### ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ

**Nr postępowania 18/MEB/2022**

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa (Firma) Wykonawcy – ……………………………………………………….,

Adres siedziby – …………………………..…………………………………………,

Tel. - ......................................................

E-mail: ......................................................

NIP - .....................................................

REGON - ....................................................

Dane umożliwiające dostęp do dokumentów potwierdzających umocowanie osoby działającej w imieniu Wykonawcy znajdują się w bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych (należy wybrać/zaznaczyć/):

 Krajowy Rejestr Sądowy

 Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej

 Inne (należy wpisać) ………………………………..

Przedmiot zamówienia został podzielony na trzy części:

a) Część I – Zakup i dostawa z montażem mebli biurowych.

b) Część II – Zakup i dostawa szaf metalowych.

c) Część III – Zakup i dostawa foteli i krzeseł biurowych.

W odpowiedzi na ogłoszenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji (art. 275 pkt. 1) składam(y) ofertę „**Zakup i dostawa wraz z montażem mebli biurowych”.**

**Oferuję(my) wykonanie: części nr …………………….. zamówienia**

***(WYKONAWCA wpisuje dla których części zamówienia składa ofertę, może złożyć na dowolną jedną, dwie lub wszystkie trzy części zamówienia).***

**Oferuję(my) realizację zamówienia CZĘŚCI - I - Zakup i dostawa z montażem mebli biurowych za kwotę:**

Cena brutto za wykonanieprzedmiotu zamówienia:

……………….…………….…. zł (słownie…………………………………………)

*(wartość całkowita oferty łącznie z prawem opcji- wiersz 37 poniższej tabeli )*

zgodnie z cenami jednostkowymi podanymi poniżej w formularzu cenowym.

Wyliczona w ten sposób wartość zamówienia stanowi cenę ofertową.

**UWAGA ! Pozycje Lp. w tabeli odpowiadają poszczególnym pozycjom zapisanym w OPZ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa asortymentu | Ilość sztuk | Cena jednostkowa brutto | Wartość brutto (kolumna III x IV) |
| I | II | III | IV | V |
| 1 | Biurka | 4 |  |  |
| 2 | Biurko | 1 |  |  |
| 3 | Biurko | 2 |  |  |
| 4 | Biurko | 2 |  |  |
| 5 | Biurko | 2 |  |  |
| 6 | Biurko | 2 |  |  |
| 7 | Biurko | 1 |  |  |
| 8 | Biurko- narożne | 1 |  |  |
| 9 | Dostawka do biurka | 2 |  |  |
| 10 | Kontener | 2 |  |  |
| 11 | Kontener | 2 |  |  |
| 12 | Kontener | 2 |  |  |
| 13 | Kontener | 1 |  |  |
| 14 | Kontener | 2 |  |  |
| 15 | Kontener | 1 |  |  |
| 16 | Szafa z regałami | 1 |  |  |
| 17 | Szafa ubraniowa | 1 |  |  |
| 18 | Szafa ubraniowo - biurowa | 1 |  |  |
| 19 | Szafka ubraniowa | 1 |  |  |
| 20 | Regał | 1 |  |  |
| 21 | Szafka na dokumenty | 1 |  |  |
| 22 | Regał | 1 |  |  |
| 23 | Szafka stojąca | 1 |  |  |
| 24 | Regał | 1 |  |  |
| 25 | Regał | 4 |  |  |
| 26 | Regał | 2 |  |  |
| 27 | Regał | 1 |  |  |
| 28 | Regał z półkami | 1 |  |  |
| 29 | Szafka biurowa  szufladami | 2 |  |  |
| 30 | Szafka z szufladami | 1 |  |  |
| 31 | Komoda | 2 |  |  |
| 32 | Stół | 1 |  |  |
| 33 | Stolik | 1 |  |  |
| 34 | Deska ochronna na ścianę za fotelem (1500mm) | 1 |  |  |
| 35 | Deska ochronna na ścianę za fotelem (1800mm) | 1 |  |  |
| 36 | **RAZEM zamówienie podstawowe brutto**  **(suma wierszy 1 do wiersza 35 w kolumnie V):** | | |  |
| 37 | **Razem zamówienie brutto (z prawem opcji) = wiersz 36 + 20%** | | |  |

*Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów (w tym VAT).*

**Deklaruję gwarancję na okres ….. lat** (kryterium oceny ofert)

(Wpisać ile lat gwarancji oferuje Wykonawca)

**Deklaruję termin realizacji w ciągu ….. dni** (kryterium oceny ofert)

(Wpisać ilość dni jaką oferuje Wykonawca)

**UWAGA!**

W przypadku powyższych kryteriów braku deklaracji (niezaznaczenia pola wyboru), zaznaczenia więcej niż jednej pozycji lub niejednoznacznego zaznaczenia pola wyboru Zamawiający przyzna Wykonawcy 0 pkt. w ramach powyższego kryterium.

**Oferuję(my) realizację zamówienia CZĘŚCI - II - Zakup i dostawa szaf metalowych.**

Cena brutto za wykonanieprzedmiotu zamówienia:

……………….…………….…. zł (słownie…………………………………………)

*(wartość całkowita oferty łącznie z prawem opcji- wiersz 5 poniższej tabeli )*

zgodnie z cenami jednostkowymi podanymi poniżej w formularzu cenowym.

Wyliczona w ten sposób wartość zamówienia stanowi cenę ofertową.

