

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

„Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na terenie Powiatu Białobrzeskiego, Powiatu Grójeckiego i Powiatu Kozienskiego w 2023 roku”

*Zadanie jest objęte dopłatą z Funduszu Rozwoju Przewozów Autobusowych
o charakterze użyteczności publicznej.*

Znak postępowania: AR.272.19.2023 MN

ZAMAWIAJACY:

Powiat Białobrzeski

ul. Pl. Zygmunta Starego 9

26-800 Białobrzegi

Białobrzegi, 06 lipiec 2023 r.

I. INFORMACJE OGÓLNE

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

1. Nazwa i adres zamawiającego:

Powiat Białobrzeski

ul. Plac Zygmunta Starego 9, 26-800 Białobrzegi

NIP: 798464078, REGON: 670223132

Tel.: 48 613 34 14

Adres e-mail: sekretariat@bialobrzegipowiat.pl

Godziny pracy urzędu: 07:30 do godz. 16:30 poniedziałek , wtorek-czwartek 07.30-15.30, piątek 07.30-14.30

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/bialobrzegipowiat>

2. Oznaczenie postępowania: **AR.272.19.2023.MN**

Tryb udzielenia zamówienia:

Zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na terenie Powiatu Białobrzeskiego, Powiatu Grójeckiego i Powiatu Kozińskiego w 2023 roku obejmującego prowadzenie 16 linii komunikacyjnych o łącznej długości 594,40 km, na których zostanie wykonana łączna praca eksploatacyjna 95 950, 20 wozokilometrów.**

Usługa transportu zbiorowego osób na trasach linii komunikacyjnych odbywać się będzie na przystankach:

Linia komunikacyjna Nr 1: 1401 1071 U Białobrzegi – Sucha, wieś- Radzanów ;

Długość linii komunikacyjnej: **19,5 km**

Wielkość pracy eksploatacyjnej w wozokilometrach – **1 638,00**

Planowana liczba przejazdów na linii komunikacyjnej w ciągu roku – **84,00**

Szczegółową szacunkową pracę eksploatacyjną na linii komunikacyjnej Nr 1, przedstawia poniższa tabela:

| Okres rozliczeniowy | Łączna liczba kursów | Długość linii w km | Praca eksploatacyjna wzkm |
|---------------------|----------------------|--------------------|---------------------------|
| Wrzesień 2023 | 40 | 19,5 | 780 |
| Październik 2023 | 44 | | 858 |
| SUMA | 84 | | 1638 |
| | | | |

Linia komunikacyjna Nr 2: 1401 1072 U Białobrzegi-Stawiszyn-Radzanów, II Stara Błotnica, 17/06-

Białobrzegi:

Długość linii komunikacyjnej: **52,30 km**

Wielkość pracy eksploatacyjnej w wozokilometrach – **8 786,40**

Planowana liczba przejazdów na linii komunikacyjnej w ciągu roku – **168,00**

Szczegółową szacunkową pracę eksploatacyjną na linii komunikacyjnej Nr 2, przedstawia poniższa tabela:

| Okres rozliczeniowy | Łączna liczba kursów | Długość linii w km | Praca eksploatacyjna wzkm |
|---------------------|----------------------|--------------------|---------------------------|
| Wrzesień 2023 | 80 | 52,30 | 4184 |
| Październik 2023 | 88 | | 4 602,40 |
| SUMA | 168 | | 8 786,40 |
| | | | |

Linia komunikacyjna Nr 3: 1401 1079 U Białobrzegi-Sucha, wieś-Radzanów, II Młodynie Dolne -Grotki-

Białobrzegi

Długość linii komunikacyjnej: **58,40 km**

Wielkość pracy eksploatacyjnej w wozokilometrach – **7358,40**

Planowana liczba przejazdów na linii komunikacyjnej w ciągu roku – **252,00**

Szczegółową szacunkową pracę eksploatacyjną na linii komunikacyjnej Nr 3, przedstawia poniższa tabela:

| Okres rozliczeniowy | Łączna liczba kursów | Długość linii w km | Praca eksploatacyjna wzkm |
|---------------------|----------------------|--------------------|---------------------------|
| Wrzesień 2023 | 186 | 58,40 | 3504 |
| Październik 2023 | 66 | | 3854,40 |
| SUMA | 252 | | 7358,40 |
| | | | |

