

SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU PRAC

Bieżące utrzymanie zieleni
na terenie powiatu
pruszkowskiego

Lokalizacja : Powiat Pruszkowski

Gmina: Miasto Pruszków, Miasto
Piaśtów, Raszyn, Nadarzyn,
Michałowice, Brwinów

Województwo: Mazowieckie

Opracował: mgr inż. Andrzej Leszczyński

SPIS TREŚCI

1. WSTĘP	4
1.1. Przedmiot Specyfikacji Technicznej:	4
1.2. Zakres stosowania ST.....	4
1.3. Zakres prac objętych ST	4
1.4. Zamawiający:.....	4
1.5. Nazwa i kody prac:.....	4
1.6. Określenia podstawowe	4
1.7. Zabezpieczenie interesów osób trzecich	5
1.8. Warunki bezpieczeństwa pracy	5
1.9. Zgodność prac z ST.....	5
2. SPRZĘT	6
2.1. Wymagania ogólne.....	6
2.2. Sprzęt stosowany do prac w terenie	6
2.3. Rodzaj paliw i smarów silnikowych.....	6
2.4. Materiały i części wchodzące w skład sprzętu	6
2.5. Pojazdy	6
2.6. Elektromobilność.....	6
3. TRANSPORT	7
3.1. Wymagania ogólne.....	7
3.2. Transport materiału roślinnego.....	7
4. MATERIAŁY.....	7
4.1. Ziemia urodzajna.....	7
4.2. Hydrożel	7
4.3. Materiał roślinny sadzeniowy – krzewy	7
5. WYKONANIE PRAC I TECHNOLOGIA WYKONYWANYCH PRAC	8
5.1. Wymagania ogólne.....	8
5.2. Zakres podstawowy	9
5.2.1. Pielenie	9
5.2.2. Formowanie.....	9
5.2.3. Podlewanie	9
5.2.4. Sprzątanie.....	9
W ramach sprzątania należy usunąć wszystkie zanieczyszczenia (siatki, torby, itp.) z terenów określonych w spisie zieleni	9

5.3.	Zakres prawa opcji	9
5.3.1.	Nasadenia krzewów - uzupełniająca.....	9
5.3.2.	Uzupełnianie korą/grysem	9
5.3.3.	Wykonanie oprysków	10
6.	KONTROLA JAKOŚ CI PRAC.....	10
6.1.	Zasady kontroli prac	10
6.2.	Zasady kontroli materiałów i robót	10
7.	OBMIAR PRAC	10
7.1.	Zasady określania ilości prac i materiałów.....	10
8.	ODBIÓR PRAC.....	11
8.1.	Wymagania ogólne.....	11
8.2.	Odbiór prac zanikających.....	11
8.3.	Odbiór ostateczny prac	11
8.4.	Zasady odbioru prac.....	11
8.5.	Dokumenty do odbioru prac.....	11
9.	PODSTAWA PŁATNOŚCI	11
9.1.	Ustalenia ogólne	11
9.2.	Cena pozycji kosztorysowej.....	11
10.	PRZEPISY I DOKUMENTY ZWIĄZANE	12
10.1.	literatura	12
10.2.	Przepisy prawne	12

1. WSTĘP

1.1. Przedmiot Specyfikacji Technicznej:

Przedmiotem niniejszej specyfikacji technicznej (ST) są wymagania dotyczące wykonania w ramach zakresu podstawowego bieżącego utrzymania terenów zieleni na terenie powiatu pruszkowskiego. W zakresie prawa opcji wykonywane mogą być prace polegające na uzupełnianiu kora, grysem, uzupełnianie brakujących nasadzeń, wykonywanie oprysków oraz zwiększenia powierzchni z zakresu podstawowego.

Część prac będzie prowadzona w bezpośrednim sąsiedztwie dróg powiatowych o intensywnym natężeniu ruchu.

Wszelkie prace muszą być wykonane zgodnie ze zleceniami od Zamawiającego oraz nie mogą stwarzać zagrożenia dla bezpieczeństwa otoczenia, w tym ludzi, mienia i ruchu drogowego.

