

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**WEiTI/206/ZP/2021/1030**

**I.** Zapraszamy do złożenia oferty na realizację zadania inwestycyjnego pod nazwą:

**„Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy systemu ppoż. w pokojach biurowych, salach wykładowych i laboratoryjnych w Gmachu Elektroniki Politechniki Warszawskiej w Warszawie przy ul. Nowowiejskiej 15/19”**

**II. Dane zamawiającego**

Wydział Elektroniki i Technik Informatycznych  
Politechniki Warszawskiej  
ul. Nowowiejska 15/19  
00-665 Warszawa  
NIP: 525 000 58 34

**III. Warunki udziału w postępowaniu**

1. Wykonawca posiadający niezbędne uprawnienia oraz wiedzę i doświadczenie.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Oferta powinna być ważna w okresie co najmniej 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Cena zaproponowana w ofercie powinna zawierać wszystkie podatki, opłaty i proponowane rabaty oraz wszelkie inne koszty niezbędne dla kompleksowej realizacji zamówienia.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**IV. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Głównym celem zadania pod nazwą „Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy systemu ppoż. w pokojach biurowych, salach wykładowych i laboratoryjnych w Gmachu Elektroniki Politechniki Warszawskiej w Warszawie przy ul. Nowowiejskiej 15/19” jest sporządzenie kompleksowej dokumentacji projektowej systemu sygnalizacji pożaru dla całego budynku Gmachu Elektroniki. Sporządzona dokumentacja umożliwi w późniejszym terminie wykonanie przedsięwzięcia inwestycyjnego polegającego na *modernizacji części systemu sygnalizacji pożaru w budynku oraz dołączeniu i zaprogramowaniu go do istniejącej w budynku centrali firmy ESSER.*
2. W ramach wykonywania usługi sporządzenia kompleksowej dokumentacji projektowej systemu sygnalizacji pożaru wykonawca musi przede wszystkim uwzględnić:



- 1) istniejącą część systemu sygnalizacji pożaru zainstalowaną w budynku firmy ESSER (dokumentacja powykonawcza do wglądu);
- 2) istniejącą część systemu sygnalizacji pożaru zainstalowaną w budynku przeznaczoną do modernizacji/wymiany (TELSAP);
- 3) istniejące sygnalizatory optyczno-akustyczne zainstalowane w budynku (dokumentacja powykonawcza do wglądu);
- 4) opracowany dla budynku scenariusz pożarowy (opracowanie do wglądu);

#### **V. Wytyczne – założenia dotyczące projektu:**

1. Projekt oparty na urządzeniach firmy ESSER.
2. Projekt na aktualnych rzutach budynku.
3. Projekt zawierający elementy sterowania istniejącymi urządzeniami i systemami wyposażenia budynku zgodnie z opracowanym scenariuszem pożarowym (sterowania wentylacją, klimatyzacją, klapami przeciwpożarowymi, kontrolą dostępu, drzwiami przeciwpożarowymi, oddymianiami, sygnalizatorami, dźwigami osobowymi i samochodowym, szlabanem itp.).
4. Projekt wewnętrznej instalacji alarmowej (obecnie instalacja jest zainstalowana tylko w części budynku. Instalacja wyłącznie dźwiękowa nie połączona z instalacją ppoż.)
5. Projekt opracowany zgodnie ze Specyfikacją Techniczną PKN-CEN/TS-54-14:2020 „Systemy Sygnalizacji Pożarowej, Część 14: Wytyczne planowania, projektowania, instalowania, odbioru, eksploatacji i konserwacji”.
6. Projekt opracowany z uwzględnieniem wytycznych Inwestora.
7. Projekt uzgodniony z rzeczoznawcą do spraw zabezpieczenia przeciwpożarowego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 2 grudnia 2015 r. w sprawie uzgodnienia projektu budowlanego pod względem ochrony przeciwpożarowej (Dz. U. z 2009 r. nr 178, poz. 1380 z późn. zm.).
8. Opracowany projekt przed końcowym przekazaniem Inwestorowi powinien uzyskać pozytywną opinię Inspektoratu Ochrony Przeciwpożarowej Politechniki Warszawskiej.

#### **Podstawa prawna:**

1. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z dnia 14 stycznia 2019 r. poz. 67).
2. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2015 poz. 1422).
3. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 2 grudnia 2015 r. w sprawie uzgodnienia projektu budowlanego pod względem ochrony przeciwpożarowej (Dz. U. z 2009 r. nr 178, poz. 1380 z późn. zm.).
4. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 o ochronie przeciwpożarowej (tekst jednolity Dz.U. z 2018 poz. 620).

