

**OGŁOSZENIE O UDZIELANYM ZAMÓWIENIU Z DZIEDZINY NAUKI**

***DOSTAWA LUMINOMETRU***

***DLA INSTYTUTU BIOTECHNOLOGII UNIWERSYTETU GDAŃSKIEGO***

**po modyfikacji z dnia 15.09.2021 r.**

Zamieszczone na stronie internetowej Uniwersytetu Gdańskiego dnia 07.09.2021 roku

## Spis treści

<b>I. Nazwa i adres Zamawiającego</b>	<b>3</b>
<b>II. Podstawa prawna udzielenia zamówienia z dziedziny nauki</b>	<b>3</b>
<b>III. Opis przedmiotu zamówienia</b>	<b>3</b>
<b>IV. Termin realizacji zamówienia</b>	<b>3</b>
<b>V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami</b>	<b>3</b>
<b>VI. Opis sposobu przygotowania ofert i termin związania ofertą</b>	<b>5</b>
<b>VII. Termin i sposób składania ofert</b>	<b>7</b>
<b>VIII. Termin otwarcia ofert</b>	<b>7</b>
<b>IX. Opis sposobu obliczenia ceny</b>	<b>8</b>
<b>X. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty</b>	<b>9</b>
<b>XI. Wybór najkorzystniejszej oferty</b>	<b>10</b>
<b>XII. Informacje o wyniku postępowania</b>	<b>11</b>
<b>XIII. Postanowienia związane z podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia z dziedziny nauki</b>	<b>11</b>
<b>XIV. Załączniki do Ogłoszenia</b>	<b>13</b>

### I. Nazwa i adres Zamawiającego

Uniwersytet Gdański,

80-309 Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 8,

NIP 584-020-32-39, REGON 000001330,

Tel. 58 523 23 20,

Adres poczty elektronicznej: sekretariatdzp@ug.edu.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/ug>

### II. Podstawa prawna udzielenia zamówienia z dziedziny nauki

1. Podstawa prawna udzielenia zamówienia z dziedziny nauki: przetarg w oparciu o art. 70<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, 2320) z zastosowaniem zasad udzielania zamówień z dziedziny nauki wskazanych w art. 469 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity Dz.U. z 2021 r. poz. 478), w związku z art. 11 ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.).
2. Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest do przygotowania oferty w sposób zgodny z niniejszym ogłoszeniem o udzielanym zamówieniu z dziedziny nauki zwanym w dalszej części „**Ogłoszeniem**”.

### III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa luminometru, zwanego dalej „sprzętem”, dla Instytutu Biotechnologii Uniwersytetu Gdańskiego.
2. Zamówienie obejmuje:
  - 1) dostawę sprzętu, jego instalację oraz montaż,
  - 2) przeszkolenie co najmniej 4 osób w zakresie podstawowej obsługi sprzętu. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia nie później niż w terminie, o którym mowa w rozdziale IV Ogłoszenia.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 2 do Ogłoszenia.
4. Miejsce dostawy sprzętu: Instytut Biotechnologii Uniwersytetu Gdańskiego, ul. Abrahama 58, 80-307 Gdańsk.
5. Zamawiający wymaga gwarancji na sprzęt na okres nie krótszy niż 12 miesięcy, przy czym Wykonawca może zaoferować dłuższy okres gwarancji z uwzględnieniem zapisów w rozdziale X. Okres gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert, które zostało szczegółowo opisane w rozdziale X. Szczegóły dotyczące gwarancji zawarte są w § 6 projektu umowy – **załącznik nr 3** do Ogłoszenia.
6. Zamawiający informuje, że zakup będzie finansowany ze środków Narodowego Centrum Nauki. Tytuł projektu: „*Dwubiałkowy system małych białek szoku termicznego jako pierwsza linia obrony w odpowiedzi na stres u Enterobacterales*”, numer umowy UMO-2019/33/B/NZ1/00352.

