

# ***Załącznik nr 1***

Wydruk informacji pobranej w trybie art. 4 ust. 4a ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze S dowym, posiada moc dokumentu wydawanego przez Centraln Informacj , nie wymaga podpisu i piecz ci.

## CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU S DOWEGO

## KRAJOWY REJESTR S DOWY

Stan na dzie 30.09.2019 godz. 14:26:16

Numer KRS: 0000325390

Informacja odpowiadaj ca odpisowi aktualnemu  
Z REJESTRU PRZEDSI BIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze S dowym		12.03.2009		
Ostatni wpis	Numer wpisu	29	Data dokonania wpisu	27.09.2019
	Sygnatura akt	KA.VIII NS-REJ.KRS/20773/19/199		
	Oznaczenie s du	S D REJONOWY KATOWICE-WSCHÓD W KATOWICACH WYDZIAŁ VIII GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU S DOWEGO		

## Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie formy prawnej	SPÓŁKA Z OGRANICZON ODPOWIEDZIALNO CI
2.Numer REGON/NIP	REGON: 241138200, NIP: 6351796430
3.Firma, pod któr spółka działa	ALTHEA POLSKA SPÓŁKA Z OGRANICZON ODPOWIEDZIALNO CI
4.Dane o wcze niejszej rejestracji	-----
5.Czy przedsi biorca prowadzi działalno gospodarcz z innymi podmiotami na podstawie umowy spółki cywilnej?	NIE
6.Czy podmiot posiada status organizacji po ytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. L SKIE, powiat MIKOŁOWSKI, gmina MIKOŁÓW, miejsc. MIKOŁÓW
2.Adres	ul. BIELSKA, nr 49, lok. ---, miejsc. MIKOŁÓW, kod 43-190, poczta MIKOŁÓW, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	-----
4.Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Oddziały	
Brak wpisów	

## Rubryka 4 - Informacje o umowie

1. Informacja o zawarciu lub zmianach umowy spółki	1	AKT NOTARIALNY Z DNIA 25.02.2009R. NOTARIUSZ ANDRZEJ KARPOWICZ, KANCELARIA NOTARIALNA ANDRZEJ KARPOWICZ, JOANNA WISZNIEWSKA NOTARIUSZ SPÓŁKA CYWILNA, UL. TR. BACKA 4 LOKAL 120, 00-074 WARSZAWA, REPERTORIUM A NUMER 77/2009
	2	16.09.2010 R., REP.A 6902/2010, ASESOR NOTARIALNY ŁUKASZ WILK ZAST. PCA NOTARIUSZA LESZKA ZABIELSKIEGO, KANCELARIA NOTARIALNA LESZEK ZABIELSKI NOTARIUSZE - SPÓŁKA PARTNERSKA, 00-355 WARSZAWA, UL. TAMKA 37/1,  - DODANO W §6 PPKT 136); ZMIENIONO §8; W §16 ZMIENIONO PKT 1 I 7, DODANO PKT 8; W §17 ZMIENIONO PKT 3, DODANO PKT 7; W §19 W PKT 1 SKRE. LONO LIT.G), DOTYCHCZASOWE LIT. OD H) DO R) OZNACZONO OD G) DO Q), ZMIENIONO PKT 2, DODANO PKT 6; W §22 DODANO PKT 8
	3	22.05.2013 R., REP. A NR 3060/2013, ASESOR NOTARIALNY AGNIESZKA PUSZKARSKA ZAST. PCA NOTARIUSZA LESZKA ZABIELSKIEGO, KANCELARIA NOTARIALNA LESZEK ZABIELSKI NOTARIUSZE - SPÓŁKA PARTNERSKA, 00-033 WARSZAWA, UL. GÓRSKIEGO 6 M. 2. ZMIENIONO § 11
	4	03.09.2013 R., REP. A NR 8623/2013, NOTARIUSZ MARIA KOCHAN-KOPCZY. SKA, KANCELARIA NOTARIALNA W MIKOŁOWIE PRZY UL. WIRKI I WIGURY 7 -ZMIENIONO: PAR.8, PAR.9, PAR.10 UST.8, PAR.13 UST.2, ART.16 UST.1, PAR.16 UST.4, PAR.19 UST.2, PAR.22 UST.5, PAR.22 UST.7, PAR.23 -DODANO NOWY UST. 3 W PAR.19 -DOTYCHCZASOWE UST. 3 - 6 W PAR.19 OTRZYMAŁY ODPOWIEDNIO NUMERACJ. UST. 4 - 7.
	5	12.12.2013 R., REP. A NR 7652/2013, NOTARIUSZ LESZEK ZABIELSKI KANCELARIA NOTARIALNA LESZEK ZABIELSKI NOTARIUSZE - SPÓŁKA PARTNERSKA, 00-033 WARSZAWA, UL. GÓRSKIEGO 6 M.2 -ZMIENIONO: PAR.7 UST.1, PAR.8
	6	08.12.2014 R., REP. A 7070/2014, NOTARIUSZ LESZEK ZABIELSKI KANCELARIA NOTARIALNA LESZKA ZABIELSKI NOTARIUSZE SPÓŁKA PARTNERSKA, UL. GÓRSKIEGO 6 LOK.2, 00-033 WARSZAWA -W PAR.20 SKRE. LONO UST.2, DOTYCHCZASOWY UST.3 OZNACZONO JAKO UST.2 I NADANO NOWE BRZMIENIE, DODANO NOWY UST.3
	7	29.10.2015., REP. A NR 6846/2015, ZAST. PCA NOTARIALNY OLGA GRAJEWSKA ZAST. PCA NOTARIUSZA LESZKA ZABIELSKIEGO, KANCELARIA NOTARIALNA LESZEK ZABIELSKI NOTARIUSZE SPÓŁKA PARTNERSKA UL. GÓRSKIEGO 6 LOK. 2, 00-033 WARSZAWA  ZMIENIONO: § 11, § 16 UST. 1
	8	27.04.2016R., REP.A NR 3153/2016 NOTARIUSZ LESZEK ZABELSKI, KANCELARIA NOTARIALNA LESZEK ZABIELSKI-NOTARIUSZE SP.P. UL. WOJCIECHA GÓRSKIEGO 6/2, 00-033 WARSZAWA ZMIANA: §16 UST.8 UMOWY SPÓŁKI; DODANO: §16 UST.9 -13 UMOWY SPÓŁKI;
	9	23.03.2017R., REP. A NR 1622/2017, NOTARIUSZ ADAM GRZYBCZYK, KANCELARIA NOTARIALNA W RYBNIKU PRZY UL. ZAMKOWA 6/1, 19.05.2017R., REP. A NR 2902/2017, NOTARIUSZ ADAM GRZYBCZYK, KANCELARIA NOTARIALNA W RYBNIKU PRZY UL. ZAMKOWA 6/1-PRZYJ. TO NOWY TEKST UMOWY SPÓŁKI.
	10	AKT NOTARIALNY Z DNIA 6.10.2017 R., REP. A NR 6081/2017 R., SPORZ. DZONY PRZEZ NOTARIUSZA ADAMA GRZYBCZYKA PROWADZ. CEGO KANCELARI. NOTARIALN. W RYBNIKU PRZY UL. ZAMKOWEJ 6/1 ZMIENIONO: § 2 UMOWY SPÓŁKI
	11	05.02.2019R., REP. A NR 253/2019, NOTARIUSZ MAGDALENA GIEMZA, KANCELARIA NOTARIALNA NOTARIUSZ MAGDALENA GIEMZA W KATOWICACH, UL. JAGIELLO. SKA 6/3, ZMIENIONO: § 8, § 14 UST. 1, § 15 UST. 2, § 18 UST. 3 UMOWY SPÓŁKI

## Rubryka 5

1. Czas, na jaki została utworzona spółka	NIEOZNACZONY
---	--------------

2.Oznaczenie pisma innego niż Monitor Sądowy i Gospodarczy, przeznaczonego do ogłoszeń spółki	-----
3.Współnik może mieć :	WI K SZ LICZB UDZIAŁÓW
4.Czy statut przyznaje uprawnienia osobiste określonym akcjonariuszom lub tytuły uczestnictwa w dochodach lub majątku spółki nie wynikających z akcji?	*****
5.Czy obligatoriusze mają prawo do udziałów w zysku?	*****

#### Rubryka 6 - Sposób powstania spółki

Brak wpisów

#### Rubryka 7 - Dane wspólników

1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	ALTHEA SWITZERLAND HOLDINGS GMBH
	2.Imiona	*****
	3.Numer PESEL/REGON	---
	4.Numer KRS	-----
	5.Posiadane przez wspólnika udziały	1000 UDZIAŁÓW O Ł CZNEJ WYSOKO CI 500.000,00 ZŁ
	6.Czy wspólnik posiada całość udziałów spółki?	TAK

#### Rubryka 8 - Kapitał spółki

1.Wysokość kapitału zakładowego 500 000,00 ZŁ

##### Podrubryka 1

##### Informacja o wniesieniu aportu

Brak wpisów

#### Rubryka 9 - Nie dotyczy

Brak wpisów

#### Rubryka 10 - Nie dotyczy

Brak wpisów

## Dział 2

#### Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu

1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu		ZARZ D
2.Sposób reprezentacji podmiotu		W PRZYPADKU ZARZ DU WIELOOSOBOWEGO KA DY Z CZŁONKÓW ZARZ DU UPRAWNIONY JEST DO JEDNOOSOBOWEJ REPREZENTACJI SPÓŁKI. ZACI GNI CIE W IMIENIU SPÓŁKI ZOBOWI ZANIA LUB ROZPORZ DZENIE PRAWEM O WARTO CI WY SZEJ NI 2.000.000,00 ZŁ (DWA MILIONY ZŁOTYCH), WYMAGA REPREZENTACJI DWÓCH CZŁONKÓW ZARZ DU LUB JEDNEGO CZŁONKA ZARZ DU I PROKURENTA.
<b>Podrubryka 1</b> Dane osób wchodz cych w skład organu		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	DI SAVERIO
	2.Imiona	PATRIK
	3.Numer PESEL/REGON	80082719290
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentuj cym	CZŁONEK ZARZ DU
	6.Czy osoba wchodz ca w skład zarz du została zawieszona w czynno ciach?	NIE
	7.Data do jakiej została zawieszona	-----

#### Rubryka 2 - Organ nadzoru

Brak wpisów

#### Rubryka 3 - Prokurenci

Brak wpisów

### Dział 3

#### Rubryka 1 - Przedmiot działalno ci

1.Przedmiot przewa aj cej działalno ci przedsi biorcy	1	33, 13, Z, NAPRAWA I KONSERWACJA URZ DZE ELEKTRONICZNYCH I OPTYCZNYCH
2.Przedmiot pozostałej działalno ci przedsi biorcy	1	33, 12, Z, NAPRAWA I KONSERWACJA MASZYN
	2	33, 14, Z, NAPRAWA I KONSERWACJA URZ DZE ELEKTRYCZNYCH
	3	33, 19, Z, NAPRAWA I KONSERWACJA POZOSTAŁEGO SPRZ TU I WYPOSA ENIA
	4	43, 99, Z, POZOSTAŁE SPECJALISTYCZNE ROBOTY BUDOWLANE, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANE
	5	52, 10, B, MAGAZYNOWANIE I PRZECHOWYWANIE POZOSTAŁYCH TOWARÓW
	6	77, 39, Z, WYNAJEM I DZIER AWA POZOSTAŁYCH MASZYN, URZ DZE ORAZ DÓBR MATERIALNYCH, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANE
	7	82, 99, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNO WSPOMAGAJ CA PROWADZENIE DZIAŁALNO CI GOSPODARCZEJ, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA
	8	95, 11, Z, NAPRAWA I KONSERWACJA KOMPUTERÓW I URZ DZE PERYFERYJNYCH
	9	96, 09, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNO USŁUGOWA, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA

**Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach**

Rodzaj dokumentu	Nr kolejny w polu	Data złożenia	Za okres od do
1. Wzmianka o złożeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	15.07.2010	12.03.2009R.-31.12.2009R.
	2	09.06.2011	01.01.2010 - 31.12.2010
	3	13.07.2012	01.01.2011 - 31.12.2011
	4	05.06.2013	01.01.2012 - 31.12.2012
	5	12.06.2014	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	6	08.07.2015	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014
	7	04.10.2016	OD 01.01.2015 DO 31.03.2016
	8	11.10.2017	OD 01.04.2016 DO 31.03.2017
	9	01.10.2018	OD 01.04.2017 DO 31.03.2018
2. Wzmianka o złożeniu opinii biegłego rewidenta / sprawozdania z badania rocznego sprawozdania finansowego	1	*****	OD 01.04.2016 DO 31.03.2017
	2	*****	OD 01.04.2017 DO 31.03.2018
3. Wzmianka o złożeniu uchwały lub postanowienia o zatwierdzeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	*****	12.03.2009R.-31.12.2009R.
	2	*****	01.01.2010 - 31.12.2010
	3	*****	01.01.2011 - 31.12.2011
	4	*****	01.01.2012 - 31.12.2012
	5	*****	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	6	*****	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014
	7	*****	OD 01.01.2015 DO 31.03.2016
	8	*****	OD 01.04.2016 DO 31.03.2017
	9	*****	OD 01.04.2017 DO 31.03.2018
4. Wzmianka o złożeniu sprawozdania z działalności podmiotu	1	*****	12.03.2009R.-31.12.2009R.
	2	*****	01.01.2010 - 31.12.2010
	3	*****	01.01.2011 - 31.12.2011
	4	*****	01.01.2012 - 31.12.2012
	5	*****	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	6	*****	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014
	7	*****	OD 01.01.2015 DO 31.03.2016
	8	*****	OD 01.04.2016 DO 31.03.2017
	9	*****	OD 01.04.2017 DO 31.03.2018

**Rubryka 3 - Sprawozdania grupy kapitałowej**

Brak wpisów

**Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego**

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o dniu ko cz cym rok obrotowy	
--	--

1. Dzie ko cz cy pierwszy rok obrotowy, za który nale y zło y sprawozdanie finansowe	31.12.2009
--	------------

### Dział 4

Rubryka 1 - Zaległo ci
------------------------

Brak wpisów
-------------

Rubryka 2 - Wierzytelno ci
----------------------------

Brak wpisów
-------------

Rubryka 3 - Informacje o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadło ci na podstawie art. 13 ustawy z 28 lutego 2003 r. Prawo upadło ciowe albo o zabezpieczeniu maj tku dłu nika w post powaniu w przedmiocie ogłoszenia upadło ci albo w post powaniu restrukturyzacyjnym albo po prawomocnym umorzeniu post powania restrukturyzacyjnego
---

Brak wpisów
-------------

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, e z egzekucji nie uzyska si sumy wy szej od kosztów egzekucyjnych
---

Brak wpisów
-------------

### Dział 5

Rubryka 1 - Kurator
---------------------

Brak wpisów
-------------

### Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja
------------------------

Brak wpisów
-------------

Rubryka 2 - Informacje o rozwi zaniu lub uniewa nieniu spółki
---

Brak wpisów
-------------

Rubryka 3 - Nie dotyczy
-------------------------

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o poł czeniu, podziale lub przekształceniu

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o post powaniu upadł ciowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o post powaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacje o post powaniach restrukturyzacyjnych , o post powaniu naprawczym lub o przymusowej restrukturyzacji

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalno ci gospodarczej

Brak wpisów

data sporz dzenia wydruku 30.09.2019

adres strony internetowej, na której s dost pne informacje z rejestru: [ekrs.ms.gov.pl](http://ekrs.ms.gov.pl)



# ***Załącznik nr 2***



ODPIS

Mikołów, 01 marca 2019 roku

Mikołów, 1st March 2019

Ja, niżej podpisany, działając w imieniu Althea Polska spółka z o.o. z siedzibą w Mikołowie (adres: ul. Bielska 49, 43-190 Mikołów) wpisanej do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice- Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy pod numerem KRS 0000325390 (dalej jako „Spółka”) upoważniam:

I, the undersigned, acting on behalf of Althea Polska sp. z o.o. with its registered seat in Mikołów (ul. Bielska 49, 43-190 Mikołów), entered into the register of entrepreneurs kept by the District Court in Katowice VIIIth Commercial Department under KRS no. 0000325390 (hereinafter referred to as the “Company”) authorize:

**Agnieszka Welner**  
zamieszkałą w Mikołowie,  
ul. Jaśminów 28  
PESEL 89010201728  
nr dowodu osobistego: AYV713877

**Ms Agnieszka Welner**  
residing in Mikołów  
28 Jaśminów Str.,  
PESEL 89010201728  
ID number: AYV713877

do reprezentowania Spółki w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego („Postępowania”), w tym w szczególności, ale nie jedynie, do:

to represent the Company in all the public procurement procedures (“Proceedings”), including in particular, but not exclusively, a faculty to:

a) podpisywania (w tym kwalifikowanym podpisem elektronicznym) i składania ofert w Postępowaniach, w tym opatrywania kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz składania Jednolitych Europejskich Dokumentów Zamówienia,

a) sign (including by use of the qualified electronic signature), and submit the tenders in the Proceedings, including in particular signing by a qualified electronic signature and submitting the European Single Procurement Documents,

b) składania wszelkich oświadczeń lub dokonywania wszelkich czynności przewidzianych przepisami prawa oraz składania wszelkich innych oświadczeń w związku z Postępowaniami, w tym poświadczania kopii dokumentów za ich zgodność z oryginałem, poświadczania tłumaczeń dokumentów, składania wniosków o wyjaśnienia treści ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, składania wszelkich wyjaśnień i uzupełnień dotyczących treści złożonej oferty,

b) submit all statements and take any actions provided by law as well as submit other statements in connection to the Proceedings, including in particular certifying copies of the documents, certifying translations of the documents, submitting the requests to clarify the wording of the contract notices and the Terms of Reference, providing all kinds of explanations and supplementing the content of the tenders presented,

c) przeglądania ofert innych wykonawców oraz dokumentacji Postępowań,

c) review other contractors' tenders and the documentation of the Proceedings,

d) podpisywania umów zawartych w wyniku Postępowań, jak również negocjowania i dokonywania w nich zmian,

d) sign the contracts awarded in the Proceedings, as well as negotiate and make changes to such contracts,

e) korzystania ze środków ochrony prawnej, w tym wnoszenia w imieniu Spółki odwołań, a także wszelkich innych pism,

e) use the legal remedies, including submitting the appeals on behalf of the Company, as well as any other pleadings,

cofania odwołań, składania w imieniu Spółki oświadczeń o przystąpieniu do postępowań wszczętych w wyniku wniesienia odwołań przez innego wykonawcę, jak również do reprezentacji Spółki na posiedzeniach i rozprawach przed Krajową Izbą Odwoławczą.

Niniejsze pełnomocnictwo wygasa z dniem 31.12.2019 r.

Niniejsze pełnomocnictwo uprawnia do udzielania dalszych pełnomocnictw.

W zakresie określonym w pkt. e) powyżej, dalsze pełnomocnictwo może być udzielone wyłącznie na rzecz osoby posiadającej tytuł adwokata lub radcy prawnego albo status aplikanta adwokackiego lub radcowskiego.

Niniejsze pełnomocnictwo zostało sporządzone w polskiej i angielskiej wersji językowej. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności wiążąca jest wersja polska.

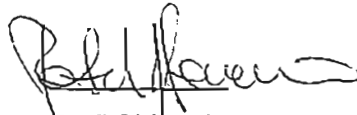
withdraw the appeals, submit on behalf of the Company the declarations on joining the appeal procedures commenced by another contractor's appeal, as well as to represent the Company during the hearings before the National Appeal Chamber.

This power of attorney shall expire on 31.12.2019.

This power of attorney authorizes to appoint further attorneys.

With respect to the point e) above, the further power of attorney may be granted exclusively to the person possessing a title of advocate or attorney-at-law or the status of the advocate trainee or attorney-at-law trainee.

This Power of Attorney was drawn up in Polish and English language versions. In case of any discrepancies Polish language version shall prevail.



Patrik Di Savario

Członek Zarządu / Management Board Member



2  
N  
2  
01  
to  
R

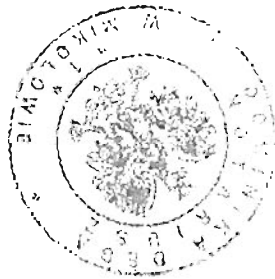
Repetitorium A numer 1546/2019

KANCELARIA NOTARIALNA  
Barbara Hajda-Palička Dominika Deda  
spółka cywilna  
ul. Krakowska 25, 43-190 Mikołów  
tel. 32 797 70 71 / 690 277 299  
NIP 6351645476 REGON 360493376

Dnia dwudziestego trzeciego maja dwa tysiące dziewiętnastego roku (23-05-2019 r.)  
Ja, notariusz Dominika Deda w Kancelarii Notarialnej Barbara Hajda-Palička Dominika Deda  
spółka cywilna w Mikołowie przy ul. Krakowskiej 25, poświadczam zgodność  
niniejszego odpisu z okazanym dokumentem – pełnomocnictwem sporządzonym  
w polskiej i angielskiej wersji językowej przez spółkę ALTHEA POLSKA spółka z o.o.  
z siedzibą w Mikołowie.

Naliczono tytułem taksy notarialnej z § 13 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z  
28 czerwca 2004r. w sprawie maksymalnych stawek taksy notarialnej – kwotę 12,00 zł  
oraz podatek VAT stawka 23% z ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od  
towarów i usług – w kwocie 2,76 zł.

RAZEM 14,76 zł (czternaście złotych i siedemdziesiąt sześć groszy).



Dominika Deda  
Notariusz

# ***Załącznik nr 3***

Mikołów, 26 września 2019 roku

## PEŁNOMOCNICTWO

Ja, niżej podpisana Agnieszka Weiner, na podstawie pełnomocnictwa z dnia 1 marca 2019 roku umocowana do samodzielnej reprezentacji spółki **Althea Polska Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Mikołowie (adres: ul. Bielska 49, 43-190 Mikołów), wpisanej do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 325390, NIP: 6351796430, REGON: 241138200 (dalej: „Spółka”), niniejszym ustanawiam:

**Tomasza Michalczyka, radcę prawnego**  
**Michała Wojciechowskiego, adwokata**  
**Michała Gajdka, aplikanta adwokackiego**  
**Weronikę Jędrzejewską, aplikanta radcowskiego**  
z kancelarii prawnej Domański Zakrzewski Palinka sp. k.,  
z siedzibą w Warszawie, ul. Rondo ONZ 1 XXI p. (00-124 Warszawa)

pełnomocnikami Spółki (każde z nich z prawem do samodzielnej reprezentacji) z uprawnieniem do reprezentowania Spółki w postępowaniach przed Krajową Izbą Odwoławczą oraz sądami okręgowymi w sprawach inicjowanych wniesieniem środka ochrony prawnej wobec czynności i zaniechań zamawiającego – Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpitala Specjalistycznego im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przeglądy techniczne sprzętu medycznego firmy Siemens”, numer referencyjny: ZP/49/ZCOSzpSp/2019, ogłoszenie o zamówieniu opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nr 2019/S 182-443436 w dniu 20 września 2019 roku, z prawem do wnoszenia w imieniu Spółki odwołań, a także wszelkich innych pism, cofania odwołań, składania w imieniu Spółki oświadczeń o przystąpieniu do postępowań wszczętych w wyniku wniesienia odwołania przez innego wykonawcę, wnoszenia skarg do właściwego sądu okręgowego, zgłaszania interwencji ubocznej, jak również do reprezentacji Spółki na posiedzeniach i rozprawach przed Krajową Izbą Odwoławczą i właściwym sądem okręgowym.

Pełnomocnictwo niniejsze obejmuje umocowanie do udzielania dalszych pełnomocnictw we wskazanym wyżej zakresie.

Pełnomocnictwo niniejsze zostaje udzielone na czas nieoznaczony i pozostaje ważne i skuteczne do chwili jego odwołania.

W imieniu Spółki:



---

**Agnieszka Weiner**

Pełnomocnik

# ***Załącznik nr 4***



# BNP PARIBAS

## Potwierdzenie realizacji przelewu

### BNP Paribas Bank Polska S.A.

ul. Kasprzaka 10/16, 01-211 Warszawa

www.bnpparibas.pl

tel. 801 321 123

### Informacje o transakcji: 225\_PRZELEW INTERNETOWY

---

#### Nadawca przelewu:

Nr Rachunku: 71 1600 1462 1829 8090 2000 0005  
Nazwa Banku: BNPPL Cen.Roz.nr 1  
Nadawca: DOMAŃSKI ZAKRZEWSKI PALINKA SP. KOM  
ul. Rondo ONZ 1 lok.21  
00-124 Warszawa

#### Odbiorca przelewu:

Nr Rachunku: 18 1030 1508 0000 0005 5002 3113  
Nazwa Banku: BH RCR/Olsztyn  
Odbiorca: Dzielnica Mokotów m.st. Warszawy

#### Szczegóły płatności:

opł.skarb.od pełn-Althea Polska Sp.  
zo.o.-Zagłębiowskie Centrum Onkolo  
gii Szpital Specjalistyczny im. Sz.  
Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej

#### Kwota:

34,00 PLN

#### Data realizacji:

2019-09-30

#### Numer referencyjny transakcji:

CEN1909300498418

---

Niniejsze potwierdzenie przelewu zostało sporządzone na podst. art. 7 ustawy Prawo Bankowe (Dz.U. nr 72 z 2002r., poz. 665, z późniejszymi zmianami). Dokument wygenerowany komputerowo, za pomocą systemu bankowości internetowej BiznesPI@net, nie wymaga podpisu ani stempla.

Uwaga! Data waluty jest prezentowana tylko wówczas, gdy jest inna niż data księgowania (data realizacji).

W przypadku potwierdzenia dla prowizji lub odsetek w polu Nadawca przelewu prezentowane są dane właściciela rachunku oraz pole Odbiorca przelewu jest puste.

Data sporządzenia potwierdzenia: 30.09.2019, 12:24:25



# ***Załącznik nr 5***



ING Bank Śląski S.A.  
ul. Sokolska 34  
40-086 Katowice

## Potwierdzenie transakcji

Nr transakcji w ING Banku Śląskim S.A.: 64001196396 Data księgowania: 12.11.2019 Data transakcji: 12.11.2019

### Dane Płatnika:

39 1050 1399 1000 0090 3156 3167  
ING Bank Śląski  
ALTHEA POLSKA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ  
ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ  
UL. BIELSKA 49  
43-190 MIKOŁÓW

### Dane Odbiorcy:

60 1010 1010 0081 3622 3100 0000  
Urząd Zamówień Publicznych

### Tytuł operacji:

Wpis od odw. Althea Polska - przet.  
znak: ZP/49/ZCOSzpSp/2019  
Dobra G. - przegl. techn. sprzętu  
u medycznego firmy Siemens

### Szczegóły operacji:

PRZELEW

### Kwota:

15 000,00

### Waluta:

PLN

Dokument wygenerowany elektronicznie, nie wymaga pieczęci ani podpisu. Dokument sporządzony na podstawie art. 7 Ustawy Prawo Bankowe (Dz. U. Nr 72 z 2002 roku, poz. 665 z późniejszymi zmianami).

# ***Załącznik nr 6***

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

*„Przeglądy techniczne sprzętu medycznego firmy Siemens”*

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O WARTOŚCI  
POWYŻEJ 221 000 EURO  
PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Numer sprawy: ZP/49/ZCOSzpSp/2019

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

Kod CPV: 71356100 – 9 Usługi kontroli technicznej

50421000 – 2 Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu medycznego.

Zatwierdziła:

Iwona Łobejko

## **I. INFORMACJE OGÓLNE**

1. Zamawiający:  
Zagłębiowskie Centrum Onkologii  
Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza  
ul. Szpitalna 13  
41-300 Dąbrowa Górnicza  
NIP: 629 – 21 – 15 – 781  
Regon 000310077  
[zamowienia.publiczne@zco-dg.pl](mailto:zamowienia.publiczne@zco-dg.pl)  
[www.zco-dg.pl](http://www.zco-dg.pl)  
link do platformy zakupowej: [https://platformazakupowa.pl/pn/zco\\_dg](https://platformazakupowa.pl/pn/zco_dg)
2. Postępowanie niniejsze prowadzone jest na zasadach przewidzianych przez ustawę z 29.1.2004r. – Prawo zamówień publicznych, zwaną dalej ustawą oraz w przepisach wykonawczych do niej.
3. Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych.
4. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający **nie zamierza** zwoływać zebrania Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy.
6. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania dynamicznego systemu zakupów.
8. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp
10. Treść złożonych ofert musi być zgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) pod rygorem ich odrzucenia.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert w innym języku.
13. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

14. **Postępowanie prowadzone jest za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem:**  
[https://platformazakupowa.pl/pn/zco\\_dg](https://platformazakupowa.pl/pn/zco_dg)

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. **Sposób wyboru najkorzystniejszej oferty:**  
Zamawiający informuje, że postępowanie prowadzone jest na zasadach określonych w art. 24aa i zastrzega, iż w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie badać będzie czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia są przeglądy techniczne sprzętu medycznego firmy Siemens wraz z częściami na okres 12 miesięcy
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **załączniku nr 3 do SIWZ**.
3. Wykonawca winien wykonywać usługi przeglądu technicznego zgodnie z instrukcjami używania urządzeń, zaleceniami producenta, posiadaną specjalistyczną wiedzą i z należytą, wymaganą prawem starannością.
4. Przeglądy okresowe urządzeń będą wykonywane w terminach uzgodnionych uprzednio z Zamawiającym, a ich częstotliwość i zakres wynikać będzie z zaleceń producenta urządzeń znajdujących się w instrukcji używania.
5. Przedmiot zamówienia obejmuje również szkolenie personelu w ramach przedmiotu zamówienia w języku polskim w siedzibie Zamawiającego w zakresie pakietów nr 1, 2, 3, 4.

6. Termin płatności za wykonaną usługę do 60 dni licząc od daty wystawienia Zamawiającemu właściwej faktury VAT.
7. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Realizacja zamówienia odbywać się będzie przez okres 12 miesięcy od początkowej daty zawarcia umowy.