#### **W ramach dokumentacji projektowej należy wykonać:**

1. Projekt budowlano-wykonawczy: 5 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej na płycie CD (pliki PDF oraz edytowalne dwg, dxf, doc, xls, txt),

2. Kosztorys inwestorski: 3 egz. w wersji papierowej oraz w 1 egz. w wersji elektronicznej na płycie CD (pliki PDF i edytowalne ath),
3. Przedmiar robót: 3 egz. w wersji papierowej oraz w 1 egz. w wersji elektronicznej na płycie CD (pliki PDF i edytowalne ath),
4. Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych: 3 egz. w wersji papierowej oraz w 1 egz. w wersji elektronicznej na płycie CD (pliki PDF i edytowalne ath).

## **VI. Termin wykonania usługi:**

Termin wykonania do 31 marca 2022 roku

## **VII. Warunki, których spełnienie wymagane jest od wykonawców**

1. Zdolności techniczne lub zawodowe

Zamawiający wyznacza szczegółowe warunki w tym zakresie:

- 1) Zamawiający uzna spełnienie warunku jeżeli Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: wykonał trzy usługi w ramach odrębnych umów, obejmujące swym zakresem wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy systemu ppoż. i systemów oddymiania w budynkach użyteczności publicznej lub budynkach zbiorowego zamieszkania, o wartości nie mniejszej niż 30 000,00 zł brutto każda (załącznik nr 2 do Zapytania) oraz załączy dowody określające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
- 2) W przypadku, gdy wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu przedstawi dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż złoty polski, zamawiający przeliczy je na złoty polski. Do przeliczenia zostanie zastosowany ogłoszony przez Narodowy Bank Polski bieżący kurs średni wyznaczony na dzień zakończenia realizacji zamówienia potwierdzającego posiadanie stosownego doświadczenia.

## **VIII. Kryteria oceny oferty**

### **Cena 100%**

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza ze względu na zaproponowaną cenę. Ocenie podlega całkowita cena brutto.

## **IX. Termin i sposób składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć według wzoru formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim
3. Oferta musi być czytelna
4. Ofertę należy złożyć w terminie do **15 grudnia 2021** roku w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy systemu ppoż.



w pokojach biurowych, salach wykładowych i laboratoryjnych w Gmachu Elektroniki Politechniki Warszawskiej w Warszawie przy ul. Nowowiejskiej 15/19”

osobiście lub nadesłanie za pośrednictwem poczty do Działu Zamówień Publicznych Wydziału Elektroniki i Technik Informatycznych - 00 665 Warszawa, ul. Nowowiejska 15/19 lub na adres e-mail: A.Sliwonik@elka.pw.edu.pl

5. Zamawiający odrzuci ofertę:
  - 1) Złożoną po terminie
  - 2) Złożoną przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu
  - 3) Niezgodną z treścią zapytania ofertowego
  - 4) Zawierającą błędy nie będące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi
  - 5) Jeżeli cena oferty przekracza kwotę, którą zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
7. **Wizja lokalna:**
  - 1) **W związku z dużym skomplikowaniem projektu (dwa systemy ppoż.), brakiem kompletnej dokumentacji projektowej funkcjonującej obecnie instalacji, oraz rozproszeniem poszczególnych urządzeń – Zamawiający wymaga dokonania przez Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia udziału w wizji lokalnej pod rygorem odrzucenia oferty na podstawie art. 226 ust.1 pkt. 18. Ustawy Pzp.**
  - 2) Zamawiający umożliwia przeprowadzenie wizji lokalnej w dniach 13.12.2021 r. oraz 14.12.2021 r. w godzinach od 09:00 do 15:00 po wcześniejszym wysłaniu prośby w formie pisemnej do Zamawiającego.
  - 3) Wizja odbędzie się pod nadzorem pracownika Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie wizji poza wskazanymi dniami po wcześniejszym umówieniu się z Zamawiającym oraz w ramach posiadanych zasobów kadrowych. Miejscem przeprowadzenia wizji jest siedziba Zamawiającego tzn.: miejsce realizacji zamówienia: Politechnika Warszawska, Wydział Elektroniki i Technik Informatycznych, ul. Nowowiejska 15/19 00-665 Warszawa
  - 4) Każdy z Wykonawców dokonujących wizji potwierdzi to w protokole.

## **X. Informacje dotyczące wyboru oferty**

1. Oferta najkorzystniejsza zostanie wybrana spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, na podstawie kryteriów wskazanych w punkcie V.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieudzielenia zamówienia bądź unieważnienia zapytania bez wskazywania przyczyn.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieudzielenia zamówienia, w przypadku gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
4. O wyniku rozstrzygniętego zapytania ofertowego Zamawiający niezwłocznie zawiadomi drogą elektroniczną wszystkie podmioty, które przesłały oferty w ustalonym terminie.



5. Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdyby Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, odmówił / uchylał się od podpisania umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Oferentem stało się niemożliwe z innych przyczyn.
6. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa na realizację zamówienia lub podpisane zamówienie na świadczenie przedmiotowej usługi
7. Zamawiający nie ma możliwości wypłacania zaliczek.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania, a także zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru w przypadku, gdy:
  - a. Nie zostanie złożona żadna oferta
  - b. Zostanie złożona tylko jedna ważna oferta niepodlegająca odrzuceniu
  - c. Procedura wyboru oferty obarczona jest wadą niemożliwą do usunięcia uniemożliwiającą udzielenie zamówienia i zawarcie umowy.

