

WZÓR PROTOKOŁU ODBIROU

| Protokół odbioru | |
|---|--|
| <p>Dotyczy Zapytania ofertowego nr DZ.270.139.2023 oraz złożonej oferty w dniu ... na rzecz Zakładu Informatyki Lasów Państwowych im. Stanisława Kostki Wisińskiego (Zamawiającym) przez ... (Wykonawcą).</p> <p>Przedmiotem zamówienia jest</p> <p>Wartość zamówienia wynosi ... zł brutto</p> | |
| <p>Przedmiotowy protokół stanowi potwierdzenie należytego wykonania obowiązków określonych w Zapytaniu ofertowym, tj:</p> <p>1. ...</p> <p>2. ...</p> | |
| <p>Uwagi:</p> <p>...</p> | |
| <p>Przedmiotowy protokół uprawnia Wykonawcę do wystawienia na faktury.</p> <p>Fakturowana kwota wynosi ... zł brutto.</p> <p>Po uregulowaniu płatności wynikającej z ww. faktury, w ramach Zamówienia do wypłaty pozostało ... zł brutto.</p> | |
| <p>Treść protokołu odbioru potwierdzają:</p> | |
| <p>Koordinator ds. merytorycznych ZILP ...(data i podpis)</p> | |
| <p>Koordinator ds. merytorycznych ZILP ...(data i podpis)</p> | |
| <p>Koordinator ds. formalno-prawnych ZILP ...(data i podpis)</p> | |
| <p>ZAMAWIAJCY</p> <p>.....</p> <p>(data i podpis)</p> | |