

**Polska – Usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania oraz podobne – Kompleksowa usługa doradcza i nadzorcza w celu poprawy funkcjonowania Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w Wojewódzkim Centrum Szpitalnym Kotliny Jeleniogórskiej wraz z utrzymaniem optymalizacji kosztowej uzyskanej w ramach realizacji umowy - na okres 36 miesięcy**

**OJ S 29/2024 09/02/2024**

**Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia lub ogłoszenie o udzieleniu koncesji – tryb standardowy Usługi**

## 1. Nabywca

---

### 1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Wojewódzkie Centrum Szpitalne Kotliny Jeleniogórskiej

Status prawny nabywcy: Podmiot prawa publicznego

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Zdrowie

## 2. Procedura

---

### 2.1. Procedura

Tytuł: Kompleksowa usługa doradcza i nadzorcza w celu poprawy funkcjonowania Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w Wojewódzkim Centrum Szpitalnym Kotliny Jeleniogórskiej wraz z utrzymaniem optymalizacji kosztowej uzyskanej w ramach realizacji umowy - na okres 36 miesięcy

Opis: Przedmiotem zamówienia jest pełnienie przez Wykonawcę kompleksowej usługi doradczej i nadzorczej w celu poprawy funkcjonowania Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w Wojewódzkim Centrum Szpitalnym Kotliny Jeleniogórskiej wraz z utrzymaniem optymalizacji kosztowej uzyskanej w ramach realizacji umowy w okresie 36 miesięcy od zawarcia umowy wraz z przeszkoleniem personelu. Szczegółowe wymagania, postanowienia i warunki dotyczące wykonywania zobowiązań dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia zawarto w SWZ dostępnym na stronie prowadzonego postępowania, a także w załącznikach do SWZ, szczególnie w projekcie umowy do SWZ (projekt umowy dot. usługi i projekt umowy dot. powierzenia przetwarzania danych osobowych), które stanowią integralną część SWZ.

Identyfikator procedury: 366a90b3-aedb-4885-b89e-253e6b482165

Wewnętrzny identyfikator: ZP/PN/64/12/2023

Rodzaj procedury: Otwarta

#### 2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 79400000 Usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania oraz podobne

#### 2.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: ul. Ogińskiego 6

Miejscowość: Jelenia Góra

Kod pocztowy: 58-506

Podpodział krajowy (NUTS): Jeleniogórski (PL515)

Kraj: Polska

#### 2.1.4. Informacje ogólne

Dana procedura lub część zamówienia, która została unieważniona lub nie przyniosła udanego rozstrzygnięcia, zostanie ponownie wszczęta

Informacje dodatkowe: 2) Załącznik nr 1 - Wykaz asortymentowo – cenowy wraz z formularzem cenowym i opisem przedmiotu zamówienia 3) Załącznik nr 2 – Formularz oferty zawierający zarejestrowaną nazwę Wykonawcy, zarejestrowany adres Wykonawcy, numer telefonu, numer REGON, numer NIP, e – mail, numer konta bankowego, dane osobowe i nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktów; 4) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną kopię; 5) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawcy, złożone w oryginale, udzielone zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze 6) Dowód wniesienia wadium (w sposób określony w pkt. 13 SWZ). 7) JEDZ-stanowiący załącznik nr 4 do SWZ.

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

art. 132 - Przetarg nieograniczony

Właściwe prawo transgraniczne:

Opis: 1. Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej: 1) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 9.3. ppkt 1) składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 9.3. ppkt 1). Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem; 2) zamiast dokumentów, o których mowa w 9.3. ppkt 3) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że: nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury prze

## 5. Część zamówienia

---

### 5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Kompleksowa usługa doradcza i nadzorcza w celu poprawy funkcjonowania Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w Wojewódzkim Centrum Szpitalnym Kotliny Jeleniogórskiej wraz z utrzymaniem optymalizacji kosztowej uzyskanej w ramach realizacji umowy - na okres 36 miesięcy

Opis: Przedmiotem zamówienia jest pełnienie przez Wykonawcę kompleksowej usługi doradczej i nadzorczej w celu poprawy funkcjonowania Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w Wojewódzkim Centrum Szpitalnym Kotliny Jeleniogórskiej wraz z utrzymaniem optymalizacji kosztowej uzyskanej w ramach realizacji umowy w okresie 36 miesięcy od zawarcia umowy wraz z przeszkoleniem personelu. Szczegółowe wymagania, postanowienia i warunki dotyczące wykonywania zobowiązań dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia zawarto w SWZ dostępnym na stronie prowadzonego postępowania, a także w załącznikach do SWZ, szczególnie w projekcie umowy do SWZ (projekt umowy dot. usługi i projekt umowy dot. powierzenia przetwarzania danych osobowych), które stanowią integralną część SWZ.