**Zapytanie ofertowe może być unieważnione przez Zamawiającego bez podania przyczyny (bez podania uzasadnienia) w każdym momencie i nie stanowi podstawy do roszczenia sobie prawa ze strony Oferenta do realizacji zamówienia.**

#### **XI. Dodatkowe informacje /osoba uprawniona do kontaktu**

Dodatkowych informacji udziela:

Andrzej Śliwonik – informacje dotyczące przedmiotu zamówienia

tel. +48 22 234-76-01

e-mail: A.Sliwonik@elka.pw.edu.pl

#### **XII. Realizacja umowy**

1. Przedmiot zamówienia musi uwzględniać potrzeby Zamawiającego i odpowiadać wiedzy technicznej, obowiązującym Polskim Normom i przepisom techniczno-budowlanym.

  
DZIEKAN  
Wydziału Elektroniki i Techniki Informatycznych  
prof. dr hab. inż. Michał Malinowski

**FORMULARZ OFERTOWY**  
**WEiTI/206/ZP/2021/1030**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres .....

Nr telefonu: .....

e-mail.....

NIP.....

REGON.....

Osoba uprawniona do podpisu umowy ze strony Wykonawcy:

.....

*Nazwa i siedziba Zamawiającego:*  
*Wydział Elektroniki i Technik Informatycznych*  
*Politechniki Warszawskiej*  
*ul. Nowowiejska 15/19*  
*00-665 Warszawa*  
*NIP: 525 000 58 34*

Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z zakresem i na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym na realizację zadania pod nazwą:

„Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy systemu ppoż. w pokojach biurowych, salach wykładowych i laboratoryjnych w Gmachu Elektroniki Politechniki Warszawskiej w Warszawie przy ul. Nowowiejskiej 15/19”

Lp.	Nazwa Podmiotu	Kwota netto	Kwota brutto
		PLN	PLN
<b>1</b>			

.....

Podpis osoby/osób upoważnionej/ych  
do występowania w imieniu Wykonawcy



**WYKAZ WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT USŁUG  
WEITI/206/ZP/2021/1030**

Lp.	Odbiorca usługi: nazwa i adres, telefon	Przedmiot usługi odpowiadający przedmiotowi zamówienia	Termin wykonania (data rozpoczęcia i zakończenia) dd/mm/rrrr – dd/mm/rrrr	Wartość usługi z podatkiem VAT (PLN)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>5</i>	<i>6</i>

**W załączeniu dowody potwierdzające należyte wykonanie.....szt.**

## Wzór umowy

UMOWA NR WEiTI/...../ZP/2021/1030

zawarta w Warszawie w dniu ..... pomiędzy:

POLITECHNIKĄ WARSZAWSKĄ – publiczną uczelnią akademicką, działającą na podstawie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, mającą główną siedzibę w Warszawie na Placu Politechniki 1, NIP PL 525-000-58-34, REGON 000001554, w imieniu której czynnym uczestnikiem niniejszej Umowy jest **Wydział Elektroniki i Technik Informatycznych**, mieszczący się w Warszawie, przy ul. Nowowiejskiej 15/19, reprezentowany przez: Prof. dr. hab. inż. Michała Malinowskiego – Dziekana Wydziału, któremu Rektor Politechniki Warszawskiej, powierzył zastrzeżone dla siebie czynności, na podstawie pełnomocnictwa nr BR-P-582/2020 z dnia 01.09.2020 r., zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

.....  
reprezentowaną przez:

.....  
zwaną dalej „Wykonawcą”,

Łącznie Zamawiający i Wykonawca zwani są w dalszej części Umowy „Stronami”, a oddzielnie „Stroną”.

### § 1

#### Podstawa prawna

1. Wykonawca niniejszej Umowy został wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie poza ustawą zgodnie z art. 2 ust.1 pkt. 1. ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.), zwanej w dalszej części Umowy „ustawą”.
2. Umowa jest realizowana na potrzeby Wydziału Elektroniki i Technik Informatycznych Politechniki Warszawskiej.

### § 2

#### Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej Umowy jest wykonanie usługi pn.:

**„Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy systemu ppoż. w pokojach biurowych, salach wykładowych i laboratoryjnych w Gmachu Elektroniki Politechniki Warszawskiej w Warszawie przy ul. Nowowiejskiej 15/19”,**

zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik numer 1** do niniejszej Umowy oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy.

### § 3

#### Oświadczenia

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem niniejszej Umowy.



