

REGULAMIN KONKURSU

Politechnika Warszawska zwana dalej Zamawiającym

zaprasza do składania prac konkursowych

na:

Opracowanie koncepcji architektonicznej przebudowy i dostosowania do warunków technicznych sali kinowo-widowiskowej wraz z zapleczem w części „B” Domu Studenckiego „Riviera” Politechniki Warszawskiej w Warszawie przy ul. Waryńskiego 12

Znak sprawy: ZP.U.DS.21.2023

Zatwierdzam

dr Jolanta Ewartowska

Kanclerz Politechniki Warszawskiej

Warszawa, dnia 23.06.2023 r.

Art. 1 NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa: Politechnika Warszawska

Adres: Plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa

Tel.: 234 22 62 21

Adres poczty elektronicznej: dorota.sochacka@pw.edu.pl

Adres strony internetowej: <https://www.pw.edu.pl/>

Adres strony internetowej konkursu: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/773792>

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Regulaminu oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z Konkursem.

Art. 2 RODZAJ PRACY KONKURSOWEJ I PROCEDURA PRZEPROWADZENIA KONKURSU

1. Przedmiotem Konkursu jest **Opracowanie koncepcji architektonicznej przebudowy i dostosowania do warunków technicznych sali kinowo-widowiskowej wraz z zapleczem w części „B” Domu Studenckiego „Riviera” Politechniki Warszawskiej w Warszawie przy ul. Waryńskiego 12.**
2. Konkurs realizowany jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą, a także o wydane na jej podstawie rozporządzenia wykonawcze.
3. Postępowanie przeprowadzone zostanie zgodnie z Działem IV, Rozdział 4 ustawy, o wartości szacunkowej powyżej progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy.
4. Zgodnie z art. 327, art. 329, art. 338 i art. 352 ustawy, przedmiotowy konkurs prowadzony jest **w procedurze konkursu nieograniczonego jednoetapowego**, w którym na publiczne ogłoszenie o konkursie prace konkursowe wraz z pisemnym zgłoszeniem do udziału w konkursie mogą składać wszyscy zainteresowani Uczestnicy konkursu.
5. **Zamawiający zaprasza do zapoznania się z obiektem. Wizja lokalna odbędzie się w dwóch terminach:**
 - 1) 5 lipca 2023 r. o godz. 11:00
 - 2) 7 lipca 2023 r. o godz. 11:00

W podanych terminach osoby zainteresowane powinny zgłosić się o godz. 11:00 w miejscu: Administracja Domu Studenckiego „Riviera”, ul. Waryńskiego 12, 00-631 Warszawa
6. Uczestnicy konkursu mogą zwracać się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej konkursu. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień w terminach i zgodnie z zasadami określonymi w art. 284 w zw. z art. 341 ustawy. Udzielone przez zamawiającego wyjaśnienia są wiążące dla Uczestników konkursu.
7. Uczestnik konkursu może złożyć jedną pracę konkursową.
8. Sąd konkursowy ocenia prace konkursowe zgodnie z kryteriami określonymi w ogłoszeniu o konkursie i Regulaminie konkursu.
9. W przypadku gdy wyjaśnienia Uczestnika konkursu mogą być pomocne w ocenie pracy konkursowej, Sąd konkursowy za pośrednictwem Przedstawiciela zamawiającego może wezwać Uczestnika konkursu do wyjaśnienia - zgodnie z zasadami określonymi w art. 223 w zw. z art. 348 ust. 1 ustawy.
10. Sąd konkursowy rozstrzyga Konkurs, wybierając spośród prac konkursowych najlepsze prace konkursowe.

11. Sąd konkursowy dokonuje identyfikacji wszystkich prac konkursowych po rozstrzygnięciu Konkursu.
12. Zamawiający niezwłocznie po rozstrzygnięciu Konkursu wezwie autorów wybranych prac konkursowych do złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających posiadanie uprawnień, o których mowa w 330 ust. 2 ustawy, wyznaczając termin na ich przedłożenie.
13. Niezwłocznie po zatwierdzeniu rozstrzygnięcia Konkursu albo jego unieważnieniu, zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Uczestników konkursu o wynikach i otrzymanych ocenach, podając imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania albo firmę oraz siedzibę lub miejsce prowadzonej działalności gospodarczej autorów wybranych prac konkursowych.
14. W terminie nie krótszym niż 15 dni i nie dłuższym niż 30 licząc od dnia zatwierdzenia rozstrzygnięcia Konkursu, zamawiający zaprosi do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki autora wybranej pracy konkursowej.
15. Jeżeli negocjacje prowadzone w trybie zamówienia z wolnej ręki z autorem wybranej pracy konkursowej (pracy która uzyskała I nagrodę) nie doprowadzą do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może zaprosić do negocjacji w tym trybie Uczestnika konkursu, którego praca konkursowa otrzymała drugą w kolejności najwyższą ocenę.
16. Konkurs prowadzony jest w języku polskim. Wszystkie dokumenty, oświadczenia, zgłoszenia, zapytania i wnioski oraz prace konkursowe muszą być sporządzone w języku polskim.
17. Przystąpienie do Konkursu oznacza akceptację jego Regulaminu.
18. Zamawiający, przed upływem terminu przewidzianego na składanie prac konkursowych, może w uzasadnionych przypadkach zmienić treść niniejszego Regulaminu. Informację o zmianie zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego konkursu. Dokonane przez Zamawiającego zmiany treści Regulaminu są wiążące dla Uczestników konkursu. Po upływie terminu na składanie prac konkursowych, zamawiający może zmienić treść Regulaminu wyłącznie w zakresie zmiany składu Sądu konkursowego.

