



PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ SPÓŁKA Z O.O. W KOSZALINIE
75-724 KOSZALIN UL. KOMUNALNA 5

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie wymagań zawartych w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) zwanej dalej Ustawą PZP,

pn.:

**„Dostawa, montażu oraz monitoring eksploatacji nowych opon
rozmiar 20,5 R 25 do Regionalnego Zakładu Odzysku Odpadów
w Sianowie przy ul. Łubuszan 80 ”.**

Zatwierdził:

Zarząd PGK Sp. z o.o. w Koszalinie

Pani Anabelle Marcińczak

Pan Tomasz Uciński

.....

.....

Koszalin, dnia 26.03.2021 r.

ZAWARTOŚĆ:
SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Rozdział I Instrukcja dla Wykonawców

Rozdział II Wzór umowy

Rozdział III Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Rozdział IV Formularz ofertowy

Załączniki:

- Załącznik nr 1 Oświadczenie składane przez Wykonawcę na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy PZP o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- Załącznik nr 2 Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca.
- Załącznik nr 3 Oświadczenie składane na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 5) Ustawy PZP.
- Załącznik nr 4 Wykaz zrealizowanych dostaw.

Instrukcja dla Wykonawców

1. Zamawiający

1.1. Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie, 75 -724 Koszalin ul. Komunalna 5, tel. 94/348-44-44 fax. 94/348-44-34 e-mail pgk@pgkkoszalin.pl lub anna.pienkowska@pgkkoszalin.pl NIP: 669-05-05-783, REGON: 330253984,

Adres strony internetowej: <http://www.pgkkoszalin.pl/>

Adres profilu nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/pgk_koszalin/proceedings

(dedykowana platforma zakupowa do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami oraz składania ofert)

2. Tryb udzielenie zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie wymagań zawartych w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) zwanej dalej Ustawą PZP,

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na mocy art. 275 pkt 1) Ustawy PZP oraz Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej SWZ. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, niejasności, błędów Wykonawca powinien przyjąć, że w pierwszej kolejności mają zastosowanie przepisy Pzp i aktów wykonawczych, a w drugiej kolejności zapisy niniejszej SWZ oraz treść ogłoszenia o zamówieniu.

2.2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

2.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

2.4. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

2.5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

2.6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

2.7. Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części.

2.8. Podstawa prawna opracowania specyfikacji warunków zamówienia:

Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.) - jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

Rozporządzenie Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U.2020 r. poz. 2415)
Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020 r. poz. 2452).

3. Przedmiot zamówienia

3.1. **„Dostawa, montażu oraz monitoring eksploatacji nowych opon rozmiar 20,5 R 25 do Regionalnego Zakładu Odzysku Odpadów w Sianowie przy ul. Łubuszan 80 ”.**

3.2. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień

CPV: 34351100-3 OPONY DO POJAZDÓW SILNIKOWYCH

3.3. Miejsce realizacji zamówienia: Regionalny Zakład Odzysku Odpadów w Sianowie ul. Łubuszan 80.

3.4. Rodzaj zamówienia: Dostawa

3.5. Przedmiot zamówienia obejmuje:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w w Rozdziale III SWZ,

4. Zamówienia o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8) Ustawy PZP:

Nie przewiduje się.

5. Termin wykonania zamówienia: nie dłużej niż 3 tygodnie

od dnia podpisania umowy.

6. Warunki udziału w postępowaniu :

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ, tj. art. 112 ust. 2 pkt. 4) :

Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków określonych w art. 112 ust. 2 ustawy pzp dotyczących zdolności technicznej i zawodowej:

6.2. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca przedstawi wykaz dwóch dostaw w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, polegających na dostawie opon nowych o wartości nie mniejszej niż 40 tysięcy złotych netto każda.

6.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

7. Podstawy wykluczenia z postępowania.

❖ Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;

7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.2. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7.3. w art. 109 ust. 1 pkt. 4 Pzp, tj.:

a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

8. Oświadczenia i dokumenty, jakie Wykonawcy są zobowiązani dostarczyć zamawiającemu w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia.

8.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania -załącznik nr 1 do SWZ;

8.2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 8.1 powyżej stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.3. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.