1.2. Zakres stosowania ST

Specyfikacja techniczna (ST) jest elementem dokumentacji przetargowej przy zleceniu i realizacji prac wymienionych w pkt 1.1.

1.3. Zakres prac objętych ST

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji dotyczą zasad prowadzenia prac wymienionych w pkt 1.1.

Prace, których dotyczy niniejsza specyfikacja obejmują wszystkie czynności umożliwiające realizację przedmiotowego zadania i obejmują:

- w zakresie podstawowym: formowanie, sprzątanie, podlewanie oraz pielnie;
- w zakresie prawa opcji: uzupełnianie kora, wykonanie oprysków, uzupełnianie grysem, wykonanie nasadzeń uzupełniających oraz zwiększenie terenów zieleni z zakresem prac określonym w zakresie podstawowym.

1.4. Zamawiający:

Powiat Pruszkowski
ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków

1.5. Nazwa i kody prac:

Prace objęte przedmiotem zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
77310000-6 usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych;
77211600-8 sadzenie drzew
77300000-3 usługi ogrodnicze

1.6. Określenia podstawowe

Określenia podstawowe w niniejszej specyfikacji technicznej zgodne są z obowiązującymi Polskimi Normami.

Wykonawca prac odpowiedzialny jest za jakość ich wykonania oraz za ich zgodność z dokumentacją kosztorysową, specyfikacją techniczną oraz poleceniami Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnionej.

Zakłada się co następuje:

- **Bezpieczeństwo i higiena pracy** – podczas realizacji prac Wykonawca będzie przestrzegać przepisów BHP, a w szczególności Wykonawca ma zadbać, aby pracownicy nie wykonywali prac w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz niespełniających wymagań sanitarnych.
 - **Bryła korzeniowa** – uformowana przez szkółkowanie bryła ziemi z przerastającymi ją korzeniami.
 - **Materiały** – wszelkie tworzywa niezbędne do wykonania prac zgodnie ze ST, zaakceptowane przez Zamawiającego lub osobę przez niego upoważnioną.
 - **Materiał roślinny** – sadzonki drzew i krzewów, bylin, cebule, nasiona traw.
 - **Obmiar prac** – pomiar wykonanych w celu obliczenia ilości prac do wykonania.
 - **Odbiór częściowy** – przeprowadzany po zakończeniu realizacji danego etapu prac.
 - **Odbiór końcowy** – odbiór końcowy polegający na protokolarnym przyjęciu od Wykonawcy wszystkich prac.
 - **Ochrona środowiska** – Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia prac wszelkie zapisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego.
 - **Ochrona własności publicznej i prywatnej** – Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji, urządzeń zlokalizowanych na terenie obiektu. Wykonawca zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem tych instalacji i urządzeń w czasie trwania prac.
 - **Polecenie Zamawiającego** lub osoby przez niego upoważnionej do nadzoru – wszelkie polecenia przekazane Wykonawcy w formie pisemnej lub ustnej, dotyczące sposobu realizacji prac z zakresu objętego przedmiotem zamówienia lub innych spraw związanych z prowadzeniem ww. prac.
 - **Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Prac (ST)** - opracowanie zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania prac/robót, w zakresie sposobu wykonania prac/robót, właściwości materiałów oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych prac/robót.
 - **Standardy Kształtowania Zieleni w Powiecie Pruszkowskim (SKZ)** – opracowanie przez Powiat Pruszkowski standaryzacji jakości prac projektowych i wykonawczych na terenach publicznych.
 - **Teren prac** – teren udostępniony przez Zamawiającego dla wykonania na nim określonych w projekcie i ST prac.
 - **Wykonawca** – osoba prawa lub fizyczna, która została przez Zamawiającego wybrana do realizacji przedmiotu zamówienia.
 - **Zamawiający** – Powiat Pruszkowski udzielający zamówienia na wykonanie zadania.
 - **Ziemia urodzajna** – ziemia posiadająca właściwości zapewniające roślinom prawidłowy rozwój..
- Pozostałe określenia podstawowe są zgodne z obowiązującymi polskimi normami.

