**ZP/14-2023/TP**  **Załącznik nr 3 do SWZ**

PROJEKT

**UMOWA nr ………………….**

Zawarta w dniu …...........r pomiędzy

Olmedica w Olecku Sp. z o. o. z siedzibą ul. Gołdapska 1, 19-400 Olecko, NIP 847-14-88-956, REGON 519558690, Nr KRS 0000 164 875 zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

**Prezesa Zarządu mgr Katarzynę Mróz**

a

firmą:

**..................................... z siedzibą ........................ ,** pod numerem KRS .........., NIP …………, REGON ……, reprezentowaną przez:

..........................................................................

zwaną dalej „**Wykonawcą”**

Umowa niniejsza zostaje zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.)

**§1 Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usługi w zakresie prania, reperacji oraz prasowania bielizny i pościeli szpitalnej pochodzącej z bloku operacyjnego, oddziału dziecięcego, neonatologicznego, ginekologiczno – położniczego, chirurgicznego, wewnętrznego, izby przyjęć, jednostek diagnostycznych, sterylizatorni i działu higieny szpitalnej w ilości około 36 000 kilogramów (w tym ok 3 600 kg mopów) w ciągu 12 miesięcy trwania umowy (czyli w ilości około 3000 kilogramów miesięcznie , w tym 300 kg mopów ) wraz z transportem, na zasadach określonych w zapytaniu ofertowym, oraz w ofercie z dnia .........................r. która stanowi integralną część umowy w tym w szczególności:
   1. pranie wraz z całkowitą dezynfekcją pościeli i bielizny szpitalnej oraz maglowanie;
   2. pranie i dezynfekcja materacy łóżkowych;
   3. pranie z dezynfekcją i prasowanie odzieży służbowej medycznej – również kolorowej (fartuchy, sukienki, garsonki, spódnice, spodnie, bluzy, bluzy polarowe, komplety i kurtki Zespołu Ratownictwa Medycznego),
   4. pranie z dezynfekcją koców, kołder, poduszek;
   5. pranie ubrań roboczych personelu gospodarczego;
   6. reperacja zniszczonej pościeli i odzieży. Dokonywanie krawieckich napraw pościeli i bielizny np.: przyszywanie uszkodzonych kieszeni, guzików, pasków oraz zszywanie uszkodzonych zamków innych podobnych uszkodzeń winno odbywać się po upraniu i wysuszeniu bielizny. Ilości asortymentu odłożone do reperacji winne być zapisane w uwagach w protokole zdawczo – odbiorczym;
   7. pranie wraz z całkowitą dezynfekcją mopów i ściereczek gospodarczych
2. Pralnia powinna:
3. stosować technologię przystosowaną do prania bielizny szpitalnej zgodnie wymaganiami dotyczącymi prania i dezynfekcji.
4. mieć zapewnioną barierę higieniczną, czyli fizyczny i funkcjonalny podział na strefę brudną, czystą oraz śluzę szatniową między strefami.
5. bieliznę czystą przechowywać w wydzielonym pomieszczeniu, w strefie czystej.
6. bieliznę przeznaczoną do prania poddawać dezynfekcji w procesach prania w pralnicach.
7. Wykonawca zobowiązuje się do osobnego prania i dezynfekcji bielizny Zamawiającego – noworodkowej i operacyjnej w warunkach zgodnych z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi, obowiązującymi w pralniach wykonujących usługi na rzecz jednostek służby zdrowia. Pranie bielizny z bloku operacyjnego (zielonej) powinno odbywać się oddzielnie, aby nie było na niej nalotów z bielizny białej.
8. Usługa prania musi być wykonana z użyciem środków piorących i dezynfekujących, wpisanych do Rejestru Wyrobów Medycznych, Produktów Biobójczych, dopuszczonych do obrotu na terenie naszego kraju lub Unii Europejskiej, zgodne z komunikatem GIS w sprawie wyboru preparatów dezynfekcyjnych przeznaczonych do stosowania w służbie zdrowia.
9. Dla środków do prania bielizny noworodkowej i niemowlęcej wymagana jest pozytywna opinia Instytutu Matki i Dziecka lub innej równoważnej instytucji.
10. Bielizna zakaźna ( bielizna użyta podczas leczenia, badania i opieki nad chorym zakaźnie lub podejrzanym o chorobę zakaźną lub zakażenie oraz bielizna od chorych z nieustalonym czynnikiem zakaźnym ; bielizna zanieczyszczona krwią, płynami ustrojowymi, wydzielinami, wydalinami ) umieszczana będzie w podwójnych workach czerwonych, oznakowanych „Bielizna zakaźna” .
11. Środek transportu musi posiadać dwie odrębne komory dla bielizny brudnej i czystej, przy zachowaniu warunków sanitarnych gwarantujących utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarno – epidemiologicznego (komora do transportu bielizny winna być szczelna, łatwo zmywalna, wymagany jest rozdział bielizny czystej od brudnej) lub oddzielny samochód na bieliznę czystą i brudną.
12. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia kontrolki dezynfekcji środka transportu, w którym przewożona jest bielizna i winien udostępnić ją każdorazowo na żądanie Zamawiającego.
13. Bielizna czysta, dokładnie wysuszona, powinna być transportowana do Zamawiającego w wózkach Wykonawcy w sposób gwarantujący nie zabrudzenie jej zarówno podczas transportu jak i rozładunku. Bielizna winna być pakowana w przezroczyste worki foliowe z zaznaczeniem oddziału, poradni lub pracowni, z której pranie zawiera, z listą w formie papierowej zawierającą wyszczególnienie asortymentowe i ilościowe oraz informację dotyczącą ewentualnych braków (protokół zdawczo – odbiorczy). Worki do transportu zapewnia Wykonawca we własnym zakresie. Czysta bielizna powinna być transportowana w wózkach o zamkniętej przestrzeni ładunkowej (np. pokrowiec zabezpieczający powierzchnie wózka). Wózki do transportu zapewni Wykonawca we własnym zakresie.
14. Fartuchy i odzież służbowa medyczna winna być dostarczana na wieszakach, zabezpieczona przed zabrudzeniem.
15. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywane usługi pralnicze w zakresie, jakości i zgodności z wymogami sanitarnymi wobec organów kontrolnych: Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna, Państwowa Inspekcja Pracy, BHP i inne.
16. Zamawiający ma prawo przeprowadzenia kontroli i audytów przez pracowników i audytorów wewnętrznych Zamawiającego pojazdu przeznaczonego do transportu oraz bezpośrednio u Wykonawcy w zakresie prowadzonej działalności, stanu sanitarno-epidemiologicznego pomieszczeń gdzie wykonywana jest usługa.
17. Załącznikiem do umowy jest kopia opłaconej polisy ubezpieczeniowej, potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na sumę nie mniejszą niż 150 000,00 złotych, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia przez cały okres trwania umowy. W przypadku wygaśnięcia polisy w trakcie trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić jej ciągłość dostarczyć kopię nowej polisy w ciągu 5 dni roboczych od dnia wygaśnięcia poprzedniej.
18. W razie wystąpienia awarii w zakładzie pralniczym Wykonawcy lub innych zdarzeń losowych Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego oraz zapewnić wykonanie usługi na swój koszt przez innego Wykonawcę usług pralniczych, **w terminie nie dłuższym niż**   
    **2 dni.** Po tym terminie zamawiający ma prawo zlecenia wykonania usługi innemu wykonawcy. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty prania u innego wykonawcy wraz z kosztami transportu.

