

RGR.271.2.4.2023.IK

Wojciechowice, dnia 10.05.2023r.

Zapytanie ofertowe

dla postępowania ofertowego na wykonanie usługi o wartości szacunkowej poniżej 130 000 zł

Nazwa zadania:

**Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją zadania pn.
„Przebudowa i termomodernizacja Publicznej Szkoły Podstawowej w Bidzinach”**

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Gmina Wojciechowice,
Wojciechowice 50,
27-532 Wojciechowice,
tel. 15 8614 023 e-mail: sekretariat@wojciechowice.com.pl.

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone będzie w trybie postępowania ofertowego na udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000 zł zgodnie z Zarządzeniem Nr 120.120.2022 Wójta Gminy Wojciechowice z dnia 24 lutego 2022r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych na zadania, których wartość nie przekracza 130 000zł.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie usługi nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi związanymi z wykonaniem zadania pn.: **„Przebudowa i termomodernizacja Publicznej Szkoły Podstawowej w Bidzinach”**.

Zakres robót obejmuje następujące roboty budowlane:

- remont wewnętrznej instalacji sanitarnej, elektrycznej i c. o., montaż instalacji fotowoltaicznej i pompy ciepła, wymiana dachu na części budynku szkoły, wymiana wszystkich okien i części podłóg w klasach oraz drzwi zewnętrznych, remont schodów zewnętrznych.

Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie do: 13 miesięcy od dnia podpisania umowy.

2. Usługa obejmuje pełnienie nadzoru inwestorskiego w branży:

- branży budowlanej
- branży sanitarnej
- branży elektrycznej.

3. Integralną część opisu przedmiotu zamówienia stanowi:

- 1) dokumentacja projektowa,
- 2) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
- 3) przedmiar robót.

W/w materiały są dostępne w Urzędzie Gminy w Wojciechowicach.

CPV - 71520000-9 - usługi nadzoru budowlanego.

4. Wymagany zakres zadań i obowiązków Inspektora nadzoru budowlanego w zakresie nadzoru nad zadaniem inwestycyjnym:

a. Inspektor nadzoru budowlanego będzie odpowiedzialny za kompleksowy nadzór pod względem technicznym, merytorycznym, organizacyjnym, i czasowym nad realizacją ww. zadania w tym w szczególności za zarządzanie zadaniem inwestycyjnym, nadzór, koordynację oraz zakończenie procesu inwestycyjnego.

b. Wskazany powyżej zakres usługi polegający na pełnieniu funkcji Inspektora nadzoru budowlanego będzie realizowany co najmniej poprzez pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego

i koordynowanie czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami ustawy Prawa Budowlanego, kontrolę zgodności wykonywanych robót m.in. z dokumentacją projektową, wydanymi decyzjami administracyjnymi oraz zasadami wiedzy inżynierskiej, sporządzanie raportów, koordynowanie rozliczeń finansowo-rzeczowych zadania.

c. Inspektor nadzoru budowlanego zobowiązany będzie do wykonywania zadań pełnego nadzoru inwestorskiego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (Dz.U. z 2023 r. poz. 682 t. j. z późn. zm.) i innych obowiązujących przepisów prawa polskiego i unii europejskiej oraz prowadzenia wszelkich działań wynikających z wytycznych instytucji zarządzającej Programem, umowy o dofinansowanie projektu, założeń programowych w tym m.in. opracowanie i przygotowanie na potrzeby sprawozdawczości w ramach projektu raportów z realizacji zadania inwestycyjnego oraz wszelkich innych dokumentów niezbędnych do wypełnienia obowiązków nałożonych na Beneficjenta w związku z realizacją umowy.