Wewnętrzny identyfikator: Pakiet nr 1

#### 5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 79400000 Usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania oraz podobne

#### 5.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: Ogińskiego 6

Miejscowość: Jelenia Góra

Kod pocztowy: 56-506 Jelenia Góra

Podpodział krajowy (NUTS): Jeleniogórski (PL515)

Kraj: Polska

#### 5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 27/03/2024

Data zakończenia trwania: 27/03/2026

#### 5.1.6. Informacje ogólne

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

#### 5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Kryterium cenowe

Opis: • Punktacja w kryterium CENA (C) zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w następujący sposób:  $C = C_{min} \times 100 / C_{bad}$  gdzie: C - punkty za kryterium CENA przyznane badanej ofercie.  $C_{min}$  - najniższa cena spośród ocenianych ofert.  $C_{bad}$  - cena oferty badanej.

Waga (wartość procentowa, dokładna): 100

#### 5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Informacje o terminach odwołania: Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy Działu IX ustawy PZP – Środki ochrony prawnej. 2. Środki ochrony prawnej przysługują każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP. 3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz zamówienia (zawartych w SWZ) przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzonej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, o której mowa w art. 470 ust. 1 ustawy PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4. Postępowanie odwoławcze: a) środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. b) odwołanie przysługuje na: a. niezgodną z przepisami ustawy PZP czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; b. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; c) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. d) Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w

Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. e) Odwołanie wnosi się w terminie: a. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b. 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt a). c. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 19.5 a i b wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 5. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 6. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego punktu nie stanowią inaczej. 7. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych". 8. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 9. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

#### **5.1.15. Techniki**

Umowa ramowa: Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów: Brak dynamicznego systemu zakupów

#### **5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie**

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Wojewódzkie Centrum Szpitalne Kotliny Jeleniogórskiej

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: Wojewódzkie Centrum Szpitalne Kotliny Jeleniogórskiej

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

## **6. Wyniki**

---

Wartość wszystkich umów przyznanych w tym zawiadomieniu: 3 712 500,00 PLN

### **6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0001**

Wyłoniono co najmniej jednego zwycięzcę.

## **8. Organizacje**

---

### **8.1. ORG-0001**

Oficjalna nazwa: Wojewódzkie Centrum Szpitalne Kotliny Jeleniogórskiej

Numer rejestracyjny: 611-12-13-469

Adres pocztowy: ul. Ogińskiego 6

Miejscowość: Jelenia Góra

Kod pocztowy: 58-506

Podpodział krajowy (NUTS): Jeleniogórski (PL515)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Dział Zamówień Publicznych, Zaopatrzenia i Magazynów

E-mail: [przetargi@spzoz.jgora.pl](mailto:przetargi@spzoz.jgora.pl)

Telefon: 757537286

Adres strony internetowej: <https://spzoz.jgora.pl/>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://platformazakupowa.pl/pn/wcskj>

Profil nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/wcskj>

**Role tej organizacji:**

Nabywca

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia

**8.1. ORG-0002**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: 5262239325

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676 Warszawa

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Sekretariat

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Telefon: (22) 458 78 01

Adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

**Role tej organizacji:**

Organ odwoławczy

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

Organ mediacyjny

**8.1. ORG-0003**

Oficjalna nazwa: LMR CONSULTING Sp. z o.o. Sp. k.

Wielkość podmiotu gospodarczego: micro

Numer rejestracyjny: 7773355068

Miejscowość: Tulce

Kod pocztowy: 63-004

Podpodział krajowy (NUTS): Poznański (PL418)

Kraj: Polska

E-mail: [kontakt@lmr.med.pl](mailto:kontakt@lmr.med.pl)

Telefon: 616006888

Adres strony internetowej: <https://lmr.med.pl/>

**Role tej organizacji:**

Podmiot świadczący usługi w zakresie zamówień

---

11. Informacje o ogłoszeniu

**11.1. Informacje o ogłoszeniu**

Identyfikator/wersja ogłoszenia: bf55ac55-5614-43fe-8fc8-5c1e4148ed36 - 01

Typ formularza: Wyniki

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia lub ogłoszenie o udzieleniu koncesji  
– tryb standardowy

Ogłoszenie – data wysłania: 08/02/2024 07:36:26 (UTC)

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

#### **11.2. Informacje o publikacji**

Numer publikacji ogłoszenia: 85159-2024

Numer wydania Dz.U. S: 29/2024

Data publikacji: 09/02/2024