**§2 Warunki realizacji umowy**

* + - 1. Umowa zostaje zawarta na okres **12 miesięcy z mocą obowiązującą od …….. do …………**, z możliwością wydłużenia czasu trwania umowy w przypadku nie zrealizowania przedmiotu umowy w całości w okresie trwania umowy, jednakże na czas nie dłuższy niż 2 miesiące od upływu terminu obowiązywania umowy i pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego, wyrażonej w okresie trwania umowy.
      2. Wykonawca zobowiązuje się do odbierania oraz dostarczania bielizny i odzieży do miejsca wskazanego przez Zamawiającego własnym transportem i na własny koszt, codziennie w dni pracujące w godzinach 7:00 - 10:00 oraz w przypadku świąt w jeden z dni świątecznych ustalonych przez Zamawiającego.
      3. **Zamawiający upoważnia, do kontaktów z Wykonawcą w sprawach realizacji umowy ................................, tel. ………………………..**
      4. **Zamawiający wyznacza osobę do odpowiedzialną za realizację umowy………………………, tel. …………………………**
      5. **Wykonawca upoważnia, do kontaktów z Zamawiającym w sprawach realizacji umowy ......................., tel. ……………………..**
      6. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę produktów w zakresie przekraczającym niniejszą umowę, Wykonawcy nie przysługuje jakiekolwiek wynagrodzenie z tego tytułu. Ponadto, Zamawiający dokona zwrotu dostarczonych produktów na koszt i ryzyko Wykonawcy.
      7. Zamawiający dokona odbioru jakościowego i ilościowego produktów poddanych usłudze prania w siedzibie Zamawiającego.
      8. Zamawiający wymaga zatrudniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę **osób wykonujących czynności świadczenia usługi transportu bielizny (w tym także załadunek, rozładunek), prania, dezynfekcji, suszenia, maglowania, prasowania, odplamiania, czyszczenia chemicznego, składania, segregacji i pakowania bielizny oraz czynności szwalniczo – krawieckich,** jeżeli wykonywanie tych czynności polegać będzie na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (t. j. Dz. U. z 2019r. poz.1040 ze zm.).