Art. 3 OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU

1. Przedmiotem niniejszego Konkursu jest opracowanie koncepcji architektonicznej przebudowy i dostosowania do warunków technicznych sali kinowo-widowiskowej wraz z zapleczem w części „B” Domu Studenckiego „Riviera” Politechniki Warszawskiej w Warszawie przy ul. Waryńskiego 12.
Przedmiot Konkursu został sklasyfikowany wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) jako:
 - a) usługi projektowania architektonicznego – kod CPV 71220000-6
 - b) usługi inżynierskie w zakresie projektowania - 71320000-7
2. Celem Konkursu jest uzyskanie najlepszej pod względem architektonicznym, przestrzennym i funkcjonalno-użytkowym koncepcji, zgodnej z założeniami i wytycznymi Zamawiającego.
Realizacja docelowego zadania inwestycyjnego, które wykonane zostanie w oparciu o wielobranżową dokumentację projektową – kosztową zrealizowaną na podstawie wybranej pracy konkursowej, pozwoli na ponowne udostępnienie przebudowanych pomieszczeń o właściwym standardzie technicznym i architektonicznym, jednostkom tworzącym akademicką przestrzeń kultury PW oraz interesariuszom zewnętrznym, aktywnym na polu kultury i rozrywki. Przywrócenie czynnej funkcji kulturalnej i społecznej zapewni efektywne funkcjonowanie zespołów kultury akademickiej Politechniki Warszawskiej:
 - 1) Chóru Akademickiego PW (priorytet lokalizacji w obiekcie);
 - 2) Teatru PW (priorytet lokalizacji w obiekcie);
 - 3) Zespołu Pieśni i Tańca PW;

4) Orkiestry Rozrywkowej PW

Przywrócenie obiektu do użytku pozwoli również na zwiększenie potencjalnej przestrzeni eventowej do wykorzystania w wybranych terminach przez takie jednostki organizacyjne PW, jak np. Uniwersytet Trzeciego Wieku, czy Samorząd Studentów PW i inne.

Celem szczególnym jest stworzenie zintegrowanego przestrzennie centrum kultury akademickiej poprzez zapewnienie wymienionym jednostkom odpowiednich warunków dla wypełniania swoich misji kulturalnych, jak organizowanie koncertów, spektakli, festiwali kulturalnych oraz zapewnienie warunków do prowadzenia prób, magazynowania wyposażenia scenicznego, sprzętowego, jak również odpowiednich warunków socjalnych i sanitarnych.

Przebudowywany zespół pomieszczeń sali kinowo-widowiskowej musi posiadać cechy umożliwiające czasowe wykorzystanie bądź cykliczne wynajmowanie zewnętrznym interesariuszom komercyjnym na potrzeby teatralne i widowiskowe lub imprez masowych. Oznacza to konieczność dublowania pomieszczeń półprywatnych zapleczy poszczególnych jednostek organizacyjnych przez pomieszczenia przeznaczone do obsługi zespołów komercyjnych wynajmujących okresowo zespół sal widowiskowych.

Pożądane i priorytetowe są duże sale prób do stałej dyspozycji i użytku wskazanych jednostek kultury akademickiej PW, podstawowy warsztat pracy Chóru Akademickiego PW i Teatru PW – wyposażone na stałe w elementy oświetlenia i nagłośnienia zgodne z wymaganiami Zamawiającego.

3. Podstawą opracowania pracy konkursowej są niżej wymienione materiały stanowiące załączniki do Regulaminu:

Załącznik nr 1 Opis Przedmiotu Konkursu_Dane

Załączniki do Opisu Przedmiotu Konkursu:

a) Dokumentacja archiwalna PW:

- 1) „Projekt wnętrz z elementami sali widowiskowej wraz z zapleczem”, jednostka projektowa: Przedsiębiorstwo Warcent S.A., 1997 r. – inwentaryzacja;
- 2) „Centrum Badań i Kształcenia Ustawicznego Politechniki Warszawskiej”, jednostka projektowa: Prochem S.A., 2001 r. – projekt architektoniczny wykonawczy;
- 3) „Projekt budowlano-architektoniczny zamienny elewacji z termomodernizacją”, jednostka projektowa: Hanna Buczkowska-Pietruska, 2009 r.
- 4) „Remont instalacji alarmowej pożaru wraz z rozbudową systemu oraz projekt instalacji oddymiającej. Dom Studencki RIVIERA przy ul. Waryńskiego 12 Warszawa wraz z rozbudową RIVIERA „B”, jednostka projektowa: M&M Kompleks Zakład Instalacji Sygnalizacji Pożarowej, 2012 r.;
- 5) „Ekspertyza techniczna stanu ochrony przeciwpożarowej. Dom Studencki „Riviera” Politechniki Warszawskiej, ul. Waryńskiego 12, 02-031 Warszawa, 2015 r.;
- 6) „Ekspertyza techniczna stanu ochrony przeciwpożarowej Domu Studenckiego „Riviera” Politechniki Warszawskiej ul. Waryńskiego 12, 02-031 Warszawa dotycząca podziału budynku Riviera „A” i budynku „B” na oddzielne budynki oraz określenia warunków ewakuacji z parteru budynku „B” użytkowanego przez szkołę tańca”, 2019 r.

b) Informacje lokalizacyjne:

kopia mapy zasadniczej;
wypis dla dz. ew. nr 2 z obr. 5-05-10
wrys dla dz. ew. nr 2 z obr. 5-05-10

operat szacunkowy dla DS. Riviera cz. B

- c) Dokumentacja powykonawcza remontu elewacji 2013 r.:
 - szkic sytuacyjny;
 - inventaryzacja geodezyjna powykonawcza.

- 4. Uczestnik konkursu jest zobowiązany do opracowania pracy konkursowej zgodnie z wymogami określonymi w pkt.2, zgodnie z wytycznymi i założeniami określonymi w pkt 3 oraz zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, innych ustaw i rozporządzeń, obowiązujących norm i zasad wiedzy technicznej.

Art. 4 MAKSYMALNY PLANOWANY ŁĄCZNY KOSZT WYKONANIA PRAC REALIZOWANYCH NA PODSTAWIE PRACY KONKURSOWEJ

- 1. Zamawiający informuje, że maksymalny planowany łączny koszt wykonania dokumentacji projektowej opracowanej na podstawie wybranej pracy konkursowej (opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego), nie może przekroczyć kwoty 1 900 000,00 zł brutto (słownie złotych: jeden milion dziewięćset tysięcy) w tym:
 - a) za opracowanie dokumentacji projektowo-kosztowej 1 615 000,00 zł brutto (słownie złotych: jeden milion sześćset pięćnaście tysięcy)
 - b) za pełnienie nadzoru autorskiego 285 000,00 zł brutto (słownie złotych: dwieście osiemdziesiąt pięć tysięcy).
- 2. Wynagrodzenie za opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztowej zostanie wypłacone po jej opracowaniu i uzyskaniu prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę. Natomiast wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego będzie wypłacane po rozpoczęciu inwestycji (po rozpoczęciu robót budowlanych) sukcesywnie i proporcjonalnie do zaawansowania robót budowlanych.
- 3. Koszt prac budowlanych (koszt inwestycji) wykonywanych w oparciu o wielobranżową dokumentację projektowo-kosztową wykonaną na podstawie wybranej pracy konkursowej nie może przekroczyć kwoty 15 000 000,00 zł brutto (słownie złotych: pięćnaście milionów).

