

**ZAŁĄCZNIK NR 7 – Projektowane postanowienia umowy (Wzór umowy)****UMOWA NR WI.032.....2024****na wykonanie robót budowlanych
pn. „Budowa i remont chodników w Powiecie Tczewskim 2023”**

zawarta w dniu 2024 r. w Tczewie pomiędzy:

Powiatem Tczewskim, NIP: 593-21-40-707, REGON: 191675267, ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Tczewskiego, w imieniu którego działają:

1. –
2. –

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, a:

NIP:, REGON:, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr:/Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, z siedzibą w, reprezentowanym przez:

1.

zwanym w dalszej części „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

w rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu nr ZP.272.16.2024 w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.).

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy są roboty budowlane związane z realizacją zadania inwestycyjnego pn. „*Remont i budowa chodników w Powiecie Tczewskim*” w trybie „zaprojektuj i wybuduj”, polegającej na wykonaniu kompleksowej dokumentacji projektowej (zwanej dalej „Dokumentacją projektową”) wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego oraz wykonaniu na jej podstawie robót budowlanych. Do wykonania jest budowa ciągów pieszych przy drogach Powiatowych w miejscowościach: Subkowy DP 2812G; Mały Garc DP 2810G; Gorzędziej DP 2810; Turze DP 2802; Rzeżęcín DP 2821G; Rombark DP 2821 oraz remont chodników w miejscowościach: Turze DP 2808G; Małzewo DP 2809G, Szczerbęcín DP 2801G; Gniew DP 2880 G.
2. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot umowy określony w ust. 1.
3. Dokumentacja projektowa obejmuje uzyskanie wszelkich koniecznych i wymaganych uzgodnień, warunków technicznych, zezwoleń, pozwoleń, zgód i decyzji administracyjnych określonych prawem budowlanym przez wykonawcę w imieniu Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z aktualnym stanem wiedzy technicznej, zgodnie z zakresem i sposobem, opisanym w ust. 5.



5. Przedmiot umowy musi być wykonany w stanie kompletnym, zgodnym z celem któremu ma służyć.
6. Zakres i sposób wykonania przedmiotu umowy określa Program Funkcjonalno-Użytkowy (PFU).
7. Zamawiający dopuszcza, w uzasadnionych przypadkach, zmiany technologiczne przyjęte w PFU dla:
 - rozbiórki i odtworzenia istniejącej nawierzchni bitumicznej (rys. szczegół A) na wypełnienie szczeliny pomiędzy istniejącą nawierzchnią bitumiczną a krawężnikiem masą bitumiczną, masą zalewową lub inne rozwiązanie, zgodnie ze sztuką budowlaną, które zostanie zatwierdzone przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz Zamawiającego na etapie projektu;
 - doświetlaczy przejść dla pieszych zasilania autonomicznego i regulacji jasności źródła na zasilanie sieciowe lub inne rozwiązanie, zgodnie ze sztuką budowlaną, które zostanie zatwierdzone przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz Zamawiającego na etapie projektu.
8. PFU, a także dokumentacja przetargowa stanowią integralne części umowy, a wymagania określone w choćby jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy tak, jakby zawarte były w całej dokumentacji.
W przypadku stwierdzenia rozbieżności między tymi dokumentami, decyzje w sprawie przyjęcia odpowiedniego rozwiązania będzie podejmować Nadzór Inwestorski w uzgodnieniu z Zamawiającym.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich robót niezbędnych do osiągnięcia rezultatu określonego w ust. 1.
10. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie wskazane w ofercie uwzględnia koszty wykonania wszystkich prac projektowych i robót budowlanych służących realizacji celu umowy określonego w ust. 1. W konsekwencji Wykonawca po zawarciu niniejszej umowy nie może skutecznie wnosić o podwyższenie wynagrodzenia, jak również domagać się zmiany terminu wykonania umowy.
11. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia w przedmiocie umowy wszystkich wymagań określonych w SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca uzna, że którekolwiek z tych wymagań jest nieprawidłowe z punktu widzenia przepisów lub nieuzasadnione z innych przyczyn powinien niezwłocznie zgłosić ten fakt Zamawiającemu. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek udowodnić Zamawiającemu konieczność tych zmian w stosunku do wymagań Zamawiającego. Następnie Zamawiający uzgodni z Wykonawcą zakres tych zmian i okres ewentualnego przedłużenia terminu realizacji niniejszej umowy, o ile będzie to konieczne.
12. Strony umowy deklarują ścisłą współpracę w zakresie wymaganym dla prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.
14. Wzory protokołów, dokumentów, wykazów, na podstawie których będzie realizowany przedmiot umowy stanowią załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§ 2

Zasady Wykonania Umowy

1. Zakres podstawowych obowiązków i praw Wykonawcy, w zakresie projektowania, kierowania budową, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (Dz.U. z 2023 r., poz. 682 z późn. zm.).



2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) Uzyskanie akceptacji Zamawiającego wykonanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej przed przystąpieniem do robót budowlanych.
 - 2) Uzyskać stosowne decyzje administracyjne dla wykonanej dokumentacji projektowej, w tym decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych.
 - 3) Przekazanie 1 kpl. dokumentacji projektowej dla Zamawiającego oraz 1 kpl. dla Inspektora Nadzoru Inwestorskiego..
 - 4) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z opracowaną przez Wykonawcę dokumentacją projektową uzgodnioną przez Zamawiającego i z uwzględnieniem wymagań określonych w PFU;
 - 5) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów, pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania robót będących przedmiotem umowy (odbiorów robót zanikających lub ulegających zakryciu, odbioru końcowego robót, odbioru w okresie rękojmi za wady oraz w okresie gwarancji jakości, odbioru ostatecznego robót, tj. ostatniego odbioru w ostatnim roku, w którym kończy się okres rękojmi za wady oraz gwarancji jakości) – w zakresie określonym postanowieniami STWiORB, w tym sporządzenie dokumentacji powykonawczej – zgodnie z postanowieniami STWiORB;
 - 6) utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie z terenu budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót uporządkowanego i nadającego się do użytkowania;
 - 7) po zakończeniu robót uporządkowanie terenu, naprawa zaistniałych szkód i wypłata właścicielom stosownego, uzgodnionego odszkodowania za niemożność użytkowania, bądź inne trwałe szkody; naprawa i wypłata odszkodowania powinna być potwierdzona protokołem stwierdzającym, iż właściciel nie rości już żadnych pretensji do Wykonawcy; ewentualne koszty odszkodowań są wliczone w wynagrodzeniu umownym brutto, Wykonawca nie może skutecznie wnosić o podwyższenie wynagrodzenia z tego tytułu;
 - 8) Zamawiający ma prawo do wykonania dwóch badań laboratoryjnych użytych materiałów, celem sprawdzenia zgodności materiału z ST na koszt Wykonawcy;
 - 9) realizacja robót odbywać się będzie z użyciem sprzętu, materiałów pozyskanych przez Wykonawcę własnym staraniem na własny koszt;
 - 10) informowanie Nadzoru Inwestorskiego o terminie zakrycia robót zanikających i ulegających zakryciu;
 - 11) informowanie Zamawiającego i Nadzoru Inwestorskiego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
 - 12) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach,
 - 13) zapewnienie na własny koszt dostawy mediów, niezbędnych do realizacji umowy, w tym energii elektrycznej i wody;
 - 14) przekazanie protokolarne Zamawiającemu terenu budowy w terminie do 7 dni od daty podpisania przez obie strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót/protokołu usunięcia usterek lub od daty odstąpienia od umowy,
 - 15) każdorazowe powiadamianie właścicieli odpowiednich posesji o wejściu na teren ich działki (w razie potrzeby Zamawiający udzieli Wykonawcy – na jego wniosek - odpowiednich pełnomocnictw w tym celu);
 - 16) dostarczenie, zainstalowanie i obsługa wszystkich tymczasowych urządzeń zabezpieczających takich, jak zapory, światła ostrzegawcze, sygnały, ogrodzenia, poręcze itp., zapewniając w ten sposób bezpieczeństwo pojazdów i pieszych;



- wszystkie znaki, zapory i inne urządzenia zabezpieczające będą akceptowane przez Nadzór inwestorski;
- 17) wydanie publicznie zawiadomienia o zmianach w organizacji ruchu; dla objazdów spowodowanych zamknięciem drogi z powodu przebudowy drogi lub urządzeń obcych, Wykonawca zawiadomi publicznie np. przez regionalne radio, gazety, telewizję, ulotki na słupach i tablicach ogłoszeniowych; Wykonawca zawiadomi telefonicznie i korespondencyjnie służby ratownicze oraz prywatnych przewoźników publicznych;
 - 18) zapewnienie bezpieczeństwa organizacji ruchu, zgodnej z projektem, o którym mowa w ust. 3 pkt 4).
3. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy wykona ponadto następujące opracowania:
- 1) Plan BIOZ – przed przystąpieniem do realizacji robót budowlanych.
 - 2) Harmonogram rzeczowo-finansowy – w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy należy przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji. Wraz z postępem robót harmonogram rzeczowo-finansowy będzie aktualizowany i przedkładany do akceptacji Przedstawicielom Zamawiającego i Nadzorowi Inwestorskiemu. Aktualizacja harmonogramu rzeczowo-finansowego nie może spowodować wydłużenia terminu zakończenia przedmiotu umowy, ani stanowić podstawę do wydłużenia tego terminu. Zmiana terminu zakończenia przedmiotu umowy możliwa będzie tylko na warunkach określonych w niniejszej umowie.
 - 3) Kosztorys ofertowy, który musi zostać zatwierdzony przez Nadzór Inwestorski po jego wyłonieniu. W przypadku konieczności aktualizacji kosztorysu ofertowego będzie on przedkładany do akceptacji Nadzorowi Inwestorskiemu i Zamawiającemu. Aktualizacja kosztorysu ofertowego nie może zmieniać wynagrodzenia umownego, określonego w §8 ust. 1.
 - 4) Projekt tymczasowej organizacji ruchu i zabezpieczenia robót w okresie trwania budowy – Wykonawca zobowiązany jest do zatwierdzenia opracowania przez odpowiedni zarząd drogi i organ zarządzający ruchem; w zależności od potrzeb i postępu robót projekt organizacji ruchu powinien być aktualizowany przez Wykonawcę na bieżąco.
 - 5) Dokumentacja fotograficzna budynków znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie inwestycji – przed przystąpieniem do robót w celu uniknięcia niesłuszných roszczeń odszkodowawczych ze strony właścicieli istniejących nieruchomości.
 - 6) Dokumentacja fotograficzna istniejących zjazdów na posesje – zdjęcia będą skatalogowane w sposób niebudzący wątpliwości co do momentu ich wykonania oraz obiektu, który dokumentują; powyższe dotyczy również obiektów budowlanych znajdujących się w pobliżu dróg, po których Wykonawca planuje ciężki transport związany z budową. W sytuacjach spornych, brak dokumentacji zdjęciowej będzie działał na niekorzyść Wykonawcy.
 - 7) Dokumentacja stanu technicznego istniejących dróg znajdujących się w najbliższym otoczeniu inwestycji oraz w dalszej odległości, które będą wykorzystywane do ciężkiego transportu przez Wykonawcę. Nieodłączną częścią tej dokumentacji będą zdjęcia skatalogowane w sposób niebudzący wątpliwości co do momentu ich wykonania oraz obiektu, który dokumentują. Wykonawca sporządzi rzeczową inwentaryzację przed przystąpieniem do robót budowlanych oraz po ich zakończeniu. Inwentaryzacja stanu technicznego dróg przed rozpoczęciem transportu materiałów oraz plan transportu materiałów na budowę po sieci dróg lokalnych, powinna być uzgodniona i potwierdzona przez zarządców



dróg, poprzez spisanie dwustronnych protokołów. W sytuacjach spornych, brak dokumentacji zdjęciowej będzie działał na niekorzyść Wykonawcy.