Linia komunikacyjna Nr 4:1401 1088 U Białobrzegi-Szczyty, I-Stromiec, ul Białobrzaska I 01/04 Dobieszyn, Stacja 03/04-Sielce ;

Długość linii komunikacyjnej: **21.50 km**

Wielkość pracy eksploatacyjnej w wozokilometrach – **3 612,00**

Planowana liczba przejazdów na linii komunikacyjnej w ciągu roku – **168,00**

Szczegółową szacunkową pracę eksploatacyjną na linii komunikacyjnej Nr 4, przedstawia poniższa tabela:

| Okres rozliczeniowy | Łączna liczba kursów | Długość linii w km | Praca eksploatacyjna wzkm |
|---------------------|----------------------|--------------------|---------------------------|
| Wrzesień 2023 | 80 | 21,5 | 1720 |
| Październik 2023 | 88 | | 1892 |
| SUMA | 168 | | 3612 |
| | | | |

Linia komunikacyjna Nr 5: 1401 1089 U Białobrzegi-Stromiec ul. Białobrzaska I 01/04 -Dobieszyn, stacja 03/04-Sielce

Długość linii komunikacyjnej: **27 km**

Wielkość pracy eksploatacyjnej w wozokilometrach – **2 268,00**

Planowana liczba przejazdów na linii komunikacyjnej w ciągu roku – **84,00**

Szczegółową szacunkową pracę eksploatacyjną na linii komunikacyjnej Nr 5, przedstawia poniższa tabela:

| Okres rozliczeniowy | Łączna liczba kursów | Długość linii w km | Praca eksploatacyjna wzkm |
|---------------------|----------------------|--------------------|---------------------------|
| Wrzesień 2023 | 40 | 27 | 1080 |
| Październik 2023 | 44 | | 1180 |
| SUMA | 84 | | 2268 |
| | | | |

Linia komunikacyjna Nr 6: 1401 1124 U Białobrzegi-Ulaski Stamirowskie- Kostrzyń- Jabłonna

Długość linii komunikacyjnej: **31,00 km**

Wielkość pracy eksploatacyjnej w wozokilometrach – **2 814,00**

Planowana liczba przejazdów na linii komunikacyjnej w ciągu roku – **84,00**

Szczegółową szacunkową pracę eksploatacyjną na linii komunikacyjnej Nr 6, przedstawia poniższa tabela:

| Okres rozliczeniowy | Łączna liczba kursów | Długość linii w km | Praca eksploatacyjna wzk |
|---------------------|----------------------|--------------------|--------------------------|
| Wrzesień 2023 | 43,22 | 31,00 | 1340 |
| Październik 2023 | 47,55 | | 1474 |
| SUMA | 91 | | 2814 |
| | | | |

Linia komunikacyjna Nr 7: 1401 1125 U Białobrzegi-Kostrzyń- Jabłonna

Długość linii komunikacyjnej: **24,50 km**

Wielkość pracy eksploatacyjnej w wozokilometrach – **2 058,00**

Planowana liczba przejazdów na linii komunikacyjnej w ciągu roku – **84,00**

Szczegółową szacunkową pracę eksploatacyjną na linii komunikacyjnej Nr 7, przedstawia poniższa tabela:

| Okres rozliczeniowy | Łączna liczba kursów | Długość linii w km | Praca eksploatacyjna wzk |
|---------------------|----------------------|--------------------|--------------------------|
| Wrzesień 2023 | 40 | 24,50 | 980 |
| Październik 2023 | 44 | | 1078 |
| SUMA | 84 | | 2058 |
| | | | |

Linia komunikacyjna Nr 8: 1401 1165 U Białobrzegi—Promna, II-Broniszew, I Stanisławów-Białobrzegi

i

Długość linii komunikacyjnej: **31,00 km**

Wielkość pracy eksploatacyjnej w wozokilometrach – **2604,00**

Planowana liczba przejazdów na linii komunikacyjnej w ciągu roku – **84,00**

Szczegółową szacunkową pracę eksploatacyjną na linii komunikacyjnej Nr 8, przedstawia poniższa tabela:

| Okres rozliczeniowy | Łączna liczba kursów | Długość linii w km | Praca eksploatacyjna w zkm |
|---------------------|----------------------|--------------------|----------------------------|
| Wrzesień 2023 | 40 | 31,0 | 1240 |
| Październik 2023 | 44 | | 1364 |
| SUMA | 84 | | 2604 |
| | | | |

