziane do wykorzystania w trakcie realizacji robót oraz zaproponowane w dokumentacji projektowo-kosztorysowej i w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych rozwiązania, Wykonawca będzie posługiwał się obiektywnymi cechami technicznymi, jakościowymi, a w szczególności nie może wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać rozwiązań za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny” (wówczas Wykonawca przykładowo poda kilka nazw i określi wymagane parametry techniczne w celu wskazania dopuszczalnego zakresu równoważności).
6. Wykonawca prześle protokolarnie Zamawiającemu opracowania stanowiące przedmiot odbioru w siedzibie Zamawiającego wraz z:
 - a) pisemnym oświadczeniem, iż przedmiot umowy został wykonany zgodnie z umową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami i obowiązującymi przepisami, i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
 - b) pisemnym oświadczeniem, że dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne, przedmiary nie zawierają zapisów naruszających zasady uczciwej konkurencji zgodnie z art. 99 ust. 4 w związku z art. 16 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Potwierdzeniem odbioru dokumentacji jest obustronnie podpisany końcowy protokół zdawczo-odbiorczy z załączonym spisem zawartości poszczególnych opracowań i teczek.
8. Zamawiający, jeśli otrzyma wadliwą dokumentację, ma prawo żądać bezpłatnego usunięcia wad w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia Wykonawcy bez względu na wysokość związanych z tym kosztów oraz czas jaki upłynął od przekazania dokumentacji Zamawiającemu.
9. Przy odbiorze dokumentacji Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jakości wydanej dokumentacji. O zauważonych wadach dokumentacji Zamawiający powinien zawiadomić Wykonawcę w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość uczestniczenia Wykonawcy w pracach komisji przetargowej zmierzającej do wyłonienia wykonawcy robót budowlanych i dostaw wyposażenia, w szczególności poprzez odpowiadanie na zapytania Wykonawców dotyczące przetargu.
11. W przypadku pytań składanych przez Wykonawców w trakcie trwania procedury przetargowej na wybór Wykonawcy robót budowlanych Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania usunięcia wad oraz zobowiązuje Wykonawcę do udzielenia odpowiedzi na pytania dotyczące dokumentacji projektowej w innych terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, które podane zostaną w odrębnych, pisemnych zawiadomieniach w terminach krótszych niż 14 dni od daty zawiadomienia jednak nie krótszych niż 3 dni robocze.
12. W przypadku stwierdzenia występowania wad w dokumentacji projektowej na etapie uzyskiwania pozwolenia na budowę i realizacji robót budowlanych, Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania usunięcia wad oraz zobowiązuje Wykonawcę do udzielenia odpowiedzi na pytania dotyczące dokumentacji projektowej w innych terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, które podane zostaną w odrębnych, pisemnych zawiadomieniach, w terminach krótszych niż 14 dni od daty zawiadomienia, jednak nie krótszych niż 5 dni roboczych.



13. Wykonawca w ramach realizacji obowiązków związanych z prowadzoną przez niego kontrolą kosztów inwestycji, zobowiązany jest do:
- a) rzetelnego analizowania kosztów budowy w ramach kolejnych faz prac projektowych poprzedzających wybór wykonawcy i uwzględniania wyników tych analiz w projektowaniu;
 - b) rzetelnego i kompletnego sporządzenia projektu będącego podstawą określenia kosztu budowy;
 - c) rzetelnej kontroli zakresu wykonywanych robót, ich standardów technicznych i jakości w trakcie trwania budowy;
 - d) informowania Zamawiającego o wszelkich aspektach przebiegu procesu projektowania i budowy, które mogą mieć wpływ na koszty.
14. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady dokumentacji technicznej wygasają w stosunku do Wykonawcy dokumentacji wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy robót z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za roboty wykonane na podstawie tej dokumentacji.
15. W celu realizacji uprawnień wynikających z gwarancji lub rękojmi wystarczające jest zgłoszenie roszczeń przez Zamawiającego w terminie obowiązywania gwarancji lub rękojmi.
16. W okresie gwarancji jakości Wykonawca jest odpowiedzialny za powstałe wady na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.
17. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancji jakości w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.

