



**Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy**  
Rejon Dróg Wojewódzkich w Inowrocławiu

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Zamawiający:

**Województwo Kujawsko – Pomorskie**  
**Plac Teatralny 2**  
**87-100 Toruń**

**w imieniu którego działa**

**Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy**  
**Rejon Dróg Wojewódzkich w Inowrocławiu**  
**ul. Budowlana 40, 88-100 Inowrocław**

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nie przekraczającej 221 000 euro

### **Bieżące utrzymanie dróg wojewódzkich zebranie i przekazanie do utylizacji zebranych, potraconych - przejechanych martwych zwierząt i ich części leżących w pasie drogowym dróg wojewódzkich w administracji RDW Inowrocław w latach 2020- 2021**

**CPV 90 51 00 00-5 Usuwanie i obróbka odpadów**  
**CPV 90 52 43 00 – 9 Usługa usuwania odpadów biologicznych**

Nr referencyjny nadany w sprawie przez Zamawiającego: **ZDW.RDW1.12.361.21.2019**

Otwarcie ofert dnia **13.12.2019 roku** o godzinie **10:30**

**NIE WNOSZĘ UWAG:**

**ZATWIERDZAM:**

Mirosław Kielnik  
Z-ca Dyrektora  
ds. utrzymania infrastruktury

Przemysław Dąbrowski  
Dyrektor ZDW w Bydgoszczy

1



Województwo  
Kujawsko-Pomorskie

**ul. Budowlana 40**  
**88-100 Inowrocław**  
**tel. 52-357-42-61**  
**fax 52-355-13-88**



# Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy

## Rejon Dróg Wojewódzkich w Inowrocławiu

### 1. Informacje ogólne

Na specyfikację istotnych warunków zamówienia składa się:

LP.	SKŁADNIKI	NR WZORU ZAŁĄCZNIKA
1	Instrukcja dla Wykonawców	----
2	Formularz Ofertowy	<i>ZAŁĄCZNIK NR 1</i>
3	Kosztorys ofertowy	<i>ZAŁĄCZNIK NR 2</i>
4	Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;	<i>ZAŁĄCZNIK NR 3</i>
5	Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu;	<i>ZAŁĄCZNIK NR 4</i>
6	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 (przykład)	<i>ZAŁĄCZNIK NR 5 Oświadczenie składane przez Wykonawcę 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z przebiegu przetargu</i>
7	Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego (przykład)	<i>ZAŁĄCZNIK NR 6</i>
8	Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego (przykład)	<i>ZAŁĄCZNIK NR 7</i>
9	Oświadczenia na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy (przykład)	<i>ZAŁĄCZNIK NR 8</i>
10	Wzór umowy	<i>ZAŁĄCZNIK NR 9</i>
11	Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia podwykonawcy	<i>ZAŁĄCZNIK NR 10</i>
12	Oświadczenie w zakresie obowiązku informacyjnego (RODO)	<i>ZAŁĄCZNIK NR 11</i>

2



Województwo  
Kujawsko-Pomorskie

ul. Budowlana 40  
88-100 Inowrocław  
tel. 52-357-42-61  
fax 52-355-13-88

# INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

## I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCY

Województwo Kujawsko – Pomorskie

Plac Teatralny 2

87-100 Toruń

NIP 9561969536

w imieniu którego działa

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy

Rejon Dróg Wojewódzkich w Inowrocławiu

ul. Budowlana 40, 88-100 Inowrocław

Tel.: (52) 357 42 61

Fax: (52) 355 13 88

e-mail: [rdw.ino@zdw-bydgoszcz.pl](mailto:rdw.ino@zdw-bydgoszcz.pl)

adres strony internetowej Zamawiającego: [https://platformazakupowa.pl/pn/zdw\\_bydgoszcz](https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_bydgoszcz)

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone będzie w trybie: przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (T.j. Dz.U. z 2019 poz. 1843 z późn. zm.) – zwana dalej „ustawa Pzp”, aktów wykonawczych do ustawy Pzp - Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r. (Dz. U. z dnia 27.07.2016r. poz. 1126) oraz Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16.10.2018r. (Dz. U. z dnia 17.10.2018r. poz. 1993) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – zwaną dalej „SIWZ”.
2. Do udzielenia przedmiotu zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące usług.
3. Szacunkowa wartość zamówienia publicznego nie przekroczy równowartości kwoty 221 000,00 euro.
4. Zamawiający, zgodnie z **art. 24aa ustawy PZP**, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia: „**Bieżące utrzymanie dróg wojewódzkich zebranie i przekazanie do utylizacji zebranych, potraconych - przejechanych martwych zwierząt i ich części leżących w pasie drogowym dróg wojewódzkich w administracji RDW Inowrocław w latach 2020 - 2021**”

**CPV 90 51 00 00-5 Usuwanie i obróbka odpadów**

**CPV 90 52 43 00-9 Usługa usuwania odpadów biologicznych**

2. Zamówienie obejmuje następujący zakres:

- czynności podstawowe związane z usuwaniem martwych zwierząt i ich części z pasa dróg wojewódzkich administrowanych przez RDW Inowrocław, w szczególności dojazd do wskazanego miejsca, zebranie martwej zwierzyny i jej części oczyszczenie nawierzchni z pozostałych płynów ustrojowych zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi oraz transport do zakładu utylizacji,
- przekazanie do utylizacji martwych zwierząt z pasa drogowego do zakładu utylizacji odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi i posiadanymi zezwoleniami bądź do firmy zajmującej się utylizacją tego typu odpadów lub do innych uprawnionych podmiotów, przedstawiając każdorazowo dokument przekazania do utylizacji – kartę przekazania odpadów i pokrycie kosztów utylizacji,
- w przypadku zwierząt, wobec których istnieje obowiązek przeprowadzenia badania weterynaryjnego (np. dzikie świnie zagrożone wirusem ASF) powiadomienie przed transportem powiatowego lekarza weterynarii w celu pobrania próbki do badania dla stwierdzenia lub wykluczenia choroby,
- prowadzenie ewidencji zebranej padliny ze wskazaniem miejsca odbioru, w rozbiću miesięcznym,
- w okresie ogłoszenia zagrożenia (ptasią grypą) usuwanie padłych ptaków;

*Zbieranie i wywóz do utylizacji: padłych dzikich zwierząt leśnych lub porzuconej w dużej ilości żywności lub odpadów pochodzenia zwierzęcego oraz padłych ptaków powinien odbywać się przy użyciu odpowiedniego sprzętu umożliwiającego ich zebranie oraz posprzątanie resztek (oderwane części zwierzyny, krwi oraz tłuszczu) z pasa drogowego. Pracownicy jeżdżący na interwencje winni być wyposażeni w strój oraz środki ochrony osobistej spełniające wymogi sanitarne zabezpieczenia indywidualnego osób biorących w nim udział. Natomiast zbiór padłych ptaków należących do grupy podwyższonego ryzyka zarażeniem wirusem ptasiej grypy i ich wywóz do najbliższego Laboratorium Weterynaryjnego celem, przebadania w kierunku zarażenia wirusem ptasiej grypy powinien odbywać się przy użyciu pełnego, jednorazowego zabezpieczenia indywidualnego osób biorących w nim udział tj. fartuch ochronny, maska ochronna, rękawice ochronne, ochronne obuwie.*

3. Zamówienie realizowane będzie na podstawie telefonicznych zgłoszeń przekazywanych przez uprawnionych pracowników Zamawiającego do uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy w zadeklarowanym przez Wykonawcę czasie realizacji zgłoszenia.
4. Zamówienie realizowane będzie na drogach wojewódzkich administrowanych przez RDW Inowrocław. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości dróg i zmiany ich długości w trakcie realizacji zamówienia w wyniku ewentualnych zmian organizacyjnych, zakwalifikowania dróg innych kategorii do kategorii dróg wojewódzkich i odwrotnie, przejęcia lub oddania dróg od innych zarządców na podstawie odrębnych przepisów.
5. **Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w XXVII SIWZ w zakresie realizacji zamówienia. (patrz pkt. V 1.3.2 b).**

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

#### **1. ZAMAWIAJĄCY WYMAGA, ABY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ZOSTAŁ ZREALIZOWANY od 01.01.2020r do 31.12.2021r.**

Zamawiający zastrzega, że jeżeli podpisanie umowy nastąpi po dniu 01 stycznia 2020 r., to termin rozpoczęcia realizacji umowy ulegnie zmianie w taki sposób, że jego początkiem będzie dzień podpisania umowy.

## V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

a) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu;

b) nie podlegają wykluczeniu z uwagi na okoliczności wskazane przepisem ustawy Pzp:

- art. 24 ust. 1
- art. 24 ust 5 pkt 1, 2, 4 i 8

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.1 **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Wykonawca winien posiadać przewidziane obowiązującymi przepisami prawa **pozwolenia na wywóz martwych zwierząt** z pasa drogowego do zakładu utylizacji odpadów, bądź do firmy zajmującej się utylizacją tego typu odpadów lub do innych uprawnionych podmiotów. **Aktualne zaświadczenie wydane przez Powiatowy Inspektorat Weterynarii, że może on wykonywać prace w zakresie transportu ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego; lub decyzje powiatowego lekarza weterynarii zatwierdzającą prowadzoną działalność w zakresie zbierania, transportu i usuwania ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego kat. 1, a tym samym nadany weterynaryjny numer identyfikacyjny (zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz.U.2018.1967 t.j. z dnia 2018.10.15).**

1.2 **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań

1.3. **Zdolności technicznej lub zawodowej:**

1.3.1. W zakresie **zdolności technicznej**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym. Wykonawca w celu zweryfikowania przez Zamawiającego jego zdolności do należytego wykonania udzielanego zamówienia oraz oceny spełnienia warunku musi wykazać, iż dysponuje lub będzie dysponował w czasie wykonania umowy (wraz z informacją o podstawie dysponowania):

**środkiem transportowym** spełniającym wymagania określone w ustawie z dnia 11 marca 2004r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (T. j. - Dz.U.2018.1967 ) i aktach wykonawczych do tejże ustawy dopuszczony do użytku decyzją właściwego miejscowo (według siedziby podmiotu zamierzającego prowadzić wskazaną działalność) powiatowego lekarza weterynarii wydaną na podstawie art. 6 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt – 1 szt.