Art. 5 WYMAGANIA JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ UCZESTNICY KONKURSU

- 1. Uczestnikami konkursu mogą być osoby fizyczne, osoby prawne lub jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej.
- 2. Uczestnicy konkursu mogą wspólnie brać udział w Konkursie. Przepisy dotyczące Uczestnika konkursu stosuje się odpowiednio do Uczestników konkursu biorących wspólnie udział w konkursie. Uczestnikami konkursu wspólnie biorącymi udział w konkursie są w szczególności wspólnicy spółki cywilnej, konsorcja (przez konsorcjum należy rozumieć także zespoły autorskie). Uczestnicy konkursu wspólnie biorący udział w konkursie zobowiązani są ustanowić pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w Konkursie. Pełnomocnik Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie powinien zostać umocowany do złożenia Pracy konkursowej oraz dokumentów i oświadczeń wymaganych Regulaminem konkursu.

3. Uczestnicy konkursu wspólnie biorący udział w Konkursie po ustaleniu pełnomocnika, **załączają do Zgłoszenia do udziału w konkursie (karta identyfikacyjna)** pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii potwierdzonej przez notariusza.
4. Zamawiający wykluczy z Konkursu wykonawcę w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w:
 - 1) art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie,
 - 2) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
5. Uczestnikami konkursu mogą być wyłącznie osoby fizyczne posiadające wymagane uprawnienia lub podmioty posługujące się osobami fizycznymi posiadającymi wymagane przepisami szczególnymi uprawnienia.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Uczestnik konkursu wykaże, że dysponuje co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu Pracy konkursowej. Jeśli Uczestnikiem konkursu jest osoba fizyczna posiadająca wymagane powyżej uprawnienia, to wówczas warunek dysponowania taką osobą jest spełniony.
6. Zamawiający niezwłocznie po rozstrzygnięciu Konkursu nieograniczonego wezwie autorów wybranych prac konkursowych do złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających posiadanie uprawnień, o których mowa w pkt. 5 wyznaczając termin na ich złożenie.
7. Uczestnik konkursu, w okolicznościach, o których mowa w pkt. 6, który nie wykaże posiadania uprawnień, o których mowa w pkt. 3, nie otrzymuje nagrody.
8. Ponadto Uczestnik konkursu aby uzyskać zamówienie publiczne w trybie zamówienia z wolnej ręki na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztowej na podstawie najlepszej pracy konkursowej musi spełniać wymagania określone w art. 23 niniejszego regulaminu.
9. Jeżeli Uczestnicy wspólnie biorą udział w konkursie warunki udziału w konkursie (szczególnie w zakresie posiadania uprawnień) musi wykazać co najmniej jeden z Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie.

Art. 6 INFORMACJE O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WYMAGAŃ

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w Konkursie opisanego w art. 5 pkt 4 opisanych w art. 5 pkt 4 Uczestnik/Uczestnicy konkursu złoży/ą oświadczenia:
 - a) składane na podstawie art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, stanowiące Załącznik nr 1 do Zgłoszenia do udziału w konkursie oraz
 - b) art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, stanowiące Załącznik nr 2 do Zgłoszenia do udziału w konkursie.
2. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w konkursie opisanego w art. 5 pkt 5 Uczestnik konkursu na wezwanie zamawiającego (zgodnie z art. 5 pkt 5) złoży oświadczenie (według wzoru określonego w **Załączniku nr 4**), w którym należy szczegółowo opisać kwalifikacje zawodowe autora lub autorów (posiadających uprawnienia architektoniczne)

przedłożonej pracy konkursowej (wpisując imię i nazwisko, numer uprawnień architektonicznych oraz numer weryfikacyjny zaświadczenia (wypis z listy architektów)).

3. Powyższe oświadczenia należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Art. 7 SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z UCZESTNIKAMI KONKURSU ORAZ PRZEKAZYWANIA PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH, WYJAŚNIEŃ LUB INFORMACJI

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Uczestnikami konkursu jest: Pani Dorota Sochacka.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/773792>
3. Komunikacja między Zamawiającym a Uczestnikiem konkursu w zakresie:
 - przesłania Zamawiającemu wniosku o wyjaśnienie treści Regulaminu Konkursu;
 - przesłania Zamawiającemu wyjaśnień dotyczących pracy konkursowej;
 - przesyłania odwołania / inneodbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
5. Zamawiający będzie przekazywał Uczestnikom konkursu informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany terminu składania i otwarcia Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Uczestnik konkursu, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Uczestnika konkursu.
6. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub awarii lub niedziałania Platformy wykonawca może również komunikować się z zamawiającym za pomocą poczty elektronicznej, na adres dorota.sochacka@pw.edu.pl z zastrzeżeniem że Pracę konkursową Wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy.
7. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; Uwaga! od dnia 17 sierpnia 2021, ze względu na zakończenie wspierania przeglądarki Internet Explorer przez firmę Microsoft, stosowanie przeglądarki Internet Explorer nie będzie dopuszczalne,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,

- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Uczestnik konkursu, przystępując do niniejszego konkursu:
- akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na tej stronie w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem. Instrukcję stosuje się analogicznie do prac konkursowych/opracowań studialnych, ze zmianami wynikającymi z niniejszego Regulaminu konkursu.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie dokumentów, w szczególności zgłoszenia do udziału w konkursie (karty identyfikacyjnej) lub pracy konkursowej w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią dokumentu przed upływem terminu składania (np. złożenie pracy konkursowej lub karty identyfikacyjnej w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
- W przypadku pracy konkursowej złożonej w sposób niezgodny z niniejszym regulaminem z winy leżącej po stronie Uczestnika konkursu, nie będzie ona brana pod uwagę ze względu na naruszenie art. 346. PZP.
10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania prac konkursowych oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Art. 8 SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH

- Termin składania prac konkursowych **upływa dnia 25 sierpnia 2023 r. o godzinie 14:00.**
- Uczestnik konkursu przekazuje za pośrednictwem formularza na <https://platformazakupowa.pl/transakcja/773792> część opisową pracy konkursowej oraz zgłoszenie (karta identyfikacyjna) w odpowiednio oznaczonych polach:
 - W polu “Opracowanie studialne/Praca konkursowa” **należy zamieścić CZĘŚĆ OPISOWĄ PRACY KONKURSOWEJ,**
 - W polu “Karta identyfikacyjna” **należy zamieścić ZGŁOSZENIE** (karta identyfikacyjna) zgodnie z załącznikiem 2 wraz z oświadczeniami o których mowa w art. 6 ust. 1 oraz z pełnomocnictwem (jeżeli dotyczy).
- Zamawiający dodatkowo wprowadza obowiązek złożenia wersji papierowej pracy konkursowej** która powinna zawierać:
 - część graficzną – plansze naklejone na sztywny lekki podkład o wymiarach 100x70 cm w układzie poziomym – 1 komplet;
 - część opisową (o której mowa w art. 9 ust. 1 pkt 9) w formie zeszytu formatu A3 ze spiętymi w jeden komplet częścią opisową i zmniejszonymi do formatu A3 planszami – 2 egzemplarze;
- Wersję papierową PRACY KONKURSOWEJ Uczestnik składa za pośrednictwem poczty lub kuriera w siedzibie zamawiającego, w nieprzekraczalnym terminie określonym w ust. 1 na adres:**

**Dział Logistyki i Zakupów Politechniki Warszawskiej,
ul. Noakowskiego 18/20, 00-668 Warszawa, pok. 241C, klatka C**

Politechnika Warszawska nie ponosi odpowiedzialności za naruszenie terminu do złożenia pracy konkursowej powstałe na skutek opóźnienia jej dostarczenia przesyłką pocztową/kurierską.