Linia komunikacyjna Nr 9: 1401 2052 U Białobrzegi-Przybyszew, I-Goszczyn, ul. Warszawska 01

Badków:

Długość linii komunikacyjnej: **23,20 km**

Wielkość pracy eksploatacyjnej w wozokilometrach – **5846,40**

Planowana liczba przejazdów na linii komunikacyjnej w ciągu roku – **252,00**

Szczegółową szacunkową pracę eksploatacyjną na linii komunikacyjnej Nr 9, przedstawia poniższa tabela:

| Okres rozliczeniowy | Łączna liczba kursów | Długość linii w km | Praca eksploatacyjna w zkm |
|---------------------|----------------------|--------------------|----------------------------|
| Wrzesień 2023 | 120 | 23,20 | 2784 |
| Październik 2023 | 132 | | 3062,40 |
| SUMA | 252 | | 5846,40 |
| | | | |

Linia komunikacyjna Nr 10: 1401 2061 U Białobrzegi-Grójec -Zaborów, I-Broniszew, I-Białobrzegi

Długość linii komunikacyjnej: **33,00 km**

Wielkość pracy eksploatacyjnej w wozokilometrach – **11 088,00**

Planowana liczba przejazdów na linii komunikacyjnej w ciągu roku – **336,00**

Szczegółową szacunkową pracę eksploatacyjną na linii komunikacyjnej Nr 10, przedstawia poniższa tabela:

| Okres rozliczeniowy | Łączna liczba kursów | Długość linii w km | Praca eksploatacyjna w zkm |
|---------------------|----------------------|--------------------|----------------------------|
| Wrzesień 2023 | 164 | 33,00 | 5412 |
| Październik 2023 | 172 | | 5676 |
| SUMA | 336 | | 11088 |
| | | | |

Linia komunikacyjna Nr 11: 1401 2087 U Białobrzegi-Goszczyn, ul. Warszawska 01L-Przybyszew, I-Białobrzegi

Długość linii komunikacyjnej: **39,00 km**

Wielkość pracy eksploatacyjnej w wozokilometrach – **1 638,00**

Planowana liczba przejazdów na linii komunikacyjnej w ciągu roku – **42,00**

Szczegółową szacunkową pracę eksploatacyjną na linii komunikacyjnej Nr 11, przedstawia poniższa tabela:

| Okres rozliczeniowy | Łączna liczba kursów | Długość linii w km | Praca eksploatacyjna wzk |
|----------------------------|-----------------------------|---------------------------|---------------------------------|
| Wrzesień 2023 | 20 | 39,00 | 780 |
| Październik 2023 | 22 | | 858 |
| SUMA | 42 | | 1 638 |
| | | | |

Linia komunikacyjna Nr 12: 1401 2092 U Grójec-Długowola, 01/02-Goszczyn ul. Warszawska 01L-Broniszew, I-Białobrzegi

Długość linii komunikacyjnej: **39,00km**

Wielkość pracy eksploatacyjnej w wozokilometrach – **13 104,00**

Planowana liczba przejazdów na linii komunikacyjnej w ciągu roku – **336,00**

Szczegółową szacunkową pracę eksploatacyjną na linii komunikacyjnej Nr 12, przedstawia poniższa tabela:

| Okres rozliczeniowy | Łączna liczba kursów | Długość linii w km | Praca eksploatacyjna wzk |
|----------------------------|-----------------------------|---------------------------|---------------------------------|
| Wrzesień 2023 | 164 | 39,00 | 6396 |
| Październik 2023 | 172 | | 6708 |
| SUMA | 336 | | 13 104 |
| | | | |

Linia komunikacyjna Nr 13: 1401 2093 U Białobrzegi-Przybyszew, II-Goszczyn, ul. Warszawska 01L-Długowola-Grójec;

Długość linii komunikacyjnej: **45,00 km**

Wielkość pracy eksploatacyjnej w wozokilometrach – **1890,00**

Planowana liczba przejazdów na linii komunikacyjnej w ciągu roku – **42,00**

Szczegółową szacunkową pracę eksploatacyjną na linii komunikacyjnej Nr 13, przedstawia poniższa tabela:

| Okres rozliczeniowy | Łączna liczba kursów | Długość linii w km | Praca eksploatacyjna wzkm |
|---------------------|----------------------|--------------------|---------------------------|
| Wrzesień 2023 | 20 | 45,00 | 900 |
| Październik 2023 | 22 | | 990 |
| SUMA | 42 | | 1890 |

