

UMOWA NR/2022

zawarta w dniu roku w **Ostrorogu**, pomiędzy:

Gminą Ostroróg, z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy w Ostrorogu przy ul. Wronieckiej 14, 64-560 Ostroróg, NIP: 787 20 79 111, REGON: 631258253 reprezentowaną przez:

Romana Napierałę – Burmistrza Miasta i Gminy Ostroróg przy kontrasygnacie Beaty Szulc - Skarbnika Gminy Ostroróg zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**” a firmą:

.....
zwaną w treści umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez

.....
Umowa jest następstwem dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132 ustawy – Pzp (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) **pn. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku z terenu Miasta i Gminy Ostroróg w okresie od 01 lipca 2022 r. do 30 czerwca 2023 r.**

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od:

- a) od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku

– niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w pojemnikach lub w przypadku zwiększenia ilości odpadów w dostawionych workach;

– odpady gromadzone w sposób selektywny tj.

✓ odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i tektury, zbierane w workach koloru niebieskiego oznaczonych napisem "Papier",

✓ odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła zbierane w workach koloru zielonego oznaczonych napisem "Szkło",

✓ odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe zbierane w workach koloru żółtego oznaczonych napisem "Metale i tworzywa sztuczne",

✓ odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów zbierane w workach lub pojemnikach koloru brązowego oznaczonych napisem "BIO"

W przypadku zwiększenia ilości w.w. frakcji odpadów Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów w dostawionych przez właścicieli nieruchomości dodatkowych workach.

- b) z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych usytuowanego w miejscowości Zapust:
- 1) papier i tektura,
 - 2) tworzywa sztuczne,
 - 3) metal i opakowania wielomateriałowe,
 - 4) szkło i odpady opakowaniowe ze szkła,
 - 5) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - 6) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - 7) zużyte baterie i akumulatory,
 - 8) zużyte opony,
 - 9) przeterminowane leki,
 - 10) bioodpady,
 - 11) odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - 12) odpady niebezpieczne i chemikalia,
 - 13) tekstylia i odzież,
 - 14) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igły i strzykawki.
- c) z objazdowej zbiórki odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego zorganizowanej jeden raz do roku (w maju) w terminie podanym w harmonogramie odbioru odpadów.

2. Rodzaje urządzeń do gromadzenia odpadów:

- a) nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej - pojemniki na odpady niesegregowane (zmieszane) oraz worki do segregacji zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Ostroróg,
- b) nieruchomości zabudowane budynkami wielolokalowymi - pojemniki na odpady zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Ostroróg.
- c) Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych - pojemniki/kontenery na odpady według potrzeby.

Worki na odpady komunalne do segregacji przekazywane przez Wykonawcę winny być odpowiednio opisane: nazwa firmy odbierającej, tel. kontaktowy, przeznaczenie, nazwa Zamawiającego. Worki na odpady segregowane muszą spełniać następujące parametry (materiał - folia polietylenowa LDPE, poj. 120 l, grubość 0,06 mm).

3. Wykonawca w ramach zaoferowanej ceny zobowiązany jest do:

- a) dostarczenia przed dniem 01.07.2022 roku właścicielom nieruchomości lub zarządców nieruchomości worków do selektywnej zbiórki odpadów. Wykonawca zobowiązany jest w dniu odbioru odpadów wyposażyć nieruchomość zamieszkałą w nowe worki co

- najmniej w liczbie odpowiadającej liczbie worków wystawionych przez właściciela nieruchomości. Liczba worków musi zapewnić sprawne funkcjonowanie systemu;
- b) opracowanie i dostarczenie do właścicieli nieruchomości harmonogramu odbioru odpadów komunalnych;
 - c) wymiany uszkodzonych w trakcie trwania umowy pojemników;
 - d) realizacji reklamacji (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem) w przeciągu dni od otrzymania zawiadomienia e-mailem lub telefonicznie od Zamawiającego. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem lub telefonicznie na adres Zamawiającego,
 - e) odbierania i zagospodarowania odpadów ze stacjonarnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowanego na terenie m. Zapust w miarę potrzeby po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym;
 - f) kontrolowania realizowania przez właścicieli nieruchomości obowiązków w zakresie selektywnego zbierania odpadów.