8) Opracowania, o których mowa w PFU.

Terminy przedłożenia powyższych opracowań do akceptacji Nadzorowi Inwestorskiemu / Zamawiającemu określone są w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z PFU oraz że uwzględnił wszystkie koszty związane z wykonaniem, odbiorami i stwierdza, że okres kalendarzowy, w którym będą wykonywane roboty, umożliwi rozpoczęcie i zakończenie robót, zgodnie z terminami określonymi w niniejszej umowie.
5. Wykonawca oświadcza, że w ramach zawartej umowy jest wytwórcą odpadów oraz ma obowiązek zagospodarowania odpadów powstałych w trakcie budowy, zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r., poz. 779 z późn. zm.).

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Przekazanie stosownych pełnomocnictw celem realizacji zamówienia określonego w § 1 pkt. 3;
- 2) przekazanie terenu budowy po spełnieniu wszystkich obowiązków Wykonawcy, które na nim spoczywają, od spełnienia których uzależnione jest przekazanie placu budowy (z zastrzeżeniem terminowego wykonania przez Wykonawcę obowiązków określonych w §2 ust. 3);
- 3) zapewnienie Nadzoru Inwestorskiego;
- 4) dokonanie odbiorów robót, o których mowa w §7 niniejszej umowy, pod warunkiem spełnienia postanowień niniejszej umowy.

§ 4

Termin wykonania

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy określony w §1 pkt 1 w terminie do **6 m-cy** od dnia podpisania umowy.
2. Za dzień wykonania przedmiotu umowy uznaje się dzień prawidłowego zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego robót budowlanych, zgodnie z §7 umowy.

§ 5

Reprezentowanie stron umowy

1. Do kierowania realizacją przedmiotu umowy Wykonawca wyznacza: – e-mail:, tel.
2. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w specjalności drogowej w osobie (uprawnienia budowlane nr do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności drogowej wydane przez Okręgową Izbę Inżynierów Budownictwa w dniur.).
3. Nadzór Inwestorski nad realizacją przedmiotu niniejszej umowy będzie sprawowany w imieniu Zamawiającego we wszystkich branżach niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy na podstawie odrębnej umowy.
4. Zamawiający udostępni Nadzorowi Inwestorskiemu kopię niniejszej umowy wraz z załącznikami, w celu wykorzystania do właściwego pełnienia odpowiednich obowiązków.
5. Do kontaktów roboczych z Wykonawcą w zakresie niniejszej umowy oraz do odbioru przedmiotu umowy Zamawiający wyznacza pracowników Wydziału Inwestycji



- i Remontów. Odbiór robót dokonywany będzie przez pracowników Wydziału Inwestycji i Remontów.
6. Strony dopuszczają korespondencję drogą elektroniczną:
 - adres e-mail Zamawiającego – drogi@powiat.tczew.pl (korespondencja wysłana na inny adres mailowy (np. e-mail ogólny Starostwa) będzie uważana za niedostarczoną)
 - adres e-mail Wykonawcy –
 7. Dla dopełnienia obowiązku terminowości, Strony dopuszczają komunikację elektroniczną (tj. przekazanie pism w formie skanów). W takim przypadku, strona wysyłająca maila ma obowiązek sprawdzić, czy przesyłka dotarła do adresata. Zamawiający ostrzega, że jego poczta mailowa odbiera przesyłki o pojemności do 20 MB (przesyłki o większej pojemności będą odrzucane). Nie zwalnia to z obowiązku dostarczenia wersji papierowej oryginałów lub kopii pism potwierdzonych za zgodność z oryginałem.

§ 6

Personel Wykonawcy

1. Zamawiający, zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę przez okres realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie umowy o pracę osób, które wykonują czynności w zakresie prac fizycznych składających się na roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia.
2. W trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) oświadczenie zatrudnionego pracownika;
 - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię, opcjonalnie:
 - dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń,
 - zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne



- i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z RODO (tj. w szczególności bez adresów i numerów PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, o której mowa w §14 ust. 1 pkt 8).
 5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
 6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 7. Wykonawca zobowiązuje się, że wszyscy pracownicy realizujący przedmiot umowy po stronie Wykonawcy zostali przeszkoleni w zakresie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych.
 8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie pracowników oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.

§ 7

Odbiory

1. Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego dokumentacji projektowej, Wykonawca może przystąpić do realizacji robót.
2. Zamawiający przewiduje jednorazowy odbiór przedmiotu zamówienia (dokumentacji projektowej i wykonanych prac) – odbiór końcowy. Odbiór końcowy robót budowlanych będzie dokonywany przez przedstawicieli Zamawiającego, wskazanych w §5 ust. 6, przy udziale Wykonawcy i Nadzoru Inwestorskiego, o których mowa w §5 niniejszej umowy. Odbiory (przeeglądy) w okresie rękojmi za wady oraz w okresie gwarancji jakości oraz odbiór ostateczny robót (po wygaśnięciu gwarancji i rękojmi) będą dokonywane przez przedstawicieli Zarządcy drogi, przy udziale Wykonawcy i przedstawiciela Nadzoru Inwestorskiego.
3. Z czynności odbioru końcowego, odbiorów w okresie rękojmi za wady oraz w okresie gwarancji jakości oraz odbioru ostatecznego robót będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w trakcie odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru ewentualnych wad/usterek.
4. Gotowość do odbioru końcowego będzie stwierdzona przez Wykonawcę pisemnym wnioskiem o dokonanie komisyjnego odbioru robót złożonym w siedzibie Zamawiającego wraz z kopiami protokołów odbiorów robót pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą oraz pomiędzy podwykonawcą a dalszym podwykonawcą, potwierdzonym przez Nadzór Inwestorski.
5. Gotowość do odbiorów robót zanikających lub ulegających zakryciu będzie stwierdzona przez Wykonawcę powiadomieniem Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego w formie



- e-maila. Odbiór będzie dokonany nie później niż w ciągu 3 dni od daty powiadomienia Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego.
6. Odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu będzie dokonany przez Nadzór Inwestorski. W odbiorze mogą uczestniczyć Przedstawiciele Zamawiającego.
 7. Wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu kompletną dokumentację odbiorową /powykonawczą zaakceptowaną i podpisaną przez Nadzór Inwestorski (w zakresie wymaganym przy realizacji robót budowlanych objętych przedmiotem umowy) oraz rozliczenie rzeczowo – finansowe najpóźniej w dniu złożenia pisma stwierdzającego gotowość do odbioru końcowego przedmiotu umowy i wniosku o dokonanie odbioru końcowego. Do dokumentacji powykonawczej należy dołączyć oświadczenie Kierownika Budowy o wykonaniu robót budowlanych zgodnie z aktualnym stanem wiedzy technicznej, sztuką budowlaną i przepisami oraz zgodnie z zakresem i sposobem, opisanym w §1 ust. 5.
 8. W przypadku, gdy Wykonawca złoży pisemny wniosek o dokonanie odbioru końcowego, bez zastosowania ust. 6, Zamawiający może odrzucić wniosek Wykonawcy o dokonanie odbioru końcowego.
 9. Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia, w terminie 5 dni roboczych, wniosku o dokonanie odbioru robót, jeżeli uzna, że przedmiot umowy nie nadaje się do użytkowania. W oświadczeniu o odrzuceniu wniosku o dokonanie odbioru Zamawiający wskaże uchybienia w złożonym wniosku, które uniemożliwiły dokonanie odbioru przedmiotu umowy.
 10. Zamawiający zwoła Komisję odbiorową i przystąpi do odbioru w terminie do 10 dni roboczych od daty wpływu wniosku Wykonawcy o dokonanie odbioru robót.
 11. W przypadku stwierdzenia w toku czynności odbiorowych, że roboty nie zostały ukończone zgodnie z opisem wskazanym w przedmiocie umowy, rozliczeniem rzeczowo-finansowym oraz harmonogramem rzeczowo-finansowym, Zamawiający zastrzega sobie prawo przerwania czynności odbiorowych.
 12. Jeżeli w toku czynności odbiorowych Komisja odbiorowa stwierdzi, że przedmiot umowy nadaje się do użytkowania, ale występują wady, Komisja dokonuje odbioru oraz wpisuje do protokołu odbioru końcowego stwierdzone wady i usterki oraz wyznacza termin ich usunięcia. Po usunięciu wad Komisja odbiorowa sporządza protokół usunięcia usterek.
W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z usunięcia tych wad, usterek lub nie uzupełnienia braków w wyznaczonym terminie, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kar umownych i zlecenia zastępczego ich usunięcia/uzupełnienia – na koszt Wykonawcy. W takim przypadku koszty usuwania tych wad, usterek lub uzupełnienia braków Zamawiający ma prawo w pierwszej kolejności pokryć z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 13. Jeżeli w toku czynności odbiorowych Komisja odbiorowa stwierdzi, że przedmiot umowy nie nadaje się do użytkowania z uwagi na wykazane w trakcie odbioru wady lub z innych przyczyn przedmiot umowy nie jest przygotowany do odbioru, Komisja odbiorowa odstąpi od dokonania odbioru.
 14. Po usunięciu nieprawidłowości, określonych w ust. 12, Wykonawca będzie zobowiązany do ponownego pisemnego zgłoszenia wniosku o dokonanie odbioru.
 15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z odbiorami, w tym koszty przygotowania wymaganych dokumentów.