1.7. Zabezpieczenie interesów osób trzecich

Wykonawca odpowiedzialny jest za przestrzeganie obowiązujących przepisów oraz powinien zapewnić ochronę własności publicznej i prywatnej. Istniejące na terenie prac instalacje, urządzenia, budynki i budowle oraz elementy zagospodarowania naziemne i podziemne wskazane Wykonawcy przez Zamawiającego na podstawie planu sytuacyjnego Wykonawca powinien zabezpieczyć przed uszkodzeniem. W przypadku przypadkowego ich uszkodzenia Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego.

1.8. Warunki bezpieczeństwa pracy

Wykonawca jest zobowiązany wykluczyć pracę personelu w warunkach niebezpiecznych i szkodliwych dla zdrowia. Zakłada się, że zatrudnieni pracownicy posiadają pełne przeszkolenie w zakresie BHP, roboty szczególnie niebezpieczne nie występują.

1.9. Zgodność prac z ST

- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Prac i wszystkie dodatkowe dokumenty przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego stanowią część umowy, a wymagania określone w choćby jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy tak jakby zawarte były w całej dokumentacji.

- Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w ST i dodatkowych dokumentach, a o ich wykryciu powinien natychmiast powiadomić Zamawiającego, który podejmie decyzję o wprowadzeniu odpowiednich zmian i poprawek.
- Wszystkie wykonane prace i dostarczone materiały powinny być zgodne z ST i dokumentami dodatkowymi.
- W przypadku, gdy prace nie będą w pełni zgodne z ST i dokumentami dodatkowymi, i wpłynie to na niezadowalającą jakość prac, to Zamawiający może wstrzymać prace lub zlecić ich wykonanie innej firmie na koszt Wykonawcy.

2. SPRZĘT

2.1. Wymagania ogólne

- Wykonawca jest zobowiązany do użycia jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych prac.
- Sprzęt należący do wykonawcy lub wynajęty powinien być utrzymany w dobrym stanie i gotowości do pracy, musi być zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania.
- Jakikolwiek sprzęt, maszyny, urządzenia i narzędzia nie gwarantujące zachowania warunków umowy, zostaną przez Zamawiającego zdyskwalifikowane i nie dopuszczone do prac.

2.2. Sprzęt stosowany do prac w terenie

- Zamawiający nie wymaga konkretnego sprzętu do sadzenia bylin i krzewów, jednak powinien on być dobrany przez Wykonawcę w taki sposób aby rośliny zostały przetransportowane oraz posadzone nieuszkodzone.

2.3. Rodzaj paliw i smarów silnikowych

Wykonawca jest zobowiązany do użycia jedynie takiego sprzętu, którego spełnia normy środowiskowe oraz normy polskie i europejskie.

2.4. Materiały i części wchodzące w skład sprzętu

- Konstrukcja sprzętu musi umożliwiać tankowanie i czyszczenie bez rozlewania lub wycieków paliwa. W czasie normalnego czyszczenia maszyny olej nie może z niej wyciekać, a konstrukcja silnika umożliwia wymianę oleju bez rozlewania.
- Materiały tworzyw sztucznych nie mogą zawierać kadmu, ołowiu, rtęci ani ich związków.
- Środki do wykańczania powierzchni nie mogą zawierać pigmentów ani dodatków na bazie ołowiu, kadmu, chromu, rtęci lub ich związków.

2.5. Pojazdy

Wszystkie używane pojazdy muszą spełniać wszelkie normy emisji CO₂, normy dotyczące emisji gazów spalinowych oraz emisji hałasu.

2.6. Elektromobilność

Wymagania w zakresie elektromobilności:

1. Zgodnie z art. 35 ust. 2 pkt 1) i 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych, Zamawiający zleci wykonanie zadania objętego niniejszym postępowaniem Wykonawcy, którego łączny udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – prawo o ruchu drogowym używanych od wykonywania tego zadania (zamówienia publicznego) wynosić będzie od dnia 1 stycznia 2022 r. co najmniej 10 %, a od 1 stycznia 2025 r. co najmniej 30 %, z uwzględnieniem ewentualnych zmian powyższej ustawy, polegających na zmianie wielkości udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym lub przesunięciu wskazanej w niej daty początkowej.