**§ 3 Wartość umowy i warunki rozliczeń**

Za wykonanie niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ogółem   
w wysokości ………………. zł brutto (słownie: ………………………………………………….) w tym należny podatek VAT w wysokości ………….zł. (słownie:…………………………) oraz wartość netto ……………………. (słownie……………………………….).

Wartość wynagrodzenia w ust. 1 jest iloczynem ogólnej ilości produktów przeznaczonych do prania i ceny jednostkowej za 1 kg prania, który wynosi………..zł/kg.

Do wartości zamówienia wliczone są wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją niniejszej umowy.

Zamawiający zobowiązuje się płacić Wykonawcy za wykonane usługi według cen jednostkowych podanych w ofercie.

Podstawą wystawienia faktury będzie sporządzony przez Wykonawcę protokół zdawczo-odbiorczy potwierdzający wykonanie usługi podpisany przez obie Strony.

Wykonawca będzie wystawiać faktury obejmujące usługi za okres jednego miesiąca kalendarzowego. Wystawiane przez Wykonawcę faktury winny spełniać wymogi określone przepisami prawa podatkowego, a ponadto zawierać dane dotyczące wagi przekazanej do prania bielizny i pościeli szpitalnej, a także nr umowy.

* + - 1. Zapłata za wykonanie usługi nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w ciągu **60 dni** od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.
      2. W przypadku złożenia przez Zamawiającego reklamacji, o której mowa w § 7, termin płatności faktury określonej w ust. 1, liczony jest od daty wykonania przedmiotu umowy wolnego od wad bądź też od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej.
      3. Za datę zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
      4. W przypadku zwłoki w terminie płatności Wykonawca może dochodzić odsetek ustawowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
      5. Zwłoka w zapłacie należności za dostarczony towar nie upoważnia Wykonawcy do wstrzymania świadczenia usługi, chyba że zwłoka wyniesie ponad 30 dni licząc od upływu umownego terminu zapłaty.

**§4 Wykorzystanie umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie przed zakończeniem okresu umowy prawo zmniejszenia zakresu ilościowego zamówienia jednak nie więcej niż o20% .
2. Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego roszczenie z tytułu niewykorzystania zakresu ilościowego umowy oraz niewykorzystania całej wartości umowy. Niewykorzystanie przez Zamawiającego umowy nie wymaga podania przyczyn oraz nie powoduje powstania zobowiązań odszkodowawczych z tego tytułu.

**§ 5 Zakaz cesji**

Zamawiający zastrzega sobie, iż przeniesienie wierzytelności wynikających z realizacji umowy wymaga jego pisemnej zgody pod rygorem nieważności.

**§ 6 Podwykonawstwo**

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy będzie wykonany:
2. siłami własnymi,
3. z udziałem podwykonawców, w następującym zakresie: .............................................
4. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń podwykonawcy(ów) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie zobowiązań przez podwykonawcę(ów), jak za własne działania lub zaniechania

**§ 7 Reklamacje**

1. W przypadku stwierdzenia wadliwości w wykonaniu usługi, Zamawiający odmówi podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego o którym mowa w § 3 ust. 5.
2. Wykonawca zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji z tytułu zagubienia, zniszczenia, uszkodzenia bielizny, ślady zabrudzeń, brak naprawy, brak wyprasowania, stwierdzone zanieczyszczenia drobnoustrojami itp. w procesie prania- w terminie 2 dni od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotowej usługi.
3. Wykonawca po rozpatrzeniu i uznaniu reklamacji zobowiązany jest do ponownego wykonania usługi reklamowanej bielizny bez prawa naliczania należności za wykonanie usługi w terminie **3 dni licząc od momentu rozpatrzenia reklamacji w formie pisemnej, faksem……………………… lub e-mail…………………..**
4. Naprawy krawieckie powinny być wykonane w ciągu 3 dni od momentu zgłoszenia takich potrzeb przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość oceny jakościowej wykonywanej usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy również po podpisaniu protokołu zdawczo - odbiorczego najpóźniej w chwili jej użycia.
6. W przypadku zniszczenia bielizny (utraty walorów estetycznych lub użytkowych np. uszkodzenia, odbarwienia, skurczenie „bielizny” itp. oraz braków ilościowych), Wykonawca będzie zobowiązany do zakupienia na własny koszt i przekazania takiej ilości i rodzaju bielizny jaka uległa zniszczeniu w terminie wskazanym w ust. 3 od momentu uznania reklamacji w formie pisemnej. W razie nie wykonania tego obowiązku Zamawiający ma prawo zakupu usługi we własnym zakresie na koszt Wykonawcy.
7. W przypadku zniszczenia materacy Wykonawca będzie zobowiązany do zakupienia na własny koszt i przekazania takiej ilości, jaka uległa zniszczeniu w terminie wskazanym w ust. 3 od momentu uznania reklamacji w formie pisemnej. W razie nie wykonania tego obowiązku Zamawiający ma prawo zakupu usługi we własnym zakresie na koszt Wykonawcy.

**§ 8 Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu kary umowne:

a) w wysokości **100,00 zł** – za każdy dzień zwłoki w odbiorze przedmiotu umowy w celu wykonania usługi lub w przekazaniu bielizny po wykonaniu usługi (dotyczy także ponownego wykonania usługi w wyniku zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego);

b) w wysokości **500,00 zł** - za każdy stwierdzony fakt dostarczenia przez Wykonawcę mokrej, niedosuszonej bielizny oraz uszkodzonej lub nienaprawionej bielizny.

c) w wysokości wynagrodzenia Wykonawcy za ostatni miesiąc wykonania usługi – w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

d) Za niedopełnienie wymogów o których mowa §2 ust. 8 zatrudnienia pracowników świadczących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników świadczących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą taką osobę.

1. Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia należnych mu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego dla Wykonawcy.
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
3. Naliczenie kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem oraz oznaczeniem terminu zapłaty.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości brutto umowy.

**§ 9 Odstąpienie od umowy**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży   
   w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający ma możliwość rozwiązania umowy bez wypowiedzenia z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.
3. Wykonawca z zastrzeżeniem § 1 ust. 15 bez zgody Zamawiającego nie może powierzyć wykonywania umowy innemu podmiotowi, przelewać na niego swoich praw wynikających z umowy, ani też zmieniać miejsca wykonywania usługi. W przypadku naruszenia tego postanowienia, Zamawiający może odstąpić od umowy, bez wyznaczania dodatkowego terminu do usunięcia uchybień.
4. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w przypadku trzykrotnego udokumentowanego powtórzenia się niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę   
   w ustalonym terminie.

**§10 Oświadczenia Wykonawcy**

* + - 1. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie uprawnienia niezbędne do realizacji niniejszej umowy.
      2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie środki i warunki techniczne potrzebne do realizacji umowy.
      3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć wykonania niniejszej umowy osobie trzeciej.

**§ 11 Zmiany w umowie**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie i na zasadach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 1ustawy PZP, tj. w przypadku:
3. należnego wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany:
4. ustawowej stawki podatku od towarów i usług VAT; zmiana będzie dotyczyła wynagrodzenia   
   za części umowy jeszcze niezrealizowanej, co do których Wykonawca nie pozostaje w zwłoce. W takim przypadku zmianie ulegną ceny brutto, ceny netto pozostaną bez zmian.
5. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości godzinowej stawki, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
6. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
7. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W przypadku zmian przepisów, w zakresie, o którym mowa w pkt 2), 3), i 4) Zamawiający lub Wykonawca, w terminie 30 dni od wejścia w życie tych zmian, może zwrócić się do drugiej strony z wnioskiem o odpowiednią zmianę wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy. Wniosek o zmianę wynagrodzenia winien posiadać uzasadnienie, wykazujące wpływ zmian na wysokość wynagrodzenia oraz być poparty stosownymi obliczeniami. Obliczenia te (kalkulacja kosztów pracy z oferty oraz kosztów pracy wynikających z bieżącego i planowanego stanu zatrudnienia przy realizacji zamówienia osób wykonujących prace na rzecz Wykonawcy) będą stanowić załącznik do aneksu do umowy.

