**Załącznik nr 2 do SWZ/Umowy**

**Opis Przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest **usługa szkoleniowa polegająca na opracowaniu i przeprowadzeniu kursów z języka angielskiego, przeprowadzeniu testów poziomu, konsultacji językowych dla uczestników, próbnych egzaminów dla osób podchodzących do egzaminów Cambridge English Language Assessment oraz szkoleń i obserwacji metodycznych.**

Przedmiot zamówienia będzie realizowany w roku akademickim **2024/2025** i obejmuje maksymalnie **12 miesięcy**, przy czym najwcześniejszym terminem rozpoczęcia świadczenia usługi jest **23.09.2024 r.** Możliwe jest wcześniejsze zakończenie zamówienia w przypadku wykorzystania kwoty umowy.

Szkolenia mogą być prowadzone stacjonarnie lub on-line bez wpływu na cenę usługi.

1. **Kursy języka angielskiego**

Przedmiot zamówienia obejmuje przygotowanie, przeprowadzenie zajęć oraz testów wiedzy, w trakcie trwania kursu oraz końcowego testu promocyjnego kończącego poziom. W trakcie roku wymagane jest przeprowadzenie minimum pięciu testów cząstkowych sprawdzających poznaną wiedzę wraz z testami poprawkowymi dla osób, które nie uzyskały 60 % punktów w pierwszym terminie. Test poprawkowy nie może być powtórzeniem testu podstawowego.

Zajęcia będą prowadzone w salach zamawiającego (wyposażonych w sprzęt: tablica interaktywna lub rzutnik multimedialny + komputer, tablica), lub zdalnie na platformie Zoom i będą odbywać się od poniedziałku do piątku w przedziale godzin 8.00 – 21:00, oraz w soboty w godzinach 9.00 – 15.00.

Zamawiający zastrzega sobie prawo podania szczegółowego planu zajęć na 5 dni przed terminem ich rozpoczęcia.

Liczba uczestników w grupie: do 14 osób.

Podręczniki będą kupowane przez uczestników. Zamawiający wypożyczy Wykonawcy komplet podręczników dla każdego lektora do wszystkich uczonych typów kursów, w których wymagany będzie podręcznik. Wykonawca zobowiązuje się do użycia własnych, dodatkowych pomocy metodycznych utrwalających poznaną wiedzę oraz dostarczenia (w formie papierowej i elektronicznej) studentom odpowiednich materiałów - w tym zamieszczania materiałów na platformie Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do posługiwania się platformą Zamawiającego w celach m.in. kontrolowania obecności, zamieszczania opisu zajęć oraz dołączania materiałów wykorzystywanych w trakcie lekcji oraz zadanych do samodzielnej pracy dla uczestników, jak również do kontaktowania się ze studentami.

