

Znak sprawy: MCPS.ZP/PR/351-16/2021 ZO/U

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### Informacje dotyczące przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający: **Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej, ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa** zaprasza do złożenia oferty na (przedmiot zamówienia): Opracowanie „Strategii Polityki Społecznej Województwa Mazowieckiego na lata 2021–2030”, będącej integralną częścią strategii rozwoju województwa.
2. Termin realizacji zamówienia: Wymagany **termin realizacji** zamówienia zostaje wyznaczony od dnia zawarcia umowy **do 30.10.2021 r.**
3. Dodatkowe informacje i dokumenty określające szczegółowe wymogi Zamawiającego dotyczące przedmiotu zamówienia:
  - 1) Opis przedmiotu zamówienia- załącznik nr 1.
  - 2) Wzór umowy- załącznik nr 2.
  - 3) Formularz ofertowy- załącznik nr 3.

### Warunki udziału i kryteria oceny ofert

4. Warunki udziału
  - I. Warunek kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku udziału w tym zakresie.
  - II. Warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku udziału w tym zakresie.
  - III. Warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia. Zamawiający dopuszcza tworzenie dokumentu Strategii przez więcej niż jednego eksperta. Każda z osób bezpośrednio zaangażowanych w proces tworzenia powinny spełniać następujące wymagania:
    - a. wykształcenie wyższe, stopień naukowy minimum doktora,
    - b. doświadczenie w opracowaniu dokumentów o znaczeniu strategicznym: **minimum 2 (dwóch) dokumentów strategicznych z zakresu polityki społecznej** (strategia, program wojewódzki w zakresie problemów społecznych),

c. dorobek naukowy: **minimum 3 ( trzy) publikacje** w zakresie polityki społecznej.

Pod pojęciem publikacji Zamawiający rozumie pozycje drukowane - książka, artykuł lub ewentualnie w formie elektronicznej (e-book).

5. Kryteria oceny ofert:

1. **Cena oferty** – 50%

$$\frac{\text{Najniższa oferowana cena brutto}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 50 = \text{liczba pkt}$$

2. **dokumenty strategiczne z zakresu polityki społecznej** – 25 punktów.

Aby uzyskać punkty w tym kryterium - dokumenty wskazane w wykazie dodatkowych realizacji muszą być inne niż wskazane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu. Punkty zostaną przyznane za dokumenty, których tytuły nie będą się pokrywały z dokumentami wykazanymi na potwierdzenie spełniania warunków udziału i ich liczba będzie wyższa od wielkości wskazanej dla spełnienia warunku dotyczący wiedzy i doświadczenia.

- 1 dokument ponad spełnienie warunku – 10 punktów,
- 2 dokumenty i więcej ponad spełnienie warunku – 25 punktów

3. **publikacje z zakresu Polityki Społecznej** – 25 pkt.

Na kryterium „publikacje” składa się - dorobek naukowy (recenzje, publikacje w zakresie polityki społecznej. Do oceny brane będą publikacje dotyczące problematyki polityki społecznej (dopuszcza się prace zbiorowe), np. książki, recenzje, reportaże, raporty z badań społecznych.

Aby uzyskać punkty w tym kryterium - dokumenty wskazane w wykazie dodatkowych realizacji muszą być inne niż wskazane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu. Punkty zostaną przyznane za dokumenty, których tytuły nie będą się pokrywały z dokumentami wykazanymi na potwierdzenie spełniania warunków udziału i ich liczba będzie wyższa od wielkości wskazanej dla spełnienia warunku dotyczący wiedzy i doświadczenia.

- 1-2 publikacje ponad spełnienie warunku – 10 punktów,
- 3-4 publikacje ponad spełnienie warunku – 15 punktów,
- 5-6 publikacje ponad spełnienie warunku – 20 punktów,
- 7 i więcej publikacji ponad spełnienie warunku – 25 punktów.

#### **Sposób przygotowania i miejsce złożenia oferty**

6. Ofertę z podaniem ceny w zł (z Vat) **wraz z załącznikiem nr 4** należy sporządzić na załączonym druku z adnotacją „zapytanie ofertowe znak sprawy: MCPS.ZP/PR/351-16/2021 ZO/U, na Opracowanie „Strategii Polityki Społecznej Województwa Mazowieckiego na lata 2021–2030”, będącej integralną częścią strategii rozwoju województwa.

7. Miejsce i termin złożenia ofert:

Ofertę należy złożyć do dnia **13 lipca 2021 r.**, do godziny **10:00** drogą elektroniczną: za pośrednictwem Platformy zakupowej Zamawiającego [www.platformazakupowa.pl/pn/mcps](http://www.platformazakupowa.pl/pn/mcps).

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert złożonych niezgodnie z zasadami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym, w szczególności

nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie papierowej i na inne adresy mailowe Zamawiającego, oraz za pośrednictwem innych dostępnych źródeł komunikacji z Urzędem np. e-PUAP, oraz za pośrednictwem baz danych, na których - w przypadku istnienia takiego wymogu ustawowego – zamieszczane są dodatkowo ogłoszenia o wszczęciu postępowania np. Baza Konkurencyjności.

#### **Termin i wymogi związane z zawarciem umowy**

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania postępowania bez podania przyczyny. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli cena oferty najwyższej ocenionej przewyższa kwotę, którą Zamawiający mógł lub może przeznaczyć na realizację zamówienia lub nastąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego po zakończeniu postępowania. Zamawiający zawrze umowę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Niestawienie się w wyznaczonym miejscu i terminie upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy może zostać potraktowane jako odstąpienie Wykonawcy od zawarcia umowy. W tym przypadku Zamawiający może wybrać kolejnego Wykonawcę z rankingu punktowego bez konieczności przeprowadzenia nowego postępowania.

#### **Sposób porozumiewania się z Wykonawcą**

9. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:  
W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania:
- a. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - b. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści Istotnych Warunków Zamówienia, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**UWAGA:** Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które **nie są istotne**, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia. W każdym innym przypadku jej treść – o ile nie zostanie udokumentowana – nie wiąże żadnej ze stron postępowania.

## **Klauzula Informacyjna zgodna z rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (RODO)**

10. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (Unii Europejskiej – UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) – dalej: „RODO” – informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej, dane kontaktowe: ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa, tel.: 22 376 85 00, e-mail: [mcps@mcps.com.pl](mailto:mcps@mcps.com.pl).
2. Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych osobowych to e-mail: [iod@mcps.com.pl](mailto:iod@mcps.com.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia dla Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okresy wynikające z przepisów prawa oraz archiwizowane zgodnie z przepisami prawa.
6. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
7. Posiada Pani/Pan:
  - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
  - 4) Podania przez Pani/Pana danych osobowych jest obowiązkowe.  
W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe zawarcie umowy.