1.3.2. W zakresie **zdolności zawodowej:**

a) **Doświadczenie zawodowe:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.

**b) Kwalifikacje zawodowe:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia tj.:

**Kierowca – pracownik fizyczny**, tj. 1 osoba posiadająca uprawnienia do prowadzenia środka transportu opisanego w pkt. V. 1.3.1 SIWZ.

***W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum) warunki z ppkt. 1.3. mogą być spełnione łącznie przez składających wspólną ofertę.***

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
  - 3.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  - 3.2. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i 5 ust. 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp.
  - 3.3. W odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznej i zawodowej, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  - 3.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
    - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
    - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 1. SIWZ
  - 3.5. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami

gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

3.6. Zamawiający **żąda** od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. VI. od 7.2.1. do 7.2.7.

3.7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w VI pkt. 7.1., 7.2., 8 i 10 SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku, o którym mowa powyżej, zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

3.8. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w VI pkt. 7.1., 7.2., 8 i 10 SIWZ, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy, o ile są one aktualne.

Jeżeli wykonawca powołuje się na oświadczenia lub dokumenty, będące w posiadaniu zamawiającego, potwierdzające okoliczności, o których mowa w VI pkt. 7.1., 7.2., 8 i 10 SIWZ, zaleca się wskazanie w ofercie informacji dotyczących numeru i nazwy postępowania zamawiającego, w którym powyższe dokumenty zostały złożone.

4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom składając Formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ, zobowiązany jest wypełnić pkt.7.

4.1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu załącznik nr 3 do SIWZ. Pozostałe zapisy dot. podwykonawców znajdują się w XXVIII SIWZ.

4.2. Zamawiający **nie żąda** od Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom dokumentów wymienionych w pkt. **VI. od 7.2.1.do 7.2.7.**

4.3. Zgodnie z art. 36ba, jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi

oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust.1 - Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania - załącznik nr 10.

5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
  - 5.1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z V pkt 1. SIWZ.
  - 5.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, **oświadczenie, o którym mowa w dziale VI pkt. 1 i 4 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.
6. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlegają wykluczeniu.**
  - 6.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.
  - 6.2. Dodatkowo zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 oraz 8 ustawy Pzp, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
    - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (T. j - Dz. U. 2019, poz.243) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U.2019.498 t.j.);
    - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
    - 3) który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
    - 4) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym



mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

- 6.3. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp, stosowanym odpowiednio.
7. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp lub V pkt. 6.2. może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
8. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie powyższego pkt. 7 SIWZ.
9. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
  - a) nie podlega wykluczeniu – wg. załącznika nr 3,
  - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu – wg. załącznika nr 4.
2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie dwuetapowo.
  - 1) Etap I** Ocena wstępna, której podany będzie Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona odbędzie się na podstawie informacji zawartych w „Oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału” zwanego dalej Oświadczeniem - **załącznik nr 4 do SIWZ.**
  - 2) Etap II** Ostateczne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie dokumentów to potwierdzających. Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najwyższej ocenianą spośród tych, które nie zostaną odrzucone.
3. Ocena spełniania warunków nie podlegania wykluczeniu odbywać się będzie dwuetapowo.
  - 1) Etap I** Ocena wstępna, której podany będzie Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona, odbędzie się na podstawie informacji zawartych w „Oświadczeniu o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania” zwanego dalej Oświadczeniem - **załącznik nr 3 do SIWZ.**

- 2) Etap II** Ostateczne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie dokumentów to potwierdzających. Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najwyższą ocenianą spośród tych, które nie zostaną odrzucone.
4. Wykonawca, w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. – **załącznik nr 5**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  5. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyższą, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
  6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
  7. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć **następujące oświadczenia lub dokumenty** (Niżej wymienionych dokumentów nie należy dołączać do oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najwyższą ocenianą zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu ich dostarczenia):
    - 7.1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę **warunków udziału w postępowaniu**:
      - 7.1.1. Decyzja właściwego miejscowo (według siedziby podmiotu zamierzającego prowadzić wskazaną działalność) powiatowego lekarza weterynarii wydana na podstawie art. 6 ust. 2 i 4 pkt. 6 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt o wpisie Wykonawcy do rejestru podmiotów nadzorowanych do prowadzenia działalności w zakresie transportu ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego kat. I i nadania numeru ewidencyjnego.
      - 7.1.2. Wykaz wymaganych w **pkt V 1.3.1** narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
      - 7.1.3. Wykaz wymaganych w **pkt V 1.3.2.b)** osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
      - 7.1.4. Oświadczenia na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy.

*W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum) dokumenty wymienione w VI pkt 7.1.1., - 7.1.4 mogą być złożone **łącznie** przez składających wspólną ofertę.*

- 7.1.5. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 7.2. W celu potwierdzenia **braku podstaw do wykluczenia** Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
- 7.2.1. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- 7.2.2. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 7.2.3. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 7.2.4. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
- 7.2.5. Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (T. j. - Dz.U. z 2019 r. poz. 1170 t.j.)
- 7.2.6. Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności
- 7.2.7. Oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne
- 7.2.8. Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu, z zastrzeżeniem zapisów VI pkt. 4 SIWZ.

8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
  - 1) pkt. 7.2.4. - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21
  - 2) pkt. 7.2.1., 7.2.2., 7.2.3. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
    - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
9. Dokumenty, o których mowa w pkt 8 pkt. 1) i pkt. 2 litera b) SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o których mowa w pkt 8 pkt. 2 litera a) powinny być wystawione nie wcześniej niż **3 miesięcy** przed upływem tego terminu.
10. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 9. stosuje się.
11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 12a. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 7.2.4, składa dokument, o którym mowa w pkt. 8 pkt. 1 w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 9 zdanie pierwsze stosuje się.
- 12b. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

13. **Ponadto, oprócz oświadczeń stanowiących wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:**
- 13.1. Wypełniony i podpisany FORMULARZ OFERTY zawierający w szczególności cenę ofertową za przedmiot zamówienia oraz wykaz dotyczący podwykonawstwa wg załącznika nr 1 do SIWZ;
- 13.2. Wypełniony i podpisany KOSZTORYS OFERTOWY wg załącznik nr 2
- 13.3. **Zobowiązanie** lub inne dokumenty podmiotów oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów;
- 13.4. **Pełnomocnictwo** do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
- 13.5. Dokumenty, z których wynika **prawo do podpisania oferty** (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (T. j. Dz.U. z 2019 r. poz. 700), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
- 13.6. W przypadku ustanowienia pełnomocnika do podpisywania oferty winno być dołączone pełnomocnictwo (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty.
- 13.7 **Oświadczenie** w zakresie wypełnienia obowiązku informacyjnego RODO- zał. 11 do SIWZ.

**VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OSWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY, W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10C-10E USTAWY PZP, PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

**1. Informacje ogólne:**

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 2188 t.j.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faxu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej - [https://platformazakupowa.pl/pn/zdw\\_bydgoszcz](https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_bydgoszcz)
- 2) Link do postępowania dostępny jest na stronie operatora platformazakupowa.pl oraz Zamawiającego [https://platformazakupowa.pl/pn/zdw\\_bydgoszcz](https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_bydgoszcz)
- 3) Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 4) Zamawiający w zakresie pytań **technicznych** związanych z działaniem systemu prosi o kontakt

z **Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl** pod numer **22 101 02 02**,  
[cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl)

5) **SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI (NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT – oferty są składane w wersji papierowej)**

- 6) Zawiadomienia, zapytania do SIWZ oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem [https://platformazakupowa.pl/pn/zdw\\_bydgoszcz](https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_bydgoszcz) i formularza **WYŚLIJ WIADOMOŚĆ**
- 7) Komunikacja poprzez **Wyślij wiadomość** umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętość plików lub spakowanego katalogu w zakresie całej wiadomości do 1 GB przy maksymalnej ilości 20 plików lub spakowanych katalogów.