2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie możliwości osobowe i techniczne, konieczne do realizacji zamówienia będącego przedmiotem niniejszej Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

#### § 4

##### **Warunki przedmiotu umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi pod nazwą „Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy systemu ppoż. w pokojach biurowych, salach wykładowych i laboratoryjnych w Gmachu Elektroniki Politechniki Warszawskiej w Warszawie przy ul. Nowowiejskiej 15/19”.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy z należytą starannością przez osoby z odpowiednimi uprawnieniami we właściwych branżach.
3. W ramach niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się:
  - 1) uzyskać wymagane opinie, uzgodnienia i sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów ;
  - 2) opracować dokumentację projektowo-wykonawczą z należytą starannością ;
  - 3) uzgodnić z Zamawiającym zastosowane w projekcie materiały i rozwiązania ;
  - 4) zastosować w rozwiązaniach projektowych wyroby budowlane dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania ;
  - 5) zapewnić sprawdzenie projektu pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno – budowlanymi, przez osobę/osoby posiadającą/e uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności oraz rzeczoznawcę/ów budowlanego/y.
4. Stosować się do przepisów Prawa budowlanego w tym w szczególności art. 20 Ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane oraz wymagań zawartych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 02. 09. 2004 r . w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. Nr 109, poz. 719)
5. Część kosztorysową sporządzić zgodnie z wymaganiami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowania kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym. Dz.U. 2004 nr 130 poz. 1389.
6. Przygotować i przekazać dokumentację projektowo-wykonawczą o której mowa w § 1 w wersji papierowej oraz na płycie CD ( zapisana w formacie \*.pdf, \*.docx, \*.ath w sposób możliwy do kopiowania ), która będzie się składać z następujących opracowań:
  - 1) 5 (pięć) egzemplarzy projektu wykonawczego,
  - 2) 3 (trzy) egzemplarze specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
  - 3) 3 (trzy) egzemplarze przedmiaru robót,
  - 4) 3 (trzy) egzemplarze kosztorysu inwestorskiego
7. Przekazać Zamawiającemu dokumentację projektowo-wykonawczą sprawdzoną i skoordynowaną technicznie wraz z wymaganymi opiniami, uzgodnieniami i oświadczeniami projektantów.

8. Przekazać Zamawiającemu dokumentację projektowo-wykonawczą sprawdzoną i skoordynowaną technicznie wraz z wymaganymi opiniami, uzgodnieniami i oświadczeniami projektantów.
9. Dokumentacja projektowo – wykonawcza zostanie, zaopatrzona w wykaz opracowań – spis treści, oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz normami i że została przekazana Zamawiającemu w stanie kompletnym z punktu widzenia jej przeznaczenia.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za kompletność wykonanej dokumentacji projektowo-wykonawczej, jej zgodność z obowiązującymi przepisami techniczno - budowlanymi i normami oraz zasadami wiedzy technicznej, jak również z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. Nr 109, poz. 719)
11. Usunąć stwierdzone wady, braki lub uchybienia w dokumentacji projektowo-kosztorysowej w terminach o których mowa w § 8 niniejszej Umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia.
12. Uaktualnić, na żądanie Zamawiającego kosztorysy inwestorskie w okresie trwania gwarancji bez dodatkowego wynagrodzenia.

## § 5

### **Termin realizacji**

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu Umowy nastąpi z chwilą podpisania niniejszej Umowy.
2. Termin zakończenia przedmiotu Umowy nastąpi do dnia 31 marca 2022 roku

## § 6

### **Odbiór dokumentacji**

1. Przekazanie dokumentacji musi być potwierdzone protokolarnie.
2. Odbiór dokumentacji projektowej, o której mowa w §1 nastąpi w siedzibie Zamawiającego (WEiTI, Warszawa ul. Nowowiejska 15/19) w terminie 7 dni od dnia jej złożenia, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
3. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego pisemnego żądania wykonania poprawek i uzupełnień wynikających z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, jest on zobowiązany wykonać żądane poprawki i uzupełnienia bez dodatkowego wynagrodzenia w terminie 5 dni kalendarzowych od daty otrzymania uwag.
4. Przy odbiorze pracy Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jakości wykonanej dokumentacji projektowej.
5. Przyjęcie dokumentacji przedstawionej przez Wykonawcę nie wyklucza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi oraz nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w przypadku zaistnienia wad dokumentacji będącej przedmiotem umowy nie wykrytych podczas odbioru.

## § 7

### **Warunki płatności**

1. Za należyte wykonanie przedmiotu Umowy, przeniesienie autorskich praw majątkowych i zezwolenie na wykonywanie praw zależnych do dokumentacji Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie łączne w wysokości