1. **Cele kursów:**
2. **Pogłębienie wiedzy** uczestników dotyczącej gramatyki, słownictwa i zwrotów. Pogłębienie/zdobycie wiedzy na temat standardów i form pisemnych w języku angielskim. W grupach przygotowujących do egzaminów zapoznanie uczestników z formatem egzaminu i technikami zdawania poszczególnych egzaminów.
3. **Poznanie specjalistycznej terminologi**i na kursach akademickich i specjalistycznych.
4. **Opis kursów:**
5. **Opisy poszczególnych poziomów**
	1. **A2 (pre-intermediate/ Key)** - Kurs przeznaczony jest dla osób, które uczyły się języka angielskiego przez rok – dwa lata. Ukończenie tego kursu pozwala na porozumiewanie się na poziomie podstawowym, obejmującym uzyskiwanie i wymianę informacji oraz opisywanie wydarzeń. Osoba kończąca kurs potrafi czytać i pisać krótkie teksty, zna podstawowe słownictwo w następujących dziedzinach: rodzina, zawody, wakacje, zakupy i sklepy, podróżowanie, opis osoby. Rozumie i potrafi stosować podstawowe zwroty potoczne i wyrażenia dotyczące życia codziennego. Potrafi przedstawiać siebie i innych oraz formułować pytania z zakresu życia prywatnego, dotyczące np. miejsca, w którym mieszka, ludzi, których zna i rzeczy, które posiada. Potrafi prowadzić prostą rozmowę pod warunkiem, że rozmówca mówi wolno, zrozumiale i jest gotowy do pomocy.
	2. **B1 (intermediate)/ Preliminary** - Kurs przeznaczony jest dla osób, które potrafią się porozumiewać, lecz powinni wzbogacić zasób słownictwa, pogłębić znajomość gramatyki i poprawić płynność mówienia. Osoba kończąca kurs potrafi porozumieć się w różnych sytuacjach towarzyskich, w restauracjach i sklepach, rozmawiać przez telefon. Absolwent kursu potrafi pisać listy oraz wypracowania przedstawiające opinie, opisy ludzi i miejsc. Studenci potrafią używać różnorodnych konstrukcji gramatycznych i słownictwa oraz rozumieją wypowiedzi i często używane wyrażenia związane z życiem codziennym (np. podstawowe informacje dotyczące osoby rozmówcy i jego rodziny, zakupów, otoczenia, pracy). Potrafią porozumiewać się w prostych, rutynowych sytuacjach komunikacyjnych, wymagających jedynie prostej, bezpośredniej wymiany informacji na tematy znane i typowe. Potrafią w prosty sposób opisywać swoje pochodzenie, otoczenie, a także poruszać sprawy związane z najważniejszymi potrzebami życia codziennego.
	3. **B1+ (upper-intermediate)** - Jest to ogólny kurs nie egzaminacyjny przeznaczony dla osób, które nie osiągnęły jeszcze poziomu wymaganego do zdania egzaminu Cambridge First Certificate, Osoba kończąca ten kurs potrafi opisywać obrazki, prowadzić dłuższe wypowiedzi, opowiadać oraz dyskutować. Nasi studenci czytają długie teksty, piszą formalne i nieformalne listy, oraz wypracowania przedstawiające opinie, opisy wydarzeń i inne. Studenci rozumieją znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w jasnych, standardowych wypowiedziach, które dotyczą znanych jej spraw i zdarzeń typowych dla pracy, szkoły, czasu wolnego itd. Potrafią radzić sobie z większością sytuacji komunikacyjnych, które mogą się zdarzyć podczas podróży w rejonie, gdzie mówi się danym językiem. Potrafią tworzyć proste, spójne wypowiedzi na tematy, które są im znane, lub które ich interesują. Potrafią opisywać doświadczenia, wydarzenia, marzenia, nadzieje i aspiracje, krótko uzasadniając bądź wyjaśniając swoje opinie i plany.
	4. **B2 (First)** - Jest to kurs dla osób, których słownictwo oraz gramatyka są na dobrym poziomie Upper-Intermediate. Kurs ten pomaga rozwinąć ogólną znajomość języka angielskiego oraz równocześnie przygotowuje do egzaminu Cambridge English First. Osoba posługująca się językiem na tym poziomie rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne, łącznie z rozumieniem dyskusji na tematy techniczne z zakresu jej specjalności. Potrafi porozumiewać się na tyle płynnie i spontanicznie, by prowadzić normalną rozmowę z rodzimym użytkownikiem danego języka, nie powodując przy tym napięcia u którejkolwiek ze stron. Potrafi formułować przejrzyste wypowiedzi ustne i pisemne w szerokim zakresie tematów, a także wyjaśniać swoje stanowisko w sprawach będących przedmiotem dyskusji, rozważając wady i zalety różnych rozwiązań. W ramach kursu przeprowadzony zostanie próbny egzamin oceniający prawdopodobieństwo zdania First
	5. **B2+ (Pre-Advanced)** Kurs na poziomie zaawansowanym, przeznaczony dla osób porozumiewających się w języku angielskim w większości sytuacji. Celem kursu jest ogólne podwyższenie poziomu znajomości języka angielskiego oraz zdolności swobodnego porozumiewania się. Duży nacisk kładziony jest na rozszerzenie zasobu słownictwa i frazeologii, rozróżnianie rejestrów językowych oraz używania szerokiej gamy struktur. W ramach kursu słuchacze są zaznajomieni ze wszystkimi formami części pisemnej egzaminu Advanced. Osoba posługująca się językiem na tym poziomie rozumie szeroki zakres trudnych, dłuższych tekstów, dostrzegając także znaczenia ukryte, wyrażone pośrednio. Potrafi wypowiadać się płynnie, spontanicznie, bez większego trudu odnajdując właściwe sformułowania. Skutecznie i swobodnie potrafi posługiwać się językiem w kontaktach towarzyskich i społecznych, edukacyjnych bądź zawodowych. Potrafi formułować jasne, dobrze zbudowane, szczegółowe wypowiedzi dotyczące złożonych problemów, sprawnie i właściwie posługując się regułami organizacji wypowiedzi, łącznikami i wskaźnikami zespolenia tekstu.