#### **V. WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

##### **1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

##### **2. Warunki udziału w postępowaniu:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) **kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: *Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.*
- b) **zdolności technicznej lub zawodowej - Za minimalny poziom zdolności uznane zostanie, wykazanie przez Wykonawcę, że:**

- Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 3-ech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedną usługę, polegającą na świadczeniu usług serwisowych oraz usług przeglądu technicznego sprzętu o łącznej wartości nie mniejszej niż:

<b>Pakiet nr 1</b>	43 665,00 zł
<b>Pakiet nr 2</b>	86 100,00 zł
<b>Pakiet nr 3</b>	215 250,00 zł
<b>Pakiet nr 4</b>	114 390,00 zł
<b>Pakiet nr 5</b>	33 210,00 zł
<b>Pakiet nr 6</b>	51 660,00 zł
<b>Pakiet nr 7</b>	46 125,00 zł

- dysponuje lub będzie dysponował na czas realizacji zamówienia co najmniej jedną osobą z co najmniej dwuletnim doświadczeniem w zakresie wykonywania usług przeglądu sprzętu wskazanego w opisie przedmiotu zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającymi odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie zawodowe.

- c) **sytuacji ekonomicznej i finansowej** - *Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.*
- d) Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 Ustawy

##### **3. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania**

- 3.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w okolicznościach wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 11 Pzp – w przypadku braku złożenia oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp.
- 3.2. Zamawiający nie wprowadza fakultatywnych przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

#### **Va. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW - zgodnie z art. 22a ustawy Pzp:**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – dokument ten (np. zobowiązanie) należy dołączyć do oferty.**
  - 2.1 Z dokumentu (np. zobowiązania), o którym mowa w pkt. 2 musi wynikać w szczególności:
    - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
    - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
    - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
    - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 - 22 ustawy Pzp.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawy lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane – **wykonanie części zamówienia w charakterze podwykonawcy.**
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 1.
7. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, na zasadach określonych powyżej, zobowiązany jest on przedstawić – **dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz JEDZ, zawierający informacje w zakresie w jakim podmiot ten udostępnia swoje zdolności lub sytuację**, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie złożyć oświadczenia i dokumenty podmiotu, na zdolności lub sytuację którego Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania tego podmiotu. Wykonawca zobowiązany będzie również złożyć dokumenty tego podmiotu potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności lub sytuacji, na których Wykonawca polegał w celu wykazania spełniania tych warunków.

#### **Vb. INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) **wykonywać będzie faktycznie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy.** Należy w tym celu wypełnić odpowiednio **załącznik nr 1 – formularz oferty oraz odpowiednie sekcje formularza JEDZ.** W przypadku, gdy Wykonawca **nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców**, należy wpisać w formularzach „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi punkty w formularzach niewypełnione (puste pola), zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi wykonawcy, bez udziału podwykonawców.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonaniu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że zaproponowany inny podwykonawcy lub sam Wykonawca samodzielnie spełnia je, w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

#### **Vc. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW)**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – dotyczy również spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

Uwaga: Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z treści umowy zawartej przez podmioty wspólnie składające ofertę.

4. Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika)
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, formularz JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu (część IV JEDZ dany Wykonawca składający ofertę wspólną wypełnia w takim zakresie, w jakim wykazuje spełnienie określonego warunku udziału w postępowaniu), brak podstaw wykluczenia.
6. Zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych wadium ma na celu zabezpieczenie interesu zamawiającego. Złożenie wadium w formie innej niż pieniężna musi być czynnością jednostronnie zobowiązującą. Wadium w formie innej niż pieniężna musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu.
7. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik (lider) Wykonawców składających wspólną ofertę.

#### **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualny na dzień składania ofert **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – załącznik nr 2 do SIWZ**. Informacje zawarte w dokumencie będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku jeżeli w danym zakresie Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu Wykonawca nie ma obowiązku wypełniania tej części JEDZ. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić Jednolity Dokument w takim zakresie, aby Zamawiający był w stanie zweryfikować, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu w zakresie opisanym w niniejszej SIWZ.

#### **UWAGA!**

Zamawiający informuje, iż na stronie Urzędu Zamówień Publicznych znajduje się Instrukcja wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia pod adresem:



[https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf\\_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf](https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf)

Jeżeli treść informacji przekazanych przez wykonawcę w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia, odpowiada zakresowi informacji, których zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów, w szczególności o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2 i ust. 4 *Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, Zamawiający odstąpi od żądania tych dokumentów od wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w JEDZ.

1.1. JEDZ należy złożyć **w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

1.2. Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp;

1.3. Instrukcja pobierania JEDZ:

a) Ściągnąć i zapisać plik „JEDZ w formacie xml”

b) Wejść na stronę Urzędu Zamówień Publicznych:

<https://espd.uzp.gov.pl>

(zakładka „E-Zamówienia” gdzie znajduje się instrukcja elektronicznego narzędzia do wypełniania JEDZ oraz elektroniczne narzędzie do wypełniania JEDZ/ESPD)

c) Zaznaczyć opcje „jestem wykonawcą” i chcę „zaimportować ESPD”.

d) Następnie wybrać ikonkę „przełączaj” i zaimportować ściągnięty uprzednio plik „JEDZ w formacie xml”

e) Zaznaczyć odpowiedź na pytanie „Gdzie znajduje się siedziba Państwa przedsiębiorstwa” - menu rozwijane

f) Nacisnąć przycisk „DALEJ”

g) Otworzy się edytowalna wersja JEDZ, którą należy wypełnić.

h) **UWAGA:** w części „Informacje na temat postępowania o udzielenie zamówienia” w polu „rodzaj procedury” należy zaznaczyć „Procedura otwarta” - menu rozwijane

Gotowy dokument należy złożyć **w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

1.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia o których mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ **składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

Analogicznie każdy z wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest do złożenia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (**JEDZ**).

1.5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **10 dni** terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

2. **na wezwanie Zamawiającego należy złożyć** (składa tylko Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej):

2.1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, **warunków udziału w postępowaniu**, zgodnie z art. 26 ust. 1 Ustawy Zamawiający wezwie do złożenia następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia:

a) W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej lub zawodowej** należy złożyć:

- wykaz usług wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, opisanych w rozdziale V pkt. 2. lit.b) niniejszej SIWZ (załącznik nr 8 do SIWZ).

- wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także

**ZP/49/ZCOSzpSp/2019**  
**„Przeglądy techniczne sprzętu medycznego firmy Siemens”**

zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, odpowiadający warunkom postawionym w rozdziale V pkt. 2. lit.b) niniejszej SIWZ – **załącznik nr 7 do SIWZ**;

2.2. W celu potwierdzenia przez wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, **braku podstaw wykluczenia**, zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie do złożenia następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia:

- a) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności - **załącznik nr 6 do SIWZ**;
- c) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne - **załącznik nr 6 do SIWZ**;

**UWAGI:**

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się odpowiednio § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. poz. 1126).

2. Jeżeli okaże się to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

3. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Ustawy, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. 2017.570 t.j).

**3. dokumenty potwierdzające, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom Zamawiającego tj.:**

- 3.1. oświadczenie, że wszelkie prace stanowiące przedmiot zamówienia będą wykonywane zgodnie z zaleceniami producenta danej aparatury oraz zgodnie z odpowiednimi przepisami ustawy z dnia 20 maja 2010 roku o wyrobach medycznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 175) zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ
4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (lub w ofercie), przekaże zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 5 do SIWZ**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**6. Do oferty należy załączyć:**

- 6.1. Formularz ofertowy - **załącznik nr 1 do SIWZ**
- 6.2. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – **załącznik nr 2 do SIWZ**.
- 6.3. Potwierdzenie wniesienia wadium

- 6.4. Stosowne oryginalne lub notarialnie poświadczone pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (dotyczy również spółki cywilnej).
- 6.5. Stosowne oryginalne lub notarialnie poświadczone pełnomocnictwo lub inny stosowny dokument, jeżeli oferta podpisana jest przez pełnomocnika lub też w przypadku, gdy umocowanie do podpisania oferty nie wynika z dokumentu rejestrowego Wykonawcy.
- 6.6. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 4 i 5 niniejszego ustępu musi być złożone przez Wykonawcę w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby udzielającej pełnomocnictwa, a w przypadku notarialnej kopii kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza.

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OSWIADCZEN I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami: w zakresie formalnym Anna Wojtczyk, [https://platformazakupowa.pl/pn/zco\\_dg](https://platformazakupowa.pl/pn/zco_dg) tel. 32 621-20-50 (51), email: [zamowienia.publiczne@zco-dg.pl](mailto:zamowienia.publiczne@zco-dg.pl)
2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami w szczególności składanie wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie **poprzez [https://platformazakupowa.pl/pn/zco\\_dg](https://platformazakupowa.pl/pn/zco_dg) z użyciem formularza Wyślij wiadomość** dostępnego na stronie dotyczącej postępowania. **UWAGA: formularz Wyślij wiadomość nie służy do składania ofert.**  
W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania [https://platformazakupowa.pl/pn/zco\\_dg](https://platformazakupowa.pl/pn/zco_dg) Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej.
3. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem [https://platformazakupowa.pl/pn/zco\\_dg](https://platformazakupowa.pl/pn/zco_dg). Zamawiający dopuszcza również możliwość dokumentów i oświadczeń, o których mowa w zdaniu poprzedzającym za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
5. Wyjaśnienia i zmiany treści SIWZ  
5.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni na stronie internetowej ([www.zco-dg.pl](http://www.zco-dg.pl) oraz na [https://platformazakupowa.pl/pn/zco\\_dg](https://platformazakupowa.pl/pn/zco_dg)), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.  
5.2. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na [https:// platformazakupowa.pl/pn/zco\\_dg](https://platformazakupowa.pl/pn/zco_dg)

## **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wadium musi być wniesione do Zamawiającego przed terminem składania oferty.

### **Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości:**

<b>Pakiet nr 1</b>	710,00 zł
<b>Pakiet nr 2</b>	1 400,00 zł
<b>Pakiet nr 3</b>	3 500,00 zł
<b>Pakiet nr 4</b>	1 860,00 zł
<b>Pakiet nr 5</b>	540,00 zł
<b>Pakiet nr 6</b>	840,00 zł
<b>Pakiet nr 7</b>	750,00 zł

**ZP/49/ZCOSzpSp/2019**  
**„Przeglądy techniczne sprzętu medycznego firmy Siemens”**

2. Wadium należy włączyć przelewem na rachunek bankowy: Bank Handlowy w Warszawie S.A. - nr konta 65 1030 1508 0000 0008 0375 6031 z oznaczeniem: ZP/49/ZCOSzpSp/2019 „Przeglądy techniczne sprzętu medycznego firmy Siemens
3. Wadium musi być wniesione do Zamawiającego przed terminem składania oferty.
4. Wadium może być wnoszone w formie:
  - a) pieniądza (przelew),
  - b) poręczeń bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancji bankowych,
  - d) gwarancji ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014r., poz. 1804 oraz z 2015r. poz. 978 i 1240).
- 4.1. W przypadku wnoszenia wadium w **formie pieniężnej**, Wykonawca z zachowaniem właściwej staranności winien dokonać **przelewu pieniężnego** z odpowiednim wyprzedzeniem, gdyż za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania kwoty wadium na podanym wyżej rachunku bankowym Zamawiającego.
5. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium Wykonawca zobowiązany jest wnieść je przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w formie oryginalnego elektronicznego dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej). Niedopuszczalne jest złożenie skanu dokumentu wadialnego (np. gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym Wykonawcy.
6. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokument wadialny (np. e-gwarancję bankową lub ubezpieczeniową) **wraz z ofertą.**
7. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi spełniać wymagania wynikające z ustawy Pzp, w szczególności określać bezwarunkowy, nieodwołalny obowiązek zapłaty na pierwsze żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w ustawie Pzp oraz być ważne przez okres związania ofertą, określony w niniejszej SIWZ. Musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
8. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
9. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych. W przypadku, gdy dokument wadialny nie będzie tego określał w inny sposób, zwrot wadium wniesionego w formie niepieniężnej polegać będzie na przekazaniu na adres email Wykonawcy wskazanym w formularzu ofertowym dokumentu złożonego wraz z ofertą stanowiącego dowód wniesienia wadium wraz z oświadczeniem Zamawiającego o zwrocie wadium.
10. Zamawiający zatrzyma wadium w przypadkach określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni od dnia otwarcia ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

**X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na każdą z wybranych przez siebie części. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych na daną część przez Wykonawcę.
2. Oferta musi być sporządzona w formie elektronicznej **opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym Wykonawcy**. Pod pojęciem „sporządzenia oferty w formie elektronicznej” zamawiający rozumie dostarczenie pliku cyfrowego w formacie, o którym mowa w pkt. 9 bez względu na sposób jego stworzenia (wygenerowany plik cyfrowy lub skan).
3. W przypadku kompresji (pakowania) plików - każde oświadczenie, dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Podpisanie folderu zip będzie traktowane przez zamawiającego jako podpisanie każdego spakowanego dokumentu.
4. Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
5. Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny, w języku polskim.
6. Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, tj. osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
7. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo w formie określonej w rozdziale VI pkt.6 ppkt 6.6. niniejszej SIWZ musi zostać dołączone do oferty.
8. Dokumenty złożone wraz z ofertą sporządzone w języku innym niż polski muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia oferty** dostępnego na: [https://platformazakupowa.pl/pn/zco\\_dg](https://platformazakupowa.pl/pn/zco_dg) w niniejszym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się: .txt; .rft; .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv.
10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym polu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa i odpowiednio oznaczone „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Wskazane jest by każda informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa była zamieszczona w odrębnym pliku i określała przedmiot będący jej treścią wraz z uzasadnieniem (podstawą prawną utajnienia). Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. z 2019r., poz. 1010).  
W przypadku, gdy dany dokument tylko w części zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, zaleca się aby Wykonawca powinien podzielił ten dokument na dwa pliki i dla każdego z nich odpowiednio oznaczyć status jawności bądź tajemnicy przedsiębiorstwa.
11. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

**12. Uwaga: Celem prawidłowego złożenia oferty**

**należy zapoznać się z instrukcją składania ofert dla wykonawców, która jest dostępna na stronie postępowania oraz pod linkiem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNwt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>**

**13. Oferta winna zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**

- a) oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VI. 1 i 10 SIWZ;
14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże (uzasadni), iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

15. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
16. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach innych niż PLN.
17. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, zgodnie z wytycznymi określonymi w „Instrukcji dla Wykonawców” pod adresem wskazanym w pkt. 12 niniejszego rozdziału.
18. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.
  - a) **Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty:**

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.
  - b) **Zmiana złożonej oferty:**

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA NR ....”
  - c) **Wycofanie złożonej oferty:**

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego do reprezentacji przedstawiciela Wykonawcy w jednej z form określonych w pkt. VII. 1 SIWZ.
19. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP. Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale IX niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę wraz z załącznikami (oświadczeniami) należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/zco\\_dg](https://platformazakupowa.pl/pn/zco_dg) w terminie do dnia 18.11.2019 r. do godziny 10:00
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 18.11.2019 r. o godzinie 10:30 w Dziale Zamówień Publicznych i Umów pok. 213 w siedzibie Zamawiającego.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Przez cenę oferty Zamawiający rozumie cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego zawartymi w załącznikach do umowy.
2. Cenę oferty należy określić w złotych (PLN) w wysokości brutto oraz podać wartość netto
3. Cena ofertowa będzie traktowana jako ostateczna cena umowna i nie będzie podlegać żadnym negocjacom. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
4. W przypadku jeżeli na skutek zmiany obowiązujących przepisów lub w związku z ich treścią Wykonawca lub powołany przez niego podmiot albo spółka, w tym cywilna, nie będzie po zawarciu umowy zobligowany do naliczenia podatku od towarów i usług, cena netto wynikająca z ofert staje się ceną brutto za realizację usługi. Cena netto nie może ulec zwiększeniu w czasie trwania umowy.
5. Wszystkie ceny określone przez oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianie przez okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w umowie.
6. Płatność zostanie dokonana w terminie 60 dni od dnia otrzymania przez zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Wykonawca wystawiać będzie faktury VAT za każdy miesiąc kalendarzowy.
8. Za datę dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.



**ZP/49/ZCOSzpSp/2019**  
**„Przeglądy techniczne sprzętu medycznego firmy Siemens”**

9. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę **(rodzaj) towaru / usługi**, których **dostawa / świadczenie** będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
10. Wykonawca za usługę będzie dostarczał fakturę VAT. Zamawiający informuje, że dla ustrukturyzowanych faktur elektronicznych posiada konto na platformie PEPPOL NIP/6292115781

**XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Kryteria oceny ofert:

- „Cena” – C – 60%  
 „Czas wykonania naprawy” – N – 20%  
 „Posiadanie autoryzacji” – A – 20%

2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

**a) Cena:**

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
cena - C	60%	60	Cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert, $C = \frac{\text{Cena ofertowa najniższa}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$
Najniższa oferowana cena otrzyma maksymalną ilość punktów tj. 60 pkt. Każda wyższa otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do ceny najniższej. Ocena punktowa w kryterium „cena” dokonana zostanie na podstawie ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej. Punktacja przyznawana ofertom w powyższym kryterium będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku			

**b) Czas wykonania naprawy:**

Punkty za kryterium „czas wykonania naprawy” zostaną przyznane w dwóch zakresach, w każdym w skali punktowej do 10 punktów – łącznie można uzyskać 20 pkt.

Czas wykonania naprawy będzie oceniany w dwóch zakresach:

3. Maksymalny czas wykonania naprawy z użyciem części zamiennych niewymagających importu z za granicy (0-10 pkt.).  
 4. Maksymalny czas wykonania naprawy z użyciem części zamiennych wymagających importu z za granicy (0-10 pkt.).

Zamawiający będzie przyznawał punkty w następujący sposób:

	Maksymalny czas wykonania naprawy z użyciem części zamiennych niewymagających importu z za granicy	Maksymalny czas wykonania naprawy z użyciem części zamiennych wymagających importu z za granicy
symbol	N1	N2

**ZP/49/ZCOSzpSp/2019**  
**„Przeglądy techniczne sprzętu medycznego firmy Siemens”**

Maksymalne wymagania Zamawiającego	Maksymalny czas wykonania naprawy z użyciem części zamiennych niewymagających importu zza granicy nie może przekroczyć 2 dni roboczych liczonych od daty zgłoszenia awarii.	Maksymalny czas wykonania naprawy z użyciem części zamiennych wymagających importu zza granicy nie może przekroczyć 7 dni roboczych liczonych od daty zgłoszenia awarii.
Punktacja ofert	Czas wykonania naprawy 1 dnia roboczego od daty zgłoszenia awarii – 10 pkt Czas wykonania naprawy do 2 dni roboczych od daty zgłoszenia awarii – 0 pkt.	Czas wykonania naprawy do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia awarii – 10 pkt Czas wykonania naprawy od 4-6 dni roboczych od daty zgłoszenia awarii – 5 pkt. Czas wykonania naprawy 7 dni terapeutycznych – 0 pkt.

Po przyznaniu punktów w obu zakresach, Zamawiający zsumuje je ( $N = N1 + N2$ ).

Punkty za kryterium „czas wykonania naprawy” zostaną obliczone według wzoru:

$$N = \frac{\text{Ilość punktów PN w badanej ofercie}}{\text{Maksymalna ilość punktów PN (20 pkt)}} \times 100 \times 20\%$$

Czas wykonania naprawy liczony jest od dnia przesłania zamówienia do Wykonawcy, do dnia podpisania przez Zamawiającego i przedstawiciela wykonawcy bezusterkowego protokołu stanu technicznego.

**c) Posiadanie autoryzacji**

Kryterium w celu porównania ofert zostanie zastosowany wzór: Ocena punktowa = posiada autoryzację – 20 pkt; nie posiada autoryzacji – 0 pkt;

5. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ważna oferta, która uzyska łącznie najwyższą ocenę punktową stanowiącą sumę punktów uzyskaną z kryteriów C+N+A.
6. Punktacja przyznawana ofertom w powyższych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

**XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

**XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i



rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

3. Umowa zostanie sporządzona w oparciu o istotne warunki umowy **załącznik nr 4** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.

#### **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 4** do SIWZ.

#### **XVII. ZASADY DOKONYWANIA ZMIAN W UMOWIE**

1. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w przypadku:
  - a/ obniżenia cen w stosunku do cen ofertowych przez Wykonawcę,
  - b/ zmiany danych Stron ( np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),
  - c/ działania siły wyższej lub wystąpienia stanu wyższej konieczności,
  - d/ zmian organizacyjnych Zamawiającego powodujących, iż wykonanie zamówienia lub jego części staje się bezprzedmiotowe, zmian w zakresie sposobu wykonywania zadań lub zasad funkcjonowania Zamawiającego powodujących iż wykonanie zamówienia lub jego części staje się bezprzedmiotowe lub zaistniała konieczność modyfikacji przedmiotu zamówienia,
  - e/ omyłek pisarskich lub błędów rachunkowych,
  - f/ zmian mających na celu wyjaśnienie wątpliwości treści umowy, jeśli będzie ona budziła wątpliwości interpretacyjne między stronami,
  - g/ jeżeli zmiany umowy, w tym zmiany sposobu płatności, wymagać będzie ochrona interesu Zamawiającego,
  - h/zmiany umowy w zakresie: rodzajów i ilości urządzeń przeznaczonych do serwisowania z odpowiednim przeliczeniem wartości umowy
  - i) dopuszcza także zmiany w zakresie określonym w art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

#### **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.**

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych, jak też postanowień niniejszej SIWZ, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.

#### **XIX. Klauzula informacyjna dot. RODO**

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku (UE) 2016/679, Zamawiający informuje, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Zagłębiowskie Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza z siedziba w Dąbrowie Górniczej, ul. Szpitalna 13, tel. 32 6212048, fax 32 6212048, e-mail: szpital@zco-dg.pl.
2. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji ustawowych zadań Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpitala Specjalistycznego im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej, związanych z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji i rozliczenia usług, dostaw lub robót budowlanych zleczanych podmiotom wybranym w toku postępowania i wynikających z

przepisów obowiązującego prawa w tym ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. -Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).

3. „Polityka ochrony danych osobowych” obowiązująca w Zagłębiowskie Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej zakłada Państwa prawo do dostępu do treści Państwa danych oraz ich poprawiania, a także uprawnia Państwa do żądania zaprzestania dalszego przetwarzania danych osobowych lub cofnięcia zgody na ich przetwarzanie. Żądanie takie nie jest skuteczne w okresie w którym Zamawiający zobowiązany jest do archiwizowania Państwa danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
4. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Zagłębiowskim Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej: tel. 32 6212048, e-mail: iod@zco-dg.pl.
5. Państwa dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji wskazanych wyżej celów.
7. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 pełnych lat od daty rozstrzygnięcia postępowania, a w przypadku podmiotów którym została zlecona usługa lub robota budowlana przez okres 5 pełnych lat od daty końcowej realizacji usługi lub roboty budowlanej, nie której niż udzielony termin gwarancji lub rękojmi.
8. Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej, poza obligatoryjnymi ogłoszeniami związanymi z publikacją postępowania w Biuletynie Unii Europejskiej.

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących naruszałoby przepisy właściwych przepisów o ochronie danych osobowych

#### **SPIS ZAŁĄCZNIKÓW:**

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty,
2. Załącznik nr 2 - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)
3. Załącznik nr 3 - Opis przedmiotu zamówienia,
4. Załącznik nr 4 - Wzór umowy,
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej
6. Załącznik nr 6 – Oświadczenie dotyczące krajowych przesłanek wykluczenia z postępowania (*składane na wezwanie Zamawiającego*).
7. Załącznik nr 7 – Wykaz osób
8. Załącznik nr 8 – Wykaz usług

**Opracował : St. Inspektor: Aneta Kowal .....**

**Zaakceptował pod względem merytorycznym : Inspektor Urszula Matysiak .....**

**Zaakceptował pod względem merytorycznym: Konserwator urządzeń medycznych**

**Sonia Cieśla.....**

**Zaakceptował: pod względem formalnym**

**– Kierownik Działu Zamówień Publicznych i Umów – Anna Wojtczyk .....**

**ZP/49/ZCOSzpSp/2019**  
**„Przeglądy techniczne sprzętu medycznego firmy Siemens”**

Załącznik nr 1

**FORMULARZ OFERTOWY**  
**do postępowania na „Przeglądy techniczny sprzętu medycznego firmy Siemens”**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Zagłębiowskie Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej, ul. Szpitalna 13, 41 – 300 Dąbrowa Górnicza

**WYKONAWCA\***

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Województwo .....

Nr telefonu .....

Nr faksu .....

adres e-mail.....

KRS lub wpis do ewidencji .....

REGON .....

NIP .....

Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem<sup>1)</sup>? TAK / NIE

**I. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

- 1)zapoznałem się z treścią siwz dla niniejszego zamówienia,
- 2)gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 3)niniejsza oferta wiąże nas przez **60 dni** od upływu ostatecznego terminu składania ofert,
- 4)akceptuję bez zastrzeżeń wzór umowy,
- 5)w przypadku wybrania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,
- 6)nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia/następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom\*\*

lp	Część/zakres zamówienia	Nazwa(firma)podwykonawcy

7)Wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie .....\*\*\*Wartość wynosi: .....\*\*\*

**II.** Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w SIWZ za wynagrodzeniem całkowitym do wysokości kwoty, zgodnie z załącznikiem nr 3:

**Dla pakietów nr .....(1, 2, 3, 4, 7)\***

Lp.	Miesięczne wynagrodzenie	Wartość zamówienia bez podatku VAT (netto)	Wartość zamówienia z podatkiem VAT (brutto)	Czas wykonania przeglądu (N1)	Czas wykonania przeglądu (N2)	Posiadam autoryzację producenta/ <u>nie posiadam autoryzacji producenta</u>
<b>1.</b>	.....zł netto			..... max 2 dni robocze	.....max 7 dni roboczych	Posiadam autoryzację / nie posiadam autoryzacji**
	..... zł brutto					

**\*wpisać właściwy nr Pakietu i powielić tabelę tyle razy, do ilu pakietów Wykonawca przystępuje uwzględniając ilość przeglądów w ciągu 12 miesięcy wskazaną w opisie przedmiotu zamówienia**

**\*\*należy zaznaczyć właściwą odpowiedź**

1

Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

**Dla pakietów nr .....(5, 6)\***

Lp.	Miesięczne wynagrodzenie	Wartość zamówienia bez podatku VAT (netto)	Wartość zamówienia z podatkiem VAT (brutto)	Czas wykonania przeglądu (N1)	Czas wykonania przeglądu (N2)	<u>Posiadam autoryzację producenta/</u> <u>nie posiadam autoryzacji producenta</u>
<b>1.</b>	.....zł netto			..... max 2 dni robocze	.....max 7 dni roboczych	Posiadam autoryzację / nie posiadam autoryzacji**
	..... zł brutto					
<b>2.</b>	.....zł netto					
	..... zł brutto					
<b>Razem</b>						

**\*wpisać właściwy nr Pakietu i powielić tabelę tyle razy, do ilu pakietów Wykonawca przystępuje uwzględniając ilość przeglądów w ciągu 12 miesięcy wskazaną w opisie przedmiotu zamówienia**

**\*\*należy zaznaczyć właściwą odpowiedź**

**III.** Termin płatności do 60 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT

**IV.** Termin realizacji zamówienia – 12 miesięcy od daty podpisania umowy.

**V.** Udzielam gwarancji na dostarczone części na okres ..... (min. 12 miesięcy) od daty ich zainstalowania

**VI.** Oświadczam, że zrealizuję przedmiot zamówienia zgodnie z wytycznymi Zamawiającego określonymi w SIWZ.

**VII.** Oświadczam, że:

- 1) uzyskałem zgodę wszystkich osób fizycznych, których dane są zawarte w ofercie oraz uzyskam zgodę wszystkich osób fizycznych wskazanych w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, na przetwarzanie danych osobowych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 2) poinformowałem wszystkie osoby fizyczne, których dane są zawarte w ofercie oraz poinformuję wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że dane zostaną udostępnione Zamawiającemu;
- 3) poinformowałem wszystkie osoby fizyczne, których dane są zawarte w ofercie oraz poinformuję wszystkie osoby fizyczne wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych protokół wraz z załącznikami jest jawny oraz, iż załącznikiem do protokołu są m.in. oferty i inne dokumenty i informacje składane przez wykonawców.
- 4) że wszelkie prace stanowiące przedmiot zamówienia będą wykonywane zgodnie z zaleceniami producenta danej aparatury oraz zgodnie z odpowiednimi przepisami ustawy z dnia 20 maja 2010 roku o wyrobach medycznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 175)

*\*Uwaga: w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wskazać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie lub zaznaczyć, iż wskazany podmiot (pełnomocnik/lider) występuje w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną*

*\*\*Uwaga - niepotrzebne skreślić*

*\*\*\*Uwaga: wypełnić, o ile wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w przeciwnym razie pozostawić niewypełnione*

**UWAGA: Dokument podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

**Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia**

**Pakiet nr 1**

<i>Lp</i>	<i>NAZWA</i>	<i>NR SERYJNY</i>	<i>JEDNOSTKA ORG.</i>	<i>OPK</i>	<i>Ilość przeglądów w ciągu roku</i>
<b>Pakiet nr 1</b>					
1	Somatom Emotion 16	39039	Pracownia Tomografii Komputerowej	500-235	2

**Zapisy ogólne**

- Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przeglądów technicznych zgodnie z zaleceniami producenta sprzętu, kontrolę jakości podczas przeglądów technicznych, wszelkich prac konserwacyjnych i modyfikacji oraz napraw w przypadku wystąpienia awarii.
- Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje do realizacji umowy.
- Wykonawca potwierdza, że posiada wszystkie kody dostępu serwisowanego dla aparatu serwisowanego.
- Dostęp do wszystkich części zamiennych i oprogramowania serwisowego - W przypadku braku autoryzacji wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu do wglądu umowę licencyjną potwierdzającą prawo dysponowania oprogramowaniem serwisowym.
- W przypadku wystąpienia awarii i braku dostępności części zamiennych (z uwagi na zakończenie okresu dostępności części zamiennych zagwarantowanego przez producenta) Zamawiający dopuszcza używanie nieoryginalnych części innych producentów.
- Umowa obejmuje wymianę sprzętu komputerowego oraz innych podzespołów serwisowanego sprzętu w przypadku wystąpienia usterki uniemożliwiającej poprawne funkcjonowanie urządzenia.
- Wykonawca zobowiązany jest do utylizacji zużytych materiałów oraz części zamiennych (z przekazaniem Karty Odpadów Zamawiającemu) lub odesłania w/w części oraz materiałów do producenta, podjęcia innych działań zgodnie z europejskimi przepisami dotyczącymi gospodarki odpadów.
- Wykonawca udziela gwarancji na wykonane usługi min. 12 miesięcy od daty naprawy lub konserwacji, a na wymienione części i elementy Wykonawca udziela gwarancji określonej dla danej części przez jej Producenta, ale nie krótszej niż 12 miesięcy.
- Wykonawca przedstawi Zamawiającemu raport serwisowy, który zawierać będzie informacje o: czasie pracy poświęconym na daną czynność serwisową, opis czynności, zużyciu części w celu usunięcia awarii oraz ewentualne zastrzeżenia lub uwagi związane z dalszym postępowaniem lub eksploatacją sprzętu. Wykonawca przedstawi taki raport każdorazowo po wykonanych czynnościach serwisowych, celem jego podpisania i potwierdzenia przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.
- Dokumentacja interwencji serwisowych poprzez raport serwisowy oraz dokonanie wpisu w paszport techniczny urządzenia. Raporty serwisowe powinny być przesyłane na adres email: umatysiak@zco-dg.pl oraz sciesla@zco-dg.pl
- Czas reakcji na zgłoszoną awarię aparatu objętego niniejszą umową nastąpi w ciągu 4 godzin (w dni robocze rozumiane, jako dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), od 8: 00 do 17:00. Przez reakcję Wykonawcy na zgłoszoną awarię rozumie się m.in. telefoniczny wywiad techniczny przeprowadzony z bezpośrednim użytkownikiem aparatu.