§ 2

Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy przed rozpoczęciem i w trakcie realizacji umowy

1. Wymogi dotyczące przekazywania odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do instalacji komunalnych

- a) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do instalacji komunalnych zgodnie z obowiązującym Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego.
- b) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy, zapewniając minimalną uciążliwość dla właścicieli nieruchomości z terenu Gminy.

2. Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych selektywnie od właścicieli nieruchomości oraz częstotliwość ich odbioru

1. Określa się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne odbierane są:
 - a) w zabudowie jednorodzinnej, zagrodowej nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - b) na nieruchomościach zabudowanych budynkami wielolokalowymi nie rzadziej niż raz na tydzień;
- 2) odpady odbierane selektywnie:
 - a) papier i tektura w tym odpady opakowaniowe z papieru i tektury nie rzadziej niż jeden raz na dwa miesiące z odstępem dwumiesięcznym,
 - b) szkło i odpady opakowaniowe ze szkła, tworzywa sztuczne w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, metale i wielomateriałowe odpady opakowaniowe odbierane są nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu z odstępem comiesięcznym,
 - c) bioodpady odbierane są:
 - z nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi i z zabudowy zagrodowej w okresie:

- od 1 kwietnia do 30 listopada nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie,
- od 1 grudnia do 31 marca nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu;
- z nieruchomości zabudowanych budynkiem wielolokalowym nie rzadziej niż jeden raz na tydzień.

3) odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny odbierane są jeden raz w roku w maju.

2. Odpady z nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe przez część roku odbierane będą w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada.

Pojemniki wrzutowe i worki z odpadami w ustalonym dniu odbioru odpadów w poszczególnych miejscowościach mieszkańcy będą dostarczać do ciągów komunikacyjnych (dróg publicznych lub wewnętrznych oznaczonych w ewidencji gruntów jako dr) do godz. 6:00 rano.

3. Standard sanitarny wykonywania usług oraz ochrony środowiska;

- a) Przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykonywać zgodnie z przepisami prawa ochrony środowiska oraz przepisami sanitarnymi.
- b) Podczas realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu.
- c) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to m.in. ewentualnego przetadunku odpadów, transportu odpadów, spraw formalno - prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.
- d) Wykonawcę obowiązuje:
 - zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,
 - zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych.

4. Obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem;

- a) Wykonawca jest obowiązany do prowadzenia na bieżąco ewidencji ilościowej i jakościowej zgodnie z katalogiem odpadów poprzez zważenie na legalizowanej wadze lub określenie w inny sposób ilość przyjętych odpadów, a następnie odnotowanie jej w ewidencji.
- b) Ewidencję odpadów należy prowadzić z zastosowaniem kart przekazania odpadów sporządzonych zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U.2022.699 ze zm.).
- c) Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia i przekazywania Zamawiającemu dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem tj. rocznych sprawozdań o których mowa w art. 9 n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U.2021.888). W przypadku, gdy sprawozdanie jest sporządzone nierzetelnie, Wykonawca zobowiązany będzie do jego uzupełnienia lub poprawienia w terminie 14 dni.
- d) W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9 q

ustawy, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania.

e) Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Wymóg ten dotyczy tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca a nie Zamawiający.

5. Instalacje do których podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany przekazać odebrane odpady;

Wykonawca zobowiązany jest przekazać odebrane odpady:

- odpady (rodzaj)do instalacji.....

- odpady (rodzaj)do instalacji.....

- odpady (rodzaj)do instalacji.....