W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku nie działania platformazakupowa.pl można komunikować się za pomocą e-maila: [m.krolikowska@zdw-bydgoszcz.pl](mailto:m.krolikowska@zdw-bydgoszcz.pl);

- 8) Dla wygody dodatkowo Wykonawca otrzyma powiadomienia tj. wiadomość email dotyczące komunikatów w sytuacji gdy zamawiający opublikuje informacje publiczne lub spersonalizowaną wiadomość zwaną prywatną korespondencją. Warunkiem otrzymania powiadomień systemowych platformazakupowa.pl zgodnie z pkt 7 jest wcześniejsze poinformowanie przez Zamawiającego o postępowaniu, wystosowanie wiadomości przez Wykonawcę w obrębie postępowania, na którą otrzyma odpowiedź.
- 9) Za datę przekazania zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji uznaje się kliknięcie przycisku Wyślij wiadomość po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 10) Ofertę oraz oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ustawy zmienianej w art. 1 składa się, pod rygorem nieważności, **w formie pisemnej**.
- 11) **Dokumenty lub oświadczenia**, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zmianami wprowadzonymi Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16.10.2018r. Dz. U. z 2018 r. poz. 1993), zwanym dalej „rozporządzeniem”, składane są **w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (w formie pisemnej)**.
- 12) **Poświadczenia za zgodność z oryginałem** dokonuje Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 13) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 14) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą

wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, **w formie pisemnej** za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

- 15) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwo, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 16) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą drogi elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu do ich wnoszenia – nie dotyczy dokumentów wymaganych w drodze uzupełnienia.
- 17) Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 18) Wyjaśnienie treści **SIWZ**:
  - a. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści **SIWZ**. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, **jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert** pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści **SIWZ** wpłynął do Zamawiającego **nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert**.
  - b. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści **SIWZ** wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
  - c. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał **SIWZ** bez ujawnienia źródeł zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej: [https://platformazakupowa.pl/pn/zdw\\_bydgoszcz](https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_bydgoszcz).
  - d. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego **SIWZ** a treścią udzielanych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
  - e. Przed upływem terminu składania ofert, w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmienić treść **SIWZ**. Dokonaną zmianę treści **SIWZ** zamawiający udostępnia na stronie internetowej [https://platformazakupowa.pl/pn/zdw\\_bydgoszcz](https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_bydgoszcz).
  - f. Jeżeli w postępowaniu zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o dodatkowych informacjach, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowanie do Biuletynu Zamówień Publicznych.
  - g. Pytania i odpowiedzi, zmiany **SIWZ**, informacje o terminie przedłużenia terminu składania ofert, informacje o odwołaniach dotyczących **SIWZ** i ogłoszenia zamieszczone zostaną na stronie [https://platformazakupowa.pl/pn/zdw\\_bydgoszcz](https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_bydgoszcz).

2. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami:
  - a) w sprawach przedmiotu zamówienia:  
**Edyta Glodek** – Kierownik Sekcji Utrzymania Dróg i Mostów  
tel. 52 357-42-61 fax. 52 355-13-88  
**e-mail:** [e.glodek@zdw-bydgoszcz.pl](mailto:e.glodek@zdw-bydgoszcz.pl)
  - b) w sprawach procedury przetargowej:  
**Małgorzata Królikowska** – Specjalista w Sekcji Utrzymania Dróg i Mostów  
tel. 52 357-42-61 fax. 52 355-13-88  
**e-mail:** [m.krolikowska@zdw-bydgoszcz.pl](mailto:m.krolikowska@zdw-bydgoszcz.pl)
3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.

## VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą **przez okres 30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania oferta ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

## X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę stanowi wypełniony Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ wraz z Kosztorysem ofertowym – załącznik nr 2  

Formularz ofertowy musi być zgodny w treści z załączonym do SIWZ wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**. W przypadku zastosowania przez Wykonawcę własnego formularza ofertowego Zamawiający wymaga aby zawierał on wszystkie informacje zawarte w formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Oferta musi być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej, podpis lub podpisy muszą być czytelne lub opatrzone pieczęciami imiennymi.
- 3) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ewentualnym zmianom przekazanych przez Zamawiającego jako wyjaśnienia i uzupełnienia do SIWZ. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także



opis kolumn i wierszy odpowiadać będą formularzom określonym przez Zamawiającego.

- 4) Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.
- 5) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz podpisana poprzez czytelny podpis lub podpis z pieczętą imienną osoby upoważnionej/ osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.
- 6) Wymaga się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były kolejno **ponumerowane**.
- 7) Wymaga się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były złożone w sposób trwały z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 12; (**zaleca się umieszczenie oferty w skoroszytcie, do wpięcia**).
- 8) Wszelkie zmiany w treści oferty /poprawki, przekreślenia, dopiski/ powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem lub parafką osoby upoważnionej do reprezentowania firmy. W przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 9) Wykonawca zamieszcza ofertę wraz z załącznikami w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem wykonawcy i zamawiającego oraz opisaną w następujący sposób:

.....  
Nazwa i adres wykonawcy

Województwo Kujawsko – Pomorskie  
Plac Teatralny 2  
87-100 Toruń  
NIP 9561969536  
w imieniu którego działa  
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy  
Rejon Dróg Wojewódzkich w Inowrocławiu  
ul. Budowlana 40, 88-100 Inowrocław  
Pokój nr 4

**Sprawa nr ZDW.RDW1.12.361.21.2019**

**„Bieżące utrzymanie dróg wojewódzkich zebranie i przekazanie do utylizacji zebranych, potraconych -  
przejechanych martwych zwierząt i ich części leżących w pasie drogowym dróg wojewódzkich  
w administracji RDW Inowrocław w latach 2020- 2021”**

**Nie otwierać przed 13.12.2019 przed godz. 10:30**

Niewłaściwe oznaczenie koperty zawierającej ofertę spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli braki lub błędy w tym zakresie uniemożliwiają prawidłowe otwarcie oferty.

11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu ofert powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazami ZMIANA lub WYCOFANIE.
12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu

nieuczciwej konkurencji (T. j. - Dz. U. 2019, poz. 1010 z późn. zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać*”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.

#### **XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty należy składać w: **Rejonie Dróg Wojewódzkich w Inowrocławiu, ul. Budowlana 40, 88-100 Inowrocław, Pokój nr 4**
2. **Termin składania ofert upływa dnia 13.12.2019 r. o godz.: 9:45.**
3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym w pkt. 2. Zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.

#### **XII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Zamawiający otworzy oferty jawnie w obecności wykonawców, którzy zechcą przybyć w **dniu 13.12.2019r. o godz.: 10:30 do Rejonu Dróg Wojewódzkich w Inowrocławiu, ul. Budowlana 40, 88-100 Inowrocław, Pokój nr 1**
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu do ich otwarcia.
4. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust 1 ustawy Pzp.

#### **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

1. Za cenę oferty uważać się będzie **cenę brutto** podaną na Formularzu Oferty – załącznik nr 1 do SIWZ, wyliczoną w oparciu o kosztorys ofertowy.

Cena jest to wartość wyrażona w pieniądzu w walucie PLN wraz z podatkiem VAT w wysokości 23 %. Każdy Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
2. **Cena oferty będzie ceną kosztorysową.** Formularz kosztorysu ofertowego winien być wypełniony w każdej pozycji. Ceny jednostkowe oraz stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą podlegały zmianom w toku realizacji przedmiotu

zamówienia. Na cenę oferty składa się całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszystkie koszty związane z uzyskaniem przez Wykonawcę przychodu z tytułu wykonania niniejszego przedmiotu zamówienia.

3. Cena winna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (tj. z dokładnością do 1 grosza), przy czym Zamawiający przypomina, że obowiązujące matematyczne zasady zaokrąglania są następujące:

a) w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „5” lub wyższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w górę” (to znaczy, że: np. wartość 0,155 musi zostać zaokrąglona do 0,16);

b) w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „4” lub niższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w dół” (to znaczy, że: np. wartość 0,154 musi zostać zaokrąglona do 0,15);

Wykonawcy przy dokonywaniu wszelkich obliczeń muszą przestrzegać powyższych zasad zaokrąglania. W razie pomyłki w tym zakresie Zamawiający dokona poprawek zgodnie z wyżej przedstawionymi zasadami.

4. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą podlegały waloryzacji.
5. W przypadku złożenia oferty, dla której powstanie obowiązek podatkowy Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu dokonania oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług, który miałby zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami

#### **XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

- 1) Zamawiający będzie oceniał oferty nieodrzucone według następujących kryteriów:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1	Cena (Pc)	60%
2	Czas realizacji zgłoszenia	20%

- 2) Punkty przyznawane za podane w pkt 1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór:
1	$Pc = (\text{Oferta z najniższą ceną} / \text{Oferta oceniana}) \times 60 \text{ pkt}$
Kryterium <b>cena</b> będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty. Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 60 punktów, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza.	
2	$Pr = \text{Czas przystąpienia do realizacji zgłoszenia}$

Kryterium **Czas realizacji zgłoszenia** będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu czasu realizacji zgłoszenia.

Przez **Czas Realizacji zgłoszenia** rozumie się czas jaki upłynie **od** odebrania zgłoszenia telefonicznego przekazanego przez uprawnionych pracowników Zamawiającego do uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy **do** zrealizowania zgłoszenia i obejmuje dojazd do wskazanego miejsca, zebranie martwej zwierzyny i jej części, oczyszczenie nawierzchni z pozostałych płynów ustrojowych i poinformowanie uprawnionych pracowników Zamawiającego o zrealizowaniu zgłoszenia.

Czas realizacji zgłoszenia nie dotyczy sytuacji zgłoszeń zwierząt wobec których istnieje obowiązek przeprowadzenia badania weterynaryjnego (np. dzikie świnie zagrożone wirusem ASF) i powiadomienia przed transportem powiatowego lekarza weterynarii w celu pobrania próbki do badania dla stwierdzenia lub wykluczenia choroby, gdyż Wykonawca nie ma wpływu na czas dojazdu lekarza weterynarii do miejsca zdarzenia.