5. Wersję papierową pracy konkursowej należy umieścić w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej odczytanie zawartości oraz oznaczonej adresem poczty elektronicznej z którego Uczestnik składa pracę konkursową poprzez na platformę elektroniczną oraz adresem Zamawiającego: Politechnika Warszawska, Dział Logistyki i Zakupów, Gmach Biurowy, 00-668 Warszawa, ul. Noakowskiego 18/20, kl. C, pokój nr 241C oraz opis: „Konkurs – Politechnika Warszawska”.

W zakresie złożenia postaci papierowej pracy konkursowej Zamawiający na podstawie art. 65 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych odstępuje od wymogu użycia wyłącznie środków komunikacji elektronicznej i wprowadza wymóg dodatkowego złożenia postaci papierowej pracy konkursowej ze względu na konieczność zachowania jednolitego zamierzonego przez uczestnika charakteru graficznego (odcienie kolorystyczne, grubości linii etc.), które mogą wpływać na ocenę a które w postaci elektronicznej mogą nie zachowywać zamierzonych przez uczestnika efektów estetycznych.

6. Materiały nieobjęte zakresem Konkursu lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
7. W dolnej części formularza składania prac konkursowych na platformie elektronicznej, w polach:
 - 1) NIP lub PESEL - należy wpisać „XXX”.
 - 2) Nazwa firmy - należy wpisać „XXX”.
 - 3) Numer telefonu - należy wpisać „XXX”.Dane identyfikacyjne nie mogą być uzupełniane (ujawnione).
 - 4) Adres e-mail – należy uzupełnić w sposób uniemożliwiający identyfikację Uczestnika konkursu.

Uwaga! Adres e-mail, z którego składana jest praca konkursowa, musi uniemożliwiać identyfikację uczestnika konkursu. Przy użyciu tego adresu Zamawiający będzie mógł komunikować się z Uczestnikiem konkursu. W celu zachowania poufności zaleca się, aby żaden z ciągów znaków w adresie poczty elektronicznej nie wskazywał na nazwisko albo nazwę Uczestnika konkursu, ani też w żaden inny sposób nie ujawniał autora.

4. Po wypełnieniu Formularza wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
5. Wykonawca może dołączyć maksymalnie 10 załączników, o maksymalnym rozmiarze 150 MB każdy.
6. Jeśli Państwa praca składa się z większej liczby plików, prosimy załączyć na Platformie Zakupowej folder skompresowany (np. .zip .7Z). Załączenie plików w folderze skompresowanym będzie również skutkowało prawidłowym złożeniem pracy konkursowej.

Art. 9 ZAKRES RZECZOWY I FORMA OPRACOWANIA ORAZ SPOSÓB PREZENTACJI PRACY KONKURSOWEJ

1. PRACA KONKURSOWA

- 1) Każdy Uczestnik konkursu może złożyć tylko jedną pracę konkursową opracowaną w języku polskim.
- 2) Za złożenie pracy konkursowej uważa się również dokonanie takiej czynności wspólnie z innym Uczestnikiem konkursu.
- 3) Pracę konkursową należy opracować w sposób uniemożliwiający identyfikację Uczestnika lub Uczestników konkursu oraz autora lub autorów pracy konkursowej.

- 4) Nie podlegają ocenie prace konkursowe, które zostały opracowane w sposób umożliwiający identyfikację ich autorów albo Uczestników konkursu.
- 5) Praca konkursowa nie może naruszać praw autorskich osób trzecich, tak w zakresie merytorycznym, jak i wykorzystanych narzędzi do jej opracowania.
- 6) Nie dopuszcza się stosowania rozwiązań wariantowych.
- 7) Praca konkursowa powinna składać się z części graficznej oraz części opisowej.
- 8) **CZĘŚĆ GRAFICZNA** pracy konkursowej: 2 plansze naklejone na sztywny, lekki podkład 100×70 cm w układzie poziomym – 1 komplet.
- 9) **CZĘŚĆ OPISOWA** pracy konkursowej w postaci zapisu cyfrowego: **zeszyt z opisem autorskim pracy konkursowej oraz zmniejszonymi do formatu A3 planszami części graficznej**, powinna zawierać co najmniej:
 - a) Tytuł: **KONKURS – POLITECHNIKA WARSZAWSKA**,
 - b) zwięzły opis rozwiązań funkcjonalnych, przestrzennych oraz technologicznych,
 - c) zwięzły opis materiałów wykończeniowych i instalacyjnych,
 - d) zestawienie powierzchni,
 - e) część kosztową zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 3 - dane finansowe, z określeniem w szczególności:
 - i. kosztu brutto za wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej na podstawie przedłożonej pracy konkursowej (koszt wykonania dokumentacji nie może przekroczyć kwoty o której mowa w art. 4 ust.1 lit a).
 - ii. kosztu brutto nadzoru autorskiego (koszt wykonania dokumentacji nie może przekroczyć kwoty o której mowa w art. 4 ust. 1 lit b),
 - iii. przewidywanego kosztu brutto realizacji inwestycji na podstawie wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej opracowanej w oparciu o przedłożoną pracę konkursową (koszt wykonania dokumentacji nie może przekroczyć kwoty o której mowa w art. 4 ust. 3).
- 10) Sposób utajnienia i przygotowania pracy konkursowej:
 - a) Adres e-mail, z którego składana jest praca konkursowa, musi uniemożliwiać identyfikację uczestnika konkursu (zgodnie z art. 8 pkt. 7).
 - b) pliki muszą zostać opisane (nazwane) w sposób uniemożliwiający identyfikację Uczestnika konkursu. W ich treści nie mogą znajdować się jakiegokolwiek informacje umożliwiające identyfikację Uczestnika składającego pracę konkursową (należy usunąć właściwości plików w zakresie opisu autorstwa, cech zapisu oraz modyfikacji pozwalających rozpoznać autora lub autorów - muszą być pozbawione wszelkich metadanych),
 - c) Uczestnicy konkursu powinni w szczególności zadbać o zapisanie plików graficznych bez warstw i bez opisów warstw,
 - d) część graficzna pracy konkursowej, część opisowa pracy konkursowej nie mogą być opatrzone podpisem elektronicznym ani żadnym innym elementem umożliwiającym identyfikację Uczestnika konkursu lub autora/autorów,
 - e) nie mogą być chronione hasłem lub zabezpieczone w inny sposób przed otwarciem,
 - f) w przypadku gdy praca konkursowa zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Uczestnik w celu utrzymania w poufności tych informacji, załącza je na Platformie do pracy konkursowej w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Plik musi spełniać wyżej wymienione wymagania wynikające z konieczności zachowania anonimowości prac konkursowych.