§ 8

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości netto: PLN (słownie złotych: /100), powiększone o podatek VAT (23%), tj.: PLN. Razem kwota brutto: PLN (słownie złotych: /100).
2. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia za przedmiot umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy jest **wynagrodzenie ryczałtowe**, uwzględniające wszelkie ryzyko mogące wystąpić w trakcie realizacji niniejszej umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 Umowy.
4. Zamawiający udzieli Wykonawcy zaliczki w wysokości 2% wartości umowy. Zaliczka ta zostanie wypłacona Wykonawcy w terminie do 30 dni od dnia przekazania Wykonawcy placu budowy. Wypłacona zaliczka podlega zaliczeniu na poczet wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1. Wykonawcy zostanie wypłacone wynagrodzenie w kwocie pomniejszonej o kwotę udzielonej zaliczki, chyba że zaliczka ta zostanie wcześniej zwrócona Zamawiającemu.
5. Określone w ust. 1 wynagrodzenie nie podlega waloryzacji.

§ 9

Warunki płatności

1. Powiat Tczewski otrzymał Wstępną Promesę dotyczącą dofinansowania inwestycji z programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych nr 6PGR/2023/4813/Polski Ład.
2. Na zasadach określonych we Wstępnej Promesie wymienionej w ust. 1, wypłata wynagrodzenia nastąpi w dwóch transzach:
 - 1) pierwsza, jako zaliczka – w wysokości 2% wartości umowy określonej w §8 ust. 1, w terminie do 30 dni od dnia przekazania placu budowy, na podstawie wystawionej faktury;
 - 2) druga – w wysokości pozostałej do zapłaty kwoty wynagrodzenia, w terminie nie dłuższym niż 30 dni po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, rozumianej jako podpisanie protokołu odbioru końcowego robót przez komisję odbiorową, o której mowa w §7 ust. 11.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić finansowanie inwestycji w części niepokrytej przez Zamawiającego w formie zaliczki, o której mowa w §9 ust. 2 pkt 1), na czas poprzedzający wypłatę środków z Programu Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych, zgodnie z §9 ust. 2 pkt 2).
4. W przypadku, gdy przedmiot Umowy będzie realizowany przy udziale podwykonawców, warunkiem zapłaty przez Zamawiającego faktury końcowej jest przedstawienie dowodów zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, z którymi zostały zawarte umowy o podwykonawstwo, zaakceptowane przez Zamawiającego. Dowodami, o których mowa powyżej, są kopie faktur wraz z potwierdzeniami dokonania przelewów oraz oświadczeń podwykonawców o wywiązaniu się przez Wykonawcę z wymagalnych płatności (całkowitym rozliczeniu zakresu robót wykonanych zgodnie z umowami o podwykonawstwo).



5. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, na podstawie wystawionej faktury.
6. Wykonawca zobowiązany jest zamieszczać na fakturach rachunek bankowy zawarty na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Zamawiający będzie realizował płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności wyłącznie na rachunki bankowe zawarte w rejestrze, o którym mowa w poprzednim zdaniu.
7. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej, wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy, sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 3. Warunkiem niezbędnym do przyjęcia faktury i dokonania płatności będzie wpis w protokole odbioru końcowego robót, stwierdzający, że wykonany przedmiot umowy nadaje się do użytkowania. Faktura końcowa musi opiewać na kwotę wynikającą z kwoty wynagrodzenia umownego, określonego w §8 ust. 1.
8. W fakturze Wykonawca winien bezwzględnie powołać się na numer niniejszej umowy nadany przez Zamawiającego.
9. Faktury należy wystawić na: Powiat Tczewski, ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew, NIP 593-21-40-707.
10. Wszelkie konsekwencje wynikające z wadliwego wystawienia faktury obciążają wyłącznie Wykonawcę i nie mogą być powodem dochodzenia jakichkolwiek roszczeń przez Wykonawcę.
11. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień dokonania przelewu przez Zamawiającego (data obciążenia rachunku Zamawiającego).

§ 10

Ubezpieczenia

1. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej umowy dostarczył Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem (przez reprezentanta Wykonawcy) kopię polisy ubezpieczeniowej obejmującej swym zakresem ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej związanej z realizacją niniejszej umowy. Suma ubezpieczenia nie może być niższa niż 1.000.000,00 zł. (słownie złotych: jeden milion 00/100).
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1. w okresie realizacji przedmiotu umowy i dostarczenia do Zamawiającego potwierdzonego za zgodność z oryginałem przedłużenia polisy (lub nowej polisy) bez wezwania Zamawiającego (w terminie 7 dni od daty wygaśnięcia poprzedniej polisy).

§ 11

Cesje

1. Wykonawcy nie wolno bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać cesji jakichkolwiek uprawnień bądź obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. Wykonawcy nie wolno bez zgody Zamawiającego obciążać przysługującej mu wierzytelności z tytułu umówionego wynagrodzenia jakimikolwiek prawami na rzecz osób trzecich w tym ustanawiać na niej zastawu.



§ 12

Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie/z udziałem podwykonawców w zakresie następujących części zamówienia*:
 - a)
 - b)

** Umowa zostanie dostosowana do oferty Wykonawcy*
2. Strony dopuszczają udział podwykonawców w realizacji przedmiotu umowy na warunkach określonych w ust. 3 - 23.
3. Wykonywanie robót przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców, ich przedstawicieli, pracowników lub osób, którymi przy wykonaniu zobowiązania się oni posłużyli, jak za swoje własne.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, oraz, w terminie 7 dni od jej zawarcia, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmian.
5. Zamawiający w terminie 14 dni od daty otrzymania dokumentów opisanych w ust. 4 będzie mieć prawo wniesienia zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do jej zmian. Brak zastrzeżeń we wskazanym terminie stanowi akceptację projektu umowy bez zastrzeżeń.
6. W przypadku, gdy Zamawiający zgłosi zastrzeżenia do treści dostarczonej mu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy, umowa ta będzie dla Zamawiającego nieobowiązująca do czasu sprostowania jej treści i uzyskania akceptacji Zamawiającego. Dotyczy to szczególnie przypadków, gdy treść tej umowy będzie odbiegać od treści zaakceptowanego wcześniej przez Zamawiającego projektu tej umowy.
7. Wykonawca będzie zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian – w terminie 7 dni od dat ich zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.
8. Zamawiający warunkuje zapłatę wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, od przedstawienia przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
9. Przedłożony projekt umowy, o którym mowa w ust. 4, musi spełniać następujące warunki:
 - 1) Musi w szczególności zawierać postanowienia dotyczące: zakresu robót budowlanych przewidzianych do wykonania oraz wysokości wynagrodzenia,
 - 2) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku za wykonane roboty.
 - 3) Termin wykonania umowy o podwykonawstwo nie może wykraczać poza termin wykonania robót objętych niniejszą umową.



- 4) Niedopuszczalne są zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego.
 - 5) Wymagane są zapisy zawierające uregulowania dotyczące zawierania umowy na roboty budowlane z dalszym podwykonawcą, w szczególności zapisy warunkujące podpisywanie takiej umowy pod warunkiem wcześniejszej akceptacji projektu tej umowy przez Zamawiającego.
 - 6) Wysokość wynagrodzenia za wykonanie robót budowlanych w ramach podwykonawstwa musi być realna w stosunku do zakresu tych robót, nie większa od wartości wynagrodzenia Wykonawcy za dany zakres robót, wynikającego z niniejszej umowy. W razie problemów z weryfikacją wynagrodzenia przeznaczonego dla podwykonawcy bądź wątpliwości co do wysokości tego wynagrodzenia w stosunku do wynagrodzenia Wykonawcy (za dany zakres robót, który ma być powierzony do wykonania przez podwykonawcę), Wykonawca będzie zobowiązany uzyskać zgodę Zamawiającego, a czas tego uzgodnienia nie będzie wliczany do 14-dniowego terminu opisanego w ust. 5, przysługującego Zamawiającemu.
 - 7) Odbiory robót pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą będą dokonywane na podstawie bezusterkowych protokołów odbiorów sporządzonych między Wykonawcą i podwykonawcą zaakceptowanych przez Zamawiającego, który potwierdzi stopień zaawansowania tych robót.
 - 8) Nie może zawierać zapisów uzależniających zwrot przez Wykonawcę podwykonawcy (lub dalszemu podwykonawcy) kwot zabezpieczenia należytego wykonania umowy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy.
- Powyższe warunki obowiązują również w przypadkach projektu umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, który zawarł umowę o podwykonawstwo w zakresie dostaw, będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu kopii tej zawartej umowy w terminie 7 dni od jej zawarcia. Obowiązek ten dotyczy również (na tych samych warunkach) wszelkich zmian, które zostaną wprowadzone do tej umowy.
 11. Wszelkie zmiany umów o podwykonawstwo dotyczących robót budowlanych muszą zostać zaakceptowane przez Zamawiającego. Nie dopuszcza się zmian naruszających zapisy niniejszego paragrafu.
 12. Wykonawca dołączy do wystawionej przez siebie dla Zamawiającego faktury VAT kopie faktur wraz z potwierdzeniami dokonania przelewów wynagrodzenia przysługującego wszystkim podwykonawcom, z którymi zawarł umowy o podwykonawstwo lub oświadczenie tych podwykonawców o otrzymaniu należnego im wynagrodzenia, wystawione na dzień wyznaczony na odbiór. Zwolnienie Wykonawcy z tego obowiązku będzie dotyczyć sytuacji, gdy stopień zaawansowania realizacji zakresu zleconego danemu podwykonawcy wynosi na dany dzień: 0 % lub wcześniej otrzymał on 100 % wynagrodzenia. Każdorazowo stopień zaawansowania realizacji zakresu zleconego danemu podwykonawcy będzie zatwierdzany przez Zamawiającego, na wniosek Wykonawcy.
 13. Zamawiający akceptuje, iż kaucje zabezpieczające należytego wykonania robót mogą być zatrzymywane podwykonawcom przez Wykonawcę i zwolnione po upływie odpowiednich okresów gwarancyjnych.
 14. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków, określonych w ust. 12, Zamawiający uprawniony jest obniżyć kwotę płatności wynagrodzenia na rzecz