8.5. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy, o których mowa powyżej obejmują:

8.5.1. oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 3 do ROZDZIAŁU I SWZ;

8.5.2. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

8.5.3. Wykaz dwóch dostaw opon nowych o wartości nie mniejszej niż 40 tysięcy złotych netto każda - Załącznik nr 4 do SWZ.

UWAGA !

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 8.5.2., składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd,

nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 8.5.2., zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć złożone pod przysięgą, lub jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy

9. Poleganie na zasobach innych podmiotów

Nie dotyczy.

10. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

10.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.

10.2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 1 należy dołączyć do oferty.

10.3. Wszelką korespondencję w postępowaniu zamawiający kieruje do pełnomocnika.

10.4. Sposób składania dokumentów przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia został określony w punkcie 8. Rozdział I SWZ.

10.5. Wspólnicy spółki cywilnej są wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 4.

10.6. Przed zawarciem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych wykonawców, zawierającą, co najmniej:

- 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
- 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
- 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

10.7. W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają wraz z oferta oświadczenie, z którego

wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

11. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

11.1. Informacje ogólne

11.1.1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

11.1.2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w pkt 8.1 składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

11.1.3. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem strony https://platformazakupowa.pl/pn/pgk_koszalin/proceedings zwanej dalej Platformą. Wykonawcy winni zapoznać się z regulaminem Platformy, znajdującym się na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> , oraz Instrukcjami dla Wykonawców: link: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> , w którym zawarto wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu.

11.1.4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, powinien posiadać konto na Platformie. Rejestracja i konto na Platformie jest darmowe. Sposób założenia konta opisany został w instrukcji znajdującej się pod linkiem:

https://docs.google.com/document/d/1CETle4hPE_fnKCUjWGpnw9yWhdbtc0YTIqtgUxMAwRo/edit

Wykonawca posiadający konto na Platformie ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.

11.1.5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na strony https://platformazakupowa.pl/pn/pgk_koszalin/proceedings

11.1.6. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są :

- w zakresie proceduralnym - Pani Anna Pieńkowska ,
- w zakresie merytorycznym - Pan Marek Zalewski,

11.1.7. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.

11.1.8. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: anna.pienkowska@pgkkoszalin.pl

11.1.9. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „platformy zakupowej” jako załączniki.

11.2. Przycisk na platformie zakupowej “Wyślij wiadomość do zamawiającego” służy do:

- Zadawania pytań Zamawiającemu,
- Odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia oferty lub złożenia wyjaśnień,
- Przesłania odwołania/inne.

11.2.1. Zamawiający preferuje komunikację elektroniczną.

11.2.2. Komunikacja ustna dopuszczalna jest tylko w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia oraz ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.

11.2.3. Zamawiający będzie pisemnie dokumentował treść rozmów telefonicznych z wykonawcą.

Właściwości techniczne urządzenia elektronicznego do składania ofert - administrator platformy zakupowej pod adresem: www.platformazakupowa.pl.

11.2.4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

11.2.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

12. Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.

- 12.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 12.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 12.3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym - Rozdział IV SWZ

Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

- Załącznik nr 1 Oświadczenie składane przez Wykonawcę na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy PZP o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).

12.4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

12.5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do **ROZDZIAŁU I** SWZ, zaleca aby złożone zostały zgodnie z wzorami zamieszczonymi w SWZ.

12.6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

12.7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

12.8. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12.9. Sposób złożenia oferty, opisany został pod linkiem <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>

12.10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, a następnie umieszcza w odpowiednim polu formularza „Tajemnica przedsiębiorstwa”

12.11. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie przesłać wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

12.12. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

12.13. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/pgk_koszalin/proceedings

12.14. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

12.15. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

12.16. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

12.17. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia w/w dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w określonym miejscu formularza cenowego

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności powyższych dokumentów pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych.

12.18. PEŁNOMOCNICTWO do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców w przypadku, gdy:

12.18.1. ofertę podpisuje inna osoba niż Wykonawca,

12.18.2. ofertę składają wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego którego treść winna wskazywać pełnomocnika oraz w potwierdzać jego umocowanie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu lub do reprezentowania wykonawców w postępowaniu i zawarcia w ich imieniu umowy - dla ważności pełnomocnictwa wymaga się podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.

