

WZÓR**Umowa**

zawarta w dniu roku, w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Wojewódzkim Sądem Administracyjnym w Warszawie, ul. Jasna 2/4, 00-013 Warszawa, NIP: 5252283365, REGON: 015608709, zwanym dalej „Zamawiającym”, w imieniu, którego działa: Wojciecha Kitkę – Dyrektora Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie,

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”, w imieniu którego działa:

Wydruk z właściwego rejestru dotyczący Wykonawcy stanowi **załącznik nr 1** do umowy.

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej łącznie stronami, a każdy z nich z osobną stroną.

Ze względu, iż wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 zł bez podatku od towarów i usług, niniejsza umowa została zawarta z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 teże ustawy. Wykonawcy udzielono zamówienia w wyniku postępowania przeprowadzonego na podstawie § 11 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Wojewódzkim Sądzie Administracyjnym w Warszawie (numer sprawy WSA-ZP-PP-52-2023).

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i montaż 4 sztuk projektorów wraz z ekranami w budynku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie przy ul. Jana Kazimierza 10.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy (OPZ) określa załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. W ramach przedmiotu umowy określonego w ust. 1 wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) sprzedaży, dostarczenia oraz montażu kompletnego przedmiotu umowy zgodnie z parametrami określonymi w OPZ;
 - 2) udzielenia gwarancji na zasadach określonych w § 5;
 - 3) przekazania kart gwarancyjnych na każdy element zestawu.
4. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy:
 - 1) jest fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych, zapakowany w fabryczne, bezzwrotne opakowania zabezpieczające przed uszkodzeniem;
 - 2) nie jest objęty prawami osób trzecich oraz jest wolny od jakichkolwiek obciążeń.

§ 2**Termin realizacji**

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, w terminie 21 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.
2. Za ostateczną datę dostarczenia przedmiotu umowy zostanie uznany podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru bez uwag, o którym mowa w § 4 ust. 6.

§ 3

Warunki realizacji i odbioru

1. Strony ustalają, iż dostawa i montaż będą realizowane w dozorowanym obiekcie użyteczności publicznej, o którym mowa w § 1 ust. 1, w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 16.00.
2. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na adres poczty elektronicznej, o którym mowa w § 9 ust. 1, o planowanym terminie dostawy oraz montażu, z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych, pod rygorem odmowy odbioru.
3. Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) dostarczyć instrukcję obsługi i konserwacji urządzeń w języku polskim, dokumenty dopuszczające urządzenia do obrotu i użytkowania, karty gwarancyjne producenta urządzeń oraz wszelkie inne dokumenty, pozwalające Zamawiającemu na korzystanie z urządzeń zgodnie z prawem oraz zgodnie z ich technicznym i gospodarczym przeznaczeniem;
 - 2) przeprowadzić testy sprawności i jakości poprawnego działania urządzeń przed powiadomieniem Zamawiającego o możliwości odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 1.
4. Pracownicy Wykonawcy zostaną wpuszczeni na teren budynku na podstawie imiennego wykazu pracowników, który stanowi załącznik nr 3 do umowy.
5. Pracownicy, o których mowa w ust. 4, otrzymają tymczasowe karty dostępu umożliwiające wstęp do określonej części budynku.
6. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć przed uszkodzeniem mienie Zamawiającego znajdujące się w pomieszczeniach, w których realizowany będzie montaż oraz zachować ostrożność i porządek, a także uporządkować pomieszczenia po zakończeniu prac.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody powstałe w związku z wykonywaniem prac od chwili przejścia pomieszczeń od Zamawiającego do chwili odbioru końcowego i zobowiązuje się do posiadania aktualnej polisy ubezpieczeniowej przez cały okres trwania umowy na kwotę 100 000,00 zł. Kopia polisy stanowi załącznik nr 4 do umowy.
8. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy przy użyciu własnych narzędzi, sprzętu i materiałów, z należytą starannością i zgodnie z wymogami Zamawiającego – pod rygorem odstąpienia od umowy, a także przestrzegając przepisów bhp, ppoż. oraz wewnętrznych przepisów obowiązujących u Zamawiającego.
9. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy powierzchni objętych umową, w sposób umożliwiający wykonanie przedmiotu umowy.

§ 4

Warunki odbioru

1. Wykonawca powiadomi zamawiającego o gotowości do odbioru wykonanych prac, przez przesłanie informacji Zamawiającemu na adres e-mail, o których mowa w § 9 ust. 1.
2. Zamawiający wyznaczy termin odbioru w ciągu 2 dni roboczych, licząc od daty otrzymania powiadomienia od Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1.
3. Strony ustalają, że przez dni robocze należy rozumieć dni pracy Zamawiającego.
4. Jeżeli podczas przeprowadzenia odbioru Zamawiający stwierdzi istnienie wad technicznych przedmiotu umowy, niezgodność parametrów z opisem, o którym mowa w § 1 ust. 2, brak wymaganych dokumentów lub ich niezgodność z wymaganiami, wykonanie prac niezgodnie z wymaganiami Zamawiającego z OPZ, zniszczenie mienia Zamawiającego, Zamawiający odnotuje to w protokole odbioru oraz wezwie Wykonawcę do usunięcia stwierdzonych wad w terminie 7 dni. W takim przypadku procedura odbioru zostanie powtórzona.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone uchybienia, o których mowa w ust. 4, zwłoka w odbiorze związana z ich usunięciem obciąża Wykonawcę.
6. Protokół odbioru bez uwag podpisany przez Zamawiającego stanowić będzie podstawę do wystawienia przez wykonawcę faktury.