Linia komunikacyjna Nr 14: 1401 2121 U Grójec-Jasieniec, II Warecka 08/47-Warka, p.dw ul. Wysockiego -Białobrzegi ;

Długość linii komunikacyjnej: **58,00km**

Wielkość pracy eksploatacyjnej w wozokilometrach – **22 173,00**

Planowana liczba przejazdów na linii komunikacyjnej w ciągu roku – **383,00**

Szczegółową szacunkową pracę eksploatacyjną na linii komunikacyjnej Nr 14, przedstawia poniższa tabela:

| Okres rozliczeniowy | Łączna liczba kursów | Długość linii w km | Praca eksploatacyjna wzkm |
|---------------------|----------------------|--------------------|---------------------------|
| Wrzesień 2023 | 188 | 58,00 | 10887 |
| Październik 2023 | 195 | | 11286 |
| SUMA | 383 | | 22 173 |
| | | | |

Linia komunikacyjna Nr 15: 1401 2122 U Białobrzegi-Jasieniec, II Warecka 08/47-Warka, p.d.w. ul. Wysockiego- Stanisławów- Białobrzegi;

Długość linii komunikacyjnej: **67,00 km**

Wielkość pracy eksploatacyjnej w wozokilometrach – **2 772,00**

Planowana liczba przejazdów na linii komunikacyjnej w ciągu roku – **42,00**

Szczegółową szacunkową pracę eksploatacyjną na linii komunikacyjnej Nr 15, przedstawia poniższa tabela:

| Okres rozliczeniowy | Łączna liczba kursów | Długość linii w km | Praca eksploatacyjna wzkm |
|---------------------|----------------------|--------------------|---------------------------|
| Wrzesień 2023 | 20 | 67,00 | 1320 |
| Październik 2023 | 22 | | 1452 |
| SUMA | 42 | | 2772 |
| | | | |

Linia komunikacyjna Nr 16: 1401 1073 U Białobrzegi-Szczyty I, Stromiec, ul. Białobrzaska I 01-Boska Wola-Augustów ;

Długość linii komunikacyjnej: **25,00km**

Wielkość pracy eksploatacyjnej w wozokilometrach – **6 300,00**

Planowana liczba przejazdów na linii komunikacyjnej w ciągu roku – **252,00**

Szczegółową szacunkową pracę eksploatacyjną na linii komunikacyjnej Nr 16, przedstawia poniższa tabela:

| Okres rozliczeniowy | Łączna liczba kursów | Długość linii w km | Praca eksploatacyjna wkm |
|----------------------------|-----------------------------|---------------------------|---------------------------------|
| Wrzesień 2023 | 120 | 25,00 | 3000 |
| Październik 2023 | 132 | | 3300 |
| SUMA | 252 | | 6300 |
| | | | |

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość modyfikacji tras i rozkładów jazdy w trakcie trwania usługi w uzgodnieniu z Wykonawcą zadania.
4. Przewóz osób na powiatowych liniach komunikacyjnych powinien odbywać się na podstawie wydanych biletów na dany przejazd.
5. Wykonawca składający ofertę na poszczególne linie komunikacyjne przyjmuje do wiadomości, że jeżeli wartość złożonej przez niego najkorzystniejszej oferty, spośród złożonych innych ofert, niepodlegających odrzuceniu przekroczy kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację poszczególnych części nowych linii komunikacyjnych, możliwe będzie podpisanie z nim umowy pod warunkiem, pokrycia przez niego różnicy między wartością złożonej przez niego oferty na wozokilometr a maksymalną kwotą 1 wozokilometra, jaką Zamawiający przeznaczył na realizację zadania.
6. **Zgodnie z art. 310 ustawy Pzp zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.**
7. Sposób weryfikacji zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 ust. 2 Pzp, oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, zostały określone we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 5 do SWZ**.
8. Dostępność dla osób niepełnosprawnych:

W miarę posiadanych możliwości Wykonawca zapewni pojazdy ułatwiające korzystanie z usług przewozowych osobom niepełnosprawnym oraz osobom o ograniczonej zdolności ruchowej.

Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do udzielania przez kierowcę pomocy osobom niepełnosprawnym oraz osobom o ograniczonej zdolności ruchowej przy wsiadaniu i wysiadaniu z pojazdu.