12.18.3. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub poświadczone notarialnie.

13. Sposób obliczenia ceny

13.1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem **Formularza Ofertowego, stanowiącego Rozdział IV SWZ.**

13.2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.

13.3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

13.4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13.5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

13.6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

13.7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, (Dz. U. z 2020 r., poz. 106, ze zm.) dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

13.8. W ofercie, o której mowa w pkt 13.7. powyżej, Wykonawca ma obowiązek:

- poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

14. Wymagania dotyczące wadium.

14.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

15. Termin związania ofertą.

15.1. Wykonawca zgodnie z art. 307 ustawy Pzp będzie związany ofertą przez okres 30 dni, tj. **do dnia 08 maja 2021 roku**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt 15.1 powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymagać będzie złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

16. Sposób i termin składania i otwarcia ofert.

16.1. Ofertę należy złożyć poprzez platformę zakupową, o której mowa w pkt. 12 SWZ, do dnia **09.04.2021 roku, do godziny 08:00.**

16.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.04.2021 roku, o godzinie 08:30.**

16.3. Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania dostępnego na platformie zakupowej.

16.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje wymagane zgodnie z art. 222 ust. 5 Ustawy PZP.

16.5. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający w myśl art. 222 ust. 4 Ustawy PZP udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

17. Opis kryteriów oceny ofert.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- 1) cena – 70% - maksymalnie 70 pkt.
- 2) termin dostawy – 10% - maksymalnie 10 pkt.
- 3) gwarancja przebiegu – 20% - maksymalnie 20 pkt.

Ad. 1)

Cena:

- cena najniższa otrzymuje maksymalną ilość punktów – 70
- ilość punktów ceny z drugiej oferty wyliczane jest według wzoru:

$$\frac{\text{wartość najniższej ceny}}{\text{wartość ceny rozpatrywanej}} \times 70 \text{ pkt.} = \text{ilość otrzymanych punktów}$$

Ad. 2)

Termin dostawy:

- w ciągu 3 tygodni od dnia podpisania umowy – 0 pkt
- w ciągu 2 tygodni od dnia podpisania umowy – 10 pkt

Ad.3)

Gwarancja przebiegu:

- przebieg 4000 mth – 0 pkt.
- przebieg 5000 mth – 10 pkt.
- przebieg 6000 mth – 20 pkt.

Ilość otrzymanych punktów za całe zadanie jest sumą punktów otrzymanych z wyliczenia ilości punktów za cenę (pkt. 1) i termin dostawy (pkt. 2)

18. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

18.1. Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży:

- umowę regulującą współpracę – w przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
- pełnomocnictwo do zawarcia umowy, jeżeli nie wynika ono z treści oferty;
- Wykonawca do dnia podpisania umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.

18.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym art. 308 ust. 2 lub ust. 3 Ustawy PZP.

18.3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

18.4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

18.A. Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

18.A.1. Wykonawca do dnia podpisania umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

18.A.2. Kwota zabezpieczenia wynosi 3 % maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.

18.A.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formie przewidzianej w art. 450 ustawy Prawo zamówień publicznych.

18.A.4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu winno być przekazane na rachunek: PKO BP S.A. nr 79 1020 2791 0000 7402 0289 7726 z dopiskiem: „Dostawa, montażu oraz monitoring eksploatacji nowych opon rozmiar

20,5 R 25 do Regionalnego Zakładu Odzysku Odpadów w Sianowie przy ul. Łubuszan 80 ”.

18.A.5. Cel zabezpieczenia oraz zasady jego wnoszenia, przechowywania, zmiany formy oraz zwrotu określają art. 449-453 ustawy Prawo zamówień publicznych.

18.A.6. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w terminie 30 dni od daty wykonania umowy.

18.A.7. Kwota należytego zabezpieczenia umowy może zostać zaliczona na poczet kar umownych lub wyrządzonych szkód z powodu wad wykonania usługi , jeśli zaistnieją przesłanki jej zatrzymania określone w umowie.

19. Informacje o treści zawieranej umowy.

19.1. Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu.

19.2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na zasadach określonych we wzorze umowy, określonym w Rozdziale II SWZ.