§ 5

Gwarancja

1. Wykonawca zapewnia miesięcy gwarancji na dostarczony przedmiot umowy, a bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 6. Wady ujawnione w okresie gwarancji usuwane będą bezpłatnie (dotyczy to wszystkich materiałów, części i czynności podjętych w związku z usunięciem wady).
2. Warunki gwarancji będą zawarte w karcie gwarancyjnej, którą Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wraz z przedmiotem umowy.
3. Dokument gwarancyjny, o którym mowa w ust. 3, nie może zawierać postanowień sprzecznych z postanowieniami umowy oraz postanowień powodujących dodatkowe koszty przez zamawiającego związane z utrzymaniem gwarancji.
4. Naprawa przedmiotu umowy w ramach udzielonej gwarancji odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego, w terminie 7 dni kalendarzowych, po zgłoszeniu usterki na adres e-mail: Wykonawcy@.....
5. Przez termin realizacji świadczeń gwarancyjnych, o których mowa w ust. 5, Zamawiający rozumie czas, w jakim serwis Wykonawcy usuną zgłoszone usterki. W przypadku niewywiązania się z tych warunków Wykonawca będzie zobowiązany do wymiany wadliwej części lub całości przedmiotu umowy na nową.
6. Gwarancja producenta udzielona jest niezależnie od gwarancji Wykonawcy. Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru trybu, z którego dokonuje realizacji swych uprawnień, tj. z rękojmi, z gwarancji Producenta lub z gwarancji Wykonawcy.
7. Trzykrotne bezskuteczne usuwanie wad przedmiotu umowy w okresie trwania gwarancji obliguje Wykonawcę do wymiany reklamowanego elementu przedmiotu umowy na nowy, wolny od wad, równoważny funkcjonalnie, w terminie 14 dni roboczych od daty ostatniego zgłoszenia. Okres gwarancji określony w ust. 2 dla wymienionego przedmiotu umowy rozpocznie się z chwilą jego dostarczenia.

§ 6

Wynagrodzenie i warunki zapłaty

1. Za wykonanie przedmiotu umowy wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie **zł brutto** (słownie złotych:), zawierające podatek od towarów i usług (VAT) w obowiązującej 23% stawce, zgodnie z załączonym formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 5 do umowy i stanowi maksymalne zobowiązanie Zamawiającego.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje całość zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy, a Wykonawca nie jest uprawniony do występowania wobec Zamawiającego z roszczeniem o pokrycie jakichkolwiek innych dodatkowych kosztów poniesionych przez Wykonawcę w związku z wykonaniem umowy.
3. Faktura zostanie wystawiona na: **Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie, ul. Jasna 2/4, 00-013 Warszawa, NIP: 5252283365.**
4. Zapłata nastąpi w ciągu 7 dni od daty doręczenia zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. W razie wątpliwości za datę doręczenia faktury przyjmuje się:
 - 1) w przypadku faktury papierowej – datę adnotacji biura podawczego zamawiającego na fakturze;
 - 2) w przypadku faktury elektronicznej – datę, gdy zamawiający potwierdził żądanie o potwierdzenie odczytu wiadomości zawierającej fakturę elektroniczną;
 - 3) w przypadku e-faktury – datę, gdy wykonawca wprowadził fakturę za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, jeżeli wykonawca wysłał ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy.
5. Płatność dokonana będzie przelewem na rachunek bankowy wykonawcy wskazany na fakturze. Rachunek bankowy Wykonawcy powinien być wskazany w rejestrze podatników VAT (biała lista podatników VAT) udostępnionym w postaci elektronicznej w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Ministerstwa Finansów.

