

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Wykonanie i dostawa 10 000 maskotek dla Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej, w ramach...**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 016122452

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Grzybowska 80/82

1.5.2.) Miejscowość: Warszawa

1.5.3.) Kod pocztowy: 00-844

1.5.4.) Województwo: mazowieckie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL911 - Miasto Warszawa

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: mcps@mcps.com.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.mcps.com.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - inny zamawiający

Jednostka organizacyjna pomocy społecznej

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Inna działalność

Jednostka organizacyjna pomocy społecznej

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Wykonanie i dostawa 10 000 maskotek dla Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej, w ramach...

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-3d5d1cab-e756-11ee-9c02-ce2b643d361d

2.5.) Numer ogłoszenia: 2024/BZP 00256384

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2024-03-22

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2024/BZP 00049746/08/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.32 PUZ Materiały promocyjne na temat profilaktyki uzależnień przeznaczone na rzecz promocji zdrowego stylu życia - bez nałogów

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

www.platformazakupowa.pl/pn/mcps

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak**

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej, o której mowa w § 1 SWZ, i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” dostępnego na stronie Platformy dotyczącej danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy Zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB RAM, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac OS X 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,

3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.,

4) włączona obsługa JavaScript,

5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

6) Platforma Zakupowa działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,

7) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę Zakupową stanowi datę

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.****4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie****4.1.2.) Numer referencyjny: MCPS-WZK/PR/351-9/2024 TP/U****4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi****4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie****4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie****4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie****4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Wykonanie i dostawa 10 000 maskotek dla Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej, w ramach Wojewódzkiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii Województwa Mazowieckiego.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39294100-0 - Artykuły informacyjne i promocyjne**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie****4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni****4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie**

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie**4.3.) Kryteria oceny ofert****4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria :

Kryterium nr 1 – „Cena” – waga 60%

Kryterium nr 2 – „Jakość” – waga 40%

2. Zamawiający w kryterium Nr 1 „Cena oferty”, będzie oceniał oferty zamówienia przyznając punkty wg wzoru:

 $C = \text{Najniższa oferowana cena brutto} / \text{Cena brutto badanej oferty} \times 60 = \text{liczba pkt.}$

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w ocenie ofert w kryterium „Cena oferty” wynosi 60 pkt.

2. Jakość próbek maskotek” będzie rozpatrywane na podstawie

dwóch różnych próbek maskotek

złożonych wraz z ofertą, zgodnych z Opisem Przedmiotu Zamówienia, z których Zamawiający wybierze do oceny jedną korzystniejszą. Próbki nie muszą być oznakowane logotypami opisanymi w OPZ.

Zamawiający w kryterium „Jakość próbek maskotek” będzie oceniał oferty przyznając punkty w następujący sposób:

1) precyzja wykonania:

a) 0 pkt. – niska: 3 lub więcej zastrzeżeń oceniającego (np. krzywe szwy, niespasowane łączenia, wystające krawędzie, wystające nitki itp.)

b) 3 pkt. – zadowalająca: 2 zastrzeżenia oceniającego,

c) 6 pkt. – dobra: 1 zastrzeżenie oceniającego

d) 10 pkt. – wysoka: brak zastrzeżeń;

2) estetyka produktu:

a) 0 pkt. – niska: 3 lub więcej zastrzeżeń oceniającego (np. kompozycja elementów, kształt, faktura materiału, przyjazny wyraz mordki itp.)

b) 3 pkt. – zadowalająca: 2 zastrzeżenia oceniającego,

c) 6 pkt. – dobra: 1 zastrzeżenie oceniającego,

d) 10 pkt. – wysoka: brak zastrzeżeń, produkt stanowi spójną całość;

3) jakość wypełnienia:

a) 0 pkt. – niska: 3 lub więcej zastrzeżeń oceniającego (np. nierównomierne wypełnienie, twardość, podatność na odkształcenia, itp.),

b) 3 pkt. – zadowalająca: 2 zastrzeżenia oceniającego,

c) 6 pkt. – dobra: 1 zastrzeżenie oceniającego,

d) 10 pkt. – wysoka: brak zastrzeżeń;

4) maskotka ma jednolity kolor:

a) nie – 0 pkt.

b) tak – 10 pkt.

Każda próbka będzie podlegała indywidualnej ocenie przez 3 członków komisji przetargowej z wydziału merytorycznego.

Liczbę punktów, jaką uzyska próbka w ramach oceny indywidualnej, stanowić będzie suma ocen w wyżej wymienionych kategoriach – maksymalnie w ocenie indywidualnej każda z próbek może uzyskać 40 pkt.

Całkowitą wartość punktową próbki stanowić będzie średnia arytmetyczna ocen indywidualnych tej próbki – maksymalnie każda z próbek w ocenie całkowitej może uzyskać 40 pkt.

4. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zsumuje punkty przyznane każdej z ofert, w kryterium nr 1 i nr 2. Suma punktów uzyskanych przez ofertę jest oceną oferty. Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, która uzyska najwyższą liczbę punktów w kryterium 1 i kryterium 2. Komisja przetargowa przeprowadzi postępowanie w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, zaproponuje sposób rozstrzygnięcia postępowania oraz przedstawi do zatwierdzenia protokół z postępowania.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe**Kryterium 1****4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena**4.3.6.) Waga:** 60**Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

jakość, w tym do parametry techniczne, właściwości estetyczne i funkcjonalne takie jak dostępność dla osób niepełnosprawnych lub uwzględnianie potrzeb użytkowników

4.3.5.) Nazwa kryterium: Jakość**4.3.6.) Waga:** 40**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie****SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

Zdolności technicznej – Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w okresie prowadzenia działalności wykonał co najmniej 2 (dwie) różne umowy dla różnych odbiorców, których (każdej) przedmiotem było opracowanie graficzne oraz wykonanie i dostawa do odbiorcy materiałów: reklamowych, konferencyjnych lub szkoleniowych, o wartości brutto umowy minimum 100.000,00 zł (każda). Wykaz usług stanowi załącznik nr 8 do SWZ. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej – do wykazu wykonanych usług zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ należy dołączyć dowody potwierdzające, że usługi zostały wskazane w wykazie usług - zostały wykonane należyście przy czym dowodami tymi mogą być np. referencje poświadczenia itp.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Zgodnie z art. 274 ust. 1 PZP, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających niepodleganie wykluczeniu z postępowania:

1. oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 275 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 5 do SWZ;

Uwaga: W przypadku, gdy w postępowaniu zostanie złożona jedna oferta, Zamawiający odstąpi od czynności wezwania ww. oświadczenia.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: •

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w okresie prowadzenia działalności wykonał co najmniej 2 (dwie) różne umowy dla różnych odbiorców, których (każdej) przedmiotem było opracowanie graficzne oraz wykonanie i dostawa do odbiorcy materiałów: reklamowych, konferencyjnych lub szkoleniowych, o wartości brutto umowy minimum 100.000,00 zł (każda). Wykaz usług stanowi załącznik nr 8 do SWZ. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej – do wykazu wykonanych usług zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ należy dołączyć dowody potwierdzające, że usługi zostały wskazane w wykazie usług - zostały wykonane należyście przy czym dowodami tymi mogą być np. referencje poświadczenia itp.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

1. Próbkę, określone w § 19 ust. 17 SWZ, składane przez Wykonawców wraz z ofertą służyć będą potwierdzeniu zgodności przedmiotu ofert z kryteriami nr 2 określonymi w opisie kryteriów oceny ofert.
2. Wykonawca składa wymienione w ust. 1 przedmiotowe środki dowodowe wraz z ofertą w sposób określony § 19 SWZ.
3. Wskazane w ust. 1 przedmiotowe środki dowodowe nie podlegają uzupełnieniu

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:

Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości:

3 685,50 zł (słownie: trzy tysiące sześćset osiemdziesiąt pięć złotych 50/100)

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 97 ust. 7 ustawy PZP.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w Banku PKO BP Oddział 2 w Warszawie, nr rachunku: 93 1020 1026 0000 1002 0282 1957, z dopiskiem „Wadium – nr postępowania MCPS-WZK/PR/351-9/2024 TP/U” Uwaga: Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy Zamawiającego).

5. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu i powinno zawierać następujące elementy:

1) Nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie

ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej;

2) Określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem;

3) Kwotę gwarancji/poręczenia;

4) Termin ważności gwarancji/poręczenia;

5) Zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy PZP.

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy PZP), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna).

7. W przypadku, gdy Wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3) ustawy PZP, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14) ustawy PZP.

8. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1-5 ustawy PZP.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy PZP.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

5) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (załącznik nr 4 do SWZ).składają odrębnie:

a) wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

b) podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;

c) podwykonawcy, na których zasobach wykonawca polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podwykonawcy.

6) Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert Zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępniania zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (załączniki nr 6 do SWZ).

7) Zgodnie z art. 117 ust. 4 PZP w przypadku, o którym mowa w ust. 2 i 3, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert. Oświadczenie dotyczące wykazania które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP stanowi załącznik nr 7 do SWZ.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Oprócz zmian dopuszczalnych ustawą Pzp, Zamawiający przewiduje zmiany wskazane we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 2 do SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2024-04-04 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, za pośrednictwem Platformy Zakupowej, zgodnie z dostępną na Platformie Zakupowej instrukcją, wskazaną w § 15 ust. 2 SWZ.

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2024-04-04 10:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2024-05-03