Liczba punktów w niniejszym kryterium zostanie obliczona zgodnie z poniższym:

W przypadku zdeklarowania przez Wykonawcę **Czasu realizacji zgłoszenia:**

**Max 5 godzin** – Wykonawca otrzyma **0 punktów**.

**Max 4 godziny** – Wykonawca otrzyma **10 punktów**.

**Max 3 godziny** - Wykonawca otrzyma **20 punktów**.

**Wykonawca musi zadeklarować alternatywnie jeden ze wskazanych powyżej okresów.**

**UWAGA! Jeśli Wykonawca zaproponuje w formularzu oferty Czas realizacji zgłoszenia inny niż 3, 4, 5 godzin lub nie zostanie podany Czas realizacji zgłoszenia i z innych dokumentów nie będzie wynikało, że nastąpiła omyłka, oferta zostanie odrzucona, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt.2) ustawy Pzp.**

3. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą sumę punktów Pc + Pr spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i spełni wszystkie postawione w SIWZ warunki.

4. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

## **XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1) powyżej, na stronie internetowej.
3. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
4. O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt 3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
5. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy następujących dokumentów:
  - a) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy z koncesjonowanym zakładem utylizacji padliny,
  - b) oświadczenie Wykonawcy, że na okres realizacji zamówienia będzie dysponował aktualną, opłaconą polisą ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie objętym zamówieniem.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego wykonania umowy, Zamawiający może wybierać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
7. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
8. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą jeżeli upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 „ustawy Pzp” lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
9. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 7, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.

## **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

**XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

1. Zamawiający wymaga zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze Istotnych Postanowień Umowy będącej **załącznikiem nr 9** do niniejszej SIWZ, co Wykonawca potwierdza w formularzu oferty.

2. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy PZP przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

1). Zmiana terminu realizacji zamówienia w przypadku:

a) prace objęte umową, zostały wstrzymane przez właściwy organ, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy,

b) zamiany terminu rozpoczęcia usługi ze względu na wydłużającą się procedurę przetargową.

2). Zmiana podwykonawcy - na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza się zmianę podwykonawcy, wprowadzenie nowego podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zamiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia oraz o braku roszczeń podwykonawcy wobec Wykonawcy z tytułu realizacji robót. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia przez dotychczasowego podwykonawcę. Zmiany podwykonawcy można dokonać jedynie, jeżeli wykonywanie części robót przez podwykonawcę zostało wskazane przez Wykonawcę w ofercie,

3) Zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy, których nie można było przewidzieć w chwili sporządzenia niniejszej specyfikacji i w chwili zawarcia umowy, a których zmiana ma bezpośredni wpływ na wykonanie umowy np. gdyby wskutek wydarzeń losowych osoby wskazane w umowie nie mogły pełnić swoich czynności w okresie obowiązywania umowy,

W przypadku osób sprawujących nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy zmiana którejkolwiek z osób musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana pisemnie przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenia wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wskazanych w ofercie Wykonawcy, a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy,

4) Zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,

5) Zmiany wynagrodzenia w przypadku:

a). zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT);

b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;

d) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę

6) Zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 – Kodeks Cywilny z (T. j. - Dz. 2019, poz. 1145 z późn. zm) zwanej dalej KC - Jeżeli powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażąco stratą, czego strony nie przewidziały przy zawarciu umowy, sąd może po rozważeniu interesów stron, zgodnie z zasadami współżycia społecznego, oznaczać sposób wykonania zobowiązania, wysokość świadczenia lub nawet orzec o rozwiązaniu umowy.

3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

4. Natomiast nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp:

- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku bankowego);
- b) zmiana danych teleadresowych.

## **VIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Sposób postępowania określony jest Działem VI „Środki ochrony prawnej” Pzp.

**Odwołanie** – zakres oraz sposób postępowania określony jest w art. od 180 do 198 ustawy Pzp.

Odwołanie przysługuje wobec czynności:

- Określenia warunków udziału w postępowaniu;
- Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- Odrzucenia oferty odwołującego;
- Opisu przedmiotu zamówienia;
- Wyboru najkorzystniejszej oferty.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Ustawy pzp zdanie drugie, albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

**Skarga do sądu** – zakres oraz sposób postępowania zawarty jest w art. od 198a do 198g ustawy Pzp.

## **XIX. INFORMACJA DOTYCZĄCA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

## **XX. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **XXI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 USTAWY PZP**

Zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje udzielanie zamówienia, jednakże w wysokości nie większej 20% wartości zamówienia podstawowego i polegającego na powtórzeniu podobnych usług zgodnych z przedmiotem zamówienia.

Warunkiem udzielenia zamówień, o których mowa w zdaniu pierwszym jest posiadanie środków finansowych na ich wykonanie. Na okoliczność ich wystąpienia, zostanie zawarta umowa w trybie zamówienia z wolnej ręki.

## **XXII. INFORMACJA DOTYCZĄCA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH**

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości składania ofert wariantowych.

## **XXIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA ROZLICZEŃ W WALUTACH OBCYCH**

Zamawiający **nie przewiduje** rozliczeń w walutach obcych.

## **XXIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.

## **XXV. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **XXVI. INFORMACJA DOTYCZĄCA ODBIORÓW CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający **przewiduje** odbiory częściowe.

## **XXVII. WYMAGANIA ZAMAWIĄCEGO W ZWIĄZKU Z ART. 29 UST. 3A USTAWY PZP**

- a) Wymagania w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (T. j. - Dz.U. 2019 r. poz. 1040, z późn. zm.)
- b) Powyższe wymagania określają w szczególności:
  - sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a Ustawy Pzp,
  - uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań,
  - rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.



- c) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę:

Kierowca – pracownik fizyczny, tj. 1 osoba posiadająca uprawnienia do prowadzenia środka transportu opisanego w pkt. V. 1.3. SIWZ. Do czynności wykonywanych przez pracowników fizycznych należą w szczególności:

- zorganizowanie stanowiska pracy
- zapoznanie się z przydzielonym zakresem pracy oraz dokumentacją i wytycznymi personelu kierowniczego odnośnie do sposobu ich wykonania,
- pobranie niezbędnych narzędzi i środka transportu,
- przygotowanie środka transportu do trasy – OT – 1
- dojazd do miejsca wskazanego w zgłoszeniu
- przygotowywanie frontu prac zgodnie z zarządzeniami, przepisami bhp, ergonomii, ppoż. i zasadami ochrony środowiska,
- zabezpieczenie miejsca wykonywania usług w szczególności przez ustawienie oznakowania terenu robót zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków umieszczania ich na drogach na podstawie sporządzonego przez Zamawiającego projektu organizacji ruchu (na czas prowadzonych usług)
- realizacja pracy ściśle wg wytycznych technologicznych, właściwych dla danego procesu,
- zebranie martwej zwierzyny i jej części oczyszczenie nawierzchni z pozostałych płynów ustrojowych zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi oraz transport do zakładu utylizacji
- przekazanie do utylizacji martwych zwierząt z pasa drogowego do zakładu utylizacji odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi i posiadanymi zezwoleniami bądź do firmy zajmującej się utylizacją tego typu odpadów lub do innych uprawnionych podmiotów, pobranie każdorazowo dokumentu przekazania do utylizacji – kartę przekazania odpadów,
- w przypadku zwierząt wobec których istnieje obowiązek przeprowadzenia badania weterynaryjnego (np. dzikie świnie zagrożone wirusem ASF) i powiadomieniu przed transportem powiatowego lekarza weterynarii w celu pobrania próbki do badania dla stwierdzenia lub wykluczenia choroby oczekiwanie w miejscu zdarzenia na lekarza weterynarii,
- stałe pilnie obserwowanie otoczenia wokół stanowiska pracy w celu niedopuszczenia do powstania kolizji, a także do sytuacji stwarzającej jakiegokolwiek niebezpieczeństwo,
- przywrócenie pasa drogowego do stanu pierwotnego,
- ocena poprawności wykonanej przez siebie pracy,

1) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie osób odpowiedzialnych za realizację umowy ze strony Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie c) czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy; lub
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania; lub
- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; lub
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

2) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie c) czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie c) czynności.

3) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Jeżeli pomimo niezastosowania powyższych wymogów na terenie wykonywania usługi będzie przebywać osoba nie zatrudniona na umowę o pracę, co zostanie ustalone przez Zamawiającego/, osoba taka będzie musiała opuścić teren wykonywania usługi, a Wykonawca zapłaci karę umowną. Fakt przebywania takiej osoby na budowie musi zostać potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez jedną z osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego i podpisaną przez Wykonawcę lub jego przedstawicieli.

## **XXVIII. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy według zasad określonych w Ustawie Ppz oraz odpowiednich przepisach Kodeksu Cywilnego.

2. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia zobowiązany jest, o ile są już znane, do podania nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nim. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację prac.

3. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, jeżeli Zamawiający określa takie wymagania:

- 1) Zamawiający wymaga sporządzenia umowy o podwykonawstwo, jej projektu lub zmiany w formie pisemnej.
- 2) Zawarcie umowy o podwykonawstwo powinno być poprzedzone akceptacją projektu umowy lub zmian do projektu przez Zamawiającego, natomiast przystąpienie do realizacji usług przez Podwykonawcę powinno być poprzedzone akceptacją umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo wraz z zestawieniem ilości prac i ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w ofercie Wykonawcy nie później niż 14 dni przed jej zawarciem.
- 4) Zamawiający, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania projektu umowy o Podwykonawstwo zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o Podwykonawstwo, jeżeli umowa o podwykonawstwo:
  - a) nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - b) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie zleconej Podwykonawcy usługi,
  - c) gdy projekt umowy określa większą wartości wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy niż wynika to ze założonej oferty w zakresie tej części prac, która ma zostać wykonana przez Podwykonawcę. Natomiast w przypadku powierzenia przez Podwykonawcę części zakresu prac dalszemu podwykonawcy, wartość wynagrodzenia nie może przewyższać wartości określonej w umowie między Wykonawcą a tym Podwykonawcą.
  - d) Nie zgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie do 14 dni kalendarzowych, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
  - e) Po akceptacji projektu umowy lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca przedłoży poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia

Umowy, jednakże nie później niż na 3 dni kalendarzowe przed dniem rozpoczęcia realizacji usług przez Podwykonawcę.

- f) Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia przedłożenia umowy o podwykonawstwo nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował tę umowę.
- g) Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego przedkładania Zamawiającemu w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w celu weryfikacji, czy wskazane w niej terminy zapłaty wynagrodzenia nie są dłuższe niż 30 dni z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy.
- h) Zasady dotyczące Podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do Dalszych Podwykonawców.
- i) Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia.
- j) Wynagrodzenie, o którym mowa w lit. j), dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.
- k) Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

4. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi związane z realizacją zadania które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, jeżeli Zamawiający określa takie informacje;

5. Wykonawca, podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi.

6. Zamawiający wymaga aby w umowie o podwykonawstwo były zawarte w szczególności postanowienia odnośnie:

- a) dokładnego zakresu dostaw/usług, które ma być powierzone podwykonawcy,
- b) terminu wykonania dostaw/usług przez podwykonawcę,
- c) wysokość oraz zasady zapłaty wynagrodzenia,
- d) termin zapłaty wynagrodzenia nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy/usługi.

7. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, w przypadkach, o których mowa w pkt 6 ppkt. b).
8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. Zasady dotyczące podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych podwykonawców.
10. Zasady z liter j), k), l) ustępu 3 pkt. 4 mają zastosowanie analogicznie.

**XXIX. KLAUZULA INFORMACYJNA ZWIĄZANA Z WPROWADZENIEM  
ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679  
Z DNIA 27 KWIECZNIA 2016 R. W SPRAWIE OCHRONY OSÓB FIZYCZNYCH  
W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH I W SPRAWIE  
SWOBODNEGO PRZEPIŹYWU TAKICH DANYCH ORAZ UCHYLENIA  
DYREKTYWY 95/46/WE (OGÓLNE ROZPORZĄDZENIE O OCHRONIE DANYCH)  
(DZ. URZ. UE L 119 Z 04.05.2016, STR. 1), DALEJ „RODO”**

1. Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informuje, że:
  - a) administratorem danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę jest *Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy, ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz, tel. 52 37 05 713, e-mail: [sekretariat@zdw-bydgoszcz.pl](mailto:sekretariat@zdw-bydgoszcz.pl)*;
  - b) inspektorem ochrony danych osobowych w *Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy* jest Pan Witold Antosik *tel. 52 37 05 733, e-mail: [iod@zdw-bydgoszcz.pl](mailto:iod@zdw-bydgoszcz.pl)* ;
  - c) Dane osobowe przekazane przez Wykonawcę przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
  - d) odbiorcami danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (T.j. Dz.U. z 2019 poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
  - e) Dane osobowe przekazane przez Wykonawcę będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz w celu archiwizacji;
  - f) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio Wykonawcy dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - g) w odniesieniu danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - h) Wykonawca jak i osoby których dane Wykonawca przekazał w ramach obowiązku informacyjnego wskazanego w art. 14 RODO posiadają :
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, przy czym *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

i) Wykonawcy, jak i osobom których dane Wykonawca przekazał w ramach obowiązku informacyjnego wskazanego w art. 14 RODO nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jak i osób których dane Wykonawca przekazał w ramach obowiązku informacyjnego wskazanego w art. 14 RODO jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### **XXX. OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH WYNIKAJĄCYCH Z RODO**

1. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). W szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO).
2. Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. (Załącznik nr 11 do SIWZ).

### **XXXI. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
  - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu;

b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;

c) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy Pzp, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;

d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

e) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane – co zostało przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu.

3. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

<i>Opracował/a:</i>	<i>Opiniował/a pod względem proceduralnym :</i>	<i>Opiniował/a pod względem formalno prawnym:</i>	<i>Opiniował/a:</i>
<b>Małgorzata Królikowska</b> Specjalista w Sekcji Utrzymania Dróg i Mostów	<b>Anna Kominiak</b> Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych	<b>Maciej Świerczyński</b> Radca Prawny	<b>Jacek Kodzis</b> Kierownik RDW Inowrocław
<i>Odpowiedzialny/a za określenie opisu przedmiotu zamówienia:</i>	<i>Odpowiedzialny/a za określenie warunków udziału w postępowaniu:</i>	<i>Odpowiedzialny/a za określenie kryteriów oceny ofert:</i>	
<b>Edyta Glodek</b>	<b>Małgorzata Królikowska</b>	<b>Małgorzata Królikowska</b>	

Pełna nazwa Wykonawcy	
Adres siedziby Wykonawcy	
Ulica	
Miejscowość, kod pocztowy	
Województwo	
Adres do korespondencji	
NIP	
REGON / KRS	
Nr telefonu do kontaktu	
Nr faksu do kontaktu	
Adres e-mail do kontaktu	
Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktowania się z Zamawiającym	
Czy wykonawca jest mikro, małym lub średnim przedsiębiorstwem? (jeżeli tak – wskazać odpowiednie)	

### FORMULARZ OFERTY

Województwo Kujawsko – Pomorskie  
 Plac Teatralny 2  
 87-100 Toruń  
 NIP 9561969536  
 w imieniu którego działa  
 Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy  
 Rejon Dróg Wojewódzkich w Inowrocławiu  
 ul. Budowlana 40, 88-100 Inowrocław

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**„Bieżące utrzymanie dróg wojewódzkich zebranie i przekazanie do utylizacji zebranych, potraconych - przejechanych martwych zwierząt i ich części leżących w pasie drogowym dróg wojewódzkich w administracji RDW Inowrocław w latach 2020 – 2021”**

My niżej podpisani

.....  
 działając w imieniu i na rzecz

.....  
*(nazwa (firma) dokładny adres wykonawcy)*  
*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum)*

### KRYTERIUM CENA

- Składamy ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, cena oferty wynosi:  
 wartość netto.....zł  
 powiększona o:  
 podatek VAT 23 % .....zł  
 wartość brutto.....zł



### KRYTERIUM CZAS REALIZACJI ZGŁOSZENIA

2. Deklarujemy realizację zgłoszenia w czasie nie przekraczającym .....godzin/y.  
*Wykonawca musi zadeklarować alternatywnie 3,4,5 godzin*  
*UWAGA! Jeśli Wykonawca zaproponuje w formularzu oferty Czas realizacji zgłoszenia inny niż 3, 4, 5 godzin lub nie zostanie podany Czas realizacji zgłoszenia i z innych dokumentów nie będzie wynikało, że nastąpiła omyłka, oferta zostanie odrzucona, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt.2) ustawy Pzp.*
3. Zrealizuję zamówienie: od 01.01.2020 do 31.12.2021r.  
 Zamawiający zastrzega, że jeżeli podpisanie umowy nastąpi po dniu 01 stycznia 2020 r., to termin rozpoczęcia realizacji umowy ulegnie zmianie w taki sposób, że jego początkiem będzie dzień podpisania umowy.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....

....

*Wypełniają jedynie przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej lub składający wspólną ofertę)*

6. Niżej wymienione prace zrealizujemy sami / przy udziale następujących podwykonawców\*:

Lp.	Cześć prac, które mają być powierzone podwykonawcom	Wartość lub procentową część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom

Lp.	Cześć prac, które mają być powierzone podwykonawcom lub nazwy (firm) podwykonawców na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1,	Wartość lub procentową część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom

7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami.
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru niniejszej oferty, do zawarcia umowy na zasadach w nich określonych w zgodnej z niniejszą ofertą i specyfikacją istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Ofertę niniejszą składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.
10. Oświadczamy, że za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach .....\*\*, które zostały umieszczone w oddzielnej kopercie, niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- a).....
- b) .....
- c) .....
- d) .....
- e) .....