19.3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że wystąpią okoliczności których nie można było wcześniej przewidzieć, a które przemawiają za koniecznością zmiany postanowień umowy określone we wzorze umowy zgodnie z Rozdziałem II SWZ oraz art. 455 ustawy Pzp.

19.4. Wykonawca zobowiązany jest wykazać zaistnienie okoliczności wskazanych we wzorze umowy poprzez przedłożenie stosownych ekspertyz, opinii, dokumentów, itp. z których będzie wynikać konieczność zmiany umowy.

19.5. Wszelkie istotne zmiany treści umowy wymagają zgody obydwu stron i formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

19.6. Wprowadzenie zmian nieistotnych w umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

19.7. Podpisanie aneksu do umowy wprowadzającego zmiany istotne powinno być poprzedzone, pod rygorem nieważności, sporządzeniem protokołu konieczności zawierającego uzasadnienie.

19.8. Konsekwencją zmiany umowy (aneksowania) może być w szczególności zmiana terminu zakończenia realizacji zadania.

20. Wizja lokalna

Zamawiający informuje, że złożenie oferty nie musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej.

21. Podwykonawstwo.

21.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

21.2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia .

21.3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

22. Środki ochrony prawnej.

22.1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

22.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

22.3. Odwołanie przysługuje na:

22.3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

22.3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

22.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

22.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

22.6. Odwołanie wnosi się w terminie:

22.6.1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

22.6.2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia., jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 22.6.1.

22.7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 22.5 i 22.6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

22.8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

22.9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 roku Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

22.10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

22.11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

22.12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

23. Inne informacje

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku (RODO) uprzejmie informujemy, że:

1) Informujemy, że Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Przedsiębiorstwie jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.

2) Dokładne informacje dotyczące zasad przetwarzania danych osobowych znajdują się na stronie BIP Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej pod adresem: <http://pgk.koszalin.ibip.pl/public/?id=216428>

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany;

8) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

34351100-3 OPONY DO POJAZDÓW SILNIKOWYCH

1. Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. z siedzibą w Koszalinie,
ul. Komunalna 5, KRS 0000045697 , NIP 669-05-05-783 , Regon 330253984

2. Przedmiot zamówienia:

- Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż oraz monitoring eksploatacji nowych opon o parametrach zawartych w tabeli:

<i>OPONY NOWE z produkcji nie starszej niż z 2020r.</i>		
ROZMIAR	RODZAJ OPONY	ILOŚĆ (szt.)
20,5 R 25	Radialne z wkładem pełnostalowym, bieżnik klasa L5 rzeźba skalna, indeks nośności 193 A2	4

Zamawiający dopuszcza w przetargu tylko opony nowe (nie dotyczy regenerowanych) spełniające normy unijne.

Zamawiający dopuszcza opony, które spełniają normy unijne i są dopuszczone do handlu detalicznego na terenie krajów Unii Europejskiej.

Ważnym aspektem dla Wykonawcy musi być informacja, iż opony będą używane w ciężkich warunkach pracy tj: sortownia odpadów, kwatera składowania odpadów, place z płyt jumbo, płyt drogowych, dróg częściowo nie utwardzonych oraz inne prace związane z eksploatacją jak załadunki szkła, metali itp.

3. Dodatkowe wymogi Zamawiającego:

- Cena musi być wyrażona w PLN, musi obejmować wszystkie koszty dostawy, montażu oraz np. transport, ubezpieczenie, monitoring, itp.
- Miejsce dostarczenia: Regionalny Zakład Odzysku Odpadów w Sianowie ul. Łubuszan 80.
- Montaż opon u zamawiającego: Regionalny Zakład Odzysku Odpadów w Sianowie ul. Łubuszan 80
- Warunki płatności – wymagany termin zapłaty 21 dni od daty dostarczenia zamówionego asortymentu oraz prawidłowo wystawionej faktury VAT.
- Gwarancja producenta minimum 3 lata.