- ..... PLN netto (słownie: .....złoty) plus należny podatek VAT w wysokości: ..... PLN (słownie: ..... złote), co daje łącznie cenę usługi w wysokości ..... PLN brutto (słownie: ..... złote).
2. Cena, w tym ceny jednostkowe, są stałe i nie będą zmieniane w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, nie będzie podlegać waloryzacji, za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki VAT.
  3. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT i obustronnym podpisaniu protokołu odbioru prac, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszej Umowy oraz złożeniu do Zamawiającego oświadczenia dotyczącego ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Faktura VAT zostanie wystawiona na podstawie faktycznie wykonanych usług z zachowaniem cen jednostkowych określonych w Umowie.
  4. Zapłata należności za usługi nastąpi w ciągu 28 dni od daty dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
  5. W przypadku prowadzenia przez Wykonawcę działalności gospodarczej zarejestrowanej w Rzeczypospolitej Polskiej albo Państwie niebędącym Państwem członkowskim Unii Europejskiej lub Państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego Zamawiający wymaga wpisu przez Wykonawcę na fakturze o ilości czasu wykonywania zlecenia lub usługi, jeżeli osoba ta nie zatrudnia pracowników lub nie zawiera umów ze zleceniobiorcami, a w przypadku gdy Wykonawca zatrudnia pracowników lub zawiera umowy ze zleceniobiorcami, oświadczenia złożonego na piśmie zgodnie ze wzorem – załącznik nr 3.
  6. Za dzień płatności faktury uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  7. Faktury będą wystawiane i przesyłane na adres:  
Wydział Elektroniki i Technik Informatycznych Politechniki Warszawskiej, 00-665 Warszawa, ul. Nowowiejska 15/19, NIP: 5250005834

## § 8

### Reklamacje

1. W przypadku zastrzeżeń do jakości wykonanej usługi, Zamawiający zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę, nie później niż w terminie do 3 dni roboczych od dnia w którym usługa ta winna być prawidłowo wykonana, zaś w przypadku, gdy reklamacja dotyczy treści bądź ceny faktury – w terminie 5 dni roboczych od dnia jej otrzymania.
2. Reklamacja może być złożona pisemnie lub telefonicznie. Telefonicznie złożona reklamacja powinna być niezwłocznie potwierdzona na piśmie tj.: listem, lub pocztą elektroniczną.  
Dane do kontaktu:  
.....  
Tel.: ....., e-mail: .....
3. Ze strony Zamawiającego do bieżących kontaktów z Wykonawcą zostaje upoważniona osoba:  
..... – tel. .....,  
e-mail: ..... Wydział Elektroniki i Technik Informatycznych Politechniki Warszawskiej, 00-665 Warszawa, ul. Nowowiejska 15/19,
4. Wykonawca jest zobowiązany do rozpatrzenia reklamacji Zamawiającego w ciągu 3 dni roboczych.

## § 9

### **Odpowiedzialność**

1. Wykonawca odpowiada za całość szkód poniesionych przez Zamawiającego z powodu zawinonego niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę jest on obowiązany do naprawienia powstałej w ten sposób szkody.
3. Za szkody powstałe na majątku Zamawiającego w czasie wykonywania usługi, dokonane przez Wykonawcę, lub jego pracowników odpowiada Wykonawca. Wartość szkód zostanie oszacowana przez Zamawiającego i potrącona z kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po akceptacji (zakresu i kwoty) przez Strony.
4. Żadna ze Stron nie będzie odpowiadała za niewykonanie swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, jeżeli spowodowane zostały „Siłą wyższą”. „Siła wyższa“ oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą Stron, występujące po podpisaniu Umowy, a uniemożliwiające wypełnienie obowiązków Stron. Wydarzenia takie mogą obejmować w szczególności: wojny, pożary, powodzie, embarga przewozowe, strajki oraz oficjalne decyzje organów władzy państwowej. W sytuacji „Siły wyższej” Strony poinformują się natychmiast o jej zaistnieniu i w dobrej wierze rozpatrzą możliwości realizacji bądź rozwiązania Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że znane są mu warunki realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia, projektem umowy i lokalizacją przedmiotu umowy, założeniami i oczekiwaniami Zamawiającego co do standardu oraz jakości wykonania oraz dokonał szczegółowej wizji i przeglądu miejsca wykonania usługi, a także uwzględnił je w wynagrodzeniu za przedmiot umowy.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień umowy zarówno przez niego samego, jak i przez zatrudniane przez lub współpracujące z nim osoby trzecie.
7. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za okoliczności za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
8. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych.

## § 10

### **Kary umowne**

1. W razie odstąpienia przez Wykonawcę od realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto Umowy, określonego w § 7 ust. 1.
2. Wykonawca zapłaci karę umowną za opóźnienie w wykonaniu zamówienia w wysokości 0,5% wynagrodzenia opisanego w § 7 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia liczonego od ustalonego w umowie terminu wykonania usługi.
3. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kar z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych.

## § 11

### **Poufność**



1. Strony Umowy zobowiązują się w czasie jej trwania oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu do zachowania poufności co do informacji, o których dowiedziały się w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy oraz informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych prawnych i organizacyjnych dotyczących drugiej Strony, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, o ile bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej. Informacje te stanowią informacje poufne.
2. Informacje poufne mogą być ujawnione na żądanie sądu, prokuratury, policji, organów administracji państwowej w związku z ich uprawnieniami ustawowymi.