- Czas wykonywania naprawy bez konieczności importowanych części w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od daty zgłoszenia awarii.
- W przypadku konieczności importu części zamiennych z poza granic kraju czas wykonania naprawy będzie wynosił do 7 dni roboczych.

#### **Przeglądy okresowe:**

- Wykonywanie przeglądów zgodnie z zakresem i wymaganiami producenta sprzętu
- Przeglądy okresowe będą wykonywane w terminach uzgodnionych uprzednio z Zamawiającym, a ich częstotliwość i zakres wynikać będą z zaleceń producenta Sprzętu.
- Harmonogram przeglądów na czas umowy zostanie ustalony po podpisaniu umowy.
- Sprawdzenie bezpieczeństwa mechanicznego
- Kontrola występowania usterek zewnętrznych.
- Inspekcja zużycia części.
- Oczyszczanie dróg chłodzenia i odprowadzania ciepła.
- Smarowanie ruchomych części mechanicznych.
- Sprawdzanie bezpieczeństwa elektrycznego.
- Konserwacja software'u systemowego i aplikacyjnego.
- Porządkowanie przestrzeni dyskowej i bazy danych.
- Sprawdzenie funkcjonowania urządzenia i jego gotowości do pracy.
- Sporządzenie i dostarczenie dokumentacji przeglądów w postaci protokołu przeglądu oraz dokonanie wpisu w paszport techniczny urządzenia z określeniem daty następnego przeglądu.
- Dokumentacja przeglądów - raport wysłany na adres email: [umatysiak@zco-dg.pl](mailto:umatysiak@zco-dg.pl) oraz [sciesla@zco-dg.pl](mailto:sciesla@zco-dg.pl)

#### **Kontrola jakości:**

- Sprawdzenie jakości obrazu.
- Sprawdzenie wartości pomiarowych i aplikacyjnych aparatury z wykorzystaniem, w razie potrzeby, specjalistycznej aparatury pomiarowej i fantomów.
- Przeprowadzenie czynności korygujących - ustawienie i regulacja odpowiednich wartości nastawień w przypadkach ich odchylenia od wartości optymalnych.

Umowa obejmuje dostawę materiałów niezbędnych do przeprowadzenia przeglądów, w tym części istotnych dla bezpieczeństwa.

#### **Zdalna diagnostyka:**

- Wykorzystanie systemu zdalnej diagnostyki do diagnostyki i naprawy uszkodzeń.
- Utrzymanie infrastruktury koniecznej do realizacji usług zdalnej diagnostyki łącznie z pokryciem kosztów użytkowania linii telekomunikacyjnej.
- RODO.
- W przypadku braku możliwości zdalnego rozwiązania problemów z systemem-praca w miejscu lokalizacji wraz z dojazdem.
- Dotyczy aparatury wyposażonej funkcję zdalnej diagnostyki.

#### **Naprawy:**

- Naprawa w miejscu lokalizacji aparatury wraz z dojazdem.
- Przystąpienie do naprawy aparatu odbywać się będzie na podstawie mailowego lub telefonicznego zgłoszenia awarii. Zgłoszenia awarii może dokonać osoba upoważniona przez Zamawiającego do ich zgłaszania, tj. pracownik Sekcji Aparatury Medycznej lub inny upoważniony pracownik Zamawiającego.

**ZP/49/ZCOSzpSp/2019**  
**„Przeglądy techniczne sprzętu medycznego firmy Siemens”**

- Diagnostowanie błędów, usuwanie usterek oraz likwidowanie szkód powstałych w skutek naturalnego zużycia części.
- Naprawa/wymiana sprzętu komputerowego w przypadku wystąpienia usterki uniemożliwiającej poprawne funkcjonowanie urządzenia
- W przypadku konieczności wymiany podzespołów aparatu Wykonawca wykona taką wymianę w ramach obowiązującej umowy.
- Kontrola urządzenia po przeprowadzonej naprawie.
- Wykonanie modyfikacji technicznych (Updates) uznanych za konieczne w celu poprawienia funkcjonowania oraz oprogramowania.
- Dokumentacja interwencji serwisowych poprzez raport serwisowy oraz dokonanie wpisu w paszport techniczny urządzenia.
- Dokumentacja napraw - raport wysłany na adres email: umatysiak@zco-dg.pl oraz sciesla@zco-dg.pl

**ochrona antywirusowa**

- Ochrona antywirusowa w celu zapewnienia bezpieczeństwa, w szczególności poprzez ochronę przed działaniem złośliwego oprogramowania, urządzeń i systemów medycznych Zamawiającego eliminująca zagrożenia związane z działaniem wirusów komputerowych oraz innego złośliwego oprogramowania.
- System antywirusowy spełniający wymagania producenta urządzenia medycznego w zakresie kompatybilności z oprogramowaniem syngo (aktualizacje bazy sygnatur wirusów, instalacja pakietów poprawek).

**Pakiet nr 2**

<i>Lp</i>	<i>NAZWA</i>	<i>NR SERYJNY</i>	<i>JEDNOSTKA ORG.</i>	<i>OPK</i>	<i>Ilość przeglądów w ciągu roku</i>
<b>Pakiet nr 2</b>					
1.	SOMATOM Definition AS	66956	Pracownia Tomografii Komputerowej	500-235	2

**Zapisy ogólne**

- Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przeglądów technicznych zgodnie z zaleceniami producenta sprzętu, kontrolę jakości podczas przeglądów technicznych, wszelkich prac konserwacyjnych i modyfikacji oraz napraw w przypadku wystąpienia awarii.
- Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje do realizacji umowy.
- Wykonawca potwierdza, że posiada wszystkie kody dostępu serwisowanego dla aparatu serwisowanego.
- Dostęp do wszystkich części zamiennych i oprogramowania serwisowego - W przypadku braku autoryzacji wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu do wglądu umowę licencyjną potwierdzającą prawo dysponowania oprogramowaniem serwisowym.
- Wykonawca oświadcza iż, niezbędne materiały do przeprowadzenia modyfikacji i przeglądów są fabrycznie nowe i oryginalne.

- Umowa obejmuje wymianę sprzętu komputerowego oraz innych podzespołów serwisowanego sprzętu w przypadku wystąpienia usterki uniemożliwiającej poprawne funkcjonowanie urządzenia.
- Wykonawca zobowiązany jest do utylizacji zużytych materiałów oraz części zamiennych (z przekazaniem Karty Odpadów Zamawiającemu) lub odesłania w/w części oraz materiałów do producenta, podjęcia innych działań zgodnie z europejskimi przepisami dotyczącymi gospodarki odpadów.
- Wykonawca udziela gwarancji na wykonane usługi min. 12 miesięcy od daty naprawy lub konserwacji, a na wymienione części i elementy Wykonawca udziela gwarancji określonej dla danej części przez jej Producenta, ale nie krótszej niż 12 miesięcy.
- Wykonawca przedstawi Zamawiającemu raport serwisowy, który zawierać będzie informacje o: czasie pracy poświęconym na daną czynność serwisową, opis czynności, zużyciu części w celu usunięcia awarii oraz ewentualne zastrzeżenia lub uwagi związane z dalszym postępowaniem lub eksploatacją sprzętu. Wykonawca przedstawi taki raport każdorazowo po wykonanych czynnościach serwisowych, celem jego podpisania i potwierdzenia przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.
- Dokumentacja interwencji serwisowych poprzez raport serwisowy oraz dokonanie wpisu w paszport techniczny urządzenia. Raporty serwisowe powinny być przesyłane na adres email: [umatysiak@zco-dg.pl](mailto:umatysiak@zco-dg.pl) oraz [sciesla@zco-dg.pl](mailto:sciesla@zco-dg.pl)
- Czas reakcji na zgłoszoną awarię aparatu objętego niniejszą umową nastąpi w ciągu 4 godzin (w dni robocze rozumiane, jako dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), od 8: 00 do 17:00. Przez reakcję Wykonawcy na zgłoszoną awarię rozumie się m.in. telefoniczny wywiad techniczny przeprowadzony z bezpośrednim użytkownikiem aparatu.
- Czas wykonywania naprawy bez konieczności importowanych części w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od daty zgłoszenia awarii.
- W przypadku konieczności importu części zamiennych z poza granic kraju czas wykonania naprawy będzie wynosił do 7 dni roboczych.

#### **Przeglądy okresowe:**

- Wykonywania przeglądów zgodnie z zakresem i wymaganiami producenta dla autoryzowanego serwisu.
- Przeglądy okresowe będą wykonywane w terminach uzgodnionych uprzednio z Zamawiającym, a ich częstotliwość i zakres wynikać będą z zaleceń producenta Sprzętu.
- Harmonogram przeglądów na czas umowy zostanie ustalony po podpisaniu umowy.
- Sprawdzenie bezpieczeństwa mechanicznego
- Kontrola występowania usterek zewnętrznych.
- Inspekcja zużycia części.
- Oczyszczanie dróg chłodzenia i odprowadzania ciepła.
- Smarowanie ruchomych części mechanicznych.
- Sprawdzanie bezpieczeństwa elektrycznego.
- Konserwacja software'u systemowego i aplikacyjnego.
- Porządkowanie przestrzeni dyskowej i bazy danych.
- Sprawdzenie funkcjonowania urządzenia i jego gotowości do pracy.
- Sporządzenie i dostarczenie dokumentacji przeglądów w postaci protokołu przeglądu oraz dokonanie wpisu w paszport techniczny urządzenia z określeniem daty następnego przeglądu.



- Dokumentacja przeglądów - raport wysłany na adres email: umatysiak@zco-dg.pl oraz sciesla@zco-dg.pl

**Kontrola jakości:**

- Sprawdzenie, jakości obrazu.
- Sprawdzenie wartości pomiarowych i aplikacyjnych aparatury z wykorzystaniem, w razie potrzeby, specjalistycznej aparatury pomiarowej i fantomów.
- Przeprowadzenie czynności korygujących - ustawienie i regulacja odpowiednich wartości nastawień w przypadkach ich odchylenia od wartości optymalnych.
- Umowa obejmuje dostawę materiałów niezbędnych do przeprowadzenia przeglądów, w tym części istotnych dla bezpieczeństwa.

Umowa obejmuje dostawę materiałów niezbędnych do przeprowadzenia przeglądów, w tym części istotnych dla bezpieczeństwa.

**Zdalna diagnostyka:**

- Wykorzystanie systemu zdalnej diagnostyki do diagnostyki i naprawy uszkodzeń.
- Utrzymanie infrastruktury koniecznej do realizacji usług zdalnej diagnostyki łącznie z pokryciem kosztów użytkowania linii telekomunikacyjnej.
- RODO.
- W przypadku braku możliwości zdalnego rozwiązania problemów z systemem-praca w miejscu lokalizacji wraz z dojazdem.
- Dotyczy aparatury wyposażonej funkcję zdalnej diagnostyki.

**Naprawy:**

- Naprawa w miejscu lokalizacji aparatury wraz z dojazdem.
- Przystąpienie do naprawy aparatu odbywać się będzie na podstawie mailowego lub telefonicznego zgłoszenia awarii. Zgłoszenia awarii może dokonać osoba upoważniona przez Zamawiającego do ich zgłaszania, tj. pracownik Sekcji Aparatury Medycznej lub inny upoważniony pracownik Zamawiającego.
- Naprawa/wymiana sprzętu komputerowego w przypadku wystąpienia usterki uniemożliwiającej poprawne funkcjonowanie urządzenia
- Diagnozowanie błędów, usuwanie usterek oraz likwidowanie szkód powstałych w skutek naturalnego zużycia części.
- W przypadku konieczności wymiany podzespołów sprzętu Wykonawca wykona taką wymianę w ramach obowiązującej umowy.
- Kontrola urządzenia po przeprowadzonej naprawie.
- Wykonanie modyfikacji technicznych (Updates) uznanych za konieczne w celu poprawienia funkcjonowania oraz oprogramowania.
- Dokumentacja interwencji serwisowych poprzez raport serwisowy oraz dokonanie wpisu w paszport techniczny urządzenia.
- Dokumentacja napraw - raport wysłany na adres email: umatysiak@zco-dg.pl oraz sciesla@zco-dg.pl

**ochrona antywirusowa**

- Ochrona antywirusowa w celu zapewnienia bezpieczeństwa, w szczególności poprzez ochronę przed działaniem złośliwego oprogramowania, urządzeń i systemów medycznych Zamawiającego eliminująca zagrożenia związane z działaniem wirusów komputerowych oraz innego złośliwego oprogramowania.
- System antywirusowy spełniający wymagania producenta urządzenia medycznego w zakresie kompatybilności z oprogramowaniem syngo (aktualizacje bazy sygnatur wirusów, instalacja pakietów poprawek).

**Pakiet nr 3**

<i>Lp</i>	<i>NAZWA</i>	<i>NR SERYJNY</i>	<i>JEDNOSTKA ORG.</i>	<i>OPK</i>	<i>Ilość przeglądów w ciągu roku</i>
<b>Pakiet nr 3</b>					
1.	Magnetom Area	41737	Pracownia Rezonansu Magnet.	500-234	2

**Zapisy ogólne**

- Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przeglądów technicznych zgodnie z zaleceniami producenta sprzętu, kontrolę jakości podczas przeglądów technicznych, wszelkich prac konserwacyjnych i modyfikacji oraz napraw w przypadku wystąpienia awarii.
- Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje do realizacji umowy.
- Wykonawca potwierdza, że posiada wszystkie kody dostępu serwisowanego dla aparatu serwisowanego.
- Dostęp do wszystkich części zamiennych i oprogramowania serwisowego - W przypadku braku autoryzacji wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu do wglądu umowę licencyjną potwierdzającą prawo dysponowania oprogramowaniem serwisowym.
- Wykonawca oświadcza iż, niezbędne materiały do przeprowadzenia modyfikacji i przeglądów są fabrycznie nowe i oryginalne.
- **Umowa obejmuje wymianę sprzętu komputerowego oraz innych podzespołów serwisowanego sprzętu w przypadku wystąpienia usterki uniemożliwiającej poprawne funkcjonowanie urządzenia.**
- Wykonawca zobowiązany jest do utylizacji zużytych materiałów oraz części zamiennych (z przekazaniem Karty Odpadów Zamawiającemu) lub odesłania w/w części oraz materiałów do producenta, podjęcia innych działań zgodnie z europejskimi przepisami dotyczącymi gospodarki odpadów.
- Wykonawca udziela gwarancji na wykonane usługi min. 12 miesięcy od daty naprawy lub konserwacji, a na wymienione części i elementy Wykonawca udziela gwarancji określonej dla danej części przez jej Producenta, ale nie krótszej niż 12 miesięcy.
- Wykonawca przedstawi Zamawiającemu raport serwisowy, który zawierać będzie informacje o: czasie pracy poświęconym na daną czynność serwisową, opis czynności, zużyciu części w celu usunięcia awarii oraz ewentualne zastrzeżenia lub uwagi związane z dalszym postępowaniem lub eksploatacją sprzętu. Wykonawca przedstawi taki raport każdorazowo po wykonanych czynnościach serwisowych, celem jego podpisania i potwierdzenia przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.

- Dokumentacja interwencji serwisowych poprzez raport serwisowy oraz dokonanie wpisu w paszport techniczny urządzenia. Raporty serwisowe powinny być przesyłane na adres email: umatysiak@zco-dg.pl oraz sciesla@zco-dg.pl
- Czas reakcji na zgłoszoną awarię aparatu objętego niniejszą umową nastąpi w ciągu 4 godzin (w dni robocze rozumiane, jako dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), od 8: 00 do 17:00. Przez reakcję Wykonawcy na zgłoszoną awarię rozumie się m.in. telefoniczny wywiad techniczny przeprowadzony z bezpośrednim użytkownikiem aparatu.
- Czas wykonywania naprawy bez konieczności importowanych części w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od daty zgłoszenia awarii.
- W przypadku konieczności importu części zamiennych z poza granic kraju czas wykonania naprawy będzie wynosił do 7 dni roboczych.

#### **Przeglądy okresowe:**

- Wykonywania przeglądów zgodnie z zakresem i wymaganiami producenta.
- Przeglądy okresowe będą wykonywane w terminach uzgodnionych uprzednio z Zamawiającym, a ich częstotliwość i zakres wynikać będą z zaleceń producenta Sprzętu.
- Harmonogram przeglądów na czas umowy zostanie ustalony po podpisaniu umowy.
- Sprawdzenie bezpieczeństwa mechanicznego
- Kontrola występowania usterek zewnętrznych.
- Inspekcja zużycia części.
- Oczyszczanie dróg chłodzenia i odprowadzania ciepła.
- Smarowanie ruchomych części mechanicznych.
- Sprawdzanie bezpieczeństwa elektrycznego.
- Konserwacja software’u systemowego i aplikacyjnego.
- Porządkowanie przestrzeni dyskowej i bazy danych.
- Sprawdzenie funkcjonowania urządzenia i jego gotowości do pracy.
- Sporządzenie i dostarczenie dokumentacji przeglądów w postaci protokołu przeglądu oraz dokonanie wpisu w paszport techniczny urządzenia z określeniem daty następnego przeglądu.
- Dokumentacja przeglądów - raport wysłany na adres email: umatysiak@zco-dg.pl oraz sciesla@zco-dg.pl

#### **Kontrola jakości:**

- Sprawdzenie, jakości obrazu.
- Sprawdzenie wartości pomiarowych i aplikacyjnych aparatury z wykorzystaniem, w razie potrzeby, specjalistycznej aparatury pomiarowej i fantomów.
- Przeprowadzenie czynności korygujących - ustawienie i regulacja odpowiednich wartości nastawień w przypadkach ich odchylenia od wartości optymalnych.

Umowa obejmuje dostawę materiałów niezbędnych do przeprowadzenia przeglądów, w tym części istotnych dla bezpieczeństwa.

#### **Zdalna diagnostyka:**

- Wykorzystanie systemu zdalnej diagnostyki do diagnostyki i naprawy uszkodzeń.
- Utrzymanie infrastruktury koniecznej do realizacji usług zdalnej diagnostyki łącznie z pokryciem kosztów użytkowania linii telekomunikacyjnej.

- RODO.
- W przypadku braku możliwości zdalnego rozwiązania problemów z systemem-praca w miejscu lokalizacji wraz z dojazdem.
- Dotyczy aparatury wyposażonej funkcją zdalnej diagnostyki.

#### **Naprawy:**

- Naprawa w miejscu lokalizacji aparatury wraz z dojazdem.
- Przystąpienie do naprawy aparatu odbywać się będzie na podstawie mailowego lub telefonicznego zgłoszenia awarii. Zgłoszenia awarii może dokonać osoba upoważniona przez Zamawiającego do ich zgłaszania, tj. pracownik Sekcji Aparatury Medycznej lub inny upoważniony pracownik Zamawiającego.
- Naprawa/wymiana sprzętu komputerowego w przypadku wystąpienia usterki uniemożliwiającej poprawne funkcjonowanie urządzenia
- Diagnostowanie błędów, usuwanie usterek oraz likwidowanie szkód powstałych w skutek naturalnego zużycia części.
- W przypadku konieczności wymiany jego podzespołów Wykonawca wykona taką wymianę w ramach obowiązującej umowy.
- Kontrola urządzenia po przeprowadzonej naprawie.
- Wykonanie modyfikacji technicznych (Updates) uznanych za konieczne w celu poprawienia funkcjonowania oraz oprogramowania.
- Dokumentacja interwencji serwisowych poprzez raport serwisowy oraz dokonanie wpisu w paszport techniczny urządzenia.
- Dokumentacja napraw - raport wysłany na adres email: umatysiak@zco-dg.pl oraz sciesla@zco-dg.pl

#### **ochrona antywirusowa**

- Ochrona antywirusowa w celu zapewnienia bezpieczeństwa, w szczególności poprzez ochronę przed działaniem złośliwego oprogramowania, urządzeń i systemów medycznych Zamawiającego eliminująca zagrożenia związane z działaniem wirusów komputerowych oraz innego złośliwego oprogramowania.
- System antywirusowy spełniający wymagania producenta urządzenia medycznego w zakresie kompatybilności z oprogramowaniem syngo (aktualizacje bazy sygnatur wirusów, instalacja pakietów poprawek).

#### **Pakiet nr 4**

<i>Lp</i>	<i>NAZWA</i>	<i>NR SERYJNY</i>	<i>JEDNOSTKA ORG.</i>	<i>OPK</i>	<i>Ilość przeglądów w ciągu roku</i>
<b>Pakiet nr 4</b>					
1.	BIOGRAPH mCT(20)-3R	21053	Pracownia PET	500-232	2

#### **Zapisy ogólne**

- Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przeglądów technicznych zgodnie z zaleceniami producenta sprzętu, kontrolę jakości podczas przeglądów technicznych, wszelkich prac konserwacyjnych i modyfikacji oraz napraw w przypadku wystąpienia awarii.

- Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje do realizacji umowy.
- Wykonawca potwierdza, że posiada wszystkie kody dostępu serwisowanego dla aparatu serwisowanego.
- Dostęp do wszystkich części zamiennych i oprogramowania serwisowego - W przypadku braku autoryzacji wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu do wglądu umowę licencyjną potwierdzającą prawo dysponowania oprogramowaniem serwisowym.
- Wykonawca oświadcza iż, niezbędne materiały do przeprowadzenia modyfikacji i przeglądów są fabrycznie nowe i oryginalne.
- Umowa obejmuje wymianę sprzętu komputerowego oraz innych podzespołów serwisowanego sprzętu w przypadku wystąpienia usterki uniemożliwiającej poprawne funkcjonowanie urządzenia.
- Wykonawca zobowiązany jest do utylizacji zużytych materiałów oraz części zamiennych (z przekazaniem Karty Odpadów Zamawiającemu) lub odesłania w/w części oraz materiałów do producenta, podjęcia innych działań zgodnie z europejskimi przepisami dotyczącymi gospodarki odpadów.
- Wykonawca udziela gwarancji na wykonane usługi min. 12 miesięcy od daty naprawy lub konserwacji, a na wymienione części i elementy Wykonawca udziela gwarancji określonej dla danej części przez jej Producenta, ale nie krótszej niż 12 miesięcy.
- Wykonawca przedstawi Zamawiającemu raport serwisowy, który zawierać będzie informacje o: czasie pracy poświęconym na daną czynność serwisową, opis czynności, zużyciu części w celu usunięcia awarii oraz ewentualne zastrzeżenia lub uwagi związane z dalszym postępowaniem lub eksploatacją sprzętu. Wykonawca przedstawi taki raport każdorazowo po wykonanych czynnościach serwisowych, celem jego podpisania i potwierdzenia przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.
- Dokumentacja interwencji serwisowych poprzez raport serwisowy oraz dokonanie wpisu w paszport techniczny urządzenia. Raporty serwisowe powinny być przesyłane na adres email: [umatysiak@zco-dg.pl](mailto:umatysiak@zco-dg.pl) oraz [sciesla@zco-dg.pl](mailto:sciesla@zco-dg.pl)
- Czas reakcji na zgłoszoną awarię aparatu objętego niniejszą umową nastąpi w ciągu 4 godzin (w dni robocze rozumiane, jako dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), od 8: 00 do 17:00. Przez reakcję Wykonawcy na zgłoszoną awarię rozumie się m.in. telefoniczny wywiad techniczny przeprowadzony z bezpośrednim użytkownikiem aparatu.
- Czas wykonywania naprawy bez konieczności importowanych części w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od daty zgłoszenia awarii.
- W przypadku konieczności importu części zamiennych z poza granic kraju czas wykonania naprawy będzie wynosił do 7 dni roboczych.

#### **Przeglądy okresowe:**

- Wykonywania przeglądów zgodnie z zakresem i wymaganiami producenta.
- Przeglądy okresowe będą wykonywane w terminach uzgodnionych uprzednio z Zamawiającym, a ich częstotliwość i zakres wynikać będą z zaleceń producenta Sprzętu.
- Harmonogram przeglądów na czas umowy zostanie ustalony po podpisaniu umowy.
- Sprawdzenie bezpieczeństwa mechanicznego
- Kontrola występowania usterek zewnętrznych.
- Inspekcja zużycia części.
- Oczyszczanie dróg chłodzenia i odprowadzania ciepła.
- Smarowanie ruchomych części mechanicznych.

- Sprawdzanie bezpieczeństwa elektrycznego.
- Konserwacja software’u systemowego i aplikacyjnego.
- Porządkowanie przestrzeni dyskowej i bazy danych.
- Sprawdzenie funkcjonowania urządzenia i jego gotowości do pracy.
- Sporządzenie i dostarczenie dokumentacji przeglądów w postaci protokołu przeglądu oraz dokonanie wpisu w paszport techniczny urządzenia z określeniem daty następnego przeglądu.
- Dokumentacja przeglądów - raport wysłany na adres email: [umatysiak@zco-dg.pl](mailto:umatysiak@zco-dg.pl) oraz [sciesla@zco-dg.pl](mailto:sciesla@zco-dg.pl)

**Kontrola jakości:**

- Sprawdzenie, jakości obrazu.
- Sprawdzenie wartości pomiarowych i aplikacyjnych aparatury z wykorzystaniem, · w razie potrzeby, specjalistycznej aparatury pomiarowej i fantomów.
- Przeprowadzenie czynności korygujących - ustawienie i regulacja odpowiednich wartości nastawień w przypadkach ich odchylenia od wartości optymalnych.

Umowa obejmuje dostawę materiałów niezbędnych do przeprowadzenia przeglądów, w tym części istotnych dla bezpieczeństwa.

**Zdalna diagnostyka:**

- Wykorzystanie systemu zdalnej diagnostyki do diagnostyki i naprawy uszkodzeń.
- Utrzymanie infrastruktury koniecznej do realizacji usług zdalnej diagnostyki łącznie z pokryciem kosztów użytkowania linii telekomunikacyjnej.
- RODO.
- W przypadku braku możliwości zdalnego rozwiązania problemów z systemem-praca w miejscu lokalizacji wraz z dojazdem.
- Dotyczy aparatury wyposażonej funkcję zdalnej diagnostyki.

**Naprawy:**

- Naprawa w miejscu lokalizacji aparatury wraz z dojazdem.
- Przystąpienie do naprawy aparatu odbywać się będzie na podstawie mailowego lub telefonicznego zgłoszenia awarii. Zgłoszenia awarii może dokonać osoba upoważniona przez Zamawiającego do ich zgłaszania, tj. pracownik Sekcji Aparatury Medycznej lub inny upoważniony pracownik Zamawiającego.
- Naprawa/wymiana sprzętu komputerowego w przypadku wystąpienia usterki uniemożliwiającej poprawne funkcjonowanie urządzenia
- Diagnozowanie błędów, usuwanie usterek oraz likwidowanie szkód powstałych w skutek naturalnego zużycia części.
- W przypadku konieczności wymiany jego podzespołów Wykonawca wykona taką wymianę w ramach obowiązującej umowy.
- Kontrola urządzenia po przeprowadzonej naprawie.
- Wykonanie modyfikacji technicznych (Updates) uznanych za konieczne w celu poprawienia funkcjonowania oraz oprogramowania.
- Dokumentacja interwencji serwisowych poprzez raport serwisowy oraz dokonanie wpisu w paszport techniczny urządzenia.

- Dokumentacja napraw - raport wysłany na adres email: umatysiak@zco-dg.pl oraz sciesla@zco-dg.pl

### **ochrona antywirusowa**

- Ochrona antywirusowa w celu zapewnienia bezpieczeństwa, w szczególności poprzez ochronę przed działaniem złośliwego oprogramowania, urządzeń i systemów medycznych Zamawiającego eliminująca zagrożenia związane z działaniem wirusów komputerowych oraz innego złośliwego oprogramowania.
- System antywirusowy spełniający wymagania producenta urządzenia medycznego w zakresie kompatybilności z oprogramowaniem syngo (aktualizacje bazy sygnatur wirusów, instalacja pakietów poprawek).

### **Pakiet nr 5**

<i>Lp</i>	<i>NAZWA</i>	<i>NR SERYJNY</i>	<i>JEDNOSTKA ORG.</i>	<i>OPK</i>	<i>Ilość przeglądów w ciągu roku</i>
<b>Pakiet nr 5</b>					
1.	LAP DORADOnova MR3T	4515	Pracownia Rezonansu Magnet.	500-234	1
2.	Lasery LAP DORADO 3	2072 2073 1723	Pracownia Tomografii Komputerowej	500-235	1

### **Zapisy ogólne**

- Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przeglądów technicznych zgodnie z zaleceniami producenta sprzętu, kontrolę jakości podczas przeglądów technicznych, wszelkich prac konserwacyjnych i modyfikacji oraz napraw w przypadku wystąpienia awarii.
- Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje do realizacji umowy.
- Wykonawca potwierdza, że posiada wszystkie kody dostępu serwisowanego dla aparatu serwisowanego.
- Dostęp do wszystkich części zamiennych i oprogramowania serwisowego - W przypadku braku autoryzacji wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu do wglądu umowę licencyjną potwierdzającą prawo dysponowania oprogramowaniem serwisowym.
- Wykonawca oświadcza iż, niezbędne materiały do przeprowadzenia modyfikacji i przeglądów są fabrycznie nowe i oryginalne.
- Umowa obejmuje wymianę sprzętu komputerowego oraz innych podzespołów serwisowanego sprzętu w przypadku wystąpienia usterki uniemożliwiającej poprawne funkcjonowanie urządzenia.
- Wykonawca zobowiązany jest do utylizacji zużytych materiałów oraz części zamiennych (z przekazaniem Karty Odpadów Zamawiającemu) lub odesłania w/w części oraz materiałów do producenta, podjęcia innych działań zgodnie z europejskimi przepisami dotyczącymi gospodarki odpadów.
- Wykonawca udziela gwarancji na wykonane usługi min. 12 miesięcy od daty naprawy lub konserwacji, a na wymienione części i elementy Wykonawca udziela gwarancji określonej dla danej części przez jej Producenta, ale nie krótszej niż 12 miesięcy.

