

UMOWA nr2023

Zawarta w dniu lipca 2023 roku w Poddębicach pomiędzy Gminą Poddębice, posiadającą nr identyfikacji podatkowej NIP 828-13-55-100, w imieniu której działa :

Pan Piotr Sęczkowski - Burmistrz Poddębic

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonym w trybie przetargu podstawowego bez negocjacji zgodnie z art.275 p.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z póź. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zamawiającego dostawę i realizację podpisów kwalifikowanych do/w budynku Urzędu Miejskiego w Poddębicach ul. Łódzka 17/21, 99-200 Poddębice w ramach realizacji założeń projektu grantowego pn. **„Cyfrowa Gmina” realizowanych w ramach umowy o powierzeniu grantu nr 5140/3/2022 - Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1. Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o nr POPC.05.01.00-00-0001/21-00.”**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa zał. nr 1.
3. Wykonawca dostarczy również prawem wymagane certyfikaty, deklaracje zgodności CE, świadectwa, certyfikaty dopuszczenia do użytku w jednostkach oświatowych w języku polskim oraz dokumenty gwarancyjne sygnowane numerem umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
4. W przypadku niedotrzymania parametrów jakościowych przedmiotu umowy Wykonawca na własny koszt dokona usunięcia wadliwych przedmiotów na spełniające parametry jakościowe.
5. Do czasu odbioru zamówienia przez Zamawiającego, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.
6. Przy realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca będzie kierować się najlepszą widzą, etyką zawodową, obowiązującymi przepisami prawa oraz należytą starannością.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednio wykwalifikowany personel oraz potencjał ekonomiczny i organizacyjny niezbędny do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. *Niniejsze zadanie jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Program Operacyjny Polska Cyfrowa (POPC) na lata 2014-2020, pakiet REACT-UE*

§2.

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się nie dłużej niż dodni (zgodnie z ofertą) od dnia podpisania umowy.
2. Odbiór przedmiotu umowy przez Zamawiającego nastąpi na podstawie protokołu odbioru, podpisanego przez obie Strony. Podstawą podpisania protokołu odbioru jest stwierdzenie zgodności wykonania przedmiotu umowy z warunkami określonymi w dokumentach wskazanych w §1 ust.2 umowy.
 - a) ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do podpisania protokołu odbioru jest Pan Bartłomiej Cichosz oraz Pan Konrad Chaberski
 - b) ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do podpisania protokołu odbioru jest

§3.

Integralną część niniejszej umowy stanowią ponadto:

- 1) oferta Wykonawcy - zał. nr 2,
- 2) Specyfikacja Warunków Zamówienia - zał. nr 3.

§4.

1. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilnoprawną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników oraz osób trzecich, powstałe podczas realizacji dostawy, w tym także ruchem pojazdów.
2. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia działalności z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi oraz odpowiedzialności cywilnej.
3. Wykonawca ponadto zobowiązuje się do sporządzenia zestawienia środków trwałych wg. obowiązującej klasyfikacji rodzajowej.

§5.

1. Koordynatorami realizacji przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego będą:
 - a) Pan Bartłomiej Cichosz tel. 530 764 795 email: b.cichosz@poddebice.pl
 - b) Pan Konrad Chaberski tel. 533 433 686 email: k.chaberski@poddebice.plInformatycy w Referacie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Poddębicach.
2. Koordynatorem realizacji przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy będzie
3. Strony będą się kontaktować za pomocą środków komunikacji na odległość pod wyżej wymienionymi adresami e-mail oraz numerami telefonów. Doręczenia te są skuteczne.

§6.

1. Wykonawca w ramach realizacji niniejszego zamówienia obejmującego wykonanie robót budowlanych są zobowiązani do zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, których wykonywanie pracy zostało ustalone w sposób zgodny z art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 ze zm.). Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy pracowników wykonujących przedmiot umowy w zakresie realizacji podpisów kwalifikowanych.
2. Wykonawca oraz jego podwykonawcy w terminie 3 dni od dnia podpisania niniejszej zobowiązany jest są przedłożyć Zamawiającemu wykaz osób, o których mowa w ust. 1 zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwisk tych osób, czynności jakie będą wykonywali oraz rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu.