§ 6

1. Wynagrodzenie **ryczałtowe** za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy Strony uzgadniają na kwotę:

cena bez VAT: zł
+ VAT w wysokości%, tj.: zł
cena brutto: zł

słownie:

w tym za:

pełnienie nadzoru autorskiego obejmującego 3 pobyty, bez względu na ilość osób w zespole,
w oparciu o cenę 1 pobytu (tj. zł/pobyt) za cenę bez VAT zł

2. Wartość umowy obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem kompletnej dokumentacji projektowej wraz ze wszystkimi niezbędnymi oświadczeniami, pozwoleniami (w tym pozwoleniem na budowę), opiniami i uzgodnieniami oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Wartość umowy uwzględnia wszystkie koszty, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą. Wyceniając przedmiot zamówienia, Wykonawca winien odnieść się do warunków umownych oraz warunków przedstawionych w zapytaniu ofertowym w celu uzyskania pełnych wskazówek, informacji, instrukcji. Cena winna pokrywać wszystkie wymogi kompletnego i należytego wykonania usługi niezależnie od tego, czy w dokumentach zamówienia są one opisane szczegółowo, czy nie.
4. Wartość umowy pokrywa wszelkie koszty wykonania usługi, jak również m.in. koszty:
- wypełnienia obowiązków wynikających z umowy i wszystkich innych zobowiązań i wymagań związanych z wykonaniem usługi,
 - analiz laboratoryjnych, jeśli będą potrzebne, oraz wszelkie koszty z tym związane,

- koszty wykonania wszelkich wymaganych przepisami badań, sprawdzeń, pomiarów, w tym pomiarów geodezyjnych,
- koszty związane z postępowaniami administracyjnymi, których przeprowadzenie będzie konieczne w toku realizacji przedmiotu umowy oraz koszty ogólne Wykonawcy, zysk, podatki.

Koszty powyższe nie stanowią odrębnego wynagrodzenia Wykonawcy.

5. Podstawą do zapłaty będą faktury VAT wystawione przez Wykonawcę przy czym:

- 1) za opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej podstawą do fakturowania będzie obustronnie podpisany końcowy protokół zdawczo-odbiorczy i złożenie wniosku o pozwolenie na budowę lub złożenie wniosku zgłoszenia robót i uzyskanie zaświadczenia organu o braku sprzeciwu na to zgłoszenie.
- 2) podstawą do fakturowania nadzoru autorskiego stanowić będzie faktyczna ilość pobytów określona przez:
 - zaświadczenie pobytu na budowie lub naradzie koordynacyjnej, potwierdzone przez Zamawiającego,
 - wpis do dziennika budowy o pobycie dokonany po wezwaniu na budowę przez Zamawiającego,
 - prace projektowe wykonane w ramach nadzoru autorskiego, rozliczone na podstawie faktycznej ilości roboczogodzin,

6. Faktury płatne będą w ciągu **30 dni** od daty wpływu faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi do Zamawiającego.

7. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przelewem z konta Zamawiającego.

§ 7

1. Zamawiający w oparciu o postanowienia niniejszej umowy nabywa autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy i uprawniony jest do wielokrotnego ich wykorzystywania na polach eksploatacji określonych w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, wraz z przeniesieniem zależnego prawa autorskiego do utworu, w ramach wynagrodzenia określonego w § 6.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość majątkowych praw autorskich do przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, zwanego dalej dziełem, bez dodatkowych opłat. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - a) w zakresie korzystania z przedmiotu umowy w całości lub części, w celu realizacji osobiście lub za pośrednictwem osób trzecich, innych opracowań materiałów,
 - b) w zakresie utrwalania i zwielokrotnienia każdego dzieła – prawo do wytwarzania dowolną techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - c) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami dzieła – prawo do wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy dzieła i jego części,
 - d) w zakresie rozpowszechniania utworu – udostępnianie dzieła oraz tworzenie na podstawie dzieła nowych opracowań, prawo do trwałego lub czasowego zwielokrotnienia dzieła w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie,
 - e) prawo do tłumaczenia, przystosowywania, dokonywania wszelkich zmian, adaptacji, poprawek, przeróbek, zmian formatu, skrótów i opracowań dzieła, w tym zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian, w szczególności zmiany rozmieszczenia i wielkości poszczególnych elementów graficznych składających się na dzieło, a także wykorzystywania opracowań w postaci przeróbek, i/lub fragmentyzacji nawet wówczas, gdyby efektem tych działań miałyby być zmiana indywidualnego charakteru dzieła,
 - f) wprowadzenia i przechowywania w bazie danych komputera, wprowadzenie i przechowywanie w sieci komputerowej,
 - g) wypożyczania egzemplarzy całości lub części dzieła.