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:
   1. minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony umowy do żądania zmiany ustalonego wynagrodzenia wynosi 10 % w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca, w którym podpisano umowę ,
   2. poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie kwartalnego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, w stosunku do kwartału, w którym została podpisana umowa;
   3. zmiana wynagrodzenia ustalona zostanie na podstawie wniosku strony zainteresowanej w drodze pisemnego aneksu do umowy,
   4. maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający, to łącznie 15% w stosunku do wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy;
   5. zmiana wynagrodzenia może mieć miejsce w okresach nie krótszych niż co 6 miesięcy, przy czym pierwsza waloryzacja może nastąpić nie wcześniej niż po 7 miesiącach obowiązywania niniejszej Umowy.
2. Obowiązek udowodnienia wpływu zmian, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia umownego należy do strony zainteresowanej zmianą.
3. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia wykonawcy zawartego w ofercie.
4. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

· przedmiotem umowy są dostawy lub usługi;

· okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

1. Postanowienia umowy nie mogą ulec zmianie, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z nadzwyczajnych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnego aneksu.
3. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany umowy w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje niższą cenę lub zamiana taka będzie korzystna dla Zamawiającego.
4. W szczególności nie stanowią zmiany umowy (mogą one zostać dokonane w drodze jednostronnego oświadczenia strony, której zmiana dotyczy):
5. zmiany danych kontaktowych,
6. zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-wykonawczą umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
7. elementów formalnych umowy.

**§12 Siła wyższa**

1. Strona umowy, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu umowy wskutek działania siły wyższej, jest obowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej strony o wystąpieniu oraz ustaniu działania siły wyższej. Zawiadomienie to określa rodzaj zdarzenia, jego skutki na wypełnianie zobowiązań wynikających z Umowy, zakres asortymentu, którego dotyczy, i środki przedsięwzięte, aby te konsekwencje złagodzić.
2. Strona, która dokonała zawiadomienia o zaistnieniu działania siły wyższej, jest zobowiązana do kontynuowania wykonywania swoich zobowiązań wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim jest to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań zmierzających do wykonania przedmiotu umowy, a których nie wstrzymuje działanie siły wyższej.
3. Obowiązki, których Strona nie jest w stanie wykonać na skutek działania siły wyższej, na czas działania siły wyższej ulegają zawieszeniu, tzn. w czasie działania siły wyższej ww. obowiązki nie są wykonywane, a terminy ich wykonania ulegają przedłużeniu o okres działania siły wyższej. W czasie istnienia utrudnień w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej w szczególności nie nalicza się przewidzianych kar umownych ani nie obciąża się drugiej strony umowy kosztami zakupów interwencyjnych.
4. W przypadku, gdy utrudnienia w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej utrzymują się dłużej niż trzy miesiące od czasu stwierdzenia wystąpienia siły wyższej, każda ze stron może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w części objętej działaniem siły wyższej. Rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 13 Klauzula informacyjna**

Zamawiający informuje, że:

* 1. Administratorem danych osobowych jest  **Olmedica w Olecku sp. z o.o. ul. Gołdapska 1, 19 – 400 Olecko.**
  2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych pod nr telefonu: (87) 520 22 95 wew. 316.
  3. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą  w związku z postępowaniami przetargowym   
     lub realizacją umowy.
  4. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby fizyczne lub prawne, organy publiczne lub inne podmioty, którym administrator je ujawnia do celów wynikających w związku z prawnie uzasadnionymi interesami realizowanymi przez administratora.
  5. Dane osobowe Wykonawcy przechowywane będą  zgodnie z obowiązującymi przepisami,   
     a w pozostałych przypadkach do ustania przyczyn biznesowych.
  6. Wykonawca posiada prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
  7. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Organu Nadzorczego.
  8. Dane osobowe Wykonawcy nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

**§ 14 Postanowienia końcowe**

* + 1. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
    2. W przypadku podmiotów zagranicznych obowiązuje prawo polskie.
    3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
    4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z czego 1 egzemplarz otrzymuje Zamawiający i 1 egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

Załączniki do umowy:

Zał. Nr 1 – Formularz Ofertowy Wykonawcy

Zał. nr 2- Kopia polisy ubezpieczeniowej

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**