### IV. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia: do 4 tygodni od dnia zawarcia umowy.

### V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Komunikacja w niniejszym postępowaniu, w tym wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej platformazakupowa.pl (dalej platforma) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/ug>
2. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania:

- 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej platformy w zakładce „Regulamin” dostępnym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący,
- 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert zamieszczonej na stronie internetowej platformy w zakładce „Instrukcje” dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
3. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
  - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - 6) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3,
  - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
4. Komunikacja poprzez formularz „Wyślij wiadomość” (nie dotyczy składania ofert) umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB.
5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, dokumentów, wniosków oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
6. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. .poz. 2247). Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt, .xls, ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
7. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z.
8. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące wyjaśnienia treści Ogłoszenia, zmiany Ogłoszenia, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego Wykonawcy.
9. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej wskazanej w pkt 10.
10. Osoba uprawniona do komunikowania się z Wykonawcami:  
Artur Karczewski – pracownik Działu Zamówień Publicznych Uniwersytetu Gdańskiego, e-mail: [artur.karczewski@ug.edu.pl](mailto:artur.karczewski@ug.edu.pl), w godzinach 07:00 - 15:00 od poniedziałku do piątku.

11. Sposób sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu określa rozporządzenie, o którym mowa w pkt 3.
12. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Ogłoszenia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
13. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 12, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień Ogłoszenia.
14. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania tj. <https://platformazakupowa.pl/pn/ug>, bez ujawniania źródła zapytania.
15. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może dokonać zmiany treści niniejszego Ogłoszenia oraz odpowiednio wydłużyć termin składania ofert.
16. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Ogłoszenia, o którym mowa w pkt 12.
17. Wszelkie wyjaśnienia i modyfikacje treści Ogłoszenia, w tym zmiany terminów stają się integralną częścią Ogłoszenia i są wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Ogłoszenia a treścią udzielanych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
18. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy dotyczące w szczególności logowania, składania pytań lub uwag do treści Ogłoszenia (wniosków o wyjaśnienie treści Ogłoszenia), składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
19. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w Ogłoszeniu.

#### VI. Opis sposobu przygotowania ofert i termin związania ofertą

1. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania oferty w sposób zgodny z Ogłoszeniem.
2. **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**, w języku polskim, na Formularzu Ofertowym - zgodnie z **załącznikiem nr 1 do Ogłoszenia**. Wykonawca bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w ramach udzielanych wyjaśnień, nie może zmienić treści załącznika nr 1 do Ogłoszenia – wzór Zamawiającego. W przypadku dokonania zmian powodujących niezgodność treści oferty z Ogłoszeniem, oferta zostanie odrzucona.
3. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt, .xls, ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
4. Oferta (załącznik nr 1 do Ogłoszenia) musi być podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym), właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub pełnomocnika.  
*W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę (ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia), Wykonawcy ci składają jeden dokument, o którym mowa w pkt 2, który musi być podpisany w taki sposób, by prawnie zobowiązywał wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*
5. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 4, Zamawiający żąda od Wykonawcy dołączenia do oferty pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy sporządzonego w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej

i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz.

Niniejsze postanowienia stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu: Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
  - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 2) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w ppkt 1).
7. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną, jednoznaczną ofertę, zgodnie z przedmiotem zamówienia w określonym w rozdz. VII terminie.
8. W celu potwierdzenia, że oferowany sprzęt odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, **Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą specyfikacji technicznej oferowanego sprzętu w języku polskim lub angielskim**, potwierdzającej spełnianie wymagań zawartych w załączniku nr 2 do Ogłoszenia. Dopuszcza się wydruki ze stron internetowych producenta, katalogi producenta, foldery producenta itp. - w formie określonej w pkt 10.  
**UWAGA! Zamawiający wymaga od Wykonawcy szczegółowego zaznaczenia, w którym miejscu specyfikacji technicznej widnieje potwierdzenie, iż oferowany sprzęt spełnia konkretne cechy wyszczególnione przez Zamawiającego w załączniku nr 2 do Ogłoszenia.**
9. Jeżeli Wykonawca nie złoży specyfikacji technicznej lub specyfikacja będzie niekompletna, będzie zawierała błędy lub będzie budzić wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający wezwie do jej złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego, chyba, że mimo jej złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania
10. Dokumenty, o których mowa w pkt 8, składa się w formie elektronicznej w zakresie i w sposób zgodny z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 r. poz. 2452).
11. Zamawiający informuje, iż oferty składane w niniejszym postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy firmy i adresu Wykonawcy oraz ceny.
12. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, mają zostać złożone w osobnym pliku - na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako



bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji.

13. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
14. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
15. Postępowanie o udzielenie zamówienia Zamawiający prowadzi w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, **z zastrzeżeniem pkt 8, rozdz. VI Ogłoszenia.**
16. Wszystkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### VII. Termin i sposób składania ofert

1. Ofertę Wykonawca składa przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tzn. za pośrednictwem systemu (platformy) platformazakupowa.pl.
2. Ofertę należy złożyć (umieścić) na platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/ug> (na stronie internetowej prowadzonego postępowania).
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w Ogłoszeniu dokumenty.
4. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 23.09.2021 r. do godz. 10:00**
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. W procesie składania oferty na platformazakupowa.pl, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca powinien złożyć bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformy. Zamawiający zaleca stosowanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego na każdym załączonym pliku osobno.
7. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularzu składania oferty” dostępnego na platformazakupowa.pl w niniejszym postępowaniu. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
8. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
9. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB.
10. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
11. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
12. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert, określonym w pkt 4.
13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty poprzez formularz „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.

#### VIII. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 23.09.2021 r. o godz. 10:30** jednak nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert wskazany w rozdz. VII pkt 4 Ogłoszenia.

2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania (<https://platformazakupowa.pl/pn/ug>) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania (<https://platformazakupowa.pl/pn/ug>) w sekcji „Komunikaty”, informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - 2) cenach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, powodującej brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego w pkt 1, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

#### IX. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wypełnił załącznik nr 1 do Ogłoszenia - formularz ofertowy.
3. Załącznik nr 1 do Ogłoszenia musi mieć podaną cenę oferty brutto w PLN.
4. Cena oferty brutto w PLN z formularza ofertowego – załącznika nr 1 do Ogłoszenia, traktowana będzie jako cena oferty i służyć będzie do oceny i porównania złożonych ofert w ramach kryterium „Cena oferty”.
5. Wykonawcy zobowiązani są do zaokrąglenia cen do pełnych groszy, czyli do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
6. Cena oferty musi zawierać należny podatek VAT zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.), z zastrzeżeniem pkt 7 niniejszego rozdziału, wszystkie przewidywane koszty kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia, musi uwzględniać wymagania Ogłoszenia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę, który musi przewidzieć wszystkie okoliczności mogące mieć wpływ na cenę zamówienia.
7. W sytuacji, gdy Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku, Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
  - 2) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego,
  - 3) wskazać wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
  - 4) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.
8. Wzór Formularza Ofertowego - **załącznik nr 1 do Ogłoszenia** został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć



oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza, umieszczając informacje określone w pkt 7 ppkt 1-4.

9. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
10. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę jednoznaczną. Podanie ceny wariantowej wyrażonej w „widelkach cenowych” lub zawierającej warunki i zastrzeżenia spowoduje odrzucenie oferty.

#### X. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

##### 1) Cena oferty – 80% wagi

Zamawiający dokona oceny na podstawie zaoferowanej przez Wykonawcę ceny oferty brutto w PLN podanej w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do Ogłoszenia).

Punkty za kryterium „Cena oferty” zostaną przyznane według wzoru:

$$C = C_n / C_b \times 80$$

C - ilość punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Cena oferty”;

C<sub>n</sub> - najniższa zaoferowana cena w PLN brutto spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu;

C<sub>b</sub> - cena w PLN brutto ocenianej oferty.

Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta za kryterium „Cena oferty” wynosi 80 pkt.

##### 2) Okres gwarancji – 10% wagi

Zamawiający dokona oceny w ramach tego kryterium na podstawie oświadczenia Wykonawcy dotyczącego okresu gwarancji dla sprzętu zaoferowanego przez Wykonawcę wskazanego w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do Ogłoszenia).

Okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę musi zostać określony w jednym z następujących wariantów (do wyboru): 12 miesięcy, 24 miesiące albo 36 miesięcy.