\* uzupełnić zgodnie z ofertą /niepotrzebne skreślić

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2019 roku

.....  
(czytelny podpis lub podpis z pieczętą imienną osoby upoważnionej/  
osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

**KOSZTORYS OFERTOWY**  
na wykonanie usługi pod nazwą :

**Bieżące utrzymanie dróg wojewódzkich zebranie i przekazanie do utylizacji zebranych, potraconych - przejechanych martwych zwierząt i ich części leżących w pasie drogowym dróg wojewódzkich w administracji RDW Inowrocław w latach 2020 - 2021**

L.p.	Element rozliczeniowy	Jedn.	Ilość jedn.	Krotność	Cena jedn. netto w zł	Wartość w zł
1.	Usuwanie martwych zwierząt i ich części z pasa drogowego zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia	Szt.	92	2		
2.	Usuwanie martwych zwierząt i ich części z pasa drogowego zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w przypadku zwierząt wobec których istnieje obowiązek przeprowadzenia badania weterynaryjnego	Szt.	19	2		
3.	<b>RAZEM NETTO</b>					
4.	<b>PODATEK VAT 23%</b>					
5.	<b>RAZEM BRUTTO</b>					

Słownie:...../100

..... dnia \_\_\_\_ roku

.....  
(podpis osoby/osób upoważnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)

**Zamawiający:**  
Województwo Kujawsko – Pomorskie  
Plac Teatralny 2  
87-100 Toruń  
NIP 9561969536  
w imieniu którego działa  
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy  
Rejon Dróg Wojewódzkich w Inowrocławiu  
ul. Budowlana 40, 88-100 Inowrocław  
*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*  
**reprezentowany przez:**

.....  
.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Bieżące utrzymanie dróg wojewódzkich zebranie i przekazanie do utylizacji zebranych, potraconych - przejechanych martwych zwierząt i ich części leżących w pasie drogowym dróg wojewódzkich w administracji RDW Inowrocław w latach 2020 - 2021” *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy, Rejon Dróg Wojewódzkich w Inowrocławiu, ul. Budowlana 40, 88-100 Inowrocław *(oznaczenie zamawiającego)*, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĄDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**Zamawiający:**

Województwo Kujawsko – Pomorskie  
Plac Teatralny 2  
87-100 Toruń  
NIP 9561969536  
w imieniu którego działa  
Zarząd Dróg Wojewódzkich w  
Bydgoszczy  
Rejon Dróg Wojewódzkich w  
Inowrocławiu  
ul. Budowlana 40, 88-100 Inowrocław  
*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

.....  
.....  
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*  
reprezentowany przez:

.....  
.....  
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Bieżące utrzymanie dróg wojewódzkich zebranie i przekazanie do utylizacji zebranych, potrąconych - przejechanych martwych zwierząt i ich części leżących w pasie drogowym dróg wojewódzkich w administracji RDW Inowrocław w latach 2020 - 2021” *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy, Rejon Dróg Wojewódzkich w Inowrocławiu, ul. Budowlana 40, 88-100 Inowrocław *(oznaczenie zamawiającego)*, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego  
W .....  
*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

..... *(miejsceowość)*, dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

.....  
....., w następującym zakresie: .....

.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



<i>(nazwa Wykonawcy)</i>	<b>OŚWIADCZENIE -</b> <b>o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy</b> <b>kapitałowej, o której mowa w rat. 24 ust. 1 pkt. 23</b>
--------------------------	--

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Bieżące utrzymanie dróg wojewódzkich zebranie i przekazanie do utylizacji zebranych, potraconych - przejechanych martwych zwierząt i ich części leżących w pasie drogowym dróg wojewódzkich w administracji RDW Inowrocław w latach 2020 - 2021”**

oznaczonego nr **ZDW.RDW1.12.361.21.2019**

**w imieniu Wykonawcy:**

\_\_\_\_\_  
/wpisać nazwę (firmę) Wykonawcy/

Oświadczam/(my)\*, że należę (my) / nie należę (my)\* do tej samej grupy kapitałowej\*\*, w rozumieniu ustawy z dnia 27.04.2018r. (Dz.U.2019.369 t.j. z dnia 2019.02.26) o ochronie konkurencji i konsumentów, w której skład wchodzi następujące podmioty złożyły ofertę w niniejszym postępowaniu:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ \_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis(y) Wykonawcy/Pelnomocnika)

\*niepotrzebne skreślić

\*\* zgodnie z art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 27.04.2018r. (Dz.U.2019.369 t.j. z dnia 2019.02.26) o ochronie konkurencji i konsumentów, przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

**UWAGA:** niniejszy „Formularz” składa Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa ją każdy z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.

## WYKAZ NARZĘDZI I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH

W przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania pod nazwą „**Bieżące utrzymanie dróg wojewódzkich - zebranie i przekazanie do utylizacji zebranych, potrąconych przejechanych martwych zwierząt i ich części leżących w pasie drogowym dróg wojewódzkich w administracji RDW Inowrocław w latach 2020 – 2021**”

L.p.	SPRZĘT WYMAGANY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO	Ilość sztuk	SPRZĘT POSIADANY (TYP, MODEL) PARAMETRY TECHNICZNE	FORMA WŁADANIA <sup>1</sup>
	Środek transportu spełniający wymagania określone w ustawie z dnia 11 marca 2004r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt ( <a href="#">Dz.U.2018.1967 t.j.</a> ) i aktach wykonawczych do tejże ustawy dopuszczony do użytku decyzją właściwego miejscowo (według siedziby podmiotu zamierzającego prowadzić wskazaną działalność) powiatowego lekarza weterynarii wydaną na podstawie art. 6 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt	1		

Oświadczam, że:

1. dysponuję urządzeniami wskazanymi w pozycjach ..... wykazu.
2. nie dysponujemy urządzeniami wskazanymi w pozycjach ..... wykazu, lecz będziemy dysponować nimi w celu realizacji zamówienia, na potwierdzenie czego przedkładamy pisemne zobowiązanie podmiotów do udostępnienia w/w urządzeń.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis(y) Wykonawcy/Pełnomocnika)

\* - własność, dzierżawa, użyczenie, najem, inne

\_\_\_\_\_

1

Określić, czy jest to sprzęt będący własnością wykonawcy, czy też wynajęty, dzierżawiony, użyczony itp.

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO  
REALIZACJI ZAMÓWIENIA NA  
„Bieżące utrzymanie dróg wojewódzkich - zebranie i przekazanie do  
utylizacji zebranych, potraconych przejechanych martwych zwierząt i ich  
części leżących w pasie drogowym dróg wojewódzkich w administracji  
RDW Inowrocław w latach 2020 – 2021”**

Oświadczam, że w celu oceny spełnienia warunków udziału określonych w SIWZ w pkt. V. 1 1.3.2. ppkt. b) do realizacji przedmiotowego zamówienia skieruję następującą osobę, która będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia:

L.p	Stanowisko /Funkcja	Imię i nazwisko	Wykształcenie uprawnienia, kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie w latach	Informacja o podstawie do dysponowania*
1.	Kierowca – pracownik fizyczny, tj. 1 osoba posiadająca uprawnienia do prowadzenia środka transportu opisanego w pkt. V. 1.3.1 SIWZ.				

\* **dysponowanie pośrednie** należy rozumieć powoływanie się na osoby zdolne do wykonywania zamówienia należące do innych podmiotów, tj. podmiotów, które dysponują takimi osobami, na czas realizacji zamówienia w celu wykonania pracy związanej z wykonaniem tego zamówienia, np. oddelegują pracownika.

\* **dysponowanie bezpośrednie** należy rozumieć przypadek, gdy tytułem prawnym do powoływania się przez Wykonawcę na dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest stosunek prawny istniejący bezpośrednio pomiędzy Wykonawcą, a osobami (osobami), na dysponowanie której (których) Wykonawca się powołuje. Przy czym bez znaczenia jest tutaj charakter prawny takiego stosunku, tj. czy mamy do czynienia z umową o pracę, umową o świadczenie usług, czy też samozatrudnieniem się osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą.

Oświadczam, że:

- dysponujemy osobą wymienioną w pozycji ..... Wykazu
- nie dysponujemy osobą wymienioną w pozycji ..... wykazu, lecz będziemy dysponować, na potwierdzenie czego załączamy pisemne zobowiązanie podmiotu/ów trzeciego do udostępnienia ww. osób.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2019 roku

.....  
(czytelny podpis lub podpis z pieczętą imienną osoby upoważnionej/  
osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE NA TEMAT WYKSZTAŁCENIA I KWALIFIKACJI  
ZAWODOWYCH WYKONAWCY**

Działając w imieniu:

.....

.....

*/ nazwa Wykonawcy /*

będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że: Wykonawca dysponuje wymaganym wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi do realizacji niniejszego zamówienia, tj. osoby, skierowane do realizacji zamówienia – wymienione w załączniku nr 7 do SIWZ – posiadają wymagane uprawnienia.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ roku

.....  
(czytelny podpis lub podpis z pieczętą imienną osoby upoważnionej/  
osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY  
ZDW.RDW 1.12.361.21.2019**

W dniu.....w Bydgoszczy pomiędzy:

**Województwem Kujawsko-Pomorskim**

Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń

NIP 9561969536

w imieniu którego działa:

**Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy**

Rejon Dróg Wojewódzkich w Inowrocławiu

ul. Budowlana 40, 88-100 Inowrocław

zwanym dalej „Zamawiającym”, którego reprezentują:

1. **Przemysław Dąbrowski– Dyrektor ZDW w Bydgoszczy**
2. **Justyna Herzberg – Główny Księgowy**

a

.....  
.....  
NIP ....., REGON: .....  
Numer KRS .....

zwaną dalej Wykonawcą, którą reprezentuje:

.....  
Została zawarta umowa o treści

**§ 1**

1. Zamawiający zleca a wykonawca zobowiązuje się do wykonania : **Bieżącego utrzymania dróg wojewódzkich: zebranie i przekazanie do utylizacji zebranych, potraconych - przejechanych martwych zwierząt i ich części leżących w pasie drogowym dróg wojewódzkich w administracji RDW Inowrocław w latach 2020-2021.**
2. Zamówienie obejmuje następujący zakres:
  - czynności podstawowe związane z usuwaniem martwych zwierząt i ich części z pasa dróg wojewódzkich administrowanych przez RDW Inowrocław, w szczególności dojazd do wskazanego miejsca, zebranie martwej zwierzyny i jej części oczyszczenie nawierzchni z pozostałych płynów ustrojowych zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi oraz transport do zakładu utylizacji
  - przekazanie do utylizacji martwych zwierząt z pasa drogowego do zakładu utylizacji odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi i posiadanymi zezwoleniami bądź do firmy zajmującej się utylizacją tego typu odpadów lub do innych uprawnionych podmiotów, przedstawiając każdorazowo dokument przekazania do utylizacji – kartę przekazania odpadów i pokrycie kosztów utylizacji.
  - w przypadku zwierząt wobec których istnieje obowiązek przeprowadzenia badania weterynaryjnego (np. dzikie świnie zagrożone wirusem ASF) powiadomienie przed transportem powiatowego lekarza weterynarii w celu pobrania próbki do badania dla stwierdzenia lub wykluczenia choroby,

- prowadzenie ewidencji zebranej padliny ze wskazaniem miejsca odbioru w rozbiściu miesięcznym,
- w okresie ogłoszenia zagrożenia (ptasią grypą) usuwanie padłych ptaków;

*Zbieranie i wywóz do utylizacji: padłych dzikich zwierząt leśnych lub porzuconej w dużej ilości żywności lub odpadów pochodzenia zwierzęcego oraz padłych ptaków powinien odbywać się przy użyciu odpowiedniego sprzętu umożliwiającego ich zebranie oraz posprzątanie resztek (oderwane części zwierzyny, krwi oraz tłuszczu) z pasa drogowego. Pracownicy jeżdżący na interwencje winni być wyposażeni w strój oraz środki ochrony osobistej spełniające wymogi sanitarne zabezpieczenia indywidualnego osób biorących w nim udział. Natomiast zbiór padłych ptaków należących do grupy podwyższonego ryzyka zarażeniem wirusem ptasiej grypy i ich wywóz do najbliższego Laboratorium Weterynaryjnego celem, przebadania w kierunku zarażenia wirusem ptasiej grypy powinien odbywać się przy użyciu pełnego, jednorazowego zabezpieczenia indywidualnego osób biorących w nim udział tj. fartuch ochronny, maska ochronna, rękawice ochronne, ochronne obuwie.*

3. Zamówienie realizowane będzie na podstawie telefonicznych zgłoszeń przekazywanych przez uprawnionych pracowników Zamawiającego do uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy w zadeklarowanym przez Wykonawcę czasie realizacji zgłoszenia. Czas realizacji zgłoszenia wynosić będzie max..... godzin/y.

4. Zamówienie realizowane będzie na drogach wojewódzkich administrowanych przez RDW Inowrocław. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości dróg i zmiany ich długości w trakcie realizacji zamówienia w wyniku ewentualnych zmian organizacyjnych, zakwalifikowania dróg innych kategorii do kategorii dróg wojewódzkich i odwrotnie, przejęcia lub oddania dróg od innych zarządców na podstawie odrębnych przepisów.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych  
 CPV 90 52 43 00 -9 Usługi usuwania odpadów biologicznych  
 CPV 90 51 00 00-5 Usuwanie i obróbka odpadów

## § 2

Integralnymi składnikami umowy są:

- oferta Wykonawcy złożona w dniu.....,
- kosztorys ofertowy Wykonawcy stanowiący załącznik do oferty,
- SIWZ

## § 3

Uprawnionymi do reprezentowania stron i odpowiedzialnymi za przebieg oraz realizację umowy są:

- z ramienia Zamawiającego:

p. Andrzej Nowakowski – Starszy Majster Drogomistrz – tel. 601 082 466

p. Janusz Stopinski – Majster Drogomistrz – tel. 609 510 479

- z ramienia Wykonawcy:

p. ....

## § 4

Okres obowiązywania umowy: od dnia 01.01.2020r. do dnia 31.12.2021 r. lub do wydatkowania kwoty, o której mowa w § 5 ust.1.

## § 5

1. Całkowita wartość umowy nie może przekroczyć wartości:  
netto ..... zł  
VAT 23 % .....zł  
**brutto ..... zł**  
(słownie złotych: .....  
00/100)
2. Ceny określone przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym uwzględniają wszystkie koszty jakie ponosi Wykonawca z tytułu realizacji przedmiotu umowy Cena jednostkowe określone w kosztorysie ofertowym przez Wykonawcę nie ulegną zmianie w trakcie realizacji umowy.
3. Strony ustalają, że za wykonanie usług Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie iloczynu ceny jednostkowej wskazanej w § 5 ust. 2 i faktycznej ilości usuniętych i przekazanych do utylizacji martwych zwierząt w miesięcznym okresie rozliczeniowym
4. Wartość określona w § 5 ust. 1 określona jest szacunkowo może zostać niewykorzystana, stosując przy rozliczaniu oferowane ceny jednostkowe z zastrzeżeniem, że wartość umowy określona w § 5 ust. 1 nie zostanie przekroczona. W przypadku zrealizowania usług w mniejszym zakresie, tj. niewyczerpującym maksymalnej kwoty określonej w § 5 ust. 1, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
5. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku VAT, niefakturowane części wynagrodzenia zostaną odpowiednio dostosowane aneksem do niniejszej umowy.
6. Faktury będą wystawiona przez Wykonawcę w złotych polskich na koniec każdego miesięcznego okresu rozliczeniowego.
7. Zamawiający ma obowiązek zapłaty, prawidłowo wystawionej faktury, w terminie do ..... dni licząc od daty przyjęcia i zaakceptowania faktury przez Zamawiającego.
8. Faktury wystawiane będą na adres: **Województwo Kujawsko – Pomorskie pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń, NIP 9561969536, Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy, Rejon Dróg Wojewódzkich w Inowrocławiu, ul. Budowlana 40, 88-100 Inowrocław.**
9. W przypadku wykonania zadania przez podwykonawców warunkiem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5 niniejszej umowy, jest dostarczenie wraz z każdą fakturą wystawioną prawidłowo, oświadczenia podwykonawcy, że otrzymał, bądź nie otrzymał, należne wynagrodzenie za wykonane usługi. Wraz z oświadczeniem Wykonawca złoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty potwierdzające dokonanie wymagalnych płatności na rzecz podwykonawcy, a w szczególności potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopie: dowodów zapłaty wynagrodzenia dla podwykonawcy, faktur podwykonawcy.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość przesyłania do Zamawiającego ustrukturyzowanych faktur elektronicznych poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania (<https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/zaloguj>) struktura numeru GLN 5907664502008.

## § 6

1. Zamawiający będzie dokonywał odbioru usług w terminie do 5 dni roboczych po zakończeniu okresu rozliczeniowego. O terminie odbioru Wykonawca zostanie poinformowany za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Odbiór wykonanych usług, dokonany zostanie komisyjnie z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
3. Zamawiający dokona odbioru usługi na podstawie weryfikacji:
  - a) Kart pracy podpisanych przez przedstawicieli Zamawiającego dokonujących telefonicznych zgłoszeń o których mowa w § 1 ust. 3 umowy,
  - b) ewidencja interwencji i roboczogodzin pracy
4. Zamawiający nie odbierze usługi w przypadku braku dokumentów o których mowa w ust 3 niniejszego paragrafu.

## § 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za przekroczenie czasu przystąpienia do realizacji zgłoszenia o którym mowa w §1 pkt. 3 w wysokości 100,00 zł brutto za każdą godzinę do 8 godzin od czasu telefonicznego zgłoszenia. Przekroczenie czasu przystąpienia do realizacji zgłoszenia o którym mowa w §1 pkt. 3 powyżej 8 godzin od telefonicznego zgłoszenia, **lub niezrealizowanie go wcale** traktowane będzie jak niezrealizowanie zgłoszenia.
  - 2) za niezrealizowanie zgłoszenia w wysokości 1 000,00 zł brutto, ponadto Zamawiający uprawniony jest do powierzenia realizacji zgłoszenia innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy. Ponadto wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za niezrealizowane zgłoszenie.
  - 3) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust 1 umowy.
  - 4) z tytułu nie przedstawienia wskazanych w § 10 zawartych umów o pracę w trakcie realizacji (na żądanie Zamawiającego) w wysokości 0,25 % wynagrodzenia Wykonawcy za każdy przypadek nieokazania umowy o pracę.
  - 5) za każdorazowy potwierdzony przypadek nieprzekazania do zakładu utylizacji zebranej martwej zwierzyny w wysokości 1000,00 zł. Ponadto wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za niezrealizowane zgłoszenie.
  - 6) Kary niniejsze można stosować kumulatywnie.
2. W przypadku powstania szkody z tytułu nienależytego wykonania umowy, której wartość przewyższy wysokość naliczonej kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości za powstałą szkodę.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy przez



którkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z zastrzeżeniem § 9 - w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust 1 umowy.

## **§ 8**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - 1) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
  - 2) Wykonawca realizuje usługę przewidzianą w sposób niezgodny ze wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową,
  - 3) W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.
2. Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie 30 dni od powzięcia informacji o okolicznościach wymienionych w ust. 1 pkt 2 i 3.