6. Za datę zapłaty strony ustalają datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
7. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody zamawiającego pod rygorem nieważności, przenieść wierzycelności, dokonać cesji, przekazu, sprzedaży oraz zastawienia jakiejkolwiek wierzycelności wynikającej z umowy lub jakiejkolwiek jej części, korzyści z niego lub udziału w nim na osoby trzecie.
8. Zamawiający oświadcza, że:
 - 1) posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych;
 - 2) będzie dokonywał płatności z tytułu wykonania umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 1000,00 zł – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji przedmiotu umowy, licząc od terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1;
 - 2) 300,00 zł – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji świadczeń gwarancyjnych, licząc od terminu, o którym mowa w § 5 ust. 5;
 - 3) 300,00 zł – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji usunięcia wad powstałych w trakcie montażu przedmiotu umowy, licząc od terminu, o którym mowa w § 4 ust. 4;
 - 4) 300,00 zł – w każdym stwierdzonym przypadku, gdy zamawiający stwierdzi, iż Wykonawca nie utrzymuje w należytych porządku miejsca realizacji prac;
 - 5) 10 000,00 zł – w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności określonych w § 8 ust. 1 pkt 1–4.
2. Łączna wysokość kar umownych, których zamawiający może żądać od Wykonawcy, nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
3. Naliczenie kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 1–4, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy.
4. Zamawiający będzie mógł potrącić kwotę przysługującą mu kary umownej przewidzianej umową z kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy. W przypadku gdy Zamawiający nie dokona potrącenia kary umownej przysługującej mu na podstawie umowy z wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie on zobowiązany do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty przyjmującego formę noty księgowej.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego zastrzeżone kary umowne do pełnej faktycznie poniesionej szkody.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym w przypadku gdy:
 - 1) zwłoka w realizacji przedmiotu umowy przekracza 5 dni, licząc od daty określonej w § 2 ust. 1;
 - 2) Wykonawca nienależyte wypełnia obowiązki określone w umowie i mimo wyznaczenia przez Zamawiającego dodatkowego terminu do usunięcia tych nieprawidłowości, nie zostaną one usunięte;
 - 3) Wykonawca świadomie działa na szkodę Zamawiającego;
 - 4) Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonał cesji wierzycelności z niniejszej umowy;
 - 5) Wykonawca utraci lub zostanie ograniczone jego prawo do prowadzenia działalności w stopniu uniemożliwiającym wykonanie niniejszej umowy;
 - 6) otwarto likwidację, złożono wniosek o upadłość wykonawcy lub zaistniała niewypłacalność Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających odstąpienie.

3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w ciągu 30 dni od dnia pozyskania przez stronę umowy informacji o wystąpieniu podstawy odstąpienia od umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający nie traci prawa do żądania należnych kar umownych i odszkodowań.

§ 9

Osoby odpowiedzialne za nadzorowanie umowy i zasady korespondencji

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcą jest:
..... **tel.:**, **e-mail**.....
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz uprawnioną do kontaktowania się z Zamawiającym jest:
..... **tel.:**, **e-mail**.....
3. Zmiana osób do współpracy ze strony Zamawiającego i Wykonawcy nie stanowi zmiany umowy, jednak wymaga poinformowania w trybie zawiadomienia pisemnego.
4. Korespondencja związana z realizacją niniejszej umowy może być doręczana za pomocą środków komunikacji elektronicznej i powinna być kierowana na adresy poczty elektronicznej wskazanej w ust. 1 i 2, tak aby można było ustalić bezspornie, kto jest nadawcą korespondencji, z zastrzeżeniem ust. 6.
5. Za nadanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej należy rozumieć moment przesłania danych przez nadawcę korespondencji na adres poczty elektronicznej w taki sposób, żeby adresat korespondencji mógł się z nią zapoznać.
6. W przypadku odstąpienia od umowy, rozwiązania albo zmiany umowy, korespondencja między Stronami będzie prowadzona w formie pisemnej i kierowana na następujące adresy:
 - 1) Zamawiający – Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie, ul. Jasna 2/4, 00-013 Warszawa;
 - 2) Wykonawca –
7. W przypadku zmiany adresu do doręczeń Strona zobowiązana będzie poinformować o tym drugą Stronę bez konieczności sporządzania aneksu do umowy, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną na ostatni prawidłowo wskazany przez tę Stronę adres do doręczeń.
8. Każda ze Stron przejmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie wskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.

§ 10

Obowiązek informacyjny

1. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., dalej: „RODO”), dla których Administratorem danych osobowych jest Prezes Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie, z zastrzeżeniem, że Zamawiający realizuje obowiązki Administratora danych osobowych określone w przepisach RODO w zakresie danych osobowych Wykonawcy w przypadku, gdy jest on osobą fizyczną (w tym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą), a także danych osobowych osób, które Wykonawca wskazał ze swojej strony do realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące (gdy jest osobą fizyczną ograniczone do imienia, nazwiska i firmy – jeżeli umowę zawiera w ramach prowadzenia działalności gospodarczej), przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w tym o wszczęciu wobec niego postępowania egzekucyjnego, naprawczego, likwidacyjnego, a także o innych istotnych zdarzeniach mających wpływ na wykonanie umowy.
2. Wszelkie spory powstałe w trakcie realizacji niniejszej umowy będą podlegały rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

- załącznik nr 1 – wydruk z właściwego rejestru dotyczący Wykonawcy,
- załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia,
- załącznik nr 3 – imienny wykaz pracowników Wykonawcy wyznaczonych do wykonania umowy,
- załącznik nr 4 – polisa ubezpieczeniowa Wykonawcy,
- załącznik nr 5 – formularz ofertowy Wykonawcy.