Wskazanie przez Wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż minimalny określony przez Zamawiającego, tj. poniżej 12 miesięcy lub brak zaznaczenia jednego z podanych wariantów lub zaznaczenie więcej niż jednego wariantu, będzie traktowane jako niezgodność oferty z Ogłoszeniem i będzie skutkowało jej odrzuceniem na podstawie rozdziału XI pkt 8 ppkt 1.

Wskazanie przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 36 miesięcy, będzie skutkowało przyjęciem przez Zamawiającego do oceny i porównania ofert okresu gwarancji wynoszącego 36 miesięcy.

Punkty za kryterium „Okres gwarancji” zostaną przyznane według wzoru:

$$G = G_1 \text{ albo } G_2, \text{ albo } G_3 \text{ gdzie:}$$

G - ilość punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Okres gwarancji”

G<sub>1</sub>, G<sub>2</sub>, G<sub>3</sub> – punkty za poszczególne okresy gwarancji przyznane zgodnie z poniższą tabelą:

Okres gwarancji	Punkty
<b>G1</b> – 36 miesięcy	10
<b>G2</b> – 24 miesiące	5
<b>G3</b> – 12 miesięcy	0

Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta za kryterium „Okres gwarancji” wynosi 10 pkt.

##### 3) Możliwość rozbudowy urządzenia – 10% wagi

Zamawiający dokona oceny w ramach tego kryterium na podstawie oświadczenia Wykonawcy dotyczącego możliwości rozbudowy urządzenia wskazanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do Ogłoszenia).

Określona przez Zamawiającego możliwość rozbudowy urządzenia nie jest parametrem wymaganym (obowiązkowym). Wykonawca może nie zaoferować możliwości rozbudowy urządzenia – nie będzie to skutkowało uznaniem, iż oferta nie odpowiada wymaganiom Zamawiającego i treści Ogłoszenia, a jedynie posłuży do oceny oferty zgodnie z kryterium opisanym w niniejszym punkcie.

Możliwość rozbudowy urządzenia zaoferowana przez Wykonawcę musi zostać określona w jednym z następujących wariantów (do wyboru): tak albo nie. Brak zaznaczenia jednego z podanych wariantów lub jednoczesne zaznaczenie dwóch wariantów razem w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do Ogłoszenia), będzie skutkowało przyznaniem ofercie 0 pkt w tym kryterium.

Punkty za kryterium „Możliwość rozbudowy urządzenia” zostaną przyznane według wzoru:

$MR = MR1$  albo  $MR2$ , gdzie:

MR - ilość punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Możliwość rozbudowy urządzenia”

MR1, MR2 – punkty za możliwość rozbudowy urządzenia przyznane zgodnie z poniższą tabelą:

Możliwość rozbudowy urządzenia o moduł fluorescencyjny	Punkty
MR1 – TAK	10
MR2 – NIE	0

Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta za kryterium „Możliwość rozbudowy urządzenia” wynosi 10 pkt.

- Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów obliczoną według wzoru:

$$P = C + G + MR$$

- Zamawiający oceniać będzie złożone oferty wyłącznie w oparciu o wskazane powyżej kryteria.
- Maksymalna ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta po przeliczeniu ilości punktów przyznanych za kryteria wynosi 100 pkt.
- Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
- Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zostały złożone o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### **XI. Wybór najkorzystniejszej oferty**

- Ocena, porównanie i wybór najkorzystniejszej oferty będą przeprowadzone przez komisję przetargową, powołaną przez Zamawiającego. Ocena ofert zostanie dokonana na podstawie ustalonych kryteriów, o których mowa w rozdziale X Ogłoszenia.
- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta nie podlega odrzuceniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- Dla ułatwienia badania, oceny i porównania złożonych ofert, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści złożonej oferty. Żądane wyjaśnienia winny zostać przekazane przez Wykonawcę w określonym terminie w formie wybranej przez Zamawiającego, przy czym Wykonawca nie może usiłować, proponować lub dopuszczać dokonywania jakiegokolwiek zmiany w treści przedstawionej oferty.
- Jeżeli cena oferty wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budziła wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

5. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
6. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający poprawia – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe oraz inne omyłki, polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - 1) jej treść nie odpowiada treści Ogłoszenia,
  - 2) zawiera błędy w obliczeniu ceny, z zastrzeżeniem pkt 7 niniejszego rozdziału,
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.),
  - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 5) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innej omyłki, o której mowa w pkt 7 niniejszego rozdziału,
  - 6) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w rozdz. VI pkt 14, na przedłużenie terminu związania ofertą,
  - 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **XII. Informacje o wyniku postępowania**

1. Zamawiający zawiadamia o wyniku postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, informując o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
  - 3) unieważnieniu postępowania,  
- podając uzasadnienie faktyczne.
2. Zamawiający unieważnia postępowanie jeżeli:
  - 1) nie złożono żadnej oferty lub wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu,
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający zwiększył tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - 3) w przypadkach, o których mowa w rozdz. X pkt 6, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
  - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
  - 5) zaistnieją inne uzasadnione okoliczności uniemożliwiające zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia z dziedziny nauki.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 1 ppkt 1) i 3) na stronie internetowej.

## **XIII. Postanowienia związane z podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia z dziedziny nauki**

1. Zamawiający przekazuje do wiadomości Wykonawców projekt umowy – załącznik nr 3 do Ogłoszenia.
2. Podpisanie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Miejscem zawarcia umowy jest siedziba Zamawiającego. Umowa będzie przesłana do podpisu Wykonawcy (kurierem) lub przedstawiona do podpisu w siedzibie Zamawiającego w zależności

- od ustaleń dokonanych przez strony i zawarta najpóźniej w dniu jej otrzymania.
4. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz do niezwłocznego odesłania jej kurierem do Zamawiającego (na adres Działu Zamówień Publicznych Uniwersytetu Gdańskiego, 80-309 Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 8), jednak nie później niż w ciągu 5 dni od dnia jej otrzymania. W przypadku nie zachowania ww. terminu Zamawiający może uznać, iż Wykonawca uchyliła się od zawarcia umowy.
  5. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta także po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
  6. Do dnia podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kopię umowy regulującej współpracę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia z dziedziny nauki.
  7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyliła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w rozdziale XII pkt 2.
  8. Zamawiający zamieszcza niezwłocznie na swojej stronie internetowej, na której udostępnione jest Ogłoszenie, informację o udzieleniu zamówienia z dziedziny nauki, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę o wykonanie zamówienia, albo informację o nieudzieleniu tego zamówienia.
  9. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych:
    - 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
      - a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Gdański, 80-309 Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 8, zwany dalej Zamawiającym.
      - b) Administrator danych osobowych powołał inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu (58)523 24 59 lub adresem e-mail: [iod@ug.edu.pl](mailto:iod@ug.edu.pl).
      - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
        - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z niniejszym zamówieniem z dziedziny nauki w oparciu o art. 70<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.).
        - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - po wyborze oferty najkorzystniejszej - w celu wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia ww. zamówienia, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
      - d) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja zamówienia w oparciu o przepisy art. 8, 10 i 11 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1429 z późn. zm.), oraz art. 469 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 85 z późn. zm.).
      - e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w lit. c) jak również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
      - f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w art. 469 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity

Dz. U. z 2019 r. poz. 85 z późn. zm.), związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarciem umowy w sprawie zamówienia z dziedziny nauki\*.

- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- h) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

**\*Wyjaśnienie:** dotyczy zbierania danych osobowych od osoby, której dane dotyczą.

**\*\*Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia z dziedziny nauki ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**\*\*\*Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- 2) W przypadku konieczności przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający w związku z wykonywaniem niniejszego zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie na wniosek Zamawiającego do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w rozumieniu art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) przed dokonaniem przetwarzania danych osobowych.

10. Podwykonawcy:

- 1) Zamawiający dopuszcza możliwość korzystania z usług podwykonawców.
- 2) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 3) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechanie działań podwykonawców tak jak za działania i zaniechania własne.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w załączniku nr 1 do Ogłoszenia (formularz ofertowy), jaki zakres zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom.

**XIV. Załączniki do Ogłoszenia**

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 – Projekt umowy