- g) praca konkursowa złożona z naruszeniem zasady anonimowości nie będzie podlegać ocenie przez Sąd Konkursowy a Uczestnik, który złożył takie opracowania zostanie wykluczony z udziału w Konkursie.
- 11) Pliki zawierające wyjaśnienia prac konkursowych, składane na ewentualne wezwanie Sądu Konkursowego, muszą być przekazywane zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 10.
- 12) Uczestnicy konkursu ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem pracy konkursowej, z zastrzeżeniem pkt 3 Rozdziału XVII.

2. ZGŁOSZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE (KARTA IDENTYFIKACYJNA)

- 1) Wraz z pracą konkursową Uczestnik konkursu składa w oddzielnym pliku zgłoszenie do udziału w konkursie, o którym mowa w art. 2 pkt 4 według wzoru określonego w Załączniku nr 2 i zgodnie z zasadami określonymi w art. 8 pkt 2 ppkt 2).
- 2) **Zgłoszenie do udziału w konkursie zawiera imię i nazwisko albo nazwę, adres uczestnika konkursu.**
- 3) **Zgłoszenie do udziału w konkursie (karta identyfikacyjna) musi zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Uczestnika konkursu zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej.**
- 4) Plik zawierający zgłoszenie do udziału w konkursie:
 - a) musi zostać opisany (nazwany) w sposób uniemożliwiający identyfikację Uczestnika składającego pracę konkursową,
 - b) musi zostać złożony jako plik podpisany opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 5) Ze zgłoszeniem do udziału w konkursie należy złożyć oświadczenia o których mowa art. 6 ust. 1 opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Uczestnika konkursu/Uczestników konkursu zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej.

Art. 10 KRYTERIA OCENY PRAC KONKURSOWYCH WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW

- 1. Oceny prac konkursowych dokonuje Sąd Konkursowy, którego pracami kieruje jego Przewodniczący. Sąd Konkursowy podejmie decyzje większością głosów. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Sądu Konkursowego.
- 2. Do oceny w konkursie może być dopuszczona wyłącznie oryginalna i wcześniej niepublikowana praca konkursowa, która nie narusza zasady anonimowości i jest zgodna z celem konkursu, nie zawiera rozwiązań wariantowych i jest wystarczająco czytelna i kompletna, by przeprowadzić jej ocenę.
- 3. Prace niespełniające wymagań określonych w Regulaminie i ustawie nie będą podlegały ocenie.
- 4. Sąd Konkursowy dokona oceny prac konkursowych w oparciu o następujące kryteria:
 - 1) Kryteria pierwszorzędne:
 - a) Atrakcyjność i realność zaproponowanych rozwiązań architektonicznych;
 - b) Trafność oraz prawidłowość rozwiązań funkcjonalnych i programowo przestrzennych;
 - c) Ekonomia rozwiązań ze szczególnym uwzględnieniem ekonomii kosztów budowy oraz eksploatacji;
 - d) Zasadność przyjętych rozwiązań technicznych z uwzględnieniem rozwiązań energooszczędnych.

- 2) Kryteria drugorzędne:
Koszt realizacji inwestycji w kontekście przyjętych rozwiązań w zestawieniu z informacją dotyczącą kosztów realizacji złożoną przez Uczestnika Konkursu o której mowa w Regulaminie Konkursu.
5. Oceny Prac konkursowych dokonuje Sąd Konkursowy, na posiedzeniach niejawnych, oceniając zgodność prac, co do zasady z istotnymi wymogami formalnymi i merytorycznymi określonymi w Regulaminie konkursu oraz dokonując oceny Prac Konkursowych na podstawie powyższych kryteriów.
6. Każda z Prac Konkursowych zostanie oceniona przez Sąd Konkursowy na podstawie kryteriów oraz spełnienia, co do zasady istotnych wymogów Regulaminu. Powyższe kryteria są równoważne, a Sąd Konkursowy ocenia Prace Konkursowe w sposób całościowy, zgodnie z powyższymi kryteriami i wymogami Regulaminu.
10. Podczas obrad zostanie sporządzony protokół z opisem czynności Sądu Konkursowego wraz z uzasadnieniem wyboru Prac i ich rankingiem.
11. Z posiedzenia Sądu konkursowego dotyczącego dokonania identyfikacji wszystkich prac konkursowych zostanie sporządzony odrębny protokół, który stanowić będzie załącznik do protokołu z konkursu.

Art. 11 KRYTERIA OCENY OPRACOWAŃ STUDIALNYCH WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW, W PRZYPADKU, O KTÓRYM MOWA W ART. 329 UST. 3 USTAWY PZP

Nie dotyczy

Art. 12 SKŁAD SĄDU KONKURSOWEGO

1. Oceny prac konkursowych dokona Sąd Konkursowy w składzie:
 - 1) dr inż. arch. Piotr Trębacz – Przewodniczący;
 - 2) mgr inż. arch. Maciej Miłobędzki – Zastępca Przewodniczącego;
 - 3) mgr inż. arch. Piotr Hardecki - Sędzia Referent;
 - 4) mgr inż. Joanna Mościcka – Sędzia;
 - 5) dr inż. arch. Agnieszka Sychowicz-Burska – Sędzia;
 - 6) mgr inż. Jacek Cieloch – Sędzia;
 - 7) mgr Grzegorz Sierzputowski – Sędzia;
 - 8) Janusz Chojecki – Sędzia;
 - 9) mgr Dariusz Horacy Łapiński – Sędzia;
 - 10) dr hab. Dariusz Zimnicki – Sędzia;
 - 11) inż. Uliana Belyaeva – Sędzia;
 - 12) Michelle Ingalis – Sędzia.
2. Do pomocy w pracach Sądu Konkursowego zostaje wyznaczony sekretarz konkursu mgr inż. Dorota Sochacka, która bierze udział w posiedzeniach Sądu, ale nie bierze udziału w głosowaniach ani w procedurze oceny oraz wyboru prac konkursowych.
3. Na wniosek Przewodniczącego Sądu Kierownik Zamawiającego może powołać do współpracy z Sądem Konkursowym konsultantów, ekspertów lub biegłych.
4. Oceny prac dokonuje Sąd Konkursowy na posiedzeniach zamkniętych, oceniając zgodność prac z wymaganiami określonymi w Regulaminie i kryteriami oceny prac konkursowych opisanych w art. 10
5. Sąd Konkursowy rozstrzyga konkurs, dokonując wyboru najlepszych prac konkursowych, a w szczególności:
 - 1) sporządza informacje o pracach konkursowych,
 - 2) wskazuje prace, które powinny być nagrodzone wraz z rodzajem i wysokością nagrody,