## § 12

### **Prawa autorskie**

1. Wykonawca zapewnia, że dokumentacja projektowo-techniczna będąca przedmiotem niniejszej umowy będzie całkowicie oryginalna i nie będzie naruszała autorskich praw osobistych i majątkowych innych osób/podmiotów i będzie wolna od wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego.
2. W ramach wynagrodzenia określonego niniejszą umową Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszelkich opracowań będących przedmiotem niniejszej umowy na następujących polach eksploatacji:
  - 1) utrwalania dowolną techniką ;
  - 2) zwielokrotnienia całości lub części dowolną techniką ;
  - 3) wprowadzenia do pamięci komputera ;
  - 4) wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu, rozporządzania dokumentacją ;
  - 5) publicznego wykonania, wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia, nadawania, reemitowania, publicznego udostępniania całości lub fragmentów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
3. Przeniesienie prawa własności wszelkich egzemplarzy tych opracowań nastąpi z chwilą odbioru tej dokumentacji.
4. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do opracowań Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność wszystkich nośników, na których opracowania zostały utrwalone.
5. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do opracowań będących przedmiotem niniejszej umowy, Zamawiającemu bez wypłaty Wykonawcy odrębnego wynagrodzenia przysługiwać będzie wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do dokumentacji projektowo-technicznej, co obejmować będzie w szczególności prawo do dokonywania opracowań oraz do korzystania i rozporządzania opracowaniami dokumentacji i jej poszczególnymi częściami, przez Zamawiającego według jego swobodnego uznania, w tym obejmować będzie prawo Zamawiającego do zlecenia osobom trzecim dokonywania poprawek opracowania, bądź ich uzupełnienia.
6. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem przedmiotowej umowy. W tym celu Wykonawca zezwoli Zamawiającemu skontrolować lub zbadać, gromadzoną dokumentację dotyczącą wykonywania Umowy oraz sporządzić z niej kopie zarówno podczas, jak i po wykonaniu usług.
7. Dokumenty otrzymane od Zamawiającego w trakcie trwania umowy Wykonawca zwróci Zamawiającemu razem z przekazaniem ostatniej części dokumentacji.
8. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku, gdyby okazało się, że jakiegokolwiek majątkowe lub osobiste prawa autorskie albo prawa zależne do dokumentacji przysługiwały osobom



trzecim, w tym w szczególności pracownikom i podwykonawcom, Wykonawca spowoduje, że wszelkie takie osoby trzecie niezwłocznie, nieodwołalnie, bezwarunkowo i bez dodatkowego wynagrodzenia ze strony Zamawiającego przeniosą przysługujące im autorskie prawa majątkowe na Zamawiającego w zakresie opisanym w umowie, jak i udzieli Zamawiającemu niezwłocznie, nieodwołalnie, bezwarunkowo bez dodatkowego wynagrodzenia ze strony Zamawiającego wszelkich upoważnień i zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego i wykonywanie autorskich praw osobistych w zakresie określonym w umowie.

9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie obowiązków i prawdziwość oświadczeń określonych i złożonych w niniejszym paragrafie i odpowiada za wyrządzoną Zamawiającemu szkodę w pełnej wysokości.
10. W przypadku zgłoszenia jakichkolwiek roszczeń z tytułu praw autorskich w stosunku do Zamawiającego wynikających z nienależytego wykonania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i ryzyko kroków prawnych zabezpieczających Zamawiającego przed takimi roszczeniami i zwalniające go z takich roszczeń. W szczególności zobowiązuje się do podjęcia czynności, o których mowa w ust. 7. W razie wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa Wykonawca zobowiązuje się wystąpić jako pozwany w miejsce Zamawiającego lub w przypadku braku takiej możliwości przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu. Zobowiązuje się także zwolnić Zamawiającego z odpowiedzialności zgodnie z art. 392 Kodeksu cywilnego oraz pokryć wszelkie koszty, jakie Zamawiający poniesie lub jakie będzie zobowiązany ponieść w stosunku do osoby trzeciej w związku z roszczeniem lub pozwem sądowym, w tym koszty zastępstwa procesowego pełnomocnika Zamawiającego.

## § 13

### **Ochrona danych osobowych**

1. Współpraca w zakresie ochrony danych osobowych, w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, podlega powszechnie obowiązującym przepisom prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. W przypadku udostępnienia danych osobowych, związanych z realizacją niniejszej Umowy, Strona, której udostępniono przedmiotowe dane osobowe staje się ich Administratorem (danych osobowych) i jest zobowiązana do samodzielnego przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie ochrony danych osobowych oraz ponosi odpowiedzialność za udostępnione dane osobowe (od momentu ich otrzymania).
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
4. Strony niniejszej Umowy, w związku z jej realizacją, zobowiązują się do wzajemnego wypełnienia obowiązku informacyjnego (względem swoich pracowników realizujących niniejszą Umowę). Brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez Politechnikę Warszawską, określa załącznik nr ... do niniejszej Umowy, natomiast brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez ... określa załącznik nr ... do niniejszej Umowy.
5. W razie konieczności, Strony niniejszej Umowy, zawrą odrębną umowę regulującą szczegółowe kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych.



**Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający może odstąpić od niniejszej Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszania przez Wykonawcę postanowień Umowy (np. wykonywanie przez pracowników Wykonawcy usługi dla Zamawiającego pod wpływem alkoholu, środków odurzających lub substancji psychotropowych, rażąco nieterminowe wykonywanie czynności objętych umową).
3. Wcześniejsze rozwiązanie Umowy może nastąpić po uprzednim trzymiesięcznym wypowiedzeniu przez każdą ze Stron.
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania Umowy osobie trzeciej, ani przenieść na nią swoich wierzytelności wynikających z Umowy.
5. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej podpisanej przez Strony pod rygorem nieważności.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w następujących przypadkach:
  - 1) w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiany nie są istotne w stosunku do treści oferty oraz są na korzyść Zamawiającego albo zaszły okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
  - 2) w zakresie terminu realizacji, jeżeli zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
  - 3) ustawowa zmiana procentowej stawki podatku VAT, będzie stanowiła podstawę do zmiany wynagrodzenia brutto i będzie odpowiednio dostosowana aneksem do niniejszej Umowy,
  - 4) zmiany aktów prawnych w zakresie terminu realizacji lub ich częstotliwości.
7. W zakresie nieuregulowanym Umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
8. Wszelkie spory, jakie mogą wynikać w związku z realizacją Umowy, będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

.....  
 (pieczęć i podpis Wykonawcy)

.....  
 (pieczęć i podpis Zamawiającego)

Uzgodniono. Radca prawny Andrzej Karczewski (WA-3948) BOP PW 2058

**Załączniki:**

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Wzór protokołu odbioru prac
3. Oświadczenie
4. Klauzula Informacyjna Zamawiającego
5. Klauzula Informacyjna Wykonawcy
6. Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 1  
do Umowy nr WEiTI/...../ZP/2021/1030  
z dnia .....

### **Opis przedmiotu zamówienia**

3. Głównym celem zadania pod nazwą „Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy systemu ppoż. w pokojach biurowych, salach wykładowych i laboratoryjnych w Gmachu Elektroniki Politechniki Warszawskiej w Warszawie przy ul. Nowowiejskiej 15/19” jest sporządzenie kompleksowej dokumentacji projektowej systemu sygnalizacji pożaru dla całego budynku Gmachu Elektroniki. Sporządzona dokumentacja umożliwi w późniejszym terminie wykonanie przedsięwzięcia inwestycyjnego polegającego na *modernizacji części systemu sygnalizacji pożaru w budynku oraz dołączeniu i zaprogramowaniu go do istniejącej w budynku centrali firmy ESSER.*
4. W ramach wykonywania usługi sporządzenia kompleksowej dokumentacji projektowej systemu sygnalizacji pożaru wykonawca musi przede wszystkim uwzględnić:



- 5) istniejącą część systemu sygnalizacji pożaru zainstalowaną w budynku firmy ESSER (dokumentacja powykonawcza do wglądu);
- 6) istniejącą część systemu sygnalizacji pożaru zainstalowaną w budynku przeznaczoną do modernizacji/wymiany (TELSAP);
- 7) istniejące sygnalizatory optyczno-akustyczne zainstalowane w budynku (dokumentacja powykonawcza do wglądu);
- 8) opracowany dla budynku scenariusz pożarowy (opracowanie do wglądu);

#### **Wytyczne – założenia dotyczące projektu:**

9. Projekt oparty na urządzeniach firmy ESSER.
10. Projekt na aktualnych rzutach budynku.
11. Projekt zawierający elementy sterowania istniejącymi urządzeniami i systemami wyposażenia budynku zgodnie z opracowanym scenariuszem pożarowym (sterowania wentylacją, klimatyzacją, klapami przeciwpożarowymi, kontrolą dostępu, drzwiami przeciwpożarowymi, oddymianiami, sygnalizatorami, dźwigami osobowymi i samochodowym, szlabanem itp. ).
12. Projekt wewnętrznej instalacji alarmowej (obecnie instalacja jest zainstalowana tylko w części budynku. Instalacja wyłącznie dźwiękowa nie połączona z instalacją ppoż.)
13. Projekt opracowany zgodnie ze Specyfikacją Techniczną PKN-CEN/TS-54-14:2020 „Systemy Sygnalizacji Pożarowej, Część 14: Wytyczne planowania, projektowania, instalowania, odbioru, eksploatacji i konserwacji”.
14. Projekt opracowany z uwzględnieniem wytycznych Inwestora.
15. Projekt uzgodniony z rzeczoznawcą do spraw zabezpieczenia przeciwpożarowego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 2 grudnia 2015 r. w sprawie uzgodnienia projektu budowlanego pod względem ochrony przeciwpożarowej (Dz. U. z 2009 r. nr 178, poz. 1380 z późn. zm.).
16. Opracowany projekt przed końcowym przekazaniem Inwestorowi powinien uzyskać pozytywną opinię Inspektoratu Ochrony Przeciwpożarowej Politechniki Warszawskiej.