2. Przy obliczaniu procentowego udziału pojazdów samochodowych elektrycznych lub pojazdów samochodowych napędzanych gazem ziemnym, o których mowa powyżej należy uwzględnić zasadę, zgodnie z którą wielkość tego udziału poniżej 0,5 zaokrągla się w dół, a wielkość tego udziału 0,5 i powyżej zaokrągla się w górę.

3. TRANSPORT

3.1. Wymagania ogólne

- Środki transportu muszą spełniać wymagania podane w normach i przepisach branżowych.
- Do ruchu na drogach publicznych mogą być dopuszczone pojazdy spełniające wymagania przepisów ruchu drogowego w odniesieniu do dopuszczalnych obciążeń na osie i innych parametrów technicznych.

3.2. Transport materiału roślinnego

Podczas transportu roślin nie może dojść do uszkodzenia materiału roślinnego. Należy odpowiednio zabezpieczyć bryły korzeniowe przed uszkodzeniem, przesuszeniem lub przemarzaniem oraz pędy roślin przed uszkodzeniami. Po przywiezieniu roślin na miejsce docelowe, trzeba je niezwłocznie posadzić. W przypadku, gdy jest to niemożliwe, rośliny należy zadołować w zacienionym miejscu, podlać i zabezpieczyć przed szkodliwym wpływem warunków atmosferycznych.

4. MATERIAŁY

4.1. Ziemia urodzajna

Ziemia urodzajna, w zależności od miejsca pozyskania, powinna posiadać następujące charakterystyki (wymiana gleby wg. części rysunkowej):

- nie może być zgruzowana;
- nie może być przerośnięta korzeniami oraz zachwaszczona;
- nie może być zasolona lub zanieczyszczona chemicznie;
- powinna zawierać co najmniej 2% części organicznych;
- kwasowość większa lub równa 5,5;
- powinna być wilgotna i pozbawiona kamieni większych niż 3 cm oraz wolna od zanieczyszczeń obcych;

Parametry podłoża urodzajnego:

- a) optymalny skład granulometryczny:
 - materia organiczna $\leq 7\%$,
 - frakcja ilasta ($d < 0,002$ mm) 12-18 %;
 - frakcja pylasta (0,002 do 0,05 mm) 20-30%,
 - frakcja piaszczysta (0,05 do 2,0 mm) 45-70 %
- b) zawartość fosforu > 20 mg/m²,
- c) zawartość potasu > 30 mg/m²,
- d) kwasowość pH 5,5 – 6,5.

Ziemia rodzima – powinna być zdjęta przed rozpoczęciem robót nasadzeniowych i zmagazynowana w przyzmacach nie przekraczających 2 m wysokości, ziemia pozyskana w innym miejscu i dostarczona na plac robót.

4.2. Hydrożel

Wielocząsteczkowe, usieciowane, nierozpuszczalne polimery, charakteryzujące się zdolnością pochłaniania wody. Chłonność hydrożelu wody powinna wynosić 200-600 g/g. Biodegradowalny.

4.3. Materiał roślinny sadzeniowy – krzewy

Pożądane cechy:

- minimum 3 pędy z typowymi dla gatunku i odmiany rozgałęzieniami (dla pojemników do rozmiaru C3), dla pojemników większych odpowiednio: C5 – min. 4 szt., C7 – min. 5 szt., C10 i większych – min. 6 szt.;
- główne pędy boczne powinny wyrastać nie wyżej niż 10 cm nad szyjką korzeniową;
- u form szczepionych bez odrostów z podkładki;
- system korzeniowy powinien być skupiony, prawidłowo rozwinięty, z licznymi korzeniami drobnymi;
- materiał kopany z gruntu (z odsłoniętym systemem korzeniowym), dopuszcza się w przypadku gatunków dobrze przyjmujących się, sadzonych na terenach o korzystnych warunkach siedliskowych;
- w przypadku tego samego gatunku, materiał musi być równy, tzn. wielkość, stopień rozkrzewienia powinna być zbliżona;
- pędy na całej swojej długości nie mogą mieć uszkodzeń mechanicznych;
- liście powinny być odpowiednio wybarwione w stosunku co do gatunku i pory roku;
- niedopuszczalny jest materiał, który ma widoczne zmiany chorobowe lub ślady żerowania szkodników;
- krzew powinien być umiejscowiony w doniczce na środku, a pokrój jego powinien być odpowiedni dla gatunku;
- po wyciągnięciu bryły korzeniowej z doniczki, bryła powinna być przekorzeniona i zwarta;
- bryła korzeniowa nie może być przesuszona.