W przypadku zmian osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu uaktualniony wykaz. Dopuszcza się, aby przedsiębiorcy będący osobami fizycznymi osobiście wykonywali czynności związane z przedmiotem niniejszego zamówienia.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający lub upoważniony przez niego pracownik uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych na miejscu wykonywania robót wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1. Zamawiający lub upoważniony przez niego pracownik uprawniony jest w szczególności do:
 - a) kontroli zgodności przedstawionego przez Wykonawcę lub podwykonawcę wykazu osób ze stanem faktycznym stwierdzonym na miejscu dostawy;

b) żądania przedłożenia w wyznaczonym terminie poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

c) żądania przedłożenia w wyznaczonym terminie poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;

d) żądania przedłożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymagań.

§7.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie **ryczałtowe** w wysokości Netto, brutto zł (słownie:). Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT wg. obowiązujących stawek.

2. Zamawiający uregułuje płatność za realizację przedmiotu umowy po jego wykonaniu określoną w załączniku nr 1.

3. Podstawę zapłaty będzie stanowił protokół odbioru końcowego realizacji przedmiotu zamówienia potwierdzony przez Zamawiającego.

4. Wykonawca oświadcza, iż rachunek bankowy służący do rozliczenia przedmiotu umowy spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności (split payment), tzn., że do w/w rachunku bankowego jest przypisany rachunek VAT. Faktura będzie zawierać specjalne oznaczenie w postaci zapisu: "mechanizm podzielonej płatności", a także spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.

5. Zamawiający informuje, iż płatności za fakturę zrealizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).

6. Płatność za prawidłową realizację przedmiotu umowy będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem na rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Wykonawca oświadcza, iż rachunek wskazany na fakturze został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Wykonawcę do naczelnika właściwego urzędu skarbowego i znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, iż rachunek wskazany przez Wykonawcę w fakturze nie znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT” lub rachunek wskazany przez Wykonawcę nie spełnia wymogów określonych w ust.4 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za prawidłową realizację przedmiotu umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie umieszczony na przedmiotowej liście oraz będzie spełniał warunki określone w ust.4. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie w płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego w ust. 6 do 7-dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi, których mowa w zdaniu poprzednim.

8. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust.4 i 6 okażą się niezgodne z prawdą. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na Zamawiającego przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowania przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur dokumentujących realizację przedmiotu umowy, jak również braku możliwości

zaliczenia przez Zamawiającego wydatków poniesionych na realizację niniejszej umowy w koszty uzyskania przychodu.

10. Faktury należy wystawić:

Nabywca: Gmina Poddębice, ul. Łódzka 17/21, 99-200 Poddębice, NIP 828 -13-55-100

Odbiorca: Urząd Miejski w Poddębicach, ul. Łódzka 17/21, 99-200 Poddębice.

§ 8.

1. Strony ustalają, że z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy są zobowiązane do zapłaty kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego na skutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia umownego określonego w §7 ust.1;

✶ b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 500,00zł naliczony za każdy dzień zwłoki,

c) za zwłokę w usunięciu wad w wysokości 500,00zł licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad naliczony za każdy dzień zwłoki;

d) za każdy stwierdzony przypadek wykonywania czynności przez osoby wskazane w § 6 ust.1, które nie są zatrudnione na podstawie umowy o pracę lub w przypadku wykonywania tych czynności na innej podstawie niż umowa o pracę w wysokości 1/10 aktualnie obowiązującej kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę za każde stwierdzenie takiego przypadku;

e) za nieprzedłożenie przez Wykonawcę wykazu o którym mowa w § 6 ust. 2 oraz dokumentów o których mowa w § 6 ust. 3, w terminie 3 dni w wysokości 1/10 aktualnie obowiązującej kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę za każdorazowe nieprzedłożenie dokumentu lub/i wykazu;

2) Zamawiający płaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy na skutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 20% wynagrodzenia umownego określonego w § 7 ust. 1;

2. Strony mogą dochodzić odszkodowań przewyższających kary umowne na zasadach ogólnych.

3. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający będzie upoważniony do potrącenia ich kwoty z faktury Wykonawcy.