## **§ 9**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi, a w szczególności od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji usług objętych umową.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z wykonywanymi usługami.
3. Odpowiedzialność wykonawcy za straty w mieniu Zamawiającego (powstałe w trakcie wykonywania czynności wynikających z umowy) ustala się następująco:
  - protokołu ustalającego okoliczności powstania szkody sporządzonego przy udziale stron umowy,
  - udokumentowanej wartości mienia utraconego (dokumentuje Zamawiający),
  - rachunku za poniesione straty w postaci noty obciążeniowej.
4. Wypłata odszkodowania na rzecz Zamawiającego następować będzie w terminie 7 dni od daty prawidłowo wystawionej i zatwierdzonej przez Wykonawcę noty obciążeniowej, w przypadku nie otrzymania w terminie 7 dni wypłaty odszkodowania, Zamawiający potrąci z faktury wartość odszkodowania.

## **§ 10**

1. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy:

Kierowca – pracownik fizyczny, tj. 1 osoba posiadająca uprawnienia do prowadzenia środka transportu opisanego w pkt. V. 1.3.1 SIWZ.

lub równoważne
2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie osób odpowiedzialnych za realizację umowy ze strony Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia

spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osoby wskazanej w § 10 ust. 1 umowy wykonującej czynności opisane w pkt. XXVII c) SIWZ w trakcie realizacji zamówienia:

- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy; lub
  - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (T.j. – Dz.U. 2019, poz. 1781) tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania; lub
  - **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; lub
  - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
3. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wskazanej w § 10 ust. 1 umowy Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 0,25 % całkowitej wartości umowy wskazanej w § 5 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek.. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wskazanej w § 10 ust. 1 umowy.
  4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
  5. Jeżeli powyższych wymogów na terenie wykonywania usługi będzie przebywać osoba nie zatrudniona na umowę o pracę, co zostanie ustalone przez Zamawiającego/, osoba taka będzie musiała opuścić teren wykonywania usługi, a Wykonawca zapłaci karę umowną. Fakt przebywania takiej osoby na terenie wykonywania usług musi zostać potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez jedną z osób odpowiedzialnych za

realizację zamówienia ze strony Zamawiającego i podpisaną przez Wykonawcę lub jego przedstawicieli.

6. Zmiana pracownika o którym mowa w § 10 ust. 1 umowy wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. W przypadku konieczności nagłej zmiany pracownika, w sytuacjach losowych Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego telefonicznie skieruje do pracy osobę o nie gorszych kwalifikacjach niż wymagane przez Zamawiającego w pkt. V. 1.3.2.b SIWZ
7. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania zmian personalnych na wniosek Zamawiającego, po uprzedniej konsultacji z Zamawiającym.

## § 11

1. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy PZP przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
  - 1) Zmiana terminu realizacji zamówienia w przypadku:
    - a) prace objęte umową, zostały wstrzymane przez właściwy organ, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy,
    - b) zamiany terminu rozpoczęcia usługi ze względu na wydłużającą się procedurę przetargową.
  - 2) Zmiana podwykonawcy - na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza się zmianę podwykonawcy, wprowadzenie nowego podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zamiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia oraz o braku roszczeń podwykonawcy wobec Wykonawcy z tytułu realizacji robót. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia przez dotychczasowego podwykonawcę. Zmiany podwykonawcy można dokonać jedynie, jeżeli wykonywanie części usług przez podwykonawcę zostało wskazane przez Wykonawcę w ofercie,
  - 3) Zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy, których nie można było przewidzieć w chwili sporządzenia niniejszej specyfikacji i w chwili zawarcia umowy, a których zmiana ma bezpośredni wpływ na wykonanie umowy np. gdyby skutek wydarzeń losowych osoby wskazane w umowie nie mogły pełnić swoich czynności w okresie obowiązywania umowy,  
W przypadku osób sprawujących nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy zmiana którejkolwiek z osób musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana pisemnie przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenia wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wskazanych w ofercie Wykonawcy, a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy,
  - 4) Zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
  - 5) Zmiany wynagrodzenia w przypadku:

- a. zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT);
  - b. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
  - c. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
    - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę
- 6) Zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 – Kodeks Cywilny z (T. j. - Dz. 2019, poz. 1145 z późn. zm) zwanej dalej KC - Jeżeli powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażąco stratą, czego strony nie przewidziały przy zawarciu umowy, sąd może po rozważeniu interesów stron, zgodnie z zasadami współzycia społecznego, oznaczać sposób wykonania zobowiązania, wysokość świadczenia lub nawet orzec o rozwiązaniu umowy.
2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
3. Natomiast nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp:
- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku bankowego);
  - b) zmiana danych teleadresowych.

## § 12

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy według zasad określonych w Ustawie Pzp oraz odpowiednich przepisach Kodeksu Cywilnego.
2. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia zobowiązany jest, o ile są już znane, do podania nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nim. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację prac.
3. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, jeżeli Zamawiający określa takie wymagania:
- 1) Zamawiający wymaga sporządzenia umowy o podwykonawstwo, jej projektu lub zmiany w formie pisemnej.
  - 2) Zawarcie umowy o podwykonawstwo powinno być poprzedzone akceptacją projektu umowy lub zmian do projektu przez Zamawiającego, natomiast przystąpienie do realizacji usług przez Podwykonawcę powinno być poprzedzone akceptacją umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
  - 3) Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo wraz z zestawieniem ilości prac i ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w ofercie Wykonawcy nie później niż 14 dni przed jej zawarciem.

- 4) Zamawiający, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania projektu umowy o Podwykonawstwo zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o Podwykonawstwo, jeżeli umowa o podwykonawstwo:
- a) nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - b) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie zleconej Podwykonawcy usługi,
  - c) gdy projekt umowy określa większą wartości wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy niż wynika to ze założonej oferty w zakresie tej części prac, która ma zostać wykonana przez Podwykonawcę. Natomiast w przypadku powierzenia przez Podwykonawcę części zakresu prac dalszemu podwykonawcy, wartość wynagrodzenia nie może przewyższać wartości określonej w umowie między Wykonawcą a tym Podwykonawcą.
  - d) Nie zgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie do 14 dni kalendarzowych, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
  - e) Po akceptacji projektu umowy lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca przedłoży poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy, jednakże nie później niż na 3 dni kalendarzowe przed dniem rozpoczęcia realizacji usług przez Podwykonawcę.
  - f) Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia przedłożenia umowy o podwykonawstwo nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował tę umowę.
  - g) Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego przedkładania Zamawiającemu w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w celu weryfikacji, czy wskazane w niej terminy zapłaty wynagrodzenia nie są dłuższe niż 30 dni z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy.
  - h) Zasady dotyczące Podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do Dalszych Podwykonawców.
  - i) Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia.
  - j) Wynagrodzenie, o którym mowa w lit. j), dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.

**k)** Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

4. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi związane z realizacją zadania które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, jeżeli Zamawiający określa takie informacje;

5. Wykonawca, podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł.

6. Zamawiający wymaga aby w umowie o podwykonawstwo były zawarte w szczególności postanowienia odnośnie:

- a) dokładnego zakresu dostaw/usług, które ma być powierzone podwykonawcy,
- b) terminu wykonania dostaw/usług przez podwykonawcę,
- c) wysokość oraz zasady zapłaty wynagrodzenia,
- d) termin zapłaty wynagrodzenia nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy/usługi.

7. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, w przypadkach, o których mowa w pkt 6 ppkt. b).

8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

9. Zasady dotyczące podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych podwykonawców.

10. Zasady z liter j), k), l) ustępu 3 pkt. 4 mają zastosowanie analogicznie.

### §13

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
3. Spory wynikające z treści niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 14**

Wykonawca nie może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby trzecie. Jakakolwiek cesja nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień umowy, uprawniające Zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy oraz naliczenia przez Zamawiającego kary umownej wskazanej w § 7 ust. 1 umowy.

#### **§ 15**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

## Załącznik nr 10 do SIWZ

Zamawiający:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

#### DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA PODWYKONAWCY/DALSZEGO PODWYKONAWCY<sup>2</sup>

składane zamawiającemu na podstawie art. 36ba ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

w postępowaniu poniżej progów unijnych

W odpowiedzi na wezwanie z dnia .....(wskazać datę wezwania) dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ....(wskazać nazwę postępowania), prowadzonego przez ..... (nazwa/firma, adres zamawiającego) oświadczam, że w stosunku do podmiotu: .....(nazwa/firma, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), będącego moim podwykonawcą/dalszym podwykonawcą<sup>3</sup>: nie zachodzą podstawy wykluczenia wskazane w art. 24 ust. .... ustawy Pzp.<sup>4</sup>

W związku z treścią ww. wezwania, składam następujące dokumenty: .....<sup>5</sup>

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis wykonawcy)

<sup>2</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>3</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>4</sup> Wykonawca samodzielnie wskazuje przesłanki dotyczące podwykonawcy/dalszego podwykonawcy w zakresie objętym wezwaniem zamawiającego. Jeśli zachodzi którakolwiek ze wskazanych przez zamawiającego w wezwaniu przesłanek wykluczenia, wykonawca zobowiązany jest odpowiednio zmienić treść oświadczenia.

<sup>5</sup> Skreślić jeśli nie dotyczy.



## OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO (RODO)

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> **wobec osób fizycznych**, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ 2019 roku

.....  
czytelny podpis lub podpis z pieczętką imienną osoby upoważnionej/  
osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy Wykonawca **nie przekazuje danych osobowych** innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, **treść oświadczenia należy przekreślić i podpisać je zgodnie z formularzem.**