**Pozycje Lp. w tabeli odpowiadają poszczególnym pozycjom zapisanym w OPZ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa asortymentu | Ilość sztuk | Cena jednostkowa brutto | Wartość brutto (kolumna III x IV) |
| I | II | III | IV | V |
| 1 | szafy metalowe socjalne | 4 |  |  |
| 2 | szafy metalowe dokumentowe | 4 |  |  |
| 3 | Regał | 2 |  |  |
| 4 | **RAZEM zamówienie podstawowe brutto**  **(suma wierszy 1 do wiersza 3 w kolumnie V):** | | |  |
| 5 | **Razem zamówienie brutto (z prawem opcji) = wiersz 4 + 20%** | | |  |

*Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów (w tym VAT).*

**Deklarujemy gwarancję na okres …… lat** (kryterium oceny ofert)

**(Wpisać ile lat gwarancji oferuje Wykonawca)**

**Deklaruję termin realizacji w ciągu ….. dni** (kryterium oceny ofert)

**(Wpisać ilość dni jaką oferuje Wykonawca)**

**UWAGA!**

W przypadku braku deklaracji (niezaznaczenia pola wyboru), zaznaczenia więcej niż jednej pozycji lub niejednoznacznego zaznaczenia pola wyboru Zamawiający przyzna Wykonawcy 0 pkt. w ramach powyższego kryterium.

**Oferuję(my) realizację zamówienia CZĘŚCI - III - Zakup i dostawa krzeseł i foteli biurowych.**

Cena brutto za wykonanieprzedmiotu zamówienia:

……………….…………….…. zł (słownie…………………………………………)

*(wartość całkowita oferty łącznie z prawem opcji- wiersz 6 poniższej tabeli )*

zgodnie z cenami jednostkowymi podanymi poniżej w formularzu cenowym.

Wyliczona w ten sposób wartość zamówienia stanowi cenę ofertową.

**Pozycje Lp. w tabeli odpowiadają poszczególnym pozycjom zapisanym w OPZ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa asortymentu | Ilość sztuk | Cena jednostkowa brutto | Wartość brutto (kolumna III x IV) |
| I | II | III | IV | V |
| 1 | Krzesła drewniane | 6 |  |  |
| 2 | krzesła wyścielanego ECO/SKÓRA - wodozmywalne | 3 |  |  |
| 3 | Specyfikacja fotela biurowego / obrotowego | 6 |  |  |
| 4 | Fotel obrotowy z zagłówkiem | 1 |  |  |
| 5 | **RAZEM zamówienie podstawowe brutto**  **(suma wierszy 1 do wiersza 4 w kolumnie V):** | | |  |
| 6 | **Razem zamówienie brutto (z prawem opcji) = wiersz 5 + 20%** | | |  |

**Deklarujemy gwarancję na okres …. lat** (kryterium oceny ofert)

**(Wpisać ile lat gwarancji oferuje Wykonawca)**

**Deklaruję termin realizacji w ciągu ….. dni** (kryterium oceny ofert)

**(Wpisać ilość dni jaką oferuje Wykonawca)**

**UWAGA!**

W przypadku braku deklaracji (niezaznaczenia pola wyboru), zaznaczenia więcej niż jednej pozycji lub niejednoznacznego zaznaczenia pola wyboru Zamawiający przyzna Wykonawcy 0 pkt. w ramach powyższego kryterium.

**3. Wykonawca oświadcza że:**

1. do wyliczenia ceny brutto zastosowaliśmy właściwą, aktualnie obowiązującą w przepisach prawa, stawkę podatku od towarów i usług (VAT)
2. pozyskałem(liśmy) wszystkie informacje pozwalające na sporządzenie oferty oraz wykonanie zamówienia,
3. w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia,
4. zapoznałem(liśmy) się z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia w tym ze wzorem umowy i nie wnoszę(simy) do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte,
5. uważam(y) się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
6. zobowiązuję(emy) się w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Akceptujemy warunki płatności za zrealizowanie zamówienia na zadach opisanych w dokumentacji zamówienia,
8. wypełniłem(liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO)\*\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*\*

\*\* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz.U Urz. UE L 127 z 23.05.2018, s. 2).

\*\*\* w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie ma obowiązku składać (w takim przypadku Wykonawca może usunąć treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie, przekreślenie, itp.).

**4. zgodnie z treścią art. 225 ust.2 Ustawy Pzp wybór przedmiotowej oferty:**

* **nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług
* **będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie …………………………..……………………………………………………………..

(należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego o wartości ………………………………. zł neto (należy wskazać wartość tego towaru lub usługi bez kwoty podatku od towarów i usług)

1. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w zakresie złożonej oferty oraz w sprawach dotyczących ewentualnej realizacji umowy jest: ……….…………….., e-mail: …………………., tel.: …………………………….
2. Informacje zawarte na stronach od …….. do ……… stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów, art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 1913 ze zm.) i nie mogą być ujawnione pozostałym uczestnikom postępowania.

UWAGA:Zamawiający przypomina, że stosownie do art. 8 ust. 3 ustawy Wykonawca winien nie później niż w terminie składania ofert **wykazać**, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

1. Wykonawca jest:

* mikroprzedsiębiorstwem
* małym przedsiębiorstwem
* średnim przedsiębiorstwem
* jednoosobowa działalność gospodarcza
* osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
* inny rodzaj ***(należy określić jaki)***:

...............................................................................................

Powyższe informacje Zamawiający pozyskuje wyłącznie do celów statystycznych.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego obrót roczny lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro,

**Małe przedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego obrót roczny lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro

**Średnie przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem lub małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro)

*Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).*

**Uwaga! W miejscach wykropkowanych i/lub oznaczone „\*” Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do ich treści wypełnić lub skreślić.**

**Plik/dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym**.