- Wykonawcy o kwotę należną podwykonawcy, zatrzymując ją jako zabezpieczenie na wypadek roszczeń podwykonawcy, które mogą być skierowane wobec Zamawiającego w trybie art. 647¹ §5 Kodeksu Cywilnego, bądź odmówić wypłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy jeśli określenie zobowiązania Wykonawcy wobec podwykonawcy z winy Wykonawcy będzie niemożliwe.
15. W przypadku uchylania się Wykonawcy od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę za wykonane roboty budowlane w ramach podwykonawstwa bądź dalszego podwykonawstwa Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy bądź dalszego podwykonawcy w wysokości określonej w odpowiednich umowach na podwykonawstwo, w terminie do 30 dni od daty zgłoszenia Zamawiającemu przez podwykonawcę faktu uchylania się Wykonawcy od zapłaty. Do kwoty zapłaty nie będą doliczane odsetki za zwłokę w wypłacie tego wynagrodzenia.
 16. Przed dokonaniem przez Zamawiającego zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy, bądź dalszego podwykonawcy, Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty w terminie 7 dni od daty doręczenia mu tej informacji. Niezgłoszenie przez Wykonawcę pisemnych uwag dotyczących zasadności tej zapłaty będzie równoznaczne z przyjęciem przez Wykonawcę do wiadomości zamiaru dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy.
 17. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę pisemnych uwag, o których mowa w ust. 16 Zamawiający może przyjąć jedno z poniższych rozwiązań:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy bądź dalszego podwykonawcy, jeśli uzna zasadność tych uwag;
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy bądź dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego dotyczącej zarówno roszczeń podwykonawcy, jak i wniesionych uwag przez Wykonawcę;
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy bądź dalszego podwykonawcy.
 18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy bądź dalszego podwykonawcy Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 19. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wykonywania robót objętych niniejszą umową przez podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż podwykonawca zaakceptowany (poprzez akceptację umowy przez Zamawiającego między Wykonawcą a podwykonawcą) przez Zamawiającego, Zamawiający może wstrzymać wykonywanie tych robót ze skutkiem natychmiastowym do chwili wywiązania się Wykonawcy z obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu. Zwłoka z tego tytułu będzie traktowana jako powstała z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót objętych niniejszą umową.
 20. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca, który zostanie wybrany do realizacji określonego zakresu robót na podstawie powyższych warunków, ma prawo do podzlecenia określonego zakresu robót (przydzielonego w zakresie swojego podwykonawstwa) dalszemu swojemu podwykonawcy, pod warunkiem zastosowania procedur i na warunkach określonych w niniejszym paragrafie, w szczególności przedkładania projektu umowy oraz kopii zawartej umowy.
 21. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może:
 - 1) powierzyć wykonanie części robót budowlanych podwykonawcy, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcy,



- 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie,
 - 3) zrezygnować z podwykonawstwa
 - 4) zmienić podwykonawcę z zastrzeżeniem §17 ust. 1 pkt 10
22. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca będzie zobowiązany do wykazania, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
23. Każde wprowadzenie przez Wykonawcę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na teren budowy winno być poprzedzone przeprowadzeniem procedury, o której mowa w niniejszym paragrafie.

§ 13

Gwarancja jakości i rękojmi za wady

1. Wykonawca udziela pisemnej gwarancji jakości (według wzoru podanego w załączniku nr 2 do niniejszej umowy) na przedmiot umowy na okres* miesięcy, licząc od dnia podpisania przez strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót budowlanych lub protokołu usunięcia usterek.
** Umowa zostanie dostosowana do oferty Wykonawcy*
2. Okres rękojmi za wady jest równy okresowi gwarancji jakości.
3. Pisemną gwarancję jakości Wykonawca przedłoży Zamawiającemu nie później niż wraz z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego.
4. Warunki gwarancji jakości nie mogą rodzić dodatkowych kosztów dla Zamawiającego.
5. Gwarancja jakości udzielana jest nieodpłatnie.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady także po okresie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosi wadę przed upływem tego okresu.
7. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu umowy w okresie gwarancji i ich nieusunięcia przez Wykonawcę w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający zleci zastępcze usunięcie niniejszych wad i/lub usterek, a Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia w całości wszystkich kosztów dotyczących usunięcia przedmiotowych wad.
8. Koszty usuwania wad Zamawiający ma prawo w pierwszej kolejności pokryć z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 14

Kary umowne

Strony ustalają kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w §4 – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy kalendarzowy dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, przy odbiorze w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości, przy odbiorze ostatecznym – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy kalendarzowy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad zgodnie z postanowieniami w §7 umowy;
 - 3) za niewykonanie obowiązku usunięcia braków, wad bądź usterek w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, przy opóźnieniu w wykonaniu tego obowiązku wynoszącym co najmniej 7 dni – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki;



- 4) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, o których mowa w §16 ust. 2 niniejszej umowy – w wysokości 40% wynagrodzenia umownego brutto;
 - 5) w razie odstąpienia od umowy z tytułu niewykonania obowiązków nałożonych na Wykonawcę zawartych w §16 ust. 5 – w wysokości 5 000,00 zł za każdy niewykonany obowiązek z osobna;
 - 6) za wprowadzenie na plac budowy podwykonawcy z pominięciem warunków, określonych w §12 – w wysokości 5 000,00 zł za każde zdarzenie;
 - 7) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 5 000,00 zł za każdorazowe stwierdzenie tej okoliczności;
 - 8) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – w wysokości 5 000,00 zł za każdorazowe stwierdzenie tej okoliczności;
 - 9) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany (dotyczy zarówno umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane oraz dostawy i usługi) – w wysokości 5 000,00 zł za każdorazowe stwierdzenie tej okoliczności;
 - 10) za niestawienie się na odbiorze końcowym, odbiorach w czasie rękojmi za wady i gwarancji jakości – w wysokości 5 000,00 zł za każdorazowe stwierdzenie tej okoliczności;
 - 11) za wprowadzenie na plac budowy pracownika lub pracowników zatrudnionego/ych niezgodnie z obowiązkiem wynikającym z §6 ust. 1 – w wysokości 5 000,00 zł za każdorazowe stwierdzenie tej okoliczności;
 - 12) za nieprzedłużenie polisy OC w przypadku przedłużenia terminu wykonania prac – w wysokości 10.000,00 zł za każdorazowe stwierdzenie tej okoliczności;
 - 13) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, zgodnie z art. 464 ust. 10 ustawy Pzp w wysokości 5 000,00 zł za każdorazowe stwierdzenie tej okoliczności.
2. Łączna wysokość kar umownych zaistniałych w ust. 1 pkt. 1-3 i 5-13 nie może przekroczyć 40% wynagrodzenia umownego brutto.
 3. W przypadku, gdy kara umowna nie będzie rekompensowała szkody poniesionej przez Zamawiającego może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w ustawie Kodeks Cywilny.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia kar umownych z wynagrodzenia umownego należnego Wykonawcy bez dodatkowych wezwań do zapłaty.

§ 15

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy i należytego usunięcia wad i usterek w okresie gwarancyjnym

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w §8 ust. 1 niniejszej umowy, tj. kwotę zł, (słownie złotych:/100).
2. Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w formie
3. Jeżeli Wykonawca wnieśli ustaloną kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy i należytego usunięcia wad i usterek w okresie gwarancyjnym - w formie gwarancji, dokument ten obligatoryjnie musi zawierać zapisy w szczególności umożliwiające bezsporną i bezwarunkową zapłatę odpowiedniej kwoty, wynikającej z nienależytego



- wywiązania się Wykonawcy z tych obowiązków - na pierwsze żądanie przez Zamawiającego w terminie do 21 dni, bez konieczności przedstawiania przez Zamawiającego dowodów, oraz musi zawierać zapis, że udzielana gwarancja jest bezsporna i nieodwołalna. Przedłożony przez Wykonawcę dokument gwarancyjny będzie podlegać weryfikacji przez Zamawiającego pod kątem zawartości odpowiednich zapisów.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:
 - 1) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni kalendarzowych od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót budowlanych lub podpisania protokołu stwierdzającego usunięcie wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym robót budowlanych,
 - 2) 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni kalendarzowych od daty upływu okresu rękojmi.
 5. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 4 w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.
 6. W przypadku, gdy z jakichkolwiek przyczyn, terminy wpisane do gwarancji (sporządzonej zgodnie z treścią ust. 3) ulegną przedłużeniu, obowiązkiem Wykonawcy będzie dokonać przedłużenia terminów obowiązywania tych gwarancji o odpowiedni okres (bez wezwania Zamawiającego), a następnie dostarczenie do Zamawiającego oryginałów dokumentów przedłużających te terminy. Jeśli mimo tego obowiązku Wykonawca nie wywiąże się z niego z wyprzedzeniem minimum 14 dni od daty przyjętej w podstawowym dokumencie gwarancyjnym, Zamawiający będzie mieć prawo żądania od gwaranta wypłaty całej kwoty zabezpieczenia (będzie to traktowane jako niezaspokojenie przez Wykonawcę roszczenia Beneficjenta równoznaczne z obowiązkiem wypłaty pełnej kwoty zabezpieczenia).

§ 16

Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Poza okolicznościami, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy w szczególności, jeżeli:
 - 1) wszczęto w stosunku do Wykonawcy postępowanie upadłościowe, likwidacyjne, układowe lub egzekucyjne, bądź rozwiązano umowę spółki cywilnej;
 - 2) jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykończeniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby je ukończyć w czasie umownym, Zamawiający może bez wyznaczania terminu dodatkowego od umowy odstąpić, jeszcze przed upływem terminu do wykonania przedmiotu umowy;
 - 3) Wykonawca przerwał z własnej winy realizację robót i nie realizuje ich przez okres dłuższy niż 10 dni roboczych;
 - 4) Wykonawca, bez uzasadnionych przyczyn, nie rozpoczął robót budowlanych w ciągu 15 dni roboczych od daty przekazania terenu budowy lub ich nie kontynuuje pomimo wezwania Zamawiającego;
 - 5) Wykonawca, pomimo jednokrotnego wezwania Zamawiającego, realizuje zamówienie niezgodnie z umową, PFU, obowiązującymi przepisami bądź niezgodnie z zasadami wiedzy technicznej;



- 6) Wykonawca, pomimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego, w dalszym ciągu nie wypełnia warunków umowy;
 - 7) nastąpiło zajęcie wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy;
 - 8) Wykonawca, pomimo jednokrotnego wezwania Zamawiającego, nie zgłosił gotowości do odbioru usunięcia usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub nie uczestniczył w odbiorze usuniętych usterek / nie podpisał protokołu usunięcia usterek,
 - 9) kary umowne naliczone Wykonawcy za naruszenie obowiązków umownych osiągną 40% wynagrodzenia umownego,
 - 10) Wykonawca nie przedłożył nowej polisy o której mowa w paragrafie 10 w terminie 7 dni od daty wygaśnięcia polisy,
 - 11) Wykonawca nie przedłożył ciągłości gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy o której mowa w § 15.
3. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej z podaniem uzasadnienia.
 4. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, Zamawiający przerywa roboty budowlane i może dokonać odbioru robót budowlanych wykonanych do chwili ich przerwania pod warunkiem, że były one wykonane zgodnie z zatwierdzonym projektem budowlanym. Dotyczy to robót wykonywanych przez Wykonawcę, podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
 5. W razie odstąpienia od umowy, Wykonawca winien:
 - 1) w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy sporządzić przy udziale przedstawiciela Zamawiającego oraz Nadzoru Inwestorskiego protokół inwentaryzacji rzeczowo-finansowej robót budowlanych, według stanu na dzień odstąpienia od umowy, uwzględniający wartości zawarte w kosztorysie ofertowym;
 - 2) zabezpieczyć przerwane roboty na swój koszt;
 - 3) w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia doręczenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy usunąć z terenu budowy dostarczone lub wzniesione urządzenia zaplecza.