- Gwarancja przebiegu minimum 4000 mtg (z wyłączeniem uszkodzeń mechanicznych). Wykonawca gwarantuje przebieg minimum 4000 mtg. W przypadku nie zrealizowania gwarantowanego przebiegu tj. minimum 4000 mtg, Wykonawca zwróci równowartość niezrealizowanego przebiegu. Oponę uznają się za niezdolną do dalszej pracy, gdy w jakimkolwiek miejscu opony zostanie odkryty wskaźnik maksymalnego zużycia wyznaczony przez producenta.
- Wykonywanie monitoringu opon, w czasookresach nie mniejszych niż co 2 miesiące, oraz nie większych niż 3 miesiące – zakończone protokołem z uwagami, zaleceniami oraz zużyciem w mm.
- Wszystkie gwarancje w formie pisemnej zostaną doręczone Zamawiającemu w dacie dokonania dostawy.

4. Termin realizacji zamówienia

Termin wykonania zamówienia: nie dłużej niż **3 tygodnie od dnia podpisania umowy**.

5. Warunki umowy

Wzór umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji i jest jej integralną częścią.

6. Opis sposobu oceny kryteriów

- 1) cena – 70% - maksymalnie 70 pkt.
- 2) termin dostawy – 10% - maksymalnie 10 pkt.
- 3) gwarancja przebiegu – 20% - maksymalnie 20 pkt.

Ad. 1)

Cena:

- cena najniższa otrzymuje maksymalną ilość punktów – 70
- ilość punktów ceny z drugiej oferty wyliczane jest według wzoru:

$$\frac{\text{wartość najniższej ceny}}{\text{wartość ceny rozpatrywanej}} \times 70 \text{ pkt.} = \text{ilość otrzymanych punktów}$$

Ad. 2)

Termin dostawy:

- w ciągu 3 tygodni od dnia podpisania umowy – 0 pkt
- w ciągu 2 tygodni od dnia podpisania umowy – 10 pkt

Ad.3)

Gwarancja przebiegu:

- przebieg 4000 mth – 0 pkt.
- przebieg 5000 mth – 10 pkt.
- przebieg 6000 mth – 20 pkt.

Ilość otrzymanych punktów za całe zadanie jest sumą punktów otrzymanych z wyliczenia ilości punktów za cenę (pkt. 1) i termin dostawy (pkt. 2)



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

Rozdział IV

FORMULARZ OFERTOWY

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa.....
Siedziba.....
Nr telefonu/faksu.....
Nr NIP.....
Nr REGON.....
E-mail

Dane dotyczące Zamawiającego:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o. o. ul. Komunalna 5 75-724 Koszalin;
tel. 94 348-44-44 e-maila pgk@pgkkoszalin.pl

Nawiązując do ogłoszenia o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych pn. „Dostawa, montażu oraz monitoring eksploatacji nowych opon rozmiar 20,5 R 25 do Regionalnego Zakładu Odzysku Odpadów w Sianowie przy ul. Łubuszan 80 ”.

- (1) Zapoznałem się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia i akceptuję ją bez ograniczeń;
- (2) Oświadczam, że podana niżej cena ofertowa zawiera w sobie wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, określone w SWZ oraz we wzorze umowy.
- (3) Akceptuję termin płatności określony przez Zamawiającego w SWZ;
- (4) Gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SWZ, wyjaśnieniami do SWZ oraz jej modyfikacji.
- (5) Cena oferty za realizację całości zamówienia wynosi bez podatku VAT:

..... PLN (słownie PLN:) plus należny podatek VAT%
w wysokościPLN (słownie PLN:) co czyni łącznie całkowitą cenę oferty (z podatkiem VAT) :PLN (słownie PLN.....);

W tym cena za jedną sztukę opony rozmiar 20,5 R 25 :

a/netto zł/szt. (słownie zł)
b/brutto z podatkiem VAT zł/szt. (słowniezł)



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ do dokonania dostawy w niżej wyznaczonym terminie

(6) OŚWIADCZAMY, że udzielamy gwarancji producenckiej minimum miesięcy.

(7) OŚWIADCZAMY, że udzielamy gwarancji przebiegu minimum mtg.

(8) OŚWIADCZAMY, że wybór naszej oferty:

- nie będzie prowadzić u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług
- będzie prowadzić u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług. W związku z czym wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do obowiązku jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku:

.....
.....
Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi Wartość

Uwaga ! Należy zaznaczyć prawidłową odpowiedź.

