

Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1

1. Przedmiotem zamówienia jest sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad realizacją Inwestycji w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, gazowych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych.
2. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie udziału osoby z uprawnieniami w zakresie kierowania robotami budowlanymi w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, gazowych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych.
3. Informacje o osobie, o której mowa w zdaniu poprzednim wraz z dokumentami potwierdzającymi wymagane uprawnienia oraz zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego stanowiąc będzie załącznik nr 4 do Umowy. W przypadku zmiany osoby, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu informację tej osoby wraz z potwierdzeniem posiadanych uprawnień, nie później niż 3 dni przed przystąpieniem do wykonywania przez tą osobę obowiązków związanych z realizacją przedmiotu Umowy. Aktualizacja listy nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu.
4. Wykonawca, jego pracownik lub Podwykonawca realizujący przedmiot Umowy zobowiązany jest wykonywać obowiązki związane z nadzorem inwestorskim w taki sposób, aby była zapewniona skuteczność nadzoru, w szczególności powinien na każde wezwanie kierownika budowy lub Zamawiającego stawić się na terenie budowy w wyznaczonym terminie, z zastrzeżeniem, że termin ten nie będzie wcześniejszy aniżeli 24 godziny od doręczenia wezwania (z zastrzeżeniem, że jeśli w zakres tego terminu wchodzi dni wolne od pracy, to wstrzymują one bieg terminu) i wykonywać obowiązki związane z nadzorem inwestorskim. Wykonawca, jego pracownik lub Podwykonawca realizujący czynności objęte Umową nie są uprawnieni do składania jakichkolwiek oświadczeń w imieniu Zamawiającego, w tym w szczególności nie są uprawnieni do zaciągania zobowiązań finansowych, zlecenia wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, jak również decydowania o zaniechaniu wykonania robót.
5. Wykonawca, jego pracownik lub Podwykonawca realizujący czynności objęte Umową obowiązani są zachować w tajemnicy wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego, które powzięli przy realizacji Inwestycji, w tym przestrzegać przepisów dotyczących ochrony danych osobowych w zakresie realizacji Umowy.
6. Wykonawca, ponosi odpowiedzialność za działania osób, którym powierza wykonanie przedmiotu Umowy, jak za własne działania. Wykonawca oświadcza, że niezależnie od odpowiedzialności zawodowej inspektora nadzoru wyznaczonego do realizacji Umowy ponosić będzie względem Zamawiającego odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewykonania lub z nienależytego wykonania Umowy.
7. Nadzór nad realizacją Inwestycji powinien być sprawowany zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym przepisami Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane, a jego zakres obejmuje w szczególności:

- 1) wykonywanie obowiązków i uprawnień inspektora nadzoru określonych w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (art. 25 i art. 26) oraz przepisach branżowych,
- 2) wizytowanie terenu budowy i kontroli jakości wykonywanych robót, ich zgodności z Dokumentacją stanowiącą załącznik nr 7 do Umowy oraz Umową GW, uzgodnieniami, a nadto sprawowania nadzoru nad przestrzeganiem wszystkich warunków Umowy GW, a także innych umów związanych z realizacją Inwestycji,
- 3) weryfikację stosowanych materiałów, a w szczególności zapobiegania zastosowaniu wyrobów i materiałów wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie, weryfikowania posiadania przez wykonawcę Inwestycji odpowiednich dokumentów (atestów, świadectw jakości i wyników badań) dotyczących materiałów i urządzeń, a także kontrolowania sposobu składowania materiałów, wyrobów i urządzeń, oraz zatwierdzania przedkładanych próbek materiałów i urządzeń dostarczonych przez wykonawcę Inwestycji do jej realizacji,
- 4) nadzór nad terminowością realizacji Inwestycji, tj. zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem robót oraz z treścią Umowy GW,
- 5) nadzór nad zapewnieniem bezpieczeństwa na terenie budowy, a także przestrzegania przepisów przeciwpożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony środowiska naturalnego przez wszystkich uczestników Inwestycji, a nadto nadzoru nad bieżącym utrzymaniem przez wykonawcę Inwestycji czystości i porządku dróg dojazdowych oraz terenu przyległego, w tym terenu zaplecza budowy,
- 6) weryfikowanie Dokumentacji, w oparciu o którą realizowana jest Inwestycja, w szczególności projektów budowlanych i wykonawczych wraz z wnioskowaniem o naniesienie zmian, poprawek oraz propozycji rozwiązań technicznych dla prawidłowości realizacji Inwestycji,
- 7) uczestniczenie i dokonywanie odbiorów robót ulegających zakryciu lub zanikających, odbiorów częściowych, uczestniczenia w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych,
- 8) dokumentowanie prawidłowego wykonywania robót poprzez sporządzenie dokumentacji fotograficznej realizowanych robót,
- 9) dokonywanie kontroli prawidłowości prowadzenia dziennika budowy, dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszelkie okoliczności mające znaczenie dla oceny prawidłowego wykonywania robót,
- 10) weryfikację i akceptację merytoryczną dokumentacji stanowiącej podstawę do wystawienia przez wykonawcę Inwestycji faktur (w szczególności protokołu odbioru częściowego/ końcowego); pisemnego zatwierdzania protokołu zaawansowania robót oraz raportów wykonawcy Inwestycji, w terminie 3 dni od dnia ich otrzymania,
- 11) rozstrzyganie w porozumieniu z Kierownikiem Budowy, upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego, a w przypadku zaistnienia takiej konieczności również z autorem Dokumentacji Projektowej, na podstawie którego realizowana jest Inwestycja, wątpliwości technicznych powstałych w toku prowadzenia robót, w sprawach objętych zakresem nadzoru inwestorskiego nad realizacją Inwestycji,
- 12) egzekwowanie i nadzór nad wykonaniem przez wykonawcę Inwestycji zabezpieczenia terenu budowy w okresie realizacji Inwestycji lub w okresie ewentualnej przerwy w realizacji Inwestycji w stopniu uniemożliwiającym zaistnienie zdarzeń, w wyniku których mogłaby wystąpić szkoda osób trzecich oraz związane z tym roszczenia osób trzecich w stosunku do Zamawiającego,