5. WYKONANIE PRAC I TECHNOLOGIA WYKONYWANYCH PRAC

5.1. Wymagania ogólne

- Wykonawca zastosuje właściwą technologię prac, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, wiedzy ogrodniczej, obowiązującymi przepisami, normami oraz z zasadami BHP.
- Wykonawca odpowiedzialny będzie za bezpieczeństwo na terenie obiektu podczas realizacji przedmiotu zamówienia (wykonywanie prac – czynności wynikające z zakresu prac).
- Wykonawca rozpocznie wykonywanie prac, na które wymagane są decyzje, zezwolenia, uzgodnienia po ich uzyskaniu.
- Wykonawca zapewni stosowanie odpowiedniego sprzętu w pracach, w których wymaga tego technologia prac.
- Wszelkie odpady i zanieczyszczenia powstałe przy pracach Wykonawca uprzątnie i usunie własnymi siłami z terenu prac. Nie dopuszcza się pozostawienia zanieczyszczeń, w tym. m.in. śmieci, worków z odpadami po pielęgnacji na obiekcie.
- Drewno (pnie, konary, gałęzie) powstałe z pielęgnowania drzew Wykonawca usunie we własnym zakresie.
- Nie dopuszcza się pozostawienia nie zakończonych prac przez niedzielę i święta ustawowo wolne od pracy.
- Przejazd i postój sprzętu transportującego odpady organiczne i nieorganiczne może odbywać się tylko i wyłącznie po utwardzonych drogach, nie powodując utrudnień dla mieszkańców i uszkodzeń zieleni.
- Wykonawca na własny koszt zagospodaruje wszelkie powstałe odpady zgodnie z:
 - ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach,
 - ustawą z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- Wykonawca zrealizuje prace w terminach i zakresie podanym przez Zamawiającego zgodnie z podanym Zamawiającemu harmonogramem prac.
- Wykonawca zabezpieczy roślinność i mienie, przewidziane do zachowania zgodnie z dokumentacją przedstawioną przez Zamawiającego. Wszelkie uszkodzenia lub zniszczenia Wykonawca odtworzy na własny koszt, w sposób zaakceptowany przez Zamawiającego.

- W przypadku stwierdzenia, podczas kontroli, przeglądu lub prowadzonych prac, potencjalnego zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia, teren zagrożony należy oznakować taśmą oraz niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.

5.2. Zakres podstawowy

W ramach zakresu podstawowego należy wykonać następujące prace: pielenie, formowanie, podlewanie oraz sprzątanie.

5.2.1. Pielenie

- Wykonawca dokonuje pielenia określonej przez Zamawiającego powierzchni, ręcznie, bez użycia środków chemicznych.
- Usługa pielenia polega na usunięciu wszelkiej zbędnej zieleni, nie posiadającej żadnej wartości przyrodniczej na terenach urządzonych, np. skwer zieleni.
- Wykaz prac planowanych jest ujęty w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik do umowy.

5.2.2. Formowanie

- Formowanie roślin polega na utrzymaniu bądź nadaniu kształtu roślinom w porozumieniu z Zamawiającym.
- Prace należy wykonywać zgodnie ze sztuką ogrodnictwa.

5.2.3. Podlewanie

- W ramach usługi podlewania, Wykonawca dokona podlania roślin w odpowiedniej ilości dla poszczególnych roślin.
- Wykaz prac planowanych jest ujęty w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik do umowy.