- 3) sporządza opinie o nagrodzonych pracach konkursowych,
 - 4) przedstawia Kierownikowi Zamawiającego ocenę wszystkich prac,
 - 5) przygotowuje uzasadnienie rozstrzygnięcia konkursu,
 - 6) przedstawia wyniki konkursu do zatwierdzenia Kierownikowi Zamawiającego,
 - 7) w uzasadnionych przypadkach występuje z wnioskiem o unieważnienie konkursu.
6. W przypadku stwierdzenia w czasie identyfikacji Prac konkursowych, że nagrodzona praca konkursowa nie jest oryginalna lub narusza prawa autorskie osób trzecich, została złożona przez Uczestnika, który naruszył zasadę anonimowej oceny Prac konkursowych lub nie podlega ocenie z powodów wskazanych w art. 345 ust. 2 ustawy taka praca konkursowa zostanie uznana za nieważną, a za pracę najlepszą zostanie uznana kolejna praca konkursowa najwyższej oceniona przez Sąd Konkursowy.

Art. 13 RODZAJ I WYSOKOŚĆ NAGRÓD

1. W Konkursie mogą zostać przyznane trzy nagrody tj.: I nagroda, II nagroda i III nagroda, przy czym I nagroda zostanie przyznana najlepszej Pracy Konkursowej.
2. Kwota przeznaczona przez Zamawiającego na nagrody pieniężne nie przekroczy kwoty 100 000,00 zł brutto.

I nagroda	50 000,00 zł oraz zaproszenie do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz pełnienia nadzoru autorskiego.
II nagroda	30 000,00 zł
III nagroda	20 000,00 zł

3. Kwoty podane powyżej są kwotami brutto. Nagrody pieniężne podlegają opodatkowaniu zgodnie ze stosownymi przepisami. Po zakończeniu konkursu, Zamawiający staje się właścicielem nagrodzonych prac konkursowych.
4. Zamawiający zastrzega możliwość niewyłonienia najlepszej pracy lub nieprzyznania poszczególnych nagród, gdy zgłoszone prace nie będą odpowiadać istotnym wymaganiom Regulaminu Konkursu.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od podjęcia negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz pełnienia nadzoru autorskiego w przypadku, gdy Sąd Konkursowy nie przyzna pierwszej nagrody.
6. Uczestnik, którego praca została nagrodzona zaproszeniem do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki zobowiązany jest przystąpić w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, do negocjacji mających na celu zawarcie umowy na warunkach określonych w Regulaminie oraz uzgodnionych w trakcie negocjacji.
7. Jeżeli negocjacje prowadzone w trybie zamówienia z wolnej ręki z autorem wybranej pracy konkursowej nie doprowadzą do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może zaprosić do negocjacji w tym trybie uczestnika konkursu, którego praca konkursowa otrzymała drugą w kolejności najwyższą ocenę.
8. Zamawiający nie wypłaci nagrody, jeżeli Uczestnik konkursu:
 - 1) nie przedstawił wymaganych oświadczeń lub podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnienie obiektywnych wymagań Zamawiającego,
 - 2) nie zachował zasady anonimowości w postępowaniu konkursowym albo innych obowiązków określonych w Regulaminie konkursu,
 - 3) przedstawił pracę konkursową z naruszeniem praw autorskich osób trzecich,
 - 4) odmówił podpisania umowy o przekazaniu autorskich praw majątkowych na warunkach określonych w regulaminie.

Art. 14 TERMIN WYPŁACENIA NAGRODY PIENIĘŻNEJ LUB WYDANIA NAGRODY RZECZOWEJ

Wszystkie nagrody będą wypłacone w terminie nie krótszym niż 15 dni i nie dłuższym niż 30 dni licząc od daty zatwierdzenia rozstrzygnięcia konkursu. Wypłata nastąpi na indywidualne konto bankowe Uczestnika konkursu które należy podać na wezwanie Zamawiającego, a w przypadku wniesienia odwołania, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od wydania ostatecznego wyroku lub postanowienia.

Art. 15 WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW PRZYGOTOWANIA PRAC KONKURSOWYCH

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania prac konkursowych. Uczestnik konkursu ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem pracy konkursowej.

Art. 16 POSTANOWIENIA PRZYSZŁEJ UMOWY DOTYCZĄCE PRZENIESIENIA AUTORSKICH PRAW MAJĄTKOWYCH DO WYBRANEJ PRACY WRAZ ZE SZCZEGÓŁOWYM OKREŚLENIEM PÓL EKSPLOATACJI PRAC KONKURSOWYCH