- Wykonawca przedstawi Zamawiającemu raport serwisowy, który zawierać będzie informacje o: czasie pracy poświęconym na daną czynność serwisową, opis czynności, zużyciu części w celu usunięcia awarii oraz ewentualne zastrzeżenia lub uwagi związane z dalszym postępowaniem lub eksploatacją sprzętu. Wykonawca przedstawi taki raport każdorazowo po wykonanych czynnościach serwisowych, celem jego podpisania i potwierdzenia przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.
- Dokumentacja interwencji serwisowych poprzez raport serwisowy oraz dokonanie wpisu w paszport techniczny urządzenia. Raporty serwisowe powinny być przesyłane na adres email: [umatysiak@zco-dg.pl](mailto:umatysiak@zco-dg.pl) oraz [sciesla@zco-dg.pl](mailto:sciesla@zco-dg.pl)
- Czas reakcji na zgłoszoną awarię aparatu objętego niniejszą umową nastąpi w ciągu 4 godzin (w dni robocze rozumiane, jako dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), od 8: 00 do 17:00. Przez reakcję Wykonawcy na zgłoszoną awarię rozumie się m.in. telefoniczny wywiad techniczny przeprowadzony z bezpośrednim użytkownikiem aparatu.
- Czas wykonywania naprawy bez konieczności importowanych części w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od daty zgłoszenia awarii.
- W przypadku konieczności importu części zamiennych z poza granic kraju czas wykonania naprawy będzie wynosił do 7 dni roboczych.

#### **Przeglądy okresowe:**

- Wykonywania przeglądów zgodnie z zakresem i wymaganiami producenta.
- Przeglądy okresowe będą wykonywane w terminach uzgodnionych uprzednio z Zamawiającym, a ich częstotliwość i zakres wynikać będą z zaleceń producenta Sprzętu.
- Harmonogram przeglądów na czas umowy zostanie ustalony po podpisaniu umowy.
- Sprawdzenie bezpieczeństwa mechanicznego
- Kontrola występowania usterek zewnętrznych.
- Inspekcja zużycia części.
- Oczyszczanie dróg chłodzenia i odprowadzania ciepła.
- Smarowanie ruchomych części mechanicznych.
- Sprawdzanie bezpieczeństwa elektrycznego.
- Konserwacja software’u systemowego i aplikacyjnego.
- Porządkowanie przestrzeni dyskowej i bazy danych.
- Sprawdzenie funkcjonowania urządzenia i jego gotowości do pracy.
- Sporządzenie i dostarczenie dokumentacji przeglądów w postaci protokołu przeglądu oraz dokonanie wpisu w paszport techniczny urządzenia z określeniem daty następnego przeglądu.
- Dokumentacja przeglądów - raport wysłany na adres email: [umatysiak@zco-dg.pl](mailto:umatysiak@zco-dg.pl) oraz [sciesla@zco-dg.pl](mailto:sciesla@zco-dg.pl)

#### **Kontrola jakości:**

- Sprawdzenie, jakości obrazu.
- Sprawdzenie wartości pomiarowych i aplikacyjnych aparatury z wykorzystaniem, w razie potrzeby, specjalistycznej aparatury pomiarowej i fantomów.
- Przeprowadzenie czynności korygujących - ustawienie i regulacja odpowiednich wartości nastawień w przypadkach ich odchylenia od wartości optymalnych.

Umowa obejmuje dostawę materiałów niezbędnych do przeprowadzenia przeglądów, w tym części istotnych dla bezpieczeństwa.

#### **Zdalna diagnostyka:**



**ZP/49/ZCOSzpSp/2019**  
**„Przeglądy techniczne sprzętu medycznego firmy Siemens”**

- Wykorzystanie systemu zdalnej diagnostyki do diagnostyki i naprawy uszkodzeń.
- Utrzymanie infrastruktury koniecznej do realizacji usług zdalnej diagnostyki łącznie z pokryciem kosztów użytkowania linii telekomunikacyjnej.
- RODO.
- W przypadku braku możliwości zdalnego rozwiązania problemów z systemem-praca w miejscu lokalizacji wraz z dojazdem.
- Dotyczy aparatury wyposażonej funkcję zdalnej diagnostyki.

**Naprawy:**

- Naprawa w miejscu lokalizacji aparatury wraz z dojazdem.
- Przystąpienie do naprawy aparatu odbywać się będzie na podstawie mailowego lub telefonicznego zgłoszenia awarii. Zgłoszenia awarii może dokonać osoba upoważniona przez Zamawiającego do ich zgłaszania, tj. pracownik Sekcji Aparatury Medycznej lub inny upoważniony pracownik Zamawiającego.
- Naprawa/wymiana sprzętu komputerowego w przypadku wystąpienia usterki uniemożliwiającej poprawne funkcjonowanie urządzenia
- Diagnozowanie błędów, usuwanie usterek oraz likwidowanie szkód powstałych w skutek naturalnego zużycia części.
- W przypadku konieczności wymiany jego podzespołów Wykonawca wykona taką wymianę w ramach obowiązującej umowy.
- Kontrola urządzenia po przeprowadzonej naprawie.
- Wykonanie modyfikacji technicznych (Updates) uznanych za konieczne w celu poprawienia funkcjonowania oraz oprogramowania.
- Dokumentacja interwencji serwisowych poprzez raport serwisowy oraz dokonanie wpisu w paszport techniczny urządzenia.
- Dokumentacja napraw - raport wysłany na adres email: umatysiak@zco-dg.pl oraz sciesla@zco-dg.pl

**Pakiet nr 6**

<i>Lp</i>	<i>NAZWA</i>	<i>NR SERYJNY</i>	<i>JEDNOSTKA ORG.</i>	<i>OPK</i>	<i>Ilość przeglądów w ciągu roku</i>
<b>Pakiet nr 6</b>					
1.	Syngo Workplace MM	61533	Pracownia Tomografii komputerowej	500-235	1
2.	syngo Workplace MM	71340	Pracownia TK/RM	500-235 500-234	1

**Zapisy ogólne**

- Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przeglądów technicznych zgodnie z zaleceniami producenta sprzętu, kontrolę jakości podczas przeglądów technicznych, wszelkich prac konserwacyjnych i modyfikacji oraz napraw w przypadku wystąpienia awarii.
- Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje do realizacji umowy.
- Wykonawca potwierdza, że posiada wszystkie kody dostępu serwisowanego dla aparatu serwisowanego.

- Dostęp do wszystkich części zamiennych i oprogramowania serwisowego  
- W przypadku braku autoryzacji wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu do wglądu umowę licencyjną potwierdzającą prawo dysponowania oprogramowaniem serwisowym.
- W przypadku wystąpienia awarii i braku dostępności części zamiennych (z uwagi na zakończenie okresu dostępności części zamiennych zagwarantowanego przez producenta) Zamawiający dopuszcza używanie nieoryginalnych części innych producentów.
- Umowa obejmuje wymianę sprzętu komputerowego oraz innych podzespołów serwisowanego sprzętu w przypadku wystąpienia usterki uniemożliwiającej poprawne funkcjonowanie urządzenia.
- Wykonawca zobowiązany jest do utylizacji zużytych materiałów oraz części zamiennych (z przekazaniem Karty Odpadów Zamawiającemu) lub odesłania w/w części oraz materiałów do producenta, podjęcia innych działań zgodnie z europejskimi przepisami dotyczącymi gospodarki odpadów.
- Wykonawca udziela gwarancji na wykonane usługi min. 12 miesięcy od daty naprawy lub konserwacji, a na wymienione części i elementy Wykonawca udziela gwarancji określonej dla danej części przez jej Producenta, ale nie krótszej niż 12 miesięcy.
- Wykonawca przedstawi Zamawiającemu raport serwisowy, który zawierać będzie informacje o: czasie pracy poświęconym na daną czynność serwisową, opis czynności, zużyciu części w celu usunięcia awarii oraz ewentualne zastrzeżenia lub uwagi związane z dalszym postępowaniem lub eksploatacją sprzętu. Wykonawca przedstawi taki raport każdorazowo po wykonanych czynnościach serwisowych, celem jego podpisania i potwierdzenia przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.
- Dokumentacja interwencji serwisowych poprzez raport serwisowy oraz dokonanie wpisu w paszport techniczny urządzenia. Raporty serwisowe powinny być przesyłane na adres email: [umatysiak@zco-dg.pl](mailto:umatysiak@zco-dg.pl) oraz [sciesla@zco-dg.pl](mailto:sciesla@zco-dg.pl)
- Czas reakcji na zgłoszoną awarię aparatu objętego niniejszą umową nastąpi w ciągu 4 godzin (w dni robocze rozumiane, jako dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), od 8: 00 do 17:00. Przez reakcję Wykonawcy na zgłoszoną awarię rozumie się m.in. telefoniczny wywiad techniczny przeprowadzony z bezpośrednim użytkownikiem aparatu.
- Czas wykonywania naprawy bez konieczności importowanych części w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od daty zgłoszenia awarii.
- W przypadku konieczności importu części zamiennych z poza granic kraju czas wykonania naprawy będzie wynosił do 7 dni roboczych.
- Dokumentacja wszelkich prac serwisowych - raport wysłany na adres email: [umatysiak@zco-dg.pl](mailto:umatysiak@zco-dg.pl) oraz [sciesla@zco-dg.pl](mailto:sciesla@zco-dg.pl)

**Wykonywanie usług przy użyciu własnych narzędzi w zakresie utrzymania w zdolności techniczno-eksploatacyjnej zgodnie z zaleceniami producenta sprzętu m.in:**

- Konserwacja i aktualizacja software’u systemowego i aplikacyjnego,
- Porządkowanie przestrzeni dyskowej,
- Dostęp do wszystkich części zamiennych i oprogramowania serwisowego. W przypadku braku autoryzacji wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu do wglądu umowę licencyjną potwierdzającą prawo dysponowania oprogramowaniem serwisowym.
- Oczyszczenie dróg chłodzenia i odprowadzania ciepła,

- Sprawdzenie wartości pomiarowych i aplikacyjnych aparatury i przeprowadzenie czynności korygujących,
- Sprawdzenie poprawności tworzenia kopii zapasowych
- Sprawdzanie bezpieczeństwa mechanicznego i elektrycznego,
- Kontrola zużycia części oraz występowania usterek zewnętrznych,
- Smarowanie ruchomych części mechanicznych,
- Kontrola jakości – sprawdzenie jakości obrazu, sprawdzenie wartości pomiarowych i aplikacyjnych aparatury i przeprowadzenie czynności korygujących.
- Naprawa uszkodzeń spowodowanych zdarzeniem krytycznym. Błąd krytyczny – jest to Błąd, który uniemożliwia użytkowanie Oprogramowania Aplikacyjnego i prowadzi do zatrzymania jego eksploatacji, utraty danych lub naruszenia ich spójności, w wyniku których niemożliwe jest prowadzenie działalności z użyciem Oprogramowania Aplikacyjnego
- Wsparcie inżyniera serwisowego – dostępny od poniedziałku do piątku pomiędzy 8:00 a 17:00
- Wsparcie aplikacyjne
- Stałe monitorowanie systemu w celu wykrycia nieprawidłowości
- Wykonywanie codziennie backupu danych konfiguracyjnych na poszczególnych urządzeniach

#### Zdalna diagnostyka i naprawy

- Wykorzystanie systemu zdalnej diagnostyki do stałego monitorowania parametrów pracy urządzenia.
- RODO
- Wykorzystanie systemu zdalnej diagnostyki do diagnozy awarii i naprawy uszkodzeń.
- W przypadku braku możliwości zdalnego rozwiązania problemów z systemem – praca w miejscu lokalizacji wraz z dojazdem inżyniera.

#### Naprawy serwera

- Naprawa/wymiana sprzętu komputerowego w przypadku wystąpienia usterki uniemożliwiającej poprawne funkcjonowanie urządzenia
- Kontrola urządzenia po przeprowadzonej naprawie.
- Dokumentacja interwencji serwisowych.

#### Obsługa w zakresie oprogramowania

- Dostawa zalecanych uaktualnień oprogramowania.
- Telefoniczne wsparcie dla administratora IT i/lub Klinicznego podczas instalacji uaktualnień.
- Dostawa zalecanych modyfikacji oprogramowania do najnowszej wersji.
- Telefoniczne wsparcie dla administratora systemu podczas instalacji modyfikacji.
- Wsparcie techniczne w zakresie zarządzania zdarzeniem krytycznym.
- Stałe monitorowanie systemu w celu wykrycia nieprawidłowości.

#### Modyfikacje i ochrona antywirusowa

- Dostawa za pośrednictwem systemu zdalnej diagnostyki zalecanych przez producenta aktualizacji oprogramowania, nieobjętych ochroną w postaci odrębnych licencji.
- Wykonanie zalecanych przez producenta: aktualizacji software’u systemowego i aplikacyjnego oraz modyfikacji urządzenia.
- Ochrona antywirusowa w celu zapewnienia bezpieczeństwa, w szczególności poprzez ochronę przed działaniem złośliwego oprogramowania, urządzeń i systemów medycznych

Zamawiającego eliminująca zagrożenia związane z działaniem wirusów komputerowych oraz innego złośliwego oprogramowania.

- System antywirusowy spełniający wymagania producenta urządzenia medycznego w zakresie kompatybilności z oprogramowaniem syngo (aktualizacje bazy sygnatur wirusów, instalacja pakietów poprawek).

**Pakiet nr 7**

<i>Lp</i>	<i>NAZWA</i>	<i>NR SERYJNY</i>	<i>JEDNOSTKA ORG.</i>	<i>OPK</i>	<i>Ilość przeglądów w ciągu roku</i>
<b>Pakiet nr 7</b>					
1.	Syngo.via	102264	Pracownia TK/RM	500-234 500-235	1

**Zapisy ogólne**

- Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przeglądów technicznych zgodnie z zaleceniami producenta sprzętu, kontrolę jakości podczas przeglądów technicznych, wszelkich prac konserwacyjnych i modyfikacji oraz napraw w przypadku wystąpienia awarii.
- Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje do realizacji umowy.
- Wykonawca potwierdza, że posiada wszystkie kody dostępu serwisowanego dla aparatu serwisowanego.
- Dostęp do wszystkich części zamiennych i oprogramowania serwisowego - W przypadku braku autoryzacji wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu do wglądu umowę licencyjną potwierdzającą prawo dysponowania oprogramowaniem serwisowym.
- Wykonawca oświadcza iż, niezbędne materiały do przeprowadzenia modyfikacji i przeglądów są fabrycznie nowe i oryginalne.
- Umowa obejmuje wymianę sprzętu komputerowego oraz innych podzespołów serwisowanego sprzętu w przypadku wystąpienia usterki uniemożliwiającej poprawne funkcjonowanie urządzenia.
- Wykonawca zobowiązany jest do utylizacji zużytych materiałów oraz części zamiennych (z przekazaniem Karty Odpadów Zamawiającemu) lub odesłania w/w części oraz materiałów do producenta, podjęcia innych działań zgodnie z europejskimi przepisami dotyczącymi gospodarki odpadów.
- Wykonawca udziela gwarancji na wykonane usługi min. 12 miesięcy od daty naprawy lub konserwacji, a na wymienione części i elementy Wykonawca udziela gwarancji określonej dla danej części przez jej Producenta, ale nie krótszej niż 12 miesięcy.
- Wykonawca przedstawi Zamawiającemu raport serwisowy, który zawierać będzie informacje o: czasie pracy poświęconym na daną czynność serwisową, opis czynności, zużyciu części w celu usunięcia awarii oraz ewentualne zastrzeżenia lub uwagi związane z dalszym postępowaniem lub eksploatacją sprzętu. Wykonawca przedstawi taki raport każdorazowo po wykonanych czynnościach serwisowych, celem jego podpisania i potwierdzenia przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.

- Dokumentacja interwencji serwisowych poprzez raport serwisowy oraz dokonanie wpisu w paszport techniczny urządzenia. Raporty serwisowe powinny być przesyłane na adres email: umatysiak@zco-dg.pl oraz sciesla@zco-dg.pl
- Czas reakcji na zgłoszoną awarię aparatu objętego niniejszą umową nastąpi w ciągu 4 godzin (w dni robocze rozumiane, jako dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), od 8: 00 do 17:00. Przez reakcję Wykonawcy na zgłoszoną awarię rozumie się m.in. telefoniczny wywiad techniczny przeprowadzony z bezpośrednim użytkownikiem aparatu.
- Czas wykonywania naprawy bez konieczności importowanych części w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od daty zgłoszenia awarii.
- W przypadku konieczności importu części zamiennych z poza granic kraju czas wykonania naprawy będzie wynosił do 7 dni roboczych.

Wykonywanie przy użyciu własnych narzędzi usług w zakresie utrzymania w zdolności techniczno-eksploatacyjnej w/w pakietach zgodnie z zaleceniami producenta sprzętu m.in:

- konserwacja i aktualizacja software’u systemowego i aplikacyjnego,
- porządkowanie przestrzeni dyskowej,
- dostęp do wszystkich części zamiennych i oprogramowania serwisowego. W przypadku braku autoryzacji wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu do wglądu umowę licencyjną potwierdzającą prawo dysponowania oprogramowaniem serwisowym.
- oczyszczenie dróg chłodzenia i odprowadzania ciepła,
- sprawdzenie wartości pomiarowych i aplikacyjnych aparatury i przeprowadzenie czynności korygujących,
- sprawdzenie poprawności tworzenia kopii zapasowych
- sprawdzanie bezpieczeństwa mechanicznego i elektrycznego,
- kontrola zużycia części oraz występowania usterek zewnętrznych,
- smarowanie ruchomych części mechanicznych,
- kontrola jakości – sprawdzenie jakości obrazu, sprawdzenie wartości pomiarowych i aplikacyjnych aparatury i przeprowadzenie czynności korygujących.

#### Naprawy serwera

- Naprawa/wymiana sprzętu komputerowego w przypadku wystąpienia usterki uniemożliwiającej poprawne funkcjonowanie urządzenia
- Kontrola urządzenia po przeprowadzonej naprawie.
- Dokumentacja interwencji serwisowych.

#### Obsługa w zakresie oprogramowania

- Dostawa zalecanych uaktualnień oprogramowania.
- Telefoniczne wsparcie dla administratora IT i/lub Klinicznego podczas instalacji uaktualnień.
- Dostawa zalecanych modyfikacji oprogramowania do najnowszej wersji.
- Telefoniczne wsparcie dla administratora systemu podczas instalacji modyfikacji.
- Wsparcie techniczne w zakresie zarządzania zdarzeniem krytycznym.
- Stałe monitorowanie systemu w celu wykrycia nieprawidłowości.

Modyfikacje i ochrona antywirusowa

- Dostawa za pośrednictwem systemu zdalnej diagnostyki zalecanych przez producenta aktualizacji oprogramowania, nieobjętych ochroną w postaci odrębnych licencji.
- Wykonanie zalecanych przez producenta: aktualizacji software’u systemowego i aplikacyjnego oraz modyfikacji urządzenia.
- Ochrona antywirusowa w celu zapewnienia bezpieczeństwa, w szczególności poprzez ochronę przed działaniem złośliwego oprogramowania, urządzeń i systemów medycznych Zamawiającego eliminująca zagrożenia związane z działaniem wirusów komputerowych oraz innego złośliwego oprogramowania.
- System antywirusowy spełniający wymagania producenta urządzenia medycznego w zakresie kompatybilności z oprogramowaniem Syngo (aktualizacje bazy sygnatur wirusów, instalacja pakietów poprawek)

**Załącznik nr 4**

Wzór Umowy

UMOWA NR .....

zawarta w Sosnowcu dnia.....pomiędzy: **Zagłębiowskim Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej** z siedzibą w Dąbrowie Górniczej przy ul. Szpitalnej 13, 41-300 Dąbrowa Górnicza, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Katowicach, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000054321;

NIP: 6292115781, REGON: 000310077

zwanym w dalszej części umowy

„Zamawiającym”

a

.....  
.....  
zwaną w dalszej części umowy

„Wykonawcą”

**§ 1**

Na podstawie przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot zamówienia w określony w § 2 niniejszej umowy.

**§ 2**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi polegającej na wykonywaniu przeglądów technicznych oraz napraw aparatury medycznej firmy Siemens. Wykaz aparatury medycznej wraz z opisem znajduje się w załączniku nr 1 - do niniejszej umowy opis przedmiotu zamówienia (dalej także „aparatura”), (stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecania Wykonawcy świadczenia usług w ilościach uzależnionych od swoich rzeczywistych potrzeb.
4. Realizacja uprawnienia, o którym mowa w ust. 3 powyżej, nie niesie dla Zamawiającego żadnych negatywnych skutków prawnych, a w szczególności ograniczenie przez Zamawiającego zamówienia zarówno w zakresie rzeczowym, jak i ilościowym, nie stanowi odstępiania od umowy nawet w części, ani też nie skutkuje odpowiedzialnością Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a Wykonawcy nie przysługuje roszczenie odszkodowawcze.
5. Przedmiot zamówienia obejmuje również szkolenie personelu w ramach przedmiotu zamówienia w języku polskim w siedzibie Zamawiającego dla pakietów nr 1, 2, 3, 4.

**§ 3**

1. Zakres czynności wykonywanych w ramach przeglądów powinien być zgodny z zaleceniami producenta i obowiązującymi przepisami prawa.
2. W przypadku wyłączenia sprzętu z użytkowania, Wykonawca obowiązany jest umieścić na niesprawnym sprzęcie czytelną informację: „urządzenie niesprawne - nie używać” lub „urządzenie przeznaczone do naprawy- nie używać”.
3. Wykonawca zobowiązany jest dołożyć najwyższych starań, aby realizacja przedmiotu umowy nie zakłócała ciągłości prowadzonej przez Zamawiającego działalności.
4. Dostęp do wszystkich części zamiennych i oprogramowania serwisowego.
5. W przypadku braku autoryzacji wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu do wglądu umowę licencyjną potwierdzającą prawo dysponowania oprogramowaniem serwisowym.

6. Wykonawca zobowiązany będzie do utylizacji lub odesła do producenta zużytych materiałów oraz części zamiennych (z przekazaniem Karty Odpadów Zamawiającemu) zgodnie z europejskimi przepisami dotyczącymi gospodarki odpadami.

**§ 4**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie usługi.
2. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za nadzór nad prawidłową realizacją umowy jest: ....., e-mail....., numer telefonu .....
3. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za nadzór nad prawidłową realizacją umowy jest: ....., e-mail....., numer telefonu .....

**§ 5**

1. Termin realizacji przedmiotu umowy Strony określają na okres 12 miesięcy tj.: od dnia zawarcia umowy do dnia ..... roku
2. Wykonawca będzie świadczył usługę będącą przedmiotem umowy w dni robocze, po mailowym uzgodnieniu terminu wykonania przeglądu.

**§ 6**

1. Za należytą realizację przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie zgodne z cenami zawartymi w załączniku nr 1 do umowy, które stanowią podstawę do rozliczeń finansowych między stronami.
2. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy w pełnym zakresie rzeczowym, w tym koszty dojazdu:

Pakiet nr .....

– wartość netto

.....zł (słownie.....złotych)

– podatek VAT w stawce.....% tj. ....zł

– wartość brutto .....zł (słownie:.....złotych)

Zamawiający zapłaci Wykonawcy miesięczne z dołu wynagrodzenie w kwocie .....zł netto, powiększone o podatek VAT tj.:.....zł brutto

**§ 7**

1. Wynagrodzenie za należycie wykonane usługi płatne będzie w terminie 60 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Wykonawca przedstawi raport serwisowy każdorazowo po wykonanych czynnościach serwisowych, celem jego podpisania przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.
3. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 8**

1. Przedmiot zamówienia musi być realizowany zgodnie odpowiednimi przepisami ustawy (ustawa z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych) oraz zgodnie z instrukcjami serwisowymi urządzeń oraz zaleceniami producenta, w szczególności co do zakresu przeprowadzania przeglądów, konserwacji i kontroli bezpieczeństwa oraz czynności, które powinny być wykonane zgodnie z obowiązującymi normami, w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób, mienia i bezpieczeństwo pożarowe. Usługi będące przedmiotem niniejszej umowy Wykonawca wykona przy użyciu własnej aparatury kontrolno-pomiarowej, narzędzi i materiałów w siedzibie Zamawiającego. W przypadku konieczności wykonania usługi serwisowej w siedzibie Wykonawcy, ewentualny transport aparatów i sprzętu ma być w kalkulowany w cenę usługi i Zamawiający nie ponosi kosztów jego wysyłki.
2. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonane usługi na okres min 12 miesięcy od daty naprawy lub konserwacji, a na wymienione części i elementy Wykonawca udziela gwarancji określonej dla danej części przez jej Producenta, ale nie krótszej niż 12 miesięcy.



3. Czas reakcji na zgłoszoną awarię aparatu objętego niniejszą umową nastąpi w ciągu 4 godzin (w dni robocze rozumiane, jako dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), od 08:00 do 17:00. Przez reakcję Wykonawcy na zgłoszoną awarię rozumie się m.in. telefoniczny wywiad techniczny przeprowadzony z bezpośrednim użytkownikiem aparatu.
4. Czas wykonywania naprawy bez konieczności importowanych części w terminie (.....) max do 2 dni roboczych od daty zgłoszenia awarii.
5. W przypadku konieczności importu części zamiennych z poza granic kraju czas wykonania naprawy będzie wynosił (.....) max do 7 dni roboczych
6. Wykonawca rozpatrzy reklamację Zamawiającego co do jakości i prawidłowości wykonanej usługi w terminie 3 dni przypadających w dni robocze od daty doręczenia reklamacji na nr faksu, Wykonawcy ..... lub e-mail ..... Nie udzielenie odpowiedzi w tym terminie uważa się za uznanie reklamacji.
7. Wykonawca w ciągu 3 dni przypadających w dni robocze od uznania reklamacji jest zobowiązany do należytego wykonania usługi.

### §9

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
  - a) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 2 zdanie ostatnie - za każdy dzień opóźnienia względem terminów wskazanych w harmonogramie lub ustalonych z Zamawiającym, zgodnie z § 5 ust. 2 umowy.
  - b) w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 2 tiret trzecie umowy - w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, bez konieczności uprzedniego zawiadomienia Wykonawcy do należytej realizacji umowy, i naliczyć karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 2 tiret trzecie umowy, o której mowa w ust. 1 lit. b powyżej, w przypadkach gdy:
  - a) jednorazowe opóźnienie Wykonawcy względem terminu wskazanego w harmonogramie lub umówionego z Zamawiającym, przekroczy 7 dni kalendarzowych,
  - b) Wykonawca na wezwanie Zamawiającego nie wykona należycie usługi w terminie 3 dni od uznania reklamacji,
  - c) w razie wystąpienia innych niż powyższe okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, które uniemożliwiają dalszą realizację umowy, przez co należy rozumieć w szczególności utratę przez Wykonawcę koniecznych uprawnień do realizacji Przedmiotu umowy, ograniczenia przez Wykonawcę zakresu realizowanej usługi lub ich jakości.
3. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej ze wskazanym terminem zapłaty.
4. W przypadku wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, iż wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistniałych okolicznościach. Wykonawca może wyłącznie żądać wynagrodzenia za należyte wykonanie części umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. powyżej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji Przedmiotu umowy.
7. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem wykonania usługi tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał ją ukończyć w czasie umówionym, bądź jest już opóźniony względem umówionego terminu, Zamawiający może bez uprzedniego wezwania, mając na uwadze cel umowy, powierzyć wykonanie usługi podmiotom trzecim na koszt i ryzyko wykonawcy (wykonanie zastępcze).
8. W przypadku zastępczego wykonania usługi, zgodnie z ust. 7 powyżej, w związku z opóźnieniem Wykonawcy względem umówionego terminu, Wykonawca nie będzie obciążany karą umowną, o której mowa w ust. 1 lit.a umowy, z tytułu opóźnienia w realizacji przedmiotowej usługi, począwszy od dnia zlecenia przez Zamawiającego wykonania zastępczego podmiotom trzecim.
9. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 2 powyżej powinno nastąpić w terminie 2 m-cy od zaistnienia okoliczności stanowiących podstawę odstąpienia od umowy.
10. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w przypadku:

- a) obniżenia cen w stosunku do cen ofertowych przez Wykonawcę,
- b) zmiany danych Stron ( np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),
- c) działania siły wyższej lub wystąpienia stanu wyższej konieczności,
- d) zmian organizacyjnych Zamawiającego powodujących, iż wykonanie zamówienia lub jego części staje się bezprzedmiotowe, zmian w zakresie sposobu wykonywania zadań lub zasad funkcjonowania Zamawiającego powodujących iż wykonanie zamówienia lub jego części staje się bezprzedmiotowe lub zaistniała konieczność modyfikacji przedmiotu zamówienia,
- e) omyłek pisarskich lub błędów rachunkowych,
- f) zmian mających na celu wyjaśnienie wątpliwości treści umowy, jeśli będzie ona budziła wątpliwości interpretacyjne między stronami,
- g) jeżeli zmiany umowy, w tym zmiany sposobu płatności, wymagać będzie ochrona interesu Zamawiającego,
- h) zmiany umowy w zakresie: rodzajów i ilości urządzeń przeznaczonych do serwisowania z odpowiednim przeliczeniem wartości umowy
- i) dopuszcza także zmiany w zakresie określonym w art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

### **§10**

Wykonawca w trakcie realizacji zadania musi:

1. Przestrzegać wymagań określonych w Systemie Zarządzania Bezpieczeństwa i Higieny Pracy wg PN- N 18001:2004, a w szczególności:
  - przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej z ZCO Szpitalem Specjalistycznym im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej umowy,
  - rejestrować wypadki przy pracy, choroby zawodowe i zdarzenia potencjalnie wypadkowe wśród swoich pracowników pracujących na terenie szpitala,
  - wyposażać swoich pracowników w środki bezpieczeństwa .
2. Wykonawca musi:
  - organizować pracę swoich pracowników w sposób spełniający zasady bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - powiadamiać swoich pracowników o możliwych zagrożeniach związanych wykonywaniem przez nich prac,
  - powiadamiać Inspektora ds. BHP o zaistniałych wypadkach przy pracy.
3. Przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie obowiązującej w firmie polityki bezpieczeństwa i higieny pracy i systemu zarządzania.
4. Dopuścić Inspektora ds. BHP do kontroli postępowania na zgodność z przyjętymi zasadami BHP.
5. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach BHP należy zwracać się do służb BHP.