- 13) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, a także weryfikacji wniosków wykonawcy Inwestycji dotyczących konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, sprawdzania kosztorysów tych robót pod względem merytorycznym i rachunkowym,
- 14) niezwłoczne zgłaszanie Zamawiającemu problemów lub okoliczności wpływających lub mogących wpłynąć na nieprawidłowe lub nieterminowe wykonanie Inwestycji,
- 15) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach w realizacji Inwestycji, w szczególności o realizowaniu Inwestycji przez jej wykonawcę niezgodnie z Umową GW lub obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
- 16) przekazywanie Zamawiającemu wszelkich żądanych przez niego informacji i danych dotyczących postępu robót oraz stanu realizacji dostaw,
- 17) przedkładanie Zamawiającemu co 15 dni raportów z wykonywania przedmiotu Umowy (raport powinien zawierać w szczególności opis wykonanych czynności oraz opis stanu zaawansowania Inwestycji),
- 18) po zakończeniu robót oraz po przeprowadzeniu prób i sprawdzeń, potwierdzanie w dzienniku budowy zapisu Kierownika Budowy o gotowości Inwestycji lub robót do odbioru oraz należytego uporządkowania terenu budowy poprzez dokonanie odrębnego wpisu w dzienniku budowy,
- 19) weryfikację Dokumentacji Powykonawczej,
- 20) uczestniczenie w odbiorze końcowym robót i w sporządzeniu protokołu odbioru końcowego Inwestycji, odbioru wykonanych robót związanych z usunięciem zgłoszonych wad i pisemnego potwierdzenia tego faktu,
- 21) realizację innych czynności zleconych przez Zamawiającego, a dotyczących nadzoru nad prawidłową realizacją Inwestycji,
- 22) stwierdzanie zgodności realizacji Inwestycji z Dokumentacją, STWiOR oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,
- 23) wyjaśnianie wszelkich wątpliwości dotyczących zastosowanych w Dokumentacji Projektowej rozwiązań – niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od dnia ich zgłoszenia przez Kierownika Budowy lub Zamawiającego. Ewentualne uzupełnianie szczegółów Dokumentacji Projektowej, w tym sporządzanie niezbędnych rysunków lub szkiców objaśniających rozwiązania projektowe, jeśli sytuacja na terenie budowy będzie tego wymagała – w terminie ustalonym przez Strony, a w przypadku jego nieustalenia wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 24) bieżący udział w procesie realizacji Inwestycji poprzez wizytowanie frontu robót w okresie ich realizacji oraz obecność na terenie Inwestycji w trakcie wyznaczonych radach budowy i na każde wezwanie Zamawiającego lub powołanego Kierownika Budowy w terminie wskazanym w wezwaniu, chyba, że zachodzi uzasadniona konieczność niezwłocznego przybycia Wykonawcy na teren Inwestycji. Każda obecność na terenie Inwestycji musi zostać potwierdzona wpisem do dziennika budowy. Jeżeli nie wyznaczono rad budowy, Inspektor jest zobowiązany wizytować Inwestycję co najmniej raz w tygodniu,
- 25) uczestnictwo w odbiorach częściowych oraz w odbiorze końcowym Inwestycji oraz kontrolach Inwestycji przeprowadzanych przez organy zewnętrzne,
- 26) dokonywanie regularnych wpisów w dzienniku budowy, przygotowywanie i prowadzenie szczegółowych protokołów ze spotkań, rad budowy oraz niezwłocznego przekazywania ich do akceptacji Wykonawcy Inwestycji i Zamawiającemu, ponadto sporządzanie innych niezbędnych notatek, szkiców, zapisów z ustaleń w trakcie realizacji Inwestycji,

- 27) opiniowanie lub uzgadnianie i akceptowanie, na wniosek i za zgodą Zamawiającego, możliwości wprowadzenia zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonych w Dokumentacji Projektowej rozwiązań projektowych oraz warunków decyzji o pozwoleniu na budowę w zakresie materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych,
- 28) opracowanie i zamieszczanie w projektach odpowiednich informacji w tym rysunków i opisów dotyczących zmian oraz przygotowywania kosztorysów inwestorskich, przedmiarów robót i STWiOR na roboty nieobjęte Dokumentacją, a wyniki w trakcie realizacji robót (bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu) w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- 29) dokumentowanie aktualizacji rozwiązań projektowych wprowadzonych do Dokumentacji Projektowej i Dokumentacji Powykonawczej w trakcie realizacji Inwestycji, potwierdzających zgodę na ich wprowadzenie. Udokumentowanie to stanowić będą podpisane przez projektantów posiadających odpowiednie uprawnienia:
- a) zapisy na rysunkach wchodzących w skład Dokumentacji Projektowej i Dokumentacji Powykonawczej,
 - b) rysunki zamienne, szkice lub nowe projekty opatrzone datą, podpisem oraz informacją, jaki element Dokumentacji Projektowej zastępują (w wersji papierowej i elektronicznej w ilości egzemplarzy jak dla Dokumentacji Projektowej),
 - c) wpisy do dziennika budowy,
 - d) protokoły lub notatki służbowe,
- 30) sprawdzanie kompletności i prawidłowości Dokumentacji Powykonawczej oraz pozostałych dokumentów przygotowywanych przez Generalnego Wykonawcę robót budowlanych na rzecz Zamawiającego.