6. Szczegółowe wymagania stawiane przedsiębiorcom odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

a) Wymagania w zakresie częstotliwości i odbioru opadów - harmonogram:

– Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia odbioru odpadów z częstotliwością i w terminach określonych w zatwierdzonym harmonogramie. Podstawą opracowania harmonogramu są:

- opis przedmiotu zamówienia,
- Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Ostroróg,
- uchwała w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

– Wykonawca jest zobowiązany do opracowania harmonogramu odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości na podstawie wykazu nieruchomości objętych zamówieniem, którą Zamawiający przekaże Wykonawcy w dniu podpisania umowy. Wykonawca sporządzi harmonogram odbioru odpadów i przekaże go Zamawiającemu do akceptacji. Po akceptacji harmonogramu przez Zamawiającego, Wykonawca ma 14 dni na dostarczenie harmonogramu właścicielom nieruchomości. Za dostarczenie harmonogramu należy uznać jego pozostawienie w skrzynce pocztowej lub wraz z workami na odpady segregowane. Wszelkie zmiany harmonogramu będą wymagały zgody Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia zmienionego harmonogramu do każdej nieruchomości objętej odbiorem odpadów komunalnych. Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy,

– Wykonawca może realizować odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w godzinach 6:00 - 20:00,

– Wykonawca jest zobowiązany do realizacji reklamacji (nieodebranie odpadów zgodnie z harmonogramem) nie później niż w ciągu dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia e-mailem lub telefonicznie od Zamawiającego. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem lub telefonicznie na adres Zamawiającego.

– Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy. Fakt ten odnotowywany jest w comiesięcznym raporcie przekazywanym Zamawiającemu.

b) Wymagania w zakresie transportu odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości:

1) Wymogi dotyczące pojazdów

- zapewnienie dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy
- dostatecznej ilości pojazdów, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu
- rzeczowego usługi, w ilości co najmniej takiej, jak w przedstawionej w postępowaniu
- ofercie;
- zapewnienie, aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były dostosowane w zakresie wielkości i rodzaju samochodów odbierających odpady do parametrów ulic/dróg, tj. ich szerokości oraz gęstości zabudowy;
- pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi teleadresowymi podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości. Muszą posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu. W razie awarii pojazdu Wykonawca jest zobowiązany zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach;
- pojazdy do niesegregowanych odpadów muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiającego trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju umożliwiających weryfikację tych danych przez Zamawiającego,
- pojazdy muszą posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,
- pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnię terenu po opróżnieniu pojemników,

2) Wymogi dotyczące transportu odpadów

- Wykonawca jest zobowiązany do transportowania odebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w sposób, który uniemożliwia mieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi oraz w sposób uniemożliwiający mieszanie się ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- Wykonawca jest również zobowiązany do zabezpieczenia przewożonych odpadów komunalnych przed wysypywaniem oraz rozwiewaniem na drogę,

3) Wymogi dotyczące bazy magazynowo - transportowej

- dysponowanie bazą magazynowo - transportową usytuowaną w odległości nie większej niż 60 km od granic gminy Ostroróg,
- baza powinna być usytuowana na terenie do którego Wykonawca posiada tytuł prawny (własność, najem, dzierżawa itp.),
- na terenie bazy muszą znajdować się zabezpieczone miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, które będą zabezpieczone przed emisją

zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych,

- na terenie bazy muszą znajdować się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania,
- teren bazy magazynowo - transportowej musi być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach ustawy Prawo wodne (Dz. U. 2020.310 ze zm.),
- baza magazynowo - transportowa musi być wyposażona w miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, legalizowaną samochodową wagę najazdową - w przypadku, gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów,
- na terenie bazy powinny znajdować się także: punkt bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów, miejsca do mycia i dezynfekcji pojazdów (o ile czynności te nie będą wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy).

c) Informacje przekazywane Zamawiającemu:

- Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, powstały odpady a nieujętych w bazie danych u Zamawiającego,

d) Inne zobowiązania:

Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy.

7. Szczegółowy sposób postępowania w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów:

- Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowane przez właścicieli nieruchomości obowiązki w zakresie selektywnego zbierania odpadów. W przypadku ich niedopełnienia Wykonawca odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i niezwłocznie pisemnie powiadamia o tym fakcie Burmistrza Miasta i Gminy Ostroróg oraz właściciela nieruchomości, nie później niż w ciągu 3 dni. Do informacji Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dane dot. nieruchomości, dokumentację zdjęciową lub filmową z rejestracją daty i godziny oraz dane pracowników, którzy stwierdzili fakt niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Ostroróg,
- Wykonawca jest zobowiązany przekazywać informację w jednej z następujących form: pocztą elektroniczną na adres: : sekretariat@ostrorog.eu lub a.cembrowicz@ostrorog.eu , pocztą tradycyjną na adres Urząd Miasta i Gminy Ostroróg, ul. Wroniecka 14, 64-560 Ostroróg.

§ 3

Procedura reklamacyjna

1. Zamawiającemu, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług przez Wykonawcę, przysługuje reklamacja.
2. Zamawiający zgłasza Wykonawcy reklamację e-mailem.
3. Realizacja reklamacji odbędzie się w ciągudni roboczych od otrzymania zawiadomienia o reklamacji e-mailem lub telefonicznie od Zamawiającego. Załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić telefonicznie lub e-mailem.
4. Reklamacja dotyczyć może w szczególności nieodebrania odpadów w wyznaczonym w harmonogramie terminie.
5. Każdy właściciel nieruchomości ma możliwość zgłoszenia reklamacji do Zamawiającego. Zamawiający niezwłocznie wezwie Wykonawcę do prawidłowego wykonania reklamowanej usługi.
6. Reklamacja zostanie uznana za bezzasadną, jeżeli Wykonawca udowodni, że wykonał prawidłowo usługę lub nie wykonał jej z przyczyn leżących po stronie właściciela nieruchomości lub Zamawiającego.
7. Zamawiający będzie rozstrzygał o zasadności reklamacji na podstawie danych przekazanych przez Wykonawcę, tj. zapisów urządzeń GPS zamontowanych na pojazdach, którymi Wykonawca wykonuje usługę. Pomocniczo w rozstrzygnięciu zasadności reklamacji mogą być, przekazywane Zamawiającemu przez Wykonawcę, inne dane pochodzące z urządzeń zamontowanych na pojazdach, którymi wykonywana jest usługa oraz inne zapisy tras pojazdów, pozwalające na określenie pozycji pojazdu w odpowiednim czasie, a także dokumentacja fotograficzna.

§ 4

Termin realizacji umowy

Wykonawca będzie świadczył usługi objęte zakresem niniejszej umowy **od 01 lipca 2022 r. do 30 czerwca 2023 r.**

§ 5

Wynagrodzenie za wykonanie umowy

1. Szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonanie prac w okresie obowiązywania niniejszej umowy wynosi zł nettozł brutto.
2. Strony zgodnie ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu należytego wykonania, wszystkich obowiązków objętych przedmiotem niniejszej umowy, będzie wynagrodzenie tonażowe, stanowiące iloczyn ilości faktycznie odebranych i zagospodarowanych odpadów oraz stawki za odbiór 1 Mg danego rodzaju faktycznie odebranych i zagospodarowanych odpadów.

Podstawą ustalenia wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie stawka za 1 Mg odebranych i zagospodarowanych następujących rodzajów odpadów komunalnych:

Rodzaj odpadów	Cena brutto za 1 Mg odebranych i zagospodarowanych odpadów
1	3
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (20 03 01)	
Odpady ulegające biodegradacji (20 02 01)	
Odpady wielkogabarytowe (20 03 07)	
Odpady budowlano- remontowe (17 01 07, 17 09 04)	
Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny w tym baterie i akumulatory 20 01 35*	
Zużyte opony (16 01 03)	
Papier i tektura (20 01 01)	
Szkło (20 01 02)	
Tworzywa sztuczne i metale (20 01 39)	
Przeterminowane leki	
Odpady niebezpieczne i chemikalia	
Tekstylia i odzież	
Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki	

3. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie elementy ujęte w Opisie przedmiotu zamówienia, znajdującym się w SWZ.

4. Wypłata wynagrodzenia następować będzie w okresach miesięcznych na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę przelewem na konto bankowe wskazane na fakturze w ciągu 14 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.

5. Za zwłokę w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnieniu.

§ 6

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% całości wynagrodzenia brutto (o którym mowa w § 5 ust. 1), tj. **kwotę** zł w) za przedmiot umowy
2. Uprawnienie do korzystania z zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający realizuje w szczególności w przypadkach:
 - a) braku zapłaty przez Wykonawcę jakiegokolwiek kwoty należnej Zamawiającemu,
 - b) nienaprawienia przez Wykonawcę jakiegokolwiek uchybienia w odpowiednim, wskazanym przez Zamawiającego w terminie, liczonym od otrzymania wezwania do naprawy uchybienia;
 - c) odstąpienia od umowy (także w części niewykonanej),
 - d) wypowiedzenia umowy.
3. Korzystanie z zabezpieczenia należytego wykonania następuje do kwot odpowiadających szacunkowi wysokości uzasadnionych roszczeń Zamawiającego, przy czym, kwotę pozostałą po zaspokojeniu roszczenia Zamawiający zwróci Wykonawcy w terminie 30 dni od daty zakończenia umowy.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) z tytułu odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wartości umowy brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy;
 - b) za mieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych z zmieszanyimi odpadami komunalnymi w wysokości 0,05% wartości umowy brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 za każdy przypadek zmieszania;
 - c) za przekazywanie nierzetelnych sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj.Dz.U.2021.888) lub przekazywanie ich po terminie określonym w ww. ustawie, w wysokości 1% wartości umowy brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 ;
 - d) z tytułu zwłoki w realizacji reklamacji tj. braku odbioru odpadów Wykonawca zapłaci karę za każdy dzień zwłoki w wysokości 100,00 zł brutto;
 - e) za brak kontroli przez Wykonawcę realizowania przez właścicieli nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów, za każdy przypadek zgłoszony 100,00 zł brutto;
 - b) za nie wypełnienie zobowiązań dotyczących zatrudnienia osób na umowę o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę – w wysokości 500,00 zł za każdą taką osobę.
2. Zamawiający może pobrać należną od Wykonawcy karę umowną także przez potrącenie z wystawionej przez Wykonawcę faktury, również bez zgody Wykonawcy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wartości umowy brutto.
4. W przypadku gdy jedno zdarzenie stanowi podstawę naliczenia więcej niż jednej kary umownej Strony są uprawnione do naliczenia kar ze wszystkich tytułów odrębnie, w szczególności do naliczenia kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy łączną z inną karą.
5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50 % wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust.1 Umowy.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej w kartach rozliczeniowych.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy także w następujących przypadkach:
 - a) w stosunku do Wykonawcy został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości,
 - b) rozpoczęto likwidację firmy Wykonawcy,
 - c) Wykonawca stracił uprawnienia do wykonywania działalności objętej umową,
 - d) Wykonawca zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwalny nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych,
 - e) Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowy pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych wezwań ze strony Zamawiającego, wskazujących naruszony obowiązek.
3. W przypadku odstąpienia od umowy ze strony Zamawiającego Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonaną potwierdzoną przez Zamawiającego część umowy.
4. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Zamawiający będzie zalegał z płatnościami za dwa pełne okresy rozliczeniowe.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie w terminie 30 dni od powzięcia informacji o podstawie odstąpienia oraz zawierać uzasadnienie.

§ 9

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części usług odbierania i zagospodarowania odpadów podwykonawcom.
2. Wykonawca jest obowiązany do przedstawienia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi odbierania i zagospodarowania odpadów oraz projektu jej zmiany.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy i jej zmian, której przedmiotem są usługi odbierania i zagospodarowania odpadów, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
4. Zamawiający w terminie 14 dni *od otrzymania projektu umowy lub potwierdzonej za zgodność kopii umowy o podwykonawstwo* może zgłosić zastrzeżenia do projektu umowy lub sprzeciw do treści umowy o podwykonawstwo świadczenia usługi odbierania i zagospodarowania odpadów.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy na usługi odbierania i zagospodarowania odpadów z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy lub akceptuje projekt umowy.
6. Umowa pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usługi odbierania i zagospodarowania odpadów, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy, z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.

8. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.
9. Na potwierdzenie rozliczenia należności pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu pisemne oświadczenie podwykonawcy o rozliczeniu wszelkich zobowiązań, w tym finansowych, związanych z realizacją umowy Wykonawcy z podwykonawcą wraz potwierdzeniem przelewu należności podwykonawcy.
10. Jeżeli w terminie określonym w umowie z podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, a podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647¹ § 5 Kodeksu cywilnego i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie usługi odbierania i zagospodarowania odpadów, Zamawiający zapłaci na rzecz podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
11. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z płatności przysługującej Wykonawcy.
12. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
13. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 10

Osoby uprawnione do realizacji umowy

1. Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do realizacji przedmiotu umowy są:
 - a) Agnieszka Cembrowicz – tel 61 29 31 711, e-mail: a.cembrowicz@ostrorog.eu
 - b) Agnieszka Kuligowska – tel. 61 29 31 730, e-mail: a.kuligowska@ostrorog.eu
2. Ze strony Wykonawcy osobami uprawnionymi do realizacji przedmiotu umowy są:
.....

§ 11

Zmiany do umowy

1. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwości dokonania następujących zmian w umowie:
 - 2.1. Zmiana zakresu usługi:
 - 1) zmiana stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek tematu wymogu ujętego w przedmiocie zamówienia, jeśli będzie to związane ze zmianą zakresu przedmiotu zamówienia,
 - 2) wykonanie prac wynikających z zaleceń organów uprawnionych np. WIOŚ, PIP,
 - 3) z przyczyn i na warunkach wskazanych w ustawie Pzp – art. 455,
 - 4) z powodu zlecenia zamówienia/usług polegającego na powtórzeniu podobnych usług na podstawie art. 214 ust. 1 pkt. 7) uPzp,
 - 5) zmiana przepisów dot. utrzymania porządku w gminach.
 - 2.2. Zmiana wartości zamówienia – miesięcznej ceny ryczałtowej – w oparciu o szczegółową kalkulację - w przypadku zmiany:

- 1) zmiana stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek tematu wymogu ujętego w przedmiocie zamówienia, jeśli będzie to związane ze zmianą zakresu i wartości przedmiotu zamówienia,
- 2) wykonanie prac wynikających z zaleceń organów uprawnionych np. WIOŚ, PIP, z przyczyn i na warunkach wskazanych w ustawie Pzp – art. 455
- 3) z powodu zlecenia zamówienia/usług polegającego na powtórzeniu podobnych usług na podstawie art. 214 ust. 1 pkt. 7) uPzp,
- 4) ustawowa zmiana stawki podatku VAT.
- 5) zmiana przepisów dot. utrzymania porządku w gminach.

2.3. Inne:

- 1) zmiana nr konta wykonawcy lub innych danych podmiotowych,
- 2) zmiany osób – przedstawicieli z ramienia Wykonawcy i Zamawiającego - reprezentujących stron,
- 3) zmiany formy prawnej którejkolwiek ze stron,
- 4) zmiany adresowe którejkolwiek ze stron,
- 5) oczywiste omyłki pisarskie,
- 6) zmiany danych osobowych,
- 7) z powodu wystąpienia dodatkowych, a niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy przez doświadczonego wykonawcę prac,
- 8) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
- 9) z powodu zmiany technologii wykonywania prac objętych przedmiotem zamówienia, jeżeli wprowadzenie nowej technologii nie będzie powodować podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy oraz powodować będzie nie pogorszenie dotychczasowych standardów wykonywania zamówienia, przy czym w/w zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
- 10) z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, które nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
- 11) z powodu zmiany warunków płatności, przy czym w/w zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy, w oparciu o przedstawiony powyżej katalog zmian umowy zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę.

Wprowadzenie zmian do wykazów nieruchomości z których należy odbierać odpady komunalne oraz wyposażać nieruchomości w pojemniki lub worki nie wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, dokonać przelewu jakichkolwiek wierzytelności

wynikających z niniejszej umowy. Warunkiem zmiany umowy jest wyrażenie pisemnie zgody przed obie strony umowy.

3. Właściwym miejscowo do rozpatrywania ewentualnych sporów jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Wykonawca ma obowiązek informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.

5. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Załącznikami do umowy, stanowiącym jej integralną część są:

a) oferta wykonawcy;

b) opis przedmiotu zamówienia;

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....