### **§11**

Wykonawca w trakcie realizacji zadania musi:

1. Przestrzegać wymagań określonych w systemie zarządzania środowiskowego wg ISO 14001:2015, a w szczególności:
  - przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej ze Szpitalem umowy
  - zmniejszyć dla otoczenia uciążliwość swojej działalności związanej z wykonywaniem prac zleconych przez Szpital
  - minimalizować ilość powstających odpadów
  - zabierać z terenu Szpitala wszelkie odpady powstałe w czasie świadczenia usług
  - zmniejszać zużycie nośników energii i surowców naturalnych
2. Wykonawcy nie wolno:
  - wwozić na teren szpitala jakichkolwiek odpadów
  - składować żadnych substancji mogących zanieczyścić powietrze atmosferyczne, wodę, glebę, a w przypadku gdy substancje te służą do wykonywania usług dla firmy szczególnie ich składowania i stosowania należy uzgodnić z Pracownikiem Sekcji Środowiska i Higieny.
  - myć pojazdów na terenie szpitala

- spalać odpadów na terenie szpitala
  - wylewać jakichkolwiek substancji niebezpiecznych do gleby lub kanalizacji
3. Przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie obowiązującej w firmie polityki środowiskowej i systemu zarządzania środowiskowego wg ISO 14001:2015
  4. Dopuścić Pracownika Sekcji Środowiska i Higieny do kontroli postępowania na zgodność z przyjętymi zasadami środowiskowymi.
  5. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach środowiskowych należy zwracać się do Pracownika Sekcji Środowiska i Higieny.

#### **§12.**

1. Zgodnie z art. 147 i n. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% kwoty wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 2. niniejszej umowy, co stanowi kwotę.....złotych, słownie: ....., nie później niż w dniu podpisania niniejszej umowy, na cały okres obowiązywania umowy.
2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie .....
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, musi ona zostać udzielona na cały czas trwania umowy, zawierać klauzulę o bezwarunkowej i natychmiastowej realizacji, na pierwsze żądanie Zamawiającego, w szczególności gwarantującą wypłatę bez konieczności uznania przez Wykonawcę lub osoby trzecie, bez zmniejszania sumy gwarancji w miarę wykonywania umowy oraz bez konieczności przedstawiania dodatkowych dokumentów, z wyłączeniem dokumentów potwierdzających umocowanie do działania w imieniu Zamawiającego osób występujących o realizację gwarancji.
4. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy, w tym z tytułu kar umownych nałożonych przez Zamawiającego na Wykonawcę.
5. Wykonawca zapewni, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie ważne i wykonalne, aż do należytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę oraz usunięcia przez niego wszelkich wad i usterek. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie obowiązywało w okresie o 30 dni dłuższym od dnia wykonania umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należyte wykonaną, a zabezpieczenie należytego wykonania umowy w okresie rękojmi (w wysokości 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy) będzie obowiązywało w okresie o 15 dni dłuższym niż termin rękojmi.
6. Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej na 14 dni przed wygaśnięciem dotychczasowego zabezpieczenia, w sposób zapewniający ciągłość zabezpieczenia. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedłuży zabezpieczenia zgodnie z warunkami niniejszego paragrafu, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności wynagrodzenia do czasu przedłużenia zabezpieczenia lub prawo, według wyboru Zamawiającego, do zrealizowania zabezpieczenia i traktowania uzyskanych pieniędzy, jako zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu bądź prawo do uzupełnienia z płatności należnych Wykonawcy do wysokości kwoty należnego zabezpieczenia umowy poprzez potrącenie i traktowania uzyskanych pieniędzy jako zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu, na co Wykonawca wyraża zgodę. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę Zamawiającemu przedłużonego zabezpieczenia w innej formie niż pieniężna, Zamawiający zwróci pieniądze traktowane dotychczas jako zabezpieczenie wniesione w pieniądzu. Zatrzymanie kwoty wynagrodzenia na warunkach określonych niniejszym ustępie będzie równoznaczne z zawarciem pomiędzy Stronami umowy kaucji. W przypadku wstrzymania płatności, Wykonawcy nie przysługują odsetki od wstrzymanej płatności.
7. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70% w ciągu 30 dni od wykonania należyte przedmiotu umowy potwierdzonego protokołem

#### **§ 13**

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, że czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący. Czynność prawna dokonana bez zgody, o której mowa powyżej, jest nieważna.
2. Wykonawca gwarantuje i zobowiązuje się, że bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem bezskuteczności:

- jakiegokolwiek prawa Zamawiającego związane bezpośrednio lub pośrednio z umową, a w tym wierzytelności Zamawiającego z tytułu wykonania umowy i związane z nimi należności uboczne (m. in. odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich;
- nie dokona jakiegokolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela Zamawiającego;
- nie zawrze umów przelewu, poręczenia, zastawu, hipoteki, przekazu oraz o skutku subrogacji ustawowej lub umownej;
- celem dochodzenia jakiegokolwiek praw z umowy nie udzieli upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej nie sklasyfikowaną, jak i pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności, tj. firmom zajmującym się działalnością windykacyjną.

Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że złożenie oświadczenia woli obejmującego treść umowy o cechach poręczenia zobowiązania Zamawiającego, stanowi naruszenie przez Wykonawcę zakazu umownego, bez względu na skuteczność prawną składanego oświadczenia woli.

3. Wykonawca zobowiązuje się i przyjmuje do wiadomości co następuje:
  - zapłata za świadczenia wykonane zgodnie z Umową nastąpi tylko i wyłącznie przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, i tylko w drodze przelewu na rachunek Wykonawcy lub też gotówką bezpośrednio do Wykonawcy;
  - umorzenie długu Zamawiającego do Wykonawcy poprzez uregulowanie w jakiegokolwiek formie na rzecz innych podmiotów niż bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, może nastąpić wyłącznie za poprzedzającą to uregulowanie zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności.
4. W razie naruszenia obowiązku opisanego wyżej w ustępie 3 lub 4, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5% wartości zamówienia wskazanego w § 6 ust. 2 tiret trzecie Umowy za każdy przypadek naruszenia, co nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.

#### **§14**

1. Do niniejszej umowy stosuje się przepisy zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Sprawy sporne wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

## Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych - WZÓR

Nr ...../ZCOSzp.Sp./.....

Zawarta w dniu ..... w Dąbrowie Górniczej pomiędzy :

1. **Administrator :**     **Zagłębiowskie Centrum Onkologii**  
                              **Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza**  
                              41 - 300 Dąbrowa Górnicza  
                              ul. Szpitalna 13

wpisany do rejestru publicznych zakładów opieki zdrowotnej Organ rejestrowy - Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Krajowy Rejestr Sądowy Nr wpisu 0000054321, NIP 629-21-15-781, REGON 000310077

reprezentowany przez : .....

2. **Wykonawca :**         .....

.....

reprezentowany przez: .....

W związku z zawarciem przez Strony w dniu .....r. w Dąbrowie Górniczej umowy nr.....pn.....**zwanej dalej „Umową zasadniczą”**, Strony postanawiają, co następuje:

### § 1

Definicje oraz zasady interpretacji mające zastosowanie do niniejszej Umowy:

- **Usługi** - usługi świadczone przez Wykonawcę zgodnie z Umową zasadniczą której integralną częścią jest niniejsze Porozumienie.
- **Administrator danych** - administrator danych osobowych, którym jest Zagłębiowskie Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza z siedzibą w 41 - 300 Dąbrowa Górnicza, ul. Szpitalna 13
- **Naruszenie bezpieczeństwa danych osobowych** - naruszenie bezpieczeństwa skutkujące przypadkowym lub bezprawnym zniszczeniem, utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem lub dostępem do udostępnionych danych osobowych.
- **Regulacje dotyczące Ochrony Danych** - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE RODO oraz wszelkie przepisy i regulacje w przedmiocie przetwarzania danych osobowych oraz prywatności, w tym także mające zastosowanie wytyczne oraz kodeksy postępowania wydane przez Komisarza ds. Informacji lub wszelkie dokumenty o znaczeniu równorzędnym w danej jurysdykcji. Odniesienia do ustawodawstwa obejmują również jakiegokolwiek jego okresowe zmiany.
- **Dane Osobowe** - informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej. Możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak: imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, genetyczną, psychiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej;

§ 2

Strony niniejszym potwierdzają, że przetwarzają dane osobowe zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy. Każda ze Stron zobowiązana jest zapewnić zgodność z Regulacjami dotyczącymi Ochrony Danych przez cały czas trwania niniejszej Umowy oraz Umowy zasadniczej.

§ 3

1. Wykonawca potwierdza, iż będzie przetwarzał dane osobowe określone w § 5, wyłącznie w celach wskazanych w § 4 oraz, że nie będzie przetwarzał danych osobowych w żadnym innym celu, bez uzyskania pisemnej zgody administratora danych.
2. Wykonawca nie będzie ujawniał oraz przekazywał przetwarzanych danych osobowych, jakimkolwiek podmiotowi trzeciemu bez pisemnej zgody administratora danych, zgodnie z postanowieniami określonymi w § 6.
3. Wykonawca nie może publikować, kopiować, przekazywać ani powielać jakichkolwiek danych i informacji bez pisemnej zgody administratora danych.

§ 4.

1. Strony potwierdzają, iż inicjatywa powierzenia przetwarzania danych osobowych jest niezbędna, aby Wykonawca mógł świadczyć Usługi opisane w Umowie zasadniczej.
2. Wykonawca potwierdza, iż dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie zgodnie z wytycznymi administratora danych oraz wyłącznie mając na celu świadczenie Usług, które zostały wyszczególnione w Umowie zasadniczej, do której niniejsza Umowa jest integralną częścią. Strony nie będą przetwarzać danych osobowych w sposób sprzeczny z ww. celem.
3. Każda ze Stron zobowiązana jest wskazać osobę do kontaktu. Wykonawca jest zobowiązany do współpracy z administratorem danych w zakresie jakichkolwiek kwestii związanych z przetwarzaniem powierzonych danych. Osoby do kontaktu dla każdej ze Stron są następujące:

ze strony Administratora - .....

ze strony Wykonawcy - .....

§ 5

1. Dane osobowe niezbędne do świadczenia Usługi powierzone do przetwarzania Wykonawcy obejmują:

.....  
.....

2. Strony postanawiają, iż dane osobowe powierzone do przetwarzania w ramach realizacji Usługi winny być adekwatne oraz związane z uzgodnionymi celami wskazanymi w § 4.

§ 6

1. Administrator danych upoważnia Wykonawcę do wyboru Podwykonawców ze wszelkimi ograniczeniami wynikającymi z Umowy.
2. Wykonawca może nawiązać współpracę z Podwykonawcami pod warunkiem, że przedstawi uprzednio administratorowi danych pisemne zawiadomienie o zamiarze wyboru Podwykonawców, w tym kompletne informacje w zakresie przetwarzania danych, które będą powierzone Podwykonawcy. Wykonawca nie dokona wyboru Podwykonawcy bez uzyskania uprzedniej, pisemnej zgody administratora danych.
3. W odniesieniu do każdego z Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest:
  - 1) przed pierwszym przetworzeniem danych osobowych przez Podwykonawcę przeprowadzić odpowiednie sprawdzenie którego celem jest zapewnienie, że Podwykonawca jest w stanie zapewnić poziom ochrony dla danych osobowych wymagany na podstawie postanowień niniejszego Porozumienia oraz Umowy. Przedstawienie podwykonawcy do akceptacji administratora danych oznacza, że badanie to dało wynik pozytywny;
  - 2) zapewnić, że porozumienie zawarte z jednej strony przez Wykonawcę, a z drugiej strony przez Podwykonawcę, zostało zawarte na podstawie pisemnej umowy zawierającej warunki, które oferują przynajmniej taki sam poziom ochrony Danych Osobowych jak ten określony w niniejszej Umowie oraz spełniają wymogi wynikające z artykułu 28 (3) RODO.
4. Wykonawca zapewnia, że każdy Podwykonawca spełni wymogi określone w niniejszej Umowie mające

zastosowanie do przetwarzania danych osobowych przez takiego Podwykonawcę, jak gdyby on był stroną niniejszej Umowy działając w osobie Wykonawcy.

5. W przypadku, gdy Podwykonawca nie wykona swoich obowiązków dotyczących ochrony danych, Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność wobec administratora danych za wykonanie obowiązków przez Podwykonawcę.

#### § 7

1. W celu umożliwienia korzystania z prawa osób, których dane dotyczą, Wykonawca potwierdza, iż dane osobowe przetwarzane zgodnie z Umową zasadniczą, której integralną częścią jest niniejsza Umowa będą przechowywane lub nagrywane w sposób ustrukturyzowany, powszechnie używany oraz zapewniający możliwość odczytu maszynowego.
2. Wykonawca zobowiązuje się działać wyłącznie na podstawie wytycznych administratora danych w związku z jakimikolwiek podjętymi działaniami mającymi na celu ustosunkowanie się do zgłoszonych roszczeń.
3. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia rejestru wezwań lub roszczeń skierowanych przez podmioty zamierzające skorzystać z przysługujących im uprawnień, w szczególności w zakresie przetwarzania danych osobowych objętych niniejszą Umową.

#### § 8

1. Poza obowiązkiem prowadzenia rejestru zgodnie z § 7 ust. 3, Wykonawca zobowiązuje się prowadzić rejestr czynności przetwarzania na podstawie niniejszego Porozumienia. Administrator danych zastrzega sobie prawo do weryfikacji - w każdym czasie - rejestrów prowadzonych przez Wykonawcę.
2. Z zastrzeżeniem ust. 3, na wezwanie administratora danych, Wykonawca zobowiązany jest udostępnić mu wszelkie informacje niezbędne do wykazania zgodności przetwarzania danych osobowych z postanowieniami niniejszego Porozumienia, a także zobowiązany jest wyrazić zgodę na przeprowadzenie audytu oraz przyłączyć się do podejmowanych działań, w tym inspekcji prowadzonych przez administratora danych lub audytora działającego na zlecenie administratora danych w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Wykonawcę lub Podwykonawców.
3. Prawo nadzoru oraz prawo do żądania informacji przez administratora danych powstaje wyłącznie na podstawie ust. 2, o ile Umowa w inny sposób nie reguluje prawa do żądania informacji oraz prawa nadzoru w wykonaniu odpowiednich wymogów Regulacji dotyczących Ochrony Danych (w tym, w przypadku zastosowania, art. 28 ust. 3 RODO).

#### § 9

1. Wykonawca nie jest uprawniony do przechowywania lub przetwarzania danych osobowych przez okres dłuższy niż potrzebny do uzyskania zamierzonych celów lub przez okres dłuższy niż wskazany przez administratora danych. W celu uniknięcia wątpliwości, administrator danych zastrzega sobie prawo do określenia terminów, do których upływu Wykonawca może przechowywać dane osobowe przetwarzane zgodnie z niniejszą Umową oraz Umową zasadniczą.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, że dane osobowe, przetwarzane są zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy i wytycznymi administratora danych.
3. Administrator danych zastrzega sobie prawo do wydania w każdym czasie wytycznych i zaleceń dla Wykonawcy, w tym w zakresie przechowywania i utrzymywania powierzonych danych.

#### § 10

1. Wykonawca zobowiązuje się wdrożyć odpowiednie techniczne oraz organizacyjne środki bezpieczeństwa mające na celu:
  - 1) zapobieganie:
    - a) nieuprawnionemu lub niezgodnemu z prawem przetwarzaniu danych osobowych,
    - b) przypadkowej utracie lub zniszczeniu, lub uszkodzeniu danych osobowych;
  - 2) zapewnienie odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa w odniesieniu do:
    - a) szkody jaka może powstać na skutek nieuprawnionego lub niezgodnego z prawem przetwarzania danych, przypadkowej utraty, zniszczenia lub uszkodzenia,

b) charakteru danych osobowych podlegających ochronie.

2. W szczególności, Wykonawca zobowiązuje się wdrożyć techniczne i organizacyjne środki bezpieczeństwa adekwatne do oceny wynikającej z przeprowadzonej analizy ryzyka utraty danych osobowych.
3. Obowiązkiem każdej ze Stron jest zapewnienie, aby personel Stron został odpowiednio przeszkolony w celu przetwarzania oraz obchodzenia się z danymi osobowymi, zgodnie z technologicznymi oraz organizacyjnymi środkami bezpieczeństwa funkcjonującymi u Wykonawcy, a także wszelkimi innymi krajowymi regulacjami prawnymi oraz wytycznymi administratora danych.
4. Poziom, zakres oraz częstotliwość szkolenia, o którym mowa w ust. 3 winny być odpowiednie do funkcji, jaką pełnią poszczególne osoby personelu, ponoszonej przez nich odpowiedzialności oraz częstotliwości, z jaką będą oni przetwarzali oraz obchodzili się z powierzonymi danymi osobowymi.

#### § 11

1. Wykonawca jest bezwzględnie zobowiązany do niezwłocznego poinformowania administratora danych o jakimkolwiek naruszeniu bezpieczeństwa danych osobowych, jednak nie później niż w terminie 24 godzin od momentu uzyskania informacji o wystąpieniu naruszenia.
2. W sytuacji wystąpienia naruszenia bezpieczeństwa danych osobowych, wymaga się, aby Wykonawca przedstawił administratorowi danych następujące informacje:
  - 1) data i godzina zaobserwowania zdarzenia po raz pierwszy;
  - 2) opis zdarzenia;
  - 3) miejsce wystąpienia zdarzenia;
  - 4) liczba zdarzeń (jeżeli zdarzenie miało miejsce wielokrotnie);
  - 5) akcje podjęte do momentu zgłoszenia (co zostało zrobione, komu przekazano informacje i jakie).
3. Informacje, o których mowa w ust. 2 powinny zostać przesłane na adres e-mail: [iod@zco-dg.pl](mailto:iod@zco-dg.pl) oraz niezależnie do osoby kontaktowej wskazanej w § 4 ust. 3, w terminie określonym w ust. 1.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić odpowiednie wsparcie wymagane przez administratora danych lub Organ Nadzorczy Ochrony Danych w celu podjęcia sprawnych i odpowiednich działań w przedmiocie naruszenia bezpieczeństwa danych osobowych

#### § 12

1. W sprawach nie uregulowanych Umową powierzenia mają zastosowanie przepisy ustawy i rozporządzenia.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie strony i obowiązuje do dnia wykonania przedmiotu Umowy zasadniczej.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

**Administrator**

**Wykonawca**



Załącznik nr 5  
ZP/49/ZCOSzpSp/2019

**OŚWIADCZENIE**

**składane w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (protokół z otwarcia ofert)**

WYKONAWCA: (nazwa i adres Wykonawcy/ów)

.....  
.....

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn „Przeglądy techniczne sprzętu medycznego firmy Siemens”

oświadczam/y, że: wobec reprezentowanego przeze mnie podmiotu nie zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.

- **1) nie przynależę** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z Wykonawcami którzy złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w przedmiotowym postępowaniu\*
- lub
- **2) należę** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z Wykonawcami którzy złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w przedmiotowym postępowaniu,
  - i składam/nie składam\* wyjaśnienia i dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia\*

.....

**\* Niepotrzebne skreślić - wypełnić pkt 1 albo pkt 2**

**UWAGA:**

Jeżeli Wykonawca nie przynależy do żadnej grupy kapitałowej może złożyć wraz z ofertą oświadczenie o treści:

Oświadczam, że Wykonawca nie przynależy do **żadnej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów,

[w przypadku jakiegokolwiek zmiany sytuacji wykonawcy, tj. włączenia do grupy kapitałowej, Wykonawca jest zobowiązany do zaktualizowania powyższego oświadczenia]

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego, za składanie nieprawdziwych zeznań.

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w treści niniejszego oświadczenia. **Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia**

**[UWAGA: Dokument podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym](#)**

**Załącznik nr 6**

## **OŚWIADCZENIE**

### **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 15 i 22 ustawy Pzp

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „*Przeglądy techniczne sprzętu medycznego firmy Siemens*” dla Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpitala Specjalistycznego im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej

1. Oświadczam, że wobec reprezentowanego przeze mnie podmiotu **wydano / nie wydano\*** prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne i w świetle powyższego nie podlegam wykluczeniu;

w przypadku wydania ww. wyroku lub decyzji

W załączeniu przedkładam dokumenty potwierdzające, że dokonałem płatności należnych podatków opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarłem wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

2. Oświadczam, że wobec reprezentowanego przeze mnie podmiotu nie wydano orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

*\*niepotrzebne skreślić*

**[UWAGA: Dokument podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym](#)**

Załącznik nr 7

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość .....

Data .....

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

*„Przeglądy techniczne sprzętu medycznego firmy Siemens*

<i>Lp.</i>	<i>Nazwisko i imię</i>	<i>Kwalifikacje zawodowe</i>	<i>Doświadczenie</i>	<i>Wykształcenie</i>	<i>Zakres wykonywanych czynności</i>	<i>Informacja o podstawie do dysponowania osobą<sup>1</sup></i>
1						
2						

Liczbę wierszy należy powielić w razie konieczności

<sup>1</sup> np. umowa o pracę, umowa zlecenie, kontrakt menadżerski, zobowiązanie innego podmiotu itp.

**[UWAGA: Dokument podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym](#)**

**ZP/49/ZCOSzpSp/2019**  
**„Przeglądy techniczne sprzętu medycznego firmy Siemens”**

Załącznik nr 8

WYKONAWCA: (nazwa i adres Wykonawcy/ów)

.....

.....

NAZWA ZADANIA:

*„Przeglądy techniczne sprzętu medycznego firmy Siemens”*

**WYKAZ  
Usług**

Lp.	Rodzaj zamówienia (nazwa przedmiotu zamówienia)	Daty wykonania zamówienia /rozpoczęcie – zakończenie /pełne daty dd/mm/rrrr/	Miejsce wykonania zamówienia (nazwa i adres odbiorcy )	Wartość zamówienia brutto
1.				
2.				

Z przedstawionego wykazu oraz załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunek postawiony przez Zamawiającego.

**[UWAGA: Dokument podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym](#)**

# ***Załącznik nr 7***

Sygn. akt: KIO 1954/19

**POSTANOWIENIE**  
z dnia 7 października 2019 r.

**Krajowa Izba Odwoławcza** - w składzie:

**Przewodniczący: Izabela Niedziałek-Bujak**

po rozpoznaniu na posiedzeniu niejawnym prowadzonym bez udziału stron w dniu 7 października 2019 r. w Warszawie odwołania wniesionego do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w dniu 30 września 2019 r. przez **Odwołującego – Althea Polska Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Mikołowie przy ul. Bielskiej 49 (43-190 Mikołów) w postępowaniu prowadzonym przez **Zamawiającego – Zagłębiowskie Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej**, ul. Szpitalna 13 (41-300 Dąbrowa Górnicza)

**postanawia:**

1. **Umarza postępowanie odwoławcze.**
2. Nakazuje zwrot z rachunku bankowego Urzędu Zamówień Publicznych na rzecz Odwołującego – Althea Polska Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Mikołowie kwoty **15.000 zł 00 gr.** (słownie: piętnaście tysięcy złotych, zero groszy), stanowiącej uiszczony wpis od odwołania.

Stosownie do art. 198a i 198b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) na niniejsze postanowienie - w terminie 7 dni od dnia jego doręczenia - przysługuje skarga za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej do **Sądu Okręgowego w Katowicach.**

**Przewodniczący:**



*Izabela Niedziałek-Bujak*

Na oryginalne właściwe podpisy  
Za zgodność

**WICEPREZES**  
Krajowej Izby Odwoławczej

*Jan Kuzawiński*

### U z a s a d n i e

W postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego przez Zamawiającego – Zagłębiowskie Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej na *przeeglądy techniczne sprzętu medycznego firmy Siemens* (nr sprawy: ZP/49/ZCOSzpSp/2019), ogłoszonym w Dzienniku Urzędowym Wspólnot Europejskich w dniu 20.09.2019 r., nr. 2019/S 182-443436, wobec czynności opisu przedmiotu zamówienia oraz określenia warunków udziału w postępowaniu w dniu 30 września 2019 r. Wykonawca Althea Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Mikołowie wniósł do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej odwołanie (sygn. akt KIO 1954/19).

W dniu 1.10.2019 r. Zamawiający przesłał do wykonawców za pośrednictwem platformy zakupowej kopię odwołania. W terminie do 4.10.2019 r. do postępowania odwoławczego nie przystąpił żaden z wykonawców.

Zamawiający w piśmie wniesionym do akt sprawy drogą elektroniczną w dniu 3.10.2019 r., przed wyznaczeniem terminu posiedzenia z udziałem stron, złożył odpowiedź na odwołanie, w której uwzględnił w całości zarzuty podniesione w odwołaniu i zapowiedział dokonanie modyfikacji postanowień siwz.

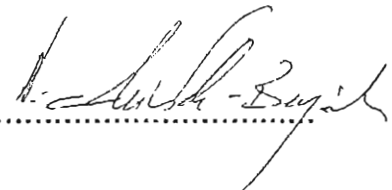
Izba stwierdziła, iż w świetle oświadczenia Zamawiającego zachodzi podstawa do umorzenia postępowania odwoławczego na podstawie z art. 186 ust. 2 Ustawy.

Zgodnie z art. 186 ust. 2 Ustawy, *W przypadku uwzględnienia przez zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania, którzy przystąpili do postępowania po stronie wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca. W takim przypadku zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynność w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.*

Na podstawie art. 186 ust. 6 pkt 2 lit b) Ustawy koszty postępowania odwoławczego znosi się wzajemnie, jeżeli zamawiający uwzględnił w całości lub w części zarzuty przedstawione w odwołaniu przed otwarciem rozprawy.

Na podstawie § 5 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. z 2018 r. poz. 972), Izba orzekła o dokonaniu Odwołującemu zwrotu z rachunku Urzędu kwoty 15.000 zł. uiszczonej tytułem wpisu od odwołania.

Przewodniczący: .....



Na oryginalne właściwe podpisy  
Za zgodność

WICEPREZES  
Krajowej Izby Odwoławczej

Jan Kuzawiński





# KRAJOWA IZBA ODWOŁAWCZA

---

UZP/BO/ŁL/20243 /19  
dot. KIO 1954/19

Warszawa, 7 października 2019 r.

**Domański Zakrzewski Palinka Sp. k.**  
**Rondo ONZ 1, XXI p.**  
**00-124 Warszawa**

*Szanowni Państwo*

W załączeniu przesyłam odpis postanowienia Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 7 października 2019 r. (sygn. akt: KIO 1954/19).

**Z poważaniem**

WICEPREZES  
Krajowej Izby Odwoławczej

*Jan Kuzawiński*

**W załączeniu:**

1. odpis postanowienia KIO sygn. akt: KIO 1954/19

# ***Załącznik nr 8***

## Lucja Drezner

---

**Od:** Justyna Szojda  
**Wysłano:** 8 listopada 2019 08:08  
**Do:** Agnieszka Weiner; Lucja Drezner; Justyna Jakimiuk  
**DW:** DL\_PL\_Althea\_Zaopatrzenie  
**Temat:** FW: Zapytanie ofertowe\_przetarg Kraków

dw

Justyna Szojda  
*Logistic Supply Chain Specialist*



Althea Polska sp. z o.o.  
ul. Bielska, 49  
43-190 Mikołów, Poland  
T +48 32 7383535 F +48 32 7383537  
[www.althea-group.com](http://www.althea-group.com)

Notice: This message and any attachments may be of a confidential nature or may require protection for other reasons. Should you not be the intended recipient of this message or should you have received this message by mistake, you are not allowed to forward, copy or disseminate the content of the message in any form. Should you have received this message by mistake, please inform the sender and delete the message along with the enclosures.

Please consider the environment - Do you really need to print this email?

---

**From:** Harmak-Kunysz, Marta [mailto:marta.harmak-kunysz@siemens-healthineers.com]

**Sent:** Thursday, November 7, 2019 12:44 PM

**To:** Justyna Szojda <justyna.szojda@althea-group.com>

**Subject:** RE: Zapytanie ofertowe\_przetarg Kraków

Dzień dobry,  
poniżej przesyłam odpowiedzi na zadane przez Państwa pytania:

Ad. 1. Siemens Healthcare sp. z .o.o., jako dystrybutor producenta ww. sprzętu medycznego, zobowiązany jest do stosowania rozwiązań dostarczanych przez producenta.

Pragniemy wskazać, że wg naszej wiedzy produkt ten – system antywirusowy oferowany przez Siemens Healthineers, jest rozwiązaniem typu „embedded” czyli wbudowanym w oprogramowanie systemowe danego urządzenia, jest częścią tego oprogramowania systemowego, dodatkowo - jest aktywowane przez Siemens Healthcare GmbH za pomocą systemu zdalnej diagnostyki. Z uwagi na powyższe nie ma możliwości odrębnego ofertowania części takiego rozwiązania. O powyższym byli Państwo informowani już wcześniej mailowo 05.10.2018.

Ad. 2

W związku z wczorajszą zmianą odpowiedzi przez Zamawiającego pytanie pozostaje bezprzedmiotowe.