§ 17

Zmiana postanowień umowy

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy mogą być dokonane, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany osoby: kierownika budowy - polegającą na wyznaczeniu nowej osoby pełniącej daną funkcję, pod warunkiem spełniania przez tę nową osobę odpowiednich postanowień SWZ;
 - 2) zmiany lub przedłużenia terminu wykonania robót w przypadkach:
 - a) natrafienia na różnego rodzaju wykopaliska (zabytki) i związaną z tym koniecznością prowadzenia prac archeologicznych;
 - b) konieczności poprawy warunków wykonywania robót zagrażających bezpieczeństwu o czas niezbędny do dokonania ich poprawy, jeżeli warunki zagrażające bezpieczeństwu powstały bez winy Wykonawcy;
 - c) niezależnego od stron umowy przedłużania się okresu trwania procedur prowadzonych przez organy administracji publicznej lub inne podmioty - właściwe do wydania niezbędnych decyzji, pozwoleń, uzgodnień, opinii, stanowisk itp. niezbędnych do prawidłowej realizacji robót budowlanych;
 - d) konieczności wszczęcia dodatkowych procedur prowadzonych przez organy administracji publicznej lub inne podmioty właściwe do wydania niezbędnych decyzji, pozwoleń, uzgodnień, opinii, stanowisk itp. niezbędnych do



- prawidłowej realizacji robót budowlanych, których nie dało się przewidzieć na etapie zawierania niniejszej umowy;
- e) niezależnego od Wykonawcy przedłużania się okresu trwania dostawy trudnodostępnych, wymagających zamówienia, materiałów niezbędnych do prawidłowej realizacji robót budowlanych;
 - f) uzasadnionego wstrzymania danych robót przez kierownika budowy o czas na jaki nastąpiło wstrzymanie danych robót. Uzasadnienie to winno być potwierdzone przez Nadzór inwestorski;
 - g) konieczności dokonania zmian dokumentacji projektowej, wynikającej z zaistnienia obiektywnej niemożności wykonania robót w oparciu o PFU lub dokumentację projektową, spowodowaną warunkami terenowymi, geologicznymi, hydrogeologicznymi istniejącymi na placu budowy bądź innymi wadami dokumentacji projektowej;
 - h) wystąpienia siły wyższej, o której mowa w pkt 4;
 - i) w wyniku zmiany zakresu zamówienia, w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 3) – 5) oraz ust. 2 niniejszej umowy.
- 3) zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadkach:
- a) konieczności realizacji, przez dotychczasowego Wykonawcę, dodatkowych robót budowlanych, których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione wszystkie warunki, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 3 lit. a) – c) ustawy Pzp, w szczególności zasadności wprowadzenia zmian do dokumentacji projektowej, w związku okolicznościami o których mowa w ust. 1 pkt 2) lit. g;
 - b) konieczności zmiany umowy, w tym w szczególności zmiany wysokości ceny, spowodowanej okolicznościami, o których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana ta nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy, a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy;
- 4) konieczności wprowadzenia zmian umowy w następstwie siły wyższej, tj. zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia (niemożliwość zapobieżenia nie tyle samemu zjawisku, co jego następstwom), w tym m.in. katastrofa naturalna, katastrofalne działanie przyrody, np. niezwykle mrozy, strajk, zamieszki uliczne, pożar, powódź, eksplozja, wojna, atak terrorystyczny, np. w zakresie wykonania robót zamiennych, rozwiązań zamiennych;
- 5) zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy / zakresu robót, w sytuacji:
- a) w sytuacji zaistnienia obiektywnej niemożliwości wykonania robót zgodnie z PFU lub dokumentacją projektową, spowodowanej warunkami terenowymi istniejącymi na placu budowy lub zaplanowanym złym doбором materiałów, technologii w trakcie robót budowlanych, napotkaniu niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych instalacji podziemnych, dla których zachodzi potrzeba ich przebudowy lub naprawy albo innymi błędami projektowymi – pod warunkiem zatwierdzenia tych zmian przez projektanta i Nadzór inwestorski;
 - b) w sytuacji zaistnienia możliwości wprowadzenia lepszych rozwiązań technologicznych lub lepszych materiałów w stosunku do zaprojektowanych, pod warunkiem zatwierdzenia tych zmian przez autora projektu i Nadzór inwestorski, a nowe rozwiązania są korzystne dla Zamawiającego;
 - c) w przypadku powstania niezgodności dokumentacji projektowej ze stanem faktycznym powodującej, że realizacja zgodnie z dokumentacją projektową



- wiązałyby się z niegospodarnością, a nowe rozwiązania zapobiegałyby tej niegospodarności, pod warunkiem zatwierdzenia tych zmian przez autora projektu i Nadzór inwestorski;
- 6) w sytuacji zaistnienia obiektywnej niemożliwości wykonania robót zgodnie z PFU lub dokumentacją projektową, spowodowanej natrafieniem na różnego rodzaju wykopaliska (zabytki) i związaną z tym koniecznością prowadzenia prac archeologicznych albo siedlisk ptaków lub innych zwierząt podlegających ochronie i związaną z tym potrzebą uruchomienia stosownych działań i procedur, pod warunkiem zatwierdzenia zmian przez autora projektu;
 - 7) konieczności wprowadzenia zmian umowy w następstwie zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na dofinansowanie przedmiotu umowy lub innych Instytucji posiadających prawo wprowadzania takich zmian;
 - 8) decyzji Wykonawcy, za uprzednią zgodą Zamawiającego, o zleceniu określonego zakresu robót podwykonawcom, pomimo iż w swojej ofercie przetargowej Wykonawca oświadczył, że zamierza pełen zakres robót budowlanych wykonać własnymi siłami;
 - 9) zmiany podwykonawcy, za uprzednią zgodą Zamawiającego oraz pod warunkiem spełniania przez nowego podwykonawcę określonych postanowień SWZ;
 - 10) konieczności zmiany kwoty podatku VAT, w związku ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawnych, w szczególności przepisów podatkowych dotyczących obowiązującej wysokości (stawki) podatku VAT;
 - 11) Strony ustalają, że jeżeli wystąpi okoliczność, która spowoduje niezależną od Zamawiającego konieczność zaniechania realizacji części robót objętych przedmiotem zamówienia, wynagrodzenie określone §8 ust. 1 umowy, zostanie pomniejszone o wartość robót zaniechanych. Strony ustalają, że wartość robót zaniechanych zostanie ustalona na podstawie kosztorysu ofertowego Wykonawcy, zaakceptowanego przez Nadzór inwestorski, a następnie Zamawiającego.
2. Dopuszcza się zmianę umowy w trybie art. 455 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, to jest bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż 15% wartości niniejszej umowy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.
 3. Dopuszcza się, za zgodą jednego z Przedstawicieli Zamawiającego, zmianę załączników do umowy w zakresie: formatowania, doprecyzowania, dostosowania do specyfikacji zamówienia. Zmiany te nie mogą zaburzać równowagi ekonomicznej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, jednocześnie wiedza o ich wprowadzeniu do umowy na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie może wpłynąć na krąg podmiotów ubiegających się o to zamówienie ani na wynik postępowania.
 4. Zamawiający dopuszcza w szczególności zmianę postanowień umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
 5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zakresu rzeczowego, na skutek wprowadzenia rozwiązań zamiennych w oparciu o protokół konieczności spisany przez strony i zatwierdzony przez Zamawiającego, przy czym wartość przedmiotu umowy nie może być niższa niż 90% wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w §8 ust. 1 niniejszej Umowy.
 6. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Zamawiającego o zmianie siedziby. Jeżeli nie dopełni tego obowiązku, korespondencję skierowaną na adres wskazany we wstępie umowy uważa się za skutecznie dostarczoną.



7. Wszystkie postanowienia w ust. 1 i 2 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody i nie rodzą żadnego roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
8. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez wystąpienie w formie pisemnej lub elektronicznej w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
9. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, a w przypadku:
 - 1) zmiany terminu – do przedłożenia proponowanego harmonogramu rzeczowo-finansowego robót, uwzględniającego przewidywane opóźnienie w wykonaniu umowy,
 - 2) zmiany wysokości wynagrodzenia – do przedłożenia szczegółowego sposobu wyliczenia określającego wysokość wynagrodzenia po zmianie, w tym wpływ zmian.

§ 18

Elektromobilność

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przepisami ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (dalej: „ustawa o elektromobilności”), w szczególności z art. 68 ust. 3 tej ustawy, nakładającym na jednostki samorządu terytorialnego obowiązek zlecenia zadań publicznych podmiotowi, którego udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu tego zadania wynosi co najmniej 10%.
2. Wykonawca, począwszy od dnia podpisania umowy, ma obowiązek wykonywać zadanie publiczne objęte niniejszą umową zapewniając wykorzystanie pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu tego zadania na poziomie wymaganym przez przepisy ustawy o elektromobilności, z uwzględnieniem ewentualnych zmian ustawy. W związku z powyższym, przed podpisaniem niniejszej umowy, Wykonawca przedłożył pisemne oświadczenie o spełnianiu wymogów o elektromobilności (załącznik nr 4 do umowy).
3. Przedłożenie oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do weryfikacji spełnienia ww. wymogu w sposób wybrany przez Zamawiającego, w szczególności poprzez żądanie okazania pojazdów.
4. W przypadku stwierdzenia niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie spełnia wymogu określonego w ustawie o elektromobilności, co spowoduje wygaśnięcie umowy na podstawie art. 76 ustawy o elektromobilności. W takim przypadku przyjmuje się, że umowa została rozwiązana z wyłącznej winy Wykonawcy i nie będą mu przysługiwać jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu.

§ 19

Postanowienia dotyczące rozstrzygnięcia sporów

1. Spory w relacjach z Wykonawcą o roszczenia cywilnoprawnych w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, będą poddane mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporów.
2. W przypadku braku zawarcia ugody w trybie opisanym w ust. 1 lub braku przystąpienia przez którąkolwiek ze stron do negocjacji ugodowych spór będzie rozstrzygał sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.