1. Prace konkursowe ani w części, ani w całości, nie mogą być udostępnione publicznie ani w inny sposób rozpowszechniane przed datą publicznego ogłoszenia wyników konkursu.
2. Zamawiający, niezależnie od terminu wypłaty nagród i bez dodatkowego wynagrodzenia dla Uczestników konkursu, zastrzega sobie prawo pierwszej prezentacji i publicznego udostępnienia nagrodzonych Prac konkursowych z każdorazowym podaniem informacji o autorach prac.
3. Uczestnicy konkursu, którym zostały przyznane Nagrody pieniężne oraz Nagroda w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie usługi na podstawie wybranej pracy konkursowej, zobowiązani są do podpisania umowy z Zamawiającym dotyczącej przeniesienia autorskich praw majątkowych na polach eksploatacji związanych z wykorzystaniem utworu do celów promocji konkursu i Zamawiającego oraz publikacji utworu. Podpisanie umowy jest warunkiem wypłaty nagrody pieniężnej. Postanowienia tej umowy zostały opisane w Załączniku nr 5 do Regulaminu.
4. W celu wykorzystania prac konkursowych w okresie pomiędzy ich złożeniem a podpisaniem umowy o przekazaniu praw autorskich, o której mowa w ust. 3. powyżej, Uczestnicy konkursu udzielają Zamawiającemu, stosownie do ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, bezpłatnej licencji niewyłącznej, nieograniczonej terytorialnie i czasowo na korzystanie z Utworu z prawem do udzielania sublicencji na następujących polach eksploatacji:
 - a) umieszczenie, utrwalanie, zwielokrotnianie i wykorzystywanie w dowolnej skali lub części we wszelkich materiałach publikowanych dla celów promocyjnych, a w szczególności w postaci publikacji drukowanych, plansz, na dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego;
 - b) umieszczenie i wykorzystywanie w dowolnej skali lub części we wszelkich materiałach publikowanych dla celów promocyjnych Zamawiającego lub podmiotu wskazanego przez Zamawiającego;
 - c) wprowadzanie w dowolnej części do Internetu i pamięci komputera, umieszczaniu i wykorzystywaniu w ramach publikacji on-line;
 - d) wykorzystanie w utworach multimedialnych;
 - e) publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie za pomocą wizji przewodowej, bezprzewodowej przez stacje naziemne, nadawane za pośrednictwem satelity i Internetu;
 - f) wykorzystanie w dowolnej części dla celów reklamy, promocji, oznaczenia lub identyfikacji Zamawiającego jego programów, audycji i publikacji;
 - g) użyczenie.

5. Udzielenie licencji niewyłącznej nie jest obarczone koniecznością podpisania umowy. Dla udzielania licencji niewyłącznej wystarczające jest oświadczenie o udzieleniu takiej licencji, które to oświadczenie zawarte jest we wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie.
6. Ustalenia ust. 1 - 4 niniejszego Rozdziału nie naruszają osobistego prawa autorskiego autorów prac konkursowych.
7. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia konkursu Uczestnicy będący autorami Prac konkursowych, które otrzymały Nagrody przenoszą na rzecz Zamawiającego prawa do Prac konkursowych, przez co należy rozumieć przeniesienie własności oryginałów i kopii egzemplarzy Prac konkursowych.
8. Prawo zezwalania na wykonywanie praw zależnych do utworów powstałych w konkursie (tj. prawo m. in. przeróbek, adaptacji, opracowań, zmiany oraz aktualizacji) jak również zgoda na zlecenie opracowania utworu innemu projektantowi oraz zgoda Uczestnika konkursu na wykorzystanie przez Zamawiającego Utworu zmienionego do realizacji Inwestycji może nastąpić w okolicznościach, gdy nie dojdzie do zawarcia umowy na wykonanie usługi na podstawie wybranej pracy konkursowej pomimo dołożenia wszelkich starań przez Uczestnika konkursu i Zamawiającego zmierzających do zawarcia takiej umowy i obie strony działają w dobrej wierze. Nabycie prawa do wykonywania praw zależnych przez Zamawiającego nastąpi bez odrębnego wynagrodzenia dla Uczestnika konkursu. Zamawiający zastrzega, iż powyższą opcję może, lecz nie musi wykorzystać jedynie w wypadku:
 - a) niepowodzenia negocjacji z Uczestnikiem konkursu, który otrzymał Nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki oraz
 - b) niepowodzenia negocjacji z Uczestnikiem konkursu, który otrzymał II Nagrodę lub jego praca konkursowa była druga w kolejności oceny prac.
9. Uczestnik konkursu oświadczy i zagwarantuje, iż korzystanie przez Zamawiającego z utworu, nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym majątkowych i osobistych praw autorskich osób trzecich.
10. W przypadku zgłoszenia Zamawiającemu przez osoby trzecie roszczeń z tytułu naruszenia ich jakichkolwiek praw do utworów, w szczególności praw autorskich i pokrewnych, Uczestnik konkursu:
 - a) przejmie i zaspokoi wynikające z tego tytułu roszczenia względem Zamawiającego;
 - b) zwolni Zamawiającego od odpowiedzialności z tytułu jakichkolwiek roszczeń, postępowań, szkód, strat, kar umownych lub wszelkich innych wydatków powstałych w związku z korzystaniem z utworów.

Art. 17 MAKSYMALNA KWOTA ZWROTU KOSZTÓW ZA PRZYGOTOWANIE I ZŁOŻENIE PRACY KONKURSOWEJ, JEŚLI KONKURS ZOSTANIE UNIEWAŻNIONY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 355 UST. 4

1. Zamawiający przewiduje zwrot kosztów przygotowania pracy konkursowej tym uczestnikom konkursu, którzy złożyli prace konkursowe podlegające ocenie, jeżeli unieważnienie konkursu nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
2. Zamawiający przewiduje zwrot kosztów, jeśli konkurs zostanie unieważniony w okolicznościach o których mowa w art. 355 ust. 4 Ustawy.
3. Maksymalna kwota zwrotu kosztów dla Uczestnika, który złożył pracę konkursową podlegającą ocenie, w okolicznościach wskazanych w punkcie 2.2, wynosi 2 000 zł brutto, przy czym maksymalny, łączny zwrot kosztów, dla wszystkich Uczestników nie przekroczy kwoty przeznaczonej przez Zamawiającego na nagrody pieniężne, o której mowa art. 13 ust. 2 Regulaminu.

Art. 18 SPOSÓB PODANIA DO PUBLICZNEJ WIADOMOŚCI WYNIKÓW KONKURSU

1. Niezwłocznie po zatwierdzeniu rozstrzygnięcia konkursu albo jego unieważnieniu, zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Uczestników konkursu o wynikach i

otrzymanych ocenach, podając imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania albo firmę oraz siedzibę lub miejsce prowadzonej działalności gospodarczej autora wybranej pracy konkursowej albo wybranych prac konkursowych. Informacje powyższe zamieszczone zostaną również na stronie internetowej prowadzonego konkursu.

2. Zgodnie z art. 328 ust. 3 ustawy od chwili przekazania zawiadomienia zamawiający udostępnia wyłącznie nagrodzone prace konkursowe. Prace te (część opisowa) zostaną opublikowane na stronie internetowej prowadzonego konkursu. Zamawiający zastrzega możliwość zorganizowania wystawy części graficznych (plansze) nagrodzonych prac w siedzibie zamawiającego.
3. W związku z zapisami art. 358 ust. 5 Zmawiający w celu prezentacji wszystkich lub wybranych prac konkursowych które nie otrzymały nagród musi zwrócić się do autorów tych opracowań lub prac o zgodę na ich prezentację i udostępnianie.