Pozdrawiam,  
Marta Harmak-Kunysz

---

**From:** Justyna Szojda <[justyna.szojda@althea-group.com](mailto:justyna.szojda@althea-group.com)>  
**Sent:** Wednesday, November 06, 2019 10:01 AM  
**To:** Harmak-Kunysz, Marta (SHS EMEA CEET POL FI BO) <[marta.harmak-kunysz@siemens-healthineers.com](mailto:marta.harmak-kunysz@siemens-healthineers.com)>  
**Cc:** DL\_PL\_Althea\_Zaopatrzenie <[pl.zaopatrzenie@althea-group.com](mailto:pl.zaopatrzenie@althea-group.com)>; Radzikowski, Marcin (SHS EMEA CEET POL CS DI&AT&US-S) <[marcin.radzikowski@siemens-healthineers.com](mailto:marcin.radzikowski@siemens-healthineers.com)>  
**Subject:** Zapytanie ofertowe\_przetarg Kraków

Dzień dobry

W związku z przetargiem w Krakowie chcielibyśmy Państwa prosić o ofertę na:

1. Licencję na system antywirusowy do CT Somatom Definition AS
2. Wykonanie zalecanych przez producenta aktualizacji software'u systemowego i aplikacyjnego oraz modyfikacji urządzenia w okresie trwania przedmiotowej umowy umowy tj. 12 miesięcy

Link do przetargu : <http://www.onkologia.krakow.pl/index.php?curpg=cook031&ogid=47604>

Potrzebowałibyśmy otrzymać ofertę do jutra.

Z góry dziękuję

Justyna Szojda  
*Logistic Supply Chain Specialist*



Althea Polska sp. z o.o.  
ul. Bielska, 49  
43-190 Mikołów, Poland  
T +48 32 7383535 F +48 32 7383537  
[www.althea-group.com](http://www.althea-group.com)

Notice: This message and any attachments may be of a confidential nature or may require protection for other reasons. Should you not be the intended recipient of this message or should you have received this message by mistake, you are not allowed to forward, copy or disseminate the content of the message in any form. Should you have received this message by mistake, please inform the sender and delete the message along with the enclosures.

Please consider the environment - Do you really need to print this email?

# ***Załącznik nr 9***

Zagłębiowskie Centrum Onkologii  
Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza  
ul. Szpitalna 13  
41-300 Dąbrowa Górnicza  
fax. 032 621 20 50  
[zamowienia.publiczne@zco-dg.pl](mailto:zamowienia.publiczne@zco-dg.pl)

Dąbrowa Górnicza, 30.10.2019r

*Do uczestników przetargu nieograniczonego  
Przeglądy techniczne sprzętu medycznego firmy Siemens*

*Dot.: „Przeglądy techniczne sprzętu medycznego firmy Siemens”, ZP/49/ZCOSzpSp/2019*

**WYJASNIENIE I ZMIANA TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Na podstawie dyspozycji art. 38 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 1986 z późn. zm.) udziela w niniejszym postępowaniu wyjaśnień treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) w odpowiedzi na następujące pytania Wykonawcy

**Zestaw nr 1**

**Pytanie nr 1**

Czy Zamawiający rozważy zmianę § 9 ust. 5 wzoru umowy w ten sposób, aby odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy na podstawie i w związku z umową była ograniczona, poprzez dodanie kolejnego zdania w następującym brzmieniu:?

*„Wykonawca ponosi bez ograniczeń umownych odpowiedzialność w zakresie, w jakim bezwzględne przepisy prawa nie pozwalają na zmianę lub ograniczenie odpowiedzialności odszkodowawczej. W pozostałym zakresie łączna odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy wynikająca z niniejszej umowy lub pozostająca z nią w związku, niezależnie od podstaw prawnych dochodzonego roszczenia, w tym z tytułu kar umownych, ograniczona jest do wartości przedmiotu umowy netto.”*

**UZASADNIENIE:**

Dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą w oparciu o skomplikowane rozwiązania technologiczne kluczowa jest możliwość oszacowania ryzyka związana z daną transakcją. Przy braku ograniczenia odpowiedzialności nie jest możliwa rozsądna ocena potencjalnych ryzyk związanych z zawarciem umowy. W oparciu o zasady kodeksu cywilnego, wysokość potencjalnego odszkodowania jest teoretycznie nieograniczona i może, przy niesprzyjającym splocie okoliczności, osiągnąć poziom wielokrotnie wyższy niż wartość danej transakcji.

Ograniczanie odpowiedzialności stron umowy w relacjach między przedsiębiorcami jest od dawna standardem rynkowym. Przy zastosowaniu reżimu kodeksowego łączącego się z nieograniczoną odpowiedzialnością za szkodę, niewykluczona jest znaczna dysproporcja pomiędzy wartością transakcji a szkodą.

Z uwagi na ryzyka technologiczne nie można wykluczyć takiej wady technologicznej, która wbrew dotychczasowym doświadczeniom z produktami, mogłaby skutkować szkodą. Szkada może również powstać (i głównie tak do niej dochodzi) w efekcie ludzkiego błędu. Pomimo stałych wysiłków usprawniających zarządzanie jakością, błąd wynikającego z ludzkiego zaniedbania nie da się w 100% wykluczyć.

**Odpowiedź:**

Zamawiający informuje iż modyfikuje zapisy w załączniku nr 4 do SIWZ – wzór umowy.

W związku z powyższym zmodyfikowana SIWZ znajduje się do pobrania na stronie Platformy pod adresem.:

[https://platformazakupowa.pl/pn/zco\\_dg](https://platformazakupowa.pl/pn/zco_dg) (ID 258248)

## Zestaw nr 2

### Pytanie nr 1

#### **dot. SIWZ rozdz. XIII pkt. 1**

Mając na uwadze prawo Zamawiającego do kierowania się przy wyborze ofert nie tylko kryteriami cenowymi, ale także kryteriami pozacenowymi prosimy o zmianę kryterium oceny ofert dla pakietu nr 32:

- Cena oferty 60 %
- Posiadanie autoryzacji 30%
- Czas wykonania naprawy 10%

Uzasadnienie:

Podmioty nieautoryzowane w swojej działalności nie ponoszą wysokich kosztów związanych z przestrzeganiem zaleceń wytwórcy sprzętu medycznego (w szczególności: nie szkolą inżynierów serwisowych w surowym reżimie bezpieczeństwa i częstotliwości, nie używają oryginalnych części zamiennych zalecanych przez wytwórcę, nie posiadają praw do używania własności intelektualnej polegającego na instalowaniu najnowszych wersji oprogramowania aplikacyjnego i diagnostycznego podczas przeglądów technicznych). Linia orzecznictwa potwierdza powyższe stwierdzenia; KIO w orzeczeniu dot. sprawy nr 2184/17 stwierdza: „Przystępujący (GE Medical Systems Sp. z o.o.) trafnie zauważył także, że nie jest tak, że przewaga podmiotu autoryzowanego jest większa. Wynika to z faktu, że podmioty autoryzowane ponoszą wyższe koszty, zatem kryteria mogą się równoważyć. Sam fakt, że Zamawiający różnicuje podmioty autoryzowane i nieautoryzowane, lub też, że oczekuje autoryzacji, nie stanowi ograniczenia konkurencyjności w postępowaniu.”

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający informuje iż zmodyfikował zapisy SIWZ w Rozdziale XII pkt.1.

Zmodyfikowana SIWZ znajduje się do pobrania na stronie Platformy pod adresem.:

[https://platformazakupowa.pl/pn/zco\\_dg](https://platformazakupowa.pl/pn/zco_dg) (ID 258248)

### Pytanie nr 2

#### **dot. SIWZ rozdz. XIII pkt. 4**

Prosimy o potwierdzenie, że przez dni robocze terapeutyczne Zamawiający rozumie dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Alternatywnie prosimy o wyjaśnienie co oznaczają dni robocze terapeutyczne.

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający wykreślił słowo „terapeutyczne”

### Pytanie nr 3

#### **dot. SIWZ rozdz. V pkt. 2 b) tiret 1**

Prosimy o doprecyzowanie zapisów przez dopisanie słów: „usług serwisowych oraz” po słowach: „polegającą na świadczeniu”. Zwracamy uprzejmie uwagę, że może się okazać, że żaden wykonawca nie wykonał **usługi przeglądów o wartości nie mniejszej niż 1 000 000,00 zł brutto**.

Mając na uwadze powyższe prosimy o rozszerzenie zapisów o „usługi serwisowe”

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający informuje iż zmodyfikował zapisy SIWZ w Rozdziale V pkt.2b) tiret 1

Zmodyfikowana SIWZ znajduje się do pobrania na stronie Platformy pod adresem.:

[https://platformazakupowa.pl/pn/zco\\_dg](https://platformazakupowa.pl/pn/zco_dg) (ID 258248)

### Pytanie nr 4

#### **dot. zał. nr 1a do SIWZ Formularz cenowy**

Czy Zamawiający zmodyfikuje Formularz cenowy?

Zwracamy uprzejmie uwagę, że aktualny formularz cenowy zawiera jedynie ceny za przeglądy, natomiast zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zał. nr 3 do SIWZ Wykonawca ma w swojej ofercie wycenić przeglądy okresowe, zdalną diagnostykę oraz naprawy z częściami. W aktualnym formularzu nie ma rubryki na cenę dla całego zakresu usług. Zwracamy również uwagę, że par 6 ust 2 Umowy mówi o płatnościach miesięcznych - dla zachowania spójności prosimy o zmianę formularza cenowego na formularz zawierający informację o cenie obsługi miesięcznej i za cały okres trwania

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający informuje iż zmodyfikował zapisy SIWZ w załączniku nr 1- „Formularz Ofertowy” natomiast załącznik nr 1a – Formularz cenowy został usunięty.

W związku z powyższym zmodyfikowana SIWZ znajduje się do pobrania na stronie Platformy pod adresem.: [https://platformazakupowa.pl/pn/zco\\_dg](https://platformazakupowa.pl/pn/zco_dg) (ID 258248)

#### **Pytanie nr 5**

##### **dot. zał. nr 1a do SIWZ Formularz cenowy**

Aktualne wytyczne producenta, dotyczące ilości przeglądów rezonansu magnetycznego Magnetom Aera mówią o 2 przeglądach w roku. Czy Zamawiający zmniejszy wymaganą liczbę przeglądów do 2 ?

##### **Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, **iż wymaga 2 przeglądów w ciągu roku dla rezonansu magnetycznego Magnetom Aera.**

#### **Pytanie nr 6**

##### **dot. zał. nr 4 do SIWZ Wzór Umowy par. 2 ust. 2 lit. C ppkt. d oraz zał. 3 do SIWZ**

Prosimy o odstępianie od słów: „*sprzętu bądź jego*”. Zwracamy uprzejmie uwagę, że umowa serwisowa nie obejmuje wymiany całych aparatów i nie jest to możliwe w przypadku aparatów będących przedmiotem postępowania (np.: tomograf, rezonans, PET)

##### **Odpowiedź:**

Zamawiający informuje iż modyfikuje zapisy w załączniku nr 3 do SIWZ – opis przedmiotu zamówienia oraz w załączniku nr 4 do SIWZ – wzór umowy.

W związku z powyższym zmodyfikowana SIWZ znajduje się do pobrania na stronie Platformy pod adresem.: [https://platformazakupowa.pl/pn/zco\\_dg](https://platformazakupowa.pl/pn/zco_dg) (ID 258248)

#### **Pytanie nr 7**

##### **dot. zał. nr 4 do SIWZ Wzór Umowy par. 3 ust. 6 oraz zał. 3 do SIWZ**

Celem doprecyzowania zapisów prosimy o dopisanie na końcu ustępu słów: „*lub odesłania do producenta*”

Zwracamy uwagę, że firma nasza stosuje system organizacji zaopatrzenia w fabryczne oryginalne części zamienne uwzględniający wszelkie wymogi związane z ochroną środowiska m.in. wynikające z ustawy Prawo ochrony środowiska. System taki zgodny z ISO nakazuje powtórne wykorzystanie elementów w pełni sprawnych, takich które nie podlegają obciążeniom mechanicznym i zmęczeniowym, a wymianę elementów składowych mogących mieć wpływ na jakość i trwałość wymienianego modułu. Powyższe nadaje priorytet wszelkim procesom przygotowania produktu do ponownego użycia oznaczającego procesy odzysku polegające na sprawdzeniu, czyszczeniu lub naprawie, w ramach których produkty lub ich składniki, są przygotowywane do tego, by mogły być ponownie wykorzystywane. Wymontowane części, mogące podlegać procesowi regeneracji lub utylizacji zostaną odesłane do producenta w celu utylizacji lub podjęcia innych działań zgodnych z europejskimi przepisami dotyczącymi gospodarki odpadami.

##### **Odpowiedź:**

Zamawiający informuje iż modyfikuje zapisy w załączniku nr 3 do SIWZ – opis przedmiotu zamówienia oraz w załączniku nr 4 do SIWZ – wzór umowy.

W związku z powyższym zmodyfikowana SIWZ znajduje się do pobrania na stronie Platformy pod adresem.: [https://platformazakupowa.pl/pn/zco\\_dg](https://platformazakupowa.pl/pn/zco_dg) (ID 258248)

#### **Pytanie nr 8**

##### **dot. zał. nr 4 do SIWZ Wzór Umowy par. 7 ust. 1**

Ponieważ Wykonawca po każdej interwencji zostawia raport serwisowy, który potwierdza wykonanie usługi i jest podpisywany przez przedstawiciela Zamawiającego prosimy o wykreślenie słów :” wraz protokołem (-ami) potwierdzającym (-ymi) wykonanie usługi bez zastrzeżeń podpisane przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego ” . W przeciwnym przypadku prosimy o wyjaśnienie w jaki sposób i przez kogo taki protokół miałby być podpisany, w szczególności w miesiącu , w którym nie będzie żadnej wizyty inżyniera w placówce

##### **Odpowiedź:**

Zamawiający informuje iż modyfikuje zapisy w załączniku nr 4 do SIWZ – wzór umowy.

W związku z powyższym zmodyfikowana SIWZ znajduje się do pobrania na stronie Platformy pod adresem.: [https://platformazakupowa.pl/pn/zco\\_dg](https://platformazakupowa.pl/pn/zco_dg) (ID 258248)



### **Pytanie nr 9**

#### **dot. zał. nr 4 do SIWZ Wzór Umowy par. 9 ust. 1 ppkt. a)**

Czy Zamawiający obniży kary umowne do zwyczajowo przyjętych 0,1% wynagrodzenia dot. sprzętu, które zwłoka dotyczyła? Pierwotna, bardzo wysoka, wartość kary umownej powodowałaby konieczność skalkulowania w zaoferowanej cenie dodatkowych ryzyk po stronie dostawcy. Przyjęcie zaproponowanej wartości ma również działanie dyscyplinujące, a tym samym chroni interes zamawiającego, natomiast pozwoli na przedłożenie oferty o cenie nie obciążonej nadmiernymi ryzykami

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający informuje iż modyfikuje zapisy załącznika nr 4 do SIWZ – wzór umowy w par.9 ust. 1 ppkt. a) i otrzymuje brzmienie:

1. „*W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:*
  - a) *w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 2 zdanie ostatnie - za każdy dzień opóźnienia względem terminów wskazanych w harmonogramie lub ustalonych z Zamawiającym, zgodnie z § 5 ust. 2 umowy.*
  - b) *w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 2 tiret trzecie umowy - w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.*

### **Pytanie nr 10**

#### **dot. zał. nr 3 do SIWZ Opis przedmiotu Zamówienia**

Uprzejmie zwracamy Państwa uwagę na fakt, że komputery MRAWP i MARS pracujące przy rezonansie magnetycznym nie są już dostępne. W przypadku awarii konieczne będzie zainstalowanie obecnie dostępnego na rynku modelu tych komputerów, co wiąże się z koniecznością modernizacji rezonansu magnetycznego, czyli zainstalowaniu w miejscu obecnej wersji oprogramowania systemu: VD13 wersji minimum VE11E, wymianie oprogramowania systemowego i aplikacyjnego oraz komputerów MRAWP (konsola) oraz MARS (rekonstruktor - program Evolve). Prosimy o odpowiedź czy kalkulacja cenowa ma uwzględniać wykonanie modernizacji Evolve i w takim wypadku o wprowadzenie dla rezonansu magnetycznego wymogu przeprowadzenia modernizacji lub wyłączenie z zakresu obsługi komputerów MRIR i MRAWP poprzez dopisanie w Załączniku nr 3 zdania: "Komputery MRIR i MRAWP, przy rezonansie magnetycznym, nie są objęte umową"

#### **Odpowiedź:**

Kalkulacja cenowa powinna obejmować wykonanie modernizacji Evolve oraz modernizacji dla urządzenia w przypadku wystąpienia awarii w.w urządzeń (jeżeli producent zakończył okres wsparcia technicznego dla podmiotowego sprzętu).

### **Pytanie nr 11**

#### **dot. zał. nr 3 do SIWZ Opis przedmiotu Zamówienia**

Z uwagi na zagrożenie związane z wirusami komputerowymi prosimy o odpowiedź czy Zamawiający wymaga aby tomograf komputerowy Somatom Definition (który posiada takie możliwości techniczne) był zabezpieczony programem antywirusowym. Jeżeli tak, prosimy o dopisanie do załącznika nr 3 zdania:

- Ochrona antywirusowa w celu zapewnienia bezpieczeństwa, w szczególności poprzez ochronę przed działaniem złośliwego oprogramowania, urządzeń i systemów medycznych Zamawiającego eliminująca zagrożenia związane z działaniem wirusów komputerowych oraz innego złośliwego oprogramowania - Dotyczy SOMATOM DEFINITION
- System antywirusowy spełniający wymagania producenta urządzenia medycznego w zakresie kompatybilności z oprogramowaniem syngo (aktualizacje bazy sygnatur wirusów, instalacja pakietów poprawek) - dotyczy SOMATOM DEFINITION

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, iż wymaga.

W związku z powyższym zmodyfikowana SIWZ znajduje się do pobrania na stronie Platformy pod adresem.: [https://platformazakupowa.pl/pn/zco\\_dg](https://platformazakupowa.pl/pn/zco_dg) (ID 258248)

### **Pytanie nr 12**

#### **dot. zał. nr 3 do SIWZ Opis przedmiotu Zamówienia**

Czy Zamawiający wymaga aby system zdalnej diagnostyki spełniał międzynarodową normę standaryzującą system zarządzania bezpieczeństwem informacji: ISO/IEC 27001:2013

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający nie wymaga, ale system musi spełniać warunki i wymagania dotyczące bezpieczeństwa dla danych, bezpieczeństwa telekomunikacyjnego oraz cyberbezpieczeństwa.

**Pytanie nr 13**

**dot. zał. nr 3 do SIWZ Opis przedmiotu Zamówienia**

Czy Zamawiający wymaga aby dla tomografu komputerowego oraz rezonansu magnetycznego Wykonawca, w ramach przedmiotu zamówienia, przeprowadził jednodniowe szkolenie aplikacyjne ? Szkolenie prowadzone w języku polskim, przez specjalistę aplikacyjnego, który jest certyfikowanym specjalistą edukacyjnym (wymagany certyfikat potwierdzający)

**Odpowiedź:**

Zamawiający wymaga aby dla tomografu komputerowego oraz rezonansu magnetycznego Wykonawca, w ramach przedmiotu zamówienia, przeprowadził jednodniowe szkolenie aplikacyjne w języku polskim, ale szkolenie **nie musi** być przeprowadzone przez specjalistę aplikacyjnego, który jest certyfikowanym specjalistą edukacyjnym.

**Pytanie nr 14**

**dot. zał. nr 3 do SIWZ Opis przedmiotu Zamówienia**

Czy Zamawiający wymaga aktualizacji oprogramowania stacji syngo MM SN 71340 do wersji minimum VE61 celem optymalizacji jej pracy?

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wymaga.

**Pytanie nr 15**

**dot. zał. nr 3 do SIWZ Opis przedmiotu Zamówienia**

Uprzejmie zwracamy Państwa uwagę na fakt, że gwarantowany przez producenta okres dostępności części zamiennych do aparatu Somatom Emotion 16 , syngo MM SN 71340 i syngo MM SN 61533 zakończył się lub zakończy się w trakcie obowiązywania umowy, w związku z czym może okazać się, że nie będziemy w stanie dokonać naprawy aparatu z powodu braku części zamiennych.

Mając na uwadze wspomniane ograniczenia w dostępności części zamiennych prosimy o wyrażenie zgody na poniższe: W przypadku braku dostępności u producenta części zamiennych do aparatu Somatom Emotion 16 , syngo MM SN 71340 i syngo MM SN 61533 z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca poinformuje o tym fakcie w formie pisemnej i wykaże przyczynę braku części zamiennych. Wykazanie braku części zamiennych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy może stanowić podstawę do rozwiązania umowy przez Wykonawcę w części niemożliwej do wykonania tj. części dotkniętej brakiem dostępności u producenta części zamiennych. Zamawiający w szczególności nie będzie posiadał ani dochodził żadnych roszczeń odszkodowawczych oraz nie będzie uprawniony do naliczenia kar umownych.

**Odpowiedź:**

W przypadku wystąpienia awarii i braku dostępności części zamiennych (z uwagi na zakończenie okresu dostępności części zagwarantowanej przez Producenta). Zamawiający dopuszcza używanie nieoryginalnych części innych producentów (dla TK Somatom Emotion 16 oraz stacji Syngo MM).

**Zamawiający informuje iż zmodyfikowana SIWZ wraz z załącznikami zawiera udzielone odpowiedzi na pytania oraz uwzględnione odwołanie.**

**W związku z powyższym zmodyfikowana SIWZ wraz z załącznikami znajduje się do pobrania na stronie Platformy pod adresem.: [https://platformazakupowa.pl/pn/zco\\_dg](https://platformazakupowa.pl/pn/zco_dg) (ID 258248)**

**18.11.2019** Zamawiający informuje, że termin składania ofert oraz wadium został przesunięty na dzień: **18.11.2019 do godziny 10:00. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 18.11.2019 o godzinie 10:30 w Dziale Zamówień Publicznych i Umów pokój 213 , w siedzibie Zamawiającego.**

Dyrektor  
Zasiebiowski Instytut Onkologii  
Szpital Specjalistyczny im. Św. Starkiewicza  
w Zabrze Górniczej  
mgr twona kobejko

# ***Załącznik nr 10***

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

*„Przeglądy techniczne sprzętu medycznego firmy Siemens”*

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O WARTOŚCI  
POWYŻEJ 221 000 EURO  
PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Numer sprawy: ZP/49/ZCOSzpSp/2019

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

Kod CPV: 71356100 – 9 Usługi kontroli technicznej

50421000 – 2 Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu medycznego.

Zatwierdziła:

mgr Iwona Łobejko

## **I. INFORMACJE OGÓLNE**

1. Zamawiający:  
Zagłębiowskie Centrum Onkologii  
Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza  
ul. Szpitalna 13  
41-300 Dąbrowa Górnicza  
NIP: 629 – 21 – 15 – 781  
Regon 000310077  
[zamowienia.publiczne@zco-dg.pl](mailto:zamowienia.publiczne@zco-dg.pl)  
[www.zco-dg.pl](http://www.zco-dg.pl)  
link do platformy zakupowej: [https://platformazakupowa.pl/pn/zco\\_dg](https://platformazakupowa.pl/pn/zco_dg)
2. Postępowanie niniejsze prowadzone jest na zasadach przewidzianych przez ustawę z 29.1.2004r. – Prawo zamówień publicznych, zwaną dalej ustawą oraz w przepisach wykonawczych do niej.
3. Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert częściowych.
4. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający **nie zamierza** zwoływać zebrania Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy.
6. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania dynamicznego systemu zakupów.
8. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp
10. Treść złożonych ofert musi być zgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) pod rygorem ich odrzucenia.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert w innym języku.
13. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

14. **Postępowanie prowadzone jest za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem:**  
[https://platformazakupowa.pl/pn/zco\\_dg](https://platformazakupowa.pl/pn/zco_dg)

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. **Sposób wyboru najkorzystniejszej oferty:**  
Zamawiający informuje, że postępowanie prowadzone jest na zasadach określonych w art. 24aa i zastrzega, iż w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie badać będzie czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia są przeglądy techniczne sprzętu medycznego firmy Siemens wraz z częściami na okres 12 miesięcy
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **załączniku nr 3 do SIWZ**.
2. Wykonawca składający ofertę winien posiadać stosowne uprawnienia niezbędne do wykonywania usług przeglądów technicznych sprzętu.
3. Wykonawca winien wykonywać usługi przeglądu technicznego zgodnie z instrukcjami używania urządzeń, zaleceniami producenta, posiadaną specjalistyczną wiedzą i z należytą, wymaganą prawem starannością.
4. Przeglądy okresowe urządzeń będą wykonywane w terminach uzgodnionych uprzednio z Zamawiającym, a ich częstotliwość i zakres wynikać będzie z zaleceń producenta urządzeń znajdujących się w instrukcji używania.

5. Termin płatności za wykonaną usługę do 60 dni licząc od daty wystawienia Zamawiającemu właściwej faktury VAT.
6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Realizacja zamówienia odbywać się będzie przez okres 12 miesięcy od początkowej daty zawarcia umowy.

#### **V. WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

##### **1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

##### **2. Warunki udziału w postępowaniu:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) **kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: *Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.*
- b) **zdolności technicznej lub zawodowej - Za minimalny poziom zdolności uznane zostanie, wykazanie przez Wykonawcę, że:**
  - Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 3-ech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedną usługę, polegającą na świadczeniu usługi przeglądu technicznego sprzętu o wartości nie mniejszej niż 1 000 000,00 PLN brutto
  - dysponuje lub będzie dysponował na czas realizacji zamówienia co najmniej jedną osobą z co najmniej rocznym doświadczeniem w zakresie wykonywania usług przeglądu sprzętu wskazanego w opisie przedmiotu zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającymi odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie zawodowe t.j. posiadającymi certyfikat potwierdzający odbycie szkolenia autoryzowanego przez producenta sprzętu dla którego składana jest oferta
- c) **sytuacji ekonomicznej i finansowej - *Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.***
- d) Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 Ustawy

##### **3. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania**

- 3.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w okolicznościach wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 11 Pzp – w przypadku braku złożenia oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp.
- 3.2. Zamawiający nie wprowadza fakultatywnych przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

#### **Va. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW - zgodnie z art. 22a ustawy Pzp:**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – dokument ten (np. zobowiązanie) należy dołączyć do oferty.**
  - 2.1 Z dokumentu (np. zobowiązania), o którym mowa w pkt. 2 musi wynikać w szczególności:
    - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
    - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
    - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 - 22 ustawy Pzp.
  4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  5. W odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawy lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane – wykonanie części zamówienia w charakterze podwykonawcy.
  6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
    - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
    - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 1.
  7. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, na zasadach określonych powyżej, zobowiązany jest on przedstawić – **dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz JEDZ, zawierający informacje w zakresie w jakim podmiot ten udostępnia swoje zdolności lub sytuację**, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
  8. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie złożyć oświadczenia i dokumenty podmiotu, na zdolności lub sytuację którego Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania tego podmiotu. Wykonawca zobowiązany będzie również złożyć dokumenty tego podmiotu potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności lub sytuacji, na których Wykonawca polegał w celu wykazania spełniania tych warunków.

#### **Vb. INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) **wykonywać będzie faktycznie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy**. Należy w tym celu wypełnić odpowiednio **załącznik nr 1 – formularz oferty oraz odpowiednie sekcje formularza JEDZ**. W przypadku, gdy Wykonawca **nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców**, należy wpisać w formularzach „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi punkty w formularzach niewypełnione (puste pola), zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi wykonawcy, bez udziału podwykonawców.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonaniu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że zaproponowany inny podwykonawcy lub sam Wykonawca samodzielnie spełnia je, w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

**Vc. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (PRZEZ DWA LUB WIECEJ PODMIOTÓW)**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – dotyczy również spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

Uwaga: Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z treści umowy zawartej przez podmioty wspólnie składające ofertę.

4. Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika)
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, formularz JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu (część IV JEDZ dany Wykonawca składający ofertę wspólną wypełnia w takim zakresie, w jakim wykazuje spełnienie określonego warunku udziału w postępowaniu), brak podstaw wykluczenia.
6. Zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych wadium ma na celu zabezpieczenie interesu zamawiającego. Złożenie wadium w formie innej niż pieniężna musi być czynnością jednostronnie zobowiązującą. Wadium w formie innej niż pieniężna musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu.
7. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik (lider) Wykonawców składających wspólną ofertę.

**VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualny na dzień składania ofert **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – załącznik nr 2 do SIWZ**. Informacje zawarte w dokumencie będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku jeżeli w danym zakresie Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu Wykonawca nie ma obowiązku wypełniania tej części JEDZ. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić Jednolity Dokument w takim zakresie, aby Zamawiający był w stanie zweryfikować, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu w zakresie opisanym w niniejszej SIWZ.

**UWAGA!**

Zamawiający informuje, iż na stronie Urzędu Zamówień Publicznych znajduje się Instrukcja wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia pod adresem:

[https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf\\_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf](https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf)

Jeżeli treść informacji przekazanych przez wykonawcę w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia, odpowiada zakresowi informacji, których zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów, w szczególności o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2 i ust. 4 *Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, Zamawiający odstąpi od żądania tych dokumentów od wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie



informacje przekazane przez wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji wykonawcy polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w JEDZ.

1.1. JEDZ należy złożyć **w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

1.2. Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp;

1.3. Instrukcja pobierania JEDZ:

a) Ściągnąć i zapisać plik „JEDZ w formacie xml”

b) Wejść na stronę Urzędu Zamówień Publicznych:

<https://espd.uzp.gov.pl>

(zakładka „E-Zamówienia” gdzie znajduje się instrukcja elektronicznego narzędzia do wypełniania JEDZ oraz elektroniczne narzędzie do wypełniania JEDZ/ESPD)

c) Zaznaczyć opcje „jestem wykonawcą” i chcę „zaimportować ESPD”.

d) Następnie wybrać ikonkę „przełączaj” i zaimportować ściągnięty uprzednio plik „JEDZ w formacie xml”

e) Zaznaczyć odpowiedź na pytanie „Gdzie znajduje się siedziba Państwa przedsiębiorstwa” - menu rozwijane

f) Nacisnąć przycisk „DALEJ”

g) Otworzy się edytowalna wersja JEDZ, którą należy wypełnić.

h) **UWAGA:** w części „Informacje na temat postępowania o udzielenie zamówienia” w polu „rodzaj procedury” należy zaznaczyć „Procedura otwarta” - menu rozwijane

Gotowy dokument należy złożyć **w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

1.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia o których mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ **składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

Analogicznie każdy z wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest do złożenia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (**JEDZ**).