5. Szczegółowy zakres obowiązków Inspektora nadzoru Budowlanego będzie wynikał z przepisów prawa, w tym w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo Budowlane oraz wytycznych i innych dokumentów, dokumentów, o których mowa w pkt 4, przy czym do obowiązków Inspektora nadzoru należeć będzie także:

- a) Reprezentowanie Zleceniodawcy na budowie poprzez sprawowanie kontroli prawidłowości robót budowlanych pod względem technicznym, zgodności z projektem budowlanym oraz przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej.
- b) Sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych a w szczególności zapobieganie zastosowania wyrobów i materiałów budowlanych wadliwych i nie dopuszczonych do stosowania w budownictwie.
- c) Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych.
- d) Wydawanie Kierownikowi budowy lub Kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienie ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych.
- e) Żądanie od Kierownika budowy lub Kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdy ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bądź spowodować niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.
- f) Udział w odbiorach częściowych i odbiorze końcowym.
- g) Przybycia na każde uzasadnione wezwanie Inwestora i wykonawcy robót objętych nadzorem.
- h) Udzielenia na żądanie Inwestora informacji o stanie realizacji robót.
- i) Potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także potwierdzenie obmiaru robót jako podstawy wynagrodzenia Wykonawcy.
- j) Informowanie Inwestora o postępach robót budowlanych i wszelkich okolicznościach, które mogłyby mieć wpływ na wydłużenie terminu realizacji inwestycji.
- k). Dokonania odbioru robót w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia gotowości odbioru, w tym odbiorów częściowych i odbioru końcowego wykonywanych robót budowlanych.
- l) Pełnienie obowiązków Inspektora nadzoru w ścisłej współpracy z Zamawiającym.
- m) Utworzenie zespołu ze specjalistów branżowych posiadających stosowne uprawnienia budowlane, w celu zapewnienia prowadzenia skoordynowanego nadzoru.
- n) Zapewnienie przez okres realizacji i rozliczenia robót pełnej dyspozycyjności Inspektora nadzoru budowlanego zwłaszcza w sytuacjach koniecznych interwencji lub wystąpienia uchybień w realizowanych robotach i innych sprawach budowy.
- o) Zapewnienie przez okres realizacji i rozliczenia robót swojej obecności (lub pozostałych specjalistów branżowych) na budowie co najmniej 3 x w tygodniu.

- p) Posługiwanie się wyłącznie dokumentacją projektową dostarczoną przez Zamawiającego oraz zobowiązanie się do zapewnienia aby Wykonawca robót budowlanych posługiwał się tożsamą dokumentacją.
 - q) Przeanalizowanie istniejącej dokumentacji projektowej na roboty budowlane oraz zidentyfikowanie możliwych obszarów ryzyka ewentualnych usterek i rozbieżności pomiędzy nimi i zlecenie działań naprawczych.
 - r) Stała współpraca z osobą sprawującą nadzór autorski i uzyskiwanie od niej opinii lub zgody na zmiany dotyczące projektu budowlanego oraz specyfikacji technicznych a także powiadamianie Zamawiającego i Projektanta w każdym przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wad w dokumentacji projektowej, o ile wystąpi taka potrzeba.
 - s) Weryfikacja i akceptacja otrzymanych od Wykonawcy robót budowlanych dokumentów dotyczących budowy w tym m.in. szczegółowego programu budowy, rozliczeń rzeczowo-finansowych, miesięcznych raportów o postępie robót, rozliczenia końcowego a następnie sukcesywnie dostarczanie do zamawiającego wraz z pozostałą dokumentacją potwierdzająca prawidłowość realizowania robót budowlanych w ramach zadań.
 - t) Współuczestniczenie w kontrolach przeprowadzanych w trakcie realizacji Projektu, w tym przygotowanie niezbędnych dokumentów dla przeprowadzających kontrole i udzielenie wyjaśnień związanych z realizacją projektu.
 - u) Weryfikacja i zatwierdzanie po pisemnym uzgodnieniu z zamawiającym harmonogramu rzeczowo-finansowego dostarczonego przez Wykonawcę robót budowlanych.
 - v) Monitorowanie oraz sprawdzanie zgodności prowadzonych robót z aktualnym harmonogramem rzeczowo- finansowym w tym postępu rzeczowo- finansowego oraz osiągnięcia złożonych wskaźników rezultatu i produktu.
 - w) Wykonanie wszelkich innych czynności niewymienionych w niniejszym zapytaniu, umowie o pełnienie funkcji Inspektora nadzoru budowlanego oraz umowie na roboty budowlane, które będą konieczne do prawidłowej realizacji zadania.
 - x) Bieżące informowanie Zamawiającego o wszelkich problemach związanych z realizacją inwestycji.
6. Wykonawca będzie nadzorował budowę (w trakcie realizacji) w takich odstępach czasu aby była zapewniona skuteczność nadzoru nie rzadziej jednak niż 3 razy w tygodniu (za wyjątkiem przestoju w robotach gdzie częstotliwość pobytu można ograniczyć do niezbędnego minimum) oraz na wezwanie kierownika budowy lub Zamawiającego – wizyty inspektora nadzoru inwestorskiego będą dokumentowane wpisami w dzienniku budowy. Wykonawca zobowiązany jest do organizowania i udział w naradach koordynacyjnych przypadających w dni robocze w godzinach pracy Urzędu. Narady winny odbywać się w częstotliwości co 2 tygodnie.