10. Numer CPV dotyczący przedmiotu zamówienia:

60112000-6 Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego

11. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

Powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Podział zamówienia jest niecelowy ze względu na to, że przedmiot zamówienia stanowi jedno przedsięwzięcie. Ponadto, całościowe udzielenie zamówienia jest korzystne ekonomicznie i pozwoli uzyskać niskie oferty cenowe.

Taki podział groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi lub nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, lub też potrzeba skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia i rozliczeniu usługi oraz uzyskaniu dofinansowania.

12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

13. Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

14. Zamawiający nie przewiduje zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.

15. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia dotychczasowemu Wykonawcy usług, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.

16. Zamawiający nie przewiduje organizowania dla Wykonawców wizji lokalnej.

17. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłymi Wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

18. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

19. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

20. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

21. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

22. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **od 01.09.2023 r. do dnia 31.10.2023 r.**

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w pkt V SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

2.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

- 2.2. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że, posiadają uprawnienia do wykonywania działalności polegającej na krajowym transporcie drogowym osób tj. licencję lub zezwolenie na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób wymaganą przepisami ustawy z 6 września 2001r. o transporcie drogowym (tj. Dz. U. 2022 r. poz. 180).

2.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2.4. Zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże Zamawiającemu, że do realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego, będzie dysponował odpowiednim potencjałem technicznym dla prawidłowej realizacji zadania. Zamawiający wymaga dysponowania przez Wykonawcę składającego ofertę na dzień jej złożenia co najmniej 50 pojazdów- busów/autobusów o liczbie miejsc siedzących: - min. 30 miejsc siedzących. .Wszystkie pojazdy mają być sprawne technicznie i dopuszczone do ruchu drogowego.

3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1, ust. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji

na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, (Dz. U. 2022 poz. 835), zwana dalej „UOBN”.

2. Na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp z postępowania wyklucza się Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. Zgodnie z art. 7 ust. 1 UOBN z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza Wykonawcę:
 - 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN;
 - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN;
 - 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN.
4. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 2 następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku Wykonawcy lub Uczestnika Konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 UOBN, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.
5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU, SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczenie wymagane od wszystkich Wykonawców, które **należy złożyć wraz z ofertą:**

- 1.1. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące **Załącznik nr 2 do SWZ,**

- 1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt VI.1.1 niniejszej SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 1.3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt VI.1.1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

VII. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE PRZY POLEGANIU NA ZASOBACH PODMIOTÓW TRZECICH

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt IV.2.4 niniejszej SWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji

zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa pkt IV.2.4 niniejszej SWZ, oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

VIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty. Wzór pełnomocnictwa stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**.
2. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w pkt. IV.2.2., jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni Wykonawcy stanowiący **Załącznik nr 4 do SWZ**.

5. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
6. Zamawiający nie dopuszcza wykonania przedmiotu umowy lub jego części przez podwykonawcę, poza przypadkiem określonym w § 6 umowy, stanowiącej załącznik nr 5 do SWZ.

IX. WYMAGANIA W STOSUNKU DO WYKONAWCÓW

1. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności w zakresie przedmiotu zamówienia, tj. kierowców uprawnionych do świadczenia usługi przewozu za wyjątkiem osób, których czynności nie są wykonywane na podstawie przepisów Kodeksu Pracy.
2. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust.1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.

X. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie:
 - 1) braku podstaw wykluczenia;
 - 2) spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).
2. **Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających:**
 - **brak podstaw wykluczenia:**
 - 2.1. **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;**
 - 2.1.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu jak wyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji,

nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

2.1.2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

2.1.3. Dokumenty/oświadczenia, o których mowa w pkt. 2.1.1 i 2.1.2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

– **spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**

2.2. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu **dotyczących uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej** Zamawiający wymagał będzie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona złożenia następujących, dokumentów:

a) koncesji, zezwolenia, licencji lub wpisu do rejestru działalności regulowanej tj.:

– **uprawnienia do wykonywania działalności polegającej na krajowym transporcie drogowym osób tj. licencję lub zezwolenie na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.**

2.3. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznych i zawodowych, Zamawiający wymagał będzie od Wykonawcy którego oferta została najwyżej oceniona złożenia następujących, dokumentów:

a) **wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu** lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (posiadany tytuł prawny) – zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 6 do SWZ** Wykaz narzędzi.

3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.

4. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
8. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

XI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.

Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

- 1.1 Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: **Pani Grażyna Osowska oraz Pani Magdalena Nowak**
- 1.2 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/bialobrzegipowiat>
- 1.3 W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

1.4 Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty".

Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.

1.5 Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

1.6 Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- d. włączona obsługa JavaScript,
- e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f. Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- g. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

1.7 Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem.

1.8 **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert

(np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę

w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

1.9 Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

1. Zalecenia

- 2.1 Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- 2.2 W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip , .7Z
- 2.3 Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
- 2.4 Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- 2.5 Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 2.6 Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 2.7 Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 2.8 Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 2.9 Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
- 2.10 Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 2.11 Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
- 2.12 Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 2.13 Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 2.14 Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 2.15 Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

3. **Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca** przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez zamawiającego na adres e-mail podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

- 4. Zamawiający sugeruje, aby korespondencja dotycząca niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oznaczona była nazwą oraz znakiem postępowania.**

- 5. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami:**
 - 5.1. w sprawach merytorycznych:
Grażyna Osowska
Starostwo Powiatowe w Białobrzegach
Plac Zygmunta Starego 9
26-800 Białobrzegi
tel. 48-613-34-14 wew. 127
 - 5.2. w sprawach dotyczących procedury udzielenia zamówienia:
Magdalena Nowak
Starostwo Powiatowe w Białobrzegach
Plac Zygmunta Starego 9
26-800 Białobrzegi
tel. 48-613-34-14 wew. 116
 - 5.3. w sprawach dotyczących obsługi informatycznej:
Dawid Popiel
Starostwo Powiatowe w Białobrzegach
Plac Zygmunta Starego 9
26-800 Białobrzegi
tel. 48-613-34-14 wew. 125

- 6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż na **4 dni** przed upływem terminu składania ofert.**

- 7. Zamawiający prosi o przesyłanie zapytań do treści SWZ także w wersji edytowalnej.**

- 8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 6 powyżej.**

- 9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.**

- 10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią Specyfikacji. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej po adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/bialobrzegipowiat>**

- 11. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.**

12. Treść niniejszej SWZ zamieszczona jest na stronie internetowej, pod następującym adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/bialobrzegipowiat>

13. Wszelkie zmiany treści SWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SWZ, Zamawiający zamieszczać będzie także pod wskazanym wyżej adresem internetowym.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokość **5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych)**.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą.
3. Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 97 ust.7 ustawy pzp.
4. Jeżeli wadium jest wnoszone w innej formie niż w pieniądzu Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **Bank Pekao S.A. Nr 48 1240 5703 1111 0000 4906 8977** z dopiskiem „wadium w postępowaniu na pn. „Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego o charakterze użyteczności publicznej w powiatowych autobusowych przewozach pasażerskich na terenie Powiatu Białobrzeskiego, Powiatu Grójeckiego i Powiatu Kozienickiego w 2023 roku. ” *(a potwierdzenie wpłaty należy załączyć do oferty)*. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - 1) upływu terminu związania ofertą;
 - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
 - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
7. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) którego oferta została odrzucona;
 - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
8. Złożenie wniosku o zwrot wadium powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej.
9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie niepieniężnej, wystąpi odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
 - 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty jako najkorzystniejszej;

- 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. **Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 18.08.2023 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania oferta.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2, powoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SWZ

1. Oferta, wnioski oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem w przypadku zamówień o wartości równej lub przekraczającej progę unijną, a w przypadku zamówień o wartości niższej od progów unijnych Oferta, wnioski oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (opcja rekomendowana przez: [//platformazakupowa.pl/bialobrzegipowiat](https://platformazakupowa.pl/bialobrzegipowiat))

2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

Oferta powinna być:

1. sporządzona na podstawie **załącznika nr 1 do SWZ** (formularz ofertowy) w języku polskim,
2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem: [://platformazakupowa.pl/bialobrzegipowiat](https://platformazakupowa.pl/bialobrzegipowiat),
3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
2. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
3. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
4. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
5. Wykonawca, za pośrednictwem [://platformazakupowa.pl/bialobrzegipowiat](https://platformazakupowa.pl/bialobrzegipowiat) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45instrukcje>
6. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będzie odrzuceniu.
7. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
8. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
9. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca.

10. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
11. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec wraz z przekazaniem takich informacji i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje. Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje. Ponadto, zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 w związku z art. 74 ustawy Pzp złożona oferta wraz z załącznikami jest jawna i podlega udostępnieniu od chwili jej otwarcia, przy czym nie udostępnia się informacji, które mają charakter poufny.
14. Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 2 ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca powinien więc wykazać, iż są to informacje techniczne i technologiczne, organizacyjne.
15. Przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
16. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, natomiast pozostała część jawna oferty winna być zawarta w osobnych plikach. Zamawiający dopuszcza skompresowanie oferty do jednego pliku archiwum (ZIP). Zamawiający informuje, iż w oparciu o zapisy pkt 4 załącznika nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych I wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych nie dopuszcza kompresji pliku archiwum w formacie RAR.

W przypadku próby zastosowania format kompresji RAR nie będzie możliwe jego złożenia za pomocą Platformy.

17. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą Sądu Najwyższego z dnia 20 października 2005r. (sygn. akt III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty, do złożenia których zobowiązany jest Wykonawca:

1.1 „Formularz Oferty” przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w **Załączniku nr 1 SWZ**.

1.2 **Oświadczenie/oświadczenia Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/podmiotów udostępniających zasoby o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** - wypełnione zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**.

1.3 **Pełnomocnictwo / Pełnomocnictwa** dla osoby / osób podpisujących ofertę, jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika (o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty).

Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy.

Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.

1.4 W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum), do oferty powinno zostać załączone **pełnomocnictwo** dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.

Wzór pełnomocnictwa stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**.

1.5 **Zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia zasobów**, jeśli Wykonawca korzysta z zasobów innych podmiotów.

1.6 **Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy**, jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia polegają na zdolnościach tych Wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**.

1.7 Oświadczenia i/lub dokumenty na podstawie których, Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje).

1.8 Potwierdzenie wniesienia wadium w sposób przewidziany w rozdziale XII pkt 4.

XV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/bialobrzegi> w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia 20.07.2023 r. godz. 14.30.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 7. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. 20.07.2023 r.**
Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
8. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
9. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- a. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- b. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

11. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.
12. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca winien podać cenę ofertową brutto, (zryczałtowane wynagrodzenie) określoną przez Wykonawcę w ofercie.
2. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
3. Pod pojęciem ceny ofertowej brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2019 poz. 178) tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy. W tak rozumianej cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
4. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia, projekcie umowy oraz wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określone zostały w niniejszej SWZ (wzorce umowy w sprawie zamówienia publicznego).
6. W Formularzu Oferty Wykonawca zobowiązany jest złożyć informację, czy wybór oferty **będzie** czy też **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, o którym mowa w art. 225 ust. 1 ustawy Pzp (tzn. obowiązku zapłaty podatku VAT przez Zamawiającego). W przypadku, gdy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego tego obowiązku, Wykonawca jest zobowiązany ponadto wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku i wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie. W takim przypadku, zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp zdanie pierwsze

Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

7. W przypadku, gdy w Formularzu Oferty w zakresie, o którym mowa w pkt ust. 5 SWZ Wykonawca nie zaznaczy żadnej możliwości Zamawiający uzna, że wybór oferty **NIE BĘDZIE** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, o którym mowa w art. 225 ust. 1 ustawy Pzp.
8. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

XVII. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.
2. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

| Nr | Nazwa kryterium | | Waga |
|-----------|---|--|-------------|
| 1 | Cena | | 60 pkt |
| 2 | Czas podstawienia pojazdu zastępczego | | 20 pkt |
| 3 | Ilość stacji przystankowych na terenie Powiatu Białobrzeskiego, Powiatu Grójeckiego i Powiatu Kozienickiego | | 20 pkt |