3. Przeniesienie praw autorskich następuje w dniu podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
4. Zamawiający ma prawo do swobodnego dysponowania nabytymi majątkowymi prawami autorskimi, w tym przeniesienia ich na inny podmiot, bez jakichkolwiek dodatkowych opłat, wynagrodzeń na rzecz Wykonawcy zarówno na terenie kraju, jak i poza jego granicami. Wykonawca zrzeka się dochodzenia swoich majątkowych praw autorskich objętych niniejszą umową.
5. Wykonawca oświadcza, że korzystanie przez Zamawiającego z autorskich praw do dzieła, w szczególności we wskazanym wyżej zakresie, nie będzie stanowiło naruszenia jakichkolwiek praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich i nie będą z tego tytułu podnoszone jakiejkolwiek roszczenia wobec Zamawiającego, ani w stosunku do działających na jego rzecz i w jego imieniu osób trzecich, w tym w szczególności wykorzystanie dzieła w sposób wskazany w niniejszym paragrafie nie narusza prawa do nienaruszalności formy i treści dzieła oraz jego rzetelnego wykorzystania.

§ 8

1. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi wzrost zakresu rzeczowego prac o wielkość do 50% aktualnego zamówienia, prace te zostaną wykonane na podstawie dodatkowego zamówienia.
2. Zamawiający udzieli zamówienia dodatkowego z wolnej ręki na prace, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji, których nie można było wcześniej przewidzieć.

§ 9

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - a) zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu jej wykonania;
 - b) zwłokę w usunięciu wad w dokumentacji projektowo-kosztorysowej w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - c) odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy;
 - d) zwłokę w usunięciu wad w dokumentacji projektowo-kosztorysowej w przypadku określonym w § 5 ust. 12, w wysokości 2% ustalonego całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. W razie zwłoki w zapłacie swoich należności strony mogą domagać się zapłaty odsetek ustawowych za czas zwłoki.
3. Jeżeli kary umowne nie pokrywają strat poniesionych przez Zamawiającego, może on dochodzić odszkodowania w pełnej wysokości.
4. Zasady ustalania odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony opierać będą o przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej niezrealizowanej części w następujących przypadkach:

- a) Wykonawca opóźnia się z wykonaniem dzieła i pomimo wezwania ze wskazaniem terminu wykonania nie wykonał dzieła w dodatkowo wyznaczonym terminie,
- b) Wykonawca nie zachował właściwej jakości opracowania bądź wykonał projekt w sposób niestaranny,

- c) w razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 11

1. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca zobowiązana jest podać pisemne uzasadnienie swojej decyzji.
2. Wnioski o wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy będą składane w terminie umożliwiającym przeprowadzenie procedury zatwierdzającej zmiany umowy, lecz nie później niż 7 dni przed upływem terminu zakończenia umowy.

§ 12

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, tj. przedłużenia terminu umownego z powodu:
 - a) działania siły wyższej, tj. wyjątkowego zdarzenia lub okoliczności,
 - b) z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, tj. z powodu nadzwyczajnych zdarzeń gospodarczych lub okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - c) zmiany przepisów, które skutkują koniecznością wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,
 - d) konieczności wykonania dodatkowych badań, ekspertyz, analiz itp.
2. W przypadku żądania przez Wykonawcę przedłużenia terminu umownego z powodów określonych w ust. 1 zostanie przeprowadzona następująca procedura:
 - a) Wykonawca prześle Zamawiającemu projekt zmian do umowy (aneks) w terminie co najmniej 7 dni przed datą upływu terminu zakończenia umowy wraz z pisemnym uzasadnieniem,
 - b) Zamawiający udzieli pisemnej odpowiedzi lub odeśle podpisany aneks do umowy przed upływem terminu wykonania umowy.
3. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Powstałe spory strony poddawać będą rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Wykonawca:

Zamawiający:

POWIERZENIA OBOWIĄZKÓW
DYREKTORA
DEPARTAMENTU INWESTYCJI
Anetta Kowalska-Sobczak

RADCA PRAWNY
mgr Zdzisław Wójcik
nr rad. ad. E-160