7. Szczegółowy zakres praw i obowiązków Inspektora Nadzoru Budowlanego został określony we wzorze umowy.

8. Wykonawca złoży fakturę po bezusterkowym protokolarnym odbiorze robót budowlanych określonych w dz. III ust. 1

9. Zamówienia częściowe - Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie należy wykonać w terminie do: **13 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

Termin realizacji związany jest z terminem wykonania robót budowlanych.

Zamawiający informuje, iż zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu wykonania zadania w formie aneksu do Umowy w przypadku wydłużenia się realizacji robót budowlanych.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu.

1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą posiadać niezbędną wiedzę, uprawnienia i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest posiadać uprawnienia do wykonywania nadzoru inwestorskiego w branży budowlanej w następujących specjalnościach:

1) Inspektor nadzoru w specjalności budowlanej – posiadający następujące kwalifikacje:

uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

2) Inspektor nadzoru w specjalności sanitarnej – posiadający następujące kwalifikacje:

uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

3) Inspektor nadzoru w specjalności elektrycznej i elektroenergetycznej – posiadający następujące kwalifikacje:

uprawnienia budowlane (do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 682 – dalej „ustawa PB”), wraz z rozporządzeniami wykonawczymi; rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 334 – dalej „ustawa o uznawaniu kwalifikacji”).

Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopie uprawnień budowlanych dla wymaganych specjalności wraz z załączonym aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

2. Zamawiający dokona sprawdzenia spełnienia przez Oferentów wymogów pod względem kompletności ważnych oświadczeń i dokumentów wymaganych w niniejszym zaproszeniu.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełnienia warunków ich udziału w postępowaniu.

1. Dokumenty wymagane

1.1. uprawnienia budowlane dla wymaganych specjalności wraz z załączonym aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy!

VII. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Ofertę należy przesłać w terminie do dnia **18.05.2023 r., do godz. 09:00.**

poprzez wypełnienie formularza ofertowego na platformie zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/wojciechowice>.

2. Oferta wraz z załącznikami winna być opatrzona podpisem elektronicznym tj.: podpis kwalifikowany elektroniczny, podpis osobisty, podpis zaufany.

VIII. Wybór najkorzystniejszej oferty.

1. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu **18.05.2023r. o godz. 10.00.**
2. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert.

IX. Kryteria oceny oferty.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- **cena - 90% znaczenia**

- **doświadczenie Wykonawcy – 10% znaczenia**

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (P), będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach: $P = C+D$

W przypadku uzyskania przez dwie lub więcej ofert jednakowej ilości punktów postępowanie wygrywa oferta o najniższej cenie.

Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:

- a) Liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena” będzie obliczana zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C \text{ min}}{C \text{ bad}} \times 90 \text{ pkt (zaokrąglone do 2 miejsca po przecinku)}$$

gdzie:

C min – najniższa cena całkowita spośród ofert nie odrzuconych

C bad – cena całkowita oferty badanej

- b) Liczba punktów uzyskanych w kryterium „Doświadczenie wykonawcy”- pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego:

Zamawiający przyzna punkty w ww. kryterium jeżeli Wykonawca łącznie:

- określi imię i nazwisko osób przewidzianych do realizacji zamówienia,
- określi ilość nadzorów inwestorskich nad wykonywaniem robót - branży budowlanej, branży sanitarnej, branży elektrycznej sprawowanych przez osoby wyznaczone do realizacji zamówienia,
- przedstawi referencje oraz potwierdzenie prac wykonanych na kwotę minimum:

1. branża budowlana – 1 000 000,00zł,

2. branża sanitarna – 500 000,00zł,

3. branża elektryczna – 500 000,00zł,

lub

- wskaże nazwę i lokalizację inwestycji, w ramach której był sprawowany nadzór inwestorski oraz nazwę i adres inwestora na rzecz którego był sprawowany nadzór inwestorski.

Liczba uzyskanych punktów w kryterium Doświadczenie wykonawcy:

- zadanie pełnienia inspektora nadzoru inwestorskiego oddzielnie dla każdej z branż tj.: budowlanej, sanitarnej, elektrycznej – 10pkt.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji ceny w przypadku gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Zamawiający powiadomi e-mailem Oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania cenowego bez podawania przyczyn.

X. Warunki wykluczenia

Z zamówienia zostaną wykluczeni Wykonawcy, powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta pełnomocnika;
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej;
- 5) pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

XI. Odrzucenie ofert

Odrzuceniu podlegają oferty:

- 1) których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego tj. opisu przedmiotu zamówienia;
- 2) złożone przez oferenta niespełniającego warunków, określonych w niniejszym zapytaniu.

XII. Wyniki postępowania

1. Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną poinformowani o wyniku zapytania poprzez wiadomość publiczną opublikowaną na platformie zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/wojciechowice> na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania.
2. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia niniejszego postępowania bez podawania przyczyn.

XIII. Informacja o sposobie porozumiewania się.

Zamawiający dopuszcza sposób porozumiewania się z wykonawcami w sposób:

1. Ofertę należy składać poprzez platformę zakupową link: platformazakupowa.pl/pn/wojciechowice natomiast wszelką korespondencję należy złożyć poprzez platformę zakupową link platformazakupowa.pl/pn/wojciechowice lub e-mail: sekretariat@wojciechowice.com.pl.
2. Uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami jest:
 - w sprawach merytorycznych - Mirosław Mierzyński – Kierownik Referatu Rozwoju Gospodarczego i Rolnictwa, Urzędu Gminy w Wojciechowicach, 27- 532 Wojciechowice, tel./fax. (15) 8614023 wew. 29 e-mail: rgr_kierownik@wojciechowice.com.pl;
 - w sprawach formalnych - Pani Ilona Kolasa – Podinspektor ds. planowania przestrzennego i inwestycji, Urzędu Gminy w Wojciechowicach, 27- 532 Wojciechowice, tel./fax. (15) 8614023 wew. 16 e-mail: rgr@wojciechowice.com.pl.

Kontakt w godzinach urzędowania.

XIV. Warunki zmiany umowy:

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonał wyboru oferty przy uwzględnieniu poniższych zapisów:

1. Zmiana postanowień umowy może być dokonana przez obie strony w formie pisemnej w drodze aneksu.

2. Zamawiający informuje, iż zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu wykonania zadania w formie aneksu do Umowy w przypadku wydłużenia się realizacji robót budowlanych.

XV. Klauzula RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Wojciechowice z siedzibą: Wojciechowice 50, 27-532 Wojciechowice, tel. (015) 8614 023, e-mail: urząd@wojciechowice.com.pl, reprezentowana przez Wójta.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r. poz. 1710 t. j. ze zm.).
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 pełnych lat kalendarzowych, licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie sprawy na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.).
6. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - dostawcy usług poczty mailowej, strony BIP, dostawcy usług informatycznych w zakresie programów księgowo-ewidencyjnych.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
 - w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
 - na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.
10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane

dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy.

12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.

14. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.

15. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

16. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników .

17. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Istotne postanowienia umowy – załącznik nr 2