§ 20

Obowiązki Wykonawcy w związku z pełnieniem nadzoru autorskiego

1. Zakres podstawowych obowiązków i praw Wykonawcy, jako projektanta określa art. 20 i art. 21 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. 2023 r. poz. 682 ze zm.).
2. Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w spotkaniach roboczych według potrzeb wynikających z postępu robót budowlanych oraz na każde wezwanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego (w tym odbiory robót).
3. W ramach niniejszej umowy Wykonawca, wykonując nadzór autorski, w szczególności zobowiązuje się do:
 - 1) sprawowania kontroli, stwierdzenia zgodności realizacji robót budowlanych z dokumentacją projektową, Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych;
 - 2) wyjaśniania wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej, kosztorysowej i STWiORB oraz projektu czasowej i docelowej organizacji ruchu, stanowiącej przedmiot umowy określony w §1 ust. 1 umowy;
 - 3) uzgadniania, na wniosek Zamawiającego i/lub Wykonawcy robót budowlanych, możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do rozwiązań zawartych w dokumentacji projektowej w zakresie materiałów, wyrobów, rozwiązań technicznych;
 - 4) czuwania, czy zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonej dokumentacji projektowej, wymagającej nowego pozwolenia na budowę lub nowego zgłoszenia budowy;
 - 5) udziału w komisjach i naradach organizowanych przez Zamawiającego, uczestniczenie w odbiorach robót zanikających, w odbiorach częściowych, w odbiorze końcowym robót, procedurach rozruchu, itp.;
 - 6) oceny wyników szczegółowych badań materiałów, wyrobów w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i innymi obowiązującymi przepisami.
4. Wykonawca pełnić będzie nadzór autorski według potrzeb wynikających z postępu robót budowlanych.

§ 21

Prawa autorskie

1. Wykonawca z chwilą wydania przedmiotu umowy przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do przedmiotu umowy na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania przedmiotu umowy – wytwarzanie określonej techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których przedmiot umowy utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania przedmiotu umowy w inny sposób niż określony powyżej – publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtwarzanie oraz publiczne udostępnianie przedmiotu umowy.
2. Majątkowe prawa autorskie przeniesione na Zamawiającego są wyłączne i Zamawiający jest uprawniony do dalszego ich przeniesienia na osoby trzecie.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych w zakresie pól eksploatacji wskazanych powyżej następuje na czas nieoznaczony.
4. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykorzystanie przedmiotu umowy w celu przeróbki przedmiotu umowy lub jego adaptacji (tzw.: „prawo zależne”) – zgodnie z art.



- 2 i art. 46 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021, poz. 1062 ze zm.) na czas nieoznaczony oraz upoważnia Zamawiającego do dalszego jego przeniesienia na osoby trzecie.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu przeniesienia majątkowych praw autorskich do przedmiotu umowy oraz w zakresie zezwolenia, określonego w ust. 4 zostało zawarte w wynagrodzeniu umownym brutto.

§ 22

Przetwarzanie danych osobowych

1. Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016), dalej zwanego *rozporządzeniem*, Zamawiający informuje, że:
- 1) administratorem danych osobowych jest Powiat Tczewski, reprezentowany przez Starostę Tczewskiego z siedzibą w Tczewie przy ul. Piaskowej 2;
 - 2) kontakt do Inspektora Ochrony Danych (IOD): inspektor@powiat.tczew.pl lub listownie na adres: Inspektor Ochrony Danych, Starostwo Powiatowe w Tczewie, ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew;
 - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, e i c *rozporządzenia* w związku z realizacją umowy lub też w celu podjęcia działań przed zawarciem umowy oraz przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, a także w celu dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa, jak również w celu archiwizacji na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie Instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
 - 4) odbiorcami danych osobowych mogą być: podmioty przetwarzające – którym zlecimy czynności wymagające przetwarzania danych (np. dostawcy naszych systemów IT, aktualna lista jest dostępna u IOD), strony oraz realizatorzy umowy, a także podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa;
 - 5) dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy i czas przedawnienia roszczeń wynikających z realizowanej przez strony umowy, a także przez okres przechowywania dokumentów księgowych i przewidziany prawem okres archiwizacji;
 - 6) podanie danych zawartych w umowie jest dobrowolne, jednak niezbędne do realizacji umowy, gdyż bez możliwości przetwarzania danych osobowych administrator nie byłby w stanie zrealizować umowy i spełnić wymogów prawnych;
 - 7) w związku z przetwarzaniem przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy *rozporządzenia*. Można również domagać się ograniczenia przetwarzania danych osobowych ze względu na swoją szczególną sytuację, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 *rozporządzenia* a także wyrazić sprzeciw wobec przetwarzania, zgodnie z art. 21 *rozporządzenia*. Aby skorzystać z przysługujących praw należy skontaktować się z IOD;
 - 8) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.



2. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 *rozporządzenia*, wobec osób od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał, aby udostępnić je Powiatowi Tczewskiemu, w celach związanych z realizacją przedmiotowej umowy.
3. W sytuacji pojawienia się okoliczności związanych z uzasadnioną koniecznością przekazania danych osobowych, chcąc zapewnić zgodność przetwarzania danych osobowych z prawem, Strony zobowiązują się zawrzeć stosowną umowę przetwarzania danych osobowych, zgodną z art. 28 *rozporządzenia*.

§ 23

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane (Dz.U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.).
2. Strony umowy stwierdzają, iż zapoznały się z umową i dokonały interpretacji jej poszczególnych postanowień, w celu wyeliminowania ewentualnych mogących powstać w przyszłości sporów na tle jej wykonania.
3. Jeżeli w ramach ponoszenia odpowiedzialności solidarnej Zamawiający zapłaci za Wykonawcę lub podwykonawcę należności obciążające Wykonawcę lub podwykonawcę, ma prawo żądać od Wykonawcy lub podwykonawcy zwrotu całego spełnionego świadczenia.

§ 24

Integralne części umowy

1. Integralne części umowy stanowią:
 - 1) Oferta złożona przez Wykonawcę w trakcie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia,
 - 2) Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego, zawarte w Ofercie Wykonawcy, stanowiące jej uzupełnienie lub wyjaśnienie, złożone przez Wykonawcę w trakcie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia;
 - 3) Program Funkcjonalno Użytkowy
 - 4) Załączniki do umowy (zał. nr 1, 2, 3, 4, 5,)
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a drugi egzemplarz otrzymuje Zamawiający.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

.....

**ZAŁĄCZNIK NR 1**
do umowy nr WI.032.....2024**Terminy przedłożenia opracowań**

Lp.	Opracowanie	Termin oddania Nadzorowi Inwestorskiemu / Zamawiającemu
1	Polisa ubezpieczeniowa od odpowiedzialności cywilnej	przed podpisaniem umowy
2	Kosztorys ofertowy	do 5 dni od dnia podpisania umowy
3	Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ)	przed przystąpieniem do realizacji robót
4	Harmonogram rzeczowo – finansowy	do 5 dni od dnia podpisania umowy
5	Projekt tymczasowej organizacji ruchu i zabezpieczenia robót w okresie trwania budowy	przed przystąpieniem do realizacji robót
6	Wydanie publicznego zawiadomienia o zmianach w organizacji ruchu dla objazdów spowodowanych zamknięciem drogi z powodu przebudowy drogi lub urządzeń obcych. Wykonawca zawiadomi publicznie poprzez: gazety, lokalną telewizję, telefonicznie i korespondencyjnie służby ratownicze	przed przystąpieniem do realizacji robót
7	Dokumentacja fotograficzna budynków znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie inwestycji przed przystąpieniem do robót w celu uniknięcia niesłusznych roszczeń odszkodowawczych ze strony właścicieli istniejących nieruchomości	przed przystąpieniem do realizacji robót
8	Dokumentacja fotograficzna zjazdów na posesje (dotyczy obiektów znajdujących się w pobliżu dróg, po których Wykonawca planuje ciężki transport związany z budową)	przed przystąpieniem do realizacji robót
9	Dokumentacja stanu technicznego istniejących dróg znajdujących się w najbliższym otoczeniu inwestycji oraz w dalszej odległości, które będą wykorzystywane do ciężkiego transportu	przed przystąpieniem do realizacji robót
10	Dokumentacja powykonawcza	w dniu zgłoszenia wniosku o dokonanie odbioru końcowego
11	Gwarancja jakości	w dniu zgłoszenia wniosku o dokonanie odbioru końcowego



ZAŁĄCZNIK NR 2
do umowy nr WI.032.....2024

WZÓR

KARTA GWARANCYJNA **(Gwarancja Jakości)**

Dotyczy:

Umowa nr:

Gwarantem jest [nazwa adres]

Uprawnionym z tytułu gwarancji jest:

Powiat Tczewski, ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew

§ 1

Przedmiot i termin gwarancji

1. Niniejsza gwarancja obejmuje całość przedmiotu umowy na roboty budowlane związane z realizacją zadania *pn. „Remont i budowa chodników w Powiecie Tczewskim”*, w tym zamontowane urządzenia i materiały oraz w innych dokumentach będących integralną częścią Umowy.
2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej karty Gwarancyjnej za cały przedmiot Umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców. Gwarant jest odpowiedzialny wobec zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, wynikających z Umowy.
3. Termin gwarancji wynosi **dni/miesiące**, licząc od dnia podpisania przez strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót budowlanych lub protokołu usunięcia usterek, o którym mowa w §7 ust. 13 Umowy, z zastrzeżeniem, że gwarancja jakości będzie obejmować również okres od podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych z usterek do momentu podpisania protokołu usunięcia usterek.
4. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556¹ §1 k.c.

§ 2

Obowiązki i uprawnienia stron

1. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy Zamawiający jest uprawniony do:
 - a) żądania usunięcia wady przedmiotu Umowy, a w przypadku, gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu Umowy była już trzykrotnie naprawiana do wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad na koszt Wykonawcy;
 - b) wskazania trybu usunięcia wady/wymiany rzeczy na wolną od wad;
 - c) żądania od Gwaranta odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści), jakiej doznał Zamawiający lub osoby trzecie na skutek wystąpienia wad;



- d) żądania od Gwaranta kary umownej za zwłokę w przystąpieniu do usunięcia wad w wysokości 0,5% brutto wynagrodzenia, o którym mowa w §8 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki;
 - e) żądania od Gwaranta kary umownej za zwłokę w usunięciu wad/wymianie rzeczy na wolną od wad w wysokości 0,5% brutto wynagrodzenia, o którym mowa w §8 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki;
 - f) żądania od Gwaranta odszkodowania za nieterminowe usunięcie wad/wymianę rzeczy na wolne od wad w wysokości przewyższającej kwotę kar umownych, o których mowa powyżej
2. Łączna wysokość kar umownych zaistniałych w ust. 1 lit. d-e nie może przekroczyć 40% wynagrodzenia umownego brutto.
 3. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy Gwarant jest zobowiązany do:
 - a) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad;
 - b) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad;
 - c) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust 1 lit. c) i f);
 - d) zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. d) i e);
 4. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „*usunięciu wady*” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzących w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad.
 5. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu umowy, w okresie gwarancji i ich nieusunięcia przez Wykonawcę w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający zleci zastępcze usunięcie niniejszych wad, a Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia w całości wszystkich kosztów dotyczących usunięcia przedmiotowych wad.
 6. Wykonanie zastępcze, o którym mowa w ust. 4, dokonane przez innego wykonawcę, nie będzie zwalniać Gwaranta z dalszego obejmowania gwarancją zakresu wykonanego w ramach tego wykonania zastępczego.

