

**Miejskie Przedsiębiorstwo
Wodociągów i Kanalizacji
Spółka z o.o.
ul. Janowiecka 100
62-100 Wągrowiec**

ZAPROSZENIE DO NEGOCJACJI W TRYBIE ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI

Gmina Miejska Wągrowiec zaprasza Państwa do udziału w negocjacjach celem udzielenia zamówienia w trybie zamówienia z wolnej ręki polegającym na utrzymaniu zieleni oraz terenów miejskich w Wągrowcu w 2022 roku.

Zamawiający działając w trybie art. 214 ust. 1 pkt. 11 Ustawy z dnia 11 września 2019 r – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129) zaprasza do negocjacji w dniu 21 stycznia 2022 r. o godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego, ul. Kościuszki 15a, 62-100 Wągrowiec (pokój nr 201).

ZAMAWIAJĄCY

Nazwa Zamawiającego: Gmina Miejska Wągrowiec

REGON: 570791282

NIP: 766 19 72 436

Miejscowość: Wągrowiec 62 – 100

Adres: ul. Kościuszki 15a

Strona internetowa: www.wagrowiec.eu tel. +48 67 262-15-22

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/wagrowiec_eu

OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest znakiem: SZ.271.01.2022

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie art. 214 ust. 1 pkt. 11 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129) zwanej dalej „ustawą”.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe utrzymanie zieleni urządzonej i terenów miejskich w Wągrowcu, w 2022 roku. Do czynności i obowiązków wykonawcy należeć będzie:

1)współpraca z Zamawiającym,

2)zapewnienia bezpieczeństwa, w tym bezpieczeństwa osób trzecich oraz ponoszenia odpowiedzialności materialnej za szkody wynikłe w związku z wykonywanymi pracami przedmiotu zamówienia,

3)przestrzegania przepisów bhp i ppoż,

4)zapewnienia sprzętu spełniającego wymogi i normy techniczne niezbędne do wykonania prac objętych przedmiotem zamówienia,

5)wykonania prac objętych niniejszą umową zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą i doświadczeniem, należytą starannością, przy zachowaniu obowiązujących przepisów prawa, norm i standardów, oraz na warunkach określonych w niniejszej umowie,

6)właściwego postępowania z odpadami zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.) oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r. poz. 2010) wraz z powszechnie obowiązującymi przepisami miejscowymi.

7)ponoszenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wynikłe ze złego wykonawstwa i zabezpieczenia robót,

8)ponoszenia kosztów poboru wody oraz unieszkodliwiania odpadów powstałych przy realizacji umowy,

9)wykonywania prac zawartych w umowie

CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

- 77300000-3 – usługi ogrodnicze
- 90610000-6, - usługi sprzątania i zmiatania ulic
- 77211500-7 – usługi pielęgnacji drzew

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie obejmuje okres od daty podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2022 r. Planowany termin rozpoczęcia realizacji zamówienia – luty 2022 r.

PODSTAWY WYKLUCZENIA I WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu na podstawie:

- 1) Art. 108 ust. 1 ustawy Pzp
- 2) Art. 109 ust. 1 pkt. 4 Ustawy Pzp tj. w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

PRZEDMIOT NEGOCJACJI

Przedmiotem negocjacji będzie cena oraz warunki umowy o zamówienie w publicznych w aspektach istotnych dla stron negocjacji. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.

UMOWA ORAZ WARUNKI ZMIANY UMOWY

W załączeniu Zamawiający przekazuje wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.