3. Punkty przyznawane za podane w pkt. 2 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

| Nr kryterium | Wzór |
|---------------------|-------------|
| | |

| | |
|----|---|
| 1 | <p>C_m</p> <p>$C = \frac{C_m}{C_b} \times 60$ (max liczba punktów) C_b</p> <p>C - otrzymana ilość punktów w kryterium ceny</p> <p>C_m - najniższa oferowana cena spośród ofert</p> <p>C_b - cena badanej oferty</p> |
| 2 | <p>- czas do 1h 30 min – 5 pkt</p> <p>$T =$ - czas do 1h – 15 pkt</p> <p>- czas do 30 min – 20 pkt</p> <p>T - otrzymana ilość punktów w kryterium czas podstawienia pojazdu zastępczego</p> <p>UWAGA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - maksymalny czas podstawienia pojazdu zastępczego wymagany przez Zamawiającego to 1h 30 min od zgłoszenia, - jeżeli Wykonawca nie wskaże czasu podstawienia pojazdu zastępczego, Zamawiający przyjmie, że oferuje on maksymalny czas, tj. 1h 30 min, - w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę czasu podstawienia pojazdu zastępczego dłuższego niż 1h 30 min Zamawiający ofertę odrzuci zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp, - w przypadku zaoferowania czasu podstawienia autobusu zastępczego krótszego niż 30 min, Zamawiający przyjmie, że oferuje on minimalny czas, tj. 30 minut. |
| 3. | <p>Ilość stacji przystankowych – 1-9 =5 pkt</p> <p>- 10-19=15 pkt</p> <p>-19-35= 20 pkt</p> |
| | <p>Ocena = C + T + I gdzie:</p> <p>C - liczba punktów dla kryterium cena</p> <p>G - liczba punktów dla kryterium czas podstawienia pojazdu zastępczego</p> <p>I - liczba punktów dla kryterium Ilość stacji przystankowych</p> |

4. Zamawiający stosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku,
5. Oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert będzie uznana jako najkorzystniejsza.
6. Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

7. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów, biorąc pod uwagę ww. kryteria.
8. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

XVIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE WINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w pkt 3, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **załącznik Nr 5 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
7. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu celem uzgodnienia proponowany rozkład jazdy.

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić rozkład jazdy najpóźniej 2 dni robocze przed zawarciem umowy oraz uzyskać akceptację Zamawiającego dla przedstawionego rozkładu jazdy. Złożenie rozkładu jazdy jest obowiązkowe przed zawarciem umowy, w przypadku niedopełnienia ww. obowiązku Zamawiający uzna, iż Wykonawca odstępuje od jej zawarcia.

Zamawiający zgłosi uwagi do przedłożonego rozkładu jazdy (oraz ewentualnych kolejnych poprawek) w ciągu 2 dni roboczych od daty jego przedłożenia do zatwierdzenia lub w tym terminie go zatwierdzi.

Brak uwag Zamawiającego do rozkładu jazdy, zgłoszonych w przewidzianym terminie, uważa się za akceptację rozkładu jazdy przez Zamawiającego.

W przypadku zgłoszenia uwag do rozkładu jazdy, Wykonawca uwzględni je i usunie nieprawidłowości w terminie 2 dni roboczych i przedłoży kolejny rozkład jazdy w celu zatwierdzenia. W przypadku nie usunięcia nieprawidłowości we wskazanym terminie Zamawiający uzna, iż Wykonawca odstępuje od jej zawarcia.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 5 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanym we Wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 5 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem

Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

XXII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, oraz w art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), dalej „Pzp”, Zamawiający informuje, że:

1. administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Starosta Białobrzeski Pl. Zygmunta Starego 9 26-800 Białobrzegi
2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych ma swoją siedzibę w Starostwie Powiatowym w Białobrzegach PL. Zygmunta Starego 9 26-800 Białobrzegi, e-mail: paula.slowik@cbi24.pl

Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na terenie Powiatu Białobrzeskiego, Powiatu Grójeckiego i Powiatu Koziernickiego w 2023 roku.**

3. prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji;
4. odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 19 oraz art. 74 Pzp;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej;
6. obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Panią dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pana/Pani danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pan/Pani:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana/Pani dotyczących;

- b. w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, zamawiający działając na podstawie art. 75 Pzp może żądać od osoby, występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
 - c. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pana/Pani danych osobowych - z zastrzeżeniem przepisów art. 19 ust. 2 Pzp oraz art. 76 Pzp;
 - d. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przepisu art. 19 ust. 3 Pzp oraz art. 74 ust. 3 Pzp;
 - e. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, Warszawa), gdy uznają Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO;
1. nie przysługuje Pani/Panu:
- a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c. **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

XXIII. ZAŁĄCZNIKI

Następujące załączniki stanowią integralną część SWZ:

Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz oferty,

Załącznik nr 2 do SWZ – Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik nr 3 do SWZ – Pełnomocnictwo (Wykonawcy Wspólni),

Załącznik nr 4 do SWZ – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (zgodnie z art. 117 ust. 4 Pzp),

Załącznik nr 5 do SWZ – Wzór umowy,

Załącznik nr 6 do SWZ – Wykaz narzędzi.