§ 3

Przeglądy gwarancyjne

1. Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą:
 - a) ***[rodzaj i termin określa Wykonawca Np.: dla sieci kanalizacyjnych i wodociągowych co 6 miesięcy, licząc od miesiąca obowiązywania niniejszej gwarancji]***
 - b) ***[rodzaj i termin określa Wykonawca Np.: dla budynków, budowli i urządzeń co 12 miesięcy w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji]***
2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
3. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Gwaranta.
4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządza się szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla



Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

§ 4

Wezwanie do usunięcia wad

W przypadku ujawnienia wady w czasie innym niż podczas przeglądu gwarancyjnego, Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni od ujawnienia wady, zawiadomi na piśmie o niej Gwaranta, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady w odpowiednim trybie:

- 1) zwykłym, o którym mowa w §5 ust. 1 lub
- 2) awaryjnym, o którym mowa w §5 ust. 3.

§ 5

Tryby usuwania wad

1. Gwarant obowiązany jest przystąpić do usuwania ujawnionej wady w ciągu 2 dni od daty otrzymania wezwania, o którym mowa w §4. Termin usuwania wad nie może być dłuższy niż 14 dni od daty przystąpienia do usuwania wady, w przypadku skomplikowanej naprawy po obustronnym uzgodnieniu możliwe jest wydłużenie terminu usunięcia wady (**tryb zwykły**).
2. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru prac z usuwania wad.
3. W przypadku, kiedy ujawniona wada ogranicza lub uniemożliwia działanie części lub całości przedmiotu Umowy, a także, gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub osób trzecich, jak również w innych przypadkach niecierpiących zwłoki awaria zostanie usunięta przez Wykonawcę w ciągu 72 godzin od otrzymania powiadomienia od Zamawiającego. Wykonawca zostanie powiadomiony o takiej awarii w ciągu 12 godzin od jej wystąpienia (**tryb awaryjny**).
4. Strony mogą ustanowić osobne porozumienie o usuwaniu wad w trybie awaryjnym przez służby Użytkownika na koszt Wykonawcy.

§ 6

Komunikacja

1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga zachowania formy pisemnej.
2. Komunikacja za pomocą telefaksu lub e-maila będzie uważana za prowadzoną w formie pisemnej, o ile treść telefaksu/e-maila zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie, tj. poprzez nadanie w dniu wysłania telefaksu/e-maila lub w dniu następnym listu potwierdzającego treść telefaksu/e-maila. Data otrzymania tak potwierdzonego telefaksu/e-maila będzie uważana za datę otrzymania pisma.
3. Wszelkie pisma skierowane do Gwaranta należy wysłać na adres:
[adres Wykonawcy, nr faksu e-mail]
4. Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysłać na adres:
Starostwo Powiatowe w Tczewie, ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew, faks: (58) 7734803, e-mail: starostwo@powiat.tczew.pl, inwestycje@powiat.tczew.pl
5. O zmianach w danych teled adresowych, o których mowa w ust. 3 i 4 strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczony.



6. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.).
2. Integralną częścią niniejszej Karty Gwarancyjnej są Umowa oraz inne dokumenty będące integralną częścią Umowy, w zakresie, w jakim określają one przedmiot Umowy oraz zatwierdzone wynagrodzenie umowne (łącznie z podatkiem od towarów i usług).
3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejszą kartę Gwarancyjną sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

Podpisano i opatrzono pieczęcią

.....
[podpisy osób upoważnionych]

.....
[nazwiska i imiona podpisujących (wielkimi literami)]

W charakterze

.....

Będąc w pełni upoważnionym przez

.....

[pieczęć Wykonawcy]

**ZAŁĄCZNIK NR 3**
do umowy nr WI.032.....2024**ZAŁĄCZNIK NR 3.1**
do umowy nr WI.032.....2024**LISTA SPRAWDZAJĄCA (PRZYKŁADOWA) DO WERYFIKACJI MERYTORYCZNEJ I FORMALNEJ – DOKUMENTACJI ODBIOROWEJ/POWYKONAWCZEJ**

Lp.	Kryterium weryfikacji dokumentacji	JEST	NIE MA	UWAGI
1	Oświadczenie Kierownika Budowy			
2	Protokół przekazania placu budowy			
3	Oświadczenie materiałowe o wbudowaniu materiałów i urządzeń posiadających odpowiednie dokumenty dopuszczenia do stosowania w budownictwie i spełniające zakładane warunki wytrzymałościowe, jakościowe, techniczne, bhp, p.poż i PZH			
4	Certyfikaty, aprobaty, atesty, deklaracje zgodności, świadectwa dopuszczenia, itp. na materiały budowlane, urządzenia, wyposażenia, maszyny, itp., dopuszczające do stosowania w realizowanych robotach i jego eksploatacji na podstawie obowiązujących przepisów			
5	Oświadczenia właścicieli działek o przywróceniu terenu do stanu pierwotnego			
6	Protokoły przekazania terenu po uporządkowaniu dla Zarządców (Zarządcy dróg, PKP, Urząd Gminy, itp.)			
7	Dokumenty potwierdzające oddanie do zagospodarowania lub/i unieszkodliwienia odpadów niebezpiecznych wraz z wyszczególnieniem tych odpadów			
8	Protokoły z odbiorów technicznych			
9	Protokoły z prób końcowych			
10	Instrukcje obsługi i eksploatacji wraz z wykazem			
11	Inne dokumenty wymagane obowiązującymi przepisami i STWiORB			
...	...			

Uwaga:

Każda strona dokumentacji powykonawczej powinna być podpisana przez Kierownika Budowy oraz Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Powyższa lista weryfikacyjna będzie zweryfikowana przez Nadzór Inwestorski, a następnie przez Zamawiającego.



ZALĄCZNIK NR 3.2
do umowy nr WI.032.....2024

Protokół przekazania terenu budowy

Zamawiający:	
Nadzór inwestorski:	
Nadzór autorski:	
Umowa o roboty budowlane:	
Wykonawca:	

Nr umowy:		Data:	
Teren Budowy:			
1) Skład komisji:			
Przedst. Zamawiającego:	Przedst. Wykonawcy:	Przedst. Nadzoru Inwest.:	
Przedst. Zarządcy drogi:			
Komisja w powyższym składzie, po obejrzeniu terenu miejsca budowy stwierdziła, co następuje:			
2) Przedmiot przekazania stanowi:			
.....			
3) Punkty, linie i poziomy odniesienia wskazane Wykonawcy:			
.....			
4) Punkty poboru i parametry mediów (w zakresie Wykonawcy):			
a) Woda			
.....			
b) Energia elektryczna			
.....			
c) Inne			
.....			
5) Drogi, budynki, urządzenia niezbędne dla prowadzenia robót, przekazane Wykonawcy:			
.....			
6) Plan urządzeń podziemnych i naziemnych (nie)* przekazano Wykonawcy:			
.....			
7) Kierownik budowy oświadcza, że otrzymał dziennik budowy, opieczętowany i zalakowany dla wszystkich rodzajów robót oraz komplet dokumentacji projektowej(PFU) i STWiORB:			



.....		
8) Zamawiający wskazał Wykonawcy:		
a) Teren Budowy wydzielony do wyłącznej dyspozycji Wykonawcy ograniczony następującymi granicami		
b) miejsce składowania materiałów pochodzących z rozbiórki		
c) miejsce wywozu gruzu, ziemi z podaniem odległości w km		
d) punkt poboru ziemi niezbędnej do wykonawstwa robót (podać odległość w km)		
9) Dokumentacja (nie)* znajduje się w całości:		
10) Zamawiający oświadcza, że budowa zgłoszona jest u właściwej władzy budowlanej (podać nr pozwolenia):		
11) Zasady i warunki poruszania się na Terenie Budowy (zagrożenie ogniowe, gazowe, ruch w czynnym zakładzie):		
12) Ustala się lokalizację i datę budowy zaplecza z uwzględnieniem jego przeznaczenia i okresu używalności:		
13) Inne uwagi:		
PODPISY		
Przedst. Zamawiającego: 	Przedst. Wykonawcy: 	Przedst. Nadzoru Inwest.
Przedst. Zarządcy drogi: 		
Załączniki: 		



ZAŁĄCZNIK NR 3.3
do umowy nr WI.032.....2024

Wniosek o zatwierdzenie materiałów i urządzeń nr

<i>Zamawiający:</i>	
<i>Nadzór inwestorski:</i>	
<i>Nadzór autorski:</i>	
<i>Umowa o roboty budowlane:</i>	
<i>Wykonawca:</i>	

<i>Miejsce i data wystawienia:</i>			
<i>Rodzaj Materiału / Urządzenia:</i>			
<i>Producent:</i>		<i>Szacunkowa ilość:</i>	
<i>Odniesienie do wymagań umowy, (STWiORB)</i>			
<i>Uwagi:</i>			
<i>Załączniki:</i>	1. Aprobata techniczna 2. Deklaracje Zgodności 3. Itp.		
<i>Wnioskuję zgodę na zamówienie w/w Materiałów / Urządzeń</i>			
<i>Wypełnił:</i>	<i>Imię i nazwisko:</i>		<i>Podpis, data</i>
	<i>Stanowisko:</i>	<i>Przedstawiciel Wykonawcy:</i>	
<i>Stwierdzam, iż w/w Materiały/Urządzenia spełniają / nie spełniają* wymagania umowy.</i>			
<i>Imię i nazwisko:</i>		<i>Podpis, data:</i>	
<i>Stanowisko:</i>	<i>Inspektor Nadzoru Inwest.:</i>		

**ZAŁĄCZNIK NR 3.4**
do umowy nr WI.032.....2024**Protokół Inspekcji materiałów i urządzeń nr**

Zamawiający:	
Nadzór inwestorski:	
Nadzór autorski:	
Umowa o roboty budowlane:	
Wykonawca:	