1.5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **10 dni** terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

2. **na wezwanie Zamawiającego należy złożyć** (składa tylko Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej):

2.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, **warunków udziału w postępowaniu**, zgodnie z art. 26 ust. 1 Ustawy Zamawiający wezwie do złożenia następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia:

a) W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej lub zawodowej** należy złożyć:

- wykaz usług wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, opisanych w **rozdziale V pkt. 2. lit.b) niniejszej SIWZ (załącznik nr 8 do SIWZ).**

- wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia oraz oświadczeniem, iż posiadają one wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, odpowiadający warunkom postawionym w rozdziale V pkt. 2. lit.b) niniejszej SIWZ – **załącznik nr 7 do SIWZ;**

2.2. W celu potwierdzenia przez wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, **braku podstaw wykluczenia**, zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie do złożenia następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia:

a) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające

**ZP/49/ZCOSzpSp/2019**  
**„Przeglądy techniczne sprzętu medycznego firmy Siemens”**

dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności - **załącznik nr 6 do SIWZ**;

- c) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne - **załącznik nr 6 do SIWZ**;

**UWAGI:**

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się odpowiednio § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. poz. 1126).

2. Jeżeli okaże się to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

3. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Ustawy, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. 2017.570 t.j).

**3. dokumenty potwierdzające, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom Zamawiającego tj.:**

- 3.1. oświadczenie, że wszelkie prace stanowiące przedmiot zamówienia będą wykonywane zgodnie z zaleceniami producenta danej aparatury oraz zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 roku o wyrobach medycznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 175) zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ
4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (lub w ofercie), prześle zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 5 do SIWZ**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**6. Do oferty należy załączyć:**

- 6.1. Formularz ofertowy - **załącznik nr 1 do SIWZ**
- 6.2. Formularz cenowy – **załącznik nr 1a do SIWZ**
- 6.3. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – **załącznik nr 2 do SIWZ**.
- 6.4. Potwierdzenie wniesienia wadium
- 6.5. Stosowne oryginalne lub notarialnie poświadczony pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (dotyczy również spółki cywilnej).
- 6.6. Stosowne oryginalne lub notarialnie poświadczony pełnomocnictwo lub inny stosowny dokument, jeżeli oferta podpisana jest przez pełnomocnika lub też w przypadku, gdy umocowanie do podpisania oferty nie wynika z dokumentu rejestrowego Wykonawcy.
- 6.7. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 4 i 5 niniejszego ustępu musi być złożone przez Wykonawcę w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby udzielającej pełnomocnictwa, a w przypadku notarialnej kopii kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza.

**VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OSWIADCZEN I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami: w zakresie formalnym Anna Wojtczyk, [https://platformazakupowa.pl/pn/zco\\_dg](https://platformazakupowa.pl/pn/zco_dg) tel. 32 621-20-50 (51), email: [zamowienia.publiczne@zco-dg.pl](mailto:zamowienia.publiczne@zco-dg.pl)
2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami w szczególności składanie wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie **poprzez [https://platformazakupowa.pl/pn/zco\\_dg](https://platformazakupowa.pl/pn/zco_dg) z użyciem formularza Wyślij wiadomość** dostępnego na stronie dotyczącej postępowania. **UWAGA: formularz Wyślij wiadomość nie służy do składania ofert.**  
W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania [https://platformazakupowa.pl/pn/zco\\_dg](https://platformazakupowa.pl/pn/zco_dg) Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej.
3. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem [https://platformazakupowa.pl/pn/zco\\_dg](https://platformazakupowa.pl/pn/zco_dg). Zamawiający dopuszcza również możliwość dokumentów i oświadczeń, o których mowa w zdaniu poprzedzającym za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
5. Wyjaśnienia i zmiany treści SIWZ
  - 5.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni na stronie internetowej ([www.zco-dg.pl](http://www.zco-dg.pl) oraz na [https://platformazakupowa.pl/pn/zco\\_dg](https://platformazakupowa.pl/pn/zco_dg)), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
  - 5.2. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na [https://platformazakupowa.pl/pn/zco\\_dg](https://platformazakupowa.pl/pn/zco_dg)

**VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wadium musi być wniesione do Zamawiającego przed terminem składania oferty.  
**Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: 9 600,00 PLN**
2. Wadium należy włożyć przelewem na rachunek bankowy: Bank Handlowy w Warszawie S.A - nr konta 65 1030 1508 0000 0008 0375 6031 z oznaczeniem: ZP/49/ZCOSzpSp/2019 „Przeglądy techniczne sprzętu medycznego firmy Siemens
3. Wadium musi być wniesione do Zamawiającego przed terminem składania oferty.
4. Wadium może być wnoszone w formie:
  - a) pieniądza (przelew),
  - b) poręczeń bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancji bankowych,
  - d) gwarancji ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014r., poz. 1804 oraz z 2015r. poz. 978 i 1240).
- 4.1. W przypadku wnoszenia wadium w **formie pieniężnej**, Wykonawca z zachowaniem właściwej staranności winien dokonać **przelewu pieniężnego** z odpowiednim wyprzedzeniem, gdyż za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania kwoty wadium na podanym wyżej rachunku bankowym Zamawiającego.
5. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium Wykonawca zobowiązany jest wnieść je przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w formie oryginalnego elektronicznego dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej). **Niedopuszczalne jest**

złożenie skanu dokumentu wadialnego (np. gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym Wykonawcy.

6. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokument wadialny (np. e-gwarancję bankową lub ubezpieczeniową) **wraz z ofertą.**
7. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi spełniać wymagania wynikające z ustawy Pzp, w szczególności określać bezwarunkowy, nieodwołalny obowiązek zapłaty na pierwsze żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w ustawie Pzp oraz być ważne przez okres związania ofertą, określony w niniejszej SIWZ. Musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
8. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
9. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych. W przypadku, gdy dokument wadialny nie będzie tego określał w inny sposób, zwrot wadium wniesionego w formie niepieniężnej polegać będzie na przekazaniu na adres email Wykonawcy wskazanym w formularzu ofertowym dokumentu złożonego wraz z ofertą stanowiącego dowód wniesienia wadium wraz z oświadczeniem Zamawiającego o zwrocie wadium.
10. Zamawiający zatrzyma wadium w przypadkach określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni od dnia otwarcia ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na każdą z wybranych przez siebie części. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych na daną część przez Wykonawcę.
2. Oferta musi być sporządzona w formie elektronicznej **opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym Wykonawcy.** Pod pojęciem „sporządzenia oferty w formie elektronicznej” zamawiający rozumie dostarczenie pliku cyfrowego w formacie, o którym mowa w pkt. 9 bez względu na sposób jego stworzenia (wygenerowany plik cyfrowy lub skan).
3. W przypadku kompresji (pakowania) plików - każde oświadczenie, dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Podpisanie folderu zip będzie traktowane przez zamawiającego jako podpisanie każdego spakowanego dokumentu.
4. Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
5. Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny, w języku polskim.
6. Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, tj. osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
7. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo w formie określonej w rozdziale VI pkt.6 ppkt 6.6. niniejszej SIWZ musi zostać dołączone do oferty.
8. Dokumenty złożone wraz z ofertą sporządzone w języku innym niż polski muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia oferty** dostępnego na: [https://platformazakupowa.pl/pn/zco\\_dg](https://platformazakupowa.pl/pn/zco_dg) w niniejszym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się: .txt; .rft; .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv.
10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym polu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa i odpowiednio oznaczone „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Wskazane jest by każda informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa była zamieszczona w odrębnym pliku i określała przedmiot będący jej treścią wraz z uzasadnieniem (podstawą prawną utajnienia). Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. z 2019r., poz. 1010).  
W przypadku, gdy dany dokument tylko w części zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, zaleca się aby Wykonawca powinien podzielił ten dokument na dwa pliki i dla każdego z nich odpowiednio oznaczyć status jawności bądź tajemnicy przedsiębiorstwa.
11. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
12. **Uwaga: Celem prawidłowego złożenia oferty**  
**naależy zapoznać się z instrukcją składania ofert dla wykonawców, która jest dostępna na stronie postępowania oraz pod linkiem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view>**
13. **Oferta winna zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**  
a) oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VI. 1 i 10 SIWZ;
14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże (uzasadni), iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
16. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach innych niż PLN.
17. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, zgodnie z wytycznymi określonymi w „Instrukcji dla Wykonawców” pod adresem wskazanym w pkt. 12 niniejszego rozdziału.
18. **Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.**  
a) **Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty:**  
Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.
- b) **Zmiana złożonej oferty:**  
Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku “ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej “ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem “ZMIANA NR ....”
- c) **Wycofanie złożonej oferty:**  
Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego do reprezentacji przedstawiciela Wykonawcy w jednej z form określonych w pkt. VII. 1 SIWZ.



19. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP. Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale IX niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę wraz z załącznikami (oświadczeniami) należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/zco\\_dg](https://platformazakupowa.pl/pn/zco_dg) w terminie do dnia 22.10.2019 r. do godziny 10:00
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 22.10.2019 r. o godzinie 10:30 w Dziale Zamówień Publicznych i Umów pok. 213 w siedzibie Zamawiającego.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Przez cenę oferty Zamawiający rozumie cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego zawartymi w załącznikach do umowy.
2. Cenę oferty należy określić w złotych (PLN) w wysokości brutto oraz podać wartość netto
3. Cena ofertowa będzie traktowana jako ostateczna cena umowna i nie będzie podlegać żadnym negocjacjom. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
4. W przypadku jeżeli na skutek zmiany obowiązujących przepisów lub w związku z ich treścią Wykonawca lub powołany przez niego podmiot albo spółka, w tym cywilna, nie będzie po zawarciu umowy zobligowany do naliczenia podatku od towarów i usług, cena netto wynikająca z ofert staje się ceną brutto za realizację usługi. Cena netto nie może ulec zwiększeniu w czasie trwania umowy.
5. Wszystkie ceny określone przez oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianie przez okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w umowie.
6. Płatność zostanie dokonana w terminie 60 dni od dnia otrzymania przez zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Wykonawca wystawiać będzie faktury VAT za każdy miesiąc kalendarzowy.
8. Za datę dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę **(rodzaj) towaru / usługi**, których **dostawa / świadczenie** będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
10. Wykonawca za usługę będzie dostarczał fakturę VAT. Zamawiający informuje, że dla ustrukturyzowanych faktur elektronicznych posiada konto na platformie PEPPOL NIP/6292115781

## **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Kryteria oceny ofert:

„Cena” – C – 60%

„Czas wykonania naprawy” – N – 40%

2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

a) Cena:

**ZP/49/ZCOSzpSp/2019**  
**„Przeglądy techniczne sprzętu medycznego firmy Siemens”**

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
cena - C	60%	60	Cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert, $C = \frac{\text{Cena ofertowa najniższa}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$

Najniższa oferowana cena otrzyma maksymalną ilość punktów tj. 60 pkt.  
 Każda wyższa otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do ceny najniższej.  
 Ocena punktowa w kryterium „cena” dokonana zostanie na podstawie ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.  
 Punktacja przyznawana ofertom w powyższym kryterium będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

b) Czas wykonania naprawy:

Punkty za kryterium „czas wykonania naprawy” zostaną przyznane w dwóch zakresach, w każdym w skali punktowej do 20 punktów – łącznie można uzyskać 40 pkt.

Czas wykonania naprawy będzie oceniany w dwóch zakresach:

3. Maksymalny czas wykonania naprawy z użyciem części zamiennych niewymagających importu z za granicy (0-20 pkt.).
4. Maksymalny czas wykonania naprawy z użyciem części zamiennych wymagających importu z za granicy (0-20 pkt.).

Zamawiający będzie przyznawał punkty w następujący sposób:

	Maksymalny czas wykonania naprawy z użyciem części zamiennych niewymagających importu z za granicy	Maksymalny czas wykonania naprawy z użyciem części zamiennych wymagających importu z za granicy
symbol	N1	N2
Maksymalne wymagania Zamawiającego	Maksymalny czas wykonania naprawy z użyciem części zamiennych niewymagających importu z za granicy nie może przekroczyć 2 dni roboczych terapeutycznych liczonych od daty zgłoszenia awarii.	Maksymalny czas wykonania naprawy z użyciem części zamiennych wymagających importu z za granicy nie może przekroczyć 7 dni roboczych liczonych od daty zgłoszenia awarii.
Punktacja ofert	Czas wykonania naprawy 1 dnia roboczego od daty zgłoszenia awarii – 20 pkt  Czas wykonania naprawy do 2 dni roboczych od daty zgłoszenia awarii – 0 pkt.	Czas wykonania naprawy do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia awarii – 15 pkt  Czas wykonania naprawy od 4-6 dni roboczych od daty zgłoszenia awarii – 5 pkt.  Czas wykonania naprawy 7 dni terapeutycznych – 0 pkt.

Po przyznaniu punktów w obu zakresach, Zamawiający zsumuje je (N= N1 + N2).

Punkty za kryterium „czas wykonania naprawy” zostaną obliczone według wzoru:

$$N = \frac{\text{Ilość punktów PN w badanej ofercie}}{\text{Maksymalna ilość punktów PN ( 40 pkt)}} \times 100 \times 40\%$$

Czas wykonania naprawy liczony jest od dnia przesłania zamówienia do Wykonawcy, do dnia podpisania przez Zamawiającego i przedstawiciela wykonawcy bezusterkowego protokołu stanu technicznego.

5. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ważna oferta, która uzyska łącznie najwyższą ocenę punktową stanowiącą sumę punktów uzyskaną z kryteriów C+N.
6. Punktacja przyznawana ofertom w powyższych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

**XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

**XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Umowa zostanie sporządzona w oparciu o istotne warunki umowy **załącznik nr 4** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

**XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.

**XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 4** do SIWZ.

**XVII. ZASADY DOKONYWANIA ZMIAN W UMOWIE**

1. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w przypadku:
  - a/ obniżenia cen w stosunku do cen ofertowych przez Wykonawcę,
  - b/ zmiany danych Stron ( np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),
  - c/ działania siły wyższej lub wystąpienia stanu wyższej konieczności,
  - d/ zmian organizacyjnych Zamawiającego powodujących, iż wykonanie zamówienia lub jego części staje się bezprzedmiotowe, zmian w zakresie sposobu wykonywania zadań lub zasad funkcjonowania Zamawiającego powodujących iż wykonanie zamówienia lub jego części staje się bezprzedmiotowe lub zaistniała konieczność modyfikacji przedmiotu zamówienia,



- e/ omyłek pisarskich lub błędów rachunkowych,
- f/ zmian mających na celu wyjaśnienie wątpliwości treści umowy, jeśli będzie ona budziła wątpliwości interpretacyjne między stronami,
- g/ jeżeli zmiany umowy, w tym zmiany sposobu płatności, wymagać będzie ochrona interesu Zamawiającego,
- h/zmiany umowy w zakresie: rodzajów i ilości urządzeń przeznaczonych do serwisowania z odpowiednim przeliczeniem wartości umowy
- i) dopuszcza także zmiany w zakresie określonym w art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

### **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.**

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych, jak też postanowień niniejszej SIWZ, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.

### **XIX. Klauzula informacyjna dot. RODO**

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku (UE) 2016/679, Zamawiający informuje, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Zagłębiowskie Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza z siedzibą w Dąbrowie Górniczej, ul. Szpitalna 13, tel. 32 6212048, fax 32 6212048, e-mail: szpital@zco-dg.pl.
2. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji ustawowych zadań Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpitala Specjalistycznego im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej, związanych z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji i rozliczenia usług, dostaw lub robót budowlanych zleczanych podmiotom wybranym w toku postępowania i wynikających z przepisów obowiązującego prawa w tym ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. -Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).
3. „Polityka ochrony danych osobowych” obowiązująca w Zagłębiowskie Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej zakłada Państwa prawo do dostępu do treści Państwa danych oraz ich poprawiania, a także uprawnia Państwa do żądania zaprzestania dalszego przetwarzania danych osobowych lub cofnięcia zgody na ich przetwarzanie. Żądanie takie nie jest skuteczne w okresie w którym Zamawiający zobowiązany jest do archiwizowania Państwa danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
4. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Zagłębiowskim Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej: tel. 32 6212048, e-mail: iod@zco-dg.pl.
5. Państwa dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji wskazanych wyżej celów.
7. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 pełnych lat od daty rozstrzygnięcia postępowania, a w przypadku podmiotów którym została zlecona usługa lub robota budowlana przez okres 5 pełnych lat od daty końcowej realizacji usługi lub roboty budowlanej, nie której niż udzielony termin gwarancji lub rękojmi.
8. Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej, poza obligatoryjnymi ogłoszeniami związanymi z publikacją postępowania w Biuletynie Unii Europejskiej.

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących naruszałoby przepisy właściwych przepisów o ochronie danych osobowych

**SPIS ZAŁĄCZNIKÓW:**

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty,
2. Załącznik nr 1A - Formularz cenowy,
3. Załącznik nr 2 - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)
4. Załącznik nr 3 - Opis przedmiotu zamówienia,
5. Załącznik nr 4 - Wzór umowy,
6. Załącznik nr 5 – Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej
7. Załącznik nr 6 – Oświadczenie dotyczące krajowych przesłanek wykluczenia z postępowania (*składane na wezwanie Zamawiającego*).
8. Załącznik nr 7 – Wykaz osób
9. Załącznik nr 8 – Wykaz usług

**Opracował : St. Inspektor: Aneta Kowal .....**

**Zaakceptował pod względem merytorycznym : Inspektor Urszula Matysiak .....**

**Zaakceptował pod względem merytorycznym: Konserwator urządzeń medycznych**

**Sonia Cieśla.....**

**Zaakceptował: pod względem formalnym**

**– Kierownik Działu Zamówień Publicznych i Umów – Anna Wojtczyk .....**

Załącznik nr 1

**FORMULARZ OFERTOWY**  
**do postępowania na „Przeglądy techniczny sprzętu medycznego firmy Siemens”**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Zagłębiowskie Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej, ul. Szpitalna 13, 41 – 300 Dąbrowa Górnicza

**WYKONAWCA\***

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Województwo .....

Nr telefonu .....

Nr faksu .....

adres e-mail.....

KRS lub wpis do ewidencji .....

REGON .....

NIP .....

Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem<sup>1</sup>? TAK / NIE

**I. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

- 1)zapoznałem się z treścią siwz dla niniejszego zamówienia,
- 2)gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 3)niniejsza oferta wiąże nas przez **60 dni** od upływu ostatecznego terminu składania ofert,
- 4)akceptuję bez zastrzeżeń wzór umowy,
- 5)w przypadku wybrania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,
- 6)nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia/następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom\*\*

lp	Część/zakres zamówienia	Nazwa(firma)podwykonawcy

7)Wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie .....\*\*\*Wartość wynosi: .....\*\*\*

**II. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w SIWZ za wynagrodzeniem całkowitym do wysokości kwoty, zgodnie z załącznikiem nr 3:**

Wartość zamówienia bez podatku VAT (netto)	Wartość zamówienia z podatkiem VAT (brutto)	Miesięczne wynagrodzenie	Czas wykonania przeglądu (N1)	Czas wykonania przeglądu (N2)
		.....zł netto ..... zł brutto	..... max 2 dni robocze	.....max 7 dni roboczych

**posiadam autoryzację producenta**

**nie posiadam autoryzacji producenta. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłoży**

1

Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

**Zamawiającemu do wglądu umowę licencyjną potwierdzającą prawo dysponowania oprogramowaniem serwisowym.**

**III.** Termin płatności do 60 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT

**IV.** Termin realizacji zamówienia – 12 miesięcy od daty podpisania umowy.

**V.** Udzielam gwarancji na dostarczone części na okres ..... (min. 12 miesięcy) od daty ich zainstalowania

**VI.** Oświadczam, że zrealizuję przedmiot zamówienia zgodnie z wytycznymi Zamawiającego określonymi w SIWZ.

**VII.** Oświadczam, że:

- 1) uzyskałem zgodę wszystkich osób fizycznych, których dane są zawarte w ofercie oraz uzyskam zgodę wszystkich osób fizycznych wskazanych w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, na przetwarzanie danych osobowych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 2) poinformowałem wszystkie osoby fizyczne, których dane są zawarte w ofercie oraz poinformuję wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że dane zostaną udostępnione Zamawiającemu;
- 3) poinformowałem wszystkie osoby fizyczne, których dane są zawarte w ofercie oraz poinformuję wszystkie osoby fizyczne wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych protokół wraz z załącznikami jest jawny oraz, iż załącznikiem do protokołu są m.in. oferty i inne dokumenty i informacje składane przez wykonawców.
- 4) że wszelkie prace stanowiące przedmiot zamówienia będą wykonywane zgodnie z zaleceniami producenta danej aparatury oraz zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 roku o wyrobach medycznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 175)

*\*Uwaga: w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wskazać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie lub zaznaczyć, iż wskazany podmiot (pełnomocnik/lider) występuje w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną*

*\*\*Uwaga - niepotrzebne skreślić*

*\*\*\*Uwaga: wypełnić, o ile wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w przeciwnym razie pozostawić niewypełnione*

.....  
Data

.....  
podpis i pieczęć osób(-y) wskazanych w dokumencie  
upoważniającym do występowania w obrocie  
prawnym lub posiadające pełnomocnictwo

**ZP/49/ZCOSzpSp/2019**  
**„Przeglądy techniczne sprzętu medycznego firmy Siemens”**

Załącznik nr 1a

**FORMULARZ CENOWY**  
**do postępowania na „Przeglądy techniczne sprzętu medycznego firmy Siemens”**

**Wycena przeglądów sprzętu medycznego firmy Siemens wraz z częściami na okres 12 miesięcy:**

L.P.	Nazwa/rodzaj aparatu posiadanego przez Zamawiającego	Ilość aparatów (szt.)	Planowana ilość przeglądów w czasie trwania umowy	Cena jednostkowa za przegląd netto	Cena jednostkowa za przegląd brutto	Wartość Netto kol4xkol.5	Wartość Brutto kol4xkol.6
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Somatom Emotion 16 nr seryjny 39039	1	2				
2.	SOMATOM Definition AS Nr seryjny 66956	1	2				
3.	Magnetom Area Nr seryjny 41737	1	4				
4.	BIOGRAPH mCT(20)-3R Nr seryjny 21053	1	2				
5.	syngo MM Workplace Nr seryjny 71340	1	1				
6.	LAP DORADOnova MR3T Nr seryjny 4515	1	1				
7.	Lasery LAP DORADO 3 Nr seryjny 2072, 2073, 1723	3szt	1				
8.	Syngo MM Workplace Nr seryjny 61533	1	1				
9.	Syngo.via Nr seryjny 102264	1	1				
RAZEM:							

**UWAGA: Dokument podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

.....  
Data

.....  
podpis i pieczętka osób(-y) wskazanych w dokumencie  
upoważniającym do występowania w obrocie  
prawnym lub posiadające pełnomocnictwo

### **Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia**

**Przedmiotem zamówienia jest zawarcie umowy serwisowej na świadczenie usług serwisowych sprzętu medycznego firmy Siemens**

#### **Od wykonawcy wymaga się:**

Posiadania wszystkich kodów dostępu serwisowego dla aparatów serwisowanych.

Umowa obejmuje naprawy i dostawy części do wszystkich urządzeń objętych umową serwisową, załącznik nr 4 do SIWZ.

Wykonawca, oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje do realizacji umowy.

Wykonawca przedstawi Zamawiającemu raport serwisowy, który zawierać będzie informacje o czasie pracy poświęconym na daną czynność wchodzącą w zakres usługi serwisowej, zużyciu części w celu usunięcia awarii, ewentualne zastrzeżenia lub uwagi związane z dalszym postępowaniem lub eksploatacją aparatu. Niezwłocznie po wykonaniu usługi serwisowej Wykonawca ma obowiązek przedstawienia raportu serwisowego, celem jego podpisania przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.

Wykonawca oświadcza, iż, niezbędne materiały do przeprowadzenia modyfikacji i przeglądów są fabrycznie nowe i oryginalne.

Wykonawca zobowiązany będzie do utylizacji (zgodnie z europejskimi przepisami dotyczącymi gospodarki odpadami) zużytych materiałów i części zamiennych.

Dostęp do wszystkich części zamiennych i oprogramowania serwisowego. W przypadku braku autoryzacji wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu do wglądu umowę licencyjną potwierdzającą prawo dysponowania oprogramowaniem serwisowym.

Wykonawca udziela gwarancji na wykonane usługi min. 12 miesięcy od daty naprawy lub konserwacji, a na wymienione części i elementy Wykonawca udziela gwarancji określonej dla danej części przez jej Producenta, ale nie krótszej niż 12 miesięcy.

#### **Przeglądy okresowe:**

Wykonywania przeglądów zgodnie z zakresem i wymaganiami producenta dla autoryzowanego serwisu.

Przeglądy okresowe będą wykonywane w terminach uzgodnionych uprzednio z Zamawiającym, a ich częstotliwość i zakres wynikać będą z zaleceń producenta Sprzętu.

Harmonogram przeglądów na czas umowy zostanie ustalony po podpisaniu umowy.

Sprawdzenie bezpieczeństwa mechanicznego

Kontrola występowania usterek zewnętrznych.

Inspekcja zużycia części.

Oczyszczanie dróg chłodzenia i odprowadzania ciepła.

Smarowanie ruchomych części mechanicznych.

Sprawdzanie bezpieczeństwa elektrycznego.

Konserwacja softwear'u systemowego i aplikacyjnego.

Porządkowanie przestrzeni dyskowej i bazy danych.

Sprawdzenie funkcjonowania urządzenia i jego gotowości do pracy.

Sporządzenie i dostarczenie dokumentacji przeglądów w postaci protokołu przeglądu oraz dokonanie wpisu w paszport techniczny urządzenia z określeniem daty następnego przeglądu.

Dokumentacja przeglądów, raport wysłany na adres email; [amichalska@zco-dg.pl](mailto:amichalska@zco-dg.pl). lub [umatysiak@zco-dg.pl](mailto:umatysiak@zco-dg.pl)

Sprawdzenie, jakości obrazu.

Sprawdzenie wartości pomiarowych i aplikacyjnych aparatury z wykorzystaniem, · w razie potrzeby, specjalistycznej aparatury pomiarowej i fantomów.

Przeprowadzenie czynności korygujących - ustawienie i regulacja odpowiednich wartości nastawień w przypadkach ich odchylenia od wartości optymalnych.

Umowa obejmuje dostawę materiałów niezbędnych do przeprowadzenia przeglądów, w tym części istotnych dla bezpieczeństwa.

**Zdalna diagnostyka:**

Wykorzystanie systemu zdalnej diagnostyki do diagnostyki i naprawy uszkodzeń.

Utrzymanie infrastruktury koniecznej do realizacji usług zdalnej diagnostyki łącznie z pokryciem kosztów użytkowania linii telekomunikacyjnej.

RODO.

W przypadku braku możliwości zdalnego rozwiązania problemów z systemem-praca w miejscu lokalizacji wraz z dojazdem.

Dotyczy aparatury wyposażonej funkcję zdalnej diagnostyki.

**Naprawy:**

Naprawa w miejscu lokalizacji aparatury wraz z dojazdem.

Przystąpienie do naprawy aparatu odbywać się będzie na podstawie mailowego lub telefonicznego zgłoszenia awarii. Zgłoszenia awarii może dokonać osoba upoważniona przez Zamawiającego do ich zgłaszania, tj. pracownik Sekcji Aparatury Medycznej lub inny upoważniony pracownik Zamawiającego.

Diagnozowanie błędów, usuwanie usterek oraz likwidowanie szkód powstałych w skutek naturalnego zużycia części.

W przypadku konieczności wymiany sprzętu bądź jego podzespołów Wykonawca wykona taką wymianę w ramach obowiązującej umowy.

Kontrola urządzenia po przeprowadzonej naprawie.

Dostawa za pośrednictwem systemu zalecanych aktualizacji oprogramowania, nieobjętych ochroną.

Wykonywanie zalecanych aktualizacji softwareu i aplikacyjnego oraz modyfikacja wszystkich urządzeń w razie potrzeby lub awarii.

Dokumentacja interwencji serwisowych poprzez raport serwisowy oraz dokonanie wpisu w paszport techniczny urządzenia.

Czas reakcji na zgłoszoną awarię aparatu objętego niniejszą umową nastąpi w ciągu 4 godzin (w dni robocze rozumiane, jako dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), od 8: 00 do 17:00. Przez reakcję Wykonawcy na zgłoszoną awarię rozumie się m.in. telefoniczny wywiad techniczny przeprowadzony z bezpośrednim użytkownikiem aparatu.

Czas wykonywania naprawy bez konieczności importowanych części w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od daty zgłoszenia awarii.

W przypadku konieczności importu części zamiennych z poza granic kraju czas wykonania naprawy będzie wynosił do 7 dni roboczych.

Załącznik nr 1 – do opisu przedmiotu zamówienia

<b>Lp</b>	<b>NAZWA</b>	<b>NR SERYJNY</b>	<b>JEDNOSTKA ORG.</b>	<b>OPK</b>	<b>Ilość miesięcy</b>	<b>Ilość przeglądów ciągu roku</b>
1	Somatom Emotion 16	39039	Pracownia Tomografii Komputerowej	500-235	12	2
2	SOMATOM Definition AS	66956	Pracownia Tomografii Komputerowej	500-235	12	2
3	Magnetom Area	41737	Pracownia Rezonansu Magnet.	500-234	12	4
4	BIOGRAPH mCT(20)-3R	21053	Pracownia PET	500-232	12	2
5	syngo MM Workplace	71340	Pracownia Tomografii Komputerowej	500-235	12	1
6	LAP DORADOnova	4515	Pracownia	500-234	12	1

**ZP/49/ZCOSzpSp/2019**  
**„Przeglądy techniczne sprzętu medycznego firmy Siemens”**

	MR3T		Rezonansu Magnet.			
7	Lasery LAP DORADO 3	2072	Pracownia Tomografii Komputerowej	500-235	12	1
		2073				
		1723				
8	Syngo MM Workplace	61533	Pracownia Tomografii Komputerowej	500-235	12	1
9	Syngo.via	102264	Pracownia PET	500-234 500-235	12	1



Załącznik nr 4

Wzór Umowy

UMOWA NR .....

zawarta w Sosnowcu dnia.....pomiędzy: **Zagłębiowskim Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej** z siedzibą w Dąbrowie Górniczej przy ul. Szpitalnej 13, 41-300 Dąbrowa Górnicza, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Katowicach, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000054321;

NIP: 6292115781, REGON: 000310077

zwanym w dalszej części umowy

„Zamawiającym”

a

.....  
.....  
zwaną w dalszej części umowy

„Wykonawcą”

**§ 1**

Na podstawie przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot zamówienia w określony w § 2 niniejszej umowy.