5.2.4. Sprzątanie

W ramach sprzątania należy usunąć wszystkie zanieczyszczenia (siatki, torby, itp.) z terenów określonych w spisie zieleni.

5.3. Zakres prawa opcji

5.3.1. Nasadzenia krzewów - uzupełniające

1. Kopanie dołów pod nasadzenia krzewów i bylin należy wykonać ręcznie lub mechanicznie. Średnica dołów powinna wynosić 0,3 m, głębokość 0,3 m. krzewy powinny być sadzone min. 2-5 cm poniżej krawędzi sąsiadujących ciągów pieszych.
2. W każdy przygotowany dół należy użyć hydrożelu.
3. Głębokość sadzenia w przypadku roślin z bryłą korzeniową powinna odpowiadać głębokości jakiej rosły one w szkółce;
4. Po posadzeniu należy intensywnie podlać rośliny.

Szczegółowy sposób przygotowania terenu i transportu roślin, sadzenia krzewów, wymagań dotyczących materiałów oraz pielęgnacji drzew po posadzeniu określone jest w Standardach Kształtowania Zieleni Powiatu pruszkowskiego (załącznik do Uchwały nr XXXII.258.2021 Rady Powiatu Pruszkowskiego z dnia 11 maja 2021 r.) w dziale 4 (str. 73).

5.3.2. Uzupełnianie korą/grysem

W ramach usługi Wykonawca uzupełnia wskazaną przez Zamawiającego powierzchnię grysem lub korą, taką samą lub zbliżoną do istniejącej.

Wykaz prac planowanych jest ujęty w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik do umowy.

5.3.3. Wykonanie oprysków

- Oprysk roślin polega na użyciu przez Wykonawcę odpowiednich środków na szkodniki owadzie i grzyby środkiem ekologicznym, zgodnie ze sztuką ogrodniczą, dostosowując preparaty do gatunku drzew.
- Środki wykorzystywane przez Wykonawcę powinny być jak najmniej szkodliwe dla środowiska, z zachowaniem wysokiej skuteczności.
- Niedopuszczalne jest stosowanie środków nie będących w obrocie, niedopuszczonych do stosowania bądź środków znacząco negatywnie oddziałujących na środowisko.
- W ramach usługi należy użyć preparatów 2 krotnie na każdy metr w odstępie czasu od tygodnia do dwóch.
- Przed dokonaniem oprysków Wykonawca ustali czas i rodzaj wykonywanych zabiegów z Zamawiającym.

6. KONTROLA JAKOŚCI PRAC

6.1. Zasady kontroli prac

- Celem kontroli prac będzie takie sterowanie ich przygotowaniem i wykonaniem, aby osiągnąć założoną jakość ich wykonania.
- Uprawnionym do kontrolowania jest Zamawiający lub osoba działająca w imieniu Zamawiającego.
- Zamawiający ma prawo do dokonywania kontroli w każdym momencie w trakcie wykonywania poszczególnych prac, a Wykonawca jest zobowiązany do skierowania swojego przedstawiciela do udziału w kontroli.
- Zamawiający będzie przekazywać Wykonawcy pisemne informacje o jakichkolwiek niedociągnięciach dotyczących wykonania prac.
- Jeżeli niedociągnięcia będą tak poważne, że będą mogły wpłynąć ujemnie na wykonywane prace, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich usunięcia. Jeżeli wyznaczone prace nie zostaną wykonane Zamawiający może je wstrzymać i zlecić wykonanie innej firmie na koszt Wykonawcy.
- Wykonawca jest odpowiedzialny za kontrolę jakości użytych materiałów i sprzętu.
- Wykonawca będzie przeprowadzać kontrolę z częstotliwością zapewniającą wykonanie prac zgodnie z wymaganiami ST oraz SKZ jak i ustaleniami z Zamawiającym.