	6. **C1 (Advanced)** - Kurs na zaawansowanym poziomie językowym, przygotowujący do egzaminu Cambridge English Advanced jednak dostosowany również do osób nie zainteresowanych podejściem do egzaminu. Program obejmuje szkolenie z zakresu słownictwa, frazeologii i trudniejszych struktur gramatycznych. Równomiernie rozwijane są wszystkie sprawności językowe testowane podczas egzaminu: mówienie, czytanie, słuchanie, pisanie oraz znajomość składni językowej. Osoba posługująca się językiem na tym poziomie rozumie szeroki zakres trudnych, dłuższych tekstów, dostrzegając także znaczenia ukryte, wyrażone pośrednio. Potrafi wypowiadać się płynnie, spontanicznie, bez większego trudu odnajdując właściwe sformułowania. Skutecznie i swobodnie potrafi posługiwać się językiem w kontaktach towarzyskich i społecznych, edukacyjnych bądź zawodowych. Potrafi formułować jasne, dobrze zbudowane, szczegółowe wypowiedzi dotyczące złożonych problemów, sprawnie i właściwie posługując się regułami organizacji wypowiedzi, łącznikami i wskaźnikami zespolenia tekstu. W ramach kursu przeprowadzony zostanie próbny egzamin oceniający prawdopodobieństwo zdania egzaminu Advanced
	7. **C2 (Proficiency)** Kurs przeznaczony dla osób biegle władających językiem angielskim, pragnących doszlifować istniejące braki. Duży nacisk kładziony jest na ćwiczenie wielorakich rejestrów językowych oraz niuansów zmieniających znaczenie. Kurs CPE jest przygotowaniem do egzaminu, który umożliwi zdanie egzaminu językowego na poziomie „native speaker”. Kurs Proficiency jest kursem nie egzaminacyjnym. Osoba posługująca się językiem na tym poziomie może z łatwością zrozumieć praktycznie wszystko, co usłyszy lub przeczyta. Potrafi streszczać informacje z innych źródeł, pisanych lub mówionych w sposób spójny odtwarzając zawarte w nich tezy i wyjaśnienia. Potrafi wyrażać swoje myśli bardzo płynnie, spontanicznie i precyzyjnie, subtelnie różnicując odcienie znaczeniowe nawet w bardziej złożonych wypowiedziach.
	8. **Learn to Talk** – bezpodręcznikowe kursy na poziomach od B1 do C1 kładące nacisk na rozwój umiejętności komunikacyjnych i rozszerzeniu słownictwa i frazeologii.
	9. **Academic English (B2/C1)** - Celem kursu „Academic English” jest zapoznanie doktorantów i pracowników naukowo-dydaktycznych z rejestrem języka angielskiego stosowanym w środowisku akademickim. Umożliwi to im pełniejsze uczestnictwo w międzynarodowym środowisku naukowym i dzielenie się wynikami swych badań w mowie i piśmie. Podczas kursu słuchacze poznają słownictwo charakterystyczne dla szkolnictwa wyższego i ścieżki rozwoju zawodowego pracowników naukowych, nauczą się pisać teksty naukowe (wystąpienia konferencyjne, streszczenia, artykuły, komunikaty zjazdowe, recenzje, itp.) i przygotowywać prezentacje zgodnie z wymogami rejestru akademickiego. Ponadto, słuchacze zapoznają się ze sposobem wypełnianie różnego rodzaju wniosków i formularzy oraz pisaniem referencji.
	10. **English Medium Instruction (EMI)**- kurs języka angielskiego wspomagający nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia (wykłady, seminaria, ćwiczenia, warsztaty), lub planujących prowadzić takie zajęcia w języku wykładowym angielskim. Kurs ma na celu wparcie nauczycieli akademickich poprzez pokazanie: metod dydaktycznych, w tym aktywizujących/ technik pracy w parach lub grupach, których zadaniem jest wspieranie nauczyciela EMI uczącego w kontekście międzynarodowym/ transjęzykowym/ interkulturowym, typowych zwrotów używanych w akademickim dyskursie np. do przeprowadzenia wykładu oraz potrzebnych w komunikacji ze studentami np. podczas przekazywania informacji zwrotnej, typowych struktur i słownictwa niezbędnych do komfortowego nauczania danego przedmiotu w języku angielskim/ terminologia fachowa.
	11. **A1 (Movers)** Kursy dla dzieci w wieku 9-11 lat
	12. **A2 (Flyers)** Kursy dla dzieci w wieku 9-11 lat
6. **Elementy lekcji - każda lekcja musi zawierać następujące elementy:**
	1. sprawdzenie pracy domowej i upewnienie się, że nowy materiał został zrozumiany przez uczestników,
	2. utrwalenia zagadnień z poprzednich zajęć i płynne połączenie ich z nowym materiałem,
	3. zapewnienie odpowiedniego balansu pomiędzy pracą w grupach i na forum klasy, jak również pomiędzy materiałem z podręcznika a ćwiczeniami dodatkowymi,
	4. przedzielanie ćwiczeń pasywnych ćwiczeniami wymagającymi interakcji,
	5. uczenie słownictwa w sposób zapewniający zrozumienie i zdolność użycia wyrażeń przez uczestników w odpowiednim kontekście,
	6. monitorowanie błędów uczestników i wyjaśnianie ich na tablicy,
	7. używanie technik utrwalających nowo poznaną wiedzę,
	8. używanie nowoczesnej technologii do poszerzenia wachlarza metod prezentowania i utrwalania materiału,
	9. podsumowywanie najważniejszych nowo poznanych zagadnień / słownictwa na zakończenie lekcji,
	10. każda lekcja powinna być spójna i tworzyć logiczną całość.
7. **Dodatkowe wymogi**

Przygotowanie dodatkowych materiałów dydaktycznych przez lektora utrwalających wiedzę szczególnie z zakresu słownictwa jak i przerabianych zagadnień gramatycznych. Nowe zagadnienia powinny być utrwalane przynajmniej na trzech zajęciach. Wszystkie przerabiane materiały dodatkowe mają być umieszczane w formie elektronicznej na platformie Zamawiającego.

Informowanie dyrektora Studium Języka Angielskiego o wszelkich trudnościach w realizacji programów kursu oraz współpraca przy ich niwelowaniu.

Przeprowadzenie ankiet satysfakcji po pierwszym miesiącu nauki, oraz dostosowanie metod prowadzenia zajęć do ich wyników.

1. **Podział na części**

Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części:

**Część 1**

**Zajęcia prowadzone przez native-speakerów.**

W ramach części będą realizowane następujące szkolenia z języka angielskiego:

1. **Kursy** na poziomie **B2+ (Pre- Advanced )** w wymiarze **120** godzin lekcyjnych;
2. **Kursy** przygotowujące do egzaminu **C1 (Advanced )** w wymiarze **240** godzin lekcyjnych;
3. **Kursy** przygotowujące do egzaminu **C2 (Proficiency)** w wymiarze **120** godzin lekcyjnych;
4. **Zajęcia indywidualne** na dowolnych poziomach w wymiarze **do 300** godzin lekcyjnych.

**Ponadto, w ramach części 1 będą również realizowane następujące usługi:**

1. **Egzaminy próbne** do powyższych **egzaminów Advanced i/lub Proficiency** w ilości **do 50** godzin lekcyjnych

**Część 2**

**Zajęcia prowadzone przez lektorów, dla których język angielski nie jest językiem ojczystym.**

W ramach części będą realizowane następujące szkolenia:

1. Kursy na poziomie **A2+ (Pre-Intermediate)** w wymiarze **360** godzin lekcyjnych;
2. Kursy na poziomie **B1 (Intermediate)** w wymiarze **240** godzin lekcyjnych;
3. Kursy na poziomie **B1+ (Upper-Intermediate)** w wymiarze **120** godzin lekcyjnych;
4. Kursy przygotowujące do egzaminu **B2 (First)** w wymiarze **600** godzin lekcyjnych;
5. Kursy na poziomie **B2+ (Pre-Advanced)** w wymiarze **480** godzin lekcyjnych;
6. Kursy przygotowujące do egzaminu **C1 (Advanced)** w wymiarze **480** godzin lekcyjnych;
7. Kursy przygotowujące do egzaminu **C2 Proficiency** w wymiarze **120** godzin lekcyjnych
8. Kursy bezpodręcznikowe **Learn to Talk na poziomach B1-C1** w wymiarze **120** godzin lekcyjnych;
9. Kursy **Academic English** na poziomach **B2/C1** w wymiarze **120** godzin lekcyjnych;
10. Kursy **English Medium Instruction** w wymiarze **90** godzin lekcyjnych
11. **Zajęcia indywidualne** na dowolnych poziomach w wymiarze do **500** godzin lekcyjnych;
12. Kursy dla dzieci w wieku 9-11 lat A1 (Movers) w wymiarze **60** zajęć po **75** minut;
13. **Kursy dla dzieci** w wieku 9-11 lat A2 (Flyers) w wymiarze **60** zajęć po **75** minut;

**Ponadto, w ramach części 2 będą realizowane następujące usługi:**

1. **obserwacje metodyczne** nauczycieli w wymiarze do **20** godzin lekcyjnych;
2. **szkolenia metodyczne** dla nauczycieli w wymiarze do **10** godzin lekcyjnych.
3. **egzaminy próbne** do egzaminów First, Advanced lub Proficiency w ilości do **20** godzin lekcyjnych.
4. **testy sprawdzające** poziom zaawansowania potencjalnych uczestników kursów w wymiarze do **60** godzin zegarowych;
5. **Ilość godzin dla poszczególnych kursów:**

**Część 1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kursy dla osób dorosłych lub młodzieży****Poziom** | **Ilość grup** | **Ilość godzin lekcyjnych****(45 minut)** | **Częstotliwość zajęć w tygodniu** | **Podręcznik** |
| 1 | Kursy na poziomie **B2+ Pre-Advanced** | 1 | 120 | 2 x 2 godz.1 x 4 godz. (sobota) | Do ustalenia z wykonawcą |
| 2 | Kursy przygotowujące do egzaminu **C1 Advanced** | 1 | 240 | 2 x 2 godz.1 x 4 godz. (sobota) | Do ustalenia z wykonawcą |
| 3 | Kursy przygotowujące do egzaminu **C2 Proficiency** | 1 | 120 | 1 x 4 godz. (sobota)2 x 2 godz. | Do ustalenia z wykonawcą |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p**. | **Grupy dla osób dorosłych lub młodzieży****Poziom** | **Ilość godzin lekcyjnych****(45 minut)** |
| 5 | **Zajęcia indywidualne**  | 300 |
| 6 | **Egzaminy próbne** | 50 |

**Część 2**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kursy dla osób dorosłych lub młodzieży****Poziom** | **Ilość grup** | **Ilość godzin lekcyjnych****(45 minut)** | **Częstotliwość zajęć w tygodniu** | **Podręcznik** |
| 1 | Kursy na poziomie **A2 Pre- intermediate** | 1 | 360 | 2 x 2 godz. | Do ustalenia z wykonawcą |
| 2 | Kursy na poziomie **B1 Intermediate** | 3 | 240 | 2 x 2 godz. | Do ustalenia z wykonawcą |
| 3 | Kursy na poziomie **B1+ Upper- Intermediate** | 1 | 120 | 2 x 2 godz. | Do ustalenia z wykonawcą |
| 4 | Kursy przygotowujące do egzaminu **B2 First** | 4 | 600 | 2 x 2 godz.1 x 4 godz.( sobota) | Do ustalenia z wykonawcą |
| 5 | Kursy na poziomie **B2+ Pre-Advanced** | 5 | 480 | 2 x 2 godz.1 x 4 godz.( sobota) | Do ustalenia z wykonawcą |
| 6 | Kursy przygotowujące do egzaminu **C1 ( Advanced)** | 4 | 480 | 2 x 2 godz.1 x 4 godz.( sobota) | Do ustalenia z wykonawcą |
| 7 | Kursy przygotowujące do egzaminu **C2 Proficiency** | 1 | 120 |  2 x 2 godz.1 x 4 godz.( sobota) | Do ustalenia z wykonawcą |
| 8 | Kursy **Learn to Talk B1-C1**  | 2 | 120 | 1 x 2 godz. | Bez podręcznika |
| 9 | Kursy **Academic English B2-C1** | 2 | 120 | 1 x 2 godz. | Bez podręcznika |
| 10 | Kursy **English Medium Instruction** | 2 | 90 | 1 x 2 godz. | Bez podręcznika |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kursy dla osób dorosłych lub młodzieży****Poziom** | **Ilość godzin lekcyjnych****(45 minut)** | **Podręcznik** |
| 11 | **Zajęcia indywidualne** | 500 | Do ustalenia z wykonawcą |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kursy dla dzieci****(9-11 lat )** | **Ilość grup** | **Liczba zajęć****(1 zajęcia = 75 minut)** | **Częstotliwość zajęć w tygodniu** | **Podręcznik** |
| 12 | **A1 Movers** | 1 | 60 | 2 x 1 zajęcia | Do ustalenia z wykonawcą |
| 13 | **A2 Flyers** | 1 | 60 | 2 x 1 zajęcia | Do ustalenia z wykonawcą |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Usługi dodatkowe** | **Ilość godzin lekcyjnych/zegarowych** |
| 17 | Obserwacje metodyczne  | 20 (lekcyjne) |
| 18 | Szkolenia metodyczne | 10 (lekcyjne) |
| 19 | Egzaminy próbne | 20 (lekcyjne) |
| 20 | Testy poziomu | 60 (zegarowe) |

**UWAGA:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany niektórych poziomów, liczby godzin i podręczników oraz ustalenia ich z Wykonawcą w przypadku zdarzeń losowych oraz zdarzeń niemożliwych do przewidzenia na etapie przygotowania postępowania i podpisania umowy. Kwota umowy jest wartością maksymalną.

1. **Testy poziomu – Część 2**

Wykonawca przeprowadzi testy sprawdzające poziom znajomości języka angielskiego u osób potencjalnie zainteresowanych uczestnictwem w kursach prowadzonych przez Zamawiającego. Testy składają się z części pisemnej, opracowanej przez Zamawiającego i części ustnej polegającej na sprawdzeniu umiejętności komunikacji w zakresie mówienia. Wykonawca będzie zobowiązany sprawdzić poprawność odpowiedzi w części pisemnej oraz po krótkiej rozmowie ocenić poziom językowy danej osoby.

Ilość godzin zegarowych łącznie: 60 godzin.

1. **Egzaminy próbne – Część 1 i 2**

Lektorzy prowadzący grupy egzaminacyjne zobowiązani są do przeprowadzenia 2 egzaminów próbnych z mówienia z uczestnikami, którzy zapisali się na dany egzaminy Key, Preliminary, First, Advanced, lub Proficiency.

Ustala się, że zapłata za 3 próbne egzaminy ustne Key, Preliminary, First, Advanced i Proficiency jest równowartością jednej godziny zegarowej pracy.

1. **Szkolenia metodyczne – Część 2**

Szkolenia metodyczne mogą być przeprowadzane zarówno przez metodyków jak i lektorów. Wykonawca w części 2 zobowiązuje się do przeprowadzenia do 10 godzin szkoleń.

Po zakończeniu szkolenia może zostać przeprowadzona ankieta satysfakcji. Osoba, która uzyskała średnią ocenę 3,5 lub poniżej w 5 stopniowej skali nie będzie uprawniona do przeprowadzenia kolejnego szkolenia. Szkolenia metodyczne winny odbywać się w piątki o godz. 16.30 lub w soboty o godz. 13.00.

1. **Obserwacje metodyczne - Część 2**

Wykonawca zobowiązuje się, do przeprowadzenia do 20 godzin obserwacji metodycznych wyznaczonych przez Zamawiającego lektorów. Hospitacje mogą być przeprowadzane jedynie przez metodyków posiadających przeszkolenie w zakresie metodyki w nauczaniu języków obcych w wymiarze co najmniej 70 godzin. Formularz hospitacyjny zostanie dostarczony przez Wykonawcę do 15 dni od dnia hospitacji.

Wykonawca zobowiązuje się, że w wypadku dwóch negatywnych wyników hospitacji dokonanych bądź przez metodyków Wykonawcy bądź Zamawiającego, w wypadku pisemnej prośby Zamawiającego zapewni innego lektora do przejęcia grup w przeciągu 14 dni od otrzymania pisma.

**W wypadku, gdy 30 % lektorów otrzyma dwie negatywne oceny hospitacji lekcji, Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę.**