**§ 2**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi polegającej na wykonywaniu przeglądów technicznych oraz napraw aparatury medycznej firmy Siemens. Wykaz aparatury medycznej znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszej umowy (dalej także „aparatura”).

2. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie w szczególności następujących usług:

**A. Przeglądy okresowe**

- a) wykonanie przeglądu rocznego i czynności konserwacyjno-przebiegowych. Przeglądy okresowe będą wykonywane w terminach uzgodnionych uprzednio z Zamawiającym (z upoważnionym pracownikiem Sekcji Aparatury Medycznej), a ich częstotliwość i zakres wynikać będą z zaleceń producenta sprzętu.
- b) Harmonogram przeglądów na czas umowy zostanie ustalony po podpisaniu umowy.
- c) Sprawdzanie bezpieczeństwa mechanicznego
- d) Kontrola występowania usterek zewnętrznych
- e) Inspekcja zużycia części
- f) Oczyszczanie dróg chłodzenia i odprowadzania ciepła
- g) Smarowanie ruchomych części mechanicznych
- h) Sprawdzanie bezpieczeństwa elektrycznego
- i) Konserwacja softwear'u systemowego i aplikacyjnego
- j) Porządkowanie przestrzeni dyskowej i bazy danych
- k) Sprawdzenie funkcjonowania urządzenia i jego gotowości do pracy
- l) sporządzenie raportu serwisowego (który zawierać będzie informacje o czasie pracy poświęconym na daną czynność wchodzącą w zakres usługi serwisowej, zużyciu części w celu usunięcia awarii, ewentualne zastrzeżenia lub uwagi związane z dalszym postępowaniem lub eksploatacją aparatu) i dokonanie wpisu do dokumentacji eksploatacji sprzętu (paszportu technicznego) wykonanych czynności,
- m) Dokumentacja przeglądów, raport wysłany na adres e-mail: [amichalska@zco-dg.pl](mailto:amichalska@zco-dg.pl) lub [umatysiak@zco-dg.pl](mailto:umatysiak@zco-dg.pl)
- n) Sprawdzenie jakości obrazu
- o) Sprawdzenie wartości pomiarowych i aplikacyjnych aparatury z wykorzystaniem, w razie potrzeby, specjalistycznej aparatury pomiarowej i fantomów.
- p) Przeprowadzenie czynności korygujących – ustawienie i regulacja odpowiednich wartości nastawień w przypadkach ich odchylenia od wartości optymalnych.

- q) Umowa obejmuje dostawę materiałów niezbędnych do przeprowadzenia przeglądów, w tym części istotnych dla bezpieczeństwa
- r) Wykonawca zapewni niezbędne materiały do przeprowadzenia modyfikacji i przeglądów są fabrycznie nowe i oryginalne.

**B. Zdalna diagnostyka:**

- a) Wykorzystanie systemu zdalnej diagnostyki do diagnostyki i naprawy uszkodzeń
- b) Utrzymanie infrastruktury koniecznej do realizacji usług zdalnej diagnostyki łącznie z pokryciem kosztów użytkowania linii telekomunikacyjnej. RODO.
- c) W przypadku braku możliwości zdalnego rozwiązania problemów z systemem – praca w miejscu lokalizacji wraz z dojazdem. Dotyczy aparatury wyposażonej w funkcji zdalnej diagnostyki

**C. Naprawy:**

- a) Naprawa w miejscu lokalizacji wraz z dojazdem
  - b) Przystąpienie do naprawy aparatu odbywać się będzie na podstawie e-mail lub telefonicznego zgłoszenia awarii. Zgłoszenie awarii może dokonać osoba upoważniona przez Zamawiającego do ich zgłaszania, tj. pracownik Sekcji Aparatury Medycznej lub inny upoważniony pracownik Zamawiającego.
  - c) Diagnostowanie błędów, usuwanie usterek oraz likwidowanie szkód powstałych w skutek naturalnego zużycia części
  - d) W przypadku konieczności wymiany sprzętu bądź jego podzespołów Wykonawca wykona taką wymianę w ramach obowiązującej umowy
  - e) Kontrola urządzenia po przeprowadzonej naprawie
  - f) Dostawa za pośrednictwem systemu zalecanych aktualizacji oprogramowania, nieobjętych ochroną
  - g) Wykonywanie zalecanych aktualizacji softwareu i aplikacyjnego oraz modyfikacja wszystkich urządzeń w razie potrzeby lub awarii.
  - h) Dokumentacja interwencji serwisowych poprzez raport serwisowy oraz dokonanie wpisu w paszport techniczny urządzenia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia Wykonawcy świadczenia usług w ilościach uzależnionych od swoich rzeczywistych potrzeb.
4. Realizacja uprawnienia, o którym mowa w ust. 3 powyżej, nie niesie dla Zamawiającego żadnych negatywnych skutków prawnych, a w szczególności ograniczenie przez Zamawiającego zamówienia zarówno w zakresie rzeczowym, jak i ilościowym, nie stanowi odstępstwa od umowy nawet w części, ani też nie skutkuje odpowiedzialnością Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a Wykonawcy nie przysługuje roszczenie odszkodowawcze.

**§ 3**

- 1. Zakres czynności wykonywanych w ramach przeglądów powinien być zgodny z zaleceniami producenta i obowiązującymi przepisami prawa.
- 2. W przypadku wyłączenia sprzętu z użytkowania, Wykonawca obowiązany jest umieścić na niesprawnym sprzęcie czytelną informację: „urządzenie niesprawne - nie używać” lub „urządzenie przeznaczone do naprawy- nie używać”.
- 3. Wykonawca zobowiązany jest dołożyć najwyższych starań, aby realizacja przedmiotu umowy nie zakłócała ciągłości prowadzonej przez Zamawiającego działalności.
- 4. Dostęp do wszystkich części zamiennych i oprogramowania serwisowego.
- 5. W przypadku braku autoryzacji wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu do wglądu umowę licencyjną potwierdzającą prawo dysponowania oprogramowaniem serwisowym.
- 6. Wykonawca zobowiązany będzie do utylizacji (zgodnie z europejskimi przepisami dotyczącymi gospodarki odpadami) zużytych materiałów i części zamiennych.

**§ 4**

- 1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie usługi.
- 2. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za nadzór nad prawidłową realizacją umowy jest: ....., e-mail....., numer telefonu .....
- 3. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za nadzór nad prawidłową realizacją umowy jest: ....., e-mail....., numer telefonu .....

**§ 5**

1. Termin realizacji przedmiotu umowy Strony określają na okres 12 miesięcy tj.: od dnia podpisania umowy do dnia ..... roku
2. Wykonawca będzie świadczył usługę będącą przedmiotem umowy w dni robocze, po mailowym uzgodnieniu terminu wykonania przeglądu.

**§ 6**

1. Za należytą realizację przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie zgodne z cenami zawartymi w załączniku nr 1 do umowy, które stanowią podstawę do rozliczeń finansowych między stronami.
2. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy w pełnym zakresie rzeczowym, w tym koszty dojazdu:

– wartość netto

.....zł (słownie.....złotych)

– podatek VAT w stawce.....% tj. ....zł

– wartość brutto .....zł (słownie:.....złotych)

Zamawiający zapłaci Wykonawcy miesięczne z dołu wynagrodzenie w kwocie .....zł netto, powiększone o podatek VAT wg stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury tj.:.....zł brutto

**§ 7**

1. Wynagrodzenie za należyte wykonane usługi płatne będzie w terminie 60 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz protokołem (-ami) potwierdzającym (-ymi) wykonanie usługi bez zastrzeżeń podpisanego przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego.
2. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 8**

1. Przedmiot zamówienia musi być realizowany zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa (ustawa z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych) oraz zgodnie z instrukcjami serwisowymi urządzeń oraz zaleceniami producenta, w szczególności co do zakresu przeprowadzania przeglądów, konserwacji i kontroli bezpieczeństwa oraz czynności, które powinny być wykonane zgodnie z obowiązującymi normami, w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób, mienia i bezpieczeństwo pożarowe. Usługi będące przedmiotem niniejszej umowy Wykonawca wykona przy użyciu własnej aparatury kontrolno-pomiarowej, narzędzi i materiałów w siedzibie Zamawiającego. W przypadku konieczności wykonania usługi serwisowej w siedzibie Wykonawcy, ewentualny transport aparatów i sprzętu ma być wliczony w cenę usługi i Zamawiający nie ponosi kosztów jego wysyłki.
2. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonane usługi na okres min 12 miesięcy od daty naprawy lub konserwacji, a na wymienione części i elementy Wykonawca udziela gwarancji określonej dla danej części przez jej Producenta, ale nie krótszej niż 12 miesięcy.
3. Czas reakcji na zgłoszoną awarię aparatu objętego niniejszą umową nastąpi w ciągu 4 godzin (w dni robocze rozumiane, jako dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), od 08:00 do 17:00. Przez reakcję Wykonawcy na zgłoszoną awarię rozumie się m.in. telefoniczny wywiad techniczny przeprowadzony z bezpośrednim użytkownikiem aparatu.
4. Czas wykonywania naprawy bez konieczności importowanych części w terminie (.....) max do 2 dni roboczych od daty zgłoszenia awarii.
5. W przypadku konieczności importu części zamiennych z poza granic kraju czas wykonania naprawy będzie wynosił (.....) max do 7 dni roboczych
6. Wykonawca rozpatrzy reklamację Zamawiającego co do jakości i prawidłowości wykonanej usługi w terminie 3 dni przypadających w dni robocze od daty doręczenia reklamacji na nr faksu, Wykonawcy ..... lub e-mail ..... Nie udzielenie odpowiedzi w tym terminie uważa się za uznanie reklamacji.
7. Wykonawca w ciągu 3 dni przypadających w dni robocze od uznania reklamacji jest zobowiązany do należytego wykonania usługi.

**§9**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
  - a) w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 2 tiret trzecie - za każdy dzień opóźnienia względem terminów wskazanych w harmonogramie lub ustalonych z Zamawiającym, zgodnie z § 5 ust. 2 umowy.
  - b) w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 2 tiret trzecie umowy - w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, bez konieczności uprzedniego wzywania Wykonawcy do należytej realizacji umowy, i naliczyć karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 2 tiret trzecie umowy, o której mowa w ust. 1 lit. b powyżej, w przypadkach gdy:
  - a) jednorazowe opóźnienie Wykonawcy względem terminu wskazanego w harmonogramie lub umówionego z Zamawiającym, przekroczy 7 dni kalendarzowych,
  - b) Wykonawca na wezwanie Zamawiającego nie wykona należycie usługi w terminie 3 dni od uznania reklamacji,
  - c) w razie wystąpienia innych niż powyższe okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, które uniemożliwiają dalszą realizację umowy, przez co należy rozumieć w szczególności utratę przez Wykonawcę koniecznych uprawnień do realizacji Przedmiotu umowy, ograniczenia przez Wykonawcę zakresu realizowanej usługi lub ich jakości.
3. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej ze wskazanym terminem zapłaty.
4. W przypadku wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, iż wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistniałych okolicznościach. Wykonawca może wyłącznie żądać wynagrodzenia za należyte wykonanie części umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. powyżej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji Przedmiotu umowy.
7. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem wykonania usługi tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał ją ukończyć w czasie umówionym, bądź jest już opóźniony względem umówionego terminu, Zamawiający może bez uprzedniego wezwania, mając na uwadze cel umowy, powierzyć wykonanie usługi podmiotom trzecim na koszt i ryzyko wykonawcy (wykonanie zastępcze).
8. W przypadku zastępczego wykonania usługi, zgodnie z ust. 7 powyżej, w związku z opóźnieniem Wykonawcy względem umówionego terminu, Wykonawca nie będzie obciążany karą umowną, o której mowa w ust. 1 lit.a umowy, z tytułu opóźnienia w realizacji przedmiotowej usługi, począwszy od dnia zlecenia przez Zamawiającego wykonania zastępczego podmiotom trzecim.
9. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 2 powyżej powinno nastąpić w terminie 2 m-cy od zaistnienia okoliczności stanowiących podstawę odstąpienia od umowy.
10. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w przypadku:
  - a) obniżenia cen w stosunku do cen ofertowych przez Wykonawcę,
  - b) zmiany danych Stron ( np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),
  - c) działania siły wyższej lub wystąpienia stanu wyższej konieczności,
  - d) zmian organizacyjnych Zamawiającego powodujących, iż wykonanie zamówienia lub jego części staje się bezprzedmiotowe, zmian w zakresie sposobu wykonywania zadań lub zasad funkcjonowania Zamawiającego powodujących iż wykonanie zamówienia lub jego części staje się bezprzedmiotowe lub zaistniała konieczność modyfikacji przedmiotu zamówienia,
  - e) omyłek pisarskich lub błędów rachunkowych,
  - f) zmian mających na celu wyjaśnienie wątpliwości treści umowy, jeśli będzie ona budziła wątpliwości interpretacyjne między stronami,
  - g) jeżeli zmiany umowy, w tym zmiany sposobu płatności, wymagać będzie ochrona interesu Zamawiającego,
  - h) zmiany umowy w zakresie: rodzajów i ilości urządzeń przeznaczonych do serwisowania z odpowiednim przeliczeniem wartości umowy

- i) dopuszcza także zmiany w zakresie określonym w art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

### **§10**

Wykonawca w trakcie realizacji zadania musi:

1. Przestrzegać wymagań określonych w Systemie Zarządzania Bezpieczeństwa i Higieny Pracy wg PN- N 18001:2004, a w szczególności:
  - przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej z ZCO Szpitalem Specjalistycznym im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej umowy,
  - rejestrować wypadki przy pracy, choroby zawodowe i zdarzenia potencjalnie wypadkowe wśród swoich pracowników pracujących na terenie szpitala,
  - wyposażyć swoich pracowników w środki bezpieczeństwa .
2. Wykonawca musi:
  - organizować pracę swoich pracowników w sposób spełniający zasady bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - powiadamiać swoich pracowników o możliwych zagrożeniach związanych wykonywaniem przez nich prac,
  - powiadamiać Inspektora ds. BHP o zaistniałych wypadkach przy pracy.
3. Przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie obowiązującej w firmie polityki bezpieczeństwa i higieny pracy i systemu zarządzania.
4. Dopuścić Inspektora ds. BHP do kontroli postępowania na zgodność z przyjętymi zasadami BHP.
5. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach BHP należy zwracać się do służb BHP.

### **§11**

Wykonawca w trakcie realizacji zadania musi:

1. Przestrzegać wymagań określonych w systemie zarządzania środowiskowego wg ISO 14001:2015, a w szczególności:
  - przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej ze Szpitalem umowy
  - zmniejszyć dla otoczenia uciążliwość swojej działalności związanej z wykonywaniem prac zleconych przez Szpital
  - minimalizować ilość powstających odpadów
  - zabierać z terenu Szpitala wszelkie odpady powstałe w czasie świadczenia usług
  - zmniejszać zużycie nośników energii i surowców naturalnych
2. Wykonawcy nie wolno:
  - wwozić na teren szpitala jakichkolwiek odpadów
  - składować żadnych substancji mogących zanieczyścić powietrze atmosferyczne, wodę, glebę, a w przypadku gdy substancje te służą do wykonywania usług dla firmy szczegóły ich składowania i stosowania należy uzgodnić z Pracownikiem Sekcji Środowiska i Higieny.
  - myć pojazdów na terenie szpitala
  - spalać odpadów na terenie szpitala
  - wylewać jakichkolwiek substancji niebezpiecznych do gleby lub kanalizacji
3. Przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie obowiązującej w firmie polityki środowiskowej i systemu zarządzania środowiskowego wg ISO 14001:2015
4. Dopuścić Pracownika Sekcji Środowiska i Higieny do kontroli postępowania na zgodność z przyjętymi zasadami środowiskowymi.
5. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach środowiskowych należy zwracać się do Pracownika Sekcji Środowiska i Higieny.

### **§12.**

1. Zgodnie z art. 147 i n. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% kwoty wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 2. niniejszej umowy, co stanowi kwotę.....złoty,

- słownie: ....., nie później niż w dniu podpisania niniejszej umowy, na cały okres obowiązywania umowy.
2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie .....
  3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, musi ona zostać udzielona na cały czas trwania umowy, zawierać klauzulę o bezwarunkowej i natychmiastowej realizacji, na pierwsze żądanie Zamawiającego, w szczególności gwarantującą wypłatę bez konieczności uznania przez Wykonawcę lub osoby trzecie, bez zmniejszania sumy gwarancji w miarę wykonywania umowy oraz bez konieczności przedstawiania dodatkowych dokumentów, z wyłączeniem dokumentów potwierdzających umocowanie do działania w imieniu Zamawiającego osób występujących o realizację gwarancji.
  4. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy, w tym z tytułu kar umownych nałożonych przez Zamawiającego na Wykonawcę.
  5. Wykonawca zapewni, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie ważne i wykonalne, aż do należytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę oraz usunięcia przez niego wszelkich wad i usterek. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie obowiązywało w okresie o 30 dni dłuższym od dnia wykonania umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należyte wykonaną, a zabezpieczenie należytego wykonania umowy w okresie rękojmi (w wysokości 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy) będzie obowiązywało w okresie o 15 dni dłuższym niż termin rękojmi.
  6. Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej na 14 dni przed wygaśnięciem dotychczasowego zabezpieczenia, w sposób zapewniający ciągłość zabezpieczenia. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedłuży zabezpieczenia zgodnie z warunkami niniejszego paragrafu, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności wynagrodzenia do czasu przedłużenia zabezpieczenia lub prawo, według wyboru Zamawiającego, do zrealizowania zabezpieczenia i traktowania uzyskanych pieniędzy, jako zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu bądź prawo do uzupełnienia z płatności należnych Wykonawcy do wysokości kwoty należnego zabezpieczenia umowy poprzez potrącenie i traktowania uzyskanych pieniędzy jako zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu, na co Wykonawca wyraża zgodę. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę Zamawiającemu przedłużonego zabezpieczenia w innej formie niż pieniężna, Zamawiający zwróci pieniądze traktowane dotychczas jako zabezpieczenie wniesione w pieniądzu. Zatrzymanie kwoty wynagrodzenia na warunkach określonych niniejszym ustępie będzie równoznaczne z zawarciem pomiędzy Stronami umowy kaucji. W przypadku wstrzymania płatności, Wykonawcy nie przysługują odsetki od wstrzymanej płatności.
  7. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70% w ciągu 30 dni od wykonania należyte przedmiotu umowy potwierdzonego protokołem

### § 13

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, że czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący. Czynność prawna dokonana bez zgody, o której mowa powyżej, jest nieważna.
2. Wykonawca gwarantuje i zobowiązuje się, że bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem bezskuteczności:
  - jakiegokolwiek prawa Zamawiającego związane bezpośrednio lub pośrednio z umową, a w tym wierzytelności Zamawiającego z tytułu wykonania umowy i związane z nimi należności uboczne (m. in. odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich;
  - nie dokona jakiegokolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela Zamawiającego;
  - nie zawrze umów przelewu, poręczenia, zastawu, hipoteki, przekazu oraz o skutku subrogacji ustawowej lub umownej;
  - celem dochodzenia jakichkolwiek praw z umowy nie udzieli upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej nie sklasyfikowaną, jak i pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności, tj. firmom zajmującym się działalnością windykacyjną.

Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że złożenie oświadczenia woli obejmującego treść umowy o cechach poręczenia zobowiązania Zamawiającego, stanowi naruszenie przez Wykonawcę zakazu umownego, bez względu na skuteczność prawną składanego oświadczenia woli.

3. Wykonawca zobowiązuje się i przyjmuje do wiadomości co następuje:
  - zapłata za świadczenia wykonane zgodnie z Umową nastąpi tylko i wyłącznie przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, i tylko w drodze przelewu na rachunek Wykonawcy lub też gotówką bezpośrednio do Wykonawcy;
  - umorzenie długu Zamawiającego do Wykonawcy poprzez uregulowanie w jakiejkolwiek formie na rzecz innych podmiotów niż bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, może nastąpić wyłącznie za poprzedzającą to uregulowanie zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności.
4. W razie naruszenia obowiązku opisanego wyżej w ustępie 3 lub 4, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5% wartości zamówienia wskazanego w § 6 ust. 2 tiret trzecie Umowy za każdy przypadek naruszenia, co nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.

#### §14

1. Do niniejszej umowy stosuje się przepisy zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Sprawy sporne wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

## Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych - WZÓR

zawarta dnia ..... (zwana dalej „Umową”)

pomiędzy:

**Zagłębiowskim Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej** z siedzibą w Dąbrowie Górniczej przy ul. Szpitalnej 13, 41-300 Dąbrowa Górnicza, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Katowicach, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000054321;

NIP: 6292115781

REGON: 000310077

zwany w dalszej części umowy „**Administratorem**”

reprezentowana przez:

Dyrektora – **Iwona Łobejko**

oraz

.....  
.....

zwany w dalszej części umowy „**Podmiotem przetwarzającym**”

reprezentowana przez:

.....  
...

### § 1

#### **Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

### §2

#### **Zakres i cel przetwarzania danych**

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane zwykłe oraz dane szczególnych kategorii - dane dotyczące zdrowia pacjentów oraz personelu udzielającego zamówienie zawarte w dokumentacji zleconych świadczeń zdrowotnych prowadzonej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy z dnia ..... nr ..... **ZCOSzpSp/2019** w zakresie **przeglądów technicznych sprzętu medycznego firmy Siemens** .

### §3

#### **Obowiązki podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.



3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. W przypadku zakończenia lub wygaśnięcia Umowy - Podmiot przetwarzający jest zobowiązany - w zależności od decyzji Administratora danych do usunięcia lub zwrócenia wszelkich powierzonych danych osobowych oraz usunięcia wszelkich ich istniejących kopii, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Administratorowi.

#### **§4**

##### **Prawo kontroli**

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 7 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

#### **§5**

##### **Dalsze powierzenie danych do przetwarzania**

1. Podmiot przetwarzający może zlecić podprzetwarzającym („podwykonawca przetwarzający dane”) realizację określonych czynności w zakresie przetwarzania danych. Podprzetwarzający mogą przetwarzać dane osobowe wyłącznie w celu realizacji czynności, w odniesieniu do których dane osobowe zostały przekazane Podmiotowi przetwarzającemu, i nie mogą przetwarzać danych osobowych w żadnych innych celach. W przypadku zlecenia czynności podprzetwarzającym przez Podmiot przetwarzający, podprzetwarzający będą podlegać pisemnym zobowiązaniom w zakresie ochrony danych, zapewniających co najmniej taki sam poziom ochrony, jaki określono w niniejszej umowie.
2. Wykaz podprzetwarzających, którym Podmiot przetwarzający obecnie zleca czynności, jest dostępny pod adresem <http://www.siemens.com/shs-subcontractors>  
Administrator Danych niniejszym upoważnia Podmiot przetwarzający do zlecenia czynności podmiotom ujętym w wykazie jako podprzetwarzającym.
3. Zlecenie czynności lub zastąpienie podprzetwarzającego dodatkowym podmiotem uznaje się za zatwierdzone, jeżeli Podmiot przetwarzający poinformuje Administratora danych o takim fakcie z wyprzedzeniem, a Administrator danych nie zgłosi zastrzeżeń do Podmiotu przetwarzającego w formie pisemnej, w tym w formie elektronicznej, w terminie 3 miesięcy od otrzymania takich informacji.
4. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń przez administratora danych, Administrator Danych przedstawi Podmiotowi przetwarzającemu szczegółowe informacje o przyczynach zastrzeżeń.  
Po zgłoszeniu zastrzeżeń Podmiot przetwarzający może według własnego uznania
  - a. zaproponować innego podprzetwarzającego w miejsce odrzuconego podprzetwarzającego; lub

- b. podjąć działania w celu rozwiązania problemów zgłoszonych przez Administratora danych, które wyeliminują jego zastrzeżenia.
5. W przypadku niewykonania przez podprzetwarzającego ciężących na nim obowiązków w zakresie ochrony danych, Podmiot przetwarzający - zgodnie z postanowieniami dotyczącymi odpowiedzialności w umowie głównej - ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora danych za wykonanie zobowiązań ciężących na podprzetwarzającym.
6. W przypadku zlecenia przez Podmiot przetwarzający czynności podprzetwarzającemu z państwa trzeciego (spoza UE/EOG), Podmiot przetwarzający stosuje mechanizmy przesyłania danych zgodne z art. 44 i nast. RODO. W szczególności, Podmiot przetwarzający w wystarczający sposób zabezpiecza wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w taki sposób, aby przetwarzanie danych spełniało wymagania RODO, zapewnia ochronę praw zainteresowanych osób, których dane dotyczą, prowadzi rejestr transferów danych i dokumentację stosownych zabezpieczeń.
7. W przypadku, gdy Podmiot przetwarzający zapewnia wystarczające zabezpieczenia np. na mocy standardowych klauzul umownych zgodnie z decyzją Komisji Europejskiej Nr 2010/87/UE lub standardowych klauzul ochrony danych zgodnie z art. 46 („standardowe klauzule ochrony danych”), Administrator Danych niniejszym udziela Podmiotowi przetwarzającemu pełnomocnictwa do zawarcia takich standardowych klauzul ochrony danych w imieniu i na rzecz Administratora danych. Ponadto, Administrator danych udziela Podmiotowi przetwarzającemu wyraźnej zgody na reprezentowanie odpowiedniego podprzetwarzającego przy zawieraniu takich standardowych klauzul ochrony danych.

## § 6

### **Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

## §7

### **Czas obowiązywania umowy**

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez okres trwania zasadniczej umowy.
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem okresu wypowiedzenia określonym w umowie zasadniczej.

## §8

### **Rozwiązanie umowy**

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:
  - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
  - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
  - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych;

**§9**

**Zasady zachowania poufności**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

**§10**

**Postanowienia końcowe**

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Szpitala.

\_\_\_\_\_  
Administrator danych

\_\_\_\_\_  
Podmiot przetwarzający

*Osoba sporządzająca umowę : .....*

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**

Załącznik nr 5  
ZP/49/ZCOSzpSp/2019

**OŚWIADCZENIE**

**składane w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (protokół z otwarcia ofert)**

WYKONAWCA: (nazwa i adres Wykonawcy/ów)

.....  
.....

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn „Przeglądy techniczne sprzętu medycznego firmy Siemens”

oświadczam/y, że: wobec reprezentowanego przeze mnie podmiotu nie zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.

- **1) nie przynależę** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z Wykonawcami którzy złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w przedmiotowym postępowaniu\*
- lub
- **2) należę** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z Wykonawcami którzy złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w przedmiotowym postępowaniu,
  - i składam/nie składam\* wyjaśnienia i dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia\*

.....

**\* Niepotrzebne skreślić - wypełnić pkt 1 albo pkt 2**

**UWAGA:**

Jeżeli Wykonawca nie przynależy do żadnej grupy kapitałowej może złożyć wraz z ofertą oświadczenie o treści:

Oświadczam, że Wykonawca nie przynależy do **żadnej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów,

[w przypadku jakiegokolwiek zmiany sytuacji wykonawcy, tj. włączenia do grupy kapitałowej, Wykonawca jest zobowiązany do zaktualizowania powyższego oświadczenia]

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego, za składanie nieprawdziwych zeznań.

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w treści niniejszego oświadczenia. **Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia**

**[UWAGA: Dokument podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym](#)**

**Załącznik nr 6**

## OŚWIADCZENIE

### DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 15 i 22 ustawy Pzp

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „*Przeglądy techniczne sprzętu medycznego firmy Siemens*” dla Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpitala Specjalistycznego im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej

1. Oświadczam, że wobec reprezentowanego przeze mnie podmiotu **wydano / nie wydano\*** prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne i w świetle powyższego nie podlegam wykluczeniu;

w przypadku wydania ww. wyroku lub decyzji

W załączeniu przedkładam dokumenty potwierdzające, że dokonałem płatności należnych podatków opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarłem wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

2. Oświadczam, że wobec reprezentowanego przeze mnie podmiotu nie wydano orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

*\*niepotrzebne skreślić*

**[UWAGA: Dokument podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym](#)**

**Załącznik nr 7**

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość .....

Data .....

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

*„Przeglądy techniczne sprzętu medycznego firmy Siemens*

<i>Lp.</i>	<i>Nazwisko i imię</i>	<i>Kwalifikacje zawodowe</i>	<i>Doświadczenie</i>	<i>Wykształcenie</i>	<i>Zakres wykonywanych czynności</i>	<i>Informacja o podstawie do dysponowania osobą<sup>1</sup></i>
1						
2						

Liczbę wierszy należy powielić w razie konieczności

.....

data

.....  
Podpis i pieczęć osób(-y) wskazany w dokumencie  
upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub  
posiadające pełnomocnictwo

<sup>1</sup> np. umowa o pracę, umowa zlecenie, kontrakt menadżerski, zobowiązanie innego podmiotu itp.

**ZP/49/ZCOSzpSp/2019**  
**„Przeglądy techniczne sprzętu medycznego firmy Siemens”**

Załącznik nr 8

WYKONAWCA: (nazwa i adres Wykonawcy/ów)

.....  
.....

NAZWA ZADANIA:

*„Przeglądy techniczne sprzętu medycznego firmy Siemens”*

**WYKAZ  
Usług**

Lp.	Rodzaj zamówienia (nazwa przedmiotu zamówienia)	Daty wykonania zamówienia /rozpoczęcie – zakończenie /pełne daty dd/mm/rrrr/	Miejsce wykonania zamówienia (nazwa i adres odbiorcy )	Wartość zamówienia brutto
1.				
2.				

*Z przedstawionego wykazu oraz załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunek postawiony przez Zamawiającego.*

Data .....

.....  
Podpis i pieczęć osób(-y) wskazanych w dokumencie  
upoważniającym do występowania w obrocie prawnym  
lub posiadające pełnomocnictwo