

## Opis Przedmiotu Zamówienia

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach III osi priorytetowej „Cyfrowe kompetencje społeczeństwa” Działania 3.2. „Innowacyjne rozwiązania na rzecz aktywizacji cyfrowej” - Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

### Opis Przedmiotu Zamówienia:

1. **Nazwa przedmiotu zamówienia:** Przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia on-line „Komunikacja wewnętrzna”
2. **Termin szkolenia:** 22 i 23 marca 2022 [szczegółowy harmonogram znajduje się w załączniku nr 2]
3. **Termin składania ofert:** 9 marca 2022, g. 12:00
4. **Uczestnicy szkolenia:**
  - 4.1. **Szkolenie skierowane jest do: pracowników oraz współpracowników, którzy odpowiadają za ofertę samorządowych instytucji kultury:** domów kultury, ośrodków oraz centr kultury i sztuki posiadających status samorządowej inst. kultury – z wyjątkiem instytucji współprowadzonych przez ministra i jednostki samorządu terytorialnego oraz bibliotek posiadających status samorządowych instytucji kultury, w skład których wchodzi domy kultury, ośrodki kultury lub centra kultury i sztuki - zbiorczo zwane domami kultury (DK), łącznie 200 grantobiorców programu.
  - 4.2. Liczba uczestników szkolenia: zapisy do grup 20-osobowych.
  - 4.3. Czas trwania każdego ze szkoleń: 2 dni szkoleniowe, 4 h zegarowych (60 minut) na jeden dzień szkolenia, łącznie: 8h zegarowych.
  - 4.4. Liczba szkoleń: 1
5. **Miejsce szkolenia: platforma Clickmeeting, Zoom lub Live Webinar**

Szkolenie odbędzie się na platformie zapewnionej przez Zamawiającego, prowadzący potrzebuje do realizacji: własnego komputera, łącza internetowego, które zagwarantuje realizację szkolenia.
6. **Zagadnienia kluczowe, które powinien uwzględnić program szkolenia to:**
  - Standardy komunikacji wewnętrznej organizacji w okresie pracy zespołów rozproszonych lub pracujących online,
  - Narzędzia i techniki przydatne w komunikacji z zespołem rozproszonym
  - Zapewnienie właściwych kanałów dla poszczególnych treści,
  - Praca z narzędziami multimedialnymi ułatwiającymi komunikowanie celów i działań w obrębie projektów online
  - Znaczenie i cele komunikacji wewnętrznej przy budowaniu oferty online
  - Uszczelnienie procesu komunikacji
  - Plan komunikacji kryzysowej
  - Formy ewaluacji działań komunikacyjnych
7. **Kryterium oceny ofert:**
  - a) ocena merytoryczna - maksymalnie 40 pkt, na podstawie przedstawionego w Załączniku nr 2 harmonogramu:

a. program szkolenia i uwzględnienie w nim zagadnień kluczowych (0-20 pkt), (min. 4000 znaków ze spacjami):

- Standardy komunikacji wewnętrznej organizacji w okresie pracy zespołów rozproszonych lub pracujących online, - 3 p
- Narzędzia i techniki przydatne w komunikacji z zespołem rozproszonym – 2p
- Zapewnienie właściwych kanałów dla poszczególnych treści, - 2p
- Praca z narzędziami multimedialnymi ułatwiającymi komunikowanie celów i działań projektów online– 4p
- Znaczenie i cele komunikacji wewnętrznej przy budowaniu oferty online – 4 pkt
- Uszczelnienie procesu komunikacji – 2 pkt
- Plan komunikacji kryzysowej - 2 pkt
- Formy ewaluacji działań komunikacyjnych - 1 pkt

b. różnorodne metody szkoleniowe adekwatne do programu i spójne z programem szkolenia (0-20 pkt, 5 pkt. za każdą metodę szkoleniową). Opis metod szkoleniowych musi liczyć min. 2000 znaków ze spacjami.

**b) cena (60 pkt)** - podczas oceny ofert w/w kryterium cena stosowany będzie następujący sposób obliczenia: oferta z najniższą ceną ofertową uzyska maksymalną liczbę punktów przewidzianą dla tego kryterium, tj. 60 pkt. Punkty pozostałych ofert zostaną przeliczone zgodnie z następującym wzorem:  $(C_{min} \div C_b) \times 60$ , gdzie:  $C_{min}$  – cena oferty minimalnej,  $C_b$  – cena oferty badanej, cena musi obejmować wszystkie elementy związane z realizacją zamówienia.

## 8. Warunki udziału w postępowaniu

**8.1** Doświadczenie trenerka/trenerki prowadzącego/ej warsztat

- poprowadzenie od dnia 1.01.2019: 50 h zegarowych warsztatów online lub offline dla kadr kultury,
- poprowadzenie od dnia 1.01.2019: 3 warsztatów online dla kadr kultury z zakresu: Komunikacja wewnętrzna,
- poprowadzenie od dnia 1.01.2019: warsztatu online lub offline dla kadr kultury o długości 6h zegarowych lub dłuższego.

**Ocena warunku zostanie dokonana na podstawie wykazu usług w załączniku nr 1. Jeżeli w ofercie zgłoszono więcej niż 1 trenera, warunki muszą być spełnione dla każdego trenera. Wykonawca może zgłosić maksymalnie dwóch trenerów.**

Oferta, która nie wykaże spełniania warunku nie będzie podlegać ocenie.

## 9. Oferty, które będą podlegać ocenie muszą zawierać:

- wykaz doświadczenia (załącznik nr 1),
- program szkolenia (załącznik nr 2).

10. Wynagrodzenie obejmuje całkowite koszty przygotowania szkolenia, na które składają się:

- przygotowanie programu szkolenia oraz przesłania go w wyznaczonym przez specjalistę ds. organizacji szkoleń terminie,
- poprowadzenie szkolenia w ustalonej dacie, w ustalonym wymiarze godzin,
- przygotowanie prezentacji dotyczącej tematyki szkolenia, zgodnie z wytycznymi podanymi przez Zleceniodawcę, w terminie wyznaczonym przez Zleceniodawcę,
- udział w próbie technicznej na jednej z platform: ClickMeeting lub ZOOM lub LiveWebinar,

- przygotowanie stanowiska oraz gotowości do przeprowadzenia szkolenia na ok. 45 minut przed rozpoczęciem nagrania, zgodnie z wytycznymi podanymi przez osobę moderującą wskazaną przez Zleceniodawcę,

- ścisła współpraca z koordynatorem z Działu Szkoleń i Profesjonalizacji, w postaci 2h konsultacji (osobistych, telefonicznych lub za pomocą komunikatorów internetowych), ścisła współpraca z osobą moderującą szkolenie wskazaną przez Zleceniodawcę.

11. Ceny w ofercie winny być podane w kwocie netto oraz kwocie brutto. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu.

12. Informacja dotycząca wyboru najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana Wykonawcom drogą elektroniczną.

13. Osoba merytoryczna upoważniona do kontaktów: Robert Pruszczyński, mail: [rpruszczyński@nck.pl](mailto:rpruszczyński@nck.pl)

14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji ceny z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, w przypadku gdy najkorzystniejsza oferta przekracza kwotę środków finansowych jakie Zamawiający miał przeznaczoną na usługę będącą Przedmiotem zamówienia.

15. Zamawiający może zakończyć postępowanie bez dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty (unieważnienie postępowania).