#### **Podstawa prawna:**

5. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z dnia 14 stycznia 2019 r. poz. 67).
6. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2015 poz. 1422).
7. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 2 grudnia 2015 r. w sprawie uzgodnienia projektu budowlanego pod względem ochrony przeciwpożarowej (Dz. U. z 2009 r. nr 178, poz. 1380 z późn. zm.).
8. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 o ochronie przeciwpożarowej (tekst jednolity Dz.U. z 2018 poz. 620).

W ramach dokumentacji projektowej należy wykonać:

5. Projekt budowlano-wykonawczy: 5 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej na płycie CD (pliki PDF oraz edytowalne dwg, dxf, doc, xls, txt),
6. Kosztorys inwestorski: 3 egz. w wersji papierowej oraz w 1 egz. w wersji elektronicznej na płycie CD (pliki PDF i edytowalne ath),
7. Przedmiar robót: 3 egz. w wersji papierowej oraz w 1 egz. w wersji elektronicznej na płycie CD (pliki PDF i edytowalne ath),
8. Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych: 3 egz. w wersji papierowej oraz w 1 egz. w wersji elektronicznej na płycie CD (pliki PDF i edytowalne ath).

**Załącznik nr 2**

do Umowy nr WEiTI/...../ZP/2021/1030  
z dnia .....

### **Protokół odbioru prac**

**Zamawiający:**

**Politechnika Warszawska  
Wydział Elektroniki i Technik  
Informacyjnych**

z siedzibą w Warszawie  
ul. Nowowiejska 15/19  
00 – 665 Warszawa

**Wykonawca:**



**§ 1**

Zamawiający zgodnie z brzmieniem Umowy NR WEiTI/...../ZP/2021/1030 z dnia ..... odbiera prace wykonane przez Wykonawcę:

**§ 2**

Strony ustalają, że wykonane prace spełniają wymogi określone w Umowie. W związku z tym Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury.

**§ 3**

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**UWAGI:**

.....  
.....  
.....

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

**Załącznik nr 3**  
do Umowy nr WEiTI/ /ZP/2021/1030  
z dnia .....

**Oświadczenie**

**składane zgodnie<sup>(\*)</sup>** z ustawą z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu (tekst jednolity Dz. U. 2020 poz. 2207).

**Oświadczenie**

Ja niżej podpisany(-a) .....  
(imię i nazwisko), prowadząc działalność pod firmą .....  
z siedzibą w .....,  
oświadczam, że ..... (miesiąc , rok) ..... w roku zatrudniałem (-am)  
pracowników lub zawierałem (-am) umowy ze zleceniobiorcami.

.....  
miejsowość, data

.....  
czytelny podpis

**Załącznik nr 4**  
do Umowy nr WEiT/...../ZP/2021/1030  
z dnia .....

#### KLAUZULA INFORMACYJNA POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), zwanym dalej „RODO”, Politechnika Warszawska informuje, że:



1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska z siedzibą przy Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył w swoim zakresie Inspektora Ochrony Danych (IOD) nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych. Można skontaktować się z nim, za pośrednictwem adresu mailowego: [iod@pw.edu.pl](mailto:iod@pw.edu.pl).
3. Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w zakresie imienia, nazwiska, służbowego nr telefonu, służbowego adresu mailowego, służbowego adresu do korespondencji.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w celu realizacji umowy dotyczącej usługi pod nazwą: **Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy systemu ppoż. w pokojach biurowych, salach wykładowych i laboratoryjnych w Gmachu Elektroniki Politechniki Warszawskiej w Warszawie przy ul. Nowowiejskiej 15/19** zawartej pomiędzy Politechniką Warszawską a .....  
podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
5. Politechnika Warszawska nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy.
6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, prawo żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Ze względu na fakt, że przesłanką przetwarzania danych osobowych nie jest zgoda nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom (administratorom), za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.
8. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć podmioty (podmioty przetwarzające), którym Politechnika Warszawska zleca wykonanie czynności mogących wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych.
9. Politechnika Warszawska nie wykorzystuje w stosunku do Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie wykonuje profilowania Pani/Pana.
10. Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane od firmy [.....] w związku z realizacją umowy o numerze WEiTI/...../ZP/2021/1030, której przedmiotem jest **Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy systemu ppoż. w pokojach biurowych, salach wykładowych i laboratoryjnych w Gmachu Elektroniki Politechniki Warszawskiej w Warszawie przy ul. Nowowiejskiej 15/19**.
11. Ponieważ Umowa zostaje zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, to Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Niniejsza umowa będzie realizowana będzie jednorazowo w terminie 60 dni od dnia podpisania umowy.
12. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.