6.2. Zasady kontroli materiałów i robót

Prace określone w dziale:

- 5.2. – podlegają wizualnej ocenie procesy polegające zarówno na przygotowaniu gruntu docelowego jak również sposób przygotowywania sadzonek do przesadzenia (zgodnie ze sztuką ogrodniczą).
- 5.3.1 – podlegają wizualnej ocenie sadzonki oraz sposób wykonania nasadzeń.
- 5.3.2 – podlega wizualnej ocenie materiał użyty do uzupełnień.
- 5.3.3 – podlegają wizualnej ocenie wykonane prace z udziałem przedstawiciela Zamawiającego.

7. OBMIAR PRAC

7.1. Zasady określania ilości prac i materiałów

Jednostką obmiarową działu:

- 5.2. – ryczałt/miesiąc,
- 5.3.1. – 1 szt,
- 5.3.2. – 1 m².
- 5.3.3. – 1 m².

8. ODBIÓR PRAC

8.1. Wymagania ogólne

- Odbiór jest potwierdzeniem wykonania prac zgodnie z ST i dokumentacją.
- Celem odbioru jest protokolarne dokonanie finalnej oceny rzeczywistego wykonania prac w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości.
- Prace uznaje się za wykonane zgodnie z ST oraz wymaganiami Zamawiającego, jeżeli wszystkie pomiary i badania dały wyniki pozytywne.
- Podczas komisyjnego odbioru prac zostanie sporządzony protokół.
- Wykonawca ma prawo żądania przedłużenia terminu odbioru w przypadku:
 - wystąpienia przyczyn zależnych od Zamawiającego uniemożliwiających wykonanie prac,
 - działania siły wyższej.

8.2. Odbiór prac zanikających

- Odbiór prac zanikających polega na ocenie i kontroli prac, które w dalszym procesie będą niewidoczne.
- Odbiór będzie dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu prac.
- Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia.

8.3. Odbiór ostateczny prac

- Odbiór ostateczny polega na ocenie i kontroli wykonanych prac zgodnie z ST.
- Termin odbioru zgodny z zapisami umowy.

8.4. Zasady odbioru prac

- Gotowość do odbioru prac Wykonawca zgłosi Zamawiającemu.
- Odbioru prac dokonuje komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności Wykonawcy.
- Komisja odbierająca prace dokonuje ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów i ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania prac z ST.
- W przypadku stwierdzenia przez komisję, że jakość wykonywanych prac odbiega od określonej w ST, komisja dokona potrąceń, oceniając pomniejszoną wartość wykonywanych prac w stosunku do przyjętych wymagań.

8.5. Dokumenty do odbioru prac

- Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru prac jest protokół odbioru prac sporządzony według wzoru ustalonego przez Zamawiającego.
- Wszystkie zarządzone przez komisję prace poprawkowe lub uzupełniające będą zestawione wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego.
- Termin wykonania prac poprawkowych i prac uzupełniających wyznaczy komisja.
- Prace poprawkowe Wykonawca wykona na własny koszt w terminie ustalonym z Zamawiającym.

9. PODSTAWA PŁATNOŚCI

9.1. Ustalenia ogólne

Podstawą płatności jest cena jednostkowa skalkulowania przez Wykonawcę za jednostkę obmiarową ustaloną w ST.

9.2. Cena pozycji kosztorysowej

- Podstawą płatności będzie protokół odbioru wraz z wyceną wykonanych prac BEZ USTEREK.
- Cena jednostkowa pozycji kosztorysowej będzie uwzględniać wszystkie czynności i wymagania składające się na jej wykonanie, określone dla tej pracy w ST.
- Cena prac obejmować będzie:

- robociznę bezpośrednią,
- wartość zużytych materiałów wraz z kosztami zakupu,
- wartość pracy sprzętu,
- koszty pośrednie i zysk.

10. PRZEPISY I DOKUMENTY ZWIĄZANE

10.1. literatura

– Standardy Kształtowania Zieleni Powiatu Pruszkowskiego – zał. do Uchwały nr XXXIII.258.2021 Rady Powiatu Pruszkowskiego z dnia 11 maja 2021 r.

10.2. Przepisy prawne

– Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska.

– Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody.