

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### I. Zamawiający:

Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich

nazwa komórki organizacyjnej: Wydział Logistyki i Administracji w Biurze Dyrektora Generalnego przy Al. Solidarności 77, 00-090 Warszawa

Prowadząc postępowanie o wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł netto zapraszamy do złożenia oferty na:

**Sukcesywną dostawę środków czystości do siedziby Biura Rzecznika Praw Obywatelskich przy al. Solidarności 77 w Warszawie.**

### II. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa środków czystości do siedziby Biura Rzecznika Praw Obywatelskich przy al. Solidarności 77 w Warszawie przez okres 24 miesięcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawia załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

### III. Termin realizacji zamówienia: 24 miesiące od podpisania umowy

### IV. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu.

W celu potwierdzenia uprawnienia do reprezentacji, Wykonawca musi załączyć najpóźniej przed podpisaniem umowy aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (w formie skanu), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

### Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

W Zapytaniu ofertowym nie mogą brać udziału pracownicy Zamawiającego, a także członkowie ich najbliższych rodzin.

Zamawiający zastrzega, że wykonanie przedmiotu zamówienia nie może zostać powierzone podwykonawcom.

#### **V. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty:**

- a) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- b) oferta musi być złożona w postaci elektronicznie poprzez platformę zakupową.
- c) ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny,
- e) oferta wraz z załącznikami i dokumentami sporządzanymi przez Wykonawcę powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się aby Wykonawca dołączył do oferty skan oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii pełnomocnictwa.

Uwaga: Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana musi złożyć pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną notarialnie.

#### **VI. Sposób obliczenia ceny oferty.**

Podstawą do określenia ceny oferowanej brutto jest pełen zakres zamówienia określony w załączniku Nr 1 – opis przedmiotu zamówienia załączony do niniejszego zapytania ofertowego. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia w tym podatek PTU. Cenę należy podać w walucie polskiej (PLN) z dokładnością do 1 grosza.

#### **VII. Termin złożenia oferty.**

**Zgodnie ze wskazaniem na platformie zakupowej.**

#### **VIII. Opis kryteriów oceny oferty.**

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

**Cena ofertowa brutto – 80 %**

**Wartość minimalnego zamówienia – 15 %**

**Opust/Rabat na produkty katalogowe materiałów czystościowych – 5 %**

Przy ocenie ofert punktacja w poszczególnych kryteriach zostanie przyznana w sposób następujący:

a) Punkty w kryterium „**Cena**” zostaną obliczone w oparciu o wzór arytmetyczny:

$$\text{Cena} = \frac{C_{\min}}{C_{\text{oferty}}} \times 80 = \text{liczba pkt}$$

gdzie:

$C_{\min}$  – najniższa cena brutto spośród badanych ofert

$C_{\text{oferty}}$  – cena brutto badanej oferty.

b) Punkty za kryterium „**Wartość minimalnego zamówienia**” zostaną przyznane w skali punktowej 0-15 pkt. W następujący sposób:

Wartość zamówienia 400 zł brutto – 499 zł brutto	<b>15 pkt.</b>
Wartość zamówienia 500 zł brutto – 999 zł brutto	<b>10 pkt.</b>
Wartość zamówienia 1000 zł brutto – 1500 zł brutto	<b>0 pkt.</b>

Jeżeli wykonawca nie zaznaczy wartości zamówienia, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca ofertuje wartość zamówienia 1000 zł brutto-1500 zł brutto tj. 0 pkt.

c) Punkty za kryterium „**Opust na produkty z katalogu**” zostaną przyznane w skali punktowej 0-5 pkt. w następujący sposób:

Opust powyżej 20% od cen katalogowych produktów	<b>5 pkt.</b>
Opust od 10% do 19 % od cen katalogowych produktów	<b>3 pkt.</b>
Opust poniżej 10 % od cen katalogowych produktów	<b>0 pkt.</b>

Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć katalog wraz z cennikiem przed zawarciem umowy, a następnie informować Zamawiającego o wszelkich wprowadzonych zmianach w okresie obowiązywania umowy.

Jeżeli wykonawca nie zaznaczy ofertowanego opustu, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca ofertuje opust w wysokości 10 % od cen katalogowych produktów tj. 0 pkt.

**Za najkorzystniejszą ofertę, uznana zostanie oferta Wykonawcy, która uzyskała**

**największa ilość punktów, uzyskaną poprzez zsumowanie kryteriów: „Cena ofertowa brutto”, „Wartość minimalnego zamówienia” oraz „Opust na produkty z katalogu”**

#### **IX. Informacja o sposobie powiadomienia o wynikach prowadzonego postępowania.**

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców drogą elektroniczną na adres mailowy podany w ofercie. O zakończeniu postępowania bez wyboru oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców drogą elektroniczną na adres mailowy podany w ofercie.

#### **X. Osobą/mi uprawnioną do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami jest/są:**

1. Anna Cendrowska – poprzez platformę zakupową.

#### **XI. Klauzula informacyjna**

#### **INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016 r. Nr 119, str. 1, z późn. zm.), dalej jako RODO, informujemy, że:

- administratorem danych osobowych pozyskanych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest Rzecznik Praw Obywatelskich, z siedzibą przy al. Solidarności 77, 00-090 Warszawa, dalej jako RPO;
- RPO wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się: listownie na adres Biura RPO lub elektronicznie pod adresem: [inspektorochronydanych@brpo.gov.pl](mailto:inspektorochronydanych@brpo.gov.pl);
- przetwarzaniu podlegają następujące dane:
  - kontaktowe oraz inne niezbędne do udziału w postępowaniu oraz podpisania i realizacji umowy,
  - zawarte w dokumentach potwierdzających uprawnienia lub doświadczenie;
- dane pozyskane mogą zostać bezpośrednio od Wykonawcy, jak i ze źródeł publicznie dostępnych, tj. KRS, CEiDG, itp.;
- dane osobowe przekazane przez Wykonawcę przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie zgody wyrażonej poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz:
  - art. 6 ust. 1 lit. c RODO, gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na RPO, wynikającego min. z przepisów ustawy Pzp oraz

aktów wykonawczych, ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, a w przypadku podpisania umowy, lub zlecenia wykonania zamówienia, również na podstawie ordynacji podatkowej oraz przepisów rachunkowo – księgowych,

- art. 6 ust. 1 lit. b RODO, gdyż jest to niezbędne do podjęcia działań przed zawarciem umowy, na żądanie osoby, której dane dotyczą lub/oraz jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą,
- art. 6 ust. 1 lit. f RODO, ze względu na uzasadnione interesy RPO, w szczególności w celu ustalenia obrony oraz dochodzenia roszczeń;

- odbiorcami danych osobowych będą:
  - osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy Pzp lub ustawy o dostępie do informacji publicznej,
  - w ograniczonym zakresie podmioty oraz osoby, z którymi współpracuje Biuro RPO, wyłącznie jednak i w oparciu o stosowne umowy i na podstawie ustalonych zasad; odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych informacji, w tym danych osobowych
  - oraz o ile znajdzie zastosowanie, inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa;
- dane osobowe pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania;
- obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia wyłączonych spod stosowania przepisów ustawy Pzp, podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich brak uniemożliwi udział w postępowaniu;
- w związku z przetwarzaniem danych osobowych posiadają Państwo:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych \*,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub właściwego sądu, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania, tj. automatycznego przypisywania lub przewidywania zachowań, preferencji czy postaw;

- w związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw spoza EOG z zastrzeżeniem, że zapewnią one odpowiedni stopień ich ochrony.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej, lub państwa członkowskiego.

### **Informacje dodatkowe:**

W przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekroczy możliwości finansowe Zamawiającego, postępowanie zostanie unieważnione. Zamawiający może odstąpić od zawarcia umowy, w każdym czasie bez podania przyczyn lub zamknąć postępowanie o udzielenie zamówienia.

Zamawiający dopuszcza negocjacje dotyczące złożonej oferty w ramach wszystkich kryteriów oceny.

### **Załączniki:**

- 1 Opis przedmiotu zamówienia