(9) JESTEŚMY związani ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert – **do dnia 08 maja 2021 roku.**

(10) OŚWIADCZAMY, że zgodnie z definicjami zawartymi w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 6 marca 2018 roku Prawo Przedsiębiorców jesteśmy:

- Mikro przedsiębiorcą
- małym przedsiębiorcą
- średnim przedsiębiorcą

Uwaga ! Należy zaznaczyć prawidłową odpowiedź.

(11) OŚWIADCZAMY, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu .

(rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1); W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

- (12) Oświadczam/y*, że podana wyżej cena ofertowa zawiera w sobie wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, określone w SWZ oraz we wzorze umowy.
- (13) Oświadczam/y*, że oferowany przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami zamawiającego zawartymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
- (14) Przedstawione przez Zamawiającego istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty – do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- (15) Oświadczam/y*, że uzyskaliśmy wszystkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
- (16) Oświadczam/y*, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją warunków zamówienia oraz przyjmujemy bez zastrzeżeń wszystkie postawione w niej wymagania i warunki zawarcia umowy.
- (17) Oświadczam/y*, że:
- a. Zamówienie wykonam/y* w całości własnymi siłami(*) '
Następującą część zamówienia powierzę podwykonawcom(*) :

Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy	Firma/nazwa i adres podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia

- b. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że wszystkie załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 KK).
- c. Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.
- d. Zastrzeżenia wykonawcy:
Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę, które zostały oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.)” i dołączone do oferty, nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania:
- 1) strona
- 2) strona
- (18) OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb zamówienia jest następujący:..... (Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

(19) WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres: Imię i nazwisko: tel. fax.
e-mail:

Podpis zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. poz. 2452 w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie

Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn., zm.) zwanej dalej Ustawą PZP potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.

Wykonawca:

.....

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1) Ustawy PZP pn.: „Dostawa, montażu oraz monitoring eksploatacji nowych opon rozmiar 20,5 R 25 do Regionalnego Zakładu Odzysku Odpadów w Sianowie przy ul. Łubuszan 80”. oświadczam, co następuje:

Oświadczenie dotyczące Wykonawcy:

1. **Oświadczam**, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. **Oświadczam**, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (proszę podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2), 5), w/w Ustawy PZP).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

* Proszę zaznaczyć właściwe

Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby
powołuje się wykonawca:

Oświadczam, że następujące podmioty, będą podwykonawcami:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Uwaga !

Oświadczenia, które nie mają zastosowania do danego Wykonawcy należy przekreślić.

.....
(podpis)

Podpis zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. poz. 2452 w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

Data.....

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności
do tej samej grupy kapitałowej

Wykonawca:

.....

reprezentowany przez:

.....

.....

.....

(imię, nazwisko osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1) Ustawy PZP pn: „**Dostawa, montażu oraz monitoring eksploatacji nowych opon rozmiar 20,5 R 25 do Regionalnego Zakładu Odzysku Odpadów w Sianowie przy ul. Łubuszan 80** ”. oświadczam, co następuje:

1. Informujemy, że Wykonawca, którego reprezentujemy nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Informujemy, że Wykonawca, którego reprezentujemy należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Jednocześnie załączam dokumenty/informacje (wymienić poniżej i załączyć do oferty):

.....

.....

potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu

Uwaga! Należy zaznaczyć pkt. 1 albo pkt. 2.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa go każdy z członków konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.

.....
(podpis)

Podpis zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r.
poz. 2452 w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych
dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia
publicznego lub konkursie.

PIECZĘĆ WYKONAWCY/WYKONAWCÓW

Wykaz wykonanych dostaw

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Dostawa, montażu oraz monitoring eksploatacji nowych opon
rozmiar 20,5 R 25 do Regionalnego Zakładu Odzysku Odpadów
w Sianowie przy ul. Łubuszan 80 ”.

NAZWA WYKONAWCY (PODMIOTU), WYKAZUJĄCEGO POSIADANIE DOŚWIADCZENIA

Oświadczamy, że wykazujemy się doświadczeniem, polegającym na wykonaniu (zakończeniu) w okresie ostatnich 3 lat następujących zadań odpowiadających wymaganiom Zamawiającego:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Całkowita wartość	Termin realizacji	Nazwa odbiorcy

Załączamy dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie dostawy zostały wykonane z należytą starannością.

Podpis zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. poz. 2452 w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.