INFORMACJE DODATKOWE

1. W myśl art. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty należy do zadań własnych gminy. Zadania własne gminy obejmują m.in. sprawy utrzymania czystości i porządku na gminnych drogach, ulicach i placach, sprawy zieleni gminnej, a także utrzymywanie sprawności urządzeń użyteczności publicznej i dbałość o zadrzewienia i zakrzewienia na podległym gminie terenie. Zgodnie z art. 214 ust. 1 pkt. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp) Zamawiający, o którym mowa w art. 4 i art. 5 ust. 1 pkt 1, może udzielić zamówienie osobie prawnej, jeśli spełnione są łącznie wszystkie warunki:
 - a) zamawiający sprawuje nad tą osobą prawną kontrolę, odpowiadającą kontroli sprawowanej nad własnymi jednostkami, polegającą na dominującym wpływie na cele strategiczne oraz istotne decyzje dotyczące zarządzania sprawami tej osoby prawnej; warunek ten jest również spełniony, gdy kontrolę taką sprawuje inna osoba prawna kontrolowana przez zamawiającego w taki sam sposób,
 - b) ponad 90% działalności kontrolowanej osoby prawnej dotyczy wykonywania zadań powierzonych jej przez zamawiającego sprawującego kontrolę lub przez inną osobę prawną, nad którą ten zamawiający sprawuje kontrolę, o której mowa w lit. a,
 - c) w kontrolowanej osobie prawnej nie ma bezpośredniego udziału kapitału prywatnego;

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. (MPWiK) jest spółką handlową, w której 100% udziałów posiada Gmina Miejska Wągrowiec. Umożliwia to zgodnie z art. 214 ust. 1 pkt. 11 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (w skrócie Pzp) udzielenie

Spółce zamówienia na utrzymanie zieleni oraz terenów miejskich w Wągrowcu. Zlecenie zadania nastąpi w drodze umowy, co powoduje, że aktualizuje się obowiązek po stronie zamawiającego do zastosowania ustawy Pzp, przy zastosowaniu trybu zamówienia z wolnej ręki. Wprowadzona regulacja zamówienia in-house w oparciu o ww. przepisy i spełnienie wymaganych przesłanek umożliwi realizowanie przedmiotowych zadań własnych gminy o charakterze użyteczności publicznej w celu zaspokojenia potrzeb wspólnoty samorządowej. Przekazanie zadania MPWiK jako spółce zależnej pozwoli na utrzymanie zieleni i terenów miejskich w wyższym standardzie niż dotychczas i pozwoli na ich modernizację. Proponowana formuła będzie przesłanką do planowania i realizowania zadań w okresach wieloletnich, a także daje zamawiającemu większy nadzór nad podmiotem wykonującym zlecone zadanie. Osiągnięcie ww. celów zapewni fakt, że MPWiK posiada określony potencjał tzn. bazę logistyczną, niezbędny „park maszynowy”, wymagane zasoby kadrowe oraz doświadczenie. MPWiK od kwietnia 2017 roku zajmuje się utrzymaniem terenów zielonych na terenie miasta oraz utrzymuje tereny zielone w obrębie oczyszczalni miejskiej, stacji ujęcia wody i przepompowni ścieków. Realizując roboty utrzymaniowe i eksploatacyjne na urządzeniach wodno-kanalizacyjnych przedmiotowe zamówienie będzie komplementarne do ww. dotychczasowej działalności i będzie stanowić przesłanki dla preferencji w kierunku obniżenia kosztów i poprawy wskaźników ekonomicznych Spółki. Proponowane rozwiązanie realizacji zamówienia w formie in-house pozwoli na osiągnięcie na terenach zieleni zakładanych korzyści estetycznych, podniesienia walorów krajobrazowych i rekreacyjno-wypoczynkowych, jak również pozwoli efektywniej wykorzystać potencjał Spółki.

2. Zamawiający informuje, że najpóźniej wraz z zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego należy złożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w zakresie art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt. 4 Ustawy Pzp, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia oraz aktualny odpis właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Dokumenty te składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej.
3. Przystępując do negocjacji, osoby reprezentujące Wykonawcę powinny przedłożyć dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentacji Wykonawcy. Jeżeli umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy nie wynika z właściwego dokumentu rejestrowego, osoba reprezentująca Wykonawcę powinna przedłożyć stosowne pełnomocnictwo (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza).

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Wągrowcu, ul. Kościuszki 15a
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Aleksandrą Cnotą-Mikołajec, telefonicznie +48 500 325 811 lub poprzez adres e-mail: aleksandra@eduodo.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*