4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy nie może przekroczyć 40% kwoty wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 7 ust.1.

§9.

1. Strony postanawiają, iż niezależnie od zakresu uprawnień jakie przysługują Zamawiającemu wobec Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, Wykonawca udziela pisemnej gwarancji w ramach której, zobowiązuje się do usunięcia wad stwierdzonych w okresie 14 dni od daty zawiadomienia go przez Zamawiającego o ujawnionej wadzie, względnie w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, jeżeli usunięcie wady w takim terminie będzie niemożliwe.

2. Termin gwarancji wynosi 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy z wyłączeniem sprzętu i urządzeń dla których ich producenci udzielą odrębnej gwarancji.

3. Okresy gwarancji będą liczone od dnia podpisania przez obie Strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia obsługi serwisowej zamontowanych urządzeń i sprzętu w okresie gwarancyjnym.

5. Niniejsza umowa jest dokumentem gwarancyjnym w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.

§10.

1. Strony zgodnie ustalają, iż okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji określonej w §9 ust.2.

§ 11.

1. Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie, zarówno w całości jak i w części, jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w tym również roszczenia o zapłatę wynagrodzenia chyba, że uprzednio uzyska na to zgodę Zamawiającego na piśmie.

2. W przypadku wyrażenia zgody na cesję przez Zamawiającego wraz z fakturą VAT Wykonawca złoży oświadczenie, że zawarta umowa cesji nadal obowiązuje, a Zamawiający jest uprawniony do żądania potwierdzenia istnienia ważnej umowy w tym zakresie.

§ 12.

1. Zmiana niniejszej umowy jest możliwa z powodu:

- a) wycofania z dystrybucji przedmiotu umowy i zastąpienia go produktem o parametrach nie gorszych niż ofertowany, za cenę taką jaka została określona w umowie,
- b) ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13.

1. Wykonawca wniósł na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego zł o którym mowa w §7 ust. 1 (słownie: w pieniądzu tj. przelewem na rachunek Zamawiającego).

2. W przypadku, o którym mowa w ust.1 Wykonawca obowiązany jest wnieść zabezpieczenie na okres nie krótszy niż 5 lat i jednocześnie zobowiązuje się do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w formie, o której mowa w ust.1 Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy na poniższych zasadach:

- a) 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane tj. po podpisaniu protokołu odbioru końcowego przedsięwzięcia inwestycyjnego;
- b) 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

4. Zmiana formy zabezpieczenia może być dokonana w formie aneksu do niniejszej umowy.

5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy poza przypadkami wyraźnie określonymi w niniejszej umowie może służyć w szczególności na poczet pokrywania kar umownych i zaspakajania roszczeń Zamawiającego w okresie gwarancji w związku z niewywiązywaniem się Wykonawcy z obowiązków określonych w niniejszej umowie.

6. W przypadku upływu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest do jego przedłużenia i przedstawienia w terminie 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

7. W przypadku przedłużającego się terminu wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy o okres niezbędny dla prawidłowego zakończenia przedmiotu umowy.

§14.

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy:

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienie od umowy, gdy:

- a) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości wykonawcy, zostanie ogłoszona likwidacja lub rozwiązanie firmy Wykonawcy bądź Wykonawca zaprzestanie prowadzenia działalności gospodarczej, w tym w zakresie przedmiotu zamówienia,
- b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, uniemożliwiający prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy,
- c) bez konieczności wyznaczenia dodatkowego terminu, Wykonawca jest w zwłoce w dostawie przedmiotu umowy co najmniej 14 dni ponad termin określony w §2 ust. 1.
- d) Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i zapisami niniejszej umowy;

2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.



Fundusze Europejskie
Polska Cyfrowa



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o których mowa w ust.1 i powinno zawierać uzasadnienie.

3. Zamawiający może również odstąpić od umowy w przypadkach określonych w art.456 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 15.

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i inne przepisy szczególne właściwe w przedmiocie umowy.

§16.

1. Niniejszą umowę sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla Zamawiającego, dwa egzemplarze dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

kontrasygnata zgodnie z opinią RIO znak WA.4120- 20/2023-w z dnia 24 maja 2023r.