Miejsce i data wystawienia:	
Material / Urządzenia:	
Ilość, jednostka:	
Producent:	
Data produkcji:	
Data dostawy na Teren Budowy:	
Planowana data wbudowania:	
Załączniki:	1. [Deklaracja/Certyfikat zgodności] 2. [Świadectwo pochodzenia] 3. [atest itp.]
Uwagi:	
Po przeprowadzeniu kontroli ww dostawy Materiałów/Urządzeń stwierdzam, iż spełniają/nie spełniają* one wymagań Umowy.	
Imię i nazwisko:	Podpis, data:
Stanowisko:	



ZAŁĄCZNIK NR 3.5
do umowy nr WI.032.....2024

Protokół z przeprowadzonych prób i badań nr

Zamawiający:	
Nadzór inwestorski:	
Nadzór autorski:	
Umowa o roboty budowlane:	
Wykonawca:	

Data:	Dotyczy:	
1) Obecni przy próbie:		
Przedst. Zamawiającego:	Przedst. Wykonawcy:	Przedst. Nadzoru Inwest.:
Przedst. Zarządcy drogi:		
2) Przedmiot badania:		
3) Rodzaj badania:		
4) Opis procedury badania:		
5) Parametry badania:		
6) Ocena wyników badania:		
7) Uwagi:		
PODPISY		
Przedst. Zamawiającego:	Przedst. Wykonawcy:	Przedst. Nadzoru Inwest.:
Załączniki:		

**ZAŁĄCZNIK NR 3.6**
do umowy nr WI.032.....2024**Protokół inspekcji wykonanych robót nr**

Zamawiający:	
Nadzór inwestorski:	
Nadzór autorski:	
Umowa o roboty budowlane:	
Wykonawca:	

Data	Dotyczy:
1) <i>Przedmiot inspekcji [nazwa obiektu, nr tabeli i pozycji przedmiaru robot/wykazu cen]:</i>	
2) <i>W wyniku przeprowadzenia zgodnie z umową Inspekcji robót oraz na podstawie:</i>	
a) <i>protokółów z inspekcji dostaw materiałów/urządzeń przedstawionych przez Wykonawcę [wymienić protokoły]</i>	
i)	
ii)	
iii)	
b) <i>wyników prób i badań [wymienić próby i badań wraz z odwołaniem do odpowiedniego protokołu]</i>	
i)	
ii)	
iii)	
c) <i>innych dokumentów</i>	
i)	
ii)	
iii)	
<i>stwierdzam, że roboty wymienione w punkcie 1 powyżej odpowiadają wymaganiom Umowy/nie odpowiadają wymaganiom Umowy w następujący zakresie*:</i>	
3) <i>Uwagi:</i>	
<i>Imię i nazwisko:</i>	<i>Podpis:</i>
<i>Stanowisko:</i>	
<i>Imię i nazwisko:</i>	<i>Podpis:</i>
<i>Stanowisko:</i>	
<i>Załączniki:</i>	

**ZAŁĄCZNIK NR 3.7**
do umowy nr WI.032.....2024**Protokół niezgodności nr**

Zamawiający:	
Nadzór inwestorski:	
Nadzór autorski:	
Umowa o roboty budowlane:	
Wykonawca:	

Miejsce i data wystawienia:		
Dotyczy:		
Znak/ Specyfikacja:		
Stwierdza się, że w w/w dniu i miejscu, niżej podpisany przedstawiciel nadzoru inwestorskiego zauważył czynności niezgodne z wymaganiami dokumentów umownych.		
Opis czynności:		
Wnioski i zalecenia:		
PODPISY		
Przedst. Zamawiającego:	Przedst. Wykonawcy:	Przedst. Nadzoru Inwest.:
Przedst. Zarządcy drogi:		



ZAŁĄCZNIK NR 3.8
do umowy nr WI.032.....2024

Protokół odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu nr

Zamawiający:	
Nadzór inwestorski:	
Nadzór autorski:	
Umowa o roboty budowlane:	
Wykonawca:	

<i>Data dokonania wpisu w dzienniku budowy:</i>	
<i>Data</i>	<i>Dotyczy:</i>
1) <i>Przedmiot odbioru:</i>	
2) <i>Roboty wykonane w okresie: od do</i>	
3) <i>Uwagi:</i>	
<i>Imię i nazwisko Inspektora Nadzoru Inwestorskiego:</i>	<i>Podpis:</i>
<i>Stanowisko:</i>	
<i>Imię i nazwisko przedstawiciela Wykonawcy:</i>	<i>Podpis:</i>
<i>Stanowisko:</i>	
<i>Załączniki:</i>	

**ZAŁĄCZNIK NR 3.9**
do umowy nr WI.032.....2024**Protokół odbioru końcowego robót**

Zamawiający:	
Nadzór inwestorski:	
Nadzór autorski:	
Umowa o roboty budowlane:	
Wykonawca:	

Data odbioru końcowego:	Data zgłoszenia Wykonawcy gotowości do odbioru końcowego:
Numer i numer umowy, nazwa obiektu.:	
Charakterystyka obiektu/ obiektów: (dane zgodnie z Specyfikacją Techniczną)	
1) Roboty drogowe:	
2) Roboty sanitarne:	
3) Roboty elektryczne:	
4) Roboty inne:	
Daty rozpoczęcia i zakończenia:	
Data rozpoczęcia Umowy:	
Data zakończenia Umowy:	
Data rozpoczęcia robót:	
Oświadczenie Komisji	
Komisja Odbiorowa w składzie (zgodnie z załącznikiem nr 2 umowy o Składzie Komisji Odbiorowej):	
dokonała oględzin wykonanych robót w terenie, zapoznała się z dokumentacją zgodną z wymaganiami Umowy	
Na podstawie przedstawionych dokumentów końcowego odbioru Robót, Komisja niniejszym stwierdza, że roboty objęte zakresem umowy nr..... zostały wykonane zgodnie/niezgodnie z Umową.	
Wykonany przedmiot umowy nadaje się do użytkowania: tak/nie	
Wykonawca jest przygotowany do odbioru końcowego robót: tak/nie	
Wykonawca złożył kompletną dokumentację powykonawczą: tak/nie	
Wykonawca złożył Kartę Gwarancyjną (Gwarancję Jakości): tak/nie	



Uwagi [zalecenia, wady]:		
Termin usunięcia wad: r.		
Kary umowne Należne Zamawiającemu kary umowne za zwłokę zgodnie z par... Umowy ustalono na kwotę		
Załączniki do Protokołu zgodnie z Umową:		
Ostateczna decyzja Komisji Odbiorowej: Komisja postanowiła odebrać od Wykonawcy przedstawione Komisji roboty z poleceniem wykonania robót poprawkowych, zaległych i uzupełniających w terminach wyszczególnionych w uwagach. Komisja postanowiła nie odebrać od Wykonawcy przedstawionych Komisji robót z uwagi na Komisja oczekuje ponownego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego. Niniejszy protokół nie stanowi podstawy do wystawienia faktury końcowej za zrealizowany przedmiot umowy. Niniejszy protokół sporządzono w jednobrzmiących egzemplarzach.		
PODPISY CZŁONKÓW KOMISJI ODBIOROWEJ:		
Funkcja:	Imię i nazwisko:	Podpis:
Przedstawiciel Zamawiającego Przewodniczący		
Przedstawiciel Zamawiającego Z-ca Przewodniczącego		
Przedstawiciel Zamawiającego Członek komisji		
Przedstawiciel Zarządcy drogi Członek komisji		
Kierownik Budowy Członek komisji		
Np. Właściciel firmy Członek komisji		
Inspektor Nadzoru inwest. drogowy Członek komisji		



ZAŁĄCZNIK NR 3.10
do umowy nr WI.032.....2024

Protokół z przeglądu gwarancyjnego

Zamawiający:	
Nadzór inwestorski:	
Nadzór autorski:	
Umowa o roboty budowlane:	
Wykonawca:	

Nr umowy:		Miejsce i data:	
Plac budowy:			
1) Przedmiot poddany przeglądowi Gwarancyjnemu:			
.....			
.....			
.....			
2) W wyniku przeprowadzenia w dniu przeglądu gwarancyjnego zgodnie z Warunkami Umowy obiektów j/n:			
a)			
b)			
c)			
stwierdza się, że obiekt wymieniony w punkcie 1 powyżej posiada/nie posiada wad w następującym zakresie*:			
.....			
.....			
3) Uwagi:			
.....			
.....			
.....			
Imię i nazwisko:		Podpis:	
Zamawiająca/Zarządca			
Imię i nazwisko:		Podpis:	
Nadzór inwestorski			
Imię i nazwisko:		Podpis:	
Wykonawca:			



ZAŁĄCZNIK NR 4
do umowy nr WI.032.....2024

.....
(dane Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

**dotyczące spełnienia wymogów art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r.
o elektromobilności i paliwach alternatywnych**

W związku z realizacją zadania pn. **„Budowa i remont chodników w Powiecie Tczewskim2023”**, prowadzonego przez Powiat Tczewski oświadczam, co następuje **(*zaznaczyć właściwe)**:

- we flocie pojazdów samochodowych (w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym) używanych przy realizacji przedmiotu zamówienia będziemy dysponować odpowiednim udziałem pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym, w momencie konieczności spełnienia postanowień ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych dot. udziałów pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym w ramach wykonywania zadań publicznych zleczanych przez jednostkę samorządu terytorialnego*
- przy realizacji przedmiotu zamówienia nie zaistnieje potrzeba dysponowania pojazdami samochodowymi (w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym), stąd nie pojawia się konieczność spełnienia postanowień ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych w ramach wykonywania zadań publicznych zleczanych przez jednostkę samorządu terytorialnego*

UWAGA: Jeżeli łączna flota użytkowanych przy realizacji danego zadania publicznego pojazdów wynosi 4 lub mniej, mnie ma potrzeby zapewnienia elektrycznych pojazdów

Podpisano

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)



**ZAŁĄCZNIK NR 5
do umowy nr WI.032.....2024**

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

**potwierdzające okoliczności,
o których mowa w art. 95 ustawy Prawo Zamówień Publicznych**

Na potrzeby realizacji umowy na roboty budowlane związane z realizacją zadania pn.
„Budowa i remont chodników w Powiecie Tczewskim 2023”

oświadczam/y, że:

pracownicy świadczący usługi wskazane przez Zamawiającego w SWZ jako czynności wykonywane w oparciu o umowę o pracę będą w okresie realizacji Umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz.U. 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.).

..... dnia 2024 r.
(miejscowość)

.....
(czytelny podpis/pieczętka osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)