Art. 19 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH UCZESTNIKOM KONKURSU

1. Uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych. Z treścią ustawy można się zapoznać na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych: <https://www.uzp.gov.pl/>.
2. Uczestnik konkursu może wnieść odwołanie na zasadach określonych w Dziale IX Ustawy Pzp.
3. Na wyrok albo postanowienie Krajowej Izby Odwoławczej kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 14 dni od dnia doręczenia wyroku albo postanowienia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Art. 20 PLANOWANY TERMIN ZAPROSZENIA DO NEGOCJACJI W TRYBIE ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI W CELU WYKONANIA USŁUGI NA PODSTAWIE WYBRANEJ PRACY KONKURSOWEJ

Zamawiający zaprosi do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki autora wybranej pracy konkursowej, w terminie nie krótszym niż 15 dni i nie dłuższym niż 30 licząc od dnia zatwierdzenia rozstrzygnięcia konkursu, a w przypadku wniesienia odwołania w terminie nie dłuższym niż 30 dni od wydania ostatecznego wyroku lub postanowienia.

Art. 21 PRZEDMIOT USŁUGI KTÓRA MA BYĆ REALIZOWANA W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI NA PODSTAWIE WYBRANEJ PRACY KONKURSOWEJ

Przedmiot usługi która ma być realizowana w postępowaniu prowadzonym w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie wybranej pracy konkursowej określono w **Załączniku nr 6 do Regulaminu Konkursu**.

Art. 22 ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego w trybie z wolnej ręki określono w **Załączniku nr 7 do Regulaminu Konkursu**.

Art. 23 PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, KTÓRE ZOSTANĄ OKREŚLONE W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI

1. Aby przystąpić do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej na podstawie wybranej pracy konkursowej oraz pełnienia nadzoru autorskiego Uczestnik konkursu (Wykonawca), musi w wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Podstawy wykluczenia z postępowania

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp i 109 ust. 1 pkt 4-5, 9 i 10 ustawy.

3. Warunki udziału w postępowaniu

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Wykonawca musi być podmiotem prawnym, prowadzącym działalność gospodarczą lub zawodową we własnym imieniu;
 - b) posiadania sytuacji ekonomicznej lub finansowej – warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia na wartość sumy gwarancyjnej nie mniejszą niż 1 500 000,00 zł;
 - c) posiadania zdolności technicznej lub zawodowej - warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca ma do dyspozycji odpowiednio wykwalifikowane osoby w celu obsadzenia podanych w tabeli stanowisk:

Lp.	Funkcja	Minimalne kwalifikacje zawodowe i wymagane doświadczenie zawodowe
1	2	3
1.	<i>Główny projektant</i>	5 lat (60 miesięcy) na stanowisku projektanta, uprawnienia do projektowania w bez ograniczeń w specjalności architektonicznej.
2.	<i>Projektant konstrukcji</i>	5 lat (60 miesięcy) na stanowisku projektanta, uprawnienia do projektowania w bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.
3.	<i>Projektant instalacji elektrycznych</i>	5 lat (60 miesięcy) na stanowisku projektanta, uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

4.	<i>Projektant instalacji sanitarnych</i>	5 lat (60 miesięcy) na stanowisku projektanta, uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.
5.	<i>Projektant instalacji telekomunikacyjnych</i>	5 lat (60 miesięcy) na stanowisku projektanta, uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych.
6.	<i>Rzecznawca ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych</i>	3 lata (36 miesięcy) posiadania uprawnień rzeczoznawcy ds. zabezpieczeń
7.	<i>Inżynier akustyk</i>	3 lata (36 miesięcy) doświadczenia na stanowisku projektanta akustyki pomieszczeń.
8.	<i>Inżynier dźwięku</i>	3 lata (36 miesięcy) doświadczenia w budowaniu modeli obiektów akustycznych
9.	<i>Technolog sceny</i>	3 lata (36 miesięcy) doświadczenia w projektowaniu obiektów widowiskowo

Osobami na stanowiska wymienione w powyższej tabeli mogą być obywatele państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane oraz zgodnie z regulaminem postępowania w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych w budownictwie w Polsce osób z państw Europejskich Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej.

Ocena spełnienia powyższych warunków zostanie dokonana wg formuły spełnia/nie spełnia.

4. Przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne Zamawiający będzie wymagał przedłożenia dokumentu potwierdzającego członkostwo autora (autorów) pracy konkursowej we właściwej Izbie samorządu zawodowego.

ART. 24 KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO ZAMAWIAJĄCEGO – W CELU ZWIĄZANYM Z NINIEJSZYM POSTĘPOWANIEM LUB KONKURSEM:

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO i ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, że:
 - 1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska, Plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa;

- 1.2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych, z którym można skontaktować pod adresem mailowym: iod@pw.edu.pl;
- 1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym konkursem/postępowaniem zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej: ustawa Pzp);
- 1.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja konkursu w oparciu o art. 354 i 358 ust. 4 ustawy Pzp;
- 1.5. Administrator będzie przetwarzać dane osobowe w zakresie procedury konkursu mającego na celu wyłonienie najlepszej pracy konkursowej. Oznacza to, że danymi chronionymi w zakresie procedury konkursu będą wszelkie dane osobowe znajdujące się w Zgłoszeniu do udziału w konkursie i wszelkich innych dokumentach składanych w toku prowadzonego konkursu przez Uczestnika konkursu. Powyższe dotyczy danych osobowych tylko osób fizycznych, takich jak: dane osobowe samych Uczestników składających prace konkursowe, w tym konsorcjantów, podwykonawców, osób trzecich udostępniających swój potencjał, ich pełnomocników, pracowników itp.
- 1.6. Jednocześnie informuje się, że wystarczające będzie wskazanie jedynie tych danych, których zamawiający wyraźnie żąda lub tych, które wprost potwierdzają spełnienie wymagań przez Uczestnika konkursu;
- 1.7. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy; Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 358 ust. 1 przez okres 4 lat od dnia ustalenia wyników konkursu w postaci, w jakiej została ona sporządzona lub przekazana. Ponadto dane te będą archiwizowane zgodnie z rozporządzeniem prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. nr 14 poz. 67 ze zm.), będącym aktem wykonawczym do ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.);
- 1.8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w konkursie; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z art. 345 ust. 2 ustawy Pzp;
- 1.9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany oraz nie będzie wykonywane profilowanie Pani/Pana, stosowanie do art. 22 RODO;
- 1.10. Posiada Pani/Pan: -
- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących.
W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - 3) na podstawie art. 18 ust. 1 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **.
- 1.11. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

lub konkursu; - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1.12. nie przysługuje Pani/Panu:

- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego/ konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.